

ZAPYTANIE OFERTOWE (ZO)

Przedmiot zamówienia:

Rozbudowa budynku Ośrodka Wsparcia (bryła A).

Znak postępowania: SP.OW.1.2024

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszego Zapytania Ofertowego i załączników. Pełne ryzyko nieterminowego dostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie w pełni odpowiadającej zbiorowi niniejszych dokumentów ponosi Wykonawca.

Ława, 19.04.2024 r.

Zatwierdzam:


SKARBNIK
Krystyna Szafryna-Zęgota


PREZES
Jolanta Szalkowska

Stowarzyszenie
Na Rzecz Osób Niepełnosprawnych
Powiatu Ławskiego „Promyk”
14-200 Ława, ul. 1 Maja 6C
tel./fax 89 648-39-43

Spis treści

§I.	ZAMAWIAJĄCY	3
§II.	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:.....	3
§III.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:	3
§IV.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW	7
§V.	OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT	9
§VI.	TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA ORAZ PRZYGOTOWANIA OFERT	10
§VII.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:	13
§VIII.	INFORMACJA O ZAKAZIE KONFLIKTU INTERESÓW ORAZ PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW	13
§IX.	OKREŚLENIE WARUNKÓW ISTOTNYCH ZMIAN UMOWY ZAWARTEJ W WYNIKU PRZEPROWADZONEGO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA	14
§X.	OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA	14
§XI.	INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT WARIANTOWYCH	15
§XII.	INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIE OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW.....	15
§XIII.	INFORMACJA O WYNIKU POSTĘPOWANIA ORAZ FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA	16
§XIV.	OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY	17
§XV.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	19
§XVI.	ODRZUCENIE OFERTY:	19
§XVII.	UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA	20
§XVIII.	POZOSTAŁE INFORMACJE.....	20
§XIX.	INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA.	20
§XX.	INFORMACJA DOTYCZĄCA ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	21
§XXI.	INFORMACJA RODO	21
§XXII.	ZAŁĄCZNIKI	22

§I. ZAMAWIAJĄCY

1. Zamawiający: Stowarzyszenie Na Rzecz Osób Niepełnosprawnych Powiatu Iławskiego PROMYK, NIP: 7441554990, REGON 510985840, KRS 0000019992
2. Adres Zamawiającego: 14-200 Iława, ul. 1 Maja 6C,
3. Adres e-mail: biuro@promyk.ilawa.pl
4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://portal.smartpzp.pl/spilawa/public/postepowanie?postepowanie=65809908>.
5. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści ZO oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: *taki jak wskazano w ust. 4.*
6. tel. 608 695 805

§II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (*t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.*).
2. **Podstawa prawna opracowania Zapytania Ofertowego:**
 - 1) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz.U.2023.1610 ze zm.), dalej „KC”.
 - 2) Każdorazowo, gdy w niniejszym ogłoszeniu jest mowa o:
 - a) „Wykonawcy” - należy przez to rozumieć osobę fizyczną niebędącą personelem projektu, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia w projekcie realizowanym w ramach programu;
 - b) „Zamawiającym” Strona Umowy zlecająca wykonanie robót budowlanych oraz dostaw i usług będących przedmiotem Umowy, zobowiązana do dokonania wymaganych Umową oraz przez właściwe przepisy czynności umożliwiających Wykonawcy realizację Umowy, w szczególności związanych z dostarczeniem dokumentów niezbędnych do rozpoczęcia i kontynuowania realizacji Umowy, oraz do zapłaty umówionego wynagrodzenia;
 - c) „Zamówieniu” należy przez to rozumieć umowę odpłatną, zawartą zgodnie z przeprowadzonym postępowaniem, pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, której przedmiotem są roboty budowlane usługi oraz dostawy przewidziane w dokumentacji projektowej;
 - d) „ZO” - należy przez to rozumieć niniejsze Zapytanie Ofertowe wraz z załącznikami;
 - e) „Ofercie najkorzystniejszej” - należy przez to rozumieć ofertę najkorzystniejszą z uwzględnieniem wszystkich kryteriów oceny ofert;
 - f) „Warunkach zamówienia” - należy przez to rozumieć warunki, które dotyczą zamówienia lub postępowania o udzielenie zamówienia, wynikające w szczególności z opisu przedmiotu zamówienia, wymagań związanych z realizacją zamówienia, kryteriów oceny ofert, wymagań proceduralnych lub projektowanych postanowień umowy w sprawie zamówienia;
 - g) „Pisemności” - należy przez to rozumieć sposób wyrażenia informacji przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisańskich, które można odczytać i powielić, w tym przekazywanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
3. Przedmiot zamówienia jest współfinansowany przez Samorząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.
4. W przypadku, gdy cena oferty najkorzystniejszej będzie przewyższała kwotę jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia, Zamawiający może zaprosić wszystkich Wykonawców, których oferty nie zostały odrzucone do negocjacji. Przedmiotem negocjacji może być wyłącznie zaoferowana cena.

§III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja robót budowlanych w ramach projektu pn. „**Rozbudowa budynku Ośrodka Wsparcia (bryła A)**”. Przedmiot zamówienia nazwany jest w dalszej części ZO „obiektem” lub „przedmiotem zamówienia”.

2. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:
 - 1) roboty rozbiórkowe w skład których wchodzi w szczególności burzenie ścian, ław, stóp fundamentowych, rozebranie schodów zewnętrznych oraz transport i utylizacja odpadów,
 - 2) rozbudowę budynku ośrodka wsparcia (bryła A) w skład których wchodzi w szczególności roboty ziemne, fundamenty, podkłady pod posadzki, ściany murowane- konstrukcyjne, ściany działowe, konstrukcja dachu, pokrycie dachu, tynki i okładziny ścian wewnętrznych, stolarka okienna i drzwiowa, malowanie okładzina sufitu, podłogi i posadzki, elewacja, roboty zewnętrzne i elementy wykończenia.
 - 3) roboty sanitarne w skład których wchodzi w szczególności instalacja centralnego ogrzewania, hydranty ppoż.,
 - 4) roboty elektryczne w skład których wchodzi w szczególności instalacja odgromowa,, instalacja elektryczna wewnętrzna, instalacja oświetleniowa, pomiary elektryczne.
3. Miejsce realizacji: 14-200 Ława, ul. 1 Maja 6 C.
4. Kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień CPV: 45211200-1 Roboty budowlane w zakresie domów dla osób wymagających wsparcia 45453000-7- Roboty remontowe i renowacyjne, 45454100-5 - Odnowianie, 45324000-4 - Roboty w zakresie okładziny tynkowe, 45111100-9 Roboty w zakresie burzenia, 45432100-5 Kładzenie i wykładanie podłóg, 45421000-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej, 45442100-8 Roboty malarskie, 45410000-4 Tynkowanie, 45431000-7 - Kładzenie płytek, 45311200-2 - Roboty w zakresie instalacji elektrycznych.
5. **Pozostałe wymogi dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia:**
 - 1) przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie wszelkich prac pomocniczych i towarzyszących niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności:
 - a) zabezpieczenie terenu, na którym prowadzone będą roboty (teren budowy);
 - b) uporządkowanie i uprzątnięcie po zakończeniu robót terenu, na którym prowadzone będą roboty oraz sąsiednich pomieszczeń, ciągów komunikacyjnych zanieczyszczonych w wyniku prowadzonych robót,
 - 2) realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane,
 - 3) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
 - 4) w trakcie realizacji zamówienia obiekt, na którym będą wykonywane czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia będzie cały czas użytkowany. W obiekcie swoje obowiązki służbowe będą wykonywać pracownicy Powiatowego Środowiskowego Domu Samopomocy w Ławie oraz będą przebywać podopieczni. Powyższe oznacza, iż wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia prac w sposób zapewniający bezpieczeństwo pracownikom PŚDS, podopiecznym, a także osobom trzecim, a ten fakt należy uwzględnić w harmonogramie robót i cenie ofertowej,
 - 5) realizację robót należy etapować w taki sposób by możliwe było nieprzerwane prowadzenie normalnej pracy PŚDS przy uwzględnieniu jego specyfiki działalności,
 - 6) ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia (roboty przy obiekcie użyteczności publicznej) wykonawcy są zobowiązani do szczegółowego i rzetelnego zapoznania się dokumentacją projektową,
 - 7) szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w niniejszym postępowaniu zawarty w dokumentacjach projektowych, Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (dalej STWiORB), przedmiarach robót, ZO, wzorze umowy wraz z załącznikami;
 - 8) Wykonawca wykona przedmiot zamówienia na podstawie dokumentacji projektowej, STWiORB, ZO wraz z załącznikami, pytaniami i odpowiedziami udzielonymi w trakcie procedury o udzielenie zamówienia publicznego oraz przedmiarami robót, a także obowiązującymi przepisami szczegółowymi i obowiązującymi przepisami prawa wraz z okresem gwarancji i rękojmi. Podstawą sporządzenia oferty są: dokumentacja projektowa, STWiORB oraz udzielone odpowiedzi na zapytania w trakcie procedury o udzielenie zamówienia publicznego. Wszystkie wymagania określone w dokumentach wskazanych powyżej stanowią wymagania minimalne, a ich spełnienie jest obligatoryjne. Niespełnienie ww. wymagań minimalnych będzie skutkować odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia na podstawie **§XVI ust.1 pkt 4 ZO**,
 - 9) Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia kierownictwa budowy, kierownictwa prac posiadających wymagane kwalifikacje i uprawnienia dla specjalności mających zastosowanie ze względu na zakres zadania, dotyczy to wszystkich robót objętych decyzją o pozwoleniu na budowę,

- 10) jeżeli wystąpi konieczność wykonania dodatkowych czynności, opracowań, badań, ekspertyz, uzgodnień niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, wykonawca jest zobowiązany do ich pozyskania lub wykonania własnym kosztem i staraniem - koszty z tym związane winien uwzględnić w cenie ofertowej,
- 11) Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi, oraz od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji robót objętych przedmiotem zamówienia,
- 12) bez wyraźnej zgody Zamawiającego wykonawca nie może na placu budowy instalować reklam pod żadną postacią (baner, plakat, tabliczka, siatka osłaniająca rusztowania z nadrukiem reklamowym itp.), odstępstwo od ww. ustaleń jest możliwe tylko i wyłącznie w sytuacji, gdy roboty stanowiące odstępstwo od zatwierdzonych rozwiązań projektowych zostały wykonane za zgodą lub na wniosek Zamawiającego,
- 13) Wykonawca ze środków własnych zakupi i dostarczy na budowę wszelkie elementy, urządzenia i materiały konieczne do wykonania robót budowlanych, instalacji, jak również przeznaczone do robót przewidzianych w dokumentacji projektowej, przedmiarach oraz STWiORB,
- 14) elementy wyposażenia (urządzenia) oraz materiały muszą być produktami należytej jakości, fabrycznie nowymi, kompletnymi, nieużywanymi, wolnymi od wad materiałowych, konstrukcyjnych i prawnych,
- 15) elementy wyposażenia muszą być oznakowane w taki sposób, aby możliwa była identyfikacja produktu jak i producenta.

6. Przedmiot zamówienia obejmuje także:

- 1) wykonanie i przekazanie Zamawiającemu 2 egzemplarzy dokumentacji powykonawczej z robót budowlanych wchodzących w zakres zadania, w szczególności robót mających charakter zanikających, wyposażonej w pozytywy fotografii bądź równoważne wydruki na papierze fotograficznym, oraz w wersji elektronicznej (zapis w formacie .doc i .pdf) oraz 2 egzemplarzy geodezyjnej mapy powykonawczej
- 2) wykonanie wszelkich niezbędnych prób, badań i sprawdzeń;
- 3) wykonanie innych prac i czynności niezbędnych dla prawidłowej realizacji zadania zgodnie z przepisami prawa i niniejszą ZO;
- 4) ze względu na specyfikę przedmiotu zamawiania wykonawcy są zobowiązani do szczegółowego i rzetelnego zapoznania się dokumentacją projektową, a w szczególności z wymaganiami zawartymi w pozwoleniu na budowę oraz wszelkich uzgodnieniach, opiniach i warunkach technicznych dotyczących przedmiotowej inwestycji;
- 5) wykonawca wykona przedmiot zamówienia na podstawie dokumentacji projektowej, ZO wraz z załącznikami, pytaniami i odpowiedziami udzielonymi w trakcie procedury o udzielenie zamówienia publicznego, STWiORB oraz przedmiarami robót - **załącznik nr 7 do ZO**, a także obowiązującymi przepisami szczegółowymi i sztuką budowlaną oraz zapewni pełną obsługę geodezyjną wraz z okresem gwarancji i rękojmi. Podstawą sporządzenia oferty jest dokumentacja projektowa, ZO oraz udzielone odpowiedzi na zapytania w trakcie procedury o udzielenie zamówienia publicznego. Przedmiary stanowią tylko materiał pomocniczy;

7. Rozwiązania równoważne:

- 1) **równoważność** - rozwiązanie o tym samym przeznaczeniu, cechach technicznych, jakościowych i funkcjonalnych odpowiadających cechom technicznym, jakościowym i funkcjonalnym wskazanym w opisie przedmiotu zamówienia, lub lepszych, oznaczonych innym znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem;
- 2) W przypadku wskazania w dokumentacji projektowej, STWiORB, przedmiarach, ZO znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, a także norm, aprobat technicznych oraz systemów odniesienia, Zamawiający dopuszcza zaoferowanie rozwiązań równoważnych w stosunku do wskazanych w dokumentacji projektowej, STWiORB, przedmiarach oraz ZO pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót w zgodzie z dokumentacją projektową, STWiORB, przedmiarami, zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w dokumentacjach projektowych, STWiORB, przedmiarach, ZO oraz będą zgodne pod względem:
 - a) gabarytów i konstrukcji (wielkość, rodzaj, właściwości fizyczne oraz liczba elementów składowych),
 - b) charakteru użytkowego (tożsamość funkcji),
 - c) charakterystyki materiałowej (rodzaj i jakość materiałów),
 - d) parametrów technicznych (wytrzymałość, trwałość, dane techniczne, dane hydrauliczne, charakterystyki liniowe, konstrukcje itd.),
 - e) parametrów bezpieczeństwa użytkowania,
 - f) standardów emisyjnych,

- g) izolacyjności cieplnej;
 - h) walorów estetycznych (dostosowanie wyglądu, na który składają się parametry: wielkość, rodzaj kształtu, kolor, jakość materiału, do miejsca użycia/wbudowania)
- 3) rozwiązanie równoważne musi pozwalać na zrealizowanie zakładanego przez Zamawiającego celu poprzez parametry wydajnościowe i funkcjonalne, mające wpływ na skuteczność działania, takie same lub lepsze od wskazanych wymagań minimalnych;
 - 4) użycie w dokumentacjach projektowych, STWIORB, przedmiarach, ZO nazw rozwiązań, materiałów i urządzeń służy ustaleniu minimalnego standardu wykonania i określenia właściwości i wymogów technicznych założonych w dokumentacjach projektowych, STWIORB, przedmiarach, ZO dla projektowanych rozwiązań;
 - 5) Wykonawca zobligowany jest do wykazania, że oferowane rozwiązania równoważne spełnią zakładane wymagania minimalne;
 - 6) użycie w dokumencie słowa „lub” oznacza, że przedmiot zamówienia musi posiadać wymaganą funkcjonalność, natomiast to Zamawiający czy użytkownik będzie miał wybór korzystania z tej funkcjonalności;
 - 7) możliwość zaoferowania funkcji w sposób równoważny jest określone słowem „ewentualnie” albo w jasny sposób zakomunikowane przez Zamawiającego;
 - 8) wymagania przedstawione w dokumencie, jeśli nie wynikają z obowiązujących i uznawanych standardów (np. XML, SOAP, np. zasilanie 230V), są wymaganiami granicznymi;
 - 9) brak określenia „minimum” oznacza wymaganie na poziomie minimalnym, a Wykonawca może zaoferować rozwiązanie o lepszych parametrach;
 - 10) w celu zachowania zasad neutralności technologicznej i konkurencyjności dopuszcza się rozwiązania równoważne do wyspecyfikowanych, przy czym za rozwiązanie równoważne uważa się takie rozwiązanie, które pod względem technologii, wydajności i funkcjonalności nie odbiega lub jest lepsze od technologii funkcjonalności i wydajności wyszczególnionych w rozwiązaniu wyspecyfikowanym;
 - 11) nie podlegają porównaniu cechy rozwiązania właściwe wyłącznie dla rozwiązania wyspecyfikowanego, takie jak: zastrzeżone patenty, własnościowe rozwiązania technologiczne, własnościowe protokoły itp., a jedynie te, które stanowią o istocie całości zakładanych rozwiązań technologicznych i posiadają odniesienie w rozwiązaniu równoważnym. W związku z tym, Wykonawca może zaproponować rozwiązania, które realizują takie same funkcjonalności wyspecyfikowane przez Zamawiającego w inny, niż podany sposób;
 - 12) przez bardzo zbliżoną (podobną) wartość użytkową rozumie się podobne, z dopuszczeniem nieznacznych różnic niewpływających w żadnym stopniu na całokształt systemu, zachowanie oraz realizowanie podobnych funkcjonalności w danych warunkach, dla których to warunków rozwiązania te są dedykowane. Rozwiązanie równoważne musi zawierać dokumentację potwierdzającą, że spełnia wymagania funkcjonalne Zamawiającego, w tym wyniki porównań, testów czy możliwości oferowanych przez to rozwiązanie w odniesieniu do rozwiązania wyspecyfikowanego;
 - 13) dodatkowo, wszędzie tam, gdzie zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca itp.) materiałów lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w ustawie Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie sprzętu lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych takich samych lub lepszych niż wymagane przez Zamawiającego w dokumentacjach projektowych, STWIORB, przedmiarach, oraz ZO. Zamawiający informuje, że w takiej sytuacji przedmiotowe zapisy są jedynie przykładowe i stanowią wskazanie dla Wykonawcy jakie cechy powinny posiadać składniki użyte do realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub urządzeń równoważnych. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, a także jakościowe (m.in.: wymiary, skład, zastosowany materiał, kolor, odcień, przeznaczenie materiałów i urządzeń, estetyka itp.) jakim muszą odpowiadać materiały lub urządzenia oferowane przez Wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez Zamawiającego. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy), konkretny produkt lub materiały przy opisie przedmiotu zamówienia, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego w ramach przedmiotu zamówienia materiały, elementy, systemy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego oraz zwrócić się z zapytaniem czy Zamawiający uzna

zaproponowane rozwiązania za równoważne. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązania spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te rozwiązania;

- 14) Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego w ramach przedmiotu zamówienia materiały, elementy, systemy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego oraz zwrócić się z zapytaniem czy Zamawiający uzna zaproponowane rozwiązania za równoważne przy współudziale autora dokumentacji projektowej.

§IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy: spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
- 1) **uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności:** Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,
 - 2) **wiedza i doświadczenie:**
 - a) dla uznania, że Wykonawca spełnia warunek posiadania doświadczenia zamawiający żąda, by wykonawca wykazał, iż w okresie ostatnich 5 lat, (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie) przed upływem terminu składania ofert wykonał **co najmniej 1 zadanie** (kontrakt) odpowiadające swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów na rzecz, których roboty te zostały Wykonane. Przez „zadanie odpowiadające rodzajem robót budowlanych stanowiących przedmiot zamówienia” należy rozumieć **budowę¹ lub przebudowę lub remont budynku o wartości robót min. 200.000,00 zł brutto**,
 - b) w przypadku wykonawców występujących wspólnie, w celu wykazania spełniania warunku dotyczącego doświadczenia zawodowego, wykonawca musi wykazać, że co najmniej jeden z podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zrealizował wymagane roboty budowlane, zgodnie z zasadami określonymi w **lit. a**;
 - c) jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innego podmiotu, w celu wykazania spełniania warunku dotyczącego doświadczenia zawodowego, wykonawca musi wykazać, że podmiot ten zrealizował wymagane roboty budowlane, zgodnie z zasadami określonymi w **lit. a**,
 - d) jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykonawca musi wskazać, iż bezpośrednio uczestniczył w wykonywaniu wymaganych robót budowlanych, zgodnie z zasadami określonymi w **lit. a**, tj. wymagany zakres robót budowlanych został faktycznie wykonany przez Wykonawcę, a nie jego współpartnera lub współpartnerów,
 - e) w przypadku, gdy Wykonawca wykonywał w ramach kontraktu (zamówienia / umowy) większy zakres prac niż określony w warunku udziału w postępowaniu, dla potrzeb wykazania spełniania tego warunku powinien wyodrębnić i podać wartość robót, o których mowa powyżej,
 - f) w przypadku, gdy w zamówieniu przedstawionym przez wykonawcę jako spełniający warunek rozliczenie pomiędzy wykonawcą a zamawiającym za wykonane zamówienie zostało dokonane w innej walucie niż w złotych polskich, wykonawca (dla celu oceny oferty) dokona przeliczenia wartości wykonanych zamówień w innej walucie niż w złotych polskich - na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych określonego w tabeli kursów A średnich walut obcych Narodowego Banku Polskiego na dzień zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu na stronie prowadzonego postępowania,
 - g) ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie oświadczenia wykazu wykonanych robót (**załącznik nr 3 do ZO**), o którym mowa w **§VI ust. 1 pkt 4 ZO**. Do przedmiotowego wykazu (**załącznika nr 3 do ZO**) należy dołączyć **dowody** potwierdzające, że wykazane **roboty zostały wykonane w sposób należyty**.
 - 3) **potencjał techniczny:** Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,
 - 4) **osoby zdolne do wykonania zamówienia:** Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca na czas realizacji zamówienia będzie dysponował osobami o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia, tj.:
 - a) **kierownikiem robót w specjalności konstrukcyjno-budowlanej pełniącym jednocześnie rolę kierownika budowy.** Minimalne wymagania: posiadający uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez

¹ Budowa, przebudowa, remont - w rozumieniu art. 3 pkt 6, 7a, 8 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane

ograniczeń lub inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, do wykonywania, których w aktualnym stanie prawnym uprawniają uprawnienia budowlane w/w specjalności umożliwiające zrealizowanie przedmiotowego zamówienia,

- b) **kierownikiem robót w specjalności sanitarnej.** Minimalne wymagania: posiadający uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń lub inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, do wykonywania, których w aktualnym stanie prawnym uprawniają uprawnienia budowlane w/w specjalności umożliwiające zrealizowanie przedmiotowego zamówienia,
- c) **kierownikiem robót w specjalności elektroenergetycznej.** Minimalne wymagania: posiadający uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń lub inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, do wykonywania, których w aktualnym stanie prawnym uprawniają uprawnienia budowlane w/w specjalności umożliwiające zrealizowanie przedmiotowego zamówienia,
- d) ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie oświadczenia wykazu osób skierowanych do realizacji zamówienia (**załącznik nr 4 do ZO**), o którym mowa w **§VI ust. 1 pkt 5 ZO**.
- e) Zamawiający określając wymogi dla osób w zakresie posiadanych uprawnień dopuszcza odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia nabyte w innych niż Rzeczpospolita Polska państwach członkowskich Unii Europejskiej, państwach członkowskich Europejskiego porozumienia o wolnym Handlu (EFTA) - stronach umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, Konfederacji Szwajcarskiej, zgodnie z art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej, wówczas wykonawca na własny koszt zapewni tłumacza języka polskiego, który zapewni stałe i biegłe tłumaczenie w kontaktach pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, a także zapewni tłumaczenie na bieżąco wszystkich dokumentów związanych z realizacją przedmiotowego zamówienia stworzonych zarówno przez Wykonawcę, jak i dostarczonych przez Zamawiającego,
- f) Zamawiający dopuszcza pełnienie obowiązków kierowników robót ww. specjalnościach przez jedną osobę pod warunkiem posiadania przez nią wymaganych uprawnień dla poszczególnych branż.
- g) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają w/w warunek,
- h) Zamawiający informuje, że wymaga, aby osoby wskazane w **załączniku nr 4 do ZO** brały bezpośredni udział w wykonywaniu zamówienia

5) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:** Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2. Informacja **dla wykonawców polegających a zasobach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych (doświadczenie zawodowe i/lub osoby zdolne do wykonania zamówienia) innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 2) W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują **roboty budowlane** do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 3) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 5 do ZO**.
- 4) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby dotyczące doświadczenia zawodowego, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy,
- 5) jeżeli doświadczenie zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdza spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu. **UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na

zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

- 6) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w **§VI ust. 3 pkt 4 ZO**, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu - zgodnie z **załącznikiem nr 2 do ZO**.
- 7) Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 8) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby

§V. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Oceny ofert będzie dokonywał Zamawiający. W odniesieniu do wykonawców, którzy spełnili postawione warunki Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

I.p.	Opis kryteriów oceny	Waga
1)	Cena (C)	90 %
2)	Okres gwarancji (Ogr)	10 %

2. Zamawiający dokona oceny ofert, przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.
7. Liczba punktów, które można uzyskać w kryterium „Cena” (C) - (waga 90%) zostanie obliczona, wg następującego wzoru:
 - 1) **C = (Co: Cb) x 90 pkt**, gdzie:
C - liczba punktów badanej oferty w kryterium „Cena”
Co - cena oferty najniższej spośród zaproponowanych w ofertach,
Cb - cena oferty badanej
 - 2) **Porównywaną** ceną będzie cena brutto ogółem za realizację zamówienia obliczonej przez Wykonawcę zgodnie z przepisami prawa i podana w „Formularzu ofertowym” (**Załącznik nr 1 do ZO** pkt 1).
8. Punkty za kryterium „Okres gwarancji i rękojmi” (Ogr) - (waga 10%) - zostaną przyznane zgodnie z poniższym opisem:
 - 1) oferty w tym kryterium oceniane będą w odniesieniu do najdłuższego okresu gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane oraz urządzenia zamontowane i dostarczone w ramach realizacji przedmiotu zamówienia zadeklarowanego przez Wykonawcę w ofercie,
 - 2) Zamawiający zastrzega, iż minimalny okres (termin) gwarancji i rękojmi wynosi **24 miesiące**,
 - 3) w przypadku podania w **pkt 2** Formularza Ofertowego (**Załącznik nr 1 do ZO**) minimalnego wymaganego okresu gwarancji i rękojmi, tj. 24 miesiące oferta otrzyma 0,00 pkt,
 - 4) w przypadku niepodania (niewpisania oferowanego okresu gwarancji i rękojmi) przez Wykonawcę w pkt 2 Formularza Ofertowego (**Załącznik nr 1 do ZO**) okresu gwarancji i rękojmi, zamawiający do oceny oferty przyjmie minimalny okres (termin) gwarancji i rękojmi, tj. 24 miesięcy i oferta otrzyma 0,00 pkt,
 - 5) w przypadku wskazania przez Wykonawcę w **pkt 2** Formularza Ofertowego (**Załącznik nr 1 do ZO**) okresu gwarancji i rękojmi, krótszego niż wymagany minimalny okres (termin) gwarancji i rękojmi oferta wykonawcy zostanie odrzucona,
 - 6) punkty zostaną przyznane wg poniższego wzoru:

$$Ogr = \frac{(Gro - 24)}{(Grn - 24)} \times 30 \text{ pkt}$$

gdzie:

Ogr- liczba punktów badanej oferty w kryterium „Okres gwarancji i rękojmi”

Gro - oferowany okres gwarancji i rękojmi oferty badanej

Grn - najdłuższy okres gwarancji i rękojmi podany w ofertach

- 24 - minimalny wymagany okres gwarancji i rękojmi
- 7) punkty zostaną przyznane na podstawie oświadczenia złożonego w **pkt 2** Formularza Ofertowego (**Załącznik nr 1 do ZO**),
 - 8) oferta z okresem gwarancji i rękojmi **60 miesięcy** otrzyma maksymalną liczbę punktów Zamawiający informuje, że w przypadku zaoferowania dłuższego okresu gwarancji i rękojmi niż **60 miesięcy** do oceny zostanie przyjęty maksymalny punktowany okres gwarancji i rękojmi, tj. **60 miesięcy**,
 - 9) Wykonawca może zaproponować okres gwarancji w ramach niniejszego zamówienia, tylko w pełnych miesiącach,
 - 10) bez względu na powyższe: jeżeli warunki gwarancji udzielonej przez producenta materiałów i urządzeń wbudowanych przewidują dłuższy okres gwarancji niż gwarancja udzielona przez Wykonawcę - obowiązuje okres gwarancji w wymiarze równym okresowi gwarancji producenta,
 - 11) **złożona oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksymalnie 30 punktów**,
 - 12) **UWAGA - Patrz zapisy §12 wzoru umowy załącznika nr 6 do ZO.**
9. Zamawiający może przyznać wykonawcy maksymalnie 100 punktów. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert wg wzoru:
- Po = C + Ogr, gdzie:**
- Po - suma punktów uzyskana przez ofertę
- C - liczba punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Cena”
- Ogr - liczba punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Okres gwarancji i rękojmi”
10. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
 11. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
 12. Uzyskana z wyliczenia ilość punktów w każdym z kryteriów zostanie ostatecznie wyliczona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku w zachowaniu następującej zasady: jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5, to parametr setny zaokrągla się w dół; jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest 5 i powyżej, to parametr setny zaokrągla się w górę.

§VI. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA ORAZ PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferty należy składać w terminie do dnia **07.05.2024 r. do godz.10.00** w następujący sposób:
 - 1) Wykonawca może złożyć ofertę wyłącznie za pośrednictwem Platformy pod adresem pod adresem: <https://portal.smartpzp.pl/spilawa/public/postepowanie?postepowanie=65809908>
 - 2) załączniki składane w formie elektronicznej (skany dokumentów z podpisami i pieczęciami) zaleca się sporządzić w formacie PDF, JPEG, TIFF, BMP, PNG, w jakości pozwalającej na rozpoznanie cech charakterystycznych pisma odręcznego, dokładnych treści pieczęci i dokładnego wyglądu podpisów, lub podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym² lub elektronicznym podpisem osobistym³,
 - 3) **Uwaga!!!** Zamawiający wymaga złożenia oferty na formularzu oferty zgodnie z **załącznikiem nr 1 do ZO** oraz złożenia wszystkich dokumentów i oświadczeń, o których mowa w **ust. 3 ZO**,
 - 4) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za skutki spowodowane niezachowaniem powyższych wymogów.
 - 5) Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert,
 - 6) oferty złożone w inny sposób niż określony w **ust.1 pkt 1-3** zostaną odrzucone.
 - 7) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
 - 8) otwarcie ofert odbywa się bez udziału Wykonawców.

² podpis zaufany – podpis elektroniczny, którego autentyczność i integralność są zapewniane przy użyciu pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji

³ podpis osobisty - zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt 11 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego;

- 9) w przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
2. Treść oferty musi być zgodna z warunkami zamówienia. Ofertę stanowi wypełniony formularz ofertowy (**załącznik nr 1 do ZO**).
3. **Do oferty załącznik nr 1 do ZO należy dołączyć następujące dokumenty i oświadczenia (co najmniej skany poniższych dokumentów):**
- 1) oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym oraz braku podstaw do wykluczenia zgodnie z **załącznikiem nr 2 do ZO** - w przypadku podmiotów składających ofertę wspólną przedmiotowe oświadczenie składa każdy wykonawca oddzielnie we własnym imieniu,
 - 2) wykaz robót budowlanych odpowiadający warunkowi określonemu w **§IV ust.1 pkt 2 lit a ZO**, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, porównywalnych z robotami budowlanymi stanowiącymi przedmiot zamówienia, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty - **załącznik nr 3 do ZO**,
 - 3) wykaz osób - odpowiadający warunkowi określonemu w **§IV ust.1 pkt 3 lit. a-c ZO**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - **załącznik nr 4 do ZO**,
 - 4) jeżeli wykonawca, polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby - zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia (**załącznik nr 5 do ZO**) lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określający w szczególności:
 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje dostawy lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
 - 5) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu przez podmiot udostępniający zasoby, jeżeli Wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu - **załącznik nr 2 do ZO**,
 - 6) pełnomocnictwo - w przypadku ustanowienia przez Wykonawcę pełnomocnika. Z treści pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać zakres umocowania do czynności związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia, w szczególności do podpisania i złożenia oferty. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości do załączonego pełnomocnictwa zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania przedstawienia oryginału udzielonego pełnomocnictwa lub notarialnie potwierdzoną jego kopię,
 - 7) w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez kilku wykonawców - pełnomocnictwo podpisane przez wszystkie podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości do załączonego pełnomocnictwa zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania przedstawienia oryginału udzielonego pełnomocnictwa lub notarialnie potwierdzoną jego kopię,
4. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w ZO i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej - Zamawiający samodzielnie sprawdzi w odpowiednich bazach danych.
5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez

Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.

6. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
7. Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego. Wszelkie pisma sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski, podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym, a później tekst przetłumaczony na język polski, będzie podstawą badania zgodnego zamiaru stron i celu umowy zgodnie, z art. 65 §2 KC. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wiążąca.
8. Oferta (formularz oferty), oświadczenia, inne dokumenty, o których mowa w ZO muszą być podpisane lub zaparafowane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku parafowania oferty zaleca się użycie pieczętek lub innego sposobu umożliwiającego identyfikację osoby składającej parafę.
9. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
10. Ofertę należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w sposób określony w **ust. 1**.
11. Wykonawca załączając plik oznacza czy jest on jawny oraz czy zawiera dane osobowe. W przypadku oznaczenia pliku jako niejawnego wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokument z uzasadnieniem objęcia pliku tajemnicą przedsiębiorstwa.
12. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń lub dokumentów wymaganych w ZO w celu wykazania warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Zamawiający informuje, iż wezwanie, którym mowa w zdaniu pierwszym ma zastosowanie do Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona najwyżej wg kryteriów oceny ofert. W stosunku do pozostałych ofert decyzję o wezwaniu Zamawiający podejmie na podstawie okoliczności występujących w postępowaniu np. w przypadku odstąpienia od podpisania umowy przez Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej.
13. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści z zastrzeżeniem **ust. 15**.
14. W przypadku, kiedy ofertę składa wspólnie kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki:
 - 1) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania. Podpisany przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze. Dokument pełnomocnika należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik.
 - 2) pełnomocnictwo, o którym mowa w **pkt 1** musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców,
 - 3) pełnomocnik pozostaje w kontakcie z zamawiającym w toku postępowania; zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
 - 4) Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum (list intencyjny), zawierającą, co najmniej:
 - a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,

- c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania rękojmi.
- 5) podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań,
15. Zamawiający poprawi omyłki w złożonych ofertach w szczególności:
- 1) oczywiste omyłki pisarskie - przez oczywistą omyłkę pisarską należy rozumieć widoczną, niezamierzoną niedokładność, błąd pisarski, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części lub inną podobną usterkę w tekście, niebudzącą wątpliwości, w jaki sposób winna być ona naprawiona;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, które w szczególności poprawia się w następujący sposób:
 - a) w przypadku mnożenia ceny jednostkowej i liczby jednostek miar podanych w formularzach cenowych:
 - jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej zaoferowanej przez wykonawcę oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,
 - jeżeli cenę za część zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniem obliczenia ceny w tabeli formularza cenowego,
 - jeżeli ani cena za część zamówienia podana liczbą, ani podana słownie nie odpowiadają obliczonej cenie, przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę obliczoną w formularzu cenowym;
 - b) w przypadku oferty z ceną określoną za cały przedmiot zamówienia albo jego część:
 - przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę bez względu na sposób jej obliczenia,
 - jeżeli cena podana liczbą nie odpowiada cenie podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie,
 - jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen, przyjmuje się, że prawidłowo podano poszczególne ceny.
 - c) Zamawiający, poprawiając omyłki rachunkowe zgodnie z **pkt 2**, uwzględnia konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek;
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z postanowieniami ZO, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - przez inne omyłki polegające na niezgodności oferty z ZO, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty należy rozumieć omyłki, w odniesieniu do których czynności ich poprawy Zamawiający może dokonać samodzielnie bez udziału Wykonawcy w tej czynności - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
 - 4) Jeżeli w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o poprawieniu omyłki, o której mowa w **pkt 3**, Wykonawca nie wyrazi pisemnego sprzeciwu na poprawienie jego oferty, dokonana poprawa oferty zostanie uznana za skuteczną.

§VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

1. Termin zakończenia realizacji zamówienia **od dnia podpisania umowy z tym, że nie później niż do 31.10.2024 r.**
2. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są we wzorze umowy stanowiącej **załącznik nr 6 do ZO**

§VIII. INFORMACJA O ZAKAZIE KONFLIKTU INTERESÓW ORAZ PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

1. W postępowaniu nie mogą brać udziału podmioty, które powiązane są z Zamawiającym (beneficjentem) lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego (beneficjenta) lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego (beneficjenta) czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo w zakresie, o którym mowa w **ust. 8**.
2. Zgodnie z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jednolity Dz.U.2024.507) z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawcę:
 - 1) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006

r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz.Urz.UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, ze zm.; dalej: rozporządzenie 765) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz.Urz.UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, ze zm.; dalej: rozporządzenie 269) albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz.U.2023.1497 ze zm.; dalej: ustawa sankcyjna);

- 2) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 593 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765 i rozporządzeniu 269 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;
 - 3) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy o rachunkowości jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765 i rozporządzeniu 269 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;
3. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności, o których mowa w **ust. 2**.
 4. Ocena braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w **ust. 1 i 2** nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia zgodnie z **załącznikiem nr 2 do ZO** oraz na podstawie rejestrów, o których mowa w **ust. 2**
 5. W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie **ust. 2**, zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy.
 6. Osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego są:
 - 1) Jolanta Szalkowska,
 - 2) Krystyna Szafryna- Żęgota,
 7. Osobą wykonującą czynności związane z przygotowaniem oraz przeprowadzeniem postępowania oraz upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest:
 - 1) Krystyna Szafryna- Żęgota - w zakresie przedmiotu zamówienia,
 - 2) Mariusz Korpalski - w zakresie procedury udzielenia zamówienia
 8. Osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem oraz przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zapewniają bezstronność i obiektywizm oraz złożą oświadczenie w formie pisemnej lub w formie elektronicznej (w rozumieniu odpowiednio art. 78 i art. 78¹ Kodeksu cywilnego) o braku istnienia albo braku wpływu powiązań osobowych lub kapitałowych z wykonawcami na bezstronność postępowania, polegających na:
 - 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - 2) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - 3) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia

§IX. OKREŚLENIE WARUNKÓW ISTOTNYCH ZMIAN UMOWY ZAWARTEJ W WYNIKU PRZEPROWADZONEGO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Określenie warunków istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia zostały zawarte w **załączniku nr 6 do ZO** - wzór/projekt umowy.

§X. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający **nie dopuszcza** składanie ofert częściowych.

2. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę: **nie dotyczy**.
3. Maksymalna liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy: **nie dotyczy**.
4. Kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części: **nie dotyczy**.

§XI. INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający **nie dopuszcza i nie przewiduje** składania ofert wariantowych.

§XII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIE OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

1. Dokumentacja postępowania jest i w trakcie postępowania będzie upubliczniana na stronie internetowej, o której mowa w **§I ust. 4** i pod nazwą postępowania wskazaną w tytule ZO. Portal umożliwia komunikację Wykonawcy z Zamawiającym, w tym złożenie oferty.
2. Komunikacja między zamawiającym, a wykonawcami odbywa się w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w sposób określony w **ust. 4**.
3. Korespondencja przy użyciu środków komunikacji elektronicznej możliwa jest w następujący sposób:
 - 1) korespondencja przed upływem terminu składania ofert (*w szczególności: wnioski o wyjaśnienie treści ZO / pytania dotyczące postępowania*):
 - a) za pośrednictwem portalu - w tym celu należy przejść do zakładki „PYTANIA DO POSTĘPOWANIA”, wybrać przycisk „ZADAJ PYTANIE” i postępować zgodnie z instrukcją użytkownika, o której mowa w **ust. 5 pkt 2**;
 - b) bezpośrednio na adres poczty elektronicznej wskazany w **pkt 3**;
 - 2) korespondencja po upływie terminu składania ofert (*w szczególności: dokumenty, oświadczenia, wyjaśnienia Wykonawcy składane w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, wnioski wykonawcy*):
 - a) za pośrednictwem portalu - po otwarciu ofert przez Zamawiającego - w zakładce „OFERTY” należy zaznaczyć numer złożonej oferty - w panelu poniżej pojawi się zakładka „KORESPONDENCJA”, która dotyczy wybranej oferty. W celu dodania pliku w korespondencji oferty należy wybrać, „DODAJ PLIK”, a następnie postępować zgodnie z instrukcją użytkownika, o której mowa w **ust. 5 pkt 2**;
 - b) bezpośrednio na adres poczty elektronicznej wskazany w **pkt 3**,
 - 3) Zamawiający wszelką korespondencję do wykonawców będzie przysyłał za pośrednictwem Portalu lub przy użyciu poczty elektronicznej przetargi@powiat-ilawski.pl,
 - 4) Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w ZO.
4. Informacje dotyczące komunikacji za pośrednictwem Portalu:
 - 1) Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego tj. bezpłatnie rejestrując się lub w przypadku posiadania konta w Portalu, logując się, akceptuje warunki korzystania z Portalu, określone w Regulaminie dostępnym pod adresem: <https://portal.smartpzp.pl/spilawa/elearning> oraz uznaje go za wiążący,
 - 2) szczegółowa instrukcja obsługi portalu SmartPZP, zawierająca instrukcję korzystania z portalu przez wykonawcę jest zamieszczona pod adresem wskazanym w **pkt 1**,
 - 3) za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę zapisania na serwerach. Aktualna data i godzina, zsynchronizowane z Głównym Urzędem Miar, wyświetlane są w prawym górnym rogu portalu,
 - 4) numer telefonu infolinii technicznej dotyczącej portalu: + 48 22 123 77 97,
5. Korzystanie z portalu możliwe jest pod warunkiem spełnienia następujących minimalnych wymagań technicznych:
 - 1) oprogramowanie zewnętrzne (dostawcy podpisu kwalifikowanego);
 - a) Mozilla Firefox ver. 65 i późniejsze, Google Chrome ver. 66 i późniejsze lub Opera ver. 58 i późniejsze, Microsoft Edge ver 18 i późniejsze, Internet Explorer 11;

- b) lista zalecanych przeglądarek internetowych: Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera. Zalecane jest używanie najnowszych wersji przeglądarek;
- c) system operacyjny Windows 7 i późniejsze.
- 2) oprogramowanie wbudowane w SmartPZP:
 - a) zainstalowane środowisko Java w wersji min. 1.8 (jre);
 - b) w przypadku przeglądarek Opera, Chrome i Firefox należy doinstalować dodatek do przeglądarki Szafir SDK Web;
 - c) oprogramowanie SzafirHost w systemie operacyjnym.
- 3) Maksymalny rozmiar pojedynczych plików przesyłanych za pośrednictwem Portalu wynosi 100 MB. Za pośrednictwem Portalu można przesłać wiele pojedynczych plików lub plik skompresowany do archiwum (ZIP) zawierający wiele pojedynczych plików.
- 4) Dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 100 MB w formatach .png, .jpg, .jpeg, .gif, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .ppt, .pptx, .odt, .ods, .odp, .odf, .pdf, .zip, .rar, .7zip, .txt, .ath, .xml, .dwg, .xades, .tar, .7z, .eml, .msg;
- 5) Informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych:
 - a) oferta złożona przez wykonawcę na portalu, nie jest widoczna dla zamawiającego, ponieważ widnieje w portalu jako zaszyfrowana. Możliwość otwarcia oferty dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert,
 - b) oznaczenie czasu odbioru danych przez portal stanowi przypiętą do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), znajdującą się na potwierdzeniu złożenia oferty.
- 6) czas serwera jest synchronizowany z czasem udostępnionym przez Główny Urząd Miar, za datę odebrania danych od Wykonawcy uznaje się czas zapisu danych, a następnie wyświetlenia informacji o pozytywnym przyjęciu oferty do portalu,
- 6. Korzystanie z portalu przez wykonawców jest bezpłatne.
- 7. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta w portalu, ani logowania do portalu.
- 8. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na stronie prowadzonego postępowania, o której mowa w **§1 ust. 4 ZO** oraz przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- 9. **Wyjaśnienie treści ZO:**
 - 1) Zamawiający udzieli wyjaśnień, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści ZO wpłynął do Zamawiającego nie później niż na **4 dni** przed upływem terminu składania ofert.
 - 2) Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w **pkt 1**, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
 - 3) W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści ZO nie wpłynął w terminie, o którym mowa w **pkt 1** zamawiający nie ma obowiązku udzielania odpowiednio wyjaśnień ZO oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert. **Zamawiający informuje, że nie będzie udzielał żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w celu zachowania zasady pisemności postępowania i równego traktowania Wykonawców.**
 - 4) Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w **pkt 3**, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści ZO.
 - 5) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszych ZO a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
 - 6) Zamawiający umieści treść odpowiedzi na stronie prowadzonego postępowania, o której mowa w **§1 ust. 4 ZO**.
- 10. Zamawiający zgodnie z art. 70¹ §3 KC zastrzega prawo do zmiany treści ZO przed upływem terminu składania ofert, umieszczając treść zmian na stronie prowadzonego postępowania, o której mowa w **§1 ust. 4 ZO**.

§XIII. INFORMACJA O WYNIKU POSTĘPOWANIA ORAZ FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym ZO i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ZO kryteria oceny ofert.
2. Niezwłocznie po wyłonieniu najkorzystniejszej oferty Zamawiający informację o wyniku postępowania upubliczni w taki sposób, w jaki zostało upublicznione zapytanie ofertowe, tj. opublikuje na stronie prowadzonego postępowania, o której mowa w **§I ust. 4 ZO**.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w **ust. 3**, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawiają Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, w szczególności nie zawrze jej w wyznaczonym terminie, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
7. Wykonawca przed podpisaniem umowy, najpóźniej w dniu podpisania umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, pod rygorem nie zawarcia umowy z winy wykonawcy.
8. Przed zawarciem umowy wybrany wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamawiającemu następujące dokumenty, w dwóch egzemplarzach, pod rygorem nie zawarcia umowy z winy wykonawcy w przypadku ich niedostarczenia:
 - 1) kopie uprawnień budowlanych, zaświadczenie lub decyzję o wpisie do centralnego rejestru prowadzonego przez Głównego Inspektora Nadzoru Budowlanego, dla osób z uprawnieniami budowlanymi wydanymi po 14.02.1995 r. oraz aktualny wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego dla osób, o których mowa w specyfikacji i które będą pełnić funkcję kierowników robót oraz projektantów (w przypadku podmiotów krajowych, dla podmiotów zagranicznych dokumenty równoważne, jeżeli w danym kraju ustawy nakładają na niego taki obowiązek),
 - 2) kosztorys ofertowy sporządzony metodą kalkulacji szczegółowej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U.2021.2458). Wraz z kosztorysem wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Elementy cenotwórcze przyjęte do kosztorysowania, tj.:
 - a) stawka lub stawki za roboczogodzinę /netto/,
 - b) wskaźnik narzutu kosztów pośrednich w % liczony od /R+S/,
 - c) wskaźnik narzutu zysku w % liczony od /R+S+Kp/,
 - d) wskaźnik narzutu kosztów zakupu materiałów w % liczony od wartości materiałów /M/.

§XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
2. Wykonawca podaje **cenę ryczałtową** za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 1 do ZO**. Wykonawca zobowiązany jest wycenić wszystkie pozycje formularza ofertowego (załącznik nr 1 do ZO). Wykonawca podaje cenę netto za poszczególne elementy wymienione w tabeli następnie podsumowuje wartość netto zadania (ogółem wartość netto), do wartości netto dodaje kwotę podatku VAT, a sumę pozycji (Wartość ryczałtowa brutto tj. wartość netto + VAT), a sumę pozycji (Wartość ryczałtowa brutto tj. wartość netto + VAT), uzyskane w ten sposób kwoty wpisuje w pkt 1 formularza ofertowego.
3. Cena oferty jest ceną ryczałtową (zawierającą obowiązujący podatek VAT i niezmienną do zakończenia realizacji robót). Zgodnie z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny ten rodzaj wynagrodzenia określa art. 632 KC.
4. Cena całkowita zawarta w ofercie wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, jest ceną ustaloną w oparciu o przekazaną przez Zamawiającego dokumentację projektową, STWiORB, ZO oraz dokumentację postępowania

o udzielenie zamówienia publicznego. Ryczałt polega na umówieniu z góry wysokości wynagrodzenia w kwocie absolutnej, przy wyraźnej lub dorozumianej zgodzie stron na to, że wykonawca nie będzie domagać się wynagrodzenia wyższego. Rozliczenia stron w przypadku zastosowania ryczałtowego charakteru wynagrodzenia w żaden sposób nie opierają się na cenach jednostkowych oraz faktycznie wykonanych świadczeniach. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany w cenie oferty uwzględnić także załatwienie wszelkich formalności dotyczących budowy oraz kosztów z tym związanych. Przedmiar robót należy uznać za opracowanie wtórne w stosunku do opisu przedmiotu zamówienia zawartego w ZO. Przedmiar robót nie determinuje zakresu prac objętych przedmiotem zamówienia. Zawarte w przedmiarze robót zestawienia obrazują skalę danej części zamówienia i pomagają w oszacowaniu kosztów inwestycji- przedmiar robót ma charakter dokumentu pomocniczego. Ocena rozmiaru, a co za tym idzie kosztów robót, należy do wykonawcy i stanowi jego ryzyko.

5. W związku z sytuacją określoną w **ust. 3 i 4** cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania pełnego zakresu przedmiotu zamówienia, wynikające wprost z dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, jak również w dokumentacji tej nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia zapewniającego przekazanie obiektu do użytkowania. Będą to w szczególności koszty, które musi zawierać cena oferty (koszty te należy uwzględnić kosztach cen jednostkowych robót budowlanych):

- 1) robót przygotowawczych, rozbiórkowych, demontażowych, wykończeniowych, porządkowych, zorganizowania i zagospodarowania placu budowy, przywrócenia terenu do stanu pierwotnego, wywozu nadmiaru gruzu, wymiany podłoża, zagęszczenia gruntu, ewentualnego pompowania wody, inflacji,
- 2) utrzymania zaplecza budowy (naprawy, woda, energia elektryczna, telefon)
- 3) dozoru, zabezpieczenia i oznaczenia terenu budowy,
- 4) dostawy i serwisu urządzeń,
- 5) koszty utrzymania terenu budowy i zapewnienia warunków bezpieczeństwa dla osób i pojazdów użytkujących obiekt oraz zapewnienia komunikacji i bezpieczeństwa podczas wykonywania prac z drogami dojazdowymi (umożliwienia na wypadek kryzysu ewakuacji osób i mienia z terenu realizacji zamówienia)
- 6) zakwaterowanie łącznie z częścią socjalną i sanitarną,
- 7) koszty składowania i utylizacji materiałów rozbiórkowych, odpadów i śmieci - Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w ofercie koszty związane z przekazaniem odpadów firmom posiadającym zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odzysku lub unieszkodliwienia odpadów określonego rodzaju (Ustawa o odpadach t.j. Dz.U.2023.1587 ze zm.),
- 8) koszty związane z utrzymaniem terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych wynikających z lokalizacji terenu budowy,
- 9) koszty wynikające z utrudnień lokalizacyjnych placu budowy (m.in. brak miejsca do składowania materiałów budowlanych),
- 10) koszty bieżącej eksploatacji i utrzymania sieci wód. - kan., elektrycznej, ogrzewania, dróg,
- 11) odtworzenie nawierzchni, ewentualne uszkodzenia urządzeń podziemnych w obrębie placu budowy i wykonywanych robót,
- 12) wszystkie podatki, cła i inne koszty, które będą opłacane przez Wykonawcę w ramach umowy,
- 13) wykonanie pełnego ogrodzenia i zabezpieczenia od istniejących obiektów placu budowy,
- 14) wykonania projektów organizacji ruchu na czas budowy wraz z wykonaniem dokumentacji organizacji placu budowy.
- 15) koszty utrzymania dojazdu do wszystkich posesji w okresie realizacji przedmiotu zamówienia,
- 16) bieżących napraw dróg dojazdowych oraz dróg, przez które zostanie wyznaczony objazd, jeżeli występuje.
- 17) koszty obsługi geodezyjnej,
- 18) koszty ubezpieczenia Wykonawcy, o którym mowa we wzorze umowy,
- 19) wykonanie geodezyjnej dokumentacji powykonawczej związanej z wykonaniem uzbrojenia i zagospodarowania terenu
- 20) koszty związane z odbiorami wykonanych robót, koszty wykonania dokumentacji powykonawczej,
- 21) zorganizowanie i przeprowadzenie niezbędnych prób, badań, odbiorów oraz ewentualnego uzupełnienia dokumentacji odbiorczej dla zakresu robót objętych przedmiotem zamówienia,
- 22) koszty pomiarów i badań materiałów oraz robót zgodnie z zasadami kontroli jakości materiałów i robót określonymi w STWiORB,
- 23) koszty związane z zabezpieczeniem dojazdów dla użytkowników obiektu (wnętrza obiektu podczas trwania prac budowlanych będą udostępniane w szczególności pracownikom, podopiecznym i osobom trzecim).

6. Cenę oferty (wartość brutto oferty) należy wyliczyć zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.

7. Zgodnie z art. 649 KC wykonawca przyjmuje do wykonania wszelkie roboty przewidziane dokumentacją projektową. Dokumentacja ta stanowi załącznik do niniejszej ZO.
8. Zamawiający informuje, że w związku z tym, iż wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia jest wynagrodzeniem ryczałtowym, załączony do ZO przedmiar robót stanowi tylko materiał pomocniczy dla Wykonawcy (zgodnie z §4 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury, o którym mowa w **§XIII ust. 8 pkt 2 ZO**). W przypadku rozbieżności pomiędzy przedmiarem a dokumentacją projektową lub/i STWiORB, ZO należy wycenić elementy zgodnie z zapisem dokumentacji projektowej, STWiORB, ZO.
9. Wszystkie wartości określone w kosztorysie ofertowym, o którym mowa w **§XIII ust. 8 pkt 2 ZO** oraz ostateczna cena oferty muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
10. Jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5 to parametr setny zaokrągla się w dół, jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest 5 i powyżej to parametr setny zaokrągla się w górę. Przy wyliczaniu wartości cen poszczególnych elementów należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny.
11. Upusty oferowane przez wykonawcę muszą być zawarte w cenach jednostkowych.
12. Zamawiający w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia może zwrócić się do każdego wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od każdego wykonawcy kompletnego kosztorysu ofertowego wykonanego metodą szczegółową od wykonawców, których oferty mogą zawierać rażąco niską cenę.
13. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług dla celów zastosowania kryterium ceny zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W formularzu ofertowym wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
14. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.
15. Wykonawca zobowiązany jest kalkulując cenę uwzględnić wysokości minimalnego wynagrodzenia albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu o pracę zasady podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

§XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca związany jest ofertą **30 dni** od daty upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w ZO, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się **jednokrotnie** do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż **30 dni**.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w **ust. 2**, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

§XVI. ODRZUCENIE OFERTY:

1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) została złożona po terminie składania ofert,
 - 2) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - 3) nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert określonymi przez Zamawiającego
 - 4) jej treść nie odpowiada treści ZO, z zastrzeżeniem możliwości poprawienia omyłki, w szczególności w oparciu o treść ZO w sposób określony **§VI ust. 15 ZO**,
 - 5) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia w przypadku gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztów w złożonej ofercie.
 - 6) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki w swojej ofercie;
 - 7) Wykonawca nie wyraził zgody, na przedłużenie terminu związania ofertą o liczbę dni wymaganą w wezwaniu Zamawiającego;
 - 8) Wykonawca nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 9) Wykonawca jest powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo lub podlega wykluczeniu zgodnie z zapisem **§VIII ZO**,
 - 10) przedstawi nieprawdziwe informacje w treści oferty;
 - 11) w przypadku braku odpowiedzi na wezwanie do uzupełnienia dokumentów lub oświadczeń, wyjaśnienia treści złożonej oferty;
 - 12) w przypadku braku wyceny (**w załączniku nr 1 do ZO**) przez Wykonawcę jakiegokolwiek pozycji wymienionej w formularzu ofertowym,
2. Odrzuceniu jako oferta z rażąco niską ceną lub kosztem, podlega oferta Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie.

§XVII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty;
 - 2) wszystkie oferty podlegały odrzuceniu;
 - 3) cena lub koszt najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny lub kosztu najkorzystniejszej oferty;
2. Zamawiający zgodnie z art. 70¹ §3 KC zastrzega prawo do:
 - 1) zmiany lub odwołania warunków niniejszego postępowania,
 - 2) odwołania postępowania bez konieczności podania przyczyn,

§XVIII. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, bez zastosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
2. W związku z postanowieniami **ust.1** Wykonawcy nie przysługują żadne środki odwoławcze przewidziane w wyżej cytowanej ustawie.
3. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu.
4. Zamawiający **nie przewiduje** rozliczenia zawartej umowy w walutach obcych.
5. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień uzupełniających.
6. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zaliczek.

§XIX. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA.

1. Zamawiający nie wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej.
2. Wykonawca może przeprowadzić wizję lokalną na własny koszt. Termin wizji lokalnej Wykonawca ustali telefonicznie z Zamawiającym (osobą wyznaczoną do kontaktów).
3. W trakcie wizji lokalnej, Zamawiający ani żaden pracownik Zamawiającego nie będzie udzielał odpowiedzi na pytania wykonawcy. Ewentualne pytania należy zadać Zamawiającemu zgodnie z **§XII ust. 9 ZO**.

§XX. INFORMACJA DOTYCZĄCA ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy, wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości stanowiącej 5 % ceny ofertowej brutto.
2. Zabezpieczenie wykonawca zobowiązany jest **wnieść na rachunek lub dostarczyć najpóźniej w dniu podpisania umowy.**
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym),
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego **prowadzony w BGŻ BNP Paribas S.A. Oddział w Ławie Nr 14 2030 0045 1110 0000 0250 1580**
5. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu będzie się znajdowało na koncie depozytowym Zamawiającego.
6. **W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji i poręczeń lub ubezpieczenia powinny być one wystawione na okres obejmujący wykonanie zamówienia oraz okres rękojmi wraz z terminem zwrotnym zabezpieczenia**
7. W/w poręczenia i gwarancje muszą być bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego oraz muszą zabezpieczyć pokrycie ewentualnych roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
8. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których w **ust. 3**. Zmiana formy zabezpieczania dokonywana jest z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wartości.
9. W przypadku zmiany terminu końcowego wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca - jeśli wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniądz, zobowiązany jest do przedłużenia jego ważności.
10. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu
11. Szczegółowe informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy zawarte są we wzorze umowy w **§13**.

§XXI. INFORMACJA RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Stowarzyszenie Na Rzecz Osób Niepełnosprawnych Powiatu Ławskiego PROMYK, NIP: 7441554990, REGON 510985840, KRS 0000019992, e-mail: biuro@promyk.ilawa.pl,
 - 2) inspektorem ochrony danych osobowych w **Stowarzyszeniu Na Rzecz Osób Niepełnosprawnych Powiatu Ławskiego PROMYK** jest Pan/Pani Jolanta Szalkowska e-mail: stowarzyszenie-promyk@wp.pl tel./fax 89 648 39 43
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia pn. Rozbudowa budynku Ośrodka Wsparcia „Bryła A”. Postępowanie znak **SP.OW.1.2024**, prowadzonym w trybie zasady konkurencyjności w szczególności w celu potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia dofinansowania, zarządzania, monitoringu, ewaluacji,
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;

- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z ustawą o rachunkowości lub umowa z Urzędem Marszałkowskim;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

§XXII.ZAŁĄCZNIKI

- 1.1. Załącznik nr 1 do ZO - formularz ofertowy,
- 1.2. Załącznik nr 2 do ZO- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz braku powiązań z Zamawiającym,
- 1.3. Załącznik nr 3 do ZO - wzór - wykaz wykonanych robót budowlanych
- 1.4. Załącznik nr 4 do ZO - wzór - wykaz osób
- 1.5. Załącznik nr 5 do ZO - wzór - zobowiązanie podmiotu trzeciego,
- 1.6. Załącznik nr 6 do ZO- wzór/projekt umowy
- 1.7. Załącznik nr 7 - Dokumentacja projektowa, STWIOTB, przedmiary robót, dokumenty formalno-prawne,