



# Gmina Jedlicze

ul. Rynek 6, 38-460 Jedlicze

(13) 44-847-10, ug@jedlicze.pl, www.jedlicze.pl

RP.271.2.16.2024.MŻM

Jedlicze, dn. 25 października 2024 r.

Burmistrz Gminy Jedlicze z siedzibą w Jedliczu przy ul. Rynek 6

## ZAPRASZA

do złożenia propozycji cenowej na zadanie pn.:

### **Przebudowa odcinka drogi gminnej G114660R w m. Jedlicze w ramach zadania Przebudowa dróg gminnych na terenie Gminy Jedlicze**

(o wartości poniżej kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych )

#### **1. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest przebudowa odcinka drogi gminnej G114660R w m. Jedlicze w ramach zadania Przebudowa dróg gminnych na terenie Gminy Jedlicze.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w dokumentacji technicznej stanowiącej załącznik do Zaproszenia oraz Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót.

#### **2. Termin wykonania zamówienia:**

Termin wykonania zamówienia ustala się na: 6 grudnia 2024r.

#### **3. Wymagania dotyczące wiedzy i doświadczenia Wykonawcy, jak również potencjału technicznego i kadrowego:**

1) Wykonawca winien wykazać że wykonał w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym czasie, co najmniej dwie roboty budowlane z których każda polegała na remoncie lub budowie lub przebudowie drogi o wartości min. 100 tys. zł brutto i obejmowała swoim zakresem m.in. stabilizację podbudowy cementem.

2) Dysponuje co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej, co najmniej w ograniczonym zakresie.

#### **4. Przy wyborze propozycji do realizacji zamawiający będzie się kierował kryterium:**

Cena – 100 %

#### **5. Propozycja cenowa ma zawierać następujące dokumenty:**

- a) formularz propozycji wg załączonego wzoru,
- b) kserokopię aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej,
- c) kosztorys ofertowy,
- d) wykaz robót i wykaz osób na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu o których mowa w pkt 3.

#### **6. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej propozycji cenowej:**

W cenę propozycji należy wliczyć:

- a) cenę brutto określoną w oparciu o załączona dokumentację,
- b) obowiązujący podatek od towarów i usług VAT.

**7. Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej:**

Propozycję cenową należy złożyć w Urzędzie Gminy Jedlicze, z siedzibą 38-460, ul. Rynek 6 w pokoju nr 26 (sekretariat) lub Biurze Obsługi Klienta Urzędu Gminy Jedlicze nie później niż do dnia **04.11.2024 r. do godziny 10:00** lub przesłać za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: [ug@jedlicze.pl](mailto:ug@jedlicze.pl) (w tytule wiadomości należy podać: *Propozycja cenowa na zadanie pn.: „Przebudowa odcinka drogi gminnej G114660R w m. Jedlicze w ramach zadania Przebudowa dróg gminnych na terenie Gminy Jedlicze”*).

Koperta powinna być zaadresowana według poniższego wzoru:

GMINA JEDLICZE, ul. RYNEK 6, 38-460 JEDLICZE

PROPOZYCJA CENOWA NA ZADANIE PN.:

*„Przebudowa odcinka drogi gminnej G114660R w m. Jedlicze w ramach zadania Przebudowa dróg gminnych na terenie Gminy Jedlicze”*

**NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM 04.11.2024 GODZ. 10:15**

Kopertę poza oznakowaniem jak wyżej należy opisać nazwą i adresem wykonawcy.

Propozycje cenowe, które wpłyną do Gminy Jedlicze po wyznaczonym terminie składania, nie biorą udziału w ocenie i wyborze oferty, będą one **odsyłane bez otwierania**.

**8. Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są:**

Sebastian Półchłopek – w zakresie przedmiotu zamówienia, tel. 13 44 847 36

**9. Informacje dotyczące zawierania umowy:**

Zamawiający powiadomi o wyborze propozycji cenowej wybranej w toku postępowania. Wykonawca podpisze umowę na realizację zadania w siedzibie Urzędu Gminy Jedlicze w umówionym terminie.

**10. Istotne dla Gminy Jedlicze postanowienia, które zostaną przez niego wprowadzone do treści umowy lub wzór umowy:**

Wzór umowy stanowi załącznik do niniejszego zapytania.

Zatwierdzam:

Z up. BURMISTRZA

  
**Katarzyna Bęben**

Z-ca Burmistrza

**Załączniki:**

1. Formularz propozycji cenowej;
2. Wzór umowy,
3. Wykaz robót;
4. Wykaz osób;
5. Dokumentacja techniczna
6. STWiOR.