

UMOWA NA SUKCESYWNE WYKONYWANIE MATERIAŁÓW PROMOCYJNYCH

zawarta w Warszawie (dalej jako „**Umowa**”) pomiędzy:

spółką Centralny Port Komunikacyjny sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, Al. Jerozolimskie 142B, 02 – 305 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000759991, o kapitale zakładowym w wysokości 1.277.500.000 zł, posiadającą numer NIP 701-08-94-497, posiadającą numer REGON 381918620, zwaną dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez:

[xxx] – [xxx], umocowanego do samodzielnej reprezentacji Zamawiającego na podstawie pełnomocnictwa, które nie zostało zmienione, odwołane, ani nie wygaśło. Kopia pełnomocnictwa stanowi **załącznik nr 1** do Umowy

a

spółką [xxx], ul. [xxx], [xxx], wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy [xxx], [xxx] Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS [xxx]; NIP [xxx]; REGON [xxx], reprezentowaną przez:

[xxx] – [xxx] umocowaną/ego do reprezentacji zgodnie z informacją odpowiadającą odpisowi aktualnemu KRS dla Wykonawcy, który stanowi **załącznik nr 1** do Umowy

Zamawiający i Wykonawca łącznie zwani dalej również „**Stronami**”, a każdy z osobna „**Stroną**”

1 DEFINICJE

- 1.1 **Dni Robocze** – dni od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 18.00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy;
- 1.2 **Informacje Poufne** – przez Informacje poufne Strony rozumieją w szczególności:

- 1.2.1 wszelkie informacje lub dane dotyczące działalności każdej ze Stron, w szczególności o charakterze prawnym, gospodarczym, technicznym, technologicznym, finansowym, operacyjnym, administracyjnym, organizacyjnym i innym dotyczące Stron przekazane drugiej Stronie w związku z wykonaniem Umowy, zarówno przed jej zawarciem, w czasie jej obowiązywania jak i po jej rozwiązaniu, nawet jeżeli informacje te nie są oznaczone jako poufne, ale ich treść uzasadnia postrzeganie ich za poufne, niezależnie od postaci, formy informacji, w tym ujawnianej poprzez zapis na dysku komputerowym, na piśmie, ustnie, wizualnie, w postaci próbek, modeli, szkiców. Informacje te stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Stron w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r., poz. 1930).
- 1.2.2 wszystkie informacje dotyczące w sposób bezpośredni lub pośredni firm lub podmiotów współpracujących z którąkolwiek ze Stron, a także innych podmiotów, jeżeli: zostały one przekazane zarówno przed podpisaniem niniejszej Umowy w jakiegokolwiek formie, jak i po podpisaniu Umowy w związku z wykonywaniem Umowy, niezależnie od formy informacji i formy przekazania tych informacji.
- 1.2.3 wszelkie informacje lub dokumenty studialne, przedprojektowe, projektowe lub inne informacje bezpośrednio lub pośrednio związane z projektowanym obszarem gruntu przeznaczonym na potrzeby Zamawiającego, w tym dotyczące dokładnej lokalizacji linii kolejowych, lotniska i węzła kolejowego Zamawiającego, w przypadku uzyskania do nich dostępu w jakikolwiek sposób podczas dalszej współpracy Stron;
- 1.3 **Koordynatorzy Wykonawcy** – oznacza osobę wskazaną w **pkt [14.1.2]**;
- 1.4 **Koordynatorzy Zamawiającego** – oznacza osoby wskazane w **pkt [14.1.1]**;
- 1.5 **Objęcie Sankcjami** - wystąpienie okoliczności faktycznych lub prawnych stanowiących przesłanki kwalifikujące dany podmiot do kategorii Podmiotów Objętych Sankcjami;
- 1.6 **OPZ** – Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiący **załącznik nr 2** do Umowy;
- 1.7 **Oferta** – oferta złożona przez Wykonawcę, stanowiąca **załącznik nr 3** do Umowy;
- 1.8 **Podmiot Objęty Sankcjami** – podmiot należący do którejkolwiek z poniższych kategorii:
- 1.8.1 podmiot, o którym mowa w art. 5k ust. 1 Rozporządzenia 833/2014, tj.;
- 1.8.1.1 obywatel rosyjski, osoba fizyczna, osoba prawna, podmiot lub organ z siedzibą w Rosji;
- 1.8.1.2 osoba prawna, podmiot lub organ, do której/którego prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu lub podmiotów, o którym/których mowa w **pkt [1.8.1.1]**;
- 1.8.1.3 osoba fizyczna lub prawna, podmiot lub organ działająca/y w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu lub podmiotów, o którym/których mowa w **pkt [1.8.1.1]** lub **pkt [1.8.1.2]**;
- 1.8.2 podmiot wymieniony w którymkolwiek z wykazów określonych w Rozporządzeniu 765/2006,

- 1.8.3 podmiot wymieniony w którymkolwiek z wykazów określonych w Rozporządzeniu 269/2014,
- 1.8.4 podmiot wpisany na listę, o której mowa w art. 2 ust. 1 Ustawy na podstawie decyzji w sprawie wpisu na tę listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy,
- 1.8.5 podmiot, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest, lub po 23 lutego 2022 r. był, podmiot, o którym mowa w **pkt [1.8.2]**, **pkt [1.8.3]** lub **pkt [1.8.4]**,
- 1.8.6 podmiot, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, jest lub po 23 lutego 2022 r. był, podmiot, o którym mowa w **pkt [1.8.2]**, **pkt [1.8.3]** lub **pkt [1.8.4]**,
- 1.8.7 inny podmiot objęty, na podstawie przepisów prawa obowiązującego w Rzeczypospolitej Polskiej, sankcjami wyłączającymi lub ograniczającymi możliwość zawarcia z nim lub realizacji z nim lub z jego udziałem Umowy
- 1.9 **Podmiot Współpracujący** – podmiot będący:
- 1.9.1 podwykonawcą Wykonawcy (któregokolwiek stopnia, tj. także dalszym podwykonawcą), którego przedmiotem świadczenia są roboty budowlane, dostawy lub usługi;
- 1.9.2 podmiotem na którego zdolnościach Wykonawca polega
- 1.10 **Usługi** – przedmiot Umowy, o którym mowa w **pkt [2.1]**;
- 1.11 **Rozporządzenie 765/2006** - Rozporządzenie Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczące środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy;
- 1.12 **Rozporządzenie 269/2014** - Rozporządzenie Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających;
- 1.13 **Rozporządzenie 833/2014** - Rozporządzenie Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie
- 1.14 **Siła Wyższa** – pojęcie zdefiniowane zostało w **pkt [13.1]**;
- 1.15 **Umowa** – oznacza niniejszą umowę raz ze wszystkimi załącznikami do niej;
- 1.16 **Ustawa** - ustawa z dnia z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
- 1.17 **Wynagrodzenie jednostkowe** – wynagrodzenie, o którym mowa w **pkt [6.1]**;
- 1.18 **Wynagrodzenie maksymalne** - wynagrodzenie, o którym mowa w **pkt [6.2]**;

- 1.19 **Zamówienie** – skonkretyzowane polecenie wykonania Usług udzielane Wykonawcy zgodnie z procedurą wskazaną **pkt [3]**, określające w szczególności rodzaje i liczbę materiałów promocyjnych w ramach Zestawu;
- 1.20 **Zestaw** – skonkretyzowany pakiet materiałów promocyjnych wskazanych w OPZ, będący elementem składowym Zamówienia.

2 PRZEDMIOT UMOWY

- 2.1 Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się wytwarzać na rzecz Zamawiającego Zestawy materiałów promocyjnych o cechach określonych w OPZ i każdorazowym Zamówieniu, a także świadczyć usługi polegające na konfekcjonowaniu wytworzonych materiałów promocyjnych oraz transportowaniu ich w miejsca wskazane przez Zamawiającego w Zamówieniu (dalej jako „Usługi”).
- 2.2 Wykonawca będzie świadczył Usługi po stawkach jednostkowych określonych w Ofercie, które pozostają niezmiennie przez cały okres obowiązywania Umowy.

3 UDZIELANIE ZAMÓWIEŃ

- 3.1 Usługi świadczone będą przez Wykonawcę sukcesywnie, na podstawie odrębnych Zamówień, składanych przez Koordynatora Zamawiającego w formie wiadomości e-mail, na następujący adres e-mail Wykonawcy: **[xxx]*** w których Zamawiający określi w szczególności:

- 3.1.1 Zestaw i liczbę materiałów promocyjnych stosownie do postanowień ust. 1 OPZ; oraz
- 3.1.2 zakres Usług objętych Zamówieniem; oraz
- 3.1.3 miejsce dostarczenia materiałów promocyjnych objętych Zamówieniem.

*[*pole zostanie uzupełnione na etapie przygotowania umowy do podpisu]*

- 3.2 Liczba Zamówień udzielanych Wykonawcy na podstawie Umowy uzależniona będzie od potrzeb Zamawiającego.
- 3.3 Termin na wykonanie jednostkowego Zamówienia będzie nie dłuższy niż **[xxx]*** Dni Roboczych od dnia przyjęcia Zamówienia przez Koordynatora Wykonawcy, zgodnie z pkt [3.4]. Zamawiający dopuszcza możliwość wydłużenia terminu wskazanego w Zamówieniu, jednak wyłącznie na uzasadnioną prośbę Wykonawcy przesłaną nie później niż na 3 dni kalendarzowe przed terminem przewidzianym na wykonanie Zamówienia na adres email Koordynatora Zamawiającego.

*[*pole zostanie uzupełnione na etapie przygotowania umowy do podpisu]*

- 3.4 Wykonawca rozpocznie świadczenie Usług w ramach danego Zamówienia niezwłocznie, nie później jednak niż w następnym Dniu Roboczym po udzieleniu Zamówienia przez Zamawiającego. Za udzielone uznaje się Zamówienie, którego przyjęcie do realizacji zostało potwierdzone przez Koordynatora Wykonawcy w drodze wiadomości email przesłanej na adres email Koordynatora Zamawiającego.
- 3.5 Uzgodniony między Stronami zakres Zamówienia stanowi integralną część Umowy.

- 3.6 Wykonawca po zrealizowaniu Zamówienia zobowiązuje się dostarczyć na adres Koordynatora Zamawiającego raport z realizacji wysyłki, zawierający w szczególności informację o terminie i liczbie sztuk wysłanych materiałów promocyjnych.

4 OŚWIADCZENIA I ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

- 4.1 Wykonawca oświadcza, iż posiada wiedzę, kwalifikacje i umiejętności, a także zasoby techniczne niezbędne dla prawidłowego wykonania Umowy.
- 4.2 Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z należytą starannością, według swej najlepszej woli i wiedzy.
- 4.3 Wykonawca zobowiązuje się do:
- 4.3.1 wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z parametrami określonymi w Zamówieniu;
 - 4.3.2 umożliwienia Zamawiającemu akceptowania zdjęcia próbnego egzemplarza, zgodnie z procedurą opisaną w **pkt [10]**;
 - 4.3.3 przechowania i zabezpieczenia wydrukowanego nakładu materiałów promocyjnych do dnia ekspedycji.
- 4.4 Do chwili dostarczenia Zamawiającemu, nakład materiałów promocyjnych stanowi własność Wykonawcy, tj. niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia nakładu przechodzi na Zamawiającego z chwilą jego odbioru. W przypadku, gdy materiały promocyjne będą transportowane do miejsc innych niż siedziba Zamawiającego, powyższe stosuje się z chwilą doręczenia tych materiałów operatorowi pocztowemu.
- 4.5 Wykonawca może powierzyć wykonanie przedmiotu Umowy osobom trzecim (podwykonawcom).

5 CZAS TRWANIA UMOWY

- 5.1 Umowa obowiązuje przez okres 12 miesięcy od dnia jej podpisania przez ostatnią ze Stron lub do momentu wyczerpania kwoty Wynagrodzenia maksymalnego w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej.
- 5.2 Zamawiający ma prawo do wypowiedzenia Umowy w każdym czasie, z zachowaniem 1- miesięcznego okresu wypowiedzenia.
- 5.3 Wykonawca ma prawo do wypowiedzenia Umowy jedynie z ważnych powodów, za które Strony uznają brak wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia, stosownie do postanowień **pkt [6]**.

6 WYNAGRODZENIE

- 6.1 Z tytułu należytego świadczenia Usług, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości wskazanej w Zamówieniu mu udzielonym, na zasadach określonych w **pkt [3]** (dalej jako „Wynagrodzenie jednostkowe”).

- 6.2 Maksymalne łączne wynagrodzenie z tytułu wykonania Umowy w żadnym wypadku nie przekroczy kwoty **[xxx]*** (słownie: **[xxx]***) złotych netto powiększonej o należny podatek VAT wg obowiązującej stawki. Kwota Wynagrodzenia maksymalnego jest limitem kwotowym dotyczącym Umowy i nie musi być w całości wykorzystana. Udzielenie Zamówień na kwotę łączną niższą niż Wynagrodzenie maksymalne, nie może być podstawą do roszczeń Wykonawcy wobec Zamawiającego.

*[*pole zostanie uzupełnione na etapie przygotowania umowy do podpisu]*

- 6.3 Wynagrodzenie, o którym mowa w **pkt [6.2]** powyżej, obejmuje wszelkie koszty i wyczerpuje wszelkie roszczenia finansowe Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy, w tym w szczególności:

6.3.1 koszty produkcji materiałów promocyjnych;

6.3.2 koszty konfekcjonowania oraz transportu materiałów promocyjnych do miejsc wskazanych każdorazowo w Zamówieniu;

6.3.3 wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów, w tym podatek od towarów i usług.

- 6.4 Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie protokół odbioru bez uwag, zaakceptowany przez Koordynatora Zamawiającego zgodnie z procedurą odbiorową określoną w **pkt [10]** lub raport z realizacji wysyłki, zgodnie z **pkt [3.6]**.

- 6.5 Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT w terminie 30 dni od dnia wystawienia faktury przez Wykonawcę, na następujący rachunek bankowy Wykonawcy: **[xxx]***.

*[*pole zostanie uzupełnione na etapie przygotowania umowy do podpisu]*

- 6.6 Zamawiający nie wyraża zgody na przelew (cesję) wierzytelności Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy na osoby trzecie. Strony postanawiają, że Zamawiający będzie miał prawo do przeniesienia praw i obowiązków w całości lub w części wynikających z niniejszej Umowy w razie przekształcenia, podziału lub połączenia, a także na rzecz podmiotów utworzonych przez Zamawiającego (spółki córki) lub na podmioty będące jego spółką zależną lub powiązaną w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia 15 września 2000 r. - Kodeks spółek handlowych (Dz. U. z 2020 r., poz. 1526 ze zm.).

- 6.7 Wykonawca dostarczy faktury w formacie elektronicznym zapewniającym autentyczność pochodzenia, integralność treści oraz czytelność, zgodnie z art. 106m Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 685, ze zm.), na adres poczty elektronicznej faktury@cpk.pl lub za pośrednictwem platformy, o której mowa w art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1666). W przypadku dostarczenia faktury w formie elektronicznej w inny sposób niż wyżej wskazano, taką fakturę uznaje się za niedostarczoną. Dla celów wystawienia faktur, Strony ustalają, co następuje:

- 6.7.1 Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług VAT, NIP 701 089 44 97 i jest uprawniony do otrzymywania faktur VAT, oraz że posiada status „dużego przedsiębiorcy” w rozumieniu art. 4 pkt 6) ustawy z dnia 8.03.2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (tj. Dz.U z 2021 r., poz. 424 ze zm.);
- 6.7.2 Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług VAT i jest uprawniony do wystawiania faktur VAT.
- 6.8 Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w **pkt [6.5]** powyżej został ujęty w wykazie podatników VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej zgodnie z art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U z 2021 r. poz. 685 ze zm.) przed doręczeniem faktury Zamawiającemu. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić Zamawiającego w formie pisemnej o ewentualnych zmianach w tym zakresie.
- 6.9 Zmiana stawki podatku VAT w trakcie trwania Umowy nie stanowi zmiany Umowy.
- 6.10 Dniem zapłaty wynagrodzenia jest dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
- 6.11 W przypadku doręczenia Zamawiającemu faktury zawierającej błędy, doręczonej na niewłaściwy adres lub niezawierającej wszystkich danych wymaganych przepisami prawa i postanowieniami Umowy, do czasu otrzymania od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury, Zamawiający nie będzie zobowiązany do dokonania płatności objętej fakturą, a Wykonawcy nie przysługuje prawo do naliczania odsetek za opóźnienie w płatności wynagrodzenia.

7 KARY UMOWNE

- 7.1 Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną w następujących przypadkach:
- 7.1.1 zwłoki w wykonaniu któregośkolwiek Zamówienia, w stosunku do terminu, o którym mowa w **pkt [3.3]** – w wysokości 10 % wartości Zamówienia za każdy dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 100% tego Zamówienia;
- 7.1.2 odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności opisanych w **pkt [11]** – w wysokości 20% Wynagrodzenia maksymalnego netto;
- 7.1.3 za naruszenie postanowień Umowy w zakresie zachowania poufności, określonych w **pkt [8]** – w wysokości 15.000 (słownie: piętnaście tysięcy) złotych za każdy przypadek naruszenia.
- 7.2 Maksymalna wysokość naliczonych Wykonawcy kar umownych, o których mowa w **pkt [7.1.1]** i **pkt [7.1.2]** nie przekroczy 30% Wynagrodzenia maksymalnego netto.
- 7.3 Kary umowne mogą się kumulować, z zastrzeżeniem ich maksymalnej wysokości wskazanej w **pkt [7.2]**. Naliczenie przez Zamawiającego kary umownej, o której mowa w **pkt [7.1.1]** nie wyłącza możliwości naliczenia kary umownej, o której mowa w **pkt [7.1.2]** do czasu złożenia oświadczenia o odstąpieniu.

- 7.4 Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
- 7.5 Z zastrzeżeniem przepisów powszechnie obowiązujących, Zamawiający ma prawo dokonać potrącenia nałożonej kary umownej z wynagrodzeniem Wykonawcy. Potrącenie jest możliwe również wtedy, gdy do potrącenia przedstawione zostały wierzytelności jeszcze niewymagalne.
- 7.6 Jeżeli potrącenie nie jest możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty zastrzeżonych kar umownych na rachunek wskazany przez Zamawiającego w nocie obciążeniowej, w terminie 14 dni od dnia otrzymania takiej noty.
- 7.7 Naliczenie kar umownych nie zwalnia Wykonawcy ze zobowiązań wynikających z Umowy.
- 7.8 Strony postanawiają, że rozwiązanie lub wygaśnięcie Umowy nie pozbawia prawa Zamawiającego do naliczenia Wykonawcy kar umownych za okoliczności powstałe do dnia wygaśnięcia Umowy.

8 POUFNOŚĆ

- 8.1 W trakcie wykonywania niniejszej Umowy oraz w terminie 5 lat po jej realizacji, a po upływie tego okresu tak długo jak jest to wymagane z uwagi na przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy i wykorzystywania wyłącznie w celu wykonywania Umowy Informacji Poufnych uzyskanych w związku z zawarciem i wykonywaniem Umowy od drugiej Strony bądź w jakikolwiek inny sposób.
- 8.2 Informacje Poufne w powyższym rozumieniu nie obejmują informacji, które:
- 8.2.1 w momencie ich ujawniania Stronie otrzymującej były już publicznie znane lub staną się publicznie znane bez naruszenia postanowień niniejszej Umowy; lub
 - 8.2.2 zostały zawarte w materiałach marketingowych lub dokumentach przeznaczonych do ujawnienia, stworzonych wyraźnie w celu ich ujawnienia oraz pisemnie (pod rygorem nieważności) zatwierdzonych i zaakceptowanych przez Stronę, której te materiały lub dokumenty dotyczą, do takiego zastosowania; lub
 - 8.2.3 zostały wyraźnie zatwierdzone i zaakceptowane do ujawnienia przez Stronę, której dotyczą, pisemnie lub za pomocą wiadomości e-mail (pod rygorem nieważności).
- 8.3 Strony zobowiązują się:
- 8.3.1 zachować w tajemnicy Informacje Poufne oraz nie ujawniać ich osobom innym niż wymienione w **pkt [8.4]**, jak również dochować zawodowej staranności przy ochronie Informacji Poufnych, stosując takie środki, jakich użyłaby względem własnych informacji poufnych;
 - 8.3.2 zachować w tajemnicy i nie ujawniać osobom trzecim faktu otrzymania Informacji Poufnych ani faktu prowadzenia rozmów lub negocjacji z drugą Stroną związanych z niniejszą Umową;

- 8.3.3 używać Informacji Poufnych wyłącznie dla celów związanych z realizacją niniejszej Umowy;
- 8.3.4 nie wykonywać jakichkolwiek kopii Informacji Poufnych lub nie powielać ich, chyba że wykonanie kopii lub powielenie Informacji Poufnej jest niezbędne dla celów niniejszej Umowy. Na żądanie Strony, druga Strona zobowiązuje się niezwłocznie zwrócić wszelkie Informacje Poufne (w tym bez ograniczeń wszelkie nośniki, na których zapisane zostały Informacje Poufne) lub je zniszczyć.
- 8.4 Strony mają prawo udostępniać Informacje Poufne, jak również ujawniać fakt otrzymania Informacji Poufnych wyłącznie z zachowaniem następujących zasad:
- 8.4.1 w odpowiedzi na żądanie właściwego organu władzy państwowej lub gdy obowiązek ujawnienia Informacji Poufnych wynika z przepisów prawa lub właściwych regulaminów, praktyk lub standardów, a także w związku z postępowaniem administracyjnym, sądowym lub arbitrażowym, którego Wykonawca jest stroną lub uczestnikiem lub w ramach badania lub dochodzenia prowadzonego przez jakiegokolwiek organy administracji;
- 8.4.2 w pozostałych przypadkach – wyłącznie za uprzednią pisemną zgodą drugiej Strony pod rygorem nieważności.
- 8.5 Wykonawca oznaczy Informacje Poufne zawarte w przekazywanych materiałach jako tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy.
- 8.6 Wykonawca odpowiada za zachowanie poufności Informacji Poufnych na zasadach określonych w niniejszym paragrafie także przez swoich pracowników osoby, które kieruje do wykonania Umowy.
- 8.7 Ujawnienie Informacji poufnych, w tym na podstawie i zgodnie z obowiązkiem wynikającym z przepisów prawa, orzeczenia sądu lub decyzji organu administracji państwowej, wymaga uprzedniego uzgodnienia z Zamawiającym, o ile jest to prawnie dopuszczalne.
- 8.8 W każdym przypadku zakończenia Umowy, Strony zobowiązują się do zwrotu drugiej Stronie wszelkich dokumentów i innych materiałów dotyczących Informacji poufnych, jakie sporządziły, zebrały, opracowały lub otrzymały w czasie trwania Umowy albo w związku lub przy okazji jej wykonywania, włączając w to ich kopie, odpisy, a także zapisy na innych nośnikach pamięci, najpóźniej do dnia zakończenia Umowy.
- 8.9 W przypadku powstania wątpliwości, co do charakteru informacji, Wykonawca zobowiązuje się, przed ich ujawnieniem, przekazaniem lub wykorzystaniem, uzyskać opinię Zamawiającego w sprawie możliwości ujawnienia, przekazania lub wykorzystania tych informacji.
- 8.10 Wykonawca nie może udostępniać efektów świadczonych Usług osobom innym niż Zamawiający chyba, że przepis prawa stanowi inaczej.

9 KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

- 9.1 Wykonawca zobowiązuje się poinformować w imieniu Zamawiającego wszystkie osoby fizyczne kierowane ze strony Wykonawcy do realizacji Umowy, o:
- 9.1.1 fakcie przekazania danych osobowych Zamawiającemu;
 - 9.1.2 przetwarzaniu danych osobowych przez Zamawiającego.
- 9.2 Wykonawca zobowiązuje się, powołując się na art. 14 RODO, wykonać w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny wobec osób, o których mowa w **pkt [9.1]**, przekazując im treść klauzuli informacyjnej, której wzór stanowi **załącznik nr 4** do Umowy – Klauzula Informacyjna RODO, wskazując jednocześnie tym osobom Wykonawcę, jako źródło pochodzenia danych osobowych, którymi dysponował będzie Zamawiający.
- 9.3 W przypadku, kiedy w ramach Umowy którakolwiek ze Stron powierzy do przetwarzania dane osobowe zawarta zostanie odrębna umowa powierzenia przetwarzania danych, zgodna z **Załącznikiem nr 5** do Umowy oraz Wykonawca przedstawi wypełnioną ankietę, zgodnie ze wzorem zawartym w **Załączniku nr 6** do Umowy.

10 PROCEDURA ODBIORU

- 10.1 Wykonawca po udzieleniu Zamówienia w trybie wskazanym w **pkt [3.4]** zobowiązuje się wytworzyć i dostarczyć materiały promocyjne w liczbie i formie określonej w danym Zamówieniu:
- 10.1.1 do siedziby Zamawiającego
 - lub – stosownie do treści udzielonego Zamówienia –
 - 10.1.2 do placówek pocztowych wskazanych w Zamówieniu, znajdujących się na obszarze gmin Baranów, Teresin, Wiskitki.
- 10.2 Przed wysłaniem materiałów promocyjnych, zgodnie z **pkt [10.1]**, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu w drodze wiadomości email zdjęcie wydrukowanych egzemplarzy materiałów promocyjnych w celu dokonania oceny przez Zamawiającego. Niezależnie od powyższego Zamawiający uprawniony jest do weryfikacji jakości technicznej wydrukowanych materiałów promocyjnych w miejscu ich produkcji.
- 10.3 Zamawiający zobowiązuje się do oceny dostarczonej próbki materiałów promocyjnych, o której mowa w **pkt [10.2]** oraz podjęcia decyzji o przyjęciu Zamówienia lub o konieczności naniesienia zmian w trybie **pkt [10.4]** poniżej lub odmowie akceptacji Zamówienia.
- 10.4 Zamawiający, działający za pośrednictwem Koordynatora Zamawiającego może, w terminie 7 Dni Roboczych, zgłosić w formie wiadomości e-mail uwagi oraz zażądać wprowadzenia zmian i poprawek w materiałach promocyjnych, a Wykonawca zobowiązany jest nanieść poprawki w terminie 2 Dni Roboczych od chwili zgłoszenia uwag i przekazać Zamawiającemu poprawione materiały promocyjne.
- 10.5 Jeżeli poprawiona wersja materiałów promocyjnych uwzględnia uwagi zgłoszone zgodnie z **pkt [10.4]** powyżej, zostanie zaakceptowana przez Koordynatora Zamawiającego w formie pisemnej lub w formie wiadomości e-mail.

- 10.6 Jeżeli Zamawiający w terminie określonym w **pkt [10.4]** od przekazania próbki materiałów promocyjnych, zgodnie z **pkt [10.2]**, nie zgłosi uwag uznaje się, że Zamówienie zostało przyjęte bez zastrzeżeń tj. akceptuje materiały promocyjne pod względem merytorycznym i jakości technicznej.
- 10.7 Po akceptacji Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się zrealizować Zamówienie w pełnym zakresie. Akceptacja Zamawiającego stanowi podstawę do zapłaty Wykonawcy Wynagrodzenia jednostkowego.
- 10.8 Zamawiający uprawniony będzie do odmowy akceptacji danego Zamówienia w przypadku:
- 10.8.1 nieuwzględnienia przez Wykonawcę zastrzeżeń zgłoszonych przez Zamawiającego w trybie **pkt [10.4]** lub
 - 10.8.2 dostarczenia przez Wykonawcę kolejnej wersji próbnej partii materiałów promocyjnych obarczonych wadami, w trybie **pkt [10.2]**
 - w takich przypadkach Wykonawca nie będzie zobowiązany do kontynuowania realizacji tego Zamówienia i nie będą mu przysługiwać żadne roszczenia odszkodowawcze względem Zamawiającego.

11 ODSZKODOWANIE OD UMOWY

- 11.1 Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy (w całości lub części) ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy:
- 11.1.1 Wykonawca lub osoby kierowane przez Wykonawcę do realizacji Usług naruszają postanowienia Umowy dotyczące poufności lub powierzenia przetwarzania danych osobowych; lub
 - 11.1.2 Wykonawca pozostaje w zwłoce z rozpoczęciem lub realizacją Usług, w tym także w ramach poszczególnych Zamówień w stosunku do terminów wskazanych w Zamówieniu, a dodatkowy termin, nie krótszy niż 5 dni kalendarzowych, wyznaczony na usunięcie tego naruszenia w odrębnym wezwaniu przesłanym przez Zamawiającego upłynie bezskutecznie, przy czym Zamawiający może przesłać wezwanie na adres email poczty elektronicznej wskazany przez Wykonawcę w niniejszej Umowie; lub
 - 11.1.3 gdy łączna suma potencjalnie możliwych do żądania kar umownych przekroczy 30% Wynagrodzenia maksymalnego; lub
 - 11.1.4 Wykonawca co najmniej trzykrotnie doprowadził do sytuacji opisanej w **pkt [3.4]** lub
 - 11.1.5 Wykonawca co najmniej trzykrotnie doprowadził do sytuacji opisanej w **pkt [10.4]**.

- 11.2 Odstąpienie w formie oświadczenia, o którym mowa w **pkt [11.1]**, dla swej skuteczności powinno być złożone w formie pisemnej na adres Koordynatora Wykonawcy pod rygorem nieważności w terminie do 30 dni kalendarzowych od dnia dowiedzenia się przez Zamawiającego o wystąpieniu przesłanki odstąpienia. W przypadku odstąpienia od Umowy, Zamawiający wedle własnego uznania zdecyduje o kontynuowaniu wykonania wcześniej zamówionych Usług lub o ich zakończeniu. Wykonawca może żądać wówczas wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu należytego wykonania tej części Usług, które będą kontynuowane i odebrane z zastosowaniem procedury opisanej w **pkt [10]**.
- 11.3 Odstąpienie od Umowy nie pozbawia Zamawiającego prawa do żądania zapłaty kar umownych wynikających ze zdarzeń, które nastąpiły przed wystąpieniem którejkolwiek z tych okoliczności.

12 KLAUZULA SANKCYJNA

- 12.1 Postanowienia niniejszego punktu mają na celu niedopuszczenie, by w wykonywaniu Umowy brały udział Podmioty Objęte Sankcjami.
- 12.2 Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia Umowy:
- 12.2.1 nie jest Podmiotem Objętym Sankcjami, oraz
 - 12.2.2 wartość świadczeń powierzonych do zrealizowania Podmiotom Współpracującym, które są Podmiotami Objętymi Sankcjami, liczona łącznie dla wszystkich Podmiotów Współpracujących będących Podmiotami Objętymi Sankcjami, nie przekracza kwoty odpowiadającej 10% wartości wynagrodzenia, jakie może być należne Wykonawcy na podstawie Umowy,
- albo
- 12.2.3 (a) jest Podmiotem Objętym Sankcjami lub (b) wartość świadczeń powierzonych do zrealizowania Podmiotom Współpracującym, które są Podmiotami Objętymi Sankcjami, liczona łącznie dla wszystkich Podmiotów Współpracujących będących Podmiotami Objętymi Sankcjami, przekracza kwotę odpowiadającą 10% wartości wynagrodzenia, jakie może być należne Wykonawcy na podstawie Umowy, jednakże uprzednio wydane zostało, przewidziane w art. 5k ust. 2 Rozporządzenia 833/2014, zezwolenie na zawarcie i wykonywanie Umowy pomimo Objęcia Sankcjami Wykonawcy lub jego Podmiotów Współpracujących.
- 12.3 Wykonawca zapewnia i gwarantuje, że w całym okresie realizacji Umowy:
- 12.3.1 nie będzie Podmiotem Objętym Sankcjami oraz
 - 12.3.2 wartość świadczeń powierzonych do zrealizowania Podmiotom Współpracującym, które są Podmiotami Objętymi Sankcjami (ani świadczeń zrealizowanych przez nie), liczona łącznie dla wszystkich Podmiotów Współpracujących będących Podmiotami Objętymi Sankcjami, nie przekroczy w całym okresie wykonywania Umowy kwoty odpowiadającej 10% wartości wynagrodzenia, jakie może być należne Wykonawcy na podstawie Umowy, chyba że zastosowanie znajdzie art. 5k ust. 2 Rozporządzenia 833/2014.

- 12.4 Wykonawca zapewnia i gwarantuje, że w ramach wykonywania Umowy ani Wykonawca ani żaden z Podmiotów Współpracujących nie naruszą żadnego, wynikającego z sankcji wprowadzonych na mocy przepisów obowiązujących w Rzeczypospolitej Polskiej, zakazu działania lub zaniechania, w szczególności określonych w Rozporządzeniu 833/2014, Rozporządzeniu 765/2006 lub Rozporządzeniu 269/2014 zakazów nabywania dostaw, usług lub robót budowlanych znajdujących się w lub pochodzących z Białorusi lub Rosji oraz zakazów przywozu lub transportowania produktów pochodzących lub wywożonych z Białorusi lub Rosji.
- 12.5 Wykonawca będzie składał pisemne oświadczenia o braku Objęcia Sankcjami dotyczące Wykonawcy oraz jego Podmiotów Współpracujących, zgodne z wzorem stanowiącym **załącznik nr 7**:
- 12.5.1 na bieżąco, wraz z każdą przedkładaną fakturą;
oraz, niezależnie,
- 12.5.2 na każde żądanie Zamawiającego.
- 12.6 Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu, w terminie 14 dni od otrzymania przez Wykonawcę żądania Zamawiającego, oświadczenia wszystkich lub wskazanych przez Zamawiającego, Podmiotów Współpracujących o braku Objęcia Sankcjami, zgodne z wzorem stanowiącym **załącznik nr 7**.
- 12.7 Nieprzedłożenie wraz z fakturą oświadczenia, o którym mowa w **pkt [12.5.1]** powoduje, że należność objęta fakturą nie staje się wymagalna i termin płatności nie biegnie. Termin zapłaty należności objętej fakturą biegnie dopiero od momentu przekazania Zamawiającemu faktury wraz ze wszystkimi dokumentami wymaganymi Umową, w tym oświadczeniem, o którym mowa w **pkt [12.5.1]**.
- 12.8 Wykonawca zapewnia i gwarantuje, że zawiadomi Zamawiającego, w sposób określony w **pkt [12.7]**, o każdej zmianie stanu rzeczy co do którego Wykonawca złożył oświadczenie, o którym mowa w **pkt [12.2]**, a w szczególności, że zawiadomi Zamawiającego, jeżeli:
- 12.8.1 Wykonawca stanie się Podmiotem Objętym Sankcjami lub
- 12.8.2 wartość świadczeń powierzonych do zrealizowania wszystkim Podmiotom Współpracującym będącym Podmiotami Objętymi Sankcjami (lub świadczeń zrealizowanych przez nie) liczona łącznie dla wszystkich Podmiotów Współpracujących będących Podmiotami Objętymi Sankcjami, przekroczy w całym okresie realizacji Umowy kwotę odpowiadającą 10% wartości wynagrodzenia, jakie może być należne Wykonawcy na podstawie Umowy.
- 12.9 Wykonawca dokona zawiadomienia, o którym mowa w **pkt [12.8]**, w formie pisemnej, w terminie 3 Dni Roboczych od dnia, w którym Wykonawca dowiedział się lub, przy dołożeniu należytej staranności, powinien dowiedzieć się o zaistnieniu podstaw do dokonania zawiadomienia.
- 12.10 W celu realizacji obowiązku, o którym mowa w **pkt [12.8]**, Wykonawca zapewni w szczególności, że każdy z jego Podmiotów Współpracujących zawiadomi Wykonawcę, w formie pisemnej, o:

12.10.1 powstaniu stanu Objęcia go Sankcjami, jak również o

12.10.2 samym wystąpieniu ryzyka powstania takiej sytuacji,

niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 3 Dni Roboczych od dnia, w którym taki Podmiot Współpracujący dowiedział się lub, przy dołożeniu należytej staranności, powinien dowiedzieć się o jego zaistnieniu lub wystąpieniu ryzyka powstania takiej sytuacji.

12.11 W przypadku, gdy:

12.11.1 Wykonawca stanie się Podmiotem Objętym Sankcjami,

12.11.2 wartość świadczeń powierzonych do zrealizowania wszystkim Podmiotom Współpracującym będącym Podmiotami Objętymi Sankcjami (lub świadczeń zrealizowanych przez nie) liczona łącznie dla wszystkich Podmiotów Współpracujących będących Podmiotami Objętymi Sankcjami, przekroczy kwotę odpowiadającą 10% wartości wynagrodzenia, jakie może być należne Wykonawcy na podstawie Umowy lub

12.11.3 doszło do naruszenia **pkt [12.4]**,

a Wykonawca zawiadomi o tym fakcie Zamawiającego, Zamawiający może oświadczyć Wykonawcy o zawieszeniu wykonywania Umowy na odpowiedni okres, nieprzekraczający trzech miesięcy, jednocześnie wzywając Wykonawcę do doprowadzenia do zmiany tych okoliczności lub określając zasady wystąpienia o uzyskanie przewidzianego w art. 5k ust. 2 Rozporządzenia 833/2014 zezwolenia na udzielenie lub dalsze wykonywanie zamówienia. Wykonawca ma obowiązek zawiadomić Zamawiającego o usunięciu okoliczności stanowiących podstawę zawieszenia wykonywania Umowy. W przypadku bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu Zamawiający może skorzystać ze wszystkich praw przewidzianych na mocy niniejszego punktu, w tym prawa do odstąpienia od Umowy i naliczenia kar umownych.

12.12 W przypadku, gdy Zamawiający poweźmie uzasadnione wątpliwości co do tego, czy Wykonawca nie narusza **pkt [12.3]** lub **pkt [12.4]**, Zamawiający może oświadczyć Wykonawcy o zawieszeniu wykonywania Umowy na odpowiedni okres, nieprzekraczający trzech miesięcy. W razie potwierdzenia braku naruszeń, Zamawiający oświadczy o wznowieniu wykonywania Umowy. W przypadku potwierdzenia naruszeń, Zamawiający może skorzystać ze wszystkich praw przewidzianych na mocy niniejszego punktu, w tym prawa do odstąpienia od Umowy i naliczenia kar umownych.

12.13 Oświadczenie o zawieszeniu wymaga zachowania formy pisemnej. W okresie zawieszenia Wykonawca ma obowiązek całkowitego wstrzymania realizacji Umowy, za wyjątkiem wykonania czynności niezbędnych dla ochrony interesów Zamawiającego związanych z realizacją Umowy (dokończenie procesów technologicznych, prace zabezpieczające, dokonanie czynności niezbędnych dla dochowania terminów ustawowych lub procesowych itp.).

12.14 Zamawiający może odstąpić od Umowy w każdym z następujących przypadków:

12.14.1 oświadczenie Wykonawcy zawarte w **pkt [12.2]** lub oświadczenie Wykonawcy złożone w myśl **pkt [12.5]** okaże się niezgodne ze stanem faktycznym,

- 12.14.2 Wykonawca jest Podmiotem Objętym Sankcjami lub wartość świadczeń powierzonych do zrealizowania wszystkim Podmiotom Współpracującym będącym Podmiotami Objętymi Sankcjami (lub świadczeń zrealizowanych przez nie) liczona łącznie dla wszystkich Podmiotów Współpracujących będących Podmiotami Objętymi Sankcjami przekroczy w całym okresie realizacji Umowy kwotę odpowiadającą 10% wartości wynagrodzenia, jakie może być należne Wykonawcy na podstawie Umowy,
- 12.14.3 Wykonawca naruszy zobowiązanie wynikające z **pkt [12.4]** lub
- 12.14.4 Wykonawca nie złoży Zamawiającemu oświadczenia, o którym mowa w **pkt [12.5.2]** i to pomimo ponownego wezwania Wykonawcy do złożenia takiego oświadczenia i wyznaczenia na to dodatkowego terminu nie krótszego niż 3 Dni Robocze.
- 12.15 Zamawiający może złożyć oświadczenie o odstąpieniu od Umowy na tej podstawie w terminie do (a) 30 dnia po dniu wyznaczonym w Umowie na zakończenie realizacji obowiązków wynikających z Umowy albo do (b) ostatniego dnia okresu obowiązywania Umowy (w zależności od tego, które z tych zdarzeń jest właściwe dla charakteru Umowy), ale każdorazowo nie później niż w terminie 6 miesięcy od powzięcia wiadomości o okoliczności stanowiącej podstawę odstąpienia.
- 12.16 Odstępując od Umowy na podstawie **pkt [12.14]** Zamawiający może wybrać, czy odstępuje od Umowy ze skutkiem ex tunc czy ex nunc oraz czy w przypadku odstąpienia ze skutkiem ex nunc, czy odstępuje w zakresie całej części niewykonanej, czy tylko w określonym zakresie części niewykonanej. Zamawiający oznaczy swój wybór w tym zakresie w treści oświadczenia o odstąpieniu.
- 12.17 Odstąpienie dokonane na podstawie postanowień niniejszego punktu stanowi odstąpienie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 12.18 W przypadku odstąpienia od Umowy na podstawie postanowień niniejszego punktu zastosowanie znajdują ogólne postanowienia Umowy dotyczące skutków odstąpienia od Umowy i postępowania po odstąpieniu od Umowy.
- 12.19 Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% wartości wynagrodzenia, jakie może być należne Wykonawcy na podstawie Umowy w przypadku, gdy:
- 12.19.1 oświadczenie Wykonawcy, o którym mowa w **pkt [12.2]** lub oświadczenie Wykonawcy złożone w myśl **pkt [12.5]** okaże się niezgodne ze stanem faktycznym,
- 12.19.2 Wykonawca stanie się po zawarciu Umowy Podmiotem Objętym Sankcjami i nie dokona zawiadomienia, o którym mowa w **pkt [12.8]** w terminie określonym w **pkt [12.9]**,
- 12.19.3 wartość świadczeń powierzonych do zrealizowania wszystkim Podmiotom Współpracującym będącym Podmiotami Objętymi Sankcjami (lub świadczeń zrealizowanych przez nie) liczona łącznie dla wszystkich Podmiotów Współpracujących będących Podmiotami Objętymi Sankcjami przekroczy w całym okresie realizacji Umowy kwotę odpowiadającą 10% wartości wynagrodzenia, jakie może być należne Wykonawcy na podstawie Umowy,

- 12.19.4 Wykonawca nie złoży Zamawiającemu oświadczenia, o którym mowa w **pkt [12.5.2]** i to pomimo ponownego wezwania Wykonawcy do złożenia takiego oświadczenia i wyznaczenia na to dodatkowego terminu nie krótszego niż 3 Dni Robocze,
- 12.19.5 Wykonawca naruszy zobowiązanie wynikające z **pkt [12.4]** lub
- 12.19.6 Zamawiający odstąpi od Umowy na podstawie **pkt [12.14]**.
- 12.20 Kary umowne zastrzeżone w **pkt [12.19]** nie podlegają kumulacji. W przypadku wystąpienia jednej lub większej liczby przesłanek do naliczenia kar umownych, o których mowa w **pkt [12.19]** Wykonawca zapłaci Zamawiającemu jedną karę umowną w wysokości 20% wartości wynagrodzenia, jakie może być należne Wykonawcy na podstawie Umowy.
- 12.21 Łączna wartość kar umownych zastrzeżonych w niniejszym punkcie nie przekroczy 20% wartości wynagrodzenia, jakie może być należne Wykonawcy na podstawie Umowy.
- 12.22 Kary umowne przewidziane w niniejszym punkcie nie są ograniczone ogólnymi limitami wartości kar umownych przewidzianych Umową i nie są uwzględniane przy obliczaniu ich wykorzystania. Łączna wartość kar umownych zastrzeżonych w niniejszym punkcie oraz wszystkich innych kar umownych przewidzianych Umową nie przekroczy kwoty odpowiadającej sumie ogólnego limitu wartości kar umownych przewidzianych Umową oraz limitu, o którym mowa w **pkt [12.21]**.
- 12.23 W celu uniknięcia wątpliwości strony potwierdzają, że:
- 12.23.1 naruszenie zobowiązań, o których mowa w **pkt [12.3]** lub **pkt [12.4]** lub **pkt [12.8]** jest związane z odpowiedzialnością gwarancyjną,
- 12.23.2 odstąpienie od Umowy na podstawie niniejszego punktu nie wyłącza prawa do dochodzenia zapłaty kar umownych, jak również nie ma wpływu na zobowiązania Wykonawcy wynikające z rękojmi za wady i gwarancji jakości.

13 SIŁA WYŻSZA

- 13.1 Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, jeżeli nie wykonała swoich obowiązków albo wykonała je nienależycie wskutek okoliczności niezależnych od niej, tj. okoliczności, o których nie wiedziała i nie mogła ich przewidzieć lub którym nie mogła zapobiec, pomimo dołożenia najwyższej staranności, w szczególności z uwagi na zmianę przepisów krajowych lub zagranicznych, wydanie lub niewydanie stosownych decyzji przez organy administracji publicznej w kraju lub za granicą, klęski żywiołowe, wojny, zamieszki, blokady dróg, strajki, a także niezdolność do wykonania Umowy z powodu choroby potwierdzonej zaświadczeniem lekarskim („**Siła Wyższa**”). Za Siłę Wyższą strony nie uznają stanu epidemii związanego z COVID-19, według stanu na dzień wejścia w życie Umowy, chyba, że po tym dniu wejdą w życie takie przepisy prawne, które w sposób inny niż do tej pory uniemożliwią lub istotnie utrudnią realizację postanowień Umowy.

- 13.2 W przypadku wystąpienia okoliczności związanych z COVID-19 mających wpływ na realizację Umowy Strony stosują procedurę określoną w art. 15 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. 2020 poz. 1842 ze zm.), która przewiduje, że po spełnieniu określonych w tej ustawie przesłanek związanych z występowaniem COVID-19 mających wpływ na należyte wykonanie Umowy, możliwe są w szczególności (a) zmiany terminu wykonania Umowy lub jej części lub czasowe zawieszenie wykonywania Umowy lub jej części, (b) zmiany sposobu wykonania Umowy, (c) zmiany zakresu świadczenia Wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia Wykonawcy; Strony w takich przypadkach dokonują w tym zakresie koniecznych i uzasadnionych zmian Umowy.

14 KOORDYNATORZY UMOWY

- 14.1 Zawiadomienia i korespondencja powinny być kierowane do Stron na adresy podane poniżej:

14.1.1 Osoby kontaktowe w imieniu Zamawiającego: **[imię i nazwisko]**, tel. **[xxx]**, adres email **[xxx]***.

14.1.2 Osoby kontaktowe w imieniu Wykonawcy: **[imię i nazwisko]**, tel. **[xxx]**, adres email **[xxx]***.

*[*pole zostanie uzupełnione na etapie przygotowania umowy do podpisu]*

- 14.2 Osoby, o których mowa w **pkt [14.1]** są upoważnione do reprezentowania Stron w związku z realizacją niniejszej Umowy, w tym do zaciągania zobowiązań finansowych, w granicach określonych niniejszą Umową i w terminie nie dłuższym niż wynikający z **pkt [5]**, a także do dokonywania wszelkich czynności faktycznych i prawnych, w tym udzielania Zamówień, odbioru materiałów promocyjnych, rezygnacji z odbioru materiałów promocyjnych, wezwań, ponagleń, informacji o możliwości naliczenia kar umownych, potwierdzania przekazania i otrzymania Informacji Poufnych.

- 14.3 Zmiana osób wskazanych w **pkt [14.1]** powyżej lub adresu siedziby Stron nie wymaga dla swej skuteczności aneksu do Umowy, lecz wymaga pisemnego poinformowania drugiej Strony (w tym drogą e-mailową) i jest skuteczna z chwilą, gdy:

14.3.1 oświadczenie o zmianie doszło do drugiej Strony w taki sposób, że ta mogła zapoznać się z jego treścią lub

14.3.2 wprowadzono je do środka komunikacji elektronicznej w taki sposób, żeby druga Strona mogła zapoznać się z jego treścią – jeśli oświadczenie zostało złożone w postaci elektronicznej.

15 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 15.1 Zmiany postanowień niniejszej Umowy mogą, pod rygorem nieważności, nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną w formie pisemnego porozumienia dodatkowego lub aneksu, za wyjątkiem przypadków wymienionych wprost w Umowie.

- 15.2 Strony ustalają, że w przypadku, gdy jakakolwiek część Umowy zostanie uznana za nieważną lub w inny sposób prawnie wadliwą, pozostała część Umowy pozostaje w mocy. W zakresie postanowień dotkniętych nieważnością lub niewykonalnością, Strony podejmą negocjacje w dobrej wierze w celu uzgodnienia możliwych alternatywnych postanowień, które będą ważne i wykonalne, i które będą odzwierciedlały oryginalne zamiary Stron.
- 15.3 Wszelkie spory wynikające z realizacji Umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
- 15.4 Umowa obowiązuje od dnia jej podpisania przez ostatnią ze Stron.
- 15.5 W przypadku, gdy Umowa zostaje podpisana przez:
- 15.5.1 obie Strony przy użyciu kwalifikowanych podpisów elektronicznych, jedynym egzemplarzem Umowy jest podpisany plik elektroniczny;
 - 15.5.2 jedną ze Stron przy użyciu kwalifikowanych podpisów elektronicznych zaś przez drugą Stronę przy użyciu tradycyjnej formy pisemnej, wymagane jest wzajemne przesłanie przez Stronę drugiej Stronie odpowiednio – pliku elektronicznego oraz egzemplarza podpisanego tradycyjnie;
 - 15.5.3 obie Strony w formie tradycyjnej – Umowa sporządzona zostaje w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
- 15.6 Następujące załączniki stanowią integralną część Umowy:
- 15.6.1 **Załącznik nr 1** – Kopia pełnomocnictwa; odpis aktualny KRS dla Wykonawcy.
 - 15.6.2 **Załącznik nr 2** – OPZ.
 - 15.6.3 **Załącznik nr 3** – Oferta.
 - 15.6.4 **Załącznik nr 4** – Klauzula informacyjna RODO.
 - 15.6.5 **Załącznik nr 5** – Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
 - 15.6.6 **Załącznik nr 6** – Wzór ankiety dotyczącej ochrony danych osobowych.
 - 15.6.7 **Załącznik nr 7** – Oświadczenie dotyczące objęcia sankcjami.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

(data i podpis)

(data i podpis)

KOPIA PEŁNOMOCNICTWA
[DO ZAŁĄCZENIA PRZY ZAWARCIU UMOWY]

ODPIS AKTUALNY KRS DLA WYKONAWCY
[DO ZAŁĄCZENIA PRZY ZAWARCIU UMOWY]

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
[DO ZAŁĄCZENIA PRZY ZAWARCIU UMOWY]

OFERTA

[DO ZAŁĄCZENIA PRZY ZAWARCIU UMOWY]

INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 14 ust. 1-2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „**RODO**”) informujemy, że:

1/ Administrator danych osobowych	Administratorem Twoich danych osobowych jest Centralny Port Komunikacyjny sp. z o. o. z siedzibą w Warszawie (02-305), przy Alejach Jerozolimskich 142B
2/ Dane kontaktowe inspektora ochrony danych	W sprawie ochrony swoich danych osobowych możesz skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, którym jest w Centralny Port Komunikacyjny sp. z o. o. : pod adresem email: iod@cpk.pl ; pisemnie na adres naszej siedziby wskazany w pkt 1 powyżej.
3/ Cele i podstawy przetwarzania	Będziemy przetwarzać Twoje dane: 1. w celu zawarcia i wykonania umowy zawartej z [xxx] – tj. przez podmiot, którego jest pani/ pan reprezentantem lub który wskazał panią/ pana jako osobę do współpracy w związku z zawarciem/wykonywaniem umowy (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. f RODO); 2. w celu ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń, w celu prowadzenia działalności operacyjnej Spółki, w tym statystyki i raportowania, w celach archiwalnych (dowodowych) będących realizacją naszego prawnie uzasadnionego interesu zabezpieczenia informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów, wykazania wykonania obowiązków (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
4/ Kategorie odnośnych danych osobowych	Podstawowe dane identyfikacyjne niezbędne dla wykonania umowy (m.in. imię i nazwisko, służbowy adres e-mail, służbowy numer telefonu).
5/ Źródło pochodzenia danych	Otrzymaliśmy pani/ pana dane osobowe od podmiotu, z którym zawarliśmy umowę wskazaną w pkt 3/, tj. od [xxx] w związku ze wskazaniem przez podmiot, którego jest pani/ pan reprezentantem lub który wskazał panią/ pana jako osobę do współpracy w związku z zawarciem/ wykonywaniem umowy.
6/ Okres przechowywania danych	Okres przetwarzania Twoich danych osobowych związany jest ze wskazanymi powyżej celami ich przetwarzania. Wobec powyższego dane osobowe będą przetwarzane przez czas, w którym przepisy prawa nakazują Administratorowi przechowywanie danych lub przez okres przedawnienia ewentualnych roszczeń, do dochodzenia których konieczne jest dysponowanie danymi.
7/ Odbiorcy danych	Twoje dane osobowe będą przekazywane: 1) podmiotom nas nadzorującym; 2) naszym partnerom, z którymi współpracujemy; 3) instytucjom określonym przez przepisy prawa np. Urząd Skarbowy, Policja, Prokuratura, etc.
8/ Prawa osób, których dane dotyczą:	Zgodnie z RODO, przysługuje Ci prawo do: 1) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii; 2) sprostowania (poprawiania) swoich danych; 3) usunięcia, ograniczenia lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania; 4) przenoszenia danych; 5) wniesienia skargi do organu nadzorczego.
9/ Zautomatyzowane podejmowanie decyzji	Informujemy, że nie podejmujemy decyzji w sposób zautomatyzowany i Twoje dane nie są profilowane.

UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

zawarta w dniu [x] r. w [x] której stronami są:

spółka Centralny Port Komunikacyjny sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy Al. Jerozolimskich 142B, 02-305 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie XII Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem KRS 0000759991, o kapitale zakładowym w wysokości 1.277.500.000 zł, posiadająca numer NIP: 701-08-94-497, posiadająca numer REGON: 381918620, reprezentowana przez:

[xxx] – [xxx], umocowanego do reprezentacji na podstawie pełnomocnictwa, które nie zostało odwołane, zmienione, ani nie wygasło.

zwana dalej: **Podmiotem powierzającym**,

oraz

spółką [xxx], ul. [xxx], [xxx], wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy [xxx], [xxx] Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS [xxx]; NIP [xxx]; REGON [xxx], reprezentowaną przez:

[xxx] – [xxx] umocowaną/ego do reprezentacji zgodnie z informacją odpowiadającą odpisowi aktualnemu KRS dla Podmiotu przetwarzającego, który stanowi **załącznik nr 2** do Umowy

zwana dalej: **Procesorem** lub **Podmiotem przetwarzającym**,

Powierzający i Przetwarzający są zwani łącznie „**Stronami**”, a każdy z nich z osobna „**Stroną**”.

PREAMBUŁA

1. Strony zawarły umowę na sukcesywne wykonywanie materiałów promocyjnych (dalej zwana: **Umową główną**).
2. Na potrzeby wykonania usługi, w oparciu o udzielone zgody **Podmiot powierzający przekazuje Procesorowi następujące dane osobowe**:

§ 1.

POWIERZENIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. **Podmiot powierzający** powierza **Procesorowi**, w trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej zwane także „**Rozporządzeniem**” lub „**RODO**”), dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
2. **Podmiot przetwarzający** zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą Umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.

§ 2.

ZAKRES I CEL PRZETWARZANIA DANYCH

1. **Podmiot przetwarzający** będzie przetwarzał powierzone na podstawie Umowy następujące dane osobowe:
 - 1) imię/imiona i nazwisko;
 - 2) numer telefonu;
 - 3) adres e-mail;
 - 4) stanowisko służbowe
 - 5) wizerunek.
2. Przetwarzanie danych będzie dotyczyć następujących kategorii osób:
 - 1) pracowników;
 - 2) zleceńbiorców;
 - 3) współpracowników Podmiotu powierzającego.
3. Powierzenie danych osobowych następuje w celu prawidłowego wykonania umowy łączącej Strony, w szczególności bieżącego kontaktu między Stronami oraz prawidłowego wykonania Umowy.
4. **Procesor** może przetwarzać powierzone mu dane osobowe wyłącznie w zakresie i celu określonym w Umowie oraz w celu i zakresie niezbędnym do świadczenia usług określonych w Umowie głównej.

§ 3.

CZAS OBOWIĄZYWANIA UMOWY

1. Dane powierzone **Podmiotowi przetwarzającemu** będą przez niego przetwarzane wyłącznie przez okres niezbędny w tym zakresie. **Strony** ustalają jednocześnie, iż niniejsza Umowa obowiązuje przez czas trwania Umowy głównej.
2. Zamawiający może wypowiedzieć niniejszą Umowę z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia, zaś Wykonawca z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. **Strony** ustalają jednocześnie, iż Umowa ulega rozwiązaniu z chwilą rozwiązania łączącej Strony **Umowy głównej**.
4. **Podmiot powierzający** może rozwiązać niniejszą Umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy **Podmiot przetwarzający**:
 - 1) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
 - 2) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z Umową;
 - 3) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody **Podmiotu powierzającego**.

§ 4.

OBOWIĄZKI PODMIOTU PRZETWARZAJĄCEGO

1. **Podmiot przetwarzający** niniejszym oświadcza, że posiada zasoby infrastrukturalne, doświadczenie, wiedzę oraz wykwalifikowany personel, w zakresie umożliwiającym należyte wykonanie Umowy, w zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa. W szczególności Podmiot przetwarzający oświadcza, że znane mu są zasady przetwarzania i zabezpieczenia danych osobowych wynikające z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119, s.1) (dalej: RODO).
2. **Podmiot przetwarzający** jest zobowiązany:
 - 1) przetwarzać powierzone dane osobowe wyłącznie na podstawie Umowy oraz na udokumentowane polecenie **Podmiotu powierzającego**, chyba że obowiązek taki nakłada na niego obowiązujące prawo krajowe lub unijne. W sytuacji, gdy obowiązek przetwarzania danych osobowych przez **Procesora** wynika z przepisów prawa, informuje on **Podmiot powierzający** drogą elektroniczną – przed rozpoczęciem przetwarzania – o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny;
 - 2) przetwarzać powierzone dane osobowe zgodnie z Rozporządzeniem i polskimi przepisami przyjętymi w celu umożliwienia stosowania Rozporządzenia, Ustawą, innymi obowiązującymi przepisami prawa, Umową oraz instrukcjami **Podmiotu powierzającego**;
 - 3) przetwarzać powierzone mu dane osobowe wyłącznie z zachowaniem najwyższych zasad bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych wymaganych przez obowiązujące przepisy prawa, w tym w szczególności wymaganymi przez postanowienia RODO;

- 4) udzielać dostępu do powierzonych danych osobowych wyłącznie osobom, które ze względu na zakres wykonywanych zadań otrzymały od **Podmiotu przetwarzającego** upoważnienie do ich przetwarzania, jak również zobowiązały się do zachowania w tajemnicy przetwarzanych danych w trakcie i po ustaniu zatrudnienia w **Podmiocie przetwarzającym** oraz wyłącznie w celu wykonywania obowiązków wynikających z Umowy;
- 5) wdrożyć odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, których dane osobowe będą przetwarzane na podstawie Umowy (art. 32 RODO) oraz zapewnić realizację zasad ochrony danych w fazie projektowania oraz domyślnej ochrony danych (określonych w art. 25 RODO);
- 6) prowadzić dokumentację opisującą sposób przetwarzania danych przez **Procesora**, w tym w szczególności rejestr czynności przetwarzania danych (art. 30 RODO);
- 7) niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 24 godzin, informować **Podmiot powierzający** o każdym zgłoszonym podejrzeniu naruszenia ochrony danych osobowych;
- 8) wspierać **Podmiot powierzający** w realizacji obowiązków określonych w art. 32-36 RODO;
- 9) wspierać **Podmiot powierzający** (poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych) w realizacji obowiązku odpowiadania na żądania osób, których dane dotyczą, w zakresie wykonywania ich praw określonych w rozdziale III Rozporządzenia;
- 10) udostępniać **Podmiotowi powierzającemu**, na każde jego żądanie, nie później niż w terminie 5 dni roboczych, wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia przez **Podmiot przetwarzający** obowiązków wynikających z właściwych przepisów prawa, w szczególności z Rozporządzenia, w tym przekazywać informacje o stosowanych zabezpieczeniach, zidentyfikowanych zagrożeniach i incydentach w obszarze ochrony danych osobowych;
- 11) niezwłocznie informować **Podmiot powierzający**, jeżeli jego zdaniem wydane mu polecenie stanowi naruszenie Rozporządzenia lub innych przepisów krajowych lub unijnych o ochronie danych;
- 12) niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 2 dni roboczych, informować (o ile nie doprowadzi to do naruszenia przepisów obowiązującego prawa) **Podmiot powierzający** o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania danych osobowych przez **Podmiot przetwarzający**, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania danych, skierowanej do **Procesora**, o wszelkich kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania danych osobowych przez **Podmiot przetwarzający**, w szczególności prowadzonych przez organ nadzoru, a także o wszelkich skargach osób, których dane dotyczą związanych z przetwarzaniem ich danych osobowych;
- 13) przechowywać dane osobowe tylko tak długo, jak to określił **Podmiot powierzający**, a także, bez zbędnej zwłoki, aktualizować, poprawiać, zmieniać, anonimizować, ograniczać przetwarzanie lub usuwać wskazane dane osobowe zgodnie z wytycznymi **Podmiotu powierzającego** (jeśli takie działanie mogłoby powodować brak możliwości dalszego realizowania czynności przetwarzania, **Podmiot przetwarzający** poinformuje **Podmiot powierzający** przed jego podjęciem, a następnie zastosuje się do polecenia **Podmiotu powierzającego**);
- 14) zwrócić lub zniszczyć w sposób trwały, po zakończeniu, wygaśnięciu lub rozwiązaniu niniejszej Umowy, wszelkie dane osobowe przekazane przez **Podmiot powierzający** oraz ich kopie, chyba że właściwe przepisy prawa krajowego lub unijnego nakazują przechowywanie tych danych osobowych (kosztu zwrotu lub zniszczenia danych osobowych oraz ich kopii ponosi Procesor).

§ 5.

OBOWIĄZKI PODMIOTU POWIERZAJĄCEGO

1. **Podmiot powierzający** zobowiązany jest współdziałać z **Procesorem** w wykonaniu postanowień niniejszej Umowy, udzielać mu wyjaśnień w razie wątpliwości, co do legalności poleceń **Podmiotu powierzającego**, jak też wywiązywać się terminowo ze swoich szczegółowych obowiązków.
2. **Podmiot powierzający** przekaze **Podmiotowi przetwarzającemu** dane osobowe będące przedmiotem powierzenia w sposób zapewniający odpowiedni poziom zabezpieczenia tych danych. W przypadku przekazania danych w wersji elektronicznej dopuszczalną formą jest:
 - 1) przesłanie dokumentów mailem w postaci zaszyfrowanej przy użyciu narzędzi kryptograficznych lub
 - 2) umieszczenie ich na platformie OneDrive w postaci plików zabezpieczonych hasłem lub
 - 3) przekazanie zewnętrznego nośnika pamięci, który będzie zabezpieczony hasłem.

W przypadkach, o których mowa w **pkt 1-3** hasło należy przekazać innym kanałem komunikacji, np. SMS, odrębna wiadomość e-mail.

3. W przypadku przekazania danych w wersji papierowej należy umieścić te dane w zamkniętej kopercie z koniecznością dostarczenia ich bezpośrednio do osoby upoważnionej do odbioru tych danych. Ten sposób przekazania danych powinien być realizowany osobiście lub poprzez kuriera lub poprzez wysyłkę listu poleconego z potwierdzeniem odbioru.

§ 6.

PRAWO KONTROLI

1. **Podmiot powierzający** jest w każdym momencie upoważniony do przeprowadzenia audytu zgodności przetwarzania danych osobowych przez **Podmiot przetwarzający** z Umową oraz obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności **Podmiot powierzający** może przeprowadzić weryfikację i kontrolę zgodności i adekwatności środków technicznych i organizacyjnych zabezpieczających przetwarzanie danych osobowych wdrożonych przez **Podmiot przetwarzający**.
2. **Podmiot powierzający** poinformuje **Podmiot przetwarzający** w terminie co najmniej 3 dni roboczych przed planowaną datą audytu o zamiarze jego przeprowadzenia. Jeżeli z ważnych powodów, w ocenie **Procesora**, audyt nie może zostać przeprowadzony we wskazanym terminie **Podmiot przetwarzający** powinien poinformować o tym fakcie **Podmiot powierzający** drogą elektroniczną, wskazując uzasadnienie dla takiej oceny. W takim przypadku **Strony** wspólnie ustalą późniejszy termin audytu.
3. Audyt, o którym mowa w ust. 1, może być wykonywany przez **Podmiot powierzający** lub podmioty zewnętrzne, którym **Podmiot powierzający** zleci wykonanie audytu, w miejscu przetwarzania danych osobowych objętych powierzeniem.
4. **Podmiot przetwarzający** ma obowiązek współpracować z **Podmiotem powierzającym** i upoważnionymi przez niego audytorami, w szczególności zapewniać im dostęp do pomieszczeń i dokumentów obejmujących dane osobowe oraz informacje o sposobie przetwarzania danych osobowych, infrastruktury teleinformatycznej oraz systemów IT, a także do osób mających wiedzę na temat procesów przetwarzania danych osobowych realizowanych przez **Podmiot przetwarzający**.
5. Po przeprowadzonym audycie przedstawiciel **Podmiotu powierzającego** lub administratora danych sporządza protokół pokontrolny, który podpisują przedstawiciele obu podmiotów. **Podmiot przetwarzający** zobowiązuje się w terminie uzgodnionym z **Podmiotem powierzającym** dostosować do zaleceń pokontrolnych zawartych w protokole, mających na celu usunięcie uchybień i poprawę bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych.
6. **Podmiot powierzający** ma także prawo żądać od **Procesora** składania pisemnych wyjaśnień dotyczących realizacji Umowy. **Podmiot przetwarzający** zobowiązuje się odpowiedzieć niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 3 dni roboczych, na każde pytanie **Podmiotu powierzającego** dotyczące przetwarzania powierzonych mu na podstawie Umowy danych osobowych.
7. **Podmiot przetwarzający** jest zobowiązany zapewnić w Umowie z dalszym podmiotem przetwarzającym możliwość przeprowadzania przez **Podmiot powierzający** (lub podmiot zewnętrzny, któremu **Podmiot powierzający** zleci wykonanie audytu) audytu zgodności przetwarzania danych osobowych przez dalszy podmiot przetwarzający z Umową na zasadach określonych w ust. 1 – 5.
8. Koszty związane z przeprowadzeniem audytu ponosi podmiot, który zlecił przeprowadzenie audytu, bez prawa do żądania zwrotu takich kosztów ani zapłaty dodatkowego wynagrodzenia.

§ 7.

DALSZE POWIERZENIE DANYCH DO PRZETWARZANIA

1. **Podmiot przetwarzający** może powierzyć przetwarzanie danych osobowych objętych Umową osobie trzeciej (w tym innym przedsiębiorcom) za pisemną zgodą **Podmiotu powierzającego**. W razie wątpliwości poczytuje się, że wymóg uzyskania pisemnej akceptacji powierzenia przetwarzania, o którym mowa w zdaniu poprzednim nie obejmuje powierzenia przetwarzania podmiotom, które przetwarzają dane osobowe w ramach udzielonego upoważnienia.
2. W przypadku dalszego powierzenia danych osobowych objętych niniejszą Umową **Podmiot przetwarzający** gwarantuje, że podmioty, którym powierzył te dane spełniają wszystkie warunki przetwarzania danych osobowych, o których mowa w Rozporządzeniu, oraz będą realizować wszystkie obowiązki określone niniejszą Umową.
3. Przed dalszym powierzeniem danych osobowych objętych niniejszą Umową, **Podmiot przetwarzający** obowiązany jest powiadomić **Podmiot powierzający** o potrzebie dalszego powierzenia danych, ze

wskazaniem uzasadnienia oraz podmiotu, któremu dane mają być dalej powierzone oraz uzyskać akceptację **Podmiotu powierzającego**, o której mowa w ust. 1 zd. 1 niniejszego paragrafu.

4. **Podmiot przetwarzający** jest obowiązany wykonać te same czynności, o których mowa w ust. 3 również w sytuacji zmiany wcześniej zaakceptowanego podmiotu, któremu dalej powierzył dane objęte niniejszą Umową.

§ 8.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ PODMIOTU PRZETWARZAJĄCEGO

1. **Podmiot przetwarzający** jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. **Podmiot przetwarzający** zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania **Podmiotu powierzającego** o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez **Procesora** danych osobowych określonych w Umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w **Podmiocie przetwarzającym** tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez **Podmiot powierzający**.
3. **Podmiot przetwarzający** odpowiada za szkody powstałe po stronie **Podmiotu powierzającego**, lub osób trzecich w wyniku niezgodnego z prawem lub Umową przetwarzania danych osobowych, do pełnej wysokości tych szkód (szkoda rzeczywista i utracone korzyści).

§ 9.

ZASADY ZACHOWANIA POUFNOŚCI

1. **Podmiot przetwarzający** zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od **Podmiotu powierzającego** i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. **Podmiot przetwarzający** oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody **Podmiotu powierzającego** w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

§ 10.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. **Strony** oświadczają, że nie istnieją żadne inne ustalenia w przedmiocie niniejszej Umowy, które zmieniałyby lub uzupełniały jej postanowienia.
2. Wszelkie zmiany do niniejszej Umowy wymagają pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej.
3. W sprawach Umową niniejszą nieregulowanych, zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Sprawy wynikłe na tle realizacji postanowień niniejszej Umowy rozstrzygał będzie sąd powszechny właściwy dla **Podmiotu powierzającego**.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze **Stron**.

[Podmiot powierzający]

[Podmiot przetwarzający]

WZÓR ANKIETY DOTYCZĄCEJ OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

	Ankieta dla dostawcy
--	-----------------------------

Korzystanie z odpowiednich i bezpiecznych dostawców jest kluczowe dla zachowania przez Centralny Port Komunikacyjny Sp. z o.o. zgodności z Ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych Osobowych (RODO). Celem niniejszej procedury jest zagwarantowanie podjęcia wystarczających działań i ukończenia badań w celu sformułowania zasadnej opinii czy Państwa firma współpracując z Centralnym Portem Komunikacyjnym Sp. z o.o. (dalej: Spółka) wywiązuje się ze swoich zobowiązań w zakresie RODO. Powyższe wynika z faktu, że w związku z toczącym się postępowaniem (zawartą umową) będziecie uznani Państwo za podmiot przetwarzający, któremu zostaną powierzone do przetwarzania dane osobowe, w tym podlegające szczególnej ochronie.

Kategorie przetwarzanych danych: _____.

Dostawca (organizacja):	<i>Proszę wpisać nazwę firmy</i>
Imię i nazwisko oraz dane kontaktowe głównej osoby do kontaktu dla tej ankiety:	<i>Proszę wpisać dane kontaktowe</i>
Produkt (produkty) lub usługa (usługi):	<i>Proszę wpisać produkty / usługi, które Państwo świadczą dla Spółki</i>

Dane szczegółowe dostawcy:

Kraj rejestracji:	Kraj rejestracji:
Prawo właściwe:	<i>Według umowy/zamówienia/przetargu</i>
Posiadane certyfikaty:	<i>Proszę wpisać np. ISO/IEC 27001, Privacy Shield, ISO9001, Cyber Essentials</i>

ANKIETA POSTĘPOWANIA Z DANYMI OSOBOWYMI I BEZPIECZEŃSTWA DANYCH

Lp.	Pytanie	Odpowiedź
	KWESTIE OGÓLNE	
1.	Czy będziecie Państwo udostępniać nasze dane osobowe stronom trzecim, a jeśli tak, to komu?	<i>Proszę wskazać strony trzecie, którym dane są/będą udostępniane, jakie są to dane i dlaczego są udostępniane.</i>
2.	Jeżeli będziecie Państwo przetwarzać dane osobowe w naszym imieniu, czy będziecie Państwo przetwarzać (lub zamierzacie przetwarzać) nasze dane do innych celów niż wskazane w umowie?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

Lp.	Pytanie	Odpowiedź
3.	Jakie środki bezpieczeństwa Państwo stosujecie?	<i>Proszę wpisać</i>
4.	Czy dane są szyfrowane, a jeśli tak, według jakich standardów?	<i>Proszę wpisać</i>
5.	Jakie narzędzia kontroli dostępu Państwo stosujecie?	<i>W jaki sposób Państwo kontrolują dostęp do danych osobowych, którymi dysponują/będą dysponować w naszym imieniu?</i>
6.	Czy ustanowiliście Państwo program bezpieczeństwa i czy zakres programu obejmuje wszystkie informacje przetwarzane w ramach tego projektu?	<input type="checkbox"/> Tak, program bezpieczeństwa obejmuje wszystkie informacje będące elementem tego projektu <input type="checkbox"/> Nie, program bezpieczeństwa istnieje, ale jest bardziej ograniczony <input type="checkbox"/> Nie ma programu bezpieczeństwa <input type="checkbox"/> Program bezpieczeństwa zostanie wdrożony przed zawarciem umowy <i>Jeśli nie i istnieją uzasadnione powody, dla których Państwo nie muszą utrzymywać systemu/programu zarządzania bezpieczeństwem, proszę wyjaśnić.</i>
6.1.	Czy opieracie Państwo swój program bezpieczeństwa na uznanym standardzie bezpieczeństwa, według którego można łatwo przeprowadzić audyt programu?	<input type="checkbox"/> Tak <i>[proszę opisać ten standard]</i> <input type="checkbox"/> Nie, realizujemy własny program bezpieczeństwa
6.2.	Czy Państwa program bezpieczeństwa informacji i prywatności obejmuje wszystkie operacje, usługi i systemy związane z dostępem do informacji poufnych?	<input type="checkbox"/> Tak, obejmuje zarówno procesy, które bezpośrednio dotyczą danych klientów (np. IT), jak i te, które mogą pośrednio wpływać na bezpieczeństwo danych klientów (np. HR). <input type="checkbox"/> Nie, zakres zgodności jest ograniczony. <i>Jeśli nie, jaki jest zakres programu bezpieczeństwa? Proszę wyjaśnić, które operacje, usługi, systemy itp. są objęte, a które nie są objęte programem, w szczególności te, które wpływają na bezpieczeństwo danych klientów, ale nie są objęte zakresem.</i>
7.	Czy Państwo powołaliście osobę (taką jak Inspektor Ochrony Danych) lub zespół odpowiedzialny za zarządzanie programem ochrony prywatności?	<input type="checkbox"/> Tak <i>[proszę wskazać, ilu pracowników firmy poświęca więcej niż 50% czasu na pracę związaną z kwestiami danych osobowych]</i> / Została powołana osoba, która koordynuje działania związane z zabezpieczeniem danych jednak nie jest to IOD, który został formalnie zgłoszony do UODO. <input type="checkbox"/> Nie, nie ma osoby odpowiedzialnej za kwestie ochrony prywatności. <i>Jeśli nie i istnieją kompensacyjne środki kontroli lub ta kwestia nie stanowi zagrożenia w konkretnych okolicznościach, proszę wyjaśnić poniżej. Jeśli pracują Państwo nad rozwiązaniem tego problemu, proszę podać szacowaną datę jego rozwiązania.</i>

Lp.	Pytanie	Odpowiedź
8.	Czy posiadacie Państwo politykę zewnętrzną lub informację opisującą, w jaki sposób postępuje z danymi i chroni prywatność i bezpieczeństwo danych?	<input type="checkbox"/> Tak <i>[proszę podać link do Polityki bezpieczeństwa publicznego lub prywatności]</i> <input type="checkbox"/> Nie <i>Jeśli nie i istnieją kompensacyjne środki kontroli lub ta kwestia nie stanowi zagrożenia w konkretnych okolicznościach, proszę wyjaśnić poniżej. Jeśli pracują Państwo nad rozwiązaniem tego problemu, proszę podać szacowaną datę jego rozwiązania.</i>
9.	Czy wdrożyliście Państwo spisane wewnętrzne zasady, wytyczne i udokumentowane praktyki dotyczące bezpiecznego postępowania z danymi i ochrony danych?	<input type="checkbox"/> Tak <i>[proszę opisać, jakie kwestie są w nich ujęte, np. dopuszczalne użycie informacji i urządzeń IT; kontrola dostępu; rozwój oprogramowania; klasyfikacja informacji; reagowanie na incydenty; przechowywanie danych]</i> <input type="checkbox"/> Nie <i>Jeśli nie i istnieją kompensacyjne środki kontroli lub ta kwestia nie stanowi zagrożenia w konkretnych okolicznościach, proszę wyjaśnić poniżej. Jeśli pracują Państwo nad rozwiązaniem tego problemu, proszę podać szacowaną datę jego rozwiązania.</i>
9.1.	Jak często Państwo weryfikujecie swoje polityki bezpieczeństwa i prywatności pod kątem ich aktualności?	<input type="checkbox"/> Natychmiast po zmianie istotnych elementów <input type="checkbox"/> Wielokrotnie w ciągu roku <input type="checkbox"/> Raz w roku <input type="checkbox"/> Rzadziej niż raz w roku
10.	Czy utrzymujecie Państwo program zapewniający bezpieczeństwo procesów związanych z zasobami ludzkimi, takich jak: <ul style="list-style-type: none"> • pisemne opisy stanowisk pracy dla pracowników mających dostęp do informacji poufnych lub wrażliwych; • wdrożone procesy gwarantujące, że dostęp do danych jest przyznawany wyłącznie na zasadzie „niezbędnej wiedzy”, zgodnie z opisem stanowisk i obowiązkami użytkowników; • odbieranie dostępu, gdy nie jest już potrzebny, np. umowa wygasa; • regularne szkolenia z dziedziny najlepszych praktyk w zakresie bezpieczeństwa i świadomości zagrożeń; • sprawdzanie nowych pracowników i kontrahentów? 	<input type="checkbox"/> Tak <i>[opisz ujęte w nim kwestie]</i> <input type="checkbox"/> Nie <i>Jeśli nie i istnieją kompensacyjne środki kontroli lub ta kwestia nie stanowi zagrożenia w konkretnych okolicznościach, proszę wyjaśnić poniżej. Jeśli pracują Państwo nad rozwiązaniem tego problemu, proszę podać szacowaną datę jego rozwiązania.</i>
11.	Jak często wymagacie Państwo od swoich pracowników udziału w szkoleniu z zakresu bezpieczeństwa informacji i prywatności?	<input type="checkbox"/> Nigdy <input type="checkbox"/> Tylko przy zatrudnianiu

Lp.	Pytanie	Odpowiedź
		<input type="checkbox"/> Przy zatrudnianiu i co najmniej raz w roku <i>Jeśli odpowiedź brzmi „nigdy” lub „tylko przy zatrudnianiu”, a wskutek czynników łagodzących regularne szkolenia z zakresu bezpieczeństwa informacji nie są konieczne, proszę wyjaśnić.</i>
12.	Czy wymagacie Państwo od pracowników tymczasowych/agencyjnych, stażystów i kontrahentów udziału w szkoleniu z zakresu bezpieczeństwa informacji i prywatności?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie ze względu na fakt, że nie posiadamy takich pracowników. <i>Jeśli nie i istnieją kompensacyjne środki kontroli lub ta kwestia nie stanowi zagrożenia w konkretnych okolicznościach, proszę wyjaśnić poniżej. Jeśli pracują Państwo nad rozwiązaniem tego problemu, proszę podać szacowaną datę jego rozwiązania.</i>
13.	Czy gwarantujecie Państwo, że Państwa umowy z podwykonawcami przetwarzającymi dane osobowe spełniają wymogi art. 28 RODO?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <i>Jeśli pracują Państwo nad rozwiązaniem tego problemu, proszę podać szacowaną datę jego rozwiązania.</i>
14.	Czy wyrażacie Państwo zgodę na wystąpienie o naszą zgodę przed podzleceniem przetwarzania naszych danych (dotyczy to rozwiązań zwiększających wydajność, takich jak poczta w chmurze, edycja tekstu, zarządzanie projektami itp.)?	<input type="checkbox"/> Tak [opisz warunki dodatkowe] <input type="checkbox"/> Nie [opisz, co jest oferowane w celu spełnienia wymogów art. 28(2) RODO] <i>Jeśli pracują Państwo nad rozwiązaniem tego problemu, proszę podać szacowaną datę jego rozwiązania.</i>
15.	Czy posiadacie Państwo proces zapewniający, że Państwa usługodawcy i podwykonawcy są w stanie podjąć odpowiednie kroki w celu ochrony wrażliwych danych i systemów?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <i>Jeśli nie i istnieją kompensacyjne środki kontroli lub ta kwestia nie stanowi zagrożenia w konkretnych okolicznościach, proszę wyjaśnić poniżej. Jeśli pracują Państwo nad rozwiązaniem tego problemu, proszę podać szacowaną datę jego rozwiązania.</i>
16.	Czy ustanowiliście Państwo osobę lub zespół odpowiedzialny za sprawdzenie usługodawców i podwykonawców w celu zagwarantowania, że zapewniają oni wystarczającą ochronę bezpieczeństwa i prywatności wrażliwych informacji i systemów?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <i>Jeśli nie i nie współpracują Państwo ze stronami trzecimi lub istnieją inne czynniki łagodzące, proszę wyjaśnić poniżej.</i>
17.	Czy Państwa pisemne umowy z odpowiednimi stronami trzecimi wymagają od nich odpowiedniej ochrony prywatności i bezpieczeństwa wszystkich poufnych informacji, do których mogą uzyskać dostęp w ramach łączącej ich relacji?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie, nie wszyscy dostawcy usług outsourcingowych, wykonawcy i podwykonawcy są zobowiązani do przestrzegania wymogów bezpieczeństwa <i>Jeśli nie i istnieją kompensacyjne środki kontroli lub ta kwestia nie stanowi zagrożenia w konkretnych okolicznościach, proszę wyjaśnić poniżej. Jeśli pracują Państwo nad rozwiązaniem tego problemu, proszę podać szacowaną datę jego rozwiązania.</i>
18.	Czy posiadacie Państwo procesy i procedury gwarantujące, że incydenty bezpieczeństwa	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

Lp.	Pytanie	Odpowiedź
	zostaną wykryte w odpowiednim czasie i skutecznie rozwiązane?	<i>Jeśli nie i istnieją kompensacyjne środki kontroli lub ta kwestia nie stanowi zagrożenia w konkretnych okolicznościach, proszę wyjaśnić poniżej. Jeśli pracują Państwo nad rozwiązaniem tego problemu, proszę podać szacowaną datę jego rozwiązania.</i>
18.1.	Jakie mechanizmy kontrolne stosujecie Państwo w celu identyfikacji incydentów dotyczących bezpieczeństwa i prywatności?	
19.	Czy procedury reagowania na incydenty są udokumentowane?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
20.	Czy posiadacie Państwo zasoby do prowadzenia wewnętrznych dochodzeń w sprawie incydentów bezpieczeństwa?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <i>Jeśli nie i istnieją kompensacyjne środki kontroli lub ta kwestia nie stanowi zagrożenia w konkretnych okolicznościach, proszę wyjaśnić poniżej. Jeśli pracują Państwo nad rozwiązaniem tego problemu, proszę podać szacowaną datę jego rozwiązania.</i>
21.	Czy informujecie Państwo zainteresowanych klientów o incydentach dotyczących bezpieczeństwa? Jaki jest termin, który jesteście skłonni zagwarantować w umowie, liczony od momentu, gdy dowiecie się o incydencie?	<input type="checkbox"/> Tak, w ciągu [...] godzin od uzyskania informacji. <input type="checkbox"/> Nie <i>Jeśli nie i istnieją kompensacyjne środki kontroli lub ta kwestia nie stanowi zagrożenia w konkretnych okolicznościach, proszę wyjaśnić poniżej. Jeśli pracują Państwo nad rozwiązaniem tego problemu, proszę podać szacowaną datę jego rozwiązania.</i>
22.	Gdzie przechowujecie Państwo dane?	<input type="checkbox"/> Europejski Obszar Gospodarczy (UE + Islandia, Liechtenstein i Norwegia) <input type="checkbox"/> Poza Europejski Obszar Gospodarczy
22.1.	Czy gwarantujecie Państwo, że lokalizacja danych nie zmieni się bez naszej uprzedniej zgody?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
23.	Czy zgadzacie się Państwo zwrócić o naszą uprzednią zgodę na dalsze przekazywanie naszych danych i czy możecie zagwarantować, że jeśli odmówimy, dane nie zostaną przekazane, ale usługa będzie nadal świadczona?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
24.	Czy zobowiązujecie się Państwo zwrócić przetwarzane dane Spółki po rozwiązaniu umowy i usunąć wszelkie kopie, chyba że Spółka zleci co innego lub prawo stanowi inaczej?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
25.	Czy posiadacie Państwo certyfikację na podstawie art. 42 RODO?	<input type="checkbox"/> Tak <i>[proszę opisać]</i> <input type="checkbox"/> Nie <i>Jeśli nie, proszę wskazać, czy jest w trakcie jej uzyskiwania lub rozważa jej uzyskanie.</i>
26.	Jeżeli jesteście Państwo podmiotem przetwarzającym dane, czy zobowiązujecie się do wspierania Spółki w wypełnianiu zobowiązań wynikających z RODO?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> prawa osób, których dane dotyczą <input type="checkbox"/> oceny wpływu na prywatność danych <input type="checkbox"/> rejestry czynności przetwarzania

Lp.	Pytanie	Odpowiedź
		<input type="checkbox"/> zapytania od organu ochrony danych <input type="checkbox"/> zgłoszenie naruszenia danych osobowych <input type="checkbox"/> Nie
27.	Czy posiadacie Państwo jakiekolwiek ubezpieczenie obejmujące ryzyko związane z ochroną danych i bezpieczeństwem?	<input type="checkbox"/> Tak <i>[proszę opisać kwestie objęte ubezpieczeniem, kwotę ubezpieczenia, inne istotne aspekty]</i> <input type="checkbox"/> Nie

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE OBJĘCIA SANKCJAMI

Zamawiający	Centralny Port Komunikacyjny sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie
Wykonawca	
Umowa ¹	
Podmiot Współpracujący ²	<i>(jeśli ma zastosowanie)</i>

Działając w imieniu **Wykonawcy/Podmiotu Współpracującego**³, jako osoba należycie umocowana do jego reprezentowania, w związku z zawarciem przez Wykonawcę Umowy wskazanej powyżej⁴:

1. oświadczam, że:

☐ nie jestem Podmiotem Objętym Sankcjami

albo:

☐ jestem Podmiotem Objętym Sankcjami;

2. oświadczam, że⁵:

☐ żaden z podmiotów będących wspólnikami, udziałowcami, akcjonariuszami ani fundatorami Wykonawcy/Podmiotu Współpracującego⁶ ani innymi podobnymi podmiotami mającymi analogiczny wpływ na Wykonawcę/Podmiot Współpracujący⁷ nie jest Podmiotem Objętym Sankcjami

albo:

☐ co najmniej jeden z podmiotów będących wspólnikami, udziałowcami, akcjonariuszami lub fundatorami Wykonawcy/Podmiotu Współpracującego⁸ lub innymi podobnymi podmiotami mającymi analogiczny wpływ na Wykonawcę/Podmiot Współpracujący⁹ jest Podmiotem Objętym Sankcjami

W przypadku zaznaczenia powyższej opcji należy wskazać wszystkie takie Podmioty Objęte Sankcjami oraz określić ich wpływ na Wykonawcę/Podmiot Współpracujący¹⁰, w szczególności przysługujące im prawa udziałowe:

3. Oświadczam, że¹¹:

☐ począwszy od 24 lutego 2022 r. nie dochodziło do zmian beneficjentów rzeczywistych (w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu) Wykonawcy/Podmiotu Współpracującego¹² ani jednostek dominujących (w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r.

¹ Należy wskazać umowę zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą

² Należy wskazać Podmiot Współpracujący. Ma zastosowanie wyłącznie wówczas, gdy oświadczenie wypełnia Podmiot Współpracujący.

³ Pozostawić oznaczenie podmiotu składającego oświadczenie. Niepotrzebne skreślić.

⁴ Zaznaczyć właściwe w każdym punkcie.

⁵ Punkt 2 oświadczenia wypełniany jest wówczas, gdy oświadczenie składają podmioty niebędące osobami fizycznymi.

⁶ Pozostawić oznaczenie podmiotu składającego oświadczenie. Niepotrzebne skreślić.

⁷ Pozostawić oznaczenie podmiotu składającego oświadczenie. Niepotrzebne skreślić.

⁸ Pozostawić oznaczenie podmiotu składającego oświadczenie. Niepotrzebne skreślić.

⁹ Pozostawić oznaczenie podmiotu składającego oświadczenie. Niepotrzebne skreślić.

¹⁰ Pozostawić oznaczenie podmiotu składającego oświadczenie. Niepotrzebne skreślić.

¹¹ Punkt 3 oświadczenia wypełniany jest wówczas, gdy oświadczenie składają podmiot niebędący osobą fizyczną.

¹² Pozostawić oznaczenie podmiotu składającego oświadczenie. Niepotrzebne skreślić.

o rachunkowości) Wykonawcy/Podmiotu Współpracującego¹³,

albo:

☐ począwszy od 24 lutego 2022 r. doszło do zmian beneficjentów rzeczywistych (w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu) Wykonawcy / Podmiotu Współpracującego¹⁴ lub jednostek dominujących (w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości) Wykonawcy / Podmiotu Współpracującego¹⁵

W przypadku zaznaczenia powyższej opcji należy opisać wszystkie zmiany w tym zakresie:

4. oświadczam, że:

☐ właściwy organ zezwolił, w rozumieniu art. 5k ust. 2 Rozporządzenia 833/2014, na zawarcie lub dalsze wykonywanie Umowy,

W przypadku zaznaczenia powyższej opcji należy podać wszelkie szczegóły dotyczące zezwolenia oraz załączyć do oświadczenia dokumenty potwierdzające te informacje.

☐ nie zostało wydane żadne, przewidziane w Rozporządzeniu 833/2014, zezwolenie dotyczące zawarcia ani dalszego wykonywania Umowy;

5. oświadczam, że wartość świadczeń powierzonych do zrealizowania wszystkim Podmiotom Współpracującym Wykonawcy będących Podmiotami Objętymi Sankcjami (lub zrealizowanych przez nie)¹⁶

☐ przekracza 10% maksymalnej wartości wynagrodzenia, jakie może być należne Wykonawcy na podstawie Umowy,

albo:

☐ nie przekracza 10% maksymalnej wartości wynagrodzenia, jakie może być należne Wykonawcy na podstawie Umowy;

6. oświadczam, że

☐ w ramach wykonywania Umowy ani Wykonawca ani żaden z Podmiotów Współpracujących nie naruszyły do dnia złożenia niniejszego oświadczenia żadnego, wynikającego z sankcji wprowadzonych na mocy przepisów obowiązujących w Rzeczypospolitej Polskiej, zakazu działania ani zakazu zaniechania, w szczególności żadnego z określonych w Rozporządzeniu 269/2014, Rozporządzeniu 765/2006, ani Rozporządzeniu 833/2014 zakazów nabywania dostaw, usług lub robót budowlanych znajdujących się w lub pochodzących z Białorusi lub Rosji, ani żadnego z zakazów przywozu lub transportowania produktów pochodzących lub wywożonych z Białorusi lub Rosji

albo:

☐ w ramach wykonywania Umowy Wykonawca lub co najmniej jeden z Podmiotów Współpracujących naruszył wynikający z sankcji wprowadzonych na mocy przepisów obowiązujących w Rzeczypospolitej Polskiej zakaz działania lub zakaz zaniechania.

W przypadku zaznaczenia powyższej opcji należy podać wszelkie szczegóły dotyczące naruszenia zakazu wynikającego z sankcji:

¹³ Pozostawić oznaczenie podmiotu składającego oświadczenie. Niepotrzebne skreślić.

¹⁴ Pozostawić oznaczenie podmiotu składającego oświadczenie. Niepotrzebne skreślić.

¹⁵ Pozostawić oznaczenie podmiotu składającego oświadczenie. Niepotrzebne skreślić.

¹⁶ Punkt 5 oświadczenia jest wykreślany, jeżeli oświadczenie składa Podmiot Współpracujący.

POUCZENIE

W treści niniejszego oświadczenia zastosowanie znajdują następujące terminy zdefiniowane

- 1) **Podmiot Objęty Sankcjami** – podmiot należący do którejkolwiek z poniższych kategorii:
 - a) podmiot, o którym mowa w art. 5k ust. 1 Rozporządzenia 833/2014, tj.:
 - (i) obywatel rosyjski, osoba fizyczna, osoba prawna, podmiot lub organ z siedzibą w Rosji;
 - (ii) osoba prawna, podmiot lub organ, do której/którego prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu lub podmiotów, o którym/których mowa w **ppkt (i)** niniejszej litery;
 - (iii) osoba fizyczna lub prawna, podmiot lub organ działająca/y w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu lub podmiotów, o którym/których mowa w **ppkt (i)** lub (ii) niniejszej litery,
 - b) podmiot wymieniony w którymkolwiek z wykazów określonych w Rozporządzeniu 765/2006,
 - c) podmiot wymieniony w którymkolwiek z wykazów określonych w Rozporządzeniu 269/2014,
 - d) podmiot wpisany na listę, o której mowa w art. 2 ust. 1 Ustawy na podstawie decyzji w sprawie wpisu na tę listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 **pkt 3** Ustawy,
 - e) podmiot, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest, lub po 23 lutego 2022 r. był, podmiot, o którym mowa w lit. b, c lub d niniejszego punktu,
 - f) podmiot, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 **pkt 37** ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, jest lub po 23 lutego 2022 r. był, podmiot, o którym mowa w lit. b, c lub d niniejszego punktu,
 - g) inny podmiot objęty, na podstawie przepisów prawa obowiązującego w Rzeczypospolitej Polskiej, sankcjami wyłączającymi lub ograniczającymi możliwość zawarcia z nim lub realizacji z nim lub z jego udziałem Umowy;
- 2) **Podmiot Współpracujący** – podmiot będący:
 - a) podwykonawcą Wykonawcy (któregokolwiek stopnia, tj. także dalszym podwykonawcą), świadczący zarówno roboty budowlane, dostawcy, jak i usługi,
 - b) podmiotem na którego zdolnościach Wykonawca polega;
- 3) **Rozporządzenie 765/2006** - Rozporządzenie Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczące środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy;
- 4) **Rozporządzenie 269/2014** - Rozporządzenie Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających;
- 5) **Rozporządzenie 833/2014** - Rozporządzenie Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie;
- 6) **Ustawa** - ustawa z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.