

UMOWA NR BT/SR/212/3/25/2024/AR

Zawarta w dniu2024 roku w Warszawie pomiędzy:

Uniwersytetem Warszawskim z siedzibą w Warszawie, 00-927 Warszawa ul. Krakowskie Przedmieście 26/28 zwanym dalej „Zamawiającym”, posiadającym nr NIP: 525-001-12-66, REGON: 000001258, reprezentowanym przez:

inż. Marcina Nowaka p.o. Zastępcy Kanclerza UW ds. Technicznych, na podstawie pełnomocnictwa Rektora Uniwersytetu Warszawskiego nr BP-015-0-421/2023 z dnia 09 sierpnia 2023 r.

a

....., z siedzibą w,
ul., będącym płatnikiem VAT,
REGON:, NIP:, działającym
na podstawie wpisu do CEIDG, który stanowi *załącznik nr 1* do niniejszej umowy zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:,

zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, została zawarta umowa (zwana dalej Umową) o następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest *Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowo - kosztorysowej w zakresie dostosowania budynku dawnego Centrum Informatycznego Uniwersytetu Warszawskiego na terenie Kampusu Centralnego przy ul. Krakowskie Przedmieście 26/28 w Warszawie do aktualnych wymagań bezpieczeństwa przeciwpożarowego wraz z pełnieniem nadzorów autorskich* (zwanej dalej „Dokumentacją”).
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania i przekazania dokumentacji, w skład, której wejdą:
 - 1) *Etap I* - Projekt koncepcyjny – opracowanie projektu koncepcyjnego w uzgodnionego z Zamawiającym,
 - 2) *Etap II* - Projekt budowlany – spełniający wymogi określone w art. 34 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo Budowlane (Dz. U. 2023 poz. 682, z późn. zm.), oraz ustawę z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (tekst jednolity Dz. U. 2024 r., poz. 275, z późn. zm.), wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy.
 - 3) *Etap III* - Procedury administracyjne - uzgodnienie Projektu budowlanego z Mazowieckim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków, uzyskanie prawomocnych decyzji i pozwolenia na budowę,
 - 4) *Etap IV* - Dokumentacja wykonawczo – kosztorysowa składająca się z:
 - a) Projektów wykonawczych w branży architektonicznej i konstrukcyjnej,
 - b) Projektów wykonawczych dla instalacji sanitarnej występującej w Projekcie budowlanym,

- c) Projektów wykonawczych dla instalacji elektrycznych i teletechnicznych występujących jw.,
 - d) Kosztorysów inwestorskich do w/w branż (oddzielnie dla każdego Projektu wykonawczego),
 - e) Przedmiarów robót do w/w branż (oddzielnie dla każdego projektu wykonawczego),
 - f) Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót (oddzielnie dla każdego Projektu wykonawczego),
 - g) Scenariusza pożarowego, matrycę sterowań zgodną z tym scenariuszem oraz instrukcją pożarową.
- 5) ***Etap V*** – Nadzory autorskie:
- a) Objęte „prawem opcji”,
 - b) Pełnienie nadzoru autorskiego ,w tym współpraca z Zamawiającym i Wykonawcą robót budowlanych w szczególności w celu przeprowadzenia procedury zakończenia, odbioru robót budowlanych oraz uzyskania pozwolenia na użytkowanie lub (w tym również ze skutecznym odbiorem budynku przez Państwową Straż Pożarną).
3. Szczegółowy zakres opracowania dokumentacji zawiera opis przedmiotu zamówienia, stanowiący ***załącznik nr 2*** do niniejszej umowy.
4. Dokumentacja będzie zawierała wszystkie wymagane prawem uzgodnienia z dołączonym oświadczeniem o jej kompletności oraz zgodności z umową, obowiązującymi przepisami i normami.
5. Wykonawca sporządzi dodatkowe opracowania inwentaryzacyjne we wszystkich branżach w zakresie niezbędnym do wykonania dokumentacji projektowej oraz w przypadku zaistnienia takiej konieczności zleci we własnym zakresie wykonanie aneksu do ekspertyzy technicznej stanu ochrony przeciwpożarowej budynku która jest niezbędna do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
6. Uzyskanie odstępstwa od warunków technicznych wymagane przepisami prawa, które okażą się niezbędne do i dla kompleksowego wykonania prac projektowych w szczególności: Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej i Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, SANEPID-u–i innych. W przypadku niekompletności dokumentacji objętej niniejszym zamówieniem, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dokumentacji uzupełniającej i pokrycia w całości kosztów jej przygotowania.
7. Wykonawca wykona dokumentację zgodnie z obowiązującymi przepisami. W związku z planowanym wykorzystaniem przy udzieleniu zamówień publicznych dokumentacja musi być opracowana zgodnie z ustawą – Prawo zamówień publicznych oraz rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2022 r., poz. 1679, z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji

projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. poz. 2454), określającymi zakres i formę specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz wymaganiami Umowy, a także zgodnie rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. 2021 poz. 2458), oraz wymaganiami Umowy.

8. Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania wymaganych opinii, uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów. Dokumentacja projektowa winna być opatrzona klauzulą sprawdzenia i weryfikacji międzybranżowej.
9. Do obowiązków Zamawiającego należy przygotowanie i uzgodnienie dokumentacji z Mazowieckim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków oraz złożenie wniosku o pozwolenie na budowę, wraz z wymaganą dokumentacją.
10. Zamówienie, o którym mowa w ust. 2 pkt. 5 lit. a) objęte jest prawem opcji, co oznacza, że: „**prawo opcji**” jest uprawnieniem, a nie zobowiązaniem Zamawiającego. Zamawiający może nie skorzystać z „**prawa opcji**”, skorzystać z niego w mniejszym zakresie aniżeli określony w umowie, w szczególności w przypadku nieuzyskania środków finansowych na inwestycję, a Projektantowi nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia. Zamawiający może z „**prawa opcji**” korzystać wielokrotnie, do wyczerpania maksymalnej kwoty określonej w umowie na sfinansowanie „**prawa opcji**”. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z „**prawa opcji**” Projektant jest zobowiązany do jego realizacji.

§ 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dokumentacji projektowej w poniższych terminach:
 - 1) **Etap I** – opracowanie Projektu koncepcyjnego – w terminie **4 tygodni** od daty podpisania umowy, nie obejmuje czynności odbiorowych przez Zamawiającego,
 - 2) **Etap II** – opracowanie Projektu budowlanego – w terminie **10 tygodni** od daty podpisania umowy, nie obejmuje czynności odbiorowych przez Zamawiającego,
 - 3) **Etap IV** – opracowanie Projektów wykonawczych, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, przedmiarów robót, kosztorysów inwestorskich oraz pozostałych opracowań – w terminie **10 tygodni** od uzyskania pozytywnej decyzji Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, oraz uzyskania prawomocnego pozwolenia na budowę dla Projektu budowlanego, nie obejmuje czynności odbiorowych przez Zamawiającego,
 - 4) **Etap V** – pełnienie nadzorów autorskich – objęte „**prawem opcji**”, w trakcie realizacji inwestycji na podstawie opracowanej przez Projektanta dokumentacji. Przewidywana ilość pobyków tj. około 24 we wszystkich branżach, potwierdzonych poprzez podpisanie karty nadzoru autorskiego przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego.

- 5) Termin w pkt. 1 i pkt. 2 nie uwzględnia terminów odbioru etapów dokumentacji określonych w § 3 umowy ust. 7 – 11.
2. Warunkiem skorzystania z „*prawa opcji*” przez Zamawiającego będzie złożenie pisemnego oświadczenia o korzystaniu z prawa opcji z jednoczesnym wskazaniem zakresu i terminu prawa opcji.
3. Nadzór Autorski sprawowany będzie na bieżąco, według potrzeb i postępu robót oraz na każde wezwanie Zamawiającego dokonane telefonicznie lub e-mailowo, na dwa dni przed oczekiwanym pobytem.
4. W toku wykonywania robót budowlanych na podstawie Dokumentacji, Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usług nadzoru autorskiego w zakresie wymaganym przez przepisy prawa budowlanego oraz ujętych w opisie przedmiotu zamówienia, a także udzielenia odpowiedzi na pytania oraz niejasności wynikające z Dokumentacji.
5. Nadzory autorskie, o których mowa w ust. 1 pkt 4) świadczone będą w formie wizyt na terenie budowy wszystkich projektantów/projektantów branżowych.
6. Zamawiający wymaga systematycznego udziału w komisjach i naradach na budowie, nie częściej niż raz w tygodniu chyba, że Zamawiający wyrazi zgodę na brak udziału Wykonawcy w naradzie. O dodatkowych naradach (szczególnie wynikających z braku szczegółowych rozwiązań w Dokumentacji) Wykonawca będzie informowany z wyprzedzeniem, co najmniej 3 dni roboczych przed ich zwołaniem.
7. W toku wykonywania robót budowlanych Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego i Wykonawcy robót budowlanych o dostrzeżonych błędach i usterkach w realizacji robót budowlanych polegających na odstępstwie od Dokumentacji,
8. Uzgodnienia, na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy robót budowlanych, możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie wykonawczym, w zakresie materiałów i konstrukcji oraz rozwiązań technicznych, materiałowych i technologicznych.
9. Udzielenia odpowiedzi na pytania przesłane przez Wykonawcę robót budowlanych, Zamawiającego, dotyczące problemów niewymagających wizyty Wykonawcy na budowie, związanych z wyjaśnieniem wątpliwości lub uszczegółowieniem, bądź uczynienia jej jednoznacznej.
10. Koordynatorem ze strony Zamawiającego będzie Inspektor robót budowlanych Biura Technicznego Uniwersytetu Warszawskiego
11. Do czynności odbiorowych i podpisywania protokołów i wiążących ustaleń Zamawiający wyznacza
12. Osobą wskazaną do kontaktu w celu przeprowadzenia wizji lokalnej jest

§ 3.

1. Miejscem odbioru wykonanej dokumentacji będzie siedziba Zamawiającego, tj. Biuro Techniczne Uniwersytetu Warszawskiego przy ul. Krakowskie Przedmieście 26/28 w Warszawie, budynek „Pod Wizytkami”.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania i przekazania Zamawiającemu dokumentacji po zaakceptowaniu zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym *załącznik nr 2* do niniejszej umowy w ilości:
 - 1) *Etap I* – projekt koncepcyjny – 2 egzemplarze w wersji papierowej i 2 egzemplarze w wersji elektronicznej (PDF, DOC oraz DWG),
 - 2) *Etap II* - opracowanie projektu budowlanego - 4 egzemplarze w wersji papierowej i 2 egzemplarze w wersji elektronicznej (PDF, DOC oraz DWG),
 - 3) *Etap IV* - dokumentacja wykonawczo-kosztorysowa:
 - a) Projekty wykonawcze wraz z pozostałymi opracowaniami – 3 egzemplarze w wersji papierowej i 2 egzemplarze w wersji elektronicznej (PDF, DOC, DWG),
 - b) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – 1 egzemplarz w wersji papierowej i 2 egzemplarze w wersji elektronicznej (PDF oraz DOC),
 - c) Przedmiary robót – 1 egzemplarz w wersji papierowej i 2 egzemplarze w wersji elektronicznej (PDF oraz ATH),
 - d) Kosztorys inwestorski - 1 egzemplarz w wersji papierowej i 2 egzemplarze w wersji elektronicznej (PDF oraz ATH),nie później niż w terminach, o których mowa w § 2 ust. 1.
3. Wykonawca opracuje i przekaże Zamawiającemu dokumentację o której mowa w ust. 2 pkt. 1-3 lit. a),b),c),d), w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej (na płytach CD lub innym nośniku elektronicznym) do sprawdzenia w 1 egzemplarzu w wersji papierowej oraz w 2 egzemplarzach w wersji elektronicznej. Z uwzględnieniem terminów odbiorowych opisanych w ust. 6 - 12.
4. Wykonawca wraz z protokołem przekazania dokumentacji projektowej złoży pisemne oświadczenie, iż jest ona kompletna, kompleksowa, i w pełni wystarcza do realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Przy odbiorze dokumentacji w wymaganym terminie, Zamawiający nie jest zobowiązany dokonywać sprawdzenia, jakości przekazanej dokumentacji.
6. Dokumentem potwierdzającym dokonanie odbioru dokumentacji jest protokół zdawczo - odbiorczy, sporządzony przez Wykonawcę, podpisany przez obie strony umowy tzn. upoważnionych do sprawdzenia dokumentacji przedstawicieli Zamawiającego oraz Wykonawcę.
7. Zamawiający przystąpi do czynności odbioru przekazanej dokumentacji, który zakończy się w terminie 10 dni roboczych liczonych od dnia odbioru przekazanej dokumentacji.

8. W przypadku pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do dokumentacji, Wykonawca w terminie wskazanym przez Zamawiającego przedłoży poprawioną dokumentację, a Zamawiający przystąpi do czynności sprawdzenia przekazanej dokumentacji, który zakończy w terminie 10 dni roboczych od dnia przedłożenia poprawionej dokumentacji.
9. W przypadku zatwierdzenia przez Zamawiającego dokumentacji bez uwag, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu komplet egzemplarzy dokumentacji w terminie 10 dni roboczych liczonych od dnia zatwierdzenia przez Zamawiającego dokumentacji, po czym zostanie podpisany protokół zdawczo - odbiorczy bez zastrzeżeń.
10. Przekroczenie terminu wniesienia poprawek wskazanych przez Zamawiającego, wynikających z czynności odbiorowych spowoduje naliczenie kar umownych, zgodnie z § 11 ust. 1 pkt 1 umowy.
11. Fakt dokonania czynności odbioru końcowego dokumentacji Strony umowy potwierdzają przez podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń.
12. Zamawiający, z chwilą odbioru dokumentacji, nabywa prawo własności egzemplarzy i nośników, na których przekazano dokumentację, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
13. Do dokumentacji będzie dostarczone oświadczenie Wykonawcy o wniesieniu poprawek wynikających z uwag Zamawiającego.
14. Przez dni robocze, rozumie się dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

§ 4.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe, określone w ofercie z dnia roku, stanowiącej **załącznik nr 3** do niniejszej umowy, ustalone na łączną kwotę bruttozł (słownie:).
2. Wynagrodzenie ryczałtowe zawiera wszystkie przewidywane koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia w formie i zakresie określonym przez Zamawiającego w § 1 niniejszej umowy, a wynikających z kompletnego wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Wynagrodzenie jest niezmiennie do zakończenia realizacji całej dokumentacji objętej niniejszą umową.
4. W przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy w trakcie jej realizacji, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie odpowiadające stopniowi zaawansowania prac, stwierdzone protokołem sporządzonym przy udziale Zamawiającego.

§ 5.

1. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że jest oraz pozostanie w okresie realizacji i rozliczenia umowy zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług i posiada numer NIP
2. Zapłata należności za wykonanie przedmiotu umowy zostanie dokonana przelewem z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy
na podstawie faktury wystawionej w ciągu 7 dni od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu zdawczo -odbiorczego bez zastrzeżeń.
3. Strony ustalają następującą wysokość Wynagrodzenia za czynności:
 - 1) **Etap I** – za opracowanie projektu koncepcyjnego w wysokości **10%** Wynagrodzenia, brutto, określonego w § 4 ust. 1. niniejszej umowy tj. zł
 - 2) **Etap II** – za opracowanie Projektu budowlanego w wysokości **40%** Wynagrodzenia, brutto, określonego w § 4 ust. 1. niniejszej umowy tj. zł
 - 3) **Etap III** - za uzyskanie prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę w wysokości **5%** Wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1. niniejszej umowy tj. zł
 - 4) **Etap IV** - za opracowanie projektów wykonawczych, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, przedmiarów robót oraz szczegółowych kosztorysów inwestorskich **35%** Wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1. niniejszej umowy tj. zł
 - 5) **Etap V** – za pełnienie nadzorów autorskich objętych „**prawem opcji**” w trakcie realizacji inwestycji na podstawie opracowanej przez Projektanta dokumentacji. Przewidywalna ilość pobytów tj. około 24 we wszystkich branżach potwierdzonych poprzez podpisanie przez osobę upoważnioną karty nadzoru autorskiego, w ramach wynagrodzenia umowy tj. **10%** Wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1. niniejszej umowy tj. zł.
4. Zamawiający będzie realizował płatności fakturami częściowymi.
5. Zamawiający zrealizuje fakturę w terminie 30 dni od dnia jej otrzymania.
6. Za dzień zapłaty wynagrodzenia strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą płatności.
7. W przypadku niezapłacenia należności przez Zamawiającego w terminie, Wykonawcy przysługuje prawo naliczania odsetek ustawowych.
8. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść wierzytelności na osobę trzecią oraz dokonywać potrąceń wierzytelności własnej z wierzytelnością Zamawiającego.



9. Potrącenie lub przeniesienie wierzytelności dokonane bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego są dla Zamawiającego bezskuteczne.
10. Wykonawca potwierdza, iż wskazany w ust. 2 niniejszej umowy rachunek bankowy na podstawie, którego Zamawiający ma dokonać płatności jest rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku – Prawo bankowe Dz. U. z 2023 r., poz. 2488, z późn. zm.) i został zgłoszony do właściwego urzędu skarbowego.
11. Wykonawca potwierdza, iż wskazany rachunek bankowy jest zawarty i uwidoczniony w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz. U z 2024 r., poz. 361, z późn. zm.) prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, zwanym dalej „Wykazem”
12. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić w ciągu 24 godzin Zamawiającego o wykreśleniu jego rachunku bankowego z Wykazu lub utracie charakteru czynnego podatnika VAT.
13. Warunkiem skorzystania z prawa opcji będzie jednostronna decyzja Zamawiającego, w oparciu między innymi o posiadanie środków finansowych na roboty budowlane realizowane w oparciu o dokumentację projektową Wykonawcy. Zamawiający zastrzega, że nie jest zobowiązany do skorzystania z prawa opcji. W przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie z tego tytułu.
14. W przypadku skorzystania z prawa opcji, rozliczenie będzie następowało po zakończeniu i odbiorze robót budowlanych. Przewiduje się około 24 nadzory we wszystkich branżach.

§ 6.

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dokumentacja ma wady fizyczne lub prawne zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie, a w szczególności odpowiada za rozwiązania niezgodne z parametrami ustalonymi w normach, przepisami techniczno - budowlanymi oraz przepisami prawa budowlanego.
2. Zamawiającemu, który odebrał wadliwą dokumentację przysługuje prawo żądania bezpłatnego usunięcia wad w terminie wyznaczonym Wykonawcy bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
3. Zamawiający ma prawo do zgłaszania Wykonawcy wad i zastrzeżeń również do części Dokumentacji projektowej wcześniej odebranej, żądając usunięcia stwierdzonych wad po odbiorze dokumentacji. Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin, technicznie uzasadniony na ich usunięcie. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
4. Usunięcie wad winno być stwierdzone protokolarnie. W przypadku nieusunięcia wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający usunie wady we własnym zakresie i obciąży Wykonawcę kosztami ich usunięcia.

§ 7.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji jakości na przedmiot zamówienia na okres **24 miesięcy** od dnia zakończenia *Etapu IV*.
2. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu udzielonej gwarancji, jakości, Zamawiającemu służyć będą uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne lub prawne dokumentacji.
3. Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy naprawienia szkody powstałej wskutek nie osiągnięcia w zrealizowanym obiekcie parametrów zgodnych z normami i przepisami techniczno - budowlanymi.
4. Wykonawca wystawi dokumenty gwarancyjne, które zostaną przekazane Zamawiającemu w dniu podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego bez zastrzeżeń.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie dotyczące działalności zawodowej, w szczególności od odpowiedzialności cywilnej na kwotę nie mniejszą niż 100 000,00 zł i zobowiązuje się utrzymywać polisę ubezpieczeniową na swój koszt przez okres trwania niniejszej umowy. Dokumentacja ubezpieczeniowa stanowi **załącznik nr 4** do niniejszej umowy.

§ 8.

1. Odstąpienie od umowy wymaga zachowania formy pisemnej z podaniem uzasadnienia, pod rygorem nieważności.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może zostać złożone w terminie 30 dni od daty wystąpienia okoliczności, o których mowa w § 9 i § 10 umowy, z zastrzeżeniem § 9 ust. 3 umowy.

§ 9.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - 1) jeśli wobec Wykonawcy wszczęto postępowanie likwidacyjne lub egzekucyjne,
 - 2) w przypadku przekroczenia powyżej 30 dni przez Wykonawcę terminów określonych w § 2 ust. 1 niniejszej umowy,
 - 3) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w pkt 3 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

3. Z prawa odstąpienia, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 – 2 można skorzystać w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu przesłanki odstąpienia.

§ 10.

Wykonawca może odstąpić od umowy, gdy Zamawiający bez uzasadnionej na piśmie przyczyny, odmawia dokonania odbioru dokumentacji.

§ 11.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokości:
 - 1) za zwłokę w terminowym wykonaniu danego etapu przedmiotu zamówienia - w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 3 niniejszej umowy dla danego etapu za każdy dzień zwłoki potwierdzony przez Zamawiającego,
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1. niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki potwierdzony przez Zamawiającego,
 - 3) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, o których mowa w umowie, nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z bieżących należności, bez osobnego wezwania do zapłaty. O ile kary nie zostaną potrącone z bieżących należności Wykonawcy, zostaną zapłacone na podstawie odrębnego wezwania do zapłaty.
5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
6. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z wykonania umowy.

§ 12.

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie (ceny brutto).
2. Zabezpieczenie może być wnoszone w następujących formach:
 - 1) Pieniądzu,
 - 2) Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) Gwarancjach bankowych,
 - 4) Gwarancjach ubezpieczeniowych,
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż wymienione powyżej.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego nr: 07 1160 2202 0000 0002 7815 9915. Dokument wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowi *załącznik nr 5* do niniejszej umowy.
5. W przypadku należytego wykonania Umowy 70 % kwoty Zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania Umowy i uznania jej przez Zamawiającego za należyte wykonaną. Umowa zostanie uznana przez Zamawiającego za należyte wykonaną w dniu podpisania protokołu odbioru dokumentacji bez zastrzeżeń. Pozostała część kwoty Zabezpieczenia, tj. 30 % pozostawione na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji, zostanie zwrócona najpóźniej w 15 dni po upływie okresu rękojmi, który ustala się na okres 24 miesięcy od dnia zakończenia Etapu IV.
6. Zabezpieczenie służy do pokrycia roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania dokumentacji.
7. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

§ 13.

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość przedłużenia Wykonawcy terminu umownego zakończenia prac projektowych w przypadku przekroczenia terminów wydania decyzji przez organy administracyjne, z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy. Wykonawca w takim przypadku

zawiadomi pisemnie Zamawiającego o zaistniałym fakcie i wystąpi o wydłużenie terminu zakończenia prac projektowych. Termin zostanie wydłużony o czas niezawinionego przez Wykonawcę przedłużenia.

3. Zamawiający dopuszcza również możliwość wprowadzenia zmian w umowie, które będą mogły być dokonane z powodu zaistnienia okoliczności, niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy lub w przypadku wystąpienia którejkolwiek z następujących sytuacji powodujących konieczność:

- 1) zmiany danych identyfikacyjnych Wykonawcy (adres siedziby, Regon, NIP, rachunek bankowy),
- 2) zmiany przepisów prawa mających wpływ na warunki realizacji umowy,
- 3) zmiany terminu realizacji umowy wywołaną:
 - a) przerwami w realizacji prac przez Zamawiającego - niezależnymi od Wykonawcy,
 - b) terminami procedur administracyjnych, opieszałości działania urzędów, obiektywnych przeszkód formalnych - niezależnymi od Wykonawcy,
 - c) wydłużeniem terminów odbiorowych przez Zamawiającego

§ 14.

Dokumentacja projektowa nie podlega ochronie w myśl ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2022 r., poz. 2509, z późn. zm.) w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego. Wykonawca zobowiązuje się, w chwili zapłaty Wynagrodzenia za dany Etap Dokumentacji, przenieść na Zamawiającego wszystkie prawa autorskie na wszystkich polach, bez żadnych ograniczeń czasowych i terytorialnych, na wszystkich znanych polach eksploatacji.

§ 15.

Wszelkie spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy będą rozstrzygały sądy właściwe miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 16.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2023 r., poz. 1610, z późn. zm.).

§ 17.

1. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwóch dla Zamawiającego i jednym dla Wykonawcy.
2. Poniższe załączniki do umowy stanowią integralną część umowy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załączniki:

1. Odpis z KRS/wydruk CEIDG
2. Opis przedmiotu zamówienia
3. Oferta z dnia
4. Polisa OC.....
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
6. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych.

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Administrator danych osobowych

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, administratorem Państwa danych osobowych jest Uniwersytet Warszawski, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa.

Z administratorem można się kontaktować za pomocą jednej z wybranych form udostępnionych na stronie: <https://www.uw.edu.pl/kontakt/>.

2. Inspektor ochrony danych (IOD)

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach dotyczących Państwa danych osobowych, wysyłając wiadomość na adres: iod@adm.uw.edu.pl. Z IOD można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych przez Uniwersytet Warszawski oraz korzystania przez Państwa z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych.

Do zadań IOD nie należy natomiast realizacja innych spraw, jak np. obsługa zawartej umowy, przyjmowanie dokumentów związanych z realizacją umowy, itp.

3. Cele, podstawy prawne i okres przetwarzania

Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celach:

- realizacji zawartej umowy – przez okres obowiązywania umowy (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
- dochodzenia, obrony i ustalania ewentualnych roszczeń z tytułu zawartej umowy – przez okres do 3 lat od zakończenia umowy (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
- realizacji obowiązków rachunkowych i podatkowych – przez okres 5 lat od końca roku kalendarzowego (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c RODO);

W celu realizacji zawartej umowy Państwa dane osobowe będą przetwarzane w zakresie koniecznym do realizacji zawartej umowy. Wszystkie inne dane osobowe będą przetwarzane, gdy jest to niezbędne do zrealizowania uprawnienia lub spełnienia obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub innych obowiązujących regulacji.

Szczególne kategorie Państwa danych osobowych (tzw. dane wrażliwe), o których mowa w art. 9 RODO, będą przetwarzane wyłącznie w celu wywiązania z obowiązku wynikającego z przepisów prawa lub na podstawie Państwa zgody.

Wszystkie inne Państwa dane będą przetwarzane w szczególnych przypadkach po wyrażeniu przez Państwa odrębnej zgody na ich przetwarzanie (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), którą mają Państwo prawo wycofać w dowolnym momencie. Przypominamy jednocześnie, że wycofanie przez Państwa zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Państwa zgody przed jej wycofaniem (art. 7 ust. 3 RODO).

4. Odbiorcy danych

Państwa dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Dostęp do Państwa danych osobowych będą mieli również upoważnieni pracownicy administratora, którzy muszą przetwarzać Państwa dane osobowe w ramach wykonywanych obowiązków i zadań służbowych.

Odbiorcami danych mogą być także inne podmioty, którym administrator zleci wykonanie określonych czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych osobowych, np. podmioty świadczące usługi z zakresu ochrony mienia i osób, usługi pocztowe i kurierskie, usługi przewozowe, itp.

Państwa dane służbowe mogą być także przekazywane stronom umów zawieranych przez Administratora, jeżeli będzie to konieczne do realizacji tych umów i będzie wynikało z zawartej umowy.

5. Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG)

Państwa dane mogą być również przetwarzane przez naszego dostawcę usługi G-Suit dla edukacji firmę Google w jej centrach przetwarzania danych¹.

6. Prawa osób, których dane dotyczą

Na zasadach określonych przez RODO mają Państwo prawo do:

- dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
- ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- usunięcia danych osobowych (z zastrzeżeniem art. 17 ust. 3 RODO);

Przysługuje Państwu również prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa.

7. Informacja o wymogu podania danych

Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa oraz innych regulacji do wykonywania zadań wynikających z zawartej umowy jest niezbędne do zawarcia z Państwem umowy. Podanie innych danych osobowych jest dobrowolne.