



Gdynia, dnia 01.12.2023 r.

ZBILK.IZ.PH.241.42.2023

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający ogłasza zapytanie ofertowe na zadanie o nazwie: **„Całoroczne serwisowanie domofonów i anten w obiektach administrowanych przez ZBiLK w Gdyni”**

Postępowanie będzie prowadzone zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Zarządzie Budynków i Lokali Komunalnych (ZBiLK) tj. poniżej kwot o których mowa w art. 2 ust 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605)

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Zarząd Budynków i Lokali Komunalnych w Gdyni (jednostka budżetowa Gminy Miasta Gdynia – Gdynia – Miasto na prawach powiatu z siedzibą przy Al. Marszałka Piłsudskiego 52/54, 81-382 Gdynia, NIP:5862312326, REGON: 191675557) ul. Hugo Kołłątaja 1, 81-332 Gdynia

2. Opis przedmiotu zamówienia

- 1) Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi całorocznego serwisowania domofonów oraz anten w obiektach administrowanych przez Zarząd Budynków i Lokali Komunalnych w Gdyni.
- 2) Szczegółowy opis przedmiotu wraz z wykazem budynków gdzie świadczona będzie usługa znajduje się w dokumencie Opis Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.
- 3) W trakcie obowiązywania umowy Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji polegającego na możliwości objęcia umową dodatkowych budynków położonych na terenie Gdyni, przy czym wartość zamówienia objętego prawem opcji nie może być większa niż 20% zamówienia podstawowego. Zasady skorzystania z



prawo opcji zostały szerzej opisane we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do zapytania ofertowego

- 4) Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres obowiązywania Umowy do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej zgodnej z przedmiotem umowy, w szczególności od nieszczęśliwych wypadków, na sumę ubezpieczenia na wszystkie i jedno zdarzenie nie mniejszą niż łączna cena ofertowa Wykonawcy wskazana w ofercie. Wykonawca ma obowiązek dostarczenia Zamawiającemu w ciągu 5 dni od podpisania umowy kopii umowy ubezpieczenia potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
- 5) Przedmiot zamówienia jest określony za pomocą następujących kodów CPV: 50710000-5 – Usługi w zakresie napraw i konserwacji elektrycznych i mechanicznych instalacji budynkowych.

3. Warunki udziału w postępowaniu

- 1) W postępowaniu może wziąć udział Wykonawca, który nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 835).
- 2) Zamawiający wykluczy z postępowania:
 - Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającą o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 niniejszej ustawy;
 - Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającą o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 niniejszej ustawy;
 - Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającą o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 niniejszej ustawy.



Weryfikacja powyższych przesłanek nastąpi na podstawie złożonego przez Wykonawcę Oświadczenia, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego.

4. Opis sposobu obliczania ceny

- 1) Cenę ofertową stanowi zsumowana kwota sumy miesięcznej ceny oferty brutto za serwisowanie domofonów oraz sumy miesięcznej ceny oferty brutto za serwisowanie anten. Cena ofertowa zostanie obliczona na podstawie ilości lokali w których powinien być świadczony serwis anten i domofonów oraz stawek jednostkowych za świadczenie usług w jednym miesiącu.
- 2) Obliczoną Cenę ofertową oraz ceny jednostkowe należy wpisać do Formularza Ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego.
- 3) Cena oferty brutto musi uwzględniać wszelkie koszty niezbędne dla realizacji przedmiotu zamówienia – wynikające z opisu wzoru umowy, własnej wiedzy i doświadczenia wykonawcy, uwzględniając przepisy o minimalnym wynagrodzeniu.
- 4) Ceny muszą być podane w PLN i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia- poniżej 5 końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).

5. Termin i miejsce realizacji przedmiotu zamówienia

Termin realizacji: **od dnia 01.01.2024 r. do dnia 31.12.2024 r.**

Miejsce realizacji: budynki mieszkalne i użytkowe będące w zasobach Zarządu Budynków i Lokali Komunalnych w Gdyni.

6. Kryteria oceny ofert

1) Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium najniższej Ceny. (Waga kryterium Cena – 100%)

2) Oferty oceniane będą według następującego wzoru:

$$P(Co) = \frac{C_{min}}{C_b} \times 100$$

gdzie:

P(Co) – Ilość przyznanych punktów w Kryterium Cena

C_{min} – oferta najtańsza

C_b – oferta badana

3) Liczba punktów zostanie wyliczona do dwóch miejsc po przecinku.

4) Zamawiający jako najkorzystniejszą, wybierze ofertę, która uzyska największą ilość punktów.



7. Sposób rozliczenia umowy

- 1) Rozliczenia następować będą miesięcznie za faktycznie wykonane usługi, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy w niej wskazany, w terminie 21 dni od dnia jej otrzymania przez Zamawiającego.
- 2) Obligatoryjnym załącznikiem do faktury jest Protokół potwierdzający, że usługi świadczone przez Wykonawcę zostały zrealizowane prawidłowo.

8. Termin związania ofertą w niniejszym postępowaniu wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.

9. Sposób przygotowania oferty

- 1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 2) Ofertę należy przygotować poprzez wypełnienie formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego
- 3) Do oferty należy dołączyć Oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego.
- 4) Ponadto do oferty należy dołączyć dokument, z którego wynika prawo do reprezentacji Wykonawcy tj. podpisania oferty wraz z załącznikami. Wykonawca nie musi składać powyższego dokumentu, jeśli Zamawiający może go uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych (np. CEIDG, KRS)
- 5) Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu. W przypadku gdy umocowanie do podpisania oferty nie wynika z dokumentów wskazanych w pkt 4) Wykonawca wraz z ofertą składa pełnomocnictwo.
- 6) Oferta musi być podpisana w jeden z następujących sposobów:
 - w formie elektronicznej za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego,
 - w postaci elektronicznej za pomocą podpisu zaufanego bądź też podpisu osobistego;
 - w formie dokumentowej (poprzez wydrukowanie, podpisanie, opieczetowanie, a następnie zeskanowanie oryginału i złożenie za pośrednictwem platformy SmartPZP)
- 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 8) Korespondencja w trakcie postępowania będzie prowadzona za pośrednictwem platformy SmartPZP
- 9) Wykonawcom korzystającym z platformy SmartPZP przysługuje bezpłatne wsparcie techniczne tj. czynna w dni robocze od 7-17 infolinia techniczna: +48 22 123 07 97 lub możliwość wysłania zapytania poprzez adres e-mail: pomoc@portalpzp.pl



10. Termin i miejsce składania ofert.

- 1) Ofertę należy złożyć w postaci elektronicznej za pośrednictwem platformy SmartPZP znajdującej się pod adresem <https://portal.smartpzp.pl/zbilkgdynia/>
- 2) Korzystanie z systemu SmartPZP jest bezpłatne, a do prawidłowego jego użytkowania konieczne jest posiadanie kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.
- 3) Ofertę należy złożyć do dnia **11.12.2023 r. do godz. 10:00.**
- 4) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **11.12.2023 r. o godz. 10:00.**
- 5) Zamawiający po otwarciu ofert udostępni informacje z otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania (platformie SmartPZP)

11. Inne ustalenia

Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia niniejszego zapytania ofertowego bez podania przyczyny.

12. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanym dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Zarząd Budynków i Lokali Komunalnych w Gdyni jednostka budżetowa**,
- 2) kontakt do inspektora ochrony danych osobowych w **Zarządzie Budynków i Lokali Komunalnych w Gdyni: iod@zbilk.gdynia.pl**,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
 - a) art. 6 ust. 1 lit c RODO w związku z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2021 poz. 1129 ze zm.) (zwanej dalej Ustawą Pzp) w celu przeprowadzenia i rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - b) art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia z wybranym wykonawcą umowy w sprawie zamówienia publicznego i wykonanie tej umowy;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art 18, art. 74, z ograniczeniami wynikającymi z art. 18 ust 5 i ust.6, Ustawy Pzp lub na podstawie ustawy z dnia 06 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej oraz partnerzy świadczący usługi techniczne, firmy archiwizujące dokumenty, operator pocztowy;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 oraz ust. 4 Ustawy Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie



- zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
 - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
 - 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
 - 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

.....
(podpis Kierownika Zamawiającego lub
osoby upoważnionej)

Załączniki:

- Załącznik nr 1 - Formularz Ofertowy
- Załącznik nr 2 - Wzór Oświadczenia
- Załącznik nr 3 - Opis Przedmiotu Zamówienia
- Załącznik nr 4 - Wzór Umowy