

ROZEZNANIE RYNKU**Szanowni Państwo,**

Biuro Poligrafii Zakładu Ubezpieczeń Społecznych w Warszawie zwraca się z prośbą o przesłanie propozycji cenowej według poniższych danych:

I. Opis przedmiotu

1. Przedmiotem rozeznania jest **zakup i dostawa kalendarzy książkowych na 2023 rok**.
2. Nakład: 5 600 szt.
3. Specyfikacja kalendarzy:
 - a) Kalendarium (blok):
 - format zbliżony do B5 o wymiarach nie większych niż 170x240 mm,
 - układ: 1 dzień powszedni na 1 stronie; sobota i niedziela na 1 stronie, przed każdym miesiącem terminarz miesięczny, na dole kalendarium plan całego roku,
 - kolorystyka: 2+2 zielono-granatowa (zielony Pantone 355U, granatowy Pantone 2140U),
 - papier biały: nie mniej niż 70g/m²,
 - registry dwurzędowe drukowane w kolorach: na przemian zielony Pantone 355U, granatowy Pantone 2140U,
 - blok szyty nićmi,
 - narożniki proste,
 - narożniki dolne z perforacją,
 - bez części i dodatków informacyjnych i map.
 - b) Wyklejka: przednia i tylna 4+0, na papierze offsetowym 130-140 g/m², wg. projektu graficznego ZUS.
 - c) Tasiemka: z tkaniny o szerokości 6 mm (± 1 mm), w kolorze do uzgodnienia.
 - d) Okładka (oprawa):
 - twarda z podkładem z pianki przód i tył,
 - okładka zawierająca co najmniej dwa rodzaje/ kolory okleiny,
 - wzory połączeń okleiny według projektu ZUS,
 - połączenia okleiny bez przeszyć,

- okleina : termoprzebarwialna, materiał poliuretanowy, płótno, tkanina lub inne wykorzystywane jako materiał pokryciowy na okładki – zostanie wybrana przed realizacją kalendarzy po okazaniu przez wykonawcę,
 - kolor okleiny – zbliżony do palety: szary Pantone 2162U, granatowy Pantone 2140U, zielony Pantone 355U
 - narożniki okładki proste,
 - tłoczenie suche, wykonane matrycą mosiężną: przód: rok 2023 i logo ZUS, tył: adres strony www.
4. Kalendarze pakowane w paczki według rozdzielnika przekazanego przez ZUS.
 5. Dostawa do jednej lokalizacji na terenie Warszawy.
 6. Termin realizacji: II połowa listopada 2022 roku.

II. Dodatkowe informacje:

W przypadku wątpliwości dot. opisu przedmiotu rozeznania proszę o kontakt poprzez funkcjonalność zadawania pytań niniejszego portalu lub telefonicznie 22 667 28 61

III. Sposób złożenia odpowiedzi:

1. Każdy może przesłać jedną propozycję cenową.
2. Przesłane propozycje cenowe będą podstawą do oszacowania wartości zamówienia.
3. Niniejsze rozeznanie nie stanowi oferty zawarcia umowy w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego.
4. Potencjalni składający nie będą uprawnieni do występowania z jakimikolwiek roszczeniem pieniężnym lub niepieniężnym w związku z przygotowaniem odpowiedzi na niniejsze rozeznanie.
5. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zapewnionych przez system obsługujący proces udzielania zamówień publicznych za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, zwany dalej: Platformą zakupową.
6. Platforma zakupowa dostępna jest pod adresem: Strona Smart PZP.
7. Korzystanie z Platformy zakupowej jest bezpłatne.
8. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści rozeznania nie wymaga posiadania konta na Platformie zakupowej, ani logowania do Platformy zakupowej.
9. Z lewej strony Platformy zakupowej znajduje się lista narzędzi, gdzie znajduje się zakładka e-learning – miejsce przeznaczone na instrukcje przedstawiające poszczególne kroki pracy na Platformie zakupowej.

10. Na dole strony Platformy zostały podane dane dotyczące wsparcia technicznego dla Wykonawców.
11. W celu złożenia propozycji cenowej przedstawiciel Wykonawcy zobowiązany jest założyć na Platformie zakupowej konto użytkownika. Szczegółowa instrukcja dotycząca tworzenia konta Wykonawcy, oraz złożenia oferty dostępna jest na Platformie zakupowej w zakładce E-learning.
12. Konto Wykonawcy tworzone jest tylko raz, w kolejnych rozeznaniach/postępowaniach wykorzystuje się już istniejące konto.
13. Po zalogowaniu się i przejściu do konkretnego rozeznania/postępowania Wykonawca składa propozycję cenową w zakładce „Oferty”. Szczegółowa instrukcja składania oferty znajduje się na Platformie zakupowej w zakładce e-learning.
14. Wymogi sprzętowe i techniczne wskazane zostały w zakładce e-learning.
15. W sytuacji awarii Platformy zakupowej lub niedostępności Platformy zakupowej, uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego poprzez Platformę zakupową, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres: anna.rola@zus.pl
16. **Propozycja cenowa powinna zostać sporządzona w oparciu o przedstawiony opis przedmiotu rozeznania rynku wg Formularza propozycji cenowej stanowiącego Załącznik nr 1 do Rozeznania.**