

UMOWA NR 9/BNO/2025 - wzór

W dniu 2025 r. w Warszawie, pomiędzy:

Uniwersytetem Warszawskim z siedzibą w Warszawie, 00-927 Warszawa, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, posiadającym NIP: 525-001-12-66, REGON: 000001258 reprezentowanym przez

....., działającego na podstawie pełnomocnictwa ogólnego nr udzielonego przez Rektora Uniwersytetu Warszawskiego w dniu,

a

.....
będącym płatnikiem VAT, NIP:, REGON: wypis KRS lub innego rejestru właściwego dla Wykonawcy, umowa konsorcjalna, pełnomocnictwo, stanowi **załącznik nr 1** do niniejszej umowy
zwanym dalej „**Wykonawcą**”, działającym na podstawie:

.....
reprezentowanym przez:

.....
zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych, została zawarta umowa, dalej: „**Umowa**” następującej treści:

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać naprawę BMS-u w podziale na 5 zadań w budynku Wydziału Fizyki UW w Warszawie przy ul. Pasteura 5, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym **załącznik nr 2** do Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie zgodnie z obowiązującymi normami, przepisami oraz na ustalonych Umową warunkach.

§ 2

1. Strony ustalają następujące terminy (okresy) realizacji umowy:
do 120 dni roboczych od dnia podpisania umowy, to jest do dnia r.
2. Za termin zakończenia realizacji Umowy uważa się dzień, w którym nastąpiło podpisanie Protokołu Odbioru Końcowego przez obie strony, który stanowi **załącznik nr 5** do Umowy oraz wystawienie przez Wykonawcę Karty Gwarancyjnej, która stanowi **załącznik nr 3** do Umowy. Podpisanie protokołu odbioru nie wyłącza dochodzenia przez Zamawiającego roszczeń z tytułu nienależytego wykonania Umowy po dokonaniu odbioru.

§ 3

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) udostępnienie Wykonawcy pomieszczeń niezbędnych do realizacji zamówienia,
- 2) terminowe dokonanie zapłaty za usługę, zgodnie z zasadami określonymi w § 5 Umowy,
- 3) wyznaczenie osoby odpowiedzialnej za prawidłowy tok realizowanej Umowy.

§ 4

Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, ofertą i z obowiązującymi normami,
- 2) wyznaczenie osoby odpowiedzialnej za prawidłowy tok realizowanej umowy.

§ 5

1. Strony ustalają za wykonanie Przedmiotu umowy wynagrodzenie przyjęte na podstawie oferty Wykonawcy stanowiącej **załącznik nr 6** do umowy w wysokości:

łącznie wynagrodzenie brutto (netto + obowiązujący podatek VAT)
złotych,

(słownie:):

- 1) wynagrodzenie netto –
złotych,

(słownie:)

- 2) obowiązujący podatek VAT w wysokości 23 %, tj. (liczbowo) – złotych.

2. Zamawiający będzie regulować należność przelewem z rachunku Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy nr: na podstawie faktury wystawionej w ciągu 7 dni od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
3. Zamawiający zrealizuje prawidłowo wystawioną fakturę w terminie 30 dni od dnia jej otrzymania.
4. W przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę faktury, konsekwencje późniejszej wypłaty obciążają wyłącznie Wykonawcę.
5. Za dzień zapłaty wynagrodzenia strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą płatności.
6. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług.
7. Wykonawca potwierdza, iż wskazany w ust. 2 umowy rachunek bankowy jest zawarty i uwidoczniiony w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r., poz. 755, z późn. zm.) prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, zwanym dalej „Wykazem”.

8. Wykonawca bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią ani dokonywać potrąceń wierzytelności własnych z wierzytelnościami Zamawiającego.
9. Potrącenie lub przeniesienie wierzytelności dokonane bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego są dla Zamawiającego bezskuteczne.
10. Podpisanie protokołu odbioru bez zastrzeżeń nie wyłącza dochodzenia przez Zamawiającego roszczeń z tytułu nienależytego wykonania umowy, w szczególności w przypadku wykrycia wad przedmiotu umowy przez Zamawiającego po dokonaniu odbioru.
11. Koszty związane ze świadczeniem usługi gwarancyjnej poza siedzibą Zamawiającego ponosi Wykonawca.
12. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z bieżących należności, bez osobnego wezwania do zapłaty. O ile kary umowne nie zostaną potrącone z bieżących wierzytelności Wykonawcy, zostaną zapłacone na podstawie odrębnego wezwania do zapłaty.
13. Faktura nie może być wystawiona wcześniej niż w dniu zakończenia realizacji umowy.
14. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie za każdy dzień opóźnienia.
15. W przypadku błędnego określenia sposobu opodatkowania podatkiem od towarów i usług Wykonawca poniesie koszty podatku od towarów i usług oraz odsetek od zaległości podatkowych, które powstały w stosunku do Zamawiającego na skutek błędnego opodatkowania VAT. Powyższe dotyczy zarówno przypadku, gdy Zamawiający odliczył podatek VAT, który nie powinien zostać odliczony ze względu na jego błędne naliczenie przez Wykonawcę, jak również przypadku, w którym Zamawiający na skutek błędu Wykonawcy rozliczył za Wykonawcę podatek należny.
16. Zamawiający zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawionych przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, w formie PDF w związku z realizacją niniejszej Umowy.
17. Faktury będą przesyłane pocztą elektroniczną pomiędzy wskazanymi niżej adresami e-mail:
 - a) adres e-mail Wykonawcy:
 - b) adres e-mail Zamawiającego: faktury.bno@uw.edu.pl
18. Faktury oraz ewentualne załączniki do faktur będą przesyłane w odrębnych, nieedytowalnych plikach zapisanych w formacie PDF.
19. Faktury muszą zawierać numer umowy oraz adres e-mail Zamawiającego, o którym mowa w ust. 17.
20. Za datę otrzymania faktury przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu faktury w postaci nieedytowalnego pliku PDF na adres e-mail Zamawiającego, o którym mowa w ust. 17.
21. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty faktury tylko w przypadku przesłania jej na adres e-mail, o którym mowa w ust. 17. Przesłanie faktur na inny adres niż wskazany w ust. 17 będzie traktowane jako niedostarczenie ich do Zamawiającego.

22. Strony zobowiązują się do pisemnego powiadomienia w przypadku zmiany adresów e-mail, o których mowa w ust. 17.
23. Faktury nie będą przesyłane dodatkowo w formie papierowej.

§ 6

1. Okres gwarancji dla wszystkich wykonanych prac i wbudowanych materiałów wynosi 24 miesiące.
2. Okres rękojmi dla wszystkich wykonanych prac i wbudowanych materiałów wynosi 24 miesiące.
3. Gwarancja, o której mowa w ust. 1, nie narusza praw Zamawiającego wynikających z rękojmi.
4. Okres gwarancji i rękojmi rozpocznie się w dniu obustronnego podpisania Protokołu Odbioru Końcowego, który stanowi **załącznik nr 5** do Umowy.
5. W razie wykrycia w okresie gwarancyjnym jakiegokolwiek wady, Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego jej usunięcia lub przystąpienia do jej usuwania w terminie 2 dni od ich zgłoszenia przez Zamawiającego i usunięcia ich w terminie 14 dni od zgłoszenia, z zastrzeżeniem wyjątkowych właściwości ujawnionej wady, uprawniającej do jego przekroczenia.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
 - 1) zwłokę w terminowym realizowaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - 2) zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,
 - 3) odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.
2. Zamawiający zapłaci karę umowną Wykonawcy za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, z wyjątkiem sytuacji opisanej w ust. 5.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego. Jakakolwiek odpowiedzialność Wykonawcy wynikająca z niniejszej umowy ograniczona jest do strat rzeczywistych i wysokości kontraktu.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Wykonawca opóźnia się z realizacją umowy powyżej 14 dni.
5. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było stwierdzić w chwili jej zawarcia.
6. Zamawiający składa oświadczenie o odstąpieniu od umowy w formie pisemnej niezwłocznie w przypadku powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.

7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z bieżących należności, bez osobnego wezwania do zapłaty. O ile kary nie zostaną potrącone z bieżących należności Wykonawcy, zostaną zapłacone na podstawie odrębnego wezwania do zapłaty.
8. Limit kar umownych nie może przekroczyć łącznie 20% ceny brutto, o której mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
9. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
10. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z wykonania Umowy.

§ 8

1. Wykonawca wnosi przed zawarciem Umowy zabezpieczenie należytego wykonania Umowy (zwane też dalej Zabezpieczeniem) w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy, co stanowi kwotę zł
(słownie: złotych).
2. Zabezpieczenie zostaje wniesione w formie:
Dokument wniesienia Zabezpieczenia stanowi **załącznik nr 4** do Umowy.
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
4. W przypadku należytego wykonania robót 70% kwoty Zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania przez Wykonawcę robót i uznania ich przez Zamawiającego za należycie wykonane. Pozostała część kwoty, tj. 30% pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
5. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy oraz o kwotę ewentualnych należności, które Zamawiający pobrał z tytułu złej realizacji zobowiązań Wykonawcy.
6. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 Ustawy Pzp.

§ 9

1. Przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy, określonych w Umowie, odbywa się na zasadach określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
2. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych stanowi **załącznik nr 7** do Umowy.
3. Wykonawca niniejszym potwierdza, iż zapoznał się z informacją dotyczącą przetwarzania jego danych osobowych.
4. Wykonawca oświadcza, że nie zachodzą w stosunku do niego przesłanki do wykluczenia z postępowania z powodów określonych w Ustawie z dnia 13 kwietnia 2022 o szczegółowych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainie oraz służących ochronie

bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.poz.835). Oświadczenie Wykonawcy stanowi **załącznik nr 8** do Umowy.

§ 10

1. Jednostką organizacyjną Uniwersytetu Warszawskiego odpowiedzialną za koordynację wykonania umowy ze strony Zamawiającego jest Biuro ds. Nieruchomości „Ochota” Uniwersytetu Warszawskiego.
2. Osobami odpowiedzialnymi za nadzór nad realizacją Umowy są:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
e-mail:
 - 2) ze strony Wykonawcy:
e-mail:
3. Zmiana osób wymienionych w ust. 2 nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

§ 11

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje zmiany postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w wypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności, tj.:
 - 1) zmiany danych identyfikacyjnych Wykonawcy (adres siedziby, Regon, NIP, nr rachunku bankowego),
 - 2) zmiany przepisów prawa mających wpływ na warunki realizacji umowy,
 - 3) zmiany terminu wykonania zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy w przypadku wystąpienia opóźnienia spowodowanego wprowadzeniem stanu klęski żywiołowej, stanu zagrożenia epidemicznego lub innego zdarzenia zagrażającego zdrowiu lub życiu ludzi o charakterze masowym, co zostanie potwierdzone oficjalnym komunikatem właściwych instytucji państwowych lub międzynarodowych.
3. Wszelkie spory wynikłe na tle Umowy będą rozstrzygały sądy właściwe miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Załączniki stanowiące integralną część Umowy:

- Załącznik nr 1 – Wydruk z CEiDG/KRS,
- Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia,
- Załącznik nr 3 – Karta Gwarancyjna - wzór,
- Załącznik nr 4 – Dokument wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- Załącznik nr 5 – Protokół Odbioru Końcowego - wzór,
- Załącznik nr 6 – Oferta z dnia,
- Załącznik nr 7 – Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych,
- Załącznik nr 8 – Oświadczenie Wykonawcy.

.....
Wykonawca

.....
Zamawiający