Załącznik Nr 2 do Umowy **...................**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA DOKUMENTACJI** | | | | | |
| **Data sporządzenia** | |  | | | |
| **Wykonawca** | | | | | |
|  | | | | | |
| **Zamawiający** | | | | | |
|  | | | | | |
| **Podstawa wykonania dokumentacji** | | | | | |
| numer umowy/zlecenia |  | | | data umowy/zlecenia |  |
|  |  | | |  |  |
| **Wykonawca przekazuje Zamawiającemu dokumentację projektowo-kosztową dla zadania:** | | | | | |
|  | | | | | |
| według poniższego wyszczególnienia: | | | | | |
|  | | | | | |
| **Wykonawca oświadcza, że ww. opracowania są wykonane zgodnie z obowiązującymi normami, przepisami i umową i są wydane w stanie zupełnym, tzn. kompletnym z punktu widzenia celu, któremu mają służyć.** | | | | | |
| **Inne/uwagi** | | | | | |
|  | | | | | |
|  |  | |  | |  |
| **Wykonawca** | | | **Zamawiający** | | |
|  | | |  | | |

Załącznik Nr 3 do Umowy **...................**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PROTOKÓŁ ODBIORU DOKUMENTACJI** | | | | | | |
| **Data sporządzenia** | |  | | | | |
| **Wykonawca** | | | | | | |
|  | | | | | | |
| **Zamawiający** | | | | | | |
|  | | | | | | |
| **Podstawa wykonania dokumentacji** | | | | | | |
| numer umowy/zlecenia |  | | | data umowy/zlecenia | |  |
|  |  | | |  | |  |
| 1. **Wykonawca przekazał Zamawiającemu dokumentację projektowo-kosztową dla zadania:** | | | | | | |
|  | | | | | | |
| według poniższego wyszczególnienia (wymienić: projekty, przedmiary, kosztorysy inwestorskie, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, itp.): | | | | | | |
|  | | | | | | |
| liczba egzemplarzy dokumentacji: | | |  | |  | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Dokumentacja została dostarczona w terminie określonym w umowie** | | | |
| TAK | | NIE | |
| w przypadku odpowiedzi „NIE”: |  | |  |
| liczba dni opóźnienia |  | |  |
| przyczyny opóźnień: | |  | |
| ze strony Wykonawcy: | | ze strony Zamawiającego: | |
|  | |  | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3. Po dokonaniu sprawdzenia kompletności dokumentacji w stosunku do celu któremu ma służyć i zgodności z umową, stwierdzono że:** | | | | | |
|  | **dokumentacja zostaje odebrana bez uwag w dniu:** | | |  | |
|  | **dokumentacja nie zostaje odebrana ponieważ:** | | |  | |
|  | * **jest niezgodna z przedmiotem umowy** | | |  | |
|  | * **posiada błędy merytoryczne** | | |  | |
|  | * **posiada inne błędy** | | |  | |
| **Inne/uwagi** | | | | | |
|  | | | | | |
| **Strony ustalają, że Wykonawca uzupełni powyższe w terminie do dnia:** | | | |  | |
|  | |  |  | |  |
| **Zamawiający** | | | **Wykonawca** | | |
|  | | |  | | |

Załącznik Nr 4 do Umowy ...................

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

I. Zgodnie z art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Ubezpieczeń Społecznych (ZUS) - Centrala: ul. Szamocka 3, 5, 01-748 Warszawa.

II. Pani/ Pana dane osobowe jako

* osoby reprezentującej Wykonawcę (tj. imię i nazwisko, stanowisko służbowe, umocowanie do reprezentowania, podpis)
* osoby będącej członkiem personelu Wykonawcy (imię i nazwisko, nr telefonu, adres email)

zostały nam przekazane przez ……….

III. Pani/Pana dane osobowe jako osoby reprezentującej Wykonawcę są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu spełnienia obowiązku prawnego wynikającego z przepisów regulujących zasady reprezentacji (w szczególności ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny), a także w związku z bieżącą realizacją Umowy …. oraz w celu przeprowadzania czynności audytowych i kontrolnych.

IV. Pani/Pana dane osobowe jako osoby będącej członkiem personelu Wykonawcy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu spełnienia obowiązku prawnego wynikającego z przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, w związku z bieżącą realizacją Umowy …. oraz nałożonymi na administratora obowiązkami związanymi z weryfikacją niezbędnych uprawnień, kwalifikacji i innych okoliczności faktycznych związanych z postępowaniem, którymi muszą wykazać się osoby fizyczne wskazane przez Wykonawcę oraz w celu przeprowadzania czynności audytowych i kontrolnych.

V. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, które w ramach sprawowania uprawnień kontrolnych lub nadzoru nad Zamawiającym zażądają udostępniania Umowy wraz z załącznikami i którym Zamawiający będzie zobowiązany do udostępnienia zawartej Umowy na podstawie przepisów prawa.

VI. Dane osobowe mogą zostać udostępnione kancelariom prawnym, firmom doradczym i dostawcom systemów informatycznych, z którymi współpracuje administrator.

VII. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 10 lat licząc od dnia 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia realizacji Umowy, co jest związane z czasem w jakim Umowa podlega wykonaniu oraz obowiązkowi jej archiwizacji.

VIII. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

IX. Posiada Pani/Pan:

1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*;

3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych

osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;

4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że

przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

X. Nie przysługuje Pani/Panu:

1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XI. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się w następujący sposób:

1) listownie na adres:

Inspektor Ochrony Danych

Zakład Ubezpieczeń Społecznych,

ul. Szamocka 3, 5,

01-748 Warszawa,

2) przez e-mail: ODO@zus.pl,

3) za pośrednictwem PUE ZUS.

\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz jej załączników.

\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

Załącznik Nr 5 do Umowy **...................**

……………………………………

prowadzący działalność gospodarczą pod firmą:

…………………………………….

…………………………………….

Tarnów, …………………… r.

(nazwa Wykonawcy) (miejscowość, data)

Oświadczenie Wykonawcy dot. obowiązku informacyjnego

Oświadczam, że przekazałam/em członkom swojego personelu treść klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego, stanowiącej załącznik nr 4 do Umowy nr ……………… z dnia …………………. r.

………………………………………………….        …………………………………………………………

           Miejscowość, data                                                    Czytelny podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

Załącznik Nr 6 do Umowy **...................**

|  |  |
| --- | --- |
| logoZUSnoweRozwiniecie |  |

**Zasady współpracy**

**z Wykonawcami i Podwykonawcami**

**w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy**

**oraz ochrony przeciwpożarowej**

**na terenie**

**Zakładu Ubezpieczeń Społecznych**

|  |
| --- |
|  |

Spis treści

[Rozdział 1 – Cel i zakres stosowania 20](#_Toc91165490)

[Rozdział 2 – Definicje 20](#_Toc91165491)

[Rozdział 3 – Przygotowanie zapotrzebowania 20](#_Toc91165492)

[Rozdział 4 – Działania poprzedzające realizację przedmiotu umowy 21](#_Toc91165493)

[Rozdział 5 – Dopuszczenie do realizacji przedmiotu umowy 21](#_Toc91165494)

[Rozdział 6 – Realizacja przedmiotu umowy 22](#_Toc91165495)

[Rozdział 7 – Obowiązki Wykonawcy i jego Podwykonawcy 23](#_Toc91165496)

[Rozdział 8 – Oznakowanie miejsca pracy i zagrożeń 24](#_Toc91165497)

[Rozdział 9 – Prace szczególnie niebezpieczne 24](#_Toc91165498)

[Podrozdział 1 – Prace na wysokości 24](#_Toc91165499)

[Podrozdział 2 – Prace eksploatacyjne przy urządzeniach energetycznych 25](#_Toc91165500)

[Rozdział 10 – Prace niebezpieczne pod względem pożarowym 25](#_Toc91165501)

[Rozdział 11 – Postępowanie w sytuacji wypadku, zdarzenia potencjalnie wypadkowego lub awarii 25](#_Toc91165502)

**Rozdział 1 – Cel i zakres stosowania**

**§ 1.**

1. Celem „Zasad współpracy z Wykonawcami i Podwykonawcami w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy i ochrony przeciwpożarowej”, zwanych dalej „Zasadami współpracy”, jest wprowadzenie jednolitych wymagań w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej w stosunku do Wykonawców i ich Podwykonawców realizujących przedmiot umowy na rzecz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, zwanego dalej „Zakładem”.
2. Zasady współpracy obowiązują wszystkich Wykonawców i ich Podwykonawców realizujących przedmiot umowy na rzecz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych na terenie Zakładu.
3. Przy prowadzeniu robót budowlanych mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz.U. Nr 47 poz. 401).

**Rozdział 2 – Definicje**

**§ 2.**

Użyte w Zasadach określenia oznaczają:

1. komórka BHP – Samodzielne Stanowisko Bezpieczeństwa i Higieny Pracy albo Wieloosobowe Stanowisko Bezpieczeństwa i Higieny Pracy oraz Ochrony Przeciwpożarowej, wewnętrzną komórkę organizacyjną Zakładu, uprawnioną do przeprowadzania kontroli przestrzegania przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów ochrony przeciwpożarowej na terenie Zakładu;
2. koordynator – pracownika Zakładu lub pracownika Wykonawcy wyznaczonego w porozumieniu Zakładu   
   z Wykonawcami, sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy wszystkich pracowników zatrudnionych w tym samym miejscu;
3. Nadzorujący usługę – przedstawiciela Zakładu, odpowiedzialnego za nadzorowanie realizowanych dostaw, usług lub robót budowlanych przez Wykonawcę;
4. Podwykonawca – osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która na podstawie zawartej z Wykonawcą umowy realizuje część zamówienia;
5. pracownik – każdą osobę wykonującą pracę na rzecz Wykonawcy lub jego Podwykonawcy, świadczącą usługi dla Zakładu Ubezpieczeń Społecznych na terenie Zakładu;
6. teren Zakładu – cały teren Zakładu, w szczególności obszary i tereny wydzielone ogrodzeniem   
   tj.: konstrukcje naziemne, nadziemne i podziemne, budynki, drogi i place;
7. Wykonawca – osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która realizuje zawartą z Zakładem umowę.

**Rozdział 3 – Przygotowanie zapotrzebowania**

**§ 3.**

1. Na etapie przygotowania zapotrzebowania na dostawy, usługi lub roboty budowlane komórka zgłaszająca zapotrzebowanie przy wsparciu komórki BHP:
2. określa w stosunku do Wykonawcy wymagania w zakresie bhp i ochrony przeciwpożarowej zawarte   
   w Zasadach współpracy oraz przepisach prawa powszechnie obowiązującego;
3. opracowuje wykaz wewnętrznych aktów prawnych, w tym Zasady współpracy i wyciąg z Instrukcji bezpieczeństwa pożarowego oraz wykaz instrukcji obowiązujących w Zakładzie związanych z realizacją przedmiotu umowy, jako obowiązujące Wykonawcę i jego Podwykonawcę.
4. Wymagania oraz wykaz dokumentów, o których mowa w ust. 1, należy zamieścić w umowie z Wykonawcą.
5. Dopuszcza się aby Zasady współpracy stanowiły załącznik do umowy z Wykonawcą.
6. Wymóg, o którym mowa w ust. 2, dotyczy również wszystkich Podwykonawców zatrudnionych na terenie Zakładu przez Wykonawcę.
7. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 2 Nadzorujący usługę przekazuje Wykonawcy przed podpisaniem umowy przez Wykonawcę.
8. Fakt otrzymania i znajomości treści wewnętrznych aktów prawnych i instrukcji obowiązujących w Zakładzie, a także zobowiązanie do przestrzegania i stosowania wymagań, o których mowa w ust. 1, przedstawiciel Wykonawcy potwierdza poprzez podpisanie umowy.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania z treścią wyciągu z Instrukcji bezpieczeństwa pożarowego wszystkich pracowników własnych oraz Podwykonawcy. Zapoznanie z treścią wyciągu z Instrukcji bezpieczeństwa pożarowego, każda osoba zobowiązana jest potwierdzić wpisem na liście zawartej w Instrukcji bezpieczeństwa pożarowego.

**Rozdział 4 – Działania poprzedzające realizację przedmiotu umowy**

**§ 4.**

1. Nadzorujący usługę w porozumieniu z komórką BHP przekazuje Wykonawcy informacje o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia mogących wystąpić na terenie Zakładu w miejscu wykonywania prac objętych umową, a Wykonawca przekazuje informacje o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia mogących wystąpić podczas wykonywania prac objętych umową.
2. Potwierdzeniem przekazania informacji o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia, o których mowa   
   w ust. 1 jest dokument stanowiący załącznik Nr 2 do Zasad współpracy.
3. Za przekazywanie informacji o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia mogących wystąpić na terenie Zakładu w miejscu wykonywania prac objętych umową pracownikom własnym oraz Podwykonawcy, odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
4. Nadzorujący usługę w uzgodnieniu z komórką BHP oraz przedstawicielem Wykonawcy wypełniają załącznik Nr 2 do Zasad współpracy.

**Rozdział 5 – Dopuszczenie do realizacji przedmiotu umowy**

**§ 5.**

1. Przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu umowy Nadzorujący usługę zobowiązany jest przeprowadzić z odpowiednim wyprzedzeniem spotkanie z udziałem Wykonawcy lub jego Podwykonawcy w celu omówienia zagadnień z zakresu bezpieczeństwa i organizacji pracy. Ze spotkania Nadzorujący usługę sporządza notatkę.
2. Na wniosek Nadzorującego usługę w spotkaniu, o którym mowa w ust. 1 udział bierze przedstawiciel komórki BHP.
3. Wszelkie zmiany mające wpływ na warunki i bezpieczeństwo pracy muszą być poprzedzone spotkaniem, o którym mowa w ust. 1.
4. Wykonawca przekazuje Nadzorującemu usługę wypełnione oświadczenie stanowiące załącznik Nr 3 do Zasad współpracy.
5. Każdy pracownik Wykonawcy lub jego Podwykonawcy powinien mieć aktualne szkolenie w dziedzinie bhp. Za należyte przeszkolenie pracowników Wykonawcy i jego Podwykonawcy w dziedzinie bhp, a także za praktyczne przestrzeganie przez nich przepisów i zasad bhp oraz przepisów ochrony przeciwpożarowej, odpowiada Wykonawca.
6. Każdy pracownik Wykonawcy lub jego Podwykonawcy przebywający na terenie Zakładu powinien mieć na sobie ubranie robocze lub ochronne wyróżniające go od stałych pracowników Zakładu.
7. Praca może być wykonywana wyłącznie przez pracowników wyposażonych w odpowiednią odzież i obuwie robocze oraz środki ochrony indywidualnej, przewidziane na danym stanowisku pracy.

**Rozdział 6 – Realizacja przedmiotu umowy**

**§ 6.**

1. Wykonawca realizujący usługi na rzecz Zakładu jest zobowiązany przestrzegać powszechnie obowiązujących przepisów prawa, zasad, norm bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej, a także udostępnionych mu przepisów wewnętrznych Zakładu.
2. Prace należy prowadzić w sposób bezpieczny dla ludzi i nienarażający mienia Zakładu na szkodę.
3. Wykonawca zapewnia w miejscu wykonywania prac osobę odpowiedzialną za udział w czynnościach kontrolnych przeprowadzanych przez Zakład w zakresie zachowania bezpieczeństwa i higieny pracy oraz bezpieczeństwa pożarowego podczas wykonywanych prac.
4. Podczas prowadzenia prac Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić działalność innych Wykonawców   
   i Zakładu.
5. Przedstawiciel komórki BHP i Nadzorujący usługę są uprawnieni do przeprowadzania kontroli z zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej w miejscu realizacji przedmiotu umowy oraz do sporządzania zapisów z czynności kontrolnych w formie protokołu, bez uprzedniego informowania Wykonawcy o dacie, celu i zakresie kontroli.
6. Wykonawca lub jego Podwykonawca, na żądanie kontrolującego, ma obowiązek udostępnić wszelkie wymagane przez przepisy prawa instrukcje oraz inne dokumenty dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej realizowanego przedmiotu umowy.
7. W przypadku gdy pracownik Wykonawcy lub jego Podwykonawcy swoim zachowaniem lub sposobem wykonywania pracy stwarza bezpośrednie zagrożenie życia lub zdrowia własnego albo innych osób Nadzorujący usługę, Inspektor nadzoru, koordynator oraz przedstawiciel komórki BHP jest uprawniony do niezwłocznego odsunięcia od pracy pracownika.
8. Odsunięcie od pracy odbywa się w formie ustnego polecenia.
9. W przypadku stwierdzenia nieprzestrzegania przez Wykonawcę lub jego Podwykonawcę powszechnie obowiązujących przepisów prawa, przepisów wewnętrznych Zakładu i zasad obowiązujących w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej, Nadzorujący usługę, Inspektor nadzoru, koordynator oraz przedstawiciel komórki BHP Zakładu ma prawo wstrzymać czynności wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub też wstrzymać część lub całość prac zleconych przez Zakład.
10. Wstrzymanie prac wymaga formy pisemnej i zawiera przyczynę oraz uzasadnienie wstrzymania prac.
11. Wstrzymanie prac w formie ustnego polecenia może nastąpić przez Nadzorującego usługę, Inspektora nadzoru, koordynatora lub przedstawiciela komórki BHP w razie stwierdzenia bezpośredniego zagrożenia dla życia i zdrowia osób.
12. Nadzorujący usługę informuje Wykonawcę o odsunięciu od pracy pracownika Wykonawcy lub jego Podwykonawcy, a także o wstrzymaniu prac.
13. Odsunięcie od pracy oraz wstrzymanie prac pozostaje bez wpływu na ustalone umową warunki i terminy jej realizacji.

**Rozdział 7 – Obowiązki Wykonawcy i jego Podwykonawcy**

**§ 7.**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zatrudnionych przez siebie jak i przez Podwykonawcę pracowników i zobowiązany jest do umieszczenia w zawieranych z Podwykonawcami umowach na usługi wykonywane na rzecz Zakładu wymagań dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej określonych w Zasadach współpracy.
2. Wykonawca oraz wszyscy pracownicy pracujący na rzecz Wykonawcy są zobowiązani do stosowania powszechnie obowiązujących przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów ochrony przeciwpożarowej, a także regulacji wewnętrznych Zakładu.
3. Wykonawca oraz wszyscy pracownicy pracujący na rzecz Wykonawcy realizujący przedmiot umowy, są zobowiązani do posługiwania się maszynami, urządzeniami oraz narzędziami sprawnymi technicznie, posiadającymi wymagane certyfikaty, przeglądy oraz środkami ochrony indywidualnej, które posiadają wymagane certyfikaty, przeglądy, oznakowanie i zabezpieczenia zgodne z obowiązującymi przepisami tj.:
4. są użytkowane zgodnie z przeznaczeniem;
5. ich stan techniczny gwarantuje bezpieczeństwo prowadzonych prac;
6. środki ochrony indywidualnej są odpowiednie dla danego miejsca i rodzaju wykonywanej pracy z ważnym terminem przydatności do użycia.
7. Wykonawca oraz wszyscy pracownicy Wykonawcy i jego Podwykonawcy zobowiązani są posiadać ważne badania lekarskie bez przeciwwskazań do pracy na określonym stanowisku, instruktaże, szkolenia bhp i ochrony ppoż., uprawnienia i kwalifikacje niezbędne do realizacji przedmiotu umowy na terenie Zakładu.
8. W przypadku gdy jednocześnie w tym samym miejscu na terenie Zakładu wykonują pracę pracownicy zatrudnieni przez różnych pracodawców, w tym Wykonawców i ich Podwykonawców, pracodawcy Ci mają obowiązek:
9. współpracować ze sobą;
10. porozumieć się i wyznaczyć w formie pisemnej, koordynatora sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy wszystkich osób wykonujących pracę w tym samym miejscu;
11. ustalić zasady współdziałania uwzględniające sposoby postępowania w przypadku wystąpienia zagrożeń dla zdrowia lub życia osób wykonujących pracę;
12. informować siebie nawzajem oraz osoby wykonujące pracę lub ich przedstawicieli o działaniach   
    w zakresie zapobiegania zagrożeniom zawodowym występującym podczas wykonywanych przez nich prac.
13. Ust. 5 stosuje się również do osób fizycznych prowadzących na własny rachunek działalność gospodarczą.
14. Wyznaczenie koordynatora, o którym mowa w ust. 5 pkt 2 nie zwalnia poszczególnych Wykonawców z obowiązku zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy ich pracownikom i pracownikom Zakładu.
15. W Centrali koordynatora wyznacza, w porozumieniu z Wykonawcami dyrektor komórki organizacyjnej nadzorującej realizację umowy, a w oddziale – zastępca dyrektora ds. administracyjno-technicznych.
16. W przypadku gdy jednocześnie w tym samym miejscu na terenie Zakładu wykonują pracę pracownicy Wykonawców i ich Podwykonawców nadzorowani przez różne komórki organizacyjne Centrali, koordynatora wyznacza, w porozumieniu z Wykonawcami Dyrektor Departamentu Administracyjnego.
17. Nadzorujący usługę informuje z odpowiednim wyprzedzeniem osoby wymienione w ust. 8 i 9 o planowanym miejscu i terminie rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy.
18. Funkcji koordynatora nie może pełnić pracownik komórki BHP.
19. Zaleca się, aby funkcję koordynatora pełniła osoba świadcząca pracę w miejscu realizacji przedmiotu umowy.
20. Wzór porozumienia, o którym mowa w ust. 5 pkt 2 stanowi załącznik Nr 1 do Zasad współpracy.
21. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego powiadamiania Zakładu o wszelkich stwierdzonych zagrożeniach dla zdrowia i życia osób zatrudnionych do wykonywania zleconych przez Zakład prac, a także, gdy niebezpieczeństwo takie grozi innym osobom.

**Rozdział 8 – Oznakowanie miejsca pracy i zagrożeń**

**§ 8.**

Wykonawca oraz jego Podwykonawca zobowiązany jest do odgrodzenia i oznakowania miejsc wykonywania prac oraz występujących zagrożeń zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**Rozdział 9 – Prace szczególnie niebezpieczne**

**§ 9.**

Prace szczególnie niebezpieczne należy organizować zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności w oparciu o zapisy zawarte w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003 r. Nr 169, poz. 1650, z 2007 r. Nr 49, poz. 330, z 2008 r. Nr 108, poz. 690, z 2011 r. Nr 173, poz. 1034 oraz z 2021r. poz. 2088).

**Podrozdział 1 – Prace na wysokości**

**§ 10.**

1. Prace na wysokości na terenie Zakładu należy wykonywać zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami bezpieczeństwa podczas wykonywania prac na wysokości.
2. Prace na dachach należy wykonywać wyłącznie po wykonaniu niżej wymienionych działań:
3. oceny stanu technicznego dachu pod względem wytrzymałości poszycia i możliwości bezpiecznego prowadzenia prac;
4. oznakowania w sposób trwały i widoczny miejsc niebezpiecznych, np.: świetliki, miejsca o zmniejszonej wytrzymałości itp.;
5. sporządzenia oceny ryzyka dla wszystkich czynności wykonywanych w miejscu prowadzenia prac, uwzględniającej zagrożenie upadkiem;
6. przedstawienia, opracowanego na podstawie oceny ryzyka, zatwierdzonego planu prowadzenia prac obejmującego: bezpośredni nadzór nad tymi pracami, instruktaż przy poszczególnych czynnościach, imienny podział pracy, kolejność wykonywania zadań oraz stosowanie sprawnego i certyfikowanego sprzętu zabezpieczającego przed upadkiem z wysokości;
7. zapoznania z oceną ryzyka wszystkich pracowników za pisemnym potwierdzeniem;
8. wygrodzenia i oznakowania terenu wokół wykonywanych prac w celu ograniczenia dostępu;
9. wyznaczenia i oznakowania „stref zrzutu” z dachu, jeśli istnieje taka konieczność.
10. Działania, o których mowa w ust. 2 realizuje Wykonawca lub jego Podwykonawca.
11. Wszyscy pracownicy wykonujący pracę na wysokości, w tym osoby nadzorujące prace, powinni używać certyfikowanego sprzętu chroniącego przed upadkiem z wysokości.
12. Transport lub przenoszenie pracowników na wysokość może odbywać się wyłącznie przy zastosowaniu urządzeń do tego celu przeznaczonych i spełniających wymagania określone w obowiązujących przepisach.

**Podrozdział 2 – Prace eksploatacyjne przy urządzeniach energetycznych**

**§ 11.**

Prace eksploatacyjne przy urządzeniach energetycznych mogą być wykonywane wyłącznie przez uprawnionych do tego pracowników, zgodnie z instrukcjami obowiązującymi przy tego rodzaju pracach, z uwzględnieniem wymagań rozporządzenia Ministra Energii z dnia 28 sierpnia 2019 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy urządzeniach energetycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1210).

**Rozdział 10 – Prace niebezpieczne pod względem pożarowym**

**§ 12.**

1. Prace niebezpieczne pod względem pożarowym mogą być wykonywane wyłącznie zgodnie z Instrukcją bezpieczeństwa pożarowego, obowiązującą na terenie obiektu, w którym wykonywane są prace.
2. Rozpoczęcie prac niebezpiecznych pod względem pożarowym może nastąpić wyłącznie po uzyskaniu przez Wykonawcę lub jego Podwykonawcę pisemnego zezwolenia na ich przeprowadzenie, zgodnie z trybem określonym w Instrukcji bezpieczeństwa pożarowego.

**Rozdział 11 – Postępowanie w sytuacji wypadku, zdarzenia potencjalnie wypadkowego lub awarii**

**§ 13.**

1. Każdy wypadek, któremu uległ pracownik Wykonawcy lub jego Podwykonawcy należy niezwłocznie zgłosić Nadzorującemu usługę oraz do przedstawiciela komórki BHP.
2. Ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku, który miał miejsce na terenie Zakładu, dokonuje zespół powypadkowy powołany przez pracodawcę poszkodowanego, w obecności przedstawiciela Zakładu, zgodnie z trybem określonym w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 1 lipca 2009 r. w sprawie ustalania okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy (Dz. U. Nr 105, poz. 870).
3. Zakład, w przypadku wystąpienia na terenie Zakładu wypadku pracownika Wykonawcy lub jego Podwykonawcy, jest zobowiązany:
4. zapewnić udzielanie pierwszej pomocy;
5. zabezpieczyć miejsce wypadku w sposób określony w § 3 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 1 lipca 2009 r. w sprawie ustalania okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy (Dz. U. Nr 105, poz. 870);
6. zawiadomić niezwłocznie o wypadku pracodawcę poszkodowanego;
7. udostępnić miejsce wypadku i niezbędne materiały oraz udzielić informacji i wszechstronnej pomocy zespołowi powypadkowemu ustalającemu okoliczności i przyczyny wypadku.
8. Wykonawca oraz jego Podwykonawcy obowiązani są podjąć środki zaradcze w przypadku wystąpienia   
   w trakcie realizacji prac wypadku, awarii lub innego zdarzenia mogącego mieć wpływ na bezpieczeństwo osób przez nich zatrudnionych do wykonywania prac, osób postronnych lub mienia Zakładu.
9. W przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w ust. 4, Wykonawca i jego Podwykonawca zobowiązany jest przerwać pracę, zabezpieczyć miejsce wykonywania prac oraz poinformować o tym fakcie Nadzorującego usługę oraz przedstawiciela komórki BHP.
10. Zgłoszenie, o którym mowa powyżej, nie zwalnia Wykonawcy i jego Podwykonawcy od przeprowadzenia postępowania powypadkowego, określonego w odpowiednich przepisach prawa powszechnie obowiązującego.
11. Każdej osobie, która uległa wypadkowi należy udzielić pierwszej pomocy, w szczególności poprzez:
12. użycie apteczek pierwszej pomocy – bez ograniczeń, fakt skorzystania z jej zawartości należy zgłosić   
    do Nadzorującego usługę i przedstawiciela komórki BHP;
13. pomoc medyczną – wezwać karetkę pogotowia: tel. 112 lub 999.
14. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pracownikom własnym oraz Podwykonawcy sprawnie funkcjonujący system pierwszej pomocy w razie wypadku oraz środki do udzielania pierwszej pomocy, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
15. Zdarzenia potencjalnie wypadkowe mające wpływ na bezpieczeństwo pracowników Zakładu tj. niebezpieczne zdarzenia, związane z wykonywaną pracą, podczas którego nie dochodzi do urazów lub pogorszenia stanu zdrowia, należy niezwłocznie zgłosić do Nadzorującego usługę oraz do komórki BHP.

Załącznik Nr 1 do Zasad współpracy z Wykonawcami i Podwykonawcami

w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej

Tarnów, dnia …………………….. r.

**Informacja  
o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia występujących w miejscu wykonywania prac realizowanych   
na terenie Zakładu Ubezpieczeń Społecznych**

*Na podstawie art. 2071 i art. 208 § 3 Kodeksu pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320, oraz z 2021 r. poz. 1162) oraz   
§ 2 ust. 2 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 lipca 2004 r. w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. Nr 180, poz. 1860, z 2005 r. Nr 116, poz. 972, z 2007 r. Nr 196, poz. 1420 oraz z 2019 r. poz. 1099).*

1. **Informacje ogólne**

Dotyczy umowy nr: **………………….** miejsce wykonywania prac: **…………………………….**

Rodzaj/Zakres prac (przedmiot umowy):

**………………………………….**

Wykonawca:…………………………

Podwykonawca (jeżeli występuje): ………………………nie dotyczy…………………….…………..……….……………...

1. **Zagrożenia dla bezpieczeństwa i zdrowia mogące wystąpić na terenie Zakładu, w miejscu wykonywania prac objętych umową**

*Wypełnia Zamawiający*

|  |
| --- |
| *Przykładowe zagrożenia:*   1. *upadek na tym samym poziomie (podać źródło zagrożenia),* 2. *upadek z wysokości (podać źródło zagrożenia),* 3. *upadek na niższy poziom (podać źródło zagrożenia),* 4. *uderzenie o nieruchome przedmioty (wymienić jakie),* 5. *uderzenie przez przedmioty (w tym narzędzia) będące w ruchu (wymienić jakie),* 6. *uderzenie, przygniecenie przez spadające przedmioty (wymienić jakie),* 7. *urazy spowodowane obsługą urządzeń i sprzętu (wymienić jakie),* 8. *kontakt z ostrymi elementami (wymienić jakie),* 9. *kontakt z gorącymi powierzchniami, płynami, przedmiotami (wymienić jakie),* 10. *porażenie prądem elektrycznym (podać źródło zagrożenia),* 11. *pożar / wybuch (podać źródło zagrożenia),* 12. *wypadek komunikacyjny (podać źródło zagrożenia),* 13. *potrącenie, przygniecenie (podać źródło zagrożenia),* 14. *zapylenie (wymienić jakie),* 15. *hałas (podać źródło zagrożenia),* 16. *wibracje (podać źródło zagrożenia),* 17. *substancje lub mieszaniny niebezpieczne (wymienić jakie),* 18. *czynniki biologiczne (wymienić jakie),* 19. *mikroklimat (podać źródło zagrożenia).* |

1. **Zagrożenia dla bezpieczeństwa i zdrowia mogące wystąpić podczas wykonywania prac objętych umową**

*Wypełnia Wykonawca*

|  |
| --- |
| *Przykładowe zagrożenia:*   1. *upadek na tym samym poziomie (podać źródło zagrożenia),* 2. *upadek z wysokości (podać źródło zagrożenia),* 3. *upadek na niższy poziom (podać źródło zagrożenia),* 4. *uderzenie o nieruchome przedmioty (wymienić jakie),* 5. *uderzenie przez przedmioty (w tym narzędzia) będące w ruchu (wymienić jakie),* 6. *uderzenie, przygniecenie przez spadające przedmioty (wymienić jakie),* 7. *urazy spowodowane obsługą urządzeń i sprzętu (wymienić jakie),* 8. *kontakt z ostrymi elementami (wymienić jakie),* 9. *kontakt z gorącymi powierzchniami, płynami, przedmiotami (wymienić jakie),* 10. *porażenie prądem elektrycznym (podać źródło zagrożenia),* 11. *pożar / wybuch (podać źródło zagrożenia),* 12. *wypadek komunikacyjny (podać źródło zagrożenia),* 13. *potrącenie, przygniecenie (podać źródło zagrożenia),* 14. *zapylenie (wymienić jakie),* 15. *hałas (podać źródło zagrożenia),* 16. *wibracje (podać źródło zagrożenia),* 17. *substancje lub mieszaniny niebezpieczne (wymienić jakie),* 18. *czynniki biologiczne (wymienić jakie),* 19. *mikroklimat (podać źródło zagrożenia).* |

1. **Informacje w zakresie pierwszej pomocy oraz zwalczania pożarów i ewakuacji**
2. W Zakładzie wyznaczono pracowników do udzielania pierwszej pomocy oraz wykonywania działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników.
3. Wykazy osób wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy oraz apteczki pierwszej pomocy są rozmieszczone w miejscach ogólnodostępnych.
4. **Postanowienia końcowe**
5. Wykonawca i Zamawiający potwierdzają, że zapoznali się z zagrożeniami określonymi w pkt. II i III oraz są one dla nich zrozumiałe.
6. Wykonawca i Zamawiający ustalili zakres działań ochronnych i zapobiegawczych mających na celu bezpieczne i higieniczne wykonywanie prac objętych umową.
7. O zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia omówionych przez przedstawiciela Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest poinformować pracowników własnych i pracowników Podwykonawcy, przed rozpoczęciem przez nich pracy oraz uzyskać od nich pisemne potwierdzenie zapoznania się z tymi zagrożeniami.
8. Zamawiający potwierdza przekazanie informacji dotyczących zasad postępowania w przypadku awarii i innych sytuacji zagrażających zdrowiu i życiu pracowników obowiązujących w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| ………………………………..……………. | ………………………….………………………………………… | |
| (data, imię i nazwisko oraz podpis Wykonawcy) | (data, imię i nazwisko oraz podpis Zamawiającego) | |

Załącznik Nr 2 do Zasad współpracy z Wykonawcami i Podwykonawcami

w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej

Tarnów, dnia ………………….. r.

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

Wykonawca:

**……………………………..**

(imię i nazwisko / nazwa)

Ja, niżej podpisana/y oświadczam, że otrzymałam/em kopię Zasad współpracy z Wykonawcami   
i Podwykonawcami w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej oraz zapoznałam/łem się z ich postanowieniami. Zobowiązuję się do przestrzegania postanowień Zasad współpracy oraz do zapoznania z ich treścią, przeszkolenia i zobowiązania do stosowania wymagań dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej obowiązujących w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych wszystkich pracowników własnych oraz Podwykonawców.

Oświadczam ponadto, że Wykonawca i moi Podwykonawcy oraz osoby przeze mnie i przez moich Podwykonawców zatrudnione (niezależnie od podstawy i formy prawnej ich zatrudnienia) do wykonania usług na rzecz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych:

* posiadają aktualne szkolenie bhp wymagane przy wykonywaniu powierzonych im zadań/prac;
* posiadają kwalifikacje zawodowe wymagane przy wykonywaniu powierzonych im zadań/prac;
* posiadają aktualne badania lekarskie, bez przeciwwskazań do wykonywania powierzonych im   
  zadań/prac;
* posiadają wymagane dla zakresu prowadzonych zadań/prac środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze;
* zostały zapoznane z instrukcjami bhp, ryzykiem zawodowym występującym na stanowisku pracy   
  oraz zagrożeniami występującymi w związku z realizacją powierzonych im zadań/prac;
* zostały zapoznane z wyciągiem Instrukcji bezpieczeństwa pożarowego obowiązującej na terenie obiektu, w którym wykonywane są prace.

……………………….…..……….. …………………………..…………………………..

Imię i nazwisko składającego oświadczenie Podpis składającego oświadczenie

Załącznik Nr 3 do Zasad współpracy z Wykonawcami i Podwykonawcami

w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej

**POROZUMIENIE**

zawarte w dniu ……………………….………………. r. w ………………….……….…….

**dotyczące pracodawców, których pracownicy wykonują pracę w** ………………………………..….…………….…………….. **w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy.**

Na podstawie art. 208 Kodeksu pracy zawiera się porozumienie o współdziałaniu pomiędzy następującymi pracodawcami:

1. ….........................................................................................................................................................................

(Nazwa i adres firmy)

reprezentowaną przez …................................................................................................................

2. ….........................................................................................................................................................................

(Nazwa i adres firmy)

reprezentowaną przez …................................................................................................................

**§ 1.**

Pracodawcy zgodnie oświadczają, że ich pracownicy wykonują jednocześnie pracę w tym samym miejscu,   
tj. : ….......................................................................................................................................................................,

zwanym dalej „miejscem pracy”.

**§ 2.**

Pracodawcy zobowiązują się współpracować ze sobą w celu zapewnienia bezpiecznych i higienicznych  
warunków pracy w miejscu, o którym mowa w § 1.

**§ 3.**

Pracodawcy na koordynatora bhp sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy wyznaczają:

….............................................................................................................. tel. ........................................................

**§ 4.**

Koordynator bhp ma prawo:

1. kontroli wszystkich pracowników w miejscu pracy;
2. wydawania poleceń w zakresie poprawy warunków pracy i przestrzegania przepisów i zasad bhp oraz przepisów ochrony przeciwpożarowej;
3. uczestniczenia w kontroli stanu bezpieczeństwa i higieny pracy;
4. występowania do poszczególnych pracodawców z zaleceniem natychmiastowego usunięcia stwierdzonych zagrożeń wypadkowych oraz innych uchybień w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy;
5. niezwłocznego wstrzymania pracy maszyny lub urządzenia w razie wystąpienia bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia pracownika lub innej osoby;
6. niezwłocznego odsunięcia od pracy pracownika zatrudnionego przy pracach wzbronionych;
7. niezwłocznego odsunięcia od pracy pracownika, który swoim zachowaniem lub sposobem wykonywania pracy stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia lub zdrowia własnego lub innych osób.

**§ 5.**

Wyznaczenie koordynatora bhp, o którym mowa w § 3, nie zwalnia poszczególnych pracodawców z obowiązku zapewnienie bezpieczeństwa i higieny pracy zatrudnionym przez nich pracownikom.

**§ 6.**

Pracodawcy ustalają następujące zasady współdziałania, w tym uwzględniając sposoby postępowania  
w przypadku wystąpienia zagrożeń dla zdrowia lub życia pracowników:

1. przed nawiązaniem współpracy oraz okresowo, według szczegółowych ustaleń strony będą   
   organizować spotkania upoważnionych przedstawicieli wymienionych pracodawców w celu omówienia zagadnień dot. zagrożeń wypadkowych oraz stanu bezpieczeństwa pracy;
2. podstawą dopuszczenia pracowników do pracy w miejscu, o którym mowa w § 1, jest:
3. posiadanie obowiązujących profilaktycznych badań lekarskich,
4. uprzednie odbycie wymaganych szkoleń w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy,
5. posiadanie wymaganych dla zakresu prowadzonych prac środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego,
6. zapoznanie z procedurami i instrukcjami BHP oraz ochrony przeciwpożarowej obowiązującymi w Zakładzie,
7. zapoznanie pracowników z zakresem występujących zagrożeń wypadkowych oraz ryzykiem zawodowym związanym z zakresem wykonywanych prac,
8. posiadanie przez pracowników stosownych kwalifikacji zawodowych na wykonywanie określonych prac;
9. w razie zaistnienia wypadku przy pracy ustaleń okoliczności i przyczyn wypadku dokonuje  
   zespół powypadkowy powołany przez pracodawcę poszkodowanego pracownika. Ustalenie przyczyn i okoliczności wypadku odbywa się w obecności przedstawiciela służby bhp Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.

**§ 7.**

Pracodawcy zobowiązują się informować siebie nawzajem oraz swoich pracowników lub ich przedstawicieli o działaniach w zakresie zapobiegania zagrożeniom zawodowym występującym podczas wykonywanychprzez nich prac.

**§ 8.**

Porozumienie zostało sporządzone w ………....... jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

1. …................................................................ 2. ….................................................................

3. …................................................................ 4. …................................................................

*(czytelne podpisy pracodawców lub osób upoważnionych do składania oświadczeń w ich imieniu)*

Załącznik Nr 8 do Umowy **...................**

………………………………

(Wykonawca)

**Protokół**

**wydania/zwrotu/zniszczenia/usunięcia\***

**materiałów zawierających informacje chronione z zasobów informacyjnych**

Dotyczy umowy nr ………………………………….

Oświadczam, że wydałem/zwróciłem/zniszczyłem/usunąłem\* następujące materiały zawierające informacje chronione:

1) ……………………………………………………………………………………………………………………………………………….,

2) ……………………………………………………………………………………………………………………………………………….,

3) ……………………………………………………………………………………………………………………………………………….,

4) ……………………………………………………………………………………………………………………………………………….,

………………………………………………………………………………………

Podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

Zapoznałem się:

…………………………………..…..

Podpis osoby uprawnionej

do reprezentowania Zamawiającego