

UMOWA nr ZSP17/U/.../2026

Zawarta we Wrocławiu w dniu ... 2026 r. pomiędzy:

Gminą Wrocław pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław, NIP: 897 13 83 551, Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 17, Wrocław 50-550 ul. Wieczystej 105, reprezentowaną przez Dyrektora Piotra Migockiego działającego w imieniu Gminy Wrocław, na podstawie pełnomocnictwa nr 272/II/JO/24 Prezydenta Wrocławia z dnia 02 września 2024 r. zwanym w dalszej części **Zamawiającym**

a

.....spółką z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w ul. ..., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy ..., ... Wydział Gospodarczy KRS, KRS, NIP, Regon reprezentowaną przez Prezesa Zarządu, zwaną w dalszej części **Wykonawcą**.

Umowę zawarto z wyłączeniem przepisów Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (na podstawie art. 2 ust. 1, pkt.1).

§ 1

Wykonawca zobowiązuje się na podstawie oferty złożonej w dn. ... 2026 r.. stanowiącej **załącznik nr 1** do niniejszej umowy, do:

- a. przeprowadzania jeden raz w miesiącu przeglądu, konserwacji i serwisu urządzeń dźwigowych znajdujących się w Przedszkolu nr 9 w tym 1 szt. windy osobowej, 2 szt. wind towarowych oraz platformy schodowej w obiekcie sportowym w Szkole Podstawowej nr 17 w Zespole Szkolno-Przedszkolnym Nr 17.
- b. Wykonanie 1 raz w roku pomiarów elektrycznych 3 szt. dźwigów oraz platformy schodowej typ x 3 do pochyłego transportu osób niepełnosprawnych
- c. Wykonanie resursu dla dźwigu osobowego nr ewidencyjny N3028005610.

§ 2

1. Przegląd, serwis i konserwacja urządzeń wymienionych w §1, lit. a wykonywany będzie przez pracownika ze strony Wykonawcy, posiadającego odpowiednie uprawnienia stanowiące **załącznik nr 2** do niniejszej umowy.
2. Wykonawca będzie przeprowadzał przegląd, konserwację i serwis urządzeń wymienionych w §1 zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i wymogami tak, aby zapewnić ich prawidłowe i bezpieczne działanie.

§ 3

1. Umowa jest zawarta na czas określony **od dnia 2026 r do dnia 31 stycznia 2026 r.**
2. Każda ze stron ma możliwość rozwiązania umowy z 1-miesięcznym terminem wypowiedzenia.

§ 4

Wykonawca zobowiązany jest podać Zamawiającemu poprzez wpisanie do książki pn. „Dziennik konserwacji” nazwiska odpowiedzialnych za przegląd, konserwację i serwis pracowników.

§ 5

1. Do obowiązków Wykonawcy z zakresu przeglądu, konserwacji i serwisu urządzeń dźwigowych należy :
 - a. wpisywanie w dzienniku dźwigu wykonywaną konserwację a także wszystkie zauważone usterki oraz datę ich usunięcia;

- b. sprawdzenie stanu mechanizmu podnoszenia śrubowego, konstrukcji dźwignicy, działania obwodu sterowania i obwodów kontaktów bezpieczeństwa;
 - c. usuwanie drobnych uszkodzeń w urządzeniach dźwigowych, czyszczenie urządzeń napędowych i sterowych, wymiana uszkodzonych śrub, podkładek, kontaktów i sterowników.
2. W związku z wykonywaniem przez Urząd Dozoru Technicznego raz do roku badania urządzeń dźwigowych, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania dodatkowych czynności takich jak: próby sprzężenia ciernego, chwytaczy, wyłączników krańcowych, itp. oraz wykonanie jeden raz do roku pomiarów elektrycznych urządzeń.
 3. Prace konserwacyjne i serwisowe będą wykonywane zgodnie z warunkami technicznymi Dozoru Technicznego, dźwignice i podnośniki zgodnie z wymaganiami ogólnymi DT-DE 90/W/O, oraz z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy.
 4. Usunięcie awarii w terminie **do 36 godzin** od chwili zgłoszenia przez Zamawiającego telefonicznie pod numerem tel. W przypadku konieczności dostarczenia części, które nie są dostępne, zostanie zastosowane rozwiązanie tymczasowe prowadzące do zminimalizowania niedogodności związanych z wystąpieniem awarii.

§6

1. Jeżeli w czasie realizacji przedmiotu umowy wystąpi konieczność wykonania robót dodatkowych lub dostawy materiałów, części, nie objętych zakresem prac wg załącznika nr 1, zostaną one rozliczone na podstawie odrębnego, zaakceptowanego przez Strony umowy, kosztorysu.
2. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego mogą być wykonane roboty, których natychmiastowe zrealizowanie jest niezbędne ze względów bezpieczeństwa lub konieczności zapobieżenia awarii. Zamawiający zapłaci za ww. roboty, jeżeli konieczność ich wykonania nie powstała z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca.
3. Kwota za materiały niezbędne do wykonania usługi serwisowej, zostanie wyceniona zgodnie z obowiązującymi w dacie wykonania prac cenami i będzie doliczana dodatkowo do kwoty za wykonanie usługi.

§ 7

Dla koordynacji i nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy wyznacza się ze strony:

- a. Zamawiającego Małgorzata Rudkowska-Kaluźniak – kierownik gospodarczy, nr tel. 71 798 69 23 wew. 110 e-mail sekretariat.zsp17@wroclawskaedukacja.pl
- b. Wykonawcy nr tel. e-mail

§ 8

Wykonawca nie odpowiada za:

- a. wypadki spowodowane nieostrożnością lub niewłaściwą obsługą urządzeń dźwigowych przez Zamawiającego;
- b. samodzielne wykonanie przez Zamawiającego naprawy.

§ 9

Zamawiający zobowiązuje się do :

- a. zapewnienia Wykonawcy podczas przeglądu, serwisu i konserwacji swobodnego dostępu do urządzeń dźwigowych;
- b. unieruchomienia urządzenia, gdy zauważy nieprawidłowości w jego działaniu i niezwłocznego powiadomienia Wykonawcy pod nr telefonu ...

§ 10

1. 1.Zamawiający zapłaci Wykonawcy zryczałtowaną kwotę za usługę:

- a. § 1 lit a w wysokości ...zł netto (słownie złotych: ...) tj. ...zł brutto, za jednorazowy miesięczny przegląd, konserwację i serwis urządzeń dźwigowych;
 - b. § 1 lit b - usługa wliczona w cenę pakietu miesięcznej konserwacji;
 - c. § 1 lit c w wysokości ...zł netto (słownie złotych: ...) tj. ...zł brutto.
2. Łączna kwota umowy ...zł netto (słownie złotych: ...), brutto ...zł.
 3. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy płatne będzie przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 14 dni od daty dokonania wpisu do dziennika konserwacji i złożenia protokołu wykonania przeglądu, konserwacji i serwisu oraz dręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
 4. Dane do faktury: Nabywca Gmina Wrocław pl. Nowy Targ 1-8 50-141 Wrocław NIP 897 13 83 551, Odbiorca Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 17 ul. Wieczysta 105 50-550 Wrocław.
 5. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur bez podpisu osoby upoważnionej do odbioru faktury.
 6. Zamawiający wyraża zgodę na dostarczenie faktur drogą elektroniczną na adres: sekretariat.zsp17@wroclawskaedukacja.pl.
 7. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się ze sposobem wystawiania w KSeF faktur zakupowych dla jednostek organizacyjnych Gminy Wrocław, a następnie do stosowania zgodnie z załącznikiem nr 3.

§ 11

W przypadku, gdy Wykonawca nie przystąpi do świadczenia usługi w terminie określonym w § 3 umowy, Zamawiający ma prawo zrezygnować z usługi i zlecić jej wykonanie osobie trzeciej, na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 12

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej.

§ 13

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory, jakie mogą wyniknąć w trakcie realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy mogą być przeniesione na rzecz osób trzecich wyłącznie za zgodą Stron.

§ 14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA

W załączeniu:

1. oferta z dnia ... 2026 r... - załącznik nr 1.
2. uprawnienia – załącznik nr 2.
3. sposób wystawiania faktur w KSEF - załącznik nr 3