**WOJEWÓDZKI SZPITAL WIELOSPECJALISTYCZNY**

**im. dr. Jana Jonstona w Lesznie**

**64-100 Leszno ul. Kiepury 45**

tel. 65 52-53-113

e-mail: przetargi@wsw.leszno.pl www.wsw.leszno.pl

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Dotyczy:** **Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego**

**prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:**

**sukcesywne dostawy testów diagnostycznych oraz odczynników, materiałów kontrolnych, eksploatacyjnych i elementów zużywalnych do wykonywania badań laboratoryjnych wraz z dzierżawą analizatorów**

**Znak sprawy: DZ-751- 105/25**

ZATWIERDZAM:

DYREKTOR

WSW w Lesznie

Leszno, dnia 19.12.2025 r.

**1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa Zamawiającego | **Wojewódzki Szpital Wielospecjalistyczny**  **im. dr. Jana Jonstona w Lesznie** |
| Nazwa komórki organizacyjnej prowadzącej postępowanie | **Dział Zamówień Publicznych** |
| Adres do korespondencji | **ul. Kiepury 45, 64-100 Leszno** |
| godziny urzędowania: | **poniedziałek – piątek 7:30-15:05** |
| E-mail do korespondencji | **przetargi@wsw.leszno.pl** |
| Adres strony internetowej Zamawiającego | **http://wsw.leszno.pl** |
| Adres strony internetowej prowadzonego postępowania z bezpłatnym, pełnym, bezpośrednim i nieograniczonym dostępem do SWZ, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: | **https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-a771eee5-476d-44ac-af3d-15051a730efd** |

1. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**
   1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) zwanej dalej "Ustawą Pzp lub Pzp" oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej "SWZ".
   2. Szacunkowa wartość zamówienia przekracza kwotę określoną w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych wydanym na podstawie art. 3 ust. 2 Ustawy Pzp.
   3. Zamawiający informuje, ze zgodnie z art. 139 ust. 1 ustawy Pzp dokona najpierw badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
   4. Zgodnie z art. 257 Ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
   5. Do postępowania stosuje się przepisy dotyczące zamawiania dostaw.
2. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMWIENIA**
   1. Przedmiotem zamówienia **są** **sukcesywne dostawy testów diagnostycznych oraz odczynników, materiałów kontrolnych, eksploatacyjnych i elementów zużywalnych do wykonywania badań laboratoryjnych wraz z dzierżawą analizatorów dla Wojewódzkiego Szpitala Wielospecjalistycznego im. dr. Jana Jonstona w Lesznie** zgodnie z warunkami, szczegółowym opisem i w ilościach określonych w pkt 3.3. SWZ **z podziałem na 5 Pakietów – części**.
   2. Główny przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień

[33124131-2 - Paski odczynnikowe](https://www.portalzp.pl/kody-cpv)

38430000-8 - Aparatura do wykrywania i analizy

33696500-0 - Odczynniki laboratoryjne

33696200-7 - Odczynniki do badania krwi

38434000-6 - Analizatory

* 1. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

**Pakiet nr 1– Zakup i dostawa pasków do oznaczania glukozy wraz z dzierżawą glukometrów i informatycznego systemu nadzorującego na okres 36 miesięcy**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp** | **Przedmiot zamówienia** | **Opis przedmiotu zamówienia** | **Ilość** | **Jednostka miary** |
| **1.** | **Dzierżawa analizatorów - glukometrów do monitorowania poziomu glikemii u pacjentów w zakresie badań POCT - do wpięcia w system** | | | |
| 1.1 | Analizatory - glukometry (do wpięcia w system) do monitorowania poziomu glikemii u pacjentów w zakresie badań POCT **w ilości 20 sztuk** | Szczegółowy opis zawiera Załącznik 23.2\_1.1  - Formularz wymaganych/oferowanych parametrów oraz Załącznik 23.2\_1.2 Formularz parametrów ocenialnych | 36 | miesiąc |
| 1.2 | Paski do glukometrów z poz. 1.1 | op. po 50 - 100 pasków | 230 000 | testów |
| 1.3 | Materiał kontrolny na dwóch poziomach dla glukometrów z poz. 1.1 | Każdy glukometr kontrolowany na dwóch poziomach (N i P) codziennie w okresie obowiązywania umowy | X\* | op. |
| 1.4 | Program oceny zewnątrzlaboratoryjnej glukometrów | Każdy glukometr powinien być poddany kontroli zewnętrznej min. 1 x w roku i otrzymać swój dedykowany certyfikat minimum 1 x w roku |  | szt. |
| 1.5 | **Dzierżawa nadzorującego systemu informatycznego do analizatorów – glukometrów (pkt 1)** | Szczegółowy opis zawiera  Załącznik 23  - Formularz wymaganych/oferowanych parametrów oraz ocenialnych | 36 | miesiąc |
|  | Materiał walidacyjny |  |  |  |
| 2. | **Dzierżawa analizatorów - glukometrów do monitorowania poziomu glikemii u pacjentów w zakresie badań POCT - bez wpięcia do systemu** | | | |
| 2.1 | Analizatory – glukometry (bez wpięcia do systemu) do monitorowania poziomu glikemii u pacjentów w zakresie badań POCT **w ilości 30 sztuk** | Szczegółowy opis zawiera Załącznik 23.2\_1.1  - Formularz wymaganych/oferowanych parametrów | 36 | miesiąc |
| 2.2 | Paski do glukometrów z poz. 2.1 | op. po 50 – 100 pasków | 60 000 | Testów |
| 2.3 | Materiał kontrolny na dwóch poziomach dla glukometrów z poz. 2.1 | Każdy glukometr kontrolowany na dwóch poziomach (N i P) 2 x w tygodniu w okresie obowiązywania umowy | X\*\* | op. |

\*Ilość w zależności od stabilności materiału kontrolnego dla potrzeb 19 jednostek funkcjonowania glukometrów

\*\*Ilość w zależności od stabilności materiału kontrolnego (kontrola glukometrów 2 x w tygodniu)

**WYMAGANE PARAMETRY/WARUNKI**

|  |  |
| --- | --- |
| L.p. | Parametr/warunek |
| 1. | **Dzierżawa analizatorów – glukometrów do monitorowania poziomu glikemii u pacjentów w zakresie badań POCT w ilości 20 sztuk w okresie 36 miesięcy**  **- do wpięcia w system** |
| 1.1 | Glukometry rok produkcji: nie starszy niż 2022.  Przeznaczone do użytku profesjonalnego oznakowane symbolem CE – z deklaracją zgodności Unii Europejskiej, potwierdzającą ilościowe oznaczanie poziomu glukozy w materiale: krew włośniczkowa, żylna, tętnicza, noworodkowa.  Zamawiający nie dopuszcza glukometrów przeznaczonych do samokontroli pacjenta |
| 1.2 | Glukometry współpracujące z oferowanymi paskami, spełniające następujące parametry: - oprogramowanie w języku polskim,  - zakres pomiarowy: 20–600 mg/dl (Zamawiający dopuszcza szerszy zakres pomiarowy, ale nie wymaga)  - zakres hematokrytu: 20–60% (Zamawiający dopuszcza szerszy zakres hematokrytu, ale nie wymaga)  - brak możliwości wykonania badania w przypadku nieodpowiedniej ilości materiału (zbyt mała objętość krwi),  - czas wykonania pomiaru – maksymalnie do 10 sekund,  - objętość pobieranej krwi do badania – poniżej 2 mikrolitrów,  - możliwość wyrażenia wyniku w jednostkach mg/dl,  - obsługa przy użyciu kart z kodem kreskowym zapewniająca identyfikację użytkownika,  -wyposażony w stację dokującą umożliwiającą synchronizację danych z systemem informatycznym LIS/HIS ESKULAP oraz ładowanie baterii glukometru.  Glukometr z możliwością pomiaru stężenia glukozy w trybie awaryjnym, w którym nie ma możliwości przeprowadzenia prawidłowej identyfikacji pacjenta. Pomiar tego rodzaju można wykonać nawet jeśli przekroczono założony interwał czasowy dotyczący częstotliwości wykonywania pomiarów kontrolnych, przy założeniu, że ostatni wynik kontrolny spełniał przyjęte kryteria akceptacji - wymagana możliwość funkcjonowania glukometru zarówno w trybie online jak i offline. W przypadku wykonywania pomiarów w trybie offline wymagany transfer danych do HIS po uzyskaniu połączenia. Do tego czasu dane są przechowywane w pamięci podręcznej glukometru. |
| 1.3 | Wszystkie akcesoria do glukometru (paski, materiały kontrolne) ze znakiem IVD |
| 1.4 | Wymagania dotyczące pasków do glukometrów:  - paski do glukometru automatycznie zasysające krew do punktu pomiarowego tak, aby podczas nakładania krwi na pasek nie dochodziło do zabrudzenia glukometru,  - maksymalna wielkość opakowania – 100 sztuk (ale opakowanie jednostkowe max 50 szt.)  - termin ważności opakowania – minimum 6 miesięcy,  - okres przydatności do użycia po otwarciu – minimum 6 miesięcy  (potwierdzenie stosownymi dokumentami) |
| 1.5 | Wymagania dotyczące materiału kontrolnego – roztworów kontrolnych do glukometrów:  - opakowanie zawierające 2 poziomy: niski i wysoki (minimum po 2 ml z każdego poziomu)  - poziom niski – poniżej 100 mg/dl, gdzie wartość minimalna i maksymalna znajduje się poniżej 100 mg/dl i zakres pomiędzy wartością minimalną i maksymalną stanowi nie więcej niż 30 mg/dl,  - poziom wysoki – powyżej 100 mg/dl gdzie wartość minimalna i maksymalna znajduje się powyżej 100 mg/dl i zakres pomiędzy wartością minimalną i maksymalną stanowi nie więcej niż 100 mg/dl,  - termin ważności opakowania – minimum 6 miesięcy.  Kalkulację materiału kontrolnego należy podać zgodnie z zaleceniami producenta, uwzględniając okres przydatności do użycia po otwarciu. |
| 1.6 | Wymagania dotyczące oprogramowania zarządzającego glukometrami:  - Oprogramowanie zarządzające w całości zainstalowane jest na wirtualnych zasobach udostępnionych przez Zamawiającego zlokalizowanych fizycznie w siedzibie Zamawiającego  - Dostarczenie przez Wykonawcę komputera do obsługi oprogramowania zarządzajęcego. Komputer (spełniający wymogi dostarczonego oprogramowania do obsługi zarządzania glukometrami) zainstalowany w Zakładzie Diagnostyki Laboratoryjnej we wskazanym przez Zamawiającego miejscu. Oprogramowanie pozwalające na zdalne zarządzanie aparatami w każdej z lokalizacji,  - oprogramowanie w języku polskim,  - monitorowanie prawidłowej pracy aparatów,  - tworzenie oraz blokowanie kont wszystkich użytkowników pracujących z glukometrami,  - podgląd: wyników pacjentów oraz kontroli jakości wraz z archiwizacją danych, alarmów i ostrzeżeń, zużycia materiału kontrolnego i pasków testowych,  - możliwość walidacji wyniku pacjenta oraz przesyłania go do sieci szpitalnej,  - Oprogramowanie zarządzające urządzeniami musi wspierać wymuszanie odpowiedniej polityki haseł np. (12 znaków, duża, mała litera, znak specjalny). Zarządzanie tą polityką musi być konfigurowalne w systemie przez administratora.  - Wykonawca dostarczy dokumentację opisującą szczegółowo lokalizację fizyczną plików logów odpowiadających za w/w zdarzenia systemowe, a także sposób dostępu do logów oraz zdarzeń systemowych z poziomu interfejsu graficznego użytkownika z poziomu administratora.  - Oprogramowanie zarządzające urządzeniami musi umożliwiać zdalne zarządzanie urządzeniami, w tym ich rejestrację, konfigurację, aktualizację oraz dezaktywację w przypadku zgubienia, kradzieży lub incydentu bezpieczeństwa.  - Celem zachowania jednolitego czasu między systemami, zainstalowane komponenty systemu tj. urządzenia mobilne, system zarządzania urządzeniami, serwery bazodanowe, zsynchronizowane zostaną z wewnętrznym serwerem czasu Zamawiającego  - Wszelkie dostarczone komponenty w ramach dzierżawy m.in. oprogramowanie zarządzające urządzeniami, bazy danych, systemy operacyjne serwerowe, systemy operacyjne urządzeń, firmware urządzeń, zainstalowane aplikacje mobilne będą posiadały aktywne wsparcie serwisowe producenta oprogramowania oraz będą zaktualizowane do najnowszej dostępnej wersji i dostosowywane do zmian w przepisach prawnych.  - Wszelkie dostarczone komponenty będą podlegać aktualizacji nie rzadziej niż raz na kwartał lub w przypadku wykrycia luki krytycznej na żądanie Zamawiającego w ciągu 10 dni roboczych od momentu zgłoszenia  - Baza danych oprogramowania zarządzającego urządzeniami zostanie zainstalowana lokalnie na udostępnionych zasobach Zamawiającego. Wykonawca utworzy konta dla wskazanych przez Zamawiającego administratorów z uprawnieniami do odczytu bazy danych. |
| 1.7 | Wymagania dotyczące integracji oprogramowania zarządzającego glukometrami z LIS/HIS:  Integracja z LIS/HIS oraz przesyłanie danych poprzez elementy:  1/ identyfikacja operatora za pomocą kodu kreskowego – przed wykonaniem badania – kod definiowany w systemie HIS  2/ identyfikacja pacjenta za pomocą kodu kreskowego – przed wykonaniem badania,  3/ każdy indywidualny wynik zatwierdzony automatycznie po wykonaniu badania,  4/ przesłanie indywidualnego wyniku z zakresu POCT do LIS/HIS wraz z umieszczeniem wyniku w karcie informacyjnej,  5/ generowanie indywidualnego wydruku wyniku z zakresu POCT z danymi: imię i nazwisko pacjenta, data urodzenia, PESEL, płeć, data i godzina rejestracji, data i godzina wykonania badania, wynik badania podany ilościowo, jednostka wyniku, zakres referencyjny i pomiarowy dla testu, dane osoby wykonującej badanie – imię, nazwisko, nr prawa wykonywania zawodu, oraz pole z możliwością wpisania komentarza,  6/Możliwość oznaczenia wyniku jako anulowanego w aplikacji zarządzającej np. podczas stwierdzenia błędu i przesłanie tej informacji do historii choroby pacjenta.  7/Wykonawca pokryje wszystkie koszty związane z integracją oprogramowania zarządzającego glukometrami z LIS/HIS |
| 1.8 | W przypadku zaoferowania glukometrów z niewymienną baterią, Wykonawca dokonuje wymiany (na swój koszt) rozładowanego urządzenia na nowe, w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia |
| 1.9 | W przypadku zaoferowania glukometrów z wymienną baterią, Wykonawca ma obowiązek dostarczyć (na swój koszt) nowe baterie w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia wyczerpania baterii |
| 1.10 | W przypadku awarii lub uszkodzenia glukometru Wykonawca dokonuje wymiany (na swój koszt) uszkodzonego urządzenia w ciągu 3 dni roboczych od daty zgłoszenia |
| 1.11 | Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia w ramach umowy szkolenia we wszystkich miejscach użytkowania glukometrów (oddziały szpitalne, ZDL) Zakres szkolenia musi obejmować bieżącą obsługę i wykonywanie badań kontrolnych, a szkolenie musi być zakończone wydaniem certyfikatów imiennych dla wszystkich osób przeszkolonych – według listy wskazanej przez Zamawiającego.  Częstotliwość wykonywania szkoleń:  a) pierwsze szkolenie w momencie instalacji glukometrów co najmniej 2 terminy dzień po dniu dla każdej lokalizacji glukomaetrów POCT  b) kolejne w terminie uzgodnionym z kierownikiem ZDL, nie później niż po miesiącu od instalacji.  Po każdym szkoleniu Zamawiający wymaga sporządzenia raportu ze szkolenia obejmującego: zakres szkolenia, imienną listę osób biorących w nim udział, formę szkolenia (wykład, ćwiczenia, obserwacja pracy użytkownika), ilość godzin szkolenia oraz notatkę na temat stanu technicznego sprawdzonych urządzeń) |
| 1.12 | W każdym roku umowy Wykonawca zorganizuje (bezpośrednio lub za pośrednictwem firmy zewnętrznej) na terenie WSW jedno szkolenie w formie warsztatów z zakresu POCT. |
| 1.13 | Zapewnienie indywidualnego szkolenia dla dwóch osób nadzorujących pracę glukometrów (koordynatorzy ds. POCT).  Szkolenie musi zapewnić samodzielność w pracy z oprogramowaniem zarządzającym oraz możliwość przeprowadzania szkoleń uzupełniających dla użytkowników glukometrów, przeprowadzania okresowych badań dokładności glukometrów, bieżącej konserwacji urządzeń w trakcie umowy oraz postępowania w przypadku awarii glukometrów |
| 1.14 | W okresie dzierżawy okresowe przeglądy techniczne wykonywane minimum raz w roku w cenie dzierżawy jeśli są wymagane |
| 1.15 | W okresie dzierżawy wszelkie naprawy wraz z częściami zamiennymi w cenie dzierżawy |
| 1.16 | Wystawienie protokołu serwisowego po każdej naprawie oraz wpis do paszportu technicznego |
| 1.17 | Glukometr zastępczy na czas naprawy w cenie dzierżawy |
| 1.18 | Maksymalnie 24 godzinny czas reakcji serwisu określony jako rozpoczęcie czynności diagnostycznych w dni robocze od chwili powiadomienia przez ZAMAWIAJĄCEGO o nieprawidłowej pracy przedmiotu dzierżawy |
| 1.19 | Dostawa, montaż i uruchomienie przedmiotu dzierżawy w miejscu wskazanym przez ZAMAWIAJĄCEGO, w cenie dzierżawy |
| 1.20 | Zgłoszenia awarii realizowane po otrzymaniu zgłoszenia telefonicznego lub drogą elektroniczną na e-mail podany przez WYKONAWCĘ – **proszę podać** |
| **2** | **Dzierżawa analizatorów- glukometrów do monitorowania poziomu glikemii u pacjentów w zakresie badań POCT w ilości 30 szt. w okresie 36 miesięcy**  **- bez wpięcia do systemu** |
| 2.1 | Glukometry fabrycznie nowe, rok produkcji: 2025, przeznaczone do użytku profesjonalnego.  Każdy glukometr oznakowany symbolem CE – z deklaracją zgodności Unii Europejskiej, potwierdzającą ilościowe oznaczanie poziomu glukozy w materiale: krew włośniczkowa, żylna i tętnicza oraz przeznaczenie do stosowania przez pracowników ochrony zdrowia.  Glukometr współpracujący z oferowanymi paskami, spełniający następujące parametry:  - oprogramowanie w języku polskim,  - zakres pomiarowy: 20–600 mg/dl (Zamawiający dopuszcza szerszy zakres pomiarowy, ale nie wymaga)  - zakres hematokrytu: 20–60% (Zamawiający dopuszcza szerszy zakres hematokrytu, ale nie wymaga)  - brak możliwości wykonania badania w przypadku nieodpowiedniej ilości materiału (zbyt mała objętość krwi),  - czas wykonania pomiaru – maksymalnie do 6 sekund,  - objętość pobieranej krwi do badania – poniżej 2 mikrolitrów,  - Możliwość wyrażenia wyniku w jednostkach mg/dl, |
| 2.2 | Wszystkie akcesoria do glukometru (paski, materiały kontrolne) ze znakiem IVD |
| 2.3 | Wymagania dotyczące pasków do glukometrów:  - paski do glukometru automatycznie zasysające krew do punktu pomiarowego tak, aby podczas nakładania krwi na pasek nie dochodziło do zabrudzenia glukometru,  *-* maksymalna wielkość opakowania – 100 sztuk,  - termin ważności opakowania – minimum 6 miesięcy,  - okres przydatności do użycia po otwarciu – minimum 6 miesięcy  (potwierdzenie stosownymi dokumentami) |
| 2.4 | Wymagania dotyczące materiału kontrolnego – roztworów kontrolnych do glukometrów:  - opakowanie zawierające 2 poziomy: niski i wysoki (minimum po 2 ml z każdego poziomu)  - poziom niski – poniżej 100 mg/dl, gdzie wartość minimalna i maksymalna znajduje się poniżej 100 mg/dl i zakres pomiędzy wartością minimalną i maksymalną stanowi nie więcej niż 30 mg/dl,  - poziom wysoki – powyżej 100 mg/dl gdzie wartość minimalna i maksymalna znajduje się powyżej 100 mg/dl i zakres pomiędzy wartością minimalną i maksymalną stanowi nie więcej niż 100 mg/dl,  - termin ważności opakowania – minimum 6 miesięcy.  Kalkulację materiału kontrolnego należy podać zgodnie z zaleceniami producenta, uwzględniając okres przydatności do użycia po otwarciu. |

**Pakiet nr 2 – Zestawy odczynnikowe do wykonywania badań w zakresie wewnątrzlaboratoryjnej kontroli jakości oraz program informatyczny wraz z dzierżawą** **stacji roboczych (sprzęt niezbędny do zapisywania, analizy, opracowywania statystycznego badań i archiwizacji danych) na okres 36 miesięcy**

|  |  |
| --- | --- |
| L.p. | **Zestawy odczynnikowe do badań kontrolnych uwzględniające wszystkie niezbędne materiały do wykonywania badań** |
| **I. Materiał kontrolny:** | |
| 1 | **Materiał do kontroli: parametrów biochemicznych:**  ALBUMINA, ALP, ALT, AST, AMYLAZA, BIAŁKO CAŁK, TBIL, BILIRUBINA BEZPOŚREDNIA, Ca, Cl, CHOL, CHOL-HDL, CHOL-LDL, CK, ELEKTROFOREZA BIAŁEK, FOSFOR, GGTP, GLUKOZA, GLUKOZA Z HEMOLIZATU, IMMUNOGLOBULINY: IgA, IgG, IgM, KREATYNINA, KWAS MLEKOWY, KWAS MOCZOWY, KWAS WALPROINOWY, K, LDH, LIPAZA, Mg, MOCZNIK, Na, TRANSFERYNA, TRIGLICERYDY, ŻELAZO   * trzy poziomy, pozwalające na ocenę parametru w istotnych przedziałach klinicznych - według aktualnie obowiązujących zaleceń w Polsce. * materiał płynny (ew. mrożony płynny) porcjowany w fiolki, zapewniające stabilność mierzonych parametrów. * każda fiolka zaopatrzona w etykietę z: nazwą poziomu, datą ważności, numerem serii, nazwą producenta, producent. * materiał kontrolny mianowany, pochodzenia ludzkiego. * stabilność po otwarciu: w temperaturze 2-8 °C przynajmniej 7 dni; * stabilność materiału w temperaturze – (minus) 20°C nie krócej niż 12 miesięcy od daty dostawy.   Zapotrzebowanie – 570 ml z każdego poziomu  Zamawiający dopuszcza maksymalnie 2 zmiany serii w trakcie trwania umowy. |
| 2 | **Materiał kontrolny do monitorowania poziomu leków:**  DIGOKSYNA, KWAS WALPROINOWY, WANKOMYCYNA   * trzy poziomy, pozwalające na ocenę parametru w istotnych przedziałach klinicznych - według aktualnie obowiązujących zaleceń w Polsce. * materiał płynny (ew. mrożony płynny) porcjowany w fiolki, zapewniające stabilność mierzonych parametrów. * każda fiolka zaopatrzona w etykietę z: nazwą poziomu, datą ważności, numerem serii, nazwą producenta, producent. * materiał kontrolny mianowany, pochodzenia ludzkiego. * stabilność po otwarciu dla wskazanych parametrów: w temperaturze 2-8 °C przynajmniej 15 dni * stabilność materiału w temperaturze – (minus) 20°C nie krócej niż 12 miesięcy od daty dostawy.   Zapotrzebowanie – 160 ml z każdego poziomu  Zamawiający dopuszcza maksymalnie 1 zmiana serii w trakcie trwania umowy. |
| 3 | **Materiał do kontroli białek specyficznych i immunochemicznych:**  ASO, anty-CCP, CRP, RF   * Kontrola na 3 poziomach w formie liofilizowanej lub ciekłej, stabilność po otwarciu w temp. -2 -8˚C: minimalna 10 dni.   Maksymalna objętość fiolki 1 ml.   * Zapotrzebowanie: 108 ml   Maksymalnie 1 zmiana serii w trakcie trwania umowy. |
| 4 | **Materiał do kontroli: parametrów biochemicznych moczu:**  Kontrola następujących parametrów: ALBUMINA, AMYLAZA, BIAŁKO, Ca, Cl, FOSFOR, GLUKOZA, KREATYNINA, KWAS MOCZOWY, K, Mg, , MOCZNIK, Na,   * dwa poziomy, pozwalające na ocenę parametru w istotnych przedziałach klinicznych - według aktualnie obowiązujących zaleceń w Polsce. * materiał płynny (ew. mrożony płynny) porcjowany w fiolki, zapewniające stabilność mierzonych parametrów. * każda fiolka zaopatrzona w etykietę z: nazwą poziomu, datą ważności, numerem serii, nazwą producenta, producent. * materiał kontrolny mianowany, pochodzenia ludzkiego. * stabilność po otwarciu: w temperaturze 2-8 °C przynajmniej 30 dni; * stabilność materiału w temperaturze nie otwartego w temp. 2-8°C nie krócej niż 12 miesięcy od daty dostawy.   Zapotrzebowanie – 240 ml  Maksymalnie 1 zmiana serii w trakcie trwania umowy. |
| 5 | **Materiał do kontroli: parametrów immunochemicznych:**  Kontrola następujących parametrów: 25-OH WITAMINA D, AFP, C-PEPTYD, CEA, DHEAS, DIGOKSYNA, ESTRADIOL, FT3, FT4, FERRYTYNA, FSH, KORTYZOL, KWAS FOLIOWY, βhCG, IgE, INSULINA, LH, PROGESTERON, PROLAKTYNA, PSA, PSA FREE, TESTOSTERON, TSH, WITAMINA B12   * trzy poziomy, pozwalające na ocenę parametru w istotnych przedziałach klinicznych - według aktualnie obowiązujących zaleceń w Polsce. * liofilizowany porcjowany w fiolki, zapewniające stabilność mierzonych parametrów, * każda fiolka zaopatrzona w etykietę z: nazwą poziomu, datą ważności, numerem serii, nazwą producenta, producent. Wizualne różnice w oznakowaniu kontroli (różne kolory korków). * materiał kontrolny mianowany, pochodzenia ludzkiego. * stabilność po otwarciu: w temperaturze 2-8 °C przynajmniej 7 dni z wyjątkiem: PSA, Folatów i (fPSA) ; w temperaturze – (minus) 20°C nie krócej niż 12 miesięcy od daty dostawy. * Zapotrzebowanie – 720 ml z każdego poziomu   Maksymalna objętość fiolki 5 ml. |
| 6 | **Kontrola oznaczeń immunochemicznych – markery nowotworowe.**  Kontrola na 3 poziomach w formie płynnej, stabilność po otwarciu w temp 2-8˚C: minimalna 10 dni.  Maksymalna objętość fiolki 2 ml.  Zapotrzebowanie: 96 ml z każdego poziomu  Kontrola następujących parametrów: CA 19-9, CA 125, CA 15-3, HE4  Maksymalnie 1 zmiana serii w trakcie trwania umowy. |
| 7 | **Kontrola oznaczeń immunochemicznych- specjalistka.** Kontrola następujących parametrów: anty TG, anty- TPO, intact PTH, 25-OH-witamina D  Kontrola na 3 poziomach w formie gotowej do użycia, stabilność po otwarciu temp. 2-8˚C: minimalna 21 dni (z wyjątkiem intact PTH).  Maksymalna objętość fiolki 5 ml.  Zapotrzebowanie – 150 ml z każdego poziomu  Maksymalnie 1 zmiana serii w trakcie trwania umowy. |
| 8 | **Kontrola do oznaczeń Prokalcytoniny, Interleukiny-6; aktywnej witaminy B12/holotranskobalaminy,**  Kontrola na 3 poziomach w formie liofilizowanej lub ciekłej, stabilność po otwarciu przechowywana w temp. -20 -70˚C (min. 14 dni), stabilność po otwarciu w temp. -2 -8˚C (min. 3 dni):  Maksymalna objętość fiolki 5 ml.  Zapotrzebowanie: 150 ml |
| 9 | **Materiał do kontroli parametrów: czas protrombinowy, czas APTT, fibrynogen, czas trombinowy:**   * trzy poziomy, pozwalające na ocenę parametru w istotnych przedziałach klinicznych - według aktualnie obowiązujących zaleceń w Polsce. * materiał porcjowany w fiolki, zapewniające stabilność mierzonych parametrów, * każda fiolka zaopatrzona w etykietę z: nazwą poziomu, datą ważności, numerem serii, nazwą producenta, producent. Wizualne różnice w oznakowaniu kontroli (różne kolory korków). * materiał kontrolny mianowany, płynny/liofilizat pochodzenia ludzkiego. * stabilność: po otwarciu: w temperaturze 2-8 °C przynajmniej 48h. * objętość fiolki: nie więcej niż 1ml. * Zapotrzebowanie 216 ml.   Maksymalnie 1 zmiana serii w trakcie trwania umowy |
| 10 | **Kontrola oznaczeń koagulologicznych:**  Kontrola na 3 poziomach w formie liofilizowanej lub ciekłej gotowej do użycia,  Maksymalna objętość fiolki 1 ml.  Kontrola następujących parametrów: BIAŁKO C, BIAŁKO S.  Zapotrzebowanie –36 ml.  Maksymalnie 1 zmiana serii w trakcie trwania umowy. |
| 11 | **Materiał do kontroli parametrów: d-dimer**   * trzy poziomy, pozwalające na ocenę parametru w istotnych przedziałach klinicznych według aktualnie obowiązujących zaleceń w Polsce. * materiał płynny, porcjowany w fiolki, zapewniające stabilność mierzonych parametrów 15 dni w temp 2-8; objętość fiolki: nie więcej niż 1ml. * każda fiolka zaopatrzona w etykietę z: nazwą poziomu, datą ważności, numerem serii, nazwą producenta, producent. Wizualne różnice w oznakowaniu kontroli (różne kolory korków). * materiał kontrolny mianowany, płynny, pochodzenia ludzkiego. * stabilność po otwarciu: w temperaturze przynajmniej 14 dni w temp. 2-8 st. C. * zapotrzebowanie 54 ml z każdego poziomu   Maksymalnie 1 zmiana serii w trakcie trwania umowy |
| 12 | **Materiał do kontroli hemoglobiny glikowanej (HBA1C) oraz hemoglobinę całkowitą metodą HPLC:**   * dwa poziomy, pozwalające na ocenę parametru w istotnych przedziałach klinicznych według - aktualnie obowiązujących zaleceń w Polsce. * materiał: krew pełna, pochodzenia ludzkiego. * materiał kontrolny mianowany, płynny (ew. mrożony płynny) porcjowany w fiolki, zapewniające stabilność mierzonych parametrów, * każda fiolka zaopatrzona w etykietę z: nazwą poziomu, datą ważności, numerem serii, nazwą producenta, producent. Wizualne różnice w oznakowaniu kontroli (różne kolory korków). * stabilność materiału: minimum 40 dni po otwarciu w temperaturze 2-8°C. * objętość fiolki: nie więcej niż 2ml. * maksymalnie 1 zmiana serii w trakcie trwania umowy. * zapotrzebowanie: 18 ml   Maksymalnie 1 zmiana serii w trakcie umowy |
| 13 | **Materiał do kontroli OB**  Kontrola na 2 poziomach kompatybilna z systemem automatycznego odczytu firmy OB firmy Greiner Ilość zapewniająca kontrolę codzienną OB. – należy uwzględnić stabilność materiału  dwa poziomy, pozwalające na ocenę parametru w istotnych przedziałach klinicznych według - aktualnie obowiązujących zaleceń w Polsce.   * materiał: krew pełna, pochodzenia ludzkiego. * materiał kontrolny mianowany, płynny ( ew. mrożony płynny) porcjowany w fiolki, zapewniające stabilność mierzonych parametrów. * każda fiolka zaopatrzona w etykietę z: nazwą poziomu, datą ważności, numerem serii, nazwą producenta, producent. Wizualne różnice w oznakowaniu kontroli (różne kolory korków). * stabilność materiału: minimum 30 dni po otwarciu w temperaturze pokojowej, * Zapotrzebowanie 180 ml. |
| 14 | **Materiał do kontroli: PMR**  Kontrola następujących parametrów: ALBUMINA, BIAŁKO, Cl, GLUKOZA, IgG, KWAS MLEKOWY.  materiał płynny (ew. mrożony płynny) porcjowany w fiolki, zapewniające stabilność mierzonych parametrów,   * każda fiolka zaopatrzona w etykietę z: nazwą poziomu, datą ważności, numerem serii, nazwą producenta, producent. * materiał kontrolny mianowany, pochodzenia ludzkiego. * kontrola na 2 poziomach w formie ciekłej gotowej do użycia, stabilność po otwarciu w temp. 2-8˚C: minimalna 30 dni. * maksymalna objętość fiolki 3 ml.   Zapotrzebowanie – 90 ml z każdego poziomu |
| 15 | **Kontrola markerów kardiologicznych**  Kontrola na 3 poziomach w formie ciekłej gotowej do użycia, stabilność po otwarciu temp. 2-8˚C: minimalna 5 dni.  Maksymalna objętość fiolki 3 ml.  Kontrola następujących parametrów: Troponina Ihs, BNP, NT-proBNP, CK MB izoenzym.  Maksymalnie 1 zmiana serii w trakcie trwania umowy.  Zapotrzebowanie – 396 ml z każdego poziomu. |
| 16 | **Kontrola oznaczeń etanolu i amoniaku**  Kontrola na 3 poziomach w formie ciekłej gotowej do użycia lub liofilizowanej, stabilność po otwarciu w temp. 2-8˚C: minimalna 20 dni.  Maksymalna objętość fiolki 3 ml.  Zapotrzebowanie -144 ml z każdego poziomu.  Maksymalnie 1 zmiana serii w trakcie trwania umowy. |
| 17 | **Kontrola oznaczeń homocysteiny:**  Kontrola na 3 poziomach w formie ciekłej gotowej do użycia, stabilność po otwarciu w temp. 2-8˚C: minimalna 20 dni.  Maksymalna objętość fiolki: 1 ml.  Zapotrzebowanie – 30 ml.  Maksymalnie 1 zmiana serii w trakcie trwania umowy. |
| 1. **OPROGRAMOWANIE** | |
|  | Dzierżawa oprogramowania IT do zbierania, analizy i opracowań statystycznych wyników badań w ramach codziennej, wewnątrzlaboratoryjnej kontroli jakości, zapewniającego udział w międzynarodowym programie porównań międzylaboratoryjnych wraz z nową stacją roboczą do obsługi oprogramowania wyposażoną w pakiet informatyczny Office (arkusz kalkulacyjny, edytor tekstu) lub równoważny. |
|  | Oprogramowanie musi pochodzić od tego samego producenta co oferowane materiały kontrolne ale jednocześnie musi posiadać możliwość analizy wyników kontroli jakości uzyskanych w materiale kontrolnym pochodzącym od innych producentów. |
|  | Oprogramowanie umożliwiające monitoring wykonania oznaczeń kontroli jakości dla założonych testów oraz ich poprawności tzn. spełnienia złożonych kryteriów. |
|  | Oprogramowanie musi posiadać funkcję optymalizacji procesów wewnętrznej kontroli jakości poprzez automatyczny dobór optymalnych reguł Westgarda z wykorzystaniem kart OPS. |
|  | Przesył danych z LIS do oprogramowania musi odbywać się automatycznie.  Dwustronna komunikacja z LIS na koszt Wykonawcy. Zamawiający wymaga załączenia dokumentacji technicznej protokołu wymiany danych między analizatorem a systemem informatycznym. |
|  | Możliwość instalacji na kilku komputerach. |
| 7 | Szkolenie z obsługi oprogramowania w zależności od potrzeb Zamawiającego.  Dostarczenie materiałów i edukacyjnych i instrukcji w języku polskim. |
| 8 | Pełna gwarancja w czasie trwania umowy obejmująca bezpłatne aktualizacje i naprawy. |
| 9 | **Zgłaszanie awarii systemu i konserwacji tel:** 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu. Zamawiający wymaga podania nr telefonu i email, pod którym można zgłaszać awarię.  **Interwencja serwisu:** w dni robocze **-** maksymalnie do 48 godzin, w dni wolne od pracy **-** maksymalnie do 48 godzin po zgłoszeniu telefonicznym lub email. |
| 10 | Zdalny dostęp serwisu do oprogramowania w siedzibie Zamawiającego w celu udzielenia pomocy doraźnej w przypadku awarii. |
| III **Pozostałe wymagania** | |
| 1 | Zamawiający nie dopuszcza materiałów kontrolnych niemianowanych |
| 2 | Zamawiający będzie realizował dostawy na podstawie bieżącego zapotrzebowania, zgodnie z podanym sposobem zamawiania materiału kontrolnego przez Wykonawcę. |
| 3 | Zamawiający będzie zamawiał odczynniki zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem. W przypadku opóźnień w dostawie Wykonawca jest zobowiązany poinformować zamawiającego droga elektroniczną na email: laboratorium@wsw.leszno.pl o opóźnieniach. |

**Pakiet nr 3 – Odczynniki do diagnostyki chorób autoimmunologicznych wraz z dzierżawą aparatury potrzebnej do tej diagnostyki w okresie 36 miesięcy**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Lp*** | ***Przedmiot zamówienia / Asortyment*** | ***Opis*** | ***Ilość oznaczeń na 36 miesięcy*** |
|  | Borelioza IgG BLOT | Test potwierdzenia- Western Blot | 220 |
|  | Borelioza IgM BLOT | Test potwierdzenia- Western Blot | 200 |
|  | Testy potwierdzenia dla ANA | Pasek testowy potwierdzający: Western Blot – (nRNP/Sm, Sm, Ro-52, SS-A, SS-B, Ro-52, Scl-70, Jo-1, rybosomalne białko P, centromere protein B, nDNA, nukleosomy, histosomy, PCNA, AMA M2, PM-Scl, DFS70) | 600 |
| Kompletny zestaw diagnostyczny (bufor do rozcieńczania próbek, bufor płuczący, koniugat, substrat) |
|  | Testy potwierdzenia dla ANCA | Pasek testowy potwierdzający MPO, PR3, **GBM** | 150 |
|  | Test potwierdzenia – panel wątrobowy | Pasek testowy potwierdzający AMA-M2, M2-3E, LKM-1, LC-1, SLA/LP, Sp-100, PML, gp210, Ro-52 | 150 |
|  | Myositis Profile | Pasek testowy potwierdzający- Western Blot (Mi-2, Ku, PM-Scl, Jo-1, PL-7, PL-12, Ro-52 separately) | 30 |
|  | Przeciwciała przeciwko ANA (10 oznaczeń na szkiełku) | IIFT pośredniej | 900 |
|  | Przeciwciała przeciwko ANA (5oznaczeń na szkiełku) | IIFT pośredniej | 700 |
|  | Przeciwciała przeciwko ANCA (10 oznaczeń na szkiełku) | IIFT pośredniej | 100 |
|  | Przeciwciała przeciwko ANCA (5 oznaczeń na szkiełku) | IIFT pośredniej | 300 |
|  | Przeciwciała przeciw Gliadynie w klasie IgG i endomysium (5 oznaczenia na szkiełku) | IIFT pośredniej | 150 |
|  | Przeciwciała przeciw Gliadynie w klasie IgA i endomysium (5 oznaczenia na szkiełku) | IIFT pośredniej | 150 |
|  | Przeciwciała przeciwko PLAR2R w klasie IgG (5 oznaczeń na szkiełku | IIFT pośredniej | 300 |
|  | Dzierżawa:  zestaw laboratoryjny: zestaw komputerowy z oprogramowaniem i skanerem płaskim; kołyska laboratoryjna, zestaw pipet potrzebnych do analizy, minutnik  mikroskop fluorescencyjny wraz z kamerą lumenarną i obiektywem adoptowanym do mikroskopu |  | 36 miesięcy |

1. **Zestawy testowe do oznaczania przeciwciał przeciwko Borrelia w klasie IgG i IgM (test potwierdzenia) - testy paskowe**

* Jeden pasek testowy przeznaczony dla jednego pacjenta.
* Na każdym pasku testowym linie kontrolne: dla koniugatu IgG i IgM oraz linia kontrolna wskazującą na poprawność inkubacji
* Pasek testowy zawiera osobno naniesione antygeny w postaci linii.
* Antygeny w klasie IgG: rekombinowane (VlsE Borrelia burgdorferi, VlsE B. garinii, VlsE B. afzelii) lipidy charakterystyczne dla fazy późnej: lipid Borrelia afzelii, lipid Borrelia burgdorferi, rekombinowane p83, p41, p39, wysokospecyficzne rekombinowane dimeryczne OspC, rekombinowane: p58, p21, p20, p19, p18).
* Antygeny w klasie IgM: VlsE Borrelia burgdorferi, wysoko oczyszczona rekombinowana flagelina (p41), i BmpA (p39) oraz wysoko oczyszczone rekombinowane, wysokospecyficzne dimeryczne antygeny OspC (p25) z Borrelia afzelii, Borrelia burgdorferi, Borrelia garinii i Borrelia spielmanii.
* Brak konieczności zużywania pasków testowych na tzw. cut-off lub kalibrację.

1. **Zestawy testowe do oznaczania profilu ANA**

* Testy paskowe
* Na każdym pasku testowym linia kontrolna wskazująca na prawidłowe wykonanie analizy.
* Pasek testowy musi zawierać osobno naniesione antygeny w postaci linii
* Brak konieczności zużywania pasków na kontrolę lub cut-off
* Pasek testowy zawiera: – nRNP/Sm, Sm, SS-A, SS-B, Ro-52, Scl-70, Jo-1, rybosomalne białko P, centromerowe białko B, nDNA, nukleosomy, histony, PCNA, AMA M2, PM-Scl, DFS70
* SS-A oraz Ro-52 jako osobne prążki
* Odczyt elektroniczny za pomocą programu komputerowego

1. **Zestawy do diagnostyki ANCA**
   * Testy paskowe.
   * Na każdym pasku testowym linia kontrolna wskazująca na prawidłowe wykonanie analizy.
   * Pasek testowy zawiera antygeny w postaci linii: – MPO, PR3, GBM
   * Komplet odczynników w zestawie
   * Odczyt elektroniczny za pomocą programu komputerowego w języku polskim
2. **Zestawy testowe do diagnostyki autoimmunologicznych chorób wątroby**

**(PBC, AIH)**

* Pasek testowy zawiera: AMA M2, BPO (M2 - 3E), Sp100, PML, gp210, LKM-1, LC-1, SLA/LP, Ro-52
* Jeden pasek testowy przeznaczony dla jednego pacjenta w klasie IgG
* Na każdym pasku testowym linia kontrolna wskazująca na prawidłowe wykonanie analizy.
* Ocena wyników elektroniczna, oprogramowanie w języku polskim

1. **Zestawy testowe do diagnostyki myositis**

* Testy paskowe
* Pasek testowy zawiera: Mi-2, Ku, PM-Scl, Jo-1, PL-7, PL-12, Ro-52
* Na każdym pasku testowym linia kontrolna wskazująca na prawidłowe wykonanie analizy
* Odczyt elektroniczny za pomocą programu komputerowego w języku polskim
* Kompletne zestawy odczynnikowe (koniugat enzymatyczny w klasie IgG)

1. **Przeciwciała przeciwjądrowe (ANA), przeciw mitochondriom (AMA), przeciw mięśniom gładkim (ASMA) oraz przeciw mikrosomom nerki i wątroby (LKM-1) metodą immunofluorescencji pośredniej:**

* każde pole stanowi mozaikę 4 substratów, tj. komórki HEp-2, wątrobę małpy, nerkę szczura i żołądek szczura
* Osobne zestawy do oznaczania: 1 szkiełko po 5 pól oraz 1 szkiełko po 10 pól
* Inkubacja nie bezpośrednio na szkiełku mikroskopowym

1. **Zestaw do diagnostyki ANCA metodą immunofluorescencji pośredniej:**

* substrat: granulocyty ludzkie utrwalone etanolem, komórki HEp-2 pokryte granulocytami utrwalonymi etanolem oraz granulocyty utrwalone formaliną na jednym okienku diagnostycznym.
* Osobne zestawy do oznaczania 50 pacjentów (10 szkiełek x 5 pól)
* Inkubacja nie bezpośrednio na szkiełku mikr**oskopowym**

1. **Zestawy do diagnostyki przeciwciał przeciw endomysium i gliadynie metodą immunofluorescencji pośredniej**

* substrat: wątroba małpy, oczyszczone deaminowane peptydy gliadynowe na jednym okienku diagnostycznym,
* wielkość opakowania 50 ozn. (10 szkiełek x 5 pola)
* oddzielny zestaw do oznaczania przeciwciał w klasie IgA i IgG
* komplet odczynników w zestawie (bufor PBS z Tween, przeciwciała antyludzkie z FITC IgA i IgG (zależnie od zestawu) – odczynnik gotowy do użycia, szkiełka nakrywkowe, kontrole pozytywna i negatywna – gotowe do użycia)
* inkubacja nie bezpośrednio na szkiełku mikroskopowym

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | **Zestaw komputerowy obsługujący oprogramowanie do elektronicznej oceny wyników badań składający się z komputera, drukarki laserowej i skanera płaskiego** | | | **Parametry programu komputerowego do elektronicznej oceny wyników badań testów paskowych:** | | | 1 | Polska wersja językowa | | 2 | zautomatyzowana identyfikacja położenia paska antygenowego | | 3 | pomiar intensywności oraz ocena wybarwionych pasm antygenowych | | 4 | możliwość modyfikacji wyników wraz z automatyczną dokumentacją naniesionych zmian | | 5 | automatyczne administrowanie wprowadzonymi danymi pacjentów oraz ich wynikami | | 6 | zapewnienie wszelkich niezbędnych materiałów biurowych (kartki do drukowania protokołów itp.) | | 7 | bezpłatne przeszkolenie personelu z zakresu obsługi programu komputerowego | | 8 | Podłączenie do informatycznego systemu szpitalnego – ESKULAP na koszt Wykonawcy. (Zapewnienie protokołów transmisji pozwalających na dwukierunkowe przesyłanie danych z aparatu do zewnętrznego systemu komputerowego - ESKULAP na koszt Wykonawcy) |  |  |  | | --- | --- | | **Dodatkowy sprzęt do wykonania i odczytu wyników testów paskowych:** | | | 1 | kołyska laboratoryjna (ruch kołyszący w pozycji horyzontalnej, wbudowany zegar z możliwością programowania czasu pracy, automatyczne zatrzymanie po upływie zaprogramowanego czasu, na platformie kołyszącej mata gumowa zapobiegająca przesuwaniu płytek/ tacek z paskami), zestaw pipet konieczny do wykonania analiz, minutniki |  |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Mikroskop fluorescencyjny ze światłem przechodzącym** | | | |  | **Warunki techniczne** | **Opis** | |  | **Napięcie sieciowe** | | | 1 | Moc wyjściowa | 12V | | 2 | Napięcie | 100 do 240 V | |  | **Źródło światła UV**: | | | 1 | Lampa diodowa typu LED |  | | 2 | Długość fali źródła światła | 460- 490 nm | | 3 | Żywotność | 50 000 h | |  | **Źródło światła przechodzącego** | | | 1 | Lampa halogenowa |  | | 2 | Strumień świetlny | 280 lm | | 3 | Żywotność | 1000 h | | 4 | Obszar świecenia | 1,5 mm x 3,0 mm | |  | **Ustawienia filtrów dla metody FITC** | | | 1 | Filtr wzbudzający /Filtr emisyjny | 450-490 nm/515nm | | 2 | Filtr rozpraszający | 510 nm | |  | **Elementy mechanizmu optycznego** | | | 1 | Obrotowe ramię do zmiany obiektywów | Manualne , minimum 4 pozycje | | 2 | Obiektyw 1 | Plan – Achromat 20 x / 0.4 | | 3 | Obiektyw 2 | Plan - Achromat 40 x / 0. 65 | | 4 | Obiektyw 3 | Plan - Achromat 100 x / 1.25 oil | | 5 | Obiektyw 4 | Plan - Achromat 10 x / 0. 25 | | 6 | Okular | PL 10 x/ 20 Br. | | 7 | Tubus dwuokularowy, ergonomiczna | 30˚ /20 | |  | **Podstawa** | | | 1 | Śruba makrometryczna | 4,5 mm/U | | 2 | Śruba mikrometryczna | 0,5 mm/U | | 3 | Stolik krzyżowy | 75x 30mm R/L z ceramiczną powierzchnią | |  | **Wyposażenie dodatkowe** | | | 1 | Pokrowiec na mikroskop | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Kamera lumenera typu LU 375 C** | | | |  | **Warunki techniczne** | **Opis** | | 1 | Przetwornik obrazu | 3,1 megapiksela, matryca 1/2" kolor, 6.5mm x 4.9mm | | 2 | Efektywna liczba pikseli | 2048 x 1536 | | 3 | Szybkość wyświetlania klatek | 6 fps przy 2048x1536, 20 fps w rozdzielczości 1024x768 | | 4 | Czułość | 60dB | | 5 | Automatyczna ekspozycja | Automatyczna i ręczna | | 6 | Balans bieli | Automatyczny i ręczny | | 7 | Wymiary (szer. x wys. x głęb.) | 2,00 x 2,50 x 1,63 cm | | 8 | Masa | 150g / 300g | | 9 | Zasilanie | USB lub zewnętrzne 6VDC, 500mA | | 10 | Pobór mocy | 2.5 W | | 11 | Temperatura pracy | 0 ° C do + 50 ° C | | 12 | Wilgotność otoczenia | 0% - 95%, bez kondensacji | | 13 | Interfejs | Szybkie złącze USB 2.0 (480Mbits/sec) | | 14 | Mocowanie obiektywu | C-Mount | | 15 | Kompatybilność | Kamera kompatybilna z Windows 98 SE, Windows ME, Windows 2K, Windows 7 |  |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Adapter (obiektyw adaptowany do mikroskopu) 60 C 1/2` 0,5X** | | | |  | **Warunki techniczne** | **Opis** | | 1 | Rozmiar | 1/2 `` | | 2 | Zoom | 0,5x | |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Warunki serwisowe i wymagania dotyczące dzierżawionego sprzętu** | | |
| 1 | | Możliwość niezwłocznego kontaktu z serwisem zgodnie z wskazanymi danymi kontaktowymi tj. adresem, e-mail, nr telefonu pod które będą zgłaszane usterki w godzinach pracy oraz popołudniowych i wolnych od pracy |
| 2 | | Wymagany czas przystąpienia do usunięcia awarii od otrzymania zgłoszenia, zgodnie z ustaleniami telefonicznie lub e-mailowo do 48 godzin |
| 3 | | W przypadku trwania naprawy dłużej niż 48 godzin, bezpłatne zapewnienie sprzętu zastępczego na czas trwania naprawy |
| 4 | | Serwis, naprawy i przeglądy wykonywane przez serwis w siedzibie Zamawiającego |
| 5 | | Zapewnienie corocznego, bezpłatnego przeglądu łącznie z wymianą części zużywalnych (koszt Wykonawcy) zgodnie z instrukcją obsługi aparatu - zalecanych przez producenta |
| 6 | | Podłączenie dzierżawionego sprzętu do szpitalnego systemu informatycznego ESKULAP na koszt Wykonawcy (nie dotyczy mikroskopu). Zapewnienie protokołów transmisji pozwalających na dwukierunkowe przesyłanie danych z aparatu do szpitalnego systemu komputerowego - ESKULAP na koszt Wykonawcy. Zakup wszystkich wymaganych licencji i oprogramowania. Wykonanie przyłącza (jeżeli konieczne) w miejscu instalacji aparatu |
| 7 | | Wykonawca zamontuje dzierżawiony sprzęt na wskazanym stanowisku oraz przeszkoli personel w zakresie obsługi |
|  | **Wymagania inne** | |
| 1 | Serwis gwarancyjny w okresie trwania umowy | |
| 2 | Specyfikacja techniczna, certyfikat | |
| 3 | Instrukcja obsługi i konserwacji w języku polskim | |
| 4 | Montaż stanowiskowy | |
| 5 | Szkolenie personelu | |

**Pakiet nr 4 - Odczynniki laboratoryjne – diagnostyka alergologiczna z dzierżawą sprzętu niezbędnego do wykonania badań i oceny wyników na okres 36 miesięcy**

**Testy do oznaczania profili alergicznych:**

1. Testy paskowe
2. Jeden pasek testowy przeznaczony do diagnostyki jednego pacjenta (możliwość wykonania pojedynczych oznaczeń w celu skrócenia oczekiwania na wynik badania)
3. Odczynniki gotowe do użycia, z wyjątkiem buforu płuczącego.
4. Weryfikacja reakcji krzyżowych za pomocą cross-reactive carbohydrate determinant CCD (naniesiony na każdy pasek testowy w każdym z profili)
5. Ocena pasków półilościowa lub ilościowa wynik podawany w standardowej skali sześciu klas (EAST)
6. Pasek testowy zawiera osobno naniesione alergeny/grupy alergenów na oddzielnych, specjalnie dobranych membranach w postaci linii
7. Odczyt wyników za pomocą programu komputerowego
8. Próbki pacjentów przechowywane w temp. od +2°C do +8°C do 14 dni

**Minimalny skład alergenowy poszczególnych profili:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Lp.* | *Przedmiot zamówienia / Asortyment* | *Wielkość*  *Op.* | *ilość na 36 miesięcy* |
| 1. | **Panel pokarmowy: 20 alergenów**  **f1** białko jaja kurzego; **f75** żółtko jaja kurzego; **f2** Mleko krowie; **f45** Drożdże piekarskie; **f4** Mąka pszenna; **f5** Mąka żytnia; **f9** Ryż; **f14** Soja; **f13** Orzeszki ziemne; **f17** Orzech laskowy; **f20** Migdał; **f49** Jabłko; **f84** Kiwi; **f237** Morela; **f25** Pomidor; **f31** Marchew; **f35** Ziemniak; **f85** Seler; **f3** Dorsz; **f23** Krab; CCD Marker CCD | 10-24 | 96 |
| 2 | **Panel Wziewny:**  **G1** Tomka wonna; **g3** Kupkówka pospolita; **g6** Tymotka łąkowa; **g12** Zyto; **t2** Olcha; **t3** Brzoza; **t4** Leszczyna; **t7** DAb; **w1** Ambrozja; **w6** Bylica; **w9** Babka lancetowata; **d1** Dermatophagoides pter; **d2** Dermatophagoides farinae; **e1** Kot; **e2** Pies; **e3** Koń; **m1** Penicillium notatum; **m2** Cladosporium herbarum; **m3** Aspergillus fumigatus; **m6** Alternaria alternata; CCD Marker CCD | 10-24 | 80 |
| 3 | **Profil pediatryczny: co najmniej 27 alergenów**  **gx (**Mieszanina traw 2-tymotka łąkowa, żyto zwyczajne); **t3 (**Brzoza); **w6 (**Bylica); **d1 (**Dermatophagoides pteronyssinus); **d2 (**Dermatophagoides farina); **e1 (**Kot); **e2 (**Pies); **e3 (**Koń); **m2 (**Cladosporium herbarum); **m3 (**Aspergillus fumigatus); **m6 (**Alternaria alternata); **f1 (**Białko jaja); **f75 (**Żółtko jaja); **f2 (**Mleko krowie); **f3 (**Dorsz); **f76 (**α-Laktoalbumina); **f77 (**β-Lactoglobulina); **f78 (**Kazeina); **e204 (**BSA); **f4 (**Mąka pszenna); **f9 (**Ryż); **f14** (Soja); **f13 (**Orzech ziemny); **f17 (**Orzech laskowy); **f31 (**Marchew); **f35 (**Ziemniak); **f49 (**Jabłko); CCD - Marker CCD | 10-24 | 48 |
| 4 | **Profil atopowy: co najmniej 55 alergenów : d1** Dermatophagoides pter.; **d2** Dermatophagoides farinae; **i1** Jad pszczoły miodnej; **i3** Jad osy pospolitej; **i6** Karaczan Prusak; **h1** Kurz domowy; **e1** Kot; **e2** Pies; **e3** Koń; **m1** Penicillium notatum; **m2** Cladosporium herbarum; **m3** Aspergillus fumigatus; **m6** Alternaria alternata; **g1** Tomka wonna; **g3** Kupkówka pospolita; **g6** Tymotka łąkowa; **g12** Pyłek żyta; **t2** Olcha; **t3** Brzoza; **t4** Leszczyna; **t7** Dąb; **t23** Cyprys; **w1** Ambrozja bylicolistna; **w6** Bylica pospolita; **w9** Babka lancetowata; **u85** Lateks; **f25** Pomidor; **f31** Marchewka; **f35** Ziemniak; **f85** Seler; **f1** Białko jaja, kurzego; **f75** żółtko jaja kurzego, **f2** Mleko krowie; **f3** Dorsz; **f23** Krab, **f24** Krewetka; **e204** BSA; **f76** α-laktoalbumina; **f77** β-laktoglobulina; **f78** Kazeina; **f27** Wołowina; **f88** Mięso jagnięce; **f45** Drożdże piekarskie; **f4** Mąka pszenna; **f5** Mąka żytnia; **f9** Ryż; **f14** Soja; **f10** Sezam; **f13** Orzeszki ziemne; **f17** Orzechy laskowe; **f20** Migdały; **f49** Jabłko; **f84** Kiwi; **f237** Morela, CCD marker CCD | 10-24 | 80 |
| 5 | **Panel alergii na mleko z wysoko oczyszczonymi komponentami alergenów:**  **f76** (nBos d4) – α-Laktoalbumina (Mleko krowie); **f77** (nBos d5) – β-Laktoglobulina (Mleko krowie); **f78** (nBos d8) – Kazeina (Mleko krowie); e204(nBos d6) -BSA | 10-24 | 48 |
| 6 | **Panel alergologiczny wziewny 10 parametrowy:** leszczyna, olcha, brzoza, trawy, żyto, bylica, roztocza kurzu domowego, pies, kot, alternaria | 10-24 | 48 |
| 7 | **Panel alergiczny pokarmowy 10 parametrowy:** mleko, jajko, pszenica, soja, orzech ziemny, orzech laskowy, ryby, owoce morza – skorupiaki, marchew, jabłko | 10-24 | 48 |

**Zestaw komputerowy obsługujący oprogramowanie do elektronicznej oceny wyników badań składający się z komputera, drukarki laserowej i skanera płaskiego**

**Parametry programu komputerowego do elektronicznej oceny wyników badań testów paskowych**:

1) Polska wersja językowa

2) Zautomatyzowana identyfikacja położenia paska antygenowego

3) Pomiar intensywności oraz ocena wybarwionych pasm antygenowych

4) Możliwość modyfikacji wyników wraz z automatyczną dokumentacją naniesionych zmian

5) Automatyczne administrowanie wprowadzonymi danymi pacjentów oraz ich wynikami

6) Zapewnienie wszelkich niezbędnych materiałów biurowych (kartki do drukowania protokołów itp.) 7) Bezpłatne przeszkolenie personelu z zakresu obsługi programu komputerowego

8) Podłączenie do informatycznego systemu szpitalnego – ESKULAP na koszt Wykonawcy. (Zapewnienie protokołów transmisji pozwalających na dwukierunkowe przesyłanie danych z aparatu do zewnętrznego systemu komputerowego - ESKULAP na koszt Wykonawcy)

**Sprzęt do wykonania i odczytu wyników testów paskowych**:

1. Kołyska laboratoryjna:

* ruch kołyszący w pozycji horyzontalnej
* wbudowany zegar z możliwością programowania czasu pracy
* automatyczne zatrzymanie po upływie zaprogramowanego czasu
* na platformie kołyszącej mata gumowa zapobiegająca przesuwaniu płytek/tacek z paska

1. zestaw pipet konieczny do wykonania analiz
2. minutniki

**Warunki serwisowe i wymagania dotyczące dzierżawionego sprzętu**

1) Możliwość niezwłocznego kontaktu z serwisem zgodnie z wskazanymi danymi kontaktowymi tj. adresem, e-mail, nr telefonu pod które będą zgłaszane usterki w godzinach pracy oraz popołudniowych i wolnych od pracy

2) Wymagany czas przystąpienia do usunięcia awarii od otrzymania zgłoszenia, zgodnie z ustaleniami telefonicznie lub e-mailowo do 48 godzin

3) W przypadku trwania naprawy dłużej niż 48 godzin, bezpłatne zapewnienie sprzętu zastępczego na czas trwania naprawy

4) Serwis, naprawy i przeglądy wykonywane przez serwis w siedzibie Zamawiającego

5) Zapewnienie corocznego, bezpłatnego przeglądu łącznie z wymianą części zużywalnych (koszt Wykonawcy) zgodnie z instrukcją obsługi aparatu - zalecanych przez producenta (jeśli takie jest zalecenie producenta)

6) Podłączenie dzierżawionego sprzętu do szpitalnego systemu informatycznego ESKULAP na koszt Wykonawcy. Zapewnienie protokołów transmisji pozwalających na dwukierunkowe przesyłanie danych z aparatu do szpitalnego systemu komputerowego - ESKULAP na koszt Wykonawcy. Zakup wszystkich wymaganych licencji i oprogramowania. Wykonanie przyłącza (jeżeli konieczne) w miejscu instalacji aparatu

7) Wykonawca zamontuje dzierżawiony sprzęt na wskazanym stanowisku oraz przeszkoli personel w zakresie obsługi

**Wymagania inne**

1) Serwis gwarancyjny w okresie trwania umowy

2) Specyfikacja techniczna, certyfikat

3) Instrukcja obsługi i konserwacji w języku polskim

4) Montaż stanowiskowy

5) Szkolenie personelu

**Pakiet nr 5 - Szybkie testy kasetkowe do wczesnego wykrywania karbapenemaz wytwarzanych przez Acinetobacter spp na okres 24 miesięcy**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Lp.* | *Przedmiot zamówienia/Asortyment* | *Ilość testów na 24 miesięcy* | *Wielkość opakowania (nie więcej niż)* |
| 1 | Test płytkowy immunoenzymatyczny do równoczesnego wykrywania karbapenemaz OXA-23; OXA-40/58, NMD  Czułość i swoistość conajmniej:  OXA -23: czułość 99%, swoistość: 100%  OXA-40/58: czułość 100%, swoistość: 98,5%  NMD: czułość 100%, swoistość: 100% | 360 | 20 |

* + 1. Dostawy przedmiotu zamówienia do Zamawiającego realizowane będą przez Wykonawcę sukcesywnie w trakcie trwania umowy transportem własnym lub zorganizowanym we własnym zakresie (dostawa loco Zamawiający – Zakład Diagnostyki Laboratoryjnej WSW, na własny koszt i ryzyko w ilościach i asortymencie wg bieżących zamówień składanych lub zgodnie z ustalonym harmonogramem) do wskazanego pomieszczenia przez Zamawiającego, w terminie **do 5 dni** **roboczych** od złożenia zamówienia częściowego e-mailem z możliwością zamówienia odczynników CITO, telefonicznie potwierdzonego e-mailem do godziny **11:00** z terminem realizacji zamówienia do **24 godzin w dni robocze** od chwili złożenia zapotrzebowania**.**
    2. Wykonawca dostarczy na własny koszt i ryzyko oraz zainstaluje i uruchomi przedmiot dzierżawy, sprzęt pomocniczy oraz elektroniczny wraz z oprogramowaniem (jeżeli dotyczy) w siedzibie Zamawiającego (Zakład Diagnostyki Laboratoryjnej WSW w Lesznie), a także dostarczy instrukcje obsługi w języku polskim, paszporty techniczne i przeszkoli personel Zamawiającego w zakresie wykorzystania aparatów najpóźniej w terminie 30 dni od daty podpisania umowy.
    3. Zamawiający przed złożeniem oferty przewiduje możliwość przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej w miejscu montażu przedmiotu zamówienia (dot. Pakietu nr 1), gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy. Wizja lokalna - obejrzenie docelowego miejsca montażu będzie możliwa po wcześniejszym kontakcie z **Kierownikiem Zakładu Diagnostyki Laboratoryjnej p. Joanną Stam tel. 65 52 53 253.**
    4. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania na własny koszt przeglądów, konserwacji i naprawy przedmiotu dzierżawy i zapewnienia własnego serwisu do wykonywania tych czynności oraz do utrzymania aparatów w pełnej sprawności, wykonywania napraw przedmiotu dzierżawy, w razie jego awarii w okresie trwania umowy, w terminie podanym w ofercie, od chwili zgłoszenia każdej awarii.
    5. Wykonawca zobowiązuje się do zorganizowania i przeprowadzenia szkolenia z zastosowania oferowanego asortymentu dla pracowników w siedzibie Zamawiającego (dot. pakietów z analizatorami i sprzętem pomocniczym).
    6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmian ilościowych zamawianych produktów w zakresie poszczególnych pozycji przedmiotu zamówienia (tzn. będzie uprawniony do zamówienia niektórych produktów w ilościach większych aniżeli będzie wynikało to z przedmiotu umowy a niektórych produktów w ilościach mniejszych aniżeli określone w umowie) przy zachowaniu ogólnej wartości zamówienia (ceny) zastrzeżonej dla wykonawcy w umowie, która zostanie zawarta w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania.
    7. Wszystkie zaoferowane wyroby muszą spełniać wymagania zasadnicze określone w Ustawie o wyrobach medycznych z dnia 7 kwietnia 2022 r. w takim zakresie, w jakim dotyczą one cech danego wyrobu medycznego związanego z jego bezpieczeństwem i działaniem oraz winny spełniać wymagania prawne dotyczące dopuszczenia do obrotu na terenie RP i Unii Europejskiej, a Wykonawca musi posiadać deklarację zgodności z wymaganiami zasadniczymi dla wyrobu medycznego oznakowaną znakiem CE, atesty, certyfikaty, świadectwa rejestracji i dopuszczenia do obrotu i użytku w placówkach opieki zdrowotnej, dotyczące przedmiotu zamówienia objętego niniejszą specyfikacją warunków zamówienia. W przypadku, gdy w rozumieniu ww. ustawy przedmiot zamówienia nie jest wyrobem medycznym, Zamawiający wymaga, aby zaoferowane produkty nie będące wyrobami medycznymi posiadały deklarację zgodności CE na zaoferowane produkty oraz dokumenty dopuszczające zaoferowane produkty do obrotu i stosowania – jeżeli dotyczy.
    8. Zamawiający wymaga, aby zaoferowane przez Wykonawcę w ofercie urządzenia inne (pomocnicze) stanowiące przedmiot zamówienia spełniały narzucone przepisami prawa wymagania w zakresie dopuszczenia do obrotu, używania na terenie RP oraz posiadały wymagane przepisami prawa świadectwa rejestracyjne, atesty, zezwolenia i certyfikaty.
    9. Zaoferowane przedmioty zamówienia we wszystkich pakietach, winny być wysokiej jakości i spełniać wszystkie warunki podane w opisie przedmiotu zamówienia oraz w pełni spełniać wszystkie wymagania funkcjonalne, właściwe dla tych wyrobów, zgodnie z ich przeznaczeniem.
    10. Wykonawca zobowiązany jest do zaoferowania we wszystkich Pakietach asortymentu i ilości które nie będą wymagały/generowały dodatkowych zakupów /kosztów od Zamawiającego.
    11. Podane nazwy własne mają charakter wyłącznie informacyjno - pomocniczy w przygotowaniu oferty i mają na celu wskazać oczekiwane standardy co do minimalnych parametrów dla określenia przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych pod warunkiem, że zaoferowane odpowiedniki nie będą odbiegać od parametrów jakościowych, wydajnościowych wskazanych w opisie przez Zamawiającego. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych stosownie wraz z jego opisem lub normami.
    12. Przedmiot zamówienia został podzielony na części/pakiety. Zmawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na dowolną liczbę części/pakietów z zastrzeżeniem, że nie mogą być dzielone, tj oferty muszą zwierać pełen zakres przedmiotu zamówienia określony w danej części/pakiecie.
    13. Wszystkie wymagania określone w dokumentach niniejszej SWZ w szczególności „Formularze wymaganych/oferowanych parametrów” oraz „Formularze parametrów ocenialnych” stanowią wymagania minimalne, a ich spełnienie jest obligatoryjne. Niespełnienie wymagań minimalnych będzie skutkować odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.
    14. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w SWZ oraz w Projekcie umowy stanowiącym Załącznik nr 23.3 do SWZ.
    15. Metodyki oznaczeń w języku polskim.
    16. Wraz z pierwszą dostawą Wykonawca zobligowany jest do dołączenia karty charakterystyki substancji niebezpiecznych dla poszczególnych odczynników, dla których prawo wymaga ich wystawienia. Odpowiednie karty charakterystyki substancji szkodliwych wystawione dla każdego preparatu (odczynnika) odrębnie, jeżeli preparat (odczynnik) nie posiada karty charakterystyki należy przedłożyć oświadczenie o braku substancji szkodliwych.
    17. Zamawiający żąda, by Wykonawca złożył **wraz z ofertą** **następujące przedmiotowe środki dowodowe:**
        1. wypełniony **Formularz asortymentowo-cenowy** - z wykorzystaniem wzoru – Załącznik nr 23.2\_[…] do SWZ
        2. wypełniony **Formularz wymaganych–oferowanych parametrów technicznych i użytkowych** - zgodnie z Załącznikiem nr 23.2\_[…].1 do SWZ – jeżeli dotyczy
        3. wypełniony **Formularz parametry techniczne-ocenialne** - zgodnie z Załącznikiem nr 23.2\_[…].2 do SWZ – jeżeli dotyczy
        4. w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego: **dokumenty charakteryzujące oferowane produkty** (np. firmowe materiały informacyjne producenta, katalogi, ulotki, foldery, opisy techniczne lub inne posiadane dokumenty), zawierające szczegółowe dane, które umożliwią potwierdzenie spełniania wymagań ustalonych przez Zamawiającego oraz będą podstawą dokonania oceny zgodności złożonej oferty przez Wykonawcę z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego oraz z których będzie wynikać spełnianie wymagań granicznych. Zaleca się w miarę możliwości w sposób widoczny oznaczyć zaoferowane pozycje, parametry w ww. dokumentach np. poprzez zaznaczenie kolorem, wstawienie komentarza itp. oraz nazwać plik nazwą nawiązująca do Pakietu i pozycji której dotyczą. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcę do poświadczenia autentyczności w/w materiałów - dotyczy wszystkich Pakietów.

1. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania zamówienia:

**Pakiet nr 1, 2, 3 i 4** sukcesywne dostawy od dnia zawarcia umowy przez okres **36 miesięcy,**

**Pakiet nr 5** sukcesywne dostawy od dnia zawarcia umowy przez okres **24 miesięcy,**

Zainstalowanie i uruchomienie dzierżawionych analizatorów/aparatów/urządzeń w terminie wspólnie uzgodnionym, jednak nie później niż **w ciągu 30 dni od dnia zawarcia umowy**.

1. **INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**
   1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, na zasadach określonych w Rozdziale 6 SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunkiudziału w postępowaniu.
   2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
      1. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

* + 1. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie

* + 1. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

* + 1. **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

1. **PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**
   1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
      1. w art. 108 ust. 1 Pzp. tj.:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2022 r. poz. 1599 ze zm.) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 2555 ze zm.),

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2021 r. poz. 1745 ze zm.),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

oraz

* + 1. w art. 109 ust. 1 pkt. 4 Pzp., tj. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury oraz;
    2. na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:
       1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
       2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 ze zm. jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
       3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
    3. na podstawie przewidzianej w art. 5k rozporządzenia 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.
  1. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 110 ust. 1 oraz art. 111 Ustawy Pzp.
  2. Wykluczenie o którym mowa w punkcie 6.1.3. następuje na okres trwania opisanych powyżej okoliczności.
  3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 Ustawy Pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 Ustawy Pzp:
     1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
     2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
     3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

1. zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
2. zreorganizował personel,
3. wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
4. utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
5. wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
   1. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 Ustawy Pzp., są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
6. **OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**
   1. **Do oferty** Wykonawca zobowiązany jest dołączyć w postaci elektronicznej aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Przedmiotowe oświadczenie Wykonawca składa w formie **Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (ESPD)**, stanowiącego Załącznik nr 2 do Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (EU) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Informacje zawarte w ESPD stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
      1. Zamawiający informuje, iż instrukcję wypełnienia ESPDoraz edytowalną wersję formularza ESPD można znaleźć pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>.
      2. Wykonawca może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie. Zamawiający zaleca użycie środka komunikacji elektronicznej, służącego złożeniu JEDZ przez Wykonawcę **za pomocą platformy** <https://ezamowienia.gov.pl>**.** Interaktywna Instrukcja wypełnienia formularza JEDZ dostępna jest pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/instrukcje/> „Oferty, wnioski i prace konkursowe” (str. 12). Opublikowany przez Zamawiającego Jednolity europejski dokument zamówienia jest dostępny dla Wykonawcy z poziomu podglądu wybranego postępowania/konkursu.
      3. Aby uruchomić formularz JEDZ w trybie, edycji użytkownik powinien wybrać opcję „Wypełnij” w sekcji „Ogłoszenia i dokumenty postępowania utworzone w systemie” / „Jednolity europejski dokument zamówienia”. Wykonawca ma możliwość pobrania wersji roboczej formularza JEDZ w formacie xml. Plik można pobrać w dowolnym momencie tworzenia formularza JEDZ poprzez wybranie opcji Pobierz plik roboczy. Wykonawca może pobrać Jednolity europejski dokument zamówienia w formacie PDF. Warunkiem koniecznym do wygenerowania pliku jest poprawne wypełnienie formularza. W przypadku wykrycia błędów system wyświetla komunikat zawierający wszystkie nieprawidłowości wykryte w formularzu. Po poprawnym wypełnieniu formularza Wykonawca może pobrać go na jeden z dwóch sposobów: za pomocą przycisku Pobierz JEDZ lub wybierając z menu opcję Pobierz JEDZ i plik roboczy.
      4. W zależności od przeglądarki oraz ustawień przeglądarki plik może zostać pobrany w sposób automatyczny i od razu zapisany na dysku lub może się wyświetlić dodatkowe okno z opcjami do wyboru „Otwórz za pomocą”, „Zapisz plik”. Po wypełnieniu danych na wszystkich ekranach dostępny jest przycisk „Pobierz formularz”, którego wciśnięcie pozwala na pobranie na lokalne zasoby dokumentu będącego formularzem (ofertowym, wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursowym) wstępnie wypełnionego danymi podanymi na poprzednich ekranach oraz danymi które wprowadził Zamawiający przygotowując formularz do danego postępowania. Po zapisaniu dokumentu należy go otworzyć w narzędziu umożliwiającym odczyt plików PDF (np.: Adobe Acrobat Reader), wypełnić na wszystkich stronach odpowiednimi danymi i zapisać. Dokument można edytować wielokrotnie. Przed złożeniem oferty formularz powinien zostać podpisany cyfrowo.
      5. Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, Wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1797 ze zm.)
      6. W tym celu przygotowany przez Zamawiającego Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD) na platformie e-zamówienia, należy wypełnić z zastrzeżeniem poniższych uwag:

**-** w Części II Sekcji D ESPD (*Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności Wykonawca nie polega*) Wykonawca oświadcza czy zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiejkolwiek części zamówienia (w przypadku twierdzącej odpowiedzi podaje ponadto, o ile jest to wiadome, wykaz proponowanych podwykonawców), natomiast Wykonawca nie jest zobowiązany do przedstawienia w odniesieniu do tych podwykonawców odrębnych ESPD, zawierających informacje wymagane w Części II Sekcja A i B oraz w Części III;

**-** w Części IV Zamawiający żąda jedynie ogólnego oświadczenia dotyczącego wszystkich kryteriów kwalifikacji (sekcja α), bez wypełniania poszczególnych Sekcji A, B, C i D;

**-** Część V (*Ograniczenie liczby kwalifikujących się kandydatów*) należy pozostawić niewypełnioną.

* 1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, składa każdy z Wykonawców na formularzu JEDZ. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

7.3.**Dokumenty składane na wezwanie:**

Zamawiający, zgodnie z art. 126 ust. 1 Pzp, przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia **podmiotowych środków dowodowych**:

* + 1. **Informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 Ustawy Pzp. sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem
    2. **Oświadczenie Wykonawcy**, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - **Załącznik nr 23.4 do SWZ**
    3. **Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji
    4. **Oświadczenie wykonawcy** o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy Pzp w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 3-6 Ustawy Pzp.
  1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej:
     1. zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 7.3.1, składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.
     2. zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 7.3.3, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

1. nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem.
   1. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osobą, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 7.4, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków wskazanych w SWZ, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument. Wymagania dotyczące terminu wystawienia dokumentów lub oświadczeń są analogiczne jak w pkt. 7.4 Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków, a także wówczas gdy podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
   2. W zakresie nieuregulowanym ustawą Ustawy Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. *w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy*  oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. *w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie*.
2. **POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**
   1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
   2. Wymagania dotyczące polegania na zdolnościach lub sytuacjach innych podmiotów, o których mowa w pkt. 8.1.:
      1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający tą okoliczność;
      2. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
      3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
      4. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
      5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
   3. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w pkt. 8.2, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, a także w celu wykazania braku wobec tych podmiotów podstaw do wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca:
      1. składa wraz z ofertą zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy;
      2. składa wraz z ofertą **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD)** dotyczący tych podmiotów, w zakresie wskazanym w Części II Sekcji C ESPD (*Informacje na temat polegania na zdolności innych podmiotów*).
3. **INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)**
   1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwowinno być załączone do oferty w postaci elektronicznej.
   2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te wstępnie potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
   3. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, w tym oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
   4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wskazują w formularzu oferty, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy
4. **PODWYKONAWSTWO**
   1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
   2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
   3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
   4. Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
5. **SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ**
   1. **Informacje ogólne** 
      1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
      2. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Magdalena Główczyńska, tel. 65 525 37 64 e-mail: przetargi@wsw.leszno.pl
      3. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia**): https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-a771eee5-476d-44ac-af3d-15051a730efd**
      4. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).
      5. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: **ocds-148610-a771eee5-476d-44ac-af3d-15051a730efd**
      6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
      7. Użytkownik, który ma złożyć ofertę, wycofać lub komunikować się z zamawiającym musi mieć nadane odpowiednie uprawnienia przez swojego administratora na platformie e-zamówienia! Uprawnienia należy nadać po wejściu na zakładkę „Administrowanie użytkownikami” w kolumnie Akcje znajdującej się po prawej stronie wiersza z wybranym użytkownikiem, należy kliknąć „Zmień”.

https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2020/11/ZZKPS-3.2\_20211016.pdf

* + 1. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
    2. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
    3. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
    4. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
       1. w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
       2. jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
    5. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
    6. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
    7. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści SWZ wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia
    8. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
    9. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
    10. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
    11. **W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej** [**https://ezamowienia.gov.pl**](https://ezamowienia.gov.pl) **w zakładce „Zgłoś problem”.**
    12. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: [przetargi@wsw.leszno.pl](mailto:przetargi@wsz.leszno.pl) (nie dotyczy składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu).

# Złożenie oferty w postępowaniu

* + 1. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy interaktywnego „Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.
    2. Zalogowany wykonawca używając przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem ofertowym” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
    3. Następnie wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego, zgodnie z pkt 11.2.7.

Uwaga! Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC.

* + 1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
    2. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
    3. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
    4. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES typ wewnętrzny. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
    5. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
    6. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
    7. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
    8. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
  1. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem sprawy przedmiotowego postępowania – **DZ-751-105/25**.
  2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **4 dni** przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na **7 dni** przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa poprzednim zdaniu, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie wskazanym w pierwszym zdaniu, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
  3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.

1. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**
   1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
   2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
   3. Wykonawca jest zobowiązany złożyć dokumenty składające się na ofertę:

**Dokumenty składane wraz z ofertą:**

* + 1. wypełniony **Formularz ofertowy** udostępniony przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia **-** Załącznik nr 23.1
    2. **przedmiotowe środki dowodowe:**
       1. wypełniony **Formularz asortymentowo-cenowy** - z wykorzystaniem wzoru – Załącznik nr **23.2.\_[…].1** do SWZ,

**UWAGA**: **w każdym Formularzu należy wpisać dane Wykonawcy tj. nazwę Firmy** (górny lewy róg formularza)**.** W formularzach należy wpisać faktyczne oferowane parametry

itp. Jeżeli dojdzie do modyfikacji treści SWZ każdy Wykonawca zobowiązany jest zmienić opis zamówienia zgodnie z modyfikacją specyfikacji dotyczącą przedmiotu zamówienia,

* + - 1. wypełniony **Formularz wymaganych–oferowanych parametrów technicznych i użytkowych** - zgodnie z Załącznikiem nr 23.2.[…].1 do SWZ – jeżeli dotyczy
      2. wypełniony **Formularz parametry techniczne-ocenialne** - zgodnie z Załącznikiem nr 23.2\_[…].2 do SWZ -jeżeli dotyczy
      3. **dokumenty charakteryzujące oferowane produkty** **-** w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego: dokumenty charakteryzujące oferowane produkty (np. firmowe materiały informacyjne producenta, katalogi, ulotki, foldery, opisy techniczne lub inne posiadane dokumenty), zawierające szczegółowe dane, które umożliwią potwierdzenie spełniania wymagań ustalonych przez Zamawiającego oraz będą podstawą dokonania oceny zgodności złożonej oferty przez Wykonawcę z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego oraz z których będzie wynikać spełnianie wymagań granicznych. **Zaleca się w sposób widoczny zaznaczyć zaoferowane pozycje, parametry w ww. dokumentach oraz nazwać plik nazwą nawiązująca do Pakietu i pozycji której dotyczą**. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcę do poświadczenia autentyczności ww. materiałów - dotyczy wszystkich Pakietów,
    1. **oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (ESPD);**
    2. **zobowiązanie innego podmiotu oraz oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (ESPD), o którym mowa w punkcie 8.3 SWZ (jeżeli dotyczy);**
    3. **oświadczenie wykonawcy** dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego - **załącznik nr 23.5 do SWZ**
    4. **dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty, np. odpowiednie pełnomocnictwa** (jeżeli dotyczy).
  1. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.
  2. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy
  3. **Ofertę, w tym Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD), sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).**
  4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
  5. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
  6. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
  7. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu w sprawie dokumentów, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
  8. Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych – dotyczy tylko dokumentów potwierdzających wymagane parametry w oferowanych produktach opisanych w punkcie 12.3.2.4.

1. **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**
   1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SWZ, powinien w cenie ofertowej ująć wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu umowy.
   2. Cena oferty musi być wyrażona w polskich złotych (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
   3. Cena oferty powinna być wyliczona w następujący sposób:
      1. wykonawca określi ceny jednostkowe netto na formularzu asortymentowo - cenowym;
      2. wykonawca obliczy wartość netto poszczególnych pozycji przez przemnożenie ceny jednostkowej netto przez ilość jednostek;
      3. wykonawca poda stawkę VAT;
      4. wykonawca obliczy wartość brutto poszczególnych pozycji przez dodanie do wartości netto należnej kwoty VAT;
      5. wykonawca zsumuje wartości brutto poszczególnych pozycji.
   4. Cena (wartość) brutto oferty stanowi cenę oferty.
   5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
   6. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:
      1. poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
      2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
      3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
      4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
   7. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.
2. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający **nie wymaga** zabezpieczenia oferty wadium.

1. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**
   1. Wykonawca będzie związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, przez okres **90 dni, tj. do dnia 14.04.2026 r.**
   2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem *terminu związania* ofertą, o którym mowa w pkt 1, Zamawiający przed upływem *terminu związania* ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
   3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 14.2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
   4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 14.2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
2. **MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**
   1. Ofertę należy złożyć zgodnie z punktem 11.2. SWZ **do dnia 15.01.2026 r. do godziny 09:30**
   2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **15.01.2026 r., o godzinie 10:00**
   3. Otwarcie ofert następuje poprzez proces odszyfrowania po upublicznieniu informacji o kwocie na sfinansowanie zamówienia na platformie e-Zamówienia.
   4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
      1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
      2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
   5. W przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. **OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**
   1. Kryteria oceny ofert:

17.1.1. **Pakiet nr 1, 2, 3 i 4**

1- cena oferty: 60 pkt

2- parametry techniczne 40 pkt

* + 1. **Pakiet nr 5**

1- cena oferty: 100 pkt

* 1. Ocena ofert będzie dokonywana według następujących zasad:

**17.2.1. 1 -Pakiet nr 1, 2, 3 i 4** wartość punktowa kryterium „**cena oferty**” będzie obliczona wg wzoru:

najniższa cena oferty brutto

-----------------------------------------------------------------x 60 = liczba punktów

cena brutto badanej oferty

1. **Pakiet nr - 1, 2, 3 i 4** wartość punktowa kryterium „**parametry techniczne**” zostanie dokonana w oparciu o informacje określone przez Wykonawcę w tabeli „PARAMETRY TECHNICZNE - OCENIALNE” Maksymalna ilość punktów możliwa do uzyskania dla danego parametru została podana w tabeli – Załącznik nr 23.2\_[...].2

wartość punktowa kryterium „**parametry techniczne**” będzie obliczona wg wzoru:

liczba przyznanych punktów

--------------------------------------------------------------------------------------- x 40 = liczba punktów

maksymalna liczba punktów możliwych do zdobycia w danym pakiecie

**UWAGA:**

-**Wykonawca zobowiązany jest do podania w Załączniku 23.2\_[...].2 do oferty „PARAMETRY TECHNICZNE - OCENIALNE” zaoferowanych parametrów.** W przypadku braku wymaganego wpisu Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował minimalne parametry określone w SWZ za które otrzyma 0 pkt.

* + 1. Pakiet nr **5** wartość punktowa kryterium „**cena oferty**” będzie obliczona wg wzoru:

najniższa cena oferty brutto

-----------------------------------------------------------------x 100 = liczba punktów

cena brutto badanej oferty

Ocena oferty w Pakiecie nr 1, 2, 3 i 4 suma punktów za kryterium nr 1 i 2

* 1. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki
  2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą ilość punktów w danym Pakiecie.
  3. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają zasadom określonym w ustawie Pzp i spełniają wymagania określone w SWZ.
  4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
  5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Jeżeli zamawiający nie będzie prowadził negocjacji, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert.

1. **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**
   1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w terminach określonych w art. 264 Ustawy Pzp
   2. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
   3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
   4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
2. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. **INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY**
   1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w Projekcie Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 23.3 do SWZ**.
   2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
   3. Zmiana umowy podlega unieważnieniu, jeżeli została dokonana z naruszeniem art. 454 i art. 455 Ustawy Pzp
   4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie wskazanym we Projekcie Umowy.
   5. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
2. **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**
   1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp
   2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
   3. Odwołanie przysługuje na:
      1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
      2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
   4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
   5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
   6. Odwołanie wnosi się w terminie:
      1. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
      2. 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
   7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
   8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
   9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
   10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych".
   11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
   12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania
3. **OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH I INNE INFORMACJE**
   1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej "RODO") informujemy, że:
      1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzki Szpital Wielospecjalistyczny im. dr. Jana Jonstona w Lesznie;
      2. administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych - Pan Tomasz Rydzoń, kontakt: adres e-mail: tomasz.rydzon@wsw.leszno.pl, telefon: 512 168 362
      3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
      4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 Ustawy Pzp
      5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Ustawy Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
      6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
      7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
      8. posiada Pani/Pan:
         1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
         2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
         3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
         4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
      9. nie przysługuje Pani/Panu:
         1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
         2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
         3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
      10. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
   2. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej
   3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej
   4. Zamawiający informuje, że nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
   5. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych tj. zgodnie z zapisem pkt 3.3. SWZ.
   6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
   7. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
   8. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.
   9. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 Pzp.
   10. W sprawach nieuregulowanych w SWZ mają zastosowania przepisy ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.)
4. **ZAŁĄCZNIKI**

Załącznik Nr 23.1 - elektroniczny Formularz ofertowy

Załącznik Nr 23.2\_[…] - Formularze asortymentowo-cenowe,

Załącznik Nr 23.2\_[…].1 - Zestawienie parametrów wymaganych-oferowanych technicznych i użytkowych,

Załącznik Nr 23.2\_[…].2 - PARAMETRY TECHNICZNE - OCENIALNE

Załącznik Nr 23.3.1 - Projekt umowy

Załącznik Nr 23.3.2 - Projekt umowy dzierżawy

Załącznik Nr 23.4 - Oświadczenie dot. grupy kapitałowej

Załącznik Nr 23.5 - Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Załącznik 23.1

### **FORMULARZ OFERTOWY**

Dostępny pod adresem:

**https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-a771eee5-476d-44ac-af3d-15051a730efd**

Załącznik 23.3.1

**P R O J E K T U M O W Y**

**UMOWA nr …./2025/ZP**

W dniu ……………….. w Lesznie z Wykonawcą wybranym w postępowaniu w trybie przetargu nieograniczonego (nr DZ-751-105/25) na **sukcesywne dostawy testów diagnostycznych oraz odczynników, materiałów kontrolnych, eksploatacyjnych i elementów zużywalnych do wykonywania badań laboratoryjnych wraz z dzierżawą analizatorów** w oparciu o przepis art. 132 ustawy z 11 września 2019 Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024, poz. 1320 ze zm.), pomiędzy:

Wojewódzkim Szpitalem Wielospecjalistycznym im. dr. Jana Jonstona w Lesznie z siedzibą przy ul. Jana Kiepury 45, 64-100 Leszno, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, Wydział IX Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000047102, posiadającym numer NIP 697-15-98-635, reprezentowanym przez

* + 1. Dyrektora – Annę Jackowską

zwanym dalej „Kupującym” z jednej strony

a

…………………………… reprezentowaną przez

1. ………………………………

zwaną dalej „Sprzedawcą” z drugiej strony

zawarta została umowa treści następującej:

§ 1.

1. Przedmiotem umowy są **………………….. - Pakiet nr …………** na warunkach określonych w umowie, SWZ wraz z załącznikami oraz w ofercie Sprzedawcy z …………..., zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, parametrami technicznymi, użytkowymi i ceną wynikającą z „Formularza asortymentowo – cenowego”, stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy i jego integralną część oraz **dzierżawa** **………………**. Umowa dzierżawy stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej umowy\*.
2. Maksymalna wartość zamówień objętych niniejszą umową wynosi **…………….** złotych (*cena oferty*) i nie stanowi zobowiązania dla Kupującego do realizacji umowy do tej wartości, ani podstawy dochodzenia roszczeń odszkodowawczych przez Sprzedawcę w przypadku faktycznego zmniejszenia zamówień. Minimalna wartość zamówienia stanowić będzie 60 % wartości umowy.
3. Podane w Załączniku Nr 1 do Umowy ilości są ilościami szacunkowymi, określonymi na podstawie przewidywanego zużycia. Ilości te mogą ulec zmianie w zależności od rzeczywistych potrzeb Kupującego, uzależnionych od liczby przyjętych pacjentów i posiadanych środków finansowych, wynikających głównie z ilości i wielkości kontraktów zawartych z Narodowym Funduszem Zdrowia. Kupujący zastrzega sobie możliwość zmian ilościowych zamawianych produktów w zakresie poszczególnych pozycji przedmiotu zamówienia (tzn. będzie uprawniony do zamówienia niektórych produktów w ilościach większych aniżeli będzie wynikało to z przedmiotu umowy a niektórych produktów w ilościach mniejszych aniżeli określone w umowie) przy zachowaniu ogólnej wartości zamówienia (ceny) zastrzeżonej dla wykonawcy w umowie, która zostanie zawarta w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania. Kupujący zastrzega sobie możliwość zmniejszenia wielkości zamówienia, zaś Sprzedawca wyraża na to zgodę oraz oświadcza, że w stosunku do Kupującego nie będzie dochodził jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu.
4. Sprzedawca będzie dostarczał przedmiot umowy w ilościach wg bieżących zamówień składanych przez Kupującego, w trakcie trwania umowy transportem własnym lub zorganizowanym we własnym zakresie (dostawa loco Kupujący – Zakład Diagnostyki Laboratoryjnej) na własny koszt i ryzyko do pomieszczenia wskazanego przez Kupującego, w terminie do 5 dni roboczych od złożenia zamówienia częściowego e-mailem. Zamówienia odczynników CITO wysłane e-mailem do godziny 11:00 będą realizowane w terminie realizacji zamówienia do 24 godziny w dni robocze.
5. Dostawy powinny być realizowane w odpowiednich nienaruszonych, oryginalnych opakowaniach, zapewniających zabezpieczenie przedmiotu dostawy przed wpływem jakichkolwiek szkodliwych czynników zewnętrznych.
6. Okres ważności dostarczonych wyrobów nie może być krótszy niż 10 miesięcy od dnia dostawy z wyjątkiem zastrzeżonych w opisie przedmiotu zamówienia.
7. Sprzedawca dostarczy na własny koszt i ryzyko oraz zainstaluje i uruchomi przedmiot dzierżawy, a także dostarczy instrukcje obsługi w języku polskim, paszporty techniczne i przeszkoli personel Kupującego w zakresie wykorzystania aparatu zgodnie z SWZ, najpóźniej do 30 dni od podpisania umowy.\*
8. Sprzedawca będzie umieszczał na fakturze numer umowy lub numer zamówienia – faktura nie może obejmować towaru nie objętego niniejszą umową. Kupujący wyraża zgodę na wystawianie i przesyłanie faktur, duplikatów faktur oraz ich korekt, a także not obciążeniowych i not korygujących w formacie pliku elektronicznego PDF na adres poczty e-mail: **kancelaria@wsz.leszno.pl**
9. Numer serii oraz data ważności dostarczonego przedmiotu umowy, zamieszczona będzie na fakturze lub na dokumencie WZ, bądź innym dokumencie potwierdzającym fakt realizacji zamówienia.
10. Sprzedawca oświadcza, że przedmiot umowy jest wolny od wszelkich wad i spełnia wszelkie normy i parametry określone przez prawo polskie oraz przez prawo Unii Europejskiej w tym zakresie, posiada wymagane świadectwa rejestracji i dopuszczenia do obrotu i użytku w polskich placówkach opieki zdrowotnej
11. Osobą uprawnioną ze strony Kupującego do składania zamówień jest **Joanna Stam, Małgorzata Gościniak – e-mail: malgorzata.gosciniak@wsw.leszno.pl, Patrycja Mendyka, Anna Górna – e-mail laboratorium@wsw.leszno.pl**. Osobą sprawująca nadzór nad realizacją umowy jest **Joanna Stam – e-mail: joanna.stam@wsw.leszno.pl**.
12. Osobą uprawnioną ze strony Sprzedawcy do kontaktu z Kupującym oraz przekazywania informacji dotyczących możliwości realizacji zamówień jest ………………tel. ……… e-mail: ……… Osoba ta w szczególności jest zobowiązana do potwierdzania - na bieżące zapytania Kupującego - dostępności określonych towarów.
13. Zmiana osób, o których mowa w ust. 11 i 12 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej strony i nie stanowi zmiany treści umowy.

§ 2.

Wraz z pierwszą dostawą Sprzedawca dostarczy w zależności od oferowanego asortymentu (jeżeli dotyczy):

1. karty charakterystyk substancji niebezpiecznych ujętych w wykazie MZ zawartych w odczynnikach (dopuszczalny nośnik elektroniczny),
2. metodyki oznaczeń w języku polskim,
3. deklaracje zgodności CE na oferowane wyroby, całego przedmiotu umowy określonego w §1 niniejszej umowy

lub/i zapewni bezpłatną i całodobową możliwość pobrania ww. dokumentów z biblioteki technicznej Sprzedawcy udostępnionej na jego stronie internetowej.

§ 3.

1. Z zastrzeżeniem ust. 2, wartości netto podane w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy nie mogą ulec zmianie przez cały okres trwania umowy.
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany wartości (ceny) w przypadku:
3. obniżenia lub podwyższenia stawki podatku VAT spowodowanego nowelizacją ustawy o podatku od towarów i usług, o kwotę wynikającą z tej zmiany w zakresie podatku VAT należnego Sprzedawcy w chwili wystawiania faktury VAT, przy czym ceny brutto ulegną zmianie stosownie do tych przepisów, natomiast ceny netto pozostają nie zmienione a zmiana umowy w tym przypadku nastąpi automatycznie i nie wymaga formy aneksu;
4. zmiany podatku akcyzowego;
5. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę z tym, że zmiana nie może nastąpić wcześniej niż przed upływem 12 miesięcy od dnia zawarcia niniejszej Umowy,
6. zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne, z tym, że zmiana nie może nastąpić wcześniej niż przed upływem 12 miesięcy od dnia zawarcia niniejszej Umowy
7. zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. 2024 r. poz. 427 ze zm.)

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Sprzedawcę, na zasadach określonych poniżej:

* 1. Wpływ zmian, o których mowa w pkt 2) - 5), na koszty wykonania zamówienia winien zostać wykazany przez stronę, która wnioskuje o zmianę wysokości wynagrodzenia. W ramach wykazania tego wpływu należy przedstawić kalkulację kosztów wykonania zamówienia z uwzględnieniem zaistniałej zmiany będącej jego podstawą.
  2. W ramach waloryzacji wynagrodzenia Kupujący zobowiązuje się do pokrycia maksymalnie 50 % zwiększonych w wyniku zmian, o których mowa w pkt 2) - 5), kosztów wykonania zamówienia.
  3. W przypadku wykazania wpływu zmian, o których mowa w pkt 2) - 5), na koszty wykonania zamówienia przez Sprzedawcę, stosowna zmiana wysokości wynagrodzenia, nastąpi na mocy pisemnego aneksu do niniejszej umowy.

1. Kupujący dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia Sprzedającego w przypadku wystąpienia w czasie trwania Umowy zmian cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, Strony mają prawo wystąpić z wnioskiem o zmianę wysokości wynagrodzenia umownego (waloryzacja). Zmiana wysokości wynagrodzenia umownego możliwa jest najwcześniej po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy i nie częściej niż raz na każde 6 miesięcy obowiązywania umowy, przy czym zmiany te mogą być dokonane z uwzględnieniem poniższych postanowień:
2. Strona ma prawo do żądania zmiany wynagrodzenia umownego w przypadku, gdy średnioroczny „wskaźnik cen towarów i usług” (zwany dalej także „wskaźnikiem”), obliczony na podstawie comiesięcznych „wskaźników cen towarów i usług” – ogłoszonych przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, wynosi więcej niż 5% w stosunku do poprzedniego roku obowiązywania Umowy;
3. Kupujący zastrzega sobie prawo do żądania przedstawienia przez Sprzedawcę dowodów potwierdzających zasadność złożenia takiego wniosku, w tym dowodów potwierdzających, że koszty Sprzedawcy związane z realizacją przedmiotu umowy będą wyższe co najmniej o tyle, ile wynosi „wskaźnik”;
4. Jeżeli Strona wykaże realny wpływ nowego „wskaźnika” na koszt wykonania przedmiotu umowy wówczas zmiana wynagrodzenia może nastąpić w stopniu nie przekraczającym wartości aktualnego „wskaźnika”; W takim wypadku Strony zawrą stosowny aneks do Umowy.
5. Zmiana wynagrodzenia umownego odnosi się wyłącznie do części zamówienia odpowiadającej zakresowi, jaki pozostał do wykonania w ramach przedmiotu Umowy (tj. Sprzedający nie przystąpił do realizacji danego zakresu przedmiotu Umowy);
6. Zmiana wynagrodzenia umownego następuje począwszy od miesiąca, w którym strony zawarły aneks do Umowy zmieniający wysokość wynagrodzenia;
7. Zmiana wynagrodzenia umownego nie może nastąpić o więcej niż 10% niezrealizowanej części umowy.
8. Sprzedający, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z powyższymi postanowieniami zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli przedmiotem umowy zawartej pomiędzy podwykonawcą i Sprzedawcy są dostawy, a okres obowiązywania tej umowy przekracza 6 miesięcy.

§ 4.

1. Kupujący zobowiązuje się do regulowania należności z każdej dostawy przelewem w terminie 60 dni od otrzymania towaru i faktury.
2. Zapłata nastąpi przelewem na konto Sprzedawcy podane na fakturze - w przypadku podania konta poza granicami Polski koszt przelewu pokrywa Sprzedawca.
3. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Kupującego

§ 5.

1. Sprzedawca nie może bez zgody Kupującego przenieść wierzytelności z niniejszej umowy na osobę trzecią z zastrzeżeniem art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15.04.2011r. o działalności leczniczej (tj. Dz.U. 2025r. poz. 450 ze zm.)
2. Sprzedawca zobowiązuje się do nieudzielania pełnomocnictw szczególnych upoważniających pełnomocników do przyjmowania świadczeń pieniężnych wynikających z niniejszej umowy na swoje rachunki bankowe lub podmiotów innych niż Sprzedawca.
3. Sprzedawca zobowiązuje się do niewykonywania czynności w celu przystąpienia osoby trzeciej do zobowiązań Kupującego, w szczególności do zawierania umów, mogących skutkować subrogacją ustawową.

§ 6.

Niniejsza umowa jest zawarta na czas ……… miesięcy od daty zawarcia /………….. - ………./ chyba że wcześniej wartość złożonych zamówień i dostarczonych materiałów przekroczy maksymalną cenę podaną w §1 ust. 2.

§ 7.

1. Na podstawie art. 455 ustawy Pzp strony umowy mogą dokonać zmiany istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści, na podstawie której dokonano wyboru Sprzedawcy w następujących przypadkach:

* w przypadku zmian ceny na cenę korzystniejszą dla Kupującego, wynikającą z obniżenia cen rynkowych, trwających promocji lub innych zdarzeń, Kupujący zastrzega sobie prawo zakupu produktów po obniżonej cenie.
* w przypadku zmiany nazwy, numeru katalogowego, sposobu konfekcjonowania lub liczby opakowań produktu przy zachowaniu jego parametrów strony umowy za obopólną zgodą mają prawo do zmiany takiej pozycji przy zachowaniu ceny zaoferowanej w ofercie lub niższej,
* jeżeli w toku umowy którakolwiek z pozycji formularza cenowego zostanie wycofana z rynku, lub zaprzestana zostanie jej produkcja, strony umowy za obopólną zgodą mają prawo do zmiany takiej pozycji na produkt równoważny po cenie jednostkowej zaoferowanej w ofercie lub niższej
* jeżeli w toku umowy okaże się, że którakolwiek z pozycji formularza cenowego nie jest dostępna na rynku z jakichkolwiek innych niż wymienione wyżej powody, strony umowy za obopólną zgodą mają prawo do zmiany takiej pozycji na produkt równoważny po cenie jednostkowej zaoferowanej w ofercie lub niższej,
* w zakresie wymiany sprzętu (analizatora), uzupełnienia elementów składowych sprzętu (analizatora) w sytuacji, gdy wprowadzony zostanie do sprzedaży przez Sprzedawcę sprzęt zmodyfikowany, udoskonalony oraz w przypadku zaistnienia konieczności wymiany sprzętu (analizatora), uzupełnienia elementów składowych sprzętu (analizatora) w związku z postępem technologicznym lub potrzebami Kupującego, strony umowy za obopólną zgodą mają prawo do wprowadzenia takiej zmiany przy zachowaniu ceny zaoferowanej w ofercie lub niższej.

1. Wszelkie zmiany umowy dokonywane będą w drodze aneksu do niniejszej umowy w formie pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności.

§ 8.

1. Kupujący przewiduje wznowienie, polegające na przedłużeniu obowiązywania umowy maksymalnie o 6 miesięcy.
2. Kupujący ma prawo poinformować Sprzedawcę o wznowieniu na 2 tygodnie przed zakończeniem realizacji umowy.
3. Kupujący może skorzystać z wznowienia do czasu wykorzystania maksymalnego zakresu, o którym mowa w § 1 ust. 2.
4. Kupujący poinformuje Sprzedawcę o wznowieniu poprzez przesłanie oświadczenia woli na adres e-mail wskazany w § 1 ust. 12.
5. Wymagania dotyczące realizacji zamówienia objętego wznowieniem będą takie same jak te, które wynikające z SWZ dla zamówienia podstawowego.
6. Kupujący zastrzega również, że ceny jednostkowe za realizację zamówienia objętego wznowieniem będą identyczne, jak ceny jednostkowe wskazane przez Sprzedawcę w ofercie, z uwzględnieniem postanowień §3 .
7. Skorzystanie ze wznowienia w maksymalnym zakresie (6 miesięcy) lub w części (w skróconym okresie) jest zastrzeżone do wyłącznej decyzji Kupującego. Sprzedawcy nie przysługuje prawo do roszczeń z tytułu nieskorzystania ze wznowienia przez Kupującego.

§ 9.

1. Kupujący zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, jeżeli zajdzie co najmniej jedna z okoliczności zawartych w art. 456 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zlecenia przyjęte w czasie obowiązywania umowy będą realizowane według zasad określonych w niniejszej umowie.

§ 10.

1. Reklamacje Kupującego będą załatwiane przez Sprzedawcę poprzez dostarczenie przedmiotu umowy wolnego od wad nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od momentu uwzględnienia reklamacji o wadach dostarczonego towaru.
2. W razie niedostarczenia w terminie przedmiotu umowy lub realizacji niezgodnie z zapotrzebowaniem ilościowym i/lub asortymentowym Kupującego, Kupujący ma prawo dokonania zakupu takiego przedmiotu u osoby trzeciej (bez wezwania do dostarczenia nie dostarczonego przedmiotu umowy), a różnicą ceny oraz kosztami zakupu obciąży Sprzedawcę w drodze potrącenia należności z następnej faktury.
3. W przypadku niedostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad w terminie określonym w ust. 1 Kupujący ma prawo dokonania zakupu takiego przedmiotu u osoby trzeciej, a różnicą ceny oraz kosztami zakupu obciąży Sprzedawcę, w drodze potrącenia z faktury wystawionej przez Sprzedawcę. W przypadku niezałatwienia reklamacji w terminie Kupujący ma prawo do naliczenia Sprzedawcy kary umownej w wysokości 200 zł od każdego zdarzenia.
4. W przypadku niezrealizowania przez Sprzedawcę postanowień ust. 1, 2 lub 3 Kupujący ma prawo odstąpienia od umowy w terminie 7 dni od niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Sprzedawcę.
5. W przypadku odstąpienia Kupującego od umowy z przyczyn leżących po stronie Sprzedawcy Sprzedawca zobowiązuje się zapłacić Kupującemu karę umowną w wysokości 10% wartości umowy. Przed odstąpieniem od umowy Kupujący pisemnie wezwie Sprzedawcę do należytego wykonywania umowy.
6. Strony zastrzegają sobie prawo do naliczania kar umownych przewidzianych w niniejszym paragrafie.
7. W przypadku, gdy szkoda powstała z przyczyn określonych w ust. 1, 2 i 3 przewyższa ustanowioną karę umowną, Kupujący ma prawo żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
8. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności z tytułu kar umownych, jeżeli okoliczności będące podstawą do ich nałożenia wynikają z okoliczności za które, wyłączną odpowiedzialność ponosi Kupujący.
9. Sprzedawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia
10. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wartości Umowy.

§ 11.

* + - 1. Którakolwiek ze Stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy spowodowane przez okoliczności traktowane jako Siła Wyższa.
      2. Dla celów realizacji Umowy „Siła Wyższa” oznacza zdarzenie zewnętrzne, pozostające poza kontrolą Stron oraz niewiążące się z zawinionym działaniem Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć i które uniemożliwia proces realizacji Umowy. Takie zdarzenia obejmują w szczególności: wojnę, rewolucję, pożary, powodzie, epidemie, akty administracji państwowej itp.
      3. W przypadku zaistnienia stanu Siły Wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia wywiązanie się z jej zobowiązań, niezwłocznie powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie. Wówczas Strony niezwłocznie ustalą zakres, alternatywne rozwiązanie i sposób realizacji Umowy. Strona zgłaszająca okoliczności musi kontynuować realizację swoich zobowiązań wynikających z Umowy w takim stopniu, w jakim jest to możliwe i musi szukać racjonalnych środków alternatywnych dla realizowania zakresu, jaki nie podlega wpływowi Siły Wyższej.
      4. Jeżeli stan Siły Wyższej, będzie trwał nieprzerwanie przez okres 90 dni lub dłużej, Strony mogą w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać Umowę bez nakładania na żadną ze Stron dalszych zobowiązań oprócz płatności należnych z tytułu prawidłowo wykonanych usług.
      5. Stan Siły Wyższej powoduje adekwatne przesunięcie terminów realizacji Umowy chyba, że Strony postanowiły inaczej.
      6. Strona nie może powołać się na stan Siły Wyższej jeśli okoliczność ta była już Stronie znana w chwili zawarcia umowy.

§ 12.

W sprawach nie unormowanych umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 13.

Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle wykonania postanowień umowy strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu miejscowo dla Kupującego sądowi w Lesznie.

§ 14.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

#### KUPUJĄCY SPRZEDAWCA

\* dot. Pakietu nr 1-4

Załącznik 23.3.2

UMOWA DZIERŻAWY (dot. Pakietu nr 1-4)

(załącznik nr 2 do umowy nr …./2025/ZP z dnia ……………… r.)

W dniu …….. r. w Lesznie, pomiędzy:

Wojewódzkim Szpitalem Wielospecjalistycznym im. dr. Jana Jonstona w Lesznie z siedzibą przy ul. Jana Kiepury 45, 64-100 Leszno, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, Wydział IX Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000047102, posiadającym numer NIP 697-15-98-635, reprezentowanym przez

Dyrektora – Annę Jackowską

Zwanym dalej „Dzierżawcą” z jednej strony:

a

……………………………………………………………………….reprezentowaną przez

Zwanym dalej „Wydzierżawiającym” z drugiej strony, zawarta została umowa treści następującej:

§ 1

Zgodnie z zamówieniem publicznym przeprowadzonym przez Dzierżawcę w trybie podstawowym z możliwością negocjacji, Wydzierżawiający jako właściciel: **……………………..**wraz z kompletnym wyposażeniem oraz sprzętem pomocniczym (na które składa się szczegółowy opis parametrów technicznych i użytkowych w Załączniku nr 23.2.4\_2), oddaje Dzierżawcy powyższe urządzenia do użytkowania. W dalszej części umowy przedmiot umowy zwany jest „aparatem”.

§ 2

1. Wydzierżawiający zobowiązuje się przekazać Dzierżawcy instrukcję obsługi aparatu, całość dokumentacji technicznej niezbędnej do prawidłowego korzystania z aparatu oraz zapewnia bezpłatnie montaż aparatu i przeszkolenie personelu w zakresie jego obsługi.
2. Aparat wraz ze stosownymi instrukcjami zostanie wydany Dzierżawcy najpóźniej w terminie określonym w Umowie głównej nr …../2025/ZP na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego, po stwierdzeniu przez Dzierżawcę faktu przekazania aparatu w stanie kompletnym i nadającym się do umówionego użytku.

§ 3

Dzierżawca będzie używać wydzierżawiony aparat w sposób odpowiadający jego właściwościom i przeznaczeniu, zgodnie z zasadami prawidłowej obsługi zawartymi w instrukcji obsługi producenta.

§ 4

1. Dzierżawca przyjmuje aparat w stanie zdatnym do użytku i zobowiązuje się utrzymać aparat w stanie zdatnym do umówionego użytku przez czas trwania dzierżawy.
2. Dzierżawca zobowiązuje się zwrócić aparat Wydzierżawiającemu z chwilą rozwiązania umowy, w stanie niepogorszonym poza normalnym stopniem zużycia wynikającym z prawidłowej eksploatacji.
3. W okresie dzierżawy Wydzierżawiający zapewnia na własny koszt i ryzyko przeglądy, konserwację i naprawy aparatu i zapewnienia własny serwis do wykonywania tych czynności.
4. Wydzierżawiający zobowiązany jest do utrzymania aparatu w pełnej sprawności, wykonywania napraw przedmiotu dzierżawy, w razie jego awarii w okresie trwania umowy, w terminie podanym w ofercie, od chwili zgłoszenia każdej awarii oraz zakup ewentualnych części niezbędnych do ich wykonania, z wyjątkiem uszkodzeń wynikłych z winy Dzierżawcy powstałej w wyniku wadliwej eksploatacji aparatu, które to koszty naprawy będzie pokrywał Dzierżawca.
5. Przeglądy serwisowe muszą być przeprowadzone zgodne z wymogiem instrukcji obsługi aparatu (min. 1 raz w roku).
6. W przypadku gdy jest to wymagane Serwisant musi posiadać aktualny certyfikat uprawniający do serwisowania przedmiotowego aparatu. Certyfikat należy okazać przed przystąpieniem do serwisowania aparatu.
7. Czas naprawy aparatu nie może być dłuższy niż 48 godzin w dni robocze od zgłoszenia e-mailem usterki. Wydzierżawiający dostarczy urządzenie zastępcze na czas naprawy wraz z podłączeniem do sieci ESKULAP, o parametrach nie gorszych niż aparat stanowiący przedmiot umowy jeżeli naprawa będzie trwała dłużej niż 48 godzin w dni robocze lub poniesie koszty ,,Badań interwencyjnych” o których mowa w pkt 8.
8. W przypadku awarii aparatu objętego niniejszą umową trwającej dłużej niż określono w §4 pkt 7, Wydzierżawiający pokryje dodatkowe koszty wykonania badań i transportu w innej jednostce i jednocześnie wyraża zgodę na potrącenie z należnego Wydzierżawiającemu czynszu dzierżawnego aparatury.

§ 5

1. Czynsz dzierżawny wynosi:

**………,.. zł miesięcznie plus należny VAT 23 % co stanowi kwotę brutto …………..,.. zł**

1. Kwota czynszu dzierżawy netto określona w ust. 1 obowiązuje przez cały okres trwania umowy dzierżawy.
2. Dzierżawca zobowiązuje się do regulowania zapłaty przelewem, na konto podane na fakturze, w terminie do 60 dni od daty otrzymania faktury.

§ 6

1. W razie nie wykonania postanowień §2 Wydzierżawiający zobowiązuje się do zapłaty Dzierżawcy kary umownej w wysokości 0,5 % wartości umowy dzierżawy, określonej w Załączniku nr 1 do Umowy głównej, za każdy dzień zwłoki.
2. W razie nie wykonania postanowień §4 ust. 7 niniejszej umowy Wydzierżawiający zobowiązuje się do zapłaty Dzierżawcy kary umownej w wysokości 500 złotych za każdy dzień zwłoki.

§ 7

1. Sprzedawca nie może bez zgody Kupującego przenieść wierzytelności z niniejszej umowy na osobę trzecią z zastrzeżeniem art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15.04.2011r. o działalności leczniczej (tj. Dz.U. 2025r. poz. 450 ze zm.)
2. Sprzedawca zobowiązuje się do nieudzielania pełnomocnictw szczególnych upoważniających pełnomocników do przyjmowania świadczeń pieniężnych wynikających z niniejszej umowy na swoje rachunki bankowe lub podmiotów innych niż Sprzedawca.
3. Sprzedawca zobowiązuje się do niewykonywania czynności w celu przystąpienia osoby trzeciej do zobowiązań Kupującego, w szczególności do zawierania umów, mogących skutkować subrogacją ustawową.

§ 8

Niniejsza umowa obowiązuje od dnia …………. r. do dnia ……….. r.

§ 9

Dzierżawca nie może oddać aparatu w całości lub częściowo osobie trzeciej do bezpłatnego użytkowania albo w poddzierżawę bez uzyskania pisemnej zgody Wydzierżawiającego.

§ 10

1. Wydzierżawiający zobowiązuje się do:

* zachowania w poufności wszelkich informacji, w tym chronionych przepisami powszechnie obowiązującego prawa, z którymi zapoznał się w jakiejkolwiek formie w związku z wykonywaniem umowy;
* nieujawniania tych informacji na rzecz osób trzecich nieuprawnionych do ich pozyskania bez uprzedniej pisemnej zgody Dzierżawcy;
* powstrzymywania się od jakichkolwiek działań i czynności skutkujących utrwaleniem tych informacji bez wiedzy i zgody Dzierżawcy;
* stosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę powierzonych danych.

1. Wydzierżawiający zobowiązuje się:

* stosować środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę powierzonych danych, tj. zabezpieczyć je przed udostępnieniem osobom nieupoważnionym, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem;
* przestrzegać obowiązujących przepisów regulujących ochronę danych osobowych, tj. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz ustawy z 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych* (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1781);
* po upływie okresu obowiązywania umowy zwrócić Dzierżawcy powierzone dane osobowe w formie umożliwiającej pełen odczyt.

§ 11

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają, formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejsza umowa stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 13

Ewentualne spory strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu Powszechnego właściwego dla siedziby Dzierżawcy.

§ 14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

DZIERŻAWCA WYDZIERŻAWIAJĄCY

Załącznik 23.4

NAZWA WYKONAWCY…………………..

**OŚWIADCZENIE**

**o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„Sukcesywne dostawy testów diagnostycznych oraz odczynników, materiałów kontrolnych, eksploatacyjnych i elementów zużywalnych do wykonywania badań laboratoryjnych wraz z dzierżawą analizatorów”,**

**Znak sprawy DZ-751-105/25**

oświadczam/my, że:

- **nie należę/ymy** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia\*.

- należę/ymy do tej samej grupy kapitałowej **łącznie z nw. Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia**\*\*:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa podmiotu** | **Siedziba** |
|  |  |  |
|  |  |  |

........................ dnia .................................

*Podpis:…*.............................................................................

*(podpis osób/y uprawnionych do składania oświadczeń woli)*

***\* niepotrzebne skreślić***

*Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej wynikającej z art.297 Kodeksu Karnego za przedłożenie nierzetelnego lub poświadczającego nieprawdę oświadczenia.*

Załącznik 23.5.

**OŚWIADCZENIE**

dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy pzp

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

**„Sukcesywne dostawy testów diagnostycznych oraz odczynników, materiałów kontrolnych, eksploatacyjnych i elementów zużywalnych do wykonywania badań laboratoryjnych wraz z dzierżawą analizatorów”**

**Znak sprawy DZ-751-105/25**

**działając w imieniu Wykonawcy:**

…………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowanego przez:

…………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

oświadczam/my, że:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie   
   art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.[[1]](#footnote-1)
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. poz. 835)*.*[[2]](#footnote-2)

**INFORMACJA DOTYCZĄCA POLEGANIA NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY W ZAKRESIE ODPOWIADAJĄCYM PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

[UWAGA*: wypełnić tylko w przypadku podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.*]

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w ………………………………………………………………………….. *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),* polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego podmiotu udostępniającego zasoby: …………………………………………………………………………………………………………….… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*,  
w następującym zakresie: …………………………………………………………………………… *(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu)*,co odpowiada ponad 10% wartości przedmiotowego zamówienia.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

[UWAGA*: wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy (niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby), na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podwykonawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca nie polega, a na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.*]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia: ……………………………………………………………………………………………….………..….…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*,  
nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w  art.  5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE DOSTAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

[UWAGA*: wypełnić tylko w przypadku dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.*]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego dostawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:

……………………………………………………………………………………………….………..….…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*,  
nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w  art.  5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:  
1) ................................................................................................................................... .

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

2) ..........................................................................................................................................

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

........................ dnia ......................... ...................................................

[*podpis elektroniczny osoby uprawnionej]*

1. Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

   obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;

   osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do osoby fizycnzej lub prawnej, podmiotu lub organu, o których mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub

   osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem osoby fizycznej lub prawnej, podmiotu lub organu, o których mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

   w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia. [↑](#footnote-ref-1)
2. Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,* z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

   1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

   2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

   3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy. [↑](#footnote-ref-2)