

UMOWA nr ZSP17/U/.../2025

zawarta w dniu grudnia 2025 roku we Wrocławiu pomiędzy:

Gminą Wrocław pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław, NIP: 897 13 83 551, Zespołem Szkolno-Przedszkolnym nr 17, Wrocław 50-550 ul. Wieczystej 105, reprezentowanym przez Dyrektora Piotra Migockiego działającego w imieniu Gminy Wrocław, na podstawie pełnomocnictwa nr 272/II/JO/24 Prezydenta Wrocławia z dnia 02 września 2024 r. zwanym w dalszej części **Zamawiającym**

a

.....z siedzibą w..... ul., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy....., Wydział Gospodarczy, KRS....., NIP....., Regon reprezentowaną przez: – , zwaną w dalszej części **Wykonawcą**

w wyniku zapytania ofertowego z pominięciem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych – art. 2 ust. 1 pkt. 1

§

Przedmiot i zakres umowy

Na warunkach określonych niniejszą umową Wykonawca będzie sprawował ochronę i dozór obiektu Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 17 we Wrocławiu przy ul. Wieczystej 105 zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia zawartym w Zapytaniu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszej umowy.

§ 2

Wynagrodzenie

1. Z tytułu niniejszej umowy Zamawiający zapłaci wynagrodzenie maksymalne w wysokości :

Ilość miesięcy	Cena jednostkowa netto za 1 miesiąc	Razem netto	Podatek VAT (w zł)	Razem brutto
12

Słownie złotych: /100 , zgodnie z Ofertą Wykonawcy stanowiącą **załącznik nr 2** do niniejszej umowy.

- Wynagrodzenie będzie płatne po zakończeniu każdego kolejnego miesiąca kalendarzowego, w terminie 30 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawianej faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy: **96 1090 2590 0000 0001 5516 3155**
- W ramach realizacji niniejszego Zamówienia Wykonawca wystawi fakturę z uwzględnieniem poniższych zapisów:
 - nabywca : Gmina Wrocław, pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław NIP 8971383551**
 - odbiorca: Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 17 we Wrocławiu ul. Wieczysta 105**
- Adresatem faktury jest Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 17 we Wrocławiu 50-550, ul. Wieczysta 105
- Dokonanie przelewu wierzytelności Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy dla swej skuteczności wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 3

Nadzór nad wykonywaniem umowy

- Zamawiający wyznacza Małgorzatę Rudkowską-Kaluźniak tel. 71 798 69 23 wew. 110 e-mail sekretariat.zsp17@wroclawskaedukacja.pl jako osobę uprawnioną do sprawowania nadzoru nad wykonaniem umowy przez Wykonawcę oraz przekazywania wszelkich uwag i zaleceń w sprawach związanych z jej realizacją.

2. Wykonawca wyznacza, jako osobę uprawnioną do działania w jego imieniu w sprawach związanych z dyscypliną i jakością pracy pracowników ochrony oraz przyjmowania wszelkich uwag i zaleceń związanych z realizacją umowy.
3. O wszelkich zmianach danych osób wyznaczonych zgodnie z ust. 1 i 2, Strony zobowiązane są informować się wzajemnie w możliwie najkrótszym terminie.

§ 4

Zakres odpowiedzialności

Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu poniesionej przez Gminę Wrocław szkody w mieniu stanowiącym jego własność i podlegającym mocą niniejszej umowy ochronie, a wynikłej bezpośrednio z dokonania czynu niedozwolonego lub z nieuzasadnionego niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków określonych w załącznikach do umowy, kształtuje się według następujących zasad:

- 1) Wykonawca odpowiada jak za własne działania lub zaniechania działania osób, którymi posłużył się w celu sprawowania ochrony w zakresie określonym niniejszą umową i jej załącznikami. Wykonawca nie odpowiada za szkody w takim zakresie, w jakim do ich powstania przyczynił się Zamawiający lub szkody wynikłe w wyniku działania siły wyższej, której nie mógł zapobiec (np. powódź, pożar, huragan, działania zbrojne);
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia rzeczywistej szkody, powstałej jako bezpośrednie następstwo niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy w zakresie ciążących na nim obowiązków, zgodnie z zapisami w § 5 ust. 1 pkt 2 i 3, a także powstałej jako bezpośrednie następstwo udowodnionego popełnienia czynu niedozwolonego przez pracowników Wykonawcy;
- 3) Wykonawca nie odpowiada za szkody spowodowane w miejscu, do którego pracownik ochrony nie miał dostępu lub możliwości obserwacji, gdy nie były sprawne i/lub właściwie załączone systemy technicznego zabezpieczenia mienia obiektu monitoring wizyjny, gdy powstanie szkody zostało wykryte przez pracownika podczas właściwie wykonywanych zadań ochronnych oraz w przypadku pisemnego stwierdzenia zgłoszenia szkody późniejszej niż w ciągu 12 godzin od jej ujawnienia. Obowiązek wykazania czasu powzięcia wiadomości o szkodzie obciąża Zamawiającego. Po upływie tego terminu reklamacja nie będzie przez Wykonawcę uwzględniana.

§5

Zasady ustalania i wypłaty odszkodowania

1. Zasady odpowiedzialności Wykonawcy za szkodę, w tym jej wysokość, ustalane będą na podstawie:
 - 1) protokołu postępowania wyjaśniającego, określającego okoliczności powstania szkody, sporządzonego przy udziale Stron lub ich przedstawicieli, o których mowa w § 3, ewentualnie innych osób upoważnionych przez Strony,
 - 2) wartości mienia utraconego (uszkodzonego), ustalonej na podstawie ich wartości księgowej, w tym m.in. w oparciu o zapisy w kartotece środka trwałego lub innym dokumencie księgowym, określającym w sposób nie budzący wątpliwości faktyczną wartość utraconego lub uszkodzonego mienia (środka trwałego). Obowiązek przedstawienia ww. dokumentów ciąży na Zamawiającym,
 - 3) protokołu uzgodnień Stron, ustalającego wysokość odszkodowania, sporządzonego przy udziale Stron lub ich przedstawicieli o których mowa w § 3, ewentualnie innych osób upoważnionych przez Strony. Treść protokołu będzie wynikać z oceny zgromadzonego w danej sprawie materiału dowodowego i ewentualnie innych okoliczności uznanych przez obie Strony za wiarygodne a także faktów, mających bezpośredni wpływ na zakres odpowiedzialności i winy Stron umowy, w tym np. brak ustosunkowania się do pisemnych zaleceń w zakresie poprawy stanu zabezpieczenia ochraniających obiektów, niezrealizowania przez Strony uzgodnionych czynności (zadań) mających wpływ na bezpieczeństwo ochraniającego mienia. Protokół uzgodnień powinien być podpisany przez obie Strony, także w przypadku, gdy

Strony nie będą zgodne co do jego treści. W tym przypadku każda ze Stron powinna umieścić w protokole swoje zastrzeżenia wraz z uzasadnieniem,

- 4) rachunku za poniesioną szkodę, wystawionego przez Zamawiającego na podstawie ww. protokołu uzgodnień Stron, wystawionego w formie noty obciążeniowej bez naliczania VAT.
2. Nota obciążeniowa za szkody w mieniu może być wystawiona przez Zamawiającego wyłącznie na podstawie kompletu dokumentów, tj. dokumentów wskazanych wyżej w ustępie 1 pkt 1-3 włącznie oraz kserokopii zgłoszenia czynu do właściwego organu ścigania.
3. Wykonawca zobowiązuje się przekazać na rachunek Zamawiającego kwotę zgodną z wystawioną przez Zamawiającego notą obciążeniową, pod warunkiem spełnienia warunku, o którym mowa w ustępie 2, w terminie 14 dni, licząc od daty otrzymania od Zamawiającego noty obciążeniowej.
4. Należność z tytułu szkody w mieniu Zamawiającego nie może być kompensowana przez Zamawiającego z należnościami przysługującymi Wykonawcy.
5. Niniejsza umowa nie stanowi umowy ubezpieczenia i jej nie zastępuje.

§6

Ustalenia dodatkowe

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się ze sposobem wystawiania w KSeF faktur zakupowych dla jednostek organizacyjnych Gminy Wrocław, a następnie do stosowania zgodnie z załącznikiem nr 3.
2. Warunkiem niezbędnym do realizacji niniejszej umowy jest protokół przejęcia obiektu pod ochronę, który stanowić będzie załącznik nr 3 do niniejszej umowy, sporządzony przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron. Protokół powinien w szczególności zawierać informacje dotyczące rzeczywistego stanu wszelkich elementów mogących mieć wpływ na skuteczność ochrony, a także określać datę, od której Wykonawca przejmuje obowiązki związane z ochroną oraz odpowiedzialność na warunkach niniejszej umowy. Określenie terminu, o którym mowa wyżej jest zależne od stwierdzonego stanu elementów systemów ochrony oraz usunięcia stwierdzonych usterek lub jego uzupełnienia o nowe elementy przez Zamawiającego.
3. Wykonawca będzie prowadził „Książkę pełnienia służby”, w której raz dziennie odnotowywane będą wszelkie zdarzenia, które miały miejsce w czasie realizacji umowy.
4. Obiekt powierzony do ochrony powinien być odpowiednio zabezpieczony przez Zamawiającego przed możliwością włamania, kradzieży i niebezpieczeństwem pożaru. Dotyczy to w szczególności właściwych i sprawnych technicznie dla poszczególnych pomieszczeń zamknięć, systemów technicznego zabezpieczenia mienia, oświetlenia i wyposażenia we właściwy sprzęt przeciwpożarowy.
5. Klucze do ochraniających pomieszczeń powinny być przechowywane w sposób chroniący je przed kradzieżą i uniemożliwiający dostęp do nich osobom nieuprawnionym. W razie zgubienia, kradzieży kluczy lub ich duplikatów, Zamawiający zobowiązany jest do natychmiastowej zmiany zamków. Jeżeli zagubienie kluczy wystąpi po stronie Wykonawcy, wówczas wykonawca poniesie koszty wymiany zamków.
6. Wykonawca ma prawo dokonać oceny stanu, kompletności i sprawności technicznej istniejących zabezpieczeń ochraniającego obiektu, a o wszystkich stwierdzonych uchybieniach w tym zakresie powiadomić Zamawiającego, wzywając go do niezwłocznego ich usunięcia, pod rygorem rozwiązania niniejszej umowy w trybie natychmiastowym z winy Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający nie usunie usterek w systemie zabezpieczeń ochraniającego obiektu niezwłocznie po ich stwierdzeniu zarówno przez swoich pracowników jak i pracowników Wykonawcy, wówczas odpowiedzialność z tytułu szkód powstałych w wyniku zdarzeń mających związek z wadliwymi elementami systemów ochrony, przechodzi w całości na Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić pracownikom ochrony spis nazwisk, adresów, telefonów osób, które należy powiadomić w przypadku zaistnienia nagłych zdarzeń wymagających podjęcia stosownych decyzji.
8. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za zniszczenia lub straty powstałe w miejscu, które nie zostało mu przekazane pod ochronę.

9. Wykonawca zobowiązany jest podać do wiadomości Zamawiającego, z chwilą podpisania umowy, wszelkie informacje związane z ochranianymi obiektami, jakie posiada, a które mogą mieć znaczenie dla zapewnienia właściwego wykonania umowy.
10. W okresie trwania umowy Zamawiający zobowiązany jest informować Wykonawcę o wszelkich zmianach oraz zdarzeniach mogących mieć wpływ na skuteczność i ciągłość systemu ochrony.
11. Zamawiający udostępni nieodpłatnie, w okresie trwania umowy, pomieszczenie sanitarne dla pracowników ochrony oraz dostęp do prądu i bieżącej wody.

§ 7

Czas trwania umowy

Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas określony od dnia 31 grudnia 2025 r. od godz. 8⁰⁰ do dnia 31 grudnia 2026 r. do godz. 8⁰⁰

§ 8

Kary umowne

1. Jeżeli Wykonawca nie dotrzyma terminu realizacji zamówienia w danym dniu – opóźnienie w przejęciu służby przekroczy 30 minut Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500zł za każde opóźnienie
2. W przypadku nieprzystąpienia do realizacji zamówienia przez Wykonawcę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2000,00zł za każdorazowe nieprzystąpienie do realizacji zamówienia.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, lub odstąpienia od umowy przez Wykonawcę jednakże z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wartości brutto umowy, określonej w § 2 ust. 1 Umowy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 20 % wartości brutto umowy, określonej w § 2 ust. 1 Umowy.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należności powstałych po stronie Wykonawcy w związku z realizacją niniejszej umowy.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 9

Odstąpienie od umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Każda ze stron może odstąpić od umowy w przypadku rażącego naruszenia jej postanowień przez drugą Stronę.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy w szczególności w przypadku:
 - 1) pięciokrotnego opóźnienia (przekraczającego 30 minut) w okresie jednego miesiąca w przejęciu służby,
 - 2) trzykrotnego nieprzystąpienia do realizacji zadania w okresie jednego miesiąca,
4. W przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawcy przysługiwać będzie roszczenie o zapłatę wynagrodzenia za usługi
5. W przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawcy przysługiwać będzie roszczenie o zapłatę wynagrodzenia za usługi wykonane do dnia rozwiązania lub odstąpienia od umowy.

§ 10

Zmiany do umowy

Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnej postaci aneksu do umowy podpisanego przez obydwie Strony, pod rygorem nieważności.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Kodeks Cywilny.
2. Wszelkie spory, jakie mogą wyniknąć między Stronami w związku z realizacją postanowień niniejszej umowy, będą rozwiązywane polubownie. W razie braku możliwości porozumienia się Stron w terminie do 30 dni, spór poddany zostanie rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

1. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
2. Wykonawca wykonujący za zgodą Zamawiającego przedmiot umowy przy udziale innych jednostek organizacyjnych ponosi pełną odpowiedzialność za ich działanie lub zaniechanie działania, jak za swoje własne działania.

§ 13

Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu siedziby i o każdej innej zmianie w działaniach Wykonawcy mogącej mieć wpływ na realizację umowy. W przypadku nie dopełnienia tego obowiązku Wykonawcę będą obciążać ewentualne koszty mogące wyniknąć wskutek zaniechania.

§ 14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Zaakceptowano elektronicznie, r.pr.Wojciech Różański

Załączniki do umowy:

nr 1 – zapytanie ofertowe

nr 2 – oferta Wykonawcy

nr 3 – sposób wystawiania faktur w KSEF