

UMOWA nr/2025
(dotycząca usług opiekuna medycznego)

Zawarta w dniu r. w Elblągu, pomiędzy:

Gminą Miasto Elbląg
ul. Łączności 1
82-300 Elbląg
NIP: 5783051446

reprezentowaną przez: Panią Izabelę Misiak – Dyrektora Domu Pomocy Społecznej „Niezapominajka”
ul. Toruńska 17, 82-300 Elbląg, na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta Elbląg nr 141/2021 z dnia 09.11.2021 r. przy kontrasygnacie głównego księgowego, zwaną dalej **Zleceniodawcą**,

a

.....
.....
.....

§ 1

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje obowiązki zabezpieczenia świadczeń (usług opiekuna medycznego) dla mieszkańców Domu Pomocy Społecznej „Niezapominajka” w Elblągu, zwanym w umowie DPS.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się wyznaczyć do wykonywania przedmiotowych świadczeń – usług opiekuna medycznego, wykwalifikowany personel, który posiada niezbędne kwalifikacje w zawodzie opiekun medyczny, potwierdzone wymaganymi kwalifikacjami o jakich mowa w ustawie z dnia 17 sierpnia 2012r o niektórych zawodach medycznych (Dz. U. z 2023r poz. 1972)

§ 2

Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonywania świadczeń, o których mowa w § 1 na warunkach określonych niniejszą umową.

§ 3

Personel wyznaczony przez Zleceniobiorcę świadczyć będzie usługi opiekuna medycznego polegające na czynnościach w zakresie medyczno – pielęgnacyjnym i opiekuńczym całodobowo w dni robocze od poniedziałku do niedzieli, w tym w dni ustawowo wolne od pracy oraz święta.

§ 4

1. Wyznaczony przez Zleceniobiorcę personel zobowiązany jest do rzetelnego i kompleksowego wykonywania usług opiekuna medycznego z wykorzystaniem wiedzy medycznej i umiejętności zawodowych oraz z uwzględnieniem postępu w zakresie medycyny i pielęgnacji, w szczególności:
 - a) realizacji zleceń lekarskich, niezbędnych ze względu na kontynuację procesu leczenia mieszkańca, m.in. podawania leków doustnie, a które wynikają z kwalifikacji zawodowych,
 - b) pomiaru podstawowych parametrów życiowych, pomiaru glikemii,
 - c) pobierania materiału do diagnostyki (mocz, kał, wymazy),
 - d) pielęgnacji ran i wykonywania kompresów i okładów,
 - e) bieżącej oceny stanu zdrowia mieszkańców,

- f) w przypadkach uzasadnionych względami medycznymi, tj. nagłego pogorszenia stanu zdrowia mieszkańca- wezwania zespołu ratownictwa medycznego.
2. Wyznaczony przez Zleceniobiorcę personel zobowiązuje się do:
 - a) przestrzegania norm etyki zawodowej oraz praw mieszkańca,
 - b) przestrzegania wewnętrznych zarządzeń obowiązujących w DPS,
 - c) przestrzegania tajemnicy zawodowej,
 - d) prowadzenia dokumentacji pielęgnacyjnej mieszkańców, którym udzielał pomocy (odnotowywanie faktu w książce raportów),
 - e) prawidłowego zabezpieczenia przekazanych przez Zlecającego leków,
 - f) przestrzegania w miejscu świadczonych usług obowiązujących przepisów bhp i ppoż.
3. Zleceniobiorca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu zawartej umowy, w tym wobec osób trzecich.

§ 5

1. Świadczenie usług opiekuna medycznego dla mieszkańców DPS odbywać się będzie przy zastosowaniu sprzętu, aparatury i materiałów medycznych, opatrunkowych, pielęgnacyjnych i higienicznych Zleceniodawcy, które będą udostępnione Zleceniobiorcy.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się używać rzeczy, o których mowa w ust. 1 w sposób odpowiadający ich właściwościom i przeznaczeniu w sposób oszczędny, celowy, racjonalny i nie przekraczając granic koniecznej potrzeby oraz dbać o ich należyte użytkowanie.
3. Zleceniodawca upoważnia personel Zleceniobiorcy do korzystania, w trakcie wykonywania przez niego świadczeń usług opiekuna medycznego, z pomieszczeń w budynkach oraz infrastruktury należącej do Zleceniodawcy.

§ 6

Strony zgodnie ustalają, iż:

1. Zleceniobiorca we własnym zakresie i na własny koszt zabezpieczy:
 - a) odzież roboczą, odzież ochronną i środki ochrony indywidualnej - spełniające wymogi Polskich Norm,
 - b) posiadanie aktualnych szkoleń z zakresu bhp oraz badań profilaktycznych personelu,
 - c) posiadanie aktualnego ubezpieczenia OC.
 - d) nadzór nad opiekunem medycznym, gdy jest to niezbędne zgodnie z ustawą o niektórych zawodach medycznych.
2. Zobowiązują się do wzajemnej, partnerskiej współpracy i bieżącej wymiany informacji istotnych dla przebiegu wykonywania usług opiekuna medycznego.

§ 7

1. Wartość przedmiotu umowy nie przekroczy kwoty zł **netto /1 godzinę świadczonych usług. (słownie: netto).**
2. Średnia ilość godzin w miesiącu to 240.
3. Raz w roku Zleceniobiorca ma prawo podwyższyć wysokość kwoty o współczynnik zmiany ustawowej kwoty minimalnej wynagrodzenia za pracę, co nie stanowi zmiany warunków umowy.

§ 8

1. Zleceniodawca zobowiązuje się do ponoszenia miesięcznego kosztu za w/w usługi, zgodnie z wykonanym grafikiem.

2. Przepracowane godziny w danym miesiącu muszą być potwierdzone przez kierownika Działu Pielęgnacyjno – Opiekuńczego.
3. Należność z tytułu świadczonej usługi płacona będzie w ciągu 7 dni od daty otrzymania przez Zleceniodawcę prawidłowo wystawionego rachunku w ostatnim dniu miesiąca, którego płatność dotyczy, na rachunek bankowy wskazany przez Zleceniobiorcę.

§ 9

1. Umowa niniejsza została zawarta na czas nieokreślony.
2. Zleceniodawca uprawniony jest do rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku naruszenia przez Zleceniobiorcę obowiązków wynikających z umowy.
3. Wypowiedzenie umowy przez każdą ze Stron może nastąpić z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
4. Strony zgodnie postanawiają, iż niniejsza Umowa reguluje w pełni stosunki pomiędzy Stronami. Wszelkie oświadczenia, projekty umów, umowy, pisma i deklaracje odnoszące się do przedmiotu Umowy, które były wymieniane pomiędzy stronami przed datą zawarcia Umowy, tracą moc z chwilą zawarcia niniejszej Umowy.

§ 10

Prawa i obowiązki stron umowy nie mogą być przeniesione na osoby trzecie bez zgody Zleceniodawcy.

§ 11

1. Zmiana niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obydwu Stron, na piśmie, w formie aneksu.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

§ 12

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do nieujawniania osobom trzecim informacji, stanowiących tajemnicę służbową, uzyskanych od Zlecającego w związku z zawarciem lub wykonywaniem niniejszej umowy.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.
3. Załącznikami do umowy jest Klauzula informacyjna.

.....
Zleceniobiorca

.....
Zleceniodawca

