

PROJEKT UMOWY NR

zawarta w dniu**2025 roku** w Polkowicach, pomiędzy:

Powiatem Polkowickim NIP 692-22-74-708, REGON 390647239, reprezentowanym przez Agnieszkę Woźniak – Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Polkowicach, działającą na podstawie Uchwały Zarządu Powiatu Polkowickiego nr 146/181/2021 z dnia 31 sierpnia 2021 r. oraz nr 146/182/2021 z dnia 31 sierpnia 2021 r., z siedzibą przy ul. św. Sebastiana 1, 59-100 Polkowice,
przy kontrasygnacie Katarzyny Tarawskiej – Głównego Księgowego Powiatowego Centrum Usług Wspólnych w Polkowicach, zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a firmą

.....
reprezentowaną przez:

.....
zwanym dalej „**Wykonawcą**”,
łącznie zwanymi „**Stronami**”, a odrębnie „**Stroną**”.

Niniejszą umowę zawarto bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), w związku z art. 2 ust. 1 pkt 1 ww. ustawy.

Strony uzgadniają, co następuje:

§ 1

Przedmiot umowy, warunki ogólne

1. WYKONAWCA sprzedaje a ZAMAWIAJĄCY kupuje samochód, „, marka model, rok produkcji, nr identyfikacyjny pojazdu, kolor nadwozia, przebieg....., nr rejestracyjne pojazdu....., zwany w dalszej części umowy: SAMOCHODEM, w ilości 1 szt.
2. Szczegółowe parametry techniczne oraz wykaz wyposażenia SAMOCHODU zostały zawarte w załączniku nr 1 do niniejszej umowy oraz w ofercie Wykonawcy.
3. Przedstawiciel Zamawiającego odbierze samochód w terminie ustalonym w §2 ust. 3.
4. Zamawiający sam dokona rejestracji i ubezpieczenia pojazdu.
5. Wykonawca wraz z samochodem, o którym mowa w ust. 1 przekaze zamawiającemu:
 - a. instrukcję obsługi i konserwacji w j. polskim,
 - b. książkę gwarancyjną w j. polskim,
7. Wykonawca oświadcza, że samochód spełnia polskie i europejskie wymogi w zakresie bezpieczeństwa oraz wymagania poruszania się po drogach publicznych w szczególności wymagania ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1251 ze zm.)

§ 2

Termin realizacji umowy

1. Strony ustalają następujący termin realizacji:
 - a. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy – dzień zawarcia umowy,
 - b. Termin wydania pojazdu i sporządzenia protokołu odbioru – do dnia 30.06.2025.
3. Termin odbioru zamówienia należy ustalić wcześniej z osobą upoważnioną do kontaktu – – tel.

§ 3

Wynagrodzenie i rozliczenia

1. Strony ustalają **wynagrodzenie Wykonawcy** za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 zgodnie z ofertą Wykonawcy **na kwotę brutto:** **zł (słownie:,)**, w tym należny podatek VAT (stawka%).
2. Wynagrodzenie **Wykonawcy** za wykonanie przedmiotu zamówienia ustala się w formie ryczałtu.
3. Wynagrodzenie będzie płatne jednorazowo po zrealizowaniu przedmiotu zamówienia.

4. Należności będą płatne przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, w terminie do 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi, w tym w szczególności protokołem odbioru przedmiotu zamówienia bez wad.
5. Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę VAT wg. następującego wzoru:
6. **Nabywca:** Powiat Polkowicki, ul. św. Sebastiana 1, 59-100 Polkowice, NIP: 692-22-74-708
7. **Odbiorca:** Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Polkowicach, ul. św. Sebastiana 1A, 59-100 Polkowice
8. Za datę dokonania płatności uważa się datę przekazania polecenia przelewu.
9. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktury VAT bez własnego podpisu.
10. Zamawiający zrealizuje płatność za fakturę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (tzw. split payment). Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w § 3 ust. 4 niniejszej umowy.
11. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności (tzw. split payment).
12. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazanego na fakturze, która będzie wystawiona w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z art. 108a ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.
13. Zapłata nastąpi tylko na rachunek bankowy Wykonawcy, widniejący na białej liście podatników VAT (wykaz podatników VAT prowadzony jest na stronie Ministerstwa Finansów: <https://www.podatki.gov.pl/wykaz-podatnikow-vat-wyszukiwarka/>).

§4

Odbiór umowy

1. Ustala się, że miejscem odbioru przedmiotu umowy jest Powiatowe Centrum Pomocy w Polkowicach, ul. św. Sebastiana 1, 59-100 Polkowice.
2. Zamawiający po otrzymaniu przedmiotu umowy dokona sprawdzenia samochodu, w tym zgodności z przedmiotem zamówienia i strony sporządzą protokół odbioru.
3. Jeśli Zamawiający stwierdzi, wadliwość przedmiotu umowy lub jego części w terminie do 14 dni od dnia jego odbioru, żądać będzie bezpłatnego usunięcia wad przez Wykonawcę, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
4. Jeżeli Wykonawca w ciągu 14 dni od daty pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń, o których mowa w ust. 3 nie usunie wad, nie dokona uzupełnień, nie udzieli odpowiedzi na pytania dotyczące przedmiotu umowy Zamawiający ma prawo naliczyć kary umowne w wysokości określonej w § 6 lub odstąpić od umowy.
5. W przypadku, gdy Wykonawca nie zgodzi się ze zgłoszonymi zastrzeżeniami Zamawiającego, spór zostanie rozstrzygnięty przez właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego sąd.
6. W przypadku nie wniesienia w ciągu 14 dni przez Zamawiającego zastrzeżeń, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, Zamawiający zobowiązany jest dokonać odbioru podpisując protokół odbioru dokumentacji bez zastrzeżeń.

§ 5

Gwarancja jakości i rękojmia za wady

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości za wady fizyczne na samochód na okres **12 miesięcy** od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego bez wad, co rozszerza uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady o uprawnienia z tytułu gwarancji. Uprawnienia z tytułu gwarancji określa dokument – karta gwarancji.
2. Dokonanie wyboru, uprawnień, z których skorzysta Zamawiający, tj. rękojmi za wady czy gwarancja jakości należy do Zamawiającego.
3. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym, licząc od daty dokonania bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy.
4. Zamawiający poinformuje Wykonawcę telefonicznie, faksem lub listownie natychmiast po ujawnieniu wad, których usunięcie powinno być dokonane w ramach gwarancji.

5. Wykonawca zobowiązuje się w wyznaczonym przez Zamawiającego czasie przystąpić do czynności naprawczych, po tym terminie Zamawiający może bez dodatkowego wezwania usunąć wady na koszt i ryzyko Wykonawcy bez utraty prawa gwarancji.
6. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze robót (w trakcie realizacji umowy) wad, których nie można usunąć, a przedmiot umowy nadaje się do używania, Zamawiający może żądać obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy w odpowiednim stosunku. Jeśli przedmiot umowy nie nadaje się do użytku zgodnie z jego przeznaczeniem, wówczas Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy.
7. Okres gwarancji/ rękojmi przedłuża się o czas dokonywania napraw usterek/wad i terminy gwarancji/ rękojmi będą dalej po usunięciu wszelkich wad/ usterek, co zostanie stwierdzone protokołem odbioru.

§ 6

Kary umowne

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne liczone od kwoty brutto wynagrodzenia zawartego w § 3 ust. 1 umowy, w wysokości:
 - a) 10% wartości umowy – gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - b) 10% wartości umowy – w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z powodów innych niż niewywiązanie się Zamawiającego z warunków umowy.
 - c) 0,5% wartości umowy – za każdy dzień zwłoki wydania przedmiotu umowy,
 - d) 0,5% wynagrodzenia brutto – za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad/ usterek przedmiotu umowy po odbiorze oraz w okresie gwarancji/ rękojmi za wady.
2. Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu kary umowne liczone od kwoty brutto wynagrodzenia zawartego w § 3 ust. 1 umowy, w wysokości:
 - a) 10% wartości umowy – w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający,
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych, w przypadku gdy kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody.
4. Łączna wysokość zastrzeżonych umową kar umownych nie może przekroczyć 40 % wartości brutto całego zamówienia.
5. Strony ustalają, że Zamawiający może potrącić z należnego Wykonawcy wynagrodzenia wszelkie wierzytelności powstałe na podstawie niniejszej umowy, w tym w szczególności kary umowne.

§ 7

Rozwiązanie umowy

1. Każdej ze stron przysługuje prawo odstąpienia od umowy za dwutygodniowym okresem wypowiedzenia.
2. Strony mogą rozwiązać umowę w każdym czasie za zgodnym porozumieniem stron.
3. Brak wydania pojazdu stanowiącego przedmiot umowy oraz brak usunięcia wad stwierdzonych po wydaniu jak i w terminie 14 dni od wydania stanowi podstawę do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i trzy dla Zamawiającego.
4. Integralną część niniejszej umowy stanowi oferta wykonawcy.
5. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 9

Ochrona danych osobowych

Zamawiający oświadcza, że dane osobowe Wykonawcy są przetwarzane zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781), art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. 2016.119.1.).

§ 10

Klauzula informacyjna

1. Wykonawca oświadcza, iż podczas realizacji przedmiotowej umowy będzie przestrzegał przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony danych osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO). Powyższe dotyczy także okresu po zakończeniu realizacji niniejszej umowy jeżeli wynika to z przepisów wskazanego Rozporządzenia.
2. Zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781) i rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) **informuję, że:**

- 1) Administratorem danych osobowych osób, których dane dotyczą jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Polkowicach reprezentowane przez Dyrektora jednostki z siedzibą przy ul. św. Sebastiana 1a, 59-100 Polkowice, tel.: **76 729 92 33**, e-mail: **pcpr@pcpr.polkowice.pl**.
 - 1) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Powiatowym Centrum Usług Wspólnych w Polkowicach możliwy jest pod numerem tel. **723 638 988** lub adresem e-mail: **inspektor@pcuwpolkowice.pl**;
- 2) Dane osobowe osób, których dane dotyczą będą przetwarzane na podstawie:
 - a) art. 6 ust. 1 lit b RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
 - b) art. 6 ust. 1 lit c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze;
 - c) art. 6 ust. 1 lit f RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą, jest dzieckiem;
- 3) Dane osobowe osób, których dane dotyczą będą przetwarzane w celu realizacji zapisów zawartych w umowie cywilno-prawnej nr z dnia dotyczącej zadania *(w ramach udzielonego zamówienia publicznego)*;
- 4) Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych osób, których dane dotyczą będzie:
- 5) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2024 r., poz. 1061 z późn. zm.);
- 6) ustawa z dnia 11 września 2019 r. – Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.);
- 7) regulamin udzielania zamówień publicznych w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Polkowicach;
- 8) podpisana umowa cywilno-prawna;
- 9) Kategorie przetwarzanych danych obejmują podstawowe dane osobowe;
- 10) Dane osobowe osób, których dotyczą mogą być udostępniane podmiotom dostarczającym lub utrzymującym infrastrukturę IT Administratora, podmiotom i osobom świadczącym usługi ochrony mienia lub osób Administratora, podmiotom i osobom świadczącym na rzecz Administratora usługi ubezpieczeniowe, usługi prawne oraz innym podmiotom, którym Administrator w celu wykonywania praw i obowiązków wynikających z zawartych umów

- cywilnoprawnych powierzył dane osobowe (procesorom), a także organom uprawnionym do otrzymywania danych osobowych na podstawie przepisów prawa. Dane osobowe osób, których dotyczą nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
- 11) Dane osobowe osób, których dane dotyczą będą przetwarzane przez Administratora w formie papierowej i w systemach informatycznych na podstawie przepisów prawa przez okresy określone w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt zatwierdzonym przez archiwum państwowe, tj. dokumentacja kwalifikuje się do kategorii 10 lat;
 - 12) Osoba, której dane dotyczą posiada:
 - a) w oparciu o art. 15 RODO, tj. prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych;
 - b) w oparciu o art. 16 RODO, tj. prawo do sprostowania danych osobowych;
 - c) w oparciu o art. 17 RODO, tj. prawo do usunięcia danych osobowych;
 - d) w oparciu o art. 18 RODO, tj. prawo do ograniczenia przetwarzania;
 - e) w oparciu o art. 20 RODO, tj. prawo do przenoszenia danych;
 - f) w oparciu o art. 21 RODO, tj. prawo do sprzeciwu;wobec przetwarzania, o ile inne przepisy prawa nie uniemożliwiają Administratorowi realizacji tych praw;
 3. Osoba, której dane dotyczą posiada prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, z wyłączeniem przypadku, gdy przetwarzanie danych odbywa się na podstawie przepisów prawa;
 4. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku gdy uzna, że przetwarzanie danych narusza jej prawa lub wolności;
 5. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla realizacji wymienionych celów, brak ich podania uniemożliwi osobie, której dane dotyczą korzystanie z przysługujących na podstawie określonych przepisów praw.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA