

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**1. Nazwa zamówienia**

Umowa ramowa na dostawę chmurowego oprogramowania biurowego.

2. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV

48517000-5 Pakiety oprogramowania Informatycznego

3. Określenie przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa oprogramowania biurowego wymienionego w pkt 5 lub oprogramowania do nich równoważnego dla Jednostek Administracji Państwowej (dalej: Jednostki).

4. Termin wykonania zamówienia

4.1. Umowa ramowa będzie obowiązywać przez 12 miesięcy od dnia jej zawarcia lub do wyczerpania maksymalnej wartości brutto, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi pierwsze.

4.2. Zamówienia wykonawcze zostaną udzielone na poszczególne dostawy w miarę istniejących potrzeb, na podstawie umowy wykonawczej, zgodnie z procedurami określonymi w umowie ramowej. Termin realizacji zamówienia wykonawczego, zawartego na podstawie umowy ramowej, wynosi nie dłużej niż 5 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy wykonawczej, chyba że Jednostka wyznaczy dłuższy okres dostawy (nie dłuższy jednak jak 3 miesiące).

4.3. Okres obowiązywania umowy wykonawczej zostanie określony na etapie postępowania wykonawczego przez Jednostki Administracji Publicznej tj. minimum 12 miesięcy. Dopuszczalne jest zawarcie umowy na 12, 24, 36 miesięcy.

5. Ogólne warunki realizacji przedmiotu zamówienia

5.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa oprogramowania biurowego Microsoft wyszczególnionego poniżej lub oprogramowania równoważnego zwanego dalej „Oprogramowaniem”:

5.1.1. Microsoft Office 365 E3 User GOV (dostawa nowej subskrypcji oraz odnowienie subskrypcji z Microsoft Teams jako element składowy Oprogramowania)

- 5.1.2. Microsoft Office 365 F3 User GOV (dostawa nowej subskrypcji oraz odnowienie subskrypcji z Microsoft Teams jako element składowy Oprogramowania),
 - 5.1.3. Microsoft Office 365 E5 User GOV (dostawa nowej subskrypcji oraz odnowienie subskrypcji z Microsoft Teams jako element składowy Oprogramowania),
 - 5.1.4. Microsoft Office 365 E1 User GOV (dostawa nowej subskrypcji oraz odnowienie subskrypcji z Microsoft Teams jako element składowy Oprogramowania),
 - 5.1.5. Microsoft 365 E3 (dostawa nowej subskrypcji oraz odnowienie subskrypcji z Microsoft Teams element składowy Oprogramowania),
 - 5.1.6. Microsoft 365 E5 (dostawa nowej subskrypcji oraz odnowienie subskrypcji z Microsoft Teams jako element składowy Oprogramowania).
 - 5.1.7. Microsoft Teams Enterprise (dostawa nowej subskrypcji),
- 5.2. Wymagany modelem licencjonowania grupowego dla produktów Microsoft jest umowa Microsoft Products and Services Agreement.
- 5.3. Zawarte w Opisie przedmiotu zamówienia wymagania i zobowiązania Wykonawcy - o ile nie zastosowano wyłączenia - dotyczą zarówno Wykonawcy, który dostarczy oprogramowanie Microsoft, jak i Wykonawcy, który dostarczy oprogramowanie równoważne.
- 5.4. Oprogramowanie wymienione w Opisie przedmiotu zamówienia musi pochodzić bezpośrednio od producenta lub z oficjalnych i autoryzowanych przez producenta kanałów dystrybucyjnych, oraz spełniać standard bezpieczeństwa danych na poziomie co najmniej SCCO¹ 2 .
- 5.5. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał kwalifikacje i uprawnienia wymagane do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.

¹ Standardy Cyberbezpieczeństwa Chmur Obliczeniowych

5.6. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dostarczył najnowsze wersje Oprogramowania i umożliwił jego aktualizację w każdym momencie użytkowania.

5.7. Poziom dostępności Oprogramowania nie może być mniejszy niż 99,9% w skali miesiąca (liczony w minutach).

Poziom dostępności jest liczony według następującego wzoru:

$$\frac{\text{Czas dostępności Oprogramowania} - \text{Czas niedostępności Oprogramowania} * \text{ilość użytkowników}}{\text{Czas dostępności Oprogramowania} * \text{ilość użytkowników}} \times 100$$

Czas niedostępności Oprogramowania to każdy okres, przez który użytkownicy końcowi nie mogą korzystać z Oprogramowania i którego długość określa Producent na podstawie dzienników systemu i automatycznego monitorowania stanu systemu. Czas niedostępności nie obejmuje planowych przestoju.

5.8. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wszelkie dane niezbędne do prawidłowego uruchomienia i korzystania z Oprogramowania.

5.9. Zamawiający wymaga świadczenia usługi wsparcia technicznego przez cały okres używania Oprogramowania. Usługa wsparcia technicznego świadczona będzie przez producenta (zarówno w przypadku Oprogramowania jak i oprogramowania równoważnego). Zakres usługi wsparcia technicznego opisany został w pkt. 6.4.1.7.

5.10. Dostarczane Oprogramowanie wraz ze świadczonymi usługami należącymi do przedmiotu zamówienia muszą spełniać postanowienia wynikające z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych.

5.11. Zakres funkcjonalności platformy do zarządzania Oprogramowaniem:

5.11.1. Dostępność mechanizmów pełnej rozliczalności działań użytkowników w usługach platformy.

- 5.11.2. Dostępność na żądanie wyników aktualnych audytów, w tym audytów bezpieczeństwa.
- 5.11.3. Możliwość automatycznej, niewpływającej na ciągłość pracy systemu instalacji poprawek dla Oprogramowania.
- 5.11.4. Dostępność mechanizmów monitorowania zachowania użytkowników oraz osób trzecich usługi oraz prób dostępu do przetwarzanych/składowanych w usłudze danych Zamawiającego.
- 5.11.5. Możliwość niezaprzeczalnego uwierzytelnienia na bazie usługi katalogowej będącej składową hostowanej usługi platformowej.
- 5.11.6. Możliwość realizacji uwierzytelnienia za pomocą modelu pojedynczego logowania (single sign-on) na bazie własnej usługi katalogowej Active Directory.
- 5.11.7. Możliwość zestawienia bezpiecznego (szyfrowanego) połączenia z lokalną infrastrukturą sprzętową, pozwalającego na zachowanie jednolitej adresacji IP (rozwiązanie VPN).
- 5.11.8. Wbudowane w Platformę mechanizmy zabezpieczające przed atakami DDoS.
- 5.11.9. Przynajmniej dwa równorzędne ośrodki przetwarzania danych, oddalone od siebie o co najmniej 100 km.
- 5.11.10. Możliwość zastrzeżenia miejsca przetwarzania/składowania danych w usłudze do terytorium krajów Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
 - 5.11.10.1. Zobowiązanie umowne o pozostawieniu całkowitej własności przetwarzanych/składowanych w usłudze danych po stronie Zamawiającego.
 - 5.11.10.2. Gwarancję usunięcia danych Zamawiającego z Platformy po zakończeniu umowy.
 - 5.11.10.3. Gwarancję braku dostępu do danych Zamawiającego na Platformie, z wyłączeniem działań serwisowych wymagających każdorazowo zgody zamawiającego i wykonywanych wyłącznie przez uprawnione osoby z organizacji Wykonawcy Platformy.
- 5.12. Jeżeli nowa wersja Oprogramowania zawierać będzie bardziej restrykcyjne prawa do używania niż wersja, która była aktualna na dzień złożenia oferty, te

bardziej restrykcyjne prawa do używania nie będą miały zastosowania do korzystania z tego Oprogramowania przez Zamawiającego.

6. Wymagania szczegółowe dla Oprogramowania - Informacje dotyczące oprogramowania równoważnego - warunki równoważności produktów.

6.1. Opis wymogów jakie musi spełniać oprogramowanie równoważne do Microsoft Office 365 E1 User GOV:

6.1.1. Oprogramowanie musi spełniać następujące wymagania poprzez wbudowane mechanizmy, bez użycia dodatkowych aplikacji:

6.1.1.1. W ramach Oprogramowania zapewniony(-e) ma zostać:

6.1.1.1.1. stały dostęp do najnowszych wersji usług;

6.1.1.1.2. portal administracyjny zapewniający informatykom szczegółowe opcje konfiguracji usług, zarówno w portalu online, jak i za pośrednictwem zautomatyzowanego zarządzania przy użyciu poleceń języka skryptowego konsoli automatyzacji;

6.1.1.1.3. bezpieczeństwo i ochrona danych klientów poprzez pięć warstw zabezpieczeń i aktywne monitorowanie;

6.1.1.1.4. dostępność usług na poziomie 99,9%;

6.1.1.1.5. zarządzanie aplikacjami w organizacji za pomocą zasad grupy;

6.1.1.1.6. Wymagania odnośnie interfejsu użytkownika:

6.1.1.1.7. Pełna polska wersja językowa interfejsu użytkownika z możliwością przełączania wersji językowej interfejsu na inne języki, w tym język angielski;

6.1.1.1.8. Prostota i intuicyjność obsługi, pozwalająca na pracę osobom nieposiadającym umiejętności technicznych;

6.1.1.1.9. Możliwość zintegrowania uwierzytelniania użytkowników z usługą katalogową (Active Directory lub funkcjonalnie równoważną) – użytkownik raz zalogowany z poziomu systemu operacyjnego stacji roboczej ma być automatycznie rozpoznawany we wszystkich modułach oferowanego rozwiązania;

- 6.1.1.2. Do aplikacji musi być dostępna pełna dokumentacja w języku polskim lub w języku angielskim jeżeli nie jest dostępna w języku polskim;
- 6.1.1.3. Pakiet zintegrowanych aplikacji biurowych musi zawierać:
 - 6.1.1.3.1. Narzędzie do komunikacji za pomocą wiadomości, połączeń głosowych i wideo, informacji o dostępności za pomocą statusu online (również w wersji mobilnej). Wymóg dla subskrypcji odnawialnej;
 - 6.1.1.3.2. Narzędzie do współpracy grupowej i komunikacji umożliwiające tworzenie zespołów, witryn zespołowych, witryn do komunikacji i formularzy z walidacjami (również w wersji mobilnej) Wymóg dla subskrypcji odnawialnej ;
 - 6.1.1.3.3. Firmową sieć społecznościową umożliwiającą pracownikom nawiązywanie kontaktów z odpowiednimi osobami, udostępnianie informacji w zespołach i organizowanie projektów (również w wersji mobilnej) Wymóg dla subskrypcji odnawialnej;
 - 6.1.1.3.4. Narzędzie do planowania zadań zespołowych;
 - 6.1.1.3.5. Narzędzie do tworzenia przepływów i integracji pomiędzy innymi narzędziami;
 - 6.1.1.3.6. Narzędzie do tworzenia aplikacji biznesowych zgodnych z pakietem biurowym Office 365;
 - 6.1.1.3.7. Narzędzie do wymiany plików, jednoczesnej współpracy na nich, tworzenia bibliotek plików i synchronizacji plików offline, posiadające co najmniej 1 TB przestrzeni na każdego licencjonowanego użytkownika,
 - 6.1.1.3.8. Poczta e-mail klasy biznesowej o pojemności, co najmniej 50 GB na licencjonowanego użytkownika.
- 6.1.1.4. Narzędzia i usługi muszą umożliwiać:
 - 6.1.1.4.1. Szybkie tworzenie i publikację niestandardowych aplikacji biznesowych dla sieci Web i mobilnych;

- 6.1.1.4.2. Dostęp dla posiadaczy Oprogramowania do wytworzonych aplikacji biznesowych bez konieczności posiadania dodatkowych licencji;
- 6.1.1.4.3. Tworzenie bez kodowania zautomatyzowanych przepływów pracy między aplikacjami i usługami w celu uzyskiwania powiadomień, synchronizowania plików, zbierania danych;
- 6.1.1.4.4. Zarządzanie harmonogramem, udostępnianie informacji i łączenie się z innymi, związanymi z pracą, aplikacjami i zasobami;
- 6.1.1.4.5. Odnajdywanie danych i tworzenie połączeń z nimi, modelowanie i analizowanie danych oraz wizualizowanie uzyskanych informacji;
- 6.1.1.4.6. Tworzenie i udostępnianie klipów wideo oraz zarządzanie nimi bezpiecznie w całej organizacji;
- 6.1.1.4.7. Tworzenia zespołom nowych planów, organizowania i przypisywania zadań, udostępniania plików, prowadzenia rozmów o wykonywanych czynnościach oraz informowania o postępach w pracy;
- 6.1.1.4.8. Dostęp do zawartości, wiedzy i procesów za pomocą witryn zespołów do komunikacji;
- 6.1.1.4.9. Emisję spotkań w Internecie dla nawet 10 000 osób, które mogą uczestniczyć w nich za pomocą przeglądarki;
- 6.1.1.4.10. Integrację z narzędziami pakietu biurowego takimi jak – arkusz kalkulacyjny, edytor tekstów, narzędzie do prowadzenia prezentacji, narzędzie do tworzenia notatek, narzędzie do tworzenia ankiet;
- 6.1.1.4.11. Dodawanie do aplikacji zespołowej zewnętrznych dodatków;
- 6.1.1.4.12. Integrację z rozwiązaniami do zarządzania projektami i harmonogramowaniem
- 6.1.1.4.13. Sposób licencjonowania dla oprogramowania równoważnego musi umożliwiać Zamawiającemu:

- 6.1.1.4.14. aktywowanie Oprogramowania przez Zamawiającego (bez pośredników);
- 6.1.1.4.15. dokonywanie dodatkowych zakupów subskrypcji / usług oferowanych przez producenta w trakcie trwania Oprogramowania,
- 6.1.1.4.16. skorzystanie ze wsparcia producenta;
- 6.1.1.4.17. sposób aktywacji Oprogramowania musi opierać się na aktywnym przydziale w sposób zautomatyzowany, bez konieczności dystrybucji kluczy aktywacyjnych lub egzemplarzy oprogramowania na każdą stację roboczą;
- 6.1.1.4.18. dostęp do strony producenta, na której Zamawiający może sprawdzić liczbę posiadanego Oprogramowania oraz daty ich aktywacji i terminu wygaśnięcia;
- 6.1.1.4.19. udzielenie przez Zamawiającego sublicencji na wykupione Oprogramowanie swoim jednostkom podległym, na warunkach zasadach polach eksploatacji i w zakresie, w jakim jednostce zostaną udzielone licencje

6.2. Opis wymogów jakie musi spełniać oprogramowanie równoważne do Microsoft Office 365 E3 User GOV.

- 6.2.1. Oprogramowanie musi spełniać następujące wymagania poprzez wbudowane mechanizmy, bez użycia dodatkowych aplikacji:
 - 6.2.1.1. W ramach Oprogramowania zapewnione ma zostać:
 - 6.2.1.1.1. dostępność pakietu w wersjach 32-bit oraz 64-bit umożliwiającej wykorzystanie ponad 2 GB przestrzeni adresowej,
 - 6.2.1.1.2. stały dostęp do najnowszych wersji programów,
 - 6.2.1.1.3. prawo do zainstalowania oprogramowania na min. 5 komputerach PC/Mac lub 5 tabletach/telefonach z systemem Windows/Android/IOS,
 - 6.2.1.1.4. portal administracyjny zapewniający informatykom szczegółowe opcje konfiguracji usług, zarówno w portalu online, jak i za pośrednictwem zautomatyzowanego

zarządzania przy użyciu poleceń języka skryptowego konsoli automatyzacji,

6.2.1.1.5. bezpieczeństwo i ochrona danych klientów poprzez pięć warstw zabezpieczeń i aktywne monitorowanie,

6.2.1.1.6. dostępność usług na poziomie 99,9%,

6.2.1.1.7. zarządzanie aplikacjami w organizacji za pomocą zasad grupy, telemetrii oraz aktywacji na komputerze udostępnionym.

6.2.1.2. Wymagania odnośnie interfejsu użytkownika:

6.2.1.2.1. Pełna polska wersja językowa interfejsu użytkownika z możliwością przetaczania wersji językowej interfejsu na inne języki, w tym język angielski.

6.2.1.2.2. Prostota i intuicyjność obsługi, pozwalająca na pracę osobom nieposiadającym umiejętności technicznych.

6.2.1.2.3. Możliwość zintegrowania uwierzytelniania użytkowników z usługą katalogową (Active Directory lub funkcjonalnie równoważną) – użytkownik raz zalogowany z poziomu systemu operacyjnego stacji roboczej ma być automatycznie rozpoznawany we wszystkich modułach oferowanego rozwiązania bez potrzeby oddzielnego monitowania go o ponowne uwierzytelnienie się.

6.2.1.3. Możliwość aktywacji zainstalowanego pakietu poprzez mechanizmy wdrożonej usługi katalogowej Active Directory.

6.2.1.4. Narzędzie wspomagające procesy migracji z poprzednich wersji pakietu Microsoft Office i badania zgodności z dokumentami wytworzonymi w tym pakiecie.

6.2.1.5. Oprogramowanie musi umożliwiać tworzenie i edycję dokumentów elektronicznych w ustalonym standardzie, który spełnia następujące warunki:

6.2.1.5.1. posiada kompletny i publicznie dostępny opis formatu,

6.2.1.5.2. ma zdefiniowany układ informacji w postaci XML zgodnie z Załącznikiem 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12

kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. 2017 r. poz. 2247),

6.2.1.5.3. umożliwia kreowanie plików w formacie XML,

6.2.1.5.4. wspiera w swojej specyfikacji podpis elektroniczny w formacie XAdES.

6.2.1.6. Oprogramowanie musi umożliwiać dostosowanie dokumentów i szablonów do potrzeb instytucji oraz poprawnie współpracować z dodatkiem AddIn do Systemu EZD PUW (ezd.gov.pl).

6.2.1.7. Oprogramowanie musi umożliwiać opatrywanie dokumentów metadanymi.

6.2.1.8. W skład oprogramowania muszą wchodzić narzędzia programistyczne umożliwiające automatyzację pracy i wymianę danych pomiędzy dokumentami i aplikacjami (język makropoleczeń, język skryptowy).

6.2.1.9. Do aplikacji musi być dostępna pełna dokumentacja w języku polskim.

6.2.1.10. Pakiet zintegrowanych aplikacji biurowych musi zawierać:

6.2.1.10.1. Edytor tekstów (również mobilna i w przeglądarce),

6.2.1.10.2. Arkusz kalkulacyjny (również mobilna i w przeglądarce),

6.2.1.10.3. Narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji (również mobilna i w przeglądarce),

6.2.1.10.4. Narzędzie do tworzenia drukowanych materiałów informacyjnych,

6.2.1.10.5. Narzędzie do tworzenia i pracy z lokalną bazą danych,

6.2.1.10.6. Narzędzie do zarządzania informacją prywatą (pocztą elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami),

- 6.2.1.10.7. Narzędzie do tworzenia notatek przy pomocy klawiatury lub notatek odręcznych na ekranie urządzenia typu tablet PC z mechanizmem OCR (również mobilna i w przeglądarce),
- 6.2.1.10.8. Narzędzie udostępniające przestrzeń dyskową dostępną z dowolnego miejsca i synchronizowaną z komputerem PC lub Mac użytkownika w celu zapewnienia dostępu w trybie offline (również mobilna),
- 6.2.1.10.9. Narzędzie do komunikacji za pomocą wiadomości, połączeń głosowych i wideo, informacji o dostępności za pomocą statusu online (również mobilna) Wymóg dla subskrypcji odnawialnej,
- 6.2.1.10.10. Firmowa sieć społecznościowa umożliwiająca pracownikom nawiązywanie kontaktów z odpowiednimi osobami, udostępnianie informacji w zespołach i organizowanie projektów (również mobilna) Wymóg dla subskrypcji odnawialnej.
- 6.2.1.11. Edytor tekstów musi umożliwiać:
 - 6.2.1.11.1. Edycję i formatowanie tekstu w języku polskim wraz z obsługą języka polskiego w zakresie sprawdzania pisowni i poprawności gramatycznej oraz funkcjonalnością słownika wyrazów bliskoznacznych i autokorekty.
 - 6.2.1.11.2. Edycję i formatowanie tekstu w języku angielskim wraz z obsługą języka angielskiego w zakresie sprawdzania pisowni i poprawności gramatycznej oraz funkcjonalnością słownika wyrazów bliskoznacznych i autokorekty.
 - 6.2.1.11.3. Wstawianie oraz formatowanie tabel.
 - 6.2.1.11.4. Wstawianie oraz formatowanie obiektów graficznych.
 - 6.2.1.11.5. Wstawianie wykresów i tabel z arkusza kalkulacyjnego (wliczając tabele przestawne).
 - 6.2.1.11.6. Automatyczne numerowanie rozdziałów, punktów, akapitów, tabel i rysunków.

- 6.2.1.11.7. Automatyczne tworzenie spisów treści.
- 6.2.1.11.8. Formatowanie nagłówków i stopek stron.
- 6.2.1.11.9. Śledzenie i porównywanie zmian wprowadzonych przez użytkowników w dokumencie.
- 6.2.1.11.10. Zapamiętywanie i wskazywanie miejsca, w którym zakończona była edycja dokumentu przed jego uprzednim zamknięciem.
- 6.2.1.11.11. Nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności.
- 6.2.1.11.12. Określenie układu strony (pionowa/pozioma).
- 6.2.1.11.13. Wydruk dokumentów.
- 6.2.1.11.14. Wykonywanie korespondencji seryjnej bazując na danych adresowych pochodzących z arkusza kalkulacyjnego i z narzędzia do zarządzania informacją prywatną.
- 6.2.1.11.15. Pracę na dokumentach utworzonych przy pomocy Microsoft Word 2016, 2019 i 2021 z zapewnieniem bezproblemowej konwersji wszystkich elementów i atrybutów dokumentu.
- 6.2.1.11.16. Zapis i edycję plików w formacie PDF.
- 6.2.1.11.17. Zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji.
- 6.2.1.11.18. Możliwość jednoczesnej pracy wielu użytkowników na jednym dokumencie z uwidacznianiem ich uprawnień i wyświetlaniem dokonywanych przez nie zmian na bieżąco.
- 6.2.1.11.19. Możliwość wyboru jednej z zapisanych wersji dokumentu, nad którym pracuje wiele osób.
- 6.2.1.12. Arkusz kalkulacyjny musi umożliwiać:
 - 6.2.1.12.1. Tworzenie raportów tabelarycznych.
 - 6.2.1.12.2. Tworzenie wykresów liniowych (wraz linią trendu), słupkowych, kołowych.
 - 6.2.1.12.3. Tworzenie arkuszy kalkulacyjnych zawierających teksty, dane liczbowe oraz formuły przeprowadzające

operacje matematyczne, logiczne, tekstowe, statystyczne oraz operacje na danych finansowych i na miarach czasu.

- 6.2.1.12.4. Tworzenie raportów z zewnętrznych źródeł danych (inne arkusze kalkulacyjne, bazy danych zgodne z ODBC, pliki tekstowe, pliki XML, webservice).
- 6.2.1.12.5. Obsługę kostek OLAP oraz tworzenie i edycję kwerend bazodanowych i webowych. Narzędzia wspomagające analizę statystyczną i finansową, analizę wariantową i rozwiązywanie problemów optymalizacyjnych.
- 6.2.1.12.6. Tworzenie raportów tabeli przestawnych umożliwiających dynamiczną zmianę wymiarów oraz wykresów bazujących na danych z tabeli przestawnych.
- 6.2.1.12.7. Wyszukiwanie i zamianę danych.
- 6.2.1.12.8. Wykonywanie analiz danych przy użyciu formatowania warunkowego.
- 6.2.1.12.9. Tworzenie wykresów prognoz i trendów na podstawie danych historycznych z użyciem algorytmu ETS.
- 6.2.1.12.10. Nazywanie komórek arkusza i odwoływanie się w formułach po takiej nazwie.
- 6.2.1.12.11. Nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności.
- 6.2.1.12.12. Formatowanie czasu, daty i wartości finansowych z polskim formatem.
- 6.2.1.12.13. Zapis wielu arkuszy kalkulacyjnych w jednym pliku.
- 6.2.1.12.14. Inteligentne uzupełnianie komórek w kolumnie według rozpoznanych wzorców, wraz z ich możliwością poprawiania poprzez modyfikację proponowanych formuł.
- 6.2.1.12.15. Możliwość przedstawienia różnych wykresów przed ich finalnym wyborem (tylko po najechaniu znacznikiem myszy na dany rodzaj wykresu).
- 6.2.1.12.16. Zachowanie pełnej zgodności z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania Microsoft Excel

2016, 2019, 2021 z uwzględnieniem poprawnej realizacji użytych w nich funkcji specjalnych i makropoleceń.

6.2.1.12.17. Zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji.

6.2.1.13. Narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji musi umożliwiać:

6.2.1.13.1. Przygotowywanie prezentacji multimedialnych, które będą umożliwiać prezentowanie przy użyciu projektora multimedialnego oraz drukowanie w formacie umożliwiającym robienie notatek.

6.2.1.13.2. Zapisanie, jako prezentacja tylko do odczytu.

6.2.1.13.3. Nagrywanie narracji i dołączanie jej do prezentacji.

6.2.1.13.4. Opatrywanie slajdów notatkami dla prezentera.

6.2.1.13.5. Umieszczanie i formatowanie tekstów, obiektów graficznych, tabel, nagrań dźwiękowych i wideo.

6.2.1.13.6. Umieszczanie tabel i wykresów pochodzących z arkusza kalkulacyjnego.

6.2.1.13.7. Odświeżenie wykresu znajdującego się w prezentacji po zmianie danych w źródłowym arkuszu kalkulacyjnym.

6.2.1.13.8. Możliwość tworzenia animacji obiektów i całych slajdów.

6.2.1.13.9. Prowadzenie prezentacji w trybie prezentera, gdzie slajdy są widoczne na jednym monitorze lub projektorze, a na drugim widoczne są slajdy i notatki prezentera, z możliwością podglądu następnego slajdu.

6.2.1.13.10. Pełna zgodność z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania Microsoft PowerPoint 2016, 2019, 2021.

6.2.1.14. Narzędzie do tworzenia drukowanych materiałów informacyjnych musi umożliwiać:

- 6.2.1.14.1. Tworzenie i edycję drukowanych materiałów informacyjnych.
- 6.2.1.14.2. Tworzenie materiałów przy użyciu dostępnych z narzędziem szablonów: broszur, biuletynów, katalogów.
- 6.2.1.14.3. Edycję poszczególnych stron materiałów.
- 6.2.1.14.4. Podział treści na kolumny.
- 6.2.1.14.5. Umieszczanie elementów graficznych.
- 6.2.1.14.6. Wykorzystanie mechanizmu korespondencji seryjnej.
- 6.2.1.14.7. Płynne przesuwanie elementów po całej stronie publikacji.
- 6.2.1.14.8. Eksport publikacji do formatu PDF oraz TIFF.
- 6.2.1.14.9. Wydruk publikacji.
- 6.2.1.14.10. Możliwość przygotowywania materiałów do wydruku w standardzie CMYK.
- 6.2.1.15. Narzędzie do tworzenia i pracy z lokalną bazą danych musi umożliwiać:
 - 6.2.1.15.1. Tworzenie bazy danych przez zdefiniowanie: tabel składających się z unikatowego klucza i pól różnych typów, w tym tekstowych i liczbowych, relacji pomiędzy tabelami, formularzy do wprowadzania i edycji danych, raportów.
 - 6.2.1.15.2. Edycję danych i zapisywanie ich w lokalnie przechowywanej bazie danych.
 - 6.2.1.15.3. Tworzenie bazy danych przy użyciu zdefiniowanych szablonów.
 - 6.2.1.15.4. Połączenie z danymi zewnętrznymi, a w szczególności z innymi bazami danych zgodnymi z ODBC, plikami XML, arkuszem kalkulacyjnym.
- 6.2.1.16. Narzędzie do zarządzania informacją prywatną (pocztą elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami) musi umożliwiać:
 - 6.2.1.16.1. Uwierzytelnianie wieloskładnikowe poprzez wbudowane wsparcie integrujące z usługą Active Directory.

- 6.2.1.16.2. Pobieranie i wysyłanie poczty elektronicznej z serwera pocztowego.
- 6.2.1.16.3. Przechowywanie wiadomości na serwerze lub w lokalnym pliku tworzonym z zastosowaniem efektywnej kompresji danych.
- 6.2.1.16.4. Filtrowanie niechciane poczty SPAM oraz określanie listy zablokowanych i bezpiecznych nadawców.
- 6.2.1.16.5. Tworzenie katalogów pozwalających katalogować pocztę elektroniczną.
- 6.2.1.16.6. Tworzenie i udostępnianie klipów wideo oraz zarządzanie nimi bezpiecznie w całej organizacji.
- 6.2.1.16.7. Odnajdywanie zawartości i wiedzy, korzystając ze wzorców współpracy i połączeń, korzystając z inteligentnego wyszukiwania w wielu środowiskach.
- 6.2.1.16.8. Synchronizacji poczty e-mail, kalendarza i kontaktów.
- 6.2.1.16.9. Tworzenia raportów, prezentacji, biuletynów, szkoleń i innej zawartości internetowej bezpośrednio na telefonie, tablecie lub w przeglądarce.
- 6.2.1.16.10. tworzenia zespołom nowych planów, organizowania i przypisywania zadań, udostępniania plików, prowadzenia rozmów o wykonywanych czynnościach oraz informowania o postępach w pracy.
- 6.2.1.16.11. Dostęp do zawartości, wiedzy i procesów za pomocą witryn zespołów do komunikacji.
- 6.2.1.16.12. Emisję spotkań w Internecie dla nawet 10 000 osób, które mogą uczestniczyć w nich za pomocą przeglądarki.
- 6.2.1.16.13. Publikację ankiet w czasie rzeczywistym i śledzenia upodobań.
- 6.2.1.16.14. Stosowanie zasad ochrony przed utratą danych (DLP).
- 6.2.1.17. Sposób licencjonowania dla oprogramowania równoważnego musi umożliwiać Zamawiającemu:

- 6.2.1.17.1. Aktywowanie Oprogramowania przez Zamawiającego (bez pośredników).
- 6.2.1.17.2. Dokonywanie dodatkowych zakupów subskrypcji / usług oferowanych przez producenta w trakcie trwania Oprogramowania.
- 6.2.1.17.3. Skorzystanie ze wsparcia producenta.
- 6.2.1.17.4. Sposób aktywacji Oprogramowania musi opierać się na aktywnym przydziale w sposób zautomatyzowany, bez konieczności dystrybucji kluczy aktywacyjnych lub egzemplarzy oprogramowania na każdą stację roboczą.
- 6.2.1.17.5. Dostęp do strony producenta, na której Zamawiający może sprawdzić liczbę posiadanego Oprogramowania oraz daty ich aktywacji i terminu wygaśnięcia.
- 6.2.1.17.6. Udzielenie przez Zamawiającego sublicencji na wykupione Oprogramowanie swoim jednostkom podległym na warunkach zasadach polach eksploatacji i w zakresie, w jakim jednostce zostaną udzielone licencje.

6.3. Opis wymogów jakie musi spełniać oprogramowanie równoważne do Microsoft Office 365 E5 User GOV:

- 6.3.1. Oprogramowanie musi spełniać następujące wymagania poprzez wbudowane mechanizmy, bez użycia dodatkowych aplikacji:
 - 6.3.1.1. W ramach Oprogramowania zapewnione ma zostać:
 - 6.3.1.1.1. Dostępność pakietu w wersjach 32-bit oraz 64-bit.
 - 6.3.1.1.2. Stały dostęp do najnowszych wersji programów.
 - 6.3.1.1.3. Prawo do zainstalowania oprogramowania na min. 5 komputerach PC/Mac lub 5 tabletach/telefonach z systemem Windows/Android/IOS.
 - 6.3.1.1.4. Portal administracyjny zapewniający informatykom szczegółowe opcje konfiguracji usług, zarówno w portalu online, jak i za pośrednictwem zautomatyzowanego zarządzania przy użyciu poleceń języka skryptowego konsoli automatyzacji.

- 6.3.1.1.5. Bezpieczeństwo i ochrona danych klientów poprzez pięć warstw zabezpieczeń i aktywne monitorowanie.
- 6.3.1.1.6. Dostępność usług na poziomie 99,9%.
- 6.3.1.1.7. Zarządzanie aplikacjami w organizacji za pomocą zasad grupy, telemetrii oraz aktywacji na komputerze udostępnionym.
- 6.3.1.1.8. Pakiet rozwiązań bezpieczeństwa i ochrony informacji.
- 6.3.1.2. Wymagania odnośnie interfejsu użytkownika:
 - 6.3.1.2.1. Pełna polska wersja językowa interfejsu użytkownika z możliwością przełączania wersji językowej interfejsu na inne języki, w tym język angielski.
 - 6.3.1.2.2. Prostota i intuicyjność obsługi, pozwalająca na pracę osobom nieposiadającym umiejętności technicznych.
 - 6.3.1.2.3. Możliwość zintegrowania uwierzytelniania użytkowników z usługą katalogową (Active Directory lub funkcjonalnie równoważną) – użytkownik raz zalogowany z poziomu systemu operacyjnego stacji roboczej ma być automatycznie rozpoznawany we wszystkich modułach oferowanego rozwiązania bez potrzeby oddzielnego monitowania go o ponowne uwierzytelnienie się.
- 6.3.1.3. Możliwość aktywacji zainstalowanego pakietu poprzez mechanizmy wdrożonej usługi katalogowej Active Directory.
- 6.3.1.4. Narzędzie wspomagające procesy migracji z poprzednich wersji pakietu Microsoft Office i badania zgodności z dokumentami wytworzonymi w tym pakiecie.
- 6.3.1.5. Oprogramowanie musi umożliwiać tworzenie i edycję dokumentów elektronicznych w ustalonym standardzie, który spełnia następujące warunki:
 - 6.3.1.5.1. Posiada kompletny i publicznie dostępny opis formatu.
 - 6.3.1.5.2. Ma zdefiniowany układ informacji w postaci XML zgodnie z Załącznikiem 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram

Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. 2012, poz. 526 ze zm.).

6.3.1.5.3. Umożliwia kreowanie plików w formacie XML.

6.3.1.5.4. Wspiera w swojej specyfikacji podpis elektroniczny w formacie XAdES.

6.3.1.6. Oprogramowanie musi umożliwiać dostosowanie dokumentów i szablonów do potrzeb instytucji oraz poprawnie współpracować z dodatkiem AddIn do Systemu EZD PUW (ezd.gov.pl).

6.3.1.7. Oprogramowanie musi umożliwiać opatrywanie dokumentów metadanymi.

6.3.1.8. W skład oprogramowania muszą wchodzić narzędzia programistyczne umożliwiające automatyzację pracy i wymianę danych pomiędzy dokumentami i aplikacjami (język makropoleceń, język skryptowy).

6.3.1.9. Do aplikacji musi być dostępna pełna dokumentacja w języku polskim.

6.3.1.10. Pakiet zintegrowanych aplikacji biurowych musi zawierać:

6.3.1.10.1. Edytor tekstów (również mobilna i w przeglądarce).

6.3.1.10.2. Arkusz kalkulacyjny (również mobilna i w przeglądarce).

6.3.1.10.3. Narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji (również mobilna i w przeglądarce).

6.3.1.10.4. Narzędzie do tworzenia drukowanych materiałów informacyjnych.

6.3.1.10.5. Narzędzie do tworzenia i pracy z lokalną bazą danych.

6.3.1.10.6. Narzędzie do zarządzania informacją prywatną (pocztą elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami).

- 6.3.1.10.7. Narzędzie do tworzenia notatek przy pomocy klawiatury lub notatek odręcznych na ekranie urządzenia typu tablet PC z mechanizmem OCR (również mobilna i w przeglądarce).
- 6.3.1.10.8. Narzędzie udostępniające przestrzeń dyskową dostępną z dowolnego miejsca i synchronizowaną z komputerem PC lub Mac użytkownika w celu zapewnienia dostępu w trybie offline (również mobilna).
- 6.3.1.10.9. Narzędzie do komunikacji za pomocą wiadomości, połączeń głosowych i wideo, informacji o dostępności za pomocą statusu online (również mobilna) Wymóg dla subskrypcji odnawialnej.
- 6.3.1.10.10. Firmowa sieć społecznościowa umożliwiająca pracownikom nawiązywanie kontaktów z odpowiednimi osobami, udostępnianie informacji w zespołach i organizowanie projektów (również mobilna). Wymóg dla subskrypcji odnawialnej.
- 6.3.1.10.11. Narzędzia(-i) analityczne z funkcjami współpracy grupowej i portalem publikacji.
- 6.3.1.10.12. Narzędzie analizy informacji ze skrzynki pocztowej.
- 6.3.1.11. Edytor tekstów musi umożliwiać:
 - 6.3.1.11.1. Edycję i formatowanie tekstu w języku polskim wraz z obsługą języka polskiego w zakresie sprawdzania pisowni i poprawności gramatycznej oraz funkcjonalnością słownika wyrazów bliskoznacznych i autokorekty;
 - 6.3.1.11.2. Edycję i formatowanie tekstu w języku angielskim wraz z obsługą języka angielskiego w zakresie sprawdzania pisowni i poprawności gramatycznej oraz funkcjonalnością słownika wyrazów bliskoznacznych i autokorekty;
 - 6.3.1.11.3. Wstawianie oraz formatowanie tabel;
 - 6.3.1.11.4. Wstawianie oraz formatowanie obiektów graficznych;

- 6.3.1.11.5. Wstawianie wykresów i tabel z arkusza kalkulacyjnego (wliczając tabele przestawne);
- 6.3.1.11.6. Automatyczne numerowanie rozdziałów, punktów, akapitów, tabel i rysunków;
- 6.3.1.11.7. Automatyczne tworzenie spisów treści;
- 6.3.1.11.8. Formatowanie nagłówków i stopek stron;
- 6.3.1.11.9. Śledzenie i porównywanie zmian wprowadzonych przez użytkowników w dokumencie;
- 6.3.1.11.10. Zapamiętywanie i wskazywanie miejsca, w którym zakończona była edycja dokumentu przed jego uprzednim zamknięciem;
- 6.3.1.11.11. Nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności;
- 6.3.1.11.12. Określenie układu strony (pionowa/pozioma);
- 6.3.1.11.13. Wydruk dokumentów;
- 6.3.1.11.14. Wykonywanie korespondencji seryjnej bazując na danych adresowych pochodzących z arkusza kalkulacyjnego i z narzędzia do zarządzania informacją prywatną;
- 6.3.1.11.15. Pracę na dokumentach utworzonych przy pomocy Microsoft Word 2016, 2019, 2021 z zapewnieniem bezproblemowej konwersji wszystkich elementów i atrybutów dokumentu;
- 6.3.1.11.16. Zapis i edycję plików w formacie PDF;
- 6.3.1.11.17. Zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji;
- 6.3.1.11.18. Możliwość jednoczesnej pracy wielu użytkowników na jednym dokumencie z uwidacznianiem ich uprawnień i wyświetlaniem dokonywanych przez nie zmian na bieżąco;
- 6.3.1.11.19. Możliwość wyboru jednej z zapisanych wersji dokumentu, nad którym pracuje wiele osób;
- 6.3.1.12. Arkusz kalkulacyjny musi umożliwiać:
 - 6.3.1.12.1. Tworzenie raportów tabelarycznych;

- 6.3.1.12.2. Tworzenie wykresów liniowych (wraz linią trendu), słupkowych, kołowych;
- 6.3.1.12.3. Tworzenie arkuszy kalkulacyjnych zawierających teksty, dane liczbowe oraz formuły przeprowadzające operacje matematyczne, logiczne, tekstowe, statystyczne oraz operacje na danych finansowych i na miarach czasu;
- 6.3.1.12.4. Tworzenie raportów z zewnętrznych źródeł danych (inne arkusze kalkulacyjne, bazy danych zgodne z ODBC, pliki tekstowe, pliki XML, webservice);
- 6.3.1.12.5. Obsługę kostek OLAP oraz tworzenie i edycję kwerend bazodanowych i webowych. Narzędzia wspomagające analizę statystyczną i finansową, analizę wariantową i rozwiązywanie problemów optymalizacyjnych;
- 6.3.1.12.6. Tworzenie raportów tabeli przestawnych umożliwiających dynamiczną zmianę wymiarów oraz wykresów bazujących na danych z tabeli przestawnych;
- 6.3.1.12.7. Wyszukiwanie i zamianę danych;
- 6.3.1.12.8. Wykonywanie analiz danych przy użyciu formatowania warunkowego;
- 6.3.1.12.9. Tworzenie wykresów prognoz i trendów na podstawie danych historycznych z użyciem algorytmu ETS;
- 6.3.1.12.10. Nazywanie komórek arkusza i odwoływanie się w formułach po takiej nazwie;
- 6.3.1.12.11. Nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności;
- 6.3.1.12.12. Formatowanie czasu, daty i wartości finansowych z polskim formatem;
- 6.3.1.12.13. Zapis wielu arkuszy kalkulacyjnych w jednym pliku;
- 6.3.1.12.14. Inteligentne uzupełnianie komórek w kolumnie według rozpoznanych wzorców, wraz z ich możliwością poprawiania poprzez modyfikację proponowanych formuł;

- 6.3.1.12.15. Możliwość przedstawienia różnych wykresów przed ich finalnym wyborem (tylko po najechaniu znacznikiem myszy na dany rodzaj wykresu);
- 6.3.1.12.16. Zachowanie pełnej zgodności z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania Microsoft Excel 2016, 2019, 2021 z uwzględnieniem poprawnej realizacji użytych w nich funkcji specjalnych i makropoleceń;
- 6.3.1.12.17. Zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji;
- 6.3.1.13. Narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji musi umożliwiać:
 - 6.3.1.13.1. Przygotowywanie prezentacji multimedialnych, które będą mogły być prezentowane przy użyciu projektora multimedialnego oraz drukowane w formacie umożliwiającym robienie notatek;
 - 6.3.1.13.2. Zapisanie, jako prezentacja tylko do odczytu;
 - 6.3.1.13.3. Nagrywanie narracji i dołączanie jej do prezentacji;
 - 6.3.1.13.4. Opatrywanie slajdów notatkami dla prezentera;
 - 6.3.1.13.5. Umieszczanie i formatowanie tekstów, obiektów graficznych, tabel, nagrań dźwiękowych i wideo;
 - 6.3.1.13.6. Umieszczanie tabel i wykresów pochodzących z arkusza kalkulacyjnego;
 - 6.3.1.13.7. Odświeżenie wykresu znajdującego się w prezentacji po zmianie danych w źródłowym arkuszu kalkulacyjnym;
 - 6.3.1.13.8. Możliwość tworzenia animacji obiektów i całych slajdów;
 - 6.3.1.13.9. Prowadzenie prezentacji w trybie prezentera, gdzie slajdy są widoczne na jednym monitorze lub projektorze, a na drugim widoczne są slajdy i notatki prezentera, z możliwością podglądu następnego slajdu;

- 6.3.1.13.10. Pełna zgodność z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania Microsoft PowerPoint 2016, 2019 i 2021;
- 6.3.1.14. Narzędzie do tworzenia drukowanych materiałów informacyjnych musi umożliwiać:
 - 6.3.1.14.1. Tworzenie i edycję drukowanych materiałów informacyjnych;
 - 6.3.1.14.2. Tworzenie materiałów przy użyciu dostępnych z narzędziem szablonów: broszur, biuletynów, katalogów;
 - 6.3.1.14.3. Edycję poszczególnych stron materiałów;
 - 6.3.1.14.4. Podział treści na kolumny;
 - 6.3.1.14.5. Umieszczanie elementów graficznych;
 - 6.3.1.14.6. wykorzystanie mechanizmu korespondencji seryjnej;
 - 6.3.1.14.7. Płynne przesuwanie elementów po całej stronie publikacji;
 - 6.3.1.14.8. Eksport publikacji do formatu PDF oraz TIFF;
 - 6.3.1.14.9. Wydruk publikacji;
 - 6.3.1.14.10. Możliwość przygotowywania materiałów do wydruku w standardzie CMYK;
- 6.3.1.15. Narzędzie do tworzenia i pracy z lokalną bazą danych musi umożliwiać:
 - 6.3.1.15.1. Tworzenie bazy danych przez zdefiniowanie: tabel składających się z unikatowego klucza i pól różnych typów, w tym tekstowych i liczbowych, relacji pomiędzy tabelami, formularzy do wprowadzania i edycji danych, raportów;
 - 6.3.1.15.2. Edycję danych i zapisywanie ich w lokalnie przechowywanej bazie danych;
 - 6.3.1.15.3. Tworzenie bazy danych przy użyciu zdefiniowanych szablonów;
 - 6.3.1.15.4. Połączenie z danymi zewnętrznymi, a w szczególności z innymi bazami danych zgodnymi z ODBC, plikami XML, arkuszem kalkulacyjnym;

6.3.1.16. Narzędzie do zarządzania informacją prywatną (poczta elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami) musi umożliwiać:

- 6.3.1.16.1. Uwierzytelnianie wieloskładnikowe poprzez wbudowane wsparcie integrujące z usługą Active Directory;
- 6.3.1.16.2. Pobieranie i wysyłanie poczty elektronicznej z serwera pocztowego;
- 6.3.1.16.3. Przechowywanie wiadomości na serwerze lub w lokalnym pliku tworzonym z zastosowaniem efektywnej kompresji danych;
- 6.3.1.16.4. Filtrowanie niechcianej poczty elektronicznej (SPAM) oraz określanie listy zablokowanych i bezpiecznych nadawców;
- 6.3.1.16.5. Tworzenie katalogów, pozwalających katalogować pocztę elektroniczną;
- 6.3.1.16.6. Automatyczne grupowanie poczty o tym samym tytule;
- 6.3.1.16.7. Tworzenie reguł przenoszących automatycznie nową pocztę elektroniczną do określonych katalogów bazując na słowach zawartych w tytule, adresie nadawcy i odbiorcy;
- 6.3.1.16.8. Oflagowanie poczty elektronicznej z określeniem terminu przypomnienia, oddzielnie dla nadawcy i adresatów;
- 6.3.1.16.9. Mechanizm ustalania liczby wiadomości, które mają być synchronizowane lokalnie;
- 6.3.1.16.10. Zarządzanie kalendarzem;
- 6.3.1.16.11. Udostępnianie kalendarza innym użytkownikom z możliwością określania uprawnień użytkowników;
- 6.3.1.16.12. Przeglądanie kalendarza innych użytkowników;
- 6.3.1.16.13. Zapraszanie uczestników na spotkanie, co po ich akceptacji powoduje automatyczne wprowadzenie spotkania w ich kalendarzach;
- 6.3.1.16.14. Zarządzanie listą zadań;

- 6.3.1.16.15. Zlecenie zadań innym użytkownikom;
- 6.3.1.16.16. Zarządzanie listą kontaktów;
- 6.3.1.16.17. Udostępnianie listy kontaktów innym użytkownikom;
- 6.3.1.16.18. Przeglądanie listy kontaktów innych użytkowników;
- 6.3.1.16.19. Możliwość przesyłania kontaktów innym użytkownikom;
- 6.3.1.16.20. Możliwość wykorzystania do komunikacji z serwerem pocztowym mechanizmu MAPI poprzez http;
- 6.3.1.17. Narzędzie(-a) analityczne z funkcjami współpracy grupowej i portalem publikacji musi umożliwiać:
 - 6.3.1.17.1. Wytwarzanie dedykowanych raportów i wskaźników analitycznych oraz ich publikację do dedykowanej, zabezpieczonej witryny;
 - 6.3.1.17.2. Wytwarzanie raportów na podstawie danych z co najmniej następujących źródeł: Microsoft Excel, SQL Server, SQL Server Analysis Services, Plik tekstowy lub .csv, Dane ze strony Internetowej, Źródła danych OData, OLEDB, ODBC; Plik XML; JSON; PDF; Folder lub lista programu Sharepoint; Baza danych programów Access; Oracle; IBM DB2; MySQL; PostgreSQL; Sybase; Teradata; SAP Hana; Amazon RedShift; Impala; Azure SQL Database; Azure Synapse Analytics; Azure Blob i Table Storage; Azure Cosmos DB; Common Data Service; Dynamics 365; Azure DevOps; Usługa Active Directory; Azure Databricks; MarkLogic;
 - 6.3.1.17.3. Udostępnianie opublikowanych raportów osobom posiadającym odpowiednie Oprogramowanie;
 - 6.3.1.17.4. Współpracę wielu osób posiadających odpowiednie Oprogramowanie w ramach jednej przestrzeni roboczej;
 - 6.3.1.17.5. Wytwarzanie mechanizmów ETL umożliwiających cykliczne pobieranie danych;
 - 6.3.1.17.6. Publikowanie raportów i wskaźników do sieci Internet bez posiadania dodatkowych Oprogramowań.

- 6.3.1.18. Pozostałe narzędzia i usługi muszą umożliwiać:
- 6.3.1.18.1. Szybkie tworzenie i publikację niestandardowych aplikacji biznesowych dla sieci Web i mobilnych;
 - 6.3.1.18.2. Tworzenie bez kodowania zautomatyzowanych przepływów pracy między aplikacjami i usługami w celu uzyskiwania powiadomień, synchronizowania plików, zbierania danych;
 - 6.3.1.18.3. Zarządzanie harmonogramem, udostępnianie informacji i łączenie się z innymi, związanymi z pracą, aplikacjami i zasobami;
 - 6.3.1.18.4. Odnajdywanie danych i tworzenie połączeń z nimi, modelowanie i analizowanie danych oraz wizualizowanie uzyskanych informacji;
 - 6.3.1.18.5. Zarządzanie prawami, ochronę przed utratą danych i szyfrowanie ułatwiające zabezpieczanie zawartości w wiadomościach e-mail, w wiadomościach błyskawicznych, na spotkaniach i w witrynach zespołów;
 - 6.3.1.18.6. Tworzenie i udostępnianie klipów wideo oraz zarządzanie nimi bezpiecznie w całej organizacji;
 - 6.3.1.18.7. Odnajdywanie zawartości i wiedzy, korzystając ze wzorców współpracy i połączeń, korzystając z inteligentnego wyszukiwania w wielu środowiskach;
 - 6.3.1.18.8. Synchronizacji poczty e-mail, kalendarza i kontaktów;
 - 6.3.1.18.9. Tworzenia raportów, prezentacji, biuletynów, szkoleń i innej zawartości internetowej bezpośrednio na telefonie, tablecie lub w przeglądarce;
 - 6.3.1.18.10. Tworzenia zespołom nowych planów, organizowania i przypisywania zadań, udostępniania plików, prowadzenia rozmów o wykonywanych czynnościach oraz informowania o postępach w pracy;
 - 6.3.1.18.11. Dostęp do zawartości, wiedzy i procesów za pomocą witryn zespołów do komunikacji;

- 6.3.1.18.12. Emisję spotkań w Internecie dla nawet 10 000 osób, które mogą uczestniczyć w nich za pomocą przeglądarki;
- 6.3.1.18.13. Publikację ankiet w czasie rzeczywistym i śledzenia upodobań;
- 6.3.1.18.14. Stosowanie zasad ochrony przed utratą danych (DLP);
- 6.3.1.18.15. Szyfrowanie usług z użyciem klucza klienckiego (customer key).
- 6.3.1.19. Sposób licencjonowania dla oprogramowania równoważnego musi umożliwiać Zamawiającemu:
 - 6.3.1.19.1. Aktywowanie Oprogramowania przez Zamawiającego (bez pośredników)
 - 6.3.1.19.2. dokonywanie dodatkowych zakupów subskrypcji / usług oferowanych przez producenta w trakcie trwania Oprogramowania,
 - 6.3.1.19.3. skorzystanie ze wsparcia producenta;
 - 6.3.1.19.4. sposób aktywacji Oprogramowania musi opierać się na aktywnym przydziale w sposób zautomatyzowany, bez konieczności dystrybucji kluczy aktywacyjnych lub egzemplarzy oprogramowania na każdą stację roboczą;
 - 6.3.1.19.5. dostęp do strony producenta, na której Zamawiający może sprawdzić liczbę posiadanego Oprogramowania oraz daty ich aktywacji i terminu wygaśnięcia;
 - 6.3.1.19.6. udzielenie przez Zamawiającego sublicencji na wykupione Oprogramowanie swoim jednostkom podległym na warunkach zasadach polach eksploatacji i w zakresie, w jakim jednostce zostaną udzielone licencje .
- 6.3.1.20. Dostępność logów informujących o wszystkich zdarzeniach uwierzytelnienia do usług i danych Zamawiającego, zakończonych powodzeniem lub niepowodzeniem oraz prób uwierzytelnienia przy pomocy tożsamości będących na listach „wykradzione”.

6.4. Opis wymogów jakie musi spełniać oprogramowanie równoważne do Microsoft Office 365 F3 User GOV:

6.4.1. Oprogramowanie musi spełniać następujące wymagania poprzez wbudowane mechanizmy, bez użycia dodatkowych aplikacji:

6.4.1.1. W ramach Oprogramowania zapewniony(-e) ma zostać:

6.4.1.1.1. stały dostęp do najnowszych wersji usług;

6.4.1.1.2. portal administracyjny zapewniający informatykom szczegółowe opcje konfiguracji usług, zarówno w portalu online, jak i za pośrednictwem zautomatyzowanego zarządzania przy użyciu poleceń języka skryptowego konsoli automatyzacji;

6.4.1.1.3. bezpieczeństwo i ochrona danych klientów poprzez pięć warstw zabezpieczeń i aktywne monitorowanie;

6.4.1.1.4. dostępność usług na poziomie 99,9%;

6.4.1.1.5. zarządzanie aplikacjami w organizacji za pomocą zasad grupy;

6.4.1.2. Wymagania odnośnie interfejsu użytkownika:

6.4.1.2.1. Pełna polska wersja językowa interfejsu użytkownika z możliwością przełączania wersji językowej interfejsu na inne języki, w tym język angielski;

6.4.1.2.2. Prostota i intuicyjność obsługi, pozwalająca na pracę osobom nieposiadającym umiejętności technicznych;

6.4.1.2.3. Możliwość zintegrowania uwierzytelniania użytkowników z usługą katalogową (Active Directory lub funkcjonalnie równoważną) – użytkownik raz zalogowany z poziomu systemu operacyjnego stacji roboczej ma być automatycznie rozpoznawany we wszystkich modułach oferowanego rozwiązania;

6.4.1.2.4. Możliwość realizowania pełni zadań w aplikacjach pakietu biurowego na urządzeniach o przekątnej do 10,9 cala;

- 6.4.1.3. Do aplikacji musi być dostępna pełna dokumentacja w języku polskim lub w języku angielski jeżeli nie jest dostępna w języku polskim;
- 6.4.1.4. Pakiet zintegrowanych aplikacji biurowych musi zawierać:
 - 6.4.1.4.1. Narzędzie do komunikacji za pomocą wiadomości, połączeń głosowych i wideo, informacji o dostępności za pomocą statusu online (również w wersji mobilnej);
 - 6.4.1.4.2. Narzędzie do współpracy grupowej i komunikacji umożliwiające tworzenie zespołów, witryn zespołowych, witryn do komunikacji i formularzy z walidacjami (również w wersji mobilnej) Wymóg dla subskrypcji odnawialnej;
 - 6.4.1.4.3. Firmową sieć społecznościową umożliwiającą pracownikom nawiązywanie kontaktów z odpowiednimi osobami, udostępnianie informacji w zespołach i organizowanie projektów (również w wersji mobilnej) Wymóg dla subskrypcji odnawialnej;
 - 6.4.1.4.4. Narzędzie do planowania zadań zespołowych;
 - 6.4.1.4.5. Narzędzie do tworzenia przepływów i integracji pomiędzy innymi narzędziami;
 - 6.4.1.4.6. Narzędzie do tworzenia aplikacji biznesowych zgodnych z pakietem biurowym Office 365;
 - 6.4.1.4.7. Narzędzie do wymiany plików, jednoczesnej współpracy na nich, tworzenia bibliotek plików i synchronizacji plików offline, posiadające co najmniej 2 GB przestrzeni na każdego licencjonowanego użytkownika,
 - 6.4.1.4.8. Poczta e-mail klasy biznesowej (WEB) o pojemności, co najmniej 2 GB na licencjonowanego użytkownika.
- 6.4.1.5. Narzędzia i usługi muszą umożliwiać:
 - 6.4.1.5.1. Szybkie tworzenie i publikację niestandardowych aplikacji biznesowych dla sieci Web i mobilnych;

- 6.4.1.5.2. Dostęp dla posiadaczy Oprogramowania do wytworzonych aplikacji biznesowych bez konieczności posiadania dodatkowych licencji;
- 6.4.1.5.3. Tworzenie bez kodowania zautomatyzowanych przepływów pracy między aplikacjami i usługami w celu uzyskiwania powiadomień, synchronizowania plików, zbierania danych;
- 6.4.1.5.4. Zarządzanie harmonogramem, udostępnianie informacji i łączenie się z innymi, związanymi z pracą, aplikacjami i zasobami;
- 6.4.1.5.5. Oglądanie wytworzonych przez innych użytkowników wideo w dedykowanej aplikacji;
- 6.4.1.5.6. Tworzenia zespołom nowych planów, organizowania i przypisywania zadań, udostępniania plików, prowadzenia rozmów o wykonywanych czynnościach oraz informowania o postępach w pracy;
- 6.4.1.5.7. Dostęp do zawartości, wiedzy i procesów za pomocą witryn zespołów do komunikacji;
- 6.4.1.5.8. Integrację z narzędziami pakietu biurowego takimi jak – arkusz kalkulacyjny, edytor tekstów, narzędzie do prowadzenia prezentacji, narzędzie do tworzenia notatek, narzędzie do tworzenia ankiet;
- 6.4.1.6. Sposób licencjonowania dla oprogramowania równoważnego musi umożliwiać Zamawiającemu:
 - 6.4.1.6.1. aktywowanie Oprogramowania przez Zamawiającego (bez pośredników);
 - 6.4.1.6.2. dokonywanie dodatkowych zakupów subskrypcji / usług oferowanych przez producenta w trakcie trwania Oprogramowania,
 - 6.4.1.6.3. skorzystanie ze wsparcia producenta;
 - 6.4.1.6.4. sposób aktywacji Oprogramowania musi opierać się na aktywnym przydziale w sposób zautomatyzowany, bez

konieczności dystrybucji kluczy aktywacyjnych lub egzemplarzy oprogramowania na każdą stację roboczą;

6.4.1.6.5. dostęp do strony producenta, na której Zamawiający może sprawdzić liczbę posiadanego Oprogramowania oraz daty ich aktywacji i terminu wygaśnięcia;

6.4.1.6.6. udzielenie przez Zamawiającego sublicencji na wykupione Oprogramowanie swoim jednostkom podległym na warunkach zasadach polach eksploatacji i w zakresie, w jakim jednostce zostaną udzielone licencje.

6.4.1.7. **Zakupione Oprogramowanie ma zapewniać bez dodatkowych usług wsparcie techniczne.**

6.4.1.7.1. Zarządzanie licencjami i wsparcie musi być na świadczone na poziomie programu licencjonowania grupowego „Microsoft Products and Services Agreement” dla nowego Oprogramowania, w tym przede wszystkim:

6.4.1.7.1.1. bezpośrednio ze strony producenta Zamawiający może w dowolnym momencie sprawdzić ilość posiadanych licencji oraz daty ich aktywacji i termin wygaśnięcia,

6.4.1.7.1.2. do licencji Zamawiający otrzyma wsparcie bezpośrednio od producenta oprogramowania, niezależnie od innych podmiotów i bez dostępu innych podmiotów do danych Zamawiającego,

6.4.1.7.1.3. Zamawiający będzie mógł udzielać sublicencji na wykupione licencje, na warunkach zasadach polach eksploatacji i w zakresie, w jakim jednostce zostaną udzielone licencje,

6.4.1.7.1.4. możliwe będzie dokonywanie dodatkowych zakupów licencji / usług oferowanych przez producenta w trakcie trwania licencji,

6.4.1.7.1.5. aktywacja licencji będzie możliwa bezpośrednio przez Zamawiającego (bez udziału pośredników).

- 6.4.1.7.1.6. sposób aktywacji licencji będzie opierać się na aktywnym przydziale w sposób zautomatyzowany, bez konieczności dystrybucji kluczy aktywacyjnych lub egzemplarzy oprogramowania na każdą stację roboczą,
- 6.4.1.7.1.7. Strona trzecia (inna niż producent i Zamawiający) nie będzie mieć dostępu do wykorzystania licencji i zarządzania rozliczeniami w zakresie produktów.
- 6.4.1.7.1.8. W przypadku Oprogramowania, które jest odnawiane Zamawiający oczekuje, że zostanie przedłużone na zasadach obecnie posiadanego programu licencyjnego, a jeśli nie jest to możliwe zastosowanie mają zasady z pkt. 6.4.1.7.1).
- 6.4.1.7.2. Elektroniczny dostęp do informacji na temat posiadanego Oprogramowania, biuletynów technicznych, poprawek programistycznych, oraz bazy danych zgłoszonych problemów technicznych przez 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu przez internetowy serwis asysty technicznej producenta a w przypadku oprogramowania równoważnego dopuszczalne jest świadczenie całodobowej obsługi zgłoszeń serwisowych we wszystkie dni tygodnia w formie elektronicznej (poprzez internetowy serwis asysty technicznej producenta) lub telefonicznej, pod adresem serwisu/numerem telefonu wskazanym przez Wykonawcę Umowie wykonawczej, oraz wyznaczenie koordynatora dla każdego zgłoszenia komunikującego się w języku polskim.
- 6.4.1.7.3. Publikowanie i udostępnianie aktualizacji dokumentacji do Oprogramowania w postaci elektronicznej przez internetowy serwis asysty technicznej producenta, takich jak np.: techniczna dokumentacja, internetowa baza wiedzy lub forum internetowe producenta Oprogramowania.
- 6.4.1.7.4. publikowanie i udostępnianie wersji instalacyjnych Oprogramowania (w tym dostęp do aktualizacji wersji,

poprawek programistycznych, wydań uzupełniających Oprogramowania objętego usługą wsparcia) do pobrania poprzez internetowy serwis asysty technicznej producenta (nowe wersje Oprogramowania mają być dostępne dla Jednostek, od momentu publikacji w internetowym serwisie asysty technicznej producenta, przez cały okres obowiązywania wsparcia technicznego dla Oprogramowania).

6.4.1.7.5. przyjmowane, rejestrowane i obsługiwane zgłoszeń serwisowych przez Wykonawcę, niezależnie od poziomu wsparcia.

6.4.1.7.6. możliwość zgłaszania awarii bezpośrednio do producenta.

6.4.1.7.7. nieograniczona ilość zgłoszeń serwisowych w okresie wsparcia.

6.4.1.7.8. dostęp do portalu www producenta Oprogramowania umożliwiającego zarządzanie posiadanym Oprogramowaniem, podniesienie wersji Oprogramowania.

6.4.1.8. Sposób dostawy Oprogramowania:

6.4.1.8.1. Wykonawca w terminie 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy wykonawczej zapewnia Jednostce możliwość pobierania kodu zamówionego Oprogramowania i kluczy licencyjnych za pośrednictwem witryny producenta - strony internetowej wskazanej przez Wykonawcę..

6.4.1.8.2. Możliwość pobierania wersji instalacyjnych Oprogramowania producenta, będzie zapewniona w trybie 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu.

6.4.1.8.3. Na potwierdzenie prawidłowej realizacji dostawy Strony podpiszą protokół odbioru ilościowo – jakościowego - Załącznik nr 3 do Umowy wykonawczej.

6.4.1.9. Zgodność z obowiązującym prawem Polskim i Unijnym.

- 6.4.1.9.1. Zawarcie w umowie na wykorzystanie zamawianej usługi tzw. Klauzul Umownych opublikowanych przez Komisję Europejską w zakresie ochrony danych osobowych.
- 6.4.1.9.2. Możliwość zastrzeżenia miejsca przetwarzania/składowania danych w usłudze do terytorium krajów Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
- 6.4.1.9.3. Zobowiązania umowne potwierdzające zgodność z rozp. RODO i potwierdzające rolę operatora usługi jako współprzetwarzającego dane.
- 6.4.1.9.4. Zobowiązanie umowne o pozostawieniu całkowitej własności przetwarzanych/ składowanych w usłudze danych po stronie Zamawiającego.
- 6.4.1.9.5. Mechanizmy pozwalające na realizację wymagań rozliczalności i monitorowania użytkowników i usług.
- 6.4.1.9.6. Gwarancja usunięcia danych Zamawiającego z Platformy po zakończeniu umowy.
- 6.4.1.9.7. Gwarancja braku dostępu do danych Zamawiającego na Platformie, z wyłączeniem działań serwisowych wymagających każdorazowo zgody zamawiającego i wykonywanych wyłącznie przez uprawnione osoby z organizacji dostawcy Platformy.
- 6.4.1.9.8. Gwarancja usunięcia danych w terminie 180 dni od wygaśnięcia Oprogramowania i zakończenia umowy.

6.5. Opis wymogów jakie musi spełniać oprogramowanie równoważne do Microsoft 365 E3 User GOV.

- 6.5.1. Oprogramowanie musi spełniać następujące wymagania poprzez wbudowane mechanizmy, bez użycia dodatkowych aplikacji:
 - 6.5.1.1. W ramach subskrypcji zapewnione ma zostać:
 - 6.5.1.1.1. dostępność pakietu w wersjach 32-bit oraz 64-bit;
 - 6.5.1.1.2. stały dostęp do najnowszych wersji programów;

- 6.5.1.1.3. prawo do zainstalowania oprogramowania na min. 5 komputerach PC/Mac lub 5 tabletach/telefonach z systemem Windows/Android/IOS;
- 6.5.1.1.4. portal administracyjny zapewniający informatykom szczegółowe opcje konfiguracji usług, zarówno w portalu online, jak i za pośrednictwem zautomatyzowanego zarządzania przy użyciu poleceń programu PowerShell;
- 6.5.1.1.5. bezpieczeństwo i ochrona danych klientów poprzez pięć warstw zabezpieczeń i aktywne monitorowanie;
- 6.5.1.1.6. dostępność usług na poziomie 99,9%;
- 6.5.1.1.7. zarządzanie aplikacjami w organizacji za pomocą zasad grupy, telemetrii oraz aktywacji na komputerze udostępnionym;
- 6.5.1.1.8. pakiet rozwiązań bezpieczeństwa i ochrony informacji;
- 6.5.1.2. Wymagania odnośnie do interfejsu użytkownika:
 - 6.5.1.2.1. Pełna polska wersja językowa interfejsu użytkownika z możliwością przełączania wersji językowej interfejsu na inne języki, w tym język angielski;
 - 6.5.1.2.2. Prostota i intuicyjność obsługi, pozwalająca na pracę osobom nieposiadającym umiejętności technicznych;
 - 6.5.1.2.3. Możliwość zintegrowania uwierzytelniania użytkowników z usługą katalogową (Active Directory lub funkcjonalnie równoważną) – użytkownik raz zalogowany z poziomu systemu operacyjnego stacji roboczej ma być automatycznie rozpoznawany we wszystkich modułach oferowanego rozwiązania bez potrzeby oddzielnego monitowania go o ponowne uwierzytelnienie się;
- 6.5.1.3. Możliwość aktywacji zainstalowanego pakietu poprzez mechanizmy wdrożonej usługi katalogowej Active Directory;
- 6.5.1.4. Narzędzie wspomagające procesy migracji z poprzednich wersji pakietu Microsoft Office i badania zgodności z dokumentami wytworzonymi w tym pakiecie;

- 6.5.1.5. Oprogramowanie musi umożliwiać tworzenie i edycję dokumentów elektronicznych w ustalonym standardzie, który spełnia następujące warunki:
- 6.5.1.5.1. posiada kompletny i publicznie dostępny opis formatu;
 - 6.5.1.5.2. ma zdefiniowany układ informacji w postaci XML zgodnie z Załącznikiem 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. 2012, poz. 526 ze zm.);
 - 6.5.1.5.3. umożliwia kreowanie plików w formacie XML;
 - 6.5.1.5.4. wspiera w swojej specyfikacji podpis elektroniczny w formacie XAdES;
- 6.5.1.6. Oprogramowanie musi umożliwiać dostosowanie dokumentów i szablonów do potrzeb instytucji oraz poprawnie współpracować z dodatkiem AddIn do Systemu EZD PUW (ezd.gov.pl);
- 6.5.1.7. Oprogramowanie musi umożliwiać opatrywanie dokumentów metadanymi;
- 6.5.1.8. W skład oprogramowania muszą wchodzić narzędzia programistyczne umożliwiające automatyzację pracy i wymianę danych pomiędzy dokumentami i aplikacjami (język makropoleceń, język skryptowy);
- 6.5.1.9. Do aplikacji musi być dostępna pełna dokumentacja w języku polskim lub w języku angielskim jeżeli nie jest dostępna w języku polskim;
- 6.5.1.10. Pakiet zintegrowanych aplikacji biurowych musi zawierać:
- 6.5.1.10.1. Edytor tekstów (również mobilna i w przeglądarce);
 - 6.5.1.10.2. Arkusz kalkulacyjny (również mobilna i w przeglądarce);

- 6.5.1.10.3. Narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji (również mobilna i w przeglądarce);
- 6.5.1.10.4. Narzędzie do tworzenia drukowanych materiałów informacyjnych;
- 6.5.1.10.5. Narzędzie do tworzenia i pracy z lokalną bazą danych;
- 6.5.1.10.6. Narzędzie do zarządzania informacją prywatną (pocztą elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami);
- 6.5.1.10.7. Narzędzie do tworzenia notatek przy pomocy klawiatury lub notatek odręcznych na ekranie urządzenia typu tablet PC z mechanizmem OCR (również mobilna i w przeglądarce);
- 6.5.1.10.8. Narzędzie udostępniające przestrzeń dyskową dostępną z dowolnego miejsca i synchronizowaną z komputerem PC lub Mac użytkownika w celu zapewnienia dostępu w trybie offline (również mobilna);
- 6.5.1.10.9. Narzędzie do komunikacji za pomocą wiadomości, połączeń głosowych i wideo, informacji o dostępności za pomocą statusu online (również mobilna). W przypadku odnowienia subskrypcji;
- 6.5.1.10.10. Firmowa sieć społecznościowa umożliwiająca pracownikom nawiązywanie kontaktów z odpowiednimi osobami, udostępnianie informacji w zespołach i organizowanie projektów (również mobilna). W przypadku odnowienia subskrypcji;
- 6.5.1.10.11. Narzędzia(-i) analityczne z funkcjami współpracy grupowej i portalem publikacji;
- 6.5.1.10.12. Narzędzie analizy informacji ze skrzynki pocztowej;
- 6.5.1.11. Edytor tekstów musi umożliwiać:
 - 6.5.1.11.1. Edycję i formatowanie tekstu w języku polskim wraz z obsługą języka polskiego w zakresie sprawdzania pisowni i

poprawności gramatycznej oraz funkcjonalnością słownika wyrazów bliskoznacznych i autokorekty;

- 6.5.1.11.2. Edycję i formatowanie tekstu w języku angielskim wraz z obsługą języka angielskiego w zakresie sprawdzania pisowni i poprawności gramatycznej oraz funkcjonalnością słownika wyrazów bliskoznacznych i autokorekty;
- 6.5.1.11.3. Wstawianie oraz formatowanie tabel;
- 6.5.1.11.4. Wstawianie oraz formatowanie obiektów graficznych;
- 6.5.1.11.5. Wstawianie wykresów i tabel z arkusza kalkulacyjnego (wliczając tabele przestawne);
- 6.5.1.11.6. Automatyczne numerowanie rozdziałów, punktów, akapitów, tabel i rysunków;
- 6.5.1.11.7. Automatyczne tworzenie spisów treści;
- 6.5.1.11.8. Formatowanie nagłówków i stopek stron; i. Śledzenie i porównywanie zmian wprowadzonych przez użytkowników w dokumencie;
- 6.5.1.11.9. Zapamiętywanie i wskazywanie miejsca, w którym zakończona była edycja dokumentu przed jego uprzednim zamknięciem;
- 6.5.1.11.10. Nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności;
- 6.5.1.11.11. Określenie układu strony (pionowa/pozioma);
- 6.5.1.11.12. Wydruk dokumentów;
- 6.5.1.11.13. Wykonywanie korespondencji seryjnej bazując na danych adresowych pochodzących z arkusza kalkulacyjnego i z narzędzia do zarządzania informacją prywatną;
- 6.5.1.11.14. Pracę na dokumentach utworzonych przy pomocy Microsoft Word 2016, 2019, 2021 z zapewnieniem bezproblemowej konwersji wszystkich elementów i atrybutów dokumentu;
- 6.5.1.11.15. Zapis i edycję plików w formacie PDF;

- 6.5.1.11.16. Zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji;
- 6.5.1.11.17. Możliwość jednoczesnej pracy wielu użytkowników na jednym dokumencie z uwidacznianiem ich uprawnień i wyświetlaniem dokonywanych przez nie zmian na bieżąco;
- 6.5.1.11.18. Możliwość wyboru jednej z zapisanych wersji dokumentu, nad którym pracuje wiele osób;
- 6.5.1.12. Arkusz kalkulacyjny musi umożliwiać:
 - 6.5.1.12.1. Tworzenie raportów tabelarycznych;
 - 6.5.1.12.2. Tworzenie wykresów liniowych (wraz linią trendu), słupkowych, kołowych;
 - 6.5.1.12.3. Tworzenie arkuszy kalkulacyjnych zawierających teksty, dane liczbowe oraz formuły przeprowadzające operacje matematyczne, logiczne, tekstowe, statystyczne oraz operacje na danych finansowych i na miarach czasu;
 - 6.5.1.12.4. Tworzenie raportów z zewnętrznych źródeł danych (inne arkusze kalkulacyjne, bazy danych zgodne z ODBC, pliki tekstowe, pliki XML, webservice);
 - 6.5.1.12.5. Obsługę kostek OLAP oraz tworzenie i edycję kwerend bazodanowych i webowych. Narzędzia wspomagające analizę statystyczną i finansową, analizę wariantową i rozwiązywanie problemów optymalizacyjnych;
 - 6.5.1.12.6. Tworzenie raportów tabeli przestawnych umożliwiających dynamiczną zmianę wymiarów oraz wykresów bazujących na danych z tabeli przestawnych;
 - 6.5.1.12.7. Wyszukiwanie i zamianę danych;
 - 6.5.1.12.8. Wykonywanie analiz danych przy użyciu formatowania warunkowego;
 - 6.5.1.12.9. Tworzenie wykresów prognoz i trendów na podstawie danych historycznych z użyciem algorytmu ETS;
 - 6.5.1.12.10. Nazywanie komórek arkusza i odwoływanie się w formułach po takiej nazwie;

- 6.5.1.12.11. Nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności;
- 6.5.1.12.12. Formatowanie czasu, daty i wartości finansowych z polskim formatem;
- 6.5.1.12.13. Zapis wielu arkuszy kalkulacyjnych w jednym pliku;
- 6.5.1.12.14. Inteligentne uzupełnianie komórek w kolumnie według rozpoznanych wzorców, wraz z ich możliwością poprawiania poprzez modyfikację proponowanych formuł;
- 6.5.1.12.15. Możliwość przedstawienia różnych wykresów przed ich finalnym wyborem (tylko po najechaniu znacznikiem myszy na dany rodzaj wykresu); p. Zachowanie pełnej zgodności z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania Microsoft Excel 2016, 2019, 2021 z uwzględnieniem poprawnej realizacji użytych w nich funkcji specjalnych i makropoleceń;
- 6.5.1.12.16. Zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji;
- 6.5.1.13. Narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji musi umożliwiać:
 - 6.5.1.13.1. Przygotowywanie prezentacji multimedialnych, które będą:
 - 6.5.1.13.1.1. Prezentowanie przy użyciu projektora multimedialnego;
 - 6.5.1.13.1.2. Drukowanie w formacie umożliwiającym robienie notatek;
 - 6.5.1.13.2. Zapisanie, jako prezentacja tylko do odczytu;
 - 6.5.1.13.3. Nagrywanie narracji i dołączanie jej do prezentacji;
 - 6.5.1.13.4. Opatrywanie slajdów notatkami dla prezentera;
 - 6.5.1.13.5. Umieszczanie i formatowanie tekstów, obiektów graficznych, tabel, nagrań dźwiękowych i wideo;
 - 6.5.1.13.6. Umieszczanie tabel i wykresów pochodzących z arkusza kalkulacyjnego;

- 6.5.1.13.7. Odświeżenie wykresu znajdującego się w prezentacji po zmianie danych w źródłowym arkuszu kalkulacyjnym;
- 6.5.1.13.8. Możliwość tworzenia animacji obiektów i całych slajdów;
- 6.5.1.13.9. Prowadzenie prezentacji w trybie prezentera, gdzie slajdy są widoczne na jednym monitorze lub projektorze, a na drugim widoczne są slajdy i notatki prezentera, z możliwością podglądu następnego slajdu;
- 6.5.1.13.10. Pełna zgodność z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania MS PowerPoint 2016, 2019, 2021;
- 6.5.1.14. Narzędzie do tworzenia drukowanych materiałów informacyjnych musi umożliwiać:
 - 6.5.1.14.1. Tworzenie i edycję drukowanych materiałów informacyjnych;
 - 6.5.1.14.2. Tworzenie materiałów przy użyciu dostępnych z narzędziem szablonów: broszur, biuletynów, katalogów;
 - 6.5.1.14.3. Edycję poszczególnych stron materiałów;
 - 6.5.1.14.4. Podział treści na kolumny;
 - 6.5.1.14.5. Umieszczanie elementów graficznych;
 - 6.5.1.14.6. Wykorzystanie mechanizmu korespondencji seryjnej;
 - 6.5.1.14.7. Płynne przesuwanie elementów po całej stronie publikacji;
 - 6.5.1.14.8. Eksport publikacji do formatu PDF oraz TIFF;
 - 6.5.1.14.9. Wydruk publikacji;
 - 6.5.1.14.10. Możliwość przygotowywania materiałów do wydruku w standardzie CMYK;
- 6.5.1.15. Narzędzie do tworzenia i pracy z lokalną bazą danych musi umożliwiać:
 - 6.5.1.15.1. Tworzenie bazy danych przez zdefiniowanie:
 - 6.5.1.15.1.1. Tabel składających się z unikatowego klucza i pól różnych typów, w tym tekstowych i liczbowych;
 - 6.5.1.15.1.2. Relacji pomiędzy tabelami;

- 6.5.1.15.1.3. Formularzy do wprowadzania i edycji danych;
- 6.5.1.15.1.4. Raportów;
- 6.5.1.15.2. Edycję danych i zapisywanie ich w lokalnie przechowywanej bazie danych;
- 6.5.1.15.3. Tworzenie bazy danych przy użyciu zdefiniowanych szablonów;
- 6.5.1.15.4. Połączenie z danymi zewnętrznymi, a w szczególności z innymi bazami danych zgodnymi z ODBC, plikami XML, arkuszem kalkulacyjnym;
- 6.5.1.16. Narzędzie do zarządzania informacją prywatną (pocztą elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami) musi umożliwiać:
 - 6.5.1.16.1. Uwierzytelnianie wieloskładnikowe poprzez wbudowane wsparcie integrujące z usługą Active Directory;
 - 6.5.1.16.2. Pobieranie i wysyłanie poczty elektronicznej z serwera pocztowego;
 - 6.5.1.16.3. Przechowywanie wiadomości na serwerze lub w lokalnym pliku tworzonym z zastosowaniem efektywnej kompresji danych;
 - 6.5.1.16.4. Filtrowanie niechcianej poczty elektronicznej (SPAM) oraz określanie listy zablokowanych i bezpiecznych nadawców;
 - 6.5.1.16.5. Tworzenie katalogów, pozwalających katalogować pocztę elektroniczną;
 - 6.5.1.16.6. Automatyczne grupowanie poczty o tym samym tytule;
 - 6.5.1.16.7. Tworzenie reguł przenoszących automatycznie nową pocztę elektroniczną do określonych katalogów bazując na słowach zawartych w tytule, adresie nadawcy i odbiorcy;
 - 6.5.1.16.8. Oflagowanie poczty elektronicznej z określeniem terminu przypomnienia, oddzielnie dla nadawcy i adresatów;

- 6.5.1.16.9. Mechanizm ustalania liczby wiadomości, które mają być synchronizowane lokalnie;
- 6.5.1.16.10. Zarządzanie kalendarzem;
- 6.5.1.16.11. Udostępnianie kalendarza innym użytkownikom z możliwością określania uprawnień użytkowników;
- 6.5.1.16.12. Przeglądanie kalendarza innych użytkowników;
- 6.5.1.16.13. Zapraszanie uczestników na spotkanie, co po ich akceptacji powoduje automatyczne wprowadzenie spotkania w ich kalendarzach;
- 6.5.1.16.14. Zarządzanie listą zadań;
- 6.5.1.16.15. Zlecanie zadań innym użytkownikom;
- 6.5.1.16.16. Zarządzanie listą kontaktów;
- 6.5.1.16.17. Udostępnianie listy kontaktów innym użytkownikom;
- 6.5.1.16.18. Przeglądanie listy kontaktów innych użytkowników;
- 6.5.1.16.19. Możliwość przesyłania kontaktów innym użytkownikom;
- 6.5.1.16.20. Możliwość wykorzystania do komunikacji z serwerem pocztowym mechanizmu MAPI poprzez http;
- 6.5.1.17. Pozostałe narzędzia, funkcjonalności i usługi muszą umożliwiać:
 - 6.5.1.17.1. Szybkie tworzenie i publikację niestandardowych aplikacji biznesowych dla sieci Web i mobilnych;
 - 6.5.1.17.2. Tworzenie bez kodowania zautomatyzowanych przepływów pracy między aplikacjami i usługami w celu uzyskiwania powiadomień, synchronizowania plików, zbierania danych;
 - 6.5.1.17.3. Zarządzanie harmonogramem, udostępnianie informacji i łączenie się z innymi, związanymi z pracą, aplikacjami i zasobami;
 - 6.5.1.17.4. Odnajdywanie danych i tworzenie połączeń z nimi, modelowanie i analizowanie danych oraz wizualizowanie uzyskanych informacji;

- 6.5.1.17.5. Zarządzanie prawami, ochronę przed utratą danych i szyfrowanie ułatwiające zabezpieczanie zawartości w wiadomościach e-mail, w wiadomościach błyskawicznych, na spotkaniach i w witrynach zespołów;
- 6.5.1.17.6. Tworzenie i udostępnianie klipów wideo oraz zarządzanie nimi bezpiecznie w całej organizacji;
- 6.5.1.17.7. Odnajdywanie zawartości i wiedzy, korzystając ze wzorców współpracy i połączeń, korzystając z inteligentnego wyszukiwania w wielu środowiskach;
- 6.5.1.17.8. Synchronizacji poczty e-mail, kalendarza i kontaktów;
- 6.5.1.17.9. Tworzenia raportów, prezentacji, biuletynów, szkoleń i innej zawartości internetowej bezpośrednio na telefonie, tablecie lub w przeglądarce;
- 6.5.1.17.10. Tworzenia zespołom nowych planów, organizowania i przypisywania zadań, udostępniania plików, prowadzenia rozmów o wykonywanych czynnościach oraz informowania o postępach w pracy;
- 6.5.1.17.11. Dostęp do zawartości, wiedzy i procesów za pomocą witryn zespołów do komunikacji;
- 6.5.1.17.12. Emisję spotkań w Internecie dla nawet 10 000 osób, które mogą uczestniczyć w nich za pomocą przeglądarki;
- 6.5.1.17.13. Publikację ankiet w czasie rzeczywistym i śledzenia upodobań;
- 6.5.1.17.14. Stosowanie zasad ochrony przed utratą danych (DLP);
- 6.5.1.17.15. Szyfrowanie usług z użyciem klucza klienckiego (customer key);
- 6.5.1.17.16. Przydzielenie uprawnienia CAL do rozwiązania Windows Server lub równoważnego bez dodatkowych opłat;
- 6.5.1.17.17. Zakładanie w usłudze Microsoft 365 jednostek administracyjnych, a także grup dynamicznych, konfigurowanie dostępu warunkowego,

- 6.5.1.17.18. Wykorzystanie narzędzia do ciągłej oceny ryzyka poprzez analizę dzienników ruchu,
- 6.5.1.17.19. Tworzenie spersonalizowanej strony logowania do usług Microsoft 365, logowanie przez MFA, SMS lub logowanie bez użycia hasła (certyfikaty, klucze zabezpieczeń, aplikacja autentykacyjna), a także usługa do samodzielnego restartowania hasła,
- 6.5.1.17.20. Utworzenie globalnej i niestandardowej listy zakazanych haseł, a także udostępnianie użytkownikom akceptowalnych warunków użytkowania,
- 6.5.1.17.21. Użycie komponentu zarządzania tożsamością (integracja lokalnych systemów autoryzacji i magazynów uwierzytelniania, takich jak Active Directory, SAP, Oracle, SQL)
- 6.5.1.17.22. Użycie narzędzia do klasyfikowania plików i danych, w tym także nadawania etykiet i ochrony wybranych typów plików, w tym z poziomu eksploratora plików i PowerShell, a także wykorzystania skanera lokalnego, który bada zgodność repozytoriów plików z wymaganiami,
- 6.5.1.17.23. Weryfikację identyfikatora (usługa zewnętrznych poświadczeń),
- 6.5.1.17.24. Wykorzystanie narzędzia autopilot wspierającego konfigurację urządzeń, w tym centralne wdrażanie komputerów,
- 6.5.1.17.25. Zarządzanie urządzeniami należnymi do organizacji i urządzeniami prywatnymi, w tym zabezpieczanie urządzeń, kontrolowanie ich funkcji, czy sprawdzanie kondycji zgodności,
- 6.5.1.17.26. Zarządzanie aplikacjami i ich danymi (zarządzanie wdrożeniami poprzez integracje sklepowe Android, iOS, macOS, Windows, konfigurowanie aplikacji przed wdrożeniem, ochrona aplikacji i jej aktualizacja),

- 6.5.1.18. Subskrypcja ma zapewniać także pakiet rozwiązań dodatkowych do istniejących licencji Windows 10, Windows 11, zgodnych z zakresem opisanym przez producenta.
- 6.5.1.19. Równoważność poziomemu zarządzaniu licencjami i wsparcia musi być na poziomie programu licencjonowania grupowego „Microsoft Products and Services Agreement” dla nowego oprogramowania, w tym przede wszystkim:
- 6.5.1.19.1. bezpośrednio ze strony producenta Zamawiający może w dowolnym momencie sprawdzić ilość posiadanych licencji oraz daty ich aktywacji i termin wygaśnięcia,
 - 6.5.1.19.2. do licencji Zamawiający otrzyma wsparcie bezpośrednio od producenta oprogramowania, niezależnie od innych podmiotów i bez dostępu innych podmiotów do danych Zamawiającego,
 - 6.5.1.19.3. Zamawiający będzie mógł udzielać sublicencji na wykupione licencje swoim jednostkom, na warunkach zasadach polach eksploatacji i w zakresie, w jakim jednostce zostaną udzielone licencje.
 - 6.5.1.19.4. Możliwe będzie dokonywanie dodatkowych zakupów licencji / usług oferowanych przez producenta w trakcie trwania licencji
 - 6.5.1.19.5. Aktywacja licencji będzie możliwa bezpośrednio przez Zamawiającego (bez udziału pośredników),
 - 6.5.1.19.6. Wykonawca będzie posiadać autoryzację producenta do sprzedaży oprogramowania w programie równoważnym do programu licencjonowania grupowego „Microsoft Products and Services Agreement”.
 - 6.5.1.19.7. sposób aktywacji licencji będzie opierać się na aktywnym przydziale w sposób zautomatyzowany, bez konieczności dystrybucji kluczy aktywacyjnych lub egzemplarzy oprogramowania na każdą stację roboczą,

6.5.1.19.8. Strona trzecia (inna niż producent i Zamawiający) nie będzie mieć dostępu do wykorzystania licencji i zarządzania rozliczeniami w zakresie produktów.

6.5.1.19.9. W przypadku oprogramowania, które jest odnawiane Zamawiający oczekuje, że zostanie przedłużone na zasadach obecnego programu licencyjnego, a jeśli nie jest to możliwe zastosowanie mają zasady z pkt. 6.5.1.19).

6.6. Opis wymogów jakie musi spełniać oprogramowanie równoważne do Microsoft 365 E5 User GOV.

6.6.1. Oprogramowanie musi spełniać następujące wymagania poprzez wbudowane mechanizmy, bez użycia dodatkowych aplikacji:

6.6.1.1. W ramach subskrypcji zapewnione ma zostać:

6.6.1.1.1. dostępność pakietu w wersjach 32-bit oraz 64-bit;

6.6.1.1.2. stały dostęp do najnowszych wersji programów;

6.6.1.1.3. prawo do zainstalowania oprogramowania na min. 5 komputerach PC/Mac lub 5 tabletach/telefonach z systemem Windows/Android/IOS;

6.6.1.1.4. portal administracyjny zapewniający informatykom szczegółowe opcje konfiguracji usług, zarówno w portalu online, jak i za pośrednictwem zautomatyzowanego zarządzania przy użyciu poleceń programu PowerShell;

6.6.1.1.5. bezpieczeństwo i ochrona danych klientów poprzez pięć warstw zabezpieczeń i aktywne monitorowanie;

6.6.1.1.6. dostępność usług na poziomie 99,9%;

6.6.1.1.7. zarządzanie aplikacjami w organizacji za pomocą zasad grupy, telemetrii oraz aktywacji na komputerze udostępnionym;

6.6.1.1.8. pakiet rozwiązań bezpieczeństwa i ochrony informacji;

6.6.1.2. Wymagania odnośnie do interfejsu użytkownika:

- 6.6.1.2.1. Pełna polska wersja językowa interfejsu użytkownika z możliwością przełączania wersji językowej interfejsu na inne języki, w tym język angielski;
- 6.6.1.2.2. Prostota i intuicyjność obsługi, pozwalająca na pracę osobom nieposiadającym umiejętności technicznych;
- 6.6.1.2.3. Możliwość zintegrowania uwierzytelniania użytkowników z usługą katalogową (Active Directory lub funkcjonalnie równoważną) – użytkownik raz zalogowany z poziomu systemu operacyjnego stacji roboczej ma być automatycznie rozpoznawany we wszystkich modułach oferowanego rozwiązania bez potrzeby oddzielnego monitowania go o ponowne uwierzytelnienie się;
- 6.6.1.3. Możliwość aktywacji zainstalowanego pakietu poprzez mechanizmy wdrożonej usługi katalogowej Active Directory;
- 6.6.1.4. Narzędzie wspomagające procesy migracji z poprzednich wersji pakietu Microsoft Office i badania zgodności z dokumentami wytworzonymi w tym pakiecie;
- 6.6.1.5. Oprogramowanie musi umożliwiać tworzenie i edycję dokumentów elektronicznych w ustalonym standardzie, który spełnia następujące warunki:
 - 6.6.1.5.1. posiada kompletny i publicznie dostępny opis formatu;
 - 6.6.1.5.2. ma zdefiniowany układ informacji w postaci XML zgodnie z Załącznikiem 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. 2012, poz. 526 ze zm.);
 - 6.6.1.5.3. umożliwia kreowanie plików w formacie XML; d. wspiera w swojej specyfikacji podpis elektroniczny w formacie XAdES;
- 6.6.1.6. Oprogramowanie musi umożliwiać dostosowanie dokumentów i szablonów do potrzeb instytucji oraz poprawnie

współpracować z dodatkiem AddIn do Systemu EZD PUW (ezd.gov.pl);

6.6.1.7. Oprogramowanie musi umożliwiać opatrywanie dokumentów metadanymi;

6.6.1.8. W skład oprogramowania muszą wchodzić narzędzia programistyczne umożliwiające automatyzację pracy i wymianę danych pomiędzy dokumentami i aplikacjami (język makropoleceń, język skryptowy);

6.6.1.9. Do aplikacji musi być dostępna pełna dokumentacja w języku polskim lub w języku angielskim jeżeli nie jest dostępna w języku polskim;

6.6.1.10. Pakiet zintegrowanych aplikacji biurowych musi zawierać:

6.6.1.10.1. Edytor tekstów (również mobilna i w przeglądarce);

6.6.1.10.2. Arkusz kalkulacyjny (również mobilna i w przeglądarce);

6.6.1.10.3. Narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji (również mobilna i w przeglądarce);

6.6.1.10.4. Narzędzie do tworzenia drukowanych materiałów informacyjnych;

6.6.1.10.5. Narzędzie do tworzenia i pracy z lokalną bazą danych;

6.6.1.10.6. Narzędzie do zarządzania informacją prywatną (pocztą elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami);

6.6.1.10.7. Narzędzie do tworzenia notatek przy pomocy klawiatury lub notatek odręcznych na ekranie urządzenia typu tablet PC z mechanizmem OCR (również mobilna i w przeglądarce);

6.6.1.10.8. Narzędzie udostępniające przestrzeń dyskową dostępną z dowolnego miejsca i synchronizowaną z komputerem PC lub Mac użytkownika w celu zapewnienia dostępu w trybie offline (również mobilna);

- 6.6.1.10.9. Narzędzie do komunikacji za pomocą wiadomości, połączeń głosowych i wideo, informacji o dostępności za pomocą statusu online (również mobilna) W przypadku odnowienia subskrypcji;
- 6.6.1.10.10. Firmowa sieć społecznościowa umożliwiająca pracownikom nawiązywanie kontaktów z odpowiednimi osobami, udostępnianie informacji w zespołach i organizowanie projektów (również mobilna). W przypadku odnowienia subskrypcji;
- 6.6.1.10.11. Narzędzia(-i) analityczne z funkcjami współpracy grupowej i portalem publikacji;
- 6.6.1.10.12. Narzędzie analizy informacji ze skrzynki pocztowej;
- 6.6.1.11. Edytor tekstów musi umożliwiać:
 - 6.6.1.11.1. Edycję i formatowanie tekstu w języku polskim wraz z obsługą języka polskiego w zakresie sprawdzania pisowni i poprawności gramatycznej oraz funkcjonalnością słownika wyrazów bliskoznacznych i autokorekty;
 - 6.6.1.11.2. Edycję i formatowanie tekstu w języku angielskim wraz z obsługą języka angielskiego w zakresie sprawdzania pisowni i poprawności gramatycznej oraz funkcjonalnością słownika wyrazów bliskoznacznych i autokorekty;
 - 6.6.1.11.3. Wstawianie oraz formatowanie tabel;
 - 6.6.1.11.4. Wstawianie oraz formatowanie obiektów graficznych;
 - 6.6.1.11.5. Wstawianie wykresów i tabel z arkusza kalkulacyjnego (wliczając tabele przestawne);
 - 6.6.1.11.6. Automatyczne numerowanie rozdziałów, punktów, akapitów, tabel i rysunków;
 - 6.6.1.11.7. Automatyczne tworzenie spisów treści;
 - 6.6.1.11.8. Formatowanie nagłówków i stopek stron;
 - 6.6.1.11.9. Śledzenie i porównywanie zmian wprowadzonych przez użytkowników w dokumencie;

- 6.6.1.11.10. Zapamiętywanie i wskazywanie miejsca, w którym zakończona była edycja dokumentu przed jego uprzednim zamknięciem;
- 6.6.1.11.11. Nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności;
- 6.6.1.11.12. Określenie układu strony (pionowa/pozioma);
- 6.6.1.11.13. Wydruk dokumentów;
- 6.6.1.11.14. Wykonywanie korespondencji seryjnej bazując na danych adresowych pochodzących z arkusza kalkulacyjnego i z narzędzia do zarządzania informacją prywatną;
- 6.6.1.11.15. Pracę na dokumentach utworzonych przy pomocy Microsoft Word 2016, 2019, 2021 z zapewnieniem bezproblemowej konwersji wszystkich elementów i atrybutów dokumentu;
- 6.6.1.11.16. Zapis i edycję plików w formacie PDF;
- 6.6.1.11.17. Zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji;
- 6.6.1.11.18. Możliwość jednoczesnej pracy wielu użytkowników na jednym dokumencie z uwidacznianiem ich uprawnień i wyświetlaniem dokonywanych przez nie zmian na bieżąco;
- 6.6.1.11.19. Możliwość wyboru jednej z zapisanych wersji dokumentu, nad którym pracuje wiele osób;
- 6.6.1.12. Arkusz kalkulacyjny musi umożliwiać:
 - 6.6.1.12.1. Tworzenie raportów tabelarycznych;
 - 6.6.1.12.2. Tworzenie wykresów liniowych (wraz linią trendu), słupkowych, kołowych;
 - 6.6.1.12.3. Tworzenie arkuszy kalkulacyjnych zawierających teksty, dane liczbowe oraz formuły przeprowadzające operacje matematyczne, logiczne, tekstowe, statystyczne oraz operacje na danych finansowych i na miarach czasu;

- 6.6.1.12.4. Tworzenie raportów z zewnętrznych źródeł danych (inne arkusze kalkulacyjne, bazy danych zgodne z ODBC, pliki tekstowe, pliki XML, webservice);
- 6.6.1.12.5. Obsługę kostek OLAP oraz tworzenie i edycję kwerend bazodanowych i webowych. Narzędzia wspomagające analizę statystyczną i finansową, analizę wariantową i rozwiązywanie problemów optymalizacyjnych;
- 6.6.1.12.6. Tworzenie raportów tabeli przestawnych umożliwiających dynamiczną zmianę wymiarów oraz wykresów bazujących na danych z tabeli przestawnych;
- 6.6.1.12.7. Wyszukiwanie i zamianę danych;
- 6.6.1.12.8. Wykonywanie analiz danych przy użyciu formatowania warunkowego;
- 6.6.1.12.9. Tworzenie wykresów prognoz i trendów na podstawie danych historycznych z użyciem algorytmu ETS;
- 6.6.1.12.10. Nazywanie komórek arkusza i odwoływanie się w formułach po takiej nazwie;
- 6.6.1.12.11. Nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności;
- 6.6.1.12.12. Formatowanie czasu, daty i wartości finansowych z polskim formatem;
- 6.6.1.12.13. Zapis wielu arkuszy kalkulacyjnych w jednym pliku;
- 6.6.1.12.14. Inteligentne uzupełnianie komórek w kolumnie według rozpoznanych wzorców, wraz z ich możliwością poprawiania poprzez modyfikację proponowanych formuł;
- 6.6.1.12.15. Możliwość przedstawienia różnych wykresów przed ich finalnym wyborem (tylko po najechnięciu znacznikiem myszy na dany rodzaj wykresu);
- 6.6.1.12.16. Zachowanie pełnej zgodności z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania Microsoft Excel 2016, 2019, 2021 z uwzględnieniem poprawnej realizacji użytych w nich funkcji specjalnych i makropoleceń;

- 6.6.1.12.17. Zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji;
- 6.6.1.13. Narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji musi umożliwiać:
 - 6.6.1.13.1. Przygotowywanie prezentacji multimedialnych, które będą:
 - 6.6.1.13.1.1. Prezentowanie przy użyciu projektora multimedialnego;
 - 6.6.1.13.1.2. Drukowanie w formacie umożliwiającym robienie notatek;
 - 6.6.1.13.2. Zapisanie, jako prezentacja tylko do odczytu;
 - 6.6.1.13.3. Nagrywanie narracji i dołączanie jej do prezentacji;
 - 6.6.1.13.4. Opatrywanie slajdów notatkami dla prezentera;
 - 6.6.1.13.5. Umieszczanie i formatowanie tekstów, obiektów graficznych, tabel, nagrań dźwiękowych i wideo;
 - 6.6.1.13.6. Umieszczanie tabel i wykresów pochodzących z arkusza kalkulacyjnego;
 - 6.6.1.13.7. Odświeżenie wykresu znajdującego się w prezentacji po zmianie danych w źródłowym arkuszu kalkulacyjnym;
 - 6.6.1.13.8. Możliwość tworzenia animacji obiektów i całych slajdów;
 - 6.6.1.13.9. Prowadzenie prezentacji w trybie prezentera, gdzie slajdy są widoczne na jednym monitorze lub projektorze, a na drugim widoczne są slajdy i notatki prezentera, z możliwością podglądu następnego slajdu;
 - 6.6.1.13.10. Pełna zgodność z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania MS PowerPoint 2016, 2019, 2021;
- 6.6.1.14. Narzędzie do tworzenia drukowanych materiałów informacyjnych musi umożliwiać:
 - 6.6.1.14.1. Tworzenie i edycję drukowanych materiałów informacyjnych;

- 6.6.1.14.2. Tworzenie materiałów przy użyciu dostępnych z narzędziem szablonów: broszur, biuletynów, katalogów;
- 6.6.1.14.3. Edycję poszczególnych stron materiałów;
- 6.6.1.14.4. Podział treści na kolumny;
- 6.6.1.14.5. Umieszczanie elementów graficznych
- 6.6.1.14.6. Wykorzystanie mechanizmu korespondencji seryjnej;
- 6.6.1.14.7. Płynne przesuwanie elementów po całej stronie publikacji;
- 6.6.1.14.8. Eksport publikacji do formatu PDF oraz TIFF;
- 6.6.1.14.9. Wydruk publikacji;
- 6.6.1.14.10. Możliwość przygotowywania materiałów do wydruku w standardzie CMYK;
- 6.6.1.15. Narzędzie do tworzenia i pracy z lokalną bazą danych musi umożliwiać:
 - 6.6.1.15.1. Tworzenie bazy danych przez zdefiniowanie:
 - 6.6.1.15.1.1. Tabel składających się z unikatowego klucza i pól różnych typów, w tym tekstowych i liczbowych;
 - 6.6.1.15.1.2. Relacji pomiędzy tabelami;
 - 6.6.1.15.1.3. Formularzy do wprowadzania i edycji danych;
 - 6.6.1.15.1.4. Raportów;
 - 6.6.1.15.2. Edycję danych i zapisywanie ich w lokalnie przechowywanej bazie danych;
 - 6.6.1.15.3. Tworzenie bazy danych przy użyciu zdefiniowanych szablonów;
 - 6.6.1.15.4. Połączenie z danymi zewnętrznymi, a w szczególności z innymi bazami danych zgodnymi z ODBC, plikami XML, arkuszem kalkulacyjnym;
- 6.6.1.16. Narzędzie do zarządzania informacją prywatną (pocztą elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami) musi umożliwiać:
 - 6.6.1.16.1. Uwierzytelnianie wieloskładnikowe poprzez wbudowane wsparcie integrujące z usługą Active Directory;

- 6.6.1.16.2. Pobieranie i wysyłanie poczty elektronicznej z serwera pocztowego;
- 6.6.1.16.3. Przechowywanie wiadomości na serwerze lub w lokalnym pliku tworzonym z zastosowaniem efektywnej kompresji danych;
- 6.6.1.16.4. Filtrowanie niechcianej poczty elektronicznej (SPAM) oraz określanie listy zablokowanych i bezpiecznych nadawców;
- 6.6.1.16.5. Tworzenie katalogów, pozwalających katalogować pocztę elektroniczną;
- 6.6.1.16.6. Automatyczne grupowanie poczty o tym samym tytule;
- 6.6.1.16.7. Tworzenie reguł przenoszących automatycznie nową pocztę elektroniczną do określonych katalogów bazując na słowach zawartych w tytule, adresie nadawcy i odbiorcy;
- 6.6.1.16.8. Oflagowanie poczty elektronicznej z określeniem terminu przypomnienia, oddzielnie dla nadawcy i adresatów;
- 6.6.1.16.9. Mechanizm ustalania liczby wiadomości, które mają być synchronizowane lokalnie;
- 6.6.1.16.10. Zarządzanie kalendarzem;
- 6.6.1.16.11. Udostępnianie kalendarza innym użytkownikom z możliwością określania uprawnień użytkowników;
- 6.6.1.16.12. Przeglądanie kalendarza innych użytkowników;
- 6.6.1.16.13. Zapraszanie uczestników na spotkanie, co po ich akceptacji powoduje automatyczne wprowadzenie spotkania w ich kalendarzach;
- 6.6.1.16.14. Zarządzanie listą zadań;
- 6.6.1.16.15. Zlecanie zadań innym użytkownikom;
- 6.6.1.16.16. Zarządzanie listą kontaktów;
- 6.6.1.16.17. Udostępnianie listy kontaktów innym użytkownikom;
- 6.6.1.16.18. Przeglądanie listy kontaktów innych użytkowników;

- 6.6.1.16.19. Możliwość przesyłania kontaktów innym użytkownikom;
- 6.6.1.16.20. Możliwość wykorzystania do komunikacji z serwerem pocztowym mechanizmu MAPI poprzez http;
- 6.6.1.17. Narzędzie(-a) analityczne z funkcjami współpracy grupowej i portalem publikacji musi umożliwiać:
 - 6.6.1.17.1. Wytwarzanie dedykowanych raportów i wskaźników analitycznych oraz ich publikację do dedykowanej, zabezpieczonej witryny;
 - 6.6.1.17.2. Wytwarzanie raportów na podstawie danych z co najmniej następujących źródeł: Microsoft Excel; SQL Server; SQL Server Analysis Services; Plik tekstowy lub .csv; Dane ze strony Internetowej; Źródła danych OData, OLEDB, ODBC; Plik XML; JSON; PDF; Folder lub lista programu Sharepoint; Baza danych programów Access; Oracle; IBM DB2; MySQL; PostgreSQL; Sybase; Teradata; SAP Hana; Amazon RedShift; Impala; Azure SQL Database; Azure Synapse Analytics; Azure Blob i Table Storage; Azure Cosmos DB; Common Data Service; Dynamics 365; Azure DevOps; Usługa Active Directory; Azure Databricks; MarkLogic;
 - 6.6.1.17.3. Udostępnianie opublikowanych raportów osobom posiadającym odpowiednie licencje;
 - 6.6.1.17.4. Współpracę wielu osób posiadających odpowiednie licencje w ramach jednej przestrzeni roboczej;
 - 6.6.1.17.5. Wytwarzanie mechanizmów ETL umożliwiających cykliczne pobieranie danych;
 - 6.6.1.17.6. Publikowanie raportów i wskaźników do sieci Internet bez posiadania dodatkowych licencji;
- 6.6.1.18. Pozostałe narzędzia, funkcjonalności i usługi muszą umożliwiać:
 - 6.6.1.18.1. Szybkie tworzenie i publikację niestandardowych aplikacji biznesowych dla sieci Web i mobilnych;

- 6.6.1.18.2. Tworzenie bez kodowania zautomatyzowanych przepływów pracy między aplikacjami i usługami w celu uzyskiwania powiadomień, synchronizowania plików, zbierania danych;
- 6.6.1.18.3. Zarządzanie harmonogramem, udostępnianie informacji i łączenie się z innymi, związanymi z pracą, aplikacjami i zasobami;
- 6.6.1.18.4. Odnajdywanie danych i tworzenie połączeń z nimi, modelowanie i analizowanie danych oraz wizualizowanie uzyskanych informacji;
- 6.6.1.18.5. Zarządzanie prawami, ochronę przed utratą danych i szyfrowanie ułatwiające zabezpieczanie zawartości w wiadomościach e-mail, w wiadomościach błyskawicznych, na spotkaniach i w witrynach zespołów;
- 6.6.1.18.6. Tworzenie i udostępnianie klipów wideo oraz zarządzanie nimi bezpiecznie w całej organizacji;
- 6.6.1.18.7. Odnajdywanie zawartości i wiedzy, korzystając ze wzorców współpracy i połączeń, korzystając z inteligentnego wyszukiwania w wielu środowiskach;
- 6.6.1.18.8. Synchronizacji poczty e-mail, kalendarza i kontaktów;
- 6.6.1.18.9. Tworzenia raportów, prezentacji, biuletynów, szkoleń i innej zawartości internetowej bezpośrednio na telefonie, tablecie lub w przeglądarce;
- 6.6.1.18.10. Tworzenia zespołom nowych planów, organizowania i przypisywania zadań, udostępniania plików, prowadzenia rozmów o wykonywanych czynnościach oraz informowania o postępach w pracy;
- 6.6.1.18.11. Dostęp do zawartości, wiedzy i procesów za pomocą witryn zespołów do komunikacji; l. Emisję spotkań w Internecie dla nawet 10 000 osób, które mogą uczestniczyć w nich za pomocą przeglądarki;

- 6.6.1.18.12. Publikację ankiet w czasie rzeczywistym i śledzenia upodobań; n. Stosowanie zasad ochrony przed utratą danych (DLP);
- 6.6.1.18.13. Szyfrowanie usług z użyciem klucza klienckiego (customer key);
- 6.6.1.18.14. Przydzielenie uprawnienia CAL do rozwiązywania Windows Server lub równoważnego bez dodatkowych opłat;
- 6.6.1.18.15. Zakładanie w usłudze Microsoft 365 jednostek administracyjnych, a także grup dynamicznych, konfigurowanie dostępu warunkowego,
- 6.6.1.18.16. Wykorzystanie narzędzia do ciągłej oceny ryzyka poprzez analizę dzienników ruchu,
- 6.6.1.18.17. Tworzenie spersonalizowanej strony logowania do usług Microsoft 365, logowanie przez MFA, SMS lub logowanie bez użycia hasła (certyfikaty, klucze zabezpieczeń, aplikacja autentykacyjna), a także usługa do samodzielnego restartowania hasła,
- 6.6.1.18.18. Utworzenie globalnej i niestandardowej listy zakazanych haseł, a także udostępnianie użytkownikom akceptowalnych warunków użytkowania,
- 6.6.1.18.19. Użycie komponentu zarządzania tożsamością (integracja lokalnych systemów autoryzacji i magazynów uwierzytelniania, takich jak Active Directory, SAP, Oracle, SQL)
- 6.6.1.18.20. Użycie narzędzia do klasyfikowania plików i danych, w tym także nadawania etykiet i ochrony wybranych typów plików, w tym z poziomu eksploratora plików i PowerShell, a także wykorzystania skanera lokalnego, który bada zgodność repozytoriów plików z wymaganiami,
- 6.6.1.18.21. Weryfikację identyfikatora (usługa zewnętrznych poświadczeń),

- 6.6.1.18.22. Wykorzystanie narzędzia autopilot wspierającego konfigurację urządzeń, w tym centralne wdrażanie komputerów,
- 6.6.1.18.23. Zarządzanie urządzeniami należnymi do organizacji i urządzeniami prywatnymi, w tym zabezpieczanie urządzeń, kontrolowanie ich funkcji, czy sprawdzanie kondycji zgodności,
- 6.6.1.18.24. Zarządzanie aplikacjami i ich danymi (zarządzanie wdrożeniami poprzez integracje sklepowe Android, iOS, macOS, Windows, konfigurowanie aplikacji przed wdrożeniem, ochrona aplikacji i jej aktualizacja),
- 6.6.1.18.25. Enkrypcja dwoma kluczami (Double Key Encryption), z tego, co najmniej jeden w zarządzaniu klienta.
- 6.6.1.18.26. eDiscovery Premium lub równoważne.
- 6.6.1.18.27. Defender for Office 365 Plan 1 i 2 lub równoważne.
- 6.6.1.18.28. Funkcje przeglądów dostępu.
- 6.6.1.19.** Subskrypcja ma zapewniać także pakiet rozwiązań dodatkowych do istniejących licencji Windows 10, Windows 11, zgodnych z zakresem opisanym przez producenta Oprogramowania.
- 6.6.1.20. Równoważność poziomu zarządzania licencjami i wsparcia musi być na poziomie programu licencjonowania grupowego „Microsoft Products and Services Agreement” dla nowego oprogramowania, w tym przede wszystkim:
 - 6.6.1.20.1. bezpośrednio ze strony producenta Zamawiający może w dowolnym momencie sprawdzić ilość posiadanych licencji oraz daty ich aktywacji i termin wygaśnięcia,
 - 6.6.1.20.2. do licencji Zamawiający otrzyma wsparcie bezpośrednio od producenta oprogramowania, niezależnie od innych podmiotów i bez dostępu innych podmiotów do danych Zamawiającego,
 - 6.6.1.20.3. Zamawiający będzie mógł udzielać sublicencji na wykupione licencje swoim jednostkom, na warunkach

zasadach polach eksploatacji i w zakresie, w jakim jednostce zostaną udzielone licencje.

6.6.1.20.4. możliwe będzie dokonywanie dodatkowych zakupów licencji / usług oferowanych przez producenta w trakcie trwania licencji.

6.6.1.20.5. aktywacja licencji będzie możliwa bezpośrednio przez Zamawiającego (bez udziału pośredników),

6.6.1.20.6. Wykonawca będzie posiadać autoryzację producenta do sprzedaży oprogramowania w programie równoważnym do programu licencjonowania grupowego „Microsoft Products and Services Agreement”.

6.6.1.20.7. sposób aktywacji licencji będzie opierać się na aktywnym przydziale w sposób zautomatyzowany, bez konieczności dystrybucji kluczy aktywacyjnych lub egzemplarzy oprogramowania na każdą stację roboczą, h. strona trzecia (inna niż producent i Zamawiający) nie będzie mieć dostępu do wykorzystania licencji i zarządzania rozliczeniami w zakresie produktów.

6.6.1.21. W przypadku oprogramowania, które jest odnawiane Zamawiający oczekuje, że zostanie przedłużone na zasadach obecnego programu licencyjnego, a jeśli nie jest to możliwe zastosowanie mają zasady z pkt. 6.6.1.20).

6.7. Opis wymogów jakie musi spełniać oprogramowanie równoważne do Microsoft Teams Enetrprise

6.7.1. Oprogramowanie musi spełniać następujące wymagania poprzez wbudowane mechanizmy, bez użycia dodatkowych aplikacji:

6.7.1.1. w ramach subskrypcji zapewniony ma zostać:

6.7.1.1.1. stały dostęp do najnowszych wersji usług;

6.7.1.1.2. portal administracyjny zapewniający informatykom opcje konfiguracji usług,

- 6.7.1.1.3. bezpieczeństwo i ochrona danych klientów poprzez szyfrowanie połączeń w ruchu i spoczynku (TLS, SRTP lub inne szyfrowanie),
- 6.7.1.1.4. dostępność usług na poziomie 99,9%;
- 6.7.1.1.5. zarządzanie aplikacjami w organizacji za pomocą zasad grupy;
- 6.7.1.2. Wymagania odnośnie do interfejsu użytkownika:
 - 6.7.1.2.1. Pełna polska wersja językowa interfejsu użytkownika z możliwością przełączania wersji językowej interfejsu na inne języki, w tym język angielski;
 - 6.7.1.2.2. Prostota i intuicyjność obsługi, pozwalająca na pracę osobom nieposiadającym umiejętności technicznych;
 - 6.7.1.2.3. Możliwość zintegrowania uwierzytelniania użytkowników z usługą katalogową (Active Directory lub funkcjonalnie równoważną) – użytkownik raz zalogowany z poziomu systemu operacyjnego stacji roboczej ma być automatycznie rozpoznawany we wszystkich modułach oferowanego rozwiązania;
- 6.7.1.3. Do aplikacji musi być dostępna pełna dokumentacja Oprogramowani w języku polskim lub w języku angielskim jeżeli nie jest dostępna w języku polskim;
- 6.7.1.4. Pakiet zintegrowanych aplikacji musi zawierać:
 - 6.7.1.4.1. Narzędzie do komunikacji za pomocą wiadomości, połączeń głosowych i wideo, informacji o dostępności za pomocą statusu online (również w wersji mobilnej);
 - 6.7.1.4.2. Narzędzie do współpracy grupowej umożliwiające tworzenie zespołów i komunikację (również w wersji mobilnej);
 - 6.7.1.4.3. Narzędzie do współdzielenia i pracy na plikach zarówno w zespołach jak i w prywatnej przestrzeni,
 - 6.7.1.4.4. Magazyn danych min. 10 GB danych na użytkownika.

6.7.1.5. Rozwiązanie będzie w pełni zintegrowane z rozwiązaniami typu arkusz kalkulacyjny, edytor tekstów, narzędziem do tworzenia prezentacji.

6.7.2. Oprogramowanie ma umożliwić uczestnictwo w spotkaniu do 1000 osób.