

Projektowane postanowienia umowy

Pomiędzy / Dnia2023 r. pomiędzy*: *zapis zostanie dostosowany do formy zawieranej umowy

Zakładem Ubezpieczeń Społecznych w Warszawie, 01-748 Warszawa ul. Szamocka 3, 5 posiadającym NIP: 5213017228, REGON: 000017756-00474, reprezentowanym na podstawie udzielonego pełnomocnictwa nr z dnia przez:

Panią / Pana:,

zwanym w dalszej części umowy „ZAMAWIAJĄCYM”,

a firmą siedzibą w przy ulicy; kod pocztowy; wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez, pod numerem KRS; posiadającą NIP:, REGON:; reprezentowaną na podstawieprzez:

Panią / Pana:,

zwaną w dalszej części umowy „WYKONAWCĄ”,

po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w formie Zapytania publicznego (nr sprawy: 540000.273.39.2023-ZAP), została zawarta umowa następującej treści:

§ 1 Słownik pojęć

Przez pojęcia użyte w umowie należy rozumieć:

- 1) **przegląd** - zespół czynności kontrolnych instalacji lub urządzenia, mających na celu wykrycie nieprawidłowości w ich funkcjonowaniu lub uszkodzeń w ich strukturze;
- 2) **konserwacja** - zespół czynności służących utrzymaniu instalacji i urządzeń w sprawności bez konieczności przeprowadzania naprawy;
- 3) **naprawa** - zespół czynności prowadzących do usunięcia usterki lub awarii;
- 4) **urządzenie** – zamontowany w pomieszczeniu lub na terenie zewnętrznym zespół połączonych ze sobą części stanowiących funkcjonalną całość;
- 5) **instalacja** - zestaw urządzeń i innych elementów służących do przesyłu mediów wewnątrz obiektu, zainstalowanych w pomieszczeniu lub na terenie zewnętrznym;
- 6) **awaria** – zdarzenie nagłe i nieprzewidziane, powodujące utratę sprawności instalacji lub urządzenia;
- 7) **usterka** – uszkodzenie instalacji lub urządzenia lub ich elementu składowego nie mające wpływu na ich sprawność;
- 8) **serwisowanie** – ogół działań prowadzonych w celu utrzymania w pełnej sprawności instalacji i urządzeń;
- 9) **czas reakcji** – maksymalny czas, który może upłynąć od przekazania przez Zamawiającego informacji o wystąpieniu awarii lub usterki do Wykonawcy do rozpoczęcia czynności diagnostycznych;
- 10) **czas realizacji naprawy** – maksymalny czas, który może upłynąć od otrzymania zlecenia wykonania naprawy do całkowitego usunięcia awarii lub usterki;
- 11) **godziny pracy Zamawiającego** – godziny od 7:00 do 15:00 w dni robocze,
- 12) **dni robocze** – dni od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy,
- 13) **DTR** - dokumentacja techniczno-ruchowa urządzenia zawierająca w szczególności schemat funkcjonowania, instrukcję obsługi, parametry techniczne i dane ewidencyjne.

§ 2 Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania serwisu (przegląd, konserwacja i naprawa):

1.1. kotłowni gazowych,

- 1.2. węzła ciepłego,
 - 1.3. instalacji centralnego ogrzewania (c.o.) i ciepła technologicznego (c.t.) – w obrębie pomieszczenia kotłowni,
 - 1.4. instalacji gazowych - od przyłącza do kotła gazowego,
 - 1.5. systemów wykrywania gazów szkodliwych - od przyłącza do kotła gazowego,
- w obiektach:

- siedziby II Oddziału ZUS w Poznaniu, ul. Starołęcka 31, 61-361 Poznań,
- Inspektoratu w Gnieźnie, ul. Sienkiewicza 4, 62-200 Gniezno,
- Inspektoratu w Obornikach, ul. Armii Poznań 27, 64-600 Oborniki,
- Inspektoratu w Śremie, ul. Szeroka 2, 63-100 Śrem,
- Inspektoratu w Środzie Wielkopolskiej, ul. Szpitalna 1, 63-000 Środa Wielkopolska,
- Inspektoratu we Wrześni, ul. Wrocławska 42, 62-300 Września.

1.1.1. Wykaz kotłowni gazowych:

- 1.1.1.1. budynek II Oddziału w Poznaniu - Viessmann Vitocrossal 300 - 60kW - gaz ziemny, Viessmann Vitoplex 300 - 170 kW - gaz ziemny,
- 1.1.1.2. Inspektorat w Gnieźnie - Viessmann Paromat-Triplex - 225 kW - gaz ziemny,
- 1.1.1.3. Inspektorat w Obornikach - kocioł kondensacyjny Vaillant Eco Tec Plus - 2 szt. 48 kW - gaz ziemny
- 1.1.1.4. Inspektorat w Śremie - Viessmann Vitogas 100 - 96 kW – gaz ziemny
- 1.1.1.5. Inspektorat w Środzie Wielkopolskiej - Buderus G305 - 95 kW – gaz ziemny
- 1.1.1.6. Inspektorat we Wrześni - Buderus G305 - 95 kW – gaz ziemny

1.1.2. wykaz węzłów ciepłych:

- 1.1.2.1. budynek II Oddziału w Poznaniu

2. Przedmiot umowy obejmuje:

- 1) wykonanie przeglądów oraz konserwacji kotłowni gazowych, węzła ciepłego, instalacji c.o. i c.t., instalacji gazowych, systemów wykrywania gazów szkodliwych,
- 2) wykonanie czynności diagnostycznych (na każde wezwanie Zamawiającego) oraz sporządzenie kosztorysu wykonania naprawy – zgodnie z zapisami § 8 pkt. 1.2. i 1.4.,
- 3) przybycie Wykonawcy na miejsce wystąpienia awarii lub usterki na zgłoszenie Zamawiającego, zdiagnozowanie przyczyn niesprawności, określenie sposobu i kosztów naprawy oraz podjęcie działań doraźnych w celu wyeliminowania ryzyka zagrożenia życia i zdrowia osób oraz uniknięcia/zminimalizowania strat materialnych będących skutkiem zdarzenia,
- 4) włączanie i wyłączanie przez Wykonawcę kotłów/węzła ciepłego przed i po okresie grzewczym, w terminie 3 dni roboczych od dnia mailowego zgłoszenia przez Zamawiającego,
- 5) potwierdzanie przez Wykonawcę czynności serwisowych Protokołem wykonania usługi serwisowania – załącznik nr 3 do umowy (dalej zwany w treści umowy Protokołem).
- 6) zapewnienie przez Wykonawcę udziału uprawnionych pracowników w odbiorach dozorowych Urzędu Dozoru Technicznego,
- 7) przedstawianie Zamawiającemu pisemnej opinii lub ekspertyzy technicznej w przypadku stwierdzenia, że urządzenie nie nadaje się do naprawy i dalszej eksploatacji, co stanowić będzie

podstawę do wyłączenia tego urządzenia z czynności serwisowych oraz umniejszenia wartości umowy o kwotę zawartą w formularzu ofertowym,

8) wykonywanie napraw w przypadku wystąpienia usterki lub awarii – na osobne zlecenie Zamawiającego.

3. Szczegółowy opis czynności serwisowych:

3.1. Kocioł (liczba przeglądów i konserwacji: 2 razy w każdym roku):

- kontrola szczelności instalacji kotłowni czy na instalacji nie ma przecieków wody,
- kontrola systemów zabezpieczeń,
- przygotowanie urządzeń podlegających pod dozór techniczny do odbioru,
- kontrola izolacji termicznej przewodów i inne wymagane przez DTR,
- konserwacja urządzeń grzewczych – kotły,
- czyszczenie elementów palnika,
- regulacja automatyki,
- regulacja palnika,
- wykonanie analizy spalin,
- kontrola, ewentualnie regulacja automatyki kotła.

3.2. węzeł cieplny (liczba przeglądów i konserwacji: 2 razy w każdym roku):

- kontrola szczelności połączeń urządzeń,
- kontrola parametrów pracy,
- kontrola ciśnień roboczych sieci oraz instalacji,
- kontrola prawidłowości przepływów,
- kontrola ustawienia armatury, urządzeń automatyki i innych zamontowanych w węźle,
- kontrola działania zaworów bezpieczeństwa - ewentualna ich korekta nastaw zaworów,
- dokonywanie korekt nastaw zaworów regulacyjnych limitujących przepływ wody sieciowej w uzgodnieniu z dostawcą urządzenia,
- dokonywanie korekt nastaw zaworów automatycznej regulacji pogodowej do rzeczywistych potrzeb budynku,
- kontrola wskazań zegara układu automatycznej regulacji,
- przeprowadzanie przeglądów okresowych zamontowanych urządzeń na instalacji, np. pomp, odmulaczy zgodnie z DTR urządzenia i wymaganiami producenta.

3.3. Instalacja c.o. i c.t. w ramach pomieszczeń kotłowni i węzła cieplnego (liczba przeglądów i konserwacji: 2 razy w każdym roku):

- kontrola czy zład jest należycie odpowietrzony lub ewentualnie odpowietrzenie,
- kontrola ciśnienia i poziomu wody w instalacji,
- kontrola czy instalacja jest szczelna, w szczególności kontrola:
 - czy nie występują przecieki na połączeniach gwintowych,
 - czy nie występują przecieki na połączeniach kołnierзовych,
 - czy nie występują przecieki na dławicach zaworów,
 - czy nie występują przecieki na dławicach pomp,
 - czy nie występuje korozja przewodów i armatury,
 - ewentualne oczyszczenie filtrów i osadników,
- wykonanie rozruchu instalacji przed sezonem grzewczym,
- kontrola czy nie występują w obiekcie strefy niedogrzewu i w razie potrzeby dokonanie regulacji przepływów w instalacji,
- kontrola stanu izolacji cieplnych, ewentualne ich miejscowe uzupełnienie,

- przeprowadzenie przeglądów okresowych zamontowanych urządzeń na instalacji, np. pomp,
- kontrola otwarcia i zamykania się zaworów,
- w uzasadnionych przypadkach uzupełnienie instalacji wodą,
- przeprowadzenie przeglądów okresowych zamontowanych urządzeń na instalacji, np. pomp, separatorów itp., zgodnie z DTR urządzenia i wymaganiami producenta,
- uzupełnianie soli do uzdatniania wody oraz wymiana automatycznych odpowietrzników w przypadku stwierdzenia ich niesprawności.

3.4. Instalacja gazowa (liczba przeglądów i konserwacji: 1 raz w każdym roku):

- kontrola stężenia gazu we wnękach gazomierzowych, stan połączeń oraz stan gazomierza,
- kontrola stanu powłok antykorozyjnych – uwagi: pomalowanie instalacji na kolor żółty,
- kontrola przejścia przewodów przez ściany budynków,
- kontrola dostępu do zaworów i kurków,
- kontrola szczelności połączeń gwintowanych kurków,
- kontrola stanu zamontowanych przyborów gazowych i prawidłowość ich działania.

3.5. System wykrywania gazów szkodliwych (liczba przeglądów i konserwacji: 1 raz w każdym roku):

- kontrola zamocowań detektorów,
- kontrola prawidłowości detekcji gazów oraz ewentualna kalibracja,
- kontrola połączeń układu zasilania,
- testy wyzwolenia stopni alarmowych,
- kontrola poprawności działania urządzeń sygnalizacyjnych,
- kontrola poprawności wysterowania systemu wentylacji.

4. Szczegółowy opis przedmiotu umowy określony został w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

§ 3 Termin wykonania

1. Termin obowiązywania umowy - **24 miesiące od dnia jej podpisania, jednak nie wcześniej niż od dnia 1 stycznia 2024 r.**
 - 1.1. Przeglądy oraz konserwacje wszystkich urządzeń należy przeprowadzać:
 - 1.1.1. dla kotłowni gazowych, węzła cieplnego oraz przynależnych instalacji c.o. i c.t. - 2 (dwa) przeglądy i konserwacje w każdym roku.
 - 1.1.1.1. Pierwszy przegląd i konserwacja do 30 dni od daty zakończenia sezonu grzewczego,
 - 1.1.1.2. Drugi przegląd i konserwacja - we wrześniu, przed włączeniem urządzeń do sezonu grzewczego,
 - 1.1.2. dla instalacji gazowych - 1 (jeden) przegląd i konserwacja w każdym roku,
 - 1.1.3. dla systemów wykrywania gazów szkodliwych - 1 (jeden) przegląd i konserwacja w każdym roku.

Przegląd i konserwacja instalacji gazowych wraz z systemem detekcji gazów szkodliwych zrealizowany będzie w miesiącu czerwcu.
2. Każdorazowo **termin przeprowadzenia przeglądów i konserwacji będzie uzgadniany z minimum 10 dniowym wyprzedzeniem** z przedstawicielem Zamawiającego wskazanym w § 11 pkt 1 ppkt 1) umowy.
3. **Wszystkie czynności przeprowadzane przez Wykonawcę w ramach realizacji przedmiotu umowy (wykonanie: przeglądów i konserwacji, napraw oraz czynności diagnostycznych przy wystąpieniu awarii lub usterki) będą wykonywane wyłącznie w czynnych obiektach i w godzinach pracy Zamawiającego od 7:00 do 15:00.**

4. W uzasadnionych przypadkach na wniosek Wykonawcy Zamawiający może wyrazić zgodę na wykonanie prac w czasie innym niż od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 - 15:00, jednak nie później niż do godziny 19:00.
5. Zamawiający dopuszcza wykonanie jednocześnie przeglądów i konserwacji udokumentowanych jednym Protokołem - wzór protokołu stanowi załącznik nr 3 do umowy.

§ 4 Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do:
 - 1.1. Terminowego i rzetelnego wykonania przedmiotu umowy zgodnie z:
 - a) postanowieniami opisu przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1 do umowy,
 - b) postanowieniami umowy;
 - 1.2. Wykonania przedmiotu umowy przy użyciu materiałów i urządzeń odpowiadających wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania, zgodnie z obowiązującymi przepisami, a także przy użyciu sprzętu, zapewniającego należyte wykonanie przedmiotu umowy;
 - 1.3. Zastosowania i użycia podczas dokonywanych przeglądów i konserwacji materiałów, części zamiennych i podzespołów fabrycznie nowych i odpowiadających parametrom technicznym zalecanym przez producentów poszczególnych urządzeń oraz spełniających normy jakościowe w tym zakresie. Koszty i ryzyko związane z dostarczeniem części zamiennych i materiałów i podzespołów ponosi Wykonawca;
 - 1.4. Prowadzenia prac serwisowych w sposób niepowodujący wyłączenia odpowiedzialności gwaranta;
 - 1.5. Wykonywania wszelkich prac serwisowych – konserwacji, przeglądów, napraw i usuwania awarii, przez pracowników legitymujących się ważnymi zaświadczeniami kwalifikacyjnymi w zakresie uprawnień do konserwacji kotłów gazowych, węzłów cieplnych, oraz instalacji c.o. i c.t., gazowych i systemów detekcji gazów szkodliwych;
 - 1.6. Przedkładania Zamawiającemu, na każde żądanie, dokumentów stwierdzających posiadanie przez pracowników realizujących przedmiot umowy odpowiednich kwalifikacji;
 - 1.7. Zapoznania osób realizujących usługi serwisowania i zobowiązania ich do prowadzenia prac zgodnie z przepisami obowiązującymi w Zakładzie, a w szczególności z Instrukcją użytkowania obiektu, przepisami bhp i ppoż., Instrukcją bezpieczeństwa pożarowego i Zasadami współpracy z Wykonawcami i Podwykonawcami w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej;
 - 1.8. Zapewnienia pracownikom odzieży roboczej oraz identyfikatora zawierającego zdjęcie, imię i nazwisko pracownika oraz nazwę Wykonawcy;
 - 1.9. Zapewnienia w trakcie wykonywania przedmiotu umowy bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, zgodnie z obowiązującymi przepisami, przestrzegania przepisów bhp, ppoż. oraz wymogów ochrony środowiska, pod rygorem odpowiedzialności odszkodowawczej z tytułu nienależytego wykonywania tych obowiązków;
 - 1.10. Wyznaczenia Koordynatora BHP zgodnie z art. 208 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. 2023, poz. 1465. z późn. zm.), który sprawował będzie nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy wszystkich pracowników i przekazania najpóźniej w dniu podpisania umowy nazwiska i imienia wyznaczonego Koordynatora;
 - 1.11. Stosowania w czasie realizacji umowy wszystkich przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego, a w szczególności przepisów dotyczących zagospodarowania odpadów powstałych podczas realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do utylizacji zużytych części zamiennych, materiałów eksploatacyjnych, dodatkowych oraz innych wymagających tego elementów.

- 1.12. Utrzymywania należytego porządku na terenie prowadzenia prac, usuwania na bieżąco wszelkich urządzeń pomocniczych i zbędnych materiałów, odpadów oraz śmieci; zabezpieczenia mienia Zamawiającego przed działaniami powodującymi jego uszkodzenie lub dewastację;
- 1.13. Ponoszenia całkowitej odpowiedzialności za materiały i urządzenia użyte do realizacji przedmiotu umowy oraz wykonane prace, aż do chwili odbioru usługi;
- 1.14. Usuwania wszelkich wad i usterek przedmiotu umowy, stwierdzonych w trakcie odbioru wykonania usługi oraz w trakcie okresu gwarancji, w uzgodnionym z Zamawiającym terminie;
- 1.15. Uporządkowania miejsca realizacji usługi, po każdym przeglądzie lub zleconej naprawie, przed przystąpieniem do odbioru przedmiotu umowy;
- 1.16. Sporządzania, po wykonaniu czynności serwisowej Protokołu, oddzielnie dla każdego urządzenia, który po podpisaniu przez każdą ze stron, stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury;
- 1.17. Wykazania w protokołach pełnego zakresu czynności wykonanych podczas przeglądu z wyszczególnieniem wymienianych elementów, urządzeń, materiałów, a także zakresu usług, które należy wykonać dla uzyskania pełnej sprawności urządzenia, a które wykraczają poza zakres prac przeglądów i konserwacji;
- 1.18. Współpracy z Zamawiającym podczas realizacji przedmiotu zamówienia, w tym ustalenia dokładnego terminu przeprowadzenia przeglądów i konserwacji w poszczególnych TJO na co najmniej 10 dni przed ich rozpoczęciem;
- 1.19. Powiadamiania Zamawiającego, w okresie trwania umowy, na piśmie o:
 - a) zmianie swojej siedziby lub nazwy,
 - b) zmianie osób reprezentujących,
 - c) wszczęciu w stosunku do Wykonawcy postępowania upadłościowego, układowego lub likwidacyjnego,
 - d) zawieszeniu działalności Wykonawcy,
 - e) innych sprawach mogących mieć wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
- 1.20. Ponoszenia odpowiedzialności za wszelkie szkody w mieniu Zamawiającego powstałe z winy Wykonawcy podczas realizacji przedmiotu umowy;
- 1.21. Doraźnego powiadamiania Urzędu Dozoru Technicznego o przeprowadzonych pracach serwisowych urządzeń podlegających Urzędowi Dozoru Technicznego;
- 1.22. Zapewnienie przez Wykonawcę udziału uprawnionych pracowników w odbiorach dozorowych Urzędu Dozoru Technicznego.
- 1.23. W przypadku, stwierdzenia, że urządzenie nie nadaje się do naprawy i dalszej eksploatacji, Wykonawca przedstawia Zamawiającemu pisemną opinię lub ekspertyzę techniczną.
- 1.24. Po zakończeniu realizacji umowy przekazanie Zamawiającemu urządzeń i instalacji w pełnej sprawności technicznej i funkcjonalnej.
2. Przedmiot umowy należy wykonać z najwyższą starannością, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, w oparciu między innymi o:
 - 2.1. Ustawę z dnia 21 grudnia 2000 r. o dozorcze technicznym (Dz.U. z 2023 r., poz.1622, z późn. zm.);
 - 2.2. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2012 r. w sprawie rodzajów urządzeń technicznych podlegających dozorowi technicznemu (Dz.U. z 2012, poz. 1468);
 - 2.3. Rozporządzenie Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 30 października 2018 r. w sprawie warunków technicznych dozoru technicznego w zakresie eksploatacji, napraw i urządzeń transportu bliskiego (Dz.U. z 2018 r., poz. 2176);
 - 2.4. Rozporządzenie Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 21 maja 2019 r. w sprawie sposobu i trybu sprawdzania kwalifikacji wymaganych przy obsłudze konserwacji urządzeń technicznych oraz

sposobu i tryby przedłużania okresu ważności zaświadczeń kwalifikacyjnych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1008);

- 2.5. Ustawę z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2022 r., poz. 2556 z późn. zm.);
- 2.6. Ustawę z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. 2022 poz. 1233 z późn. zm.);
- 2.7. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2022 r., poz. 1225 t.j.).
- 2.8. Ustawę z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.);
- 2.9. Ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610);

§ 5 Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
 - 1) udostępnienia Wykonawcy posiadanej dokumentacji dotyczącej przedmiotu umowy,
 - 2) umożliwienia wstępu do budynków w celu realizacji przez Wykonawcę przedmiotu umowy - po uprzednim zgłoszeniu i uzyskaniu przez Wykonawcę karty zgłoszenia prac,
 - 3) zapewnienia możliwości korzystania z mediów w zakresie niezbędnym do wykonywania przedmiotu umowy,
 - 4) ponoszenia opłat rocznych związanych z czynnościami wykonywanymi przez Urząd Dozoru Technicznego,
 - 5) poinformowania Wykonawcy o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia występujących w miejscu wykonywania prac realizowanych na terenie Zakładu Ubezpieczeń Społecznych,
 - 6) udostępnienia Instrukcji bezpieczeństwa pożarowego lub wyciągu z niej oraz Instrukcji użytkowania obiektu oraz Zasad współpracy z Wykonawcami i Podwykonawcami w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej,
 - 7) terminowego regulowania zobowiązań finansowych wynikających z niniejszej umowy w stosunku do Wykonawcy na podstawie złożonej przez niego prawidłowo wystawionej faktury,
 - 8) nieodpłatnego przekazania Wykonawcy w dniu podpisania umowy kopii Kodeksu etyki pracownika Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.
2. Zamawiający, na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę, ma prawo do nadzoru i kontroli prawidłowości jego wykonywania.

§ 6 Organizacja pracy

1. Wszelkie uzgodnienia dotyczące wykonywania prac przez Wykonawcę na terenie obiektów Zakładu, w tym zapewnienie przeprowadzenia szkolenia, przekazania dokumentacji i odbioru oświadczeń oraz karty zgłoszenia prac, o których mowa w pkt. 2 i pkt.5 dokonywane są z osobami nadzorującymi umowę określonymi w § 11 pkt 1 ppkt 1) umowy, z odpowiednim wyprzedzeniem uzależnionym od zakresu czynności przygotowawczych niezbędnych dla zabezpieczenia miejsca pracy, jednak nie krótszym niż 2 dni robocze.
2. Wykonawca informuje osobę, o której mowa w pkt. 1 o planowanym terminie wejścia na teren obiektu Zakładu celem rozpoczęcia prac, w czasie nie krótszym niż 1 dzień roboczy lub nie krótszym niż 2 h – w przypadku awarii.
3. Wszelkie prace należy wykonywać zgodnie z Zasadami funkcjonowania bhp w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych.
4. Przed rozpoczęciem prac na terenie obiektu Zakładu, przedstawiciel Wykonawcy zobowiązany jest uzyskać kartę zgłoszenia prac, której wzór stanowi załącznik nr 8 do umowy, zawierającą w szczególności:

- 1) szczegółowe ustalenia czas, miejsca i sposobu realizacji robót,
 - 2) informację o liczbie osób wykonujących prace,
 - 3) dane kontaktowe osoby odpowiedzialnej za prawidłowe przeprowadzenie czynności.
5. Przedstawiciel Wykonawcy podpisuje kartę zgłoszenia prac przed jej odbiorem. Karta jest wydawana w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

§ 7 Dokumentowanie wykonania usługi

1. Każdorazowo po wykonaniu przeglądów oraz konserwacji urządzeń/instalacji, a także po wykonaniu naprawy Wykonawca sporządzi Protokół osobno dla każdej lokalizacji określonej w § 2 pkt 1 umowy i przekaże go do podpisu przedstawicielowi Zamawiającego (wskazanego w § 11 pkt 1 ppkt 2) w terminie 3 dni roboczych po wykonaniu usługi w danej lokalizacji. Podpisany przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego Protokół stanowi dowód zrealizowania usługi oraz potwierdza jej zakres. Wzór Protokołu stanowi załącznik nr 3 do umowy.
2. Każdorazowo, w Protokole Wykonawca zobowiązany jest wskazać pełen zakres czynności wykonanych podczas przeglądu z wyszczególnieniem wymienionych elementów, urządzeń i użytych materiałów, a także zakresu usług, które należy wykonać dla uzyskania pełnej sprawności urządzenia/instalacji, a które wykraczają poza zakres prac przeglądów technicznych.
3. Wykonawca zobowiązany jest przekazać wszystkie Protokoły, o których mowa w pkt 2, przedstawicielowi Zamawiającego wskazanemu w § 11 pkt 1 ppkt 1), w terminie **do 3 dni roboczych** od dnia wykonania ostatniego przeglądu w danym miesiącu (drogą elektroniczną lub w formie papierowej).
4. W przypadku gdy przegląd i konserwacja zostały przeprowadzone jednocześnie Wykonawca sporządza jeden protokół.
5. Podpisane przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy Protokoły stanowią podstawę wystawienia przez Wykonawcę faktury.

§ 8 Tryb postępowania – wykonywanie napraw w przypadku wystąpienia usterki/awarii

1. Tryb postępowania w przypadku wystąpienia usterki lub zdiagnozowania usterki podczas przeglądu:

- 1.1. W przypadku wystąpienia usterki, naprawy prowadzące do jej usunięcia mogą być realizowane:
 - 1.1.1. po wykonaniu przeglądu/konserwacji, na podstawie ustaleń (wskazań) zawartych w Protokole, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do umowy lub
 - 1.1.2. na podstawie zgłoszeń dokonywanych przez Zamawiającego.
- 1.2. W przypadku, o którym mowa w pkt. 1.1 ppkt. 1.1.1. Wykonawca zobowiązany jest (w ramach ceny ryczałtowej za wykonanie przedmiotu umowy) **do przedłożenia Zamawiającemu kosztorysu naprawy w terminie do 3 dni roboczych od dnia wykonania przeglądu danego urządzenia**. Kosztorys należy sporządzić z uwzględnieniem szczegółowej kalkulacji kosztów naprawy, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 7 do umowy. Wykonawca każdorazowo w przypadku wystąpienia usterki wykrytej w czasie przeglądu powiadomi Zamawiającego o konieczności jej usunięcia, przekazując możliwie wyczerpujący opis.
- 1.3. Wykonawca zobowiązany jest w ramach sprawowanego serwisu stanowiącego przedmiot umowy (w ramach ceny ryczałtowej za jego wykonanie), na każde wezwanie Zamawiającego, przybyć na miejsce zdarzenia, celem zdiagnozowania usterki, w następujących terminach liczonych od przekazania zgłoszenia, o którym mowa w pkt. 1.1. ppkt. 1.1.2.:
 - a) w przypadku usterki kotłowni gazowej - **do 8 godzin**,
 - b) w przypadku usterki wężła cieplnego - **do 8 godzin**,
 - c) w przypadku usterki system wykrywania gazów szkodliwych - **do 5 godzin**,
 - d) w przypadku usterki instalacji gazowej - **do 5 godzin**

e) w przypadku usterki instalacji centralnego ogrzewania i ciepła technologicznego - **do 8 godzin**. Godziny wskazane powyżej odnoszą się tylko do dni roboczych i liczone będą wg godzin roboczych pracy w jednostkach organizacyjnych Zamawiającego, tj. od 7⁰⁰ do 15⁰⁰.

Zgłoszenia konieczności przybycia w celu wykonania czynności diagnostycznych dokonają osoby wymienione w umowie na adres e-mailowy wskazany w § 11 pkt.4 lub telefonicznie.

Koszty dojazdu i wizyty w celu zdiagnozowania usterki oraz przedstawienia kosztorysu naprawy zostały wliczone w cenę ryczałtową wykonania przedmiotu umowy.

- 1.4. Po wykonaniu czynności diagnostycznych, **w ciągu 3 (trzech) dni roboczych**, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu szczegółowego kosztorysu naprawy mającej na celu przywrócenie pełnej sprawności urządzenia/instalacji. Kosztorys należy sporządzić z uwzględnieniem szczegółowej kalkulacji kosztów naprawy, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 7 do umowy.
- 1.5. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o zatwierdzeniu lub niezatwierdzeniu kosztorysu, o którym mowa w pkt 1.2. i 1.4. na adres e-mail - wskazany do kontaktu przez Wykonawcę.
- 1.6. Wszelkie naprawy mające na celu usunięcie usterki, dokonywane są **wyłącznie na odrębne zlecenie** wystawione przez Zamawiającego na piśmie. Termin wykonania naprawy zostanie wskazany w wystawionym zleceniu.
- 1.7. W przypadku braku możliwości wykonania naprawy w terminie ustalonym w pkt. 1.6. Zamawiający może podjąć decyzję o przedłużeniu terminu realizacji usługi. Podstawą do podjęcia decyzji przez Zamawiającego jest pisemny lub elektroniczny wniosek Wykonawcy wraz z uzasadnieniem. Uzasadnienie musi być udokumentowane, w celu jego zatwierdzenia przez Zamawiającego.
- 1.8. Zamawiający ma prawo:
 - 1.8.1. zakwestionować koszt naprawy, cenę urządzenia lub elementu składowego podaną przez Wykonawcę, zwłaszcza w przypadku, gdy jest ona wyższa od średniej ceny rynkowej – w takim przypadku Strony podejmują negocjacje w sprawie ustalenia kosztu wykonania naprawy, a w przypadku braku porozumienia Zamawiający może zlecić usługę innemu Wykonawcy.
 - 1.8.2. zrezygnować z naprawy w przypadku jej nieopłacalności, w szczególności, jeśli koszt zakupu nowej części, urządzenia, elementu przewyższa lub jest zbliżony do kosztu zakupu urządzenia o podobnych parametrach.
- 1.9. W sytuacji, o której mowa w pkt. 1.8. Wykonawca nie ma prawa żądać odszkodowania z tytułu nieuzyskania zlecenia na wykonanie naprawy.
- 1.10. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania usługi przy użyciu fabrycznie nowych części.
- 1.11. Wykonawca sporządza, **po każdym wykonaniu naprawy, Protokół** stanowiący załącznik nr 3 do umowy, który stanowi potwierdzenie realizacji naprawy danego urządzenia/instalacji. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedstawić kopie faktur za zakupione części, urządzenia i materiały użyte do naprawy. Kopie faktur Wykonawca potwierdza za zgodność z oryginałem.
- 1.12. Przez wykonanie i zakończenie naprawy rozumie się przywrócenie pełnej sprawności urządzenia/instalacji.
- 1.13. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości:
 - 1.13.1. na wykonane prace: 24 miesiące,
 - 1.13.2. na zastosowane podczas wykonywania usługi: materiały, urządzenia, itp., zgodnej z gwarancją producenta, z zastrzeżeniem, że nie będzie ona krótsza niż 24 miesiące.
 - 1.13.3. termin gwarancji liczony jest od momentu podpisania przez Strony Protokołu wykonania usługi serwisowej.

- 1.13.4. w okresie udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia ujawnionych wad lub usterek, w zakresie wykonanej usługi, w terminie 7 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia wady lub usterki przez Zamawiającego.
- 1.13.5. w przypadku, gdy zakres wad lub usterek uniemożliwia ich usunięcie w terminie określonym w pkt. 1.13.4., Wykonawca w terminie 3 dni roboczych uzgodni z Zamawiającym, potwierdzony na piśmie lub drogą elektroniczną, nowy termin ich usunięcia.
- 1.14. W przypadku nieprzystąpienia Wykonawcy w terminie do wykonywania napraw w ramach gwarancji lub zwłoki w ich wykonywaniu Zamawiający ma prawo do powierzenia naprawy osobom trzecim na koszt i ryzyko Wykonawcy. W takim przypadku okres gwarancji zostanie przedłużony o czas: od powiadomienia Wykonawcy o wadzie lub usterce do dnia ich usunięcia przez osobę trzecią.

2. Tryb postępowania w przypadku wystąpienia awarii:

- 2.1. Zamawiający każdorazowo w przypadku wystąpienia nieprzewidzianej i nagłej awarii urządzenia/instalacji powiadomi Wykonawcę o konieczności jej usunięcia, przekazując możliwie wyczerpujący opis.
- 2.2. Wezwania/zgłoszenia konieczności przybycia celem wykonania czynności diagnostycznych Zamawiający dokona przez uprawnione, wskazane w umowie osoby na adres mailowy – wskazany w § 11 pkt 4 oraz telefonicznie.
- 2.3. Wykonawca zobowiązany jest w ramach sprawowanego serwisu stanowiącego przedmiot umowy (w ramach ceny ryczałtowej za jego wykonanie), na każde wezwanie Zamawiającego, przybyć na miejsce zdarzenia, celem zdiagnozowania awarii, w następujących terminach liczonych od przekazania zgłoszenia, o którym mowa w pkt 2.2.:
- a) w przypadku awarii kotłowni gazowej - **do 3 godzin,**
 - b) w przypadku awarii wężła cieplnego - **do 3 godzin,**
 - c) w przypadku awarii system wykrywania gazów szkodliwych - **do 3 godzin,**
 - d) w przypadku awarii instalacji gazowej - **do 3 godzin,**
 - e) w przypadku awarii instalacji centralnego ogrzewania i ciepła technologicznego **do 3 godzin.**
- Godziny wskazane powyżej odnoszą się tylko do dni roboczych i liczone będą wg godzin roboczych pracy w jednostkach organizacyjnych Zamawiającego, tj. od 7⁰⁰ do 15⁰⁰.
- 2.4. Po wykonaniu czynności diagnostycznych, Wykonawca ustnie uzgodni z Zamawiającym zakres niezbędnych do wykonania prac oraz przedstawi ich szacunkowy koszt. Po uzyskaniu ustnej akceptacji Zamawiającego przystąpi do wykonania naprawy. Wykonawca jest obowiązany do przywrócenia pełnej sprawności urządzenia/instalacji niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu **48 godzin** od momentu uzyskania ustnej lub przekazane pocztą elektroniczną akceptacji Zamawiającego.
- 2.5. Jeżeli awaria nie jest możliwa do usunięcia w terminie ustalonym w pkt. 2.4. Zamawiający może podjąć decyzję o przedłużeniu terminu realizacji naprawy. Podstawą do podjęcia decyzji przez Zamawiającego jest pisemny lub elektroniczny wniosek Wykonawcy wraz z uzasadnieniem. Uzasadnienie musi być udokumentowane, w celu jego zatwierdzenia przez Zamawiającego.
- 2.6. Po usunięciu awarii Wykonawca w ciągu **3 dni roboczych** przedstawi Zamawiającemu kosztorys powykonawczy. Kosztorys należy sporządzić z uwzględnieniem szczegółowej kalkulacji usunięcia awarii, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 7 do umowy. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedstawić kopie faktur za zakupione części, urządzenia i materiały użyte do naprawy. Kopie faktur Wykonawca potwierdza za zgodność z oryginałem.
- 2.7. Wykonawca sporządzi po każdym usunięciu awarii Protokół stanowiący załącznik nr 3 do umowy. Protokół po podpisaniu przez każdą ze Stron stanowi potwierdzenie usunięcia awarii i podstawę wystawienia faktury.

- 2.8. Przez wykonanie i zakończenie usunięcia awarii rozumie się przywrócenie pełnej sprawności urządzenia/instalacji.
- 2.9. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania usługi przy użyciu fabrycznie nowych części.
- 2.10. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości:
- 2.10.1. na wykonane prace: 24 miesiące,
 - 2.10.2. na zastosowane podczas wykonywania usługi: materiały, urządzenia, itp., zgodnej z gwarancją producenta, z zastrzeżeniem, że nie będzie ona krótsza niż 24 miesiące,
 - 2.10.3. termin gwarancji liczony jest od momentu podpisania przez Strony Protokołu wykonania usługi serwisowej,
 - 2.10.4. w okresie udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia ujawnionych wad lub usterek, w zakresie wykonanej usługi, w terminie 7 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia wady lub usterki przez Zamawiającego,
 - 2.10.5. w przypadku, gdy zakres wad lub usterek uniemożliwia ich usunięcie w terminie określonym w pkt. 2.10.4., Wykonawca w terminie 3 dni roboczych uzgodni z Zamawiającym, potwierdzony na piśmie lub w formie elektronicznej, nowy termin ich usunięcia,
 - 2.10.6. w przypadku nieprzystąpienia Wykonawcy w terminie do wykonywania naprawy w ramach gwarancji lub zwłoki w ich wykonywaniu Zamawiający ma prawo do powierzenia naprawy osobom trzecim na koszt i ryzyko Wykonawcy. W takim przypadku okres gwarancji zostanie przedłużony o czas: od powiadomienia Wykonawcy o wadzie lub usterce do dnia ich usunięcia przez osobę trzecią.

3. Tryb postępowania w przypadku urządzenia nienadającego się do naprawy i dalszej eksploatacji

- 3.1. Jeśli w trakcie wykonywania prac serwisowych Wykonawca stwierdzi, że urządzenie nie nadaje się do naprawy i dalszej eksploatacji, przedstawi Zamawiającemu pisemną opinię lub ekspertyzę techniczną w terminie **do 5 dni roboczych** od wykonania przeglądu lub diagnozy.
- 3.2. W przypadku, o którym mowa w pkt 3.1., w zakresie urządzenia niezbędnego do wykonywania bieżącej pracy lub zapewnienia wymaganych prawem warunków pracy pracownikom Zamawiającego, gdy nie jest możliwe zastosowanie rozwiązań zastępczych i o ile Zamawiający uzna takie działanie za zasadne – Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia i zamontowania na własny koszt, w terminie 10 dni i na czas zamontowania nowego urządzenia przez Zamawiającego, urządzenia zastępczego o co najmniej tożsamy parametrach w stosunku do niesprawnego urządzenia.

§ 9 Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie ryczałtowe brutto Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z Formularzem ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej umowy, nie może przekroczyć kwoty:
- Całkowita cena ryczałtowa brutto: zł**
(słownie:) w tym:
- Całkowita cena ryczałtowa netto:zł
stawka VAT: 23 %, wartość VAT:zł
2. Strony zgodnie potwierdzają, że Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ustalone na podstawie faktycznie wykonanych usług, przy zastosowaniu niezmiennych do końca realizacji umowy cen jednostkowych netto za przeglądy i konserwacje urządzeń podanych w Formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

3. Wynagrodzenie obejmuje również koszt wykonania wszystkich niezbędnych zdaniem Wykonawcy czynności, prowadzących do spełnienia zakresu umowy określonego w § 2, w tym w szczególności: koszty robocizny, dojazdu, czynności diagnostycznych, sporządzania opinii i ekspertyz.
4. Wykonawca wystawi fakturę po każdym miesiącu wykonywania usługi – po wykonaniu przeglądów i konserwacji wszystkich urządzeń wskazanych w Opisie przedmiotu zamówienia. Zamawiający wymaga, aby na fakturze zostały wyszczególnione koszty świadczenia usługi odrębnie dla każdego urządzenia.
5. Naprawy, prowadzące do usunięcia awarii lub usterki, realizowane przez Wykonawcę na osobne zlecenie, zgodnie z zapisami § 8 będą rozliczane na podstawie zatwierdzonych przez Zamawiającego kosztorysów naprawy, po wystawieniu faktury przez Wykonawcę.
6. Podstawą do wystawienia faktury jest obustronnie podpisany:
 - 1) protokół wykonania usługi serwisowej,
 - 2) protokół wykonania usługi serwisowej wraz z kosztorysem naprawy, stosownie do wykonanych czynności.
7. Faktury należy wystawić w brzmieniu:

dane Nabywcy:
NIP 521-30-17-228
Zakład Ubezpieczeń Społecznych
01-748 Warszawa, ul. Szamocka 3, 5

dane Odbiorcy:
II Oddział w Poznaniu
61-361 Poznań, ul. Starołęcka 31
7. Za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, na skrzynkę Zakładu Ubezpieczeń Społecznych w postaci ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego, można przekazać wyłącznie faktury.
8. Zamieszczając dane faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania należy:
 - 1) wprowadzić dodatkowe numery identyfikacyjne PEPPOL/PEF (typ numeru: NIP), tj.:
 - a) dla Nabywcy: 5213017228
 - b) dla Odbiorcy: 6652369562
 - 2) w polu „numer umowy” należy wskazać numer umowy zamówienia publicznego nadany przez Zamawiającego.
9. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania faktur wraz z dokumentami, o których mowa w pkt. 6 do siedziby Zamawiającego na adres: II Oddział ZUS w Poznaniu, 61-361 Poznań, ul. Starołęcka 31.
10. Wybór formy doręczenia faktur, o których mowa w pkt 7-9 należy do Wykonawcy.
11. Wszelkie płatności związane z realizacją umowy Zamawiający przekaże na rachunek o numerze: w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z dokumentem, o którym mowa w pkt 6.

Wykonawca oświadcza, że jest/nie zarejestrowany, jako czynny podatnik VAT, a wskazany rachunek bankowy jest/nie rachunkiem, do którego otwarty został rachunek VAT w rozumieniu art. 2 pkt 37 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2023 r. poz. 1570 t.j. ze zm.) i został /nie został zawarty w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 tej ustawy.
12. Za termin zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
13. Przez cenę należy rozumieć wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym.

Przez cenę jednostkową towaru należy rozumieć cenę ustaloną za jednostkę określonego towaru, którego ilość lub liczba jest wyrażona w jednostkach miar, w rozumieniu przepisów o miarach (zgodnie z ustawą z dnia 9 maja 2014 r. o Informowaniu o cenach towarów i usług - Dz.U. z 2023, poz. 168 j.t.).

§ 10 Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne w przypadku:
 - 1) Niewykonania lub nienależytego wykonania przeglądu/konserwacji w terminach wskazanych w § 3 pkt. 2, w wysokości 50,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki liczony od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu wyznaczonym na wykonanie przeglądu/konserwacji (liczony dla każdej instalacji/urządzenia oddzielnie);
 - 2) zwłoki w terminowym przybyciu na miejsce celem zdiagnozowania usterki, w terminie wskazanym w § 8 pkt 1 ppkt 1.3. lit. a)-e) w wysokości 30 zł brutto za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki,
 - 3) zwłoki w terminowym przedłożeniu Zamawiającemu kosztorysu naprawy, w terminie wskazanym w § 8 pkt 1 ppkt 1.2. i 1.4. w wysokości 20 zł brutto za każdy dzień zwłoki,
 - 4) zwłoki w terminowym wykonaniu naprawy, w terminie wskazanym na zleceniu, o którym mowa w § 8 pkt 1 ppkt 1.6. w wysokości 50 zł za każdy dzień zwłoki,
 - 5) zwłoki w terminowym usunięciu wad i usterek, w terminie wskazanym w § 8 pkt 1 ppkt 1.13.4. w wysokości 50 zł brutto za każdy dzień zwłoki,
 - 6) zwłoki w terminowym przybyciu na miejsce zdarzenia celem zdiagnozowania awarii, w terminie wskazanym w § 8 pkt 2 ppkt 2.3. lit. a)-e) w wysokości 30 zł brutto za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki,
 - 7) zwłoki w terminowym wykonaniu naprawy, w terminie wskazanym w § 8 pkt 2 ppkt 2.4. w wysokości 50 zł brutto za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki,
 - 8) zwłoki w terminowym usunięciu wad i usterek, w terminie wskazanym w § 8 pkt 2 ppkt 2.10.4. w wysokości 50 zł brutto za każdy dzień zwłoki,
 - 9) zwłoki w terminowym przekazaniu Zamawiającemu kosztorysu powykonawczego, w terminie wskazanym w § 8 pkt 2 ppkt 2.6. w wysokości 20 zł brutto za każdy dzień zwłoki,
 - 10) w przypadku naruszenia obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w § 14, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 500,00 zł brutto za każdy taki stwierdzony przypadek oddzielnie,
 - 11) w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 20% wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 8 pkt. 1;
2. Łączna wysokość kar umownych określonych w pkt 1 ppkt 1) – 10) nie może przekroczyć wysokości kary za odstąpienie od umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia kar umownych z wystawianych przez Wykonawcę faktur bez konieczności uzyskania jego zgody.
4. Oświadczenie o potrąceniu kar umownych winno być podpisane przez Dyrektora II Oddziału ZUS w Poznaniu albo upoważnioną przez niego do tej czynności osobę.
5. W przypadku, jeżeli Zamawiający nie złoży oświadczenia o potrąceniu, o którym mowa w pkt 4 niniejszego paragrafu, albo potrącona kwota nie wyczerpuje roszczenia z tytułu kary umownej, Wykonawca obowiązany jest wpłacić należną kwotę kary umownej na rachunek bankowy, wskazany w wezwaniu do zapłaty.
6. Wykonawca obowiązany jest zapłacić karę umowną w ciągu 14 dni po doręczeniu pisemnego wezwania do jej zapłaty, wystosowanego przez Zamawiającego.
7. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowań na zasadach ogólnych.

8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą na zasadach ogólnych prawa cywilnego za szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.

§ 11 Nadzór i koordynacja wykonania umowy / dane kontaktowe

1. Ze strony Zamawiającego:

- 1) osobami koordynującymi i sprawującymi nadzór nad realizacją niniejszej umowy (w całości) są:
 -
 -
- 2) przedstawicielami wyznaczonymi do protokolarnego odbioru wykonania usługi w poszczególnych lokalizacjach są:
 - w II Oddziale ZUS w Poznaniu, ul. Starołęcka 31: naczelnik Wydziału Administracyjno – Gospodarczego lub osoba go zastępująca,
 - w Inspektoracie ZUS w Gnieźnie: kierownik Inspektoratu - kierownik obsługi klientów lub osoba zastępująca,
 - w Inspektoracie ZUS w Obornikach: kierownik Inspektoratu - kierownik obsługi klientów lub osoba zastępująca,
 - w Inspektoracie ZUS w Śremie: kierownik Inspektoratu - kierownik obsługi klientów lub osoba zastępująca,
 - w Inspektoracie ZUS w Środzie Wielkopolskiej: kierownik Inspektoratu - kierownik obsługi klientów lub osoba zastępująca,
 - w Inspektoracie ZUS we Wrześni: kierownik Inspektoratu - kierownik obsługi klientów lub osoba zastępująca.

2. Ze strony Wykonawcy:

- 1) osobą wyznaczoną do kontaktu w sprawie realizacji przedmiotu umowy jest:
..... tel., e-mail:
- 2) przedstawicielem pełniącym nadzór nad pracami oraz sprawującym stały nadzór nad pracownikami realizującymi przedmiot umowy jest:
..... tel., e-mail:
- 3) Wykonawca powołuje Koordynatora BHP w osobie, tel., który będzie sprawował nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy wszystkich pracowników zatrudnionych w miejscu wykonywania przedmiotu umowy.
3. Zmiana osób, o których mowa w pkt. 1, 2 nie stanowi zmiany umowy i jest dokonywana w drodze jednostronnego pisemnego oświadczenia Strony i wywołuje skutek od dnia doręczenia go drugiej Stronie.
4. Wszelkich zgłoszeń w ramach realizacji przedmiotu umowy Zamawiający będzie dokonywał na adres e-mail Wykonawcy:i / lub telefonicznie na nr
5. Osoby sprawujące nadzór nad wykonaniem przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego uprawnione są do przeprowadzenia kontroli prawidłowości świadczenia usługi, w szczególności:
 - a) posiadanych przez pracowników Wykonawcy skierowanych do realizacji usługi świadectw kwalifikacyjnych,
 - b) zgodności zastosowanych do napraw materiałów określonych w kosztorysie napraw, przestrzegania przepisów bhp i ppoż. przez pracowników Wykonawcy.
 - c) przestrzegania przepisów bhp i ppoż. przez pracowników Wykonawcy.

§ 12 Siła wyższa

1. Strony będą zwolnione z odpowiedzialności za brak wypełniania swoich zobowiązań zawartych w umowie z powodu siły wyższej wyłącznie w okresie jej trwania.
2. Siłą wyższą jest zdarzenie zewnętrzne, nie posiadające swojego źródła wewnątrz przedsiębiorstwa, niemożliwe do przewidzenia, nieoczekiwane oraz niemożliwe do zapobieżenia jego szkodliwym następstwom.
3. Strona może powołać się na zaistnienie siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje pisemnie drugą Stronę w ciągu 3 dni roboczych od jej zaistnienia.
4. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez Stronę, która się na nie powołuje.

§ 13 Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, z powodu naruszenia przez Wykonawcę warunków niniejszej umowy lub w przypadku trzykrotnego nałożenia kar umownych.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy w następujących przypadkach:
 - 1) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy niezgodnie z postanowieniami umowy lub w sposób wadliwy, niezgodnie ze sztuką budowlaną i zasadami wiedzy technicznej, używa materiałów i urządzeń nie posiadających dopuszczenia do stosowania lub nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne,
 - 2) Wykonawca nie dysponuje ważnym ubezpieczeniem, o którym mowa w § 17, pomimo uprzedniego wezwania do przedłożenia stosownego dokumentu,
 - 3) naliczona łączna wysokość kar umownych, osiągnie wartość kary umownej za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części przedmiotu umowy.
4. Odstąpienie od umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w terminie 14 dni licząc od dnia upływu dodatkowego terminu na zaprzestanie naruszeń, o którym mowa w pkt 1, jeśli Wykonawca nadal wykonuje przedmiot umowy naruszając postanowienia umowne.

§ 14 Bezpieczeństwo informacji

1. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy informacji chronionych Zamawiającego uzyskanych w trakcie wykonywania umowy, w szczególności tajemnicy prawnie chronionej, wszelkich danych, wiedzy, informacji dotyczących rozmieszczenia aktywów Zamawiającego, ich wykorzystywania oraz sposobów zabezpieczenia, w tym informacji związanych z rozmieszczeniem urządzeń informatycznych i telekomunikacyjnych, konfiguracji infrastruktury techniczno-systemowej (ITS) oraz stosowanych zabezpieczeń i ochrony, a także informacji pozyskanych w wyniku analizy lub przetworzenia dostarczonych informacji, których ujawnienie mogłoby narazić Zamawiającego na szkodę, bez względu na formę ich utrwalenia i sposób przechowywania, okoliczności uzyskania do nich dostępu. Obowiązek zachowania w tajemnicy trwa również po wygaśnięciu lub rozwiązaniu umowy przez okres 10 lat.
2. Zobowiązanie do zachowania w tajemnicy nie dotyczy informacji, które:
 - 1) stały się publicznie dostępne bez naruszenia przez Wykonawcę postanowień umów;
 - 2) były znane przed otrzymaniem ich od Zamawiającego i nie były objęte zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy wobec jakiegokolwiek podmiotu;

- 3) podlegają ujawnieniu na mocy obowiązujących przepisów prawa, w takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do bezzwłocznego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego.
3. Osoby wykonujące zadania w związku z realizacją umowy są zobowiązane do przestrzegania uregulowań wewnętrznych Zamawiającego dotyczących bezpieczeństwa informacji, w szczególności zawartych w Polityce bezpieczeństwa informacji w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych, a także uregulowań wewnętrznych w zakresie zarządzania dostępem i uprawnieniami do systemów informatycznych eksploatowanych przez Zamawiającego, w zakresie wynikającym z przedmiotu umowy, w szczególności w przypadku, gdy wykonują oni te zadania poza terenem budynków (praca zdalna), na terenie budynków, pomieszczeń lub części pomieszczeń użytkowanych przez Zakład. Dokumenty wymienione w niniejszym punkcie, będą udostępniane Wykonawcy po podpisaniu umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest podjąć wszelkie niezbędne środki do zachowania w poufności informacji chronionych, o których mowa w pkt. 1, w szczególności zobowiązany jest do:
 - 1) nieujawniania informacji chronionej pracownikom lub współpracownikom Wykonawcy, wszelkim podmiotom powiązanim z Wykonawcą lub go reprezentującym, którzy nie biorą udziału bezpośrednio w wykonaniu umowy jak również jakimkolwiek osobom trzecim;
 - 2) podjęcia działań niezbędnych przy wykonywaniu umowy, polegających w szczególności na udzielaniu stosownych instrukcji dotyczących postępowania z informacjami chronionymi pracownikom i współpracownikom Wykonawcy, podmiotom powiązanim z Wykonawcą lub go reprezentującym oraz zobowiązać w formie pisemnej do zachowania ich w tajemnicy;
 - 3) niewykorzystywania w jakikolwiek sposób informacji chronionych, w szczególności w prowadzonej przez Wykonawcę działalności gospodarczej;
 - 4) niekopiowania, nieutrwalania oraz niepowielania w jakikolwiek sposób pozyskanych przez Wykonawcę informacji chronionych w celach innych niż wynikających z niniejszej umowy;
 - 5) w przypadku podjęcia współpracy z wszelkim podmiotem powiązanim z Wykonawcą lub go reprezentującym lub osobami trzecimi, Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć w umowach określających zasady współpracy między stronami obowiązek zachowania w poufności informacji chronionych Zamawiającego oraz obowiązek zwrotu materiałów zawierających informację chronioną, na zasadach określonych w pkt. 9.
5. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) wykonania testów bezpieczeństwa dla produktu umowy lub jeżeli dotyczy wszystkich produktów umów, wraz z ich obsługą, tj. przeprowadzeniem analizy ryzyka oraz usunięciem nieakceptowalnych przez właścicieli ryzyka zagrożeń/podatności ujawnionych na każdym etapie realizacji;
 - 2) bezzwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zaistniałych lub podejrzanym incydentach związanych z bezpieczeństwem informacji chronionych;
 - 3) podjęcia wszelkich prawnie dopuszczalnych środków, jakie będą możliwe i adekwatne, dla zmniejszenia szkodliwych następstw incydentów i współpracy z Zamawiającym w tym zakresie;
 - 4) wdrożenia zaleceń dotyczących poprawy sposobu przetwarzania i zabezpieczenia przetwarzanych informacji chronionych sformułowanych w wyniku sprawdzenia przeprowadzonego przez Zamawiającego, o którym mowa w pkt. 6.
6. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do dokonywania sprawdzenia, w miejscach, w których są przetwarzane powierzone Wykonawcy informacje chronione, w terminie wspólnie ustalonym przez Strony, nie późniejszym jednak niż 14 (czternaście) dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Wykonawcę powiadomienia o zamiarze przeprowadzenia sprawdzenia, prawidłowości przetwarzania oraz zabezpieczenia powierzonych do przetwarzania informacji chronionych.
7. Zobowiązanie do zachowania w tajemnicy nie stoi na przeszkodzie ujawnieniu informacji chronionych na uprawnione, w przewidzianej prawem formie i treści, na żądanie sądu lub w postępowaniu karnym,

- skarbowym lub administracyjnym, ale jedynie w niezbędnym zakresie i przy zachowaniu wszelkich możliwych środków ochrony ujawnianych informacji chronionych przed ich publicznym rozpowszechnieniem, po uprzednim pisemnym poinformowaniu Zamawiającego o żądaniu ujawnienia.
8. Ujawnienie jakichkolwiek informacji chronionych wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego (forma pisemna pod rygorem nieważności), poza wyłączeniami o których mowa w pkt. 7. W przypadku powzięcia jakiegokolwiek wątpliwości, czy dana informacja jest informacją chronioną, Wykonawca zamierzając ją ujawnić, przed ujawnieniem, zobowiązany jest do uzyskania uprzedniej pisemnej akceptacji Zamawiającego, na ujawnienie danej informacji.
 9. W terminie 5 (pięciu) dni roboczych od rozwiązania lub wygaśnięcia umowy Wykonawca jest zobowiązany do zwrócenia Zamawiającemu lub zniszczenia wszelkich materiałów zawierających informacje chronione, o których mowa w pkt. 1, jakie otrzymał lub wytworzył w związku z wykonywaniem umowy. Wykonawca w razie powstania sporu może w celu dochodzenia roszczeń zachować jedną kopię ww. materiałów. Wykonawca zapewni tym materiałom ochronę zgodnie z aktualną wiedzą w tym zakresie. Potwierdzenie zwrotu lub zniszczenia ww. materiałów powinno być udokumentowane protokołem podpisanym przez Zamawiającego i Wykonawcę.
 10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia roszczeń wobec Wykonawcy, w przypadku wyrządzenia przez niego szkód Zamawiającemu lub osobom trzecim, będących wynikiem naruszenia bezpieczeństwa informacji, na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610, z późn. zm.).
 11. Postanowienia pkt 1-10 dotyczą również pracowników podwykonawców i dalszych podwykonawców.

§ 15 Ochrona danych osobowych

1. Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”.
2. Wykonawca udostępni Zamawiającemu dane osobowe personelu w celu i zakresie niezbędnym do realizacji umowy, tj. imię i nazwisko, numer telefonu służbowego oraz adres poczty elektronicznej.
3. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania członkom swojego personelu treści klauzuli informacyjnej związanej z przetwarzaniem danych osobowych przez Zamawiającego, stanowiącej Załącznik nr 5 do umowy. Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu oświadczenie potwierdzające przekazanie członkom swojego personelu klauzuli informacyjnej stanowiącej Załącznik nr 6 do umowy, w terminie miesiąca od daty zawarcia umowy.
4. Zamawiający ma prawo żądać przekazania dowodów potwierdzających wykonanie zobowiązania określonego w pkt 3 niniejszego paragrafu, tj. przekazania członkom personelu Wykonawcy klauzuli informacyjnej związanej z przetwarzaniem przez Zamawiającego danych osobowych personelu Wykonawcy, stanowiącej Załącznik nr 5 do umowy.
5. W przypadku, gdyby w trakcie obowiązywania Umowy miało dojść do powierzenia Wykonawcy przez Zamawiającego przetwarzania danych osobowych, których administratorem jest Zamawiający, Strony, przed powierzeniem danych do przetwarzania, zawrą odpowiednią umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia gwarancji wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi określone w RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.
6. Wszystkie zapisy niniejszego paragrafu, w szczególności określające obowiązek przekazania treści klauzuli informacyjnej oraz żądanie przekazania dowodu wykonania tego obowiązku dotyczą również Podwykonawców, jak i dalszych Podwykonawców.

§ 16 Zasady współpracy w zakresie bhp i ochrony przeciwpożarowej

1. Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu umowy przedkłada Zamawiającemu wykaz pracowników Wykonawcy wykonujących czynności na terenie Zakładu.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zatrudnionych przez siebie pracowników.
3. Wykonawca oraz wszyscy pracownicy pracujący na rzecz Wykonawcy są zobowiązani do przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów prawa, zasad, norm bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów ochrony przeciwpożarowej, a także udostępnionych regulacji wewnętrznych Zakładu.
4. Wykonawca oraz wszyscy pracownicy Wykonawcy zobowiązani są posiadać ważne badania lekarskie bez przeciwwskazań do pracy na określonym stanowisku, instruktaże, szkolenia bhp i ochrony ppoż., uprawnienia i kwalifikacje niezbędne do realizacji przedmiotu umowy na terenie Zakładu.
5. Wykonawca realizujący usługi na rzecz Zakładu zobowiązuje się utrzymywać należyty porządek na terenie prowadzenia prac, usuwać na bieżąco wszelkie urządzenia pomocnicze i zbędne materiały, odpady oraz zabezpieczyć mienie Zakładu przed działaniami powodującymi jego uszkodzenie lub dewastację.
6. Przed przystąpieniem do prac Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania swoich pracowników z instrukcjami bhp lub instrukcjami obsługi dla narzędzi, maszyn, urządzeń będących własnością Zakładu w przypadku korzystania z nich lub ich serwisowania.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania wszystkich pracowników z treścią wyciągu z Instrukcji bezpieczeństwa pożarowego. Zapoznanie z treścią wyciągu z Instrukcji bezpieczeństwa pożarowego, każda osoba zobowiązana jest potwierdzić wpisem na liście zawartej w Instrukcji bezpieczeństwa pożarowego.
8. Fakt otrzymania i znajomości treści wewnętrznych aktów prawnych i instrukcji obowiązujących w Zakładzie, a także zobowiązanie do przestrzegania i stosowania wymagań, przedstawiciel Wykonawcy potwierdza poprzez podpisanie umowy.
9. Podczas prowadzenia prac Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić działalność innych Wykonawców i Zakładu.
10. Wykonawca wyznacza osobę do udziału w czynnościach kontrolnych przeprowadzanych przez Zakład w zakresie zachowania bezpieczeństwa i higieny pracy oraz bezpieczeństwa pożarowego podczas wykonywanych prac.
11. Przedstawiciel komórki BHP i Nadzorujący usługę ze strony Zamawiającego są uprawnieni do przeprowadzania kontroli z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej w miejscu realizacji przedmiotu umowy oraz do sporządzania zapisów z czynności kontrolnych w formie protokołu, bez uprzedniego informowania Wykonawcy o dacie, celu i zakresie kontroli.
12. W przypadku gdy pracownik Wykonawcy swoim zachowaniem lub sposobem wykonywania pracy stwarza bezpośrednie zagrożenie życia lub zdrowia własnego albo innych osób Nadzorujący usługę, koordynator oraz przedstawiciel komórki BHP jest uprawniony do niezwłocznego odsunięcia od pracy pracownika.
13. Odsunięcie od pracy odbywa się w formie ustnego polecenia.
14. W przypadku stwierdzenia nieprzestrzegania przez Wykonawcę powszechnie obowiązujących przepisów prawa, przepisów wewnętrznych Zakładu i zasad obowiązujących w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej, Nadzorujący usługę, koordynator oraz przedstawiciel komórki BHP Zamawiającego ma prawo wstrzymać czynności wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub też wstrzymać część lub całość prac zleconych przez Zamawiającego.
15. Wstrzymanie prac wymaga formy pisemnej i zawiera przyczynę oraz uzasadnienie wstrzymania prac.
16. Wstrzymanie prac w formie ustnego polecenia może nastąpić przez Nadzorującego usługę, koordynatora lub przedstawiciela komórki BHP w razie stwierdzenia bezpośredniego zagrożenia dla

życia i zdrowia osób.

17. Nadzorujący usługę informuje Wykonawcę o odsunięciu od pracy pracownika Wykonawcy a także o wstrzymaniu prac.
18. Odsunięcie od pracy oraz wstrzymanie prac pozostaje bez wpływu na ustalone umową warunki i terminy jej realizacji.
19. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego powiadamiania Zamawiającego o wszelkich stwierdzonych zagrożeniach dla zdrowia i życia osób zatrudnionych do wykonywania zleconych przez Zamawiającego prac, a także, gdy niebezpieczeństwo takie grozi innym osobom.
20. Każdy wypadek, któremu uległ pracownik Wykonawcy należy niezwłocznie zgłosić Nadzorującemu usługę oraz przedstawicielowi komórki BHP ze strony Zamawiającego.
21. Ustalenie okoliczności i przyczyn wypadku, który miał miejsce na terenie Zamawiającego, odbywa się zgodnie z trybem określonym w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 1 lipca 2009 r. w sprawie ustalania okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy (Dz. U. Nr 105, poz. 870).
22. Każdej osobie, która uległa wypadkowi należy udzielić pierwszej pomocy, w szczególności poprzez:
 - a) użycie apteczek pierwszej pomocy – bez ograniczeń, fakt skorzystania z jej zawartości należy zgłosić do Nadzorującego usługę i przedstawiciela komórki BHP ze strony Zamawiającego;
 - b) pomoc medyczną – wezwać karetkę pogotowia: tel. 112 lub 999.
23. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pracownikom sprawnie funkcjonujący system pierwszej pomocy w razie wypadku oraz środki do udzielania pierwszej pomocy, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
24. Wykonawca obowiązany jest podjąć środki zaradcze w przypadku wystąpienia w trakcie realizacji prac wypadku, awarii lub innego zdarzenia mogącego mieć wpływ na bezpieczeństwo osób przez nich zatrudnionych do wykonywania prac, osób postronnych lub mienia Zakładu.

§ 17 Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć i utrzymać na swój własny koszt umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z realizacją przedmiotu umowy, uwzględniającą poniższe warunki:
 - 1) ubezpieczone będą szkody rzeczowe i osobowe wyrządzone osobom trzecim oraz następstwa tych szkód będące następstwem wypadków, które miały miejsce w okresie realizacji przedmiotu umowy, a roszczenia z tytułu szkód będących następstwem tych wypadków będą mogły być zgłoszone przed upływem terminu przedawnienia,
 - 2) suma gwarancyjna nie będzie niższa niż wartość brutto umowy na jeden i wszystkie wypadki.
2. Wykonawca najpóźniej przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu umowy przedłoży Zamawiającemu dowód zawarcia umowy ubezpieczenia, o której mowa w pkt 1. Wykonawca dostarczy także dowody opłaty wymaganych składek za umowę ubezpieczenia i jest zobowiązany do dostarczenia potwierdzeń każdej kolejnej opłaty raty składki w terminie 3 dni od wymaganego terminu dokonania zapłaty bez osobnego wezwania przez Zamawiającego.

§ 18 Zmiany postanowień umowy

1. Z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych umową zmiany treści umowy dokonywane będą aneksem do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści Oferty Wykonawcy, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy jest możliwa w przypadkach opisanych w pkt. 3, z zastrzeżeniem, iż zmiany te nie wykraczają poza przedmiot zamówienia określony w Zapytaniu publicznym.
3. Zmiana postanowień umowy jest możliwa w przypadku:

- 1) wyłączenia urządzeń z eksploatacji lub zmian organizacyjnych u Zamawiającego skutkujących zmniejszeniem liczby urządzeń objętych umową lub czasowego ich wyłączenia z użytkowania i serwisowania (spowodowanego np. wymianą urządzenia na nowy). Wówczas zmniejszeniu ulegnie wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do:
 - wielkości zmian,
 - wartości nie wykonanych czynności serwisowych w okresie czasowego wyłączenia urządzeń z eksploatacji;
- 2) wystąpienia siły wyższej, jeżeli jej zaistnienie uniemożliwia wykonywanie umowy w terminie, z zastrzeżeniem postanowień, o których mowa w § 12;
- 3) konieczności wprowadzenia zmian w Umowie wynikających ze zmian bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, w oparciu o które realizowana jest Umowa;
4. Nie stanowią zmiany umowy:
 - 1) zmiana adresu wskazanego w preambule umowy;
 - 2) utrata mocy lub zmiana aktów prawnych przywołanych w treści umowy;
 - 3) zmiana osób, o których mowa w § 11;
5. Zmiany, o których mowa w pkt. 4 ppkt 1) i 3) dokonywane są w drodze jednostronnego pisemnego oświadczenia Strony i wywołują skutek od dnia doręczenia go drugiej Stronie.
6. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o wszelkich zmianach adresów, z zastrzeżeniem, że jeżeli którakolwiek ze Stron nie powiadomi drugiej Strony o zmianie adresu i z tej przyczyny nie dokona odbioru korespondencji, wszelkie powiadomienia wysłane na ostatnio podany adres będą uważane za prawidłowo doręczone.

§ 19 Postanowienia końcowe

1. Strony dopuszczają w kontaktach roboczych posługiwanie się środkami bezpośredniego komunikowania na odległość (e-mail).
2. Protokoły przewidziane umową wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zmiany umowy w zakresie przeniesienia praw i obowiązków wynikających z umowy na osoby trzecie w zakresie cesji wierzytelności.
4. Strony ustalają, że spory wynikające z umowy będą rozstrzygane w drodze polubownych rokowań. W przypadku nierozwiązania sporu w terminie 30 dni od dnia jego powstania, spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo dla siedziby II Oddziału ZUS w Poznaniu.
5. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego oraz inne mające związek z realizacją przedmiotu umowy.
6. *Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy/ Umowę sporządzono w jednym egzemplarzu i zawarto w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi przez osoby wskazane w komparycji umowy. Datą zawarcia umowy jest data złożenia ostatniego wymaganego elektronicznego podpisu kwalifikowanego.*
7. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:
 - załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,
 - załącznik nr 2 – Formularz Ofertowy (z oferty Wykonawcy),
 - załącznik nr 3 – Protokół wykonania usługi serwisowej: przeglądu/ konserwacji/ naprawy,
 - załącznik nr 4 – Zasady współpracy z Wykonawcami i Podwykonawcami w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej;
 - załącznik nr 5 – Klauzula RODO,
 - załącznik nr 6 – Oświadczenie o zapoznaniu się z klauzulą RODO,
 - załącznik nr 7 - Kosztorys naprawy/powykonawczy,
 - załącznik nr 8 – karta zgłoszenia prac

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Dotyczy postępowania na: „Wykonanie prac serwisowych kotłowni gazowych i węzła cieplnego, instalacji c.o. i ciepła technologicznego znajdujących się w pomieszczeniach kotłowni i węzła cieplnego oraz instalacji gazowych i systemów wykrywania gazów szkodliwych dla potrzeb II Oddziału ZUS w Poznaniu” (zgodnie z art. 62 Ustawy Prawo Budowlane).

Klasyfikacja usług objętych postępowaniem o zamówienie publiczne:

- 50750000-7 - Usługi w zakresie napraw i konserwacji kotłów grzewczych
- 50700000-2 - Usługi w zakresie napraw i konserwacji instalacji budynkowych
- 50531200-8 - Usługi w zakresie konserwacji aparatury gazowej.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac serwisowych kotłowni gazowych i węzła cieplnego (dotyczy siedziby II Oddziału ZUS w Poznaniu), instalacji c.o. i ciepła technologicznego znajdujących się w pomieszczeniach kotłowni i węzła cieplnego oraz instalacji gazowych i systemów wykrywania gazów szkodliwych znajdujących się w obiektach siedziby II Oddziału ZUS w Poznaniu i podległych Inspektoratach w: Gnieźnie, Obornikach, Śremie, Środzie Wlkp., Wrześni.

Usługa serwisowa obejmuje:

- a) Wykonywanie przeglądów i konserwacji urządzeń/instalacji;
- b) wykonywanie czynności diagnostycznych oraz sporządzanie kosztorysu naprawy,
- c) sporządzanie opinii lub ekspertyzy technicznej w przypadku stwierdzenia, że urządzenie/instalacja nie nadaje się do dalszej eksploatacji.
- d) wykonywanie napraw w przypadku wystąpienia usterki lub awarii – na osobne zlecenie Zamawiającego.

2. Termin i miejsce realizacji zamówienia

2.1. Przedmiot zamówienia należy wykonać w terminie: **24 miesięcy od dnia podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż od 1 stycznia 2024 r.** Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia w każdej jednostce organizacyjnej (TJO)

- dla kotłowni gazowych, węzła cieplnego oraz przynależnych instalacji c.o.: 2 (dwóch) przeglądów i konserwacji w roku – 4 (czterech) w każdej TJO w trakcie trwania umowy,
I przegląd i konserwacja: do 30 dni od daty zakończenia sezonu grzewczego,
II przegląd i konserwacja: w miesiącu wrześniu, przed włączeniem urządzeń do sezonu grzewczego.
- dla instalacji gazowych 1 (jednego) przeglądu i konserwacji w roku – 2 (dwóch) w każdej TJO w trakcie trwania umowy,
- dla systemów wykrywania gazów szkodliwych 1 (jednego) przeglądu i konserwacji w roku – 2 (dwóch) w każdej TJO w trakcie trwania umowy,
Przegląd i konserwacja instalacji gazowych wraz z systemem detekcji gazów szkodliwych zrealizowany będzie w miesiącu czerwcu.

2.2. W trakcie trwania umowy do przeprowadzenia będzie ogółem 48 przeglądów + konserwacji **dla wszystkich urządzeń.**

2.3. Szczegółowe terminy wykonania przeglądów serwisowych w poszczególnych lokalizacjach osoba koordynująca realizację umowy ze strony Zamawiającego uzgodni z Wykonawcą drogą mailową (adresy e-mail osób upoważnionych do dokonywania ustaleń podane zostaną w umowie).

2.4. Miejsce realizacji zamówienia:

- a) II O/Poznań, ul. Starołęcka 31,61-361 Poznań,
- b) Inspektorat w Gnieźnie, ul. Sienkiewicza 4, 62-200 Gniezno,
- c) Inspektorat w Obornikach, ul. Armii Poznań 2, 64-600 Oborniki,
- d) Inspektorat w Śremie, ul. Szeroka 2, 63-100 Śrem,
- e) Inspektorat w Środzie Wlkp., ul. Szpitalna 1, 63-000 Środa Wielkopolska,
- f) Inspektorat we Wrześni, ul. Wrocławska 42, 62-300 Września,

2.5. Czynności serwisowe kotłowni gazowych, węzła cieplnego, instalacji c.o., instalacji gazowych, systemów detekcji gazów szkodliwych Wykonawca będzie prowadził w dni robocze (od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni wolnych od pracy) w czynnych obiektach Zamawiającego.

Jednostki organizacyjne Zamawiającego czynne są:

- od poniedziałku do piątku w godzinach od 7⁰⁰-15⁰⁰

W uzasadnionych przypadkach, na wniosek Wykonawcy Zamawiający może wyrazić zgodę na wykonanie prac w czasie innym niż ww., jednak nie później niż do godziny 19.00.

Niedopuszczalne jest prowadzenie prac generujących nadmierny hałas w godzinach urzędowania.

2.6. Zamawiający dopuszcza wykonanie jednocześnie przeglądów i konserwacji, udokumentowanych jednym **Protokołem wykonania usługi przeglądu i konserwacji (wzór protokołu stanowi Załącznik nr 3 do umowy).**

2.7. Wykonawca otrzymuje wynagrodzenie ryczałtowe za przegląd jednego urządzenia i w cenie musi wykonać wszystkie czynności przewidziane w umowie.

3. Wykaz urządzeń objętych przedmiotem zamówienia

Przeglądy serwisowe w II Oddziale ZUS w Poznaniu oraz w podległych TJO należy przeprowadzić na urządzeniach wyszczególnionych w poniższym wykazie.

Tabela nr 1: Wykaz urządzeń

lp.	Jednostka organizacyjna	Instalacja /urządzenie	Typ urządzenia	Producent	Moc	Rok prod.	Opis/dodatkowe wyposażenie
1.	II Oddział ZUS w Poznaniu, ul. Starołęcka 31, 61-361 Poznań	Kotłownia gazowa	Kocioł gazowy	Viessmann Vitocrossal 300 z palnikiem weishaupt G3/1-E	508/4 60kW	2005	1. regulator kotłowy VITOTRONIC 100 GC1
			Kocioł gazowy	Viessmann Vitoplex 300 z palnikiem weishaupt GW 30 N	170k W	2005	1. regulator kotłowy VITOTRONIC 100 GC1
			Automatyka sterująca	VITOTRONIC 333			Sterownik centralny regulujący pracę kotłów
		Instalacja centralnego ogrzewania i ciepła technologicznego					1. naczynia przeponowe obiegu pierwotnego Reflex N1200L - szt. 1, 2. zawór bezpieczeństwa SYR 2,5 bar - szt. 2, 3. pompa obwodu C.O. Grundfos UPE 40 -120 F 180 230 V z zaworem mieszającym Centra z siłownikiemVMM20 - szt. 1, 4. pompa obwodu C.O. Grundfos UPS 40 -120 F 180 230 V z zaworem

						<p>mieszającym Centra 2:8 z siłownikiem VMM20 - szt. 1,</p> <p>5. pompa obwodu C.O. Grundfos UPE 25 -60 H10180 230 V zaworem mieszającym Centra z siłownikiem VMM20 - szt. 1,</p> <p>6. pompa ładowania zasobnika ciepłej wody użytkowej Grundfos MAGNA 3 40 -120 F 180 230 V - szt. 1,</p> <p>7. pompa obwodu ciepła dla potrzeb wentylacji Grundfos MAGNA 3 50 - 120 F 180 230 V - szt. 1,</p> <p>8. pompa przesyłowa czynnika grzewczego dla potrzeb węzła cieplnego Grundfos MAGNA 3 50 - 120 F 180 230 V – szt. 1,</p> <p>9.pompa cyrkulacyjna CWU Grundfos 25/ 80 230 V - szt. 1,</p> <p>10. naczynie przeponowe strona CWU NG 50 litrów - szt. 2,</p> <p>11. zasobnik CWU Vitocell 1200 L - szt. 2,</p> <p>12. filtroomulnik magnetyczny dn 100 - szt.1,</p> <p>13. stacja jonitowa uzdatniająca czynnik grzewczy Viessmann Aquastilla 25 - szt. 1,</p> <p>14. stacja dozująca BWT - szt. 1,</p> <p>15. Sterownik VITOTRONIC 200H sterujący trzema obwodami grzewczymi</p>
		Węzeł cieplny				<p>1. regulator kotłowy VITOTRONIC100 GC1 - szt. 1,</p> <p>2. sprzęgło hydrauliczne SPW 80/200 40 L - szt. 1,</p> <p>3. naczynie przeponowe Reflex NG 50 L - szt. 1,</p> <p>4. zawór bezpieczeństwa SYR 3 bar - szt. 1,</p> <p>5. pompa obwodu C.O. Grundfos UPE 40-120 F 180 230V z zaworem mieszającym Centra z siłownikiemVMM20 - szt. 1,</p> <p>6. pompa ładowania zasobnika Grundfos UPS 40-120 F 180 230 V - szt. 1,</p> <p>7. pompa cyrkulacyjna CWU Grundfos 25/ 80 230 V - szt. 1,</p> <p>8.- zasobnik CWU Elektromet 400L - szt. 1,</p> <p>9. filtroomulnik magnetyczny dn 100 - szt. 1</p>
		Instalacja gazowa				<p>instalacja gazowa zasilająca kocioł wykonana z rur stalowych bezszwowych (1x dn 100 mm długość 15 m, 2 x dn 50 mm długość: 2x 6 m) wraz ze skrzynką gazowa zamontowaną na elewacji budynku</p>

		System wykrywania gazów szkodliwych		GAZEX			1. centralka MD 2 Z - szt. 1, 2. detektor DEX 12 - szt. 2, 3. syrena SL 32 - szt.1, 4. zawór elektromagnetyczny MAG 3 DN 100 – szt. 1.
2.	Inspektorat ZUS w Gnieźnie ul. Sienkiewicz a 4, 62-200 Gniezno	Kotłownia gazowa	Kocioł gazowy	Viessmann Paromat-Triplex	225kW	1997	1. regulator Vitotronic 200 TYP CO1E - szt. 1, 2. palnik wentylatorowy GIER SCH MG1 Z-L-N GS10 - szt. 1,
		Instalacja centralnego ogrzewania i ciepła technologicznego					1. zawór trójdrożny VIESSMANN dn 40 z siłownikiem Viessmann 230 V - szt. 1, 2. zawór trójdrożny VIESSMANN dn 32 z siłownikiem Viessmann 230 V - szt. 1, 3. pompa obiegowa obwodu C.O. Grundfos UPS 32 -55 180 230 V - szt. 1, 4. pompa obiegowa obwodu C.O. Grundfos Magna 3 40- 100 230V - szt. 1, 5. pompa ładowania zasobnika ciepłej wody użytkowej Wilo VIS 40/80 PN 6 230 V - szt. 1, 6. pompa cyrkulacyjna CWU Grundfos UPS 25 40 B 180 - szt. 1, 7. zasobnik CWU VERTICELL 350L - szt. 1, 8. naczynie przeponowe Reflex N 300 L - szt. 1, 9. zawór bezpieczeństwa SYR 3,0 bar dn 32 - szt. 1, 10. filtroomulnik magnetyczny dn 80 - szt. 1,
		Instalacja gazowa					instalacja gazowa zasilająca palnik Giersch wykonana z rur stalowych bezszwowych dn 50 mm - długość 18 m wraz ze skrzynką gazową zamontowaną na elewacji budynku
		System wykrywania gazów szkodliwych		GAZEX			1. centralka MD 2 Z - szt. 1, 2. detektor DEX 12 – szt. 1, 3. syrena SL 32 - szt. 1, 4. zawór elektromagnetyczny MAG3 Gazex dn 50 - szt. 1,
3.	Inspektorat ZUS w Obornikach, ul. Armii Poznań 27, 64-600	Kotłownia gazowa	Kocioł gazowy kondensacyjny (2sztuki)	VAILLANT Eco Tec plus 486/5-5	48 kW	2021	1. regulator Multimatic 700/6 - szt. 1, 2. moduł sterujący VR 70 - szt. 1,

	Oborniki	Instalacja centralnego ogrzewania i ciepła technologicznego					1. rurowy wymiennik ciepła Secespol JAD K 6.50 - szt. 1, 2. naczynia przeponowe obiegu pierwotnego Reflex 18l - szt. 2, 3. zawór bezpieczeństwa obiegu pierwotnego SYR 3 bar - szt.2, 4. pompa obiegowa obwodu C.O. Grundfos Magna 1 40 - 80 F 180 230 V - szt.1, 5. pompa ładowania zasobnika ciepłej wody użytkowej Wilo YONOS 25/1-6 230 V – szt. 1, 6. pompa cyrkulacyjna CWU Grundfos comfort 15-14 BDM 230 V - szt. 1, 7. naczynie przeponowe strona CWU DD 12 litrów - szt. 1, 8. zasobnik CWU VAILLANT VIH R 120 L - szt. 1, 9. naczynie przeponowe (obiegu C.O.) Reflex N 200 L - szt.1 10. zawór bezpieczeństwa (strona wtórna obieg C.O.) SYR 3,0 bar dn 1 cal - szt. 1, 11. filtr magnetyczny dn 50 (strona wtórna obieg C.O.) 12. stacja jonitowa uzdatniająca czynnik grzewczy Aquastilla 12 Viessmann - szt. 1, 13. obieg ciepła dla potrzeb wentylacji - wymiennik płytowy [woda - glikol] Alfa laval - szt. 1, - pompa Grundfos Alpha 2 25x60 230 V - szt. 2.
		Instalacja gazowa					instalacja gazowa zasilająca kocioł wykonana z rur stalowych bezszwowych (1x dn 80 mm - długość 6 m, 2 x dn 25 mm - długość 2 m) wraz ze skrzynką gazową zamontowaną na elewacji budynku
		System wykrywania gazów szkodliwych		GAZEX			1. centralka MD 2 Z - szt. 1, 2. detektor DEX 12 - szt. 2, 3. syrena SL 32 - szt. 1, 4. zawór elektromagnetyczny Gazomet DN 50 - szt. 1.
4.	Inspektorat ZUS w	Kotłownia gazowa	Kocioł gazowy	Viessmann Vitogas 100	96kW	2002	1. regulator Vitotronic 300 TYP GW2 - szt. 1,

	Śremie ul. Szeroka 2, 63-100 Śrem	Instalacja centralnego ogrzewania i ciepła technologicznego					1. zawór trójdrożny Centra honeywell dn 40 z siłownikiem VMM 30 230 V - szt. 1, 2. zawór trójdrożny Centra honeywell dn 32 z siłownikiem VMM 30 230 V - szt. 1, 3. pompa obiegowa obwodu C.O. Grundfos UPS 32 -55 180 230 V - szt. 1, 4. pompa obiegowa obwodu C.O. Grundfos Magna 3 40- 100 230V szt. 1, 5. pompa ładowania zasobnika ciepłej wody użytkowej Wilo VIS 40/80 PN 6 230 V - szt. 1 6. pompa cyrkulacyjna CWU Grundfos UPS 25 40 B 180 230 V - szt. 1, 7. zasobnik CWU VITOCCELL 100 160 L - szt. 1, 8. naczynie przeponowe Reflex N 140 L - szt. 1, 9. zawór bezpieczeństwa SYR 3,0 bar dn 32 - szt. 1, 10. filtroomulnik magnetyczny dn 50 - szt. 1, 11. stacja jonitowa uzdatniająca czynnik grzewczy CONNOR 66 - szt. 1, 12. Obieg ciepła potrzeb wentylacji: - wymiennik płytowy (woda -glikol) Alfa laval - szt. 1, - pompa Grundfos Alpha 2 25x60 230 V - szt. 2,
		Instalacja gazowa					instalacja gazowa zasilająca kocioł wykonana z rur stalowych bezszwowych dn 50 mm - długość 15 mb wraz ze skrzynką gazową zamontowaną na elewacji budynku
		System wykrywania gazów szkodliwych		GAZEX			1. centralka MD 2 Z - szt.1, 2. detektor DEX 12 - szt. 1, 3. syrena SL 32 - szt.1, 4. zawór elektromagnetyczny MAG3 Gazex dn 50 - szt.1,
5.	Inspektorat ZUS w Środzie Wlkp., ul. Szpitalna 1, 63-000 Środa Wielkopolska	Kotłownia gazowa	Kocioł gazowy	Buderus G305	95kW	1995	1. regulator Ecomatic HS 3320 - szt. 1, 2. palnik wentylatorowy Riello 40.GS10 typ 554T1 - szt. 1,
		Instalacja centralnego ogrzewania i ciepła technologicznego					1. zawór trójdrożny Honeywal Centra dn 50 z siłownikiem VMM 20 230 V - szt. 1, 2. pompa obiegowa Grundfos ALPHA 2 25 -80 180 230 V - szt. 1, 3. pompa obiegowa Grundfos UPS 25-40 230V - szt. 1, 4. naczynie przeponowe Reflex NG 140L - szt. 1, 5. zawór bezpieczeństwa SYR 2.5 bar dn 20 - szt. 1, 6. filtroomulnik magnetyczny dn 50 30 litrów - szt. 1,

		Instalacja gazowa					instalacja gazowa zasilająca palnik Riello wykonana z rur stalowych bezzwowych dn 40 mm - 8 m wraz ze skrzynką gazową zamontowaną na elewacji budynku
		System wykrywania gazów szkodliwych		GAZEX			1. centralka MD 2 Z - szt. 1, 2. detektor DEX 12 – szt. 1, 3. syrena SL 32 - szt. 1, 4. elektrozawór Gazomet dn 50 (zamontowany w skrzynce gazomierzowej) - szt. 1,
6.	Inspektorat ZUS we Wrześni, ul. Wrocławsk a 42, 62-300 Września	Kotłownia gazowa	Kocioł gazowy	Buderus G305	95kW	1995	1. regulator Ecomatic HS 3320 - szt. 1, 2. palnik wentylatorowy Riello 40 GS10 typ 554T1 - szt. 1,
		Instalacja centralnego ogrzewania i ciepła technologicznego					1. zawór trójdrożny Honeywal Centra dn 32 z siłownikiem VMM 20 230 V - szt. 2, 2. pompa obiegowa (obwodów grzewczych C.O.) Wilo TOP- S 40 /4 230 V - szt. 2, 3. pompa obiegu kotła grzewczego Grundfos ALPHA 1 32-60 230V - szt. 1, 4. naczynie przeponowe Reflex NG 100L - szt. 1, 5. zawór bezpieczeństwa SYR 3.0 bar dn 20 - szt. 1.
		Instalacja gazowa					instalacja gazowa zasilająca palnik Riello wykonana z rur stalowych bezzwowych dn 50 mm - długość 38 m od skrzynki gazowej zamontowanej na elewacji budynku
		System wykrywania gazów szkodliwych		ALKASTER			1. centralka CS 8X - szt. 1, 2. detektor DEM - 08 CH 4 – szt. 8, 3. elektrozawór Gazomet dn 50 (zamontowany w skrzynce gazomierzowej) - szt. 1,

3.1. Koszt dojazdu należy wliczyć w cenę ryczałtową przeglądów techniczno-konserwacyjnych.

3.2. Dane historyczne związane z częstotliwością wykonania napraw w poszczególnych jednostkach za okres od 01.01.2022 r. do 30.08.2023 r. zostały wyszczególnione w poniższej Tabeli nr 2.

Tabela nr 2: Liczba napraw

Lp.	Lokalizacja	Liczba napraw
1	Poznań	3
2	Gniezno	1
3	Śrem	2
4	Środa Wlkp.	2
5	Września	1

4. Szczegółowy zakres czynności serwisowych:

4.1. Kotłownia (liczba przeglądów i konserwacji: 2 razy w roku).

- kontrola szczelności instalacji kotłowni czy na instalacji nie ma przecieków wody,
- kontrola systemów zabezpieczeń,
- przygotowanie urządzeń podlegających pod dozór techniczny do odbioru,

- d) kontrola izolacji termicznej przewodów i inne wymagane przez DTR.
- e) konserwacja urządzeń grzewczych – kotły
- f) czyszczenie elementów palnika,
- g) regulacja automatyki,
- h) regulacja palnika,
- i) wykonanie analizy spalin,
- j) kontrola, ewentualnie regulacja automatyki kotła.

4.2. Węzeł cieplny (liczba przeglądów i konserwacji: 2 razy w roku).

- a) kontrola szczelności połączeń urządzeń,
- b) kontrola parametrów pracy,
- c) kontrola ciśnień roboczych sieci oraz instalacji,
- d) kontrola prawidłowości przepływów,
- e) kontrola ustawienia armatury, urządzeń automatyki i innych zamontowanych w węźle,
- f) kontrola działania zaworów bezpieczeństwa - ewentualna ich korekta nastaw zaworów,
- g) dokonywanie korekt nastaw zaworów regulacyjnych limitujących przepływ wody sieciowej w uzgodnieniu z dostawcą urządzenia,
- h) dokonywanie korekt nastaw zaworów automatycznej regulacji pogodowej do rzeczywistych potrzeb budynku,
- i) kontrola wskazań zegara układu automatycznej regulacji,
- j) przeprowadzanie przeglądów okresowych zamontowanych urządzeń na instalacji, np. pomp, odmulaczy zgodnie z DTR urządzenia i wymaganiami producenta.

4.3. Instalacja centralnego ogrzewania i ciepła technologicznego w ramach pomieszczeń kotłowni i węzła cieplnego (liczba przeglądów i konserwacji: 2 razy w roku):

- a) kontrola czy zład jest należycie odpowietrzony lub ewentualnie odpowietrzenie,
- b) kontrola ciśnienia i poziomu wody w instalacji,
- c) kontrola czy instalacja jest szczelna, w szczególności kontrola:
 - czy nie występują przecieki na połączeniach gwintowych,
 - czy nie występują przecieki na połączeniach kołnierзовych,
 - czy nie występują przecieki na dławicach zaworów,
 - czy nie występują przecieki na dławicach pomp,
 - czy nie występuje korozja przewodów i armatury,
- d) ewentualne oczyszczenie filtrów i osadników,
- e) wykonanie rozruchu instalacji przed sezonem grzewczym,
- f) kontrola czy nie występują w obiekcie strefy niedogrzewu i w razie potrzeby dokonanie regulacji przepływów w instalacji,
- g) kontrola stanu izolacji cieplnych, ewentualne ich miejscowe uzupełnienie,
- h) przeprowadzenie przeglądów okresowych zamontowanych urządzeń na instalacji, np. pomp,
- i) kontrola otwarcia i zamykania się zaworów,
- j) w uzasadnionych przypadkach uzupełnienie instalacji wodą,
- k) przeprowadzenie przeglądów okresowych zamontowanych urządzeń na instalacji, np. pomp, separatorów itp., zgodnie z DTR urządzenia i wymaganiami producenta,
- l) uzupełnianie soli do uzdatniania wody oraz wymiana automatycznych odpowietrzników w przypadku stwierdzenia ich niesprawności.

4.4. Instalacja gazowa (liczba przeglądów i konserwacji: 1 raz w roku).

- a) kontrola stężenia gazu we wnękach gazomierzowych, stan połączeń oraz stan gazomierza,
- b) kontrola stanu powłok antykorozyjnych – uwagi: pomalowanie instalacji na kolor żółty,
- c) kontrola przejścia przewodów przez ściany budynków,
- d) kontrola dostępu do zaworów i kurków,
- e) kontrola szczelności połączeń gwintowanych kurków,
- f) kontrola stanu zamontowanych przyborów gazowych i prawidłowość ich działania.

4.5. System wykrywania gazów szkodliwych (liczba przeglądów i konserwacji: 1 raz w roku).

- a) kontrola zamocowań detektorów,
- b) kontrola prawidłowości detekcji gazów oraz ewentualna kalibracja,
- c) kontrola połączeń układu zasilania,
- d) testy wyzwolenia stopni alarmowych,
- e) kontrola poprawności działania urządzeń sygnalizacyjnych,
- f) kontrola poprawnościysterowania systemu wentylacji.

Do zakresu czynności objętych przedmiotem zamówienia należy także:

- a) Włączanie i wyłączanie przez Wykonawcę kotłów/węzła ciepłego przed i po okresie grzewczym, w terminie 3 dni roboczych od dnia mailowego zgłoszenia przez Zamawiającego.
- b) Potwierdzanie przez Wykonawcę czynności serwisowych Protokołem wykonania usługi przeglądu/konserwacji (wzór protokołu stanowi Załącznik nr 3 do umowy).
- c) Zapewnienie przez Wykonawcę udziału uprawnionych pracowników w odbiorach dozorowych Urzędu Dozoru Technicznego.
- d) Reagowanie na zgłoszenia Zamawiającego, dotyczące awarii i usterek poprzez przybycie na miejsce zdarzenia, zdiagnozowanie przyczyn niesprawności, określenie sposobu i kosztów naprawy oraz podjęcie działań doraźnych w celu wyeliminowania ryzyka zagrożenia życia i zdrowia osób oraz uniknięcia/zminimalizowania strat materialnych będących skutkiem zdarzenia.
- e) W przypadku stwierdzenia, że urządzenie nie nadaje się do naprawy i dalszej eksploatacji, przedstawianie Zamawiającemu pisemnej opinii lub ekspertyzy technicznej – co stanowi podstawę do wyłączenia tego urządzenia z czynności serwisowych oraz umniejszenia wartości umowy o kwotę zawartą w formularzu ofertowym.

UWAGA!!! W zakresie wykonywania przeglądów i konserwacji Wykonawca zobowiązany jest uwzględniać wymagania Polskich Norm oraz producentów serwisowanych instalacji i urządzeń.

3 Naprawy – czas reakcji:

Tabela nr 3. Czas reakcji

Lp.	Instalacja/urządzenie	Czas reakcji	
		Awaria	Usterka
1	Kotłownia gazowa	3 h	8 h
2	Węzeł ciepły	3 h	8 h
3	System wykrywania gazów szkodliwych	3 h	5 h
4	Instalacja gazowa	3 h	5 h
5	Instalacja centralnego ogrzewania i ciepła technologicznego	3 h	8 h

Godziny zawarte w Tabeli nr 3 dotyczą godzin roboczych pracy ZUS.

Od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00-15:00.

4 Tryb postępowania w przypadku wystąpienia usterki lub zdiagnozowania usterki podczas przeglądu:

- 4.1 W przypadku wystąpienia usterki, naprawy prowadzące do jej usunięcia mogą być realizowane:
- 6.1.1. po wykonaniu przeglądu/konserwacji, na podstawie ustaleń (wskazań) zawartych w Protokole, którego wzór stanowi załącznik do umowy lub
 - 6.1.2. na podstawie zgłoszeń dokonywanych przez Zamawiającego.
- 6.2. W przypadku, o którym mowa w pkt. 6.1 ppkt. 6.1.1. Wykonawca zobowiązany jest (w ramach ceny ryczałtowej za wykonanie przedmiotu umowy) **do przedłożenia Zamawiającemu kosztorysu naprawy w terminie do 3 dni roboczych od dnia wykonania przeglądu**. Kosztorys należy sporządzić z uwzględnieniem szczegółowej kalkulacji kosztów naprawy, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 7 do umowy - Kosztorys naprawy. Zamawiający każdorazowo w przypadku wystąpienia usterki wykrytej w czasie przeglądu powiadomi Wykonawcę o konieczności jej usunięcia, przekazując możliwie wyczerpujący opis.
- 6.3. Wykonawca zobowiązany jest w ramach sprawowanego serwisu stanowiącego przedmiot umowy (w ramach ceny ryczałtowej za jego wykonanie), na każde wezwanie Zamawiającego, przybyć na miejsce zdarzenia, celem zdiagnozowania usterki, w następujących terminach liczonych od przekazania zgłoszenia, o którym mowa w pkt. 6.1. ppkt. 6.1.2.:
- a) w przypadku usterki kotłowni gazowej - do 8 godzin,
 - b) w przypadku usterki wężła cieplnego - do 8 godzin,
 - c) w przypadku usterki system wykrywania gazów szkodliwych - do 5 godzin,
 - d) w przypadku usterki instalacji gazowej - do 5 godzin,
 - e) w przypadku usterki instalacji centralnego ogrzewania i ciepła technologicznego - do 8 godzin.
- Godziny wskazane powyżej odnoszą się tylko do dni roboczych i liczone będą wg godzin roboczych pracy w jednostkach organizacyjnych Zamawiającego, tj. od 7⁰⁰ do 15⁰⁰.
- Zgłoszenia konieczności przybycia w celu wykonania czynności diagnostycznych dokonają osoby wymienione w umowie na adres e-mailowy wskazany przez Wykonawcę lub telefonicznie.
- Koszty dojazdu i wizyty w celu zdiagnozowania usterki oraz przedstawienia kosztorysu naprawy zostały wliczone w cenę ryczałtową wykonania przedmiotu umowy.
- 6.4. Po wykonaniu czynności diagnostycznych, **w ciągu 3 (trzech) dni roboczych**, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu szczegółowego kosztorysu naprawy mającej na celu przywrócenie pełnej sprawności urządzenia/instalacji. Kosztorys należy sporządzić z uwzględnieniem szczegółowej kalkulacji kosztów naprawy, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do umowy.
- 6.5. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o zatwierdzeniu lub niezatwierdzeniu kosztorysu, o którym mowa w pkt 6.2. i 6.4. na adres e-mail - wskazany do kontaktu przez Wykonawcę.
- 6.6. Wszelkie naprawy mające na celu usunięcie usterki, dokonywane są **wyłącznie na odrębne zlecenie** wystawione przez Zamawiającego na piśmie. Termin wykonania naprawy zostanie wskazany w wystawionym zleceniu.
- 6.7. W przypadku braku możliwości wykonania naprawy w terminie ustalonym w pkt. 6.6 Zamawiający może podjąć decyzję o przedłużeniu terminu realizacji usługi. Podstawą do podjęcia decyzji przez Zamawiającego jest pisemny lub elektroniczny wniosek Wykonawcy wraz z uzasadnieniem. Uzasadnienie musi być udokumentowane, w celu jego zatwierdzenia przez Zamawiającego.
- 6.8. Zamawiający ma prawo:
- a) zakwestionować koszt naprawy, cenę urządzenia lub elementu składowego podaną przez Wykonawcę, zwłaszcza w przypadku, gdy jest ona wyższa od średniej ceny rynkowej – w takim przypadku Strony podejmują negocjacje w sprawie ustalenia kosztu wykonania naprawy, a w przypadku braku porozumienia Zamawiający może zlecić usługę innemu Wykonawcy.

- b) zrezygnować z naprawy w przypadku jej nieopłacalności, w szczególności, jeśli koszt zakupu nowej części, urządzenia, elementu przewyższa lub jest zbliżony do kosztu zakupu urządzenia o podobnych parametrach.
- 6.9. W sytuacji, o której mowa w pkt. 6.8. Wykonawca nie ma prawa żądać odszkodowania z tytułu niezyskania zlecenia na wykonanie naprawy.
- 6.10. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania usługi przy użyciu fabrycznie nowych części.
- 6.11. Wykonawca sporządza, **po każdym wykonaniu naprawy, Protokół wykonania usługi serwisowej**, który stanowi potwierdzenie realizacji naprawy danego urządzenia/instalacji. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedstawić kopie faktur za zakupione części, urządzenia i materiały użyte do naprawy. Kopie faktur winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem.
- 6.12. Przez wykonanie i zakończenie naprawy rozumie się przywrócenie pełnej sprawności urządzenia/instalacji.
- 6.13. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości:
 - a) na wykonane prace: 24 miesiące,
 - b) na zastosowane podczas wykonywania usługi: materiały, urządzenia, itp., zgodnej z gwarancją producenta, z zastrzeżeniem, że nie będzie ona krótsza niż 24 miesiące.
 - c) termin gwarancji liczony jest od momentu podpisania przez Strony Protokołu wykonania usługi serwisowej.
 - d) w okresie udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia ujawnionych wad lub usterek, w zakresie wykonanej usługi, w terminie 7 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia wady lub usterki przez Zamawiającego.
 - e) w przypadku, gdy zakres wad lub usterek uniemożliwia ich usunięcie w terminie określonym w pkt. 6.13.d), Wykonawca w terminie 3 dni roboczych uzgodni z Zamawiającym, potwierdzony na piśmie lub w formie elektronicznej, nowy termin ich usunięcia.
- 6.14. W przypadku nieprzystąpienia Wykonawcy w terminie do wykonywania naprawy w ramach gwarancji lub zwłoki w ich wykonywaniu Zamawiający ma prawo do powierzenia naprawy osobom trzecim na koszt i ryzyko Wykonawcy. W takim przypadku okres gwarancji zostanie przedłużony o czas od powiadomienia Wykonawcy o wadzie lub usterce do dnia ich usunięcia przez osobę trzecią.

7. Tryb postępowania w przypadku wystąpienia awarii:

- 7.1 Zamawiający każdorazowo w przypadku wystąpienia nieprzewidzianej i nagłej awarii urządzeń/instalacji powiadomi Wykonawcę o konieczności jej usunięcia, przekazując możliwie wyczerpujący opis.
- 7.2 Wezwania/zgłoszenia konieczności przybycia celem wykonania czynności diagnostycznych Zamawiający dokona przez uprawnione, wskazane w umowie osoby na adres mailowy – wskazany do kontaktu przez Wykonawcę oraz telefonicznie.
- 7.3 Wykonawca zobowiązany jest w ramach sprawowanego serwisu stanowiącego przedmiot umowy (w ramach ceny ryczałtowej za jego wykonanie), na każde wezwanie Zamawiającego, przybyć na miejsce zdarzenia, celem zdiagnozowania awarii, w następujących terminach liczonych od przekazania zgłoszenia, o którym mowa w pkt 2:
 - a) w przypadku awarii kotłowni gazowej - do 3 godzin,
 - b) w przypadku awarii wężła cieplnego - do 3 godzin,
 - c) w przypadku awarii system wykrywania gazów szkodliwych - do 3 godzin,
 - d) w przypadku awarii instalacji gazowej - do 3 godzin,
 - e) w przypadku awarii instalacji centralnego ogrzewania i ciepła technologicznego do 3 godzin.

Godziny wskazane powyżej odnoszą się tylko do dni roboczych i liczone będą wg godzin roboczych pracy w jednostkach organizacyjnych Zamawiającego, tj. od 7⁰⁰ do 15⁰⁰.

- 7.4. Po wykonaniu czynności diagnostycznych, Wykonawca ustnie uzgodni z Zamawiającym zakres niezbędnych do wykonania prac oraz przedstawi ich szacunkowy koszt. Po uzyskaniu ustnej akceptacji Zamawiającego przystąpi do wykonania naprawy. Wykonawca jest obowiązany do przywrócenia pełnej sprawności urządzenia/instalacji niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu **48 godzin** od momentu uzyskania akceptacji ustnej lub przekazane pocztą elektroniczną Zamawiającego.
- 7.5. Jeżeli awaria nie jest możliwa do usunięcia w terminie ustalonym w pkt. 7.4. Zamawiający może podjąć decyzję o przedłużeniu terminu realizacji naprawy. Podstawą do podjęcia decyzji przez Zamawiającego jest pisemny lub elektroniczny wniosek Wykonawcy wraz z uzasadnieniem. Uzasadnienie musi być udokumentowane, w celu jego zatwierdzenia przez Zamawiającego.
- 7.6. Po usunięciu awarii Wykonawca w ciągu **3 dni roboczych** przedstawi Zamawiającemu kosztorys powykonawczy. Kosztorys należy sporządzić z uwzględnieniem szczegółowej kalkulacji usunięcia awarii, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do umowy. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedstawić kopie faktur za zakupione części, urządzenia i materiały użyte do naprawy. Kopie faktur winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem.
- 7.7. Wykonawca sporządzi po każdym usunięciu awarii **Protokół wykonania usługi serwisowej** stanowiący załącznik do umowy. Protokół po podpisaniu przez każdą ze Stron stanowi potwierdzenie usunięcia awarii i podstawę wystawienia faktury.
- 7.8. Przez wykonanie i zakończenie usunięcia awarii naprawy rozumie się przywrócenie pełnej sprawności urządzenia/instalacji.
- 7.9. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania usługi przy użyciu fabrycznie nowych części.
- 7.10. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości:
 - a) na wykonane prace: 24 miesiące,
 - b) na zastosowane podczas wykonywania usługi: materiały, urządzenia, itp., zgodnej z gwarancją producenta, z zastrzeżeniem, że nie będzie ona krótsza niż 24 miesiące.
 - c) Termin gwarancji liczony jest od momentu podpisania przez Strony Protokołu wykonania usługi serwisowej.
 - d) W okresie udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia ujawnionych wad lub usterek, w zakresie wykonanej usługi, w terminie 7 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia wady lub usterki przez Zamawiającego.
 - e) W przypadku, gdy zakres wad lub usterek uniemożliwia ich usunięcie w terminie określonym w pkt. 10.4., Wykonawca w terminie 3 dni roboczych uzgodni z Zamawiającym, potwierdzony na piśmie lub w formie elektronicznej, nowy termin ich usunięcia.
 - f) W przypadku nieprzystąpienia Wykonawcy w terminie do wykonywania naprawy w ramach gwarancji lub zwłoki w ich wykonywaniu Zamawiający ma prawo do powierzenia naprawy osobom trzecim na koszt i ryzyko Wykonawcy. W takim przypadku okres gwarancji zostanie przedłużony o czas: od powiadomienia Wykonawcy o wadzie lub usterce do dnia ich usunięcia przez osobę trzecią.

8. Tryb postępowania w przypadku urządzenia nienadającego się do naprawy i dalszej eksploatacji

- 8.1. Jeśli w trakcie wykonywania prac serwisowych Wykonawca stwierdzi, że urządzenie nie nadaje się do naprawy i dalszej eksploatacji, przedstawi Zamawiającemu pisemną opinię lub ekspertyzę techniczną w terminie do 5 dni roboczych od wykonania przeglądu lub diagnozy.
- 8.2. W przypadku, o którym mowa w pkt 1, w zakresie urządzenia niezbędnego do wykonywania bieżącej pracy lub zapewnienia wymaganych prawem warunków pracy pracownikom Zamawiającego, gdy nie jest możliwe zastosowanie rozwiązań zastępczych i o ile Zamawiający uzna

takie działanie za zasadne – Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia i zamontowania na własny koszt, w terminie 10 dni i na czas zamontowania nowego urządzenia przez Zamawiającego, urządzenia zastępczego o co najmniej tożsamy parametrach w stosunku do niesprawnego urządzenia.

9. Przedmiot zamówienia należy wykonać z najwyższą starannością, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, w oparciu między innymi o:

- 9.1. Ustawę z dnia 21 grudnia 2000 r. o dozorcze technicznym (Dz. U. z 2023 r., poz. 1622, z późn. zm.);
- 9.2. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2012 r. w sprawie rodzajów urządzeń technicznych podlegających dozorowi technicznemu (Dz. U. z 2012 r., poz. 1468);
- 9.3. Rozporządzenie Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 30 października 2018 r. w sprawie warunków technicznych dozoru technicznego w zakresie eksploatacji, napraw i urządzeń transportu bliskiego (Dz. U. z 2018 r., poz. 2176);
- 9.4. Rozporządzenie Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 21 maja 2019 r. w sprawie sposobu i trybu sprawdzania kwalifikacji wymaganych przy obsłudze konserwacji urządzeń technicznych oraz sposobu i tryby przedłużania okresu ważności zaświadczeń kwalifikacyjnych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1008);
- 9.5. Ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610);
- 9.6. Ustawę z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2022 r., poz. 2556);
- 9.7. Ustawę z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2022 r., poz. 1233);
- 9.8. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2022 r., poz. 1225) ;
- 9.9. Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm);
- 9.10. Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1213 t.j. z późn.zm.).

UWAGA!!!: Naprawy urządzeń, które objęte są gwarancją realizowane będą przez Wykonawcę udzielającego gwarancji.

Formularz ofertowy Wykonawcy

PROTOKÓŁ wykonania czynności serwisowych instalacji/urządzeń (przeglądu/konserwacji/naprawy)*

urządzenia/instalacji*

zlokalizowanych w przy ul.

Wykonawca czynności serwisowych:	Zgłaszający:		
Nazwisko osoby wykonującej: 1. 2. 3.	Typy/modele/numery seryjne urządzeń poddanych czynnościom serwisowym* 1. 2. 3. 4. 5.		
Data i godzina przystąpienia do czynności serwisowych – czas reakcji Wykonawcy:			
Data wykonania czynności serwisowych: Od do			
<p>Opis czynności serwisowych</p> <p>Zakres czynności realizowanych w ramach:</p> <p>1. Przeglądu, konserwacji kotłowni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> kontrola szczelności instalacji kotłowni czy na instalacji nie ma przecieków wody, <input type="checkbox"/> kontrola systemów zabezpieczeń, <input type="checkbox"/> przygotowanie urządzeń podlegających pod dozór techniczny do odbioru, <input type="checkbox"/> kontrola izolacji termicznej przewodów i inne wymagane przez DTR. <input type="checkbox"/> konserwacja urządzeń grzewczych – kotły: <input type="checkbox"/> czyszczenie elementów palnika, <input type="checkbox"/> regulacja automatyki, <input type="checkbox"/> regulacja palnika, <input type="checkbox"/> wykonanie analizy spalin, <input type="checkbox"/> kontrola, ewentualnie regulacja automatyki kotła. <p>Instalacja/urządzenie sprawne technicznie: <table border="1" style="display: inline-table;"><tr><td>TAK</td><td>NIE</td></tr></table></p> <p>2. Przeglądu, konserwacji wężła cieplnego:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> kontrola szczelności połączeń urządzeń, <input type="checkbox"/> kontrola parametrów pracy, <input type="checkbox"/> kontrola ciśnień roboczych sieci oraz instalacji, <input type="checkbox"/> kontrola prawidłowości przepływów, 		TAK	NIE
TAK	NIE		

- ☐ kontrola ustawienia armatury, urządzeń automatyki i innych zamontowanych w węźle,
- ☐ kontrola działania zaworów bezpieczeństwa - ewentualna ich korekta nastaw zaworów,
- ☐ dokonywanie korekt nastaw zaworów regulacyjnych limitujących przepływ wody sieciowej w uzgodnieniu z dostawcą urządzenia,
- ☐ dokonywanie korekt nastaw zaworów automatycznej regulacji pogodowej do rzeczywistych potrzeb budynku,
- ☐ kontrola wskazań zegara układu automatycznej regulacji,
- ☐ przeprowadzanie przeglądów okresowych zamontowanych urządzeń na instalacji, np. pomp, odmulaczy zgodnie z DTR urządzenia i wymaganiami producenta.

Instalacja/urządzenie sprawne technicznie:

TAK	NIE
-----	-----

3. Przeglądu, konserwacji instalacji c.o. i ciepła technologicznego:

- ☐ kontrola czy zład jest należycie odpowietrzony lub ewentualnie odpowietrzenie,
- ☐ kontrola ciśnienia i poziomu wody w instalacji,
- ☐ kontrola czy instalacja jest szczelna, w szczególności kontrola:
 - ☐ czy nie występują przecieki na połączeniach gwintowych,
 - ☐ czy nie występują przecieki na połączeniach kołnierзовych,
 - ☐ czy nie występują przecieki na dławicach zaworów,
 - ☐ czy nie występują przecieki na dławicach pomp,
 - ☐ czy nie występuje korozja przewodów i armatury,
- ☐ ewentualne oczyszczenie filtrów i osadników,
- ☐ wykonanie rozruchu instalacji przed sezonem grzewczym,
- ☐ kontrola czy nie występują w obiekcie strefy niedogrzewu i w razie potrzeby dokonanie regulacji przepływów w instalacji,
- ☐ kontrola stanu izolacji cieplnych, ewentualne ich miejscowe uzupełnienie,
- ☐ przeprowadzenie przeglądów okresowych zamontowanych urządzeń na instalacji, np. pomp,
- ☐ kontrola otwarcia i zamykania się zaworów,
- ☐ w uzasadnionych przypadkach uzupełnienie instalacji wodą,
- ☐ przeprowadzenie przeglądów okresowych zamontowanych urządzeń na instalacji, np. pomp, separatorów itp., zgodnie z DTR urządzenia i wymaganiami producenta,
- ☐ uzupełnianie soli do uzdatniania wody oraz wymiana automatycznych odpowietrzników w przypadku stwierdzenia ich niesprawności.

Instalacja/urządzenie sprawne technicznie:

TAK	NIE
-----	-----

4. Przeglądu i konserwacji instalacji gazowych:

- ☐ kontrola stężenia gazu we wnękach gazomierzowych, stan połączeń oraz stan gazomierza,
- ☐ kontrola stanu powłok antykorozyjnych – uwagi: pomalowanie instalacji na kolor żółty,
- ☐ kontrola przejścia przewodów przez ściany budynków,
- ☐ kontrola dostępu do zaworów i kurków,
- ☐ kontrola szczelności połączeń gwintowanych kurków,
- ☐ kontrola stanu zamontowanych przyborów gazowych i prawidłowość ich działania.

Instalacja/urządzenie sprawne technicznie:

TAK	NIE
-----	-----

5. Przeglądu i konserwacji systemu wykrywania gazów szkodliwych:

- ☐ kontrola zamocowań detektorów,

- ☐ kontrola prawidłowości detekcji gazów oraz ewentualna kalibracja,
- ☐ kontrola połączeń układu zasilania,
- ☐ testy wyzwolenia stopni alarmowych,
- ☐ kontrola poprawności działania urządzeń sygnalizacyjnych,
- ☐ kontrola poprawnościysterowania systemu wentylacji.

Instalacja/urządzenie sprawne technicznie:

TAK	NIE
-----	-----

6. Naprawy:

- ☐ usuwanie awarii
- ☐ usuwanie usterek

Instalacja/urządzenie sprawne technicznie:

TAK	NIE
-----	-----

UWAGA: W pkt. 1, 2, 3, 4, 5, 6 zaznaczyć „x” wykonaną czynność

W wyniku przeprowadzonego przeglądu/konserwacji/naprawy stwierdzono:

.....

.....

.....

(podać informację o stanie technicznym urządzenia, z jednoczesnym stwierdzeniem czy jest sprawne
– dotyczy **PRZEGŁĄDU, KONSERWACJI** lub **NAPRAWY**),

.....

.....

.....

(podać dane związane z oceną stopnia zużycia lub rozmiaru uszkodzenia – dotyczy **PRZEGŁĄDU**),

.....

.....

.....

(podać informację o proponowanym zakresie naprawy urządzenia lub jego elementu oraz kolejności wykonania prac
w przypadku stwierdzenia zużycia, awarii – dotyczy **PRZEGŁĄDU** lub **KONSERWACJI**),

.....

.....

.....

(podać informację o zakresie wykonanych czynności, użytych materiałach do naprawy i wymienionych podzespołach
bądź elementach – dotyczy **NAPRAWY**),

.....

.....

.....

(podać zalecenia odnośnie dalszej eksploatacji – dotyczy **NAPRAWY**).

Wykaz części zamiennych, materiałów eksploatacyjnych oraz dodatkowych zużytych w czasie czynności serwisowych

1	4
2	5
3	6

Podpis osoby wykonującej czynności serwisowe:

Potwierdzenie przez zgłaszającego wykonania
czynności serwisowych:

.....
(data, pieczętka i podpis)

**Zasady współpracy
z Wykonawcami i Podwykonawcami
w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy
oraz ochrony przeciwpożarowej**

3. Rozdział 1 – Cel i zakres stosowania

§ 1.

1. Celem „Zasad współpracy z Wykonawcami i Podwykonawcami w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy i ochrony przeciwpożarowej”, zwanych dalej „Zasadami współpracy”, jest wprowadzenie jednolitych wymagań w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej w stosunku do Wykonawców i ich Podwykonawców realizujących przedmiot umowy na rzecz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, zwanego dalej „Zakładem”.
2. Zasady współpracy obowiązują wszystkich Wykonawców i ich Podwykonawców realizujących przedmiot umowy na rzecz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych na terenie Zakładu.
3. Przy prowadzeniu robót budowlanych mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz.U. Nr 47 poz. 401).

4. Rozdział 2 – Definicje

§ 2.

Użyte w Zasadach określenia oznaczają:

- 1) komórka BHP – Samodzielne Stanowisko Bezpieczeństwa i Higieny Pracy albo Wieloosobowe Stanowisko Bezpieczeństwa i Higieny Pracy oraz Ochrony Przeciwpożarowej, wewnętrzną komórkę organizacyjną Zakładu, uprawnioną do przeprowadzania kontroli przestrzegania przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów ochrony przeciwpożarowej na terenie Zakładu;
- 2) koordynator – pracownika Zakładu lub pracownika Wykonawcy wyznaczonego w porozumieniu Zakładu z Wykonawcami, sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy wszystkich pracowników zatrudnionych w tym samym miejscu;
- 3) Nadzorujący usługę – przedstawiciela Zakładu, odpowiedzialnego za nadzorowanie realizowanych dostaw, usług lub robót budowlanych przez Wykonawcę;
- 4) Podwykonawca – osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która na podstawie zawartej z Wykonawcą umowy realizuje część zamówienia;
- 5) pracownik – każdą osobę wykonującą pracę na rzecz Wykonawcy lub jego Podwykonawcy, świadczącą usługi dla Zakładu Ubezpieczeń Społecznych na terenie Zakładu;
- 6) teren Zakładu – cały teren Zakładu, w szczególności obszary i tereny wydzielone ogrodzeniem tj.: konstrukcje naziemne, nadziemne i podziemne, budynki, drogi i place;
- 7) Wykonawca – osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która realizuje zawartą z Zakładem umowę.

5. Rozdział 3 – Przygotowanie zapotrzebowania

§ 3.

1. Na etapie przygotowania zapotrzebowania na dostawy, usługi lub roboty budowlane komórka zgłaszająca zapotrzebowanie przy wsparciu komórki BHP:
 - 1) określa w stosunku do Wykonawcy wymagania w zakresie bhp i ochrony przeciwpożarowej zawarte w Zasadach współpracy oraz przepisach prawa powszechnie obowiązującego;
 - 2) opracowuje wykaz wewnętrznych aktów prawnych, w tym Zasady współpracy i wyciąg z Instrukcji bezpieczeństwa pożarowego oraz wykaz instrukcji obowiązujących w Zakładzie związanych z realizacją przedmiotu umowy, jako obowiązujące Wykonawcę i jego Podwykonawcę.
2. Wymagania oraz wykaz dokumentów, o których mowa w ust. 1, należy zamieścić w umowie z Wykonawcą.
3. Dopuszcza się aby Zasady współpracy stanowiły załącznik do umowy z Wykonawcą.
4. Wymóg, o którym mowa w ust. 2, dotyczy również wszystkich Podwykonawców zatrudnionych na terenie Zakładu przez Wykonawcę.
5. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 2 Nadzorujący usługę przekazuje Wykonawcy przed podpisaniem umowy przez Wykonawcę.

6. Fakt otrzymania i znajomości treści wewnętrznych aktów prawnych i instrukcji obowiązujących w Zakładzie, a także zobowiązanie do przestrzegania i stosowania wymagań, o których mowa w ust. 1, przedstawiciel Wykonawcy potwierdza poprzez podpisanie umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania z treścią wyciągu z Instrukcji bezpieczeństwa pożarowego wszystkich pracowników własnych oraz Podwykonawcy. Zapoznanie z treścią wyciągu z Instrukcji bezpieczeństwa pożarowego, każda osoba zobowiązana jest potwierdzić wpisem na liście zawartej w Instrukcji bezpieczeństwa pożarowego.

6. Rozdział 4 – Działania poprzedzające realizację przedmiotu umowy

§ 4.

1. Nadzorujący usługę w porozumieniu z komórką BHP przekazuje Wykonawcy informacje o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia mogących wystąpić na terenie Zakładu w miejscu wykonywania prac objętych umową, a Wykonawca przekazuje informacje o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia mogących wystąpić podczas wykonywania prac objętych umową.
2. Potwierdzeniem przekazania informacji o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia, o których mowa w ust. 1 jest dokument stanowiący załącznik Nr 2 do Zasad współpracy.
3. Za przekazywanie informacji o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia mogących wystąpić na terenie Zakładu w miejscu wykonywania prac objętych umową pracownikom własnym oraz Podwykonawcy, odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
4. Nadzorujący usługę w uzgodnieniu z komórką BHP oraz przedstawicielem Wykonawcy wypełniają załącznik Nr 2 do Zasad współpracy.

7. Rozdział 5 – Dopuszczenie do realizacji przedmiotu umowy

§ 5.

1. Przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu umowy Nadzorujący usługę zobowiązany jest przeprowadzić z odpowiednim wyprzedzeniem spotkanie z udziałem Wykonawcy lub jego Podwykonawcy w celu omówienia zagadnień z zakresu bezpieczeństwa i organizacji pracy. Ze spotkania Nadzorujący usługę sporządza notatkę.
2. Na wniosek Nadzorującego usługę w spotkaniu, o którym mowa w ust. 1 udział bierze przedstawiciel komórki BHP.
3. Wszelkie zmiany mające wpływ na warunki i bezpieczeństwo pracy muszą być poprzedzone spotkaniem, o którym mowa w ust. 1.
4. Wykonawca przekazuje Nadzorującemu usługę wypełnione oświadczenie stanowiące załącznik Nr 3 do Zasad współpracy.
5. Każdy pracownik Wykonawcy lub jego Podwykonawcy powinien mieć aktualne szkolenie w dziedzinie bhp. Za należyte przeszkolenie pracowników Wykonawcy i jego Podwykonawcy w dziedzinie bhp, a także za praktyczne przestrzeganie przez nich przepisów i zasad bhp oraz przepisów ochrony przeciwpożarowej, odpowiada Wykonawca.
6. Każdy pracownik Wykonawcy lub jego Podwykonawcy przebywający na terenie Zakładu powinien mieć na sobie ubranie robocze lub ochronne wyróżniające go od stałych pracowników Zakładu.
7. Praca może być wykonywana wyłącznie przez pracowników wyposażonych w odpowiednią odzież i obuwie robocze oraz środki ochrony indywidualnej, przewidziane na danym stanowisku pracy.

8. Rozdział 6 – Realizacja przedmiotu umowy

§ 6.

1. Wykonawca realizujący usługi na rzecz Zakładu jest zobowiązany przestrzegać powszechnie obowiązujących przepisów prawa, zasad, norm bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej, a także udostępnionych mu przepisów wewnętrznych Zakładu.
2. Prace należy prowadzić w sposób bezpieczny dla ludzi i nienarażający mienia Zakładu na szkodę.
3. Wykonawca zapewnia w miejscu wykonywania prac osobę odpowiedzialną za udział w czynnościach kontrolnych przeprowadzanych przez Zakład w zakresie zachowania bezpieczeństwa i higieny pracy oraz bezpieczeństwa pożarowego podczas wykonywanych prac.
4. Podczas prowadzenia prac Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić działalność innych Wykonawców i Zakładu.

UMOWA; nr sprawy: 540000.273.39.2023-ZAP

5. Przedstawiciel komórki BHP i Nadzorujący usługę są uprawnieni do przeprowadzania kontroli z zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej w miejscu realizacji przedmiotu umowy oraz do sporządzania zapisów z czynności kontrolnych w formie protokołu, bez uprzedniego informowania Wykonawcy o dacie, celu i zakresie kontroli.
6. Wykonawca lub jego Podwykonawca, na żądanie kontrolującego, ma obowiązek udostępnić wszelkie wymagane przez przepisy prawa instrukcje oraz inne dokumenty dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej realizowanego przedmiotu umowy.
7. W przypadku gdy pracownik Wykonawcy lub jego Podwykonawcy swoim zachowaniem lub sposobem wykonywania pracy stwarza bezpośrednie zagrożenie życia lub zdrowia własnego albo innych osób Nadzorujący usługę, Inspektor nadzoru, koordynator oraz przedstawiciel komórki BHP jest uprawniony do niezwłocznego odsunięcia od pracy pracownika.
8. Odsunięcie od pracy odbywa się w formie ustnego polecenia.
9. W przypadku stwierdzenia nieprzestrzegania przez Wykonawcę lub jego Podwykonawcę powszechnie obowiązujących przepisów prawa, przepisów wewnętrznych Zakładu i zasad obowiązujących w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej, Nadzorujący usługę, Inspektor nadzoru, koordynator oraz przedstawiciel komórki BHP Zakładu ma prawo wstrzymać czynności wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub też wstrzymać część lub całość prac zleconych przez Zakład.
10. Wstrzymanie prac wymaga formy pisemnej i zawiera przyczynę oraz uzasadnienie wstrzymania prac.
11. Wstrzymanie prac w formie ustnego polecenia może nastąpić przez Nadzorującego usługę, Inspektora nadzoru, koordynatora lub przedstawiciela komórki BHP w razie stwierdzenia bezpośredniego zagrożenia dla życia i zdrowia osób.
12. Nadzorujący usługę informuje Wykonawcę o odsunięciu od pracy pracownika Wykonawcy lub jego Podwykonawcy, a także o wstrzymaniu prac.
13. Odsunięcie od pracy oraz wstrzymanie prac pozostaje bez wpływu na ustalone umową warunki i terminy jej realizacji.

9. Rozdział 7 – Obowiązki Wykonawcy i jego Podwykonawcy

§ 7.

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zatrudnionych przez siebie jak i przez Podwykonawcę pracowników i zobowiązany jest do umieszczenia w zawieranych z Podwykonawcami umowach na usługi wykonywane na rzecz Zakładu wymagań dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej określonych w Zasadach współpracy.
2. Wykonawca oraz wszyscy pracownicy pracujący na rzecz Wykonawcy są zobowiązani do stosowania powszechnie obowiązujących przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów ochrony przeciwpożarowej, a także regulacji wewnętrznych Zakładu.
3. Wykonawca oraz wszyscy pracownicy pracujący na rzecz Wykonawcy realizujący przedmiot umowy, są zobowiązani do posługiwania się maszynami, urządzeniami oraz narzędziami sprawnymi technicznie, posiadającymi wymagane certyfikaty, przeglądy oraz środkami ochrony indywidualnej, które posiadają wymagane certyfikaty, przeglądy, oznakowanie i zabezpieczenia zgodne z obowiązującymi przepisami tj.:
 - 1) są użytkowane zgodnie z przeznaczeniem;
 - 2) ich stan techniczny gwarantuje bezpieczeństwo prowadzonych prac;
 - 3) środki ochrony indywidualnej są odpowiednie dla danego miejsca i rodzaju wykonywanej pracy z ważnym terminem przydatności do użycia.
4. Wykonawca oraz wszyscy pracownicy Wykonawcy i jego Podwykonawcy zobowiązani są posiadać ważne badania lekarskie bez przeciwwskazań do pracy na określonym stanowisku, instruktaże, szkolenia bhp i ochrony ppoż., uprawnienia i kwalifikacje niezbędne do realizacji przedmiotu umowy na terenie Zakładu.
5. W przypadku gdy jednocześnie w tym samym miejscu na terenie Zakładu wykonują pracę pracownicy zatrudnieni przez różnych pracodawców, w tym Wykonawców i ich Podwykonawców, pracodawcy Ci mają obowiązek:
 - 1) współpracować ze sobą;
 - 2) porozumieć się i wyznaczyć w formie pisemnej, koordynatora sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy wszystkich osób wykonujących pracę w tym samym miejscu;

- 3) ustalić zasady współdziałania uwzględniające sposoby postępowania w przypadku wystąpienia zagrożeń dla zdrowia lub życia osób wykonujących pracę;
- 4) informować siebie nawzajem oraz osoby wykonujące pracę lub ich przedstawicieli o działaniach w zakresie zapobiegania zagrożeniom zawodowym występującym podczas wykonywanych przez nich prac.
6. Ust. 5 stosuje się również do osób fizycznych prowadzących na własny rachunek działalność gospodarczą.
7. Wyznaczenie koordynatora, o którym mowa w ust. 5 pkt 2 nie zwalnia poszczególnych Wykonawców z obowiązku zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy ich pracownikom i pracownikom Zakładu.
8. W Centrali koordynatora wyznacza, w porozumieniu z Wykonawcami dyrektor komórki organizacyjnej nadzorującej realizację umowy, a w oddziale – zastępca dyrektora ds. administracyjno-technicznych.
9. W przypadku gdy jednocześnie w tym samym miejscu na terenie Zakładu wykonują pracę pracownicy Wykonawców i ich Podwykonawców nadzorowani przez różne komórki organizacyjne Centrali, koordynatora wyznacza, w porozumieniu z Wykonawcami Dyrektor Departamentu Administracyjnego.
10. Nadzorujący usługę informuje z odpowiednim wyprzedzeniem osoby wymienione w ust. 8 i 9 o planowanym miejscu i terminie rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy.
11. Funkcji koordynatora nie może pełnić pracownik komórki BHP.
12. Zaleca się, aby funkcję koordynatora pełniła osoba świadcząca pracę w miejscu realizacji przedmiotu umowy.
13. Wzór porozumienia, o którym mowa w ust. 5 pkt 2 stanowi załącznik Nr 1 do Zasad współpracy.
14. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego powiadamiania Zakładu o wszelkich stwierdzonych zagrożeniach dla zdrowia i życia osób zatrudnionych do wykonywania zleconych przez Zakład prac, a także, gdy niebezpieczeństwo takie grozi innym osobom.

10. Rozdział 8 – Oznakowanie miejsca pracy i zagrożeń

§ 8.

Wykonawca oraz jego Podwykonawca zobowiązany jest do odgrodzenia i oznakowania miejsc wykonywania prac oraz występujących zagrożeń zgodnie z obowiązującymi przepisami.

11. Rozdział 9 – Prace szczególnie niebezpieczne

§ 9.

Prace szczególnie niebezpieczne należy organizować zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności w oparciu o zapisy zawarte w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003 r. Nr 169, poz. 1650, z 2007 r. Nr 49, poz. 330, z 2008 r. Nr 108, poz. 690, z 2011 r. Nr 173, poz. 1034 oraz z 2021 r. poz. 2088).

7. Podrozdział 1 – Prace na wysokości

§ 10.

1. Prace na wysokości na terenie Zakładu należy wykonywać zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami bezpieczeństwa podczas wykonywania prac na wysokości.
2. Prace na dachach należy wykonywać wyłącznie po wykonaniu niżej wymienionych działań:
 - 1) oceny stanu technicznego dachu pod względem wytrzymałości poszycia i możliwości bezpiecznego prowadzenia prac;
 - 2) oznakowania w sposób trwały i widoczny miejsc niebezpiecznych, np.: świetliki, miejsca o zmniejszonej wytrzymałości itp.;
 - 3) sporządzenia oceny ryzyka dla wszystkich czynności wykonywanych w miejscu prowadzenia prac, uwzględniającej zagrożenie upadkiem;
 - 4) przedstawienia, opracowanego na podstawie oceny ryzyka, zatwierdzonego planu prowadzenia prac obejmującego: bezpośredni nadzór nad tymi pracami, instruktaż przy poszczególnych czynnościach, imienny podział pracy, kolejność wykonywania zadań oraz stosowanie sprawnego i certyfikowanego sprzętu zabezpieczającego przed upadkiem z wysokości;
 - 5) zapoznania z oceną ryzyka wszystkich pracowników za pisemnym potwierdzeniem;
 - 6) wygrodzenia i oznakowania terenu wokół wykonywanych prac w celu ograniczenia dostępu;
 - 7) wyznaczenia i oznakowania „strefy zrzutu” z dachu, jeśli istnieje taka konieczność.

3. Działania, o których mowa w ust. 2 realizuje Wykonawca lub jego Podwykonawca.
4. Wszyscy pracownicy wykonujący pracę na wysokości, w tym osoby nadzorujące prace, powinni używać certyfikowanego sprzętu chroniącego przed upadkiem z wysokości.
5. Transport lub przenoszenie pracowników na wysokość może odbywać się wyłącznie przy zastosowaniu urządzeń do tego celu przeznaczonych i spełniających wymagania określone w obowiązujących przepisach.

8. Podrozdział 2 – Prace eksploatacyjne przy urządzeniach energetycznych

§ 11.

Prace eksploatacyjne przy urządzeniach energetycznych mogą być wykonywane wyłącznie przez uprawnionych do tego pracowników, zgodnie z instrukcjami obowiązującymi przy tego rodzaju pracach, z uwzględnieniem wymagań rozporządzenia Ministra Energii z dnia 28 sierpnia 2019 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy urządzeniach energetycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1210).

12. Rozdział 10 – Prace niebezpieczne pod względem pożarowym

§ 12.

1. Prace niebezpieczne pod względem pożarowym mogą być wykonywane wyłącznie zgodnie z Instrukcją bezpieczeństwa pożarowego, obowiązującą na terenie obiektu, w którym wykonywane są prace.
2. Rozpoczęcie prac niebezpiecznych pod względem pożarowym może nastąpić wyłącznie po uzyskaniu przez Wykonawcę lub jego Podwykonawcę pisemnego zezwolenia na ich przeprowadzenie, zgodnie z trybem określonym w Instrukcji bezpieczeństwa pożarowego.

13. Rozdział 11 – Postępowanie w sytuacji wypadku, zdarzenia potencjalnie wypadkowego lub awarii

§ 13.

1. Każdy wypadek, któremu uległ pracownik Wykonawcy lub jego Podwykonawcy należy niezwłocznie zgłosić Nadzorującemu usługę oraz przedstawiciela komórki BHP.
2. Ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku, który miał miejsce na terenie Zakładu, dokonuje zespół powypadkowy powołany przez pracodawcę poszkodowanego, w obecności przedstawiciela Zakładu, zgodnie z trybem określonym w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 1 lipca 2009 r. w sprawie ustalania okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy (Dz. U. Nr 105, poz. 870).
3. Zakład, w przypadku wystąpienia na terenie Zakładu wypadku pracownika Wykonawcy lub jego Podwykonawcy, jest zobowiązany:
 - 1) zapewnić udzielanie pierwszej pomocy;
 - 2) zabezpieczyć miejsce wypadku w sposób określony w § 3 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 1 lipca 2009 r. w sprawie ustalania okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy (Dz. U. Nr 105, poz. 870);
 - 3) zawiadomić niezwłocznie o wypadku pracodawcę poszkodowanego;
 - 4) udostępnić miejsce wypadku i niezbędne materiały oraz udzielić informacji i wszechstronnej pomocy zespołowi powypadkowemu ustalającemu okoliczności i przyczyny wypadku.
4. Wykonawca oraz jego Podwykonawcy obowiązani są podjąć środki zaradcze w przypadku wystąpienia w trakcie realizacji prac wypadku, awarii lub innego zdarzenia mogącego mieć wpływ na bezpieczeństwo osób przez nich zatrudnionych do wykonywania prac, osób postronnych lub mienia Zakładu.
5. W przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w ust. 4, Wykonawca i jego Podwykonawca zobowiązany jest przerwać pracę, zabezpieczyć miejsce wykonywania prac oraz poinformować o tym fakcie Nadzorującego usługę oraz przedstawiciela komórki BHP.
6. Zgłoszenie, o którym mowa powyżej, nie zwalnia Wykonawcy i jego Podwykonawcy od przeprowadzenia postępowania powypadkowego, określonego w odpowiednich przepisach prawa powszechnie obowiązującego.
7. Każdej osobie, która uległa wypadkowi należy udzielić pierwszej pomocy, w szczególności poprzez:
 - 1) użycie apteczek pierwszej pomocy – bez ograniczeń, fakt skorzystania z jej zawartości należy zgłosić do Nadzorującego usługę i przedstawiciela komórki BHP;
 - 2) pomoc medyczną – wezwać karetkę pogotowia: tel. 112 lub 999.

8. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pracownikom własnym oraz Podwykonawcy sprawnie funkcjonujący system pierwszej pomocy w razie wypadku oraz środki do udzielania pierwszej pomocy, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
9. Zdarzenia potencjalnie wypadkowe mające wpływ na bezpieczeństwo pracowników Zakładu tj. niebezpieczne zdarzenia, związane z wykonywaną pracą, podczas którego nie dochodzi do urazów lub pogorszenia stanu zdrowia, należy niezwłocznie zgłosić do Nadzorującego usługę oraz do komórki BHP.

POROZUMIENIE

zawarte w dniu r. w
dotyczące pracodawców, których pracownicy wykonują pracę w w
zakresie zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy.

Na podstawie art. 208 Kodeksu pracy zawiera się porozumienie o współdziałaniu pomiędzy następującymi pracodawcami:

1.
(Nazwa i adres firmy)
reprezentowaną przez
2.
(Nazwa i adres firmy)
reprezentowaną przez
3.
(Nazwa i adres firmy)
reprezentowaną przez

§ 1.

Pracodawcy zgodnie oświadczają, że ich pracownicy wykonują jednocześnie pracę w tym samym miejscu, tj. :
.....,
zwanym dalej „miejscem pracy”.

§ 2.

Pracodawcy zobowiązują się współpracować ze sobą w celu zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków pracy w miejscu, o którym mowa w § 1.

§ 3.

Pracodawcy na koordynatora bhp sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy wyznaczają:
..... tel.

§ 4.

Koordynator bhp ma prawo:

14. kontroli wszystkich pracowników w miejscu pracy;
15. wydawania poleceń w zakresie poprawy warunków pracy i przestrzegania przepisów i zasad bhp oraz przepisów ochrony przeciwpożarowej;
16. uczestniczenia w kontroli stanu bezpieczeństwa i higieny pracy;
17. występowania do poszczególnych pracodawców z zaleceniem natychmiastowego usunięcia stwierdzonych zagrożeń wypadkowych oraz innych uchybień w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy;
18. niezwłocznego wstrzymania pracy maszyny lub urządzenia w razie wystąpienia bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia pracownika lub innej osoby;
19. niezwłocznego odsunięcia od pracy pracownika zatrudnionego przy pracach wzbronionych;
20. niezwłocznego odsunięcia od pracy pracownika, który swoim zachowaniem lub sposobem wykonywania pracy stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia lub zdrowia własnego lub innych osób.

§ 5.

Wyznaczenie koordynatora bhp, o którym mowa w § 3, nie zwalnia poszczególnych pracodawców z obowiązku zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy zatrudnionym przez nich pracownikom.

§ 6.

Pracodawcy ustalają następujące zasady współdziałania, w tym uwzględniając sposoby postępowania w przypadku wystąpienia zagrożeń dla zdrowia lub życia pracowników:

- 1) przed nawiązaniem współpracy oraz okresowo, według szczegółowych ustaleń strony będą organizować spotkania upoważnionych przedstawicieli wymienionych pracodawców w celu omówienia zagadnień dot. zagrożeń wypadkowych oraz stanu bezpieczeństwa pracy;
- 2) podstawą dopuszczenia pracowników do pracy w miejscu, o którym mowa w § 1, jest:
 - a) posiadanie obowiązujących profilaktycznych badań lekarskich,
 - b) uprzednie odbycie wymaganych szkoleń w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - c) posiadanie wymaganych dla zakresu prowadzonych prac środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego,
 - d) zapoznanie z procedurami i instrukcjami BHP oraz ochrony przeciwpożarowej obowiązującymi w Zakładzie,
 - e) zapoznanie pracowników z zakresem występujących zagrożeń wypadkowych oraz ryzykiem zawodowym związanym z zakresem wykonywanych prac,
 - f) posiadanie przez pracowników stosownych kwalifikacji zawodowych na wykonywanie określonych prac;
- 3) w razie zaistnienia wypadku przy pracy ustaleń okoliczności i przyczyn wypadku dokonuje zespół powypadkowy powołany przez pracodawcę poszkodowanego pracownika. Ustalenie przyczyn i okoliczności wypadku odbywa się w obecności przedstawiciela służby bhp Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.

§ 7.

Pracodawcy zobowiązują się informować siebie nawzajem oraz swoich pracowników lub ich przedstawicieli o działaniach w zakresie zapobiegania zagrożeniom zawodowym występującym podczas wykonywanych przez nich prac.

§ 8.

Porozumienie zostało sporządzone w jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

1.

2.

3.

4.

(czytelne podpisy pracodawców lub osób upoważnionych do składania oświadczeń w ich imieniu)

....., dnia

INFORMACJA O ZAGROŻENIACH DLA BEZPIECZEŃSTWA I ZDROWIA

Na podstawie art. 207¹ i art. 208 § 3 Kodeksu pracy (Dz. U. z 2022 r. poz.1510 ze zm.) oraz § 2 ust. 2 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 lipca 2004 r. w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. Nr 180, poz. 1860, z 2005 r. Nr 116, poz. 972, z 2007 r. Nr 196, poz. 1420 oraz z 2019 r. poz. 1099).

I. Informacje ogólne

Dotyczy umowy nr: miejsce wykonywania prac:

Rodzaj/Zakres prac (przedmiot umowy):.....

.....

.....

Wykonawca:.....

Podwykonawca (jeżeli występuje):

II. Zagrożenia dla bezpieczeństwa i zdrowia mogące wystąpić na terenie Zakładu, w miejscu wykonywania prac objętych umową

Wypełnia Zamawiający

Przykładowe zagrożenia:

- 1) upadek na tym samym poziomie (podać źródło zagrożenia),
- 2) upadek z wysokości (podać źródło zagrożenia),
- 3) upadek na niższy poziom (podać źródło zagrożenia),
- 4) uderzenie o nieruchome przedmioty (wymienić jakie),
- 5) uderzenie przez przedmioty (w tym narzędzia) będące w ruchu (wymienić jakie),
- 6) uderzenie, przygniecenie przez spadające przedmioty (wymienić jakie),
- 7) urazy spowodowane obsługą urządzeń i sprzętu (wymienić jakie),
- 8) kontakt z ostrymi elementami (wymienić jakie),
- 9) kontakt z gorącymi powierzchniami, płynami, przedmiotami (wymienić jakie),
- 10) porażenie prądem elektrycznym (podać źródło zagrożenia),
- 11) pożar / wybuch (podać źródło zagrożenia),
- 12) wypadek komunikacyjny (podać źródło zagrożenia),
- 13) potrącenie, przygniecenie (podać źródło zagrożenia),
- 14) zapylenie (wymienić jakie),
- 15) hałas (podać źródło zagrożenia),
- 16) wibracje (podać źródło zagrożenia),
- 17) substancje lub mieszaniny niebezpieczne (wymienić jakie),
- 18) czynniki biologiczne (wymienić jakie),
- 19) mikroklimat (podać źródło zagrożenia).

III. Zagrożenia dla bezpieczeństwa i zdrowia mogące wystąpić podczas wykonywania prac objętych umową

Wypełnia Wykonawca

Przykładowe zagrożenia:

- 1) upadek na tym samym poziomie (podać źródło zagrożenia),
- 2) upadek z wysokości (podać źródło zagrożenia),
- 3) upadek na niższy poziom (podać źródło zagrożenia),
- 4) uderzenie o nieruchome przedmioty (wymienić jakie),
- 5) uderzenie przez przedmioty (w tym narzędzia) będące w ruchu (wymienić jakie),
- 6) uderzenie, przygniecenie przez spadające przedmioty (wymienić jakie),

- 7) *urazy spowodowane obsługą urządzeń i sprzętu (wymienić jakie),*
- 8) *kontakt z ostrymi elementami (wymienić jakie),*
- 9) *kontakt z gorącymi powierzchniami, płynami, przedmiotami (wymienić jakie),*
- 10) *porażenie prądem elektrycznym (podać źródło zagrożenia),*
- 11) *pożar / wybuch (podać źródło zagrożenia),*
- 12) *wypadek komunikacyjny (podać źródło zagrożenia),*
- 13) *potrącenie, przygniecenie (podać źródło zagrożenia),*
- 14) *zapylenie (wymienić jakie),*
- 15) *hałas (podać źródło zagrożenia),*
- 16) *wibracje (podać źródło zagrożenia),*
- 17) *substancje lub mieszaniny niebezpieczne (wymienić jakie),*
- 18) *czynniki biologiczne (wymienić jakie),*
- 19) *mikroklimat (podać źródło zagrożenia).*

IV. Informacje w zakresie pierwszej pomocy oraz zwalczania pożarów i ewakuacji

1. W Zakładzie wyznaczono pracowników do udzielania pierwszej pomocy oraz wykonywania działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników.
2. Wykazy osób wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy oraz apteczki pierwszej pomocy są rozmieszczone w miejscach ogólnodostępnych.

V. Postanowienia końcowe

1. Wykonawca i Zamawiający potwierdzają, że zapoznali się z zagrożeniami określonymi w pkt. II i III oraz są one dla nich zrozumiałe.
2. Wykonawca i Zamawiający ustalili zakres działań ochronnych i zapobiegawczych mających na celu bezpieczne i higieniczne wykonywanie prac objętych umową.
3. O zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia omówionych przez przedstawiciela Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest poinformować pracowników własnych i pracowników Podwykonawcy, przed rozpoczęciem przez nich pracy oraz uzyskać od nich pisemne potwierdzenie zapoznania się z tymi zagrożeniami.
4. Zamawiający potwierdza przekazanie informacji dotyczących zasad postępowania w przypadku awarii i innych sytuacji zagrażających zdrowiu i życiu pracowników obowiązujących w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych.

.....
(data, imię i nazwisko oraz podpis
Wykonawcy)

.....
(data, imię i nazwisko oraz podpis
Zamawiającego)

....., dnia

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Wykonawca

.....(imię i
nazwisko / nazwa firmy)

Ja, niżej podpisana/y oświadczam, że otrzymałam/em kopię Zasad współpracy z Wykonawcami i Podwykonawcami w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej oraz zapoznałam/łem się z ich postanowieniami. Zobowiązuję się do przestrzegania postanowień Zasad współpracy oraz do zapoznania z ich treścią, przeszkolenia i zobowiązania do stosowania wymagań dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej obowiązujących w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych wszystkich pracowników własnych oraz Podwykonawców.

Oświadczam ponadto, że Wykonawca i moi Podwykonawcy oraz osoby przeze mnie i przez moich Podwykonawców zatrudnione (niezależnie od podstawy i formy prawnej ich zatrudnienia) do wykonania usług na rzecz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych:

- posiadają aktualne szkolenie bhp wymagane przy wykonywaniu powierzonych im zadań/prac;
- posiadają kwalifikacje zawodowe wymagane przy wykonywaniu powierzonych im zadań/prac;
- posiadają aktualne badania lekarskie, bez przeciwwskazań do wykonywania powierzonych im zadań/prac;
- posiadają wymagane dla zakresu prowadzonych zadań/prac środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze;
- zostały zapoznane z instrukcjami bhp, ryzykiem zawodowym występującym na stanowisku pracy oraz zagrożeniami występującymi w związku z realizacją powierzonych im zadań/prac;
- zostały zapoznane z wyciągiem Instrukcji bezpieczeństwa pożarowego obowiązującej na terenie obiektu, w którym wykonywane są prace.

.....
Imię i nazwisko składającego oświadczenie

.....
Podpis składającego oświadczenie

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych (RODO)

- I. Zgodnie z art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Ubezpieczeń Społecznych (ZUS) - Centrala: ul. Szamocka 3, 5, 01-748 Warszawa.
- II. Pani/ Pana dane osobowe jako:
- osoby reprezentującej Wykonawcę (*imię i nazwisko, stanowisko służbowe, umocowanie do reprezentowania, podpis*)
 - osoby będącej członkiem personelu Wykonawcy (*imię i nazwisko, nr telefonu, adres email*)
- zostały nam przekazane przez
- III. Pani/Pana dane osobowe jako osoby reprezentującej Wykonawcę są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu spełnienia obowiązku prawnego wynikającego z przepisów regulujących zasady reprezentacji (w szczególności ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny), a także w związku z bieżącą realizacją umowy nr oraz w celu przeprowadzania czynności audytowych i kontrolnych.
- IV. Pani/Pana dane osobowe jako osoby będącej członkiem personelu Wykonawcy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu spełnienia obowiązku prawnego wynikającego z przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, w związku z bieżącą realizacją umowy nr oraz nałożonymi na administratora obowiązkami związanymi z weryfikacją niezbędnych uprawnień, kwalifikacji i innych okoliczności faktycznych związanych z postępowaniem, którymi muszą wykazać się osoby fizyczne wskazane przez Wykonawcę oraz w celu przeprowadzania czynności audytowych i kontrolnych.
- V. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, które w ramach sprawowania uprawnień kontrolnych lub nadzoru nad Zamawiającym zażądają udostępnienia umowy wraz z załącznikami i którym Zamawiający będzie zobowiązany do udostępnienia zawartej umowy na podstawie przepisów prawa.
- VI. Dane osobowe mogą zostać udostępnione kancelariom prawnym, firmom doradczym i dostawcom systemów informatycznych, z którymi współpracuje administrator.
- VII. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat licząc od dnia 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia realizacji umowy, co jest związane z czasem w jakim umowa podlega wykonaniu oraz obowiązkowi jej archiwizacji.
- VIII. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- IX. Posiada Pani/Pan:
- 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,

- 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz jej załączników,
- 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego,
- 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

X. Nie przysługuje Pani/Panu:

- 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
- 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XI. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się w następujący sposób:

- 1) listownie na adres:
Inspektor Ochrony Danych
Zakład Ubezpieczeń Społecznych,
ul. Szamocka 3, 5,
01-748 Warszawa,
- 2) przez e-mail: ODO@zus.pl
- 3) za pośrednictwem PUE ZUS.

.....

Nazwa Wykonawcy

.....

adres

.....

NIP, REGON

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że przekazałem członkom mojego personelu klauzulę informacyjną Zamawiającego stanowiącą załącznik nr 5 do Umowy nr

.....

Data i podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

KOSZTORYS NAPRAWY**1. Lokalizacja urządzenia lub instalacji:**

Jednostka:

Adres:

Pomieszczenie:

2. Dane identyfikacyjne urządzenia lub instalacji objętej przeglądem* / konserwacją*:

Nazwa

Typ/model

Nr fabryczny

Nr inwentarzowy

Inne

3. Przyczyna uszkodzenia:

.....

4. Koszt materiałów niezbędnych do wykonania naprawy.

Materiały*				
L.p.	Nazwa materiałów podlegających wymianie w urządzeniu/instalacji	Liczba [szt.]	Cena jednostkowa netto [zł]	Wartość netto [kol.3 x kol.4]
1	2	3	4	5
Zakres czynności do wykonania				
L.p.	Czynności	Liczba Rbh	Cena jednostkowa netto [zł]	Wartość netto [kol.3 x kol.4]
1	2	3	4	5
Łączna wartość netto [zł] :				
Podatek VAT % :				
Wartość brutto [zł] :				

* Ceny wymienianych materiałów/części zamiennych obejmują koszty zakupu i dostawy do obiektu Zamawiającego. Do wyżej wymienionych cen materiałów/części zamiennych Wykonawca nie będzie doliczał innych dodatkowych kosztów

.....
Data i podpis osoby sporządzającej

Opinia POZYTYWNA / NEGATYWNA PRACOWNIK ADG:

Data i podpis

Opinia POZYTYWNA / NEGATYWNA Naczelnik ADG:

Data i podpis

AKCEPTUJĘ / NIE AKCEPTUJĘ DYREKTOR ODDZIAŁU

Data i podpis

.....
Pieczęć komórki organizacyjnej

Karta zgłoszenia prac nr.....

Do wykonywania czynności w pomieszczeniach służbowych w:

II Oddziale ZUS w Poznaniu*

Inspektoracie ZUS w*

dla pracowników:

1. 2.

3. 4.

Prace będą wykonywane:

➤ w dniach oddo

➤ w godzinach oddo

1. Budynek -
(numer pomieszczenia)

Zakres i sposób realizacji prac

.....
.....
.....
.....

Odpowiedzialnym za wykonanie prac jesttel.....

.....
podpis Zamawiającego

**niepotrzebne skreślić*