

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

w postępowaniu przetargowym dla zamówienia sektorowego w trybie przetargu nieograniczonego dotyczącego wykonania zadania określonego jako

Budowa zewnętrznej i wewnętrznej instalacji gazowej oraz montaż kotłów gazowych o mocy 2000 kW w kotłowni węglowej KR1 w Drawsku Pomorskim.

Pisemny przetarg nieograniczony dotyczący zamówień sektorowych, nie podlegający ustawie Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r (Dz.U.2019 poz.2019 z późniejszymi zmianami) – art. 2.1 ust. 2) (poniżej progów unijnych) w związku z art. 7 ust. 35) oraz art. 5 ust. 4 pkt 3.


PREZES ZARZĄDU
mgr inż. Piotr Antoniewski

ZATWIERDZAM

I. ZAMAWIAJĄCY

Zakład Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. w Drawsku Pomorskim
78-500 Drawsko Pomorskie
ul. Sobieskiego 8
tel/fax 94 36 325 41

II. TRYB ZAMÓWIENIA

1. Zamówienia sektorowe (art. 7 ust. 35 w związku z art. 5 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 4 pkt 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r Pzp – Dz.U.2019 poz. 2019).
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.
3. Szacowana wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r Pzp (Dz.U.2019 poz. 2019).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia obejmuje montaż kotłów gazowych w oparciu o zakupione przez inwestora kotły (z automatyką kotłową) firmy HOVAL typu UltraGaz2 2200D, w szczególności:

1. wykonanie zewnętrznej i wewnętrznej instalacji gazowej łączące istniejące przyłącze gazowe z montowanymi kotłami gazowymi (z urządzeniami zabezpieczającymi) oraz podłączenie kotłów do wykonanej instalacji - zgodnie z opisem i schematami w Projekcie Technicznym (Załącznik nr 6 i Załącznik nr 6a),
2. wykonanie instalacji technologicznej (z AKP) umożliwiającej podłączenie kotłów do rozdzielacza istniejącej sieci ciepłowniczej - na podstawie schematu technologicznego; Projekt Techniczny,
3. montaż oraz podłączenie do kotłów systemu odprowadzania spalin – pkt 5.2.13 Odprowadzanie spalin; Projekt Techniczny
4. wykonanie instalacji elektrycznej – wraz projektem i materiałami,
5. posadowienie kotła do pomieszczenia kotłowni,
6. wyposażenie obiektu w stosowne schematy technologiczne i instrukcje obsługi,
7. dostawa i wykonanie izolacji wykonanych instalacji,
8. dostawa niezbędnych materiałów i urządzeń w tym pomp obiegowych,
9. rozruch i uruchomienie kotłowni,
10. wykonanie prac porządkowych,
11. wykonanie dokumentacji odbiorowej do UDT oraz powykonawczej,

12. odbiór w zakresie BHP i ppoż..

Wszelkie prace związane z wykonaniem powyższego zadania należy zrealizować w oparciu o:

1. Załącznik nr 6 i Załącznik nr 6a do SIWZ - Projekt Techniczny *Branża Sanitarna*,
2. instrukcje i wytyczne producenta kotłów firmę HOVAL oraz Wilo,
3. ustalenia podczas obowiązkowej wizji lokalnej.

Inwestor przewiduje zmiany w projekcie po wcześniejszym uzgodnieniu. Dostawa materiałów i urządzeń (z wyjątkiem kotłów, automatyki kotłów) po stronie Wykonawcy.

IV. WYMAGANY TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA.

1. Oferent wykona w całości przedmiot zamówienia w terminie do **16 października 2023 roku**.
2. Oferent udzieli rękojmi za wady na wykonane roboty na okres 24 miesięcy od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru wykonanych robót.
3. Wymagane przez Zamawiającego okresy gwarancji jakości wynoszą 24 miesięcy na wykonane roboty od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót (bez uwag).

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy:
 - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia tj.:
 - i. w ciągu ostatnich 3 lat wykonali prace polegające na wykonaniu modernizacji kotłowni o mocy min. 400 kW w oparciu o kotły gazowe – Załącznik nr 3,
 - ii. dysponują osobami posiadającymi świadectwa kwalifikacyjne typu E (Grupa 1, Grupa 2 i grupa 3),

iii. dysponują min. 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej sieci, instalacji i urządzeń zgodnie z wymogami rozdziału 2 „*Samodzielne funkcje techniczne w budownictwie*” ustawy z dnia 7 lipca 1994 *Prawo budowlane* (Dz.U. 2020.471.).

c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana w oparciu o dokumenty, wskazane w rozdziale VI, złożone przez Oferenta wraz z ofertą. Zamawiający wzywa Oferentów, którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie chyba, że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
3. Z ubiegania się o udzielenie zamówienia wyklucza się Oferentów, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu określonych w niniejszym SIWZ.

VI. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE POWINNI DOSTARCZYĆ OFERENCI W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu Oferent zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – **Załącznik nr 2**,
2. Oryginał lub kopię, poświadczoną przez Oferenta za zgodność z oryginałem, aktualnego zaświadczenia z właściwego organu podatkowego (wystawionego nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert) potwierdzającego brak zaległości w opłacaniu podatków, opłat, lub zaświadczenie, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego,
3. Oryginał lub kopię, poświadczoną przez Oferenta za zgodność z oryginałem, aktualnego zaświadczenia z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych (wystawionego nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert) potwierdzającego brak zaległości w opłacaniu składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne lub zaświadczenie, że uzyskał zgodę

- na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności albo wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu,
4. wykaz wykonanych w okresie ostatnich 3 lat usług polegających na wykonaniu modernizacji kotłowni powyżej 400 kW - **Załącznik nr 3**,
 5. dokumenty potwierdzające, że usługi wykazane w wykazie, o którym mowa w pkt 4 zostały wykonane należycie,
 6. wykaz osób, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji i umiejętności niezbędnymi do wykonywania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności - **Załącznik nr 4**,
 7. świadectwo kwalifikacyjne typu E (Grupa 1, Grupa 2, i Grupa 3) dla osób wskazanych w Załączniku nr 4 do SIWZ,
 8. uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń: cieplnych, gazowych, elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi dla osoby wskazanej z Załączniku nr 4 do SIWZ wraz z dokumentami potwierdzającymi przynależność do samorządu zawodowego inżynierów budownictwa,
 9. polisę lub inny dokument ubezpieczenia wraz z dowodem zapłaty składki (raty) należnej z tytułu zawarcia umowy ubezpieczenia potwierdzającego posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.

VII. FORMA I ZASADY PRZYGOTOWANIA OFERTY

Zasady obowiązujące przy przygotowaniu oferty:

1. Ofertę należy przygotować zgodnie z postanowieniami zawartymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
2. Oferent **przed sporządzeniem oferty dokona wizji lokalnej** w kotłowni KR1 zlokalizowanej przy ul. Mickiewicza 1 w Drawsku Pomorskim i uzgodni zakres prac z Zamawiającym.
3. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę, sam lub jako partner Konsorcjum. Oferent, który przedkłada lub uczestniczy (np. jako partner Konsorcjum) w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego Oferenta zostaną odrzucone.

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych jak również częściowych.
5. Oferta musi być kompletna i zawierać wszystkie dokumenty wymienione jako wymagane, wszystkie strony oferty winny być ponumerowane.
6. Formularz ofertowy oraz pozostałe wzory formularzy należy wypełnić bez dokonywania w nich zmian w treści i pomijania wymaganych w nich stwierdzeń i informacji.
7. Wszystkie kserokopie i odpisy wymaganych dokumentów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta – zgodnie z zapisami w dokumencie rejestracyjnym firmy lub osoby posiadającej upoważnienie do reprezentowania Oferenta w przetargu. Upoważnienie takie musi określać zakres i okres ważności upoważnienia oraz musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta. Upoważnienie należy dołączyć jako załącznik do oferty.
8. Ofertę należy sporządzić czytelnie wyłącznie w języku polskim. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone bez rozpatrywania.
9. Oferta wraz z załącznikami powinna być połączona trwale – np. wpięta w skoroszyt lub inny sposób połączona w całość.
10. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Oferentowi nie przysługuje prawo do żądania od Zamawiającego zwrotu jakichkolwiek kosztów związanych z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Oferent umieści ofertę w dwóch nieprzezroczystych kopertach, wewnętrznej i zewnętrznej, które będą opisane następująco:
 - a) **koperta zewnętrzna** będzie zaadresowana na adres zamawiającego (patrz rozdział I SIWZ) z adnotacją: *Budowa zewnętrznej i wewnętrznej instalacji gazowej oraz montaż kotłów gazowych o mocy 2000 kW w kotłowni węglowej KR1 w Drawsku Pomorskim*,
 - b) **koperta wewnętrzna** będzie zaadresowana na adres zamawiającego (patrz rozdział I w SIWZ) z adnotacją: *Przetarg nieograniczony na wykonanie zadania „ Budowa zewnętrznej i wewnętrznej instalacji gazowej oraz montaż kotłów gazowych o mocy 2000 kW w kotłowni węglowej KR1 w Drawsku Pomorskim”* oraz dokładną nazwą i adresem Oferenta,

- c) koperty powinny być zabezpieczone poprzez zalakowanie lub opieczętowane.

12. Wymagania dotyczące oferentów biorących udział w postępowaniu w formie Konsorcjum:

- a) W przypadku złożenia wspólnej oferty przez oddzielne podmioty, zwane dalej Konsorcjum, ofertę może składać jeden z członków Konsorcjum, należycie upoważniony przez pozostałych do występowania w ich imieniu, w szczególności do składania i podpisywania oferty, podejmowania w imieniu Konsorcjum wobec Zamawiającego zobowiązań, w tym podpisywania umowy z Zamawiającym, zwany dalej Liderem. Wszystkie wymagania SIWZ odnoszące się do oferenta dotyczą również Lidera Konsorcjum. Dokumenty i kserokopie dokumentów dotyczące członków Konsorcjum powinny być podpisane lub potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu – członka Konsorcjum.
- b) warunkiem podstawowym do przyjęcia oferty złożonej przez Konsorcjum jest przedstawienie w ofercie umowy podpisanej przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotów wchodzących w skład tzw. Konsorcjum. Umowa powinna jasno i przejrzysto określać zasady reprezentacji i odpowiedzialności poszczególnych członków Konsorcjum w szczególności zawierać informacje:
 - i. nazwa, adres, osoby reprezentujące poszczególnych członków Konsorcjum,
 - ii. ustalenie Lidera – podmiot (jeden z członków Konsorcjum) upoważniony przez pozostałych do występowania w ich imieniu, składania ofert, podejmowania wobec Zamawiającego przetargu zobowiązań i podpisania umowy z Zamawiającym,
 - iii. w jakim celu została zawiązana umowa,
 - iv. oświadczenie członków Konsorcjum o zobowiązaniu do solidarnego ponoszenia odpowiedzialności wobec Zamawiającego za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu niniejszego przetargu,

- v. klauzulę, że odstąpienie od umowy Konsorcjum nie zwalnia odstępującego od ponoszenia odpowiedzialności wobec Zamawiającego,
- vi. zadania i rolę poszczególnych członków Konsorcjum w realizacji przedmiotu przetargu.

13. Dokumenty składające się na ofertę:

- a) formularz oferty cenowej – **Załącznik nr 1** do SIWZ,
- b) szczegółowa specyfikacja cenowa dostaw i robót,
- c) zestawienie oferowanych urządzeń wraz z określeniem ich parametrów,
- d) potwierdzenie wniesienia wadium - zgodnie z rozdziałem VIII SIWZ,
- e) oświadczenia oraz dokumenty o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z rozdziałem VI SIWZ,
- f) pełnomocnictwa dla osób podpisujących ofertę – jeśli wynika to SIWZ.

VIII. WADIUM

- 1. Ustala się wadium w wysokości 5.000,00 PLN (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100). Wniesienie wadium jest obowiązkowe.
- 2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.
- 3. Dopuszcza się wniesienie Wadium w następującej formie:
 - a) w pieniądzu – przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego

PKO BP S.A. o/Drawsko Pomorskie 63 1020 2847 0000 1202 0005 9360
do oferty należy dołączyć kserokopię polecenia przelewu

- b) poręczenia bankowe,
- c) gwarancja bankowe,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych.

Gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe powinny obejmować warunki utraty wadium i wystawione na okres związany z ofertą

4. Zamawiający zwraca wadium wszystkim oferentom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po podpisaniu umowy na wykonanie przedmiotowego zadania i po wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Wykonawca traci wadium gdy:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

IX. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z OFERENTAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. Zamawiający i Oferenci przekazują pisemnie na adres Spółki. Zamawiający udzieli odpowiedzi niezwłocznie pod warunkiem, że treść korespondencji dotycząca wyjaśnienia treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
2. Zamawiający dopuszcza składanie korespondencji na adres e-mail: zec@post.home.pl.
3. Zamawiający przekazuje treść zapytań wraz z odpowiedzią poprzez publikację na stronie BIP zamawiającego tzn.: zec-drawskopom.bip.gov.pl bez ujawniania źródła zapytania.
4. Osobami uprawnionymi do udzielania informacji po stronie Zamawiającego jest pan Zbigniew Zawisłak – w godzinach 8:00 do 11:00 pod nr tel. 603 599 715

X. SPOSÓB I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Ofert należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego tzn.:

Zakład Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. w Drawsku Pomorskim
78-500 Drawsko Pomorskie
ul. Sobieskiego 8

do dnia 15 września 2023 roku do godziny 10⁰⁰.

2. Oferty złożone po terminie będą zwracane Oferentom bez otwierania. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi zostać przygotowane, opieczetowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami rozdziału VI SIWZ, a wewnętrzna i zewnętrzna koperta dodatkowo oznaczona określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANE”. Oferent nie może wycofać oferty i wprowadzać zmiany po upływie terminu składania ofert.

XI. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 15 września 2023 roku o godzinie 10¹⁵ w siedzibie Zamawiającego.
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Po otwarciu ofert Zamawiający poda nazwę oraz siedzibę Oferenta, którego oferta jest otwierana, następnie odczytuje cenę oferowaną przez Oferenta za wykonanie przedmiotu zamówienia.
4. Koperty oznaczone „WYCOFANE” nie zostają otwarte i odczytane.

XII. WYKLUCZENIE OFERENTA Z POSTĘPOWANIA PRZETARGOWEGO

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się :
 - a) Oferentów, którzy w ciągu ostatnich pięciu lat przed ogłoszeniem przetargu wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując nienależycie, a szkoda to nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Oferent nie ponosi odpowiedzialności.
 - b) Oferentów, którzy nie spełniają warunków udziału w przetargu, o których mowa w rozdziale V SIWZ,
 - c) Oferentów, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego przetargu,

- d) Oferentów, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w przetargu lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków.
- 2. Ofertę złożoną przez Oferenta, który został wykluczony z przetargu uznaje się za odrzuconą.
- 3. O wykluczeniu z przetargu Zamawiający zawiadamia niezwłocznie wykluczonego Oferenta, podając uzasadnienie.

XIII. ODRZUCENIE OFERT

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1. jej treść nie odpowiada opisu w SIWZ,
- 2. brak jakiegokolwiek z wymaganych dokumentów lub złożenie dokumentów w niewłaściwej formie (kopia dokumentu bez poświadczenia za zgodność z oryginałem) jest podstawą do odrzucenia oferty bez rozpatrywania,
- 3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4. zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić, lub błędy w obliczeniu ceny, które można poprawić, a Oferent w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,
- 5. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- 6. została złożona przez Oferenta wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie Zamówienia.

XIV. OCENA OFERT

- 1. Ocenie w ramach kryteriów oceny ofert będą podlegać wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się kryterium – **cena netto 100 %**,
- 2. Oceny ofert dokona Komisja przetargowa powołana przez Zamawiającego.
- 3. W toku oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać wyjaśnień od Oferenta dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

4. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym fakcie Oferenta. Jeżeli Oferent nie zgodzi się na poprawienie oczywistej omyłki w tekście oferty, jego oferta zostaje odrzucona.
5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Oferentów, którzy złożyli oferty, o :
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę i adres Oferenta, którego Ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru.
 - b) Oferentach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) Oferentach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

1. Oferent zobowiązany będzie do wniesienia, przed podpisaniem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zabezpiecza roszczenia Zamawiającego, w stosunku do Oferenta, z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w szczególności: roszczenia odszkodowawcze, o zapłatę kar umownych, o odszkodowanie uzupełniające przewyższające wysokość zastrzeżonych kar umownych.
3. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia w wysokości 3 % ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie.
4. Zabezpieczenia należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Oferenta w poniżej wskazanej i dopuszczalnej formie:
 - a) w pieniądzu,
 - b) gwarancjach bankowych,
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Oferent wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego

PKO BP S.A. o/Drawsko Pomorskie 63 1020 2847 0000 1202 0005 9360

z dopiskiem „Budowa zewnętrznej i wewnętrznej instalacji gazowej oraz montaż kotłów gazowych o mocy 2000 kW w kotłowni węglowej KR1 w Drawsku Pomorskim”.

6. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu w terminie 15 dni od podpisania protokołu końcowego z odsetkami wynikającymi z umowy z rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Oferenta.
7. Gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe powinny obejmować okres związany z realizacją umowy.
8. W przypadku, gdy zabezpieczenie wniesiono w formie innej niż pieniądz i jednocześnie w przypadku wydłużenia terminu wykonania umowy Oferent zobowiązany będzie na 14 dni przed upływem ważności zabezpieczenia dostarczyć aneks przedłużający ważność obowiązywania zabezpieczenia, lub nowe zabezpieczenie na przedłużony okres o treści tożsamej z dokumentem pierwotnym, pod rygorem realizacji uprawnień wynikających z zabezpieczenia.
9. Jeżeli oferent, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert.

XVI. WARUNKI FINANSOWANIA

Zamawiający nie przewiduje zaliczki na poczet realizacji prac.

XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Oferenci będą związani ofertą przez okres 10 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, o którym mowa w SIWZ.

XVIII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERENTA

1. Zamawiający zawiera umowę z Oferentem, który przedstawił ofertę najkorzystniejszą, na warunkach określonych w niniejszym SIWZ.
2. O terminie i miejscu zwarcia umowy Zamawiający poinformuje Oferenta niezwłocznie.

3. Zawarcie umowy winno nastąpić w okresie 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.
4. Podpisanie umowy ze strony Oferenta następuje przez osoby umocowane do tej czynności.

XIX. ZMIANA WARUNKÓW PRZETARGU

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo w każdym czasie do zmiany warunków niniejszego przetargu, prawo do odwołania, unieważnienia przetargu bez podania przyczyn lub zamknięcia przetargu bez dokonania wyboru oferty.
2. przypadku zmiany warunków niniejszego przetargu, odwołania bez podania przyczyn lub zamknięcia przetargu bez dokonania wyboru oferty Zamawiający zawiadomi wszystkich Oferentów, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu.

XX. ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik nr 1 do SIWZ - Formularz oferty cenowej,
2. Załącznik nr 2 do SIWZ - Oświadczenie
3. Załącznik nr 3 do SIWZ - Wykaz prac wykonanych w okresie 3 lat,
4. Załącznik nr 4 do SIWZ - Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia,
5. Załącznik nr 5 do SIWZ - Wzór umowy,
6. Załącznik nr 6 do SIWZ – Projekt Techniczny(kotłownia Mickiewicza1),
7. Załącznik nr 6a do SIWZ – Schematy Do Projektu Mickiewicza1