



W Z Ó R

UMOWA nr ZDM - / 2025

zawarta w dniu w Gliwicach

zwana dalej „Umową”

pomiędzy:

Gliwicami – miastem na prawach powiatu, ul. Zwycięstwa 21, 44-100 Gliwice, NIP:6311006640
w imieniu i na rzecz którego działa:

Dawid Ochód

Dyrektor Zarządu Dróg Miejskich z siedzibą przy ul. Płowieckiej 31 w Gliwicach, zwanym w dalszej części Umowy „Zamawiającym”

a

..... z siedzibą w, NIP REGON

Zwanym dalej „Wykonawcą”

Reprezentowaną/reprezentowanym przez

.....

łącznie dalej zwanych „Stronami” lub z osobna „Stroną”,

po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320, dalej zwaną „p.z.p.”).

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania, zadanie pn. **„Bieżące utrzymanie zieleni w pasach drogowych miasta Gliwice” Zadanie: koszenie terenów zielonych, pielęgnacja żywopłotów i grabienie liści w latach 2026-2027. Rejon:**
.....
2. Przedmiot Umowy, a tym samym wzajemne obowiązki Stron Umowy, został szczegółowo określony w specyfikacji warunków zamówienia, opisie przedmiotu zamówienia oraz w „Ramowym harmonogramie prac”, stanowiących integralną część niniejszej Umowy.

§ 2

Termin wykonania Umowy

1. Przedmiot Umowy realizowany będzie od dnia zawarcia Umowy, jednak nie wcześniej niż od 1 maja 2026 r., do dnia 31 grudnia 2027 r. albo do wyczerpania środków przewidzianych na realizację zadania w zależności, które z tych zdarzeń nastąpi pierwsze. Przez wyczerpanie środków rozumie się sytuację, w której wynagrodzenie Wykonawcy osiągnie maksymalną planowaną wartość, o której mowa w § 7 ust. 1 albo w sytuacji, jeżeli po wykonaniu ostatniej zleconej Wykonawcy czynności oraz zapłacie wynagrodzenia za tę czynność okaże się, że kwota niewykorzystana będzie niewystarczająca, by zlecić jakąkolwiek czynność na podstawie niniejszej Umowy.
2. Po upływie okresu, o którym mowa w ust. 1, każda ze stron pozostaje odpowiedzialna za swoje działania lub zaniechania, w szczególności za następstwa niewykonania lub nienależytego wykonania oraz spełnienie innych zobowiązań wynikających z Umowy. Dla oceny ich treści, zakresu i skutków Umowa pozostaje w mocy.

3. Wykonawca zobowiązuje się dołożyć wszelkiej staranności, by w odpowiednim czasie monitorować postęp wykonywania Umowy w celu precyzyjnego ustalenia dnia zakończenia Umowy, o którym mowa w ust. 1.

§ 3

Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że:
- 1) posiada wiedzę i doświadczenie gwarantujące prawidłowe wykonanie Umowy z najwyższą starannością;
 - 2) znane mu są warunki techniczne, topograficzne i lokalizacyjne prowadzenia prac będących przedmiotem Umowy;
 - 3) posiada środki techniczne niezbędne dla prawidłowego i terminowego wykonania przedmiotu Umowy, określone w specyfikacji warunków zamówienia oraz w opisie przedmiotu zamówienia;
 - 4) dysponuje odpowiednią liczbą osób dla terminowego wykonania przedmiotu Umowy;
 - 5) odpowiada za szkody powstałe w wyniku prowadzonych prac, zarówno w trakcie ich realizacji, jak i w wyniku zaniechania prac lub na skutek ich niewłaściwego wykonania.

§ 4

Obowiązki Stron

1. Zobowiązania Zamawiającego.
 - 1) Zamawiający zobowiązany jest do terminowej płatności faktur za zrealizowane prace.
 - 2) Zamawiający rozpocznie odbiór robót w terminie do 5 dni roboczych od daty zgłoszenia do odbioru.
 - 3) Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za składniki majątkowe Wykonawcy znajdujące się na miejscu prac w trakcie ich realizacji.
2. Zobowiązania Wykonawcy.
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest do terminowej realizacji prac.
 - 2) Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego drogą elektroniczną na wskazany w Umowie adres e-mail koordynatora o rozpoczęciu danego zakresu lub zakresów robót.
 - 3) Wykonawca zobowiązany jest do raportowania Zamawiającemu o postępach wykonania danego zakresu robót, zgodnie z zasadami określonymi w § 12 ust. 4 pkt 3 i 4.
 - 4) Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania prac w sposób nienaruszający art. 87a ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz.U. z 2024 r. poz. 1478, dalej zwana „u.o.p.”).
 - 5) Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania prac z zachowaniem szczególnej ostrożności tak, aby nie zniszczyć lub nie uszkodzić istniejącej roślinności, elementów infrastruktury drogowej, płotków herpetologicznych, ogrodzeń, elewacji budynków, pojazdów i innych.
 - 6) W przypadku stwierdzenia zniszczeń lub uszkodzeń o których mowa w pkt 5, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o tym fakcie oraz do naprawienia wynikłej szkody własnym staraniem i na swój koszt.
 - 7) Wykonawca zrealizuje przedmiot Umowy przy użyciu sprzętu mechanicznego i transportowego, zgodnie z warunkami zamówienia określonymi w SWZ, opisie przedmiotu zamówienia, sztuką ogrodniczą, przepisami BHP, ppoż., ruchu drogowego oraz u.o.p.
 - 8) Wykonawca zapewni bezpieczeństwo ruchu drogowego na czas trwania robót na odcinkach ulic tego wymagających.
 - 9) Wykonawca sporządzi projekt organizacji ruchu w przypadku, gdy zajdzie taka konieczność.

- 10) Wykonawca zapewni stały dozór techniczny nad prawidłową i terminową realizacją prac w terenie.
 - 11) Po wykonaniu prac w danej lokalizacji Wykonawca niezwłocznie uporządkuje teren wraz z wywozem pozostałości po wykonanych pracach zgodnie z wytycznymi dla danego rodzaju prac określonymi w opisie przedmiotu zamówienia.
 - 12) Wykonawca zabezpieczy transport pozostałości po wykonanych pracach, celem wyeliminowania zagrożenia bezpieczeństwa ruchu drogowego oraz zanieczyszczenia drogi w trakcie wywozu.
 - 13) Niezwłocznie po zakończeniu zleconych prac, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu protokół odbioru wykonanych robót celem ich odbioru, zgodnie z zasadami określonymi w § 15 ust. 5.
 - 14) Wykonawca będzie wykonywał inne czynności wyżej nie wyszczególnione, wynikające z potrzeby właściwego i bezpiecznego wykonania przedmiotu Umowy.
 - 15) Na czas trwania niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do posiadania umowy ubezpieczeniowej o odpowiedzialności cywilnej (OC) w zakresie przedmiotu Umowy oraz z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w trakcie wykonywania prac, zgodnie z postanowieniami zawartymi w § 6.
3. Wymagania wobec Wykonawcy dotyczące zatrudniania na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego następujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu Umowy.
- 1) Wykonawca lub jego podwykonawcy, zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. 2025 poz. 277), osoby wykonujące niżej wymienione czynności¹:
 - Rejon A: koszenie terenów zielonych;
 - Rejon B: koszenie terenów zielonych, grabienie liści;
 - Rejon C: koszenie terenów zielonych, pielęgnacja żywopłotów, grabienie liści;
 - Rejon D: koszenie terenów zielonych, koszenie łąki kwietnej, pielęgnacja żywopłotów, grabienie liści;
 - Rejon E: koszenie terenów zielonych, pielęgnacja żywopłotów, grabienie liści;
 - Rejon F: koszenie terenów zielonych, pielęgnacja żywopłotów, grabienie liści;
 - Rejon G: koszenie terenów zielonych, grabienie liści;
 - Rejon H: koszenie terenów zielonych, pielęgnacja żywopłotów, grabienie liści;
 - Rejon I: koszenie terenów zielonych, pielęgnacja żywopłotów, grabienie liści;
 - Rejon J: koszenie terenów zielonych, pielęgnacja żywopłotów, grabienie liści;
 - Rejon K: koszenie terenów zielonych, koszenie łąki kwietnej, pielęgnacja żywopłotów, grabienie liści.
 - 2) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy w zakresie spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wskazanych w pkt 1. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń lub dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;

¹ W umowie zakres czynności zostanie wskazany tylko dla konkretnego zadania.

- c) przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 3) Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 7 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wskazanych w pkt 1, w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) oświadczenia zatrudnionego pracownika, lub
 - b) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie stosunku pracy, lub
 - c) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy potwierdzającej zawarcie stosunku pracy zatrudnionego pracownika, lub
 - d) innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia stosunku pracy, rodzaj umowy i zakres obowiązków pracownika.
- 4) W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osoby wskazane w pkt 1 lub przez pracodawcę przed zakończeniem tego okresu Wykonawca ma obowiązek zatrudnienia w ciągu maksymalnie 7 dni, licząc od dnia rozwiązania stosunku pracy, na to miejsce innej osoby spełniającej wymagania określone w pkt 1.
- 5) Nieprzedłożenie do wglądu przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa powyżej będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie stosunku pracy.
- 6) W przypadku niezatrudnienia przy realizacji zamówienia osób na podstawie stosunku pracy lub nieprzedstawienia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 3, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną zgodnie z § 14 ust. 1 pkt 7 i 8.
- 7) W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 5

Podwykonawstwo

- 1. Wykonawca może zawrzeć umowę z podwykonawcą na wykonanie części zamówienia.
- 2. Zamawiający nie ogranicza zakresu czynności możliwych do powierzenia podwykonawcy.
- 3. Zakres prac, które Wykonawca wykonywać będzie samodzielnie/przy pomocy podwykonawców:²
 - 1) /nazwa, adres, NIP i REGON podwykonawcy/, wykonywać będzie następujące prace:
.....
- 4. W przypadku, gdy Wykonawca w trakcie realizacji Umowy zleci wykonanie części zamówienia innemu podwykonawcy niż wskazany w ust. 3, zobowiązany jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy z podwykonawcą, pisemnie powiadomić Zamawiającego o zawartej umowie podwykonawczej dotyczącej realizacji części przedmiotu Umowy. Informacja taka winna zawierać:
 - 1) nazwy podwykonawców wraz z danymi adresowymi,
 - 2) zakres umowy podwykonawczej,
 - 3) wysokość wynagrodzenia podwykonawców,

² Ustęp ma zastosowanie w przypadku, gdy Wykonawca wskazał w ofercie przetargowej części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcy. W przypadku braku takiego wskazania, treść punktu zostanie stosownie zmieniona wskazując, że Wykonawca wykona przedmiot Umowy samodzielnie.

- 4) warunki płatności wynagrodzenia podwykonawcom,
- 5) potwierdzenie wprowadzenia do umowy podwykonawczej postanowień dotyczących zasad wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego podwykonawcom w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia, analogicznych jak w niniejszej umowie.
5. Zapisy ust. 4 mają również zastosowanie w przypadku, gdy w ofercie przetargowej Wykonawca nie wskazał konkretnego podwykonawcy, a jedynie części zamówienia, które zamierza mu powierzyć, natomiast umowę z podwykonawcą zawarł w okresie obowiązywania niniejszej Umowy.
6. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami Umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.
7. Powierzenie wykonania części przedmiotu Umowy podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
8. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia lub zaniedbania swoich podwykonawców i ich pracowników, z których pomocy korzysta przy realizacji swych obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, jak za działania, zaniechania, uchybienia lub zaniedbania własne.
9. W przypadku powierzenia przez podwykonawcę realizacji prac dalszemu podwykonawcy zapisy ust. 4-8 stosuje się odpowiednio.
10. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu uwierzytelnionych kopii wniosków podwykonawców lub dalszych podwykonawców o zmianę wynagrodzenia z powodu zmiany kosztów wykonania zamówienia w rozumieniu art. 439 p.z.p., w terminie do 7 dni od daty ich wpływu do Wykonawcy. Następnie w terminie do 21 dni od daty wpływu wniosku do Wykonawcy, przekaże on Zamawiającemu oświadczenie o sposobie rozpatrzenia wniosku.

§ 6

Ubezpieczenie

1. Wykonawca ma obowiązek ubezpieczyć się od odpowiedzialności cywilnej w zakresie objętym przedmiotem Umowy na czas jej trwania. Ubezpieczeniu podlegają szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków u osób trzecich, powstałe w związku z wykonywaniem postanowień Umowy:³
 - dla Rejonu A – 273.000,00 zł,
 - dla Rejonu B – 430.000,00 zł,
 - dla Rejonu C – 261.000,00 zł
 - dla Rejonu D – 325.000,00 zł,
 - dla Rejonu E – 267.000,00 zł,
 - dla Rejonu F – 255.000,00 zł,
 - dla Rejonu G – 170.000,00 zł
 - dla Rejonu H – 456.000,00 zł,
 - dla Rejonu I – 263.000,00 zł,
 - dla Rejonu J – 269.000,00 zł,
 - dla Rejonu K – 305.000,00 zł.

³ W umowie wartość ubezpieczenia zostanie wskazana dla konkretnego zadania.

2. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania prac objętych przedmiotem Umowy, lub na skutek zaniechania prac, pomimo jednoznacznego wezwania do ich podjęcia.
3. Wykonawca odpowiada za bezpieczeństwo przy wykonywaniu prac, a w szczególności za bezpieczne warunki poruszania się pojazdów oraz osób w obrębie wykonywanych robót.
4. W dniu zawarcia niniejszej Umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej), w zakresie prac objętych przedmiotem niniejszej Umowy oraz że ubezpieczający zobowiązany jest do naprawiania szkody osobowej albo rzeczowej.
5. Przed wygaśnięciem umowy ubezpieczenia Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu dowód przedłużenia umowy ubezpieczenia lub zawarcia nowej umowy, zgodnie z ust. 4, jeżeli w trakcie Umowy upłynie termin ważności umowy ubezpieczenia lub polisy. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego zobowiązany jest do dostarczenia aktualnej polisy lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia.

§ 7

Warunki wynagrodzenia

1. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu Umowy ustala się na kwotę brutto zł (słownie:), w tym wartość netto w wysokości zł i podatek VAT w wysokości zł tj. 8%.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za wykonane roboty na podstawie odebranych robót. Wynagrodzenie za zrealizowane prace, stanowić będzie wynikową obmiaru wykonanych robót i cen jednostkowych wskazanych w formularzu cenowym stanowiącym załącznik do niniejszej Umowy.

§ 8

Zmiana wynagrodzenia

1. Strony dopuszczają zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy na mocy niniejszej Umowy w przypadku zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatki akcyzowego,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. 2024 poz. 1773),
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz.U. z 2024 r. poz. 427 z późn. zm.).
2. W przypadku zmian wskazanych w ust. 1, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, każda ze stron w celu dokonania zmiany wynagrodzenia może wystąpić z takim żądaniem do drugiej strony Umowy. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy, zrealizowanej po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
3. Do wniosku o zmianę wynagrodzenia z powodu okoliczności, o których mowa w ust. 1 i 2, z wyjątkiem zmian wynikających ze zmiany stawki podatku VAT, należy dołączyć listę pracowników zaangażowanych w realizację Umowy oraz oświadczenie o braku zaległości w opłacaniu składek

na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz o wypłacie wynagrodzeń pracownikom oraz osobom fizycznym, z którymi zawarto umowy cywilno-prawne. W przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, należy wskazać sumę wzrostu kosztów realizacji zamówienia publicznego wynikającą z wpłat do pracowniczych planów kapitałowych (PPK) przez podmiot zatrudniający uczestniczący w wykonywaniu zamówienia publicznego. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.

4. Lista, o której mowa w ust. 3 musi zawierać szczegółowe dane dla każdej osoby zaangażowanej w realizację Umowy, w tym pełnioną funkcję, zakres wykonywanych prac przy realizacji zamówienia, rodzaj zawartej z nią umowy, wysokość dotychczas wypłacanego wynagrodzenia oraz wynagrodzenia wypłacanego po zmianie przepisów wraz z należnymi składkami na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.
5. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia listy osób zaangażowanych do realizacji zamówienia wraz z podaniem danych, o których mowa w ust. 3, również na wniosek Zamawiającego, w terminie przez niego wskazanym we wniosku.
6. Zmiana wynagrodzenia w związku z wystąpieniem okoliczności, o których mowa w ust. 1 i 2 będzie uznana za zaakceptowaną przez drugą stronę, jeżeli w terminie 14 dni od dnia przedłożenia jej żądania takiej zmiany, druga strona nie przekaże pisemnych zastrzeżeń.
7. Strony zgłoszą w terminie określonym w ust. 6 pisemne zastrzeżenia do zasadności propozycji zmiany wynagrodzenia. Żądanie będzie bezzasadne, jeżeli zmiany, o których mowa w ust. 1 nie wpłyną na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę, zostaną przedstawione nierzetelne dane lub żądanie będzie zawierało omyłki i błędy rachunkowe.
8. Zmiana wynagrodzenia na skutek okoliczności, o których mowa w ust. 1 i 2 zostanie dokonana od dnia wejścia w życie przepisów powodujących te zmiany, nie wcześniej jednak niż od daty, w której zmiany te wywołały wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
9. Zmiana wynagrodzenia, w przypadku zaistnienia okoliczności wymienionych w ust. 1 wymaga formy aneksu. W przypadku zwiększenia wynagrodzenia na skutek okoliczności, o których mowa w ust. 1 i 2 Wykonawca, do dnia podpisania aneksu, zobowiązany jest do wystawiania faktur VAT w dotychczasowej wysokości brutto. Faktury korygujące VAT do wysokości różnicy wynagrodzenia obliczonego z zastosowaniem zwiększonych składników wynagrodzenia Wykonawca wystawi po podpisaniu aneksu zwiększającego wynagrodzenie. W przypadku zmniejszenia stawki podatku VAT Wykonawca wystawi fakturę z zastosowaniem stawki VAT, zgodnej z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2025 poz. 775) stosownie obniżając wynagrodzenie brutto.
10. W przypadku wprowadzenia Zamawiającego w błąd co do rzeczywistego stanu przedstawionego we wniosku, o którym mowa w ust. 2 i 3, aneks zwiększający wynagrodzenie na podstawie błędnych danych traci moc, a obowiązującym wynagrodzeniem będzie to, które zostało ustalone przed zawarciem tego aneksu. Wszelkie płatności dokonane na podstawie tego aneksu przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy ponad kwotę wynagrodzenia obowiązującego przed datą zawarcia aneksu podlegają zwrotowi na rzecz Zamawiającego, w terminie 14 dni od daty wezwania Wykonawcy do zwrotu nienależnego świadczenia.
11. Zasady, o których mowa w ust. 1-11 będą miały odpowiednie zastosowanie w przypadku zmian organizacyjno-prawnych mających wpływ na istnienie lub wysokość zobowiązania Wykonawcy w zakresie podatku od towarów i usług, z wyjątkiem zmian powodujących zwiększenie wynagrodzenia brutto.

§ 9

Waloryzacja wynagrodzenia

1. Zgodnie z art. 439 ust. 1 p.z.p., Strony przewidują możliwość zmiany wysokości cen jednostkowych wskazanych w formularzu cenowym w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia na zasadach określonych poniżej.
2. Ceny jednostkowe określone w formularzu cenowym, będą zmieniane dla oddania wzrostów lub spadków cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia w przypadku wzrostu lub spadku cen powyżej 5% względem cen w dniu zawarcia Umowy.
3. Jako okres rozliczeniowy na potrzeby ustalenia zmiany wynagrodzenia Strony ustalają okres 6 miesięcy. Datą rozpoczęcia biegu pierwszego okresu rozliczeniowego jest data zawarcia Umowy pomiędzy Stronami.
4. Każda ze Stron na początku kolejnego okresu rozliczeniowego ma prawo do złożenia wniosku o zmianę wynagrodzenia. Strony ustalają, że waloryzacja wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi w następujący sposób:
 - a) gdy wnioskodawcą zmiany jest Wykonawca a zmiana dotyczy podwyższenia wynagrodzenia Wykonawca wykaże, iż z uwagi na zmianę cen lub kosztów poniesie on rażącą stratę przy dalszej realizacji zamówienia oraz przekaże dokumenty potwierdzające powyższe;
 - b) gdy wnioskodawcą zmiany jest Zamawiający a zmiana dotyczy obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy przyjmuje się, że zmiana taka jest zasadna w świetle art. 44 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. 2025 poz. 1483), który stanowi, że wydatki publiczne powinny być dokonywane w sposób celowy i oszczędny.
5. W przypadku niezłożenia przez Strony wniosku, o którym mowa w pkt 4, okres rozliczeniowy i wskaźniki zmiany cen lub kosztów, dla którego wniosek nie zostanie złożony, nie jest uwzględniany przy zmianie wynagrodzenia w następnych okresach rozliczeniowych.
6. Zmiana wynagrodzenia w danym okresie rozliczeniowym nie dotyczy wynagrodzenia zapłaconego wykonawcy do dnia złożenia wniosku oraz wynagrodzenia co do którego Wykonawca dostarczył do dnia złożenia wniosku fakturę. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić z początkiem pełnych miesięcy.
7. Jako wskaźnik dla określenia wysokości zmiany wynagrodzenia Strony ustalają wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych opublikowanym w bieżącym roku dla kwartału poprzedniego w stosunku do miesiąca, w którym złożono wniosek o waloryzację, wskazanym w kwartalnym Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w sprawie wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem, opublikowanym w Monitorze Polskim.
8. Strony ustalają, że do zmiany wynagrodzenia stosuje się wyłącznie podany w ust. 7 wskaźnik.
9. Waloryzacja będzie dokonywana w następujący sposób:
 - 1) pierwsza waloryzacja może nastąpić po upływie 6 miesięcy od daty zawarcia Umowy,
 - 2) w przypadku, gdyby wskaźnik, o którym mowa w ust. 7, przestał być dostępny, zastosowanie znajdzie wskaźnik cen towarów i usług podany w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w sprawie średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem dla roku poprzedniego, po jego opublikowaniu.
10. Waloryzacja wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1, wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.
11. Postanowienia określone w niniejszym paragrafie będą miały odpowiednie zastosowanie do umów z Podwykonawcami lub dalszymi Podwykonawcami zawartymi na okres dłuższy niż 6 miesięcy. W sytuacji, w której umowa z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą zostanie podpisana w okresie, kiedy wynagrodzenie Wykonawcy jest już waloryzowane zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu, to wynagrodzenie takiego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy

będzie waloryzowane od miesiąca następnego po miesiącu, w którym zawarto umowę z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą.

12. W przypadku wprowadzenia drugiej Strony w błąd, co do rzeczywistego stanu przedstawionego we wniosku, o którym mowa w ust. 4, aneks zwiększający wynagrodzenie na podstawie błędnych danych traci moc, a obowiązującym wynagrodzeniem będzie to, które zostało ustalone przed zawarciem tego aneksu. Wszelkie płatności dokonane na podstawie tego aneksu przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy ponad kwotę wynagrodzenia obowiązującego przed datą zawarcia aneksu podlegają zwrotowi na rzecz Zamawiającego, w terminie 14 dni od daty wezwania Wykonawcy do zwrotu nienależnego świadczenia.

§ 10

Warunki płatności

1. Strony ustalają, że rozliczenia i płatności będą odbywać się za każdą czynność wykonaną zgodnie z „Ramowym harmonogramem prac” i za każde wykonane zlecenie „koszenia dodatkowego”.
2. Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę za zrealizowane czynności określone w „Ramowym harmonogramie prac” lub za zrealizowane czynności zlecone jako „koszenie dodatkowe” wraz z kosztorysem powykonawczym. Podstawą wystawienia faktury jest podpisany przez Strony protokół odbioru robót, który powinien zostać załączony do faktury.

3. Faktury należy wystawić na:

GLIWICE – MIASTO NA PRAWACH POWIATU

ul. Zwycięstwa 21, 44-100 Gliwice, NIP: 6311006640.

Dodatkowo na fakturze w polu „odbiorca” lub „adresat” lub dowolnym innym miejscu na fakturze należy umieścić nazwę i adres jednostki organizacyjnej - Zarząd Dróg Miejskich ul. Płowiecka 31, 44-121 Gliwice). **Zobowiązuje się Wystawcę faktury do wpisywania w treści faktury nr Umowy oraz numeru NIP płatnika podatku dochodowego od osób fizycznych NIP: 6312440261.**

4. Wykonawca dostarczy fakturę nie później niż do 14 dni roboczych od daty podpisania przez przedstawiciela Zamawiającego protokołu odbioru wykonanych prac.
5. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT.
6. Zamawiający może dokonać zapłaty należności przelewem w formie metody podzielonej płatności, o której mowa w ustawie o podatku od towarów i usług.
7. W przypadku realizacji przez Zamawiającego, płatności, o której mowa w ust. 6, Zamawiający przekaże wartość netto zobowiązania wskazaną na fakturze przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w banku nr, zaś wartość podatku VAT zobowiązania wskazaną na fakturze na osobny rachunek VAT Wykonawcy. Wykonawca oświadcza, że wskazany rachunek bankowy jest rachunkiem osobistym/firmowym⁴.
8. Płatność faktur będzie dokonywana przez Zamawiającego przelewem z rachunku bankowego na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie do 21 dni, licząc od dnia jej wpływu do Zamawiającego w następujący sposób:
 - 1) wpływu faktury w wersji papierowej do siedziby Zamawiającego, lub
 - 2) dostarczenia faktury za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w ustawie o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym, lub
 - 3) wpływu faktury ze wskazanego przez Wykonawcę jego adresu poczty elektronicznej: na adres poczty elektronicznej Zamawiającego: zdm@zdm.gliwice.eu, lub

⁴ Wskazać właściwe

- 4) jeżeli faktura, o której mowa w pkt 2, wpłynęła w sobotę, w dniu uznanym ustawowo za wolny od pracy bądź w dniu roboczym po godzinach pracy Zarządu Dróg Miejskich w Gliwicach przyjmuje się, że faktura wpłynęła w pierwszym dniu roboczym, następującym po dniu wpływu. Godziny pracy Zarządu Dróg Miejskich w Gliwicach są dostępne na stronie internetowej <https://zdm.bip.gliwice.eu/>.
 - 5) Dokonanie przez Zamawiającego płatności faktury w ww. terminie nastąpi pod warunkiem, że na dzień zlecenia płatności rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w treści Umowy będzie umieszczony w danych Wykonawcy objętych elektronicznym wykazem podmiotów, o których mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2025 poz. 775, dalej: wykaz). Jeżeli wskazany w treści Umowy rachunek bankowy Wykonawcy nie będzie ujęty w wykazie, Wykonawca zobowiązany będzie do jego uzupełnienia w wykazie lub wskazania innego numeru rachunku (ujętego w wykazie). W takim przypadku umowny termin płatności faktury będzie liczony od daty uzupełnienia wykazu lub wskazania innego rachunku.
9. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 10. Termin zapłaty, o którym mowa w ust. 8, liczony będzie od daty dostarczenia Zamawiającemu dokumentów rozliczeniowych, tj.:
 - 1) faktury Wykonawcy z naliczonym podatkiem VAT;
 - 2) zatwierdzonego (podpisanego) przez strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru robót.
 11. W przypadku rozbieżności pomiędzy terminem płatności wskazanym w dokumentach księgowych, np. fakturach, rachunkach, notach odsetkowych a wskazanym w niniejszej umowie przyjmuje się, że prawidłowo podano termin określony w umowie.
 12. Faktura wystawiona przed datą podpisania protokołu przez Zamawiającego lub wystawiona na kwotę niezgodną z protokołem, nie będzie stanowiła podstawy do wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy i zostanie odesłana Wykonawcy bez księgowania, z wyjątkiem sytuacji, w której Zamawiający zgodzi się na uznanie takiej faktury oraz otrzyma odpowiednie korekty faktury stosownie do sporządzonego i podpisanego protokołu, które zaakceptuje, bądź podpisze protokół z taką kwotą na jaką wystawiona była faktura. Termin płatności takiej faktury wynosić będzie 30 dni od daty dostarczenia właściwych korekt lub 30 dni od podpisania protokołu, jeżeli faktura nie będzie wymagała korekty.
 13. Za opóźnienie w płatności wynagrodzenia, Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty Wykonawcy na jego wezwanie odsetek ustawowych.
 14. Zamawiający nie wyraża zgody na obrót wierzytelnościami wynikającymi z niniejszej Umowy.
 15. W przypadku wystawienia przez zleceniodawcę noty księgowej i/lub oświadczenia o potrąceniu, dokument może zostać przekazany na wskazany w Umowie adres poczty elektronicznej Zleceniobiorcy wskazany w § 10 ust. 8 pkt 3. Dokumenty przekazane na wskazany w Umowie adres poczty elektronicznej uznaje się za skutecznie doręczone. Strony zobowiązują się do poinformowania drugiej strony o każdorazowej zmianie swojego adresu poczty elektronicznej. W razie niewypełnienia powyższego obowiązku, uznaje się, że nota księgowa i/lub oświadczenie o potrąceniu przesłane na dotychczasowy adres poczty elektronicznej wywołuje skutek prawidłowego doręczenia.

§ 11

Osoby upoważnione

1. Ze strony Wykonawcy jako osobę upoważnioną w sprawach związanych z wykonaniem Umowy wyznacza się, tel., e-mail:
2. Ze strony Zamawiającego jako osoby upoważnione w sprawach związanych z realizacją Umowy, wyznacza się niżej wymienionych pracowników Referatu Utrzymania Zieleni Zarządu Dróg Miejskich w Gliwicach:

- 1) Przemysław Huskiewicz, tel. (32) 300-86-70, e-mail: huskiewicz_p@zdm.gliwice.eu;
 - 2) Robert Małek, tel. (32) 300-86-58, e-mail: malek_r@zdm.gliwice.eu;
 - 3) Kinga Socha, tel. (32) 300-86-71, e-mail: socha_k@zdm.gliwice.eu;
 - 4) Aleksandra Kaczmarczyk, tel. (32) 300-86-59, e-mail: kaczmarczyk_a@zdm.gliwice.eu.
3. Zmiany osób, o których mowa w ust. 1 i 2, nie wymagają zawarcia aneksu do Umowy i stają się skuteczne po pisemnym powiadomieniu o tym fakcie drugiej Strony.

§ 12

Wykonanie i odbiór robót

1. Wykonanie przedmiotu Umowy odbywa się w terminach, krotnościach i na zasadach określonych w niniejszej umowie, opisie przedmiotu zamówienia, „Ramowym harmonogramie prac” i formularzu cenowym.
2. Terminy realizacji.
 - 1) Wykonawca realizuje prace w terminach określonych w „Ramowym harmonogramie prac” oraz w zleceniach na „koszenie dodatkowe”. Wskazane w „Ramowym harmonogramie prac” terminy wykonania robót są terminami na wykonanie całości prac wchodzących w dany zakres.
 - 2) Dopuszcza się zmianę terminu rozpoczęcia poszczególnych czynności określonych w „Ramowym harmonogramie prac” o maksymalnie 15 dni w zależności od panujących warunków atmosferycznych mających wpływ na tempo wzrostu roślinności. Zmiana terminu rozpoczęcia prac analogicznie zmienia termin ich zakończenia o taką samą ilość dni.
 - 3) Zmiany terminu rozpoczęcia i zakończenia prac określonych w „Ramowym harmonogramie prac” wymagają obustronnego uzgodnienia pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą. W przypadku braku takich indywidualnych ustaleń lub braku zgody Zamawiającego lub Wykonawcy na przesunięcie terminu prac, obowiązują terminy określone w „Ramowym harmonogramie prac”.
 - 4) Zamawiający dopuszcza możliwość czasowego wstrzymania realizacji części prac w przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót. Jako niekorzystne warunki uznaje się na przykład intensywne opady deszczu trwające powyżej dwóch kolejnych dni. Wykonawca zgłasza Zamawiającemu sugestię zawieszenia robót z powodu wystąpienia opisanych warunków telefonicznie lub drogą elektroniczną. Decyzję o wstrzymaniu realizacji prac podejmuje Zamawiający informując o tym Wykonawcę drogą elektroniczną.
 - 5) Zamawiający dopuszcza możliwość czasowego wstrzymania realizacji części prac również w przypadku wystąpienia siły wyższej rozumianej jako zdarzenie zewnętrzne, losowe, niezależne od działania Stron Umowy i którym Strony nie mogły zapobiec. Pod pojęciem siły wyższej Strony rozumieją w szczególności zdarzenia związane z działaniem sił przyrody (np. powódź, pożar o dużych rozmiarach, huragan, trąba powietrzna, gwałtowne, ulewne deszcze z podtopieniami, obfite i gwałtowne opady śniegu), epidemie lub pandemie, przypadki związane z niecodziennym zachowaniem zbiorowości (np. zamieszki, strajki generalne), a także działania władzy państwowej (np. stany nadzwyczajne lub wyjątkowe, zakazy importu lub eksportu, blokady granic i portów, wyłączenie).
 - 6) Po ustąpieniu czynników, z powodu których realizacja prac została wstrzymana, Zamawiający informuje Wykonawcę o wznowieniu realizacji prac a Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego podjęcia przerwanych w ten sposób robót.
 - 7) Wstrzymanie prac, o którym mowa w pkt 4-5, przedłuża termin ich realizacji o ilość dni na jaką zostały wstrzymane, licząc od dnia przekazania informacji o wstrzymaniu prac do dnia przekazania informacji ich wznowieniu.
3. Zlecenie robót.

- 1) Zamawiający i Wykonawca uwzględnią możliwość zlecenia „koszenia dodatkowego” przy wybranych fragmentach lub całych ulicach w przypadku wystąpienia takich potrzeb po stronie Zamawiającego, np. silny wzrost chwastów mający wpływ na ograniczenie widoczności przy skrzyżowaniach, przejściach dla pieszych, organizacja wydarzeń wymagających pilnej poprawy estetyki danego miejsca itp. Maksymalna ilość możliwych do zlecenia w ten sposób prac w okresie obowiązywania Umowy została wskazana w formularzu cenowym, jednak prace te mają charakter ponadplanowy i mogą, lecz nie muszą, zostać zlecone.
 - 2) Czynność określoną jako „koszenie dodatkowe” Zamawiający zlecać będzie Wykonawcy na wskazany w Umowie adres e-mail. Termin realizacji ustalany będzie indywidualnie pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym z wyjątkiem sytuacji, gdy z uwagi na konieczność niezwłocznej poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego, zlecone prace zostaną wskazane jako „pilne”, wówczas prace te należy wykonać w ciągu maksymalnie 2 dni roboczych, licząc od dnia następnego po otrzymaniu zlecenia. Zlecone prace o charakterze pilnym nie przekroczą w danym zleceniu ilości 1000 m².
4. Realizacja robót.
- 1) Prace określone w „Ramowym harmonogramie prac” Wykonawca rozpoczyna i kończy samodzielnie w wyznaczonych w nim terminach z uwzględnieniem możliwych zmian, o których mowa w ust. 2 pkt 2-3. Zamawiający ma jednak prawo do wskazywania lokalizacji, w których prace należy wykonać w pierwszej kolejności a Wykonawca zobowiązany jest do ich Wykonania zgodnie ze wskazaną kolejnością.
 - 2) Prace określone w zleceniu na „koszenie dodatkowe” Wykonawca rozpoczyna i kończy w określonych w zleceniu terminach.
 - 3) Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego na wskazany w umowie adres e-mail o rozpoczęciu realizacji prac w danym rejonie.
 - 4) W każdy kolejny poniedziałek po rozpoczęciu robót Wykonawca będzie składał koordynatorowi ze strony Zamawiającego na wskazany w umowie adres e-mail „raport z realizacji prac” dotyczący wykonanych w poprzednim tygodniu robotach. W raporcie należy wskazać numer Umowy i rejon oraz podać wykaz lokalizacji, w których wykonano prace. Ze względu na zanikowy charakter prac powyższa informacja ma charakter obowiązkowy i stanowić będzie podstawę do kontroli i odbioru robót. Jeżeli w dany poniedziałek wypada dzień ustawowo wolny od pracy, powyższą informację należy wysłać w najbliższym dniu roboczym.
5. Odbiory robót.
- 1) Po otrzymaniu raportu dotyczącego wykonanych robót Zamawiający niezwłocznie przystąpi do kontroli wykonania prac. Ustalenia w trakcie kontroli prac stanowić będą podstawę do ich odebrania.
 - 2) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do sposobu wykonania prac, Zamawiający zgłosi swoje uwagi przesyłając na adres e-mail Wykonawcy „protokół z kontroli robót”, zawierający wszystkie stwierdzone nieprawidłowości wraz ze wskazaniem terminu na ich usunięcie, a Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia tych nieprawidłowości we wskazanym terminie. W takim przypadku protokół z kontroli robót stanowić będzie podstawę do naliczenia kar umownych.
 - 3) Po wykonaniu całego zakresu prac wchodzącego w zakres danej czynności wynikającej z „Ramowego harmonogramu prac” lub zlecenia „koszenia dodatkowego” Wykonawca niezwłocznie zgłosi Zamawiającemu drogą elektroniczną gotowość do ich odbioru załączając kosztorys powykonawczy.
 - 4) Po otrzymaniu zgłoszenia Zamawiający w terminie 5 dni przystąpi do odbioru robót.
 - 5) Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku czynności odbioru.

§ 13

Gwarantowane ilości robót

1. Zamawiający gwarantuje wykonanie w okresie obowiązywania umowy wszystkich czynności w ilościach i krotnościach wskazanych w „ramowym harmonogramie prac” oraz w formularzu cenowym za wyjątkiem „koszenia dodatkowego”.
2. Czynność „koszenie dodatkowe” nie jest gwarantowana. Czynność ta w okresie obowiązywania niniejszej Umowy może zostać zlecona w części, lub w całości, lub może nie zostać zlecona w ogóle. Decyzję o zleceniu „koszenia dodatkowego” podejmuje Zamawiający w przypadku wystąpienia takich potrzeb po jego stronie.

§ 14

Kary umowne

Strony przyjmują następujące zasady naliczania i zapłaty kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za niewysłanie w terminie „raportu z realizacji prac” – 50,00 zł brutto za każdy przypadek;
 - 2) za zwłokę w wykonaniu prac w terminie określonym w „Ramowym harmonogramie prac” – 200,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki;
 - 3) za zwłokę w wykonaniu prac w terminie określonym w zleceniu obejmującym „koszenie dodatkowe” niewskazanych jako „pilne” – 100,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki;
 - 4) za zwłokę w wykonaniu prac w zleceniu obejmującym „koszenie dodatkowe” wskazanych jako „pilne” – 500,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki;
 - 5) za zwłokę w terminowym usunięciu wad stwierdzonych w „protokole z kontroli robót” – 100,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki za każdą lokalizację, rozumianą jako odcinek danej drogi pomiędzy dwoma najbliższymi skrzyżowaniami lub wylotami dróg, w której nieprawidłowości zostały stwierdzone;
 - 6) z tytułu wypowiedzenia Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1;
 - 7) w przypadku niezatrudnienia przy realizacji zamówienia na podstawie stosunku pracy osób, o których mowa w § 4 ust. 3 pkt 1, w wysokości 1.000,00 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek;
 - 8) w przypadku nieprzedstawienia Zamawiającemu na jego żądanie w wyznaczonym terminie dowodów, o których mowa w § 4 ust. 3 pkt 2-3, w wysokości 500,00 zł brutto za każdy dzień niewypełnienia zobowiązania w odniesieniu do każdej ze wskazanych osób;
 - 9) za każdy dzień zwłoki w przekazaniu Zamawiającemu aktualnej umowy ubezpieczenia lub polisy, o czym mowa w § 6 ust. 5, w wysokości 300,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki;
 - 10) za niezgłoszenie zawarcia Umowy z podwykonawcą na wykonanie całości lub części zamówienia, zawartej po podpisaniu niniejszej Umowy, o czym mowa w § 5 ust. 4 i 5 – 2.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 11) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 p.z.p., Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 1% wynagrodzenia brutto umowy o podwykonawstwo, której brak zapłaty lub nieterminowej zapłaty dotyczy;
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - 1) za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru w wysokości 100,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór miał być przeprowadzony;

- 2) z tytułu wypowiedzenia Umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1.
3. Łączna maksymalna wartość kar umownych, naliczonych na podstawie niniejszej Umowy, nie przekroczy 10% wartości Umowy brutto.
4. Niezależnie od kar umownych, o których mowa w ust. 1 i 2 w przypadku, gdy naliczone kary nie pokrywają poniesionych szkód, Strony mają prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w wysokości przewyższającej karę umowną lub gdy szkoda powstanie z innych tytułów niż wymienione.
5. Kary umowne sumują się.
6. Udokumentowaniem naliczonych kar umownych jest nota obciążeniowa wystawiona przez jedną ze Stron i doręczona drugiej stronie pocztą elektroniczną i w formie pisemnej.
7. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącania nałożonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy oraz wyraża zgodę na obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy na zasadach przewidzianych w Umowie.
8. Kary umowne zostaną potrącone w terminie płatności faktury. W przypadku braku pokrycia należnych kar umownych w wynagrodzeniu Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty niepotrąconej części kary w terminie wyznaczonym w nocie obciążającej Wykonawcę karami umownymi.
9. Niezwłocznie po stwierdzeniu naruszenia obowiązków umownych, Strona poszkodowana poinformuje pisemnie drugą Stronę o poczynionych ustaleniach.
10. Stronie, która dopuściła się naruszenia obowiązków umownych przysługuje prawo do złożenia pisemnego wniosku do drugiej Strony o odstąpienie od naliczenia i egzekwowania kar umownych wraz z uzasadnieniem oraz dowodami je potwierdzającymi. Wniosek można złożyć w terminie do 7 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia określonego w pkt 9. Zastrzega się, że po przekroczeniu ww. 7 dniowego terminu Strona, która dopuściła się naruszenia obowiązków umownych poprzez „milczącą zgodę” akceptuje zarzuty Strony poszkodowanej i poddaje się nałożonej karze. Zastrzega się, że Stronie, która dopuściła się naruszenia obowiązków umownych przysługuje prawo do wystąpienia z wnioskiem do Strony poszkodowanej o odstąpienie od naliczania kar umownych tylko raz w odniesieniu do konkretnego przypadku, co oznacza, że powtórny wniosek w tej samej sprawie nie zostanie rozpoznany przez Stronę poszkodowaną i automatycznie odrzucony.
11. Strona poszkodowana w terminie do 7 dni roboczych rozpozna ów wniosek i o podjętej decyzji powiadomi pisemnie Stronę, która dopuściła się naruszenia obowiązków umownych. Zastrzega się, że wniosek o odstąpienie naliczania kar umownych może być rozpoznany pozytywnie wyłącznie, gdy przyczyną naruszenia obowiązków umownych jest wina drugiej Strony lub oddziaływanie czynników o charakterze obiektywnym, na które Strony nie miały wpływu i których nie mogły przewidzieć, ani którym nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności.

§ 15

Odstąpienie, wypowiedzenie, rozwiązanie Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w całości lub w części w razie wystąpienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy lub jej części nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy. Odstąpienie od Umowy w całości lub w części może nastąpić w tym przypadku w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, poprzez złożenie pisemnego oświadczenia.
2. Stronom przysługuje prawo do rozwiązania Umowy w drodze pisemnego porozumienia. W porozumieniu należy wskazać datę rozwiązania Umowy oraz warunki jakie winny spełnić Strony przed jej rozwiązaniem.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym:

- 1) w razie osiągnięcia limitu kar umownych określonych w § 14 ust. 3;
 - 2) w razie trzykrotnego naliczenia kary dla Wykonawcy;
 - 3) w przypadku, gdy zostanie ogłoszona likwidacja firmy Wykonawcy;
 - 4) w przypadku, gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - 5) w przypadku, gdy Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionej przyczyny lub nie kontynuuje ich pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego;
 - 6) w przypadku, gdy Wykonawca przerwał z własnej inicjatywy realizację robót i przerwa trwa dłużej niż 1 miesiąc.
4. Wykonawcy przysługuje prawo do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Zamawiający:
- 1) bez uzasadnionych przyczyn, odmawia odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru robót;
 - 2) nie wypłaca wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonane i odebrane roboty.
5. Wypowiedzenie Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
6. W przypadku wypowiedzenia Umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
- 1) W terminie 7 dni od daty wypowiedzenia Umowy Wykonawca, przy udziale Zamawiającego, sporządzi protokół inwentaryzacji robót będących w toku wg stanu na dzień wypowiedzenia Umowy.
 - 2) Wykonawca niezwłocznie zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt tej strony, która ponosi odpowiedzialność za wypowiedzenie Umowy.
 - 3) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada.
 - 4) Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które odpowiada, zobowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały prawidłowo wykonane do dnia wypowiedzenia.

§ 16

Zmiana Umowy

1. Zmiany postanowień niniejszej Umowy mogą być dokonane w przypadku:
 - 1) zmiany wynagrodzenia w przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych w § 7 ust. 2;
 - 2) zmiany wynagrodzenia w przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych w § 8 ust. 1
 - 3) waloryzacji wynagrodzenia w przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych w § 9 ust. 1-2;
 - 4) zmniejszenia lub zwiększenia powierzchni objętych utrzymaniem w przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych w § 13 ust. 2.
2. Zmiana postanowień niniejszej Umowy wymaga zachowania formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności i jest dopuszczalna o ile nie jest sprzeczna z p.z.p.
3. Zmiana Umowy jest dopuszczalna wyłącznie na zasadach określonych w niniejszej umowie.
4. Zmiana Umowy dokonana z naruszeniem przepisu ust. 2-3 jest nieważna.

§ 17

Roszczenia i spory

Spory, jakie mogą wynikać z realizacji postanowień niniejszej Umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie właściwego dla siedziby Zamawiającego Sądu powszechnego.

§ 18

Przetwarzanie danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), obowiązującego od 25 maja 2018 r., informuję, iż:

1. Administratorem Danych Osobowych jest Zarząd Dróg Miejskich w Gliwicach, ul. Płowiecka 31, 44-121 Gliwice. Kontakt z administratorem jest możliwy także za pomocą adresu mailowego: zdm@zdm.gliwice.eu.
2. Inspektorem Ochrony Danych jest Aleksandra Cnota-Mikołajec. Kontakt z inspektorem jest możliwy za pomocą adresów mailowych: aleksandra@eduodo.pl lub iod@eduodo.pl,
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu zawarcia oraz realizacji podpisanej umowy, a także w celach związanych z dochodzeniem ewentualnych roszczeń, odszkodowań na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c, f RODO.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:
 - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z administratorem przetwarzają jego dane osobowe,
 - c) podmioty realizujące zadania Administratora Danych Osobowych, takie jak: operator pocztowy, bank, dostawca oprogramowania dziedzinowego,
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji umowy lub przez okres niezbędny do dochodzenia roszczeń z niej wynikających, lecz nie krócej, niż przez okres wynikający z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych,
7. Ma Pani/Pan prawo żądania od Administratora:
 - a) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich pierwszej kopii,
 - b) do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
 - c) do usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 17 RODO oraz art. 18 RODO,
 - d) do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na zasadach opisanych w art. 21 RODO,
 - e) do przenoszenia danych,
 - f) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego
8. W celu skorzystania oraz uzyskania informacji dotyczących praw określonych powyżej (lit. a-f) należy skontaktować się z Administratorem lub z Inspektorem Ochrony Danych.
9. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ustawy o ochronie danych osobowych, a od 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE,
10. Podanie przez Państwa danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. Konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości zawarcia umowy.
11. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

§ 19

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, p.z.p. oraz inne właściwe przepisy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania swoich pracowników, współpracowników, podwykonawców, dalszych podwykonawców i inne podmioty, które uczestniczą w realizacji przedmiotu Umowy o tym, że administratorem danych osobowych przekazywanych Zamawiającemu przez Wykonawcę i ww. osoby/podmioty jest Zarząd Dróg Miejskich w Gliwicach oraz o treści § 18.
3. Wykonawca oświadcza, iż że zapoznał się z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, w tym z Rozporządzeniem UE z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, a także z obowiązującymi w Zarządzie Dróg Miejskich w Gliwicach dokumentami, tj. Polityką Bezpieczeństwa oraz Instrukcją zarządzania systemem informatycznym, służącym do przetwarzania danych osobowych i zobowiązuje się do przestrzegania zasad przetwarzania danych osobowych określonych w tych dokumentach.
4. Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych, na zasadach określonych w ustawie. o ochronie danych osobowych - Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE.L Nr 119, str. 1). Administratorem danych osobowych jest Zarząd Dróg Miejskich w Gliwicach, ul. Płowiecka 31. Celem przetwarzania danych jest realizacja niniejszej Umowy. Wykonawcy przysługuje prawo wglądu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.
5. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wymienione w § 11 ust. 1-2 zapoznały się i dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez drugą Stronę na potrzeby realizacji niniejszej Umowy.
6. Informacje na temat obowiązującej w Zarządzie Dróg Miejskich w Gliwicach wewnętrznej procedury dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następnych dostępne są na stronie: <https://zdm.bip.gliwice.eu>.
6. Załączniki stanowiące integralną część niniejszej Umowy:
 - 1) Ramowy harmonogram prac,
 - 2) Formularz cenowy,
 - 3) Opis przedmiotu zamówienia.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Wykonawca

Zamawiający