



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Kielce, dn. 23.04.2026 r.

Z A T W I E R D Z A M:

Iwona Kędzierska-Gębska
Regionalny Dyrektor
Ochrony Środowiska
w Kielcach

ZAMAWIAJĄCY:

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Kielcach
ul. Karola Szymanowskiego 6, 25-361 Kielce
NIP: 9591842591, REGON: 260262224
tel. +48 41 34 35 340

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana dalej „SWZ”)

**Wykonanie ekspertyz i/lub przygotowanie aktualizacji planów zadań ochronnych
dla obszarów Natura 2000 realizowane przez RDOŚ w Kielcach**

Znak sprawy: ZP.261.1.2026.DB

Rozdział 1 – POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 1.1 Zamawiającym jest:
Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Kielcach
ul. Karola Szymanowskiego 6, 25-361 Kielce
NIP: 9591842591, REGON: 260262224
strona internetowa zamawiającego: <https://www.gov.pl/web/rdos-kielce>
adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą: SWZ, zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl> (Platforma e-Zamówienia)
adres e-mail: zam.pub@kielce.rdos.gov.pl
tel. +48 41 34 35 340
- 1.2 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, o którym mowa w art. 132 ustawy (w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy) oraz aktów wykonawczych wydanych na podstawie ustawy.
- 1.3 Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 139 ustawy **dokona najpierw badania i oceny ofert**, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- 1.4 Zamówienie jest prowadzone według przepisów właściwych dla zamówienia klasycznego.
- 1.5 Wartość zamówienia przekracza progi unijne określone w art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy.
- 1.6 Użyte w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (oraz w Załącznikach) terminy mają następujące znaczenie:
- a) „ustawa” – ustawa z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,
 - b) „SWZ” – niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia,
 - c) „OPZ” – Opis Przedmiotu Zmówienia,
 - d) „zamówienie” – zamówienie, którego przedmiot został opisany w Rozdziale 2 niniejszej SWZ,
 - e) „postępowanie” – postępowanie o udzielenie zamówienia, którego dotyczy niniejsza SWZ,
 - f) „RODO” – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych),
 - g) „rozporządzenie Rady (UE) nr 833/2014 ” – rozporządzenie Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (z późn. zm.),
 - h) „Platforma e-Zamówienia” – ogólnodostępne i nieodpłatne narzędzie informatyczne do obsługi postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności do elektronicznego składania ofert,
 - i) „forma elektroniczna” oznacza postać elektroniczną opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zgodnie z art. 78¹ § 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, do zachowania elektronicznej formy czynności prawnej wystarcza złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
 - j) „kwalifikowany podpis elektroniczny” – podpis wystawiony przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej,
 - k) „zamawiający” – Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Kielcach.
- 1.7 Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych stanowi Załącznik nr 11 do SWZ.
- 1.8 Zamówienie realizowane w ramach projektu nr FENX.01.05-IW.01-0106/24" Aktualizacja planów zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000 wraz z prowadzeniem monitoringów"

Rozdział 2 – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I NIEKTÓRE WARUNKI ZAMÓWIENIA

2.1 Przedmiotem zamówienia jest:

- Część 1** „Aktualizacja planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000 Dolina Bobrzy PLH260014”
Część 2 „Aktualizacja planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000 Krzemionki PLH260024”
Część 3 „Aktualizacja planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000 Ostoja Stawiany PLH260033”
Część 4 „Aktualizacja planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000 Dolina Krasnej PLH260001”
Część 5 „Aktualizacja planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000 Ostoja Kozubowska PLH260029”
Część 6 „Aktualizacja planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000 Dolina Czarnej PLH260015”
Część 7 „Aktualizacja planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000 Ostoja Szaniecko – Solecka PLH260034”
Część 8 „Aktualizacja planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000 Wzgórza Chęcińsko – Kieleckie PLH260041”
Część 9 „Aktualizacja planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000 Lasy Cisowsko – Orłowińskie PLH260040”
Część 10 „Aktualizacja planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000 Ostoja Przedborska PLH260004”
Część 11 „Aktualizacja planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000 Lasy Suchedniowskie PLH260010”
Część 12 „Aktualizacja planów zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000 Ostoja Nidziańska PLH260003 i Dolina Nidy PLB260001”

2.2 Kod i nazwa zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

90700000-4 Usługi środowiska naturalnego.

2.3 Opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załącznikach nr 1 a, b, c, d, e, f, g, h, i, j, k, l do SWZ.

2.4 W związku z tym, że nie zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy, Zamawiający nie wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy.

Rozdział 3 – TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie w poniższych terminach:

- Część 1 – do dnia 15 października 2027 r.
 Część 2 – do dnia 15 października 2027 r.
 Część 3 – do dnia 15 października 2028 r.
 Część 4 – do dnia 15 października 2028 r.
 Część 5 – do dnia 15 października 2028 r.
 Część 6 – do dnia 15 października 2028 r.
 Część 7 – do dnia 15 października 2028 r.
 Część 8 – do dnia 15 października 2028 r.
 Część 9 – do dnia 15 października 2028 r.
 Część 10 – do dnia 15 października 2028 r.
 Część 11 – do dnia 15 października 2028 r.
 Część 12 – do dnia 30 kwietnia 2029 r.

Rozdział 4 – PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY ORAZ INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

4.1 O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

4.1.1 nie podlegają wykluczeniu na podstawie:

- a) art. 108 ust. 1 ustawy;

b) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

c) art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014;

4.1.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.

Zamawiający nie określa ww. warunku.

4.1.3 spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie określa ww. warunku.

4.1.4 spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający nie określa ww. warunku.

4.1.5 spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej. Zamawiający określa, że ww. warunek zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że:

Dla części nr: 1, 2, 4, 5

1. Warunkiem dla Wykonawcy jest posiadanie doświadczenia zawodowego w zakresie wykonania, jednego z dokumentu:

- a) planu ochrony: rezerwatu przyrody, parku narodowego, obszaru Natura 2000; planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000/aktualizacji planu zadań ochronnych
- b) dokumentacji/ekspertyzy na potrzeby opracowania ww. dokumentu

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykonał w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, 1 z wyżej wymienionych dokumentacji o wartości nie mniejszej niż 50 tys. złotych.

2. Wykonawca zapewni udział w pracach nad aktualizacją planu zadań ochronnych osoby/osób specjalizujących się w zakresie: botaniki i zoologii.

Zamawiający uzna, iż warunek został spełniony, w przypadku wykazania po jednej osobie (ekspertce) posiadającej odpowiednie doświadczenie z dziedziny: botaniki, zoologii.

Doświadczenie w zakresie botaniki Wykonawca udokumentuje, poprzez jeden z niżej przedstawionych sposobów – w okresie ostatnich 10 lat:

- 1) wykonanie/współwykonanie jednej inwentaryzacji w zakresie botaniki do:
 - a) planu ochrony rezerwatu przyrody, parku narodowego, obszaru Natura 2000; planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000/aktualizacji planu zadań ochronnych
 - b) dokumentacji/ekspertyzy na potrzeby opracowania lub uzupełnienia ww. dokumentu
- 2) udział w jednym monitoringu przyrodniczym w zakresie botaniki w ramach Państwowego Monitoringu Środowiska.

Doświadczenie w zakresie zoologii Wykonawca udokumentuje poprzez jeden z niżej przedstawionych sposobów – w okresie ostatnich 10 lat:

- 1) wykonanie/współwykonanie jednej inwentaryzacji w zakresie zoologii do:
 - a) planu ochrony rezerwatu przyrody, parku narodowego, obszaru Natura 2000; planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000/aktualizacji planu zadań ochronnych
 - b) dokumentacji/ekspertyzy na potrzeby opracowania lub uzupełnienia ww. dokumentu,
- 2) udział w jednym monitoringu przyrodniczym w zakresie zoologii w ramach Państwowego Monitoringu Środowiska.

Dla części nr 3

1. Warunkiem dla Wykonawcy jest posiadanie doświadczenia zawodowego w zakresie wykonania, jednego z dokumentu:

- a) planu ochrony: rezerwatu przyrody, parku narodowego, obszaru Natura 2000; planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000/aktualizacji planu zadań ochronnych

b) dokumentacji/ekspertyzy na potrzeby opracowania ww. dokumentu

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykonał w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, 1 z wyżej wymienionych dokumentacji o wartości nie mniejszej niż 100 tys. złotych.

2. Wykonawca zapewni udział w pracach nad aktualizacją planu zadań ochronnych osoby/osób specjalizujących się w zakresie: botaniki i zoologii.

Zamawiający uzna, iż warunek został spełniony, w przypadku wykazania po jednej osobie (ekspercie) posiadającej odpowiednie doświadczenie z dziedziny: botaniki, zoologii.

Doświadczenie w zakresie botaniki Wykonawca udokumentuje, poprzez jeden z niżej przedstawionych sposobów – w okresie ostatnich 10 lat:

- 1) wykonanie/współwykonanie jednej inwentaryzacji w zakresie botaniki do:
 - a) planu ochrony rezerwatu przyrody, parku narodowego, obszaru Natura 2000; planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000/aktualizacji planu zadań ochronnych
 - b) dokumentacji/ekspertyzy na potrzeby opracowania lub uzupełnienia ww. dokumentu,
- 2) udział w jednym monitoringu przyrodniczym w zakresie botaniki w ramach Państwowego Monitoringu Środowiska.

Doświadczenie w zakresie zoologii Wykonawca udokumentuje poprzez jeden z niżej przedstawionych sposobów – w okresie ostatnich 10 lat:

- 1) wykonanie/współwykonanie jednej inwentaryzacji w zakresie zoologii do:
 - a) planu ochrony rezerwatu przyrody, parku narodowego, obszaru Natura 2000; planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000/aktualizacji planu zadań ochronnych
 - b) dokumentacji/ekspertyzy na potrzeby opracowania lub uzupełnienia ww. dokumentu,
- 2) udział w jednym monitoringu przyrodniczym w zakresie zoologii w ramach Państwowego Monitoringu Środowiska.

Dla część nr 6 i 10

1. Warunkiem dla Wykonawcy jest posiadanie doświadczenia zawodowego w zakresie wykonania, jednego z dokumentu:

- a) planu ochrony: rezerwatu przyrody, parku narodowego, obszaru Natura 2000; planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000/aktualizacji planu zadań ochronnych
- b) dokumentacji/ekspertyzy na potrzeby opracowania ww. dokumentu

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykonał w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, 1 z wyżej wymienionych dokumentacji o wartości nie mniejszej niż 100 tys. złotych.

2. Wykonawca zapewni udział w pracach nad aktualizacją planu zadań ochronnych osoby/osób specjalizujących się w zakresie: botaniki i zoologii.

Zamawiający uzna, iż warunek został spełniony, w przypadku wykazania:

- dwóch osób (ekspertów) z dziedziny botaniki, gdzie każdy z nich będzie posiadał odpowiednie doświadczenie
- oraz
- dwóch osób (ekspertów) z dziedziny zoologii, gdzie każdy z nich będzie posiadał odpowiednie doświadczenie.

Doświadczenie w zakresie botaniki Wykonawca udokumentuje poprzez jeden z niżej przedstawionych sposobów – w okresie ostatnich 10 lat:

- 1) wykonanie/współwykonanie jednej inwentaryzacji w zakresie botaniki do:
 - a) planu ochrony rezerwatu przyrody, parku narodowego, obszaru Natura 2000; planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000/aktualizacji planu zadań ochronnych

- b) dokumentacji/ekspertyzy na potrzeby opracowania lub uzupełnienia ww. dokumentu,
- 2) udział w jednym monitoringu przyrodniczym w zakresie botaniki w ramach Państwowego Monitoringu Środowiska.

Doświadczenie w zakresie zoologii Wykonawca udokumentuje poprzez jeden z niżej przedstawionych sposobów – w okresie ostatnich 10 lat:

- 1) wykonanie/współwykonanie jednej inwentaryzacji w zakresie zoologii do:
 - a) planu ochrony rezerwatu przyrody, parku narodowego, obszaru Natura 2000; planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000/aktualizacji planu zadań ochronnych
 - b) dokumentacji/ekspertyzy na potrzeby opracowania lub uzupełnienia ww. dokumentu,
- 2) udział w jednym monitoringu przyrodniczym w zakresie zoologii w ramach Państwowego Monitoringu Środowiska.

Dla części nr 7 i 11

- 1. Warunkiem dla Wykonawcy jest posiadanie doświadczenia zawodowego w zakresie wykonania, jednego z dokumentu:
 - a) planu ochrony: rezerwatu przyrody, parku narodowego, obszaru Natura 2000; planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000/aktualizacji planu zadań ochronnych
 - b) dokumentacji/ekspertyzy na potrzeby opracowania ww. dokumentu

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykonał w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, 1 z wyżej wymienionych dokumentacji o wartości nie mniejszej niż 100 tys. złotych.

- 2. Wykonawca zapewni udział w pracach nad aktualizacją planu zadań ochronnych osoby/osób specjalizujących się w zakresie: botaniki i zoologii.

Zamawiający uzna, iż warunek został spełniony, w przypadku wykazania:

- trzech osób (ekspertów) z dziedziny botaniki, gdzie każdy z nich będzie posiadał odpowiednie doświadczenie
- oraz
- trzech osób (ekspertów) z dziedziny zoologii, gdzie każdy z nich będzie posiadał odpowiednie doświadczenie.

Doświadczenie w zakresie botaniki Wykonawca udokumentuje poprzez jeden z niżej przedstawionych sposobów – w okresie ostatnich 10 lat:

- 1) wykonanie/współwykonanie jednej inwentaryzacji w zakresie botaniki do:
 - a) planu ochrony rezerwatu przyrody, parku narodowego, obszaru Natura 2000; planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000/aktualizacji planu zadań ochronnych
 - b) dokumentacji/ekspertyzy na potrzeby opracowania lub uzupełnienia ww. dokumentu,
- 2) udział w jednym monitoringu przyrodniczym w zakresie botaniki w ramach Państwowego Monitoringu Środowiska.

Doświadczenie w zakresie zoologii Wykonawca udokumentuje poprzez jeden z niżej przedstawionych sposobów – w okresie ostatnich 10 lat:

- 1) wykonanie/współwykonanie jednej inwentaryzacji w zakresie zoologii do:
 - a) planu ochrony rezerwatu przyrody, parku narodowego, obszaru Natura 2000; planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000/aktualizacji planu zadań ochronnych
 - b) dokumentacji/ekspertyzy na potrzeby opracowania lub uzupełnienia ww. dokumentu,
- 2) udział w jednym monitoringu przyrodniczym w zakresie zoologii w ramach Państwowego Monitoringu Środowiska.

Dla części nr 8

- 1. Warunkiem dla Wykonawcy jest posiadanie doświadczenia zawodowego w zakresie wykonania, jednego z dokumentu:

- a) planu ochrony: rezerwatu przyrody, parku narodowego, obszaru Natura 2000; planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000/aktualizacji planu zadań ochronnych
- b) dokumentacji/ekspertyzy na potrzeby opracowania ww. dokumentu

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykonał w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, 1 z wyżej wymienionych dokumentacji o wartości nie mniejszej niż 100 tys. złotych.

2. Wykonawca zapewni udział w pracach nad aktualizacją planu zadań ochronnych osoby/osób specjalizujących się w zakresie: botaniki, zoologii i chiropterologii.

Zamawiający uzna, iż warunek został spełniony, w przypadku wykazania:

- trzech osób (ekspertów) z dziedziny botaniki, gdzie każdy z nich będzie posiadał odpowiednie doświadczenie

oraz

- dwóch osób (ekspertów) z dziedziny zoologii, gdzie każdy z nich będzie posiadał odpowiednie doświadczenie

oraz

- jednej osoby (eksperta) z dziedziny chiropterologii, posiadającej odpowiednie doświadczenie.

Doświadczenie w zakresie botaniki Wykonawca udokumentuje poprzez jeden z niżej przedstawionych sposobów – w okresie ostatnich 10 lat:

- 1) wykonanie/współwykonanie jednej inwentaryzacji w zakresie botaniki do:
 - a) planu ochrony rezerwatu przyrody, parku narodowego, obszaru Natura 2000; planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000/aktualizacji planu zadań ochronnych
 - b) dokumentacji/ekspertyzy na potrzeby opracowania lub uzupełnienia ww. dokumentu,
- 2) udział w jednym monitoringu przyrodniczym w zakresie botaniki w ramach Państwowego Monitoringu Środowiska.

Doświadczenie w zakresie zoologii Wykonawca udokumentuje poprzez jeden z niżej przedstawionych sposobów – w okresie ostatnich 10 lat:

- 1) wykonanie/współwykonanie jednej inwentaryzacji w zakresie zoologii do:
 - a) planu ochrony rezerwatu przyrody, parku narodowego, obszaru Natura 2000; planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000/aktualizacji planu zadań ochronnych
 - b) dokumentacji/ekspertyzy na potrzeby opracowania lub uzupełnienia ww. dokumentu,
- 2) udział w jednym monitoringu przyrodniczym w zakresie zoologii w ramach Państwowego Monitoringu Środowiska.

Doświadczenie w zakresie chiropterologii Wykonawca udokumentuje poprzez jeden z niżej przedstawionych sposobów:

- 1) wykonanie/współwykonanie jednej inwentaryzacji w zakresie chiropterologii do:
 - a) planu ochrony rezerwatu przyrody, parku narodowego, obszaru Natura 2000; planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000/aktualizacji planu zadań ochronnych
 - b) dokumentacji/ekspertyzy na potrzeby opracowania lub uzupełnienia ww. dokumentu,
- 2) udział w jednym monitoringu przyrodniczym w zakresie chiropterologii w ramach Państwowego Monitoringu Środowiska.

Dla części nr 9

1. Warunkiem dla Wykonawcy jest posiadanie doświadczenia zawodowego w zakresie wykonania, jednego z dokumentu:

- a) planu ochrony: rezerwatu przyrody, parku narodowego, obszaru Natura 2000; planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000/aktualizacji planu zadań ochronnych
- b) dokumentacji/ekspertyzy na potrzeby opracowania ww. dokumentu

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykonał w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności

jest krótszy w tym okresie, 1 z wyżej wymienionych dokumentacji o wartości nie mniejszej niż 100 tys. złotych.

2. Wykonawca zapewni udział w pracach nad aktualizacją planu zadań ochronnych osoby/osób specjalizujących się w zakresie: botaniki i zoologii.

Zamawiający uzna, iż warunek został spełniony, w przypadku wykazania:

- trzech osób (ekspertów) z dziedziny botaniki, gdzie każdy z nich będzie posiadał odpowiednie doświadczenie

oraz

- dwóch osób (ekspertów) z dziedziny zoologii., gdzie każdy z nich będzie posiadał odpowiednie doświadczenie.

Doświadczenie w zakresie botaniki Wykonawca udokumentuje poprzez jeden z niżej przedstawionych sposobów – w okresie ostatnich 10 lat:

- 1) wykonanie/współwykonanie jednej inwentaryzacji w zakresie botaniki do:
 - a) planu ochrony rezerwatu przyrody, parku narodowego, obszaru Natura 2000; planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000/aktualizacji planu zadań ochronnych
 - b) dokumentacji/ekspertyzy na potrzeby opracowania lub uzupełnienia ww. dokumentu,
- 2) udział w jednym monitoringu przyrodniczym w zakresie botaniki w ramach Państwowego Monitoringu Środowiska.

Doświadczenie w zakresie zoologii Wykonawca udokumentuje poprzez jeden z niżej przedstawionych sposobów – w okresie ostatnich 10 lat:

- 1) wykonanie/współwykonanie jednej inwentaryzacji w zakresie zoologii do:
 - a) planu ochrony rezerwatu przyrody, parku narodowego, obszaru Natura 2000; planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000/aktualizacji planu zadań ochronnych,
 - b) dokumentacji/ekspertyzy na potrzeby opracowania lub uzupełnienia ww. dokumentu,
- 2) udział w jednym monitoringu przyrodniczym w zakresie zoologii w ramach Państwowego Monitoringu Środowiska.

Dla część nr 12

1. Warunkiem dla Wykonawcy jest posiadanie doświadczenia zawodowego w zakresie wykonania, jednego z dokumentu:
 - a) planu ochrony: rezerwatu przyrody, parku narodowego, obszaru Natura 2000; planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000/aktualizacji planu zadań ochronnych
 - b) dokumentacji/ekspertyzy na potrzeby opracowania ww. dokumentu

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykonał w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, 1 z wyżej wymienionych dokumentacji o wartości nie mniejszej niż 100 tys. złotych.

2. Wykonawca zapewni udział w pracach nad aktualizacją planu zadań ochronnych osoby/osób specjalizujących się w zakresie: botaniki, zoologii i ornitologii.

Zamawiający uzna, iż warunek został spełniony, w przypadku wykazania:

- trzech osób (ekspertów) z dziedziny botaniki, gdzie każdy z nich będzie posiadał odpowiednie doświadczenie

oraz

- dwóch osób (ekspertów) z dziedziny zoologii, gdzie każdy z nich będzie posiadał odpowiednie doświadczenie

oraz

- dwóch osób (ekspertów) z dziedziny ornitologii, gdzie każdy z nich będzie posiadał odpowiednie doświadczenie.

Doświadczenie w zakresie botaniki Wykonawca udokumentuje poprzez jeden z niżej przedstawionych

sposobów – w okresie ostatnich 10 lat:

- 1) wykonanie/współwykonanie jednej inwentaryzacji w zakresie botaniki do:
 - a) planu ochrony rezerwatu przyrody, parku narodowego, obszaru Natura 2000; planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000/aktualizacji planu zadań ochronnych
 - b) dokumentacji/ekspertyzy na potrzeby opracowania lub uzupełnienia ww. dokumentu,
- 2) udział w jednym monitoringu przyrodniczym w zakresie botaniki w ramach Państwowego Monitoringu Środowiska.

Doświadczenie w zakresie zoologii Wykonawca udokumentuje poprzez jeden z niżej przedstawionych sposobów – w okresie ostatnich 10 lat:

- 1) wykonanie/współwykonanie jednej inwentaryzacji w zakresie zoologii do:
 - a) planu ochrony rezerwatu przyrody, parku narodowego, obszaru Natura 2000; planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000/aktualizacji planu zadań ochronnych
 - b) dokumentacji/ekspertyzy na potrzeby opracowania lub uzupełnienia ww. dokumentu,
- 2) udział w jednym monitoringu przyrodniczym w zakresie zoologii w ramach Państwowego Monitoringu Środowiska.

Doświadczenie w zakresie ornitologii Wykonawca udokumentuje poprzez jeden z niżej przedstawionych sposobów – w okresie ostatnich 10 lat:

- 1) wykonanie/współwykonanie jednej inwentaryzacji w zakresie ornitologii do:
 - a) planu ochrony rezerwatu przyrody, parku narodowego, obszaru Natura 2000; planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000/aktualizacji planu zadań ochronnych
 - b) dokumentacji/ekspertyzy na potrzeby opracowania lub uzupełnienia ww. dokumentu,
- 2) udział w jednym monitoringu przyrodniczym w zakresie ornitologii w ramach Państwowego Monitoringu Środowiska.

| Nr części | Nazwa obszaru | Wymagany ekspert | | |
|-----------|---------------------------------|------------------|------------|--------------------|
| Część 1 | Dolina Bobrzy | 1 botanik | 1 zoolog | |
| Część 2 | Krzemionki | 1 botanik | 1 zoolog | |
| Część 3 | Ostoja Stawiany | 1 botanik | 1 zoolog | |
| Część 4 | Dolina Krasnej | 1 botanik | 1 zoolog | |
| Część 5 | Ostoja Kozubowska | 1 botanik | 1 zoolog | |
| Część 6 | Dolina Czarnej | 2 botaników | 2 zoologów | |
| Część 7 | Ostoja Szaniecko-Solecka | 3 botaników | 3 zoologów | |
| Część 8 | Wzgórza Chęcińsko-Kieleckie | 3 botaników | 2 zoologów | 1 chiropterolog |
| Część 9 | Lasy Cisowsko - Orłowińskie | 3 botaników | 2 zoologów | |
| Część 10 | Ostoja Przedborska | 2 botaników | 2 zoologów | |
| Część 11 | Lasy Suchedniowskie | 3 botaników | 3 zoologów | |
| Część 12 | Ostoja Nidziańska i Dolina Nidy | 3 botaników | 2 zoologów | 2 ornitologów |

- Wykonawcy mogą złożyć ofertę na wszystkie części zamówienia.
- Zamawiający dopuszcza wskazanie w Wykazie osób (będącym podmiotowym środkiem dowodowym, składanym na potwierdzenie spełnienia warunków udziału) tej samej osoby (eksperta) maksymalnie w trzech częściach. W przypadku wskazania tej samej osoby do większej ilości części niż trzy, ocenie będzie podlegać Wykaz dotyczący pierwszych trzech części, zgodnie z hierarchią numeracji. Oferta na pozostałe części zamówienia zostanie odrzucona jako niezgodna z warunkami zamówienia.
- Zamawiający nie dopuszcza, aby dana osoba (ekspert) pełniła funkcję eksperta z różnych dziedzin w danej części. Zamawiający odrzuci ofertę w części, w której ta sama osoba zostanie wskazana w więcej niż jednej dziedzinie, jako niezgodną z warunkami zamówienia.

- 4.2 Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 4.1.4 - 4.1.5 SWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego stosunków prawnych łączących go z nimi.
- 4.3 Zamawiający oceni, czy udostępnione Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 4.1.4– 4.1.5 oraz zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w pkt 4.1.1.
- 4.4 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują zamówienie/ jego część, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 4.5 Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 4.6 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w 4.2 nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo
 - b) wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 4.1.4 - 4.1.5.
- 4.7 **Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.**
- 4.8 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 4.9 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - 1) brak podstaw wykluczenia wskazanych w pkt 4.1.1 oraz warunek określony w pkt 4.1.2 musi wykazać/ spełniać każdy Wykonawca z osobna,
 - 2) warunek określony w pkt 4.1.3 musi spełniać co najmniej jeden Wykonawca - ten, który zrealizuje zamówienie (jego część) do realizacji którego te zdolności są wymagane,
 - 3) warunki określone w pkt od 4.1.4 do 4.1.5 musi spełniać co najmniej jeden Wykonawca lub wszyscy Wykonawcy łącznie.
- 4.10 Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu na zasadzie wykazał/nie wykazał, na podstawie podmiotowych środków dowodowych, oświadczeń i dokumentów, wymienionych i opisanych w Rozdziale 5 SWZ.
- 4.11 Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy nie wykazą spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz nie wykażą braku podstaw wykluczenia.
- 4.12 Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych:
 - 1) w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 ustawy.
- 4.13 Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w zdaniu pierwszym, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wykluczy Wykonawcę.
- 4.14 Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział 5 – INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH, JAKIE MAJĄ ZŁOŻYĆ WYKONAWCY NA POTWIERDZENIE SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ INNYCH DOKUMENTACH I OŚWIADCZENIACH

5.1 W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, oraz braku podstaw wykluczenia Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:

5.1.1 Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, sporządzone zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, zwanego dalej „JEDZ” – stanowiący Załącznik nr 3 do SWZ plik w formacie xml, który po zaimportowaniu do narzędzia dostępnego pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl/filter?lang=pl> umożliwi wypełnienie JEDZ za pomocą powyższego narzędzia i w zakresie wskazanym przez Zamawiającego.

W celu wypełnienia JEDZ należy wykonać kolejno następujące czynności:

- pobrać plik stanowiący Załącznik nr 3 do SWZ,
- wskazać, że podmiot korzystający z narzędzia jest Wykonawcą,
- zaznaczyć czynność zaimportowania ESPD,
- załadować pobrany plik, wybrać państwo Wykonawcy i przejść dalej, do wypełniania JEDZ.

Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane podmiotowe środki dowodowe, wskazane w pkt 5.2 SWZ.

Osoby reprezentujące Wykonawcę/ Wykonawców występujących wspólnie (podmiot udostępniający zasoby – o ile dotyczy) muszą po wypełnieniu JEDZ opatrzyć go kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

5.1.2 Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz art. 5k ust. 1 rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014, sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do SWZ.

5.1.3 Oświadczenie, o którym mowa w pkt 5.1.1 oraz 5.1.2 składają odrębnie:

5.1.3.1 Wykonawca;

5.1.3.2 każdy spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia Wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;

5.1.3.3 podmiot udostępniający zasoby, na którego potencjał powołuje się Wykonawca. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na zasoby tego podmiotu.

5.1.4 Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w sytuacji, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

5.1.5 Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 5.1.4 potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotem/ami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje zamówienie/ jego część, których wskazane zdolności dotyczą.

Przykładowy wzór zobowiązania podmiotu podany jest w Załączniku nr 4 do SWZ.

UWAGA - Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał (w przypadku korzystania z Podwykonawców/ Podmiotów trzecich/Wykonawców wchodzących w skład konsorcjum) w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.

- 5.1.6 Oświadczenie, z którego będzie wynikało, które części zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i w odniesieniu do warunków wskazanych w pkt. 4.1.3 i 4.1.5 SWZ – zawarte w Załączniku nr 2 do SWZ.
- 5.2 Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:**
- 5.2.1 Oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową (o ile dotyczy), albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej (o ile dotyczy) niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, (wzór przedmiotowego oświadczenia stanowi Załącznik nr 7 do SWZ);
- 5.2.2 Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 oraz 4 ustawy, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
- 5.2.3 Wykazu usług wykonanych, w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy (wzór wykazu usług określony jest w Załączniku nr 8 do SWZ);
- 5.2.4 Wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wzór wykazu osób określony jest w Załączniku nr 9 do SWZ);
- 5.2.5 Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz ma dotyczyć usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył;
- 5.2.6 Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w:
- JEDZ w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 - 6 ustawy oraz,
 - oświadczeniu, o którym mowa w pkt 5.1.2. w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego i art. 5k ust. 1 rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014), wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 6 do SWZ;
- 5.2.7 Dokumentów dotyczących podmiotu udostępniającego zasoby, wymienionych w pkt 5.2.1, 5.2.2 oraz 5.2.6 w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia – o ile Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innego podmiotu.
- 5.3 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 5.2.2, składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 oraz 4 ustawy.
- Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w lit. a, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4,

zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć.

Dokumenty, o których mowa w lit. a lub oświadczenia w przypadku, gdy w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w lit. a powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed ich złożeniem.

- 5.4 Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w pkt 4.2, mających miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, mają zastosowanie zapisy określone w pkt 5.3.
- 5.5 Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w Rozdziale 5 SWZ, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w JEDZ dane umożliwiające dostęp do tych środków. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 5.6 Podmiotowe środki dowodowe oraz dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski. Jeżeli podmiotowe środki dowodowe, dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozdziale 5 SWZ są sporządzone w języku obcym Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.
- 5.7 W przypadku wnoszenia oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, Wykonawcy muszą złożyć: pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie, podmiotowe środki dowodowe oraz oświadczenia i dokumenty, o których mowa w niniejszym Rozdziale, z tym, że wymienione w pkt 5.1.1, 5.1.2, 5.2.1, 5.2.2, 5.2.6 i 5.3 należy złożyć odrębnie dla każdego Wykonawcy.
- 5.8 Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozdziale 5, składa się w formie elektronicznej.
- 5.9 W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty i oświadczenia w tym potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby i pełnomocnictwa, o których mowa w Rozdziale 5 zostały wystawione jako dokument w postaci papierowej, należy przekazać cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą, z zastrzeżeniem, że poświadczenia zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby może dokonać Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia a pełnomocnictwa - mocodawca. Poświadczenia może dokonać także notariusz.
- 5.10 Podmiotowe środki dowodowe, oświadczenia, dokumenty, pełnomocnictwa określone w Rozdziale 5 sporządza się w postaci elektronicznej w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzajów przekazywanych danych.
- 5.11 Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w Rozdziale 5, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonych w pkt 18.2.
- 5.12 W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym

dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

- 5.13 Dokumenty elektroniczne w postępowaniu muszą spełniać łącznie następujące wymagania:
- 1) być utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
 - 2) umożliwiać prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
 - 3) umożliwiać prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
 - 4) zawierać dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

Rozdział 6 – WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 6.1 Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział 7 – OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 7.1 Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 3 ustawy.
- 7.2 Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę części.
- 7.3 Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
- 7.4 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy.
- 7.5 Oferta pod rygorem nieważności musi być złożona w formie elektronicznej i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 7.6 Treść oferty musi być zgodna z treścią SWZ.
- 7.7 Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, tj. osobę (osoby) działającą w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze albo osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na podstawie pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
- 7.8 Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 7.9 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 7.10 W przypadku, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały **tajemnicę przedsiębiorstwa**, Wykonawca, w celu utrzymania tych informacji w poufności wraz z przekazaniem takich informacji, musi zastrzec, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którymi przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności. Jeśli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków, Zamawiający będzie miał podstawę do uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako informację która nie podlega ochronie i nie stanowi tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy. Sposób złożenia dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa został opisany w pkt 8.9 SWZ.
- 7.11 Oferta musi zawierać:

- Formularz ofertowy sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ;
- pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy
– o ile dotyczy;
- oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt 5.1 SWZ z zastrzeżeniem, że dokumenty, o których mowa w pkt 5.1.3 – o ile dotyczy;
- uzasadnienie do zastrzeżenia informacji znajdujących się w ofercie jako tajemnica przedsiębiorstwa – o ile dotyczy;
- w przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna, oryginał dokumentu wadialnego (gwarancji lub poręczenia) – o ile dotyczy.

Rozdział 8 – SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT

- 8.1 Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia, w tym minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy” (dostępne na stronie <https://ezamowienia.gov.pl>).
- 8.2 Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy Formularza ofertowego udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia.
- 8.3 W tym celu zalogowany Wykonawca musi w kolejności:
- pobrać Formularz ofertowy, zapisać go na dysku komputera użytkownika,
 - uzupełnić Formularz ofertowy danymi wymaganymi przez Zamawiającego,
 - ponownie zapisać go na dysku komputera użytkownika,
 - podpisać Formularz ofertowy zgodnie z pkt 8.6.

UWAGA – Rekomenduje się nie zmieniać nazwy pliku nadanej przez Zamawiającego.

- 8.4 Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany Formularz ofertowy w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) Wykonawca dodaje pozostałe pliki składające się na ofertę lub składane wraz z ofertą. **Kwalifikowany podpis elektroniczny musi zostać złożony bezpośrednio na pliku z dokumentem lub na „paczce” dokumentów elektronicznych, zgodnie z zapisami pkt 8.10.** **UWAGA – Zalecane jest, by w procesie sporządzania i składania oraz wycofania oferty korzystać ze wskazówek zamieszczonych w Instrukcji do korzystania z funkcjonalności Platformy w zakresie nadawania uprawnień dla konta Wykonawcy (dostępne na stronie <https://ezamowienia.gov.pl>).**
- 8.5 W związku z tym, że w postępowaniu nie został wykorzystany interaktywny Formularz ofertowy z Platformy e-Zamówienia tylko Formularz ofertowy przygotowany przez Zamawiającego, w przypadku pojawienia się komunikatu, iż „Postępowanie nie posiada opublikowanego formularza do tego etapu postępowania. Plik nazwa pliku.pdf nie jest poprawnym formularzem interaktywnym wygenerowanym na Platformie”, Wykonawca potwierdza chęć złożenia oferty poprzez wybranie przycisku **Tak, chcę kontynuować**, wówczas oferta zostanie złożona z wykorzystaniem Formularza ofertowego przygotowanego przez Zamawiającego.
- 8.6 Rekomendowanym wariantem podpisu Formularza ofertowego jest typ wewnętrzny. Podpis Formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego Formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
- 8.7 Pozostałe dokumenty składające się na ofertę lub składane wraz z ofertą, opatrzone kwalifikowanym

- podpisem elektronicznym, mogą być opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego.
- 8.8 W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się:
- uprzednio podpisany dokument wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub
 - dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
- 8.9 Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku - z zaznaczeniem w nazwie pliku **„Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”**. Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
- 8.10 W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 8.11 System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla załogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
- 8.12 **Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.**
- 8.13 Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
- 8.14 Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 8.15 Maksymalny łączny rozmiar plików składających się na ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
- 8.16 Ofertę wraz z dokumentami, o których mowa w pkt 7.11 należy złożyć w terminie do dnia **08.06.2026r. do godziny 11:00**.
- 8.17 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **08.06.2026 r. o godz. 12:00**
- 8.18 W przypadku awarii Platformy e-Zamówienia, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie, o którym mowa w pkt 8.17, otwarcie nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. O zmianie terminu otwarcia ofert zamawiający poinformuje na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 8.19 Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 8.20 Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- 8.20.1 nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 8.20.2 cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Rozdział 9 – TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 9.1 Wykonawca jest związany ofertą przez okres 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia **05.09.2026 r.**
- 9.2 Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
- 9.3 W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 9.1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 9.4 Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 9.5 Przedłużenie terminu związania ofertą, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo,

jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

Rozdział 10 – OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

- 10.1 Wykonawca poda ryczałtową cenę brutto oferty za wykonanie poszczególnych części zamówienia w Formularzu ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ.
- 10.2 Ceny zawarte w Formularzu ofertowym muszą być wyrażone w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
- 10.3 Wykonawca musi uwzględnić w cenach wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.
- 10.4 Rozliczenia między zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
- 10.5 Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
- 10.6 W ofercie, o której mowa w pkt 10.5, Wykonawca ma obowiązek:
 - 10.6.1 poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 10.6.2 wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 10.6.3 wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 10.6.4 wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

Rozdział 11 – BADANIE OFERT

- 11.1 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub innych złożonych dokumentów lub oświadczeń.
- 11.2 Jeżeli zaoferowana cena, lub jej istotne części składowe, wydadzą się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub wzbudzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów oraz w przypadkach określonych w art. 224 ust. 2 ustawy, zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie wskazanym w art. 224 ust. 3 ustawy. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
- 11.3 Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
 - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Rozdział 12 – OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 12.1 Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

| Lp. | Nazwa kryterium | Waga kryterium (w %) |
|---|---|----------------------|
| 1. | Cena | 60 % |
| 2. | Okres udzielonej gwarancji i rękojmi za wykonanie przedmiotu zamówienia | 20 % |
| 3. | Doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia | 20 % |
| Maksymalna liczba punktów, możliwa do uzyskania | | 100 |

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach kryterium, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

Punkty za kryterium „**Cena**” zostaną obliczone według wzoru:

Cena oferty najtańszej

----- x 60 = liczba punktów

Cena oferty badanej

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

Punkty za kryterium „**Okres udzielonej gwarancji i rękojmi**” zostaną przyznane w skali punktowej do 20 punktów, według następującej zasady:

- poniżej 24 miesięcy, oferta zostanie odrzucona
- 24 miesięcy, wykonawca otrzyma – 0 pkt.
- 36 miesięcy, wykonawca otrzyma – 10 pkt.
- 48 miesięcy, wykonawca otrzyma – 15 pkt.
- 60 miesięcy, wykonawca otrzyma – 20 pkt.

Punkty za kryterium „**Doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia**” zostaną przyznane w skali punktowej do 20 punktów, według następującej zasady:

Dla części nr 1-7 i 9-11.

Doświadczenie w zakresie botanicznym - 10 pkt.

Doświadczenie osoby/osób wskazanej/ych do realizacji przedmiotu zamówienia w okresie ostatnich 10 lat w zakresie botanicznym:

1) wykonania/współwykonania inwentaryzacji w zakresie botanicznym do:

- a) planu ochrony rezerwatu przyrody, parku narodowego, obszaru Natura 2000; planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000/aktualizacji planu zadań ochronnych
- b) dokumentacji/ekspertyzy na potrzeby opracowania lub uzupełnienia ww. dokumentu,

lub

2) udziału jako ekspert w monitoringu przyrodniczym w zakresie botanicznym w ramach Państwowego Monitoringu Środowiska

Dla w/w zadań zostaną przyznane punkty za:

- 1 doświadczenie – 0 pkt.
- 2 doświadczenia – 2 pkt.
- 3 doświadczenia – 3 pkt.
- 4 doświadczenia – 4 pkt.
- 5 doświadczenia – 5 pkt.
- powyżej 5 doświadczeń – 10 pkt.

Doświadczenie w zakresie zoologicznym – 10 pkt.

Doświadczenie osoby/osób wskazanej/ych do realizacji przedmiotu zamówienia w okresie ostatnich 10 lat w zakresie zoologicznym:

- 1) wykonania/współwykonania inwentaryzacji w zakresie zoologicznym do:
 - a) planu ochrony rezerwatu przyrody, parku narodowego, obszaru Natura 2000; planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000/aktualizacji planu zadań ochronnych
 - b) dokumentacji/ekspertyzy na potrzeby opracowania lub uzupełnienia ww. dokumentu,
 lub
- 2) udziału jako ekspert w monitoringu przyrodniczym w zakresie zoologicznym w ramach Państwowego Monitoringu Środowiska

Dla w/w zadań zostaną przyznane punkty za:

- 1 doświadczenie – 0 pkt.
- 2 doświadczenia – 2 pkt.
- 3 doświadczenia – 3 pkt.
- 4 doświadczenia – 4 pkt.
- 5 doświadczenia – 5 pkt.
- powyżej 5 doświadczeń – 10 pkt.

Dla części nr 8.

Doświadczenie w zakresie botanicznym - 10 pkt.

Doświadczenie osoby/osób wskazanej/ych do realizacji przedmiotu zamówienia w okresie ostatnich 10 lat w zakresie botanicznym:

- 1) wykonania/współwykonania inwentaryzacji w zakresie botanicznym do:
 - a) planu ochrony rezerwatu przyrody, parku narodowego, obszaru Natura 2000; planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000/aktualizacji planu zadań ochronnych
 - b) dokumentacji/ekspertyzy na potrzeby opracowania lub uzupełnienia ww. dokumentu,
 lub
- 2) udziału jako ekspert w monitoringu przyrodniczym w zakresie botanicznym w ramach Państwowego Monitoringu Środowiska

Dla w/w zadań zostaną przyznane punkty za:

- 1 doświadczenie – 0 pkt.
- 2 doświadczenia – 2 pkt.
- 3 doświadczenia – 3 pkt.
- 4 doświadczenia – 4 pkt.
- 5 doświadczenia – 5 pkt.
- powyżej 5 doświadczeń – 10 pkt.

Doświadczenie w zakresie zoologicznym – 5 pkt.

Doświadczenie osoby/osób wskazanej/ych do realizacji przedmiotu zamówienia w okresie ostatnich 10 lat w zakresie zoologicznym:

- 1) wykonania/współwykonania inwentaryzacji w zakresie zoologicznym do:
 - a) planu ochrony rezerwatu przyrody, parku narodowego, obszaru Natura 2000; planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000/aktualizacji planu zadań ochronnych
 - b) dokumentacji/ekspertyzy na potrzeby opracowania lub uzupełnienia ww. dokumentu,
 lub
- 2) udziału jako ekspert w monitoringu przyrodniczym w zakresie zoologicznym w ramach Państwowego Monitoringu Środowiska

Dla w/w zadań zostaną przyznane punkty za:

- 1 doświadczenie – 0 pkt.
- 2 doświadczenia – 2 pkt.
- 3 doświadczenia – 3 pkt.
- 4 doświadczenia – 4 pkt.

- powyżej 4 doświadczeń – 5 pkt.

Doświadczenie w zakresie chiropterologicznym – 5 pkt.

Doświadczenie osoby/osób wskazanej/ych do realizacji przedmiotu zamówienia w okresie ostatnich 10 lat w zakresie chiropterologicznym:

- 1) wykonania/współwykonania inwentaryzacji w zakresie chiropterologicznym do:
 - a) planu ochrony rezerwatu przyrody, parku narodowego, obszaru Natura 2000; planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000/aktualizacji planu zadań ochronnych
 - b) dokumentacji/ekspertyzy na potrzeby opracowania lub uzupełnienia ww. dokumentu,
 lub
- 2) udziału jako ekspert w monitoringu przyrodniczym w zakresie chiropterologicznym w ramach Państwowego Monitoringu Środowiska

Dla w/w zadań zostaną przyznane punkty za:

- 1 doświadczenie – 0 pkt.
- 2 doświadczenia – 2 pkt.
- 3 doświadczenia – 3 pkt.
- 4 doświadczenia – 4 pkt.
- powyżej 4 doświadczeń – 5 pkt.

Dla części nr 12.

Doświadczenie w zakresie botanicznym - 10 pkt.

Doświadczenie osoby/osób wskazanej/ych do realizacji przedmiotu zamówienia w okresie ostatnich 10 lat w zakresie botanicznym:

- 1) wykonania/współwykonania inwentaryzacji w zakresie botanicznym do:
 - a) planu ochrony rezerwatu przyrody, parku narodowego, obszaru Natura 2000; planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000/aktualizacji planu zadań ochronnych
 - b) dokumentacji/ekspertyzy na potrzeby opracowania lub uzupełnienia ww. dokumentu,
 lub
- 2) udziału jako ekspert w monitoringu przyrodniczym w zakresie botanicznym w ramach Państwowego Monitoringu Środowiska

Dla w/w zadań zostaną przyznane punkty za:

- 1 doświadczenie – 0 pkt.
- 2 doświadczenia – 2 pkt.
- 3 doświadczenia – 3 pkt.
- 4 doświadczenia – 4 pkt.
- 5 doświadczenia – 5 pkt.
- powyżej 5 doświadczeń – 10 pkt.

Doświadczenie w zakresie zoologicznym – 5 pkt.

Doświadczenie osoby/osób wskazanej/ych do realizacji przedmiotu zamówienia w okresie ostatnich 10 lat w zakresie zoologicznym:

- 1) wykonania/współwykonania inwentaryzacji w zakresie zoologicznym do:
 - a) planu ochrony rezerwatu przyrody, parku narodowego, obszaru Natura 2000; planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000/aktualizacji planu zadań ochronnych
 - b) dokumentacji/ekspertyzy na potrzeby opracowania lub uzupełnienia ww. dokumentu,
 lub
- 2) udziału jako ekspert w monitoringu przyrodniczym w zakresie zoologicznym w ramach Państwowego Monitoringu Środowiska

Dla w/w zadań zostaną przyznane punkty za:

- 1 doświadczenie – 0 pkt.

- 2 doświadczenia – 2 pkt.
- 3 doświadczenia – 3 pkt.
- 4 doświadczenia – 4 pkt.
- powyżej 4 doświadczeń – 5 pkt.

Doświadczenie w zakresie ornitologicznym – 5 %

Doświadczenie osoby/osób wskazanej/ych do realizacji przedmiotu zamówienia w okresie ostatnich 10 lat w zakresie ornitologicznym:

- 1) wykonania/współwykonania inwentaryzacji w zakresie ornitologicznym do:
 - a) planu ochrony rezerwatu przyrody, parku narodowego, obszaru Natura 2000; planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000/aktualizacji planu zadań ochronnych
 - b) dokumentacji/ekspertyzy na potrzeby opracowania lub uzupełnienia ww. dokumentu,
 lub
- 2) udziału jako ekspert w monitoringu przyrodniczym w zakresie ornitologicznym w ramach Państwowego Monitoringu Środowiska

Dla w/w zadań zostaną przyznane punkty za:

- 1 doświadczenie – 0 pkt.
- 2 doświadczenia – 2 pkt.
- 3 doświadczenia – 3 pkt.
- 4 doświadczenia – 4 pkt.
- powyżej 4 doświadczeń – 5 pkt.

- 12.2 Punkty będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeżeli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w ilości przyznanych punktów wynikająca z małej różnicy zaoferowanych cen.
- 12.3 Ocenie będzie podlegać wyłącznie doświadczenie osób, wskazanych w Formularzu Oferty - Załącznik Nr 2 do SWZ, pod warunkiem, że będą to te same osoby co wskazane w Wykazie osób, i spełnią one warunek udziału w postępowaniu.
- 12.4 W przypadku, gdy Wykonawca w wykazie osób, o którym mowa w pkt 5.2.4 SWZ nie wskaże osób, które uzyskały punkty w kryterium oceny ofert, Zamawiający ponownie dokona obliczenia punktów i przyzna Wykonawcy 0 punktów w ramach tego kryterium oceny ofert.
- 12.5 Wykaz zamieszczony w pkt 15 Formularza ofertowego jest przedmiotowym środkiem dowodowym w rozumieniu art. 7 pkt 20 ustawy odnoszącym się do kryterium oceny ofert i nie podlega procedurze określonej w art. 107 ust. 2 ustawy, stosownie do zapisu art. 107 ust. 3 ustawy. Niezłożenie skutkować będzie dla Wykonawcy brakiem punktów w kryterium oceny ofert: Doświadczenie osoby/osób skierowanych do realizacji zamówienia, a nie odrzuceniem jego oferty.
- 12.6 W przypadku, gdy Wykonawca w Wykazie, o którym mowa w pkt 12.5 (pkt 15 Formularza ofertowego):
 - nie wskaże usług świadczących o doświadczeniu osób skierowanych do realizacji zamówienia lub informacje te będą niekompletne lub będą zawierały błędy które uniemożliwiają przeprowadzenie oceny w kryterium, wówczas Wykonawca w ramach tego kryterium oceny ofert otrzyma 0 punktów;
 - wskaże tę samą osobę (eksperta) w więcej niż trzech częściach, punktacji podlegać będzie Wykaz dotyczący pierwszych trzech części, zgodnie z hierarchią numeracji, a w pozostałych częściach zamówienia Wykonawca w ramach tego kryterium oceny ofert otrzyma 0 punktów;
 - wskaże tę samą osobę, aby pełniła funkcję eksperta z różnych dziedzin w danej części, Wykonawca w ramach tego kryterium oceny ofert otrzyma 0 punktów;
 - wskaże większą liczbę osób/ekspertów niż wymagana – punktacji podlegać będą osoby wskazane w wykazie od pozycji 1 do wymaganej liczby;

- 12.7 W przypadku części 6-12 punkty w kryterium „doświadczenie” w poszczególnych dziedzinach będą liczone jako suma doświadczeń wskazanych osób podzielona przez ilość wymaganych ekspertów w danej dziedzinie. Jeżeli wynik dzielenia nie będzie liczbą całkowitą, zostanie zaokrąglona w dół do najbliższej liczby całkowitej.
- 12.8 W przypadku niewskazania przez Wykonawcę w Formularzu Oferty okresu gwarancji i rękojmi Zamawiający uzna, że Wykonawca zadeklarował 24 miesiące. W takiej sytuacji Wykonawca otrzyma 0 pkt. Przyjęty do oceny okres gwarancji będzie również wiążący w umowie.
- 12.9 W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje w Formularzu Ofertowym krótszy okres gwarancji i rękojmi niż 24 miesiące, jego oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z warunkami zamówienia.
- 12.10 Zamawiający będzie punktował rozszerzenie gwarancji i rękojmi tylko o pełny rok (12 miesięcy), nie będą punktowane terminy pośrednie. W przypadku wskazania okresu gwarancji i rękojmi np. 26 miesięcy, wykonawca otrzyma 0 pkt., natomiast wskazanie np. 40 miesięcy, będzie skutkowało przyznaniem Wykonawcy 10 pkt., podanie innych części miesiąca niż pełne miesiące np. 24,5 miesiące, zostanie zaokrąglone przez Zamawiającego w dół do pełnych miesięcy np. dla 24,5 miesiąca będzie to 24 miesiące.
- 12.11 W przypadku wskazania okresu gwarancji i rękojmi powyżej 60 miesięcy, przy wyliczaniu liczby punktów w tym kryterium przyzna maksymalną liczbę punktów, tj. 20 pkt.
- 12.12 Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
- 12.13 Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
- 12.14 Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt. 12.13, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

Rozdział 13 – UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 13.1 Zamawiający, udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 13.2 Stosownie do art. 253 ust. 1 ustawy, Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców, o:
- 13.2.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 13.2.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 13.3 Informacje o których mowa w pkt 13.2.1, Zamawiający opublikuje na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 13.4 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile było wymagane), zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

Rozdział 14 – INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 14.1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy zawarciu umowy powinny posiadać dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 14.2 Przed zawarciem umowy na realizację Części nr 12 Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć podpisane Oświadczenie o podziale wynagrodzenia, którego wzór stanowi Załącznik Nr 5 do PPU (Zał. Nr 10 c do SWZ).
- 14.3 Jeżeli została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

Rozdział 15 – WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 15.1 Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 16 – PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 16.1 Projektowane postanowienia umowy stanowią Załącznik nr 10 a, b, c do SWZ.
- 16.2 Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa, przygotowana na podstawie Załącznika, o którym mowa w pkt 16.1.
- 16.3 Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do zawartej umowy, na podstawie art. 455 ustawy, w sposób i na warunkach szczegółowo opisanych w Załączniku nr 10 a, b, c do SWZ.

Rozdział 17 – OPIS SPOSOBU UDZIELENIA WYJAŚNIEŃ I ZMIAN TREŚCI SWZ

- 17.1 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ w sposób określony w pkt 18.2.
- 17.2 Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, bez ujawniania źródła zapytania poprzez ich zamieszczenie na stronie internetowej prowadzonego postępowania pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 17.3 W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o który mowa w pkt 17.2, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 17.4 Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Zmianę SWZ zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania. Jeżeli zmiana jest istotna lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do ich przygotowania i poinformuje o tym Wykonawców, poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 17.5 Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie

treści SWZ.

- 17.6 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ, a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie zamawiającego.

Rozdział 18 – INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 18.1 Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
- 18.2 W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>, poprzez „Formularze do komunikacji” dostępne w zakładce „Formularze”.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację z wykorzystaniem poczty elektronicznej - adres email: zam.pub@kielce.rdos.gov.pl

UWAGA: Zamawiający zastrzega, że oferta musi zostać złożona zgodnie z zasadami określonymi w rozdziale 8 SWZ.

- 18.3 Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj Załącznik”).
- 18.4 Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia.
- 18.5 Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
- 18.6 Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
- 18.7 Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, o którym mowa w pkt 8.1.
- 18.8 Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesłanych jako załączniki do jednego formularza).
- 18.9 Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
- 18.10 Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.
- W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania).

Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:

- a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
- b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).

- 18.11 Zamawiający preferuje w szczególności następujące formaty przestanych danych: **.pdf, .docx, .zip**.
- 18.12 Jeżeli zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania;
- 18.13 W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez zamawiającego na adres e-mail podany przez Wykonawcę została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
- 18.14 Przy porozumiewaniu się w ramach niniejszego postępowania pocztą elektroniczną Wykonawcy powinni posługiwać się znakiem postępowania: ZP.261.1.2026.DB
- 18.15 Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami:

Pani Magdalena Wołoszyn i Pan Dariusz Bartkiewicz – adres email: zam.pub@kielce.rdos.gov.pl

UWAGA: Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za błędy w transmisji danych, w tym błędy spowodowane awariami systemów teleinformatycznych, systemów zasilania lub też okolicznościami zależnymi od operatora zapewniającego transmisję danych.

W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

Rozdział 19 – POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

- 19.1 Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w Dziale IX ustawy.
- 19.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 19.3 Środkami ochrony prawnej są odwołanie i skarga do sądu na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby.
- 19.4 Odwołanie przysługuje na:
- 19.4.1 niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy,
 - 19.4.2 zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy,
 - 19.4.3 zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
- 19.5 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
- 19.6 Odwołanie wnosi się w terminie:

- 19.6.1 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
- 19.6.2 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w 19.6.1 SWZ.
- 19.7 Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
- 19.8 Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 19.6 i 19.7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 19.9 Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 19.9.1 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
- 19.9.2 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 19.10 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 19.11 Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.
- 19.12 Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Rozdział 20 – ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

Przywołane w treści SWZ Załączniki stanowią jej integralną część, tj.:

Załącznik nr 1 a, b, c, d, e, f, g, h, i, j, k, l – opis przedmiotu zamówienia;

Załącznik nr 2 – formularz oferty;

Załącznik nr 3 – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia;

Załącznik nr 4 – zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby;

Załącznik nr 5 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podst. art. 7 i 5k;

Załącznik nr 6 – oświadczenie o aktualności informacji w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania;

Załącznik nr 7 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy;

Załącznik nr 8 – wzór wykazu usług;

Załącznik nr 9 – wzór wykazu osób;

Załącznik nr 10 a, b, c – projektowane postanowienia umowy;

Załącznik nr 11 – klauzula informacyjna na temat przetwarzania danych osobowych;