

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(zwana dalej „SWZ”)

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.:
Świadczenie usług przewozowych dzieci do szkół podstawowych i oddziałów przedszkolnych
położonych na terenie Gminy Kąty Wrocławskie w okresie
od 16 lutego 2026 r. do 25 czerwca 2027r.

prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.) i powyżej równowartości kwoty 221 000 euro.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

60.10.00.00-9 Usługi w zakresie transportu drogowego

60.11.20.00-6 Usługi w zakresie publicznego transportu drogowego

ZATWIERDZAM:

I. NAZWA, ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, DANE KONTAKTOWE

Zespół Obsługi Jednostek Oświatowych w Kątach Wrocławskich

ul. 1 Maja 83

55-080 Kąty Wrocławskie

tel. 71 33 47 200,

adres poczty elektronicznej: zojo@katywroclawskie.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania oraz adres strony, na której udostępniane będą zmiany, wyjaśnienia i inne dokumenty:

<https://ezamowienia.gov.pl/mpclient/tenders/ocds14861005a75437c024464582697179d5f9298e>

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 1 Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.
- 2 Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy Pzp oraz akty wykonawcze do niej, a w sprawach tam nieuregulowanych, przepisy ustawy Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2024 r., poz. 1061)
- 3 Dane osobowe Wykonawców i osób, których dane są przekazywane, określone w ofercie, są przetwarzane w sposób określony w dziale XXI- Klauzula RODO, z którą Wykonawcy są zobowiązani się zapoznać.
- 4 Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał wszelkich płatności za wykonanie przedmiotu umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361 ze zm.)

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 1 Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usług przewozowych dzieci do szkół podstawowych i oddziałów przedszkolnych położonych na terenie Gminy Kąty Wrocławskie w okresie od 16 lutego 2026 r. do 25 czerwca 2027 r.**
- 2 Wykonawca zapewni świadczenie stałych usług przewozowych dzieci objętych obowiązkiem szkolnym i rocznym przygotowaniem przedszkolnym wraz z **zapewnieniem opieki nad uczniami w trakcie przewozu, jak i przy przechodzeniu przez drogę po wyjściu z autobusu.** Zamawiający na linii S9 nie wymaga opiekuna podczas przewozu, ponieważ opiekę nad uczniami w trakcie przewozu będzie sprawował nauczyciel.
 - 2.1. Opiekun (opiekunka) zapewnia dzieciom bezpieczeństwo przez cały czas pozostawania pod jego opieką, tj. od chwili wejścia dziecka do pojazdu do chwili jego przekazania osobie wyznaczonej przez szkołę lub przedszkole.
 - 2.2. Po przyjeździe do szkoły lub przedszkola opiekun:
 - doprowadza dzieci z pojazdu do wyznaczonego przez szkołę/przedszkole miejsca

ustalonego z Dyrektorem Zespołu Obsługi Jednostek Oświatowych w Kątach Wrocławskich (np. bramki będącej ogrodzeniem placówki),

- w razie potrzeby przeprowadza dzieci przez jezdnię w sposób zapewniający ich bezpieczeństwo,
- przekazuje dzieci osobie wskazanej przez szkołę lub przedszkole, upoważnionej do przejścia nad nimi opieki (nie musi to być nauczyciel – może to być inny pracownik szkoły odpowiednio przeszkolony i wyznaczony przez dyrektora placówki).

2.3. Po zakończeniu zajęć szkolnych lub przedszkolnych:

- pracownik szkoły/przedszkola wyznaczony przez dyrektora odprowadza dzieci do bramki,
- od tego momentu opiekę przejmuje opiekun zatrudniony przez Wykonawcę, który doprowadza dzieci do pojazdu i sprawuje nad nimi opiekę w trakcie powrotnego przewozu.

2.4. Po przyjeździe do miejscowości zamieszkania dziecka:

- opiekun zapewnia bezpieczne opuszczenie pojazdu przez dziecko,
- w przypadku konieczności przejścia przez jezdnię – opiekun zapewnia bezpieczne przeprowadzenie dziecka na drugą stronę,
- z chwilą opuszczenia autobusu na właściwym przystanku odpowiedzialność za dziecko przejmuje rodzic (opiekun prawny).

2.5. Odpowiedzialność za bezpieczeństwo dzieci:

- od momentu wejścia do pojazdu do chwili przekazania dziecka osobie wyznaczonej przez szkołę/przedszkole – ponosi Wykonawca,
- od momentu przejścia dziecka przez osobę wyznaczoną przez szkołę/przedszkole – ponosi szkoła/przedszkole,
- od chwili opuszczenia pojazdu przez dziecko na właściwym przystanku w miejscowości zamieszkania – ponosi rodzic (opiekun prawny).

3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo przewożonych uczniów.

4. Wykonawca zapewni - na wniosek Zamawiającego - przewozy okazjonalne inne niż przewozy szkolne (np. odpracowanie dni nauki w innym terminie, święta szkolne itp.) pod warunkiem poinformowania Wykonawcy z co najmniej 5-dniowym wyprzedzeniem:

- 1) w dniach innych niż dni nauki szkolnej, w tym w soboty, w przypadku gdy w szkołach odbywa się odpracowanie dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych - podczas tych przewozów wymagany jest opiekun,
- 2) w związku z organizacją świąt szkolnych, gminnych zawodów, konkursów, uroczystości lub innych wydarzeń szkolnych, niezależnie od tego, czy odbywają się one w dni nauki szkolnej czy w innych terminach - podczas tych przewozów nie jest wymagany opiekun, a opiekę nad uczniami sprawuje nauczyciel.

5. Usługi przewozowe będą świadczone w godzinach i terminach ustalonych z dyrektorami placówek, do których dzieci są dowożone. Przewozy odbywać się będą zgodnie z rozkładami jazdy ustalonymi przez Wykonawcę i zaakceptowanymi przez dyrektorów placówek i Dyrektora Zespołu Obsługi Jednostek Oświatowych w Kątach Wrocławskich. Rozkłady jazdy mogą ulegać

zmianie w trakcie trwania roku szkolnego w związku ze zmianami planu lekcji i organizacją pracy szkoły.

6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość telefonicznej zmiany rozkładu jazdy w nagłych przypadkach, w szczególności spowodowanych pilną ewakuacją uczniów ze szkoły (np. pożar, rozpylenie gazu w szkole) lub wystąpieniem siły wyższej niezależnej od Zamawiającego.
7. **Zamawiający zastrzega sobie możliwość odwołania z 1-dniowym wyprzedzeniem kursów na linii S9.**
8. Wykonawca będzie świadczył usługi przewozowe **we wszystkie dni zajęć szkolnych zgodnie z kalendarzem roku szkolnego 2025/2026 oraz 2026/2027 w terminie od 16.02.2026 r. do 25.06.2027 r.** z uwzględnieniem przerw wakacyjnych, ferii i innych dni wolnych od zajęć dydaktycznych, zgodnie z organizacją roku szkolnego, opublikowaną przez MEN na dany rok szkolny.
9. Dowożenie z miejsca zamieszkania do placówek oświatowych i z placówek oświatowych do miejsca zamieszkania uczniów, będzie odbywać się tylko w dniach realizowanych przez jednostki oświatowe zadań dydaktyczno-wychowawczych i opiekuńczych.
10. Przewóz będzie realizowany do placówek wymienionych w załączniku nr 1 do Projektu umowy.
11. Przewozy będą realizowane według określonych tras, zgodnie z rozkładami jazdy. Trasy przewozu stanowią załącznik nr 2 do Projektu umowy.
12. Prognozowaną liczbę uczniów na rok 2026, którzy będą korzystać z przewozów, stanowi załącznik nr 3 do Projektu umowy.
13. Szacunkowa łączna dzienna liczba kilometrów (dowóz i odwóz do wszystkich placówek) wynosi **około 999,3 km.**
14. Wykonawca musi **dysponować 8 autobusami** spełniającymi wymagania określone w obowiązujących przepisach, w szczególności w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. (Dz.U. z 2024 r. poz. 502 ze zm.) w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia, ustawy z dnia 06 września 2001 r. o transporcie drogowym i ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym. Autobusy powinny być wyprodukowane nie wcześniej niż w 2019 roku (liczy się rok produkcji). **W załączniku nr 13 SWZ – trasy przewozu Zamawiający wskazuje autobusy z wymaganą liczbą miejsc siedzących na danej trasie.**
15. Wykonawca musi **dysponować 2 autobusami rezerwowymi o liczbie miejsc siedzących co najmniej 41**, spełniającymi wymagania określone w obowiązujących przepisach, w szczególności w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. (Dz.U. z 2024 r. poz. 502 ze zm.) w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia, ustawy z dnia 06 września 2001 r. o transporcie drogowym i ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym. Autobusy powinny być wyprodukowane nie wcześniej niż w 2019 roku (liczy się rok produkcji) - wymagane jest podstawienie pojazdu zastępczego (w przypadku awarii) w czasie nie dłuższym niż 30 minut.

16. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wskazany został w załączniku nr 3 do SWZ-
*Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia.***
17. **Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu:**
- 1) zezwolenia na wykonywanie regularnych specjalnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym,
 - 2) kserokopii uprawnień kierowców tj. kserokopię prawa jazdy kat. D,
 - 3) kserokopii zaświadczeń kierowców i opiekunów o odbytym przeszkoleniu z zakresu udzielania pierwszej pomocy,
 - 4) badań technicznych, polisy OC i NNW, dowodów rejestracyjnych pojazdów.
18. Zamawiający przed podpisaniem umowy dokona przeglądu autobusów w zakresie potwierdzenia dodatkowego wyposażenia. Z okazania autobusów zostanie sporządzony protokół zgodnie z załącznikiem nr 15 do SWZ - Protokół okazania autobusów do umowy.

- WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY.

1. Zamawiający wymaga aby czynności związane z prowadzeniem autobusów (kierowcy) były wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2025 r., poz. 277).
2. Pozostałe informacje dotyczące realizacji ww. obowiązku określone zostały w § 1 Projektu umowy (Załącznik nr 7 do SWZ).

- ZMIANY DO UMOWY

Przewidywane zmiany umowy zostały określone w projekcie umowy - **załącznik nr 7 do SWZ.**

- INFORMACJA DOTYCZĄCA POWIERZANIA ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

- 1 Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji części przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców w ofercie – jeśli są znane.
- 2 Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w Jednolitym Europejskim Dokumencie Zamówienia (dalej „JEDZ”), o którym mowa w dziale IX pkt 1 SWZ.
- 3 Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby zachodzą podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił tego podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia podwykonawcy do realizacji części zamówienia.

- 4 Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 5 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

IV. OFERTY CZĘŚCIOWE I WARIANTOWE

- 1 Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.
- 2 Zamawiający **nie dokonał podziału** na części, gdyż przedmiotem zamówienia jest usługa, która musi być świadczona kompleksowo przez jednego Wykonawcę. Podział zamówienia na części spowodowałby nadmierne trudności techniczne, organizacyjne oraz ryzyko nienależytego wykonania przedmiotowego zamówienia wskutek konieczności wykonania dodatkowego świadczenia, polegającego na koordynacji działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia, związanych z usługami przewozu wykonywanymi przez różnych wykonawców. Ponadto z doświadczenia Zamawiającego wynika, iż brak podziału tego typu zamówienia na części nie powoduje ograniczenia udziału małych i średnich przedsiębiorców.
- 3 Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

V. ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 USTAWY PZP

Zamawiający przewiduje możliwość udzielanie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp w wysokości nie więcej niż 30% wartości szacunkowej zamówienia podstawowego. Zakres prac objętych ewentualnym zamówieniem podobnym może dotyczyć usług związanych z przedmiotowym zamówieniem w zakresie usług przewozu dzieci do szkół lub oddziałów przedszkolnych. Zamówienia te zostaną udzielone na warunkach analogicznych do tych wynikających ze wzoru umowy.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji przedmiotu umowy: **od 16.02.2026 r. do 25.06.2027 r. w dni nauki szkolnej** w dniach realizowanych przez jednostki oświatowe zadań dydaktyczno-wychowawczych i opiekuńczych.

VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA

- 1 O udzielenie niniejszego zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania.
- 2 Z postępowania wyklucza się Wykonawców w stosunku do których zachodzi jedna lub więcej przesłanek określonych w:
 - a) **art. 108 ust. 1** ustawy Pzp;

- b) **art. 109 ust. 1** ustawy Pzp,
- c) **art. 5k** rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, w aktualnym brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2025/2033 z 23 października 2025 r.
- d) **art. 7 ust. 1** ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 r., poz. 507).

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1 O udzielenie niniejszego zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu.

2 **Na podstawie art. 112 ustawy Pzp, Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**

Zamawiający nie przewiduje wprowadzenia wymogów w tym zakresie.

2) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości **minimum 1.000.000,00 zł.**

3) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej - Wykonawca spełni warunek, jeśli wykaże, że:**

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada ważną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób, o której mowa w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 kwietnia 2013 r. o zmianie ustawy o transporcie drogowym oraz ustawy o czasie pracy kierowców (Dz. U. 2013 poz. 567).

4) **zdolności technicznej lub zawodowej**

w zakresie doświadczenia:

a) jeśli wykonawca wykaże że: w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej jedno zamówienie polegające na świadczeniu przez co najmniej 10 kolejnych miesięcy (w ramach jednego kontraktu) usługę polegającą na przewozie osób, o łącznej wielkości pracy przewozowej nie mniejszej **niż 200.000 kilometrów.**

w zakresie potencjału technicznego:

b) jeśli wykonawca wykaże, że dysponuje bądź będzie dysponował co najmniej **8 autobusami o liczbie miejsc siedzących określonych w załączniku nr 13 – trasy przewozu** spełniającymi wymagania określone w obowiązujących przepisach, w szczególności w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. (Dz.U. z 2024 r. poz. 502 ze zm.) w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia, ustawy z dnia

06 września 2001 r. o transporcie drogowym i ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym wyprodukowanymi nie wcześniej niż w 2019 roku (liczy się rok produkcji)

- c) dysponuje bądź będzie dysponował **2 autobusami rezerwowymi o liczbie miejsc siedzących co najmniej 41**, spełniającymi wymagania określone w obowiązujących przepisach, w szczególności w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. (Dz.U. z 2024 r. poz. 502 ze zm.) w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia, ustawy z dnia 06 września 2001 r. o transporcie drogowym i ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym wyprodukowanymi nie wcześniej niż w 2019 roku (liczy się rok produkcji)

Wszystkie pojazdy muszą posiadać aktualne badania diagnostyczne oraz aktualne ubezpieczenie OC i NW przewożonych osób. Wszystkie pojazdy muszą posiadać fabryczną klimatyzację, zapewnione ogrzewanie pojazdów w okresie jesienno-zimowym oraz opony zimowe w sezonie zimowym.

- 3 W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, warunki dotyczące potencjału osobowego i potencjału technicznego będą oceniane łącznie dla wszystkich Wykonawców. Natomiast każdy z konsorcjantów musi spełniać samodzielnie warunek w zakresie posiadania uprawnień oraz w zakresie posiadanego doświadczenia.
- 4 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 5 Wykonawca, który polega na sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą**, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 6 Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, którego wzór stanowi załącznik **nr 4 do SWZ**, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- a zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
 - b sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
 - c czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje zakres przedmiotu zamówienia, których wskazane zdolności dotyczą.
- 7 Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na

wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

- 8 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w określonym terminie zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 9 Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

IX. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

- 1 Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawca składa **wraz z ofertą** aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, tj. jednolity europejski dokument zamówienia, zwany dalej „JEDZ”, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego. Wzór JEDZ **stanowi załącznik nr 2 do SWZ.**

W części IV JEDZ - Kryteria kwalifikacji, Wykonawca wypełnienia Sekcji □ „Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji” i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV.

- 2 Informacje zawarte w JEDZ stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania (instrukcja wypełniania jednolitego dokumentu znajduje się na stronie Urzędu Zamówień Publicznych).
- 3 JEDZ stanowi dowód tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
- 4 JEDZ składany jest przez:
 - a Wykonawcę,
 - b każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - c podmiot udostępniający zasoby.
- 5 Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia, za pośrednictwem platformy zakupowej lub poczty elektronicznej, w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż **10 dni**, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:
 - 1) **W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zamawiający zażąda:**
 - a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie :

- art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych,
- art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,

sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.

b) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 594), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (**załącznik nr 8 do SWZ**)

c) oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego (**załącznik nr 10 do SWZ**), o których mowa w :

- art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
- art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
- art 109 ust 1 pkt 1 ustawy Pzp

d) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o którym mowa w niniejszym rozdziale składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie, o którym mowa w niniejszym rozdziale. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

e) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt e, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub

miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

f) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie **art. 109 ust. 1 pkt 1** ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

g) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie **art. 109 ust. 1 pkt 1** ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

2) W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej zamawiający zażąda:

a) licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób, o której mowa w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 kwietnia 2013 r. o zmianie ustawy o transporcie drogowym oraz ustawy o czasie pracy kierowców (Dz. U. 2013 poz. 567),

3) W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, zamawiający zażąda:

a) **Wykaz usług wykonanych**, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty

potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. Wzór wykazu usług – **załącznik nr 10 do SWZ**.

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, w wykazie o którym mowa w pkt a wykonawca wskazuje usługi w których wykonaniu bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

b) **Wykaz autobusów** którymi Wykonawca dysponuje, bądź będzie dysponował w celu wykonania zamówienia, wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami. (**załącznik nr 11 do SWZ**),

4) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże w ofercie te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, tj. oświadczenia, z którego wynika, jaki zakres przedmiotu zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy – wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 5 do SWZ**.

7. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:

a) oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie

lub

b) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

8. **Forma składanych podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń:**

a) JEDZ, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej **opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym**,

b) Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w lit. a) przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy [e-zamówienia](#),

c) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio

Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby lub podwykonawcy, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument elektroniczny Wykonawca przekazuje ten dokument,

- d) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej,
- e) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w lit. d), dokonuje w przypadku:
- podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - przedmiotowych środków dowodowych - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - innych dokumentów - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- f) Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się **kwalifikowanym podpisem elektronicznym**,
- g) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone **kwalifikowanym podpisem elektronicznym**, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej,
- h) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w lit. g), dokonuje w przypadku:
- podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;

- przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - pełnomocnictwa – mocodawca.
- i) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w lit. d) i g) może dokonać notariusz,
 - j) Przez cyfrowe odwzorowanie, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału,
 - k) Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

X. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

- 1 W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.
- 2 Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
- 3 Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).
- 4 Identyfikator postępowania oraz link dla danego postępowania o udzielenie zamówienia znajdują się na stronie tytułowej niniejszego SWZ.
- 5 Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej: <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
- 6 Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
- 7 Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
- 8 W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 4587722 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 1 Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości: **100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100)**. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert (oznaczony dniem i godziną) i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2.
- 2 Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) **pieniądu** - przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
Zespół Obsługi Jednostek Oświatowych w Kątach Wrocławskich w Banku Spółdzielczym w Kątach Wrocławskich
nr **43 9574 0005 2001 0000 2176 0102**
z adnotacją: „Wpłata wadium – nr sprawy: ZP.261.1.2025”
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).

UWAGA: Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie **przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego**.

- 3 Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi spełniać co najmniej poniższe wymagania:
 - 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie Pzp (art. 98 ust. 6 ustawy Pzp), bez potwierdzania tych okoliczności;
 - 2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
 - 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;
 - 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
 - 5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
 - 6) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Zespół Obsługi Jednostek Oświatowych w Kątach Wrocławskich;
 - 7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 ustawa Pzp.), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum);

- 8) musi zostać złożone w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę poręczenia lub gwarancji.
- 4 W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, o którym mowa w ust. 2 pkt 2 i 3 Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę poręczenia lub gwarancji wraz z ofertą. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy
- 5 **Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:**
- 1) upływu terminu związania ofertą,
 - 2) zawarcia umowy w sprawie zamówieni publicznego,
 - 3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
- 6 **Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku przez Wykonawcę, zwraca wadium Wykonawcy:**
- 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) którego oferta została odrzucona,
 - 3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza,
 - 4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
9. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w pkt 8 powyżej, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w Dziale IX ustawy Pzp;
- 7 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
- 1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 ustawy Pzp, lub art. 106 ust. 1, oświadczenia o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej,
 - 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana: a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli Zamawiający wymagał jego wniesienia),
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 1 Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia 16.03.2026 r.
- 2 W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
- 3 Przedłużenie terminu związania ofertą, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 4 Przedłużenie terminu związania ofertą, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium, albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
- 5 Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie wyrazi pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 6 Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą.
- 7 Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia w wyznaczonym terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
- 8 W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt 7, Zamawiający zwróci się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
- 9 Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie wyrazi pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 1 Wykonawcy przygotowują i przedstawiają swoje oferty zgodnie z wymaganiami SWZ.
- 2 Ofertę sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym i składa się wyłącznie za pośrednictwem platformy e-zamówienia **na formularzu interaktywnym**.
- 3 **Oferta musi zawierać:**
 - 1) wypełniony Formularz oferty (interaktywny)– wzór stanowi załącznik **nr 1 do SWZ**,
 - 2) **wypełniony Formularz cenowy** – wzór stanowi załącznik nr 1a do SWZ
 - 3) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia – wzór stanowi załącznik **nr 2 do SWZ**,
 - 4) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (w sytuacji, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów) do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tego podmiotu – wzór stanowi załącznik **nr 4 do SWZ** (jeżeli dotyczy)

- 5) oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp (jeżeli dotyczy) – wzór stanowi załącznik **nr 5 do SWZ** (jeżeli dotyczy)
- 6) oświadczenia, że w stosunku do Wykonawcy/Wykonawców występujących wspólnie nie zachodzi podstawa wykluczenia przewidziana w art. 5k Rozporządzenia rady Unii Europejskiej nr 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego - wzór stanowi załącznik **nr 6 do SWZ**;
- 7) pełnomocnictwo (jeżeli osoba reprezentująca Wykonawcę nie została wskazana, jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej);
- 8) pełnomocnictwo dla Pełnomocnika konsorcjum (jeżeli ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia);
- 4 Załączone przez Wykonawcę do oferty oświadczenia muszą odpowiadać swoją treścią treści zaproponowanych przez Zamawiającego wzorów tychże oświadczeń będących załącznikami do niniejszej SWZ.
- 5 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim w sposób czytelny.
- 6 Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu jedną ofertę.
- 7 Oferta (oraz załączniki do niej) musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy zgodnie z informacjami zawartymi w dokumencie rejestrowym Wykonawcy lub przez osobę posiadającą odpowiednie pełnomocnictwo do dokonywania czynności prawnych, udzielone przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy, a w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia przez ustanowionego pełnomocnika.
- 8 Dla potrzeb udowodnienia prawidłowości podpisania oferty przez osobę do tego upoważnioną, w przypadku składania oferty przez Wykonawcę będącego osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, w imieniu której ofertę podpisuje pełnomocnik - Wykonawca ten winien załączyć do oferty pełnomocnictwo.
- 9 Koszty przygotowania oferty ponosi Wykonawca.
- 10 Wykonawca może wycofać ofertę do upływu terminu składania ofert.
- 11 Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
- 12 Zamawiający zobowiązuje Wykonawców, aby w przypadku występowania w ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), które Wykonawca będzie chciał zastrzec przed dostępem - zostały załączone do oferty w osobnym pliku z dopiskiem: „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”.
- 13 Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ww. ustawy - rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji

albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.

- 14 Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
- 15 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwe zabezpieczenie (oznaczenie/opisanie) przez Wykonawcę dokumentów określonych jako zastrzeżone.
- 16 Zamawiający zwraca uwagę, iż umowy w sprawach zamówień publicznych są jawne i podlegają udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej, w związku z czym zastrzeganie jako tajemnicy przedsiębiorstwa informacji wynikających z zawartej umowy o udzielenie zamówienia publicznego, jest bezpodstawne.
- 17 Zamawiający informuje, że w sytuacji gdy Wykonawca będzie przedstawiał wyjaśnienia lub oświadczenia lub dokumenty lub inne informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa o ile zostaną wobec nich wypełnione odpowiednio przesłanki określone powyżej.

XIV. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 1 Ofertę składa się pod rygorem nieważności w **formie elektronicznej opatrzoną podpisem kwalifikowanym.**
- 2 **Wypełnienie formularza ofertowego interaktywnego:**
 - 1) W celu wypełnienia formularza ofertowego, należy przejść do szczegółów postępowania i wybrać przycisk „Wypełnij” w sekcji „Ogłoszenia i dokumenty postępowania utworzone w systemie „Formularz ofertowy”,
 - 2) Następnie, należy uzupełnić dane znajdujące się na kolejnych ekranach,
 - 3) Funkcjonalność wypełnienia formularza dostępna jest tylko dla użytkowników będących Wykonawcami posiadającymi rolę „Przygotowanie ofert/wniosków/prac konkursowych”,
 - 4) W kroku 1, należy wskazać na którą część postępowania składana jest oferta (ekran dostępny tylko dla postępowań wieloczęściowych),
 - 5) W kroku 2, należy wskazać czy ofertę będzie składać Wykonawca pojedynczo, czy w konsorcjum z innymi wykonawcami.,
 - 6) W kroku 3, należy uzupełnić dane Wykonawcy (lub wielu jeśli ofertę składa konsorcjum). System automatycznie podpowiada dane podmiotu zalogowanego użytkownika wprowadzone w Module Tożsamości (podczas procesu rejestracji lub przez edycję danych podmiotu). Należy je zweryfikować i uzupełnić formularz o dane dotyczące statusu Wykonawcy, adresu poczty elektronicznej i nr telefonu. Jeśli ofertę składa konsorcjum wykonawców, należy uzupełnić dane kolejnego Wykonawcy (lub wielu Wykonawców),

- 7) W kroku 4, należy wskazać lidera konsorcjum (ekran dostępny tylko jeśli wskazano że ofertę będzie składać konsorcjum).

3 Złożenie oferty

- 1) W celu złożenia oferty, należy przejść do szczegółów postępowania, wybrać zakładkę „Oferty/wnioski” i kliknąć przycisk „Złóż ofertę”,
- 2) Składanie ofert dostępne jest tylko dla użytkowników będących Wykonawcami, posiadającymi rolę „Składanie ofert/wniosków/prac konkursowych”,
- 3) Składanie wniosków dostępne jest tylko w postępowaniach które są w fazie składania ofert ,
- 4) Na formularzu do składania ofert należy załączyć wypełniony formularz ofertowy w sekcji „Wypełniony formularz ofertowy oraz załączniki i inne dokumenty w sekcji „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”
- 5) Po wprowadzeniu plików, należy wcisnąć przycisk „Wyślij pliki i złóż ofertę” a następnie potwierdzić że chce się złożyć ofertę.
- 6) UWAGA. Nie można zmieniać nazwy formularza ofertowego. Zmiana nazwy pliku formularza ofertowego skutkuje wyświetleniem przez system komunikatu o błędzie,
- 7) W tym momencie system rozpoczyna proces walidacji składanych plików, ich automatycznego szyfrowania, pakowania i składania na platformie.
- 8) Ofertę należy złożyć przed terminem składania ofert – oferta złożona po terminie nie zostanie przyjęta. Dokumentów nie należy składać w ostatniej chwili. Czas trwania wgrywania i przetwarzania dokumentów jest zależny od ich ilości i rozmiaru oraz obciążenia Platformy.
- 9) Ofertę złożyć na właściwym formularzu (aktualnym formularzu ofertowym pobranym z platformy do tego postępowania) – jeśli formularz będzie nieprawidłowy system poinformuje o tym w trakcie składania oferty,
- 10) Formularz ofertowy i załączniki należy podpisać cyfrowo. Dokumenty można podpisać **podpisem kwalifikowanym**. Wypełniony formularz oferty podpisujemy podpisem wewnętrznym. Załączniki można podpisać podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. Dokumenty spakowane należy podpisać podpisem zewnętrznym. Jeśli będzie brakowało podpisu system poinformuje o tym w trakcie składania dokumentów, zostaną one przyjęte przez Platformę mimo braku podpisu. Szczegółowe informacje, jak podpisywać podpisem kwalifikowanym znajdują się w ***Instrukcji Podpisywania na platformie e-zamówienia***,
- 11) **WAŻNE!!!** Rekomendowanym wariantem podpisu wypełnionego formularza oferty jest podpisanie go podpisem wewnętrznym. Jednakże w przypadku podpisania wypełnionego formularza innym wariantem tj: podpisem zewnętrznym Platforma również przyjmie taki formularz i przetworzy go prawidłowo w zakresie weryfikacji podpisu pod warunkiem, że w przypadku tego wariantu podpisywania oddzielny plik z podpisem oferty zostanie załączony w sekcji „załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”,
- 12) Proces składania ofert może trwać przez dłuższy czas, w zależności od liczby i wielkości składanych dokumentów. W tym czasie nie należy zamykać okna przeglądarki. System pokazuje ko-

lejne etapy przetwarzania dokumentów,

- 13) Po zakończeniu procesu na ekranie pojawia się informacja że proces składania ofert się zakończył i można pobrać dokumenty potwierdzające złożenie oferty,
- 14) Jeśli proces zakończył się pozytywnie można pobrać potwierdzenia przyjęcia i odbioru dokumentu, tzw. Elektroniczne Potwierdzenie Przyjęcia (EPP) i Elektroniczne Potwierdzenie Otrzymania (EPO),
- 15) Aby pobrać dokument EPP i EPO, należy przejść do szczegółów postępowania wybrać zakładkę „Oferty/wnioski” i kliknąć przycisk „Pobierz EPP” lub „Pobierz EPO”,
- 16) System wyświetli okno umożliwiające pobranie dokumentów na lokalne zasoby użytkownika.

4 Wycofanie oferty

- 1) W celu wycofania złożonej oferty, należy przejść do szczegółów postępowania, wybrać zakładkę „Oferty/wnioski”, następnie przycisk „Wycofaj ofertę”,
- 2) Funkcja dostępna tylko dla użytkowników mających rolę „Wycofanie ofert/Wniosków/Prac konkursowych”,
- 3) Po potwierdzeniu oferta zostanie wycofana i będzie można pobrać dokument potwierdzający wycofanie oferty, tzw. Elektroniczne Potwierdzenie Wycofania (EPW),.
- 4) Wycofanie oferty jest możliwe do upływu terminu składania ofert .

5 Termin składania ofert

- 1) Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **17.12.2025 r. do godz. 10:00.**,
- 2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia,
- 3) Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert,
- 4) Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia,
- 5) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza),
- 6) Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

7 Termin otwarcia ofert

- 1) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **17.12.2025 r. o 10:05.**
- 2) Otwarcie ofert odbywa się bez udziału Wykonawców.
- 3) Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 1 Podana w ofercie (formularzu interaktywnym) cena oraz w formularzu cenowym załącznik nr 1a do SWZ musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu umowy.
- 2 Cenę oferty należy podać w złotych polskich (PLN) w „Formularzu interaktywnym” – załącznik nr 1 do SWZ oraz w formularzu cenowy – załącznik nr 1a do SWZ. Zamawiający nie dopuszcza podania ceny w innej walucie niż PLN. Cena oferty brutto będzie wartością maksymalną zobowiązania umownego obliczonego zgodnie z wzorem:
łączna liczba km (298.790,7 km) x stawka ryczałtowa za 1km brutto .
- 3 Podaną w Formularzu Oferty cenę brutto za 1 km przewozu przyjmuje się jako cenę ryczałtową, niezmienną w trakcie trwania umowy i obejmującą podatek od towarów i usług z **zastrzeżeniem postanowień umownych**.
- 4 Cena ofertowa powinna być podana z dokładnością do 1 grosza, tj. do dwóch miejsc po przecinku (przy zaokrąglaniu – kwoty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki od 0,5 grosza zaokrągla się do 1 grosza).
- 5 Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ceny w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawienia ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.
- 6 Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 361 z późn. zm.).

XVI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

- 1 Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium oceny ofert i jego wagą:
Cena brutto oferty - (C) – 70%
Dodatkowe wyposażenie autobusów (W) – 30%
- 2 **Kryterium Cena ryczałtowa oferty brutto - (C)** – oferta z najniższą ceną brutto otrzyma maksymalną liczbę 70 punktów, natomiast pozostałe oferty uzyskają wartość punktową wyliczoną wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{min}}{C_b} \times W_C$$

gdzie:

C - liczba punktów w kryterium Cena brutto oferty

C_{min} - najniższa cena oferty brutto

C_b – cena oferty badanej brutto

W_C - waga kryterium = 70 pkt

- 3 **Kryterium dodatkowe wyposażenie autobusów (W)** – ocena w niniejszym kryterium polega na przyznaniu ofercie Wykonawcy punktów (max. 30) w zależności od ilości deklarowanego dodatkowego wyposażenia:

Punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

- **Kamera telematyczna** (pojazd wyposażony w kamerę rejestrującą obraz z wnętrza i zewnątrz pojazdu, z funkcją analizy zdarzeń (np. gwałtowne hamowanie, przekroczenie prędkości, kolizja)) – **10 pkt**
- **Aplikacja dla zamawiającego/rodziców/szkoły** (dostęp do panelu online lub aplikacji (np. BusLive, Czynaczas.pl, Flotis, Navifleet, Time4BUS, lub autorskiego systemu), umożliwiającej bieżące śledzenie położenia pojazdu oraz historii przejazdów) – **10 pkt**
- **Akcelerometr/czujniki dynamiczne** (pojazd wyposażony w urządzenie rejestrujące parametry ruchu pojazdu (np. przyspieszenia, przeciążenia, hamowanie) oraz oznaczające zdarzenia niebezpieczne) – **10 pkt**

UWAGA! Aby Wykonawca otrzymał punkty w ramach kryterium *dodatkowe wyposażenie autobusów (W)* winien wykazać, że zadeklarowane wyposażenie znajduje się we wszystkich autobusach wymaganych do realizacji usługi będącej przedmiotem zamówienia tj: w ośmiu autobusach oraz w dwóch autobusach rezerwowych.

Wykonawca winien zadeklarować posiadane wyposażenie w formularzu ofertowym stanowiący załącznik nr 1 do SWZ oraz w załączniku nr 1a do SWZ formularz cenowy.

Brak zaznaczenia przez Wykonawcę w formularzu ofertowym i formularzu cenowym dodatkowego wyposażenia będzie poczytywane przez Zamawiającego jako brak wyposażenia dodatkowego i oferta otrzyma 0 pkt.

- 4 Za najkorzystniejszą ofertę, uznana zostanie ta, która uzyska w sumie największą liczbę punktów w oparciu o przyjęte kryteria, obliczoną wg wzoru:

$$P = C + W$$

gdzie:

P – liczba punktów uzyskanych przez ocenianą ofertę

C - liczba punktów uzyskanych przez ocenianą ofertę w kryterium Cena oferty brutto

W – liczba punktów uzyskanych przez ocenianą ofertę w kryterium Dodatkowe wyposażenie autobusów

- 5 Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

- 6 Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
- 7 Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
- 8 Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt powyżej, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania dogrywki w formie aukcji elektronicznej.
- 9 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 361 z późn. zm.) dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
- 10 **W ofercie, o której mowa w pkt powyżej, Wykonawca ma obowiązek:**
 - a poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
 - b wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
 - c wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku,
 - d wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 1 Po upływie terminu na wniesienie odwołania Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą o miejscu i terminie podpisania umowy, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp. Termin nie może być krótszy niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób, z zastrzeżeniem art. 264 ust. 2 pkt 1 lit. a) ustawy Pzp, tj.: Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa powyżej, jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta.
- 2 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród

ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie (art. 263 ustawy Pzp).

- 3 Dotyczy Wykonawców prowadzących działalność w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością – w przypadku, gdy cena wybranej oferty przekracza dwukrotną wartość kapitału zakładowego spółki, Zamawiający, w celu potwierdzenia odpowiedniego umocowania do złożenia oferty, ma prawo żądać, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, uchwały wspólników lub umowy spółki – jeżeli umowa spółki stanowi inaczej tzn. wyłącza wymóg uchwały wspólników (zgodnie z art. 230 ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych, Dz.U. z 2024 r., poz. 18 z późn. zm.).
- 4 W przypadku, gdy zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 1 Zamawiający przewiduje wniesienie przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny oferty brutto (w zakresie objętym zamówieniem podstawowym) podanej w ofercie.
- 2 Zabezpieczenie musi być wniesione najpóźniej w dniu zawarcia umowy w pełnej wysokości.
- 3 Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach, zgodnie z art. 450 ustawy Pzp:
 - a pieniądzu,
 - b poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c gwarancjach bankowych,
 - d gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e poręczeniach przez udzielanych przed podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 4 Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wpłacane będzie przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
- 5 W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany zabezpieczenia na jedną lub kilka z ww. form zabezpieczenia.
- 6 Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 7 Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

XIX. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY

- 1 Treść Projektu umowy znajduje się w **załączniku 7 do SWZ**.
- 2 Zamawiający nie dopuszcza w ramach rozliczeń innej waluty niż PLN.

XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505- 590).

XXI. KLAUZULA RODO

Zamawiający informuje, że zgodnie z art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego I Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, Dziennik Urzędowy UE, L 119/1 z 4 maja 2016 r. (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, że:

- Administratorem Państwa danych osobowych jest: Dyrektor Zespołu Obsługi Jednostek Oświatowych w Kątach Wrocławskich, ul. 1 Maja 83, 55-080 Kąty Wrocławskie
- Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: biuro@infoic.pl

2. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celach:

- realizacji umowy na podstawie art.6 ust.1 lit. b ogólnego rozporządzenie o ochronie danych - w tym zakresie dane będą przechowywane przez okres trwania umowy oraz po jego zakończeniu w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (wyrażonego w przepisach ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz aktach wykonawczych do tej ustawy);
- prowadzenia dokumentacji finansowej i księgowej związanej z realizacją umowy na podstawie art.6 ust.1 lit. c oraz stosownych przepisów prawa (Ustawa o Finansach Publicznych, Ustawa o rachunkowości oraz akty wykonawcze – w tym zakresie dane przechowywane będą przez okres 6 lat;
- ustalania, obrony i dochodzenia roszczeń na podstawie art.6 ust.1 lit. f ogólnego rozporządzenie o ochronie danych jako prawnie uzasadniony interes realizowany przez Administratora - w tym zakresie dane przetwarzane będą przez okres po którym przedawnią się roszczenia;
- tworzenia zestawień, analiz i statystyk na nasze potrzeby wewnętrzne na podstawie art.6 ust.1 lit. f ogólnego rozporządzenie o ochronie danych jako prawnie uzasadniony interes realizowany przez Administratora – w tym zakresie dane przetwarzane będą do momentu realizacji celu a następnie przez okres po którym przedawnią się roszczenia;

3. Państwa dane przekazujemy:

- 1) Podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa;
- 2) Podmiotom przetwarzającym dane w naszym imieniu, uczestniczącym w wykonywaniu naszych czynności:
 - Podmiotom świadczącym nam usługi informatyczne, pomoc prawną,
 - Innym administratorom danych przetwarzającym dane we własnym imieniu:
 - Podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską,
 - Podmiotom prowadzącym działalność płatniczą (banki, instytucje płatnicze)

4. Posiadają Państwo prawa w odniesieniu do danych osobowych:

- prawo do żądania dostępu do danych osobowych,
- prawo do sprostowania danych osobowych,
- prawo usunięcia danych,
- prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych,
- prawo do przenoszenia danych
- Posiadają Państwo prawo do złożenia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- Podanie danych osobowych w zakresie zawarcia i realizacji umowy oraz realizacji wymagań określonych przepisami prawa jest obligatoryjne. Podanie danych przetwarzanych w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora jest dobrowolne jednakże odmowa podania danych będzie skutkować brakiem możliwości zawarcia umowy.
- Przekazanie danych do państwa trzeciego – nie dotyczy.
- Zautomatyzowane podejmowanie decyzji – nie jest stosowane.
- Na podstawie ustawy pzp Zamawiający informuje, że w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w [art. 15 ust. 1-3](#) (Prawo dostępu przysługujące osobie, której dane dotyczą) rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
- Na podstawie ustawy pzp Zamawiający informuje, że wystąpienie z żądaniem (Prawo do ograniczenia przetwarzania) rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
- Na podstawie ustawy pzp Zamawiający informuje, że w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w [art. 15 ust. 1-3](#) rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykaz załączników:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy (interaktywny)

Załącznik nr 1a- formularz cenowy

Załącznik nr 2 –Jednolity Europejski Dokument Zamówienia

Załącznik nr 3- Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 4 - Zobowiązanie Podmiotu Trzeciego

Załącznik nr 5 – Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Załącznik nr 6 – Oświadczenia dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014

Załącznik nr 7 – Projekt umowy i załączniki do umowy

Załącznik nr 8 - Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 9- oświadczenie o aktualności informacji

Załącznik nr 10 - Wykaz usług

Załącznik nr 11- Wykaz autobusów

Załącznik nr 12 – Wykaz placówek

Załącznik nr 13 – Trasy przewozu

Załącznik nr 14 – Prognozowana liczba uczniów