**UMOWA Nr SAM/**…**/2024**

***PROJEKT***

zawarta w dniu: ………………………..**r.** pomiędzy:

**Wojewódzkim Szpitalem im. Św. Ojca Pio w Przemyślu,** z siedzibą w Przemyślu, ul. Monte Cassino 18, 37 – 700 Przemyśl (forma prawna: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej), NIP: 7952066984, REGON: 000314684wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonym przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000057847,

zwanym w dalszej części umowy **„Zleceniodawcą”**

reprezentowanym przez

Dyrektora Wojewódzkiego Szpitala im. Św. Ojca Pio w Przemyślu – **Barbarę Stawarz**

a:

**…………………………………………………**, z siedzibą w ……………………..,……………………………, …………………………………………………, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w …………………………………Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:………………………, NIP: ……………………., REGON: ……………………..,o kapitale zakładowym w wysokości …………………………. zł – pokryty w …………………….,

zwanym w dalszej części umowy ,,**Zleceniobiorcą**”

reprezentowanym przez:

**…………………………….** – ……………………



**PREAMBUŁA**

Zleceniobiorca został wybrany na podstawie rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego bez stosowania ustawy PZP – na podstawie wewnętrznego regulaminu Zleceniodawcy dot. Zamówień do 130 000,00 zł - zgodnie z wewnętrznym regulaminem dotyczącym udzielania zamówień do kwoty 130.000,00 PLN obowiązujący u Zleceniodawcy i formularzem cenowym z dnia ……………..(załącznik **nr 1** do umowy).



**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest **naprawa poprzez wymianę lampy RTG E7254FX 400 KHU sn: 19C333 na nową lampę RTG**

W ramach niniejszej umowy i wynagrodzenia zleceniobiorcy urządzenia opisane powyżej przechodzą na własność Zleceniobiorcy z dniem wykonania przedmiotu umowy jak w ust. 2.

1. Terminy realizacji przedmiotu umowy do **………………………. r.** Za dzień wykonania przedmiotu umowy uznaje się dzień podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy przez zleceniodawcę.

**WARTOŚĆ PRZEDMIOTU UMOWY ORAZ WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Wartość umowy wynosi brutto: **…………………………….** zł (cena – wartość netto: **………………….. zł** + obowiązująca stawka podatku VAT) – słownie: **…………………………………………… …/100**.
2. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru kompletnego przedmiotu umowy podpisany przez Zamawiającego bez uwag. Faktura zostanie wystawiona w terminie 7 dni od daty podpisania protokołu.
3. Należność Zleceniobiorcy za wykonanie przedmiotu umowy płatna będzie przez Zleceniodawcę przelewem w terminie **60 dni** od daty prawidłowo wystawionej faktury. Strony ustalają, że o spełnieniu świadczenia decyduje data obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy.
4. W przypadku gdy Zleceniodawca otrzyma fakturę po więcej niż **7** dniach od daty jej wystawienia przez Zleceniobiorcę wówczas termin płatności będzie liczony od daty jej otrzymania przez Zleceniodawcę.
5. W razie zmiany wysokości podatku VAT zmianie podlega cena brutto, cena netto pozostaje bez zmian.

**WARUNKI USŁUGI ORAZ KONTAKTU**

1. Przedmiot umowy obejmuje:
   1. **Naprawa lampy RTG E7254FX 400 KHU sn: 19C333 poprzez**:
      1. **wymianę lampy RTG E7254FX 400 KHU sn: 19C333 na nową lampę RTG:**
         1. lampa RTG fabrycznie nowa, egzemplarz nie podemonstracyjny, nie powystawowy, rok produkcji min. 2024,
         2. Lampa RTG kompatybilna z posiadanym aparatem RTG AGFA DR 600 5530/100 sn:1214,
         3. Przywrócenie pełnej sprawności aparatu RTG AGFA DR 600 5530/100 sn:1214.
2. O terminie realizacji przedmiotu umowy Zleceniobiorca powiadomi Zleceniodawcę z min. **2** dniowym wyprzedzeniem kontaktując się z osobami wymienionymi w **ust. 3**.
3. Osobami upoważnionymi do wzajemnych kontaktów:

* ze strony Zleceniobiorcy:
* **……………………………………** – tel.: **……………………….**, mail: **……………………….**,
* biuro – tel.: **……………………….**,mail: **……………………….**.
* ze strony Zleceniodawcy: **Izabela Kobak,** **Michał Smelik** – tel.: **(16) 677-52-04**, mail: [**sam@wszp.pl**](mailto:sam@wszp.pl)**.**

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy transportem na własny koszt do: **Zakładu Diagnostyki Obrazowej**, ul. Monte Cassino 18, 37-700 Przemyśl, w dni robocze w godzinach od 08:00 do 14:00.
2. Zleceniobiorca oświadcza, że przedmiot umowy jest dopuszczony do użytkowania, posiada wszelkie wymagane prawem certyfikaty i normy, jest zgodny z wymogami (treścią oferty) oraz oznaczeniami zgodnymi z obowiązującymi przepisami.
3. Zleceniobiorca zobowiązany jest:
4. do wywozu transportem własnym opakowań pozostałych po dostarczonym towarze.
5. **Dostawa przedmiotu umowy musi zawierać** dokumenty:
6. instrukcja obsługi w języku polskim w wersji papierowej,
7. instrukcja obsługi w języku polskim w wersji elektronicznej na płycie CD/DVD lub innym nośniku (format PDF) lub przesłanej korespondencją elektroniczną – dotyczy także urządzeń peryferyjnych,
8. instrukcja konserwacji, zawierająca preparaty myjące i dezynfekujące zalecane przez Zleceniobiorcę do mycia, dezynfekcji i/lub sterylizacji dla poszczególnych elementów przedmiotu umowy. Zalecane środki powinny zawierać nazwy związków chemicznych, a nie tylko nazwy handlowe preparatów.
9. Brak dostarczenia przez zleceniobiorcę dokumentów jak w ust. 7 skutkuje nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy i odmową przez zamawiającego podpisania protokołu odbioru.
10. Zleceniobiorca oświadcza, że dostarczony przedmiot umowy jest o jakości i funkcjonalności zgodnej z wymaganiami zamawiającego, wolny od wad fizycznych, a w szczególności technologicznych, materiałowych lub wykonawczych i wolny od wad prawnych.
11. Przedmiot umowy nie odpowiadający wymaganiom zamawiającego nie będzie odebrany.

**KARY UMOWNE**

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zapłaty kar umownych:
2. za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy w wysokości 3 % wartości brutto przedmiotu umowy określonej w **§ 3 ust. 1**za każdy dzień zwłoki ponad termin określony w **§ 2 ust. 2**,
3. za rozwiązanie ze skutkiem natychmiastowym umowy z winy Zleceniobiorcy w wysokości 10 % wartości brutto przedmiotu umowy określonej w **§ 3 ust. 1**,
4. za zwłokę w usunięciu wad w okresie gwarancji – w wysokości 0,1% wartości brutto przedmiotu umowy określonej w **§ 3 ust. 1**za każdy dzień zwłoki ponad termin określony w **§ 2 ust. 2**. W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę urządzenia zastępczego **do 5 dni roboczych** (o tych samych lub wyższych parametrach funkcjonalnych) kary umowne nie będą naliczane.
5. Zleceniodawca ma prawo odstąpić od umowy z winy Zleceniobiorcy zachowując prawo do naliczania kar umownych w przypadku gdy Zleceniobiorca pozostaje w opóźnieniu z wykonaniem przedmiotu umowy powyżej **14 dni ponad termin wskazany w §2 ust. 2.**
6. W razie powstania u Zleceniodawcy szkody na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Zleceniobiorcę przewyższającej ustaloną karę umowną Zleceniodawca jest uprawniony do żądania od Zleceniobiorcy odszkodowania na zasadach ogólnych.
7. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 10 % wartości brutto przedmiotu umowy określonej w **§ 3 ust. 1.**
9. Zleceniodawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT – NIP: 795-20-66-984 i upoważnia Zleceniobiorcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu Zleceniodawcy.
10. Zleceniobiorca nie może dokonać cesji wierzytelności przysługujących wobec Zleceniodawcy bez uzyskania pisemnej zgody właściwego organu samorządu województwa podkarpackiego pod rygorem nieważności.
11. Zleceniobiorca nie może zawierać z podmiotami trzecimi jakichkolwiek umów oraz przyjmowania jakichkolwiek oświadczeń, których przedmiotem byłby udzielanie poręczenia przez podmiot trzeci za zobowiązania Wojewódzkiego Szpitala im. Św. Ojca Pio w Przemyślu z tytułu niniejszej umowy bez pisemnej zgody właściwego organu Samorządu Województwa Podkarpackiego – pod rygorem nieważności.

**GWARANCJA I SERWIS**

* 1. Na przedmiot umowy Zleceniobiorca udziela **…-miesięcznej gwarancji** i rękojmi bez żadnych wyłączeń, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru przez zleceniodawcę.
  2. Ustala się następujące terminy w zakresie serwisu i usuwania wad – w okresie gwarancji i rękojmi:

1. czas wykonania naprawy maksymalnie **5 dni** od zgłoszenia zleceniobiorcy wady lub usterki.

Terminy przedstawione w niniejszym ustępie dotyczą **dni roboczych od poniedziałku do piątku**.

* 1. Jeżeli wada lub awaria sprzętu stwierdzone przez autoryzowany serwis producenta, składającego się na przedmiot umowy nie będzie możliwa/możliwe do usunięcia w terminie **do 3 dni roboczych** - Zleceniobiorca zapewni Zleceniodawcy na czas naprawy w ramach niniejszej umowy, sprzęt zastępczy spełniający te same parametry funkcjonalne.

W przypadku nie dostarczenia sprzętu zastępczego (na czas naprawy ponad terminy wskazane w **ust. 3**) wykonawca poniesie koszty zamawiającego związane z wykonaniem badań i transportem pacjenta do innej jednostki (z jednoczesnym prawem do naliczania kar umownych przez zamawiającego). W przypadku dostawy sprzętu zastępczego na czas naprawy/serwisu - Zamawiający nie będzie naliczał kar związanych z przekroczeniem terminów, o których mowa w **ust. 2**.

1. Przedłużenie okresu gwarancji następuje o każdy dzień trwającej naprawy.
2. Opieka techniczna, wymagane zgodnie z zaleceniami producenta.
3. Naprawy awaryjne w okresie gwarancji łącznie z wymianą części na koszt Wykonawcy.
4. Wymiana każdego podzespołu na nowy po jego drugiej naprawie. Trzecia naprawa skutkuje wymianą całego przedmiotu umowy na nowy.
5. Oferowany przedmiot umowy będzie kompletny i gotowy do pracy, zgodnie z jego przeznaczeniem, bez dodatkowych zakupów.
6. Wykonawca zapewni dostępność serwisu i części do wykonanego przedmiotu umowy przez minimum 10 lat od daty dostawy przedmiotu umowy potwierdzonej protokołem odbioru.

W przypadku gdy po stronie Wykonawcy zaistnieją okoliczności zagrażające terminowemu wykonaniu umowy (np. istnieje zagrożenie upadłością likwidacyjną, upadłością z możliwością zawarcia układu, przekształceniem lub połączeniem się z innym podmiotem gospodarczym w celu prowadzenia działalności gospodarczej, i in.) Wykonawca poinformuje o tych okolicznościach Zamawiającego w czasie nie dłuższym niż 30 dni od zaistnienia powyższych okoliczności np. podjęcia decyzji o przeprowadzeniu zmian organizacyjno-prawnych Wykonawcy.

2. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową znajdują zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane na podstawie obustronnie uzgodnionych pisemnych aneksów, pod rygorem nieważności.

Wszelkie spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy strony oddadzą pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zleceniodawcy.

**ZAŁĄCZNIKI**

* 1. Formularz ofertowy.
  2. Klauzula RODO.

Umowę wraz z załącznikami sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

|  |  |
| --- | --- |
| ***ZLECENIOBIORCA:*** | ***ZLECENIODAWCA:*** |