

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia odrębnego

prowadzonego na podstawie przepisów wewnętrznych Poczty Polskiej S.A.
w trybie przetargu odrębnego nieograniczonego na

**Wykonanie dokumentacji projektowej dotyczącej dostosowania budynku UP Łomża 1 do obowiązujących
przepisów przeciwpożarowych (nakaz PSP).**

NR POSTĘPOWANIA: CZ.26.798.2024.DTPN

ZATWIERDZAM:

Przemysław Kotwicki

Dyrektor Biura Zakupów

dokument podpisany elektronicznie w dniu 20.12.2024 r.

Załączniki do SWZ:

1. Wzór formularza ofertowego
2. Wykaz osób skierowanych do wykonywania robót budowlanych
3. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia odrębnego
4. Projekt umowy z załącznikami
5. Instrukcja dla Wykonawcy

ROZDZIAŁ I - INFORMACJE OGÓLNE

1. Informacje o Zamawiającym:

- 1.1. Poczta Polska S.A., ul. Rodziny Hiszpańskich 8, 00-940 Warszawa, w imieniu którego postępowanie prowadzi jednostka organizacyjna: Biuro Zakupów, ul. Targ Rakowy 7/8, 80 – 940 Gdańsk, zwana dalej Zamawiającym, godziny pracy: od poniedziałku do piątku, w godz. 7:00 – 15:00, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy

2. Informacje o sposobie porozumiewania się z Zamawiającym:

- 2.1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, **przy użyciu środka komunikacji elektronicznej - Platformy SmartPZP (zwanej dalej „Platformą”)**, dostępnej przez stronę internetową pod adresem: <https://portal.smartpzp.pl/poczta-polska>. Wykonawca powinien zapoznać się z Instrukcją Użytkownika Wykonawcy (zwanej w Instrukcji dla Wykonawcy „Instrukcją”), która jest dostępna na Platformie w zakładce „E-learning”.
- 2.2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert, oświadczeń i wniosków oraz przekazywanie ewentualnych zawiadomień, wezwań i informacji odbywa się przy użyciu Platformy.
- 2.3. Komunikacja do upływu terminu składania ofert odbywa się poprzez moduły „Dokumentacja postępowania”, „Pytania do postępowania”, natomiast po upływie tego terminu komunikacja z Wykonawcami, którzy złożyli oferty odbywać się będzie poprzez moduł „Oferty” – zakładka „Korespondencja”.
- 2.4. Zamawiający wymaga, aby dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zostały podczas dołączania załącznika odpowiednio oznaczone zgodnie z Instrukcją. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie informacje zawarte w dokumencie nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest **„Wykonanie dokumentacji projektowej dotyczącej dostosowania budynku UP Łomża 1 do obowiązujących przepisów przeciwpożarowych (nakaz PSP)”**.
- 3.2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy i warunki dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia określa Projekt umowy wraz z załącznikami, stanowiący załącznik nr 4 do SWZ.
- 3.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określają „Założenia wyjściowe do opracowania dokumentacji projektowej z dnia 19.03.2024 r.”, stanowiące Załącznik nr 2 do Projektu umowy (załącznik nr 4 do SWZ).
- 3.4. Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
- 3.5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych oraz ofert równoważnych.
- 3.6. Kod określony we Wspólnym Słowniku Zamówień CPV: 71000000-8 - Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne.
- 3.7. Termin realizacji zamówienia: **od dnia podpisania umowy do 14.08.2025 r.**

ROZDZIAŁ II - INFORMACJE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU, SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY I ZAWARCIA UMOWY

4. Warunki udziału w postępowaniu:

Zamawiający uzna spełnienie warunków udziału w postępowaniu, jeśli Wykonawca wykaże, że:

- 4.1. Dysponuje kadrą posiadającą stosowne **uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie** tj. dysponuje, co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności:

- architektonicznej bez ograniczeń, która jest członkiem Izby Architektów Rzeczypospolitej Polskiej,
- sanitarnej bez ograniczeń, która jest członkiem Izby Inżynierów Budownictwa,
- elektrycznej bez ograniczeń, która jest członkiem Izby Inżynierów Budownictwa.

4.2. Nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego).

5. Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty:

5.1. Oferta jak również dokumenty wymienione w ust. 5.3 SWZ muszą być złożone na **Platformie** w postaci elektronicznej. Za postać elektroniczną uznaje się dokumenty podpisane za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego poprzez profil zaufany na ePUAP lub podpisu osobistego lub poprzez załączenie skanu dokumentów podpisanych w postaci pisemnej (umożliwiającej identyfikację osoby podpisującej) przez osobę/osoby uprawnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy.

UWAGA: opatrzenie dokumentu kwalifikowaną pieczęcią elektroniczną, w którym nie można zidentyfikować osoby podpisującej, nie jest uznawane za jego podpisanie zgodnie z zasadami określonymi w zdaniu drugim powyżej.

5.2. Opatrzenie dokumentu podpisem w postaci określonej w ust 5.1 SWZ musi być dokonane przed załączeniem dokumentu na Platformie (poza Platformą).

5.3. Wykonawca, zobowiązany jest do wypełnienia na Platformie w module „Oferty” - zakładka „Szczegóły oferty”, wszystkich pól w części „Kryteria” oraz dodania dokumentów elektronicznych (załączników):

- 1) wypełnionego Formularza ofertowego, sporządzonego z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ,
- 2) dokumentu Pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy), który musi być złożony i podpisany w postaci (formie), o której mowa w ust. 5.1 SWZ;
- 3) aktualnego odpisu z właściwego rejestru przedsiębiorców, który może być złożony w postaci wydruku elektronicznego;
- 4) dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału wymienionych w ust. 4 SWZ, tj.:
 - a) wypełnionego Wykazu osób skierowanych do wykonywania robót budowlanych, sporządzonego z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ, na potwierdzenie spełniania warunku określonego w ust. 4.1.SWZ
 - b) oświadczenia dotyczącego braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia odrębnego, sporządzonego z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ, na potwierdzenie spełniania warunku określonego w ust. 4.2. SWZ.
- 5) uzasadnienia dotyczącego zastrzeżenia informacji, oznaczonych przez Wykonawcę jako stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa (*jeśli dotyczy*).

Uwaga: Dokumenty elektroniczne (załączniki), o których mowa w ust. 5.3 pkt. 1) SWZ. stanowią treść oferty. W przypadku niezłożenia któregokolwiek z tych dokumentów lub złożenia niepodpisanych dokumentów Zamawiający uzna, że Wykonawca nie złożył oferty.

5.4. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 5.3 pkt 3), jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane identyfikacyjne umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

5.5. Szczegóły oferty uzupełniane na Platformie nie mogą być opatrzone podpisem przez więcej niż jednego użytkownika Wykonawcy, przy czym dokumenty elektroniczne (załączniki),

o których mowa w ust. 5.3 SWZ mogą być opatrzone podpisami więcej niż jednej osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy.

5.6. Za osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy uznaje się:

- 1) osobę(y) wskazaną(e) w dokumentach rejestrowych lub stanowiących podstawę wpisu do stosownego rejestru;
- 2) osobę(y), której(ym) osoba(y), o których mowa w pkt 1) udzieliła(y) pełnomocnictwa, którego zakres obejmuje złożenie oferty - w takim przypadku pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty;
- 3) osobę(y) reprezentującą(e) Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, którym Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia udzielili pełnomocnictwa do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia – w takim przypadku pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. W przypadku, gdy ofertę składać będzie kilku przedsiębiorców prowadzących działalność w formie spółki cywilnej, Wykonawcy zobowiązani są dołączyć do oferty umowę spółki cywilnej, z której wynikają zasady reprezentacji wspólników działających w ramach spółki cywilnej.

5.7. Oferta musi być sporządzona czytelnie w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane przez Wykonawców wraz z ich tłumaczeniem na język polski i podpisane przez Wykonawcę. W przypadku rozbieżności w tłumaczeniu za wiążącą uznaje się wersję polskojęzyczną.

5.8. Wykonawcy zobowiązani są do złożenia oferty, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SWZ oraz załącznikach do niej. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SWZ.

5.9. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na daną część zamówienia.

5.10. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być dokonane w sposób niebudzący wątpliwości, poprzez przekreślenie treści podlegającej poprawie w sposób umożliwiający odczytanie poprawianej treści.

5.11. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty oraz złożeniem oświadczeń i dokumentów, wchodzących w skład oferty.

5.12. Sposób wyliczenia ceny:

- 1) cena oferty musi być wyliczona na podstawie wymagań określonych w niniejszej SWZ;
- 2) cena oferty musi obejmować wszystkie koszty i nakłady niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami opisanymi w SWZ, w szczególności zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz Projektem Umowy;
- 3) Wykonawca podaje wszystkie ceny (w tym ceny jednostkowe) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę);
- 4) Zamawiający wskazuje stawkę VAT w wysokości, 23 % jako odpowiednią dla tego zamówienia. Niemniej jednak ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT należy do obowiązku Wykonawcy.
- 5) w przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny, Zamawiający doliczy do przedstawionej w niej ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
- 6) cena oferty złożonej przez osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej powinna zawierać zaliczkę na podatek dochodowy oraz wszelkie należne składki, które to Zamawiający, zgodnie z obowiązującymi przepisami, będzie zobowiązany naliczyć i odprowadzić. Tym samym, Wykonawca będący osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej wyraża zgodę na pomniejszenie swoich należności (ceny oferty) o zaliczki i składki, które Zamawiający będzie zobowiązany naliczyć i odprowadzić w związku z realizacją umowy. Należność wypłacona bezpośrednio Wykonawcy nie będzie wówczas równa cenie oferty.

- 5.13. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. W celu wycofania oferty należy na stronie postępowania nacisnąć „Oferty”, a następnie „Wycofaj ofertę”, a po wyświetleniu pytania „Czy na pewno chcesz wycofać ofertę” nacisnąć „Tak” - potwierdzeniem wycofania oferty jest wyświetlenie informacji „Wycofano ofertę”.
- 5.14. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert zmienić ofertę. W celu zmiany oferty należy wycofać złożoną ofertę w sposób określony w ust. 5.13 SWZ, a następnie złożyć nową ofertę.
- 5.15. Zamawiający żąda od Wykonawcy uzupełnienia dokumentów określonych w SWZ, z wyłączeniem dokumentów stanowiących treść oferty. W przypadku braku uzupełnienia dokumentów przez Wykonawcę w określonym w wezwaniu terminie, oferta podlega odrzuceniu na podstawie ust.14.1 pkt 3) SWZ.
- 5.16. W przypadku gdy złożone przez Wykonawcę dokumenty, w tym dokumenty stanowiące treść oferty, budzą wątpliwości Zamawiającego lub zawierają nieistotne błędy, Zamawiający żąda od Wykonawcy wyjaśnień co do treści złożonych dokumentów lub wyjaśnień dotyczących nieistotnych błędów. W przypadku braku wyjaśnień ze strony Wykonawcy, w określonym w wezwaniu terminie, oferta podlega odrzuceniu na podstawie ust. 14.1 pkt 3) SWZ.
- 5.17. W przypadku, gdy cena całkowita oferty budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami lub jest niższa o co najmniej 50% od średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający żąda od Wykonawcy udzielenia wyjaśnień i ewentualnie złożenia dowodów, dotyczących wyliczenia ceny w wyznaczonym terminie. W przypadku gdy dokonana ocena złożonych przez Wykonawcę wyjaśnień lub złożonych dowodów potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia, oferta podlega odrzuceniu na podstawie ust. 14.1 pkt 5) SWZ.

6. Wyjaśnienia dotyczące przedmiotu zamówienia i zasad prowadzenia postępowania:

- 6.1. Wykonawcy mają prawo do zadawania pytań dotyczących treści SWZ, z zastrzeżeniem, że pytania muszą być złożone zgodnie z postanowieniami zawartymi w pkt 4 Instrukcji dla Wykonawcy (Załącznik nr 5 do SWZ). Termin na zadawanie pytań upływa w połowie terminu wyznaczonego do składania ofert.
- 6.2. Zamawiający może zdecydować, czy udzieli odpowiedzi na pytania, które wpłynęły po terminie wskazanym powyżej.
- 6.3. Zamawiający udzieli odpowiedzi na pytania, złożone w terminie wskazanym w ust. 6.1 SWZ, najpóźniej 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Odpowiedzi Zamawiający zamieszcza na Platformie.
- 6.4. Wykonawca może zgłosić, przed złożeniem oferty, zastrzeżenia do wymagań dyskryminujących jednego lub grupę Wykonawców.

7. Wadium:

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

8. Zmiany w dokumentacji postępowania:

- 8.1. Zamawiający przed upływem terminu składania ofert ma prawo modyfikować zapisy SWZ w ramach odpowiedzi udzielonych Wykonawcom lub z własnej inicjatywy.
- 8.2. Zamawiający zamieszcza na Platformie wprowadzone zmiany.
- 8.3. W trakcie postępowania Zamawiający może doprecyzować lub zmieniać dowolne wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia oraz warunki realizacji zamówienia.

9. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:

- 9.1. Ofertę należy złożyć przy użyciu Platformy do dnia **09.01.2025 r. do godziny 11:00**
- 9.2. Otwarcie ofert nastąpi na Platformie.
- 9.3. Otwarcia ofert dokonuje się bez udziału Wykonawców.

10. Termin związania ofertą:

- 10.1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni.
- 10.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
Zamawiający zastrzega sobie prawo wystąpienia do Wykonawców o przedłużenie terminu związania ofertą o określony termin.

11. Negocjacje warunków zamówienia:

- 11.1 Zamawiający przewiduje wybór oferty najkorzystniejszej po przeprowadzeniu negocjacji ze wszystkimi Wykonawcami, biorącymi udział w postępowaniu, których oferty nie podlegają odrzuceniu.
- 11.2 Negocjacje mogą podlegać wszystkie warunki Zamówienia.
- 11.3 Podczas negocjacji Zamawiający może doprecyzować lub zmieniać dowolne wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia oraz warunki realizacji zamówienia.
- 11.4 Prowadzone negocjacje będą miały charakter poufny, co oznacza, że żadna ze stron bez zgody drugiej strony nie może ujawnić informacji związanych z negocjacjami.
- 11.5 Po przeprowadzonych negocjacjach Wykonawcy zostaną zaproszeni do złożenia oferty ostatecznej. W przypadku wprowadzenia zmian w zakresie przedmiotu zamówienia lub warunkach umowy Wykonawcy otrzymają wraz z zaproszeniem do złożenia oferty ostatecznej zmieniony opis przedmiotu zamówienia.
- 11.6 Oferta ostateczna musi być złożona na Platformie Zakupowej w postaci elektronicznej określonej w ust. 5.1 SWZ.
- 11.7 Składając ofertę ostateczną Wykonawca będzie zobowiązany do dodania następujących dokumentów elektronicznych (załączników):
 - 1) wypełnionego Formularza oferty ostatecznej.
 - 2) dokumentu Pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy), który musi być złożony i podpisany w postaci (formie), o której mowa w ust. 5.1 SWZ - chyba że uprawnienie do podpisania oferty ostatecznej wynika z dokumentu złożonego wraz z ofertą pierwotną.
- 11.8. Oferty ostateczne będą oceniane na podstawie kryteriów ocen ofert, o których mowa w ust. 13 SWZ.
- 11.9. Zamawiający przewiduje możliwość powtórnego przeprowadzenia negocjacji, w przypadku, gdy w ofertach ostatecznych najniższa zaoferowana cena przewyższa kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

12. Aukcja elektroniczna:

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

13. Kryteria oceny ofert:

- 13.1 Ocenie będą podlegały oferty niepodlegające odrzuceniu.

13.2 Za ofertę najkorzystniejszą w zakresie każdej z części zamówienia zostanie uznana oferta z najniższą ceną brutto. Pozostałe oferty będą oceniane wg uzyskanej liczby punktów w kryterium „cena”.

Za ofertę najkorzystniejszą w zakresie każdej z części zamówienia zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów w kryteriach „cena”.

Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów	Opis kryterium	Sposób oceny
cena	100%	100	<p>Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną brutto.</p> <p>Pozostałe oferty będą oceniane wg uzyskanej liczby punktów: maksymalna ilość możliwych do uzyskania punktów wynosi: 1000.</p> <p>Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.</p>	<p>Cena oferty brutto (waga) 100%</p> <p>Oferty będą oceniane wg następującego wzoru:</p> <p>$(C_{min} / C_{of}) \times 100\text{pkt} \times 100\%$</p> <p>gdzie:</p> <p>C_{min} – najniższa zaproponowana cena oferty brutto wśród ofert niepodlegających odrzuceniu</p> <p>C_{of} – zaproponowana cena brutto oferty badanej</p>

13.3 Liczba punktów zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

13.4 Zamawiający poprawia w ofercie:

13.4.1 oczywiste omyłki pisarskie;

13.4.2 oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek

13.4.3 inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ lub z innymi dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

13.5 Zamawiający dokona wyboru oferty, która odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium.

13.6 Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium (oferty z taką samą ceną) i nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

14 Odrzucenie oferty:

14.1 Oferta Wykonawcy zostaje odrzucona, jeżeli:

1) w stosunku do Wykonawcy otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. Prawo restrukturyzacyjne;

2) Wykonawca nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu o Zamówienie Odrębne;

- 3) Wykonawca na wezwanie Zamawiającego nie uzupełnił dokumentów wskazanych w SWZ lub nie uzupełnił wyceny po aukcji lub nie udzielił wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego;
 - 4) jej treść nie odpowiada treści SWZ lub jej forma jest niezgodna z formą określoną w SWZ;
 - 5) dokonana ocena udzielonych przez Wykonawcę wyjaśnień, lub złożonych dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 14.2 Oferta może zostać odrzucona, jeżeli Wykonawca:
- 1) pozostaje w sporze sądowym z Zamawiającym lub wyrządził szkodę Zamawiającemu i został wpisany na Listę Niesolidnych Wykonawców prowadzonej przez Zamawiającego
 - 2) prowadzi działalność konkurencyjną w zakresie świadczeń usług pocztowych/kurierskich w stosunku do Zamawiającego
 - 3) jest powiązany kapitałowo lub osobowo z Wykonawcą wpisanym na Listę Niesolidnych Wykonawców prowadzonej przez Zamawiającego,
 - 4) prowadzi działalność co do której występują uzasadnione wątpliwości dotyczące jej prowadzenia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa albo występującego konfliktu interesów.
- 14.3 Zamawiający informuje Wykonawcę o odrzuceniu jego oferty podając uzasadnienie faktyczne odrzucenia oferty.

15 Zasady ogólne:

15.1 Zamawiający zastrzega, że jedynym sposobem przyjęcia oferty i powstania po stronie Zamawiającego wiążącego zobowiązania jest udzielenie zamówienia. Żadna informacja czy deklaracja ze strony Zamawiającego przekazana na etapie prowadzenia postępowania nie stanowi obietnicy lub zobowiązania do udzielenia zamówienia.

- 15.2 Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy Zamawiający nie ujawnia, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie złożenia oferty lub rozpoczęcia negocjacji (jeśli dotyczy), a jeżeli informacja jest przekazywana po terminie złożenia oferty lub po rozpoczęciu negocjacji (jeśli dotyczy) – nie później niż w terminie przekazania informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji o nazwie (firmie) i adresie Wykonawcy, cenie oferty, terminie realizacji, okresie gwarancji i warunkach płatności zawartych w ofercie.
- 15.3 Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania o zamówienie albo jego części (jeżeli postępowanie jest podzielone na części) bez podawania przyczyny.
- 15.4 Postępowanie o Zamówienie podlega unieważnieniu w całości lub części (jeżeli postępowanie jest podzielone na części), jeżeli:
- 1) nie wpłynęła żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu;
 - 2) wystąpiły okoliczności, w których udzielenie Zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego;
 - 3) nie ma możliwości finansowania Zamówienia, w szczególności oferta najkorzystniejsza przewyższa kwotę przeznaczoną na zakup i nie przyznano dodatkowych środków finansowych;
 - 4) obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
- 15.5 Zamawiający poinformuje Wykonawców o unieważnieniu postępowania podając uzasadnienie faktyczne unieważnienia postępowania.

16 Zawarcie umowy:

- 16.1 Potwierdzeniem przyjęcia oferty Wykonawcy i dokonania zakupu jest zawarcie przez Strony umowy.
- 16.2 Umowa w sprawie zamówienia zostanie zawarta z uwzględnieniem postanowień zawartych w SWZ, a w szczególności Projekcie Umowy, ofercie Wykonawcy.
- 16.3 Umowa może być zawarta w formie pisemnej albo w formie elektronicznej wyłącznie z użyciem kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- 16.4 Przed podpisaniem umowy Wykonawca złoży u Zamawiającego:
 - 1) w przypadku podmiotów występujących wspólnie – umowę regulującą ich współpracę w formie oryginału lub kserokopii poświadczoną za zgodność z oryginałem przez pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu lub notariusza;
 - 2) pełnomocnictwo do zawarcia umowy, chyba że uprawnienie do zawarcia umowy wynika z dokumentu złożonego w postępowaniu;
 - 3) nr PESEL osoby prowadzącej działalność gospodarczą i adres zamieszkania (jeśli dotyczy)
 - 4) zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z ust.17 SWZ;

W przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę przed zawarciem umowy informacji lub dokumentów wskazanych powyżej Zamawiający uzna, że zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

17 Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

- 17.1 Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 17.2 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości 5 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie dla danej części zamówienia.
- 17.3 Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu - przelewem na rachunek bankowy: Poczta Polska S.A. nr 85 1320 0019 0099 0718 2000 0025; wpisując w polu „tytułem”: Zabezpieczenie - nri nazwę postępowania....., dotyczy części nr
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 17.4 W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.
- 17.5 W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji, gwarancja musi obejmować jednoznaczne i bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta do zapłaty sumy zabezpieczenia na rzecz Zamawiającego w terminie obowiązywania gwarancji, na pierwsze żądanie Zamawiającego, w którym powołał się on na fakt niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań Wykonawcy, bez konieczności wykazywania jakichkolwiek podstaw odpowiedzialności Wykonawcy. Zamawiający nie dopuszcza wprowadzenia do gwarancji jakichkolwiek postanowień, które utrudniają lub uniemożliwiają skorzystanie przez Zamawiającego z wniesionego zabezpieczenia i dokonanie wypłaty żądanej sumy w okresie obowiązywania gwarancji, w szczególności Zamawiający uzna zabezpieczenie za niewniesione, jeżeli:
 - 1) gwarancja będzie uzależniać wypłatę sumy zabezpieczenia od wykazania materialnych przesłanek odpowiedzialności Wykonawcy lub

- 2) gwarancja będzie uzależniać wypłatę sumy zabezpieczenia od spełnienia formalnych warunków zapłaty innych niż zmierzające do ustalenia formalnego umocowania osób działających w imieniu Zamawiającego do wystąpienia w imieniu Zamawiającego z żądaniem wypłaty kwoty zabezpieczenia.
- 17.6 W przypadku, gdy zabezpieczenie będzie wnoszone w formie innej niż pieniądź, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu gwarancji.
- 17.7 Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w sposób określony w projekcie umowy.

18 Inne:

Do spraw nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

19. Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. administratorem danych osobowych wskazanych w korespondencji kierowanej do Zamawiającego w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia jest Poczta Polska S.A. z siedzibą przy ul. Rodziny Hiszpańskich 8, 00-940 Warszawa,
2. w Poczcie Polskiej S.A. został wyznaczony Inspektor ochrony danych, z którym można kontaktować się korespondencyjnie: ul. Rodziny Hiszpańskich 8, 00-940 Warszawa, lub mailowo: inspektordo@poczta-polska.pl,
3. dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b), lit. f) RODO w celu podjęcia działań koniecznych do realizacji niniejszego postępowania (rozumianego również jako podjęcie działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy) oraz oceny ryzyka związanego z zawarciem umowy,
4. w przypadku dostarczenia przez oferenta nieaktualnego wyciągu z CEIDG/KRS, Zamawiający pozyskuje aktualne ww. dokumenty z tych rejestrów, tak więc źródłem danych mogą być rejestry ogólnodostępne (CEIDG, KRS), natomiast kategoriami przetwarzanych danych w tego typu przypadkach, będą aktualne dane zawarte w wyciągu z tych rejestrów,
5. dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji Umowy - w przypadku jej zawarcia, a także przez okres przedawnienia roszczeń oraz okres wymagany dla dokumentów finansowo-księgowych w celu wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa podatkowego i rachunkowego, a także przez okres wymagany dla dokumentów archiwalnych,
6. w odniesieniu danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
7. osoby, których dane dotyczą posiadają:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych*;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO,
 - e) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, chyba że administrator wykaże istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

8. osobom, których dane dotyczą nie przysługuje:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
9. Dane osobowe mogą być przekazane do państwa trzeciego (Stanów Zjednoczonych Ameryki Północnej) na podstawie decyzji Komisji Europejskiej z 10 lipca 2023 r., stwierdzającej odpowiedni stopień ochrony, zapewniony przez „Ramy ochrony danych UE-USA” (EU-US Data Privacy Framework), w związku z korzystaniem przez administratora z rozwiązań chmurowych dostarczanych przez firmę Microsoft. Wykaz podmiotów, które przystąpiły do programu „Ram ochrony danych UE-USA” dostępny jest pod adresem: [Participant Search \(dataprivacyframework.gov\)](https://dataprivacyframework.gov/)
10. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości udziału w postępowaniu.

***Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku niniejszego postępowania ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności dokumentacji postępowania.

****Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej.

FORMULARZ OFERTOWY

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa/Imię i Nazwisko

Adres siedziby/miejsce wykonywania działalności

Adres korespondencyjny

NIP

REGON

Nr tel.

e-mail

osoba do kontaktu:

W odpowiedzi na ogłoszone postępowanie o udzielenie zamówienia odrębnego prowadzonego w trybie przetargu odrębnego nieograniczonego na „**Wykonanie dokumentacji projektowej dotyczącej dostosowania budynku UP Łomża 1 do obowiązujących przepisów przeciwpożarowych (nakaz PSP)**” zobowiązujemy się do zrealizowania przedmiotu zamówienia za cenę ofertową:

wartość brutto zł

słownie zł,

w tym: wartość netto zł

stawka podatku VAT 23%, kwota podatku VAT zł

w oparciu o „Założenia wyjściowe do opracowania dokumentacji projektowej z dnia 19.03.2024 r.” stanowiące zał. nr 2 do Projektu umowy (zał. nr 4 do SWZ).

Na przedmiot zamówienia Wykonawca udziela gwarancji na okres 3 lat na warunkach określonych w dokumencie gwarancyjnym stanowiącym Załącznik nr 3 do Projektu umowy stanowiący zał. nr 4 do SWZ.

Informujemy, że:

1. cena oferty zawiera wszelkie koszty, jakie poniesie Zamawiający z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia.
2. realizacja przedmiotu zamówienia będzie zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w projekcie umowy.
3. zapoznaliśmy się z SWZ i nie wnosimy uwag do SWZ oraz otrzymaliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
4. projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do dostarczenia dokumentów niezbędnych do zawarcia umowy oraz zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 60 dni, licząc od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

6. nie mogą być udostępniane znajdujące się w plikach/na stronach informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. **Uzasadnienie, w którym wykazano, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa załączamy do oferty.**
7. Jesteśmy * / nie jesteśmy * czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT).
8. przy realizacji przedmiotu zamówienia będziemy * / nie będziemy * korzystali z podwykonawców: (nazwa podwykonawcy) **/* Część zamówienia, która zostanie powierzona podwykonawcy: **, która stanowi % **/* całości zakresu zamówienia. Za prace wykonane przez podwykonawców ponosimy pełną odpowiedzialność. ***

Zobowiązujemy się do:

1. powstrzymania się od czynów nieuczciwej konkurencji,
2. przestrzegania tajemnicy przedsiębiorstwa Zamawiającego, na zasadach określonych w ustawie z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Oświadczamy, że:

1. w niniejszym postępowaniu przekazujemy wyłącznie dane osobowe bezpośrednio nas dotyczące * / przekazujemy dane osobowe bezpośrednio nas dotyczące oraz dane osobowe inne niż bezpośrednio nas dotyczące, *
2. wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu, *
3. nie zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego * / zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 * lub art. 14 ust. 5 * Rozporządzenia.

* niepotrzebne skreślić

** wypełnić, jeśli dotyczy

*** w przypadku, gdy Wykonawca nie dokona skreślenia, Zamawiający uzna, że przy realizacji zamówienia Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawców

.....
/podpis Wykonawcy/

Formularz ofertowy musi być podpisany przez osobę/osoby uprawnioną(ne) do reprezentowania wykonawcy

Przedmiot zamówienia:

„Wykonanie dokumentacji projektowej dotyczącej dostosowania budynku UP Łomża 1 do obowiązujących przepisów przeciwpożarowych (nakaz PSP)”

Nazwa Wykonawcy:

Siedziba Wykonawcy:

Wykaz osób skierowanych do wykonywania robót budowlanych

Oświadczam, że dysponuję niżej wymienionymi osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia i posiadają kwalifikacje określone w Rozdziale II ust 4.1.SWZ:

Lp.	Imię i nazwisko osoby	Uprawnienia, rodzaj, numer uprawnień, przez kogo wydane	Nazwa Izby Samorządu Zawodowego, numer zaświadczenia, data ważności	Zakres wykonywanych czynności przy realizacji zamówienia
1	2	3	4	5
		Uprawnienia do projektowania specjalności architektonicznej Nr uprawnień Wydane przez		
		Uprawnienia do projektowania specjalności elektrycznej Nr uprawnień Wydane przez		

		<p>Uprawnienia do projektowania specjalności sanitarnej</p> <p>.....</p> <p>Nr uprawnień</p> <p>.....</p> <p>Wydane przez</p>		
--	--	---	--	--

.....

/podpis Wykonawcy/

Wykaz osób musi być podpisany przez osobę/osoby uprawnioną(ne) do reprezentowania Wykonawcy.

Przedmiot zamówienia:

„„Wykonanie dokumentacji projektowej dotyczącej dostosowania budynku UP Łomża 1 do obowiązujących przepisów przeciwpożarowych (nakaz PSP)””

Nazwa Wykonawcy:

Siedziba Wykonawcy:

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia odrębnego prowadzonego na podstawie przepisów wewnętrznych Poczty Polskiej S.A, w trybie przetargu odrębnego nieograniczonego na: **„Wykonanie dokumentacji projektowej dotyczącej dostosowania budynku UP Łomża 1 do obowiązujących przepisów przeciwpożarowych (nakaz PSP)”** w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835) zwanej dalej Ustawą.

Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej i zawarcia umowy, pozyskane przez nas w skutek wykonania umowy środki finansowe lub zasoby gospodarcze w rozumieniu rozporządzenia Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014r. z późn. zm) nie zostaną udostępnione podmiotowi wpisanemu na listę, o której mowa w art. 2 ust. 1 Ustawy

.....
/podpis Wykonawcy/

Oświadczenie musi być podpisane przez osobę/osoby uprawnioną(ne) do reprezentowania Wykonawcy.

UMOWA NR projekt

W dniu 2024 roku w Białymstoku została zawarta umowa pomiędzy:

„Poczta Polska Spółka Akcyjna” z siedzibą w Warszawie przy ul. Rodziny Hiszpańskich 8, 00 – 940 Warszawa, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. St. Warszawy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego rejestru Sądowego pod nr KRS 0000334972, **NIP: 525-000-73-13, REGON 010684960** kapitał zakładowy: 964.140.000,00 zł w całości wpłacony, reprezentowaną przez:

1. nr pełnomocnictwa.....
2. nr pełnomocnictwa.....

zwaną w dalszej treści umowy Zamawiającym

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

..... z siedzibą w przy ulicy
wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez pod numerem, będącym płatnikiem podatku od towarów i usług, posiadającym numer identyfikacyjny NIP, Regon, o wpłaconym w całości kapitale zakładowym wynoszącym
reprezentowanym przez: (w przypadku, gdy umowa będzie podpisywana przez pełnomocnika należy wpisać nr i datę pełnomocnictwa),

1.
2.

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)

.....przesiębiorcą zamieszkałym
prowadzącym działalność gospodarczą pod firmąz siedzibą ,
wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, posiadającym numer identyfikacyjny NIP....., Regonreprezentowanym przez: (w przypadku, gdy umowa będzie podpisywana przez pełnomocnika należy wpisać nr i datę pełnomocnictwa),

1.
2.

(w przypadku spółek cywilnych)

1. (imię i nazwisko wspólnika) zamieszkałym/ą w, przedsiębiorcą wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającym numery identyfikacyjne: NIP Regon PESEL,
2. (imię i nazwisko wspólnika)..... zamieszkałym/ą w, przedsiębiorcą wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającym numery identyfikacyjne: NIP Regon PESEL,
wspólnikami spółki cywilnej (firma spółki cywilnej) z siedzibą w, posiadającej numery identyfikacyjne: NIP, Regon,
których reprezentuje (imię i nazwisko wspólnika – jeżeli wspólników spółki cywilnej reprezentuje jeden z nich lub dane pełnomocnika oraz nr i datę pełnomocnictwa w przypadku reprezentowania przez pełnomocnika),

zwanym w dalszej treści umowy Wykonawcą

Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia umowy nie uległy zmianie dane, wpisy we wskazanych na wstępie Krajowym Rejestrze Sądowym / CEIDG, które miałyby wpływ na ważność umowy i są zgodne z dokumentami przedstawionymi na okoliczność jej zawarcia.

W wyniku wyboru Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia odrębnego nr, prowadzonym na podstawie wewnętrznych przepisów Poczty Polskiej S.A. na **Opracowanie dokumentacji projektowej dostosowania budynku UP Łomża - 1 Plac Pocztowy 1 do obowiązujących przepisów przeciwpożarowych** – zawarta została umowa o następującej treści:

§1

Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się:

Opracować dokumentację projektową dostosowania budynku UP Łomża - 1 Plac Pocztowy 1 do obowiązujących przepisów przeciwpożarowych, zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy, tj. ofertą Wykonawcy stanowiącą integralną część umowy i załącznikiem nr 2 tj. **Założenia wyjściowe do opracowania dokumentacji projektowej z dnia 19.03.2024 r.**

§2

1. Wykonawca zapewni opracowanie dokumentacji projektowej z należytą starannością, w zakresie zgodnym z §1, wymaganiami obowiązujących ustaw i przepisów, z obowiązującymi normami oraz zasadami wiedzy technicznej. Opracowana dokumentacja będzie wzajemnie skoordynowana technicznie i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Zawierać będzie wszystkie wymagane potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów, a również wymagane opinie, uzgodnienia, zatwierdzenia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów, a także opis opracowań i dokumentacji składających się na komplet przedmiotu umowy oraz oświadczenie Wykonawcy, podpisane przez projektantów odpowiedzialnych za spełnienie tych wymagań.
2. W rozwiązaniach projektowych będą zastosowane wyroby budowlane, materiały i urządzenia, dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania. Wyroby zaliczane do grupy jednostkowego stosowania w budownictwie będą mogły być zastosowane w dokumentacji projektowej po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego.
3. Zamawiający wymaga, aby dokumentacja projektowa określała parametry techniczne i wymagania funkcjonalne zastosowanych wyrobów, albo podawała przykładowo 2-3 handlowe nazwy tych wyrobów, które spełniają parametry przewidziane w dokumentacji projektowej przy jednoczesnym określeniu parametrów równoważności w celu zapewnienia konkurencyjności przy zamawianiu tych wyrobów.

§ 3

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego w ramach wynagrodzenia przewidzianego umową autorskie prawa majątkowe do całości dokumentacji projektowej, o której mowa w §1 i do każdej jej części składowej oraz własności jej egzemplarzy w zakresie prawa Zamawiającego do dowolnego adaptowania i wykorzystania całości dokumentacji lub dowolnej jej części w innych realizacjach w jednostkach organizacyjnych POCZTY POLSKIEJ SA
2. Przeniesienie praw, o których mowa w ust.1, nastąpi bezwarunkowo i na czas nieokreślony.
3. Zgodnie z ustawą z dnia 04.02.1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, wszelkie roszczenia osób trzecich wynikłe przy opracowaniu dokumentacji projektowej, o której mowa w §1, stanowiącej w myśl tej ustawy utwory - obciążają Wykonawcę.

§ 4

1. Wykonawca na własny koszt zobowiązany jest pozyskać wszelkie niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia określonego w §1: opracowania, uzgodnienia, zatwierdzenia, warunki, opinie, pozwolenia. Zamawiający zastrzega sobie konieczność sprawdzenia tych danych.

§ 5

Strony ustalają następujące terminy wykonania przedmiotu umowy:

1. Termin opracowania kompleksowej dokumentacji projektowej: **do 2025 roku.**

§ 6

1. Opracowywana przez Wykonawcę dokumentacja projektowa, o której mowa w §1, podlegała będzie uzgodnieniom z Zamawiającym - w pełnym zakresie, na każdym etapie jej opracowania w szczególności na etapie:
 - koncepcji wstępnej każdej z branż

W szczególności pod względem:

- zastosowanych rozwiązań
- zastosowania materiałów i urządzeń
- zakresu niezbędnych prac projektowych

Wykonawca musi uzyskać pozytywną opinię Zamawiającego przedstawionych koncepcji wstępnych w formie pisemnej.

Konsultacje i uzgodnienia dokumentacji z konserwatorem zabytków tylko w obecności przedstawiciela inwestora, który będzie czynnie uczestniczył w uzgadnianiu dokumentacji.

Zmiany wynikłe w uzgodnionej koncepcji w zakresie w/w ustaleń, podczas uzgodnień np. z konserwatorem zabytków wymagają powtórzenia uzgodnienia wstępnej koncepcji z inwestorem.

2. Uzgodnienia poszczególnych części dokumentacji projektowej dokonywane będą przez Zamawiającego w formie pisemnej w ciągu 5 dni roboczych, licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego dokumentów stanowiących przedmiot uzgodnień.
3. Wykonawca zobowiązany jest w terminie wskazanym przez Zamawiającego do usunięcia ujawnionych błędów i nieprawidłowości w zakresie uzgadnianej dokumentacji jak również do uwzględnienia wszystkich uwag i wytycznych Zamawiającego w tym zakresie.
4. Autorzy poszczególnych części dokumentacji projektowej zobowiązani są do nieodpłatnego stawienia się osobiście na każde żądanie Zamawiającego, w celu dokonania niezbędnych uzgodnień i wyjaśnień.

§7

1. W terminach określonych w §5 ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dokumentację projektową, o której mowa w §1. Formę i ilość dokumentacji projektowej określono w załączniku nr 2 do umowy – Założenia Wyjściowe.
2. Do przekazywanej dokumentacji projektowej Wykonawca dołączy: oświadczenie o kompletności niniejszej dokumentacji oraz oświadczenia autorów poszczególnych projektów wchodzących w jej skład, że dokumentacja ta jest kompletna z punktu widzenia celu, jakiemu ma służyć.
3. Miejszem przekazania wykonanej dokumentacji projektowej będzie: Pokój nr 107 w obiekcie Poczty Polskiej położony w Łomży przy Placu Pocztowym 1 - miejsce pracy inspektorów nadzoru inwestorskiego.
4. Z ostatecznego przekazania dokumentacji projektowej zostanie spisany protokół, zgodnie z Załącznikiem nr 6 do umowy.
5. W przypadku ujawnienia przez Zamawiającego jakichkolwiek błędów i usterek w otrzymanej dokumentacji, Zamawiający powiadomi pisemnie o tym fakcie Wykonawcę określając jednocześnie termin ich usunięcia.
6. Wykonawca wyraża zgodę na zlecenie przez Zamawiającego podmiotowi trzeciemu wykonania poprawek w dokumentacji projektowej, o której mowa w §1, polegających na usunięciu wad zgłoszonych przez Zamawiającego – w przypadku, gdy nie wykona tych prac w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie podpisany przez obie strony ostateczny protokół, o którym mowa w ust. 4, obejmujący:
 - a) komplet dokumentacji projektowej wraz z niezbędnymi opiniami, uzgodnieniami: **(uwaga: niezbędne pozwolenie od Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Białymstoku Delegatura w Łomży)**
 - b) uwzględnienie przez Wykonawcę wszystkich uwag Zamawiającego i usunięcie błędów oraz nieprawidłowości ujawnionych przez Zamawiającego w przekazanej dokumentacji;

- c) podpisane oświadczenie o przeniesieniu na rzecz Zamawiającego własności autorskich praw majątkowych do całości dokumentacji projektowej, o której mowa w §1 i do każdej jej części składowej – zgodnie z Załącznikiem nr 9 do niniejszej umowy.

§8

1. W zakresie opracowanej dokumentacji projektowej, o której mowa w §1, Wykonawca odpowiada za przygotowanie i przeprowadzenie przez Zamawiającego postępowań o udzielenie zamówień realizowanych na podstawie tej dokumentacji
2. W trakcie prowadzonych przez Zamawiającego postępowań o udzielenie zamówień realizowanych na podstawie dokumentacji projektowej opracowanej przez Wykonawcę - Wykonawca zobowiązany jest nieodpłatnie oraz w terminie wskazanym przez Zamawiającego do:
 - udzielania w formie pisemnej odpowiedzi na wszystkie pytania stawiane w formie pisemnej przez Zamawiającego, a dotyczące dokumentacji projektowej opracowanej przez Wykonawcę,
 - uszczegóławiania, uzupełniania rozwiązań projektowych, opisów, obliczeń i zestawień w zakresie wskazanym przez Zamawiającego
 - usunięcia wszystkich wad i usterek w dokumentacji projektowej i w jej uzupełnieniach, ujawnionych w trakcie prowadzonych na jej podstawie postępowań o udzielenie zamówień publicznych,
 - osobistego udziału w spotkaniu z Zamawiającym na każde jego żądanie autorów poszczególnych części dokumentacji projektowej określonej w §1.
3. Korespondencja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą w zakresie określonym w ust. 1 i ust. 2 przekazywana będzie drogą elektroniczną na adres lub faksem na nr w terminie wskazanym przez Zamawiającego i pod warunkiem jej niezwłocznego potwierdzenia w formie pisemnej.
4. W przypadku niewywiązania się Wykonawcy z obowiązków określonych w ust. 1-3, Zamawiający ma prawo odstąpić od niniejszej umowy.

§9

1. Strony ustalają wysokość wynagrodzenia za przedmiot umowy wymieniony w §1 w formie ryczałtu, na ogólną kwotę netto: zł +zł (23% podatek VAT) = zł brutto, słownie: , zgodnie z ofertą – stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy, na które składa się wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie dokumentacji projektowej w zakresie wyszczególnionym w Załączniku nr 1 i nr 2 do umowy oraz wszystkie opłaty związane z uzyskaniem wszystkich niezbędnych map geodezyjnych, opinii, pozwoleń itp. - w zakresie opracowania określonych umową,
2. Wynagrodzenie określone w ust.1 płatne będzie w ciągu 30 dni od daty doręczenia faktury, wystawionych zgodnie z §7 ust. 9 na konto: , z zastrzeżeniem zapłaty odsetek ustawowych za zwłokę w zapłacie.
3. Strony uzgodniły, że ustalone w ust. 1 wynagrodzenie brutto za przedmiot umowy będzie niezmiennie przez cały okres realizacji przedmiotu umowy, również w przypadku zmiany podatku VAT.
4. Za datę zapłaty faktury, strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Zamawiający wyłącza stosowanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych w rozumieniu art. 4 ust. 3 ustawy o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U.2018.2191).
6. Wykonawca wystawi fakturę za przedmiot zamówienia w terminie 7 dni od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru robót na adres:

Poczta Polska S.A. Ośrodek Infrastruktury w Białymstoku
ul. Kolejowa 26, 15-959 Białystok

7. Wykonawca oświadcza, że posiada /nie posiada¹ status czynnego podatnika podatku VAT i jest zobligowany do dostarczenia Zamawiającemu przed zawarciem umowy zaświadczenia potwierdzającego status czynnego podatnika podatku VAT wydane przez właściwy Organ lub złożenia Oświadczenia o braku posiadania statusu czynnego podatnika podatku VAT od towarów i usług.
8. Wykonawca zobowiązuje się do każdorazowego informowania Zamawiającego o utracie lub nabyciu statusu czynnego podatnika VAT.
9. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.
10. Zamawiający nie ponosi skutków prawnych nieprawidłowo wystawionych faktur/rachunków, w tym w szczególności w zakresie terminu płatności.
11. Wykonawca oświadcza, iż wskazany w § 9 pkt 2 rachunek jest rachunkiem bankowym lub rachunkiem w spółdzielczej kasie oszczędnościowo - kredytowej wskazanym w wykazie rachunków bankowych zawartym w dokonany przez Wykonawcę zgłoszeniu do naczelnika urzędu skarbowego lub organu właściwego na podstawie odrębnych przepisów zgodnie z przepisami określającymi zasady ewidencji i identyfikacji podatników i płatników. Wykonawca zobowiązuje się do każdorazowego informowania Spółki o zmianie tego numeru rachunku *zapis pozostaje w przypadku, gdy Wykonawca przekazuje dane rachunku rozliczeniowego*
13. Wykonawca oświadcza, iż rachunek bankowy lub rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo – kredytowej, na który ma nastąpić płatność kwoty należności wynikającej z faktury, jest rachunkiem rozliczeniowym w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe lub odpowiednio – imiennym rachunkiem w spółdzielczej kasie oszczędnościowo – kredytowej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 5 listopada 2009 r. o spółdzielczych kasach oszczędnościowo-kredytowych. *(zapis pozostaje w przypadku, gdy Wykonawca przekazuje dane rachunku rozliczeniowego)*
14. Wykonawca oświadcza, iż wskazany w ust. 2 numer rachunku jest rachunkiem wirtualnym (spersonalizowanym) utworzonym do rachunku bankowego lub rachunku w spółdzielczej kasie oszczędnościowo - kredytowej wskazanego w wykazie rachunków bankowych zawartych w dokonany przez Wykonawcę zgłoszeniu do naczelnika urzędu skarbowego albo organu właściwego na podstawie odrębnych przepisów zgodnie z przepisami określającymi zasady ewidencji i identyfikacji podatników i płatników. Wykonawca zobowiązuje się do każdorazowego informowania Spółki o zmianie tego numeru rachunku. *(zapis pozostaje w przypadku, gdy Wykonawca przekazuje dane rachunku wirtualnego)*
15. Wykonawca oświadcza, iż rachunek wirtualny (spersonalizowany), na który ma nastąpić płatność kwoty należności wynikającej z faktury został utworzony do rachunku bankowego będącego rachunkiem rozliczeniowym w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe lub odpowiednio – rachunku będącego imiennym rachunkiem w spółdzielczej kasie oszczędnościowo – kredytowej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 5 listopada 2009 r. o spółdzielczych kasach oszczędnościowo-kredytowych; *(zapis pozostaje w przypadku, gdy Wykonawca przekazuje dane rachunku wirtualnego)*
16. Zamawiający oświadcza, że w przypadku, gdy Spółka otrzyma fakturę z wykazaną kwotą podatku od towarów i usług, przy dokonywaniu płatności kwoty należności wynikającej z tej faktury Spółka będzie stosowała mechanizm podzielonej płatności.

§10

1. Strony postanawiają, że wiążącą je formą odszkodowania będą kary umowne.
2. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a) za nierzetelne sporządzenie dokumentacji projektowej, gdy ujawnione błędy skutkują koniecznością ich zmian na etapie prowadzonego postępowania o roboty budowlane, zawierania

umowy z wykonawcą bądź na etapie realizacji i odbioru robót – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §9 ust. 1

b) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, o którym mowa w §1, dla którego ustalono termin wykonania – zgodnie z § 5 ust. 1 umowy - w wysokości 0,25% wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy o którym mowa w §9 ust.1

c) za zwłokę w usunięciu wad dokumentacji projektowej - w wysokości 0,25% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §9 ust.1 , za każdy dzień zwłoki, licząc od upływu terminu wskazanego przez Zamawiającego na usunięcie tych wad

d) za zwłokę w uwzględnieniu w dokumentacji projektowej określonej w §1 wszystkich uwag i wytycznych Zamawiającego - w wysokości 0,25% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §9 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, licząc od upływu terminu wskazanego przez Zamawiającego na usunięcie tych wad

e) za zwłokę w usunięciu wad przedmiotu umowy, o którym mowa w §1, ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi, w wysokości 0,25% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §9 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, licząc od upływu terminu wskazanego przez Zamawiającego na usunięcie tych wad

f) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z Ustawy o ochronie informacji niejawnych oraz z powodu nieprzestrzegania instrukcji bezpieczeństwa przemysłowego, w wysokości 10% wartości przedmiotu umowy określonego w §9 ust. 1

g) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi on odpowiedzialność, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §9 ust. 1.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

4. Wykonawca może żądać od Zamawiającego zapłaty kar umownych za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które Zamawiający ponosi odpowiedzialność - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego za tę część przedmiotu umowy, której wykonanie przerwano lub od której Zamawiający odstąpił.

5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 11

1. Poza przypadkami wyszczególnionymi w innych postanowieniach niniejszej umowy Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy również w przypadku:

- a) ogłoszenia upadłości Wykonawcy,
- b) zajęcia majątku Wykonawcy przez komornika uniemożliwiającego realizację umowy,
- c) nieuzasadnionej zwłoki w rozpoczęciu przez Wykonawcę realizacji przedmiotu umowy określonego w §1przekraczającej 15 dni,
- d) nieuzasadnionego przerwania przez Wykonawcę wykonywania przedmiotu umowy określonego w §1, trwającego dłużej niż 30 dni,
- e) w przypadku stwierdzonego zagrożenia niedotrzymania przez Wykonawcę terminu zakończenia umowy,
- f) w przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę wad i usterek ujawnionych w dokumentacji projektowej, o której mowa w §1, w trakcie jej sprawdzania przez Zamawiającego, po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na ich usunięcie,
- g) po bezskutecznym upływie terminu wskazanego przez Zamawiającego na uwzględnienie uwag i wytycznych Zamawiającego w zakresie realizacji przedmiotu umowy o którym mowa w §1.

2. W przypadkach wymienionych w ust. 1, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i powierzyć poprawienie spornej części umowy lub zakresu pozostałego jeszcze do wykonania przedmiotu umowy, innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
3. Zamawiający ma również prawo odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach opisanych w art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
4. Wykonawca ma prawo odstąpić od umowy, jeżeli:
 - a) Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o zaistnieniu okoliczności, które mogą spowodować niewywiązanie się Zamawiającego z obowiązków wynikających z niniejszej umowy,
 - b) Zamawiający nie opłaca faktury w terminie 30 dni, pomimo dodatkowego wezwania przez Wykonawcę.
5. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron umowy musi być sporządzone na piśmie i musi zawierać przyczynę odstąpienia.

§12

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości
5 % ceny ofertowej (brutto), t.j.; kwotę słownie:
..... złotych w dniu podpisania umowy w formie.....
2. Jeśli kwoty zostaną zdeponowane na rachunku bankowym to zostaną zwrócone Wykonawcy wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej.
3. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w następujący sposób:
 - a) 70% zabezpieczenia - zostanie zwrócone w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
 - b) pozostałe 30 %, zabezpieczenia wymienionego w ust.1, służące do pokrycia roszczeń w ramach rękojmi zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi.
5. Zamawiający ma prawo potrącać z zabezpieczenia przysługujące mu kary umowne, odszkodowania oraz pokrywać koszty robót wykonanych w ramach wykonawstwa zastępczego
6. Strony postanawiają, że w przypadku, gdy Wykonawca nie wykona należyte umowy, a prace te wykona zastępczo Zamawiający przeznaczając na ten cel zabezpieczenie wykonania umowy, to będzie on miał również prawo wykorzystać na ten cel także odsetki wynikające z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane zabezpieczenie.
7. W przypadku nie usunięcia wad w terminie uzgodnionym przez strony Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo pokrycia szkody z posiadanego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 13

Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy na okres 3 lat i na warunkach określonych w dokumencie gwarancyjnym stanowiącym Załącznik nr 3 do umowy.

§ 14

1. Zamawiający zastrzega, iż informacje dotyczące rozwiązań ochrony fizycznej i technicznej oraz organizacji działania Zamawiającego stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
2. Ujawnienie, wykorzystanie lub pozyskanie informacji, o których mowa w ust. 1 w zakresie wykraczającym poza cel umowy łączącej Strony będzie stanowić naruszenie istotnych interesów Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji, o których mowa w ust. 1 przez cały okres trwania umowy a także po jej ustaniu.
4. Wykonawca potwierdza, że jest świadomy odpowiedzialności wynikającej z przepisów art. 18 i art. 23 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zobowiązuje się pouczyć osoby, które w imieniu

Wykonawcy lub na jego rzecz będą realizowały postanowienia umowy, o treści niniejszego paragrafu oraz o odpowiedzialności, o której w nim mowa, a także zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu pisemne oświadczenia tych osób o dokonanych pouczeniach (zał. nr 5).

5. Wykonawca oraz osoby realizujące przedmiot umowy zobowiązany jest/są do przestrzegania wymagań w zakresie organizacji ruchu osobowo-materiałowego obowiązujących u Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu, najpóźniej 3 dni przed dniem rozpoczęcia realizacji umowy:
 - a) imiennego wykazu osób upoważnionych do realizacji umowy zawierającego serię i numer dokumentu tożsamości

Aktualizacja wykazów nie stanowi zmiany treści umowy i nie wymaga sporządzania aneksu.

7. Wejście do pomieszczeń o ograniczonym dostępie (np. serwerownia, pomieszczenia z kontrolą dostępu), możliwe jest tylko w obecności upoważnionego pracownika Zamawiającego po wcześniejszym uzgodnieniu i zaakceptowaniu terminu dostępu.
8. Dane osobowe zamieszczone w wykazie, o którym mowa w ust. 6 udostępniane są Zamawiającemu przez Wykonawcę na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) – w celu realizacji umowy.

§15

Powstałe w trakcie realizacji umowy spory będą rozpatrywane przez właściwy sąd powszechny w Białymstoku.

§16

1. Do koordynowania prac związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy Wykonawca wyznacza:
.....
....
2. Jako koordynatora ze swojej strony w zakresie nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy Zamawiający wyznacza:
3. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania osobom, których dane zostaną udostępnione Poczcie Polskiej S.A. w związku z opracowaniem i przekazaniem dokumentacji projektowej, treść obowiązku informacyjnego, stanowiącego załącznik nr 8 do umowy/
4. Dane osób wyznaczonych do realizacji przedmiotu umowy udostępniane są przez Strony na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – w celu realizacji umowy.

§17

Załączniki wymienione w treści umowy stanowią jej integralne części.

§18

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności tej zmiany w przypadku opóźnień i zwłoki w wydaniu decyzji administracyjnej przez Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków.
2. Zmiana oznaczenia stron umowy, danych niezbędnych do wystawienia faktury oraz adresu korespondencyjnego wynikająca ze zmian organizacyjnych, zmian numerów telefonów i faksów, a także zmiana osób upoważnionych do kontaktu z Wykonawcą lub odbioru przedmiotu umowy nie stanowi zmiany treści umowy i wymaga tylko pisemnego powiadomienia.

§19

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy, Kodeksu Cywilnego (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.) oraz przepisy ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (j. t. Dz.U. 2020 poz. 1333 z późn. zm.)

§20

Umowę wraz załącznikami spisano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron / 1 egz. umowy w przypadku zawarcia umowy w formie elektronicznej.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Wykaz załączników:

Załącznik nr 1 – Oferta

Załącznik nr 2 – Założenia wyjściowe do opracowania dokumentacji projektowej z dnia 19.03.2024

Załącznik nr 3 – Warunki gwarancji

Załącznik nr 4 – Wykaz pracowników

Załącznik nr 5 – Oświadczenie o zachowaniu tajemnicy

Załącznik nr 6 – Protokół odbioru dokumentacji projektowej

Załącznik nr 7 – Klauzula antykorupcyjna

Załącznik nr 8 – Informacja przeznaczona dla osób wyznaczonych do kontaktu

Załącznik nr 9 – Oświadczenie o przeniesieniu własności autorskich praw majątkowych do dokumentacji projektowej

Informacja przeznaczona dla osób uprawnionych do zawarcia umowy

1. Administratorem danych osobowych osób uprawnionych do zawarcia Umowy jest Poczta Polska Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie, przy ul. Rodziny Hiszpańskich 8, 00-940 Warszawa.
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych: Inspektor ochrony danych Poczta Polska S.A. ul. Rodziny Hiszpańskich 8, 00-940 Warszawa, adres e-mail: inspektorodo@poczta-polska.pl.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji Umowy, a także – w zakresie prawnie usprawiedliwionego interesu administratora – w celu oceny ryzyka związanego z zawarciem umowy, w celach archiwalnych oraz mogą być przetwarzane w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z umowy, na podstawie odpowiednio art. 6 ust. 1 lit. b lub art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
4. Źródłem danych jest podmiot, z którym zawierana jest Umowa oraz mogą być rejestry ogólnodostępne (CEIDG, KRS). Kategorie przetwarzanych danych obejmują aktualne dane zawarte w wyciągu z tych rejestrów.
5. Dane osobowe mogą być przekazane do państwa trzeciego (Stanów Zjednoczonych Ameryki Północnej) na podstawie decyzji Komisji Europejskiej z 10 lipca 2023 r., stwierdzającej odpowiedni stopień ochrony, zapewniony przez „Ramy ochrony danych UE-USA” (EU-US Data Privacy Framework), w związku z korzystaniem przez administratora z rozwiązań chmurowych dostarczanych przez firmę Microsoft. Wykaz podmiotów, które przystąpiły do programu „Ram ochrony danych UE-USA” dostępny jest pod adresem: [Participant Search \(dataprivacyframework.gov\)](https://www.dataprivacyframework.gov/).
6. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, chyba że administrator wykaże istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
7. Dane osobowe mogą być udostępnione odbiorcom danych, w szczególności podmiotom świadczącym na zlecenie Poczty Polskiej S.A. usługi informatyczne, prawne, doradcze, audytowe, a także podmiotom i organom, którym Poczta Polska S.A. jest zobowiązana udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
8. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji Umowy, a także przez okres archiwizacji, liczony od daty jej wygaśnięcia.
9. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Podanie danych jest dobrowolne lecz niezbędne do zawarcia i wykonywania Umowy.

Założenia wyjściowe do opracowania dokumentacji projektowej

I. Nazwa zamówienia:

Wykonanie dokumentacji projektowej dotyczącej dostosowania budynku UP Łomża 1 do obowiązujących przepisów przeciwpożarowych (nakaz PSP)

II. Adres obiektu budowlanego, którego dotyczy program:

Adres: 18-400 Łomża Plac Pocztowy 1

III. Nazwa i kody ze Wspólnego Słownika Zamówień

74000000-9: Usługi profesjonalne w zakresie architektury, inżynierii, budowy i podobne

IV. Nazwa zamawiającego i adres:

Poczta Polska S.A. Centrum Infrastruktury Ośrodek Infrastruktury w Białymstoku, 15-959 Białystok, ul. Kolejowa 26

V. Imię i Nazwiska osób opracowujących program:

- Krzysztof Zawistowski
- Sławomir Daniszewski
- Katarzyna Hermanowska
- Magdalena Jemielita

Spis zawartości założeń:

- 1. Część opisowa założeń projektowych.*
 - *opis ogólny przedmiotu zamówienia,*
 - *opis wymagań zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia.*
- 2. Wymagania zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia.*
- 3. Część informacyjna założeń wyjściowych.*
- 4. Część informacyjna.*

Data: 19 marzec 2024r.

Zatwierdzam:

Część opisowa

1. Opis ogólny przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest:

Wykonanie dokumentacji projektowej dotyczącej dostosowania budynku UP Łomża 1 do obowiązujących przepisów przeciwpożarowych (nakaz PSP).

w zakresie j.n:

1.1 Zakres opracowania .

Zakresem opracowania objęty jest Budynek Główny, Łącznik i Prawa Oficyna kompleksu budynków położonych w Łomży przy Plac Pocztownym 1 w których znajduje się Urząd Pocztowny Łomża 1. Budynki posadowione są na działce nr 10311/1

Uproszczony zakres prac projektowych dla robót budowlanych, elektrycznych i sanitarnych – pełny zakres do opracowania w ramach opracowywanego projektu:

Rodzaj robót	j.m	Ilość
Montaż samozamykaczy na istniejących drzwiach	kpl	ok. 4
Wymiana stolarki drzwiowej na drzwi z odpornością ogniową EI60 - drzwi do pom. przyłącza wodociągowego	kpl	ok. 1
Wymiana stolarki drzwiowej na drzwi z odpornością ogniową EIS30- drzwi „80”	kpl	ok. 14
Wymiana stolarki drzwiowej na drzwi z odpornością ogniową EIS30- drzwi „90”	Kpl	ok.5
Wymiana stolarki drzwiowej na drzwi z odpornością ogniową EIS30- drzwi dwuskrzydłowych lub zabudowy z drzwiami	m2	ok.2
Wymiana wyłazu dachowego z ostatniej kondygnacji na poddasze nieużytkowe na wyłaz z odpornością ogniową EI30	kpl	ok. 1
Wymian stolarki okiennej na klatkach schodowych na okna oddymiające	Kpl	ok. 2
Montaż okna oddymiającego na klatce schodowej w budynku Prawej Oficyny	Kpl	ok. 1
Wymiana stolarki drzwiowej zewnętrznej z klatki schodowej na zewnątrz budynku na drzwi napowietrzające – drzwi „90”	Kpl	ok. 1
Dostosowanie istniejących drzwi zewnętrznych do funkcji napowietrzania klatki schodowej (małej) wraz z uzbrojeniem w urządzenia systemu napowietrzania w/w drzwi .	Kpl	ok. 1

Wymiana okładzin łatwopalnych (tj. wykładzin podłogowych, elementów drewnianych na klatkach schodowych i korytarzach ewakuacyjnych)	m2	~80
Wykonanie dostępności do sufitów właściwych obudowanych sufitami podwieszanymi dla zamontowania drugiego rzędu czujek przeciwpożarowych	kpl	~68
Przebudowa pomieszczenia przyłącza wodociągowego (w piwnicy) wraz z dostosowaniem go dla instalacji hydrantowej	m2	~14
Wykonanie Systemu Sygnalizacji Pożarowej	Kpl	1
Wykonanie oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego na poziomych drogach ewakuacyjnych w całym obiekcie oraz na klatkach schodowych	Kpl	1
Wykonanie przeciwpożarowego wyłącznika prądu	Kpl	~1
Modernizacji istniejącej instalacji hydrantowej	mb	~145
Montaż nowych skrzynek hydrantowych wraz z wyposażeniem	Kpl	~9
Wykonanie przejść instalacji przez strefy pożarowe w odpowiedniej odporności ogniowej	Kpl	~30
Przebudowa przyłącza wodociągowego dostosowująca przyłączy do prawidłowego funkcjonowania instalacji hydrantowej i montaż zestawu hydroforowego do podnoszenia ciśnienia wody w instalacji wodociągowej dla potrzeb uzyskania prawidłowej wydajności instalacji hydrantowej	Kpl	1

1.2 Opis stanu istniejącego.

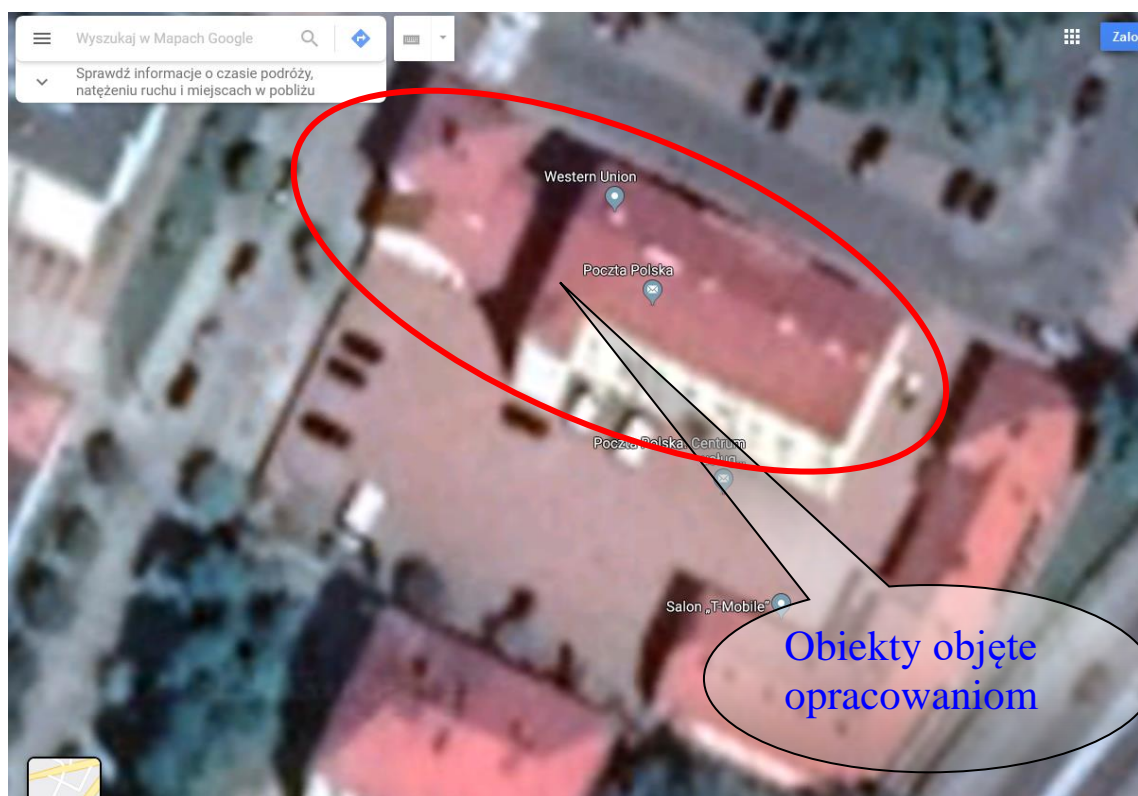
Nieruchomość zlokalizowana jest na działce nr 10311/1 w Łomży przy Placu Pocztowym 1 stanowiącej własność Poczty Polskiej S.A. Na działce znajdują się cztery budynki jednym jest Budynek Główny, Lewa Oficyna, Budynek Techniczny, budynek Prawej Oficyny. W obiektach tych mieści się Urząd Pocztowy Łomża 1.

Zakresem prac objęty są:

- **Budynek Główny**
- **Prawa Oficyna**

Obiekty ogólnie są w dobrym stanie technicznym.

Dokumentacja zdjęciowa obiektu:







Wnętrze







2. Opis wymagań zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia.

- Na wykonanie prac remontowych wymagane jest:
 - * opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej w oparciu o:
 - ekspertyzę techniczną w zakresie ochrony przeciwpożarowej uzgodnioną Komendą Wojewódzką Państwowej Straży Pożarnej (ekspertyza techniczna opracowana przez rzeczoznawcę ds. zabezpieczeń przeciwpożarowych) (załącznik nr 1 do programu) + postanowienie PKWPSP w Białymstoku (załącznik nr 2 do programu),
 - zalecenia konserwatorskie wydane przez Podlaskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków Delegatura w Łomży (załącznik nr 3 do programu)
 - * uzgodnienie dokumentacji z Podlaskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków Delegatura w Łomży
 - * uzgodnienie dokumentacji z rzeczoznawcą do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych – ze wskazaniem na autora ekspertyzy.

- * inne uzgodnienie dokumentacji nie wymienione wyżej a niezbędne dla prawidłowości opracowanej dokumentacji
- * uzyskanie pozwoleń administracyjnych niezbędnych do wykonania prac budowlanych – w kwestii uzyskania pozwolenia na budowę w zakresie Inwestora.

2.1. Wymagania dotyczące projektowania robót wykończeniowych w zakresie obiektów budowlanych:

Przykładowy opis prac do wykonania – do uzupełnienia lub wg własnego opisu projektanta uzgodnionego z konserwatorem zabytków

- **Montaż samozamykaczy na istniejących drzwiach – 4 szt. (piwnica)**
 - a) Wymiana starych zniszczonych drzwi (płytowych) wraz z futrynami metalowymi
 - b) Montaż samozamykaczy na w/w drzwiach
 - c) Naprawa ościeży wraz z pomalowaniem po osadzeniu nowych futryn
- **Wymiana stolarki drzwiowej na drzwi z odpornością ogniową EI60 – drzwi do pom. przyłącza wodociągowego – 1 szt. (piwnica budynek główny)**
 - a) W związku z koniecznością rozbudowy - przebudowy pomieszczenia przyłącza wodociągowego, należy zamontować nowe drzwi tzw. „90”-tki o odporności ogniowej EI60
- **Wymiana stolarki drzwiowej na drzwi z odpornością ogniową EIS30 – drzwi „80” – 14 szt.**
 - a) wymienić istniejące drzwi wewnętrzne wraz z futrynami na nowe drzwi o szerokości przejścia 80 cm z odpornością ogniową i dymoszczelnością EIS30. Drzwi oprócz piwnicy należy przewidzieć do zastosowania jako drewnopodobne wraz z futrynami regulowanymi
 - b) dokonać napraw ościeży w strefie uszkodzeń powstałych podczas prac budowlanych wraz z pomalowaniem
- **Wymiana stolarki drzwiowej na drzwi z odpornością ogniową EIS30 – drzwi „90” – 5 szt.**
 - a) wymienić istniejące drzwi wewnętrzne wraz z futrynami na nowe drzwi o szerokości przejścia 90 cm z odpornością ogniową i dymoszczelnością EIS30.

Drzwi należy przewidzieć do zastosowania jako drewnopodobne wraz z futrynami regulowanymi

- b) dokonać napraw ościeży w strefie uszkodzeń powstałych podczas prac budowlanych wraz z pomalowaniem

- **Wymiana stolarki drzwiowej dwuskrzydłowej na drzwi dwuskrzydłowe i z odpornością ogniową EIS30 (drzwi drewnopodobne z futryną regulowaną) – 1 szt.**
- **Montaż zabudowy z drzwiami (jedno lub dwuskrzydłowe - drzwi lub zabudowa drewnopodobne z futryną regulowaną) w miejscu gdzie nie było żadnych drzwi a zgodnie z ekspertyzą musimy wydzielić klatkę schodową od korytarza. Drzwi z odpornością ogniową EIS30 – 1 szt.**
 - a) wymienić istniejące drzwi wewnętrzne dwuskrzydłowe wraz z futryną na nowe drzwi z odpornością ogniową i dymoszczelnością EIS30. Drzwi należy przewidzieć do zastosowania jako drewnopodobne wraz z futrynami regulowanymi
 - b) dokonać napraw ościeży w strefie uszkodzeń powstałych podczas prac budowlanych wraz z pomalowaniem
 - c) zamontować nową zabudowę wewnętrzną jedno lub dwuskrzydłową z odpornością ogniową i dymoszczelnością EIS30. Zabudowę należy przewidzieć do zastosowania jako drewnopodobne wraz z futryną regulowaną
 - d) dokonać napraw ościeży w strefie uszkodzeń powstałych podczas prac budowlanych wraz z pomalowaniem
- **Wymiana wyłazu dachowego z ostatniej kondygnacji na poddasze nieużytkowe na wyłaz z odpornością ogniową EI30 – 1 szt.**
 - a) wymienić istniejący wyłaz na wyłaz na poddasze z drabiną wyłazową systemowy ocieplony z odpornością ogniową EI30
 - b) dokonać napraw stropu w strefie wymiany wyłazu wraz z pomalowaniem
- **Wymiana stolarki okienn. na klatce schodowej na okna oddymiające 3szt.**
 - a) klatka schodowa w budynku głównym - wymienić istniejące okna drewniane na okna współpracujące z systemem centrali pożarowej – okna będą spełniać funkcję oddymiania
 - b) dokonać napraw ościeży w strefie uszkodzeń powstałych podczas prac budowlanych wraz z pomalowaniem

- c) klatka schodowa w budynku prawej oficyny – wyciąć w stropie otwór oraz w dachu dla okna dachowego pełniącego funkcję oddymiania klatki schodowej
- d) zabudowa „komina” pomiędzy stropem a połacią dachu przy wykonaniu oddymiania- zabudowę o odporności ogniowej EI 60 ocieplone zgodnie z wymogami WT.
- e) dokonanie wszystkich niezbędnych prac naprawczych związanych z montażem nowego okna dachowego w połaci dachowej
- **Wymiana stolarki drzwiowej zewnętrznej z klatki schodowej na zewnątrz budynku na drzwi napowietrzające – drzwi „90” – 1 kpl.**
 - a) wymienić istniejące drzwi zewnętrzne wraz z futryną na nowe drzwi (z futryną) o szerokości przejścia min. 90 cm uzbrojone w system napowietrzania klatki schodowej
 - b) dokonać napraw ościeży w strefie uszkodzeń powstałych podczas prac budowlanych wraz z pomalowaniem
- **Dostosowanie istniejących drzwi zewnętrznych do funkcji napowietrzania klatki schodowej małej wraz z uzbrojeniem w urządzenia systemu napowietrzania w/w drzwi – 1 kpl.**
 - a) wymienić zamek, klamki, szyldy na dostosowane do działania drzwi jako napowietrzające
 - b) zamontować na drzwiach istniejących urządzenia systemu napowietrzania m.in. siłowniki umożliwiające otwieranie i zamykanie zintegrowane z centralą systemu oddymiania klatki schodowej
 - c) dokonać napraw ościeży w strefie uszkodzeń powstałych podczas prac budowlanych wraz z pomalowaniem
- **Wymiana okładzin łatwopalnych (tj. wykładzin podłogowych, elementów drewnianych na klatce schod. i korytarzach ewakuacyjnych) – ok.80m².**
 - a) zdemontować elementy łatwopalne
 - b) ułożyć okładzinę podłóg na korytarzach i klatce schodowej (jeśli potrzebna) z okładzin niepalnych

- **Przebudowa pomieszczenia przyłącza wodociągowego (w piwnicy) wraz z dostosowaniem go dla instalacji hydrantowej – 14m².**
 - a) zdemontować drzwi wraz z futryną
 - b) rozebrać ścianki działowe wygradzające obecne pomieszczenie
 - c) wymiana drzwi wejściowych do pomieszczenia (głównego) na drzwi z odpornością ogniową EI60
 - d) wymiana warstw posadzek wraz z okładziną podłogową oraz cokolikiem
 - e) naprawa tynków ścian i sufitów
 - f) pomalowanie ścian i sufitów
 - g) wymiana instalacji elektrycznej w pomieszczeniu (instalacja gniazdkowa i oświetleniowa)
- **Wykonanie dostępności do sufitów właściwych obudowanych sufitami podwieszanymi dla zamontowania drugiego rzędu czujek przeciwpożarowych – 68 kpl**
 - a) Wycięcie otworów w sufitach podwieszanych (sufity z płyt gipsowo kartonowych, sufitów kasetonowych z wypełnieniem płytami z wełny prasowanej na konstrukcji stalowej oraz sufitów napinanych typu Barissol) w celu dostępności do sufitów właściwych dla możliwości zamontowania przewodowania drugiego rzędu czujek oraz celu rewizji i kontroli (przyszłej) czujek
 - b) Montaż drzwiczek rewizyjnych w stropach podwieszanych dla wykonywania przeglądów okresowych czujek
 - c) Naprawa i pomalowanie sufitów w strefach uszkodzeń spowodowanych pracami związanymi z montażem czujek przeciwpożarowych

Wykonawca sporządzi wstępną koncepcję, którą uzgodni z Zamawiającym w zakresie:

- zastosowanych rozwiązań
- zastosowanych materiałów i urządzeń
- zakresu niezbędnych prac projektowych

Wykonawca musi uzyskać pisemną akceptację opracowanej koncepcji od Zamawiającego. W przypadku zmian wynikłych z uzgodnień np. z konserwatorem zabytków – powtarzamy w/w procedurę.

2.2. Wymagania dotyczące projektowania robót instalacyjnych elektrycznych:

- Wymagania dotyczące robót instalacyjnych elektrycznych i teletechnicznych:

Stan obecny ochrony przeciwpożarowej budynku nie spełnia wymagań zgodnych z przepisami pożarowymi. Obecnie konstrukcja budynku nie jest zabezpieczona przeciwpożarowo. Brak jest wydzielenia dróg ewakuacyjnych z zapewnieniem oświetlenia awaryjnego. Obecnie nie ma w budynku sprawnego systemu sygnalizacji pożarowej SSP (ochrony całkowitej) podłączonej do monitoringu pożarowego PSP.

Wykonawca sporządzi wstępną koncepcję, którą zatwierdzi Zamawiający (koncepcja ma zawierać koncepcję tras kablowych SSP, przyjęte systemy i urządzenia wraz ze specyfikacjami technicznymi), projekt techniczny dla którego uzyska akceptację Zamawiającego.

Prace przedprojektowe, wykonane w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia poprzez m.in.:

- a) wizję lokalną na obiekcie,
- b) ustalenie założeń lokalizacyjnych dla urządzeń – czujki/ROP-y, centrala SSP, rozdzielnic RG
- c) uzgodnienie z Zamawiającym wstępnej koncepcji projektowej z naciskiem na rozwiązania materiałowe tj. przedstawienie Zamawiającemu wstępnych rozwiązań projektowych wraz z ukazaniem technicznych parametrów projektowanych instalacji.

Prace projektowe, czyli opracowanie dokumentacji projektowej według założeń części przedprojektowej w języku polskim, wraz z ich uzgodnieniem z rzeczoznawcą ds. zabezpieczeń ppoż i zatwierdzeniem przez Zamawiającego.

Na etapie projektowym Zamawiający ma prawo do weryfikacji dokumentacji projektowej pod względem jej poprawności i zgodności pod względem technicznym i formalnym.

Na dokumentację projektową składają się:

- a) Projekt systemu sygnalizacji pożaru dla budynku z uwzględnieniem urządzeń do oddymiania klatek schodowych,
- b) Projekt instalacji oświetlenia awaryjnego
- c) Projekt instalacji oświetlenia ewakuacyjnego,
- d) Projekt rozdzielnic głównej RG z uwzględnieniem przeciwpożarowego wyłącznika prądu,

W projekcie zawarte muszą być z parametry techniczne wszystkich niezbędnych urządzeń do prawidłowego funkcjonowania systemów na budynku.

Całość prac projektowych wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami. Dokumentacja projektowa musi zostać wykonana i podpisana przez osoby posiadające uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

2.2.1 Wymagania dot. urządzeń i materiałów systemu sygnalizacji pożaru

Centrala systemu

Centrala SSP powinna posiadać następujące cechy funkcjonalne:

- pracować w systemie adresowalnym tzn. umożliwiać identyfikację numeru i rodzaju elementu zainstalowanego w pętli dozorowej,
- mieć wbudowaną pamięć zdarzeń i alarmów,
- mieć duży, czytelny, dotykowy wyświetlacz LCD umożliwiający uzyskanie pełnej informacji, dotyczącej stanu systemu oraz ułatwiający konfigurację i obsługę centrali,
- mieć wbudowaną drukarkę umożliwiającą wydruk pamięci zdarzeń,
- umożliwić podłączenie adresowalnych elementów liniowych, służących do sterowania i kontroli urządzeń dodatkowych, współpracujących z systemem ppoż. oraz liniowych central oddymiających,
- umożliwić podłączenie adresowalnych elementów liniowych z odgałęzieniami bocznymi dla czujek konwencjonalnych,

- umożliwić blokowanie alarmów pochodzących od elementów liniowych na określony czas lub na stałe,
- współpracować z urządzeniami monitoringu pożarowego,
- posiadać modułową architekturę, by dobrze dostosować możliwości centrali do potrzeb obiektu,
- umożliwić kontrolowanie stanu urządzeń przeciwpożarowych z użyciem wejść kontrolnych,
- umożliwić grupowanie sterowań urządzeniami przeciwpożarowymi,
- umożliwić wykonanie testowania lub blokowania elementów oraz przygotowanie odpowiedniego raportu,
- umożliwić podłączenia systemu komputerowego w celu przedstawienia stanu systemu w formie graficznej na ekranie monitora,

Centrala SSP powinna posiadać europejski certyfikat zgodności CPD oraz świadectwo dopuszczenia CNBOP obejmujące pracę sieciową central. Wszystkie urządzenia peryferyjne m.in. czujki, przyciski ROP, adaptery, czujki specjalne powinny posiadać europejski certyfikat zgodności CPD i/lub krajowy certyfikat zgodności CNBOP, a przyciski ROP dodatkowo świadectwo dopuszczenia CNBOP.

Automatyczna detekcja pożaru.

Ze względu na charakter zagrożenia pożarowego oraz uzyskanie maksymalnie skutecznej ochrony, przewiduje się zastosowanie jako podstawowych czujek dymu czujek, charakteryzujących się wysoką skutecznością w wykrywaniu pożarów, w których pojawić się może widzialny dym i otwarty płomień.

Ręczne ostrzegacze pożarowe.

Ręczny ostrzegacz pożarowy przeznaczony do pracy w adresowalnych pętach dozorowych central sygnalizacji pożarowej. Przeznaczony do przekazywania informacji o zauważonym pożarze poprzez ręczne uruchomienie.

Sygnalizatory optyczno-akustyczne

Sygnalizator optyczno-akustyczny ma posiadać możliwość sygnalizowania akustycznego oraz optycznego, sygnalizatory należy podłączyć do linii sygnalizatorów kablem ognioodpornym PH90 o odpowiednim przekroju żyły, dobranym w zależności od obciążenia i długości linii. Sygnalizator przeznaczony do pracy wewnątrz pomieszczeń, dedykowany do współpracy ze wszystkimi centralami sygnalizacji alarmowej.

Centrala oddymiania klatki schodowej

Budynek zostanie wyposażony w system oddymiania klatek schodowych.

Klatka schodowa K1 (budynek główny)

W obrębie klatki schodowej należy przewidzieć okna oddymiające. Sterowanie oknami oddymiającymi odbywać się będzie elektrycznie przez centralkę sterującą CSO współpracującą z czujkami dymu i przyciskami oddymiającymi. Centralkę CSO połączyć z centralką SSP. Przewody zasilające instalację oddymiania należy wykonać przewodami typu HDGs.

Klatka schodowa K2 (prawa oficyna)

W obrębie klatki schodowej sterowanie klapą oddymiającą odbywać się będzie elektrycznie przez centralkę sterującą CSO współpracującą z czujkami dymu i przyciskami oddymiającymi, sterującymi równocześnie otwarciem klapy oddymiającej. Centralkę CSO połączyć z centralką SSP. Przewody zasilające instalację oddymiania należy wykonać przewodami typu HDGs.

Zasilanie systemu

Centrale należy zasilić z wydzielonego obwodu elektrycznego sprzed głównego wyłącznika przeciwpożarowego prądu w nowoprojektowanej rozdzielni głównej RG, do którego nie należy podłączać żadnych innych urządzeń.

Na wypadek awarii zasilania głównego system zostanie wyposażony w zasilanie rezerwowe w postaci akumulatorów o odpowiedniej pojemności. Pojemność baterii akumulatorów zasilania rezerwowego CSP powinna umożliwić utrzymanie instalacji w stanie pracy przez co najmniej 72 h.

2.2.2 Wymagania dot. urządzeń i materiałów Oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego

Należy zapewnić bezobsługowe oświetlenie awaryjne gwarantujące bezpieczne przejście, ucieczkę i wyjście z budynku w przypadku przerwy w zasilaniu. Będą one działać bezobsługowo i zapewniać oświetlenie przez okres min. 2 godziny. Przewiduje się również instalacje kierunkowego oświetlenia ewakuacyjnego na poziomych drogach ewakuacyjnych oraz klatkach schodowych.

Oprawy oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego powinny posiadać świadectwa dopuszczenia do stosowania w ochronie przeciwpożarowej wydane przez CNBOP do stosowania w ochronie przeciwpożarowej.

Oświetlenie powinno posiadać funkcjonalność umożliwiającą przeprowadzenie automatycznego testu. Oprawy muszą być wyposażone w AUTO TEST.

Oświetlenie awaryjne zaprojektować tak aby na drodze ewakuacyjnej szerokości 1m zapewnić natężenie minimalne 5 lx na całej powierzchni (minimalne natężenie oświetlenia ma być zgodne z wymaganiami operatu przeciwpożarowego, który ma zostać wykonany podczas opracowania projektu)

Na drogach ewakuacyjnych należy zamontować oprawy kierunkowe. Oprawy oświetlenia awaryjnego zewnętrzne (nad drzwiami wyjść ewakuacyjnych) należy mocować do ściany z zestawem mocującym pozwalający na regulację ustawienia oprawy od poziomu.

Oprawy te powinny posiadać układ grzejny, z termostatem (temp. pracy-20°C do +35°C).

Wysokość montażu min 2,0m od poziomu posadzki lub terenu. Przy montażu opraw ewakuacyjnych z optyką typu korytarzowego należy zwrócić uwagę na właściwe ustawienie ich układu optycznego w stosunku do osi drogi ewakuacyjnej.

2.2.3 Wymagania dot. urządzeń i materiałów przeciwpożar. wyłącznika prądu

Projekt rozdzielnic głównej RG budynku z przeciwpożarowym wyłącznikiem prądu powinien obejmować przebudowę/wymianę całego układu rozdziału mocy. Konieczna jest wymiana istniejącej rozdzielnic głównej na tablicę o lepszych parametrach technicznych w celu zapewnienia jej odpowiedniego funkcjonowania oraz dostosowania obiektu do aktualnie obowiązujących przepisów.

2.3. Wymagania dotyczące projektowania robót instalacyjnych wodno – kanalizacyjnych i sanitarnych:

- **Modernizacja istniejącej instalacji hydrantowej – 145mb**
 - a) zdemontować istniejącą instalację hydrantową (ze względu na złą nieprawidłową lokalizację)
 - b) wykonać całkowicie nowe rozprowadzenie instalacji hydrantowej z rur stalowych podwójnie ocynkowanych
 - c) wykonać izolację instalacji hydrantowej
 - d) wykonanie prób ciśnieniowych i szczelności instalacji oraz wydajności hydrantów
 - e) naprawa ścian i sufitów po demontażu starej instalacji (w tym naprawa okładzin marmurowych) oraz naprawa po montażu nowej instalacji (zamurowanie przejść, szpachlowanie, malowanie itp.)
- **Montaż nowych skrzynek hydrantowych wraz z wyposażeniem – 9 kpl**
 - a) wykucie wnęk dla skrzynek hydrantowych
 - b) montaż nowych skrzynek hydrantowych wraz z pełnym wyposażeniem
 - c) naprawa ścian po montażu skrzynek hydrantowych w tym zamurowania, zatynkowania, szpachlowanie i malowanie itp.
- **Wykonanie przejść instalacji przez strefy pożarowe w odpowiedniej odporności ogniowej – ok. 30 kpl.**
 - a) zabezpieczenie przejść przez ściany, sufity rur instalacji hydrantowej systemowymi wyprawami spełniającymi ochronę przejść pod względem przeciwpożarowym wraz z ich oznaczeniem
- **Przebudowa przyłącza wodociągowego dostosowująca przyłącze do prawidłowego funkcjonowania instalacji hydrantowej i montaż zestawu hydroforowego do podnoszenia ciśnienia wody w instalacji wodociąg. dla potrzeb uzyskania prawidłowej wydajności instalacji hydrantowej – 1 kpl**
 - a) wykonanie prac sanitarnych w zakresie obecnego pomieszczenia przyłącza wodociągowego w sposób umożliwiający podłączenia instalacji hydrantowej w sposób bezkolizyjny, zachowując hierarchię pierwszeństwa korzystania z wody w razie powstania pożaru

- b) zamontowanie (ewentualnie) zestawu hydroforowego przeznaczonego do podnoszenia ciśnienia wody w instalacji wodociągowej dla potrzeb uzyskania prawidłowej wydajności instalacji hydrantowej, wraz z niezbędną automatyką
- c) zamontować zawór pierwszeństwa instalacji przeciwpożarowej

W/w opisane zakresy prac budowlanych, elektrycznych i sanitarnych stanowią tylko zarys potrzeb wynikających z opracowanej ekspertyzy technicznej (stanowiący załącznik nr 1 do założeń wyjściowych do projektowania). Pełny zakres prac i zastosowanie rozwiązań, materiałów lub urządzeń w kwestii projektanta.

3. Opis wymagań dokumentacji projektowych

3.1. Zakres opracowania

Zakres opracowania dokumentacji projektowej:

Przebudowa budynków UP Łomża 1 do obowiązujących przepisów przeciwpożarowych.

Projekt budowlany musi być opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. 2020 poz. 1609)

- **zakres dokumentacji projektowej winien zawierać:**

Wersja papierowa:

- a/ projekt koncepcyjny z zakresie wszystkich branż uzgodniony z Inwestorem w zakresie zastosowanych rozwiązań – **1 egz.**
- b/ mapę do celów projektowych - **1 egz.**
- c/ projekt zagospodarowania działki lub terenu – **6 egz.**,
- d/ projekt architektoniczno – budowlany – **6 egz.**,
- e/ projekt techniczny – **6 egz. – dla każdej branży,**
- f/ projekt wykonawczy – **6 egz. – dla każdej branży,**
- g/ opinie, uzgodnienia, pozwolenia i inne dokumenty, o których mowa w art. 33 ust. 2 pkt 1 ustawy, oraz w zależności od potrzeb – w przypadku drogi krajowej lub wojewódzkiej – oświadczenia właściwego zarządcy drogi o możliwości połączenia działki z drogą, zgodnie z przepisami o drogach publicznych.
- h/ przedmiary robót – wszystkich branż – **1 egz.**
- i/ specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – wszystkich branż – **1 egz.**
- j/ kosztorysy inwestorskie – wszystkich branż – **1 egz.**

Wersja elektroniczna (nagranie na płycie CD lub DVD):

f/ mapa do celów projektowych, projekt zagospodarowania działki lub terenu, projekt architektoniczno – budowlany, projekt techniczny (wszystkie branże), projekt wykonawczy (wszystkie branże), opinie, uzgodnienia, pozwolenia i inne dokumenty, o których mowa w art. 33 ust. 2 pkt 1 ustawy – w wersji elektronicznej na płycie CD lub DVD. Zapis elektroniczny ma być dwóch wersjach:

- edytowalnej;

- mapa do celów projektowych i projekty zapisane z rozszerzeniem dxf lub dwg, opisy zapisane w rozszerzeniu .docx, .doc lub txt itp. ewentualne tabele kalkulacyjne w rozszerzeniu .xlsx, .xls itp. – **w 1 egz.**
- przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie – w wersji do odczytu w programach kosztorysujących z rozszerzeniem .ath – **w 1 egz.**
- specyfikacje techn. wykonania i odbioru robót w programie umożliwiającym odczyt w/w dokumentu z rozszerzeniem .doc lub .docx – **w 1 egz.**

zapisy elektroniczne w logicznych podziałach na branże

- nieedytowalnej;

- mapa do celów projektowych,
- projekty,
- opisy,
- ewentualne tabele,
- przedmiary robót,
- specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót,
- kosztorysy inwestorskie,
- uzgodnienia,
- pozwolenia,
- i inne dokumenty

zapisane z rozszerzeniem .pdf (zapisy elektroniczne w logicznych podziałach na branże) – **w 1 egz.**

Złożenie kompletnego wniosku do Grodzkiego Starostwa Powiatowego w Łomży (wraz z wymaganą dokumentacją projektową opracowaną przez Wykonawcę) w celu uzyskania decyzji administracyjnej pozwalającej na realizację w/w robót budowlanych, jest po stronie Zamawiającego.

3.2. Cechy obiektu dotyczące rozwiązań budowlano – konstrukcyjnych i wskaźników ekonomicznych

Przyjęte rozwiązania technologiczne i materiałowe oraz wykonawstwo robót winny zapewnić trwałość elementów j.n:

- roboty budowlane (w tym m.in. stolarka drzwiowa i okienna) – min. 15 lat
- roboty elektryczne (w pełnym zakresie) – min. 15 lat.
- Roboty sanitarne (instalacja hydrantowa) – min. 15 lat

4.0. Część informacyjna .

- Zał. Nr 1 - Ekspertyza techniczna w zakresie ochrony przeciwpożarowej z datą wykonania lipiec 2023r. (sporządzona przez rzeczoznawcę ds. zabezpieczeń Wojciech Podraszka) sporządzona na podstawie zaleceń konserwatorskich i postanowienia Wojewódzkiego Komendanta Straży Pożarnej i zaopiniowana pozytywnie przez w/w Komendanta.
- Zał. Nr 2 - Zalecenia konserwatorskie – PWKZ Delegatura w Łomży – z dnia 20.06.2023r.
- Zał. Nr 3 - Postanowienie Podlaskiego Komendanta Wojewódzkiej Straży Pożarnej w Białymstoku z dnia 11.10.2023r.
- Zał. Nr 4 - kopia mapy zasadniczej w skali 1:1000.
- Zał. Nr 5 - oświadczenie Zamawiającego stwierdzające prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.

Podpisy:

- | | |
|-------------------------|---------|
| - Krzysztof Zawistowski | - |
| - Sławomir Daniszewski | - |
| - Katarzyna Hermanowska | - |
| - Magdalena Jemielita | - |

Załącznik nr 1 do założeń - Ekspertyza techniczna w zakresie ochrony przeciwpożarowej z datą wykonania lipiec 2023r. (sporządzona przez rzeczoznawcę ds. zabezpieczeń Wojciech Podraszka)

EKSPERTYZA TECHNICZNA

w zakresie ochrony przeciwpożarowej sporządzona w trybie
§ 2 ust. 3a Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie
warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie,
(Dz. U. z 2022 r. poz. 1225),

oraz

§ 1 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010r.
w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych oraz terenów
(Dz. U. 2023 poz. 822)

OBIEKT: Urząd Pocztowy Łomża 1
Plac Pocztowy 1
18-400 Łomża

INWESTOR: POCZTA POLSKA S.A. CENTRUM INFRASTRUKTURY
OŚRODEK INFRASTRUKTURY W BIAŁYMSTOKU
ul. Kolejowa 26
15-959 Białystok

**KOMENDA WOJEWÓDZKA
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
w Białymstoku**

OPRACOWAŁ	Imię i nazwisko	Pieczęć i podpis
Rzecznik do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych	inż. Wojciech Podraszka nr upr. 516/2009	RZECZOWNAWCA DO SPRAW ZABEZPIECZEŃ PRZECIWPOŻAROWYCH  inż. Wojciech Podraszka - Nr upr. 516/2009
Rzecznik do spraw budowlanych	mgr inż. arch. Wojciech Kukwa nr upr. Wa - 241/01 32/14/R/C	

Ostrów Mazowiecka, lipiec 2023 r.

I Część opisowa	
1. Przedmiot, zakres i cel opracowania	4
2. Ogólna charakterystyka obiektu	4
3. Warunki budowlano-instalacyjne	5
4. Zakres nadbudowy, przebudowy, zmiany sposobu użytkowania	5
5. Charakterystyka pożarowa	6
5.1. Powierzchnia, wysokość i liczba kondygnacji	6
5.2. Odległość od obiektów sąsiadujących	6
5.3. Parametry pożarowe występujących substancji palnych	7
5.4. Gęstość obciążenia ogniowego	7
5.5. Kategoria zagrożenia ludzi, przewidywana liczba osób na każdej kondygnacji i w pomieszczeniach, w których przebywać mogą jednocześnie większe grupy ludzi	7
5.6. Ocena zagrożenia wybuchem pomieszczeń oraz przestrzeni zewnętrznych	7
5.7. Podział obiektu na strefy pożarowe	8
5.8. Klasa odporności pożarowej budynku oraz klasa odporności ogniowej i stopień rozprzestrzeniania ognia przez elementy budowlane	8
5.9. Warunki ewakuacji, oświetlenie awaryjne (bezpieczeństwa i ewakuacyjne) oraz przeszkodowe	9
5.9.1. Pionowe drogi ewakuacyjne	9
5.9.2. Poziome drogi ewakuacyjne	13
5.9.3. Wyjścia ewakuacyjne	14
5.9.4. Dojścia i przejścia ewakuacyjne	14
5.10. Sposób zabezpieczenia przeciwpożarowego instalacji użytkowych	15
5.11. Dobór urządzeń przeciwpożarowych w obiekcie	15
5.12. Wyposażenie w gaśnice i inny sprzęt gaśniczy lub ratowniczy	16
5.13. Zaopatrzenie w wodę do zewnętrznego gaszenia pożaru	16
5.14. Drogi pożarowe	16
6. Zakres niezgodności z przepisami	17
6.1. Niezgodności z przepisami techniczno-budowlanymi występujące w budynku	17
6.2. Niezgodności w zakresie przepisów techniczno-budowlanych i przeciwpożarowych, które zostaną doprowadzone w budynku do stanu zgodnego z przepisami	20
6.2. Niezgodności w zakresie przepisów techniczno-budowlanych i przeciwpożarowych, które nie zostaną doprowadzone w budynku do stanu zgodnego z przepisami	22
7. Przyjęte rozwiązania zastępcze	24
8. Analiza i ocena wpływu rozwiązań zastępczych na poziom bezpieczeństwa pożarowego, służąca wykazaniu nie pogorszenia warunków ochrony przeciwpożarowej	25
9. Wnioski w kontekście nie pogorszenia warunków ochrony przeciwpożarowej	26
10. Podstawa prawna	26
11. Załączniki	27

KOMENDA WOJEWÓDZKA
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
w Białymstoku

II Część graficzna

- Rzut piwnicy
- Rzut parteru
- Rzut piętra I
- Rzut piętra II
- Rzut strychu
- Przekrój A-A
- Plan zagospodarowania terenu

1. Przedmiot, zakres i cel opracowania

Przedmiotem opracowania jest ekspertyza pożarowo – techniczna zespoła budynków Poczty Polskiej S.A. przy placu Pocztowym 1 w Łomży, w województwie podlaskim.

W zakresie opracowania znajdują się następujące zagadnienia:

- zabezpieczenie przeciwpożarowe budynku pod względem techniczno – budowlanym, w tym warunki ewakuacji,
- niezgodności występujące w budynku z wymogami obecnie obowiązujących przepisów, w tym również niezgodności niemożliwe do usunięcia,
- wskazanie sposobów poprawy obecnego stanu, z zaproponowaniem rozwiązań zastępczych, które zrekompensują istniejące niezgodności w zabezpieczeniu pożarowym w stopniu odpowiadającym wymaganiom aktualnych przepisów bezpieczeństwa pożarowego.

Przygotowanie niniejszej ekspertyzy technicznej ma na celu wskazać rozwiązania zastępcze inne niż określają to przepisy techniczno-budowlane zapewniające odpowiednie zabezpieczenie przeciwpożarowe obiektu zgodnie z § 2 Rozporządzenia [1].

2. Ogólna charakterystyka obiektu

Obiekt zlokalizowany jest przy placu Pocztowym 1 w Łomży, w województwie podlaskim.

Obiekt podlega ochronie konserwatorskiej na podstawie wpisu do rejestru zabytków pod numerem KD-WKZ-5340-18/85, decyzją z dnia 25.11.1985r. (zaświadczenie – załącznik nr 1).

Reprezentuje znaczne wartości zabytkowe i artystyczne, jest typowym przykładem XIX-wiecznej architektury reprezentacyjnych budynków użyteczności publicznej. Budynek późnoklasycystyczny.

Obiekt został wzniesiony w 1838r., jako zespół poczty składający się z budynku głównego i dwu oficyn po bokach. Budynek główny wybudowano na planie prostokąta, pierwotnie dwukondygnacyjny. W 1912 r. dobudowano trzecią kondygnację, nakrytą dachem dwuspadowym. Oficyny wybudowano na planie zbliżonym do kwadratu, jako dwukondygnacyjne, przykryte dachem czterosпадowym. Oficyna zachodnia, połączona z budynkiem głównym jednokondygnacyjnym łącznikiem, stanowi przedmiot opracowania.

Budynek główny i oficyna zachodnia usytuowane są w jednym ciągu oraz traktowane, jako jeden budynek.

Oficina wschodnia, rozbudowana na przełomie XIX/XX wieku, nie jest objęta zakresem opracowania.

Zespół budynków usytuowany jest wzdłuż południowej pierzei placu Pocztowego.

3. Warunki budowlano-instalacyjne

Budynek został wzniesiony w konstrukcji tradycyjnej murowanej, częściowo podpiwniczony. Ściany podziemia murowane z kamienia i cegły pełnej. Ściany kondygnacji nadziemnych (zewnątrzne i wewnętrzne) wykonane z cegły pełnej. Stop nad kondygnacją piwnicy żelbetowy, nad pozostałymi kondygnacjami drewniany. Dach o konstrukcji drewnianej kryty blachą. Strych nieużytkowy. Budynek bez ocieplenia ścian zewnętrznych.

Do komunikacji w budynku głównym służy bogato zdobiona, reprezentacyjna dwubiegowa klatka schodowa o konstrukcji żelbetowej.

Klatka schodowa w części oficyny żelbetowa ze schodami zabiegowymi.

Obiekt wyposażony jest w instalację:

- wodno – kanalizacyjną,
- centralnego ogrzewania z węzła ciepłego,
- elektryczną,
- wentylacji grawitacyjnej,
- odgromową,
- hydrantów wewnętrznych,
- systemu sygnalizacji włamania i napadu.

4. Zakres nadbudowy, przebudowy, zmiany sposobu użytkowania

Zakres obejmuje przebudowę obiektu pod kątem bezpieczeństwa pożarowego.

W wyniku analizy warunków ochrony przeciwpożarowej stwierdza się, że w budynku występują niezgodności wynikające z przepisów przeciwpożarowych (Rozporządzenie [2]) powodujących występowanie warunków zagrożenia życia ludzi. Jest to:

- szerokość spocznika na klatce schodowej nr 1 wynosi od 38 cm oraz na klatce schodowej nr 2 wynosi od 77 cm i jest mniejsza o ponad jedną trzecią od określonej w przepisach techniczno-budowlanych przy wymaganej szerokości 150 cm.

5. Charakterystyka pożarowa

5.1. Powierzchnia, wysokość i liczba kondygnacji

Budynek zakwalifikowany jest do grupy budynków średniowysokich (SW) – ponad 12 m do 25 m włącznie nad poziomem terenu. Budynek o trzech kondygnacjach nadziemnych z poddaszem nieużytkowym i jednej kondygnacji podziemnej.

Parametry techniczne budynku:

✓ długość budynku	- 48,0 m,
✓ szerokość budynku	- 20,0 m,
✓ powierzchnia użytkowa całkowita	- ok. 1 446 m ² ,
✓ kubatura	- 7 365 m ³ ,
✓ wysokość	- 14,66 m.

Wysokość budynku obliczono od poziomu terenu przy najniższym położonym wejściu do budynku, znajdującym się na pierwszej kondygnacji nadziemnej do najwyższego położonego punktu stropodachu.

5.2. Odległość od obiektów sąsiadujących

W pobliżu budynku znajdują się:

Strona świata	Odległość			
	Do granicy działki [m]	Do obiektu sąsiadującego [m]	Rodzaj obiektu	Zachowane normatywne odległości
północ	Na granicy działki	-	Plac Pocztowy	Spełnia
południe	22,15	28,0	Budynek usługowy (2)	Spełnia
wschód	19,0	8,6	Budynek pocztowy (1)	Spełnia
zachód	Na granicy działki	-	Ul. 3 Maja	Spełnia

Budynek pocztowy (1) – budynek pomocniczy, w którym mieści się sala doręczeń (pomieszczenia listonoszy), ekspedycja, pomieszczenia socjalne i biurowe. Wykonany jest w konstrukcji murewnej, ocieplony, zewnętrznie otynkowany, dach kryty blachą, niższy od przedmiotu opracowania.

339
KRAJOWA WOJEWÓDZKA
KONNIE WŁADZ
PAŃSTWENNYCH
w Białymstoku

Budynek usługowy (2) - wykonany jest w konstrukcji murowanej, nieocieplony, zewnętrznie otynkowany, dach kryty blachą, budynek o tej samej wysokości, co przedmiot opracowania.

W budynkach sąsiadujących nie występują strefy zagrożenia wybuchem.

5.3. Parametry pożarowe występujących substancji palnych

W przedmiotowym obiekcie będą występowały następujące materiały palne właściwe dla funkcji obiektu:

- meble,
- przedmioty codziennego użytku,
- dokumenty.

5.4. Gęstość obciążenia ogniowego

Gęstości obciążenia ogniowego dla strefy ZL nie ustala się.

5.5. Kategoria zagrożenia ludzi, przewidywana liczba osób na każdej kondygnacji i w pomieszczeniach, w których przebywać mogą jednocześnie większe grupy ludzi

Ze względu na przeznaczenie i sposób użytkowania budynek został zakwalifikowany do kategorii zagrożenia ludzi ZL III.

Przewidywana liczba użytkowników budynku do 43 osób, w tym 21 stałych użytkowników.

Ilość osób w budynku została przyjęta zgodnie z informacjami uzyskanymi od inwestora.

W budynku brak pomieszczeń do jednoczesnego przebywania w nich ponad 50 osób.

5.6. Ocena zagrożenia wybuchem pomieszczeń oraz przestrzeni zewnętrznych

W budynku oraz w przestrzeni zewnętrznej nie występują strefy zagrożenia wybuchem.

KOMENDA WOJEWÓDZKA
PAŃSTWOWA STRAŻ POŻARNA
w Białymstoku

5.7. Podział obiektu na strefy pożarowe

Budynek stanowi jedną strefę pożarową, obejmującą wszystkie kondygnacje:

- strefa pożarowa ZL III – o powierzchni wewnętrznej 1 446 m², przy dopuszczalnej 2 500 m².

Pomieszczenie przyłącza wodociągowego w piwnicy, zasilające, niezbędne podczas pożaru, instalację i urządzenia, zostanie oddzielone od pozostałej części budynku ścianami o klasie odporności ogniowej REI 120 oraz drzwiami EI 60.

Wyjście na strych nieużytkowy nie jest zamknięte klapą wyjściową o klasie odporności ogniowej EI 30.

Przepusty instalacyjne w elementach oddzielenia przeciwpożarowego pomieszczenia przyłącza wodociągowego w piwnicy nie mają wymaganej klasy odporności ogniowej (EI) jak dla tych elementów.

Pasy międzykondygnacyjne wynoszą min. 80 cm.

5.8. Klasa odporności pożarowej budynku oraz klasa odporności ogniowej i stopień rozprzestrzeniania ognia przez elementy budowlane

Zgodnie z § 212 [1] można stwierdzić, że budynek stanowi klasę odporności pożarowej „B” – budynek średniowysoki (SW) ze strefą ZL III na wszystkich kondygnacjach.

	Wymagana klasa odporności ogniowej	Opis zastosowanych materiałów	Stopień rozprzestrzeniania ognia	Ocena
Główna konstrukcja nośna	R 120	Murowana	NRO	Spełnia
Strop nad piwnicą	REI 60	Żelbetowy	NRO	Spełnia
Strop nad pozostałymi kondygnacjami	REI 60	Drewniany	Niezabezpieczony do NRO	Nie spełnia
Ściany zewnętrzne	EI 60	Wykonane z cegły pełnej. Ściany obustronnie otynkowane	NRO	Spełnia
Ściany wewnętrzne	EI 30	Murowane z cegły pełnej	NRO	Spełnia
Obudowa klatki schodowej	REI 60	Murowana z cegły pełnej	NRO	Spełnia
Konstrukcja biegów schodów	R 60	Żelbetowa	NRO	Spełnia
Konstrukcja dachu	R 30	Konstrukcja dachu drewniana bez ocieplenia.	Niezabezpieczony do NRO	Nie spełnia

Przekrycie dachu	RE 30	Blacha	NRO	Spełnia
------------------	-------	--------	-----	---------

W przedmiotowym budynku występują sufity podwieszane wykonane z materiałów niepalnych lub niezapalnych, niekapiących i nieodpadających pod wpływem ognia poza główną klatką schodową, gdzie na suficie znajduje się, wykonana z materiału drewnopodobnego, palna okładzina.

W przedmiotowym budynku nie występują podniesione podłogi.

Klatki schodowe w budynku nie zostały wydzielone drzwiami dymoszczelnymi w klasie EIS 30 oraz nie zostały wyposażone w urządzenia oddymiające.

5.9. Warunki ewakuacji, oświetlenie awaryjne (bezpieczeństwa i ewakuacyjne) oraz przeszkodowe

Ewakuacja ludzi z przedmiotowego budynku jest możliwa:

- z piwnicy - klatkami schodowymi na parter, a następnie poziomymi drogami komunikacyjnymi na zewnątrz budynku lub bezpośrednio wyjściem ewakuacyjnym na zewnątrz budynku,
- z parteru – bezpośrednio na zewnątrz budynku sześcioma wyjściami ewakuacyjnymi,
- z piętra I i II – klatkami schodowymi na parter, a następnie poziomymi drogami komunikacyjnymi na zewnątrz budynku.

5.9.1. Pionowe drogi ewakuacyjne

Wymiary klatki schodowej nr 1:

a) do kondygnacji podziemnej – występują schody zabiegowe:

- szerokość biegu: 89 cm,
- szerokość spocznika: od 105 cm do 150 cm,
- liczba stopni w jednym biegu nie przekracza 17,
- wysokość stopni: 17 cm,
- szerokość stopni: 21 cm,

b) do kondygnacji nadziemnych:

- szerokość biegu: od 111 cm do 145 cm,
- szerokość spocznika: od 38 cm do 196 cm,
- liczba stopni w jednym biegu nie przekracza 17,
- wysokość stopni: 15 cm,


KOMENDA WOJEWÓDZKA
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
w Białymstoku

- szerokość stopni: 32 cm.

Szerokość schodów zabiegowych prowadzących do piwnicy w odległości 0,4 m od balustrady wewnętrznej wynosi 0,16 m przy wymaganej szerokości 0,25 m.

Szerokość stopni stałych schodów do kondygnacji nadziemnej spełnia warunek określony wzorem $2s + h = 0,6$ do 0,65 m i wynosi 0,62 m.

Wymiary klatki schodowej nr 2 (występują schody zabiegowe):

a) do kondygnacji podziemnej:

- szerokość biegu: od 109 cm do 117 cm,
- szerokość spocznika: 214 cm,
- liczba stopni w jednym biegu wynosi: 8,
- wysokość stopni: 18 cm,
- szerokość stopni: 30 cm,

a) do kondygnacji nadziemnych:

- szerokość biegu: od 85 cm do 124 cm,
- szerokość spocznika: od 77cm do 140 cm,
- liczba stopni w jednym biegu nie przekracza 17,
- wysokość stopni: 16,5 cm;
- szerokość stopni: 30 cm.

Szerokość schodów zabiegowych prowadzących do piwnicy w odległości 0,4 m od balustrady wewnętrznej wynosi 0,28 m przy wymaganej szerokości co najmniej 0,25 m.

Szerokość stopni stałych schodów do kondygnacji nadziemnej spełnia warunek określony wzorem $2s + h = 0,6$ do 0,65 m i wynosi 0,63 m.

Wymiary schodów wewnętrznych nr 1 (piwnica - przy wyjściu ewakuacyjnym nr 1):

- szerokość biegu: od 156 cm do 186 cm,
- liczba stopni w jednym biegu: 2,
- wysokość stopni: 12 cm,
- szerokość stopni: 30 cm.

Szerokość stopni stałych schodów wewnętrznych nr 1 nie spełnia warunku określonego wzorem $2s + h = 0,6$ do 0,65 m i wynosi 0,54 m.

Wymiary schodów wewnętrznych nr 2 (parter - przy wyjściu ewakuacyjnym nr 2):

- szerokość biegu: 260 cm,

WOJEWÓDZKA
KOMENDA PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
w Białymstoku

- szerokość spocznika: od 95 cm do 280 cm,
- liczba stopni w jednym biegu: 6,
- wysokość stopni: 16 cm,
- szerokość stopni: 30 cm.

Szerokość stopni stałych schodów wewnętrznych nr 2 spełnia warunek określony wzorem $2s + h = 0,6$ do 0,65 m i wynosi 0,62 m.

Wymiary schodów wewnętrznych nr 3 (na komunikacji 22):

- szerokość biegu: 173 cm,
- szerokość spocznika: 297 cm,
- liczba stopni w jednym biegu wynosi: 2,
- wysokość stopni: 14 cm,
- szerokość stopni: 32 cm.

Szerokość stopni stałych schodów wewnętrznych nr 3 spełnia warunek określony wzorem $2s + h = 0,6$ do 0,65 m i wynosi 0,60 m.

Wymiary schodów wewnętrznych nr 4 (w pomieszczeniu 19):

- szerokość biegu: 104 cm,
- liczba stopni w jednym biegu wynosi: 2,
- wysokość stopni: 14 cm,
- szerokość stopni: 30 cm.

Szerokość stopni stałych schodów wewnętrznych nr 4 nie spełnia warunku określonego wzorem $2s + h = 0,6$ do 0,65 m i wynosi 0,58 m.

Wymiary schodów wewnętrznych nr 5 (na komunikacji 22):

- szerokość biegu: 92 cm,
- szerokość spocznika: od 120 do 127 cm,
- liczba stopni w jednym biegu wynosi: 7,
- wysokość stopni: 18 cm,
- szerokość stopni: 28 cm.

Szerokość stopni stałych schodów wewnętrznych nr 5 spełnia warunek określony wzorem $2s + h = 0,6$ do 0,65 m i wynosi 0,64 m.

KOMENDA PAŃSTWOWA
POLICJI
W BIAŁYMSTOKU

Wymiary schodów wewnętrznych nr 6 (w pomieszczeniu 29 – A5 – Magazyn):

- szerokość biegu: 85 cm,
- szerokość spocznika: 119 cm,
- liczba stopni w jednym biegu wynosi: 6,
- wysokość stopni: 20 cm,
- szerokość stopni: 29 cm.

Konstrukcja schodów wewnętrznych 6 drewniana, niezabezpieczona do NRO.

Szerokość stopni stałych schodów wewnętrznych nr 6 nie spełnia warunku określonego wzorem $2s + h = 0,6$ do 0,65 m i wynosi 0,69 m.

Wymiary schodów wewnętrznych nr 7 (prowadzące na strych nieużytkowy):

- szerokość biegu: 99 cm,
- liczba stopni w jednym biegu wynosi: 10,
- wysokość stopni: 20 cm,
- szerokość stopni: 24,5 cm.

Szerokość stopni stałych schodów wewnętrznych nr 7 spełnia warunek określony wzorem $2s + h = 0,6$ do 0,65 m i wynosi 0,645 m.

Wymiary schodów zewnętrznych nr 1 (przy wyjściu ewakuacyjnym nr 2):

- szerokość biegu: 144 cm,
- liczba stopni w jednym biegu wynosi: 3,
- wysokość stopni: 15 cm,
- szerokość stopni: 38 cm.

Wymiary schodów zewnętrznych nr 2 (przy wyjściu ewakuacyjnym nr 7):

- szerokość biegu: 328 cm,
- liczba stopni w jednym biegu wynosi: 3,
- wysokość stopni: 14 cm,
- szerokość stopni: 35 cm.

Wymiary schodów zewnętrznych nr 3:

- szerokość biegu: 122 cm,
- szerokość spocznika: od 32 do 120 cm,
- liczba stopni w jednym biegu wynosi: 10,

KOMENDA WOJEWÓDZKA
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
w Ślężanowie

- wysokość stopni: 16,5 cm,
- szerokość stopni: 30 cm.

Wymiary schodów zewnętrznych nr 4:

- szerokość biegu: 120 cm,
- szerokość spocznika: 190 cm,
- liczba stopni w jednym biegu wynosi: 5,
- wysokość stopni: 15 cm,
- szerokość stopni: 30 cm.

5.9.2. Poziome drogi ewakuacyjne

W obiekcie występują zawężenia na drogach ewakuacyjnych przeznaczonych do ewakuacji do 20 osób (szerokość min. 120 cm):

- Korytarz nr 6 w piwnicy:
 - szerokość zawężenia w najwęższym miejscu wynosi – 95 cm;
- Korytarze nr 12, nr 26 i nr 28 na parterze:
 - szerokość zawężenia w najwęższym miejscu wynosi odpowiednio – 105 cm, 97 cm i 110 cm.

Pozostałe wymiary dróg ewakuacyjnych w całym obiekcie są zgodne z ust. 1 i 2 § 242 Rozporządzenia [1].

Wysokości dróg ewakuacyjnych w budynku spełniają wymagania ust.3 § 242 Rozporządzenia [1].

Obudowa poziomych dróg ewakuacyjnych spełnia klasę odporności ogniowej min. EI 30 za wyjątkiem okienka kasowego na korytarzu nr 17 na parterze oraz skrytek pocztowych na korytarzu nr 26.

Na poziomych drogach ewakuacyjnych na poziomie piętra I oraz na korytarzach nr 64 i 72 na piętrze II znajdują się wykładziny bez atestu potwierdzającego trudnopalność.

Na drogach ewakuacyjnych na poziomie parteru oraz piwnicy zlokalizowano szafy, co jest niezgodne z § 4 ust. 1 pkt. 11 Rozporządzenia [2].

Przejścia ewakuacyjne w budynku prowadzą przez nie więcej niż 3 pomieszczenia, - spełniają wymagania ust. 8 § 237 Rozporządzenia [1].

W budynku występują drzwi z pomieszczeń (oznaczone w części graficznej), których szerokości i wysokości nie są zgodne z ust.1 i 6 § 239 Rozporządzenia [1].



Drzwi z części pomieszczeń w piwnicy po całkowitym otwarciu zawężają wymaganą szerokość drogi ewakuacyjnej – powinny być wyposażone w samozamykacze.

Wyjścia z pomieszczeń na drogi ewakuacyjne są zamknięte drzwiami, co jest zgodne z ust. 3 § 236 Rozporządzenia [1] za wyjątkiem sali doręczeń 27 na parterze.

Drzwi dwuskrzydłowe w budynku nie posiadają głównego nieblokowanego skrzydła o szerokości co najmniej 90 cm, tj.:

- drzwi w pomieszczeniu ekspedycji – skrzydła o szerokości 80+40 cm,
- drzwi do sali konferencyjnej 63 (piętro II) – skrzydła o szerokości 80+80 cm.

5.9.3. Wyjścia ewakuacyjne

Z budynku ewakuacja jest możliwa siedmioma wyjściami ewakuacyjnymi:

- wyjście ewakuacyjne nr 1 – wyjście z korytarza 8 w piwnicy, od strony wewnętrznego dziedzińca, drzwi jednoskrzydłowe o szerokości 80 cm,
- wyjście ewakuacyjne nr 2 – wyjście z komunikacji 13, drzwi jednoskrzydłowe o szerokości 100 cm – wymagane drzwi o szerokości min. 120 cm,
- wyjście ewakuacyjne nr 3 – wyjście z klatki schodowej 1, od strony wewnętrznego dziedzińca, drzwi dwuskrzydłowe o szerokości 120 cm, z jednym nieblokowanym skrzydłem o szerokości min. 90 cm,
- wyjście ewakuacyjne nr 4 – wyjście z magazynu nr 30, od strony wewnętrznego dziedzińca, – drzwi jednoskrzydłowe o szerokości 58 cm – wymagane drzwi o szerokości min. 80 cm,
- wyjście ewakuacyjne nr 5 – wyjście z pomieszczenia ekspedycji – drzwi jednoskrzydłowe o szerokości 100 cm;
- wyjście ewakuacyjne nr 6 – wyjście z klatki schodowej nr 2 – drzwi jednoskrzydłowe o szerokości 90 cm – wymagane drzwi o szerokości 120 cm,
- wyjście ewakuacyjne nr 7 – wyjście z komunikacji 22 – drzwi jednoskrzydłowe o szerokości 90 cm – wymagane drzwi o szerokości 120 cm, otwierane do środka – budynek wpisany do rejestru zabytków.

5.9.4. Dojścia i przejścia ewakuacyjne

Wartości najdłuższych dojsć i przejść ewakuacyjnych w strefie pożarowej przed wydzieleniem klatki schodowej 1 oraz wyposażeniem tej klatki w urządzenia oddymiające.

Lp.	PRZEJŚCIA	DOJŚCIA
-----	-----------	---------

	Wartość najdłuższego przejścia w strefie [m]	Dopuszczalna długość w strefie [m]	Przy jednym dojściu	
			Wartość najdłuższego dojścia w strefie [m]	Dopuszczalna długość w strefie [m]
ZL III	15,4	40	57,8*- klatka schodowa nr 1	30*

* z tego 20 m na poziomej drodze ewakuacyjnej.

Wartości najdłuższych dojść i przejść ewakuacyjnych w strefie pożarowej po wydzieleniu klatki schodowej 1 oraz wyposażeniem tej klatki w urządzenia oddymiające:

Lp.	PRZEJŚCIA		DOJŚCIA	
	Wartość najdłuższego przejścia w strefie [m]	Dopuszczalna długość w strefie [m]	Przy jednym dojściu	
			Wartość najdłuższego dojścia w strefie [m]	Dopuszczalna długość w strefie [m]
ZL III	15,4	40	13,4	30*

* z tego 20 m na poziomej drodze ewakuacyjnej.

5.9.5. Oświetlenie ewakuacyjne

Brak wyposażenia budynku w awaryjne oświetlenie ewakuacyjne, które zgodnie z ust. 3 § 181 Rozporządzenia [1] jest wymagane na drogach ewakuacyjnych oświetlonych wyłącznie światłem sztucznym tj. na poziomych drogach ewakuacyjnych na wszystkich kondygnacjach objętych opracowaniem.

5.10. Sposób zabezpieczenia przeciwpożarowego instalacji użytkowych

Budynek nie jest wyposażony w przeciwpożarowy wyłącznik prądu, który powinien być usytuowany przy głównym wejściu do budynku zgodnie z ust. 2 i 3 §183 Rozporządzenia [1].

5.11. Dobór urządzeń przeciwpożarowych w obiekcie

Budynek jest wyposażony w następujące urządzenia przeciwpożarowe:

- hydranty wewnętrzne, które zgodnie z § 19 Rozporządzenia [3] są wymagane w strefie pożarowej o powierzchni przekraczającej 200 m² w budynku średniowysokim.

REKOMENDA WOJEWÓDZKA
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
w Lublinie

Występująca w budynku instalacja hydrantowa nie spełnia wymogów Rozporządzenia [3] – instalacja hydrantowa nie obejmuje swym zasięgiem skutecznym całej strefy pożarowej.

Instalacja hydrantowa z hydrantami HP 25 znajduje się w obrębie wydzielonych pożarowo i oddymianych klatek schodowych.

Budynek zostanie wyposażony w następujące urządzenia przeciwpożarowe:

- przeciwpożarowy wyłącznik prądu,
- urządzenia oddymiające na klatkach schodowych,
- awaryjne oświetlenie ewakuacyjne zapewniające minimalne natężenie światła 5 lx na poziomych drogach ewakuacyjnych oraz klatkach schodowych, przez co najmniej 2 h – w ramach rozwiązań zastępczych,
- System Sygnalizacji Pożarowej – w ramach rozwiązań zastępczych.

5.12. Wyposażenie w gaśnice i inny sprzęt gaśniczy lub ratowniczy

Budynek jest wyposażony w normatywną ilość gaśnic zgodnie z §32 Rozporządzenia [2].

5.13. Zaopatrzenie w wodę do zewnętrznego gaszenia pożaru

Zaopatrzenie w wodę do zewnętrznego gaszenia pożaru jest wymagane w ilości min. 20 dm³/s, z co najmniej dwóch hydrantów - zgodnie z § 5 ust. 1 Rozporządzenia [3]. Jest ono zapewnione z miejskiej sieci wodociągowej, najbliższy hydrant znajduje się przy Placu Pocztowym w odległości ok. 24,2 m od budynku, drugi w odległości ok. 64,3 m od budynku przy ul 3 Maja.

5.14. Drogi pożarowe

Dojazd dla jednostek Państwowej Straży Pożarnej jest możliwy od placu Pocztowego. Zapewniony jest dostęp do 100% długości elewacji od frontu budynku. Droga pożarowa posiada nawierzchnię utwardzoną i jej bliższa krawędź przebiega w odległości min. 5 m od ściany budynku. Pomiędzy tą drogą a ścianą budynku nie występują stałe elementy

zagospodarowania terenu ani drzewa i krzewy o wysokości ponad 3 m, uniemożliwiające dostęp do elewacji budynku za pomocą podnośników i drabin mechanicznych.

Droga pożarowa jest zgodna z § 12 i 13 Rozporządzenia [3].

6. Zakres niezgodności z przepisami

6.1. Niezgodności z przepisami techniczno-budowlanymi występujące w budynku

1. Brak oddzielenia pomieszczenia przyłącza wodociągowego w piwnicy, zasilającego, niezbędne podczas pożaru, instalację i urządzenia, ścianami o klasie odporności ogniowej REI 120 i drzwiami EI 60.
Zgodnie z ust. 9 § 212 oraz ust. 4 § 232 Rozporządzenia [1].
2. Elementy budynku, tj. stropy powyżej parteru oraz konstrukcja dachu są wykonane w konstrukcji drewnianej bez wymaganej klasy odporności ogniowej.
Zgodnie z § 216 oraz § 249 Rozporządzenia [1].
3. Elementy budynku, tj. stropy powyżej parteru oraz konstrukcja dachu są wykonane w konstrukcji drewnianej oraz nie są zabezpieczone do stopnia nierozprzestrzeniania ognia.
Zgodnie z § 216 oraz § 249 Rozporządzenia [1].
4. Konstrukcja schodów wewnętrznych nr 6 drewniana, niezabezpieczona do stopnia nierozprzestrzeniania ognia.
Zgodnie z ust. 3 § 249 Rozporządzenia [1].
5. Wyjście na strych nieużytkowy nie jest zamknięte klapą o klasie odporności ogniowej EI 30.
Zgodnie z § 251 Rozporządzenia [1].
6. Przepusty instalacyjne w elementach oddzielenia przeciwpożarowego pomieszczenia przyłącza wodociągowego w piwnicy nie mają wymaganej klasy odporności ogniowej (EI) jak dla tych elementów.
Zgodnie z ust. 1 § 234 Rozporządzenia [1].
7. Występowanie na suficie głównej klatki schodowej palnej okładziny, wykonanej z materiału drewnopodobnego.
Zgodnie z ust. 1 § 262 Rozporządzenia [1].

KOMENDA WOJEWÓDZKA
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
w Lublinie

8. Występowanie palnej wykładziny podłogowej na poziomych drogach ewakuacyjnych w budynku głównym tj. na poziomie I piętra oraz na korytarzach nr 64 i 72 na II piętrze.
Zgodnie z ust. 2 § 258 Rozporządzenia [1].
9. Brak wydzielenia klatek schodowych drzwiami dymoszczelnymi w klasie EIS 30 oraz wyposażenia w urządzenia oddymiające.
Zgodnie z § 245 Rozporządzenia [1].
10. Występowanie schodów zabiegowych: na klatce schodowej nr 1 do kondygnacji piwnicy oraz na klatce schodowej nr 2 na wszystkich kondygnacjach, jako jedynej drogi ewakuacyjnej.
Zgodnie z ust. 1 § 244 Rozporządzenia [1].
11. Szerokość schodów zabiegowych prowadzących do piwnicy w odległości 0,4 m od balustrady wewnętrznej wynosi 0,16 m przy wymaganej szerokości 0,25 m.
Zgodnie z ust. 6 § 69 Rozporządzenia [1].
12. Szerokości biegów schodów na kondygnacjach nadziemnych wynoszą w największym miejscu: na klatce schodowej nr 1 – 111 cm, na klatce schodowej nr 2 – 85 cm, na schodach wewnętrznych 5 – 92 cm – przy wymaganej szerokości minimum 120 cm.
Zgodnie z ust. 1 § 68 Rozporządzenia [1].
13. Szerokości spoczników na kondygnacjach nadziemnych wynoszą: od 38 cm na klatce schodowej nr 1 (podana szerokość występuje w jednym miejscu, w związku z występowaniem progu na korytarzu I piętra, w pozostałych miejscach szerokość spocznika jest nie mniejsza niż 94 cm), od 77 cm na klatce schodowej nr 2, od 95 cm na schodach wewnętrznych nr 2, 127 cm oraz od 120 cm na schodach wewnętrznych nr 5 – przy wymaganej szerokości spocznika 150 cm.
Zgodnie z ust. 1 § 68 Rozporządzenia [1].
14. Szerokość stopni stałych schodów wewnętrznych nr 1, nr 4 i nr 6 nie spełnia warunku określonego wzorem $2s + h = 0,6$ do 0,65 m i wynosi odpowiednio 0,54 m, 0,58 m i 0,69 m.
Zgodnie z ust. 4 § 69 Rozporządzenia [1].
15. Szerokość stopni schodów zewnętrznych nr 3 i nr 4 wynosi 30 cm przy wymaganych 35 cm.
Zgodnie z ust. 5 § 69 Rozporządzenia [1].

KOMENDA WOJEWÓDZKA
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ

16. Na poziomych drogach ewakuacyjnych występują zawężenia wynoszące na kondygnacji piwnicy od 95 cm oraz na kondygnacji parteru od 97 cm przy wymaganej szerokości 120 cm.

Zgodnie z ust. 1 i 2 § 242 Rozporządzenia [1].

17. Drzwi z części pomieszczeń (oznaczonych w części graficznej) w piwnicy po całkowitym otwarciu zawężają wymaganą szerokość drogi ewakuacyjnej.

Zgodnie z ust. 4 § 242 Rozporządzenia [1].

18. Występowanie okienka kasowego na korytarzu nr 17 oraz skrytek pocztowych na korytarzu nr 26 na poziomie parteru bez wymaganej klasy odporności ogniowej EI 30.

Zgodnie z ust. 1 § 241 oraz § 216 Rozporządzenia [1].

19. Występowanie na drogach ewakuacyjnych na poziomie parteru i piwnicy materiałów łatwo zapalnych (szafy).

Zgodnie z ust. 2 § 258 Rozporządzenia [1].

20. Część drzwi z pomieszczeń (oznaczonych w części graficznej) bez wymaganej szerokości min. 80 cm, w przypadku drzwi przeznaczonych do ewakuacji do 3 osób, lub 90 cm – drzwi przeznaczone do ewakuacji z pomieszczenia przeznaczonego dla ponad 3 osób (drzwi z korytarza 72 i sali konferencyjnej 63 na drugim piętrze).

Zgodnie z ust. 1 § 239 Rozporządzenia [1].

21. Wyjście z pomieszczenia sali doręczeń 27 na parterze na korytarz 28 nie jest zamknięte drzwiami.

Zgodnie z ust. 3 § 236 Rozporządzenia [1].

22. Drzwi dwuskrzydłowe w pomieszczeniu ekspedycji na poziomie parteru oraz drzwi do sali konferencyjnej 63 na piętrze II nie posiadają głównego nieblokowanego skrzydła o szerokości, co najmniej 90 cm, występują drzwi o szerokości odpowiednio 80+40 cm oraz 80+80 cm.

Zgodnie z ust. 1 § 240 Rozporządzenia [1].

23. Szerokość drzwi stanowiących wyjścia ewakuacyjne: nr 2, nr 6 i 7 wynosi odpowiednio 100 cm i 90 cm – wymagane drzwi o szerokości min. 120 cm; szerokość drzwi stanowiących wyjście ewakuacyjne nr 4 z magazynu 30 wynosi 58 cm – wymagane drzwi o szerokości min. 80 cm.

Zgodnie z ust. 1 i 4 § 239 Rozporządzenia [1].

24. Długość najdłuższego dojścia ewakuacyjnego w strefie pożarowej ZL III klatką schodową nr 1 wynosi 57,8 m – dopuszczalne max. 30 m przy jednym dojściu.

Zgodnie z ust. 3 § 256 Rozporządzenia [1].

KOMENDA WOJEWÓDZKA
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
w Białymstoku

25. Brak wymaganego awaryjnego oświetlenia ewakuacyjnego na drogach ewakuacyjnych oświetlonych wyłącznie światłem sztucznym.

Zgodnie z ust. 3 § 181 Rozporządzenia [1].

26. Brak wyposażenia budynku w przeciwpożarowy wyłącznik prądu, który powinien być usytuowany przy głównych wejściu do budynku.

Zgodnie z ust. 2 § 183 Rozporządzenia [1].

27. Instalacja hydrantów wewnętrznych występująca w budynku niezgodna z obowiązującymi przepisami – brak wyposażenia pomieszczeń w obrębie oficyny zachodniej w instalację hydrantową.

Zgodnie z § 19 Rozporządzenia [2].

28. Instalacja hydrantowa z hydrantami HP 25 znajduje się w obrębie wydzielonej pożarowo i oddymianej klatki schodowej nr 1.

Zgodnie z ust. 1 § 20 Rozporządzenia [2].

6.2. Niezgodności w zakresie przepisów techniczno-budowlanych i przeciwpożarowych, które zostaną doprowadzone w budynku do stanu zgodnego z przepisami

1. Brak oddzielenia pomieszczenia przyłącza wodociągowego w piwnicy, zasilającego, niezbędne podczas pożaru, instalację i urządzenia, ścianami o klasie odporności ogniowej REI 120 i drzwiami EI 60.

Pomieszczenie przyłącza wodociągowego w piwnicy zostanie oddzielone ścianami o klasie odporności ogniowej REI 120 i drzwiami EI 60.

2. Elementy budynku, tj. stropy powyżej parteru oraz konstrukcja dachu są wykonane w konstrukcji drewnianej oraz nie są zabezpieczone do stopnia nierozprzestrzeniania ognia.

Ww. elementy zostaną zabezpieczone do stopnia nierozprzestrzeniania ognia.

3. Konstrukcja schodów wewnętrznych nr 6 drewniana, niezabezpieczona do stopnia nierozprzestrzeniania ognia.

Schody wewnętrzne nr 6 zostaną zabezpieczone do stopnia nierozprzestrzeniania ognia.

4. Wyjście na strych nieużytkowy nie jest zamknięte klapą o klasie odporności ogniowej EI 30.

Wyjście na strych zostanie zamknięte klapą o klasie odporności ogniowej EI 30.

KOMENDA WOJEWÓDZKA
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
Białystoku

5. Przepusty instalacyjne w elementach oddzielenia pożarowego pomieszczenia przyłącza wodociągowego w piwnicy powinny mieć klasę odporności ogniowej (EI) wymaganą dla tych elementów.

Ww. przepusty zostaną zabezpieczone do wymaganej klasy odporności ogniowej.

6. Występowanie palnej wykładziny podłogowej na poziomych drogach ewakuacyjnych w budynku głównym tj. na poziomie I piętra oraz na korytarzach nr 64 i 72 na II piętrze.

Ww. niezgodność zostanie doprowadzona do stanu zgodnego z przepisami.

7. Brak wydzielenia klatek schodowych drzwiami dymoszczelnymi w klasie EIS 30 oraz wyposażenia w urządzenia oddymiające.

Ww. niezgodność zostanie doprowadzona do stanu zgodnego z przepisami.

8. Drzwi z części pomieszczeń (oznaczonych w części graficznej) w piwnicy po całkowitym otwarciu zawężają wymaganą szerokość drogi ewakuacyjnej.

Wskazane drzwi zostaną wyposażone w samozamykacze.

9. Występowanie na drogach ewakuacyjnych na poziomie parteru i piwnicy materiałów łatwo zapalnych (szafy).

Ww. szafy zostaną usunięte z dróg ewakuacyjnych.

10. Wyjście z pomieszczenia sali doręczeń 27 na parterze na korytarz 28 nie jest zamknięte drzwiami.

Ww. pomieszczenie zostanie zamknięte drzwiami.

11. Długość najdłuższego dojścia ewakuacyjnego w strefie pożarowej ZL III klatką schodową nr 1 wynosi 57,8 m – dopuszczalne max. 30 m przy jednym dojściu.

Klatka schodowa nr 1 zostanie wydzielona drzwiami EI 30 oraz wyposażona w urządzenia oddymiające.

12. Brak wymaganego awaryjnego oświetlenia ewakuacyjnego na drogach ewakuacyjnych oświetlonych wyłącznie światłem sztucznym.

Ww. niezgodność zostanie doprowadzona do stanu zgodnego z przepisami.

13. Brak wyposażenia budynku w przeciwpożarowy wyłącznik prądu, który powinien być usytuowany przy głównych wejściu do budynku.

Budynek zostanie wyposażony w przeciwpożarowy wyłącznik prądu.

14. Instalacja hydrantowa z hydrantami HP 25 znajduje się w obrębie wydzielonej pożarowo i oddymianej klatki schodowej nr 1.

Ww. niezgodność zostanie doprowadzona do stanu zgodnego z przepisami.

KOMENDA WOJEWÓDZKA
MIASTOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
W Białymostku

6.3. Niezgodności w zakresie przepisów techniczno-budowlanych i przeciwpożarowych, które nie zostaną doprowadzone w budynku do stanu zgodnego z przepisami

1. Elementy budynku, tj. stropy powyżej parteru oraz konstrukcja dachu są wykonane w konstrukcji drewnianej bez wymaganej klasy odporności ogniowej.

Brak możliwości doprowadzenia niezgodności do stanu zgodnego z przepisami ze względu na istniejące warunki techniczno-budowlane oraz ochronę konserwatorską budynku.

2. Występowanie na suficie głównej klatki schodowej palnej okładziny, wykonanej z materiału drewnopodobnego.

Brak możliwości doprowadzenia niezgodności do stanu zgodnego z przepisami ze względu na ochronę konserwatorską budynku.

3. Występowanie schodów zabiegowych: na klatce schodowej nr 1 do kondygnacji piwnicy oraz na klatce schodowej nr 2 na wszystkich kondygnacjach, jako jedynej drogi ewakuacyjnej.

Brak możliwości doprowadzenia niezgodności do stanu zgodnego z przepisami ze względu na warunki techniczno-budowlane występujące w budynku.

4. Szerokość schodów zabiegowych prowadzących do piwnicy w odległości 0,4 m od balustrady wewnętrznej wynosi 0,16 m przy wymaganej szerokości 0,25 m.

Brak możliwości doprowadzenia niezgodności do stanu zgodnego z przepisami ze względu na warunki techniczno-budowlane występujące w budynku.

5. Szerokości biegów schodów na kondygnacjach nadziemnych wynoszą w najwęższym miejscu: na klatce schodowej nr 1 – 111 cm, na klatce schodowej nr 2 – 85 cm, na schodach wewnętrznych 5 – 92 cm – przy wymaganej szerokości minimum 120 cm.

Brak możliwości doprowadzenia niezgodności do stanu zgodnego z przepisami ze względu na istniejące warunki techniczno-budowlane.

6. Szerokości spoczników na kondygnacjach nadziemnych wynoszą: od 38 cm na klatce schodowej nr 1 (podana szerokość występuje w jednym miejscu, w związku z występowaniem progu na korytarzu I piętra, w pozostałych miejscach szerokość spocznika jest nie mniejsza niż 94 cm), od 77 cm na klatce schodowej nr 2, od 95 cm na schodach wewnętrznych nr 2 oraz od 120 cm na schodach wewnętrznych nr 5 – przy wymaganej szerokości spocznika 150 cm.

Brak możliwości doprowadzenia niezgodności do stanu zgodnego z przepisami ze względu na istniejące warunki techniczno-budowlane oraz ochronę konserwatorską budynku.

7. Szerokość stopni stałych schodów wewnętrznych nr 1, nr 4 i nr 6 nie spełnia warunku określonego wzorem $2s + h = 0,6$ do 0,65 m i wynosi odpowiednio 0,54 m, 0,58 m i 0,69 m.

Brak możliwości doprowadzenia niezgodności do stanu zgodnego z przepisami ze względu na istniejące warunki techniczno-budowlane oraz ochronę konserwatorską budynku.

8. Szerokość stopni schodów zewnętrznych nr 3 i nr 4 wynosi 30 cm przy wymaganych 35 cm.

Brak możliwości doprowadzenia niezgodności do stanu zgodnego z przepisami ze względu na istniejące warunki techniczno-budowlane.

9. Na poziomych drogach ewakuacyjnych występują zawężenia wynoszące na kondygnacji piwnicy od 95 cm oraz na kondygnacji parteru od 97 cm przy wymaganej szerokości 120 cm.

Brak możliwości doprowadzenia niezgodności do stanu zgodnego z przepisami ze względu na istniejące warunki techniczno-budowlane.

10. Występowanie okienka kasowego na korytarzu nr 17 oraz skrytek pocztowych na korytarzu nr 26 na poziomie parteru bez wymaganej klasy odporności ogniowej EI 30.

Brak możliwości doprowadzenia niezgodności do stanu zgodnego z przepisami ze względu na istniejące warunki techniczno-budowlane oraz funkcje technologiczną wskazanych otworów. Skrytki pocztowe od strony komunikacji obudowane są metalową kurtyną.

11. Część drzwi z pomieszczeń (oznaczonych w części graficznej) bez wymaganej szerokości min. 80 cm, w przypadku drzwi przeznaczonych do ewakuacji do 3 osób, lub 90 cm – drzwi przeznaczone do ewakuacji z pomieszczenia przeznaczonego dla ponad 3 osób (drzwi z korytarza 72 i sali konferencyjnej 63 na drugim piętrze).

Brak możliwości doprowadzenia niezgodności do stanu zgodnego z przepisami ze względu na istniejące warunki techniczno-budowlane.

12. Drzwi dwuskrzydłowe w pomieszczeniu ekspedycji na poziomie parteru oraz drzwi do sali konferencyjnej 63 na piętrze II nie posiadają głównego nieblokowanego skrzydła o szerokości co najmniej 90 cm, występują drzwi o szerokości odpowiednio 80+40 cm oraz 80+80 cm.

KOMENDA WOJEWÓDZKA
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
w Białymstoku

Brak możliwości doprowadzenia niezgodności do stanu zgodnego z przepisami ze względu na istniejące warunki techniczno-budowlane.

13. Szerokość drzwi stanowiących wyjścia ewakuacyjne: nr 2, nr 6 i 7 wynosi odpowiednio 100 cm i 90 cm – wymagane drzwi o szerokości min. 120 cm; szerokość drzwi stanowiących wyjście ewakuacyjne nr 4 z magazynu 30 wynosi 58 cm – wymagane drzwi o szerokości min. 80 cm.

Brak możliwości doprowadzenia niezgodności do stanu zgodnego z przepisami ze względu na istniejące warunki techniczno-budowlane.

14. Instalacja hydrantów wewnętrznych występująca w budynku niezgodna z obowiązującymi przepisami – brak wyposażenia pomieszczeń w obrębie oficyny zachodniej w instalację hydrantową.

Brak możliwości doprowadzenia niezgodności do stanu zgodnego z przepisami ze względu na układ funkcjonalny tej części budynku - nie ma możliwości poprowadzenia instalacji hydrantowej w sposób omijający wydzieloną pożarowo i oddymianą klatkę schodową.

7. Przyjęte rozwiązania zastępcze

W zamian za niezgodności występujące w budynku proponuje się:

1. wyposażenie budynku w System Sygnalizacji Pożarowej z sygnalizatorami akustyczno-głosowymi, które sygnalizują pożar naprzemiennie sygnałem akustycznym i komunikatem głosowym,
2. wyposażenie poziomych dróg ewakuacyjnych w całym budynku oraz klatek schodowych w awaryjne oświetlenie ewakuacyjne zapewniające minimalne natężenie światła 5 lx, przez co najmniej 2 h,
3. wyposażenie budynku w dwukrotnie zwiększoną ilość środka gaśniczego tj. 4 kg środka gaśniczego na każde 100 m² strefy ZL.

W zamian za niezgodność – braku wyposażenia pomieszczeń w obrębie oficyny zachodniej w instalację hydrantową, jako rozwiązanie zastępcze, proponuje się uznać hydrant wewnętrzny znajdujący się w obrębie klatki schodowej nr 2, który nie spełnia wymagań ze względu na występowanie w obrębie wydzielonej pożarowo i oddymianej klatki schodowej, ale zasięgiem skutecznym obejmuje całą powierzchnię oficyny zachodniej.

KOMENDA MIASTOWA
PAŃSTWOWA STRAŻY POŻARNEJ
w Białymstoku

8. Analiza i ocena wpływu rozwiązań zastępczych na poziom bezpieczeństwa pożarowego, służąca wykazaniu niepogorszenia warunków ochrony przeciwpożarowej

Analizując przedmiotowy budynek trzeba wziąć pod uwagę ograniczone techniczne możliwości ingerencji w substancję budowlaną budynku oraz wymagania ochrony konserwatorskiej. Budynek ten jest objęty ochroną konserwatorską ze względu na jego walory architektoniczne. Stąd też wynika niemożność wykonania niektórych rozwiązań zapewniających bezpieczeństwo pożarowe budynku.

W niniejszym opracowaniu wskazano rozwiązania techniczne, które w maksymalnym stopniu poprawią stan bezpieczeństwa pożarowego budynku.

Główne nieprawidłowości w budynku związane są z warunkami ewakuacji. Występują zawężenia biegów i spoczników na klatkach schodowych oraz zawężenia drzwi i dróg ewakuacyjnych. Zastosowanie w budynku awaryjnego oświetlenia ewakuacyjnego, w tym o zwiększonym natężeniu, pozwoli na bezpieczną ewakuację poprzez stworzenie warunków widzenia umożliwiających identyfikację i użycie dróg ewakuacyjnych oraz łatwe zlokalizowanie i użycie sprzętu pożarowego.

Na suficie zachowanej w części budynku głównego, bogato zdobionej, reprezentacyjnej klatce schodowej występuje ozdobna, drewnopodobna, palna okładzina. W celu zapewnienia bezpieczeństwa ewakuacji klatka ta zostanie wyposażona w urządzenia do usuwania dymu uruchamiane samoczynnie i ręcznie przyciskami. Klatka schodowa zostanie wydzielona za pomocą drzwi o odporności ogniowej EIS 30, co pozwala traktować wejście do niej, jako do bezpiecznej strefy pożarowej, w której nawet, jeśli pojawi się dym zostanie on odprowadzony na zewnątrz za pomocą urządzeń oddymiających.

Wyposażenie budynku w system sygnalizacji pożarowej pozwoli na wcześniejsze wykrycie i zaalarmowanie osób znajdujących się w obiekcie o ewentualnym pożarze. Alarmowanie akustycznie – głosowe zapewni wydawanie jednoznacznych komunikatów dotyczących ewakuacji. Wcześniejsze zaalarmowanie osób znajdujących się w budynku zwiększy czas na bezpieczną ewakuację od momentu powstania pożaru do czasu przekroczenia krytycznej temperatury lub zadymienia uniemożliwiającego bezpieczne opuszczenie budynku.

KOMENDA WOJEWODZKA
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
w Białymstoku

Wyposażenie budynku w przeciwpożarowy wyłącznik prądu zapewnił możliwość odcięcia zasilania w energię elektryczną, co decyduje o skuteczności interwencji podejmowanej przez jednostki straży pożarnej (bezpieczeństwo ekip ratowniczych).

W celu wspomagania działań ratowniczo-gaśniczych przewidziano zastosowanie zwiększonej ilości środka gaśniczego, co umożliwi ugaszenie ewentualnego pożaru w jego początkowym stadium. Cykliczne przeglądy i konserwacja gaśnic zagwarantują ich sprawność i możliwość użycia w chwili zagrożenia.

Zaproponowane rozwiązania, w naszej ocenie, rekompensują niezgodności, które występują w stanie obecnym.

9. Wnioski w kontekście niepogorszenia warunków ochrony przeciwpożarowej

Przyjęte rozwiązania zastępcze, zdaniem autorów ekspertyzy w pełni zrekompensują niespełnienie wymagań przeciwpożarowych określonych w pkt. 6.3 przedmiotowej ekspertyzy, nie pogarszając warunków ochrony przeciwpożarowej budynku.

Analizując warunki bezpieczeństwa pożarowego budynku oraz możliwość ewakuacji ludzi w przypadku powstania pożaru stwierdza się, że w obiekcie zostaną zapewnione warunki bezpieczeństwa pożarowego i ewakuacji oraz możliwość prowadzenia akcji ratowniczo-gaśniczej przez jednostki straży pożarnej.

10. Podstawa prawna

[1] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1225).

[2] Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. 2023 poz. 822).

[3] Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 lipca 2009 r. w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych (Dz. U. Nr 124, poz. 1030).

KOMENDA WOJEWÓDZKA
PAŃSTWOWA STRAŻ POŻARNA
w Białymstoku

11. Załączniki

1. Dokumentacja zdjęciowa
2. Zalecenia konserwatorskie

Dokumentacja zdjęciowa

Zdjęcie nr 1 - Wyjście ewakuacyjne 1



Zdjęcie nr 2 - Wyjście ewakuacyjne 2



Zdjęcie nr 3 – Klatka schodowa nr 1



Zdjęcie nr 4 – Klatka schodowa nr 1



Zdjęcie nr 5 – Widok na skrytki pocztowe od strony komunikacji



Zdjęcie nr 6 – Widok na skrytki pocztowe od strony Sali obsługi klienta



Zdjęcie nr 7 – Stopień zawężający spocznik do 38 cm na piętrze I klatki schodowej 1



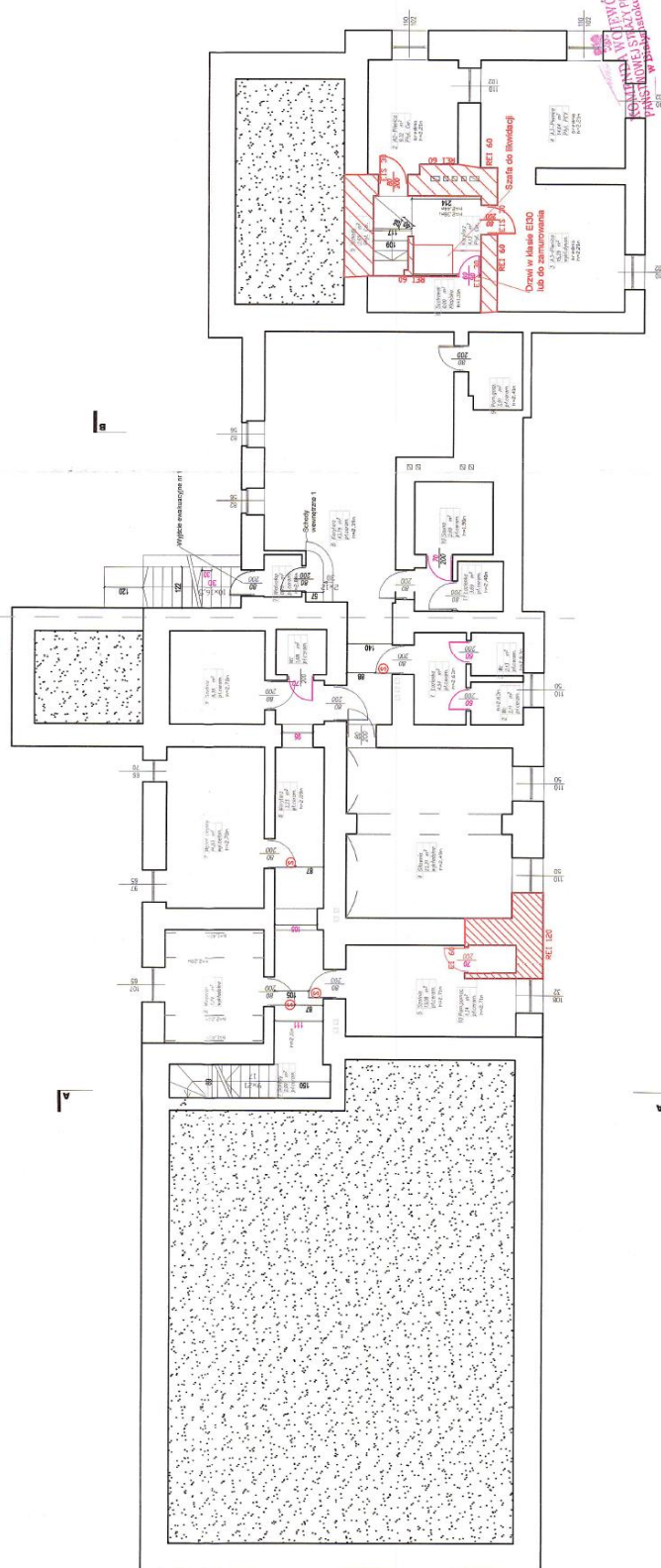
Zdjęcie nr 8 – Klatka schodowa 2



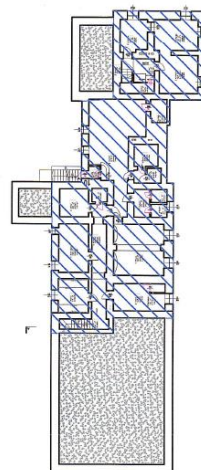
KOMENDA WOJEWÓDZKA
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
w Białymstoku

BUDYNEK GŁÓWNY

BUDYNEK OFICYNY



PODZIAŁ NA STREFY POŻAROWE:



LEGENDA:

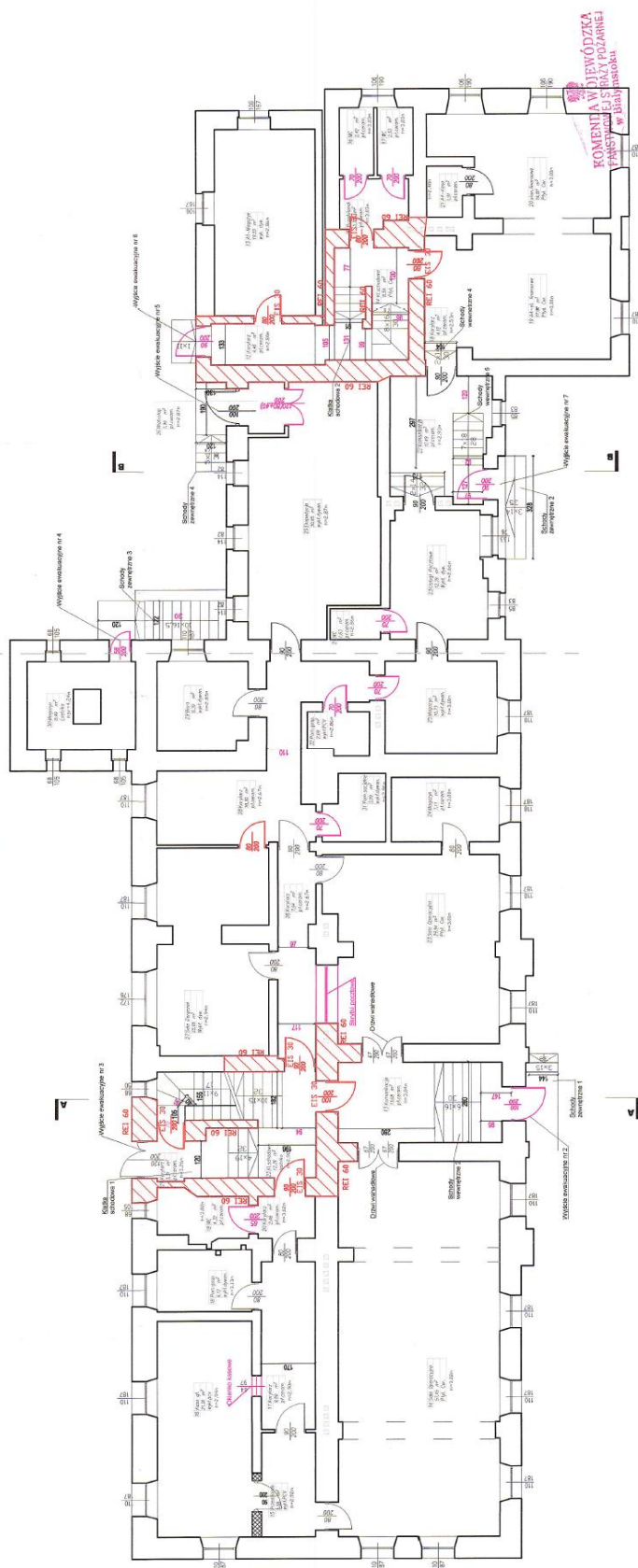
-  strefa pożarowa ZL III
-  drzwi wyposażone w samozamykacz

Kolorem fioletowym oznaczono na rysunkach niezgodności, które nie zostaną doprowadzone do stanu zgodnego z przepisami

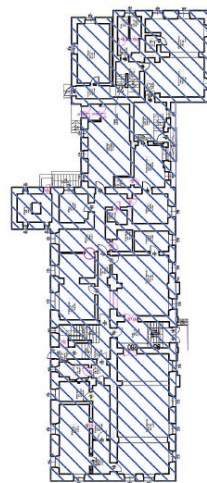
EKSPERTYZA TECHNICZNA W ZAKRESIE OCHRONY PRZECIWOPOŻAROWEJ	
OBJEKT:	Budynek główny i budynek biurowy przy ul. Łódzkiej 1, 18-400 Łódź
INWESTOR:	Prosta Spółka S.A. ul. Rodziny Huczmarskich 8, 00-460 Warszawa
WYKONAWCA:	mgr inż. arch. Włodzisław Podkościelny
INICJATOR WYSTĄPKI:	mgr inż. arch. Włodzisław Podkościelny
RZUT PIWNICY	
DATA:	lipiec 2023
SKALA:	1:100
STRONA:	1

BUDYNEK GŁÓWNY

BUDYNEK OFICYNY



PODZIAŁ NA STREFY POŻAROWE



LEGENDA:

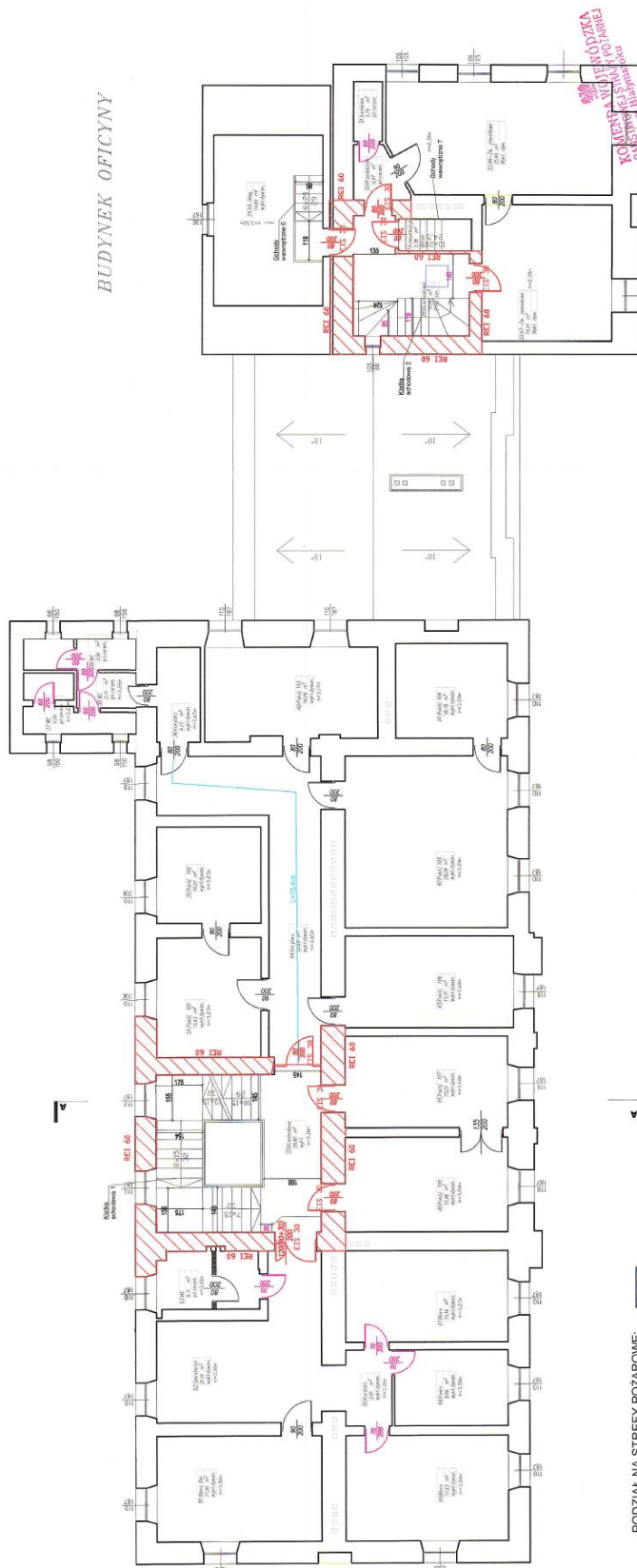
 strefa pożarowa ZL III

Kolorem fioletowym oznaczono na rysunkach niezgodności, które nie zostaną doprowadzone do stanu zgodnego z przepisami

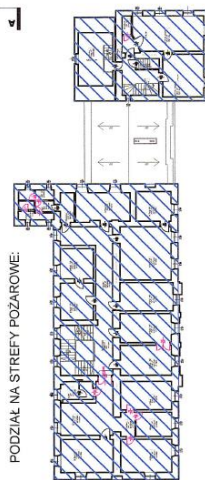
EKSPERTYZA TECHNICZNA W ZAKRESIE OCHRONY PRZECIWPÓŻAROWEJ

OBIEKT:	Budynek główny i Budynek - 1 Polska Poczta S.A.
INWESTOR:	Polska Poczta S.A.
WYKONAWCA:	mgr inż. arch. Wojciech Kulawa
ADRES:	ul. Wolności 1, 05-440 Warszawa
DATA:	10.05.2023
SKALA:	1:100
STRONA:	2

BUDYNEK GŁÓWNY



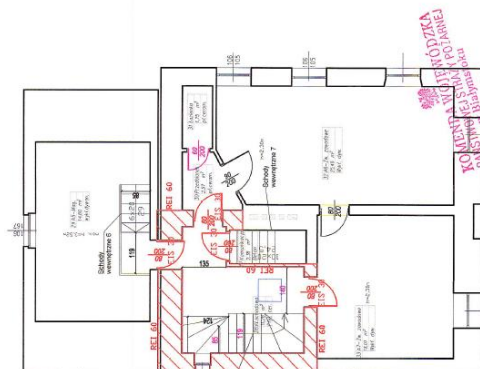
PODZIAŁ NA STREFY POŻAROWE:



LEGENDA:

- strefa pożarowa ZL III
- drogę najkrótszego dojścia ewakuacyjnego w strefie pożarowej ZL III
- Kolorem fioletowym oznaczono na rysunkach niezgodności, które nie zostaną doprowadzone do stanu zgodnego z przepisami

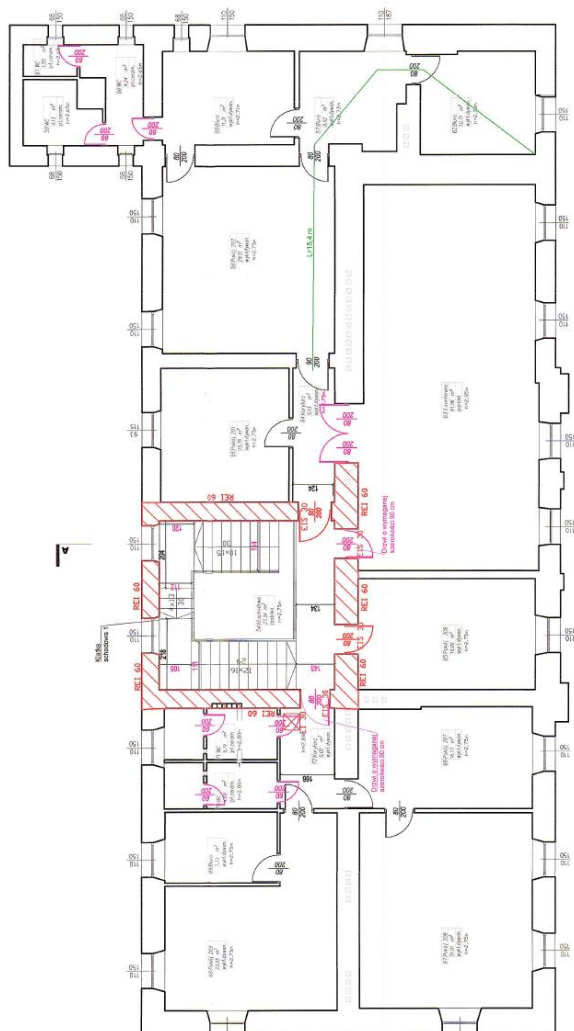
BUDYNEK OFICYNY



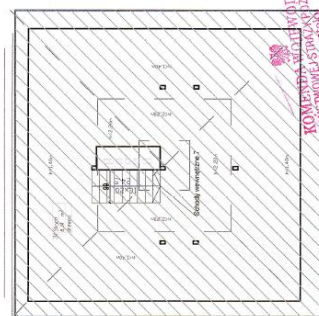
EKSPERTYZA TECHNICZNA W ZAKRESIE OCHRONY PRZECIWPOŻAROWEJ

OBIEKT:	Budynek główny, ul. Łódzka - 1
INWESTOR:	Plec Podkowy 1, 10-400 Łódź
WYKONAWCA:	Poznań Polska S.A.
WYKONAWCA:	ul. Rodziny Hugańskiej 8, 60-640 Wąsosz
WYKONAWCA:	inż. Wojciech Podkościelny
WYKONAWCA:	mgr inż. arch. Wojciech Kulaś
WYKONAWCA:	mgr inż. arch. RZUT PIĘTRA
DATA:	15.05.2023
SKALA:	1:100
STRONA:	3

BUDYNEK GŁÓWNY



BUDYNEK OFICYNY



PODZIAŁ NA STREFY POŻAROWE:



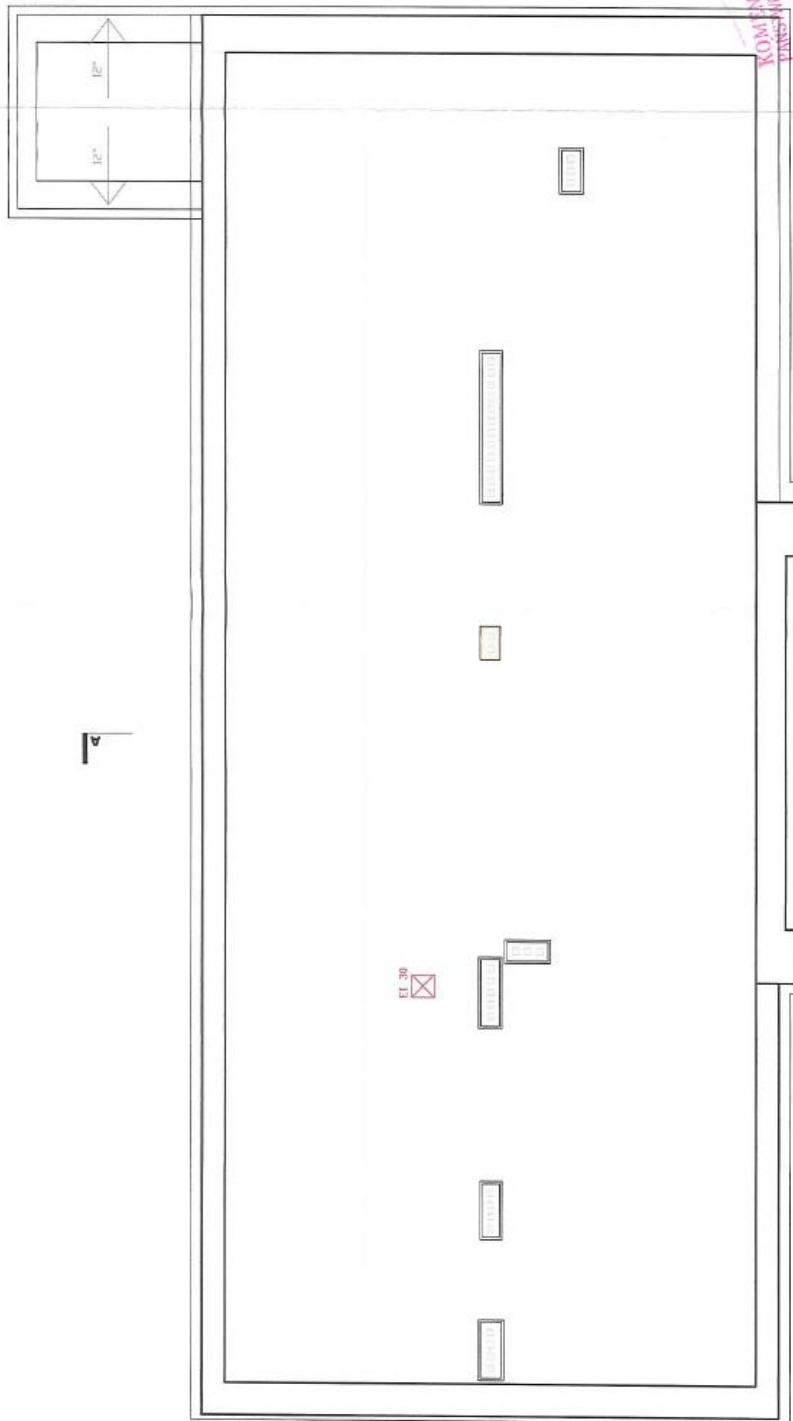
LEGENDA:

- strefa pożarowa ZL III
- strefy nieużytkowy - nieobjęty zakres opracowania
- ciągłość najdłuższego przejścia ewakuacyjnego w strefie pożarowej ZL III

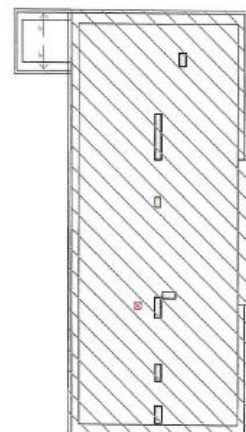
Kolorem fioletowym oznaczono na rysunkach niebezpieczności, które nie zostały doprowadzone do stanu zgodnego z przepisami

EKSPERTYZA TECHNICZNA W ZAKRESIE OCHRONY PRZECIWPÓŻAROWEJ	
OBJEKT:	Budynek główny i Oficyna Plac Podkowy 1, 05-400 Łomża
INWESTOR:	Pracownia S.A. ul. Różdzy Hosiarskiej 5, 00-840 Warszawa
WYKONAL:	mgr inż. arch. Wojciech Podsiadała
MAZNA WYKONAL:	mgr inż. arch. Wojciech Kuława
DATA:	lipiec 2023
SKALA:	1:100
STRONA:	4

BUDYNEK GŁÓWNY



KOMENDA WOJEWÓDZKA
PRZESŁANOWE STRAŻY POŻARNEJ
w Białymostku



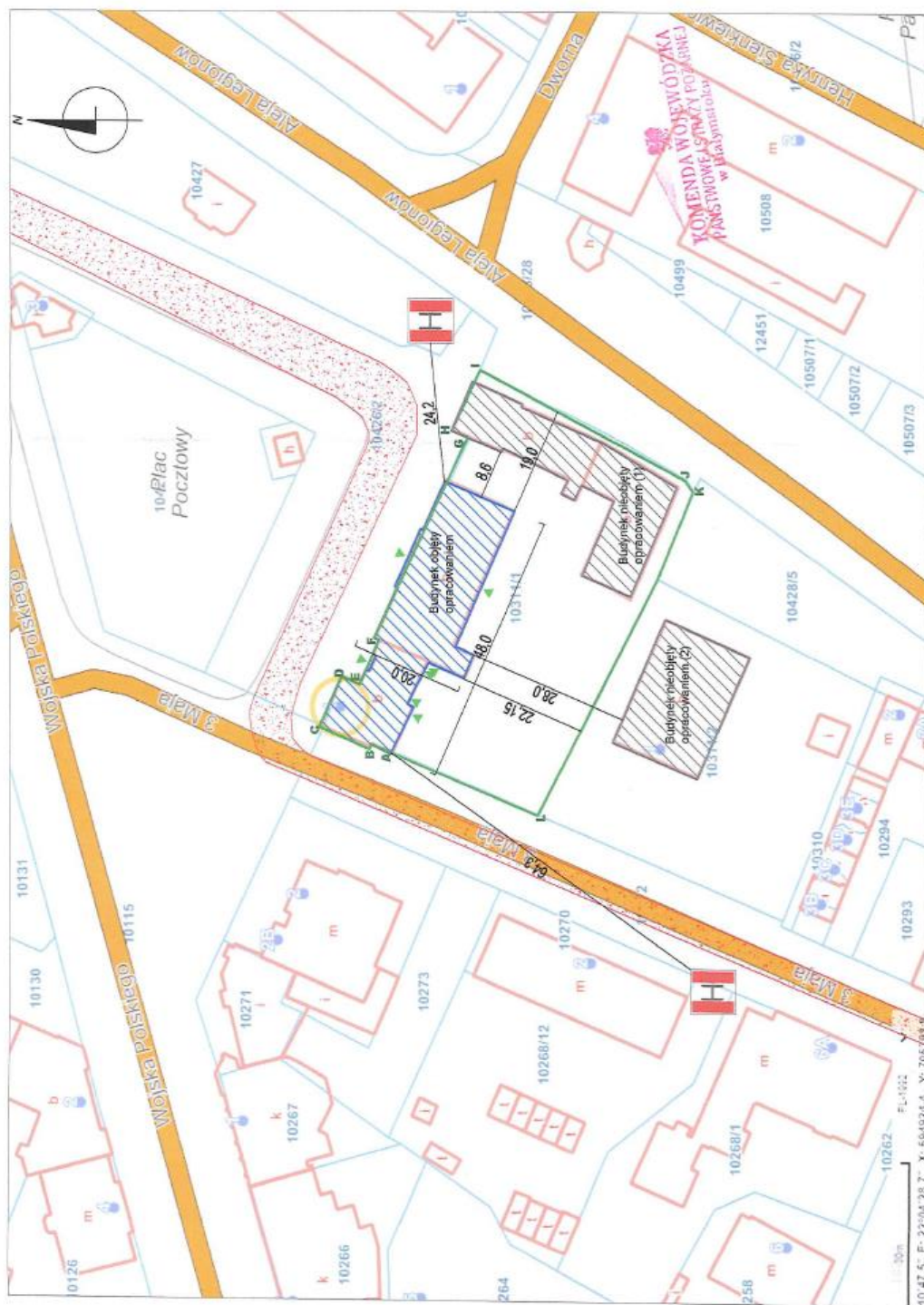
LEGENDA:



strych nieużytkowy - nieobjęty zakresem opracowania

EKSPERTYZA TECHNICZNA W ZAKRESIE OCHRONY PRZECIWPÓŻAROWEJ

OBIEKT:	Budynek główny UP Lomża - 1 Plac Pocztowy 1, 18-400 Lomża
INWESTOR:	Poczta Polska S.A. ul. Rodziny Hucpańskich 8, 00-940 Warszawa
WYKONAL:	mgr inż. arch. Wojciech Podanucha
mgr inż. arch. Wojciech Kulwa	
NACZNA PRZEBUDOWA:	RZUT STRYCHU
DATA:	lipiec 2023
SKALA:	1:100
NR RYS:	5



Długość budynku	48,0 m
Szerokość budynku	20,0 m
Wysokość budynku	11,63 m
Liczba kondygnacji nadziemnych	3

Legenda:

- hydrant zewnętrzny
- wyjście ewakuacyjne
- granice działki
- droga pożarowa

EKSPERTYZA TECHNICZNA W ZAKRESIE **OCHRONY PRZECIWPÓŻAROWEJ**

OBIEKT:	Budynek główny LP Lomża - 1 Plac Pocztowy 1, 18-400 Lomża
INWESTOR:	Pocztą Polska S.A. ul. Rodziny Hapiarskich 6, 00-940 Warszawa
WYKONAL:	inż. Wojciech Podkościelny mgr inż. arch. Wojciech Kulwa
NAZWA PRZEBIEGU:	PLAN ZAGOSPODAROWANIA TERENU
DATA:	lipiec 2023
SKALA:	1:750
NR RYSU:	7

Załącznik nr 2 do założeń. Zalecenia konserwatorskie – PWKZ Delegatura w Łomży – z dnia 20.06.2023r.

Białystok, 20-06-2023 r.

**PODLASKI WOJEWÓDZKI
KONSERWATOR ZABYTKÓW
DELEGATURA w ŁOMŻY
18-400 Łomża, ul. Nowa 2
tel. 86/216-34-08
Ł.5183.2.2023.II**

**Poczta Polska S.A. Centrum Infrastruktury
Ośrodek Infrastruktury w Białymstoku
15-959 Białystok ul. Kolejowa 26**

Odpowiadając na wniosek z dnia 31.01.2023 r. (wpłynął 03.02.2023), w sprawie wydania zaleceń konserwatorskich dotyczących zespołu budynków pocztowych położonych przy Placu Pocztowym 1 w Łomży, związku z przeprowadzoną kontrolą przez Komendę Miejską Państwowej Straży Pożarnej w Łomży oraz decyzjami Komendanta Miejskiego Państwowej Straży Pożarnej w Łomży oraz Podlaskiego Komendanta Państwowej Straży Pożarnej w Białymstoku, w następującym zakresie:

- 1/ przebudowy klatki schodowej głównej w celu dostosowania do przepisów techniczno-budowlanych i przeciwpożarowych;
 - 2/ wymiany okładzin schodów i korytarzy w budynku głównym;
 - 3/ przebudowy klatki schodowej w budynku prawej oficyny w celu dostosowania do przepisów techniczno-budowlanych i przeciwpożarowych;
 - 4/ przebudowy instalacji hydrantowej w budynku głównym;
 - 5/ budowy instalacji hydrantowej w prawej oficynie;
 - 6/ wymiany stolarki drzwiowej w strefie klatek schodowych w budynku głównym i w prawej oficynie;
 - 7/ montażu nowej stolarki drzwiowej z odpornością ogniową w strefie klatek schodowych w budynku głównym i w prawej oficynie;
 - 8/ zmiany konstrukcji drewnianej stropów w budynku głównym i w prawej oficynie;
 - 9/ zmiany konstrukcji drewnianej więźby dachowej w budynku głównym i w prawej oficynie na konstrukcję niepalną;
 - 10/ przebudowy instalacji elektrycznej (wykonanie oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego oraz głównych wyłączników prądu);
 - 11/ montażu urządzeń oddymiających na klatkach schodowych;
- po zapoznaniu się z załączonymi do wniosku dokumentami i przeprowadzeniu oględzin oraz kwerendzie i analizie dokumentacji znajdującej się w archiwum tut. Delegatury, działając na podstawie art. 27 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tj. Dz.U. z 2022 poz. 840 ze zm.), przedstawiam następujące zalecenia konserwatorskie:

UWARUNKOWANIA

Zespół poczty (budynek główny i dwie oficyny) w Łomży przy Pl. Pocztowym 1 został wpisany do rejestru zabytków decyzją Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Łomży z dnia 26.11.1985 r., pod numerem A-215 w granicach zaznaczonych na planie sytuacyjnym w skali 1:500 stanowiącym integralną część decyzji. Z treści decyzji wynika, że zespół zbudowany został w 1838 r., rozbudowany na przełomie XIX/XX wieku (oficyna zach. – prawa) i 1912 (trzecia kondygnacja budynku głównego). Przedmiotem ochrony w szczególności są ukształtowanie bryły i opracowanie elewacji poszczególnych budynków. Wnętrza budynku głównego i oficyny były wielokrotnie modernizowane i przebudowywane. Jednak we wnętrzu budynku głównego zachowała się oryginalna, reprezentacyjna klatka schodowa, murowana na belkach stalowych z metalową ażurową balustradą oraz z metalowymi stopniami na parterze i piętrze i lastrykowymi na drugim piętrze wraz z

drewnianym stopem kasetonowym. Podobnie jak stopnie, balustrada parteru i pietra różni się od balustrady trzeciej kondygnacji, co wskazuje na to klatka schodowa była budowana w dwu etapach. Z okresu budowy w 2 ćw. XIX w. pochodzi część klatki z metalowymi stopniami, a schody lastrykowe najprawdopodobniej zbudowano podczas nadbudowy budynku na pocz. XX w. Zapewne z tego ostatniego okresu pochodzą więźba dachowa na budynku głównym, z zachowanymi znakami monTERSkim oraz strop kasetonowy nad główną klatką schodową. Ściany klatki schodowej w latach 90. XX w. ozdobiono polichromiami a w oknach zamontowano witraże (autorstwa lokalnych artystów Mazura i Osickiego). Stolarka budowlana w budynku głównym i w oficynie jest współczesna, podobnie jak podłogi i posadzki.

Reasumując, jedynym dobrze zachowanym historycznym wnętrzem w budynkach pocztowych jest reprezentacyjna klatka schodowa w budynku głównym (schody, balustrady i strop kasetonowy), która jako integralny element zabytku, zasługuje na zachowanie i ochronę w swej historycznej formie. Również drewniane stropy oraz więźba dachowa stanowią oryginalne elementy tzw. substancji zabytkowej i stanowią o autentyczności zabytku. Wszelka nieuzasadniona ingerencja choćby w jeden z wymienionych powyżej zabytkowych elementów zabytkowego zespołu poczty stanowiłaby uszczerbek dla wartości zabytku.

ZALECENIA

Ad. pkt 1 i pkt 2

Jak wspomniano powyżej reprezentacyjna klatka schodowa (schody, balustrady i strop kasetonowy) w budynku głównym stanowi integralny element zabytku i powinna zostać zachowana w swej historycznej formie.

Z konserwatorskiego punktu widzenia należy usunąć wtórną dywanową okładzinę z metalowych stopni i przywrócić stopniom ich oryginalny wygląd (wygląd i stan zachowania stopni jest nieznany, ponieważ obecnie zaślania je wykładzina dywanowa)

Kwestia usunięcia okładzin, czy ich ewentualnej wymiany z korytarzy nie wzbudza zastrzeżeń ze stanowiska konserwatorskiego. Zaleca się jednak, aby nowe wykładziny lub nowe posadzki w korytarzach sąsiadujących z klatką schodową były dostosowane do zabytkowego charakteru tego wnętrza.

Ad. pkt 3

Wobec zmian, jakie nastąpiły we wnętrzu prawej oficyny i braku dokumentacji archiwalnej, trudno ocenić czy klatka schodowa w tym budynku jest oryginalna czy wtórna. Budynek był rozbudowywany na przełomie XIX/XX w., być może w tym okresie zbudowano klatkę schodową (choć równie dobrze w tak niewielkim budynku mogła być to konstrukcja drewniana). Jednak element ten, w obecnej formie, nie zachował zabytkowego charakteru. Ewentualna przebudowa klatki schodowej w celu dostosowania do przepisów techniczno-budowlanych i przeciwpożarowych jest dopuszczalna, po warunkiem że nie będzie skutkowała zmianami w wyglądzie budynku.

Ad. pkt 4 i pkt 5

Dopuszcza się przebudowę instalacji hydrantowej w budynku głównym i w prawej oficynie. Hydrantów nie należy lokalizować na ścianach klatki schodowej w budynku głównym.

Ad. pkt 6 i pkt 7

Dopuszcza się wymianę stolarki drzwiowej w strefie klatek schodowych w budynku głównym i w prawej oficynie oraz montaż nowej stolarki drzwiowej z odpornością ogniową w strefie klatek schodowych w budynku głównym i w prawej oficynie. Zaleca się jednak, aby wygląd nowych drzwi w strefie klatki schodowej budynku gł. był dostosowany do zabytkowego charakteru tego wnętrza.

Ad. pkt 8 i pkt 9

Z załączonych do wniosku o wydanie zaleceń decyzji PSP nie wynika by nałożyli na Poczta Polska S.A. obowiązek polegający na zmianie konstrukcji drewnianej stropów w budynku głównym i w prawej oficynie oraz zmianie konstrukcji drewnianej więźby dachowej w budynku głównym i w prawej oficynie na konstrukcję niepalną. Nie mniej jednak zaleca się systematyczne wykonywanie impregnacji więźby środkami ogniochronnymi.

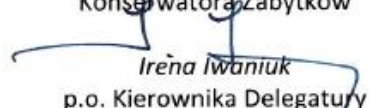
Ad. pkt 10

W celu zapewnienie zabytkowi oraz jego użytkownikom bezpieczeństwa zaleca się przebudowę instalacji elektrycznej (w tym wykonanie oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego oraz głównych wyłączników prądu), zgodnie z obowiązkiem nałożonym przez PSP.

Ad. 11

Dopuszcza się montaż urządzeń oddymiających na klatkach schodowych. W przypadku klatki schodowej w budynku głównym ze względu na zabytkowy charakter stropu kasetonowego, zaleca się lokalizację urządzeń oddymiających w istniejących otworach okiennych.

Z up. Podlaskiego Wojewódzkiego
Konserwatora Zabytków


Irena Iwaniuk
p.o. Kierownika Delegatury

Sprawę prowadzi: I. Iwaniuk

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Administratorem podanych danych osobowych jest Podlaski Wojewódzki Konserwator Zabytków, reprezentujący Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Białymstoku, z siedzibą przy ul. Dojlidy Fabryczne 23, 15-554 Białystok, tel.: 85 74 12 332, e-mail: sekretariat@wuoz.bialystok.pl.

We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych możesz skontaktować się z naszym Inspektorem Ochrony Danych dostępnym pod adresem e-mail: iod@wuoz.bialystok.pl.

Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych można odnaleźć na naszej stronie internetowej w zakładce [RODO](#).

**załącznik nr 3 do założeń - Postanowienie Podlaskiego Komendanta
Wojewódzkiej straży Pożarnej w Białymstoku z dnia 11.10.2023r.**

OR, ON
12.10.2023 omg



PODLASKI KOMENDANT WOJEWÓDZKI
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
ul. Warszawska 3, 15 – 062 Białystok

Białystok, dnia 11 października 2023 r.

POCZTA POLSKA S.A.
CENTRUM INFRASTRUKTURY
OŚRODEK INFRASTRUKTURY
W BIAŁYMSTOKU

WZ.52840.31.2023.AK

Wpłynęło dnia 12.10.2023

L.dz. 943

POSTANOWIENIE

Podpis 9/

Na podstawie art. 123 § 1 Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks Postępowania Administracyjnego (tekst jednolity – Dz. U. z 2023 r., poz. 775 ze zm.), art. 6a ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (tekst jednolity – Dz. U. z 2022 r. poz. 2057 ze zm.), w związku z § 2 ust. 3a rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tekst jednolity – Dz. U. z 2022 r., poz. 1225), zwanym dalej „warunki techniczne”, z § 1 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. z 2023 r., poz. 822), zwanym dalej „rozporządzeniem w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków”, po rozpatrzeniu wniosku dnia 23 sierpnia 2023 r. oraz pisma z dnia 21 września 2023 r. złożonego przez Panią Bogumiłę Markowską – Dyrektora Ośrodka Infrastruktury w Białymstoku Poczta Polska S.A. Centrum Infrastruktury, stosownie do wskazań ekspertyzy technicznej, którą opracowali rzeczoznawca do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych inż. Wojciech Podraszka (Nr upr. 516/2009) oraz rzeczoznawca budowlany mgr inż. arch. Wojciech Kukwa (nr upr. Wa-241/01 32/14/R/C) w związku z przebudową budynku Urzędu Pocztowego Łomża 1, Plac Pocztowy 1, 18-400 Łomża pod kątem bezpieczeństwa pożarowego (występowanie niezgodności powodujących występowanie warunków zagrożenia życia ludzi), **postanawiam wyrazić zgodę** na spełnienie wymagań w zakresie bezpieczeństwa pożarowego w sposób inny niż określono to w przepisach techniczno – budowlanych i przeciwpożarowych, dla przedmiotowego budynku, polegających na:

- 1) Wyposażeniu budynku w System Sygnalizacji Pożarowej z sygnalizatorami akustyczno-głosowymi, które sygnalizują pożar naprzemiennie sygnałem akustycznym i komunikatem głosowym.
- 2) Wyposażeniu poziomych dróg ewakuacyjnych w całym budynku oraz klatek schodowych w awaryjne oświetlenie ewakuacyjne zapewniające minimalne natężenie światła 5 lx, przez co najmniej 2 h.
- 3) Wyposażeniu budynku w dwukrotnie zwiększoną ilość środka gaśniczego tj. 4 kg środka gaśniczego na każde 100 m² strefy ZL.
- 4) Wyposażeniu oficyny zachodniej w hydrant wewnętrzny znajdujący się w obrębie obudowanej i oddymianej klatki schodowej nr 2, który zasięgiem skutecznym obejmuje całą powierzchnię oficyny zachodniej.

Wyżej opisane ponadstandardowe rozwiązania w stosunku do wymaganych przepisami techniczno – budowlanymi i przeciwpożarowymi, odnoszą się do przypadków wskazanych w tych przepisach, określonych w rozdziale 6.3 przedłożonej ekspertyzy technicznej opracowanej w związku z planowaną przebudową budynku Urzędu Pocztowego Łomża 1, Plac Pocztowy 1, 18-400 Łomża, lipiec 2023 tj:

- 1) Elementy budynku, tj. stropy powyżej parteru oraz konstrukcja dachu są wykonane w konstrukcji drewnianej bez wymaganej klasy odporności ogniowej – *niezgodność z § 216 oraz § 249 warunków technicznych.*
- 2) Występowanie na suficie głównej klatki schodowej palnej okładziny, wykonanej z materiału drewnopodobnego – *niezgodność z § 262 ust. 1 warunków technicznych.*
- 3) Występowanie schodów zabiegowych: na klatce schodowej nr 1 do kondygnacji piwnicy oraz na klatce schodowej nr 2 na wszystkich kondygnacjach, jako jedynej drogi ewakuacyjnej – *niezgodność z § 244 ust. 1 warunków technicznych.*
- 4) Szerokość schodów zabiegowych prowadzących do piwnicy w odległości 0,4 m od balustrady wewnętrznej wynosi 0,16 nr przy wymaganej szerokości 0,25 m – *niezgodność z § 69 ust. 6 warunków technicznych.*
- 5) Szerokości biegów schodów na kondygnacjach nadziemnych wynoszą w największym miejscu: na klatce schodowej nr 1 - 111 cm, na klatce schodowej nr 2 - 85 cm, na schodach wewnętrznych 5 - 92 cm - przy wymaganej szerokości minimum 120 cm – *niezgodność z § 68 ust. 1 warunków technicznych.*
- 6) Szerokości spoczników na kondygnacjach nadziemnych wynoszą: od 38 cm na klatce schodowej nr 1 (podana szerokość występuje w jednym miejscu, w związku z występowaniem progu na korytarzu I piętra, w pozostałych miejscach szerokość spocznika jest nie mniejsza niż 94 cm), od 77 cm na klatce schodowej nr 2, od 95 cm na schodach wewnętrznych nr 2 oraz od 120 cm na schodach wewnętrznych nr 5 – przy wymaganej szerokości spocznika 150 cm – *niezgodność z § 68 ust. 1 warunków technicznych.*
- 7) Szerokość stopni stałych schodów wewnętrznych nr 1, nr 4 i nr 6 nie spełnia warunku określonego wzorem $2h + s = 0,6$ do 0,65 m i wynosi odpowiednio 0,54 m, 0,58 m i 0,69 m – *niezgodność z § 69 ust. 4 warunków technicznych.*
- 8) Szerokość stopni schodów zewnętrznych nr 3 i nr 4 wynosi 30 cm przy wymaganych 35 cm – *niezgodność z § 69 ust. 5 warunków technicznych.*
- 9) Na poziomych drogach ewakuacyjnych występują zawężenia wynoszące na kondygnacji piwnicy od 95 cm oraz na kondygnacji parteru od 97 cm przy wymaganej szerokości 120 cm – *niezgodność z § 242 ust. 1 i 2 warunków technicznych.*
- 10) Występowanie okienka kasowego na korytarzu nr 17 oraz skrytek pocztowych na korytarzu nr 26 na poziomie parteru bez wymaganej klasy odporności ogniowej EI 30 – *niezgodność z § 241 ust. 1 i § 216 warunków technicznych.*
- 11) Część drzwi z pomieszczeń (oznaczonych w części graficznej) bez wymaganej szerokości min. 80 cm, w przypadku drzwi przeznaczonych do ewakuacji do 3 osób, lub 90 cm - drzwi przeznaczone do ewakuacji z pomieszczenia przeznaczonego dla ponad 3 osób (drzwi z korytarza 72 i sali konferencyjnej 63 na drugim piętrze) – *niezgodność z § 239 ust. 1 warunków technicznych.*
- 12) Drzwi dwuskrzydłowe w pomieszczeniu ekspedycji na poziomie parteru oraz drzwi do sali konferencyjnej 63 na piętrze II nie posiadają głównego nieblokowanego skrzydła o szerokości co najmniej 90 cm, występują drzwi o szerokości odpowiednio 80+40 cm oraz 80+80 cm – *niezgodność z § 240 ust. 1 warunków technicznych.*
- 13) Szerokość drzwi stanowiących wyjścia ewakuacyjne: nr 2, nr 6 i 7 wynosi odpowiednio 100 cm i 90 cm – wymagane drzwi o szerokości min. 120 cm; szerokość drzwi stanowiących wyjście ewakuacyjne nr 4 z magazynu 30 wynosi 58 cm - wymagane drzwi o szerokości min. 80 cm – *niezgodność z § 239 ust. 1 i 4 warunków technicznych.*

- 14) Niewyposażenie pomieszczeń w obrębie oficyny zachodniej w instalację hydrantową w sposób omijający wydzieloną pożarowo i oddymianą klatkę schodową - niezgodność z § 19 rozporządzenia w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków.

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 107 § 4 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks Postępowania Administracyjnego jw. odstąpiono od szczegółowego uzasadnienia z uwagi na fakt, iż postanowienie w całości spełnia żądanie strony, nie mniej jednak organ wskazuje, że:

- postanowienie nie zastępuje wymaganych prawem projektów budowlanych i projektów wykonawczych, uzgodnionych z rzeczoznawcą do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych oraz stosownych pozwoleń;
- postanowienie wyraża zgodę na spełnienie wymagań w zakresie bezpieczeństwa pożarowego w sposób inny niż określono to w obowiązujących przepisach techniczno – budowlanych wyłącznie dla przypadków wymienionych w postanowieniu, a pozostałe, ewentualne nieprawidłowości wynikające z obowiązujących przepisów techniczno – budowlanych oraz ochrony przeciwpożarowej, niewymienione w postanowieniu, wymagają realizacji zgodnie z przepisami ochrony przeciwpożarowej;
- postanowienie należy rozpatrywać łącznie z ekspertyzą techniczną opieczetowaną i dołączoną do postanowienia, którą opracowali rzeczoznawca do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych inż. Wojciech Podraszka (Nr upr. 516/2009) oraz rzeczoznawca budowlany mgr inż. arch. Wojciech Kukwa (nr upr. Wa-241/01 32/14/R/C), w związku z planowaną przebudową budynku Urzędu Poczтового Łomża 1, Plac Pocztowy 1, 18-400 Łomża, lipiec 2023.

Pouczenie

Na niniejsze postanowienie służy stronie prawo wniesienia zażalenia do Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej, za pośrednictwem Podlaskiego Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej, w terminie 7 dni od daty otrzymania postanowienia.

Podlaski Komendant Wojewódzki
Państwowej Straży Pożarnej
z up.
st. bryg. mgr inż. Adam Frankowski
Z-ca Podlaskiego Komendanta Wojewódzkiego
Państwowej Straży Pożarnej

Otrzymują:

1. Poczta Polska S.A.
Centrum Infrastruktury
Ośrodek Infrastruktury w Białymstoku
ul. Kolejowa 26, 15-959 Białystok

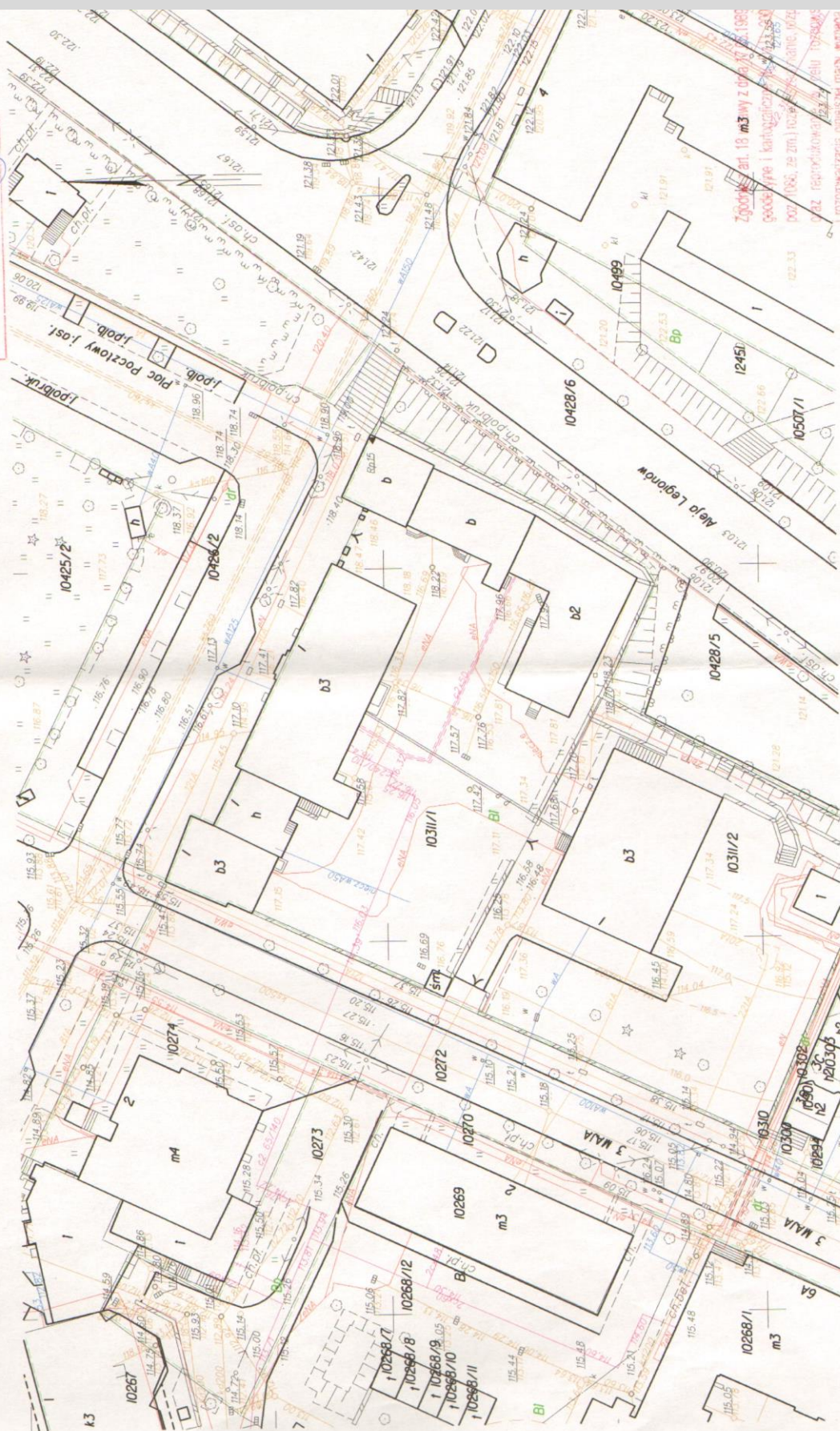
2. a/a

Do wiadomości:

1. Komendant Miejski
Państwowej Straży Pożarnej
w Łomży
ul. Władysława Sikorskiego 48/94
18 – 400 Łomża

KOPIA MAPY ZASADNICZEJ

Województwo: podlaskie Powiat: m. Łomża
Jednostka ewidencyjna: Łomża - miasto
Obręb ewidencyjny: Łomża 1
Działka ewidencyjna: 10311/1
Skala: 1:500 Sekcje: 244.231.212.2



Załącznik nr 5 do założeń – oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane

**OŚWIADCZENIE
o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane
(PB-5)**

Podstawa prawna: Art. 32 ust. 4 pkt 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333, z późn. zm.).

Dodatkowe informacje: Prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane jest to tytuł prawny wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego, przewidującego uprawnienia do wykonywania robót budowlanych.

W przypadku, gdy do złożenia oświadczenia zobowiązanych jest kilka osób, każda z tych osób składa oświadczenie oddzielnie na osobnym formularzu.

1. DANE INWESTORA

Imię i nazwisko lub nazwa: Poczta Polska Centrum Infrastruktury Ośrodek Infrastruktury w Białymstoku
Kraj: Polska Województwo: podlaskie Powiat: białostocki Gmina: Białystok Ulica: Kolejowa Nr domu:
26 Nr lokalu: --- Miejscowość: Białystok Kod pocztowy: 15-959 Poczta: Białystok

2. DANE OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO ZŁOŻENIA OŚWIADCZENIA W IMIENIU INWESTORAⁱ⁾

Imię i nazwisko lub nazwa: Bogumiła Markowska Kraj: Polska Województwo: podlaskie Powiat:
Białystok Gmina: Białystok Ulica: [REDACTED] Nr domu: [REDACTED] Nr lokalu: [REDACTED]
Miejscowość: [REDACTED] Kod pocztowy: [REDACTED] Poczta: [REDACTED]

3. DANE NIERUCHOMOŚCIⁱⁱ⁾

Województwo: Podlaskie Powiat: grodzkie łomżyńskie Gmina: Łomża Ulica: Plac Pocztowy Nr domu: 1
Miejscowość: Łomża Kod pocztowy: 18-400

Identyfikator działki ewidencyjnejⁱⁱⁱ⁾: nr. 10311/1

Liczba stron zawierających dane o kolejnych nieruchomościach (załączanych do oświadczenia):

Po zapoznaniu się z art. 32 ust. 4 pkt 2 oraz art. 3 pkt 11 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane oświadczam, że posiadam prawo do dysponowania nieruchomością (nieruchomościami) na cele budowlane określoną (określonymi) w pkt 3 tego oświadczenia.

Jestem świadomy (świadoma) odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdy w niniejszym oświadczeniu, zgodnie z art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1444, z późn. zm.).

4. PODPIS INWESTORA LUB OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO ZŁOŻENIA OŚWIADCZENIA W IMIENIU INWESTORA I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny.

.....

ⁱ⁾ Wypełnia się, jeżeli oświadczenie jest składane w imieniu osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej albo oświadczenie w imieniu inwestora składa jego pełnomocnik.

ⁱⁱ⁾ W przypadku większej liczby nieruchomości dane kolejnych nieruchomości dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

ⁱⁱⁱ⁾ W przypadku oświadczenia sporządzanego w postaci papierowej zamiast identyfikatora działki ewidencyjnej można wskazać obręb ewidencyjny i nr działki ewidencyjnej oraz arkusz mapy, jeżeli występuje.

WARUNKI GWARANCJI
do umowy nr z dnia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy o którym mowa w §1 na okres 3 lat.
2. Okres gwarancji, o którym mowa w ust. 1, liczony jest od daty ostatecznego przekazania dokumentacji projektowej przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 umowy.
3. Wykonawca w ramach udzielonej gwarancji zapewnia, że przedmiot umowy jest wykonany należycie i dobrej jakości.
4. W czasie trwania gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usunięcia wszystkich ujawnionych wad w przedmiocie umowy, o którym mowa w §1 umowy, lub do dostarczenia go wolnego od wad.
5. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia na własny koszt szkody poniesionej przez Zamawiającego wskutek istnienia wady w przedmiocie umowy, o którym mowa w §1 umowy.
6. W przypadku bezskutecznego upływu terminu wskazanego przez Zamawiającego na naprawę szkody przez Wykonawcę, Zamawiający wystąpi na drogę sądową celem ustalenia istnienia tego obowiązku.
7. W przypadku stwierdzenia wad w okresie gwarancji, Zamawiający zobowiązany jest powiadomić o tym fakcie Wykonawcę, wyznaczając jednocześnie termin na ich usunięcie.
8. W przypadku, gdy Wykonawca odmówi usunięcia zgłoszonych przez Zamawiającego wad lub nie przystąpi w wyznaczonym terminie do ich usunięcia, Zamawiający ma prawo zlecić ich usunięcie na koszt Wykonawcy innemu wykonawcy, bez względu na prawa autorskie.
9. Wykonawca niezależnie od gwarancji, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne dokumentacji projektowej objętej umową.

.....dnia.....

Podpis Wykonawcy

WZÓR

Załącznik nr 4
do Umowy nr.....
Z dnia

Wykaz pracowników Wykonawcy uprawnionych skierowanych do prac przy wykonywaniu zadania

.....
.....
.....

<i>Lp</i>	<i>Nazwisko i imię</i>	<i>Seria i numer dokumentu tożsamości</i>
<i>1.</i>	<i>2.</i>	<i>3.</i>

.....
Podpis i pieczętka kierownika jednostki
organizacyjnej PP nadzorującej umow

Załącznik nr 5 do Umowy nrz dnia

.....
miejscowość, dnia..... r.

.....
(Nazwisko i imię)

.....
(Nazwa firmy)

Oświadczenie o zachowaniu tajemnicy

1. Ja, niżej podpisany, przyjmuję do wiadomości, że realizacja czynności wynikających z Umowy na Opracowanie dokumentacji projektowej dostosowania budynku UP Łomża - 1 Plac Pocztowy 1 do obowiązujących przepisów przeciwpożarowych wiąże się z dostępem do informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Poczta Polska S.A. w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
2. Zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji nieujawnionych do wiadomości publicznej, jakie uzyskałem w związku z wykonywaniem w/w czynności.
3. Zostałem pouczony o odpowiedzialności karnej i cywilnej za naruszenie bezpieczeństwa informacji.

.....
(czytelny podpis)

Przyjmuję do wiadomości, że:

1. Administratorem moich danych osobowych jest Poczta Polska Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie, przy ul. Rodziny Hiszpańskich 8, 00-940 Warszawa.
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych: Inspektor ochrony danych Poczta Polska S.A. ul. Rodziny Hiszpańskich 8, 00-940 Warszawa, adres e-mail: inspektorodo@poczta-polska.pl.
3. Moje dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy, w celach archiwalnych oraz mogą być przetwarzane w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z Umowy na podstawie art. 6 ust.1 lit. f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
4. Kategorie przetwarzanych danych osobowych obejmują: imię i nazwisko, seria i numer dowodu tożsamości, numer uprawnienia, kwalifikacje zawodowe, numer telefonu, adres e-mail.
5. Moje dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji Umowy, a także przez okres archiwizacji, liczony od daty jej wygaśnięcia.
6. Przysługuje mi prawo dostępu do moich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
7. Moje dane osobowe mogą być przekazane do państwa trzeciego (Stanów Zjednoczonych Ameryki Północnej) na podstawie decyzji Komisji Europejskiej z 10 lipca 2023 r., stwierdzającej odpowiedni stopień ochrony, zapewniony przez „Ramy ochrony danych UE-USA” (EU-US Data Privacy Framework), w związku z korzystaniem przez administratora z rozwiązań chmurowych dostarczanych przez firmę Microsoft. Wykaz podmiotów, które przystąpiły do programu „Ram ochrony danych UE-USA” dostępny jest pod adresem: [Participant Search \(dataprivacyframework.gov\)](https://www.dataprivacyframework.gov/).
8. Moje dane osobowe mogą być udostępnione odbiorcom danych, w szczególności podmiotom świadczącym na zlecenie Poczty Polskiej S.A. usługi informatyczne, prawne, doradcze, audytowe, a także podmiotom i organom, którym Poczta Polska S.A. jest zobowiązana udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
9. Przysługuje mi prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Źródłem moich danych osobowych jest

Zapoznałem się z klauzulą informacyjną

.....
(czytelny podpis)

Załącznik nr 6
do Umowy nr.....
z dnia

Protokół odbioru dokumentacji projektowej

Sporządzony w dniu na okoliczność odbioru dokumentacji
projektowej

Komisja w składzie :

Przedstawiciele Zamawiającego: 1.....
2.

Przedstawiciele Jednostki Projektującej: 1.
2.

Po zapoznaniu się z dostarczoną w dniu dokumentacją projektową
na:

.....
.....

realizowaną na podstawie umowy :

.....

Dokumentacja projektowa została* / nie została* dostarczona w terminie określonym w umowie.

Ilość dni opóźnienia wynosi

Po dokonaniu sprawdzenia kompletności zamówionej dokumentacji stwierdzono:

Lp.	Dokumentacja zamówiona	Ilość
1	2	3

Dostarczona dokumentacja zawiera* / nie zawiera* wszystkie zamówione na podstawie umowy części (wymienić brakujące)

.....

.....

Termin dostarczenia brakujących części dokumentacji projektowej ustala się na dzień
.

Po stwierdzeniu kompletności dokumentacji projektowej w stosunku do celu, któremu ma służyć, dokonuje się jej odbioru.

Wartość opracowanej dokumentacji projektowej zgodnie z umową wynosi

Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury końcowej za realizację dokumentacji projektowej.

Na tym protokół zakończono i podpisano:

Przedstawiciele Zamawiającego: 1.

2.

Przedstawiciele Jednostki Projektującej: 1.

2.

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 7
do Umowy nr.....
z dnia

Klauzula Antykorupcyjna Poczty Polskiej S.A.

1. Strony Umowy zapewniają, że w związku z wykonywaniem Umowy zachowają należyłą staranność i stosować się będą do wszystkich obowiązujących Strony przepisów prawa powszechnie obowiązującego w zakresie zapobiegania działaniom o charakterze korupcyjnym zarówno bezpośrednio, jak i działając poprzez kontrolowane lub powiązane podmioty gospodarcze Stron.
2. Strony Umowy zgodnie oświadczają, że żadna część wynagrodzenia z tytułu realizacji Umowy nie będzie przeznaczona na pokrycie kosztów udzielania niezgodnych z prawem korzyści majątkowych lub/i osobistych przez żadną ze Stron.
3. Kontrahent zobowiązuje się do ujawnienia wszelkich informacji dotyczących możliwości wystąpienia konfliktu interesów, mających wpływ na transparentność relacji biznesowej i ryzyko wystąpienia działań o charakterze korupcyjnym.
4. Każda ze stron Umowy zobowiązuje się poinformować o każdym przypadku nadużyć rozumianych jako każde niezgodne z prawem lub postanowieniami Umowy działanie, którego celem jest uzyskanie nienależnych korzyści majątkowych, osobistych lub biznesowych, w szczególności:
 - 1) polegające na obiecywaniu, proponowaniu lub wręczaniu przez jakąkolwiek osobę, bezpośrednio lub pośrednio, jakichkolwiek nienależnych korzyści w związku z istniejącą lub nawiązywaną współpracą z Poczta Polska S.A., dla jakiejkolwiek osoby,
 - 2) polegające na żądaniu lub przyjmowaniu przez jakąkolwiek osobę jakichkolwiek nienależnych korzyści, dla niej samej lub dla jakiejkolwiek innej osoby, lub przyjmowaniu propozycji lub obietnicy takich korzyści, w zamian za działanie lub zaniechanie działania w związku z istniejącą lub nawiązywaną współpracą z Poczta Polska S.A.,
 - 3) następujące w toku działalności gospodarczej, polegające na obiecywaniu, proponowaniu lub wręczaniu, bezpośrednio lub pośrednio, osobie zatrudnionej lub współpracującej z Poczta Polska S.A. w jakimkolwiek charakterze, jakichkolwiek nienależnych korzyści, dla niej samej lub na rzecz jakiejkolwiek innej osoby, w zamian za działanie lub zaniechanie działania, które narusza jej obowiązki i stanowi społecznie szkodliwe odwzajemnienie,
 - 4) następujące w toku działalności gospodarczej, polegające na żądaniu lub przyjmowaniu bezpośrednio lub pośrednio przez osobę zatrudnioną lub współpracującą z Poczta Polska S.A. w jakimkolwiek charakterze jakichkolwiek nienależnych korzyści, lub przyjmowaniu propozycji lub obietnicy takich korzyści dla niej samej lub dla jakiejkolwiek innej osoby, w zamian za działanie lub zaniechanie działania, które narusza jej obowiązki i stanowi społecznie szkodliwe odwzajemnienie.
5. Kontrahent akceptuje, że naruszenie postanowień zawartych w niniejszej Klauzuli Antykorupcyjnej Poczty Polskiej S.A. może spowodować natychmiastowe rozwiązanie Umowy, zaś Kontrahentowi nie będą przysługiwać żadne roszczenia z tego tytułu.
6. W celu należytego wykonania zobowiązania, o którym mowa powyżej, każda ze Stron zapewnia, iż w okresie realizacji Umowy umożliwi każdej osobie działającej w dobrej wierze dokonanie anonimowego zgłaszania nieprawidłowości za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: etyka@poczta-polska.pl.
7. Kontrahent oświadcza, że zapoznał się z „Polityką antykorupcyjną Poczty Polskiej S.A.”, zamieszczoną na oficjalnej stronie internetowej Poczty Polskiej S.A., w zakładce „Grupa PP / Poczta Polska / Nasze standardy”.

Załącznik nr 8 do umowy nr z dnia.....

Informacja przeznaczona dla osób wyznaczonych do kontaktu lub nadzoru nad realizacją umowy, których dane osobowe zostały udostępnione Poczcie Polskiej S.A. w związku z realizowaną umową

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej „Rozporządzeniem”, Poczta Polska S.A. informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Poczta Polska Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie, przy ul. Rodziny Hiszpańskich 8, 00-940 Warszawa.
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych: Inspektor ochrony danych Poczta Polska S.A. ul. Rodziny Hiszpańskich 8, 00-940 Warszawa, adres e-mail: inspektorodo@poczta-polska.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celach kontaktu w związku z realizowaną Umową, w celach archiwalnych oraz mogą być przetwarzane w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z umowy na podstawie art. 6 ust.1 lit. f Rozporządzenia.
4. Kategorie przetwarzanych danych osobowych obejmują: imię i nazwisko, numer telefonu, adres e-mail.
5. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazane do państwa trzeciego (Stanów Zjednoczonych Ameryki Północnej) na podstawie decyzji Komisji Europejskiej z 10 lipca 2023 r., stwierdzającej odpowiedni stopień ochrony, zapewniony przez „Ramy ochrony danych UE-USA” (EU-US Data Privacy Framework), w związku z korzystaniem przez administratora z rozwiązań chmurowych dostarczanych przez firmę Microsoft. Wykaz podmiotów, które przystąpiły do programu „Ram ochrony danych UE-USA” dostępny jest pod adresem: [Participant Search \(dataprivacyframework.gov\)](https://www.dataprivacyframework.gov/).
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, chyba że administrator wykaże istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
7. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione odbiorcom danych, w szczególności podmiotom świadczącym na zlecenie Poczty Polskiej S.A. usługi informatyczne, prawne, doradcze, audytowe, a także podmiotom i organom, którym Poczta Polska S.A. jest zobowiązana udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji Umowy, a także przez okres archiwizacji, liczony od daty jej wygaśnięcia.
9. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Pani/Pana dane osobowe zostały przekazane Poczcie Polskiej S.A. przez:

Nazwa i adres Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE
O PRZENIESIENIU WŁASNOŚCI AUTORSKICH PRAW MAJĄTKOWYCH**

DO DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ -

**Opracowanie dokumentacji projektowej dostosowania budynku UP Łomża - 1 Plac
Pocztowy 1 do obowiązujących przepisów przeciwpożarowych**

Jako autor w/w dokumentacji, oświadczam, że:

- przenoszę własność autorskich praw majątkowych do całości w/w dokumentacji projektowej i do każdej jej części składowej oraz prawo dowolnego adaptowania i wykorzystywania całości przekazanej dokumentacji lub dowolnej jej części do realizacji **Opracowanie dokumentacji projektowej dostosowania budynku UP Łomża - 1 Plac Pocztowy 1 do obowiązujących przepisów przeciwpożarowych i do innych realizacji w jednostkach organizacyjnych POCZTY POLSKIEJ SA.**

- posiadam prawa do przeniesienia w/w autorskich praw majątkowych do przedłożonej w/w dokumentacji projektowej i nie są one ograniczone na rzecz jakichkolwiek podmiotów czy osób trzecich i nie podlegają one żadnym obciążeniom.

1. Dokumentacja stanowiąca przedmiot umowy podlega ochronie zgodnie z Ustawą z dnia 04.02.1994 r.o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Wykonawca zobowiązuje się nabyć od projektanta/projektantów wykonujących dokumentację całość autorskich praw majątkowych oraz prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego. Na dowód tego Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenia projektanta/projektantów o zawarciu stosownej umowy z Wykonawcą, w ramach której projektant/projektanci przenieśli na Wykonawcę całość autorskich praw majątkowych oraz prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego. Nie dotyczy to sytuacji, gdy Wykonawca jest jedynym projektantem.
3. W ramach wynagrodzenia z tytułu niniejszej umowy Wykonawca łącznie z przekazaną dokumentacją, przenosi na Zamawiającego własność egzemplarza dokumentacji oraz majątkowe prawa autorskie i prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego na następujących polach eksploatacji: na wszystkich polach eksploatacji a w szczególności:
 - utrwalanie projektu dowolną techniką w dowolnej skali na dowolnym materiale,
 - wprowadzanie projektu do obrotu w całości lub w części w tym jego zbywanie
 - dowolne wykorzystanie projektu

- wprowadzenie projektu do pamięci komputerów i innych podobnie działających urządzeń
 - udzielenie licencji oraz innych podobnych praw na wykorzystanie projektu przez osoby trzecie w zakresie pól eksploatacji wymienionych w niniejszym paragrafie
 - zezwolenie na wykonywanie zależnego prawa autorskiego
 - prawo adoptowania całego lub części projektu dla różnego rodzaju odbiorców przez nadanie mu różnego rodzaju form oraz utrwalanie, powielanie, rozpowszechnianie i wprowadzenie do obrotu tak zmienionego projektu
 - wykorzystywanie projektu w całości lub w części i w ustalonej przez Zamawiającego formie do celów marketingowych
 - zwielokrotnianie projektu dowolną techniką
 - prawo adaptacji, reprodukowania oraz wprowadzania wszelkich zmian, adaptacji, przeróbek i modyfikacji projektu, w tym zmiana koloru, układu, czcionki
 - wykorzystywanie w sieciach otwartych, wewnętrznych, przekazach satelitarnych
 - nadanie projektu lub jego części za pomocą wizji lub formy przewodowej albo bezprzewodowej przez stację naziemną, za pośrednictwem satelity, równoczesne i integralne nadanie projektu lub jego części nadawanego przez inną organizację radiową lub telewizyjną. umieszczenie projektu w sieci internetowej oraz na wszelkich nośnikach wykorzystywanych do prowadzenia reklamy i promocji
 - trwałe lub czasowe zwielokrotnienie projektu w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, w szczególności przez zapis elektroniczny, magnetyczny oraz optyczny na wszelkich nośnikach, w tym na dyskach komputerowych oraz z wykorzystaniem sieci www
 - rozpowszechnianie kopii zmodyfikowanego projektu, a także jego poszczególnych egzemplarzy
 - poprawianie, modyfikowanie, rozwijanie i powielanie całości lub dowolnych elementów projektu
 - digitalizacja projektu
4. Z chwilą przekazania dokumentacji Zamawiającemu, Zamawiający nabywa autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów, które powstaną w ramach realizacji niniejszej umowy oraz własność nośników, na których te utwory się znajdują, w ramach wynagrodzenia określonego w § 10 ust.1 umowy.
5. W przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią z jakimkolwiek roszczeniem w stosunku do Zamawiającego, z tytułu autorskich praw osobistych lub majątkowych, Projektant pokryje wszelkie koszty i straty poniesione przez Zamawiającego, w związku z pojawieniem się takich roszczeń.

..... dnia

Podpis Wykonawcy

Instrukcja dla Wykonawcy

1. Informacje ogólne

- 1.1 Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
- 1.2 Pomoc techniczna w zakresie korzystania z Platformy świadczona jest zgodnie z komunikatem zamieszczonym na Platformie.
- 1.3 Wysyłanie i odbieranie dokumentów elektronicznych i informacji, w tym składanie ofert i oświadczeń, przy użyciu Platformy wymaga:
 - 1.3.1 użycia komputera, na którym zainstalowane jest oprogramowanie:
 - 1) przeglądarka internetowa Google Chrome ver. 66 lub późniejsza albo Mozilla Firefox ver. 65 lub późniejsza albo Opera ver. 58 lub późniejsza albo Internet Explorer 11 albo Microsoft Edge ver. 18 lub późniejsza,
 - 2) Java ver. min. 1.8 (jre), które jest dostępne na stronie:
https://www.java.com/pl/download/help/download_options.xml
 - 3) dodatek dostępny pod adresem:
www.elektronicznypodpis.pl/gfx/elektronicznypodpis/pl/defaultstronaopisowa/146/1/1/szafirhst.msi
 - 4) w przypadku zainstalowania przeglądarki Google Chrome - dodatek do przeglądarki Szafir WebModule, dostępny na stronie:
<https://chrome.google.com/webstore/detail/podpis-elektroniczny-szaf/gjalhnomhafafofonpdihijnbafkipc/>
 - 5) w przypadku zainstalowania przeglądarki Mozilla Firefox - dodatek do przeglądarki Szafir WebModule dostępny pod adresem:
https://www.elektronicznypodpis.pl/download/webmodule/firefox/szafir_sdk_web-0.0.9-anfx.xpi
 - 6) w przypadku zainstalowania przeglądarki Opera - dodatek do przeglądarki Szafir WebModule dostępny na stronie:
<https://chrome.google.com/webstore/detail/szafir-sdk-web/gjalhnomhafafofonpdihijnbafkipc>
 - 7) w przypadku zainstalowania przeglądarki Microsoft Edge - dodatek do przeglądarki Szafir WebModule dostępny na stronie:
<https://chrome.google.com/webstore/detail/szafir-sdk-web/gjalhnomhafafofonpdihijnbafkipc>
 - 8) Adobe Reader albo inne umożliwiające obsługę plików w formacie pdf,
 - 1.3.2 włączenia obsługi JavaScript w przeglądarce,
 - 1.3.3 stałego dostępu do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 1 Mb/s,
 - 1.3.4 zarejestrowania Wykonawcy na Platformie,
 - 1.3.5 zalogowania na Platformie.
- 1.4 Porozumiewanie się Zamawiającego z Wykonawcą, podgląd i pobieranie dokumentacji postępowania oraz złożenie wniosku o wyjaśnienie treści SWZ wymaga użycia komputera spełniającego wymogi wymienione w pkt 1.3.

- 1.5 Połączenie z Platformą następuje przy wykorzystaniu protokołu HTTPS. Szyfrowanie danych odbywa się przy pomocy protokołu SSL. W przypadku wymagania przez Platformę szyfrowania, złożona przez Wykonawcę oferta (w tym pliki załączone przy jej składaniu) jest zaszyfrowana i do chwili jej otwarcia i odszyfrowania Zamawiający nie ma do niej dostępu. Czasem przekazania danych jest data i godzina zapisania przekazywanych danych na serwerze, na którym działa Platforma. Data i godzina według których oznaczany jest czas przekazania danych są zgodne z datą i godziną wyświetlanymi w prawym górnym rogu strony internetowej, przez którą możliwy jest dostęp do Platformy i są zsynchronizowane z datą i godziną podawaną na stronie internetowej Głównego Urzędu Miar. Czas przekazania oferty jest wskazany w dokumencie „potwierdzenie złożenia oferty” w module „Oferty” i zawiera datę i dokładny czas (hh:mm:ss) złożenia oferty.
- 1.6 Dokumenty elektroniczne wysyłane przez Wykonawcę oraz Zamawiającego muszą być przesłane w plikach w jednym z formatów, w szczególności: pdf, .doc, .docx, .xls lub .xlsx, zaś w przypadku plików w formacie poddającym dane kompresji - w formacie .zip. Wielkość jednego pliku nie może przekraczać 100 MB.
- 1.7 Przyjmuje się, że dokument przekazywany przez Zamawiającego został doręczony Wykonawcy w sposób umożliwiający zapoznanie się z jego treścią w dniu, w którym dokument ten został zapisany na serwerze, na którym działa Platforma.
- 1.8 Szczegółowe informacje dotyczące obsługi Platformy, w tym o sposobie rejestracji, wyjaśniania treści dokumentacji, składaniu oświadczeń i dokumentów (w tym oferty), komunikacji zawarto w Instrukcji dostępnej w zakładce „E-learning” pod adresem: <https://portal.smartpzp.pl/poczta-polska/elearning>.

2 Rejestracja w systemie

- 2.1 Wykonawca do założenia konta w systemie potrzebuje kwalifikowanego podpisu elektronicznego, profilu zaufanego lub e-dowodu.
- 2.2 Rejestracja Wykonawcy na Platformie jest bezpłatna. Po rejestracji na Platformie, porozumiewanie się Zamawiającego z Wykonawcą, składanie oświadczeń i dokumentów (w tym oferty) wymaga wyłącznie zalogowania Wykonawcy na Platformie.
- 2.3 W celu złożenia oferty przedstawiciel Wykonawcy zobowiązany jest założyć na Platformie konto użytkownika.
- 2.4 Rejestracja dostępna jest po kliknięciu przycisku „załóż konto”.
- 2.5 Konto Wykonawcy tworzone jest tylko raz, w kolejnych postępowaniach wykorzystuje się już istniejące konto.
- 2.6 Wykonawca uzupełnia dane rejestrowanego podmiotu oraz ustanawia hasło.
- 2.7 Przed rejestracją Wykonawca ma obowiązek zapoznać się z Regulaminem Portalu e-Usług, a następnie zaznacza checkbox potwierdzający tą czynność oraz zgodę na przetwarzanie danych osobowych.
- 2.8 Wykonawca potwierdza rejestrację za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego, profilu zaufanego lub e-dowodu.

3 Złożenie oferty

- 3.1 Po zalogowaniu się i przejściu do konkretnego postępowania Wykonawca składa ofertę w module „Oferty”.
- 3.2 Po kliknięciu przycisku „Złóż ofertę” Wykonawca wypełnia szczegóły oferty oraz załącza załączniki. Wykonawca w zakładce „Szczegóły oferty” w module „Oferty”, zobowiązany jest do wypełnienia wszystkich pól w części „Kryteria” i „Informacje dodatkowe”.
- 3.3 Wykonawca załączając plik oznacza czy jest on jawny oraz czy zawiera dane osobowe. W przypadku oznaczenia pliku jako niejawny Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokument z uzasadnieniem objęcia pliku tajemnicą przedsiębiorstwa.

- 3.4 Zakończenie składania oferty następuje poprzez użycie przycisku „Podpisz / Zatwierdź”. W oknie podsumowania wykonawca otrzyma plik podsumowanie wprowadzonych danych, który może zapisać lub wydrukować (zalecane), a następnie wysła ofertę zatwierdzając czynność złożeniem oferty.

4 Komunikacja z Zamawiającym

- 4.1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert oraz oświadczeń, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy.
- 4.2. Za pośrednictwem posiadanego konta Wykonawcy odbywa się komunikacja w postępowaniu w szczególności: przekazywanie dokumentów, oświadczeń, informacji, pytań, wniosków w ramach postępowania.
- 4.3. Zadawanie pytań przez Wykonawców odbywa się w module „Pytania do postępowania”.
- 4.4. Po otwarciu ofert, komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w postaci elektronicznej w zakładce „Korespondencja”, która dla Wykonawcy jest widoczna w module „Oferty”, po zaznaczeniu numeru złożonej oferty.
- 4.5 W celu złożenia oświadczenia, wyjaśnień lub dokumentu, po otwarciu ofert, należy nacisnąć „Korespondencja”, a następnie „Dodaj plik”; w celu załączenia danego pliku (zawierającego oświadczenie, wyjaśnienie lub dokument) należy nacisnąć „Wybierz”, zaznaczyć plik, który ma być załączony (czynności te należy powtórzyć dla każdego pliku, który ma być załączony), a następnie nacisnąć „Zapisz” (w przypadku konieczności usunięcia załączonego pliku, należy nacisnąć nazwę tego pliku, a następnie „Usuń”), aby ostatecznie wysłać dokument do Zamawiającego należy go zaznaczyć i użyć przycisku „WYŚLIJ DOKUMENT”. Po użyciu przycisku „WYŚLIJ DOKUMENT” status dokumentu zmieni się na „Wysłany” i stanie się on widoczny dla Zamawiającego.