

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(dalej „SWZ”)

„świadczenie usługi przewozów o charakterze użyteczności publicznej w ramach publicznego transportu zbiorowego w powiatowo-gminnych przewozach pasażerskich w granicach administracyjnych powiatów wągrowieckiego i obornickiego będących uczestnikami Związku powiatowo-gminnego „Wielkopolski Transport Regionalny” na autobusowych liniach komunikacyjnych”

Nr postępowania: BD.262.1.2025

Zamawiający:

Związek Powiatowo-Gminny „Wielkopolski Transport Regionalny”

61-851 Poznań, ul. Zielona 8

NIP: 7831841295, REGON: 389662834

biuro@zpg-wtr.pl

Postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem:
<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-e660641f-50c9-47a2-b77d-b00ce21fb4bc>

Zatwierdził:

/-/ Zarząd Związku Powiatowo-Gminnego „Wielkopolski Transport Regionalny”

Poznań, dnia 26 listopada 2025 roku

SPIS TREŚCI

I.	INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM	2
II.	DEFINICJE	2
III.	TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA	3
IV.	OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)	3
V.	INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH	6
VI.	PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE	6
VII.	ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8 PZP	7
VIII.	PRAWO OPCJI	7
IX.	INFORMACJA DOT. WIZJI LOKALNEJ	7
X.	SPOSÓB OBLICZENIA CENY	7
XI.	ROZLICZENIA W WALUCIE OBCEJ	8
XII.	ZWROT KOSZTÓW POSTĘPOWANIA; ZALICZKI	8
XIII.	INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAMIARU ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ, SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH, KORZYSTANIA Z KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH I AUKCJI ELEKTRONICZNEJ	8
XIV.	ROZWIĄZANIA RÓWNOWAŻNE	9
XV.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	9
XVI.	INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA	9
XVII.	PODSTAWY WYKLUCZENIA	12
XVIII.	WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH	15
XIX.	POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW	19
XX.	INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA	20
XXI.	PODWYKONAWSTWO	20
XXII.	SPOSÓB KOMUNIKACJI, WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ	20
XXIII.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW	22
XXIV.	FORMA I POSTAĆ SKŁADANYCH DOKUMENTÓW	23
XXV.	SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT. TERMIN OTWARCIA OFERT	27
XXVI.	WADIUM ORAZ ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	27
XXVII.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	30
XXVIII.	OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT	30
XXIX.	PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY	33
XXX.	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY, W CELU ZAWARCIA UMOWY	33
XXXI.	ZMIANY DO ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	33
XXXII.	ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ	35
XXXIII.	PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH	36
	ZAŁĄCZNIKI DO SWZ:	37

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

1. Dane Zamawiającego:
Związek Powiatowo-Gminny „Wielkopolski Transport Regionalny”
61-851 Poznań, ul. Zielona 8
NIP: 7831841295, REGON: 389662834
biuro@zpg-wtr.pl
(dalej „ZPG” lub „Zamawiający”)
2. Dane kontaktowe w sprawach formalnych i technicznych:
Zbigniew Rusak
Związek Powiatowo-Gminny „Wielkopolski Transport Regionalny”
61-851 Poznań, ul. Zielona 8
tel. kom: +48 795 155 431
e-mail: zamowienia@zpg-wtr.pl
Kontakt wyłącznie od poniedziałku do piątku w godzinach od 9:00 do 15:00
3. Informacje dotyczące zamówień umieszczane są również na stronie internetowej <https://www.e-bip.org.pl/wtr/32400>.

II. DEFINICJE

Na potrzeby niniejszego postępowania wprowadza się w szczególności następujące definicje:

- 1) **Autobus** - pojazd samochodowy przeznaczony konstrukcyjnie do przewozu więcej niż 9 (słownie: dziewięciu) osób łącznie z kierowcą, o którym mowa w art. 2 pkt 41 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 roku – Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2024 r. poz. 1251 z późn. zm.);
- 2) **JEDZ** – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia;
- 3) **Pełnomocnik** – osoba fizyczna lub prawna ustanowiona przez Wykonawcę lub Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowaniu ich w postępowaniu i zawarcia Umowy;
- 4) **Platforma Zakupowa** – platforma zakupowa, z pośrednictwem której prowadzone jest niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia, która dostępna jest pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>;
- 5) **Podpis elektroniczny** – kwalifikowany podpis elektroniczny;
- 6) **PTZ** – ustawa z dnia 16 grudnia 2010 roku o publicznym transporcie zbiorowym (Dz.U. z 2025 r. poz. 285 z późn. zm.);
- 7) **Rozporządzenie** - Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452);
- 8) **SWZ** – niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia;
- 9) **Umowa** – umowa zawarta pomiędzy Zamawiającym a wybranym Wykonawcą w celu realizacji zamówienia będącego przedmiotem niniejszego postępowania;
- 10) **Ustawa lub PZP** – ustawa z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.);
- 11) **Wykonawca** – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła Umowę;
- 12) **Zamawiający** – Związek Powiatowo-Gminny „Wielkopolski Transport Regionalny”.

III. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na podstawie przepisów Ustawy, w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 PZP, na zasadach określonych dla postępowań o wartości równej lub powyżej kwot określonych w art. 3 PZP.
2. Zamawiający nie przewiduje zastosowania tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 139 ust. 1 PZP.
3. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP.
4. Zamawiający, na podstawie art. 121 PZP, zastrzega obowiązek osobistego wykonywania przez Wykonawcę kluczowych zadań zamówienia, tj. wykonywania usługi transportu zasobem własnym Wykonawcy.
5. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Ustawy.
6. W sprawach nieuregulowanych SWZ, mają zastosowanie przepisy PZP wraz z rozporządzeniami wykonawczymi oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku - Kodeks cywilny (Dz.U. z 2025 r. poz. 1071).

IV. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi przewozów o charakterze użyteczności publicznej w ramach publicznego transportu zbiorowego w powiatowo-gminnych przewozach pasażerskich w granicach administracyjnych powiatów wągrowieckiego i obornickiego będących uczestnikami Związku powiatowo-gminnego „Wielkopolski Transport Regionalny” na autobusowych liniach komunikacyjnych w rozumieniu art. 4 ust. 1 pkt 5 lit. a PTZ (dalej „Przewozy” lub „Usługa”).
2. Przewozy organizowane jest w całości przez Zamawiającego, który jest w rozumieniu PTZ Organizatorem zapewniającym funkcjonowanie publicznego transportu zbiorowego na terenie Zamawiającego. Wykonawca wyłoniony w postępowaniu o świadczenie usług stanie się Operatorem w rozumieniu PTZ na terenie powiatów wągrowieckiego i obornickiego.
3. Przewozy będą realizowane przez Operatora według rozkładów jazdy i schematów przebiegów poszczególnych linii komunikacyjnych opracowywanych przez Operatora i zatwierdzonych przez Organizatora.
4. Operator będzie uprawniony do czasowej zmiany przebiegu tras poszczególnych linii komunikacyjnych jedynie w przypadku zaistnienia niezależnych od niego i obiektywnie zmuszających go do tego okoliczności (np. remont drogi, wypadki komunikacyjne itp.).
5. W chwili rozpoczęcia niniejszego postępowania przyjmuje się, że Przewozy będą realizowane na 88 (słownie: osiemdziesięciu ośmiu) liniach komunikacyjnych, mających charakter linii regularnych i ogólnodostępnych, szczegółowo opisanych w załączniku nr 2 do SWZ, który zawiera:
 - 1) numery linii komunikacyjnych;
 - 2) wskazanie relacji poszczególnych linii komunikacyjnych;
 - 3) przebiegi poszczególnych linii komunikacyjnych;
 - 4) długości poszczególnych linii komunikacyjnych;
 - 5) liczbę kursów poszczególnych linii komunikacyjnych w określonych porach dnia;
 - 6) szacowaną liczbę dni w roku, w których Autobusy będą kursować w ramach poszczególnych linii komunikacyjnych;

- 7) uśrednioną liczbę pasażerów na jeden kurs (wg danych z ostatnich 6 miesięcy);
 - 8) szacowaną ilość wozokilometrów do wykonania w ciągu jednego roku w ramach poszczególnych linii komunikacyjnych.
6. Szacowana ilość wozokilometrów do wykonania w podstawowym okresie trwania Umowy (szacunki opierają się na założeniu, że Przewozy będą odbywać się zgodnie z rozkładami jazdy, a wskazane ilości nie obejmują dojazdów i zjazdów z linii) w chwili rozpoczęcia niniejszego postępowania wynosi 2.438.205 km (słownie: dwa miliony czterysta trzydzieści osiem tysięcy dwieście pięć kilometrów), tj. 812.735 km/rok (słownie: osiemset dwanaście tysięcy siedemset trzydzieści pięć kilometrów rocznie), przy czym należy pamiętać, że jest ona zależna od układu dni w roku kalendarzowym. Zamawiający zastrzega sobie w szczególności prawo do żądania zmiany częstotliwości kursowania, ilości kursów poszczególnych linii komunikacyjnych lub wprowadzenia modyfikacji w zakresie listy linii komunikacyjnych wskazanych w OPZ (usunięcia lub dodania linii komunikacyjnych). Wprowadzane modyfikacje mogą powodować zmniejszenie lub zwiększenie pracy przewozowej (ilości wozokilometrów) o maksymalnie 30% (słownie: trzydzieści procent) w stosunku do szacowanej ilości wozokilometrów do wykonania w podstawowym okresie trwania Umowy.
7. Niezależnie od ust. 6 powyżej, Zamawiający zapewnia, że ilość wozokilometrów do wykonania w podstawowym okresie trwania Umowy wyniesie minimum 70% (słownie: siedemdziesiąt procent) szacowanej ilości wozokilometrów do wykonania w podstawowym okresie trwania Umowy, o której mowa w tym ustępie.
8. Jeżeli w trakcie obowiązywania Umowy nastąpi lub będzie miało nastąpić zwiększenie wielkości pracy przewozowej wykonywanej przez Operatora, Operator zobowiązany będzie - na żądanie Organizatora - do sporządzenia stosownej kalkulacji kosztów dodatkowej pracy przewozowej na dotychczasowych lub nowych liniach komunikacyjnych w terminie 14 (słownie: czternastu) dni.
9. Operator zobowiązany jest realizować Przewozy we wszystkich wskazanych dniach w okresie obowiązywania Umowy, zgodnie z aktualnie obowiązującymi rozkładami jazdy, tj. każdy kurs musi być zrealizowany w określonym w rozkładzie jazdy rodzaju dnia.
10. Celem uniknięcia wątpliwości, Strony zgodnie ustalają, że za zrealizowany uznawany jest kurs wykonany z przekroczeniem przewidywanego czasu jazdy określonego w rozkładzie jazdy nieprzekraczającym 30 (słownie: trzydziestu) minut, z wyjątkami szczegółowo określonymi w Umowie.
11. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
- 1) 60100000-9 - Usługi w zakresie transportu drogowego,
 - 2) 60112000 6 - Usługi w zakresie publicznego transportu drogowego.
12. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, w tym wymagania dotyczące świadczenia Usług zawierają:
- 1) Opis Linii Komunikacyjnych – załącznik nr 2 do SWZ;
 - 2) Zestawienie minimalnych i maksymalnych cen biletów jednorazowych i miesięcznych – załącznik nr 2A do SWZ,
 - 3) Projektowane Postanowienia Umowy – załącznik nr 11 do SWZ.
13. Zamawiający podkreśla, że wszystkie Usługi objęte zakresem zamówienia należy wykonać zgodnie z OPZ, wytycznymi Zamawiającego oraz obowiązującymi normami i przepisami prawa.
14. Wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na

wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku - Kodeks pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 277 z późn. zm.) obejmują następujące rodzaje czynności:

- 1) kierowanie Autobusami,
 - 2) obsługa techniczna i naprawa Autobusów,
 - 3) sprzedaż biletów,
 - 4) obsługa dyspozytorska.
15. Zamawiający, w trakcie realizacji zamówienia, uprawniony będzie do weryfikacji zatrudniania przez Wykonawcę lub podwykonawców, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia.
16. W ramach realizacji uprawnienia, o którym mowa w ust. 15 powyżej, Zamawiający może żądać od Wykonawcy, w szczególności:
- 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - 2) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - 4) innych dokumentów - zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
17. Zamawiający w ramach weryfikacji i kontroli spełniania przez Wykonawcę i podwykonawcę obowiązku, o którym mowa w ust. 14 powyżej, jest uprawniony do:
- 1) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w przypadku przesłanych dokumentów, o których mowa w ust. 16 powyżej, w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 2) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania zamówienia.
18. Wykonawca każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego w wezwaniu, nie krótszym niż 2 (słownie: dwa) dni robocze, zobowiązany będzie do:
- 1) złożenia oświadczenia zatrudnionego pracownika, które powinno zawierać w szczególności: imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika, dokładne wskazanie podmiotu, który zatrudnia pracownika, datę złożenia oświadczenia oraz podpis pracownika składającego oświadczenie,
 - 2) złożenia oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego, które powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy,
 - 3) złożenia Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopii umów o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 14 powyżej czynności, których dotyczy oświadczenie, o którym mowa w ust. 16 pkt 2 powyżej, wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony. Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych, tj. w szczególności bez adresów, numerów PESEL pracowników. Informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika,

data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu - powinny być możliwe do zidentyfikowania.

19. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie, jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 14 powyżej czynności.
20. Wykonawca z tytułu niezłożenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów, o których mowa w ust. 18 powyżej, zapłaci karę umowną wskazaną w Umowie.
21. W przypadku ujawnienia, w jakikolwiek sposób, niespełnienia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 14 powyżej, w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na umowę o pracę osób lub osoby, których dotyczy uchybienie w terminie nie dłuższym niż 3 (słownie: trzy) dni robocze od daty ujawnienia uchybienia i do dostarczenia Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego zatrudnienie powyższych osób lub osoby na umowę o pracę, o których mowa w ust. 16 powyżej. Zatrudnienie osoby lub osób, o których mowa w ust. 14 powyżej, na umowę o pracę i tym samym usunięcie uchybienia nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłacenia kary umownej, o której mowa w Umowie.
22. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
23. W przypadku realizacji usług przy pomocy podwykonawców lub dalszych podwykonawców do postanowień umów z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami należy wprowadzić postanowienia ust. 14-22 powyżej.
24. Wykonawca zobowiązany będzie do ujednolicenia zewnętrznego wyglądu Autobusów w sposób niebudzący wątpliwości, co do charakteru prowadzonych przewozów poprzez ujednolicenie barw, wyraźne oznaczenie Operatora i Organizatora (Organizator udostępni Wykonawcy wszelkie materiały w zakresie swojego oznaczenia – np. logotyp).

V. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 PZP.
2. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.
3. Powody niedokonania podziału zamówienia na części:
 - 1) nadmierne koszty wykonania zamówienia w przypadku podziału na poszczególne linie,
 - 2) konieczność skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia, co mogłoby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia,
 - 3) zróżnicowany sposób nabywania biletów przez pasażerów mógłby powodować wśród nich dezinformację.

VI. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

Zamawiający nie wymaga złożenia w przedmiotowych środkach dowodowych.

VII. ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8 PZP

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 PZP.

VIII. PRAWO OPCJI

1. Zamawiający przewiduje możliwość stosowania prawa opcji polegającego na ewentualnym jednokrotnym przedłużeniu Umowy z Wykonawcą na okres kolejnych 12 (słownie: dwunastu) miesięcy, na tych samych warunkach.
2. Warunkiem skorzystania z prawa opcji jest złożenie przez Zamawiającego oświadczenia woli w tym przedmiocie w terminie co najmniej 30 (słownie: trzydziestu) dni kalendarzowych przed upływem terminu obowiązywania Umowy.
3. Skorzystanie z prawa opcji nie będzie stanowiło zmiany Umowy ani nie będzie wymagać podpisania dodatkowej umowy czy też aneksu.
4. Prawo opcji jest jednostronnym uprawnieniem Zamawiającego, z którego może, ale nie ma obowiązku skorzystać w ramach realizacji przedmiotu zamówienia. W przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.
5. Zasady dotyczące realizacji zamówienia objętego prawem opcji będą takie same jak te, które obowiązują przy realizacji zamówienia podstawowego. Zamawiający zastrzega również, że oferowane ceny objęte prawem opcji będą identyczne, jak w zamówieniu podstawowym oraz niezmiennie (z zastrzeżeniem ewentualnej waloryzacji) w całym okresie realizacji Umowy (ceny podane przez Wykonawcę w formularzu ofertowym).

IX. INFORMACJA DOT. WIZJI LOKALNEJ

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 PZP. Tym samym Zamawiający nie wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów.

X. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. „Ceną” jest cena w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 roku o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z 2023 r. poz. 168), nawet jeżeli jest płacona na rzecz osoby niebędącej przedsiębiorcą.
2. Cenę oferty stanowić będzie wynagrodzenie Wykonawcy określone jako maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy, przysługujące z tytułu świadczenia Usług.
3. Wykonawcy zobowiązani są do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami jego wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na wysokość maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Wykonawca w formularzu ofertowym podaje cenę wozokilometra oraz maksymalną wartość wynagrodzenia obliczoną jako iloczyn ceny wozokilometra i przyjętej łącznej ilości wozokilometrów. Kalkulując maksymalną wartość wynagrodzenia, Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia minimalnych i maksymalnych cen biletów jednorazowych i miesięcznych, które określone zostały w załączniku nr 2A do SWZ, a także obowiązku stosowania ulg ustawowych ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w szczególności ustawy z dnia 20 czerwca 1992 roku o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (Dz.U. z 2024 r. poz. 380 z późn. zm.), a także ewentualnych uchwał Zgromadzenia Związku.

5. W przypadku rozbieżności matematycznej przy wyliczeniu maksymalnej wartości wynagrodzenia jako wartość właściwą przyjmuje się cenę wskazaną za 1 (słownie: jeden) wozokilometr.
6. Cena oferty powinna zostać skalkulowana zgodnie ze wszystkimi informacjami zawartymi w SWZ wraz z załącznikami, uwzględniając wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia objętego SWZ.
7. Cenę oferty stanowi suma wartości wszystkich jej elementów, zawierająca wszystkie koszty niezbędne do wykonania Usług.
8. Podana cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją Przewozów, wynikające z OPZ.
9. Należy podać cenę łącznie z należnym podatkiem od towarów i usług (VAT), tj. cenę brutto.
10. Prawidłowe ustalenie stawki VAT należy do obowiązków Wykonawcy.
11. Cena brutto oferty powinna być wyrażona w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W razie braku zapisu miejsc po przecinku Zamawiający uzna, że podano tam cyfry "00". Zamawiający nie dopuszcza stosowania stawki 0,00 zł lub stosowania stawek w przedziałach cenowych (np.: 20,00-30,00 zł).
12. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2025 r. poz. 775 z późn. zm.), Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, ma obowiązek:
 - 1) poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
 - 2) wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
 - 3) wskazać wartość towaru lub usługi objętej obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku,
 - 4) wskazać stawkę podatku od towarów i usług (VAT), która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
13. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację Usług, określone zostały we Wzorze Umowy stanowiącym Załącznik nr 11 do SWZ.

XI. ROZLICZENIA W WALUCIE OBCEJ

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.

XII. ZWROT KOSZTÓW POSTĘPOWANIA; ZALICZKI

1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 261 PZP.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

XIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAMIARU ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ, SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH, KORZYSTANIA Z KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH I AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311–315 PZP.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.
4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

XIV. ROZWIĄZANIA RÓWNOWAŻNE

Nie dotyczy.

XV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie realizowane będzie od dnia 1 stycznia 2026 roku (albo dnia podpisania Umowy, jeżeli nastąpi to po tym dniu) do dnia 31 grudnia 2028 roku, z możliwością jednokrotnego wydłużenia o 12 (słownie: dwanaście) miesięcy, na warunkach określonych w rozdz. VIII SWZ.

XVI. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w rozdziale XVII SWZ, a także spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

- 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, jeśli wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający uznaje, że Wykonawca posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, jeśli wynika to z odrębnych przepisów, jeżeli Wykonawca wykaże, że prowadzi działalność gospodarczą w ramach transportu drogowego pasażerów i posiada aktualne zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego, o którym mowa w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 roku o transporcie drogowym (Dz.U. z 2025 r. poz. 1490) lub posiada ważną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób, o której mowa w art. 5b ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 roku o transporcie drogowym (Dz.U. z 2025 r. poz. 1490).

W przypadku złożenia oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek musi być spełniony przez tego Wykonawcę, który będzie realizował przedmiotową Usługę w zakresie transportu osób. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są dołączyć do oferty oświadczenie, z którego będzie wynikało, które usługi w ramach Przewozów wykonają poszczególni Wykonawcy.

- 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający uznaje, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej od odpowiedzialności cywilnej, obejmującego swoim zakresem co najmniej szkody powstałe w związku z wykonywaniem usług objętych przedmiotem zamówienia, w szczególności w zakresie odpowiedzialności wobec pasażerów z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Usług oraz szkód osobowych i rzeczowych powstałych w związku z wykonywaniem Usług (w tym także szkód komunikacyjnych) na sumę ubezpieczenia minimum 4.000.000,00 zł (słownie: cztery miliony złotych 00/100).

- 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający uznaje, że Wykonawca posiada zdolności techniczne lub zawodowe zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- a) w okresie ostatnich 3 (słownie: trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał lub wykonuje usługi polegające na świadczeniu na zlecenie organizatora lub organizatorów, o których mowa w art. 4 PTZ, o łącznej pracy przewozowej nie mniejszej niż 1.000.000 wkm (słownie: jeden milion wozokilometrów) rocznie, w tym co najmniej 2 (słownie: dwie) w wymiarze 400.000 wkm (słownie: czterysta tysięcy wozokilometrów) rocznie każda;
- b) będzie dysponować w trakcie realizacji zamówienia co najmniej 35 (słownie: trzydziestoma pięcioma) osobami, które posiadają wymagane prawem uprawnienia do kierowania Autobusami, tj. prawo jazdy kategorii D oraz kwalifikację wstępną lub kwalifikację wstępną przyśpieszoną (w rozumieniu art. 39a ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 6 września 2001 roku o transporcie drogowym (Dz.U. z 2025 r. poz. 1490)), przy czym w przypadku osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę na niepełny etat, osoba taka będzie liczona odpowiednio do części etatu, na który jest zatrudniona (liczby osób należy dokonać w przeliczeniu na pełne etaty);
- c) będzie dysponować w trakcie realizacji zamówienia co najmniej 22 (słownie: dwudziestoma dwoma) Autobusami klasy II, posiadającymi poniższe cechy:
- długość nadwozia od 11,90 m (słownie: jedenaście metrów 90/100) do 13 m (słownie: trzynaście metrów),
 - pojemność nie mniejsza niż 68 (słownie: sześćdziesiąt osiem) pasażerów ogółem, w tym co najmniej 47 (słownie: czterdzieści siedem) na miejscach siedzących,
 - rok produkcji: nie wcześniej niż 2011 rok (dotyczy roku produkcji Autobusu, a nie daty pierwszej rejestracji Autobusu),
 - wyposażenie w silniki spełniające co najmniej normę czystości spalin Euro-V (zgodnie z dokumentem EC COC poz. 47, dostarczany przez producenta lub importera, a w przypadku autobusów używanych - wyciągiem z CEPIK);
 - drzwi otwierane i zamykane elektrycznie lub pneumatycznie w układzie 1-1-0 albo 1-2-0, sterowane zdalnie z miejsca kierowcy, wyposażone w system zabezpieczający przed przypadkowym przytrzaśnięciem pasażera i ich otwarcia podczas jazdy Autobusu;
 - wyposażenie w fotele z wysokim oparciem (w przypadku braku poręczy poziomych lub pionowych w przestrzeni pasażerskiej, fotele od strony korytarza muszą być wyposażone w uchwyt dla pasażera),
 - wyposażenie w kasę fiskalną, posiadającą pozytywną opinię ministra właściwego do spraw finansów publicznych, do sprzedaży biletów, umożliwiającą składanie wniosków o wypłatę dopłaty z tytułu stosowania ulg ustawowych,
 - wyposażenie w co najmniej elektroniczną tablicę czołową z opisem obsługiwanej trasy oraz pozostałe tablice informacyjne zgodnie z aktualnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami,
 - spełnianie wymagań Regulaminu nr 107 Europejskiej Komisji Gospodarczej Organizacji Narodów Zjednoczonych (EKG ONZ) - Jednolite przepisy dotyczące homologacji pojazdów kategorii M₂ i M₃ w zakresie ich budowy ogólnej [2018/237];
 - spełnianie wymagań, o których mowa w Dziale III ustawy z dnia 20 czerwca 1997 roku – Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2024 r. poz. 1251 z późn. zm.),

- spełnienie wymagań, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia z dnia 31 grudnia 2002 roku (Dz.U. z 2024 r. poz. 502 z późn. zm.);
- d) będzie dysponować systemem pobierania opłat o poniżej charakterystyce:
- zapewnienie możliwości sprzedaży biletów miesięcznych opartych na karcie elektronicznej,
 - funkcja rejestracji przychodów ze sprzedaży biletów jednorazowych i miesięcznych w taki sposób, by precyzyjnie ewidencjonować wpływ z biletów za poszczególne kursy (wg sprzedaży biletu jednorazowego na kurs oraz odczytu biletu miesięcznego z karty elektronicznej i rejestracji przejazdu),
 - zapewnienie możliwości wyodrębnienia kategorii i wartości ulgi ustawowej za poszczególne kursy,
 - obsługa różnych kanałów dystrybucji, tj. sprzedaż biletów miesięcznych w kasie biletowej, w Autobusie oraz przez Internet,
 - zapewnienie możliwości sprzedaży biletów sieciowych oraz rozliczenia przejazdów pasażerów na podstawie takich biletów za poszczególne kursy;
- e) będzie dysponować bazą eksploatacyjną, o której mowa w art. 4 pkt 21a ustawy z dnia 6 września 2001 roku o transporcie drogowym (Dz.U. z 2025 r. poz. 1490) zlokalizowaną w promieniu do 70 km (słownie: siedemdziesięciu kilometrów) od granic administracyjnych gminy Wągrowiec;
- f) będzie dysponować placem postojowym w granicach administracyjnych gminy Wągrowiec umożliwiającym postój co najmniej 22 (słownie: dwudziestu dwóch) Autobusów.
3. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.
4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
5. Zamawiający informuje, że warunki udziału w postępowaniu określone w ust. 2 pkt 4 lit. e i f powyżej są wymaganiami obejmującymi aspekty środowiskowe, o których mowa w art. 96 ust. 1 PZP. Zamawiający wskazuje, że zlokalizowanie baza eksploatacyjnej w promieniu do 70 km (słownie: siedemdziesięciu kilometrów) od granic administracyjnych gminy Wągrowiec, jak i placu postojowego w granicach administracyjnych gminy Wągrowiec, ma przyczynić się przede wszystkim do zmniejszenia emisji gazów cieplarnianych i zanieczyszczeń powietrza z uwagi na brak konieczności długodystansowych podjazdów i odjazdów Autobusów na docelowe miejsce wykonania przedmiotu zamówienia, tj. przejazdów technicznych.
6. W zakresie objętym Porozumieniem Światowej Organizacji Handlu w sprawie zamówień rządowych lub innymi umowami międzynarodowymi gwarantującymi na zasadzie wzajemności i równości dostęp do rynku zamówień publicznych, których stroną jest Unia Europejska, Zamawiający zapewnia Wykonawcom pochodzącym z państw trzecich będących stronami tego porozumienia lub tych umów międzynarodowych oraz robotom budowlanym, dostawom i usługom pochodzącym z tych państw takie samo traktowanie, jak traktowanie Wykonawców pochodzących z państw

członkowskich Unii Europejskiej oraz robót budowlanych, dostaw i usług pochodzących z państw członkowskich Unii Europejskiej.

XVII. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
 - 1) w art. 108 ust. 1 PZP (przesłanki obligatoryjne);
 - 2) w art. 109 ust. 1 pkt 1-10 PZP, tj.:
 - a) Wykonawca naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 PZP, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
 - b) Wykonawca, będący osobą fizyczną, został prawomocnie skazany za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,
 - c) Wykonawca, będący osobą fizyczną, został prawomocnie ukarany za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny,
 - d) wobec Wykonawcy wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną,
 - e) urzędującego członka organu zarządzającego lub nadzorczego Wykonawcy, wspólnika (w przypadku Wykonawcy będącego spółką jawną lub partnerską), komplementariusza (w przypadku Wykonawcy będącego spółką komandytową lub komandytowo-akcyjną) lub prokurenta, prawomocnie skazano za przestępstwo lub ukarano za wykroczenie, o których mowa w lit. b lub c powyżej,
 - f) w stosunku do Wykonawcy otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, działalność gospodarcza Wykonawcy jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,
 - g) Wykonawca w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów,
 - h) Wykonawca z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady,

- i) Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych,
 - j) Wykonawca bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności Zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - k) Wykonawca w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 3) w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2025 r. poz. 514) (dalej „Ustawa sankcyjna”), tj.:
- a) Wykonawca jest wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 roku dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.; dalej „Rozporządzenie 765/2006”) i rozporządzeniu nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 roku w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.; dalej „Rozporządzenie nr 269/2014”) albo wpisany na listę osób i podmiotów, wobec których są stosowane środki określone w art. 1 Ustawy sankcyjnej na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy sankcyjnej (dalej „Lista”),
 - b) Wykonawca ma beneficjenta rzeczywistego w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 roku o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2025 r. poz. 644), którym jest osoba wymieniona w wykazach określonych w Rozporządzeniu 765/2006 i Rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 roku, o ile została wpisana na Listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka w postaci wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie PZP;
 - c) jednostką dominującą Wykonawcy, w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz.U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w Rozporządzeniu 765/2006 i Rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 roku, o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na Listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka w postaci wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie PZP.
- 4) art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 roku dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w

związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str.1), tj.:

- a) Wykonawca działa na rzecz lub z udziałem obywateli rosyjskich, osób fizycznych zamieszkałych w Rosji lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji,
 - b) Wykonawca jest osobą prawną, podmiotem lub organem, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% (słownie: pięćdziesięciu procent) należą do osoby fizycznej lub prawnej, podmiotu lub organu, o którym mowa w lit. a powyżej,
 - c) Wykonawca jest osobą prawną, podmiotem lub organem działającym w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a lub b powyżej,
- przy czym powyższe dotyczy również podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolnościach polega Wykonawca w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% (słownie: dziesięć procent) zamówienia.
2. W przypadku wykluczenia Wykonawcy z przyczyn wskazanych w ust. 1 pkt 1 i 2 powyżej, zastosowanie znajdzie art. 111 PZP.
 3. W przypadku wykluczenia Wykonawcy z przyczyny wskazanej w ust. 1 pkt 3 powyżej zastosowanie znajdzie art. 7 ust. 2 Ustawy sankcyjnej. Zamawiający dokona weryfikacji w zakresie tej podstawy do wykluczenia na podstawie złożonego oświadczenia. Zamawiający może dokonać weryfikacji na podstawie informacji zawartych w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczące środków ograniczających skierowanych przeciwko prezydentowi Aleksandrowi Łukaszence i niektórym urzędnikom z Białorusi oraz rozporządzeniu Rady (WE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających, a także informacji zawartych w ogólnodostępnych bazach danych, w szczególności:
 - 1) listy osób i podmiotów, wobec których są stosowane środki, o których mowa w art. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2025 r. poz. 514 z późn. zm.), prowadzonej przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych, publikowanej w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej ministra właściwego do spraw wewnętrznych,
 - 2) Centralnym Rejestrze Beneficjentów Rzeczywistych,
 - 3) Rejestrze Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego,
 - 4) Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
 4. Zamawiający nie dopuszcza, aby:
 - 1) o udzielenie zamówienia ubiegali się Wykonawcy, którzy prowadzą działalność gospodarczą oraz mają siedzibę albo miejsce zamieszkania w innych państwach niż państwa członkowskie Unii Europejskiej oraz innych niż państwa będące stronami Porozumienia Światowej Organizacji Handlu w sprawie zamówień rządowych lub stronami innych umów międzynarodowych gwarantujących na zasadzie wzajemności i równości dostęp do rynku zamówień publicznych, których stroną jest Unia Europejska;
 - 2) o udzielenie zamówienia ubiegali się Wykonawcy wspólnie z wykonawcami pochodzącymi z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych;
 - 3) Wykonawcy polegali na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, o których mowa w art. 118 ust. 1 PZP, pochodzących z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych;

- 4) Wykonawcy powierzyli wykonanie części zamówienia podwykonawcom pochodzącym z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych;
- 5) podwykonawcy powierzyli wykonanie części zamówienia dalszym podwykonawcom pochodzącym z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie ww. przesłanek.
6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

XVIII. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

1. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty aktualne na dzień składania ofert:
 - 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z formularzem Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (dalej „JEDZ”) sporządzonym zgodnie ze wzorem zawartym w załączniku nr 3 do Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (EU) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 roku ustanawiającego standardowy formularz JEDZ. Zamawiający zaleca, by Wykonawca sporządził JEDZ zgodnie z poniższymi wytycznymi:
 - a) na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych znajduje się wersja edytowalna JEDZ wraz z instrukcją wypełnienia - https://www.uzp.gov.pl/__data/assets/pdf_file/0022/54904/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja-2022.04.29.pdf,
 - b) Zamawiający zaleca wypełnienie JEDZ za pomocą serwisu dostępnego pod adresem: <http://espd.uzp.gov.pl/>,
 - c) JEDZ należy wypełnić postępując zgodnie z instrukcją, o której mowa w lit. a powyżej, z zastrzeżeniem, że w Części IV JEDZ Wykonawca może ograniczyć się wyłącznie do ogólnego oświadczenia dotyczącego wszystkich kryteriów kwalifikacji i zaznaczyć sekcję α (alfa), bez konieczności wypełniania poszczególnych Sekcji A, B, C i D,
 - d) w celu ułatwienia Wykonawcom prawidłowego uzupełnienia dokumentu JEDZ, o którym mowa w pkt 1 powyżej, Zamawiający załącza wzór JEDZ w wersji edytowalnej, który stanowi załącznik nr 3 do SWZ;
 - 2) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w zakresie określonym w rozdz. XVI ust. 1 pkt 3 i 4 SWZ, zgodnie z załącznikiem nr 4 do SWZ.
2. Informacje zawarte w JEDZ stanowią potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zgodnie z art. 126 ust. 1 PZP, przed wyborem najkorzystniejszej oferty Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 (słownie: dziesięć) dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:
 - 1) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2024 r. poz. 1616 z późn. zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub

wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – zgodnie z załącznikiem nr 5 do SWZ,

- 2) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 powyżej, w zakresie o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 PZP, art. 108 ust. 1 pkt 4 PZP dotyczącym orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP dotyczącym zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, art. 108 ust. 1 pkt 6 PZP, art. 109 ust. 1 pkt 1 PZP odnośnie naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 707), art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. b PZP dotyczącym ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę aresztu, art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. c PZP, art. 109 ust. 1 pkt 3 PZP dotyczącym ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę ograniczenia wolności lub karę grzywny, art. 109 ust. 1 pkt 5-10 PZP – zgodnie z załącznikiem nr 6 do SWZ,
- 3) informacji z Krajowego Rejestru Karnego potwierdzającej, że nie zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 PZP, art. 108 ust. 1 pkt 4 PZP dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, oraz art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. a PZP, art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. b PZP dotyczącej ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę aresztu oraz art. 109 ust. 1 pkt 3 PZP dotyczącej skazania za przestępstwo lub ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę aresztu, sporządzonej nie wcześniej niż 6 (słownie: sześć) miesięcy przed jej złożeniem,
- 4) zaświadczenia właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 PZP, wystawionego nie wcześniej niż 3 (słownie: trzy) miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem należy złożyć dokumenty potwierdzające, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności,
- 5) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 PZP, wystawionego nie wcześniej niż 3 (słownie: trzy) miesiące przed jego złożeniem a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem należy złożyć dokumenty potwierdzające, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności,
- 6) informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu lub pełnemu z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 PZP, sporządzonej nie wcześniej niż 3 (słownie: trzy) miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
- 7) aktualnego zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego, o którym mowa w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 roku o transporcie drogowym (Dz.U. z 2025 r. poz. 1490) lub ważnej licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób, o której

mowa w art. 5b ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 roku o transporcie drogowym (Dz.U. z 2025 r. poz. 1490),

- 8) dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej od odpowiedzialności cywilnej, obejmującego swoim zakresem co najmniej szkody powstałe w związku z wykonywaniem usług objętych przedmiotem zamówienia, w szczególności w zakresie odpowiedzialności wobec pasażerów z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Usług oraz szkód osobowych i rzeczowych powstałych w związku z wykonywaniem Usług (w tym także szkód komunikacyjnych) na sumę ubezpieczenia minimum 4.000.000,00 zł (słownie: cztery miliony złotych 00/100),
 - 9) wykazu należycie wykonanych usług, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych – wykonywanych, w okresie ostatnich 3 (słownie: trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych – są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy (w przypadku, gdy to Zamawiający jest podmiotem na rzecz, którego usługi były wykonywane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dokumentów, o których mowa powyżej); w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane w okresie ostatnich 3 (słownie: trzech) miesięcy – zgodnie z załącznikiem nr 7 do SWZ,
 - 10) wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji Zamówienia, które posiadają wymagane prawem uprawnienia do kierowania Autobusami, tj. prawo jazdy kategorii D oraz kwalifikację wstępną lub kwalifikację wstępną przyśpieszoną (w rozumieniu art. 39a ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 6 września 2001 roku o transporcie drogowym (Dz.U. z 2025 r. poz. 1490), wraz z informacjami na temat ich uprawnień, kwalifikacji, informacji o podstawie dysponowania tymi osobami oraz wielkością etatu, na które każda z tych osób jest zatrudniona u Wykonawcy – zgodnie z załącznikiem nr 8 do SWZ,
 - 11) wykazu Autobusów, wraz z informacjami na temat nazwy producenta, modelu Autobusu, numerów rejestracyjnych, lat produkcji, długości, liczby miejsc stojących, siedzących i ogółem, normie czystości spalin, układzie drzwi oraz podstawy dysponowania tymi Autobusami – zgodnie z załącznikiem nr 9 do SWZ.
4. W przypadku, w którym Wykonawca prowadzi działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej, będzie on zobowiązany złożyć oświadczenia i dokumenty, o których mowa w ust. 3 pkt. 1-6 powyżej, zarówno w stosunku do spółki cywilnej, jak i każdego z jej wspólników.
 5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
 - 1) informacji, o której mowa w ust. 3 pkt. 3 powyżej, składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 PZP, art. 108 ust. 1 pkt 4 PZP dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, 109 ust. 1 pkt 2 lit. a PZP, art. 109 ust. 1 pkt 2

- lit b PZP dotyczącej ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę aresztu, art. 109 ust. 1 pkt 3 PZP, dotyczącej skazania za przestępstwo lub ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę aresztu - wystawioną nie wcześniej niż 6 (słownie: sześć) miesięcy przed jego złożeniem,
- 2) zaświadczeń, o których mowa w ust. 3 pkt. 4 i 5 powyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 (słownie: trzy) miesiące przed ich złożeniem,
 - 3) odpisu lub informacji, o których mowa ust. 3 pkt 6 powyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury, wystawione nie wcześniej niż 3 (słownie: trzy) miesiące przed ich złożeniem.
6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 5 powyżej, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit. a i b oraz pkt 3 PZP, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy wystawione odpowiednio nie wcześniej niż 3 (słownie: trzy) lub 6 (słownie: sześć) miesięcy przed ich złożeniem.
 7. Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w ust. 5 powyżej sporządzone w języku obcym Wykonawca zobowiązany będzie złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
 8. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający będzie żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów (dotyczy CEIDG oraz KRS).
 9. Zamawiający będzie badał, czy wobec Wykonawcy nie zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz w art. 109 ust. 1 PZP.
 10. Zamawiający nie będzie wzywał do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2024 r. poz. 1557 z późn. zm.), o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP dane umożliwiające dostęp do tych środków, a także wówczas, gdy podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP.

11. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
12. W zakresie nieuregulowanym PZP lub SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 roku w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).

XIX. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawca może polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie do realizacji, którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – zgodnie z załącznikiem nr 10 do SWZ. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, a w zdaniu wcześniejszym, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
4. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniami, o których mowa w rozdziale XVIII ust. 1 SWZ, także oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu i odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu (zgodnie ze wzorem JEDZ, stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ) oraz potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie ustawy Sankcyjnej oraz rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 roku dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (zgodnie z załącznikiem nr 4 do SWZ), w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem warunków określonych w rozdz. XVI SWZ.

XX. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi zostać załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale XVIII ust. 1 SWZ (JEDZ stanowiący załącznik nr 3 do SWZ oraz załącznik nr 4 do SWZ), składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do dołączenia do oferty oświadczenia, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi, wykonają poszczególni Wykonawcy.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

XXI. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom.
2. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, tj. wykonywania usług transportu zasobem własnym Wykonawcy.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) firmy tych podwykonawców.

XXII. SPOSÓB KOMUNIKACJI, WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Stroną postępowania jest: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-e660641f-50c9-47a2-b77d-b00ce21fb4bc>.
2. Niniejsze ogłoszenie oznaczone jest numerem BD.262.1.2025, a Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym zobowiązani są do powoływania się na ten numer.

3. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami w imieniu Zamawiającego jest Pan Zbigniew Rusak, e-mail: zamowienia@zpg-wtr.pl.
4. Komunikacja w niniejszym postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w PZP, odbywać się będzie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, przy czym przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2024 r. poz. 1513 z późn. zm.).
5. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje Wykonawcy zobowiązani są przekazywać poprzez Platformę Zakupową.
6. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
7. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie Zakupowej.
8. Wykonawca ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości przesyłanych przez Zamawiającego bezpośrednio na Platformie Zakupowej.
9. W przypadku awarii Platformy Zakupowej, Zamawiający będzie komunikować się z Wykonawcami za pośrednictwem poczty elektronicznej poprzez adres e-mail: biuro@zpg-wtr.pl (nie dotyczy składania ofert).
10. Regulamin korzystania z Platformy Zakupowej znajduje się pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/#regulamin-serwisu>.
11. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej, tj.:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa w najnowszej dostępnej wersji,
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 6) szyfrowanie na Platformie Zakupowej odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.,
 - 7) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę Zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany według czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
12. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania oświadcza, że:
 - 1) akceptuje warunki korzystania z Platformy Zakupowej określone w Regulaminie korzystania z Platformy Zakupowej oraz uznaje go za wiążący,
 - 2) zapoznał się i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem: <https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2021/10/Oferty-5.2.pdf>.
13. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy Zakupowej, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert z powodu błędu Wykonawcy. Taka oferta

- zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu z uwagi na treść art. 221 PZP.
14. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Centrum Pomocy” na stronie <https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponentedukacyjny/>.
 15. Zamawiający informuje, że minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie ze strony <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> to przeglądarka internetowa EDGE, Chrome i FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies” oraz łącze internetowe o przepustowości co najmniej 256 kbit/s. Strona <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli.
 16. Rejestracja i korzystanie z Platformy Zakupowej są bezpłatne.
 17. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
 18. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 4 (słownie: cztery) dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 7 (słownie: siedem) dni przed upływem terminu składania ofert, zgodnie z art. 135 ust. 2 w zw. z art. 138 ust. 2 pkt 2 PZP.
 19. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 18 powyżej, przedłuży on termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 18 powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
 20. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 19 powyżej, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

XXIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Oferta wraz z załącznikami musi zostać sporządzona w języku polskim, złożona w postaci elektronicznej oraz podpisana Podpisem elektronicznym, pod rygorem nieważności.
2. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy Zakupowej (Wykonawca po raz pierwszy korzystający z Platformy Zakupowej, na której Zamawiający prowadzi niniejsze postępowanie winien odpowiednio wcześniej rozpocząć proces składania oferty. Należy wziąć pod uwagę czas złożenia oferty, ze względu na zapoznanie się z warunkami technicznymi Platformy Zakupowej czy różnymi innymi trudnościami technicznymi, tak aby mieć możliwość złożenia oferty w wyznaczonym do tego terminie).
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
4. Ofertę składa się na Formularzu ofertowym – zgodnie z załącznikiem nr 1 do SWZ. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
5. Do oferty należy dołączyć:
 - 1) Formularz Oferty,
 - 2) oświadczenia, o których mowa w rozdz. XVIII ust. 1 SWZ,
 - 3) zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w rozdz. XIX ust. 3 SWZ (o ile Wykonawca polega na jego zasobach),

- 4) dokument potwierdzający wniesienie wadium – oryginały dokumentów, o których mowa w rozdz. XXVI ust. 3 pkt. 2-4 lub potwierdzenie przelewu na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w rozdz. XXVI ust. 3 pkt 1 SWZ,
 - 5) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy do złożenia oferty (o ile ofertę składa pełnomocnik),
 - 6) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (o ile oferta składana jest przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).
6. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
 7. Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, wskazanymi w rozdziale XVIII ust. 1 SWZ.
 8. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy załączonych do SWZ. Dopuszcza się złożenie w ofercie załączników opracowanych przez Wykonawców pod warunkiem, że będą one zgodne co do treści oraz opisu kolumn i wierszy z formularzami określonymi przez Zamawiającego.
 9. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2022 r. poz. 1233 z późn. zm.), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
 10. W przypadku załączania do oferty dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w języku obcym należy je złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
 11. Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może wycofać ofertę. Sposób postępowania w przypadku wycofania oferty został opisany w Instrukcji korzystania z Platformy Zakupowej.
 12. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXIV. FORMA I POSTAĆ SKŁADANYCH DOKUMENTÓW

1. Podmiotowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 roku w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415), składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym, zaufanym lub podpisem osobistym, lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach Rozporządzenia.
2. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 PZP, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 PZP, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 PZP, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w

przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2024 r. poz. 1557 z późn. zm.), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 PZP, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych (§ 2 ust. 1 Rozporządzenia).

3. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w § 2 ust. 1 Rozporządzenia, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2024 r. poz. 1557 z późn. zm.) lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w § 3 ust. 1 Rozporządzenia (§ 2 ust. 2 Rozporządzenia).
4. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2022 r. poz. 1233 z późn. zm.), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku (§ 4 ust. 1 Rozporządzenia).
5. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 w zw. z art. 266 PZP lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument (§ 6 ust. 1 Rozporządzenia).
6. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej (§ 6 ust. 2 Rozporządzenia).
7. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 6 powyżej, dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio Wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą,
 - 2) przedmiotowych środków dowodowych - odpowiednio Wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,
 - 3) innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 PZP - odpowiednio Wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą (§ 6 ust. 3 Rozporządzenia).
8. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 6 powyżej, może dokonać również notariusz (§ 6 ust. 4 Rozporządzenia).

9. Przez cyfrowe odwzorowanie, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału (§ 6 ust. 5 Rozporządzenia).
10. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym (§ 7 ust. 1 Rozporządzenia).
11. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 PZP, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, które zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej (§ 7 ust. 2 Rozporządzenia).
12. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 11 powyżej, dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio Wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą,
 - 2) przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 PZP, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio Wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,
 - 3) pełnomocnictwa – mocodawca (§ 7 ust. 3 Rozporządzenia).
13. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 11 powyżej, może dokonać również notariusz (§ 7 ust. 4 Rozporządzenia).
14. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym (§ 8 Rozporządzenia).
15. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument elektroniczny, przekazuje się uwierzytelniony wydruk wizualizacji treści tego dokumentu (§ 9 ust. 5 Rozporządzenia).
16. Uwierzytelniony wydruk, o którym mowa w ust. 15 powyżej, zawiera w szczególności identyfikator dokumentu lub datę wydruku, a także własnoręczny podpis odpowiednio Wykonawcy, wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby lub podwykonawcy, potwierdzający zgodność wydruku z treścią dokumentu elektronicznego (§ 9 ust. 6 Rozporządzenia)
17. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości (§ 9 ust. 7 Rozporządzenia).
18. Dokumenty elektroniczne w postępowaniu muszą spełniać łącznie następujące wymagania:

- 1) muszą być utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych,
- 2) muszą umożliwiać prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym,
- 3) muszą umożliwiać prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku,
- 4) muszą zawierać dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji (§ 10 Rozporządzenia).

ZALECENIA ZAMAWIAJĄCEGO:

1. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na format .pdf
2. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max. 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max. 5MB.
3. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
4. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
5. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
6. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
7. Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie Zakupowej, nie za pośrednictwem adresu e-mail.
8. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
9. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugeruje się złożenie oferty na 24 (słownie: dwadzieścia cztery) godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
10. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
11. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
12. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

Brak zastosowania się do powyższych zaleceń (uwzględniając wymogi zgodnie z PZP) nie będzie powodować odrzucenia oferty Wykonawcy. Rekomendacje mają na celu ułatwienie sprawnego złożenia ofert przez Wykonawców.

XXV. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć przez Platformę Zakupową **do dnia 12 grudnia 2025 roku do godziny 10:00.**
2. Zamawiający wskazuje, że na podstawie art. 138 ust. 2 pkt 2 PZP, wyznaczył termin składania ofert krótszy niż termin określony w art. 138 ust. 1 i 4 PZP, gdyż zachodzi pilna potrzeba udzielenia przedmiotowego zamówienia, a zatem skrócenie terminu składania ofert jest uzasadnione.
3. O terminie złożenia oferty decyduje czas wpływu oferty do Zamawiającego na Platformie Zakupowej.
4. Za datę i godzinę złożenia oferty rozumie się datę i godzinę jej wpływu na Platformę Zakupową, tj. datę i godzinę złożenia oferty wyświetloną na koncie Zamawiającego.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewpłynięcie oferty w terminie lub oferty niezgodnie z ww. opisem.
6. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
7. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji korzystania z Platformy Zakupowej.
8. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.
9. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej przez siebie ofercie za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Sposób zmiany został opisany w Instrukcji korzystania z Platformy Zakupowej.
10. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 12 grudnia 2025 roku o godzinie 11:00.**
11. Otwarcie ofert jest niejawne.
12. Otwarcie ofert nastąpi przy użyciu Platformy Zakupowej. W przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
13. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
14. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
15. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na Platformie Zakupowej informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XXVI. WADIUM ORAZ ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający wymaga złożenia wadium.
2. Wadium należy wnieść w wysokości 50.000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100) przed upływem terminu składania ofert, przy czym decydujący w tym zakresie jest moment wpływu środków do Zamawiającego.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) w pieniądzu – przelewem na konto depozytowe Zamawiającego prowadzone w banku BGK Warszawa O/Poznań pod numerem 11 1130 1088 0001 3175 5820 0006,
 - 2) gwarancjach bankowych,
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2025 r. poz. 98).

4. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu oryginału gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej na Platformie Zakupowej.
5. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu, Zamawiający zaleca, aby w tytule przelewu wyraźnie oznaczyć Wykonawcę wnoszącego wadium, szczególnie w przypadku, gdy wadium jest wnoszone przez pełnomocnika/pośrednika.
6. W przypadku, gdy Wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji lub poręczenia:
 - 1) dokument gwarancji/poręczenia sporządzony w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski;
 - 2) gwarancje/poręczenia podlegać muszą prawu polskiemu, wszystkie spory dotyczące gwarancji/poręczeń będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich.
7. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczenia gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
 - 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), nazwę beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), nazwę gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - 3) kwotę gwarancji,
 - 4) termin ważności gwarancji,
 - 5) nieodwołalne i bezwarunkowo zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, że zachodzi przewidziana przepisami prawa zamówień publicznych podstawa do zatrzymania wadium przez Zamawiającego.
8. Gwarancja lub poręczenie nie może przewidywać żadnych dodatkowych warunków formalnych, od których uzależniona byłaby wypłata sumy gwarancyjnej lub poręczonej.
9. Zamawiający zwraca wadium zgodnie z postanowieniami Ustawy.
10. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w art. 98 ust. 2 Ustawy, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX Ustawy.
11. Zamawiający zwróci wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium. W związku z powyższym zaleca się, aby w treści gwarancji/poręczenia wskazano adres poczty elektronicznej, na który należy przesłać oświadczenie o zwolnieniu wadium.
12. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z ewentualnymi odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
13. W formularzu ofertowym należy wskazać numer rachunku, na który Zamawiający powinien zwrócić wadium wniesione w pieniądzu. Jeżeli Wykonawca nie wskaże numeru rachunku, wadium zostanie zwrócone na rachunek, z którego wpłynęło.
14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:

- 1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 PZP, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 PZP, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 PZP, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;
 - 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania Umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy,
 - 3) zawarcie Umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.
15. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
 16. Wybrany wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w wysokości 5% (słownie: pięciu procent) całkowitej ceny oferty, najpóźniej w dniu podpisania Umowy.
 17. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
 18. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) w pieniądzu – przelewem na konto depozytowe Zamawiającego prowadzone w banku BGK Warszawa O/Poznań pod numerem 11 1130 1088 0001 3175 5820 0006,
 - 2) gwarancjach bankowych,
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2025 r. poz. 98).
 19. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego z dopiskiem: „zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, nr postępowania BD.262.1.2025”.
 20. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowa je, o ile będzie miał taką możliwość, na oprocentowanym rachunku bankowym.
 21. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 450 ust. 2 PZP.
 22. Zamawiający nie dopuszcza możliwości wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w innej walucie niż złoty polski.
 23. Z treści gwarancji lub poręczenia musi jednocześnie wynikać:
 - 1) nazwa zleceniodawcy (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (Zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela (podmiotu udzielającego gwarancji lub poręczenia) oraz adresy ich siedzib,
 - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem,
 - 3) kwota gwarancji lub poręczenia,
 - 4) termin ważności gwarancji lub poręczenia, obejmujący cały okres wykonania zamówienia, począwszy co najmniej od dnia rozpoczęcia obowiązywania Umowy,

- 5) bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia lub do wypłat łącznie do pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku realizacji zamówienia w sposób niezgodny z Umową,
24. W przypadku, gdy zabezpieczenie będzie wnoszone w formie innej niż pieniężna, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu tego dokumentu.
25. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
26. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie do 30 (słownie: trzydziestu) dni od dnia zakończenia Umowy i uznania zamówienia przez Zamawiającego za należyte wykonane.

XXVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca związany jest złożoną przez siebie ofertą do dnia **11 marca 2026 roku**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu, w którym upływa termin składania ofert.
3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 (słownie: sześćdziesiąt) dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XXVIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Wszystkie oferty niepodlegające odrzuceniu oceniane będą na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga punktowa
1	Maksymalne wynagrodzenie brutto (cena)* (W _c)	60/100
2	Czas podstawienia Autobusu zastępczego (AZ)	25/100
3	Dysponowanie Autobusami zastępczymi klasy midi "Tm" (T _m)	15/100

**Cena w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 roku o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z 2023 r. poz. 168), nawet jeżeli jest płacona na rzecz osoby niebędącej przedsiębiorcą.*

2. Opis oceny kryteriów wyboru:

1) Kryterium nr 1 – Maksymalne wynagrodzenie brutto (cena) (W_c):

Najniższa cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia (opisanego w SWZ i OPZ) spośród ofert niepodlegających odrzuceniu. Ocena zostanie dokonana w oparciu o treść formularza ofertowego.

Maksymalna liczba punktów, która może zostać przyznana Wykonawcy w ocenie ww. kryterium wynosi 60 (słownie: sześćdziesiąt). Oferta z najniższą ceną brutto wyrażoną w PLN otrzyma maksimum możliwych punktów w tym kryterium, tj. 60 punktów.

Ocena pozostałych ofert w zakresie przedstawionego wyżej kryterium zostanie dokonana wg następującej zasady:

$$W_c = \frac{\text{Najniższa wartość maksymalnego wynagrodzenia brutto spośród ofert ważnych}}{\text{Wartość maksymalnego wynagrodzenia brutto badanej oferty}} \times 60$$

2) Kryterium nr 2 – Czas podstawienia Autobusu zastępczego (AZ)

Czas podstawienia Autobusu zastępczego (AZ) musi być tak skalkulowany, aby był możliwy do zrealizowania z miejsca postoju Autobusu zastępczego do dowolnego punktu obsługiwanej sieci komunikacyjnej.

Maksymalna liczba punktów, która może zostać przyznana Wykonawcy w ocenie ww. kryterium wynosi 25 (słownie: dwadzieścia pięć). Zamawiający przyzna Wykonawcy punkty za to kryterium zgodnie z poniższą tabelą:

Czas podstawienia Autobusu zastępczego do dowolnego punktu obsługiwanej sieci komunikacyjnej	Liczba punktów
powyżej 60 minut	0
41-59 minut	5
31-40 minut	10
21-30 minut	15
do 20 minut	25

3) Kryterium nr 3 – Dysponowanie Autobusami zastępczymi klasy midi "Tm" (T_m):

Ze względu na specyfikę niniejszego zamówienia Zamawiający będzie dodatkowo punktować dysponowanie przez Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia Autobusami zastępczymi klasy II, midi "Tm", które kierowane będą ewentualnie na linie komunikacyjne na obszarze Gminy Wągrowiec, w momentach występowania problemów z zawracaniem Autobusów w związku z prowadzonymi robotami ziemnymi, drogowymi, kanalizacyjnymi i im podobnymi, posiadających poniższe cechy:

- długość nadwozia od 9 m (słownie: dziewięć metrów) do 10,9 m (słownie: dziesięć metrów 90/100),
- pojemność nie mniejsza niż 55 (słownie: pięćdziesiąt pięć) pasażerów ogółem, w tym co najmniej 35 (słownie: trzydzieści pięć) na miejscach siedzących,

- rok produkcji: nie wcześniej niż 2010 rok (dotyczy roku produkcji Autobusu, a nie daty pierwszej rejestracji Autobusu),
- wyposażenie w silniki spełniające co najmniej normę czystości spalin Euro-V (zgodnie z dokumentem EC COC poz. 47, dostarczany przez producenta lub importera, a w przypadku autobusów używanych - wyciągiem z CEPiK),
- drzwi otwierane i zamykane elektrycznie lub pneumatycznie w układzie 1-1-0 albo 1-2-0, sterowane zdalnie z miejsca kierowcy, wyposażone w system zabezpieczający przed przypadkowym przytrzaśnięciem pasażera i ich otwarcia podczas jazdy Autobusu,
- wyposażenie w fotele z wysokim oparciem (w przypadku braku poręczy poziomych, fotele od strony korytarza muszą być wyposażone w uchwyt dla pasażera),
- wyposażenie w kasę fiskalną do sprzedaży biletów, umożliwiającą składanie wniosków o wypłatę dopłaty z tytułu stosowania ulg ustawowych,
- wyposażenie w system sprzedaży biletów miesięcznych opartych na karcie elektronicznej, umożliwiających zakup biletu miesięcznego w pojeździe,
- wyposażenie w tablicę czołową i boczną z opisem obsługiwanej trasy,
- spełnianie wymagań Regulaminu nr 107 Europejskiej Komisji Gospodarczej Organizacji Narodów Zjednoczonych (EKG ONZ) - Jednolite przepisy dotyczące homologacji pojazdów kategorii M₂ i M₃ w zakresie ich budowy ogólnej [2018/237];
- spełnianie wymagań, o których mowa w Dziale III ustawy z dnia 20 czerwca 1997 roku – Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2024 r. poz. 1251 z późn. zm.),
- spełnienie wymagań, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia z dnia 31 grudnia 2002 roku (Dz.U. z 2024 r. poz. 502 z późn. zm.).

Ocena zostanie dokonana w oparciu o treść formularza ofertowego.

Maksymalna liczba punktów, która może zostać przyznana Wykonawcy w ocenie ww. kryterium wynosi 15 (słownie: piętnaście). Oferta zawierająca deklarację dysponowania przez Wykonawcę 4 (słownie: czterema) lub więcej Autobusami zastępczymi klasy midi "Tm" otrzyma maksimum możliwych punktów w tym kryterium, tj. 15 punktów.

Ocena ofert, w których Wykonawca nie zadeklaruje posiadania Autobusów zastępczych klasy midi "Tm" albo zadeklaruje ich mniej niż 4 (słownie: cztery) w zakresie przedstawionego wyżej kryterium zostanie dokonana wg następującej zasady:

$$Tm_s = \frac{\text{Liczba Autobusów midi klasy midi "Tm"}}{4} \times 15$$

3. Ostateczną ocenę punktową każdej z ocenianych ofert stanowić będzie suma liczby punktów przyznanych w ramach ww. kryteriów. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która uzyskała największą łączną liczbę punktów. Maksymalna liczba punktów, którą Wykonawca może uzyskać to 100 punktów. Zamawiający zaokrągli wyniki oceny ofert do dwóch miejsc po przecinku.

4. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród ofert nieodrzuconych i Wykonawców niewykluczonych z postępowania, wyłącznie na podstawie kryteriów oceny ofert.
5. W sytuacji, w której nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma identyczną liczbę punktów, Zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium nr 1, a jeżeli liczba punktów w tym kryterium będzie identyczna, kolejno w kryterium nr 2 albo 3.
6. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w PZP oraz SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny ofert.

XXIX. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

Projektowane postanowienia umowy zawarte są we Wzorze Umowy stanowiącym Załącznik nr 11 do SWZ.

XXX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY, W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 (słownie: dziesięć) dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć Umowę przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1 powyżej, jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania Umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Wykonawca przed zawarciem Umowy poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia jej treści na wezwanie Zamawiającego.
5. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem Umowy kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta taka umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
6. Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego Wykonawcę będzie potraktowane przez Zamawiającego jako niemożność zawarcia Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia Umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
8. Zamawiający wyraża zgodę na zawarcie Umowy drogą korespondencyjną lub w formie elektronicznej za pomocą Podpisu elektronicznego.

XXXI. ZMIANY DO ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zgodnie z treścią art. 455 ust. 1 pkt 1 PZP Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień Umowy w następujących przypadkach:
 - 1) gdy niedotrzymanie pierwotnego terminu realizacji Umowy, stanowi konsekwencję działania sił wyższych niezależnych od Wykonawcy, nie stanowiących jego i podwykonawców

problemów organizacyjnych, których nie można było przewidzieć, poza zdarzeniami zwykłymi – Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu realizacji Umowy o czas niezbędny do usunięcia konsekwencji działania siły wyższej. Przez siłę wyższą należy rozumieć zdarzenie niezależne od Wykonawcy, nie stanowiące jego problemów organizacyjnych, którego Strony Umowy nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec ani któremu nie mogły przeciwdziałać, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie w części lub w całości jego zobowiązania wynikającego z Umowy. Siła wyższa obejmuje, w szczególności zdarzenia żywiołowe, jak bardzo niskie temperatury powietrza lub ciągłe ulewne deszcze uniemożliwiające zachowanie wymogów technologicznych, zagrożenie epidemiologiczne, epidemia, zamieszki, wojny, pożary, huragany, trzęsienia ziemi, promieniowanie, strajk generalny lub branżowy;

- 2) gdy dokonanie zmiany Umowy jest korzystne dla Zamawiającego, a w szczególności:
 - a) może obniżyć koszt realizacji przedmiotu Umowy,
 - b) może przyczynić się do podniesienia jakości wykonania przedmiotu Umowy,
 - c) może przyczynić się do usprawnienia i podniesienia efektywności wykonania przedmiotu Umowy;
- 3) w razie, gdy podczas wykonania przedmiotu Umowy zaistnieje konieczność dokonania aktualizacji, uszczegółowienia, wykładni lub doprecyzowania poszczególnych postanowień Umowy, nie powodujących zmiany celu i istoty Umowy;
- 4) w razie wystąpienia konieczności wprowadzenia aneksu do Umowy o charakterze informacyjnym i instrukcyjnym, niezbędnej do realizacji Umowy, jeśli zmiany te nie mają charakteru istotnego;
- 5) gdy obiektywnie jest to niezbędne dla zachowania i realizacji celów Umowy, dla których została ona zawarta;
- 6) gdy zmiany wynikają ze zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie postanowień Umowy do nowego stanu prawnego. Zmiany w tym zakresie ograniczone będą wyłącznie do dostosowania Umowy do zmienionych regulacji prawnych;
- 7) w zakresie wynagrodzenia Wykonawcy, gdy w okresie trwania Umowy zmianie ulegną:
 - a) stawki podatku od towarów i usług (VAT) – w takim przypadku wynagrodzenie umowne zostanie zmienione odpowiednio do zmian stawek podatku od towarów i usług (VAT),
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2024 r. poz. 1773 z późn. zm.) - o ile zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonywania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę,
 - c) zasady podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w wysokości stawki składki ubezpieczenia społecznego lub zdrowotnego - o ile zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonywania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę,
 - d) zasady gromadzenia i wysokości wpłat pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 roku o pracowniczych planach kapitałowych (Dz.U. z 2024 r. poz. 427 z późn. zm.) - o ile zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonywania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.
 - e) ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia – zgodnie z postanowieniami Umowy.

2. Niezależnie od ust. 1 pkt 7 lit. e powyżej, wynagrodzenie Wykonawcy w okresie trwania Umowy podlegać będzie zmianom, w sytuacjach w których cena oleju napędowego wzrośnie lub zmaleje o więcej niż 15% (słownie: piętnaście procent) w stosunku do ceny wskazanej w dniu rozpoczęcia Umowy, w oparciu o hurtowe ceny paliw ogłaszane przez spółkę prawa handlowego pod firmą Orlen S.A. Wówczas nastąpi zmiana stawki (odpowiednio wzrost lub spadek) za jeden wozokilometr o 7% (słownie: siedem procent), przy czym nie częściej niż co 6 (słownie: sześć miesięcy). Tak ustalona nowa stawka za jeden wozokilometr oraz hurtowe ceny paliw ogłoszone przez spółkę prawa handlowego pod firmą Orlen S.A. (obowiązujące w dacie zmiany stawki z jeden wozokilometr), stanowić będą podstawę do ewentualnych korekt w kolejnym, co najmniej półrocznym okresie obowiązywania Umowy.
3. Zmiana postanowień Umowy może nastąpić tylko za zgodą Stron wyrażoną na piśmie lub w formie równoważnej.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień Umowy w innych, niż określone w ust. 1 powyżej sytuacjach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy i mających charakter zmian nieistotnych, tj. nieodnoszących się do kwestii, które podlegały ocenie podczas wyboru Wykonawcy, a także takich, których wprowadzenie na etapie postępowania nie miałyby wpływu na zmianę kręgu podmiotów, które ubiegają się o to zamówienie lub doprowadziłyby do wyboru innej oferty niż pierwotnie.
5. Nie stanowi zmiany Umowy zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy, zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami.

XXXII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX PZP (art. 505-590).
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy,
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 (słownie: dziesięciu) dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 10 (słownie: dziesięciu) dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

- 2) 15 (słownie: piętnastu) dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1 powyżej.
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 5 i 6 powyżej wnosi się w terminie 10 (słownie: dziesięciu) dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia,
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 roku - Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 1568, z późn. zm.) o apelacji, jeżeli przepisy działu IX PZP nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 (słownie: czternastu) dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w polskiej placówce pocztowej operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku – Prawo pocztowe (Dz.U. z 2025 r. poz. 366 z późn. zm.) albo w placówce podmiotu zajmującego się doręczaniem korespondencji na terytorium innego niż Rzeczpospolita Polska państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej albo państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym albo wysłanie jej na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 roku o doręczeniach elektronicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1045 z późn. zm.), jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni od dnia jej otrzymania.

XXXIII. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) (dalej „RODO”), Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych jest Związek Powiatowo-Gminny „Wielkopolski Transport Regionalny”, ul. Zielona 8, 61-851 Poznań, NIP: 7831841295, REGON: 389662834, e-mail: biuro@zpg-wtr.pl,
- 2) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 PZP,
- 3) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej; oraz podmioty, z którymi ZPG zawarła stosowne umowy powierzenia związane z przechowywaniem oraz certyfikowanym niszczeniem dokumentów,
- 4) obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących wykonawcy będącego osobą fizyczną jest niezbędny w celu udziału w niniejszym postępowaniu oraz w celu zawarcia i realizacji umowy,

- 5) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- 6) osoba, której dane są przetwarzane, posiada:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących oraz otrzymania kopii danych (art. 15 RODO),
 - b) prawo do sprostowania jej danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z SWZ oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników) (art. 16 RODO),
 - c) prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego) (art. 18 RODO),
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO,
- 7) osoba, której dane są przetwarzane, nie posiada:
 - a) prawa do usunięcia danych osobowych (art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO),
 - b) prawa do przenoszenia danych osobowych (art. 20 RODO),
 - c) prawa sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO (art. 21 RODO).

ZAŁĄCZNIKI DO SWZ:

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy,

Załącznik nr 2 - Opis Linii Komunikacyjnych,

Załącznik nr 2A – Zestawienie minimalnych i maksymalnych cen biletów jednorazowych i miesięcznych,

Załącznik nr 3 – Wzór JEDZ,

Załącznik nr 4 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania,

Załącznik nr 5 - Oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,

Załącznik nr 6 - Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP,

Załącznik nr 7 – Wykaz usług,

Załącznik nr 8 – Wykaz osób,

Załącznik nr 9 – Wykaz narzędzi,

Załącznik nr 10 - Zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy,

Załącznik nr 11 – Projektowane postanowienia umowy (Wzór umowy).