

ZATWIERDZAM

**SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT
NA UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ W ZAKRESIE DIAGNOSTYKI LABORATORYJNEJ DLA
FUNKCJONARIUSZY, PRACOWNIKÓW ZAKŁADU KARNEGO W KLUCZBORKU**

A. Informacje ogólne

1. Niniejsze warunki zwane dalej "Szczegółowymi warunkami", określają zasady przeprowadzania konkursu ofert na badania okulistyczne pracowników i funkcjonariuszy wykonywane na rzecz Zakładu karnego w Kluczborku.

2. Nazwa i adres Organizatora:

Zakład Karny w Kluczborku

ul. Katowicka 4

46-200 Kluczbork

tel. 77 417 22 50

fax. 77 417 21 70

e-mail: zk_kluczbork@sw.gov.pl

3. Ogłoszenie o konkursie umieszczono:

- na tablicy ogłoszeń przy Bramie Głównej Zakładu Karnego w Kluczborku
- na stronie internetowej zakładu karnego www.sw.gov.pl (w zakładce „Praca”),
- na stronie internetowej www.sw.gov.pl (w zakładce „Rekrutacja”)
- BIP.

4. Oferty mogą składać podmioty wykonujące działalność leczniczą lub osoby legitymujące się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych w określonym zakresie lub określonej dziedzinie medycyny.

5. Oferty należy składać w siedzibie Organizatora **do dnia 16.01.2025 roku do godz. 10.00**

w zamkniętych kopertach zawierających opis:

„Konkurs ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie diagnostyki laboratoryjnej”

6. Osobą uprawnioną do kontaktów z ramienia Organizatora jest:

- Specjalista ds. kadr – mjr Agnieszka Pinkosz-Biskup tel. 77 417 69 37

7. Przedmiotem zamówienia jest udzielenie świadczeń zdrowotnych pracownikom i funkcjonariuszom Służby Więziennej w Zakładzie Karnym w Kluczborku w zakresie określonym w Ogłoszeniu o konkursie.

8. Umowy o udzielenie świadczeń zdrowotnych zostaną zawarte do 31.12.2025r. począwszy od daty rozstrzygnięcia konkursu.

B. Kryteria oceny ofert

1. Organizator dokona wyboru najkorzystniejszych ofert w oparciu o następujące kryteria:

- cena usługi
- w przypadku jednakowej oferowanej ceny usługi – posiadane dodatkowe kwalifikacje i uprawnienia,
- w przypadku posiadania jednakowych kwalifikacji dodatkowych i uprawnień – posiadany staż pracy w zawodzie.

2. Warunki wymagane od podmiotów składających oferty:

- zamówienie może być udzielone podmiotowi wykonującemu działalność leczniczą lub osobie legitymującej się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych legitymujących się dokumentami świadczącymi o uzyskaniu odpowiednich kwalifikacji w zakresie w jakim przystępują do konkursu oraz zostali wpisani do odpowiednich rejestrów.

- do konkursu mogą przystąpić wyłącznie podmioty spełniające wymagania określone w przepisach szczególnych oraz niniejszych Szczegółowych warunkach.

Wymagane dokumenty lub oświadczenia (kserokopie dokumentów na potrzeby postępowania, oryginały do wglądu):

- ważne prawo wykonywania zawodu lekarza,
- dyplom lekarza,
- inne dokumenty potwierdzające uprawnienia do świadczenia usług zdrowotnych (np. dyplom specjalizacji),
- zezwolenie na wykonywanie grupowej praktyki lekarskiej lub zezwolenie na wykonywanie zawodu w ramach indywidualnej /specjalistycznej/ praktyki lekarskiej lub zezwolenie na wykonywanie praktyki lekarskiej wyłącznie w miejscu wezwania
- decyzja o wpisie do rejestru ZOZ – dotyczy samodzielnych publicznych ZOZ
- wypis lub wydruk z ewidencji działalności gospodarczej
- numer REGON i NIP
- oświadczenie, że osoby, które będą wykonywały świadczenia objęte przedmiotem konkursu posiadają uprawnienia zgodnie z obowiązującymi przepisami – dotyczy samodzielnych publicznych ZOZ oraz grupowych praktyk
- formularz ofertowy wg załączonego wzoru z podaną proponowaną ceną ofertową
- zaświadczenie o ważnym ubezpieczeniu OC za szkody wyrządzone przy udzielaniu oferowanych świadczeń zdrowotnych lub zobowiązanie do przedstawienia wymienionego zaświadczenia najpóźniej w dniu podpisania umowy
- oświadczenie o niekaralności wg załączonego wzoru.

C. Powołanie komisji konkursowej

1. W celu przeprowadzenia konkursu Organizator powołuje komisję konkursową w składzie co najmniej 3 członków i wyznacza spośród nich przewodniczącego.
2. Członkiem komisji nie może być osoba podlegająca wyłączeniu z udziału w komisji, tj. małżonek oferenta oraz jego krewny i powinowaty do drugiego stopnia, osoba związana z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, osoba pozostająca wobec niego w stosunku zależności służbowej, osoba, której małżonek, krewny lub powinowaty do drugiego stopnia albo osoba związana z nią z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli pozostaje wobec niego w stosunku zależności służbowej.
3. W razie konieczności wyłączenia członka komisji konkursowej z przyczyn, o których mowa w punkcie 2, Organizator powołuje nowego członka.
4. Organizator wskazuje nowego przewodniczącego, jeśli wyłączenie członka komisji konkursowej dotyczy osoby pełniącej tę funkcję.

D. Otwarcie i porównanie ofert

1. Kryteria oceny ofert i warunki wymagane od podmiotów składających oferty są jawne i nie podlegają zmianie w toku postępowania.
2. Porównanie ofert w toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej obejmuje w szczególności:
 - cenę usługi,
 - w przypadku jednakowej oferowanej ceny usługi – posiadane uprawnienia dodatkowe,
 - w przypadku posiadania jednakowych uprawnień dodatkowych – posiadany staż pracy w zawodzie.
3. Komisja odrzuca ofertę:
 - a/ złożoną po terminie;
 - b/ zawierającą nieprawdziwe informacje;
 - c/ jeżeli podmiot nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej ceny świadczeń opieki zdrowotnej;
 - d/ jeżeli podmiot złożył ofertę alternatywną;
 - e/ jeżeli podmiot lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa

oraz warunków określonych przez Udzielającego Zamówienia.

4. W przypadku gdy podmiot nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, komisja wzywa go do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.

E. Unieważnienie postępowania

1. Organizator unieważnia konkurs gdy:

- a) nie wpłynęła żadna oferta;
- b) wpłynęła jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu (z zastrzeżeniem: jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu, komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert),
- c) odrzucono wszystkie oferty;
- d) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający Zamówienia przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej w danym postępowaniu;
- e) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie ubezpieczonych, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

F. Rozstrzygnięcie postępowania

1. Jeżeli nie nastąpiło unieważnienie konkursu komisja ogłasza o jego rozstrzygnięciu.
2. O rozstrzygnięciu konkursu ogłasza się w miejscu i terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie.
3. Z przebiegu konkursu sporządza się protokół, który powinien zawierać:
 - oznaczenie miejsca i czasu konkursu,
 - imiona i nazwiska członków komisji konkursowej,
 - liczbę zgłoszonych ofert,
 - wskazanie ofert odpowiadających warunkom postępowania,
 - wskazanie ofert nie odpowiadających warunkom postępowania lub zgłoszonych po terminie - wraz z uzasadnieniem,
 - wyjaśnienia i oświadczenia podmiotów lub osób składających ofertę,
 - wskazanie ofert wybranych jako najkorzystniejsze,
 - ewentualne odrębne stanowisko członka komisji konkursowej,
 - wzmiankę o odczytaniu protokołu,
 - podpisy członków komisji.
4. Z podmiotami lub osobami wybranymi w trybie konkursu Organizator zawiera Umowy o udzielanie ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Oświadczenie o niekaralności.
3. Klauzula RODO