**UMOWA Nr ………/2025**

***PROJEKT***

zawarta w dniu: ……………………….. **r.** pomiędzy:

**Wojewódzkim Szpitalem im. Św. Ojca Pio w Przemyślu,** z siedzibą w Przemyślu, ul. Monte Cassino 18, 37 – 700 Przemyśl (forma prawna: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej), NIP: 7952066984, REGON: 000314684 wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonym przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000057847,

zwanym w dalszej części umowy **„Zamawiającym”**

reprezentowanym przez

Dyrektora Wojewódzkiego Szpitala im. Św. Ojca Pio w Przemyślu – **Barbarę Stawarz**

a

**…………………………………………………**, z siedzibą w …………………….., ……………………………, ……………………… …………………………, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w …………………………… …… Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:………………………, NIP: ……………………., REGON: …………………….., o kapitale zakładowym w wysokości …………………………. zł –

zwanym w dalszej części umowy ,,**Wykonawcą**”.

reprezentowanym przez:

**…………………………….** – ……………………

**PREAMBUŁA**

Wykonawca został wybrany na podstawie rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego bez stosowania ustawy PZP – na podstawie wewnętrznego regulaminu Zamawiającego dot. Zamówień do 130 000,00 zł - zgodnie z wewnętrznym regulaminem dotyczącym udzielania zamówień do kwoty 130.000,00 PLN obowiązujący u Zamawiającego i formularzem ofertowym z dnia ……………….. r.(**załącznik nr 1** do umowy).



**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest **Zakup i dostawa ureterorenoskopu kompaktowego.**
2. Termin realizacji przedmiotu umowy do **………………………. r.** Za termin wykonania dostawy uznaje się podpisanie przez Zamawiającego protokołu zdawczo- odbiorczego.

**WARTOŚĆ PRZEDMIOTU UMOWY ORAZ WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Wartość umowy wynosi brutto: **…………………………….** zł
2. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru kompletnego przedmiotu umowy podpisany przez Zamawiającego bez uwag. Faktura zostanie wystawiona w terminie 7 dni od daty podpisania protokołu.
3. Należność Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy płatna będzie przez Zamawiającego przelewem w terminie **60 dni** od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Strony ustalają, że o  spełnieniu świadczenia decyduje data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. W przypadku gdy Zamawiający otrzyma fakturę po więcej niż **7** dniach od daty jej wystawienia przez Wykonawcę wówczas termin płatności będzie liczony od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.
5. W razie zmiany wysokości podatku VAT zmianie podlega cena brutto, cena netto pozostaje bez zmian.
6. Wykonawca ma prawo wystawić faktury:

a) w formie papierowej;

b) w formie elektronicznej, przesłane na adres Zamawiającego / e-mail: [sekretariat@wszp.pl](mailto:sekretariat@wszp.pl) zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesji na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.

7. *Zamawiający na podstawie art. 106n ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług udziela Wykonawcy zgody na wystawianie i przesyłanie faktur, duplikatów faktur oraz ich korekt, a także not obciążeniowych i not korygujących w formacie pliku elektronicznego PDF na wskazany przez siebie adres poczty e-mail, ze wskazanych w umowie adresów poczty e-mail Wykonawcy…………………….*

**WARUNKI DOSTAWY ORAZ KONTAKTU**

1. O terminie dostawy przedmiotu umowy Wykonawca powiadomi Zamawiającego z min. **3** dniowym wyprzedzeniem kontaktując się z osobami wymienionymi w ust. 2.
2. Osobami upoważnionymi do wzajemnych kontaktów:
3. o kompetencji w sprawach związanych z dostawą są:

* ze strony Wykonawcy:
* **……………………………………** – tel.: **……………………….**, mail: **……………………….**,
* biuro – tel.: **……………………….**,mail: **……………………….**.
* ze strony Zamawiającego: **Izabela Kobak, Michał Smelik** – tel.: **(16) 677-52-04**, mail: [**sam@wszp.pl**](mailto:sam@wszp.pl)**.**

1. o kompetencji składania i przyjmowania zgłoszeń serwisowych:

* ze strony Wykonawcy:
* **……………………………………**– tel.: **……………………….**, mail: **……………………….**,
* serwis – tel.: **……………………….**, mail: **……………………….**.
* ze strony Zamawiającego:
* Dział Techniczny z Sekcją Aparatury Medycznej – tel.: **(16) 677-52-04**, mail: [**sam@wszp.pl**](mailto:sam@wszp.pl)**.**

1. Wykonawca zobowiązuje się **dostarczyć przedmiot umowy** **na własny koszt do:** Wojewódzkiego Szpitala im. Św. Ojca Pio w Przemyślu, 37-700 Przemyśl, w dni robocze w godzinach od 08:00 do 14:00, przy ul. Monte Cassino 18.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest dopuszczony do użytkowania, posiada wszelkie wymagane prawem certyfikaty i normy, jest zgodny z wymogami (treścią oferty) oraz oznaczeniami zgodnymi z obowiązującymi przepisami.
3. Wykonawca zobowiązany jest:
4. do ustalenia dokładnego terminu oraz godziny dostawy przedmiotu umowy;
5. do dostawy przedmiotu umowy do Zamawiającego;
6. wykonać świadczenia wynikające z niniejszej umowy w sposób należyty, w tym, zgodnie z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia;
7. do przekazania przedmiotu umowy na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego;
8. **W dniu podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego, o którym stanowi §2 ust. 2 Wykonawca przekaże Zamawiającemu**
9. wszelkie dokumenty gwarancyjne związane z przedmiotem umowy,
10. pozostałe dokumenty wymienione w załączniku nr 2 do umowy.
11. Z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru (protokół zdawczo - odbiorczy). Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem – aż do usunięcia tych wad.
12. Wykonawca oświadcza, że dostarczony przedmiot umowy jest o jakości i funkcjonalności zgodnej z wymaganiami zamawiającego, wolny od wad fizycznych, a w szczególności technologicznych, materiałowych lub wykonawczych i wolny od wad prawnych.
13. Przedmiot umowy nie odpowiadający wymaganiom zamawiającego, wynikającym z Opisu Przedmiotu Zamówienia, nie będzie odebrany.
14. Bieg gwarancji dla całości przedmiotu zamówienia rozpoczyna się od dnia przekazania Zamawiającemu do eksploatacji przedmiot umowy – co jest przedmiotem umowy, potwierdzony protokołem zdawczo – odbiorczym. Ponadto Wykonawca zapewni okres rękojmi za wady przedmiotu zamówienia, nie krótszy niż okres udzielonej gwarancji.
15. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy będący przedmiotem niniejszej umowy posiada stosowne atesty higieniczne, certyfikaty, deklaracje zgodności, zaświadczenia określone w opisie przedmiotu zamówienia.
16. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze wad lub braków ilościowych bądź jakościowych przedmiotu umowy strony podpiszą protokół zawierający wykaz stwierdzonych wad, a Wykonawca będzie zobowiązany do ich usunięcia albo dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad w terminie nie krótszym niż 7 dni roboczych.

**KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci zamawiającemu kary:
2. za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy lub dostawy aparatu tymczasowego do dnia dostawy przedmiotu umowy w wysokości 0,1 % wartości brutto przedmiotu umowy określonej w **§ 3 ust. 1**za każdy dzień zwłoki ponad termin określony w **§ 2 ust. 2**,
3. za rozwiązanie ze skutkiem natychmiastowym umowy z winy Wykonawcy w wysokości 10 % wartości brutto przedmiotu umowy określonej w **§ 3 ust. 1**,
4. za zwłokę w usunięciu wad w okresie gwarancji lub dokonaniu przeglądu okresowego – za każdy dzień zwłoki ponad terminy określone w **§ 9 ust. 2** – w wysokości **0,1% wartości brutto przedmiotu umowy określonej w** **§ 3 ust. 1.** W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę urządzenia zastępczego **do 3 dni roboczych** (o tych samych lub wyższych parametrach funkcjonalnych) kary umowne nie będą naliczane.
5. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z winy Wykonawcy zachowując prawo do naliczania kar umownych w przypadku gdy Wykonawca pozostaje w zwłoce z dostarczeniem przedmiotu umowy powyżej **14 dni ponad termin wskazany w §2 ust. 2.**
6. W razie powstania u Zamawiającego szkody na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę przewyższającej ustaloną karę umowną Zamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych do wysokości faktycznej szkody.
7. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20 % wartości brutto przedmiotu umowy określonej w **§ 3 ust. 1**.
8. W przypadku nieuregulowania należności w terminie określonym w **§ 3 ust. 3** Wykonawcy należą się odsetki ustawowe za opóźnienie.
9. Przeniesienie wierzytelności w sposób określony art. 509 do 518 k.c., a wynikających z niniejszej umowy wymaga zgody właściwego organu samorządu województwa podkarpackiego pod rygorem nieważności.
10. Ponadto bez zgody właściwego organu samorządu województwa podkarpackiego, wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą stanowić przedmiotu poręczenia określonego art. 876 do 887 k.c. ani jakiejkolwiek innej umowy zmieniającej strony stosunku zobowiązaniowego wynikającego z realizacji niniejszej umowy pod rygorem nieważności.

**SERWIS**

1. Wykonawca w ramach wynagrodzenia ustalonego w niniejszej umowie zobowiązany jest do przeszkolenia pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi i eksploatacji przedmiotu umowy – wymagane zgodnie z **załącznikiem nr 2**.
2. Oferowany przedmiot umowy będzie kompletny i gotowy do pracy, zgodnie z jego przeznaczeniem, bez dodatkowych zakupów.
3. Wykonawca zapewni dostępność serwisu i części do wykonanego przedmiotu umowy przez minimum 10 lat od daty przekazania Zamawiającemu do eksploatacji przedmiot umowy w zaadaptowanych pomieszczeniach potwierdzonej protokołem zdawczo - odbiorczym.

**GWARANCJA**

* 1. Na przedmiot umowy Wykonawca udziela **…-miesięcznej gwarancji** i rękojmi bez żadnych wyłączeń, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru przez zamawiającego. Gwarancja dotyczy uszkodzeń, wad lub awarii przedmiotu umowy powstałych podczas jego eksploatacji zgodnego z zaleceniami i wymaganiami producenta.
  2. Ustala się następujące terminy w zakresie serwisu i usuwania wad – w okresie gwarancji i rękojmi:

1. czas wykonania naprawy maksymalnie **5 dni** od zgłoszenia wykonawcy wady lub usterki.
2. Czas wykonania okresowego przeglądu technicznego maksymalnie **3** **dni** od zgłoszenia wykonawcy przeglądu technicznego.

Terminy przedstawione w niniejszym ustępie dotyczą **dni roboczych od poniedziałku do piątku**.

* 1. Jeżeli wada lub awaria urządzeń składających się na przedmiot umowy nie będzie możliwa do usunięcia w terminie do **3 dni roboczych** lub dokonanie przeglądu nie będzie możliwe w terminach określonym w **ust. 2** - Wykonawca zapewni Zamawiającemu na czas naprawy/przeglądu w ramach niniejszej umowy, sprzęt zastępczy spełniający te same lub lepsze parametry funkcjonalne. W przypadku nie dostarczenia sprzętu zastępczego (na czas naprawy/przeglądu ponad terminy wskazane w **ust. 3** Wykonawca poniesie koszty zamawiającego związane z wykonaniem badań i transportem pacjenta do innej jednostki (z jednoczesnym prawem do naliczania kar umownych przez zamawiającego). Zamawiający nie będzie naliczał kar związanych z przekroczeniem terminów, o których mowa w **ust. 2** w przypadku dostawy sprzętu zastępczego.
  2. Przedłużenie okresu gwarancji następuje o każdy dzień trwającej naprawy o ile przestój ten trwał powyżej 5 dni roboczych.
  3. Opieka techniczna, wymagane zgodnie z zaleceniami i wymaganiami producenta.
  4. Przeglądy okresowe, w ilości: **…** przegląd/-y na **……………….**, wykonane przez autoryzowany serwis wraz z zestawami do przeglądu na koszt Wykonawcy przez okres gwarancji**- jeżeli wymagane jest wykonywanie okresowych przeglądów technicznych**.
  5. Naprawy, awarie w okresie trwania gwarancji będące następstwem wadliwego działania sprzętu lub powstałe podczas eksploatacji przedmiotu umowy zgodnie z zaleceniami i wymaganiami producenta, wykonane na koszt Wykonawcy.
  6. Wymiana każdego podzespołu na nowy po jego drugiej naprawie. Trzecia naprawa skutkuje wymianą naprawianego elementu na nowy.

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy
3. Oprócz wypadków wymienionych w ust. 1 powyżej, Kodeksie Cywilnym, Zamawiającemu przysługuje także prawo do odstąpienia od umowy w całości lub w części bez wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu w sytuacji:

dwukrotnego dostarczenia przedmiotu umowy złej jakości.

utraty przedmiotu umowy w całości lub części, a także w przypadku przesunięcia źródeł finansowania umowy. W tym zakresie Zmawiający oświadcza, iż środki przeznaczone za zrealizowanie przedmiotu umowy stanowią zewnętrzną dotację.

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku gdy po stronie Wykonawcy zaistnieją okoliczności zagrażające terminowemu wykonaniu umowy (np. istnieje zagrożenie upadłością likwidacyjną, upadłością z możliwością zawarcia układu, przekształceniem lub połączeniem się z innym podmiotem gospodarczym w celu prowadzenia działalności gospodarczej, i in.) Wykonawca poinformuje o tych okolicznościach Zamawiającego w czasie nie dłuższym niż 30 dni od zaistnienia powyższych okoliczności np. podjęcia decyzji o przeprowadzeniu zmian organizacyjno-prawnych Wykonawcy.
4. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową znajdują zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane na podstawie obustronnie uzgodnionych pisemnych aneksów, pod rygorem nieważności.

Wszelkie spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy strony oddadzą pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

Umowę wraz z załącznikami sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**ZAŁĄCZNIKI**

* 1. Formularz ofertowy.
  2. Opis przedmiotu zamówienia.
  3. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO.

|  |  |
| --- | --- |
| ***WYKONAWCA:*** | ***ZAMAWIAJĄCY:*** |