

D/Kw.2233.40.2024.PKa

Zamość, dnia 21 listopada 2024 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Dyrektor Zakładu Karnego w Zamościu zaprasza do wzięcia udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na **zakup i dostawę materiałów biurowych do Zakładu Karnego w Zamościu**, do którego na mocy art. 2 pkt 1 nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.)

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **załącznik nr 1** do niniejszego pisma.

Warunki współpracy, realizacji płatności oraz inne istotne postanowienia zostały ujęte w załączonym wzorze umowy (**załącznik nr 2**).

Ofertę należy złożyć na podpisanym i wypełnionym formularzu ofertowym (**załącznik nr 3**):

- drogą elektroniczną na adres e-mail: **zk\_zamosc@sw.gov.pl**,
- faksem na numer: **(84) 639 50 47**,
- drogą listową lub osobiście do Zakładu Karnego w Zamościu, ul. Okrzei 14, 22-400 Zamość.

W przypadku złożenia oferty osobiście bądź drogą pocztową, koperta powinna być zaadresowana i opisana zgodnie z poniższymi wytycznymi:

**Zakład Karny w Zamościu, ul. Okrzei 14, 22-400 Zamość**  
**Zapytanie ofertowe: „Dostawa materiałów biurowych”**

Termin składania ofert: **27 listopada 2024 r. do godziny 9:00**

(liczy się data i godzina wpłynięcia oferty do zamawiającego)

Podstawowym kryterium wyboru oferty będzie najniższa cena brutto za całość zamówienia. Umowa zostanie zawarta z Wykonawcą, który zaoferuje najniższą cenę za wykonanie zamówienia.

**Zamawiający zastrzega prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny na każdym etapie postępowania.**

Wszelkich informacji dotyczących przedmiotu zamówienia udzielają:

- kpr. Paweł Kaczor – tel. (84) 638 03 21, e-mail: pawel.kaczor@sw.gov.pl
- st. kpr. Arkadiusz Kuryło – tel. (84) 638 00 94, e-mail: arkadiusz.kurylo@sw.gov.pl

Zatwierdził:  
Z-CA DYREKTORA  
Zakładu Karnego w Zamościu  
mjr Piotr Grabczak

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Opis i wymagania związane z realizacją przedmiotu zamówienia:

Przedmiot zamówienia obejmuje zakup i sukcesywną dostawę materiałów biurowych do Zakładu Karnego w Zamościu, zgodnie z poniższym zestawieniem.

Lp.	Przedmiot zamówienia	J.m.	Ilość
1	2	3	4
1	Bindownica WALNLNER iBind A20	szt.	1
2	Błoczki samoprzylepne żółte, wymiar 76x76 mm, ilość kartek 100 szt.	szt.	500
3	Blok techniczny biały - format A4, gramatura minimum 250 g/cm2	szt.	100
4	Datownik numeryczny TRODAT printy-dater 4810	szt.	20
5	Długopis Automatyczny TOMA Sunny Fine 060 kolor tuszu czerwony i zielony	szt.	200
6	Długopis Paper Mate InkJoy 100 CAP XF (niebieski / czarny)	szt.	2 000
7	Długopis Uni SX-101 -07 niebieski	szt.	100
8	Foliopis Stabilo OHPen Uniwersal M	szt.	30
9	Grzbiety do bindownicy - okrągłe, plastikowe, A4, rozmiar: 14 mm, do bindowania: 81 - 100 kartek (80g), opakowanie: 100 szt.	op. pojed.	1
10	Gumka ołówkowa ZEH05 Pentel	szt.	40
11	Klej biurowy w szyćcie AMOS Glue Sticks, waga 35 g	szt.	250
12	Klej Wikol 1 kg	szt.	15
13	Klip 25mm (1") (12 szt.)	op. pojed.	10
14	Klip 32mm (1 l") (12 szt.)	op. pojed.	10
15	Klipsy archiwizacyjne do spinania dokumentów 50 szt.	op. pojed.	15
16	Koperty B-4 z rozszerzanym dnem i bokami z paskiem klejącym, klapka prosta, kolor biały	szt.	1000
17	Koperty C4 z paskiem klejącym, kolor biały	szt.	3 750
18	Koperty C5 z paskiem klejącym, kolor biały	szt.	10 000

19	Koperty C6 z paskiem klejącym, kolor biały	szt.	16 000
20	Koperty B-5 brązowa z rozszerzanym dnem i bokami z paskiem klejącym, klapka prosta	szt.	100
21	Koperty E-4 brązowa z rozszerzanym dnem i bokami z paskiem klejącym, klapka prosta	szt.	750
22	Korektor w piórze Pentel ZL63	szt.	10
23	Koszulka obwoluta na dokumenty A4 krystaliczna	szt.	3 000
24	Linijka plastikowa roler, długość 15 cm	szt.	4
25	Linijka plastikowa, długość 30 cm	szt.	5
26	Marker permanentny, okrągła końcówka, różne kolory	szt.	50
27	Marker suchościerny PENTEL MAXIFLO MWL5S, okrągła końcówka, różne kolory	szt.	20
28	Niszcarka FELLOWES 92CS	szt.	1
29	Nożyczki biurowe, długość min. 15 cm	szt.	10
30	Okładki do bindowania przezroczyste A4 0,15mm (100 szt.) przezroczysta folia do oprawy dokumentów	op. pojed.	1
31	Ołówek grafitowy STABILO OTHELLO 2988 o twardości HB z gumką	szt.	120
32	Papier XERO format A4, gramatura 80 g/m2, ryza 500 ark.	ryza	1 200
33	Pinezki metalowe 50 szt.	op. pojed.	10
34	Piéro kulkowe automatyczne Jetstream Uni SXN-217 niebieskie	szt.	10
35	Pojemnik magnetyczny na spinacze marki Office products okrągły	szt.	5
36	Pojemnik na dokumenty PP A4/75mm Donau	szt.	20
37	Przekładki plastikowe kolorowe A4 20 kart Esselte	op. pojed.	5
38	Pudło archiwizacyjne kartonowe A-4/100mm	szt.	20
39	Pudło archiwizacyjne zbiorcze z wiekiem o wymiarach 427x335x270mm	szt.	80
40	Rozszywacz EAGLE 1029	szt.	5
41	Segregator A4, szerokość grzbietu 50 mm, różne kolory	szt.	100
42	Segregator A4, szerokość grzbietu 75 mm, różne kolory	szt.	100
43	Skoroszyt tekturowy pełny z oczkiem 250g/m2 wewnątrz metalowy wąs, z okładką wierzchnią całą format A4	szt.	200
44	Skoroszyt twardy PVC z przezroczystą okładką przednią,	szt.	700

	zawieszany/wpinany, różne kolory		
45	Spinacze biurowe metalowe, rozm. 33 mm	op. pojed.	80
46	Taśma biurowa przezroczysta, szer. 18-20mm, długość 30-40 m.	szt.	240
47	Taśma pakowa 48mm x 50m brązowa/przezroczysta	szt.	60
48	Taśma pakowa 50mm x 60m 3M przezroczysta kauczukowa	szt.	50
49	Teczka wiązana A4, gramatura 350 g/m <sup>2</sup>	szt.	200
50	Zszywki, rodzaj 24/6	op. pojed.	350
51	Teczka z klipem A-4 KH-04 kolor czarny	szt.	5
52	Tusz do stempli Noris 110 25ml (czarny, czerwony)	szt.	30
53	Zakładki indeksujące 12x45mm strzałka 5x25 kart. mix kolorów Donau	op. pojed.	10
54	Zakreślacz STABILO BOSS ORIGINAL, różne kolory	szt.	50
55	Dziurkacz metalowy z ogranicznikiem formatu, dziurkowanie min. 20 kartek, LEITZ, 5008 różne kolory	szt.	10
56	Zszywacz metalowy na zszywki 24/6, LEITZ model 5502 (różne kolory)	szt.	20

- 1) Przedmiot zamówienia dostarczany będzie na teren Zakładu Karnego w Zamościu przy ul. Okrzei 14, w godzinach 7<sup>30</sup> – 14<sup>00</sup>, po wcześniejszym telefonicznym lub mailowym zgłoszeniu ze strony Zamawiającego uwzględniającym ilości potrzebnego towaru.
- 2) Dostawa towaru powinna nastąpić nie później niż w **96 godzin** od momentu złożenia zamówienia.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do częściowej zmiany ilości przedmiotu zamówienia. Przedmiot zamówienia został określony wielkościami kalkulacyjnymi, które nie mogą stanowić podstawy do roszczeń ze strony Wykonawcy w przypadku zamówienia mniejszej lub większej ilości przez Zamawiającego.
- 4) Koszty transportu ponosi Wykonawca i rozlicza je przez wkalkulowanie w cenę oferty. Kosztem ubezpieczenia przedmiotu umowy w czasie dostawy do magazynu, Zamawiający obciąża Wykonawcę.
- 5) Wykonawca zobowiązuje się do wymiany wadliwego towaru pod względem jakościowym w terminie do 72 godzin od momentu pisemnego lub telefonicznego zgłoszenia reklamacji.
- 6) Termin realizacji zamówienia: do 20 grudnia 2024 r. od momentu podpisania umowy
- 7) Termin płatności za dostawy towaru: minimum 30 dni

/PROJEKT/  
UMOWA nr ...../2024

W dniu ..... 2024 r. w Zamościu pomiędzy:

Skarbem Państwa – Zakładem Karnym w Zamościu z siedzibą przy ul. Okrzei 14, 22-400 Zamość, NIP: 922-173-19-59, REGON: 000654606, zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”, który reprezentuje: **ppłk Andrzej Pietruszka – Dyrektor Zakładu Karnego w Zamościu**

a

....., NIP .....zwanym w treści umowy „Wykonawcą” reprezentowanym przez

W wyniku wyboru przez Zamawiającego najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, dokonano zamówienia poniżej progu określonego w art. 2 ust. 1 pkt 1, do którego nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) zawarto umowę o następującej treści:

**§1.**  
**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest zakup i dostawa materiałów biurowych na potrzeby Skarbu Państwa - Zakładu Karnego w Zamościu, towar o właściwościach zgodnych z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w zapytaniu ofertowym oraz złożoną ofertą ujętą w poniższym zestawieniu tabelarycznym.

L.p.	Przedmiot zamówienia	J. m.	Ilość	Cena jedn. netto (w zł)	Wartość netto (w zł)	Stawka % podatku	Kwota podatku (w zł)	Wartość brutto (w zł)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.								
Razem wartość brutto:								

2. Określone §1 ust. 1 ilości możliwych do zamówienia materiałów biurowych podano szacunkowo. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości zamówionych artykułów do 30% z zachowaniem cen jednostkowych wskazanych w formularzu ofertowym. W przypadku zmniejszenia ilości zamawianych artykułów Zamawiającemu przysługuje prawo proporcjonalnego zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy. Wykonawcy nie przysługuje żadne dodatkowe roszczenie w stosunku do Zamawiającego z tytułu zmniejszenia ilości zamawianych artykułów do 30%.

## **§ 2.**

### **Termin i warunki dostawy**

1. Realizacja przedmiotu umowy nastąpi od dnia podpisania umowy do dnia **20 grudnia 2024 r.**
2. Przedmiot umowy będzie dostarczany w dniach pracy Zamawiającego od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30-14.00, na podstawie zleceń składanych Wykonawcy przez przedstawiciela Zamawiającego wskazanego w niniejszej umowie, pocztą elektroniczną lub telefonicznie. Zlecenia będą określać ilość materiałów biurowych oraz miejsce (teren Zakładu Karnego w Zamościu).
3. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy i rozładuje na własny koszt i ryzyko w miejscu wskazanym przez Zamawiającego (teren Zakładu Karnego w Zamościu).
4. Za datę przyjęcia dostawy części przedmiotu umowy bez uwag, przyjmuje się dzień przyjęcia przez przedstawiciela Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury VAT.

## **§ 3.**

### **Wynagrodzenie**

1. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za faktycznie dostarczone artykuły biurowe, według cen jednostkowych w tym podatek VAT ... %
2. Za wykonanie całości przedmiotu umowy strony zgodnie ustalają wynagrodzenie, które łącznie nie przekroczy kwoty brutto ....., zł. (słownie: .....),  
kwoty netto: ....., zł. (słownie: .....),
3. W wynagrodzeniu określonym w ust. 2 mieszczą się wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym dostarczenie do miejsca wskazanego przez Zamawiającego (Zakład Karny w Zamościu), ręcznego rozładunku, należne podatki, koszt ubezpieczenia oraz inne jeśli występują.
4. Ceny jednostkowe netto podane przez Wykonawcę w formularzu ofertowym nie ulegną zmianie w trakcie realizacji niniejszej umowy.
5. Zmiana wynagrodzenia wykonawcy określonego w § 3 ust. 2 nastąpi w przypadku ustawowej zmiany stawki od towarów i usług (VAT) w okresie obowiązywania umowy. Podatek VAT będzie naliczany według stawki obowiązującej w dniu wystawienia faktury.

## **§ 4.**

### **Rozliczenie**

1. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi fakturami częściowymi po każdorazowej dostawie artykułów biurowych.
2. Suma wartości faktur częściowych za poszczególne dostawy nie może być wyższa od wartości umowy określonej § 3 ust. 2.
3. Faktury należy wystawić na: Zakład Karny w Zamościu, ul. S. Okrzei 14, 22-400 Zamość,  
NIP: 922-173-19-59, REGON: 000654606
4. Za termin zapłaty faktury uznaje się dzień, obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

5. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany w fakturze w ciągu 30 dni licząc od dnia przyjęcia prawidłowo wystawionej faktury VAT.

## **§ 5.**

### **Odbiór przedmiotu umowy**

1. W trakcie dostarczania partii przedmiotu umowy Zamawiający dokona jego sprawdzenia pod względem ilości podanych w zleceniu. W przypadku niezgodności jakości dostarczonej partii przedmiotu umowy ze zleceniem Zamawiający odmówi jego przyjęcia i zażąda wymiany na wolny od wad tj. zgodny z ofertą oraz zleceniem, w terminie o którym stanowi § 6 ust. 1.
2. Przyjęcie przedmiotu umowy nastąpi przy udziale przedstawicieli Zamawiającego oraz Wykonawcy. Nieobecności przedstawiciela Wykonawcy nie wstrzymuje czynności odbioru.

## **§ 6.**

### **Warunki rękojmi**

1. W ramach rękojmi Wykonawca jest zobowiązany do wymiany wadliwego przedmiotu umowy na niewadliwy w terminie 7 dni od dnia powiadomienia przez Zamawiającego o istnieniu wad i żądaniu wymiany (reklamacji). Reklamacja może zostać złożona na piśmie, e- mailem.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć produkty posiadające etykietę producenta umieszczoną na poszczególnych produktach.
3. Wykonawca gwarantuje jakość dostarczanego towaru. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć stosowne dokumenty, m.in. certyfikaty jakości, atesty dopuszczające produkt na rynek polski, karty charakterystyki i inne podobne.

## **§ 7.**

### **Kary umowne, odstąpienie od umowy**

- 1) Z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia brutto,  
o których mowa w § 3 ust. 2.
- 2) Wykonawca zobowiązuje się zapłacić na rzecz Zamawiającego kary umowne liczone  
od wynagrodzenia brutto należnego za dostawę zamówienia wynoszące:
  - a) 2% wartości brutto zamówienia za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w realizacji zamówienia,
  - b) 2% wartości brutto zamówienia za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy objętego reklamacją lub gwarancją.
- 3) Odstąpienie od umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej.
- 4) Kary liczone są od wartości brutto, płatne są w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do ich zapłaty, a w przypadku kary

określonej w pkt. 2 Zamawiający uprawniony jest do jej potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy a Wykonawca wyraża na to zgodę.

5) Ponadto niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę upoważnia Zamawiającego do naliczania kar umownych:

a) za opóźnienie w wymianie nieodpowiednich jakościowo artykułów biurowych, posiadających wadę fabryczną, niezgodnych z wyrobem zaoferowanym w formularzu ofertowym w wysokości 50% wartości brutto sztuki lub sztuk, których dotyczy opóźnienie w wymianie, za każdy dzień opóźnienia licząc od daty upływu terminu określonego w §6 ust.1 niniejszej umowy.

6) Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w następujących przypadkach:

a) w przypadku nie podjęcia przez Wykonawcę wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwanie jej wykonywania na okres dłuższy niż 14 dni,

b) w przypadku wykonywania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy w sposób nienależyty, pomimo jednokrotnego wezwania do poprawy w wykonywaniu tych obowiązków,

c) w przypadku skreślenia Wykonawcy z rejestru przedsiębiorców lub ogłoszenia jego upadłości.

7) W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za wykonaną i potwierdzoną przez Zamawiającego część umowy.

8) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

## **§ 8.**

### **Zmiana umowy**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy muszą mieć formę pisemną pod rygorem nieważności w formie aneksu do umowy podpisanego przez obie strony.

## **§ 9.**

### **Postanowienia końcowe**

1) Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność cywilną za wszelkie zawnione przez niego szkody osobiste i majątkowe wobec osób trzecich, które mogą powstać w związku z wykonywaniem niniejszej umowy oraz roszczeń odszkodowawczych wynikających

z prawomocnych orzeczeń sądowych, łącznie z wszelkimi wynikającymi z tego tytułu kosztami, które mogłyby być skierowane do Zamawiającego osób upoważnionych do jego reprezentacji, pracowników i innych osób działających w imieniu Zamawiającego.

2) Zabrania się cesji wszelkich praw i roszczeń lub przeniesienia obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

3) W przypadku powstania sporu związanego z wykonaniem niniejszej umowy



strony będą dążyć do rozwiązania w drodze postępowania ugodowego, bez odwoływania się do pomocy osób trzecich.

4) W przypadku braku rozstrzygnięcia w drodze postępowania w którym mowa w ust. 3, strony mogą wystąpić na drogę sądową. Spory wynikające z umowy rozpatrywać będzie Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

5) Do spraw nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

6) Integralną część umowy stanowią załączniki.

7) Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**Wykonawca**

**Zamawiający**

**Zakład Karny w Zamościu**

22-400 Zamość, ul. Okrzei 14

tel. 84 638 00 70 , fax 84 638 50 47, e-mail: zk\_zamosc@sw.gov.pl

## **KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych jest Dyrektor Zakładu Karnego w Zamościu, ul. Okrzei 14, 22-400 Zamość, tel.: (84) 638 00 70, e-mail: zk\_zamosc@sw.gov.pl;
2. Inspektor ochrony danych w Zakładzie Karnym w Zamościu tel.: (84) 638 03 21, e-mail: zk\_zamosc@sw.gov.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z realizacją postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro;
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja w związku z realizacją postępowania bądź w przypadku prowadzonej kontroli przez organy nadzorujące.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem niezbędnym do przeprowadzenia postępowania, a konsekwencją niepodania określonych danych będzie wykluczenie z postępowania;
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>1</sup>;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

---

<sup>1</sup> **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.