



Rzeczpospolita
Polska

Sfinansowane przez
Unię Europejską
NextGenerationEU



UMOWY NR

zawarta w Kielcach w dniur., z uwzględnieniem postanowienia §11 ust. 5 niniejszej Umowy, pomiędzy:

1. **Gminą Kielce** z siedzibą w Kielcach, adres: 25 – 303 Kielce, Rynek 1, NIP 6572617325, reprezentowaną przez:

.....

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy,

zwaną w dalszej części Umowy **Zamawiającym**,

a

2. **Firmą**, NIP, REGON, KRS, reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej **Wykonawcą**,

a wspólnie zwanymi dalej **Stronami**,

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania pn.: dostawa i montaż elementów małej architektury typu smart wraz z dostawą systemu zdalnego zarządzania w ramach projektu „Poprawa efektywności energetycznej 8 budynków instytucji edukacyjnych w Kielcach” realizowanego w ramach Inwestycji: B1.1.3 Termomodernizacja instytucji edukacyjnych Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności i wyborem oferty Wykonawcy została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie (dalej również: przedmiot umowy/przedmiot zamówienia) obejmujące dostawę i montaż małej architektury typu smart oraz dostawę i instalację systemu zarządzania tymi elementami w 8 placówkach edukacyjnych na terenie Miasta Kielce, zwane dalej zamówieniem.
2. Szczegółowy opis przedmiotu Umowy, w tym rodzaj i zakres zamówienia, o których mowa w ust. 1, określa specyfikacja warunków zamówienia (SWZ) wraz z załącznikami, będąca załącznikiem do niniejszej Umowy oraz niniejsza Umowa.
3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot Umowy zgodnie z zakresem rzeczowym i ilościowym oraz parametrami technicznymi, wyszczególnionymi w SWZ i jej załącznikach.
4. Jeżeli używanie przedmiotu dostawy zgodnie z jego przeznaczeniem wymaga korzystania z należących do osób trzecich praw autorskich lub znaków towarowych, Wykonawca zobowiązuje się przejść na siebie wszelką odpowiedzialność z tytułu wszelkich roszczeń z jakimi osoby trzecie wystąpią przeciwko Zamawiającemu w związku z korzystaniem przez niego z tych praw w odniesieniu do przedmiotu zamówienia.
5. Zamawiający i Wykonawca obowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego, w celu należytej realizacji zamówienia.
6. Wykonawca zobowiązuje się, w ramach kwoty określonej w § 3 ust. 1, do realizacji zamówienia, w szczególności do:

- 1) przedstawienia koncepcji montażu dla każdej lokalizacji (plan zagospodarowania, układ funkcjonalny, materiały),
 - 2) wykonania robót montażowych: przygotowania terenu, korytowania, podsypki, podbudowy, wykonania nawierzchni utwardzonych (kostka betonowa/płyty/nawierzchnia przepuszczalna), chodników dojściowych - jeśli zachodzi potrzeba, elementów małej architektury,
 - 3) dostawy i montażu elementów małej architektury,
 - 4) dostawy i instalacji na komputerze lokalnym i wdrożenia systemu komputerowego zarządzania elementami małej architektury,
 - 5) przekazania Zamawiającemu kompletnej dokumentacji powykonawczej oraz instrukcji eksploatacji i konserwacji urządzeń, gwarancji, szkolenia z obsługi.
7. Na etapie realizacji umowy Wykonawca umożliwi weryfikację dostawy. W przypadku stwierdzenia niezgodności dostarczanego wyposażenia z opisem przedmiotu umowy możliwe jest wstrzymanie całej dostawy wraz z nakazem wymiany na koszt i odpowiedzialność Wykonawcy na zasadach określonych w §2 ust. 4.
 8. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia z najwyższą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, zasadami wiedzy technicznej oraz zapewnienia najwyższej jakości prac towarzyszących dostawie.
 9. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) dostarczony w związku z realizacją niniejszej umowy sprzęt i wyposażenie spełniają wszelkie wymogi techniczne oraz posiadają oznaczenia zgodne z obowiązującymi przepisami oraz wymaganiami Zamawiającego.
 - 2) dostarczony sprzęt i wyposażenie są wolne od wad prawnych i fizycznych oraz odpowiadają zaoferowanym przez Wykonawcę parametrom,
 10. Za wypadki i szkody powstałe podczas realizacji zamówienia odpowiada Wykonawca. Odpowiedzialność cywilną z tytułu realizacji zamówienia i korzystania z wyposażenia wobec osób trzecich jak i z tytułu zdarzeń losowych przyjmuje na siebie Wykonawca.
 11. W przypadku szkody wywołanej w trakcie wykonywania zamówienia związanych z realizacją Umowy, Wykonawca samodzielnie bez wezwania dokona likwidacji szkody (naprawi szkodę) i pokryje ewentualne koszty z nią związane. Wykonawca w tym zakresie odpowiada również za działania Podwykonawcy.
 12. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie na piśmie informować Zamawiającego o wszelkich zmianach statusu prawnego, formy prowadzonej działalności gospodarczej oraz swoich danych, tj. o:
 - 1) zmianie siedziby lub nazwy Wykonawcy,
 - 2) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
 - 3) złożeniu wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy oraz o ogłoszeniu upadłości Wykonawcy,
 - 4) wszczęciu postępowania układowego lub restrukturyzacyjnego, w którym uczestniczy Wykonawca,
 - 5) otwarciu likwidacji działalności gospodarczej Wykonawcy,
 - 6) zawieszeniu działalności gospodarczej Wykonawcy.

§ 2.

Termin wykonania Umowy (zamówienia) oraz warunki realizacji Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia, o którym mowa w §1, do dnia 31 sierpnia 2026 roku.

2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu zamówienia oraz zorganizowania rozładunku i montażu przedmiotu umowy – na własny koszt, odpowiedzialność i ryzyko. Za szkody wynikłe w czasie transportu odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
3. Prawidłowa realizacja przedmiotu zamówienia zostanie potwierdzona stosownym protokołem odbioru.
4. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony sprzęt jest niezgodny z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik do SWZ lub jest niekompletny, posiada ślady użytkowania lub zewnętrzne uszkodzenia, Zamawiający odmówi odbioru części lub całości sprzętu, sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru (protokół rozbieżności). Wykonawca winien niezwłocznie nie później niż w terminie 3 dni od chwili powiadomienia dostarczyć na własny koszt towar zgodny z zamówieniem.
5. Po dostarczeniu ostatniej części przedmiotu zamówienia bez wad, z zastrzeżeniem ust. 4 powyżej, zostanie sporządzony protokół końcowego odbioru, który będzie podstawą wystawienia faktury VAT.
6. Za dzień wykonania umowy przez Wykonawcę uważa się dzień, w którym podpisany zostanie przez strony umowy protokół odbioru końcowego sprzętu – bez uwag.
7. Prawo własności sprzętu, o którym mowa w § 1 przechodzi na Zamawiającego z dniem podpisania protokołu odbioru częściowego, o którym mowa w ust. 4.

§ 3.

Wynagrodzenie umowne i zapłata wynagrodzenia.

1. Za wykonanie określonego w § 1 przedmiotu Umowy strony **ustalają wynagrodzenie umowne** w wysokości: złotych brutto (słownie:).
Powyższe wynagrodzenie zawiera wszystkie koszty jakie ponosi Wykonawca, w tym koszty transportu i rozładunku.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia objętego niniejszą Umową, SWZ, niezbędne do całkowitego i efektywnego wykonania przedmiotu Umowy, m.in. dostarczenie wszelkich niezbędnych elementów sprzętowych, oprogramowania, licencji oraz wykonanie wszystkich niezbędnych prac montażowych, instalacyjnych, konfiguracyjnych i wdrożeniowych, które są konieczne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu Umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot Umowy odbędzie się **jedną fakturą**, po wykonaniu zamówienia, płatną na podstawie protokołu końcowego odbioru zadania.
4. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT.
5. Płatność za należycie wykonany przedmiot Umowy dokonana będzie przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy....., w terminie do 14 dni od daty:
 - a) wystawienia prawidłowo sporządzonej faktury VAT w Krajowym Systemie e-Faktur – jeżeli Sprzedawca będzie zobowiązany wystawiać faktury w KSeF,
 - b) dostarczenia kupującemu prawidłowo wystawionej faktury VAT - jeżeli Sprzedawca nie będzie zobowiązany wystawiać faktury w KSeF.Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie poinformować Zamawiającego o fakcie wystawienia faktury VAT za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur, wysyłając odpowiednią wiadomość e-mail na adres Zamawiającego: sekretariat.eoz@um.kielce.pl").
6. Zgodnie z postanowieniami art. 108a ustawy o podatku od towarów i usług, przy dokonywaniu

płatności za nabyte towary lub usługi wymienione w załączniku nr 15 do ustawy o podatku od towarów i usług, udokumentowane fakturą, w której kwota należności ogółem przekracza kwotę 15 000 zł lub jej równowartość wyrażoną w walucie obcej, podatnicy są zobowiązani zastosować mechanizm podzielonej płatności. W związku z czym, numer rachunku rozliczeniowego wskazany w fakturze, która będzie wystawiona w imieniu Wykonawcy, musi być rachunkiem, dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe (t.j. Dz.U. z 2026r. poz.38 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.

7. Za nieterminową płatność faktury, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
9. Faktury mogą być wystawiane w następującej formie:
 - a) do momentu wejścia obowiązku wystawiania faktur przez Wykonawcę za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur, faktura VAT powinna być wystawiona dla: Nabywca: Gmina Kielce, 25-303 Kielce, Rynek 1, NIP: 6572617325, Odbiorca faktury: Urząd Miasta Kielce, 25-303 Kielce, Rynek 1,
 - b) z chwilą wejścia dla Wykonawcy obowiązku wystawiania faktur za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur, fakturę uznaje się za prawidłowo wystawioną gdy zawiera następujące dane: Gmina Kielce (Podmiot 2) Rynek 1, 25-303 Kielce NIP 6572617325 ze wskazaniem danych odbiorcy Rola „8” JST – Odbiorca: Urząd Miasta Kielce (Podmiot3) NIP 6570462841 Dodatkowy nabywca: Wydział Edukacji
12. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
13. Zamawiający ma prawo potrącić swoje wierzytelności z wierzytelnościami Wykonawcy, choćby jedna z nich lub więcej nie były wymagalne i zaskarżalne.

§ 4.

Wykonawca i Podwykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie oraz środki finansowe i techniczne niezbędne do wykonania Przedmiotu Umowy. Nadto Wykonawca oświadcza, że przy wykonywaniu niniejszej umowy zachowa należyta staranność wynikającą z zawodowego charakteru świadczonych dostaw i usług w zakres, których wchodzi wykonanie Przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wszystkie wymagane prawem i wydane przez organy zezwolenia niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem Umowy uzyskał od Zamawiającego wszystkie informacje, które mogłyby mieć wpływ na ryzyko i okoliczności realizacji Przedmiotu Umowy, w tym na ustalenie wysokości wynagrodzenia umownego, a nadto oświadcza, że zapoznał się ze wszystkimi dokumentami oraz warunkami, które są niezbędne i konieczne do wykonania przez niego umowy bez konieczności uzupełnień i ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów i w związku z tym nie wnosi i nie będzie wnosił w przyszłości żadnych roszczeń.
4. Zamawiający dopuszcza realizację części zamówienia, określonego w § 1 Umowy, przez podwykonawców.
5. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca odpowiada za pracę podwykonawców jak za własną. Płatności w stosunku do podwykonawców muszą nastąpić zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym z przepisami Kodeksu Cywilnego.

§ 5.**Gwarancja, rękojmia**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na wykonany przedmiot Umowy rękojmi na okres miesięcy. Okres trwania rękojmi liczony jest od następnego dnia po dniu podpisania przez Strony bezusterkowego protokołu odbioru przedmiotu Umowy, zgodnie z §2 ust. 5 Umowy.
2. Informacje o usterce/wadzie zgłaszane będą w ramach rękojmi w formie pisemnej lub za pośrednictwem komunikacji elektronicznej na adres e-mail
3. W przypadku ujawnienia wad/usterek Wykonawca w ramach rękojmi zobowiązany jest do ich usunięcia lub wymiany towaru wadliwego na wolny od wad/usterek w terminie 14 dni roboczych od przekazania zgłoszenia przez Zamawiającego.
4. Jeżeli usunięcie usterki lub wady w terminie, o którym mowa w ust. 3 nie jest możliwe z uzasadnionych przyczyn Zamawiający może wydłużyć termin na ich usunięcie do 30 dni.
5. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia mechaniczne przedmiotu umowy powstałe z winy Zamawiającego.
6. W przypadku nieprzystąpienia przez Wykonawcę do usunięcia wad lub usterek w ramach rękojmi za wady albo zwłoki w ich wykonaniu Zamawiający ma prawo powierzyć, bez uprzedniej zgody sądu, usunięcie wad lub usterek osobom trzecim na koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. Niezależnie od odpowiedzialności z tytułu rękojmi, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu kart lub oświadczeń gwarancyjnych producenta dostarczonych urządzeń.
8. Karty (oświadczenia) gwarancyjne, o których mowa w ust. 7 winny być wystawione na okaziciela, lub zawierać cesję praw i obowiązków z gwarancji na rzecz Zamawiającego, i co najmniej powinny zobowiązywać producenta tych urządzeń do ich naprawy, a w przypadku gdy taka naprawa okaże się niemożliwa lub zbyt kosztowna – do ich wymiany na nowe, o nie gorszych parametrach, przez czas nie krótszy niż 24 miesiące od dnia odbioru przedmiotu Umowy. Niedostarczenie kart gwarancyjnych będzie uznane za wadę istotną przedmiotu Umowy i stanowić będzie podstawę do odmowy odbioru całości lub części sprzętu.
9. Serwis gwarancyjny będzie realizowany poprzez naprawę przez producenta lub autoryzowany serwis producenta na miejscu użytkowania sprzętu bądź poprzez wysyłkę do producenta lub autoryzowanych serwisów na terenie RP. Koszt wysyłki pokrywa Wykonawca.
10. Przez naprawę rozumie się usunięcie każdej wady (usterki), której wystąpienie wyklucza przedmiot Umowy z prawidłowego użytkowania.
11. Okres gwarancji liczony jest od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.

§ 6.**Kary umowne**

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy karę w wysokości 10% kwoty (brutto), o której mowa w § 3 ust. 1.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
 - 1) zwłoki w wykonaniu przedmiotu Umowy - w wysokości 0,3% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, licząc od upływu terminu określonego w § 2 ust. 1;
 - 2) zwłoki w usunięciu wad i usterek ujawnionych w okresie rękojmi - w wysokości 0,3% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad i usterek, licząc od upływu terminu określonego w § 5 ust. 5, z zastrzeżeniem ust. 6.
 - 3) zwłoki w wymianie towaru na wolny od wad (przy odbiorze sprzętu) – w wysokości 0,3% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu

umowy, licząc od upływu terminu określonego w § 2 ust. 5.

3. łączna maksymalna wysokość kar umownych należnych każdej ze stron nie przekroczy 30 % wynagrodzenia umownego określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
4. Naliczoną karę umowną, o której mowa w ust. 2 pkt 1 i 3 Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1, bez konieczności wcześniejszego wzywania Wykonawcy do zapłaty.
5. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia doręczenia Stronie stosownej noty obciążeniowej. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.
6. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia zadania lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.
7. Jeżeli kara umowna z któregośkolwiek tytułu wymienionego w powyższych ustępach nie pokrywa poniesionej szkody, to Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.
8. Postanowienia dot. kar umownych i odszkodowania uzupełniającego zachowują swą moc również w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron.

§ 7.

Zmiana Umowy

1. Zmiana postanowień niniejszej Umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w postaci aneksu, pod rygorem nieważności takiej zmiany. Zamawiający przewidział katalog zmian Umowy, na które mogą powoływać się strony niniejszej Umowy.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku zaistnienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawierania Umowy lub w przypadku wystąpienia którychkolwiek z następujących okoliczności:
 - 1) zmiana wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług w trakcie realizacji Umowy wynagrodzenie ryczałtowe (brutto) zostanie odpowiednio zmodyfikowane. Stała zostaje kwota netto, Wykonawca wystawi fakturę z właściwym podatkiem VAT;
- a zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę;
 - 2) zmiana rachunku bankowego Wykonawcy;
 - 3) zmiana terminu realizacji zamówienia w przypadku:
 - a) braku możliwości wykonania zamówienia w związku z niedopuszczeniem do jego wykonania przez Zamawiającego, uprawniony organ lub nakazania jego wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
 - b) działania siły wyższej. Strony uzgadniają, że pod pojęciem siły wyższej rozumieją zwłaszcza: wojnę, zamach terrorystyczny, katastrofy naturalne, pożar, powódź, trzęsienie ziemi, huragan, strajk.
- przesunięcie terminu realizacji przedmiotu Umowy będzie musiało być szczegółowo uzasadnione przez Wykonawcę i może zostać zaakceptowane przez Zamawiającego, przy czym wystąpienie przypadków określonych w niniejszym pkt 3 nie obliguje do zmian Umowy i nie powoduje roszczenia po którejkolwiek ze Stron do zmian Umowy;
 - 4) zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy (zamówienia) – zmiana zakresu świadczenia i terminu w zakresie ściśle związanym z występującymi przeszkodami;

- 5) zmiana danych podmiotowych Wykonawcy;
 - wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, i które nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody. Strona, która występuje z propozycją zmiany Umowy, w oparciu o przedstawiony powyżej katalog zmian Umowy zobowiązana jest do sporządzenia i uzasadnienia wniosku o taką zmianę.
3. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że zmiany danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy nie stanowią zmiany Umowy.

§ 8.

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) Wykonawca nie realizuje zamówienia lub przerwał bez uzasadnionej przyczyny realizację przedmiotu Umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 5 dni i mimo pisemnego wezwania do wykonania umowy i wyznaczonego przez Zamawiającego terminu, nie wykonał tego zobowiązania;
 - 2) W okolicznościach określonych w art. 456 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy - odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
 - 3) Wykonawca realizuje przedmiot Umowy w sposób niezgodny z niniejszą Umową, z SWZ i jej załącznikami lub wskazaniemi Zamawiającego; warunkiem odstąpienia od Umowy jest wezwanie Wykonawcy do zaprzestania naruszeń w wyznaczonym odpowiednim terminie, nie dłuższym niż 5 dni i bezskutecznym upływie powyższego terminu;
 - 4) Suma kar umownych, należnych od Wykonawcy przekroczy 30% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy, o jakim mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wynagrodzenia jedynie za część Umowy wykonaną do daty odstąpienia, bez prawa dochodzenia odszkodowania z tego tytułu.
3. Umowne prawo odstąpienia w przypadku zaistnienia podstaw opisanych w ust. 1 może zostać zrealizowane w terminie do dnia zakończenia realizacji zamówienia.
4. Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie do 5 dni od dnia zawiadomienia o odstąpieniu od Umowy, usunie z terenu zamówienia urządzenia przez niego dostarczone lub wniesione materiały, wyroby i urządzenia, niestanowiące własności Zamawiającego lub ustali zasady przekazania tego majątku Zamawiającemu.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, Zamawiający zobowiązany jest do dokonania w terminie 5 dni odbioru zamówienia oraz zabezpieczenia i przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór wyposażenia.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie zorganizować usunięcie sprzętu na swój koszt i ryzyko. W przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę powyższego obowiązku, Zamawiający uprawniony jest do usunięcia sprzętu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. Wykonawca ma obowiązek zastosowania się do zawartych w oświadczeniu o odstąpieniu od Umowy poleceń Zamawiającego dotyczących ochrony własności lub bezpieczeństwa zamówienia.
8. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

§ 9.**Osoby odpowiedzialne za przebieg i realizację umowy**

1. Uprawnionymi do reprezentowania stron i odpowiedzialnymi za przebieg oraz realizację umowy są:
 - 1) z ramienia Zamawiającego:
 - 2) z ramienia Wykonawcy:
2. Potrzeby, uzgodnienia i informacje związane z wykonaniem niniejszej umowy przekazywane będą telefonicznie lub e-mailem.

§ 10.**RODO**

1. Mając na uwadze wymogi art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), **Zamawiający** informuje, że Administratorem Państwa danych osobowych jest Prezydent Miasta Kielce, Rynek 1, 25-303 Kielce, zwany dalej **Administratorem**.
2. W przypadku pytań dotyczących procesu przetwarzania danych można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pisząc na adres e-mail: iod@um.kielce.pl lub listownie na adres **Administradora**.
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia, realizacji umowy oraz jej rozliczenia, a także w celu komunikacji związanej z wykonaniem niniejszej umowy.
4. Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być instytucje uprawnione na podstawie przepisów prawa lub podmioty upoważnione na podstawie podpisanej umowy pomiędzy **Administratorem**, a tym podmiotem.
5. Przekazane dane będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji niniejszej umowy i przechowywane przez niezbędny okres archiwizacji, określony obowiązującymi przepisami prawa z zakresu rachunkowości, podatków i ubezpieczeń społecznych oraz ze względu bezpieczeństwa prawnego, do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń.
6. Przysługuje Państwu prawo do dostępu do swoich danych, ich sprostowania, kopii danych, ograniczenia przetwarzania lub usunięcia danych, przy czym uprawnienie to zostanie zrealizowane po okresie nie krótszym niż okres przechowywania danych, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz przenoszenia danych.
7. W przypadku powzięcia informacji o niewłaściwym przetwarzaniu danych osobowych przez **Administradora**, przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi na przetwarzanie swoich danych osobowych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Państwa dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, a także nie będą przekazywane do państwa trzeciego, tj. poza Europejski Obszar Gospodarczy.
9. Podanie przez Państwa danych osobowych przez, jest dobrowolne, jednak konieczne do realizacji umowy, a brak udostępnienia danych osobowych uniemożliwiłby jej zawarcie.
10. Niniejsze zasady przetwarzania danych osobowych, mają odpowiednie zastosowanie do osób wskazanych do reprezentacji **Wykonawcy** będącego osobą prawną albo podmiotem nie posiadającym osobowości prawnej oraz osób wskazanych do kontaktów z **Wykonawcą**. **Wykonawca** oświadcza, że poinformował on te osoby, o zasadach przetwarzania danych u Administratora.

§ 11.**Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca nie może, pod rygorem nieważności, przenieść wierzytelności lub praw służących mu na podstawie niniejszej Umowy na osoby trzecie, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się obowiązujące przepisy prawa, w tym: ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2024 poz. 1320 ze zm.), ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz.U. z 2025r. poz.1071 ze zm.)
4. Umowę sporządzono w pięciu egzemplarzach. Cztery egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy. Umowa może zostać zawarta także w formie elektronicznej, poprzez opatrzenie jej przez Strony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, co jest równoważne z formą pisemną. W przypadku zawarcia umowy w formie elektronicznej, Strony uznają za oryginał plik z podpisami elektronicznymi.
5. Umowa w formie elektronicznej zostaje zawarta z chwilą złożenia podpisów przez obie Strony, w dacie złożenia podpisu przez ostatnią z nich, stosownie do wskazania znacznika czasu ujawnionego w szczegółach dokumentu zawartego w postaci elektronicznej.

ZAMAWIAJĄCY:**WYKONAWCA:**

.....

.....