

Rzeczpospolita
PolskaDofinansowane przez
Unię EuropejskąWojewództwo
ŚląskieUrząd Miejski w Wiśle
Referat Rozwoju Gospodarczego i Środowiska**SPECYFIKACJA
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA****W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO*****RGŚ.271.25.2025.JP:
na dostawę/usługę/robotę budowlaną
Budowa odnawialnych źródeł energii w gminie Wiśła***

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy e-zamówienia.

Specyfikacja warunków zamówienia, zwana również dokumentacją przetargową, jest przeznaczona dla wykonawców biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego numer RGŚ.271.25.2025.JP prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U.2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) – zwanej dalej *ustawą*, w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia przekraczającej progi unijne, o których mowa w art. 3 ustawy.

- | | |
|--|-----------------|
| 1. interaktywny formularz ofertowy | |
| 2. kosztorys ofertowy | zał. nr SWZ-1a, |
| 3. wzór oświadczeń w tym JEDZ | zał. nr SWZ-2, |
| 4. najważniejsze postanowienia projektu umowy | zał. nr SWZ-3, |
| 5. dokumentacja opisująca przedmiot zamówienia | zał. nr SWZ-5. |

Wersja elektroniczna specyfikacji warunków zamówienia została zamieszczona na stronie internetowej postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-6def64e4-3d71-4d39-b082-48b4721ee3ca>.

Wiśła, dnia 16 grudnia 2025 roku



Zawartość Specyfikacji Warunków Zamówienia

| | |
|---|----|
| Rozdział I. Określenie Zamawiającego..... | 4 |
| Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia..... | 4 |
| Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia..... | 5 |
| Rozdział IV. Termin realizacji zamówienia wynosi:..... | 6 |
| Rozdział V. Projektowane postanowienia umowy..... | 6 |
| Rozdział VI. informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej..... | 6 |
| Rozdział VII. Osoby uprawnione do komunikowania:..... | 8 |
| Rozdział VIII. Termin związania z ofertą:..... | 8 |
| Rozdział IX. Opis sposobu przygotowania oferty..... | 8 |
| Rozdział X. Sposób oraz termin składania ofert, termin otwarcia ofert..... | 11 |
| Rozdział XI. Obligatoryjne podstawy wykluczenia na podstawie art 108 ust 1 ustawy PZP oraz w związku z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach | 11 |
| Rozdział XII. Opis sposobu obliczenia ceny..... | 12 |
| Rozdział XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert..... | 12 |
| Rozdział XIV. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego..... | 13 |
| Rozdział XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy..... | 14 |
| Rozdział XVI. Fakultatywne podstawy wykluczenia..... | 14 |
| Rozdział XVII. Informację o warunkach udziału w postępowaniu..... | 14 |
| Rozdział XIX. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych lub powody nie dokonania podziału zamówienia na części..... | 18 |
| Rozdział XX. Liczba części zamówienia, na którą Wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu Wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części..... | 18 |
| Rozdział XXI. Informacje dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie..... | 18 |
| Rozdział XXII. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art 95 ustawy..... | 18 |
| Rozdział XXIII. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2, jeżeli Zamawiający przewiduje takie wymagania;..... | 19 |
| Rozdział XXIV. Informację o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94, jeżeli Zamawiający przewiduje takie wymagania;..... | 19 |
| Rozdział XXV. Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwotę, jeżeli Zamawiający przewiduje obowiązek wniesienia wadium..... | 19 |
| Rozdział XXVI. Informację o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień;..... | 20 |
| Rozdział XXVII. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2, jeżeli Zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów;..... | 20 |
| Rozdział XXVIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych;..... | 20 |
| Rozdział XXIX. Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot;..... | 20 |
| Rozdział XXX. Informację o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli Zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121;..... | 20 |
| Rozdział XXXI. Maksymalną liczbę wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej;..... | 21 |
| Rozdział XXXII. Informację o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną;..... | 21 |
| Rozdział XXXIII. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93;..... | 21 |
| Rozdział XXXIV. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zamawiający je przewiduje..... | 21 |

| | |
|--|----|
| Rozdział XXXV. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy, albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach..... | 21 |
| Rozdział XXXVI. Żądanie wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom..... | 23 |
| Rozdział XXXVII. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, usługi lub dostawy..... | 23 |
| Rozdział XXXVIII. Procentową wartość ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy..... | 23 |
| Rozdział XXXIX. Prawo opcji..... | 23 |
| Rozdział XL. Przedmiotowe środki dowodowe - składane wraz z ofertą..... | 23 |
| Rozdział XLI. Informacje dodatkowe..... | 23 |

ZAŁĄCZNIKI: SWZ-1a, SWZ-2 w tym JEDZ, SWZ-3, SWZ-5

SWZ spójna z treścią art. 134 ustawy.

Rozdział I. Określenie Zamawiającego

Gmina Wiśla
reprezentowana przez Burmistrza Miasta

NIP: **548-24-05-659**
REGON: **072182367**

1. Jednostka organizacyjna realizująca zamówienie:

Urząd Miejski w Wiśle
Plac B. Hoffa 3
43-460 Wiśla

NIP: **548-10-39-603**
REGON: **000526831**

Depozytowy rachunek bankowy
(tj. do wnoszenia wadium i zabezpieczenia należytego wykonania umowy)
ING Bank Śląski S.A. 11 1050 1403 1000 0023 0002 2122

tel.: **33/ 857-88-50**
fax: **33/ 855-29-95**

2. Postępowanie przetargowe jest prowadzone przez referat Rozwoju Gospodarczego i Środowiska Urzędu Miejskiego w Wiśle
3. Komunikacja:
- 3.1. Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: **przetargi@um.wisla.pl**
- 3.2. Strona internetowa Zamawiającego na której umieszczone zostaną dokumenty postępowania, ewentualne zmiany i wyjaśnienia SWZ, itp.
<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-6def64e4-3d71-4d39-b082-48b4721ee3ca>
- 3.3. Identyfikator postępowania na portalu e-zamówienia: **ocds-148610-6def64e4-3d71-4d39-b082-48b4721ee3ca**

Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, na mocy art. 129 ust 1 pkt 1 w związku z art. 132 ustawy.
2. Ogłoszenie o zamówieniu zostało:
- 2.1. przesłane do Urzędu Publikacji Unii Europejskiej,
- 2.2. zamieszczone po jego opublikowaniu na dedykowanej stronie postępowania,
3. Udostępnienie zasobów:
- 3.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasadach opisanych w art. 118 - 123 ustawy Pzp, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 3.2. Podmiot na zasoby, którego Wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz w związku z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
- 3.3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 3.4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

- 3.5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa, w szczególności:
 - 3.5.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 3.5.2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3.5.3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
 - 3.5.4. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale III SWZ, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
 - 3.5.5. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
4. Zadanie jest dofinansowane z programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027.

Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia

Budowa odnawialnych źródeł energii w gminie Wisła

1. Kategoria zamówienia: dostawa z robotą budowlaną
2. Kod Wspólnego Słownika Zamówień: 09300000-2 – Energia elektryczna, ciepła, słoneczna i jądrowa, 09331200-0 – Słoneczne moduły fotoelektryczne, 45315300-1 – Instalacje zasilania elektrycznego.
3. **Zakres usługi:** Przedmiotem zamówienia jest dostawa, montaż i uruchomienie instalacji fotowoltaicznych na 6 obiektach użyteczności publicznej.
4. Uszczegółowienie przedmiotu zamówienia określono w załącznikach SWZ 3 - i SWZ - 5
5. Do odbioru końcowego Wykonawca dostarczy:
 - 5.1. oświadczenie ewentualnych podwykonawców o całkowitym rozliczeniu pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcami na zasadach określonych w SWZ-3.
6. Rozwiązania równoważne.
 - 6.1. Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów i urządzeń równoważnych – tj. o parametrach technicznych i jakościowych nie gorszych niż określone w SWZ – w odniesieniu do materiałów i urządzeń, których pochodzenie zostało określone przez Zamawiającego w SWZ nazwą producenta przyjmuje się iż ten zapis oznacza iż przy każdej nazwie producenta występuje zwrot „lub równoważne”
 - 6.2. Zamawiający opisując przedmiot zamówienia przy pomocy określonych norm, aprobat czy specyfikacji technicznych i systemów odniesienia itp, o których mowa w art. 101 ust 1,2,3 ustawy, zgodnie z art. 101 ust 4,5 ustawy w związku z art 99 ust 5 ustawy dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, oznacza to jednocześnie użycie zwrotu „lub równoważne” przy każdej normie, aprobacie czy specyfikacji technicznych i systemie odniesienia Wykonawca może, przy pomocy innych dokumentów wykazać, że oferowane przez niego produkty spełniają wymogi wynikające ze wskazanych norm lub odpowiednich specyfikacji technicznych.
 - 6.3. Zgodnie z art. 101 ust 4 i 5 ustawy opisując przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3, zamawiający wskazuje, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”, w przypadku gdy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3, zamawiający nie odrzuci oferty tylko dlatego, że oferowane roboty budowlane, dostawy lub usługi nie są zgodne z normami, ocenami

technicznymi, specyfikacjami technicznymi i systemami referencji technicznych, do których opis przedmiotu zamówienia się odnosi, pod warunkiem że wykonawca udowodni w ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104-107, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia. Zamieszczenie w opisie norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych jest równoważne z przypisaniem hasła "lub równoważne" do każdej z norm itp..

7. Minimalny okres gwarancji i rękojmi: 60 miesięcy.

Rozdział IV. Termin realizacji zamówienia wynosi:

1. **do 8 miesięcy od daty podpisania umowy** z zastrzeżeniem, iż wszelkie prace związane z instalacją na budynkach szkół i hali sportowej będą realizowane w godzinach popołudniowych lub w okresie ferii bądź wakacji.

Rozdział V. Projektowane postanowienia umowy

1. Projektowane postanowienia umowy zamieszczono w załączniku SWZ – 3.

Rozdział VI. informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl> i/lub za pomocą poczty elektronicznej.
2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
3. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia):

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-6def64e4-3d71-4d39-b082-48b4721ee3ca>

Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).

4. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:

[ocds-148610-6def64e4-3d71-4d39-b082-48b4721ee3ca](https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-6def64e4-3d71-4d39-b082-48b4721ee3ca)

5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
6. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
7. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, zwanego dalej „rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych”.
8. Dokumenty o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako

załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.

9. Informacje, oświadczenia lub inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
 - a. w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
 - b. jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
10. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 oraz z 2021 r. poz. 1655) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
11. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”) lub za pomocą poczty elektronicznej. Za ich pośrednictwem odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
12. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
13. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
14. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza), natomiast za pośrednictwem e-maila maksymalnie **30 MB**.
15. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin korzystania z Platformy e-Zamówienia.
16. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
17. Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: **przetargi@um.wisla.pl** (nie dotyczy składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu).
18. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Regulaminem korzystania z Platformy e-zamówienia w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert.

Rozdział VII. Osoby uprawnione do komunikowania:

1. Przedstawicielem Zamawiającego upoważnionym do kontaktu z wykonawcami wyznacza się Janusza Pezdę (pracownika referatu Rozwoju Gospodarczego i Środowiska Urzędu Miejskiego w Wiśle), który udziela informacji w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 – 13.00, pok. nr 207, tel. +48 33/857-88-50.
2. Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, potwierdzenia zainteresowania, ofert lub prac konkursowych, której treść będzie udokumentowana.

Rozdział VIII. Termin związania z ofertą:

1. Termin związania z ofertą wyznacza się do dnia **15 kwietnia 2025 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego wskazanego powyżej, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

Rozdział IX. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy interaktywnego „Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.
2. Zalogowany wykonawca używając przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem ofertowym” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. Następnie wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego. **Uwaga! Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia.** Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC.
4. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
5. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
6. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
7. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z

ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

8. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
9. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
10. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
11. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB
12. Ofertę należy złożyć w języku polskim.
13. Ofertę, oświadczenie o którym mowa w art. 125 ust. 1 (JEDZ) ustawy, oraz pozostałe dokumenty składane do oferty składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej.
14. Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty w formie elektronicznej (postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym):
 - 14.1. Interaktywny „Formularz ofertowy”
 - 14.2. oświadczenie wstępne JEDZ wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie jeżeli dotyczy / podmiotu trzeciego-jeżeli dotyczy.
 - 14.3. oświadczenie z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego - wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie jeżeli dotyczy / podmiotu trzeciego-jeżeli dotyczy.
 - 14.4. kosztorys ofertowy.
 - 14.5. dokument potwierdzający wniesienie wadium, jeżeli jest realizowane w formie innej niż pieniężna.
 - 14.6. zobowiązanie podmiotu trzeciego - jeżeli dotyczy,
 - 14.7. przedmiotowe środki dowodowe,
 - 14.8. w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia pod warunkami z art 117 ust 2 i/lub 3 – oświadczenie o którym mowa w art 117 ust 4 ustawy.
 - 14.9. pełnomocnictwo lub inne dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty oraz do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą - jeżeli dotyczy,
 - 14.10. dokument z którego będzie wynikać ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, stosownie do art. 58 ustawy Pzp- jeżeli dotyczy,
 - 14.11. wykaz części zamówienia, jeżeli wykonawca zamierza powierzyć innym podmiotom ich realizację-jeżeli dotyczy, w treści interaktywnego formularza ofertowego.
 - 14.12. Informacja jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa powyżej, wykonawca ma obowiązek:
 - 14.12.1. poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 14.12.2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

- 14.12.3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 14.12.4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
15. Złożenie dokumentu w niewłaściwej formie traktowane będzie jako jego brak.
16. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 570 ze zm.).
17. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
18. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
19. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów tj. odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru potwierdzających, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
20. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.
21. Wykonawca może zwrócić się (w języku polskim) do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udziela wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia odpowiednio ofert. Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ. W przypadku gdy wniosek wykonawcy o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
22. Komunikacja:
- 22.1. Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: **przetargi@um.wisla.pl**
- 22.2. Strona internetowa postępowania:
<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-6def64e4-3d71-4d39-b082-48b4721ee3ca>
23. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, z wyjątkiem przypadków określonych w ustawie. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
24. Zamawiający wymaga, aby treść oferty była jednoznaczna i nie przedstawiała propozycji alternatywnych.
25. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
26. Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone

informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5.

27. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

Rozdział X. Sposób oraz termin składania ofert, termin otwarcia ofert.

1. Zamawiający na mocy art. 138 ust 4 ustawy ustala termin składania ofert na dzień **16 stycznia 2026 roku godz. 09:00**, tj. po upływie **30 dni** od dnia przesłania ogłoszenia do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej.
2. Oferty wraz z załącznikami należy składać w terminie składania ofert **w sposób opisany w Rozdziale VI SWZ ust od 1-17.**
3. Zamawiający zapewnia, że z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu ich otwarcia.
4. Otwarcie ofert nie jest jawne i nastąpi **30 minut** po terminie składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
5. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
6. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu na platformie e-zamówienia.
7. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania (dedykowanej stronie) informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 8.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 8.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Rozdział XI. Obligatoryjne podstawy wykluczenia na podstawie art 108 ust 1 ustawy PZP oraz w związku z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach .

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu:
2. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy PZP (tzw. przesłanki wykluczenia obligatoryjne) oraz w związku z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy PZP, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki określone w art. 110 ust. 2 PZP.
 - 4.1. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 4.1.1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 4.1.2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - 4.1.3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - 4.1.4. zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - 4.1.5. zreorganizował personel,
 - 4.1.6. wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

- 4.1.7. utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
- 4.1.8. wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
- 4.2. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 4.1, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 4.1, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

Rozdział XII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena ofertowa podana przez wykonawcę w ofercie, która będzie brana pod uwagę podczas porównania ofert, jest ceną **ryczałtową brutto za realizację całości zadania wynikającą z kosztorysu ofertowego (SWZ-1a)**.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z zapisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ. Cena ofertowa jest sumą dwóch składników:
 - 2.1. ceny netto,
 - 2.2. podatku VAT
3. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia (z wyłączeniem zapisów dotyczących waloryzacji ujętych w projekcie umowy).
4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Cena netto powinna zawierać wszystkie elementy kosztotwórcze związane z realizacją przedmiotu zamówienia, a w szczególności wskazane w dokumentacji określającej przedmiot zamówienia.
6. Według wiedzy Zamawiającego przedmiot zamówienia objęty jest 23% stawką VAT.
7. Jeżeli Wykonawca stwierdza, że należy zastosować inną stawkę VAT, winien się zwrócić w tej sprawie z zapytaniem do Zamawiającego, w trybie określonym w ustawie.

Zaliczki na poczet zamówienia

8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek. Przewidziano płatność częściową szczegółu ujęto w załączniku SWZ -3.

Rozdział XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Do oceny ofert zakwalifikowanych jako nieodrzucone Zamawiający przyjął kryteria określone w ogłoszeniu o zamówieniu. W związku z tym o wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie suma punktów obliczonych dla każdego kryterium:
 - 1.1. **Cena ofertowa 60% max 60 pkt.** ilość punktów w tym kryterium stanowić będzie iloczyn wagi procentowej (60%) z ilorazem ceny oferty z ceną najniższą (spośród ofert nieodrzuconych) do ceny oferty badanej.
 - 1.2. **Gwarancja dla inwertera fotowoltaicznego (falownika) 10%**
W przypadku kryterium „inwertera fotowoltaicznego”, Zamawiający przyzna punkty ocenając następująco:
 - 1) gwarancja inwertera fotowoltaicznego na okres 7 lat – 10,00 pkt
 - 2) gwarancja inwertera fotowoltaicznego na okres 6 lat - 5,00 pkt
 - 3) gwarancja inwertera fotowoltaicznego na okres 5 lat – 0,00 pkt

Minimalny termin gwarancji wynosi 5 lat. UWAGA: Oferta Wykonawcy, który zaoferuje okres gwarancji inwertera fotowoltaicznego poniżej 5 lat zostanie odrzucona. W sytuacji, gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie gwarancji inwertera fotowoltaicznego, oferta taka zostanie uznana za ofertę z minimalnym okresem gwarancji dla inwertera fotowoltaicznego wymaganym przez Zamawiającego. Informacje dotyczące okresu gwarancji inwertera fotowoltaicznego Wykonawca poda w Formularzu ofertowym w pełnych latach (w przypadku podania wartości innych niż pełny rok, Zamawiający

zaokrągli wartość w dół do pełnego roku). Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w tym kryterium to 10,00 pkt.

1.3 Przeglądy gwarancyjne (PG): waga kryterium – 10,00%.

W przypadku kryterium „Przeglądy gwarancyjne”, Wykonawca zobowiązany jest wskazać w składanej ofercie ilość oferowanych przeglądów gwarancyjnych w okresie gwarancji wykonanych przez producenta paneli fotowoltaicznych.

Zamawiający przyzna punkty ocenając następująco:

- 3 przeglądy w okresie gwarancji – 10,00 pkt
- 2 przeglądy w okresie gwarancji – 5,00 pkt,
- 1 przegląd w okresie gwarancji – 0,00 pkt.

W sytuacji, gdy Wykonawca nie wskaże ilości przeglądów producenta, Zamawiający przyjmie, że oferuje on minimalną ilość przeglądów i przyzna 0 pkt. W przypadku nieoferowania przez Wykonawcę żadnego przeglądu gwarancyjnego producenta (wskazanie liczby 0), Zamawiający ofertę odrzuci. Wykonawcy oferują ilość przeglądów w liczbach całkowitych. Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w tym kryterium to 10,00 pkt.

1.4 Gwarancja producenta modułów fotowoltaicznych (GPF): waga kryterium – 20,00 %

W przypadku kryterium „Gwarancja producenta modułów fotowoltaicznych”, Zamawiający przyzna punkty ocenając następująco:

- 1) gwarancja producenta modułów fotowoltaicznych na okres 19 lat i dłużej – 20,00 pkt
- 2) gwarancja producenta modułów fotowoltaicznych na okres 18 lat - 15,00 pkt
- 3) gwarancja producenta modułów fotowoltaicznych na okres 17 lat – 10,00 pkt
- 4) gwarancja producenta modułów fotowoltaicznych na okres 16 lat - 5,00 pkt
- 5) gwarancja producenta modułów fotowoltaicznych na okres 15 lat – 0,00 pkt

Minimalny termin gwarancji wynosi 15 lat. UWAGA: Oferta Wykonawcy, który zaoferuje okres gwarancji producenta modułów fotowoltaicznych poniżej 15 lat zostanie odrzucona. W sytuacji, gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie gwarancji producenta modułów fotowoltaicznych, oferta taka zostanie uznana za ofertę z minimalnym okresem gwarancji producenta modułów fotowoltaicznych wymaganym przez Zamawiającego. Informacje dotyczące okresu gwarancji producenta modułów fotowoltaicznych Wykonawca podaje w Formularzu ofertowym w pełnych latach (w przypadku podania wartości innych niż pełny rok, Zamawiający zaokrągli wartość w dół do pełnego roku). Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w tym kryterium to 20,00 pkt.

Rozdział XIV. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób. , W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze, chyba że Izba wyda postanowienie o uchyleniu zakazu zawarcia umowy.
2. Zamawiający wskaże miejsce i datę (z przedziałem czasu), wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, w którym będzie oczekiwał na podpisanie umowy.
3. Wykonawca, który złoży najkorzystniejszą ofertę, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu:
 - 3.1. dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 3.2. oświadczenie o zatrudnieniu osób o których mowa w SWZ na podstawie umowy o pracę.
- 3.3. kosztorysy ofertowe wykonane na podstawie dołączonych przedmiarów dla każdej z lokalizacji.
- 3.4. polisę ubezpieczeniową zgodną z warunkami określonymi w § 8 projektu umowy.
- 3.5. jeżeli dotyczy: kopię umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia [na mocy art. 59 ustawy].
4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

Rozdział XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 2.3. zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
4. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 4.1. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 4.2. 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a;
5. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy działu IX ustawy – Środki ochrony prawnej (art. 505 – 590 PZP).

Rozdział XVI. Fakultatywne podstawy wykluczenia.

Zamawiający nie określa fakultatywnych podstaw wykluczenia.

Rozdział XVII. Informację o warunkach udziału w postępowaniu

spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym
 - 1.1.1. **Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie**
- 1.2. wymaganych uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej
 - 1.2.1. **Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie**
- 1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
 - 1.3.1. **Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie**
- 1.4. zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie:
 - 1.4.1. w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie co najmniej 2 (dwa) zamówienia polegające na dostawie i montażu instalacji fotowoltaicznych w ramach jednego zadania, **każde o wartości nie mniejszej niż 500.000,00 zł brutto**, W przypadku, gdy złożone przez Wykonawców dokumenty, oświadczenia dotyczące tego warunku zawierają dane/informacje w innych walutach niż określono to w niniejszej SWZ, zamawiający jako średni kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP z dnia publikacji ogłoszenia w zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu ogłoszenia nie będzie opublikowany średni kurs walut przez NBP,

Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

1.4.2. będzie dysponował przez cały okres realizacji zamówienia co najmniej następującymi osobami, które będą brały udział w realizacji zamówienia:

1.4.2.a) jedną osobą, pełniącą obowiązki Głównego koordynatora prac, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami, w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, uprawniającymi do kierowania robotami budowlanymi związanymi z obiektem budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia*, oraz przynależność do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa,

1.4.2.b) jedną osobę pełniącą obowiązki Instalatora posiadającą łącznie aktualne certyfikaty wydane przez Urząd Dozoru Technicznego potwierdzający posiadanie kwalifikacji do instalowania systemów fotowoltaicznych.

* dopuszcza się odpowiadające tym uprawnieniom uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1646 z późn. zm.).

2. Warunek z pkt 1.4.1 w przypadku konsorcjum musi spełniać co najmniej jeden z konsorcjantów w przypadku podmiotu trzeciego – podmiot trzeci, nie dopuszcza się łączenia potencjałów w tym zakresie.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia funkcji wymienionych powyżej w pkt 1.4.2.a) z funkcją wymienioną w pkt 1.4.2.b) przez jedną osobę.
4. Przy dokonywaniu oceny spełniania warunków Zamawiający będzie się kierował regułą zero-jedynkową, tzn. Wykonawca będzie spełniał dany warunek albo nie będzie go spełniał.
5. Niespełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania, a jego oferta będzie odrzucona.
6. Przy dokonywaniu oceny spełniania warunków Zamawiający będzie się kierował regułą zero-jedynkową, tzn. Wykonawca będzie spełniał dany warunek albo nie będzie go spełniał.
7. Niespełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania, a jego oferta będzie odrzucona.

Rozdział XVIII. Wykaz podmiotowych środków dowodowych oraz innych oświadczeń, potwierdzających brak podstaw wykluczenia i spełniania warunków udziału;

1. oświadczenie wstępne o którym mowa w art 125 ustawy – jednolity europejski dokument zamówienia JEDZ oraz oświadczenie w związku z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego .:
 - 1.1. w przypadku gdy Wykonawca, powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji podmiot ten składa także jednolity europejski dokument zamówienia JEDZ oraz oświadczenie w związku z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego dotyczący tych podmiotów.
 - 1.2. w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, jednolity dokument oraz oświadczenie w związku z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia.

- 1.3. **Wykonawca w odniesieniu do kryteriów kwalifikacji może ograniczyć się do wypełnienia sekcji alfa w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV**
 - 1.4. **Szczegółowy sposób wypełniania europejskiego dokumentu zamówienia można znaleźć pod adresem:**
https://www.uzp.gov.pl/data/assets/pdf_file/0026/45557/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja-2021.01.20.pdf **szczegółowe informacje można uzyskać pod adresem** <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>
 - 1.5. **JEDZ został opracowany w formie elektronicznej. W celu jego wypełnienia należy skorzystać z strony internetowej <https://espd.uzp.gov.pl/>. (narzędzie ESPD) i zacytać dołączony do SWZ plik JEDZ.**
 - 1.6. Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego,
 - 1.7. **Oświadczenia, składają odrębnie:**
 - 1.7.1. wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
 - 1.7.2. podmiot udostępniający zasoby, na którego potencjał powołuje się Wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby Wykonawcy.
 - 1.8. **Zamawiający skorzysta z uprawnienia wynikającego z art. 139 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
2. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub SWZ, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.:
 - 2.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym
 - 2.1.1. Nie dotyczy
 - 2.2. wymaganych uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej
 - 2.2.1. Zamawiający nie będzie żądał żadnych dokumentów
 - 2.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
 - 2.3.1. Nie dotyczy
 - 2.4. zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie:
 - 2.4.1. wykaz instalacji wykonanych w okresie ostatnich 5 lat , a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane;
 - 2.4.2. wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
 - 2.5. Dokumenty dotyczące podstaw wykluczenia:
 - 2.5.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego - sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem - w zakresie:

- 2.5.1.a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą”,
- 2.5.1.b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,
- 2.5.2. oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej
- 2.5.3. oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniach, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:**
- 2.5.3.a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
- 2.5.3.b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- 2.5.3.c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- 2.5.3.d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,
- 2.5.3.e) w związku z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
- 2.5.4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast informacji z Krajowego Rejestru Karnego - składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania - sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
- 2.5.5. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów takich jak KRK, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.
3. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, w tym na etapie składania ofert podlegających negocjacjom lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia.
4. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

5. Szczegółowe zasady dotyczące dostarczanych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów reguluje rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 roku w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020r. poz. 2415).
6. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
 - 6.1. oferta Wykonawcy podlegają odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
 - 6.2. zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
7. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa w ust. 6, aktualne na dzień ich złożenia.
8. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
9. Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1, lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez wykonawcę kryteriów selekcji lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

Rozdział XIX. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych lub powody nie dokonania podziału zamówienia na części.

1. Zamówienie nie zostało podzielone na części.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje montaż 6 instalacji fotowoltaicznych podział na części mogłoby spowodować wyższe koszty jednostkowe, im więcej instalacji tym cena jednostkowa nawet dla firm mających siedzibę w większej odległości od miejsca zainstalowania instalacji jest niższa. Bardziej opłacalna dla firm jest możliwość zabudowy większej ilości instalacji dodatkowo firmy mogą uzyskać większe rabaty przy zakupie większej ilości paneli. Jednolite instalacje będą łatwiejsze w eksploatacji.

Rozdział XX. Liczba części zamówienia, na którą Wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu Wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części.

1. Nie dotyczy.

Rozdział XXI. Informacje dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Rozdział XXII. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art 95 ustawy.

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy winien dostarczyć Zamawiającemu oświadczenie o zatrudnieniu osób na umowę o pracę realizujących zadania o których mowa w ust 3.
2. Zamawiający przez cały okres trwania zamówienia może ponownie zażądać dokumentów potwierdzających, że dane prace o których mowa w ust 3 dalej są wykonywane przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Kary za nie spełnienie ww. wymogów zostały określone w projekcie umowy załącznik SWZ-3.
3. Zamawiający informuje iż następujące osoby wykonujące wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia wymagają zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę:
 - 3.1. **Osoby realizujące fizyczny montaż instalacji.**

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia czy ww zakres robót realizują osoby zatrudnione na umowę o pracę.
5. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej (wybrane przez Zamawiającego) dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 3.1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 5.1. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 5.2. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 5.3. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 5.4. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

Rozdział XXIII. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2, jeżeli Zamawiający przewiduje takie wymagania;

Zamawiający nie określa wymagań.

Rozdział XXIV. Informację o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94, jeżeli Zamawiający przewiduje takie wymagania;

Nie dotyczy

Rozdział XXV. Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwotę, jeżeli Zamawiający przewiduje obowiązek wniesienia wadium

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium przetargowego przez Wykonawców.
2. Zamawiający ustala wysokość wadium przetargowego w wysokości 15.000,00 PLN,
3. Wadium w pieniądzu wnosi się przelewem bankowym na rachunek depozytowy Urzędu Miejskiego w Wiśle o nr 11 1050 1403 1000 0023 0002 2122 z dopiskiem: „Wadium przetargowe – Budowa odnawialnych źródeł energii w gminie Wisła
4. Wadium w pieniądzu uznane jest za wniesione, jeżeli środki finansowe będą się znajdować na tym rachunku przed terminem składania ofert. W związku z powyższym Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania przelewu z takim wyprzedzeniem, aby przelew został zaksięgowany na rachunku bankowym Zamawiającego najpóźniej przed terminem składania ofert.
5. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 5.1. pieniądzu;

- 5.2. gwarancjach bankowych;
- 5.3. gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572).
6. Dokumenty, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt. 2-4, muszą być sporządzone zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
7. **Jeżeli Wykonawca wnosi wadium w formie niepieniężnej, zobowiązany jest przekazać oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej.**
8. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć ofertę wadium na cały okres związania ofertą.
9. Przesłanki zwrotu lub zatrzymania wadium określone są w art. 98 ustawy.
10. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2.
11. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
12. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać nieodwoływalne i bezwarunkowe, na każde żądanie zgłoszone przez zamawiającego, zobowiązanie gwaranta (poręczyciela) do zapłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 PZP. Ponadto powinien być wskazany termin obowiązywania gwarancji (poręczenia), który nie może być krótszy niż termin związania ofertą.
13. W przypadku składania Oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia, dokument wadium powinien zawierać jednoznaczne wskazanie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia.

Rozdział XXVI. Informację o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień;

1. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenie zamówień polegających na powtórzeniu podobnych robót/dostaw.

Rozdział XXVII. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2, jeżeli Zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów;

Nie dotyczy.

Rozdział XXVIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych;

Rozliczenie tylko w walucie polskiej.

Rozdział XXIX. Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot;

Wszelkie koszty związane z opracowaniem i przedłożeniem oferty poniosą wykonawcy, niezależnie od wyniku postępowania przetargowego. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Rozdział XXX. Informację o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli Zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121;

Nie dotyczy.

Rozdział XXXI. Maksymalną liczbę wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej;

Nie dotyczy.

Rozdział XXXII. Informację o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną;

Nie dotyczy.

Rozdział XXXIII. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93;

Nie dotyczy.

Rozdział XXXIV. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zamawiający je przewiduje.

1. Podstawowe wymagania określają art. 449-153 ustawy.
2. Zabezpieczenie ustala się w wysokości 5% ceny ofertowej brutto.
3. Wniesienie zabezpieczenia musi nastąpić **przed podpisaniem umowy**.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione wyłącznie w formach wskazanych w art. 450 ust. 1 ustawy.
 - 4.1. pieniądzu;
 - 4.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 4.3. gwarancjach bankowych;
 - 4.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. Dokumenty, o których mowa w art. 450 ust. 1 pkt. 2-5, muszą być sporządzone zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
6. Zabezpieczenie w pieniądzu należy wnieść na rachunek depozytowy Zamawiającego o nr **11 1050 1403 1000 0023 0002 2122**. Zabezpieczenie w innej formie należy wnieść w formie oryginału stosownego dokumentu.
7. Ważność zabezpieczenia wniesionego w formie niepieniężnej musi obejmować okresy wynikające z ustawy.
8. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
9. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi 30% wysokości zabezpieczenia. Kwota, jest zwracana nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
10. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
11. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
12. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1.
13. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

Rozdział XXXV. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy, albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

1. Postanowienia projektu umowy zapisano w załączniku SWZ-3.
2. Zamawiający przewiduje możliwości wprowadzenia zmian w treści umowy w następującym zakresie:
 - 2.1. zmiana terminu wykonania umowy w sytuacji wystąpienia poniższych okoliczności:

- 2.1.1. określonych w § 18 projektu umowy,
- 2.1.2. konieczność usunięcia istotnych błędów lub wprowadzenie istotnych zmian w dokumentacji projektowej, nieujawnionych przed wszczęciem postępowania,
- 2.1.3. konieczność wykonania robót zamiennych bądź wystąpienia robót dodatkowych, umożliwiających montaż instalacji,
- 2.1.4. działań osób/podmiotów trzecich uniemożliwiających, utrudniających wykonanie robót budowlanych, które to działania nie są zawinione przez którąkolwiek ze Stron umowy,
- 2.1.5. konieczności wykonania dodatkowych badań i ekspertyz wynikłych w trakcie realizacji umowy , których nie można było przewidzieć przed przystąpieniem do prac,
- 2.1.6. w konsekwencji wystąpienia niedających się wcześniej przewidzieć istotnych odstępstw od zapisów sporządzonej dokumentacji projektowej oraz wynikającej stąd potrzeby wykonania projektu zamiennego
- 2.1.7. uzasadnionej potrzeby wykonywania prac projektowych, robót budowlanych lub montażu instalacji bądź urządzeń budowlanych nieobjętych zamówieniem podstawowym, których realizacja okaże się zasadna z punktu widzenia celu umowy,
- 2.1.8. wstrzymania lub zawieszenia realizacji zadania na wniosek Zamawiającego.
- 2.2. zmiana sposobu spełnienia świadczenia, jego zakresu, zmiana wynagrodzenia:
 - 2.2.1. określonych w § 18 projektu umowy,
 - 2.2.2. zmiana spowodowana wprowadzeniem zmian do umowy na podstawie pkt 2.1
 - 2.2.3. zmiana spowodowana koniecznością zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej, gdy zastosowanie przewidzianych rozwiązań spowodować mogłoby niewykonanie bądź wadliwe wykonanie przedmiotu zamówienia bądź zaprojektowane technologie nie są dostępne,
 - 2.2.4. zmiany technologiczne prowadzące do obniżenia kosztów użytkowania obiektu czy eksploatacji urządzeń, podniesienia wydajności i bezpieczeństwa obiektu w trakcie jego użytkowania,
 - 2.2.5. zmiany spowodowane wprowadzeniem przez Zamawiającego zmian w dokumentacji projektowej, jeżeli okażą się konieczne,
 - 2.2.6. zmiany w przypadku wystąpienia niezamierzonego pominięcia w dokumentacji określonego zakresu i gdy jego wykonanie jest niezbędne do prawidłowego wykonania całości zamówienia podstawowego, a także w przypadku obiektywnej konieczności zmniejszenia, bądź zwiększenia zakresu zamówienia podstawowego (nie dotyczy zamówień dodatkowych, których przedmiot wykracza poza obiekt, nie jest objęty przedmiotem zamówienia zawartym w swz). Zastrzeżenie - jeżeli konieczność zadań dodatkowych wynika z błędów lub zaniedbań Wykonawcy, prace takie zostaną wykonane przez Wykonawcę bez dodatkowego wynagrodzenia,
 - 2.2.7. rezygnacja z wykonania części robót do wartości:
 - 2.2.7.a) nie więcej niż 50% wartości umowy, na wniosek Zamawiającego,
 - 2.2.8. zakres rzeczowy zamówienia określony umową może zostać ograniczony przez Zamawiającego, bez skutków finansowych i prawnych dla Zamawiającego, w przypadku ograniczenia zakresu przedmiotu umowy, wartość zadań wyłączonych zostanie ustalona w oparciu o stosowne wartości wyceny. W takim wypadku nastąpi zmniejszenie wynagrodzenia i ustalenie jego nowej wartości,
 - 2.2.9. w zakresie waloryzacji wynagrodzenia opisanej w załączniku SWZ -3.
- 2.3. zmiany osób i podmiotów zdolnych do wykonania zamówienia na uzasadniony wniosek Wykonawcy, w następujących przypadkach:
 - 2.3.1. śmierci, przewlekłej choroby lub innego zdarzenia losowego,
 - 2.3.2. pisemnej rezygnacji tych osób z wykonania swoich obowiązków,
 - 2.3.3. nie wywiązywania się osób z obowiązków wynikających z umowy.
 - 2.3.4. zmiana osób dla których określono warunki udziału bądź kryteria oceny jest dopuszczalna pod warunkiem że osoby je zastępujące będą spełniać warunki nie gorsze niż określone w SWZ.
- 2.4. konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną, w tym nadzorującymi realizację projektu,

- 2.5. zmiany zapisów umowy będące wynikiem realizacji przez Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji na wykonane roboty budowlane,
 - 2.6. zmiany dotyczące nazwy, siedziby Wykonawcy lub jego formy organizacyjno-prawnej w trakcie trwania umowy, numerów kont bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych.
 - 2.7. Zmian dotyczących podwykonawstwa.
 - 2.8. Zmian o których mową w art 455 ust 1 i 2 ustawy PZP
3. Dopuszczalne są wszelkie zmiany nieistotne rozumiane w ten sposób, że wiedza o ich wprowadzeniu na etapie postępowania o zamówienie nie wpłynęłaby na krąg podmiotów ubiegających się o zamówienie ani na wynik postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Rozdział XXXVI. Żądanie wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

1. Zamawiający na podstawie art 462 ust 2 ustawy PZP żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców o ile są już znane.

Rozdział XXXVII. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, usługi lub dostawy.

1. Zapisy dotyczące podwykonawstwa zawarto w projektowanych postanowieniach umowy w załączniku SWZ – 3

Rozdział XXXVIII. Procentową wartość ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy.

Płatność końcowa po wykonaniu przedmiotu zamówienia – nie określono końcowej wartości.
Dopuszczone płatności po każdej instalacji.

Rozdział XXXIX. Prawo opcji

1. Zamawiający informuje, iż przy realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia nie stosuje prawa opcji.

Rozdział XL. Przedmiotowe środki dowodowe - składane wraz z ofertą

1. Dokumenty wymagane od Wykonawcy na potwierdzenie zgodności oferowanych dostaw (przedmiotowe środki dowodowe):
 - a) karty katalogowe panela fotowoltaicznego potwierdzające wymagane parametry,
 - b) karta katalogowa falownika potwierdzające wymagane parametry.
2. Zamawiający na podstawie art 107 ust 2 ustawy przewiduje złożenie lub uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych na wezwanie zamawiającego.

Rozdział XLI. Informacje dodatkowe

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” oraz zgodnie z art 8a ustawy PZP (Dz.U.2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) , informuję, że:
▪ Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Wisła reprezentowana przez Burmistrza Miasta Wisła, z siedzibą: 43-460 Wisła, Plac Bogumiła Hoffa, tel. (33) 855 24 25 , e-mail: um@wisla.pl

▪ Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych pod adresem poczty elektronicznej: iod@um.wisla.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora.

▪ Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **RGŚ.271.25.2025.JP:**

Budowa odnawialnych źródeł energii w gminie Wisła

▪ odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;

- ... Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- ... obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- ... w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- ... posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- ... nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Wisła, dnia 16 grudnia 2025 roku

Sporządził: Janusz Pezda

Zatwierdził:

**** Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

***** Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Dokument składany na wezwanie Zamawiającego

Wykaz dostaw/robót budowlanych wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy/roboty zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy/roboty zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy/roboty zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;

RGŚ.271.25.2025.JP Budowa odnawialnych źródeł energii w gminie Wisła

| Lp. | Przedmiot dostawy/roboty | Wartość wykonanej dostawy/roboty | Data wykonania | Podmiot, na rzecz którego dostawy/roboty te zostały wykonane |
|-----|--------------------------|----------------------------------|----------------|--|
| | | | | |
| | | | | |

Załącznik: dowody określające, czy te dostawy/roboty zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy/roboty zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;

Dokument składany na wezwanie Zamawiającego

Wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

Budowa odnawialnych źródeł energii w gminie Wisła (RGŚ.271.25.2025.JP)

| Lp. | Imię i Nazwisko | Kwalifikacje zawodowe | Uprawnienia | Zakres wykonywanych czynności – w doniesieniu do warunków w SWZ | Zakres wykonywanych czynności | Podstawa do dysponowania tymi osobami |
|-----|-----------------|-----------------------|-------------|---|-------------------------------|---------------------------------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Opis przedmiotu zamówienia.

Opis przedmiotu zamówienia zamieszczono w załączniku SWZ- 5 pod adresem:

Dokumentacje, przedmiary, opinie konstrukcyjne.

Oferent winien uwzględnić w ofercie wnioski, zalecenia i uwagi zawarte w opiniach konstrukcyjnych dla poszczególnych obiektów.