



Przedsiębiorstwo Państwowe „Porty Lotnicze”
‘Polish Airports’ State Enterprise

Warszawa,14.03.23

Sygnatura sprawy: 7/ZO/N/TLLZZ/23

ZAPYTANIE OFERTOWE

Szanowni Państwo,

Przedsiębiorstwo Państwowe „Porty Lotnicze” (zwane dalej PPL) zwraca się z uprzejmą prośbą o przedstawienie oferty cenowej na dostawę poniższych urządzeń:

- **Tachimetr Trimble S5 z kontrolerem Trimble TSC5, oprogramowaniem Trimble Access oraz kompletem akcesoriów, w tym aktywne lustro z identyfikatorem celu**

- **Odbiornik GPS Trimble R12LT**

w oparciu o **Projekt Zamówienia** stanowiący **Załącznik nr 3** do Zapytania ofertowego.

1. ZAMAWIAJĄCY

Przedsiębiorstwo Państwowe „Porty Lotnicze”
ul. Żwirki i Wigury 1
00-906 Warszawa

2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Dostawa poniższych urządzeń:

- Tachimetr Trimble S5 z kontrolerem Trimble TSC5, oprogramowaniem Trimble Access oraz kompletem akcesoriów (statyw, minipryzmat, zasilacz, etc.), w tym aktywne lustro z identyfikatorem celu.
- Odbiornik GPS Trimble R12LT.

zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym **Załącznik nr 1** i projektem Zamówienia stanowiącym **Załącznik nr 3** do Zapytania.

3. TERMIN I SPOSÓB REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Żądany termin realizacji Umowy: **do 10 tygodni od dnia obustronnego podpisania Zamówienia**

4. PRZYGOTOWANIE OFERTY

Wykonawca ma prawo złożyć ofertę jako osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej lub podmioty występujące wspólnie (np. konsorcjum lub spółka jawna).

Oferta powinna zawierać następujące informacje i dokumenty:

- a) Cenę ofertową za realizację Przedmiotu Zamówienia przygotowaną zgodnie z **Formularzem cenowym** stanowiącym **Załącznik nr 2** do Zapytania Ofertowego,

5. WAŻNOŚĆ OFERTY

Okres związania ofertą ustala się na **60 dni** od daty oznaczonej jako termin składania ofert, określonej w niniejszym Zapytaniu Ofertowym.



Przedsiębiorstwo Państwowe „Porty Lotnicze”
‘Polish Airports’ State Enterprise

6. PPL ZASTRZEGA SOBIE PRAWO

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania uzasadnienia

7. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ I OFERTY PROSIMY KIEROWAĆ POPRZECZ PLATFORMĘ ZAKUPOWĄ https://portal.smartpzp.pl/ppl_podprogowe

Wykonawcy opracowują i nadsyłają oferty na własny koszt i ryzyko.

8. TERMIN SKŁADANIA OFERT UPŁYWA W DNIU

21.03.2019 y. 16⁰⁰

9. KRYTERIA OCENY OFERT ICH OPIS I ZNACZENIE

Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującym kryteriami:

9.1 Cena – 100% - 100 PKT

9.2 Zamawiający dokona oceny złożonych ofert zgodnie z następującymi zasadami:

W kryterium "Cena" oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z działania:

$$\frac{\text{Cena najniższa spośród ważnych ofert}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 = \dots \text{ pkt}$$

9.3 Zamawiający dopuszcza możliwość dogrywek w zakresie kryterium – cena dla Wykonawców, którzy w terminie przesłali oferty niepodlegające odrzuceniu.

Ewentualne dogrywki zostaną przeprowadzone w formie aukcji elektronicznej za pomocą Platformy Zakupowej. Oferty cenowe należy złożyć na kolejnej Ofercie.

Cena Ofertowa podana w kolejnej Ofercie nie może być wyższa od Ceny Ofertowej złożonej w terminie składania ofert oraz poszczególnych dogrywek.

10. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

10.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w zapytaniu ofertowym i została oceniona jako najkorzystniejsza na podstawie kryteriów oceny ofert.

10.2 Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania Umowy.

10.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia Umowy, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

10.4 O wykluczeniu Wykonawcy z postępowania, o odrzuceniu oferty złożonej do postępowania, jak również o unieważnieniu postępowania, Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawcę podając uzasadnienie faktyczne.

Nie przewiduje się trybu odwoławczego od decyzji dotyczącej wyboru Wykonawcy.

Oczekując na Państwa ofertę pozostajemy z wyrazami szacunku.



Przedsiębiorstwo Państwowe „Porty Lotnicze”
‘Polish Airports’ State Enterprise

12. Wykaz załączników.

- ZAŁĄCZNIK nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
- ZAŁĄCZNIK nr 2 – Formularz cenowy
- ZAŁĄCZNIK nr 3 – Projekt Zamówienia



Przedsiębiorstwo Państwowe „Porty Lotnicze”
‘Polish Airports’ State Enterprise

Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego
Opis przedmiotu zamówienia

Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)

Wymagane parametry Tachimetra:

Tachimetr Trimble S5 z kontrolerem Trimble TSC5, oprogramowaniem Trimble Access oraz kompletem akcesoriów, w tym aktywne lustro z identyfikatorem celu.

- Tachimetr zrobotyzowany (na serwowmotorach). Serwowmotory magnetyczne Trimble Magdrive,
- Trimble S5 – dokładność kątów 3", prędkość obrotu minimum 115°/sekunda,
- Technologia Trimble SurePoint
- Aktywne śledzenie Trimble Multitrack, dający możliwość pomiaru w trudnych warunkach atmosferycznych a także w nocy,
- Instrument gotowy do obsługi lustra z identyfikatorem celu,
- Akcesoria do urządzenia: statyw, minipryzmat, zasilacz

Wymagane parametry Odbiornika GPS Trimble R12LT:

- Trimble R12 LT – odbiornik GNSS
- Dokładność RTK 8 mm Horizontal / 15 mm Vertical
- Ilość kanałów 672



Przedsiębiorstwo Państwowe „Porty Lotnicze”
‘Polish Airports’ State Enterprise

Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego
Formularz cenowy

FORMULARZ OFERTOWY

NAZWA I ADRES WYKONAWCY

.....
NIP:
REGON:
E-mail:

ZAMAWIAJĄCY:
Przedsiębiorstwo Państwowe
„Porty Lotnicze”
ul. Żwirki i Wigury 1
00-906 Warszawa

Odpowiadając na zaproszenie do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie **zapytania ofertowego** na realizację zadania pn.:

Dostawa poniższych urządzeń:

- **Tachimetr Trimble S5 z kontrolerem Trimble TSC5, oprogramowaniem Trimble Access oraz kompletem akcesoriów, w tym aktywne lustro z identyfikatorem celu**

- **Odbiornik GPS Trimble R12LT**

1. Oferujemy dostawę przedmiotów zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w Zapytaniu ofertowym, w tym w Projekcie Zamówienia za maksymalną wartość **PLN netto** (słownie:.....).

Ceny jednostkowe urządzeń podane są jak niżej w tabeli:

Lp.	Nazwa	Cena jednostkowa [PLN netto]	Ilość (szt.)	Wartość [PLN netto]
1	Tachimetr Trimble S5 z kontrolerem Trimble TSC5, oprogramowaniem Trimble Access oraz kompletem akcesoriów, w tym aktywne lustro z identyfikatorem celu		1	
2	Odbiornik GPS Trimble R12LT		1	
SUMA				

2. Oferujemy dostarczenie produktów w terminietygodni od dnia podpisania Zamówienia.



Przedsiębiorstwo Państwowe „Porty Lotnicze”
‘Polish Airports’ State Enterprise

3. Oferujemy Gwarancję jakości na Przedmiot Zamówienia na okres **miesięcy (min 24 m-ce)**, licząc od daty podpisania przez Strony Protokołu Odbioru Końcowego Przedmiotu Zamówienia*.
4. Zapoznaliśmy się z zapisami Zapytania Ofertowego i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń.
5. Otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
6. Oświadczamy, iż zapoznaliśmy się z zakresem przedmiotu zamówienia.
7. Oświadczamy, że jesteśmy związani z niniejszą ofertą przez okres 60 dni.
8. Oświadczamy, iż zobowiązujemy się do zawarcia Umowy zgodnie z projektem stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego,
9. Imię i nazwisko oraz stanowisko osoby reprezentującej Wykonawcę oraz upoważnioną do podpisania Zamówienia w przypadku wyboru Oferty:

.....

10. Oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert.

11. Oświadczamy, że na dzień otwarcia ofert nie zalegamy z płatnościami z tytułu podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne i fundusz pracy.

12. Oświadczam, że posiadam uprawnienia do wykonywania działalności objętej przedmiotem postępowania.

13. Oświadczam, że posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia.

14. Oświadczam, że znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

15. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie żadnej z poniższych przesłanek:

- a) Wyklucza się wykonawców, którzy w ciągu ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania nie wykonali zamówienia udzielonego im przez Zamawiającego lub inne Spółki powiązane z PPL lub wykonali je z nienależytą starannością w tym w szczególności zostali obciążeni przez PPL karami umownymi w okresie 3 lat od dnia wszczęcia postępowania za niewykonanie bądź nienależyte wykonanie umowy,
- b) Wyklucza się wykonawców, którzy znajdują się w sporze z PPL lub spółką z grupy kapitałowej PPL, w szczególności, jeżeli spór dotyczy dostaw, usług lub robót budowlanych wykonywanych przez danego wykonawcę na rzecz PPL lub Spółki powiązanej z PPL,
- c) Wyklucza się wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych dokumentów, oświadczeń lub nie spełnili innych wymagań koniecznych dla udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego,
- d) Wyklucza się wykonawców, których upadłość bądź likwidację ogłoszono, lub w stosunku do których wszczęto postępowanie likwidacyjne.

16. Oświadczam, że nie jestem podmiotem, o którym mowa w Art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 r., poz. 835), zwanej dalej „ustawą o przeciwdziałaniu”, tj. nie jestem:

- a) wykonawcą wymienionym w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, ze zm.), zwanym dalej „rozporządzeniem 765/2006” i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, ze zm.), zwanym dalej „rozporządzeniem 269/2014” albo wpisanym na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającą o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu,
- b) wykonawcą, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r., poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającą o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu,
- c) wykonawcą, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r., poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającą o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu;

2. Adres korespondencyjny Wykonawcy:

.....

tel.:....., e-mail:



Przedsiębiorstwo Państwowe „Porty Lotnicze”
‘Polish Airports’ State Enterprise

3. Adres e-mail Wykonawcy do wysyłania e-dokumentów/e-faktur:

4. Osoba uprawniona do kontaktów z Zamawiającym:

.....,

tel.:,

e-mail:.....

5. Załącznikami do niniejszego formularza ofertowego są:

1)

2)

3)

6. Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach.

.....
Miejsce i data

.....
Podpisano

(imię, nazwisko, podpis, pieczęć)**

* W przypadku niewypelnienia tego punktu przyjmujemy, że Wykonawca zapewnia 24-miesięczny okres gwarancji jakości produktu.

** Podpis osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu.



ZAMÓWIENIE

Zamawiający /adres do fakturowania: Przedsiębiorstwo Państwowe „PORTY LOTNICZE” ul. Żwirki i Wigury 1 00–906 Warszawa Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego KRS: 0000008194 NIP: 5250000239 REGON: 000126652	Adres korespondencyjny: P.P. „Porty Lotnicze” ul. Komitet Obrony Robotników 49 02-146 Warszawa	Wykonawca: z siedzibą w ul. NIP: REGON: KRS: ...
Warunki płatności: Płatność przelewem bankowym w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego oryginału prawidłowo wystawionej faktury	P.P. „PORTY LOTNICZE” jest podatnikiem podatku VAT NIP: 525-000-02-39	Zamówienie nr PL/23/...../TLLZZ/Z Data:2023 r.

1. Przedmiotem Zamówienia jest:

Sprzedaż i dostawa przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego poniższych urządzeń:

- a) Tachimetr Trimble S5 z kontrolerem Trimble TSC5, oprogramowaniem Trimble Access oraz kompletem akcesoriów, w tym aktywne lustro z identyfikatorem celu,
- b) Odbiornik GPS Trimble R12LT

dalej „Przedmiot Zamówienia”, zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do Zamówienia:

Lp.	Nazwa	Cena jednostkowa [PLN netto]	Ilość (szt.)	Wartość [PLN netto]
1	Tachimetr Trimble S5 z kontrolerem Trimble TSC5, oprogramowaniem Trimble Access oraz kompletem akcesoriów, w tym aktywne lustro z identyfikatorem celu		1	
2	Odbiornik GPS Trimble R12LT		1	
SUMA				



Przedsiębiorstwo Państwowe „Porty Lotnicze” ‘Polish Airports’ State Enterprise

1.1. Świadczenie przez Wykonawcę Gwarancji Jakości na Przedmiot Zamówienia.

2. Wykonawca oświadcza, że:

- 2.1. Przedmiot Zamówienia spełnia warunki określone w Zamówieniu.
- 2.2. Przedmiot Zamówienia stanowi własność Wykonawcy, jest nowy i wolny od wad fizycznych oraz prawnych, nie jest obciążony jakimikolwiek prawami osób trzecich, a uprawnienie do ich zbycia nie zostało w jakikolwiek sposób ograniczone.
- 2.3. Brak jest jakichkolwiek innych okoliczności mogących ograniczyć prawa Zamawiającego wynikające z Zamówienia.
- 2.4. Przedmiot Zamówienia został dopuszczony do obrotu gospodarczego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z obowiązującymi przepisami i posiada wszelkie wymagane prawem dopuszczenia i certyfikaty, pozwalające na wykorzystywanie Przedmiotu Zamówienia w ramach działalności gospodarczej prowadzonej przez Zamawiającego, zgodnie z naturą i przeznaczeniem Przedmiotu Zamówienia.
- 2.5. Posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie, kompetencje i zasoby potrzebne do realizacji Zamówienia, na warunkach z niego wynikających.
- 2.6. Realizacja Zamówienia nie spowoduje naruszenia czyichkolwiek praw, znaków towarowych, patentów, rozwiązań konstrukcyjnych oraz innych praw chronionych.
- 2.7. Przejmuje na siebie wszelką odpowiedzialność za roszczenia osób trzecich w związku z realizacją Zamówienia, dotyczącą w szczególności naruszenia czyichkolwiek praw, znaków towarowych, patentów, rozwiązań konstrukcyjnych oraz innych praw chronionych.
- 2.8. Nie znajduje się w stanie upadłości ani likwidacji, nie zostało otwarte postępowanie restrukturyzacyjne wobec niego oraz, że nie istnieją podstawy do złożenia wniosku o ogłoszenie jego upadłości, otwarcia postępowania restrukturyzacyjnego, jego sprawy nie są objęte zarządzeniem komisarczym lub sądowym, jego działalność nie została zawieszona ani nie toczy się w jego sprawie postępowanie z wymienionych powyżej tytułów prawnych.

3. Wartość Zamówienia oraz warunki płatności:

- 3.1. Całkowita wartość Zamówienia wynosi: netto (słownie: złotych /100), co stanowi wynagrodzenie za należyte wykonanie przez Wykonawcę Przedmiotu Zamówienia na warunkach zgodnych z Zamówieniem, w tym Ofertą stanowiącą **Załącznik nr 2** do Zamówienia (dalej „Całkowita Wartość Zamówienia”).
- 3.2. Całkowita Wartość Zamówienia określona w pkt 3.1 powyżej jest ustalona i nie podlega podwyższeniu w toku realizacji Przedmiotu Zamówienia. Obejmuje ona wszelkie koszty związane z realizacją Zamówienia, w tym koszty i wydatki związane z udzieleniem przez Wykonawcę Gwarancji Jakości oraz koszty dostawy i ubezpieczenia transportu Przedmiotu Zamówienia.
- 3.3. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 3.1 powyżej, wypłacane zostanie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury. Podstawą do wystawiania faktury będzie podpisany przez Strony **Protokół Odbioru**, o którym mowa w pkt 4.3. Zamówienia, sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3** do Zamówienia.
- 3.4. Do wynagrodzenia, o którym mowa powyżej, zostanie doliczony podatek od towarów i usług (VAT) według obowiązujących przepisów.
- 3.5. Zapłata przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy, nastąpi przelewem na rachunek bankowy, wskazany przez Wykonawcę na fakturze, w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, przy czym, terminem dokonania płatności będzie data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
- 3.6. Wykonawca zobowiązuje się do umieszczania na fakturze numeru Zamówienia.
- 3.7. Zamawiający oświadcza, że zezwala na przysyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 685 z późn. zm.), w formacie PDF w związku z realizacją Zamówienia. W formacie PDF będą wystawiane i przysyłane drogą elektroniczną również faktury korygujące i duplikaty faktur oraz noty.
- 3.8. Wykonawca uprawniony jest do przysyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych (faktury, faktury korygujące) oraz not wraz z dołączonymi do nich załącznikami w postaci jednolitego pliku PDF („e-Dokumenty”) na adres mailowy Zamawiającego: ksiegowosc@ppl.pl
- 3.9. Przesłanie przez Wykonawcę korespondencji dotyczącej e-Dokumentów na inny adres niż wskazany w pkt 3.8. powyżej będzie traktowane jako niedostarczenie korespondencji do Zamawiającego.
- 3.10. W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności faktur elektronicznych będą one przysyłane pocztą elektroniczną w postaci nieedytowalnego pliku PDF z następującego adresu mailowego Wykonawcy:
ksiegowosc@ppl.pl



Przedsiębiorstwo Państwowe „Porty Lotnicze”
‘Polish Airports’ State Enterprise

- 3.11. Przesłanie przez Zamawiającego korespondencji dotyczącej e-Dokumentów wysyłanych na inny adres niż wskazany w pkt 3.10. powyżej będzie traktowane jako niedostarczenie korespondencji do Wykonawcy.
- 3.12. Każda ze Stron zobowiązuje się do przechowywania e-Dokumentów w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności tych e-Dokumentów w terminach wymaganych ustawowo.
- 3.13. e-Dokumenty nie będą przysyłane w formie pisemnej.
- 3.14. Za datę otrzymania e-Dokumentu przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu e-Dokumentu na jego serwer.
- 3.15. W razie cofnięcia przez Zamawiającego zezwolenia na przesyłanie e-Dokumentów wystawianych przez Wykonawcę na adres wskazany w pkt 3.8. powyżej, Wykonawca zaprzestaje przysyłania e-Dokumentów drogą elektroniczną w terminie 3 dni roboczych od dnia następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie od Zamawiającego o cofnięciu zezwolenia. Dniami roboczymi są dni kalendarzowe od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
- 3.16. Cofnięcie zezwolenia może nastąpić w formie elektronicznej i musi być wysłane z adresu e-mail Zamawiającego wskazanego w pkt 3.8. powyżej na adres e-mail Wykonawcy właściwy do otrzymywania korespondencji dotyczącej e-Dokumentów.
- 3.17. Rachunek rozliczeniowy wskazany na fakturze musi występować na tzw. białej liście podatników VAT. W przypadku, gdy rachunek rozliczeniowy nie będzie widniał na białej liście podatników VAT, Zamawiający uprawniony będzie do wstrzymania płatności do czasu wskazania przez Wykonawcę odpowiedniego rachunku. W takim przypadku Wykonawca nie będzie uprawniony do naliczenia ustawowych odsetek za opóźnienie.
- 3.18. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania zapłaty stosując mechanizm podzielonej płatności (split payment).
- 3.19. Strony oświadczają, że są zarejestrowanymi czynnymi podatnikami podatku od towarów i usług uprawnionymi do wystawiania i otrzymywania faktur w rozumieniu przepisów prawa podatkowego oraz posiadającymi następujące numery identyfikacji podatkowej:
Zamawiający: 525-000-02-39
Wykonawca:
- 3.20. Zamawiający oświadcza, że jest innym niż mikro, małe i średnie przedsiębiorstwo w rozumieniu postanowień załącznika nr 1 do rozporządzenia Komisji (UE) NR 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu i posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 424 z późn. zm.).

4. Warunki dostawy:

- 4.1. Wykonawca dostarczy Przedmiot Zamówienia na własny koszt i ryzyko, na adres każdorazowo wskazany przez Zamawiającego w dni robocze w godz.
- 4.2. Przedmiot Zamówienia zostanie dostarczony w terminie.....tygodni od dnia obustronnego podpisania Zamówienia.
- 4.3. Wydanie Przedmiotu Zamówienia przez Wykonawcę i jego odebranie przez Zamawiającego zostanie potwierdzone podpisaniem obustronnie bez uwag **Protokołem Odbioru**, którego wzór stanowi **Załącznik nr 3** do Zamówienia. Brak wskazania przez Strony podczas odbioru ewentualnych zastrzeżeń i wad w zakresie Przedmiotu Zamówienia, nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za te wady i zastrzeżenia.

5. Warunki gwarancji:

- 5.1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na Przedmiot Zamówienia na okres.....
(min 24 m-ce) miesięcy, licząc od daty podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego Przedmiotu Zamówienia („**Gwarancja Jakości**”).
- 5.2. Jeżeli gwarancja producenta przewiduje dłuższy okres gwarancji niż określony w Zamówieniu wówczas Gwarancja Wykonawcy udzielona jest na okres wskazany w gwarancji producenta sprzętu. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania dokumentu gwarancyjnego producenta.
- 5.3. Gwarancja Jakości zobowiązuje Wykonawcę do wymiany Przedmiotu Zamówienia lub urządzeń, sprzętu lub materiałów wykorzystanych w ramach Przedmiotu Zamówienia na wolne od wad i nieprawidłowości po uprzedniej weryfikacji zgłoszenia. W przypadku zastrzeżeń Wykonawcy co do zasadności wymiany Przedmiotu zamówienia lub jego elementu, Wykonawca może dokonać diagnozy u Zamawiającego, bez dostępu do danych.
- 5.4. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć nowy Przedmiot Zamówienia lub jego element o parametrach technicznych nie mniejszych/nie gorszych niż uszkodzony.
- 5.5. Jeżeli w okresie Gwarancji Jakości wystąpi jakiegokolwiek wada Przedmiotu Zamówienia, w tym wykorzystanych w ramach Przedmiotu Zamówienia urządzeń, sprzętu lub materiałów, Zamawiający będzie



Przedsiębiorstwo Państwowe „Porty Lotnicze” ‘Polish Airports’ State Enterprise

zgłaszał je Wykonawcy w formie pisemnej na adres pocztowy wynikający z komparycji Zamówienia lub w formie dokumentowej na adres e-mail: Wykonawca jest obowiązany do przystąpienia do usuwania zgłoszonej wady w terminie 2 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia. Termin usunięcia wady nie może przekroczyć 5 dni roboczych, chyba że Strony na piśmie ustalą inny termin. Demontaż i transport odbywać się będą na koszt i ryzyko Wykonawcy. W szczególności Wykonawca jest zobowiązany w takim przypadku do odbioru zdemontowanego elementu na własny koszt z siedziby Zamawiającego lub innego miejsca wskazanego przez Zamawiającego.

- 5.6. Okres Gwarancji Jakości dla Przedmiotu Zamówienia ulegnie automatycznemu przedłużeniu o czas, w ciągu którego Zamawiający wskutek wady, bądź innej nieprawidłowości nie mógł z niego korzystać.
- 5.7. Wykonawca jest zobowiązany pokryć wszelkie należności celne, podatki, koszty ubezpieczenia, koszty transportu związane z korzystaniem przez Zamawiającego z uprawnień z Gwarancji Jakości.
- 5.8. Jeżeli po otrzymaniu pisemnego powiadomienia Wykonawca nie przystąpi w wyznaczonym terminie do usuwania wad lub jeżeli Wykonawca nie usunie wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający, niezależnie od uprawnień do naliczenia z tego tytułu kar umownych, będzie mieć prawo usunąć wady we własnym zakresie i obciążyć Wykonawcę wynikającymi z tego kosztami lub zlecić ich usunięcie stronie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy bez uprzedniego powiadomienia Wykonawcy i bez obowiązku uzyskiwania dodatkowego upoważnienia Wykonawcy lub zgody sądu powszechnego.
- 5.9. Gwarancja udzielona przez Wykonawcę nie wyłącza, nie ogranicza, ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi zgodnie z przepisami prawa cywilnego. Pozostały zakres odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu gwarancji i rękojmi regulują ogólnie obowiązujące przepisy prawa.

6. Kary umowne:

- 6.1. Zamawiający ma prawo do naliczania Wykonawcy kar umownych w wysokości 0,01% Całkowitej wartości Zamówienia, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w realizacji Przedmiotu Zamówienia ponad termin określony w pkt 4.2 Zamówienia.
- 6.2. Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 10% Całkowitej wartości Zamówienia, w przypadku, gdy Zamawiający skorzysta z prawa odstąpienia od Zamówienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
- 6.3. Zamawiający ma prawo do naliczania Wykonawcy kar umownych w wysokości 0,01% Całkowitej Wartości Zamówienia za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w usuwaniu wad i usterek w okresie Gwarancji Jakości lub Rękojmi za wady, liczony od upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad lub upływu terminu, o którym mowa w pkt 5.5 Zamówienia.
- 6.4. Łączna wysokość kar umownych przewidzianych Zamówieniem nie przekroczy równowartości 20% Całkowitej wartości Zamówienia.
- 6.5. Kary umowne będą płatne w terminie 14 dni od daty doręczenia Wykonawcy stosownej noty obciążeniowej lub wezwania do zapłaty.
- 6.6. Kary umowne oraz inne należności wobec Wykonawcy mogą zostać potrącone przez Zamawiającego z Całkowitej wartości Zamówienia należnej Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża bezwarunkową zgodę.
- 6.7. Jeżeli zastrzeżona kara umowna nie pokrywa poniesionej przez Zamawiającego szkody, Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego, na zasadach ogólnych do pełnej wysokości poniesionej szkody, jak również odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Zamówienia w przypadkach, dla których w Zamówieniu nie zostały przewidziane kary umowne, na zasadach ogólnych, do pełnej wysokości poniesionej szkody.
- 6.8. Obowiązek zapłaty przez Wykonawcę kar umownych pozostaje niezależny tak od wysokości poniesionej przez Zamawiającego szkody, jak i niezależny od zaistnienia szkody, w tym ewentualnego braku szkody.

7. Odstąpienie od Zamówienia:

- 7.1. Poza przypadkami określonymi w przepisach prawa, Zamawiający może również odstąpić od Zamówienia w razie opóźnienia Wykonawcy w realizacji Przedmiotu Zamówienia wynoszącego co najmniej 7 dni w stosunku do terminu określonego w pkt. 4.2 Zamówienia. Zamawiający może skorzystać z tego uprawnienia w ciągu 30 dni licząc od upływu terminu określonego zgodnie z pkt. 4.2 Zamówienia bez uprzedniego wzywania Wykonawcy do realizacji Przedmiotu Umowy.
- 7.2. Zamawiający może również odstąpić od Zamówienia w razie gdy Wykonawca wykonał lub wykonuje Przedmiot Zamówienia w sposób nienależyty, gdy Wykonawca naruszył obowiązki wynikające z Zamówienia lub realizuje Przedmiot Zamówienia z nienależytą starannością, jak również gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy. Zamawiający może skorzystać z tego uprawnienia w ciągu 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu przyczyny będącej podstawą do odstąpienia od Zamówienia, nie później jednak niż w terminie jednego miesiąca od upływu terminu realizacji Przedmiotu Zamówienia, o którym mowa w pkt 4.2.



Przedsiębiorstwo Państwowe „Porty Lotnicze”
‘Polish Airports’ State Enterprise

- 7.3. W przypadku rażącego lub uporczywego naruszania przez Wykonawcę warunków Zamówienia, w szczególności w zakresie obowiązków Wykonawcy w ramach Gwarancji Jakości lub Rękojmi za wady, Zamawiający może wezwać Wykonawcę pisemnie do zaprzestania naruszania warunków Zamówienia, wyznaczając Wykonawcy w tym celu siedmiodniowy termin, a po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu, Zamawiający może od Zamówienia odstąpić. Zamawiający może skorzystać z tego uprawnienia w ciągu 30 dni licząc od bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim.
- 7.4. W razie odstąpienia od Zamówienia, Strony Zamówienia sporządzą w terminie do 7 dni od daty odstąpienia, protokół wykonanych a niezapłaconych Dostaw. Protokół będzie stanowić w tym przypadku podstawę do ostatecznego rozliczenia Zamówienia, przy czym w razie odstąpienia od Zamówienia przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawcy należy się wynagrodzenie wyłącznie za część Przedmiotu Zamówienia, która zgodnie ze sporządzonym protokołem została przez Zamawiającego odebrana bez zastrzeżeń.

8. Kontakt:

8.1 Ze strony Zamawiającego:

....., tel.:, e-mail:

8.1 Ze strony Wykonawcy:

....., tel., e-mail:

9 Postanowienia końcowe:

- 9.1 Wykonawca zobowiązuje się do nieprzenoszenia na osoby trzecie praw i obowiązków wynikających z Zamówienia bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
- 9.2 Jakiegokolwiek zmiany lub uzupełnienia do Zamówienia mogą zostać dokonane przez Strony w formie pisemnego aneksu z wyłączeniem zmian osób i danych teleadresowych, o których mowa w pkt. 9 Zamówienia, które następują po pisemnym poinformowaniu drugiej Strony.
- 9.3 Dniami roboczymi są dni kalendarzowe od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
- 9.4 Z zastrzeżeniem wyjątków wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, sądem właściwym do rozstrzygania sporów wynikających z realizacji Zamówienia lub w związku z jego realizacją, będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
- 9.5 Strony zgodnie oświadczają, że w ramach realizacji Przedmiotu Zamówienia nie dochodzi do powierzenia przetwarzania danych osobowych lub dalszego powierzenia przetwarzania danych osobowych. W przypadku gdyby w toku realizacji Przedmiotu Zamówienia konieczne było powierzenie lub dalsze powierzenie przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego, Strony zawrą umowę o powierzeniu przetwarzania danych osobowych.
- 9.6 Wykonawca w związku z udostępnieniem na rzecz Zamawiającego danych osobowych swoich pracowników w celu realizacji Zamówienia, przekazuje na rzecz tych pracowników klauzulę obowiązku informacyjnego, której treść jest zawarta w **Załączniku nr 4** do Zamówienia.
- 9.7 Jeżeli postanowienia któregoś z paragrafów, ustępu, części lub akapitu Zamówienia okażą się nieważne, niewiążące lub w jakimkolwiek inny sposób niewykonalne, fakt ten pozostanie bez wpływu na ważność pozostałych części, akapitów tegoż paragrafu, jak też i któregoś z pozostałych postanowień Zamówienia.
- 9.8 W sprawach nieuregulowanych Zamówieniem mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu Cywilnego.
- 9.9 Wszystkie tytuły paragrafów w Zamówieniu mają charakter wyłącznie informacyjny i nie mają wpływu na interpretację postanowień Zamówienia.
- 9.10 Integralną część Zamówienia stanowią wymienione w Zamówieniu Załączniki. W przypadku rozbieżności pomiędzy Zamówieniem, a Załącznikami do Zamówienia wiążące są postanowienia Zamówienia.
- 9.11 Zamówienie wchodzi w życie w chwili złożenia ostatniego podpisu.
- 9.12 Zamówienie zostało sporządzone w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego oraz Wykonawcy.

Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia,

Załącznik nr 2 – Oferta,

Załącznik nr 3 - Wzór Protokołu Odbioru Końcowego

Załącznik nr 4 - Klauzula obowiązku informacyjnego

Wykonawca

Zamawiający



Przedsiębiorstwo Państwowe „Porty Lotnicze”
‘Polish Airports’ State Enterprise

Załącznik nr 1_Opis Przedmiotu Zamówienia

Wymagane parametry Tachimetra:

Tachimetr Trimble S5 z kontrolerem Trimble TSC5, oprogramowaniem Trimble Access oraz kompletem akcesoriów, w tym aktywne lustro z identyfikatorem celu.

- Tachimetr zrobotyzowany (na serwomotorach). Serwomotory magnetyczne Trimble Magdrive,
- Trimble S5 – dokładność kątów 3", prędkość obrotu minimum 115°/sekunda,
- Technologia Trimble SurePoint
- Aktywne śledzenie Trimble Multitrack, dający możliwość pomiaru w trudnych warunkach atmosferycznych a także w nocy,
- Instrument gotowy do obsługi lustra z identyfikatorem celu,
- Akcesoria do urządzenia: statyw, minipryzmat, zasilacz

Wymagane parametry Odbiornika GPS Trimble R12LT:

- Trimble R12 LT – odbiornik GNSS
- Dokładność RTK 8 mm Horizontal / 15 mm Vertical
- Ilość kanałów 672



Przedsiębiorstwo Państwowe „Porty Lotnicze”
‘Polish Airports’ State Enterprise

Załącznik nr 2_Oferta



Przedsiębiorstwo Państwowe „Porty Lotnicze”
‘Polish Airports’ State Enterprise

Załącznik nr 3_Protokół Odbioru Końcowego

Dotyczy zgodnie z Zamówieniem nr

1. Informacje dotyczące Zamawiającego:

Nazwa Firmy:

Adres:

tel: fax: e-mail:

2. Informacje dotyczące Wykonawcy:

Nazwa Firmy:

Adres:

Adres punktu serwisowego:

tel: fax: e-mail:

3. Dostarczono

lp	Przedmiot Zamówienia	j.m.	ilość	Ilość dostarczona	Uwagi
1		szt.			

4. Sprawdzono pod względem ilości.

UWAGI:

.....

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....



Klauzula informacyjna przedsiębiorstwa państwowego „Porty Lotnicze”

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE L 119/1 z dnia 4 maja 2016 r.), zwanym dalej „RODO”, Przedsiębiorstwo Państwowe „Porty Lotnicze” (dalej „PPL”) informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych udostępnianych na potrzeby realizacji Zamówienia, w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO jest **Przedsiębiorstwo Państwowe „Porty Lotnicze”** z siedzibą: ul. Żwirki i Wigury 1, kod 00-906 Warszawa. Z administratorem danych osobowych przekazanych PPL można się skontaktować poprzez adres e-mail: kontakt@ppl.pl, telefonicznie: 48 (22) 650 11 11 lub pisemnie na adres siedziby wskazany powyżej.
2. W PPL został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym można się skontaktować poprzez adres email: IODO@ppl.pl lub pisemnie na adres: Przedsiębiorstwo Państwowe „Porty Lotnicze” ul. Żwirki i Wigury 1, kod 00-906 Warszawa z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”.
3. Zebrane dane osobowe obejmujące następujące kategorie danych: dane identyfikacyjne (m.in. imię i nazwisko), kontaktowe (m.in. adres e-mail, numer telefonu) będą przetwarzane w celach związanych z zawarciem i realizacją Zamówienia, jego obsługą oraz ewentualnym dochodzeniem lub odpieraniem roszczeń z niego wynikających.
4. Podstawą prawną przetwarzania przez PPL danych osobowych drugiej Strony w celach wskazanych powyżej jest:
 - 1) wypełnianie obowiązków prawnych ciążących na PPL zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO związanych m.in. z:
 - a) przepisami podatkowymi oraz przepisami o rachunkowości,
 - b) realizacją żądań organów ścigania i na potrzeby postępowań sądowych, w przypadku zwrócenia się z żądaniem udostępnienia danych przez odpowiednie organy,
 - 2) prawnie uzasadniony interes PPL zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO, w tym:
 - a) zawarcie i realizacja Zamówienia pomiędzy Stronami,
 - b) archiwizacja będąca realizacją prawnie uzasadnionego interesu polegającego na zabezpieczeniu informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów, jak również na potrzeby ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami.
5. Dane mogą być przekazywane następującym kategoriom odbiorców:
 - 1) podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie PPL, w tym m. in.: obsługującym systemy informatyczne wykorzystywane na potrzeby realizacji Usług, prowadzącym obsługę finansowo-księgową, świadczącym usługi archiwizacyjne, serwisowe,
 - 2) podmiotom świadczącym usługi na rzecz PPL, w tym firmom kurierskim i pocztowym (w związku z koniecznością dokonania zawiadomień określonych w Zamówieniu), doradcom prawnym i finansowym oraz audytorom PPL (w związku ze świadczeniem usług doradztwa przy zawarciu, wykonaniu i egzekucji roszczeń wynikających z Zamówienia), przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z PPL i wyłącznie zgodnie z jego poleceniami. Dane mogą być także udostępniane podmiotom uprawnionym na podstawie prawa, w tym organom administracji skarbowej.
6. Dane przetwarzane będą przez czas realizacji Zamówienia, a po jego zakończeniu przez czas związany z wygaśnięciem roszczeń z nim związanych oraz przez czas zastrzeżony przepisami prawa, w tym przepisami podatkowymi i przepisami dotyczącymi sprawozdawczości finansowej.
7. Każda osoba, której dane osobowe zostaną udostępnione pomiędzy Stronami w związku z zawarciem i realizacją Zamówienia, ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją, w przypadku kiedy PPL przetwarza dane w oparciu o swój prawnie uzasadniony interes. Sprzeciw taki można wyrazić w dowolnym momencie na adres poczty elektronicznej: IODO@ppl.pl lub pisemnie na adres: Przedsiębiorstwo Państwowe „Porty Lotnicze” ul. Żwirki i Wigury 1, kod 00-906 Warszawa, z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”.
8. W celu skorzystania z powyższych praw, należy skontaktować się z PPL lub z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych. Dane kontaktowe wskazane zostały powyżej.



Przedsiębiorstwo Państwowe „Porty Lotnicze”
‘Polish Airports’ State Enterprise

9. Każda osoba ma również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (w Polsce jest to Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, na adres: Urząd Ochrony Danych Osobowych: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza obowiązujące przepisy o ochronie danych osobowych.
10. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe w zakresie celów przetwarzania realizowanych w oparciu o obowiązek prawny ciążyący na PPL.
11. Dane osobowe nie będą profilowane i nie będą służyły zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

