

U M O W A OŚR/..../.....

zawarta w dniu roku pomiędzy **Gminą Łask-Urząd Miejski w Łasku** z siedzibą w Łasku, ul. Warszawska 14, 98-100 Łask, NIP: 831 157 56 75, REGON: 730934513, reprezentowaną przez:

1. Monikę Mrowińską - Burmistrza Łasku
z kontrasygnatą Wioletty Radek - Skarbnika Gminy
zwaną dalej "Zamawiającym",
a

*gdy kontrahentem jest spółka prawa handlowego:

spółką pod firmą „...” z siedzibą w ... (należy wpisać adres siedziby spółki wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego), wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego (KRS) pod numerem, posiadającą numer identyfikacji podatkowej (NIP), o kapitale zakładowymzł, wpłaconym w całości/w części/w wysokości zł – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego, stanowiącym załącznik nr ... do umowy, aktualnym na dzień podpisania umowy, reprezentowaną przez ... (wpisać reprezentację wynikającą z KRS) lub reprezentowaną przez działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa nr z dnia, stanowiącego załącznik nr ... do umowy, zwaną dalej „Wykonawcą”,

*gdy kontrahentem jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:

Panią/Panem ..., prowadzącą/-ym działalność gospodarczą pod firmą „...” z siedzibą w ..., posiadającą numer identyfikacji podatkowej (NIP) – zgodnie z wydrukiem Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, stanowiącym załącznik nr ... do umowy, reprezentowaną/-ym przez ... działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik nr do umowy, zwaną/-ym dalej „Wykonawcą”,
łącznie zwanymi „Stronami”, a odrębnie „Stroną”.

Zamawiający w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), którego przedmiotem było **Utrzymanie i pielęgnacja zieleni na terenie miasta i gminy Łask** (sygnatura postępowania: **OŚR.7021.92.2025**) część I, dokonał wyboru oferty Wykonawcy zamówienia w związku z czym Strony uzgadniają, co następuje:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług w ramach utrzymania i pielęgnacji zieleni na terenie miasta i gminy Łask, zgodnie z ofertą Wykonawcy oraz zgodnie z obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej przepisami prawa powszechnie obowiązującego, w terminie określonym umową.
2. Zakres rzeczowy świadczonych usług został określony w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszej umowy.
3. Przewiduje się możliwość ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy w sytuacji gdy wykonanie usługi będzie zbędne. W takiej sytuacji minimalne wynagrodzenie Wykonawcy wyniesie 10% wartości określonej w § 4 ust. 2 niniejszej umowy.
4. Szacunkowa ilość poszczególnych usług wymienionych w formularzu cenowym stanowiącym **załącznik nr 2** rozliczanych wg ceny jednostkowej może ulec zmianie, ponieważ nie wszystkie prace muszą być zlecone lub zlecone w pełnym zakresie ilościowym.
5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z terenem realizacji umowy oraz opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2

Termin wykonania umowy

Ustala się termin realizacji umowy od dnia podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż od 01.01.2026r.
- do 31 grudnia 2027r.

§ 3

Podwykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia własnymi siłami/ z udziałem Podwykonawców, w takim przypadku zakres zamówienia powierzonego przez Wykonawcę Podwykonawcom obejmować będzie: (*niepotrzebne skreślić).
2. Zlecenie wykonania części prac podwykonawcom nie zmienia zakresu odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie przedmiotu umowy. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wszystkie działania i zaniechania, uchybienia lub zaniedbania podwykonawców, w takim samym stopniu, jakby to były jego własne działania, zaniechania, uchybienia lub zaniedbania. Podwykonawcy powinni wykonywać przedmiot umowy zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, SWZ oraz przepisami prawa.
3. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo przed przystąpieniem do wykonywania przez podwykonawcę powierzonej części przedmiotu umowy.
4. Zamawiający w terminie **7 dni** od dnia przedłożenia kopii umowy, o której mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, może zgłosić pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo. Niezgłoszenie przez Zamawiającego w terminie określonym powyżej pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo/zmiany umowy o podwykonawstwo, uważa się za akceptację umowy / zmiany umowy o podwykonawstwo.
5. Zamawiający dopuszcza, za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie, zmianę umowy w zakresie podwykonawstwa polegającą na:
 - 1) powierzeniu podwykonawcom innej części zamówienia niż wskazana w ofercie Wykonawcy;
 - 2) zmianie podwykonawcy na etapie realizacji usługi;
 - 3) wprowadzeniu nowego Podwykonawcy.
6. Wszelkie roszczenia podwykonawców z tytułu realizacji umów zawartych z Wykonawcą obciążają Wykonawcę.

§ 4

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Wykonawcy, za realizację prac określonych w § 1, przysługuje wynagrodzenie naliczone według cen jednostkowych brutto, zawartych w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.
2. Ogólna wartość usług nie może przekroczyć kwoty brutto (słownie złotych:)
 - w **2026 roku** kwoty brutto (słownie złotych:.....),
 - w **2027 roku** kwoty brutto (słownie złotych:).
3. Rozliczenie usług wymienionych w załączniku nr 2 ww. umowy odbywać się będzie na podstawie protokołu odbioru zleconych prac, podpisanego przez obie strony oraz kosztorysu powykonawczego do każdego zlecenia oddzielnie.
4. Forma kosztorysu oraz jego treść musi zostać zaakceptowana przez Zamawiającego przed wystawieniem faktury VAT.
5. Warunkiem przedłożenia przez Wykonawcę kosztorysu powykonawczego oraz faktury VAT jest potwierdzenie przez Zamawiającego prawidłowości wykonania prac w formie protokołu odbioru.
6. Za dni robocze uznaje się dni od poniedziałku do piątku.
7. Do wyliczonej należności Wykonawcy doliczy podatek VAT według obowiązującej stawki.
8. Wynagrodzenie Wykonawcy uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, łącznie z VAT oraz inne opłaty związane z wykonywaniem usług.
9. Należności za wykonane usługi będą wpłacane przez Zamawiającego na konto bankowe Wykonawcy, lub odpowiednio Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy, wskazane przez Wykonawcę, lub odpowiednio przez Podwykonawcę i dalszego Podwykonawcę, na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę, przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, w terminie **30 dni** od dnia przedłożenia (daty wpływu) Zamawiającemu kompletu dokumentów rozliczeniowych, tj.:
 - 1) prawidłowo wystawionej faktury,
 - 2) protokołu odbioru robót,
 - 3) kosztorysu powykonawczego,
 - 4) oświadczenia, że dane usługi zostały wykonane bez udziału Podwykonawców lub potwierdzone przez Podwykonawcę oświadczenie Wykonawcy, że zapłata za usługi, które

są sprzedawane daną fakturą, a zostały wykonane przez tego Podwykonawcę, została uregulowana. Oświadczenie to Wykonawca zobowiązany jest złożyć w terminie do 25 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni, z zastrzeżeniem, że w przypadku niezłożenia w tym terminie oświadczenia termin płatności faktury liczony będzie od dnia wpływu oświadczenia lub polecenia cesji na rzecz Podwykonawcy wraz z załączeniem nieuregulowanej kopii faktury otrzymanej od tego Podwykonawcy. W takim przypadku Zamawiający zapłaci należność przypadającą Podwykonawcy bezpośrednio na jego konto z zachowaniem terminu i zasad płatności jak dla Wykonawcy, a pozostała należność zostanie przekazana na konto Wykonawcy. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy i dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo.

10. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi wraz z fakturą dokumentów, o których mowa w ust. 9 niniejszego paragrafu, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu przedłożenia przez Wykonawcę stosownych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu wypełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w ust. 9 niniejszego paragrafu, nie skutkuje nie dotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek za opóźnienie.
11. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury niezgodnie z niniejszą umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez Wykonawcę przyczyn oraz usunięcia tej niezgodności, a także w razie potrzeby do otrzymania faktury lub noty korygującej VAT, bez obowiązku płacenia za ten okres odsetek za opóźnienie.
12. Zamawiający jest uprawniony do żądania i uzyskania od Wykonawcy niezwłocznie wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących dokumentów składanych wraz z fakturami.
13. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu, w szczególności z tytułu kar umownych, mogą być potrącane z płatności realizowanych na rzecz Wykonawcy.
14. Wykonawca nie może dokonać przelewu całości lub części swojej wierzytelności z tytułu należnego wynagrodzenia na osobę trzecią bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
15. Wystawiając fakturę VAT Wykonawca zobowiązany jest do zastosowania następujących określeń:
 - 1) Nabywca: Gmina Łask, 98-100 Łask, ul. Warszawska 14, NIP: 8311575675;
 - 2) Odbiorca: Urząd Miejski w Łasku, 98-100 Łask, ul. Warszawska 14.
16. Zamawiający oświadcza, iż będzie realizować płatność za fakturę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (tzw. split payment), zgodnie z Zarządzeniem Burmistrza Łasku Nr 304/2018 z dnia 31.12.2018 roku, zmienionego Zarządzeniem nr 62/2019 z dnia 26.02.2019 roku, Zarządzeniem Nr 231/2019 z dnia 30.08.2019 roku oraz Zarządzeniem Nr 270/2019 z dnia 31.10.2019 roku.
17. Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT, a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0%.
18. Wykonawca oświadcza, iż jest czynnym podatnikiem VAT i wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności (tzw. split payment)
19. Wykonawca oświadcza, iż numer rachunku rozliczeniowego wskazany w fakturze, która będzie wystawiana w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku – Prawo bankowe (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1646., dalej: Prawo bankowe) prowadzony jest rachunek VAT.
20. Działając na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2025 r., poz. 775) Zamawiający akceptuje przesyłanie mu przez Wystawcę faktur w formie elektronicznej po uprzednim potwierdzeniu spełnienia wymogów określonych w Zarządzeniu Burmistrza Łasku Nr 69/2025 z dnia 31 marca 2025 r.
21. E-faktury, e-faktury korekty, duplikaty e-faktur będą przesyłane pocztą elektroniczną w postaci plików PDF z poniższego adresu Wystawcy: zgodnie z warunkami zawartymi w Zarządzeniu Burmistrza Łasku Nr 69/2025 z dnia 31 marca 2025 r.
22. Adresem właściwym do przesyłania Zamawiającemu dokumentów wymienionych w pkt. 2) niniejszego paragrafu będzie: faktura@um.lask.pl . Adresem właściwym dla potwierdzenia Wystawcy odbioru dokumentów wymienionych w pkt. 2) niniejszego paragrafu będzie@.....

23. Wykonawca może wystawiać ustrukturyzowane faktury elektroniczne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm., dalej – „Ustawa o fakturowaniu”).
24. W przypadku wystawienia faktury, o której mowa w ust. 23, Wykonawca jest obowiązany do wysyłania jej do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (dalej – „PEF”).
25. Wystawiona przez Wykonawcę ustrukturyzowana faktura elektroniczna winna zawierać elementy, o których mowa w art. 9 Ustawy o fakturowaniu, m.in. musi zawierać informacje dotyczące odbiorcy płatności (Zamawiającego) i umowy, której dotyczy, poprzez wskazanie numeru umowy.
26. Ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną należy wystawić Zamawiającemu za pośrednictwem PEF podając numer PEPPOL (NIP Zamawiającego) 831-157-56-75.
27. Za chwilę doręczenia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej uznawać się będzie chwilę wprowadzenia prawidłowo wystawionej faktury, zawierającej wszystkie elementy, o których mowa w ust. 9 powyżej do konta Zamawiającego na PEF, w sposób umożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z jej treścią.
28. Warunkiem zapłaty wynagrodzenia jest pozytywna weryfikacja rachunku bankowego Wykonawcy na tzw. białej liście podatników VAT prowadzonej przez właściwe organy skarbowe.
29. Strony ustalają, że za datę terminowej płatności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.
30. W przypadku realizacji prac pod koniec roku kalendarzowego, dopuszcza się możliwość dokonania płatności w krótszym terminie, tak aby dokonać płatności w danym roku budżetowym.
31. Fakturę za prace wykonane w grudniu 2026 r. Wykonawca złoży do dnia 21.12.2026 r., natomiast w 2027 r. do 23.12.2027 r.

§ 5

Wymogi dotyczące zatrudnienia na podstawie stosunku pracy

1. Zamawiający wymaga, by czynności polegające na faktycznym wykonywaniu usług objętych zakresem umowy, tj. utrzymania i pielęgnacji zieleni miejskiej w zakresie: pielęgnacji krzewów, w tym pielęgnacji róż, utrzymaniu obiektów wodnych, pielęgnacji drzew w tym pomników przyrody, wycince drzew w tym również złomów i wywrotów, cięciach w koronach drzew rosnących w pasach drogowych na terenach miejskich wchodzących w kolizję z liniami energetycznymi, frezowaniu i karczowaniu pni, koszeniu trawników na terenach zieleni i pasach drogowych na terenie miasta, formowaniu żywopłotów oraz utrzymaniu alejek, o ile nie będą wykonywane przez daną osobę w ramach prowadzonej przez nią działalności gospodarczej, były wykonywane przez osoby zatrudnione (przez Wykonawcę lub podwykonawcę) na podstawie umowy o pracę.
2. Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące Podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu czynności.
3. Wykonawca przed podpisaniem umowy przedkłada Zamawiającemu wykaz osób, które realizują zamówienie wraz z oświadczeniem, że są one zatrudnione na podstawie umowy o pracę oraz wyraziły zgodę na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby realizacji umowy. Zamawiający nie zleci Wykonawcy zakresu prac do momentu otrzymania wykazu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, przy czym wynikłe z tego opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy będzie traktowane, jako opóźnienie z winy Wykonawcy.
4. Zmiana wykazu osób, o którym mowa w ust. 3, nie wymaga aneksu do umowy (Wykonawca przedstawia korektę listy osób wykonujących zamówienie do wiadomości Zamawiającego w formie pisemnej w terminie 3 dni od dnia wystąpienia zmiany).
5. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
6. W trakcie realizacji umowy na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub

Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu czynności w trakcie realizacji przedmiotu umowy:

- 1) oświadczenie zatrudnionego pracownika;
 - 2) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy o pracę zatrudnionego pracownika (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 ze zm.), tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 4) wykaz osób, które realizują zamówienie wraz z oświadczeniem wykonawcy lub podwykonawcy, że są one zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby oraz imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.
7. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 10 umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 6

Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy, poza innymi wymienionymi w umowie należą:
 - a. Realizacja przedmiotu umowy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy, z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi zasadami współczesnej wiedzy przyrodniczej, przestrzeganiem zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz gwarancją bezpieczeństwa osób trzecich w pobliżu prowadzonych prac.
 - b. Odpowiedzialność w pełnym zakresie za wszystkie szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim swoim działaniem lub zaniechaniem w związku z realizacją niniejszej umowy.
 - c. Zapewnienie właściwej jakości realizowanych usług.
 - d. Terminowa realizacja przedmiotu umowy.
 - e. Zabezpieczenie terenu realizacji usług.
 - f. Zapewnienie kompetentnego kierownictwa nad prowadzonymi pracami.
 - g. Zapewnienie w niezbędnej ilości potencjału ludzkiego oraz potrzebnych maszyn i urządzeń.
 - h. Wykonanie poprawek w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w przypadku stwierdzenia wadliwego wykonania usługi.
 - i. Wykonawca ma obowiązek informowania Zamawiającego w formie elektronicznej o **terminie zakończenia zleconych prac**.

- j. Wykonawca ma obowiązek informowania Zamawiającego w formie elektronicznej o terminie **rozpoczęcia zleconych prac polegających na koszeniu trawy**.
- k. **Wykonanie zleconych prac o charakterze nietrwałym** np. koszenie trawy Wykonawca ma obowiązek zgłaszać Zamawiającemu w formie elektronicznej **bezpośrednio po ich zakończeniu, tj. w dniu faktycznego wykonania danej części zlecenia (wraz z podaniem wykazu terenów/ulic)**.
- l. Zapewnienie dyspozycyjności firmy, co oznacza gotowość do podjęcia działań na każde wezwanie Zamawiającego, w terminie i miejscu określonym przez Zamawiającego.
- m. Pracownicy wykonujący pracę oraz pojazdy służące do realizacji zadań muszą być zaopatrzeni w czytelne logo Wykonawcy umieszczone w widocznym miejscu na pojeździe oraz ubraniach pracowników.
- n. Urobek z miejsca pracy musi być wywieziony i nie może pozostawać na dzień świąteczny ustawowo wolny od pracy.
- o. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia na swój koszt wszelkich szkód, które powstały w trakcie wykonywania prac (ewentualnych uszkodzeń nawierzchni, kabli, rur oraz innych instalacji podziemnych i nadziemnych, itp.).
- p. Wykonawca zobowiązany jest przez cały czas trwania prac do utrzymania porządku na terenie objętym pracami oraz w miejscach sąsiadujących, które mogą ulec zanieczyszczeniu w wyniku prowadzenia robót (np. chodniki, drogi dla rowerów, jezdnie, itp.).
- q. Nie dopuszcza się pozostawiania na terenach sąsiednich zanieczyszczeń powstałych podczas wykonywania prac.

§ 7

Zakres i warunki wykonania przedmiotu umowy

1. Prace określone w § 1, w załączniku nr 1 Wykonawca realizuje na podstawie zleceń Zamawiającego, reprezentowanego przez pracownika zajmującego się utrzymaniem zieleni, wysyłanych na wskazany adres e-mail Wykonawcy wraz z podaniem zakresu i terminu wykonania.
2. Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia pracy w sytuacji awaryjnej w czasie godzin (zgodnie z formularzem ofertowym).
3. Strony ustalają, że odbiór będzie odbywał się w dni robocze, z wyłączeniem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.
4. Zamawiający będzie dokonywał kontroli jakości realizacji usług zawartych w zał. nr 1 po uprzednim zgłoszeniu faktu zakończenia wykonania prac. W przypadku nienależytego wykonania usług zostanie sporządzony protokół, a Wykonawca zostanie poinformowany drogą elektroniczną o nieprawidłowościach i terminie ich usunięcia.
5. Zamawiający przeprowadzi rekontrole po zgłoszeniu przez Wykonawcę poprawnego wykonania zakwestionowanych w czasie kontroli prac i zakończone protokołem rekontroli.
6. Sporządzane protokoły kontroli i rekontroli będą podstawą do naliczania kar umownych.
7. Na każde wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest składać dodatkowe wyjaśnienia i informacje w terminie 3 dni od dnia otrzymania wiadomości e-mail.
8. Wykonawca, po wykonaniu wycinki drzew przyjmuje drewno na swój stan i dokonuje pomiaru pozyskanego drewna.
9. Pozyskiwane i odebrane drewno zostaje wycenione jako drewno opałowe, wg obowiązującego w Nadleśnictwie Kolumna cennika.
10. Wykonawca w ciągu 30 dni od wycinki sporządza protokół z wyceną drewna i przesyła go Zamawiającemu.
11. Rozliczenie następuje w formie wpłaty równowartości wyceny na konto bankowe Zamawiającego w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury.
12. Trawa ma być koszona kosiarkami o regularnej wysokości koszenia.
13. Po wykoszeniu terenów i pasów drogowych trawę należy uprzątać na bieżąco tj. w dniu koszenia, najpóźniej dnia następnego.
14. Wykonawca zobowiązany jest do dokładnego wykoszenia trawy, również przy krawężnikach, wokół krzewów, drzew, lamp, znaków drogowych lub innych elementów infrastruktury drogowej.
15. W trakcie koszenia należy unikać zaśmiecania ściegą trawą chodników i jezdni, a w przypadku zanieczyszczenia chodników i jezdni skoszoną trawę należy uprzątać bezpośrednio po koszeniu.

§ 8

Zmiana umowy

1. Umowa może zostać zmieniona w sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w postanowieniach umowy lub jeżeli zmiana jest dopuszczalna na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Dopuszczalne zmiany odnoszące się do **przedmiotu umowy**:
 - 1) Dopuszczalna jest zmiana zakresu usług poprzez ich ograniczenie w sytuacji, gdy wykonanie niektórych usług okazało się zbędne, zmieniły się okoliczności związane z wykonaniem umowy lub wykonanie poszczególnych usług nie leży w interesie publicznym lub Zamawiającego, z zastrzeżeniem, o którym mowa w § 1 ust. 3 niniejszej umowy.
 - 2) Dopuszczalna jest zmiana zakresu usług poprzez ich zwiększenie w sytuacji oddania do użytkowania terenów nieobjętych wykazem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Rozliczenie zwiększonego zakresu usług następować będzie w oparciu o ceny jednostkowe podane przez Wykonawcę w formularzu cenowym.
3. Dopuszczalna jest zmiana **terminu wykonania umowy** w przypadku:
 - 1) wystąpienia warunków atmosferycznych, lub ich skutków uniemożliwiających wykonanie usług, fakt ten musi być zgłoszony Zamawiającemu;
 - 2) opóźnienia Zamawiającego w wykonaniu jego zobowiązań wynikających z umowy lub przepisów powszechnie obowiązującego prawa, co uniemożliwia terminowe wykonanie umowy przez Wykonawcę;
 - 3) wstrzymania wykonania umowy przez Zamawiającego z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, o ile takie działanie powoduje, że nie jest możliwe wykonanie umowy w dotychczas ustalonym terminie;
 - 4) wystąpienia okoliczności uprawniających do zmiany przedmiotu umowy, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, jeżeli okoliczności te mają wpływ na termin wykonania umowy;
 - 5) zmiany po upływie składania ofert powszechnie obowiązujących przepisów prawa, które miały wpływ na możliwość wykonania umowy w terminie w niej ustalonym;
 - 6) wystąpienia warunków siły wyższej, które uniemożliwiły wykonanie umowy w dotychczas ustalonym terminie;

– termin umowy może ulec zmianie o czas, w jakim wyżej wskazane okoliczności (pkt 1-6) wpłynęły na termin wykonania umowy przez Wykonawcę, to jest uniemożliwiły Wykonawcy terminową realizację przedmiotu umowy.
4. Dopuszczalna jest zmiana **wysokości wynagrodzenia** Wykonawcy w przypadku:
 - 1) Zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę. W takim przypadku Wykonawca składa do Zamawiającego pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy. W wypadku tej zmiany wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmienia się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
 - 2) Zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2024 r. poz. 1773), jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę. Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę przedmiotowej umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę/wysokość minimalnej stawki godzinowej. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia/zmiany wysokości minimalnej stawki godzinowej za pracę na kalkulację ceny ofertowej oraz przedłożyć dokumenty potwierdzające formę zatrudnienia i wysokość wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie. Wniosek powinien dotyczyć tylko zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie i obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej/minimalnej stawki godzinowej. Nie będą akceptowane przez Zamawiającego koszty wynikające z podwyższenia wynagrodzeń pracowników Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę/minimalnej stawki godzinowej.

- 3) Zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenia zdrowotne, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę. Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę przedmiotowej umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne, dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy oraz dokumenty potwierdzające formę umowy i wysokość wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie. W szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
- 4) Zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 427) jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę, po uprzednio przeprowadzonych negocjacjach, jeżeli jedna ze Stron umowy zwróciła się o wprowadzenie zmiany wynagrodzenia w terminie do 30 dni od daty wejścia w życie przepisów o zmianie będącej przedmiotem negocjacji. Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę przedmiotowej umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne, dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy oraz dokumenty potwierdzające formę umowy i wysokość wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie. W szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
- 5) zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Przez zmianę cen materiałów lub kosztów rozumie się wzrost/obniżkę odpowiednio cen lub kosztów względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie. Jeżeli zmiana ceny materiałów lub kosztów, o której mowa w niniejszym punkcie względem ceny lub kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie, zmieni się co najmniej o **10%** każda ze stron uprawniona będzie do wystąpienia z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia. Zmieniona wartość wynagrodzenia, obowiązywać będzie od miesiąca następującego po miesiącu, w którym strona wystąpiła z takim wnioskiem, o ile druga strona uzna, iż rzeczywiście doszło do zmiany cen materiałów lub kosztów mających wpływ na wysokość wynagrodzenia. Zmiana wynagrodzenia ustalana będzie na podstawie półrocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszonego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego. Strona wnioskująca o zmianę wysokości wynagrodzenia zobowiązana jest przedstawić w swoim wniosku, w jaki sposób zmiana cen materiałów lub kosztów miała wpływ na koszt realizacji przedmiotu umowy. Strona może wystąpić z wnioskiem nie częściej niż raz na 6 miesięcy. Zmiany mogą być wprowadzone nie wcześniej niż po upływie 180 dni od dnia, w którym upłynął termin składania ofert w postępowaniu, w wyniku którego doszło do podpisania niniejszej umowy. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający, to łącznie **5%** w stosunku do wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 niniejszej umowy. Jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania umowy, w szczególności pisemne zestawienie zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, mających znaczący wpływ na jego wykonywanie. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym punkcie zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego

- podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.
5. Dopuszczalna jest zmiana Podwykonawcy, na którego zdolnościach technicznych lub zawodowych polegał Wykonawca, ubiegając się o zawarcie umowy w sytuacji, gdy nie dysponuje już zasobami wskazanego w ofercie podmiotu – jeżeli wykaże on, że zastępujący podmiot spełnia określone w dokumentach zamówienia warunki udziału w postępowaniu.
 6. Dopuszczalna jest również zmiana w zakresie podwykonawstwa, o której mowa w § 3 ust. 5 niniejszej umowy.
 7. Każda ze Stron umowy może zawnieść o jej zmianę.
 8. W celu dokonania zmiany umowy Strona o to wnioskująca zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie propozycji zmiany niezwłocznie po zaistnieniu okoliczności będących podstawą zmiany.
 9. Wniosek o zmianę umowy powinien zawierać co najmniej:
 - 1) zakres proponowanej zmiany;
 - 2) opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany;
 - 3) podstawę dokonania zmiany, to jest podstawę prawną wynikającą z przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub postanowień umowy;
 - 4) informacje i dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany umowy.
 10. Strona wnioskująca o zmianę terminu wykonania umowy lub poszczególnych świadczeń zobowiązana jest do wykazania, że ze względu na zaistniałe okoliczności – uprawniające do dokonania zmiany – dochowanie pierwotnego terminu jest niemożliwe.
 11. W przypadku złożenia wniosku o zmianę druga Strona jest zobowiązana w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania wniosku do ustosunkowania się do niego. Przede wszystkim druga Strona może:
 - 1) zaakceptować wniosek o zmianę;
 - 2) wezwać Stronę wnioskującą o zmianę do uzupełnienia wniosku lub przedstawienia dodatkowych wyjaśnień wraz ze stosownym uzasadnieniem takiego wezwania;
 - 3) zaproponować podjęcie negocjacji treści umowy w zakresie wnioskowanej zmiany;
 - 4) odrzucić wniosek o zmianę, przy czym odrzucenie wniosku o zmianę powinno zawierać uzasadnienie.
 12. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia uzyskania przez niego wiedzy o okolicznościach uzasadniających odstąpienie, w przypadku gdy:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 2) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy lub nie kontynuuje świadczenia usług, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - 3) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy uniemożliwiającego dalszą realizację niniejszej umowy,
 - 4) w przypadku gdy Wykonawca pomimo uprzedniego pisemnego zastrzeżenia Zamawiającego i wezwania do realizacji warunków umowy nie wykonuje robót zgodnie z warunkami umownymi lub zaniedbuje zobowiązania umowne,
 - 5) w przypadku gdy Wykonawca wykonuje usługi z udziałem podwykonawcy, na którego Zamawiający nie wyraził zgody,
 - 6) w przypadku gdy wartość nałożonych kar umownych przekroczy 20% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 2 niniejszej umowy.
2. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca ma prawo żądać wynagrodzenia należnego za prace wykonane do dnia odstąpienia od umowy.

§ 10

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za brak informacji o terminie zakończenia wykonywania zleconych prac oznaczające nie wykonanie zleconych prac w terminie Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 200 zł za

- każdy dzień opóźnienia (informację należy przesłać drogą elektroniczną – adres e-mail osoby zlecającej);
- 2) za nienależyte wykonanie zleconych prac – 500 zł za każdy przypadek;
 - 3) w przypadku niedotrzymania czasu reakcji w sytuacji awaryjnej zadeklarowanej jako kryterium oceny oferty – 300,00 zł za każdy przypadek;
 - 4) w przypadku nie przedłożenia protokołu z wyceny drewna w terminie określonym w § 7 (licząc od dnia zgłoszenia zakończenia prac) – 300 zł za każdy przypadek.
 - 5) za niewykonanie zleconej usługi – 3 000 zł brutto, za każdy stwierdzony przypadek;
 - 6) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości **5%** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2 niniejszej umowy;
 - 7) w przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości **1 000,00 zł** – za każde naruszenie;
 - 8) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo, w zakresie terminu zapłaty przekraczającego 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy rachunku lub faktury, pomimo wezwania przez Zamawiającego do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej – w wysokości **1 000,00 zł** – za każde naruszenie;
 - 9) w przypadku dopuszczenia do wykonywania robót objętych przedmiotem umowy innego podmiotu niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiającego Podwykonawca skierowany do ich wykonania zgodnie z zasadami określonymi umową – w wysokości **1%** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2 umowy – za każdy przypadek naruszenia;
 - 10) za oddelegowanie do wykonywania prac wskazanych w § 5 ust. 1 umowy osób niezatrudnionych na podstawie umowy o pracę – w wysokości **1 000,00 zł** za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec tej samej osoby, jeżeli Zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona zatrudniona na podstawie umowy o pracę);
 - 11) za oddelegowanie do wykonywania prac wskazanych w § 5 ust. 1 umowy osób niewskazanych w wykazie, o którym mowa w § 5 ust. 3 umowy – w wysokości **1 000,00 zł** za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec tej samej osoby, jeżeli Zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona wskazana w wykazie, o którym mowa w § 5 ust. 3 umowy) – dotyczy to także osób zatrudnionych przez Podwykonawców;
 - 12) za odmowę podania danych umożliwiających identyfikację osób wykonujących czynności wskazane w § 5 ust. 1 umowy na zasadach określonych w § 5 ust. 5 umowy – w wysokości **1 000,00 zł** za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie w przypadku niewskazania danych przez Wykonawcę w drodze oświadczenia, o którym mowa w § 5 ust. 5 umowy);
 - 13) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w § 8 ust. 4 pkt 5) niniejszej umowy – w wysokości 0,04% wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 2 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki licząc od daty wymagalności płatności faktury Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy – za każde naruszenie.
2. Limit kar umownych, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy z wszystkich tytułów przewidzianych w niniejszej umowie, wynosi 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2 niniejszej umowy.
 3. Jeżeli kara umowna z któregośkolwiek tytułu wymienionego w ust. 1 niniejszego paragrafu nie pokrywa poniesionej szkody, to Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.
 4. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia nałożonych kar umownych z wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 2 umowy. W przypadku braku pokrycia nałożonych kar umownych w kwocie pozostałej do zapłaty, Wykonawca zobowiązany jest do uregulowania kary umownej lub jej niepotrąconej części w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o jej nałożeniu.
 5. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia usług lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z umowy.
 6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości **5%** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2 niniejszej umowy, przy czym kara nie przysługuje, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 7. Kara umowna z tytułu zwłoki przysługuje za każdy rozpoczęty dzień zwłoki i jest wymagalna od dnia następnego po upływie terminu jej zapłaty.

§ 11

Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem umowy na kwotę nie niższą niż 100 000,00 zł przez cały okres realizacji umowy.
2. W przypadku, gdy umowa ubezpieczenia obejmuje okres krótszy niż okres realizacji umowy, Wykonawca obowiązany jest do zachowania ciągłości ubezpieczenia na wymaganą kwotę oraz przedkładania kopii kolejnych umów (polis) i dowodów zapłaty składki ubezpieczenia. Wykonawca przed podpisaniem Umowy przedstawił umowę (polisę) oraz dowód opłacenia składki ubezpieczenia.

§ 12

Dane osobowe

Administratorem Państwa danych osobowych jest: Burmistrz Łasku, ul. Warszawska 14, 98-100 Łask, NIP 8311575675, tel. 43 676 83 00, e-mail: um@lask.pl. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: iod@lask.pl. Celem przetwarzania danych jaki realizuje Administrator jest prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Dane mogą być udostępnione podmiotom świadczącym nadzór nad oprogramowaniem przetwarzającym dane. Dane nie będą przekazywane do Państw trzecich. Dane osobowe będą przetwarzane przez 5 lat od daty zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekroczy 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie przepisów prawa, które określa Prawo zamówień publicznych. Jednocześnie posiadają Państwo możliwość dostępu i aktualizacji podanych danych. Przysługuje Państwu prawo do żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych. Mogą Państwo skorzystać z przysługujących praw kontaktując się z Administratorem przez powyższe dane kontaktowe. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Podanie danych jest dobrowolne, jednak niezbędne do zrealizowania celu. W ramach realizowanego przetwarzania nie występuje profilowanie.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Dla celów interpretacji pierwszeństwo będą miały dokumenty zgodnie z następującą kolejnością:
 - 1) umowa,
 - 2) SWZ,
 - 3) oferta Wykonawcy.
2. W celu wyeliminowania stwierdzonych rozbieżności pomiędzy dokumentami, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie przekazać informację na piśmie występującemu o wyjaśnienie rozbieżności, z zachowaniem przy interpretacji rozbieżności zasady pierwszeństwa kolejności dokumentów, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Wszelkie dokumenty dostarczane drugiej Stronie w trakcie realizacji umowy będą sporządzane w języku polskim.
4. Sposób komunikowania się Stron:
 - 1) W przypadku, gdy umowa przewiduje dokonywanie zatwierdzeń, powiadomień, przekazywanie informacji lub wydawanie poleceń lub zgód, będą one przekazywane za pomocą poczty elektronicznej lub za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 360, 820), osobiście lub za pośrednictwem posłańca na podane przez Strony adresy.
 - 2) Za datę wpływu w przypadku korzystania z poczty elektronicznej uważa się moment wprowadzenia do środka komunikacji elektronicznej w taki sposób, żeby Strona mogła zapoznać się z treścią zatwierdzenia, powiadomienia, informacji, polecenia lub zgody.
5. Solidarna odpowiedzialność wykonawców, o których mowa w art. 58 ustawy Prawo zamówień publicznych:
 - 1) Jeżeli Wykonawcy wspólnie realizują umowę, wówczas są solidarnie odpowiedzialni przed Zamawiającym za wykonanie umowy.
 - 2) Wykonawcy wspólnie realizujący umowę zobowiązują się do przekazania Zamawiającemu kopii umowy regulującej ich współpracę, i jej zmian, w tym zawierającej informacje za wykonanie jakich usług w ramach umowy odpowiada każdy z wykonawców wspólnie realizujących umowę.
6. Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez obie Strony.

7. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności:
 - 1) ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - 2) ustawy Kodeks cywilny.
8. Ewentualne spory powstałe na tle wykonania przedmiotu umowy, strony poddają rozstrzygnięciu sądom powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.
9. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach – 1 egzemplarz dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy. / Umowa zostaje zawarta w formie elektronicznej w rozumieniu art. 781 § 1 Kodeksu cywilnego. Strona, która opatrzyła umowę ostatnim wymagany do jej zawarcia kwalifikowanym podpisem elektronicznym, dostarczy umowę opatrzoną wszystkimi złożonymi przez Strony podpisami niezwłocznie drugiej Stronie na adres e-mail¹.

§ 14

Wykaz załączników

1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 – Formularz cenowy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

¹ Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej albo w formie elektronicznej w rozumieniu art. 781 § 1 Kodeksu cywilnego, według ustaleń Stron. Odpowiedni zapis zostanie wybrany po dokonaniu takich ustaleń.