



**ŁÓDZKA WOJEWÓDZKA KOMENDA
OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY W
ŁODZI**

90-203 Łódź ul. Pomorska 41
tel. 42 6365437
e-mail: sekretariat@lodz.ohp.pl
www.ohp.pl

Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego
ŁWK.BWK.273.6D.2024

PROJEKT UMOWY

Umowa numer

zawarta w dniu2024 r. w Łodzi pomiędzy:

Łódzką Wojewódzką Komendą Ochotniczych Hufców Pracy z siedzibą w Łodzi przy ul. Pomorska 41, NIP: 725-13-89-269, REGON: 001036879, zwaną w dalszej treści umowy „Zamawiającym” reprezentowaną przez:
.....

a

.....
.....
.....
.....
.....

zwanym w dalszej treści „Wykonawcą”, następującej treści:

następującej treści:

Strony oświadczają, że Umowa została zawarta z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1- a contrario.

Umowa została zawarta na podstawie postępowania ofertowego, prowadzonego w oparciu o Regulamin udzielania zamówień publicznych w Łódzkiej Wojewódzkiej Komendzie Ochotniczych Hufców Pracy w Łodzi dla zamówień o wartości niższej niż 130 000 zł .

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa sprzętu komputerowego (laptopów) wraz z oprogramowaniem na potrzeby jednostek Łódzkiej Wojewódzkiej Komendy Ochotniczych Hufców Pracy w Łodzi..



**ŁÓDZKA WOJEWÓDZKA KOMENDA
OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY W
ŁODZI**

90-203 Łódź ul. Pomorska 41
tel. 42 6365437
e-mail: sekretariat@lodz.ohp.pl
www.ohp.pl

Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego
ŁWK.BWK.273.6D.2024

2. Przedmiotem niniejszej umowy jest zakup i dostawa do siedziby Zamawiającego kompletów sprzętu komputerowego składających się z laptopa, oprogramowania i myszki komputerowej :

| Nazwa asortymentu | Ilość minimalna (gwarantowana) | Ilość dodatkowa (opcjonalna) | Maksymalna ilość zamówienia |
|--|--------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|
| Laptop + oprogramowanie + myszka komputerowa | 20 kpl. | 5 kpl. | 25 kpl. |

3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z ofertą złożoną wraz ze specyfikacją produktu stanowiącą załącznik nr 1 do umowy oraz opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.

§ 2

Obowiązki Stron

1. Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego fabrycznie nowe komplety sprzętu komputerowego w oryginalnych opakowaniach producenta, uniemożliwiających ich uszkodzenie, z naniesionym na opakowaniu w sposób czytelny numerem fabrycznym, objęte co najmniej 36 miesięczną gwarancją na laptopy i co najmniej 24 miesięczną gwarancją na myszki komputerowe oraz z bezterminową licencją na oprogramowanie.
2. Wykonawca załączy do dostarczonych urządzeń i oprogramowania instrukcję obsługi w języku polskim .
3. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia o wskazanych w załączonych do Formularza ofertowego podstawowych parametrach technicznych (specyfikacja produktu), najpóźniej 14 dni od podpisania umowy. Przekazanie zostanie potwierdzone protokołem przyjęcia sprzętu.
4. Zamawiający wymaga aby produkty wchodzące w skład kompletów komputerowych pochodziły z bieżącego roku produkcji.



ŁÓDZKA WOJEWÓDZKA KOMENDA OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY W ŁODZI

90-203 Łódź ul. Pomorska 41
tel. 42 6365437
e-mail: sekretariat@lodz.ohp.pl
www.ohp.pl

Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego
ŁWK.BWK.273.6D.2024

§ 3

Termin realizacji

1. Przedmiot umowy będzie zrealizowany do 14 dni od dnia podpisania umowy, z zastrzeżeniem, że Zamawiający może skorzystać z „prawa opcji” w terminie obowiązywania umowy do 15 listopada 2024r. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot umowy w gwarantowanej ilości **w terminie do 14 dni od dnia podpisania umowy** i 14 dni kalendarzowych od daty przesłania pisemnego zamówienia dotyczącego zamówienia opcjonalnego – w przypadku skorzystania z „prawa opcji”.
2. W przypadku wyczerpania całkowitej wartości umowy brutto, o której mowa w § 4 ust. 1, umowa ulegnie rozwiązaniu na mocy niniejszego postanowienia bez konieczności składania przez Strony dodatkowych oświadczeń woli.
3. Zamawiający zastrzega możliwość skorzystania, w zależności od potrzeb z „prawa opcji” (zamówienia opcjonalnego). Prawo opcji dotyczy możliwości złożenia dodatkowego zamówienia zarówno w dniu podpisania umowy (o ile Zamawiający zadeklaruje ten fakt w umowie) jak i w okresie trwania obowiązującej umowy, w zakresie dostawy dodatkowych ilości zamawianych asortymentów dla ilości maksymalnych wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia i w umowie, po cenach jednostkowych przedstawionych w ofercie.
4. Zamówienie opcjonalne dla ilości maksymalnych we wskazanych zadaniach częściowych nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do jego udzielenia, jak również nie stanowi podstawy do dochodzenia przez Wykonawcę roszczeń odszkodowawczych z tytułu niezrealizowania tego zamówienia. Oświadczenie woli Zamawiającego o realizacji zamówienia opcjonalnego, jest wyłącznym uprawnieniem Zamawiającego.
5. Uprawnienie o którym mowa w punkcie 4, może być wykonywane wielokrotnie, aż do osiągnięcia maksymalnej ilości zamawianych sprzętów. Wykonawca jest zobowiązany do rozpoczęcia realizacji zamówienia objętego prawem opcji nie



**ŁÓDZKA WOJEWÓDZKA KOMENDA
OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY W
ŁODZI**

90-203 Łódź ul. Pomorska 41
tel. 42 6365437
e-mail: sekretariat@lodz.ohp.pl
www.ohp.pl

Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego
ŁWK.BWK.273.6D.2024

później niż w terminie 14 dni kalendarzowych od złożenia przez Zamawiającego pisemnego oświadczenia o skorzystaniu z prawa opcji, z zastrzeżeniem, że termin wykonania dostawy objętej prawem opcji nastąpi nie później niż do 15.11.2024 r.

§ 4

Warunki płatności

1. Maksymalna wartość zamówienia w trakcie trwania umowy dla 25 zestawów wynosi zł brutto, brutto słownie , pod warunkiem złożenia pisemnego zamówienia na dostawę dodatkowych sprzętów, po cenach jednostkowych przedstawionych w ofercie, w łącznej ilości nieprzekraczającej kompletów, stanowiącej różnicę między maksymalną ilością 25 kompletów, a ilością zamówioną w dniu podpisania umowy tj. kompletów.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym m.in. wszelkie koszty transportu i jego ewentualnego ubezpieczenia jak również te koszty, które nie wynikają w sposób oczywisty z niniejszej umowy, a są niezbędne do wykonania zamówienia.
3. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia, określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT jest podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru bez zastrzeżeń.
5. Zamawiający ureguluje należność – przelewem na konto Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia wystawienia faktury przez Wykonawcę.
6. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktury VAT wystawionej prawidłowo na: Łódzka Wojewódzka Komenda OHP w Łodzi, 90-203 Łódź, ul. Pomorska 41, NIP: 725-13-89-269



**ŁÓDZKA WOJEWÓDZKA KOMENDA
OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY W
ŁODZI**

90-203 Łódź ul. Pomorska 41
tel. 42 6365437
e-mail: sekretariat@lodz.ohp.pl
www.ohp.pl

Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego
ŁWK.BWK.273.6D.2024

7. Za datę płatności wynagrodzenia przyjmuje się dzień wpływu należności na rachunek Wykonawcy.
8. W przypadku nieterminowej zapłaty faktury Wykonawcy przysługuje prawo naliczania odsetek ustawowych za zwłokę.
9. Zamawiający oświadcza, iż jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT i otrzymał numer identyfikacyjny NIP 725-13-89-269.
10. Zamawiający zastrzega, że Wykonawca nie może zbywać na rzecz osoby trzeciej wierzytelności przysługujących od Zamawiającego z niniejszej umowy.
11. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na który ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie.
12. Okres do czasu uzyskania przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu i przekazania informacji Zamawiającemu lub wskazania Zamawiającemu nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie Zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych.
13. Postanowienia ust.11 i 12 stosuje się do Wykonawców podlegających wpisowi do wykazu podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 5

Warunki wykonania umowy

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy w terminie wskazanym w §3.



**ŁÓDZKA WOJEWÓDZKA KOMENDA
OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY W
ŁODZI**

90-203 Łódź ul. Pomorska 41
tel. 42 6365437
e-mail: sekretariat@lodz.ohp.pl
www.ohp.pl

Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego
ŁWK.BWK.273.6D.2024

2. Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia: *Łódzka Wojewódzka Komenda OHP w Łodzi, 90-203 Łódź, ul. Pomorska 41,*
3. Realizacja przedmiotu zamówienia zostanie potwierdzona protokołem odbioru podpisanym przez obie strony umowy.
4. Załącznikiem do protokołu odbioru jest wykaz wszystkich urządzeń dostarczonych przez Wykonawcę – wykaz przygotowuje Wykonawca.
5. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu umowy w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od zgłoszenia gotowości do dostawy przez Wykonawcę.
6. W Wykonawca zapewni, w dniach roboczych, pełną obsługę w zakresie świadczenia serwisowych usług gwarancyjnych i pozagwarancyjnych dotyczących posiadanego przez Zamawiającego sprzętu komputerowego dostarczonego przez Wykonawcę w ramach obowiązującej umowy. Poprzez naprawy pozagwarancyjne Wykonawca rozumie sporządzanie kosztorysów napraw aparatów telefonicznych oraz dokonywanie ich napraw w przypadku, gdy uszkodzenie nastąpiło z winy Zamawiającego. Dokonanie napraw pozagwarancyjnych odbywać się będzie na podstawie wyceny kosztów podanych w kosztorysie. Koszty wykonania kosztorysu mają być wliczone w ofertę. Naprawa może nastąpić tylko na podstawie pisemnej zgody Zamawiającego.
7. Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia kar umownych w wysokości określonej w § 7 ust. 1 za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy jeżeli Wykonawca nie odda przedmiotu umowy bez wad i usterek pomimo dokonania przez Zamawiającego dwukrotnej procedury odbioru, o której mowa w ust 5.

§ 6



ŁÓDZKA WOJEWÓDZKA KOMENDA OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY W ŁODZI

90-203 Łódź ul. Pomorska 41
tel. 42 6365437
e-mail: sekretariat@lodz.ohp.pl
www.ohp.pl

Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego
ŁWK.BWK.273.6D.2024

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za Wady przedmiotu Umowy przez okres 36 miesięcy od daty odbioru przedmiotu umowy, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wady przedmiotu Umowy przez okres 36 miesięcy na laptopy i 24 miesięcy na myszki komputerowe, od daty odbioru przedmiotu umowy, na zasadach określonych w niniejszej umowie.
3. Termin gwarancji i rękojmi liczy się od dnia odbioru przedmiotu umowy, stwierdzonego protokołem odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 4 oraz § 5 ust. 3.
4. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca pokrywa wszelkie koszty związane z wykonywaniem napraw, w tym koszty transportu w obie strony.
5. Wykonawca wykonuje też na własny koszt wszelkie czynności konserwacyjne wymagane przez producenta w związku z utrzymaniem gwarancji producenta przez cały czas jej trwania, na wszystkie dostarczone urządzenia.
6. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji jakości wady powstałe na skutek:
 - 1) siły wyższej, to jest: stanu wojny, stanu klęski żywiołowej, pożaru, powodzi itp. zdarzeń powstałych niezależnie od dostarczonego urządzenia,
 - 2) szkód wynikłych z winy użytkownika, a szczególnie użytkownika przedmiotu gwarancji w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji,
 - 3) użytkownika sprzecznego z przeznaczeniem.
7. W przypadku wystąpienia wad i usterek w okresie, o którym mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu Zamawiający zobowiązany jest do niezwłocznego zawiadomienia Wykonawcy o zaistniałej sytuacji drogą elektroniczną na adres email telefon adres.....
8. Osoby kontaktowe po stronie Wykonawcy: tel. ... email:....
9. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady i usterki ujawnione w terminie gwarancji niezwłocznie tj., w ciągu 72 godzin od momentu zgłoszenia uszkodzenia w dni robocze



ŁÓDZKA WOJEWÓDZKA KOMENDA OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY W ŁODZI

90-203 Łódź ul. Pomorska 41
tel. 42 6365437
e-mail: sekretariat@lodz.ohp.pl
www.ohp.pl

Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego
ŁWK.BWK.273.6D.2024

w siedzibie Zamawiającego w Łodzi ul. Pomorska 41, 90-203 Łódź, nie później jednak niż w terminie 7 dni roboczych od daty wysłania zgłoszenia przez Zamawiającego.

10. Jeżeli czas naprawy przekroczy 7 dni roboczych od momentu zgłoszenia roszczenia gwarancyjnego przez Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć urządzenie zastępcze na czas wykonywania naprawy.
11. Jeżeli Wykonawca nie dokona naprawy, o której mowa w ust. 9 w terminie 14 dni kalendarzowych, zobowiązany jest dostarczyć nowe urządzenie w terminie do 7 dni kalendarzowych od upływu terminu, o którym mowa w niniejszym ustępie.
12. Przez urządzenie zastępcze należy rozumieć urządzenie spełniające wymogi określone w zapytaniu ofertowym i Opisie przedmiotu zamówienia.
13. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystępuje do usuwania Wad lub usunie wady w sposób nienależyty, Zamawiający, poza uprawnieniami przysługującymi mu na podstawie Kodeksu cywilnego, może powierzyć usunięcie Wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze), po uprzednim wezwaniu Wykonawcy i wyznaczeniu dodatkowego terminu nie krótszego niż 5 dni roboczych.
14. Usunięcie wad i usterek następuje na koszt i ryzyko Wykonawcy.
15. Wykonawca zapewni, w dniach roboczych, pełną obsługę w zakresie świadczenia serwisowych usług gwarancyjnych i pozagwarancyjnych dotyczących posiadanego przez Zamawiającego sprzętu komórkowego dostarczonego przez Wykonawcę w ramach obowiązującej umowy. Poprzez naprawy pozagwarancyjne Wykonawca rozumie sporządzanie kosztorysów napraw aparatów telefonicznych oraz dokonywanie ich napraw w przypadku, gdy uszkodzenie nastąpiło z winy Zamawiającego. Dokonanie napraw pozagwarancyjnych odbywać się będzie na podstawie wyceny kosztów podanych w kosztorysie. Koszty wykonania kosztorysu mają być wliczone w ofertę. Naprawa może nastąpić tylko na podstawie pisemnej zgody Zamawiającego.



**ŁÓDZKA WOJEWÓDZKA KOMENDA
OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY W
ŁODZI**

90-203 Łódź ul. Pomorska 41
tel. 42 6365437
e-mail: sekretariat@lodz.ohp.pl
www.ohp.pl

Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego
ŁWK.BWK.273.6D.2024

16. Udzielone rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 7

Kary umowne

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania są kary umowne, które będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu realizacji przedmiotu umowy wskazanego w § 3, ust. 1 umowy – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1, maksymalnie 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4, ust. 1,
 - 2) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1,
 - 3) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.
2. Kary umowne są naliczane niezależnie i podlegają kumulacji.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych. Łączna wysokość odszkodowania wraz z naliczonymi karami nie przekroczy całkowitej wartości umowy. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu z winy Wykonawcy, chyba, że szkoda została spowodowana działaniem Siły Wyższej, wyłączną winą Zamawiającego lub osoby trzeciej, za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należytego mu wynagrodzenia na podstawie kompensaty wzajemnych należności i zobowiązań.



ŁÓDZKA WOJEWÓDZKA KOMENDA OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY W ŁODZI

90-203 Łódź ul. Pomorska 41
tel. 42 6365437
e-mail: sekretariat@lodz.ohp.pl
www.ohp.pl

Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego
ŁWK.BWK.273.6D.2024

5. Naliczenie przez Zamawiającego kar umownych zostanie poprzedzone przeprowadzeniem stosownego postępowania reklamacyjnego mającego na celu umożliwienie Wykonawcy niezwłoczne usunięcie uchybień w wykonaniu Umowy oraz ustalenie istnienia przesłanek naliczenia kary umownej.
- Postępowanie reklamacyjne wynikłe w toku realizacji niniejszej umowy będzie prowadzone zgodnie z przepisami Rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 24 lutego 2014 r. w sprawie reklamacji usługi telekomunikacyjnej (Dz. U. 2014, poz. 284).

§ 8

Zmiany umowy

1. Strony przewidują możliwość zmiany postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
 - 1) gdy pierwotnie oferowany przez Wykonawcę przedmiot umowy przestanie być dostępny na rynku wskutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w dacie zawierania umowy (np. wyczerpanie zapasów, zaprzestanie jego produkcji, zmiana zasad licencjonowania). W takim przypadku Wykonawca powinien zaoferować doposażenie o parametrach tożsamy lub lepszych w stosunku do pierwotnie oferowanego, wraz z dokumentami wymaganymi w zapytaniu ofertowym. Taka zmiana nie może powodować zwiększenia kwoty wynagrodzenia Wykonawcy, wskazanej w złożonej przez niego ofercie,
 - 2) zmiany unormowań prawnych powszechnie obowiązujących, które będą miały wpływ na realizację umowy,
 - 3) w innych sytuacjach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej Umowy,



ŁÓDZKA WOJEWÓDZKA KOMENDA OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY W ŁODZI

90-203 Łódź ul. Pomorska 41
tel. 42 6365437
e-mail: sekretariat@lodz.ohp.pl
www.ohp.pl

Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego
ŁWK.BWK.273.6D.2024

- 4) ograniczenia przez Zamawiającego zakresu dostaw, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy,
 - 5) harmonogramów realizacji dostawy w trakcie trwania umowy, wyłącznie w uzasadnionych przypadkach,
 - 6) zmiany w zakresie wynagrodzenia umownego w przypadku ograniczenia przez Zamawiającego zakresu dostaw z przyczyn, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
2. Przewidziane powyżej okoliczności stanowiące podstawę zmian do Umowy stanowią uprawnienie Zamawiającego nie zaś jego obowiązek wprowadzenia takich zmian.
3. Wszelkie zmiany w niniejszej Umowie dokonywane będą za zgodą Stron, w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. Nie stanowi zmiany Umowy:
- 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana numeru rachunku bankowego, zmiana nazwy Zamawiającego),
 - 2) zmiana danych teleadresowych, zmiana osób wskazanych do wykonywania zakresu umowy lub kontaktów między Stronami.
5. W przypadku zmiany obowiązujących na terenie Rzeczypospolitej Polskiej przepisów dotyczących wysokości stawek podatku od towarów i usług (VAT) w zakresie przedmiotu zawartej umowy obie Strony zobowiązują się do odpowiedniej zmiany umowy w tym zakresie.
6. Określa się następujący tryb dokonywania zmian postanowień Umowy:
- Sposób inicjowania zmian:
- 1) Zamawiający: wnioskuję pisemnie do Wykonawcy w sprawie możliwości dokonania wskazanej zmiany.
 - 2) Wykonawca: wnioskuję pisemnie do Zamawiającego w sprawie możliwości dokonania wskazanej zmiany.



**ŁÓDZKA WOJEWÓDZKA KOMENDA
OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY W
ŁODZI**

90-203 Łódź ul. Pomorska 41
tel. 42 6365437
e-mail: sekretariat@lodz.ohp.pl
www.ohp.pl

Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego
ŁWK.BWK.273.6D.2024

7. Przyczyny dokonania zmian postanowień Umowy oraz uzasadnienie takich zmian należy opisać w stosownych dokumentach – notatka służbowa, pismo Wykonawcy, Protokół konieczności, itp.

§ 9

Rozwiązanie umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 3 dni kalendarzowych od dnia uzyskania przez niego wiedzy o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy w przypadku, gdy:
 - 1) Wykonawca zleci wykonanie przedmiotu umowy w części osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego,
 - 2) wysokość kar umownych, którymi Zamawiający obciążył Wykonawcę przekroczy wartość 20% całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 4 Umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy, po wcześniejszym wezwaniu Wykonawcy do jej prawidłowego wykonania i bezskutecznym upływie terminu w wezwaniu tym wskazanym, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie wykona przedmiotu umowy w określonym terminie,
 - 2) Zamawiający uzna, że Wykonawca wykonuje przedmiot umowy nienależycie lub w sposób nienależyty albo sprzeczny z umową, lub w sposób niestaranny lub nie przestrzega warunków realizacji przedmiotu umowy określonych w niniejszej umowie albo narusza opisane obowiązki stron.
3. Zamawiający może rozwiązać Umowę z zachowaniem 7-dniowego okresu wypowiedzenia w przypadku, gdy:
 - 1) sytuacja ekonomiczna Wykonawcy ulegnie znacznemu pogorszeniu lub Wykonawca zostanie postawiony w stan likwidacji,
 - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,



**ŁÓDZKA WOJEWÓDZKA KOMENDA
OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY W
ŁODZI**

90-203 Łódź ul. Pomorska 41
tel. 42 6365437
e-mail: sekretariat@lodz.ohp.pl
www.ohp.pl

Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego
ŁWK.BWK.273.6D.2024

- 3) zostanie wydany jakikolwiek niekorzystny wyrok dotyczący przestępstwa wpływającego na postępowanie zawodowe Wykonawcy,
- 4) nastąpi jakikolwiek brak zdolności do czynności prawnych utrudniający realizację Umowy.
4. W przypadkach określonych w ust. 2 i 3, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy, do chwili rozwiązania bądź odstąpienia od umowy.
5. W przypadku rozwiązania bądź odstąpienia od Umowy, Wykonawcę obciążają następujące obowiązki szczegółowe w terminie 14 dni kalendarzowych od rozwiązania umowy bądź odstąpienia od umowy, poświadczyć w formie pisemnej wartość usług, wysokość wszelkich sum należnych wykonawcy na dzień rozwiązania bądź odstąpienia od umowy.
6. Wykonawcy nie przysługuje żadne odszkodowanie, w tym z tytułu utraconych korzyści na skutek rozwiązania lub odstąpienia od Umowy.
7. Odstąpienie od Umowy nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wyrządzone Zamawiającemu szkody.
8. Rozwiązanie bądź odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

Przedstawiciele Stron

1. Dla zapewnienia prawidłowej realizacji Umowy, Strony wyznaczają poniżej wymienione osoby jako przedstawicieli, którzy będą odpowiedzialni za koordynację realizacji Umowy.

Przedstawicielem Wykonawcy uprawnionym do kontaktów będzie:

.....
.....

(imię i nazwisko, telefon)



ŁÓDZKA WOJEWÓDZKA KOMENDA OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY W ŁODZI

90-203 Łódź ul. Pomorska 41
tel. 42 6365437
e-mail: sekretariat@lodz.ohp.pl
www.ohp.pl

Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego
ŁWK.BWK.273.6D.2024

Przedstawicielem Zamawiającego uprawnionym do kontaktów będzie:

.....

(imię i nazwisko, telefon)

§ 11

Dane osobowe

1. Strony oświadczają, że znane im są przepisy dotyczące ochrony danych osobowych,
a w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony danych osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie ochrony danych) zwanego RODO oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (DZ.U. 2018 poz.1000), a także, że dane osobowe będą przetwarzane w celu i zakresie zgodnym z Umową.
2. Zamawiający oświadcza, że jest Administratorem w rozumieniu art.4 pkt.7 RODO, w odniesieniu do danych osobowych pracowników kierowanych na badania, udostępnianych Wykonawcy.
3. W związku z realizacją umowy Zamawiający udostępnia Wykonawcy następujące dane osobowe pracowników: imię i nazwisko, adres zamieszkania, numer identyfikacyjny nadawany przez Wykonawcę.
4. Podstawą prawną udostępniania danych jest obowiązek prawny ciążyący na administratorze, tj. art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
5. Wykonawca po udostępnieniu danych osobowych przez Zamawiającego staje się niezależnym Administratorem danych.

§ 12

1. Integralną część umowy stanowią:





**ŁÓDZKA WOJEWÓDZKA KOMENDA
OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY W
ŁODZI**

90-203 Łódź ul. Pomorska 41
tel. 42 6365437
e-mail: sekretariat@lodz.ohp.pl
www.ohp.pl

Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego
ŁWK.BWK.273.6D.2024

- a) Oferta Wykonawcy z dnia – załącznik nr 1 do umowy
- b) Opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 2 do umowy
- c) Klauzula informacyjna – załącznik nr 3 do umowy

§ 13

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienie treści umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
2. Treść obowiązku informacyjnego Wykonawcy (na zasadzie wzajemności) dostępna jest w załącznikach do umowy
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa właściwych dla przedmiotu umowy.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



ŁÓDZKA WOJEWÓDZKA KOMENDA OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY W ŁODZI

90-203 Łódź ul. Pomorska 41
tel. 42 6365437
e-mail: sekretariat@lodz.ohp.pl
www.ohp.pl

Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego
ŁWK.BWK.273.6D.2024