

Projektowane Postanowienia Umowy

Umowa numer numer umowy

zwana dalej „Umową” zawarta pomiędzy:

Skarbem Państwa - Centrum Informatyki Resortu Finansów, jednostką budżetową z siedzibą w Radomiu (26-601 Radom), ul. Samorządowa 1, posiadającą NIP 948-257-51-51, REGON 142636274 reprezentowaną przez zostanie uzupełnione na etapie zawierania Umowy zwaną dalej „**Zamawiającym**” lub „**CIRF**”,

a

miejsce na dane Wykonawcy – do uzupełnienia na etapie zawierania Umowy , zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

zwanymi w dalszej części Umowy łącznie „**Stronami**”, a każda z osobna „**Stroną**”.

umocowanie do reprezentacji Wykonawcy ustalono na podstawie informacji odpowiadającej aktualnemu odpisowi z Rejestru Przedsiębiorców KRS/ informacji z CEiDG aktualnej na dzień zawierania Umowy, stanowiącej Załącznik numer 8 do Umowy.

Definicje:

Terminom lub zwrotom użytym w Umowie, Strony przyznają następujące znaczenie:

1. **Dokumentacja** – Projekt Techniczny, Plan Testów Akceptacyjnych, Scenariusze Testów Akceptacyjnych, Dokumentacja Powykonawcza, Procedury operacyjne (dla użytkowników), Procedury administracyjne (dla administratorów), Dokumentacja Oprogramowania opracowane przez Wykonawcę w ramach realizacji Umowy;
2. **Dokumentacja Oprogramowania** - ogół dokumentacji stworzonej dla Oprogramowania do elektronicznej ewidencji i rejestracji informacji niejawnych;
3. **Dokumentacja Powykonawcza** – zaktualizowany przez Wykonawcę na etapie Wdrożenia Projekt Techniczny;
4. **Dokumentacja wdrożenia** – dokumentacja dostarczana przez Wykonawcę po Wdrożeniu obejmująca: Dokumentację Powykonawczą, Procedury operacyjne (dla użytkowników), Procedury administracyjne (dla administratorów), Dokumentację Oprogramowania zgodna z wymaganiami określonymi w Załączniku numer 1 Rozdział V;
5. **Dzień Roboczy** – dzień od poniedziałku do piątku od godziny 8.00 do 16.00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy;
6. **Gwarancja** - usługa świadczona dla dostarczonego Oprogramowania w zakresie i na zasadach określonych w Załączniku numer 1 do Umowy;

7. **Incydent** - każda nieprawidłowość, zakłócenie w działaniu Oprogramowania;
8. **Incydent o priorytecie krytycznym** - Incydent, który uniemożliwia korzystanie ze wszystkich funkcjonalności Oprogramowania;
9. **Incydent o priorytecie poważnym** – Incydent, który uniemożliwia korzystanie z części funkcjonalności Oprogramowania;
10. **Incydent o priorytecie standardowym** - Incydent, który utrudnia korzystanie z części funkcjonalności Oprogramowania. Praca użytkowników będzie możliwa, ale mocno ograniczona;
11. **Incydent o priorytecie niskim** – Incydent skutkujący ograniczeniem funkcjonalności Oprogramowania, ale niewpływający na działanie Oprogramowania. Praca w Oprogramowaniu będzie możliwa, ale zaniedbanie tego Zgłoszenia może mieć skutki uboczne w późniejszym czasie;
12. **Incydent związany ze zmianami legislacyjnymi** – Incydent, który wymaga zmian w Oprogramowaniu w związku ze zmianami legislacyjnymi.
13. **Oprogramowanie** - oprogramowanie dostarczone przez Wykonawcę w ramach realizacji Przedmiotu Umowy, które spełnia wymagania określone w Załączniku numer 1 Rozdz. III;
14. **Podwykonawca** – każdy podmiot, któremu Wykonawca powierza wykonanie jakiegokolwiek części przedmiotu Umowy;
15. **Projekt Techniczny** – dokument, którego wzór stanowi Załącznik numer 4 do Opisu Przedmiotu Zamówienia;
16. **Plan Testów Akceptacyjnych** – dokument, którego wzór stanowi Załącznik numer 5 do OPZ;
17. **Procedury operacyjne** – dokument, którego wzór stanowi Załącznik numer 8 do Opisu Przedmiotu Zamówienia;
18. **Procedury administracyjne** – dokument, którego wzór stanowi Załącznik numer 7 do Opisu Przedmiotu Zamówienia;
19. **Resort Finansów** - oznacza łącznie Ministerstwo Finansów oraz jednostki podległe i nadzorowane przez Ministra Finansów, w tym Krajową Administrację Skarbową;
20. **Scenariusze Testów Akceptacyjnych** – dokument, którego wzór stanowi Załącznik numer 6 do Opisu Przedmiotu Zamówienia;
21. **Środowisko Zamawiającego** – środowisko, o którym mowa w Załącznika numer 13 do Opisu Przedmiotu Zamówienia;
22. **Użytkownicy** – pracownicy Biura Inspekcji Wewnętrznej (BIW), Departament Zwalczania Przestępczości Ekonomicznej (DZP) i Biura Informacji Niejawnych Ministerstwa Finansów.

23. **Wdrożenie** - instalacja, konfiguracja i uruchomienie Oprogramowania, integracja ze środowiskiem Zamawiającego (opisanym w Załączniku numer 13 do Opisu Przedmiotu Zamówienia) oraz testy opisane w Załączniku numer 1 do Umowy;
24. **Zgłoszenie** - Poinformowanie Wykonawcy o Incydencie telefonicznie, za pomocą poczty elektronicznej na adresy lub numer telefonu wskazane w Umowie lub poprzez serwis internetowy;

§ 1 Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest:
 - 1) dostawa licencji umożliwiających korzystanie z posiadanej przez Zamawiającego Aplikacji do elektronicznej ewidencji i rejestracji materiałów niejawnych dla Ministerstwa Finansów przez dodatkowych 135 nowych Użytkowników;
 - 2) dostawa i wdrożenie nowej wersji Oprogramowania polegająca na zwiększeniu liczby kancelarii o trzy dodatkowe kancelarie w posiadanym przez Zamawiającego Oprogramowaniu, wyspecyfikowanych zgodnie z wymaganiami opisanymi w Załączniku numer 1 do Umowy w Rozdziale III i IV;
 - 3) wykonanie i dostarczenie Projektu Technicznego, Planu Testów Akceptacyjnych i Scenariuszy Testów Akceptacyjnych zgodnie z wymaganiami określonymi w Załączniku numer 1 do Umowy, w Rozdziale V;
 - 4) wykonanie i dostarczenie Dokumentacji wdrożenia zgodnie z wymaganiami określonymi w Załączniku numer 1 do Umowy, w Rozdziale V;
 - 5) przeprowadzenie Przeszkolenia dla osób wskazanych przez Zamawiającego, zgodnie z wymaganiami opisanymi w Załączniku numer 1 do Umowy w Rozdziale VIII;
 - 6) świadczenie Gwarancji dla Oprogramowanie przez okres 24 miesięcy od dnia podpisania bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Końcowego, zgodnie z wymaganiami opisanymi w Załączniku numer 1 do Umowy w Rozdziale VII.
2. Oprogramowanie musi zostać dostarczone Zamawiającemu wraz z licencjami oraz ze wszystkimi składnikami niezbędnymi do potwierdzenia legalności ich pochodzenia (np.: certyfikat autentyczności, kod aktywacyjny wraz z instrukcją aktywacji, wpis na stronie producenta oprogramowania).
3. Miejscem realizacji Umowy jest Ministerstwo Finansów, ul. Świętokrzyska 12, 00-916 Warszawa.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (zwany dalej „OPZ”) stanowi Załącznik numer 1 do Umowy.

§ 2 Termin realizacji

- 1) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust 1 punkt 1 i punkt 2 w terminie do 3 miesięcy od dnia zawarcia Umowy.
- 2) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ustęp 1 punkt 3 w terminie do 1 miesiąca od dnia zawarcia Umowy.
- 3) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ustęp 1 punkt 4 w terminie do 1 miesiąca od dnia podpisania Protokołu Odbioru Wdrożenia.
- 4) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ustęp 1 punkt 5 w terminie do 1 miesiąca od dnia podpisania Protokołu Odbioru Wdrożenia, którego wzór stanowi Załącznik numer 15 do Opisu Przedmiotu Zamówienia.
- 5) Wykonawca zobowiązuje się do świadczeń gwarancyjnych, przez okres 24 miesięcy od dnia podpisania bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Końcowego, którego wzór stanowi Załącznik numer 3 do Opisu Przedmiotu Zamówienia.

§ 3 Oświadczenia i obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Umowę przy zachowaniu należytej staranności wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej działalności, wymaganej od czołowych przedsiębiorstw w Rzeczypospolitej Polskiej, prowadzących działalność w zakresie świadczenia dostaw i usług dla Systemu objętego przedmiotem Umowy, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami prawa oraz normami, w szczególności przepisami związanymi z ochroną informacji niejawnych oraz postanowieniami Instrukcji Bezpieczeństwa Przemysłowego stanowiącej Załącznik numer 9 do Umowy, terminowo, mając na względzie ochronę interesów, również finansowych Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada niczym nieograniczone prawa do udzielenia lub zapewnienia udzielenia na rzecz Zamawiającego licencji na Oprogramowanie.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z wymaganiami określonymi w Załączniku numer 1 do Umowy oraz ofertą Wykonawcy, stanowiącą Załącznik numer 2 do Umowy.
4. Przedmiot Umowy będzie realizowany przez osoby wskazane do realizacji umowy w Liście osób skierowanych do realizacji Umowy, stanowiącej Załącznik numer 3 do Umowy – Lista osób Wykonawcy. Wszystkie osoby muszą posiadać poświadczenie bezpieczeństwa do klauzuli „poufne” lub wyższej oraz aktualne zaświadczenie o odbytym szkoleniu w zakresie ochrony informacji niejawnych. Wykonawca przekaże Zamawiającemu Listę osób Wykonawcy na etapie

zawierania Umowy wraz z kopiami poświadczeń oraz aktualnymi zaświadczeniami o odbyciu szkolenia dla wszystkich osób potwierdzonymi za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

5. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić terminowe i prawidłowe wykonanie Umowy oraz zapewnić udział lub delegować do prac objętych Umową osoby posiadające niezbędne uprawnienia i kwalifikacje, w tym poświadczenia, o których mowa powyżej.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia we własnym zakresie i w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ustęp 1 Umowy, zgód i pozwoleń wymaganych przez obowiązujące przepisy prawa w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji Umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Przedmiotu Umowy w sposób zapobiegający utracie danych, w tym także tych, do których będzie miał dostęp w trakcie wykonywania Umowy. W przypadku, gdy wykonanie danej czynności przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego w oparciu o rekomendację Wykonawcy wiąże się z ryzykiem utraty danych, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym Zamawiającego przed przystąpieniem do wykonania takiej czynności lub z chwilą przekazania takiej rekomendacji Zamawiającemu.
8. Wykonawca zobowiązuje się do zapewniania, że wszystkie prace prowadzone w wykonaniu Umowy będą prowadzone w sposób minimalizujący zakłócenia organizacji pracy Zamawiającego.
9. W toku realizacji Umowy Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać instrukcji i wytycznych przekazanych przez Zamawiającego, w szczególności dotyczących bezpieczeństwa systemów IT Zamawiającego.
10. Strony zobowiązują się dołożyć wszelkich starań celem najefektywniejszej realizacji Umowy, w szczególności polegających na niezwłocznym przekazywaniu drugiej Stronie danych i informacji mających znaczenie dla realizacji podjętych Umową zobowiązań, w tym o wszelkich znanych im zagrożeniach, trudnościach, czy przeszkodach związanych z wykonywaniem Umowy.
11. Wykonawca zobowiązany jest wykonać Umowę zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz normami, rzetelnie i terminowo, mając na względzie ochronę interesów, również finansowych, Zamawiającego.
12. Zamawiający i Wykonawca obowiązani są współdziałać przy wykonaniu Umowy w celu należytej realizacji zamówienia.
13. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu, na jego pisemne żądanie, zgłoszone w każdym czasie obowiązywania Umowy, w terminie wskazanym przez Zamawiającego uwzględniającego uzasadniony czas potrzebny do ich przygotowania, wszelkich dokumentów, materiałów i informacji

w zakresie niezbędnym do dokonania przez Zamawiającego oceny prawidłowości wykonania Umowy, a także w zakresie niezbędnym do wykonania przez Zamawiającego obowiązków informacyjnych nałożonych przez wewnętrzne i zewnętrzne organy nadzorcze, kontrolne, organy władzy państwowej i organy wymiaru sprawiedliwości.

14. W przypadku, kiedy do realizacji przedmiotu Umowy konieczne będzie korzystanie przez Wykonawcę z określonych informacji, materiałów lub dokumentów niedostępnych powszechnie, a będących w posiadaniu Zamawiającego, Zamawiający przekaze lub udostępni je Wykonawcy. Jeżeli Zamawiający nie posiada, nie może uzyskać lub nie może przekazać informacji, materiałów lub dokumentów przydatnych Wykonawcy do realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca nie będzie zobowiązany do uwzględnienia treści tych informacji, materiałów lub dokumentów, o ile nie był w stanie samodzielnie uzyskać dostępu do nich.
15. Przekazanie Wykonawcy informacji, materiałów lub dokumentów, o których mowa w ustępie 14, może nastąpić w postaci elektronicznej lub pisemnej, a w przypadkach tego wymagających, także telefonicznie.
16. W przypadku pobierania przez Wykonawcę dokumentów będących w posiadaniu Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do odebrania ich z siedziby/biura Zamawiającego, a następnie zwrócenia ich do siedziby/biura Zamawiającego na własny koszt w sposób zapewniający poufność i bezpieczeństwo transportu dokumentów.
17. W ramach weryfikacji poprawności wykonania dostawy Oprogramowania, przed podpisaniem Protokołu Odbioru Wdrożenia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji legalności pochodzenia Oprogramowania i elementów z nim powiązanych, bezpośrednio u producenta lub u jego polskiego przedstawiciela. W przypadku identyfikacji nielicencjonowanego oprogramowania lub jego elementów, w tym podrobionych lub przerobionych certyfikatów producenta, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania odbioru Oprogramowania do czasu dostarczenia Oprogramowania i certyfikatów należycie licencjonowanych i oryginalnych. Ponadto, powyższe informacje zostaną przekazane właściwym organom w celu wszczęcia stosownych postępowań.

§ 4 Prawa własności intelektualnej

[Oprogramowanie]

1. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do udzielania, zapewnienia udzielenia licencji na Oprogramowanie i Umowa nie narusza prawem chronionych dóbr osobistych, jak i majątkowych osób trzecich, ani też praw na dobrach niematerialnych, w szczególności: praw autorskich, pokrewnych, praw do wzorów przemysłowych, i tym podobne oraz, że przejmuje wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody, jakie mogą powstać w związku z użytkowaniem Oprogramowania, pod warunkiem, że Zamawiający korzystał z

Oprogramowania zgodnie z dokumentacją oraz udzieloną mu przez Wykonawcę licencją.

2. Wykonawca udziela lub zapewnia udzielenie Zamawiającemu, w ramach wynagrodzenia określonego w § 5 ustęp 1 Umowy, na czas nieokreślony, niewyłącznej licencji na Oprogramowanie dostarczone w ramach realizacji przedmiotu Umowy, w tym na jego wersje podwyższone, aktualizacje, wydania uzupełniające, poprawki programistyczne udostępnione Zamawiającemu w ramach Gwarancji, o której mowa w Załączniku numer 1 do Umowy. Przez udzielenie lub zapewnienie udzielenia licencji rozumie się udzielenie licencji lub sublicencji Zamawiającemu przez Wykonawcę lub nabycie przez Wykonawcę od podmiotu trzeciego na rzecz Zamawiającego licencji na warunkach określonych w Umowie i przekazanie ich Zamawiającemu.
3. Udzielenie lub zapewnienie udzielenia licencji, o których mowa w ustępie 2, nastąpi z dniem wskazanym w Protokole Odbioru Wdrożenia i obejmuje następujące pola eksploatacji:
 - 1.1.1. stosowanie, wyświetlanie, przekazywanie i przechowywanie niezależnie od formatu, systemu lub standardu;
 - 1.1.2. trwale lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, w tym wprowadzanie do pamięci komputera oraz trwale lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie takich zapisów, włączając w to sporządzanie ich kopii zapasowych, jeżeli jest to niezbędne do korzystania z Oprogramowania;
 - 1.1.3. użyczenie lub najem utworu lub jego kopii;
 - 1.1.4. rozpowszechnianie w sieciach zamkniętych Zamawiającego;
 - 1.1.5. prawo do wykorzystywania z Oprogramowania dla celów edukacyjnych lub szkoleniowych dla potrzeb Zamawiającego;
 - 1.1.6. prawo do przenoszenia Oprogramowania na inną platformę systemową.
4. Licencje na Oprogramowanie nie mogą ograniczać uprawnień Zamawiającego opisanych w Umowie oraz w Załączniku numer 1 do Umowy, a w szczególności nie mogą ograniczać korzystania ze Środowiska Zamawiającego i posiadanego oprogramowania Zamawiającego oraz innego oprogramowania zainstalowanego przez Zamawiającego lub innych uprawnionych użytkowników, a także ograniczać możliwości powierzenia utrzymania środowiska Zamawiającego i posiadanego oprogramowania podmiotom trzecim niezależnym od Wykonawcy.
5. Udzielenie licencji, o których mowa w punktach poprzedzających, następuje bez ograniczeń terytorialnych.

6. Szczegółowe warunki licencji określają umowy licencyjne Oprogramowania, które Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wraz z dokumentami licencyjnymi w terminie wskazanym w § 2 ustęp 1 Umowy.
7. W zakresie udzielenia lub zapewnienia udzielenia licencji przez Wykonawcę, intencją Stron jest zbliżenie takiego upoważnienia na korzystanie z Oprogramowania do umowy o charakterze jednorazowej transakcji podobnej do sprzedaży – w związku z tym w zamian za uiszczoną opłatę licencyjną (stanowiącą w przypadku umowy wynagrodzenie) Zamawiający otrzymuje ciągłe, stałe i niewypowiadalne prawo do korzystania z Oprogramowania w zakresie określonym w Umowie.
8. W przypadku, gdyby postanowienie o niewypowiadalności licencji na Oprogramowanie przewidziane w poprzednim ustępie okazało się nieskuteczne lub nieważne, a Wykonawca byłby uprawniony do wypowiedzenia licencji, Strony uzgadniają dla Wykonawcy 10-letni termin jej wypowiedzenia ze skutkiem na koniec roku kalendarzowego, z zastrzeżeniem ustępu następnego.
9. Wykonawca zobowiązuje się nie korzystać z uprawnienia do wypowiedzenia licencji z wyjątkiem przypadków, w których Zamawiający przekroczy warunki udzielonej licencji i naruszy autorskie prawa majątkowe przysługujące Wykonawcy oraz nie zaniecha naruszenia mimo wezwania Wykonawcy i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu, nie krótszego niż 30 dni. Wezwanie musi być wystosowane w formie pisemnej pod rygorem braku skutków i musi zawierać wyraźne zastrzeżenie, że Wykonawca będzie uprawniony do wypowiedzenia licencji w przypadku niezaprzestania dopuszczania się przez Zamawiającego wyraźnie i precyzyjnie wymienionych naruszeń. W przypadku wypowiedzenia licencji z tej przyczyny termin wypowiedzenia licencji wynosi 1 rok, ze skutkiem na koniec roku kalendarzowego.
10. Wykonawca gwarantuje, iż dostarczone w ramach Gwarancji nowe wersje Oprogramowania, w tym wersje podwyższone, aktualizacje, wydania uzupełniające, poprawki programistyczne, o których mowa w Opisie przedmiotu zamówienia, który stanowi Załącznik numer 1 do Umowy, będą uprawniały Zamawiającego do korzystania z nich na warunkach nie gorszych niż wynika to z warunków umów licencyjnych producenta Oprogramowania obowiązujących w dniu zawarcia Umowy, w tym na dotychczas wykorzystywanych przez Zamawiającego polach eksploatacji, przez cały okres realizacji Umowy bez żadnych dodatkowych opłat licencyjnych.
11. W przypadku wprowadzenia jakichkolwiek zmian w warunkach umów licencyjnych przez producenta Oprogramowania lub planowanych zmian warunków w trakcie trwania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego o takich zmianach w formie pisemnej opisując planowane lub wprowadzone zmiany przez producenta Oprogramowania.

12. Wykonawca gwarantuje, iż jakiekolwiek zmiany warunków licencyjnych do Oprogramowania, o którym mowa w ustęp 11 nie będą powodować obowiązku ponoszenia jakichkolwiek dodatkowych opłat licencyjnych po stronie Zamawiającego.
13. Wykonawca oświadcza, że korzystanie przez niego i przez Zamawiającego z udzielonych w ramach Umowy lub związanych z Przedmiotem Umowy praw autorskich, praw własności przemysłowej, intelektualnej itp. nie narusza przepisów prawa, prawem chronionych dóbr osobistych lub majątkowych osób trzecich ani też praw na dobrach niematerialnych, w szczególności praw autorskich, praw pokrewnych, praw z rejestracji wzorów przemysłowych oraz praw ochronnych na znaki towarowe.
14. W razie ujawnienia w trakcie wykonywania Umowy i po wykonaniu Umowy jakichkolwiek roszczeń osób trzecich z tytułu szkód majątkowych lub na osobie z powodu wykonywania Umowy przez Wykonawcę, jego Podwykonawców i ich pracowników, Wykonawca przejmuje na siebie wyłączną odpowiedzialność za te roszczenia osób trzecich oraz zobowiązuje się do zwrotu na rzecz Zamawiającego wszystkich wydatków, w tym odszkodowań, opłat i wynagrodzeń zapłaconych z ww. tytułów przez Zamawiającego.
15. W przypadku, gdy podmiotem udzielającym licencji jest podmiot trzeci, Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że podmiot trzeci będzie przestrzegał powyższych zobowiązań.
16. Ilekroć Umowa przewiduje udzielenie Zamawiającemu licencji, Zamawiający może przenieść prawa i obowiązki wynikające z licencji na inny podmiot publiczny, przez który rozumie się w szczególności jednostki organizacyjne Resortu Finansów.
17. W związku ze statusem prawnym Zamawiającego (państwowa jednostka budżetowa), dla uniknięcia wszelkich wątpliwości Strony potwierdzają, że prawa przyznane Zamawiającemu na podstawie Umowy, w tym Opis Przedmiotu Zamówienia, mogą być wykonywane przez Skarb Państwa reprezentowany przez właściwego Ministra lub inny właściwy organ.
18. W przypadku licencji na korzystanie z Oprogramowania, Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku, gdy podmiot udzielający licencji utraci prawa niezbędne do zapewnienia Zamawiającemu możliwości korzystania z tego Oprogramowania w okresie do zakończenia okresu gwarancji, Wykonawca w ramach otrzymanego z tytułu Umowy wynagrodzenia dostarczy i wdroży oprogramowanie równoważne, posiadające co najmniej analogiczne cechy i funkcjonalności w stosunku do oprogramowania pierwotnego.
19. W przypadku, jeśli z dostarczeniem Oprogramowania, o którym mowa w ustęp 2, związana jest usługa odpłatnego wsparcia producenta Oprogramowania, wynagrodzenie z tytułu realizacji Umowy, pokrywa koszt tej usługi w okresie do zakończenia gwarancji na ustalonym w Umowie poziomie.

20. W chwili przekazania lub udostępnienia Zamawiającemu przez Wykonawcę jakiegokolwiek nośnika zawierającego utwór objęty licencją, Wykonawca wydaje i przenosi na Zamawiającego prawo własności takiego nośnika. Jeżeli w okresie trwania Umowy zostanie stwierdzona wadliwość materiałowa lub wadliwość zapisu utworu na nośniku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Wykonawca bez odrębnego wynagrodzenia, wymieni niezwłocznie wadliwy nośnik na nośnik wolny od wad.

[Dokumentacja]

21. Wykonawca przenosi na Zamawiającego w ramach wynagrodzenia z tytułu Umowy, autorskie prawa majątkowe do wszelkiej dokumentacji wykonanej w ramach Umowy oraz w ramach świadczenia usług gwarancyjnych, w tym Projektu Technicznego/Dokumentacji Powykonawczej, Planu Testów Akceptacyjnych, Scenariuszy Testów Akceptacyjnych, Dokumentacji powykonawczej, Procedur administracyjnych (dla administratorów), Procedur operacyjnych (dla użytkowników), Dokumentacji Oprogramowania oraz innych dokumentów, na następujących polach eksploatacji:
- 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - trwałe lub czasowe zwielokrotnianie utworu w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, w tym także utrwalanie i zwielokrotnianie takiego utworu dowolną techniką, w tym techniką zapisu magnetycznego lub techniką cyfrową, taką jak zapis na płycie CD, DVD, Blu-ray, urządzeniu z pamięcią flash lub jakimkolwiek innym nośniku pamięci,
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczanie lub najem utworu, a także rozpowszechnianie utworu w inny sposób, w tym jego publiczne wykonywanie, wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym.
- Wykonawca zapewni Zamawiającemu prawo do korzystania ze wszelkiej dokumentacji dostarczonej, ale nie wykonanej w ramach Umowy.
22. Zakres przeniesienia autorskich praw majątkowych obejmuje również prawo wykonywania przez Zamawiającego autorskich praw zależnych oraz zezwalania na wykonywanie praw zależnych do wszelkich opracowań utworów wskazanych w ustępie 21 lub ich poszczególnych elementów, na polach eksploatacji wskazanych powyżej w ustępie 21.
23. Przeniesienie majątkowych praw autorskich do utworów wskazanych w ustępie 21 następuje z chwilą ich wydania Zamawiającemu.
24. Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność nośników, na których utrwalone zostały utwory wymienione w ustępie 21 oraz własność egzemplarzy

tych utworów, w chwili podpisania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń odpowiedniego protokołu odbioru.

25. Wykonawca zapewnia, że korzystanie przez Zamawiającego z praw autorskich i praw pokrewnych, przenoszonych na podstawie Umowy i w sposób przez nią przewidziany nie będzie naruszało żadnych praw osób trzecich.
26. Przeniesienie majątkowych praw autorskich, o którym mowa w ustępach poprzedzających, następuje bez ograniczeń czasowych i terytorialnych.
27. W przypadku powstania nowych pól eksploatacji Wykonawca zobowiązany jest na wezwanie Zamawiającego zawrzeć, w ciągu 21 dni od wezwania, aneks do Umowy, na nowo powstałych polach eksploatacji, przewidujący przejście na Zamawiającego praw do utworów. Przejście praw na nowych polach eksploatacji następuje na warunkach określonych w Umowie, w ramach wynagrodzenia przewidzianego w Umowie.

§ 5 Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za należyte wykonanie przedmiotu Umowy wynosi: zostanie uzupełnione na etapie zawierania Umowy zł brutto (słownie:), zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą Załącznik numer 2 do Umowy.
2. Wynagrodzenie określone w ustęp 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją Umowy, w tym koszt świadczeń gwarancyjnych, wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych, udzielenie licencji oraz udzielenie Zamawiającemu innych uprawnień wskazanych w § 4 Umowy, wszelkie opłaty i podatki, w tym podatek od towarów i usług (VAT).
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ustęp 1 powyżej będzie płatne w terminie do 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Podstawą wystawienia faktury jest podpisany bez zastrzeżeń Protokół Odbioru Końcowego stanowiącego Załącznik numer 3 do OPZ.
4. Podstawą podpisania Protokołu Odbioru Końcowego są podpisane bez zastrzeżeń przez Strony Protokoły: Odbioru Ilościowego, Odbioru Wdrożenia kancelarii w Oprogramowaniu, Odbioru Dokumentacji oraz Przeszkolenia sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącymi odpowiednio Załączniki numer 2, 15, 9 i 14 do OPZ.
5. Wykonawca dołączy do faktury podpisany bez zastrzeżeń oryginał Protokołu Odbioru Końcowego oraz Protokół Odbioru Ilościowego, Protokół Odbioru Wdrożenia kancelarii w Oprogramowaniu, Protokół Odbioru Dokumentacji, Protokół Odbioru Przeszkolenia sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącymi odpowiednio Załączniki numer 2, 15, 9 i 14 do OPZ.
6. Płatność wynagrodzenia, o którym mowa w ustęp 1 będzie dokonana przelewem, na numer rachunku bankowego Wykonawcy wskazany na fakturze.
7. Zamawiający wyraża zgodę na doręczenie faktury:

- 1) w formie papierowej do siedziby Zamawiającego;
 - 2) drogą elektroniczną na adres: sekretariat.CIRF@mf.gov.pl;
 - 3) w formie ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego złożonego za pośrednictwem PEF, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dziennik Ustaw. z 2020 r. pozycja 1666 ze zmianami);
 - 4) z wykorzystaniem Krajowego Systemu e-Faktur (dalej: KSeF).
8. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z KSeF, za datę otrzymania faktury przez Zamawiającego, uważa się datę nadania numeru KSeF faktury.
 9. Zamawiający oświadcza, że jest zarejestrowany i posiada konto na Platformie Elektronicznego Fakturowania (zwanej dalej „PEF”) prowadzonej przez brokera PEFexpert pod numerem adresu PEF: 948 257 51 51, rodzaj adresu PEF: NIP, w celu otrzymywania od Wykonawcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
 10. W ustrukturyzowanej fakturze elektronicznej Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć elementy wymagane ustawą o podatku od towarów i usług oraz dodatkowo podać informację dotyczącą odbiorcy płatności oraz wskazać umowę zamówienia publicznego, którego faktura dotyczy.
 11. Wykonawca nie jest obowiązany do korzystania z PEF. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z PEF, zobowiązany będzie do podania Zamawiającemu informacji o swojej rejestracji na PEF w celu wysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych (zwanym dalej „e-Dokumenty”).
 12. Za datę otrzymania e-Dokumentu przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu e-Dokumentu na PEF.
 13. Zamawiający nie dopuszcza przesyłania innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za wyjątkiem faktury.
 14. Za datę dokonania płatności Strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 15. Wykonawca wystawi fakturę Zamawiającemu wskazując jako nabywcę „Centrum Informatyki Resortu Finansów”.
 16. Wykonawca nie może dokonywać cesji należności wynikających z Umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.
 17. Jeżeli termin płatności przypada na sobotę lub inny dzień wolny od pracy, termin płatności zostaje wydłużony do pierwszego dnia roboczego następującego po tym dniu.
 18. W przypadku faktury wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami Umowy, jej zapłata zostanie wstrzymana do czasu otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, faktury korygującej lub

podpisania noty korygującej, tym samym termin płatności zostanie przesunięty odpowiednio. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu niedotrzymania terminu płatności.

§ 6 Kary umowne

1. W przypadku wypowiedzenia albo odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczania kary umownej w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ustęp 1 Umowy.
2. W przypadku niedochowania przez Wykonawcę terminu, o którym mowa w § 2 ustęp 1 Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2.500,00 zł (słownie: dwa tysiące pięćset złotych 00/100) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
3. W przypadku niedochowania przez Wykonawcę terminu, o którym mowa w § 2 ustęp 2 Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
4. W przypadku niedochowania przez Wykonawcę terminu, o którym mowa w § 2 ustęp 3 Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1.000,00 zł (słownie: tysiąc złotych 00/100) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
5. W przypadku niedochowania przez Wykonawcę terminu, o którym mowa w § 2 ustęp 4 Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
6. W przypadku niedochowania przez Wykonawcę terminu na rozwiązanie Zgłoszenia dla Incydentu o priorytecie krytycznym, o którym mowa w Załączniku numer 1 do Umowy, w rozdziale VII, punkt 10, podpunkt 1, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100) za każdy Dzień Roboczy zwłoki.
7. W przypadku niedochowania przez Wykonawcę terminu na rozwiązanie Zgłoszenia dla Incydentu o priorytecie poważnym, o którym mowa w Załączniku numer 1 do Umowy, w rozdziale VII, punkt 10, podpunkt 2, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 700,00 zł (słownie: siedemset złotych 00/100) za każdy Dzień Roboczy zwłoki.
8. W przypadku niedochowania przez Wykonawcę terminu na rozwiązanie Zgłoszenia dla Incydentu o priorytecie standardowym, o którym mowa w Załączniku numer 1 do Umowy, w rozdziale VII, punkt 10, podpunkt 3, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100) za każdy Dzień Roboczy zwłoki.
9. W przypadku niedochowania przez Wykonawcę terminu na rozwiązanie Zgłoszenia dla Incydentu związanego ze zmianami legislacyjnymi, o którym mowa w Załączniku numer 1 do Umowy, w rozdziale VII, punkt 10, podpunkt 5,

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 300,00 zł (słownie: trzysta złotych 00/100) za każdy Dzień Roboczy zwłoki.

10. W przypadku niedochowania przez Wykonawcę terminu, o którym mowa w Załączniku numer 1 do Umowy, w rozdziale VII, punkt 6, pkt 7 i punkt 19 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500,00 zł (słownie: tysiąc złotych 00/100), za każdy rozpoczęty Dzień Roboczy zwłoki.
11. W przypadku naruszenia zasad zachowania poufności określonych w § 14, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100) za każdy przypadek naruszenia.
12. Naliczenie Wykonawcy kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego zastrzeżone powyżej kary umowne na zasadach ogólnych.
13. Zamawiający będzie miał prawo do pokrycia wszelkich kar umownych, o których mowa w Umowie, bezpośrednio z Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy lub do ich potrącania z kwoty należnej Wykonawcy na podstawie Umowy, po uprzednim wystawieniu przez Zamawiającego stosownej noty. Kara umowna będzie płaćna przez Wykonawcę w terminie wskazanym w nocie obciążeniowej.
14. Kary umowne przewidziane w Umowie naliczane są niezależnie od siebie, mogą zostać nałożone przez Zamawiającego za każdy przypadek naruszenia Umowy odrębnie i podlegają kumulacji, z tym zastrzeżeniem, że jeśli to samo działanie lub zaniechanie Wykonawcy wypełnia przesłanki do naliczenia dwóch lub więcej kar umownych wskazanych w Umowie, to Zamawiający naliczy karę wyższą, nie może on jednak nałożyć więcej niż jednej kary za to samo działanie czy zaniechanie.
15. Kary umowne są należne także w przypadku odstąpienia od Umowy, niezależnie od przyczyn odstąpienia.
16. Łączna wysokość kar umownych naliczonych z tytułów wskazanych w Umowie nie może przekroczyć 30% wysokości wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ustęp 1 Umowy.

§ 7 Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca oświadcza, iż przed zawarciem Umowy wniósł skutecznie na rzecz Zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania Umowy (zwane dalej „Zabezpieczeniem”), w wysokości 2% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ustęp 1 Umowy, w formie zostanie uzupełnione na etapie zawierania umowy.
2. Zamawiający zwolni całość Zabezpieczenia, o którym mowa w ustęp 1 według następujących zasad:
 - 1) 70 % wartości Zabezpieczenia zostanie zwrócone przez Zamawiającego w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez

Zamawiającego za należyte wykonanie to jest od daty podpisania przez Strony bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Końcowego, którego wzór stanowi Załącznik numer 3 do OPZ;

- 2) 30 % wartości Zabezpieczenia zostanie zwrócone przez Zamawiającego w terminie 15 dni, od upływu okresu Gwarancji.
3. Zabezpieczenie wniesione w gwarancjach lub w poręczeniach, o których mowa w art. 450 ust 1 punkt 2-5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, będzie bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego. Zabezpieczenie, o którym mowa powyżej ma mieć charakter abstrakcyjny, to jest zobowiązywać gwaranta/poręczyciela nieodwołalnie i bezwarunkowo do wypłacenia beneficjentowi kwoty objętej żądaniem wypłaty, na pierwsze pisemne żądanie beneficjenta wskazujące na niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy. Przedstawiona przez Wykonawcę gwarancja/poręczenie nie może w szczególności zawierać żadnych postanowień, na mocy których gwarant/poręczyciel byłby uprawniony do merytorycznego badania zasadności żądania wypłaty. Gwarancja/poręczenie nie może w szczególności zawierać postanowień nakładających na beneficjenta obowiązek przedstawiania jakiegokolwiek wykazu lub zestawienia niewykonanych lub nienależyte wykonanych prac lub innych dokumentów związanych z niewykonanymi lub nienależyte wykonanymi pracami lub uzależniać ważności/wygaśnięcia Gwarancji/poręczenia od czynności gwaranta/poręczyciela lub Wykonawcy.
4. Jeżeli z uwagi na przedłużenie terminu realizacji Umowy, niezależnie od przyczyn tego przedłużenia, Zabezpieczenie wniesione w gwarancjach bankowych, ubezpieczeniowych lub w poręczeniach wygaśnie przed upływem przedłużonego terminu realizacji Umowy, na żądanie Zamawiającego, Wykonawca na 5 dni przed wygaśnięciem takiego Zabezpieczenia przedstawi Zamawiającemu stosowny aneks, nową gwarancję, poręczenie lub wpłaci odpowiednie Zabezpieczenie w gotówce. Jeżeli Wykonawca nie wykona powyższego obowiązku, Zamawiający może zażądać od gwaranta lub poręczyciela wypłaty z gwarancji lub poręczenia i zaliczyć uzyskaną w ten sposób kwotę na poczet Zabezpieczenia.
5. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia wszelkich należności powstałych w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy z Zabezpieczenia złożonego przez Wykonawcę. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na bezpośrednie potrącenie przez Zamawiającego z Zabezpieczenia wszelkich należności powstałych w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.

§ 8 Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonany przedmiot Umowy na okres nie krótszy niż 24 miesiące od dnia podpisania przez Strony bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Końcowego.
2. Szczegółowe warunki Gwarancji określa Załącznik numer 1 do Umowy.
3. Gwarancja na dostarczone Oprogramowanie świadczona będzie przez osoby wskazane przez Wykonawcę przed zawarciem Umowy i posiadające poświadczenie bezpieczeństwa do klauzuli „poufne” lub wyższej oraz aktualne zaświadczenie o odbytym przeszkoleniu w zakresie ochrony informacji niejawnych. Lista osób skierowanych do realizacji Umowy stanowi Załącznik numer 3 do Umowy.
4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu Gwarancji także po upływie terminu Gwarancji, jeżeli dokonał zgłoszenia przed upływem tego okresu.
5. Zamawiający bez konieczności uzyskania orzeczenia sądu, ma prawo zlecić na koszt i ryzyko Wykonawcy, wykonanie osobie trzeciej w całości lub części obowiązków Wykonawcy wynikających z Przedmiotu Umowy w tym rękojmi i Gwarancji, w przypadku niewywiązania się Wykonawcy w całości lub części z tych zobowiązań, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy z wyznaczeniem Wykonawcy dodatkowego terminu (umowne wykonanie zastępcze). Zamawiający w takim przypadku zachowuje prawo do naliczenia kar umownych oraz ma prawo potrącenia należności z tytułu wykonania zastępczego z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
6. Zamawiającemu przysługuje rękojmia zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego. Okres rękojmi jest równy okresowi Gwarancji, liczony od dnia podpisania przez obie Strony Protokołu Odbioru Końcowego bez zastrzeżeń.
7. Wszelkie czynności w ramach Gwarancji i rękojmi są realizowane w ramach wynagrodzenia Wykonawcy określonego w Umowie.
8. Wykonawca zapewnia Zamawiającemu poniższe kanały komunikacyjne, niezbędne do świadczenia Gwarancji:
 - 1) serwis internetowy dostępny dla Zamawiającego pod adresem: zostanie uzupełnione na etapie zawierania Umowy
 - 2) adres e-mail dostępny dla Zamawiającego: zostanie uzupełnione na etapie zawierania Umowy
 - 3) kontakt telefoniczny dostępny dla Zamawiającego pod numerem: zostanie uzupełnione na etapie zawierania Umowy
1. Dedykowany adres e-mail Zamawiającego do potwierdzenia przyjęcia Zgłoszenia: zostanie uzupełnione na etapie zawierania Umowy

§ 9 Wypowiedzenie i odstąpienie od Umowy

- Postanowienia Umowy nie wyłączają uprawnień Zamawiającego do odstąpienia od Umowy lub wypowiedzenia Umowy w przypadkach określonych w przepisach obowiązującego prawa, w szczególności kodeksu cywilnego.
- Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności, gdy:
 1. Wykonawca nie wykonuje Umowy lub nienależyście wykonuje Umowę, w szczególności nie przestrzega ustalonych terminów lub narusza inne postanowienia Umowy i w przypadku, gdy po upływie 7 dni od wezwania przez Zamawiającego do zaniechania przez Wykonawcę naruszeń i usunięcia ewentualnych skutków tych naruszeń, Wykonawca nie zastosuje się do wezwania,
 2. zwłoka Wykonawcy w stosunku do terminów określonych w § 2 Umowy wyniesie co najmniej 10 dni dla każdego z nich,
 3. Wykonawca zleca wykonanie Umowy lub jej części osobie trzeciej, o czym Zamawiający nie został zawiadomiony,
 4. wysokość kar umownych przekroczy 30 % wartości całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ustęp 1 Umowy.
- Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub w części w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
- Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w całości lub w części w terminie 30 dni od zaistnienia przesłanki uzasadniającej odstąpienie.
- Odstąpienie od Umowy i wypowiedzenie Umowy następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym pod rygorem nieważności i wymaga uzasadnienia.
- W przypadku wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy, Zamawiający nie traci uprawnień do naliczania należnych kar umownych.
- Odstąpienie od Umowy lub wypowiedzenie Umowy nie ma wpływu na uprawnienia Zamawiającego wynikające z Gwarancji, w zakresie wykonanego do chwili odstąpienia lub wypowiedzenia Przedmiotu Umowy.

§ 10 Zmiany Umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Zmiany Umowy nie stanowi w szczególności zmiana nazw lub określeń Stron, siedziby Stron, jak również osób odpowiedzialnych za realizację Przedmiotu Umowy ze strony Wykonawcy oraz Przedstawicieli Zamawiającego, zmiana formy zabezpieczenia, a także zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy.
3. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia do Umowy zmian na warunkach określonych w art. 455 ustęp 1-4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dziennik Ustaw z 2024 r. pozycja 320, ze zmianami), w przypadkach wskazanych poniżej:
 - 1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa, opublikowanych, w szczególności w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Dzienniku Ustaw, Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” albo innych oficjalnych publikatorach, w zakresie w jakim ww. zmiana wymaga modyfikacji terminu lub zakresu świadczeń Wykonawcy określonych w Umowie;
 - 2) niezbędna jest zmiana terminu realizacji Umowy w przypadku zaistnienia okoliczności uniemożliwiających realizację Umowy w wyznaczonym terminie, na które Strony nie miały wpływu lub które wynikają z przyczyn leżących po stronie Środowiska Zamawiającego;
 - 3) niezbędna jest zmiana terminu realizacji Umowy w przypadku zaistnienia okoliczności uniemożliwiających realizację Umowy w wyznaczonym terminie, na które Strony nie miały wpływu, a które wynikają z braku infrastruktury lub aplikacji po stronie Zamawiającego, dopuszczalna jest zmiana terminu o okres trwania przeszkody;
 - 4) wystąpi konieczność zmiany terminu odbioru przedmiotu Umowy z uwagi na okoliczności leżące po stronie Zamawiającego, to jest związane z równoległe prowadzonymi przez Zamawiającego projektami mającymi wpływ na realizację Umowy, dopuszczalna będzie zmiana terminu o okres trwania przeszkody;
 - 5) w przypadku uzasadnionej przyczynami technicznymi konieczności zmiany zakresu przedmiotu Umowy w obszarze wymagań funkcjonalnych lub niefunkcjonalnych, jeżeli zmiana ta skutkować będzie zoptymalizowaniem przedmiotu Umowy do potrzeb Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian poprzez modyfikację wymagań Zamawiającego lub zmianę sposobu ich realizacji;
 - 6) w zakresie zmiany sposobu odbioru przedmiotu Umowy w stosunku do postanowień Załącznika numer 1 do Umowy, w szczególności gdy taka zmiana okaże się konieczna do oceny należytego wykonania zamówienia przez Wykonawcę lub jeśli Zamawiający uzna, że taka zmiana jest konieczna z przyczyn o charakterze technicznym, organizacyjnym lub finansowym np. w

przypadku konieczności rozliczenia środków przeznaczonych na sfinansowanie Umowy.

4. Strony zobowiązane są do informowania się wzajemnie o wystąpieniu okoliczności uzasadniających konieczność dokonania zmiany Umowy. W przypadku wystąpienia ww. okoliczności, każda ze Stron jest zobowiązana do złożenia wniosku o zmianę Umowy sporządzonego w formie pisemnej albo w formie elektronicznej.

§ 11 Podwykonawcy

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie umowy w części Podwykonawcom.
- 2) Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami Umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest w terminie do 3 dni od dnia dokonania zmiany do poinformowania Zamawiającego w formie pisemnej, o każdej zmianie danych dotyczących Podwykonawców, jak również o ewentualnych nowych Podwykonawcach, którym zamierza powierzyć prace w ramach realizacji Umowy.
- 4) Wykonawca odpowiada, jak za własne działania lub zaniechania, za działania i zaniechania osób trzecich, z których pomocą wykonuje Umowę, jak również za działania i zaniechania osób trzecich, którym powierza wykonanie Umowy.
- 5) Powierzenie wykonania części Umowy Podwykonawcy zajmującemu się prowadzeniem danej działalności, nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za szkodę wyrządzoną przez takiego Podwykonawcę.
- 6) Korzystając w ramach realizacji Umowy z Podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest nałożyć na takiego Podwykonawcę obowiązek przestrzegania wszelkich zasad, reguł i zobowiązań określonych w Umowie, w zakresie, w jakim odnoszą się one będą do zakresu czynności powierzonych danemu Podwykonawcy.
- 7) Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres prac wykonanych przez Podwykonawcę.

§ 12 Przedstawiciele Stron

1. Do bieżącej współpracy oraz uzgodnień i czynności wynikających lub mogących wynikać w związku z wykonywaniem Umowy, w zakresie realizacji niniejszej Umowy (w tym podpisywania protokołów odbioru określonych w Umowie i w Załączniku numer 1 do Umowy) upoważnione są następujące osoby:

- 1) po stronie Zamawiającego:
 - a) imię i nazwisko, mail: adres e-mail@mf.gov.pl, tel: +48 nr telefonu
 - b) imię i nazwisko, mail: imię i nazwisko@mf.gov.pl, tel: +48 nr telefonu lub inne wskazane przez Zamawiającego.
- 2) po stronie Wykonawcy:
 - a) imię i nazwisko, mail: imię i nazwisko@mf.gov.pl, tel: +48 nr telefonu
 - b) imię i nazwisko, mail: imię i nazwisko@mf.gov.pl, tel: +48 nr telefonu lub inne wskazane przez Wykonawcę.
2. Ww. osoby są upoważnione do wykonywania w imieniu Zamawiającego czynności określonych w niniejszej Umowie, z wyłączeniem zmiany Umowy, jej wypowiedzenia i odstąpienia od niej.
3. Zmiana osób wskazanych w ustęp 1 i 4 wymaga poinformowania drugiej Strony na piśmie i nie stanowi zmiany Umowy oraz wywiera skutek z dniem otrzymania przez Stronę informacji o zmianie.
4. Do uzgodnień i czynności wynikających lub mogących wynikać w związku z wykonaniem niniejszej Umowy oraz nadzoru nad jej realizacją, upoważniony jest właściwy Zastępca Dyrektora Centrum ds. ~~zostanie uzupełnione na etapie zawierania Umowy~~ lub inna osoba upoważniona.
5. Poza kanałami komunikacji wskazanymi w Umowie dedykowanymi dla konkretnych czynności związanych z realizacją Umowy, pozostałą korespondencję Wykonawca zobowiązany jest kierować na adres email: sekretariat.cirf@mf.gov.pl wraz ze wskazaniem numer Umowy.

§ 13 Poufność

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji technicznych, technologicznych, prawnych, organizacyjnych, danych objętych tajemnicą skarbową oraz innych informacji Zamawiającego uzyskanych w trakcie wykonywania umowy niezależnie od formy pozyskania tych informacji i ich źródła.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystania informacji jedynie w celach określonych ustaleniami Umowy oraz wynikającymi z obowiązujących uregulowań prawnych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do ujawnienia informacji jedynie tym osobom, którym będą one niezbędne do wykonywania powierzonych im czynności i tylko w zakresie, w jakim osoba musi mieć do nich dostęp dla celów realizacji zadania wynikającego z tytułu realizacji Umowy.
4. Wykonawcę zobowiązuje się do niekopiowania, niepowielania, ani w jakikolwiek inny sposób nierozpowszechniania jakiegokolwiek części określonych informacji, z

wyjątkiem uzasadnionej potrzeby do celów związanych z realizacją Umowy po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody od Zamawiającego, którego informacja lub źródło informacji dotyczy.

5. Obowiązek określony w ustęp 1 nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądów, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych, a także informacji dostępnych publicznie, o których mowa w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
6. Nie będą uważane za chronione informacje, które:
 - 1) wcześniej stały się informacją publiczną w okolicznościach niebędących wynikiem czynu bezprawnego lub naruszającego Umowę przez którąkolwiek ze Stron;
 - 2) zostały przekazane Stronie otrzymującej przez osobę trzecią niebędącą Stroną Umowy zgodnie z prawem i bez ograniczeń;
 - 3) były zatwierdzone do rozpowszechniania na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Strony, której dotyczą.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie w poufności informacji przez swoich pracowników, podwykonawców i wszelkich innych osób, którymi będzie się posługiwać przy wykonywaniu Umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków dla zapewnienia, że żaden pracownik Wykonawcy lub inna osoba, o której mowa w ustęp 7, otrzymujący powyższe informacje, nie ujawni tych informacji, ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części osobom lub podmiotom trzecim bez uzyskania uprzednio wyraźnej pisemnej zgody Zamawiającego, którego informacja lub źródło informacji dotyczy.
9. Obowiązek zachowania w poufności informacji przez Wykonawcę i osoby, o których mowa w ustęp 7, obowiązuje także po ustaniu Umowy.
10. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom Umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu Przedmiotu Umowy, jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu, bez względu na przyczynę.
11. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) znana jest mu treść przepisów w zakresie ochrony informacji i tajemnic prawnie chronionych to jest
 - 1) ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny,
 - 2) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z

przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”),

- 3) ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o Ochronie Danych Osobowych;
- 4) ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa;
- 2) każda z osób uczestniczących w realizacji Przedmiotu Umowy zobowiązała się wobec niego, jako Wykonawcy, nie ujawniać żadnych informacji, z którymi zapozna się podczas wykonywania czynności zleconych do realizacji oraz zapoznała się z treścią ww. przepisów i zobowiązała się do ich przestrzegania, zarówno w czasie realizacji Umowy, jak i po jej zakończeniu.
12. Wykonawca i osoby, o których mowa w ustępie 7, zobowiązani są do zapoznania się z treścią Polityki Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów stosowanej przez Zamawiającego i przestrzegania jej postanowień. Zamawiający udostępnia Wykonawcy Politykę Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów i inne dokumenty z nią powiązane niezbędne do realizacji przedmiotu umowy. Dodatkowo Zamawiający informuje, że treść Polityki Bezpieczeństwa Informacji jest opublikowana w Dz. Urz. Min. Fin. pozycja 80 /adres internetowy do publikacji: <https://www.gov.pl/web/finanse/du-mffipr/>.
13. Wykonawca i osoby, o których mowa w ustępie 7, są obowiązani do złożenia oświadczenia potwierdzającego zapoznanie się z treścią Polityki, o której mowa w ustępie 12, przed rozpoczęciem świadczenia Umowy. Oświadczenie może być złożone w formie elektronicznej. Wzór oświadczenia o zapoznaniu się z Polityką Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów określa Załącznik numer 4 do Umowy.
14. Szczegółowe wymagania dotyczące ochrony informacji niejawnych, które zostaną przekazane Wykonawcy w związku z wykonywaniem Umowy, skutki oraz zakres odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych określa „Instrukcja Bezpieczeństwa Przemysłowego”, stanowiąca Załącznik numer 9 do Umowy.

§ 14 Ochrona danych osobowych

1. Każda ze Stron w związku z zawarciem Umowy staje się Administratorem danych pracowników, współpracowników (w tym podwykonawców) oraz reprezentantów drugiej Strony, których dane zostały jej udostępnione przez tą drugą Stronę w związku z realizacją Umowy.
2. Zakres danych osobowych przetwarzanych przez każdą ze Stron obejmuje dane kontaktowe pracowników, współpracowników (w tym podwykonawców) oraz reprezentantów drugiej Strony, zaś podstawą prawną przetwarzania i udostępnienia ww. danych osobowych, jest realizacja Umowy i uzasadniony interes każdej ze Stron (art. 6 ustęp 1 lit. f rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie

ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej „RODO”). Prawnie uzasadniony interes polega na umożliwieniu każdej ze Stron sprawnego bieżącego wykonywania Umowy lub zapewnienia wiarygodnej identyfikacji drugiej Strony.

3. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wskazane w Umowie będą dysponować informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez pozostałe Strony na potrzeby realizacji Umowy, zgodnie z zasadami określonymi w art. 13 RODO. Każda ze Stron w imieniu drugiej wykona obowiązek informacyjny wobec osób wskazanych w Umowie działających na jej rzecz poprzez przekazanie klauzuli informacyjnej. Wzór klauzuli informacyjnej Zamawiającego stanowi Załącznik numer 5 do Umowy, zaś wzór klauzuli informacyjnej Wykonawcy stanowi Załącznik numer 6 do Umowy.
4. Obowiązek, o którym mowa w ustępie 3 będzie wypełniany odpowiednio także względem każdej nowej osoby, której dane są lub mają być przekazane przez Strony.
5. Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu oświadczenie według wzoru stanowiącego Załącznik numer 7 do Umowy, nie później niż w terminie miesiąca od daty zawarcia Umowy.
6. Zamawiający ma prawo żądać przekazania dowodów potwierdzających wykonanie zobowiązania określonego w ustępie 3, to jest przekazania członkom personelu Wykonawcy klauzuli informacyjnej związanej z przetwarzaniem przez Zamawiającego danych osobowych personelu Wykonawcy, stanowiącej załącznik numer 6 do Umowy.
7. W przypadku, gdy w trakcie realizacji Umowy zajdzie potrzeba powierzenia przetwarzania danych osobowych w rozumieniu RODO, Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia z Administratorem Danych Zamawiającego - Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości co do charakteru danej informacji, Wykonawca zwróci się przed jej ujawnieniem lub uczynieniem dostępną do Zamawiającego o wskazanie, czy informację tę ma traktować jako informację chronioną w rozumieniu niniejszego paragrafu.

§ 15 Postanowienia końcowe

1. Wykonawca oświadcza, że wykonanie niniejszej Umowy nie będzie prowadzić do wypełnienia przesłanek czynu nieuczciwej konkurencji, w szczególności nie stanowi naruszenia tajemnicy przedsiębiorstwa osoby trzeciej.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie postanowienia Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz ustawy o Ochronie danych osobowych.

3. W przypadku rozbieżności interpretacyjnych pomiędzy postanowieniami Umowy, a treścią Załączników i innych dokumentów stanowiących integralną część Umowy lub wytworzonych przez Strony, pierwszeństwo mają postanowienia umowne.
4. Wszystkie tytuły paragrafów w Umowie mają charakter wyłącznie informacyjny i nie mają wpływu na interpretację postanowień Umowy.
5. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z Umowy, w całości lub w części. Wykonawca może dokonać cesji wierzytelności o zapłatę wynagrodzenia z tytułu Umowy za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną pod rygorem nieważności na piśmie.
6. Strony Umowy podejmą w dobrej wierze wysiłek w celu rozwiązania wszelkich sporów powstałych pomiędzy Stronami, które wynikły w związku z realizacją Umowy lub jej interpretacją. O ile rozwiązanie sporu nie powiedzie się, zostanie on poddany pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla biura Zamawiającego przy ul. Świętokrzyskiej 12 w Warszawie.
7. Umowa wchodzi w życie i zostaje zawarta z dniem jej podpisania przez ostatnią ze Stron.
8. Umowę sporządzono w formie elektronicznej z użyciem kwalifikowanych podpisów elektronicznych.
9. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

10. Załączniki stanowiące integralną część Umowy:

Załącznik numer 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik numer 2 – Oferta Wykonawcy

Załącznik numer 3 – Lista osób Wykonawcy

Załącznik numer 4 – Wzór oświadczenia o zapoznaniu się z Polityką Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów

Załącznik numer 5 – Wzór klauzuli informacyjnej Zamawiającego

Załącznik numer 6 – Klauzula informacyjna Wykonawcy

Załącznik numer 7 – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące obowiązku informacyjnego;

Załącznik numer 8 - Informacja odpowiadająca aktualnemu odpisowi z Rejestru Przedsiębiorców KRS / informacja z CEiDG

Załącznik numer 9- Instrukcji Bezpieczeństwa Przemysłowego.

Zamawiający

Wykonawca

Załącznik numer 1

do Umowy numer umowy

Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik numer 2
do Umowy numer umowy

Oferta Wykonawcy

Załącznik numer 3
do Umowy numer umowy

Lista osób Wykonawcy

I.p.	Imię i nazwisko	Numer poświadczenia bezpieczeństwa	Data wydania poświadczenia bezpieczeństwa	Termin ważności poświadczenia bezpieczeństwa	Numer zaświadczenia o odbytym szkoleniu w zakresie ochrony informacji niejawnych	Data szkolenia
1.						
2.						

Załącznik numer 4
do Umowy numer umowy

Oświadczenie o zapoznaniu się z Polityką Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów

imię i nazwisko

Nazwa podmiotu zewnętrznego realizującego usługi na rzecz Resortu Finansów

Stanowisko/funkcja

Oświadczenie

o zapoznaniu się z Polityką Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów

W związku z realizacją zobowiązań z tytułu Umowy numer umowy oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią Polityki Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów¹.

Czytelny podpis

¹ Zarządzenie Ministra Finansów z dnia 25 lipca 2022 r. zmieniające zarządzenie w sprawie Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji i Polityki Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów (Dz. Urz. Min. Fin. poz. 80).

Załącznik numer 5

do Umowy numer umowy

Klauzula informacyjna Centrum Informatyki Resortu Finansów

dla podwykonawców, osób reprezentujących Wykonawcę lub podwykonawców oraz osób wskazanych do współpracy w związku z realizacją Umowy numer umowy na: „Świadczenie usługi rozbudowy Aplikacji do Rejestracji i ewidencji o moduł Obiegu materiałów niejawnych”

Zgodnie z art. 14 ustęp 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)^[1], zwanego dalej „RODO” informujemy:

Administrator	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Informatyki Resortu Finansów.
Dane kontaktowe Administratora	Z Administratorem danych można się kontaktować pisemnie, kierując korespondencję na adres: <ul style="list-style-type: none">– Centrum Informatyki Resortu Finansów, ul. Samorządowa 1, 26-601 Radom;– poczty elektronicznej: sekretariat.cirf@mf.gov.pl.
Dane kontaktowe inspektora ochrony danych	W Centrum Informatyki Resortu Finansów wyznaczono inspektora ochrony danych, właściwego we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem można się kontaktować na adres: <ul style="list-style-type: none">– Inspektor Ochrony Danych, Centrum Informatyki Resortu Finansów, ul. Samorządowa 1, 26-601 Radom;– poczty elektronicznej: iod.cirf@mf.gov.pl.
Źródło danych osobowych	Pani/Pana dane osobowe Administrator pozyskał od Wykonawcy umowy zostanie uzupełnione na etapie zawierania Umowy
Cele przetwarzania	Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu:

^[1] (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 4.03.2021, str. 35)

<p>danych oraz podstawa prawna</p>	<p>a) wykonania umowy z Centrum Informatyki Resortu Finansów - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, to jest przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Administratora;</p> <p>b) ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, związanymi z ww. umową lub z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych – na podstawie art. 6 ustęp 1 lit. f RODO, to jest przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Administratora;</p> <p>c) archiwizacji – na podstawie art. 6 ustęp 1 litera c RODO, to jest przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, który wynika z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dziennik Ustaw z 2020 r. pozycja 164 z późn. zmianami).</p>
<p>Kategorie danych osobowych</p>	<p>Pani/Pana dane osobowe, które zostały przekazane Administratorowi to:</p> <ul style="list-style-type: none"> – imię i nazwisko; – służbowy numer telefonu; – służbowy adres poczty elektronicznej.
<p>Odbiorcy danych</p>	<p>Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa. Odrębną kategorię odbiorców, którym mogą być ujawnione Pani/Pana dane, stanowią podmioty przetwarzające dane osobowe na zlecenie Administratora, w szczególności te, z którymi zawarliśmy umowy na świadczenie usług serwisowych dla użytkowanych przez nas systemów informatycznych.</p> <p>Z uwagi na możliwość realizacji zamówienia przez jednostki organizacyjne podległe i nadzorowane przez Ministra Finansów odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być te jednostki, w szczególności Ministerstwo Finansów, Krajowa Administracja Skarbowa, Izby Administracji Skarbowej, Krajowa Szkoła Skarbowości. Informację o przetwarzaniu danych osobowych przez jednostki organizacyjne podległe i nadzorowane przez Ministra Finansów znajdzie Pan/Pani na stronie internetowej właściwej jednostki.</p> <p>Z uwagi na możliwość współfinansowania zamówienia ze środków pochodzących z Unii Europejskiej odbiorcą Pani/Pana</p>

	<p>danych osobowych może być Instytucja Pośrednicząca lub Instytucja Zarządzająca tymi środkami, w szczególności Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej, Centrum Projektów Polska Cyfrowa. Informację o przetwarzaniu danych osobowych przez Instytucję Pośredniczącą lub Instytucję Zarządzającą znajdzie Pan/Pani na stronie internetowej właściwej Instytucji. Informacja o współfinansowaniu zamówienia ze środków pochodzących z Unii Europejskiej zawarta została w dokumentach zamówienia.</p>
Okres przechowywania danych	<p>Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) obowiązywania umowy pomiędzy zostanie uzupełnione na etapie zawierania Umowy a Centrum Informatyki Resortu Finansów – do momentu jej rozwiązania lub wygaśnięcia; b) ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami – do momentu przedawnienia roszczeń z tytułu ww. umowy lub roszczeń związanych z przetwarzaniem danych osobowych; c) wynikający z przepisów prawa, w szczególności przepisów o archiwizacji.
Przysługujące Pani/Panu prawa związane z przetwarzaniem danych; prawo do wniesienia skargi do organu	<p>Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści Pani/Pana danych osobowych, a także prawo ich sprostowania, prawo żądania ich usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, zgodnie z art. 15-18 oraz art. 21 RODO, o ile będą miały zastosowanie.</p> <p>W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych przez Administratora narusza przepisy prawa przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, to jest Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.</p>
Informacja o przekazywaniu danych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowej	<p>Administrator nie planuje przekazywania danych osobowych odbiorcom spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego, czyli do państw trzecich ani organizacjom międzynarodowym.</p>
Informacje dotyczące profilowania; zautomatyzowane	<p>Pana/Pani dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji lub profilowaniu.</p>

podejmowanie decyzji	
-------------------------	--

Załącznik numer 6

do Umowy numer umowy

Klauzula informacyjna Wykonawcy

Załącznik numer 7
do Umowy numer umowy

Nazwa Wykonawcy

adres

NIP, REGON

Oświadczenie

Oświadczam, że przekazałem członkom mojego personelu klauzulę informacyjną Zamawiającego stanowiącą Załącznik numer 5 do Umowy numer numer umowy.

Data i podpis osoby reprezentującej:

Załącznik numer 8

do Umowy numer umowy

**Informacja odpowiadająca aktualnemu odpisowi z Rejestru Przedsiębiorców
KRS/informacja z CEiDG aktualna na dzień zawierania Umowy**

Załącznik numer 9

do Umowy numer umowy

(załączona zostanie po wypracowaniu przez POIN MF i CIRF)

Instrukcja Bezpieczeństwa Przemysłowego

do umowy nr numer umowy na Świadczenie usługi rozbudowy **Aplikacji do Rejestracji i ewidencji o moduł Obiegu materiałów niejawnych** zakupionej w ramach umowy z 02.12.2024 r. nr PN/54/24/HGEA na potrzeby Ministerstwa Finansów.

1. Instrukcja Bezpieczeństwa Przemysłowego określa szczegółowe wymagania dotyczące ochrony informacji niejawnych, w związku z realizacją i wykonywaniem przedmiotu Umowy.
2. Przedmiotem podlegającym ochronie przez Wykonawcę są opracowania oraz wszelkie materiały niejawne otrzymane, wytworzone i przetwarzane przez Wykonawcę, związane z wykonaniem przedmiotu Umowy, bez względu na ich formę oraz sposób wykorzystania.
3. W Instrukcji Bezpieczeństwa Przemysłowego używa się pojęć:
 - 1) Zamawiający – Centrum Informatyki Resortu Finansów, z siedzibą w Radomiu przy ul. Samorządowej 1;
 - 2) Wykonawca – podmiot realizujący zapisy Umowy numer umowy z siedzibą w zostanie uzupełnione na etapie zawierania umowy i adresem ul. zostanie uzupełnione na etapie zawierania umowy
 - 3) Usługobiorca – Minister Finansów, na rzecz którego Wykonawca będzie realizował usługi w ramach Umowy lub inna wyznaczona przez niego osoba;
 - 4) Ustawa – ustawa z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych;
 - 5) Umowa – Umowa nr numer umowy na Świadczenie usługi rozbudowy Aplikacji do Rejestracji i ewidencji o moduł Obiegu materiałów niejawnych na potrzeby Ministerstwa Finansów.
4. Warunkiem dostępu Wykonawcy do informacji niejawnych Usługobiorcy, w związku z wykonywaniem Umowy jest zdolność Wykonawcy do ochrony informacji niejawnych. Wykonawca, zgodnie z art. 54 ust. 2 Ustawy zobowiązany jest do posiadania świadectwa bezpieczeństwa przemysłowego pierwszego stopnia, potwierdzającego zdolność do ochrony informacji niejawnych o klauzuli „poufne” lub wyższej, wydane przez Agencję Bezpieczeństwa Wewnętrznego albo Służbę Kontrwywiadu Wojskowego. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Usługobiorcy świadectwa bezpieczeństwa przemysłowego przed podpisaniem Umowy. W przypadku uzyskania nowego świadectwa, Wykonawca jest zobowiązany w czasie ważności Umowy dostarczać Usługobiorcy aktualne świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego. Ustalenia zawarte w niniejszej

Instrukcji dotyczą wszystkich osób, które w imieniu i na rachunek Wykonawcy będą wykonywały Umowę.

5. Wykonawcy mogą zostać przekazane informacje niejawne o maksymalnej klauzuli „poufne” w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu Umowy.
6. Ochronie na podstawie Ustawy podlegają dokumenty opatrzone klauzulą niejawności wytworzone podczas realizowania Umowy.
7. Takiej samej ochronie, o której mowa w ust. 6, podlegają urządzenia wymienione w Umowie, określane dalej również jako informacje niejawne.
8. Wszystkie osoby bezpośrednio zaangażowane w realizację Umowy ze strony Wykonawcy, mające mieć dostęp do informacji niejawnych o klauzuli „poufne”, muszą posiadać ważne:
 - a) poświadczenia bezpieczeństwa uprawniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli minimum „poufne”,
 - b) aktualne zaświadczenie o odbyciu szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych.
9. Informacje niejawne objęte przedmiotem Umowy udostępniane będą w siedzibie Usługobiorcy w strefach ochronnych, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu Umowy. Udostępnianie (przekazywanie) materiałów niejawnych, niezbędnych do realizacji Umowy odbywa się na podstawie zgody Usługobiorcy wyrażonego na pisemnym wniosku, wraz z uzasadnieniem, złożonym przez Wykonawcę u Usługobiorcy i odbywa się za pośrednictwem kancelarii tajnej lub centralnej kancelarii materiałów zastrzeżonych Usługobiorcy.
10. W uzasadnionych przypadkach informacje, o których mowa w ust. 7, mogą być przekazane do siedziby Wykonawcy z zachowaniem przepisów Ustawy.
11. Przed podpisaniem Umowy Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Usługobiorcy:
 - 1) wykazu osób Wykonawcy, które będą wykonywać Umowę (zakres danych: imię, nazwisko, nr PESEL, seria i numer dokumentu tożsamości), ich funkcję oraz zakres czynności wykonywanych w trakcie Umowy;
 - 2) dokumentów Pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych w formie poświadczonych kopii:
 - a) poświadczenia bezpieczeństwa uprawniającego do dostępu do informacji niejawnych,
 - b) aktualnego zaświadczenia o przeszkoleniu w zakresie ochrony informacji niejawnych przeprowadzonym przez ABW albo SKW – zgodnie z art. 14 ust. 3 pkt 4 Ustawy,
 - c) dokumentu potwierdzającego jego powołanie.

3) dokumentów osób, które będą realizowały czynności określone w Umowie, w formie poświadczonych przez pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych kopii:

a) aktualnego poświadczenia bezpieczeństwa,

b) aktualnego zaświadczenia o przeszkoleniu w zakresie ochrony informacji niejawnych, o którym mowa w art. 21 ust. 1 pkt 2 Ustawy.

12. Pracownicy Wykonawcy mają obowiązek zapoznania się z procedurami bezpieczeństwa obowiązującymi u Usługobiorcy i potwierdzenia przyjęcia do stosowania, po zapoznaniu się z zasadami obowiązującymi na terenie Usługobiorcy, są zobowiązani ściśle, tych zasad przestrzegać. Dotyczy to w szczególności:

1) przestrzegania, przez pracowników Wykonawcy, zasad systemu wejść/wyjść do stref ochronnych, posiadania oraz posługiwania się przepustkami upoważniającymi do wejścia na teren obiektu, a po zakończeniu realizacji Umowy, ich rozliczenia;

2) przestrzegania zasad, wymogów i przepisów o ochronie informacji niejawnych obowiązujących u Usługobiorcy, w tym obiegu informacji niejawnych;

3) wcześniejszego uzgadniania z Usługobiorcą dostępu do obiektu po godzinach pracy;

4) przebywania pracowników Wykonawcy jedynie w miejscach wykonywania prac, dostęp do innych pomieszczeń obiektu, do których jest on konieczny do poprawnego wykonania przedmiotu Umowy, każdorazowo musi być uzgadniany przez Wykonawcę z Usługobiorcą;

5) wnoszenia na teren obiektu sprzętu audiowizualnego lub innych wszelkich urządzeń służących do rejestracji obrazu lub dźwięku.

13. W trakcie wykonywania Umowy Wykonawcę zobowiązuje się w szczególności do:

1) przestrzegania zasad, wymogów i przepisów o ochronie informacji niejawnych obowiązujących u Usługobiorcy, w tym dotyczących obiegu informacji niejawnych, stosowania środków bezpieczeństwa fizycznego, zasad poruszania się po strefach ochronnych;

2) ochrony informacji niejawnych Usługobiorcy, do których będzie miał dostęp w związku z wykonywaniem Umowy oraz zapewnienia ochrony tym informacjom w celu zapobieżenia ujawnienia ich osobom nieuprawnionym;

3) przekazywania informacji niejawnych związanych z realizacją przedmiotu Umowy wyłącznie osobom, którym będą niezbędne do wykonywania powierzonych czynności i tylko w zakresie, w jakim osoba musi mieć do nich dostęp dla celów realizacji zadania wynikającego z tytułu realizacji Umowy;

4) bieżącej aktualizacji i niezwłocznego przekazywania Usługobiorcy wykazu osób oraz kopii dokumentów określonych w ust. 11, uprawniających te osoby do

dostępu do informacji niejawnych w trakcie wykonywania Umowy, o ile nastąpią zmiany;

- 5) niewykorzystywania do celów innych niż realizacja Umowy, w tym reklamowych lub handlowych oraz do zapewnienia ochrony informacji niejawnych i zabezpieczenia ich przed utartą lub dostępem osób do tego nieuprawnionych (informacja lub materiał niejawny podlegający ochronie nie może być wykorzystany do żadnego rodzaju materiałów propagandowych, prezentowany w szczególności w prasie, radiu, telewizji, filmie czy Internecie, itp.);
 - 6) niezwłocznego pisemnego poinformowania Usługobiorcy w przypadku wystąpienia okoliczności lub podejrzewania wystąpienia zagrożeń lub nieprawidłowości dla ochrony informacji niejawnych w związku z wykonywaniem Umowy. W przypadku stwierdzenia naruszenia bezpieczeństwa i przepisów o ochronie informacji niejawnych właściwe zabezpieczenie śladów związanych ze zdarzeniem i dowodów naruszenia tych informacji;
 - 7) wykorzystywania informacji i materiałów dotyczących wykonywania przedmiotu Umowy jedynie w celach określonych ustaleniami Umowy oraz wynikającymi z obowiązujących uregulowań prawnych;
 - 8) zwrotu Usługobiorcy, po zakończeniu prac objętych wykonywaniem przedmiotu Umowy, wszystkich nośników i materiałów z zapisanymi informacjami niejawnymi, wytworzonymi lub otrzymanymi od Usługobiorcy w terminie 30 dni od daty zakończenia Umowy;
 - 9) wnoszenia lub wynoszenia sprzętu, urządzeń i innych wymiennych nośników informacji z siedziby Usługobiorcy wyłącznie za jego zgodą.
14. W przypadku zaistnienia sytuacji szczególnie zagrażających bezpieczeństwu informacji niejawnych podlegających ochronie (np. w przypadku wprowadzenia stanu nadzwyczajnego), o których mowa w ust.10, postępowanie z materiałami Usługobiorcy musi być zgodne z zapisami planu ochrony informacji niejawnych Wykonawcy.
15. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego pisemnego informowania Zamawiającego o wszystkich zmianach dotyczących:
- 1) ogłoszenia upadłości, likwidacji lub rozwiązania jednostki organizacyjnej Wykonawcy lub zakończenia przez nią działalności w innej formie;
 - 2) wypowiedzenia Umowy;
 - 3) cofnięcia lub wygaśnięcia świadectwa bezpieczeństwa przemysłowego;
 - 4) innych spraw mających wpływ na ochronę informacji niejawnych przez Wykonawcę.
16. Zabrania się Wykonawcy niszczenia materiałów niejawnych otrzymanych od Usługobiorcy, z zastrzeżeniem ust. 14 Instrukcji Bezpieczeństwa Przemysłowego.

17. Sporządzenie kopii, odpisów, wypisów, i wyciągów z materiałów niejawnych otrzymanych od Usługobiorcy może nastąpić za jego zgodą, po przedstawieniu stosownego uzasadnienia przez Wykonawcę Umowy. Sporządzone kopie, odpisy, wypisy i wyciągi z materiałów niejawnych podlegają ewidencji i ochronie tak, jak ich oryginały, na zasadach określonych w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie sposobu oznaczania materiałów i umieszczania na nich klauzul tajności.
18. Jeżeli w związku z wykonywaniem Umowy, zostaną wytworzone informacje niejawne, klauzulę tajności przyznaje osoba, która jest upoważniona do podpisania dokumentu lub oznaczenia innego niż dokument materiału, o którym mowa w Ustawie. Wszelkie uprawnienia do zmiany i znoszenia klauzuli materiałów niejawnych, związanych z Umową, pozostających u Wykonawcy, posiada wyłącznie Usługobiorca. Zabrania się dokonywania zmian w tym zakresie bez pisemnej zgody Usługobiorcy (dotyczy wyłącznie materiałów niejawnych Usługobiorcy).
19. Przeglądu materiałów niejawnych wytworzonych w ramach Umowy, o którym mowa w art. 6 ust. 4 Ustawy przeprowadza Usługobiorca lub Wykonawca w stosunku do wytworzonych przez siebie materiałów.
20. Wszystkie elektroniczne nośniki informacji wykorzystywane przez Wykonawcę podlegają procedurze kontroli przez Wykonawcę i Usługobiorcę na obecność oprogramowania złośliwego.
21. Zabrania się Wykonawcy przechowywania przez niego w systemach teleinformatycznych informacji niejawnych dotyczących Umowy po zakończeniu jej wykonania.
22. Wszystkie techniczne/informatyczne nośniki informacji wielokrotnego zapisu przekazane przez Wykonawcę i użyte w systemach niejawnych Usługobiorcy, muszą pozostać u administratora systemu w ramach którego będą funkcjonowały urządzenia. Zwrot nośników może nastąpić dopiero po usunięciu przez administratora systemu wszystkich informacji zawartych na nośniku. W przypadku niemożliwości usunięcia informacji, nośniki nie zostają zwrócone i mogą zostać zniszczone bez zgody Wykonawcy na zasadach obowiązujących u Usługobiorcy.
23. We wszelkiej korespondencji będących niejawnymi pismami, notatkami, protokołami, itp. Wykonawca zobowiązuje się posługiwać symbolem urządzenia oraz numerem Umowy.
24. Adresem do doręczeń materiałów (dokumentów) niejawnych związanych z wykonywaniem Umowy jest:
 - 1) w przypadku Wykonawcy: dane adresowe zostaną uzupełnione na etapie zawierania umowy
 - 2) w przypadku Usługobiorcy: Kancelaria Tajna (dla materiałów oznaczonych klauzulą „poufne”) i Centralna Kancelaria Materiałów Zastrzeżonych (dla

materiałów oznaczonych klauzulą „zastrzeżone”) zlokalizowane w Warszawie przy ul. Świętokrzyskiej 12.

25. Jeśli podczas realizacji Umowy wyniknie potrzeba przeprowadzenia kontroli poprawności działania urządzeń, Usługobiorca i Wykonawca każdorazowo uzgodnią zakres testów oraz wykorzystania wprowadzonych i przygotowanych przez siebie danych testowych.
26. W przypadku naruszenia przepisów o ochronie informacji niejawnych oraz niniejszej instrukcji Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych Usługobiorcy, Zamawiającego i Wykonawcy podejmą działania zmierzające do wyjaśnienia okoliczności naruszenia przepisów o ochronie informacji niejawnych. Główne postępowanie wyjaśniające prowadzi Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych Usługobiorcy.
27. Wszystkie osoby, którymi Wykonawca będzie się posługiwał przy wykonywaniu Umowy, mające dostęp do informacji niejawnych uzyskanych w ramach realizacji Umowy są zobowiązane do zapoznania się oraz przestrzegania zasad i postanowień zawartych w Instrukcji Bezpieczeństwa Przemysłowego. Wykonawca i osoby, o których mowa w zdaniu poprzednim, są obowiązani do złożenia pisemnego oświadczenia potwierdzającego zapoznanie się z treścią Instrukcji i przyjęcie jej do stosowania, przed rozpoczęciem świadczenia usługi. Wzór oświadczenia o zapoznaniu się z Instrukcją Bezpieczeństwa Przemysłowego określa Załącznik do Instrukcji.
28. Z ramienia Usługobiorcy osobą odpowiedzialną za nadzór, kontrolę i doradztwo w zakresie wykonywania przez Wykonawcę obowiązku ochrony informacji niejawnych przekazywanych w związku z realizacją Umowy jest **Pani Ewa Jakubczak - Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych w Ministerstwie Finansów**, tel. +48 514001458, e-mail ewa.jakubczak2@mf.gov.pl.
29. Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych w Ministerstwie Finansów może wyznaczyć innego pracownika Biura Ochrony Informacji Niejawnych Usługobiorcy do czynności, o których mowa w ust. 28 informując o tym Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych Wykonawcy.
30. Jako przedstawiciel ze strony Zamawiającego wyznaczona jest **Pani Agata Glegoła - Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych w Centrum Informatyki Resortu Finansów**, tel. +48 881946725, e-mail agata.glegola@mf.gov.pl odpowiedzialna za doradztwo w zakresie wykonywania przez Wykonawcę obowiązku ochrony informacji niejawnych w związku z realizacją Umowy, w zakresie kompetencji wynikających z zadań realizowanych przez Zamawiającego podczas realizacji przedmiotów Umowy.
31. O zmianie osób, o których mowa w ust. 28, 29, 30 Wykonawca każdorazowo zostanie poinformowany pisemnie.

32. Z ramienia Wykonawcy osobą odpowiedzialną za nadzór, kontrolę i doradztwo w zakresie wykonywania przez Wykonawcę obowiązku ochrony informacji niejawnych przekazywanych w związku z realizacją Umowy jest – **imię i nazwisko Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych** tel. +48 zostanie uzupełnione na etapie zawierania umowy e-mail zostanie uzupełnione na etapie zawierania umowy . O zmianie wskazanej osoby Wykonawca każdorazowo pisemnie poinformuje Zamawiającego i Usługobiorcę.
33. W przypadku konieczności podjęcia przez Wykonawcę czynności związanych z przygotowaniem do wykonywania Umowy, w tym w szczególności instalacji sprzętu, jego konserwacji, demontażu czy przeprowadzenia uzgodnień roboczych między Stronami Umowy i Usługobiorcą, wstęp na teren siedziby Usługobiorcy możliwy jest z zastosowaniem następujących zasad:
- 1) poruszanie się osób, samochodów i sprzętu Wykonawcy na terenie siedziby Usługobiorcy podlegać będą ograniczeniom stosowanym dla przyjmowanych gości zgodnie z uregulowaniami wewnętrznymi;
 - 2) przebywanie osób wykonujących Umowę lub przygotowujących się do wykonywania Umowy ze strony Wykonawcy w siedzibie Usługobiorcy odbywa się zgodnie z przepisami wewnętrznymi obowiązującymi u Usługobiorcy, w szczególności jest rejestrowane i monitorowane;
 - 3) w pomieszczeniach Usługobiorcy dotyczących przedmiotu Umowy, bez zgody Usługobiorcy zabrania się używania przez osoby wykonujące Umowę ze strony Wykonawcy: telefonów komórkowych, radiotelefonów, urządzeń rejestrujących audio-video, aparatów fotograficznych oraz innych środków łączności przewodowej i bezprzewodowej. Osoby, o których mowa w zdaniu poprzednim mogą korzystać z urządzeń wskazanych przez Usługobiorcę.
34. W przypadku utraty zdolności Wykonawcy do ochrony informacji niejawnych w okresie realizacji Umowy, Zamawiający może odstąpić od jej dalszej realizacji. Wówczas rozwiązanie Umowy nastąpi z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
35. Po zakończeniu realizacji przedmiotu Umowy, w okresie objętym gwarancją stosuje się przepisy o ochronie informacji niejawnych.

Pełnomocnik ds. Ochrony
Informacji Niejawnych w
Ministerstwie Finansów:

Pełnomocnik ds. Ochrony
Informacji Niejawnych
Wykonawcy:

Pełnomocnik ds. Ochrony
Informacji Niejawnych w
Centrum Informatyki
Resortu Finansów:

Załącznik do Instrukcji Bezpieczeństwa Przemysłowego

Miejscowość, data

Imię i nazwisko

nazwa Wykonawcy

Stanowisko/funkcja

Oświadczenie

o zapoznaniu się z Instrukcją Bezpieczeństwa Przemysłowego

W związku z realizacją zobowiązań z tytułu Umowy Nr numer umowy z dnia data oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią Instrukcji Bezpieczeństwa Przemysłowego i przyjmuję ją do stosowania.

(czytelny podpis)