Załącznik nr 1 do zapytania cenowego

……………………………………………………… …………………….

(nazwa podmiotu składającego ofertę) (miejscowość, data)

…………………………………………………………

(siedziba – dane teleadresowe)

…………………………………………………………

(NIP, REGON)

FORMULARZ OFERTY

Odpowiadając na zapytanie cenowe Zespołu Szkół Ekonomicznych im. Jana Pawła II w Staszowie z dnia ………………………….. dotyczące zamówienie pn.

**„**Dostarczenie mównicy konferencyjnejdo realizacji projektu « **Mobilność europejska szansą na lepszy start w życie zawodowe** » o numerze **2023-1-PL0-KA122-VET-000148056** realizowanego w ramach projektu **„Zagraniczna mobilność edukacyjna uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego”** współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego+, w Programie Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 realizowanego na zasadach Programu Erasmus+ do Zespołu Szkół Ekonomicznych im. Jana Pawła II w Staszowie”

Oferujemy wykonanie usługi/dostawy/roboty budowlanej będącej przedmiotem zamówienia, jeżeli oferta nasza zostanie uznana za najkorzystniejszą za cenę:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa** | **Ilość szt.** | **Wartość netto** | **VAT** | **Wartość brutto** |
|  | **Mównica konferencyjna z mikrofonem wykonana z płyty meblowej  o grubości 18-20mm** | 1 |  |  |  |
| **RAZEM** | | |  |  |  |

Netto …………………………..…………………………. zł (słownie: …………………………….………………………………….)

Podatek VAT ……………%, tj. …………………….. zł (słownie: …………………………….………………………………….)

Brutto: ………………………………………………..….. zł (słownie: …………………………….………………………………….)

Cena powyższa zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

II. Oświadczamy, że:

* Zapoznaliśmy się i akceptujemy w całości wszystkie postanowienia określone w zapytaniu ofertowym,
* Zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty,
* Zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.

III. Do niniejszego formularza załączamy następujące załączniki, stanowiące integralną część oferty:   
- oświadczenie o posiadaniu uprawnień do wykonywania działalności lub czynności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek ich posiadania oraz posiadaniu wiedzy i doświadczenie do wykonania zamówienia

IV. Inne informacje, ustalenia:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………

(podpis upoważnionego przedstawiciela)