

Załącznik nr 2 do Zapytania publicznego

Projektowane postanowienia umowy

UMOWA NR

zawarta w dniu r. pomiędzy/zawarta w Zielonej Górze pomiędzy:

Zakładem Ubezpieczeń Społecznych z siedzibą w Warszawie, ul. Szamocka 3, 5, 01-748 Warszawa,
Oddział w Zielonej Górze, ul. Kupiecka 65, 65-426 Zielona Góra,

NIP: 521-301-72-28,

REGON : 000017756,

reprezentowanym przez: – Dyrektora Oddziału ZUS w Zielonej Górze, zwanym dalej „Zamawiającym”,

a:

z siedzibą

NIP: , REGON: ,

reprezentowanym przez:

zwanym dalej „Wykonawcą”.

przy czym Zamawiający i Wykonawca zwani są łącznie „Stronami”.

Po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia (nr sprawy: 510000.273.08.2024-ZAP) o wartości niższej niż określona w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 t.j.), niniejszą umowę zawiera się w trybie przepisów Kodeksu Cywilnego.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest zakup, dostawa i wymiana żaluzji okiennych w Oddziale ZUS Zielona Góra, ul. Kupiecka 65 oraz w Inspektoracie ZUS w Krośnie Odrzańskim, ul. Słubicka 1 oraz w Inspektoracie ZUS w Żarach ul. Lotników 1A.
2. Wykonawca w ramach umowy, zobowiązuje się, zgodnie ze złożoną ofertą, stanowiącą załącznik nr 1 do Umowy, do demontażu starych żaluzji, dostarczenia i zamontowania nowych żaluzji.
3. Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 2 do Zapytania publicznego/Umowy.
4. Dostarczone żaluzje muszą być zgodne z przedmiotem zamówienia, fabrycznie nowe kompletne, o minimalnych standardach jakościowych oraz cechach wynikających z OPZ, wolne od wad i nie będące uprzednio przedmiotem ekspozycji i wystaw, nie noszące znamion użytkowania. Winny być także wyprodukowane z materiałów i surowców zgodnych z wymogami prawa polskiego i UE.

5. Dostawa i montaż powinna być przeprowadzone w godzinach i terminach wcześniej ustalonych z przedstawicielem Zamawiającego:

§ 2

Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) wykonanie Umowy terminowo oraz zgodnie z udzielonym zamówieniem i obowiązującymi przepisami;
 - 2) przekazania Zamawiającemu, mailowo na adres: na co najmniej 3 dni przed planowanym wykonaniem usługi;
 - 3) dostarczenia i montażu przedmiotu zamówienia w odpowiednich ilościach do wskazanych poniżej lokalizacji:
 - Oddział ZUS Zielona Góra, ul. Kupiecka 65 – łącznie 215 sztuk,
 - Inspektorat ZUS w Krośnie Odrzańskim, ul. Słubicka 1 – łącznie 150 sztuk
 - Inspektorat ZUS w Żarach, ul. Lotników 1A – łącznie 92 sztuki

§ 3

Obowiązki Zamawiającego

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) udostępnienie pomieszczeń w terminie umożliwiającym prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia,
 - 2) terminowe dokonanie odbioru przedmiotu umowy,
 - 3) terminowa zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy.

§ 4

Termin realizacji umowy

1. Rozpoczęcie realizacji przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę nastąpi w dniu podpisania umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy w terminie 40 dni od dnia podpisania umowy.

§ 5

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie, którego wysokość wynikająca z oferty Wykonawcy wynosi:

– cena brutto: zł,
(słownie:),

– wartość netto: zł
(słownie:),

– stawka podatku VAT 23 %,

wartość podatku VAT: zł,

(słownie:)

zgodnie z Formularzem ofertowym, który stanowi Załącznik nr 1 do Umowy.

2. Wynagrodzenie brutto zawiera wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia, tj. m. in. koszty pracy osób biorących udział w realizacji zamówienia, koszty dostawy (transportu) do miejsca przeznaczenia, rozładowania, wniesienia, ustawienia, zmontowania i regulacji (zgodnie z instrukcją producenta), a także koszty wywozu i utylizacji opakowań, odpadów powstałych przy realizacji umowy, koszty ubezpieczenia dostawy, wszystkie ewentualne upusty i rabaty oraz wszelkie podatki (w tym VAT), naliczone zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
3. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Płatność wynagrodzenia Wykonawcy za realizację przedmiotu Umowy, o którym mowa w ust. 1, nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, po podpisaniu bez zastrzeżeń przez przedstawicieli Stron protokołu odbioru końcowego, w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury.
5. Wynagrodzenie będzie płatne w formie przelewu z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy nr: .
6. Fakturę można wystawić w formie papierowej, elektronicznej lub w formacie pdf, fakturę należy wystawić w brzmieniu:

– **dane Nabywcy:**

Zakład Ubezpieczeń Społecznych, 01-748 Warszawa, ul. Szamocka 3, 5, NIP 521-301-72-28

– **dane Odbiorcy:**

Oddział w Zielonej Górze, ul. Kupiecka 65, 65-426 Zielona Góra.

- a) fakturę w formie papierowej wraz z protokołami należy przesłać/dostarczyć do siedziby Zamawiającego: Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Zielonej Górze, ul. Kupiecka 65, 65-426 Zielona Góra,
- b) fakturę w postaci ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego należy przekazać na skrzynkę Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania,
- c) fakturę w postaci dokumentu przesyłanego w formacie PDF należy przesłać na wydzieloną skrzynkę e-mailową na adres: ZielonaGora_faktury@zus.pl, gwarantującego integralność dokumentu (wykluczając możliwość wprowadzenia zmian w nieautoryzowany sposób) oraz czytelność treści. Fakturę należy wysłać wyłącznie z adresu mailowego Wykonawcy. W treści maila należy podać: numer faktury, datę wystawienia oraz numer umowy, której dotyczy faktura.

7. Za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, na skrzynkę Zakładu Ubezpieczeń Społecznych w postaci ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego, można przekazać wyłącznie fakturę. Załączniki w formie papierowej należy przekazać na adres: **Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Zielonej Górze, ul. Kupiecka 65, 65-426 Zielona Góra.**
8. Zamieszczając dane faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania należy:
 - 1) wprowadzić dodatkowe numery identyfikacyjne PEPPOL/PEF (typ numeru: NIP), tj.:
 - a) dla Nabywcy: 5213017228
 - b) dla Odbiorcy: 9730620837
 - 2) w polu „numer umowy” należy wskazać nr , (stanowiący nr umowy zamówienia publicznego nadany przez Zamawiającego).
9. W przypadku, gdy:
 - 1) wystawiona przez Wykonawcę faktura nie będzie spełniać aktualnych w tym przedmiocie wymogów prawa, albo będzie zawierała błędy, do których skorygowania uprawniony jest Wykonawca, termin zapłaty będzie biegł od daty dostarczenia korekty takiej faktury;
 - 2) prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę faktura zostanie doręczona niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami umowy, termin zapłaty będzie biegł od daty dostarczenia takiej faktury zgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami umowy;
 - 3) nie zostaną dostarczone protokoły wykonania usługi potwierdzone przez Zamawiającego, o których mowa w ust. 4, termin zapłaty będzie biegł od daty dostarczenia protokołów.
10. Zapłata należności z tytułu realizacji przedmiotu umowy nastąpi przelewem przy zastosowaniu obowiązujących przepisów w zakresie split payment z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy:
 - 1) rachunek rozliczeniowy, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe,
 - 2) imienny rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo – kredytowej, której Wykonawca jest członkiem,otwartych w związku z prowadzoną przez Wykonawcę działalnością gospodarczą oraz wskazanych w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym i potwierdzonym przy wykorzystaniu STIR w rozumieniu art. 119zg pkt 6 Ordynacji podatkowej, ujawnionych w „Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT” prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.
11. W przypadku, gdy rachunki, o których mowa w ust. 10 nie figurują w „Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT”, do czasu przedstawienia przez Wykonawcę rachunku wpisanego do powyższego „Wykazu”, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania zapłaty należności z tytułu realizacji przedmiotu umowy. W związku z takim wstrzymaniem płatności Wykonawcy nie należą się żadne odsetki.

12. Zapisy ust. 10 i 11 dotyczą Wykonawcy, który w dniu podpisania umowy jest zarejestrowany jako czynny podatnik VAT.
13. Wykonawca, który w dniu podpisania umowy nie jest czynnym podatnikiem VAT, a podczas obowiązywania umowy stanie się takim podatnikiem, zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie oraz wskazania rachunku rozliczeniowego, na który ma wpłynąć wynagrodzenie, dla którego prowadzony jest rachunek VAT.

§ 6

Odbiór końcowy

1. Odbiór końcowy będzie przeprowadzony niezwłocznie po wykonaniu całości przedmiotu umowy.
2. Jako dzień dostarczenia przedmiotu umowy, o którym mowa w § 4 ust. 2 rozumie się dzień podpisania przez Zamawiającego protokołu końcowego odbioru bez uwag.
3. Zamawiający zobowiązany jest w dniu, w którym Wykonawca dopełnił formalności, o których mowa w § 2, do:
 - 1) dokonania protokolarnego odbioru wykonania przedmiotu Umowy oraz
 - 2) zajęcia i zawarcia w sporządzonym protokole, jednoznacznie wyrażonego stanowiska, co do:
 - a) przyjęcia wykonania przedmiotu Umowy bez jakichkolwiek zastrzeżeń,
 - b) bądź nakazania usunięcia, wskazanych wad wykonania przedmiotu Umowy
4. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest, do usunięcia wad wykonania przedmiotu Umowy, postanowienia zawarte w ust. 1-2 - stosuje się odpowiednio.
5. Odpowiedzialność z tytułu utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy przechodzi z Wykonawcy na Zamawiającego z chwilą podpisania protokołu odbioru końcowego bez uwag.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy odbioru części lub całości przedmiotu umowy, jeżeli dostarczony przez Wykonawcę przedmiot będzie niekompletny, niezgodny z wymaganiami wynikającymi z OPZ i złożoną ofertą, posiadać będzie wady albo ślady zewnętrznego uszkodzenia lub eksploatacji. Zamawiający wskaże w protokole odbioru przyczyny odmowy odbioru oraz wyznaczy 7 dniowy termin dostawy przedmiotu zamówienia wolnego od wad, kompletnego i zgodnego z wymaganiami i złożoną ofertą, a do tego czasu wstrzyma odbiór.
7. W przypadku ujawnienia wad nienadających się do usunięcia:
 - 1) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może żądać wykonania przedmiotu umowy po raz kolejny, na koszt Wykonawcy albo odstąpić od umowy;
 - 2) jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może dokonać odbioru po obniżeniu wynagrodzenia stosownie do utraconej wartości technicznej, użytkowej i estetycznej przedmiotu umowy.
8. Podpisanie protokołu odbioru końcowego nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady i usterki w okresie gwarancji jakości i rękojmi.

§ 7

Rękojnia i gwarancja jakości

1. Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca na dostarczony asortyment udzieli gwarancji jakości na 24 miesiące.
3. Bieg okresu rękojmi za wady rozpoczyna się w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego bez uwag i jest równy okresowi gwarancji.
4. Odpowiedzialność Wykonawcy oraz uprawnienia Zamawiającego, z tytułu udzielonych przez Wykonawcę rękojmi i gwarancji, o których mowa w ust. 2 i 3, w zakresie nieuregulowanym umową – ustala się zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.
5. W okresie udzielonej gwarancji jakości i rękojmi za wady Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia ujawnionych wad lub usterek w terminie 5 dni roboczych od daty zgłoszenia wady lub usterki przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem postanowień ust. 8 niniejszego paragrafu.
O wadach lub usterkach, które ujawniły się w okresie gwarancji jakości Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę mailowo na adres: niezwłocznie po ich stwierdzeniu.
6. Wykonawca zapewnia możliwość zgłaszania wad lub usterek przedmiotu umowy od poniedziałku do piątku, w godzinach 7.30 - 15.00.
7. Jeżeli w okresie rękojmi lub gwarancji jakości ten sam element przedmiotu umowy ulegnie trzykrotnemu uszkodzeniu, Wykonawca będzie zobowiązany na własny koszt do wymiany przedmiotu umowy na nowy, wolny od wad.
8. W przypadku nie usunięcia wad lub usterek w terminie określonym w ust. 5 w ramach rękojmi za wady lub gwarancji jakości albo opóźnienia w ich wykonaniu, Zamawiający ma prawo powierzyć usunięcie wad lub usterek osobom trzecim na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 8

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym z ważnych przyczyn, w szczególności w przypadku gdy:
 - 1) zgłoszono wniosek o ogłoszenie upadłości lub likwidację Wykonawcy;
 - 2) w stosunku do Wykonawcy zostanie wszczęte postępowanie naprawcze lub egzekucyjne bądź zostanie wydany nakaz zajęcia majątku;
 - 3) łączna wysokość kar umownych, naliczonych zgodnie z postanowieniami § 9 ust. 2 pkt 1-2 Umowy, osiągnie wysokość kary umownej, o której mowa w § 9 ust. 1 pkt 3) Umowy;
 - 4) zwłoka Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu zamówienia, w stosunku do terminu określonego w § 4 Umowy, będzie trwała dłużej niż 10 dni roboczych;
 - 5) Wykonawca naruszył postanowienia § 11 Umowy, dotyczące ochrony danych osobowych;
 - 6) Wykonawca w inny sposób niż wskazane w pkt 4 i 5, wykonuje Umowę niezgodnie z jej postanowieniami.
2. Wykonawcy przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym wyłącznie w sytuacji, jeżeli z winy Zamawiającego niemożliwe jest jej wykonanie. Warunkiem skutecznego wypowiedzenia Umowy przez Wykonawcę w sytuacji, o której mowa w zdaniu poprzednim jest uprzednie wezwanie Zamawiającego do wywiązania się z obowiązku

- wynikającego z Umowy wraz z wyznaczeniem Zamawiającemu na to dodatkowego terminu 5 dni roboczych, liczonego od dnia otrzymania wezwania.
3. Warunkiem skutecznego wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego w sytuacjach określonych w ust. 1 pkt 4-6 jest uprzednie wezwanie Wykonawcy do zaniechania naruszeń lub usunięcia stwierdzonych uchybień wraz z wyznaczeniem Wykonawcy na to dodatkowego terminu 5 dni roboczych, liczonego od dnia otrzymania wezwania.
 4. Wypowiedzenie staje się skuteczne z dniem doręczenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 5, drugiej Stronie.
 5. Oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy musi zostać złożone drugiej Stronie w formie pisemnej i zawierać, pod rygorem nieważności, uzasadnienie wypowiedzenia.
 6. Wypowiedzenie przez którąkolwiek ze Stron, nie powoduje utraty przez Umowę mocy w zakresie postanowień dotyczących odpowiedzialności Wykonawcy przewidzianych Umową kar umownych lub odszkodowań, które stały się należne (niekoniecznie wymagalne) do dnia wypowiedzenia, bądź które zostały zastrzeżone na wypadek wypowiedzenia Umowy.
 7. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 i 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

§ 9

Kary umowne i odpowiedzialność odszkodowawcza

1. Strony Umowy ustalają, że obowiązującą je podstawową formą odszkodowania, stanowią kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w wysokości 100 zł brutto , za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy
 - 2) w wysokości 50 zł brutto, za dzień opóźnienia w dostarczeniu przedmiotu umowy wolnego od wad stwierdzonych przy odbiorze oraz w okresie gwarancji, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, liczonego od dnia wyznaczonego do dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad lub usunięcia wady
 - 3) w wysokości 20% wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 5 ust. 1, z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy
3. Zapłata kary, jej potrącenie lub pobranie nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zakończenia zamówienia oraz wykonania pozostałych zobowiązań umownych.
4. Strony mają prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości poniesionej szkody.
5. W przypadku nie dokonania zapłaty kar umownych w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty, kwoty te stają się wymagalne, a Zamawiający staje się uprawniony do ich potrącenia z bieżących należności Wykonawcy.
6. Łączna wysokość naliczonych kar umownych z innych tytułów nie może przekroczyć wysokości kary za odstąpienie od umowy o którym mowa w ust. 2 pkt 3.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą na zasadach ogólnych prawa cywilnego za szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.

§ 10

Bezpieczeństwo informacji

1. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy informacji chronionych Zamawiającego uzyskanych w trakcie wykonywania Umowy, w szczególności wszelkich danych, wiedzy, informacji dotyczących aktywów Zakładu, stosowanych zabezpieczeń technicznych i organizacyjnych, bez względu na formę ich utrwalenia, okoliczności uzyskania do nich dostępu i ewentualne ich oznaczenie. Obowiązek zachowania w tajemnicy trwa również po wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy lub przez okres 10 lat
2. Zobowiązanie do zachowania w tajemnicy nie dotyczy informacji, które:
 - 1) stały się publicznie dostępne bez naruszenia przez Wykonawcę postanowień umów;
 - 2) były znane przed otrzymaniem ich od Zamawiającego i nie były objęte zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy wobec jakiegokolwiek podmiotu;
 - 3) podlegają ujawnieniu na mocy obowiązujących przepisów prawa, w tym przypadku Wykonawca zobowiązany jest do bezzwłocznego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest podjąć wszelkie niezbędne środki do zachowania w poufności informacji chronionych Zamawiającego, o których mowa w ust. 1, w szczególności zobowiązany jest do:
 - 1) nieujawniania informacji chronionej pracownikom lub współpracownikom Wykonawcy, wszelkim podmiotom powiązanym z Wykonawcą lub go reprezentującym, którzy nie biorą udziału bezpośrednio w wykonaniu Umowy jak również jakimkolwiek osobom trzecim;
 - 2) podjęcia działań niezbędnych przy wykonywaniu Umowy, polegających w szczególności na udzielaniu stosownych instrukcji dotyczących postępowania z informacjami chronionymi pracownikom i współpracownikom Wykonawcy, podmiotom powiązanym z Wykonawcą lub go reprezentującym oraz zobowiązać w formie pisemnej do zachowania ich w tajemnicy;
 - 3) niekopiowania, nieutrwalania oraz niepowielania w jakikolwiek sposób pozyskanych przez Wykonawcę informacji chronionych w celach innych niż wynikających z niniejszej Umowy;
 - 4) w przypadku, gdy do realizacji przedmiotu Umowy niezbędne jest zaangażowanie przez Wykonawcę podwykonawcy, niezbędna jest uprzednia zgoda Zamawiającego na powierzenie podwykonawcy przetwarzania informacji, o których mowa w ust. 1;
 - 5) w przypadku podjęcia współpracy z podmiotem powiązanym z Wykonawcą lub go reprezentującym lub osobami trzecimi, Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć w umowach określających zasady współpracy między stronami obowiązek zachowania w poufności informacji chronionych Zamawiającego oraz obowiązek zwrotu materiałów zawierających informację chronioną, na zasadach określonych w ust. 6;
 - 6) bezzwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zaistniałych lub podejrzewanych incydentach związanych z bezpieczeństwem informacji chronionych;
 - 7) podjęcia wszelkich prawnie dopuszczalnych środków, jakie będą możliwe i adekwatne, dla zmniejszenia szkodliwych następstw incydentów i współpracy z Zamawiającym w tym zakresie;
 - 1) stosowania się do ustnych, pisemnych poleceń i wskazówek Zamawiającego w trakcie wykonywania niniejszej Umowy.
4. Zobowiązanie do zachowania w tajemnicy nie stoi na przeszkodzie ujawnieniu informacji chronionych, w przewidzianej prawem formie i treści, na uprawnione żądanie sądu lub

w postępowaniu w szczególności: karnym, skarbowym, karno-skarbowym lub administracyjnym, ale jedynie w niezbędnym zakresie i przy zachowaniu wszelkich możliwych środków ochrony ujawnianych informacji chronionych przed ich publicznym rozpowszechnieniem, po uprzednim pisemnym poinformowaniu Zamawiającego o żądaniu ujawnienia.

5. Ujawnienie jakichkolwiek informacji chronionych wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego (forma pisemna pod rygorem nieważności), poza wyłączeniami, o których mowa w ust. 4. W przypadku powzięcia jakiegokolwiek wątpliwości, czy dana informacja jest informacją chronioną, Wykonawca zamierzając ją ujawnić zobowiązany jest do uzyskania uprzedniej pisemnej akceptacji Zamawiającego, na ujawnienie danej informacji
6. W terminie 5 (pięciu) dni roboczych od rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy Wykonawca jest zobowiązany do zwrócenia Zamawiającemu lub zniszczenia wszelkich materiałów zawierających informacje chronione, o których mowa w ust. 1, jakie otrzymał lub wytworzył w związku z wykonywaniem Umowy. Wykonawca w razie powstania sporu może w celu dochodzenia roszczeń zachować jedną kopię ww. materiałów. Wykonawca zapewni tym materiałom ochronę zgodnie z aktualną wiedzą w tym zakresie. Potwierdzenie zwrotu lub zniszczenia ww. materiałów powinno być udokumentowane protokołem podpisanym przez Zamawiającego i Wykonawcę.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia roszczeń wobec Wykonawcy, w wypadku wyrządzenia przez niego szkód Zamawiającemu lub osobom trzecim, będących wynikiem naruszenia bezpieczeństwa informacji, na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 ze zm.).

§ 11

Ochrona danych osobowych

1. Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”.
2. Wykonawca udostępni Zamawiającemu dane osobowe personelu w celu i zakresie niezbędnym do realizacji Umowy, tj. imię i nazwisko, numer telefonu służbowego, adres poczty elektronicznej, podpis.
3. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania członkom swojego personelu treści klauzuli informacyjnej związanej z przetwarzaniem danych osobowych przez Zamawiającego, stanowiącej załącznik nr 4 do Umowy. Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu oświadczenie według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do Umowy, w terminie miesiąca od daty zawarcia Umowy
4. Zamawiający ma prawo żądać przekazania dowodów potwierdzających wykonanie zobowiązania określonego w ust. 3, tj. przekazania członkom personelu Wykonawcy klauzuli informacyjnej związanej z przetwarzaniem przez Zamawiającego danych osobowych personelu Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 4 do Umowy
5. W przypadku, gdyby w trakcie obowiązywania Umowy miało dojść do powierzenia Wykonawcy przez Zamawiającego przetwarzania danych osobowych, których administratorem jest Zamawiający, Strony, przed powierzeniem danych do przetwarzania, zawrą odpowiednią umowę

powierzenia przetwarzania danych osobowych. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia gwarancji wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi określone w RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.

§ 12

Siła wyższa

1. Żadna ze stron nie będzie ponosić określonej w umowie odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań w razie, gdy udowodni, że:
 - a) niewykonanie lub nienależyte wykonanie było spowodowane nadzwyczajnym, nagłym i niespodziewanym zdarzeniem zewnętrznym, niezależnym od jej woli;
 - b) nie mogła w chwili zawierania umowy i przy zachowaniu należytej staranności przewidzieć zaistnienia zdarzenia oraz jego skutków, o którym mowa w pkt a);
 - c) nie mogła przy zachowaniu należytej staranności uniknąć bądź przezwyciężyć tego zdarzenia, o którym mowa w pkt a) oraz jego skutków.
2. Zdarzenia, o których mowa w ust 1 stanowią „siłę wyższą”.
3. W przypadku, gdy siła wyższa stanie na przeszkodzie w dotrzymaniu lub wypełnieniu przez stronę całości lub części zobowiązań, strona ta będzie z nich tymczasowo zwolniona w takim zakresie, w jakim realizacja danego zobowiązania nie jest możliwa. Warunkiem tymczasowego zwolnienia jest niezwłoczne powiadomienie drugiej strony o zaistniałej sytuacji i udowodnieniu niemożności spełnienia świadczenia.
4. Strona tymczasowo zwolniona wznowi działalność i wykona ciążące na niej zobowiązania tak szybko, jak będzie to możliwe, jednocześnie dokładając najwyższej staranności w celu jak najszybszego usunięcia przeszkód wykonania.
5. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez stronę, która się na nie powołuje.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest:
– , tel. , e – mail:
2. Osoba odpowiedzialna za wykonanie umowy ze strony Wykonawcy to:
– , tel. , e – mail:
3. Wszelkie zmiany, uzupełnienia oraz rozwiązania czy wypowiedzenia umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej, z zastrzeżeniem postanowień ust. 4.
4. Nie stanowi zmiany umowy:
 - a) zmiana adresu do korespondencji, wskazanego w komparycji umowy,
 - b) utrata mocy lub zmiana aktów prawnych przywołanych w treści umowy,
 - c) zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2,
 - d) zmiana rachunku bankowego Wykonawcy.
5. Zmiany, o których mowa w ust. 4, dokonywane są w drodze jednostronnego pisemnego oświadczenia strony i wywołują skutek od dnia doręczenia go drugiej stronie.

6. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o wszelkich zmianach adresów, z zastrzeżeniem, że jeżeli którakolwiek ze stron nie powiadomi drugiej strony o zmianie adresu i z tej przyczyny nie dokona odbioru korespondencji, wszelkie powiadomienia wysłane na ostatnio podany adres będą uważane za prawidłowo doręczone.
7. Strony dopuszczają w kontaktach roboczych posługiwanie się środkami bezpośredniego komunikowania się na odległość (e-mail). Skuteczność doręczenia wymaga potwierdzenia odbioru (e-maila).
8. Protokoły przewidziane umową wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
9. Ewentualne spory, wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy, strony zobowiązują się rozwiązywać w drodze wspólnych negocjacji, a w przypadku niemożności ustalenia kompromisu – będą one rozstrzygane przez sąd właściwy dla Oddziału ZUS w Zielonej Górze.
10. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy strony wiążą postanowienia Zapytania publicznego wraz z załącznikami, oferta Wykonawcy, ponadto stosuje się przepisy Prawa zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego, a także akty wykonawcze do tych ustaw.
11. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przelać wierzytelności na rzecz osób trzecich, ani dokonać cesji innych uprawnień związanych z realizacją niniejszej umowy.
12. Umowa została sporządzona w trzech jednakowo brzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzyma Zamawiający, a jeden Wykonawca. (Ważne! W przypadku zawarcia umowy w formie elektronicznej - ust. 12 otrzyma brzmienie: „Umowa została sporządzona w postaci dokumentu elektronicznego, opatrzonego kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi”)

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy,

Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia,

Załącznik nr 3 – Protokół odbioru końcowego,

Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna RODO

Załącznik nr 5 – Oświadczenie Wykonawcy

Załącznik nr 6 – Oświadczenie Wykonawcy o zapoznaniu się z instrukcjami użytkowania obiektu,

Załącznik nr 7 – Zasady współpracy.

Poniższy zapis ten będzie w przypadku podpisania umowy podpisem elektronicznym.

Data zawarcia umowy jest data wynikająca z podpisu elektronicznego stron, a jeżeli któraś z dat jest późniejsza, to ta data.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 1 do Zapytania publicznego/Umowy

znak sprawy : 510000.273.08.2024-ZAP

Dane Wykonawcy:

Adres Wykonawcy: kod, miejscowość, ulica, nr lokalu:

Nr telefonu:

Adres e-mail:

REGON

NIP

reprezentowany przez imię, nazwisko, adres

podstawa do reprezentowania np. właściciel, umocowanie w KRS, załączone do oferty pełnomocnictwo, itp.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia tabelę powielić odpowiednio do liczby Wykonawców wspólnie składających ofertę.

Do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych
Oddział w Zielonej Górze
ul. Kupiecka 65, 65-426 Zielona Góra
(Zamawiający)

Formularz ofertowy

1. Przedmiot i cena oferty

- 1.1. W odpowiedzi na Zapytanie publiczne, którego przedmiotem zamówienia jest „**Wykonanie i wymiana żaluzji okiennych w TI Krosno Odrzańskie, TI Żary oraz w Oddziale ZUS w budynku przy ul. Kupieckiej 65**”, składam(-my) niniejszą ofertę:

cena brutto: zł

w tym:

cena netto: zł

wartość podatku VAT – według stawki: % w kwocie: zł

Oświadczam, że podana cena brutto jest ostateczna i zawiera w sobie wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia

2. Deklarowane warunki realizacji zamówienia

- 2.1. Zakres usługi będzie zgodny z zakresem wskazanym w pkt 2 Zapytania z dnia**2024** r.
2.2. Potwierdzam(-my) okres związania ofertą, który wynosi 30 dni.
2.3. Oferuję(-emy) wykonanie zamówienia na warunkach wskazanych w Zapytaniu publicznym, w terminie 40 dni od daty zawarcia umowy.
2.4. Projektowane postanowienia umowy (stanowiące załącznik nr 3 do Zapytania publicznego) zostały przeze mnie(przez nas) zaakceptowane i zobowiązuję(-my) się, w przypadku wyboru mojej(naszej) oferty, do zawarcia umowy na określonych w nich warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

3. Oświadczenia

- 3.1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w Zapytaniu publicznym:
- 1) Posiadam(-my) zdolność do występowania w obrocie gospodarczym,
 - 2) Posiadam(-my) uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów
 - 3) Posiadam(-my) zdolności techniczne lub zawodowe niezbędne do wykonania zamówienia,
 - 4) Znajduję(-emy) się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 3.2. Zamówienie wykonam(-my) w całości siłami własnymi. /Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie zamówienia w części (niezastrzeżonej przez Zamawiającego) dotyczącej*:

(Wykonawca określa odpowiedni zakres wraz z podaniem nazw podwykonawców, o ile są już znani lub pozostawia tabelę bez wypełnienia jeżeli nie zamierza powierzyć wykonania zamówienia podwykonawcy/com).

Firma	Zakres

***) niepotrzebne skreślić**

- 3.3. Wyrażam(-my) zgodę na 30 dniowy termin płatności od dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
- 3.4. Oświadczam(-my), że nie będę(-będziemy) zgłaszał(-li) żadnych roszczeń w przypadku unieważnienia przez Zamawiającego Postępowania, w którym składał niniejszą ofertę.
- 3.5. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r., poz. 507 t.j.).
- 3.6. Oświadczam(-my), że została mi(nam) przedstawiona zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) informacja dotycząca przetwarzania moich(naszych) danych osobowych.
- 3.7. Oświadczam, że **(zaznaczyć właściwe):**
- ☐ wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu
- nie przekazuję danych osobowych innych niż bezpośrednio mnie dotyczących lub
- ☐ zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO.2

3.8. Dane Wykonawcy do komunikacji:

Adres e-mail:

Imię i nazwisko osoby do kontaktu:

Nazwa firmy:

Adres:

Numer telefonu:

3.9. Wykonawca jest:

- ☐ mikroprzedsiębiorstwem
- ☐ małym przedsiębiorstwem
- ☐ średnim przedsiębiorstwem
- ☐ jednoosobową działalnością gospodarczą
- ☐ osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej
- ☐ inny rodzaj

Uwaga – w przypadku składania oferty wspólnej, powyższe oświadczenie należy złożyć dla każdego z Wykonawców oddzielnie.

4. Załączniki do oferty

4.1. Formularz cenowy.

4.2. **Pełnomocnictwo** – jeśli dotyczy.

4.3. Inne dokumenty:

Kwalifikowany podpis elektroniczny/podpis osobisty/podpis zaufany/ podpis czytelny lub nieczytelny z pieczętką zawierającą imię i nazwisko osoby podpisującej złożony przez osobę(osoby) uprawnioną(-e).

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest: „Wykonania i wymiany żaluzji okiennych w TI Krosno Odrzańskie, TI Żary oraz w Oddziale ZUS w budynku przy ul. Kupieckiej 65”.

CPV 39515430-8 żaluzje weneckie

1. Postępowanie obejmuje:

- Dostawę i montaż następującego asortymentu:
 - komplet złożonej i gotowej do montażu żaluzji aluminiowej w kolorze białym i brązowym:
 - z możliwością montowania do ramy okna za pomocą solidnych stalowych uchwytów (typu twist),
 - z maskownicą w całości zastępującą mechanizm żaluzji,
 - z możliwością wyboru strony zamontowania mechanizmu (lewa/prawa),
 - z mechanizmem blokującym żaluzje w dowolnej pozycji,
 - z zaczepami dolnymi,
 - z szerokością lameli 2,5 cm.
 - wymiary i ilości z podziałem na budynki znajdują się w załącznikach nr 1, 2, 3 do niniejszego opisu przedmiotu zamówienia. Wymiary są orientacyjne, Wykonawca w celu złożenia oferty może dokonać osobistych pomiarów, po wcześniejszym ustaleniu terminu z Zamawiającym.
 - miejsce realizacji i montażu:
 - Inspektorat ZUS Krosno Odrzańskie, ul. Słubicka 1 - kolor biały;
 - Inspektorat ZUS Żary, ul. Lotników 1a - kolor brązowy;
 - Oddział ZUS ul. Kupiecka 65, 65-426 Zielona Góra - kolor biały.
 - demontaż starych osłon okiennych

2. Termin realizacji: 40 dni, liczonych od dnia następnego po zawarciu umowy.

3. Pozostałe warunki realizacji zamówienia:

- termin płatności: 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury, podstawą wystawienia faktury jest obustronne zatwierdzenie protokołu odbioru;
- na dostarczony towar Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji: 24 miesiące od dnia podpisania protokołu odbioru;
- cena oferty brutto powinna obejmować w szczególności: koszty pracy osób biorących udział w realizacji zamówienia, koszt transportu, rozładunku, wniesienia, ubezpieczenia towaru na czas transportu, wszystkie ewentualne upusty i rabaty, wszelkie podatki (w tym VAT) naliczone zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym zakresie oraz wyliczoną do celów oceny oferty łączną maksymalną wartość zamówienia brutto. Wartość ta powinna wynikać z sumy iloczynów cen jednostkowych brutto i ilości z poszczególnych pozycji.

Załączniki:

Zał. nr 1 - wymiary i ilości Krosno Odrz.

Zał. nr 2 - wymiary i ilości Żary

Zał. nr 3 - wymiary i ilości Kupiecka 65

Załącznik nr 3 do Umowy

z dnia

Protokół odbioru końcowego

Spisany na okoliczność końcowego odbioru zamówienia na „**Wykonanie i wymiana żaluzji okiennych w TI Krosno Odrzańskie, TI Żary oraz w Oddziale ZUS w budynku przy ul. Kupieckiej 65**”.

Wykonawca:

Powołana Komisja odbioru ze strony Zamawiającego, na podstawie wniosku z dnia r. zatwierdzonego przez Dyrektora O/ZUS, w składzie:

1.
2.
3.

Przedstawiciele Wykonawcy:

1.
2.

dokonała ustaleń:

- 1) Termin wykonania zamówienia został dotrzymany/niedotrzymany (niepotrzebne skreślić).
- 2) Zakres dostarczonych żaluzji jest zgodny/niezgodny (niepotrzebne skreślić) z dokumentacją ofertową:

- 3) Żaluzje zostały dostarczone i zamontowane zgodnie/niezgodnie* z umową nr z dnia r.
- 4) Wykonawca (zgodnie ze złożoną ofertą) udziela miesięcy gwarancji na dostarczony asortyment.
- 5) Inne ustalenia Komisji:

Podpisy członków Komisji odbioru:

1.
2.
3.

Podpisy przedstawicieli Wykonawcy:

1.
2.
3.

* Niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 4 do Umowy

Klauzula informacyjna RODO

- I. Zgodnie z art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „**RODO**”, Zamawiający informuje, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Ubezpieczeń Społecznych (ZUS) - Centrala: ul. Szamocka 3, 5, 01-748 Warszawa.
- II. Pani/ Pana dane osobowe jako
- osoby reprezentującej Wykonawcę (*tj. imię i nazwisko, stanowisko służbowe, umocowanie do reprezentowania, podpis*),
 - osoby będącej członkiem personelu Wykonawcy (*imię i nazwisko, nr telefonu, adres email*),
- zostały nam przekazane przez
- III. Pani/Pana dane osobowe jako osoby reprezentującej Wykonawcę są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu spełnienia obowiązku prawnego wynikającego z przepisów regulujących zasady reprezentacji (w szczególności ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny a także w związku z bieżącą realizacją Umowy na **„Wykonanie i wymiana żaluzji okiennych w TI Krosno Odrzańskie, TI Żary oraz w Oddziale ZUS w budynku przy ul. Kupieckiej 65”** oraz w celu przeprowadzania czynności audytowych i kontrolnych.
- IV. Pani/Pana dane osobowe jako osoby będącej członkiem personelu Wykonawcy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu spełnienia obowiązku prawnego wynikającego z przepisów¹⁹ ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, w związku z bieżącą realizacją Umowy. **Wykonanie i wymiana żaluzji okiennych w TI Krosno Odrzańskie, TI Żary oraz w Oddziale ZUS w budynku przy ul. Kupieckiej 65** oraz nałożonymi na administratora obowiązkami związanymi z weryfikacją niezbędnych uprawnień, kwalifikacji i innych okoliczności faktycznych związanych z postępowaniem, którymi muszą wykazać się osoby fizyczne wskazane przez Wykonawcę oraz w celu przeprowadzania czynności audytowych i kontrolnych.
- V. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, które w ramach sprawowania uprawnień kontrolnych lub nadzoru nad Zamawiającym zażądają udostępnienia Umowy wraz z załącznikami i którym Zamawiający będzie zobowiązany do udostępnienia zawartej Umowy na podstawie przepisów prawa.
- VI. Dane osobowe mogą zostać udostępnione kancelariom prawnym, firmom doradczym i dostawcom systemów informatycznych, z którymi współpracuje administrator.

- VII. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 10 lat licząc od dnia 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia realizacji Umowy, co jest związane z czasem w jakim Umowa podlega wykonaniu oraz obowiązki jej archiwizacji.
- VIII. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- IX. Posiada Pani/Pan:
- 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- X. Nie przysługuje Pani/Panu:
- 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- XI. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się w następujący sposób:
- 1) listownie na adres:
Inspektor Ochrony Danych
Zakład Ubezpieczeń Społecznych,
ul. Szamocka 3, 5,
01-748 Warszawa,
 - 2) przez e-mail: ODO@zus.pl,
 - 3) za pośrednictwem PUE ZUS.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz jej załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załącznik nr 5 do Umowy

Wykonawca:

(Nazwa Wykonawcy, adres, NIP, REGON)

Oświadczenie wykonawcy dot. obowiązku informacyjnego

Oświadczam, że przekazałam/em członkom mojego personelu Klauzulę informacyjną Zamawiającego,
stanowiącej załącznik nr 4 do Umowy nr z dnia

Data i podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

Załącznik nr 6 do Umowy

Oświadczenie Wykonawcy

Ja niżej podpisany(a)/imię i nazwisko/

prowadząc działalność pod firmą

z siedzibą w

oświadczam, że zapoznałem się z :

- „Instrukcją użytkowania obiektu Oddziału ZUS w Zielonej Górze, ul. Kupiecka 65”
- „Instrukcją użytkowania obiektu Inspektoratu ZUS w Krośnie Odrzańskim, ul Słubicka 1”
- „Instrukcją użytkowania obiektu Inspektoratu ZUS w Żarach, ul Lotników 1A”

Miejscowość, data

Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych) do
występowania w obrocie prawnym lub
posiadającej(ych) pełnomocnictwo

Załącznik nr 7 do Umowy



**Zasady współpracy
z Wykonawcami i Podwykonawcami
w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy
oraz ochrony przeciwpożarowej**

Spis treści

Rozdział 1 – Cel i zakres stosowania	3
Rozdział 2 – Definicje.....	3
Rozdział 3 – Przygotowanie zapotrzebowania	3
Rozdział 4 – Działania poprzedzające realizację przedmiotu umowy.....	4
Rozdział 5 – Dopuszczenie do realizacji przedmiotu umowy	4
Rozdział 6 – Realizacja przedmiotu umowy	5
Rozdział 7 – Obowiązki Wykonawcy i jego Podwykonawcy	6
Rozdział 8 – Oznakowanie miejsca pracy i zagrożeń.....	7
Rozdział 9 – Prace szczególnie niebezpieczne	7
Podrozdział 1 – Prace na wysokości.....	7
Podrozdział 2 – Prace eksploatacyjne przy urządzeniach energetycznych	8
Rozdział 10 – Prace niebezpieczne pod względem pożarowym.....	8
Rozdział 11 – Postępowanie w sytuacji wypadku, zdarzenia potencjalnie wypadkowego lub awarii	8

Rozdział 1 – Cel i zakres stosowania

§ 1.

1. Celem „Zasad współpracy z Wykonawcami i Podwykonawcami w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy i ochrony przeciwpożarowej”, zwanych dalej „Zasadami współpracy”, jest wprowadzenie jednolitych wymagań w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej w stosunku do Wykonawców i ich Podwykonawców realizujących przedmiot umowy na rzecz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, zwanego dalej „Zakładem”.
2. Zasady współpracy obowiązują wszystkich Wykonawców i ich Podwykonawców realizujących przedmiot umowy na rzecz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych na terenie Zakładu.
3. Przy prowadzeniu robót budowlanych mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz.U. Nr 47 poz. 401).

Rozdział 2 – Definicje

§ 2.

Użyte w Zasadach określenia oznaczają:

- 1) komórka BHP – Samodzielne Stanowisko Bezpieczeństwa i Higieny Pracy albo Wieloosobowe Stanowisko Bezpieczeństwa i Higieny Pracy oraz Ochrony Przeciwpożarowej, wewnętrzną komórkę organizacyjną Zakładu, uprawnioną do przeprowadzania kontroli przestrzegania przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów ochrony przeciwpożarowej na terenie Zakładu;
- 2) koordynator – pracownika Zakładu lub pracownika Wykonawcy wyznaczonego w porozumieniu Zakładu z Wykonawcami, sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy wszystkich pracowników zatrudnionych w tym samym miejscu;
- 3) Nadzorujący usługę – przedstawiciela Zakładu, odpowiedzialnego za nadzorowanie realizowanych dostaw, usług lub robót budowlanych przez Wykonawcę;
- 4) Podwykonawca – osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która na podstawie zawartej z Wykonawcą umowy realizuje część zamówienia;
- 5) pracownik – każdą osobę wykonującą pracę na rzecz Wykonawcy lub jego Podwykonawcy, świadczącą usługi dla Zakładu Ubezpieczeń Społecznych na terenie Zakładu;
- 6) teren Zakładu – cały teren Zakładu, w szczególności obszary i tereny wydzielone ogrodzeniem tj.: konstrukcje naziemne, nadziemne i podziemne, budynki, drogi i place;
- 7) Wykonawca – osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która realizuje zawartą z Zakładem umowę.

Rozdział 3 – Przygotowanie zapotrzebowania

§ 3.

1. Na etapie przygotowania zapotrzebowania na dostawy, usługi lub roboty budowlane komórka zgłaszająca zapotrzebowanie przy wsparciu komórki BHP:
 - 1) określa w stosunku do Wykonawcy wymagania w zakresie bhp i ochrony przeciwpożarowej zawarte w Zasadach współpracy oraz przepisach prawa powszechnie obowiązującego;

- 2) opracowuje wykaz wewnętrznych aktów prawnych, w tym Zasady współpracy i wyciąg z Instrukcji bezpieczeństwa pożarowego oraz wykaz instrukcji obowiązujących w Zakładzie związanych z realizacją przedmiotu umowy, jako obowiązujące Wykonawcę i jego Podwykonawcę.
2. Wymagania oraz wykaz dokumentów, o których mowa w ust. 1, należy zamieścić w umowie z Wykonawcą.
3. Dopuszcza się aby Zasady współpracy stanowiły załącznik do umowy z Wykonawcą.
4. Wymóg, o którym mowa w ust. 2, dotyczy również wszystkich Podwykonawców zatrudnionych na terenie Zakładu przez Wykonawcę.
5. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 2 Nadzorujący usługę przekazuje Wykonawcy przed podpisaniem umowy przez Wykonawcę.
6. Fakt otrzymania i znajomości treści wewnętrznych aktów prawnych i instrukcji obowiązujących w Zakładzie, a także zobowiązanie do przestrzegania i stosowania wymagań, o których mowa w ust. 1, przedstawiciel Wykonawcy potwierdza poprzez podpisanie umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania z treścią wyciągu z Instrukcji bezpieczeństwa pożarowego wszystkich pracowników własnych oraz Podwykonawcy. Zapoznanie z treścią wyciągu z Instrukcji bezpieczeństwa pożarowego, każda osoba zobowiązana jest potwierdzić wpisem na liście zawartej w Instrukcji bezpieczeństwa pożarowego.

Rozdział 4 – Działania poprzedzające realizację przedmiotu umowy

§ 4.

1. Nadzorujący usługę w porozumieniu z komórką BHP przekazuje Wykonawcy informacje o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia mogących wystąpić na terenie Zakładu w miejscu wykonywania prac objętych umową, a Wykonawca przekazuje informacje o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia mogących wystąpić podczas wykonywania prac objętych umową.
2. Potwierdzeniem przekazania informacji o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia, o których mowa w ust. 1 jest dokument stanowiący załącznik Nr 2 do Zasad współpracy.
3. Za przekazywanie informacji o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia mogących wystąpić na terenie Zakładu w miejscu wykonywania prac objętych umową pracownikom własnym oraz Podwykonawcy, odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
4. Nadzorujący usługę w uzgodnieniu z komórką BHP oraz przedstawicielem Wykonawcy wypełniają załącznik Nr 2 do Zasad współpracy.

Rozdział 5 – Dopuszczenie do realizacji przedmiotu umowy

§ 5.

1. Przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu umowy Nadzorujący usługę zobowiązany jest przeprowadzić z odpowiednim wyprzedzeniem spotkanie z udziałem Wykonawcy lub jego Podwykonawcy w celu omówienia zagadnień z zakresu bezpieczeństwa i organizacji pracy. Ze spotkania Nadzorujący usługę sporządza notatkę.
2. Na wniosek Nadzorującego usługę w spotkaniu, o którym mowa w ust. 1 udział bierze przedstawiciel komórki BHP.
3. Wszelkie zmiany mające wpływ na warunki i bezpieczeństwo pracy muszą być poprzedzone spotkaniem, o którym mowa w ust. 1.

4. Wykonawca przekazuje Nadzorującemu usługę wypełnione oświadczenie stanowiące załącznik Nr 3 do Zasad współpracy.
5. Każdy pracownik Wykonawcy lub jego Podwykonawcy powinien mieć aktualne szkolenie w dziedzinie bhp. Za należyte przeszkolenie pracowników Wykonawcy i jego Podwykonawcy w dziedzinie bhp, a także za praktyczne przestrzeganie przez nich przepisów i zasad bhp oraz przepisów ochrony przeciwpożarowej, odpowiada Wykonawca.
6. Każdy pracownik Wykonawcy lub jego Podwykonawcy przebywający na terenie Zakładu powinien mieć na sobie ubranie robocze lub ochronne wyróżniające go od stałych pracowników Zakładu.
7. Praca może być wykonywana wyłącznie przez pracowników wyposażonych w odpowiednią odzież i obuwie robocze oraz środki ochrony indywidualnej, przewidziane na danym stanowisku pracy.

Rozdział 6 – Realizacja przedmiotu umowy

§ 6.

1. Wykonawca realizujący usługi na rzecz Zakładu jest zobowiązany przestrzegać powszechnie obowiązujących przepisów prawa, zasad, norm bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej, a także udostępnionych mu przepisów wewnętrznych Zakładu.
2. Prace należy prowadzić w sposób bezpieczny dla ludzi i nienarażający mienia Zakładu na szkodę.
3. Wykonawca zapewnia w miejscu wykonywania prac osobę odpowiedzialną za udział w czynnościach kontrolnych przeprowadzanych przez Zakład w zakresie zachowania bezpieczeństwa i higieny pracy oraz bezpieczeństwa pożarowego podczas wykonywanych prac.
4. Podczas prowadzenia prac Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić działalność innych Wykonawców i Zakładu.
5. Przedstawiciel komórki BHP i Nadzorujący usługę są uprawnieni do przeprowadzania kontroli z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej w miejscu realizacji przedmiotu umowy oraz do sporządzania zapisów z czynności kontrolnych w formie protokołu, bez uprzedniego informowania Wykonawcy o dacie, celu i zakresie kontroli.
6. Wykonawca lub jego Podwykonawca, na żądanie kontrolującego, ma obowiązek udostępnić wszelkie wymagane przez przepisy prawa instrukcje oraz inne dokumenty dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej realizowanego przedmiotu umowy.
7. W przypadku gdy pracownik Wykonawcy lub jego Podwykonawcy swoim zachowaniem lub sposobem wykonywania pracy stwarza bezpośrednie zagrożenie życia lub zdrowia własnego albo innych osób Nadzorujący usługę, Inspektor nadzoru, koordynator oraz przedstawiciel komórki BHP jest uprawniony do niezwłocznego odsunięcia od pracy pracownika.
8. Odsunięcie od pracy odbywa się w formie ustnego polecenia.
9. W przypadku stwierdzenia nieprzestrzegania przez Wykonawcę lub jego Podwykonawcę powszechnie obowiązujących przepisów prawa, przepisów wewnętrznych Zakładu i zasad obowiązujących w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej, Nadzorujący usługę, Inspektor nadzoru, koordynator oraz przedstawiciel komórki BHP Zakładu ma prawo wstrzymać czynności wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub też wstrzymać część lub całość prac zleconych przez Zakład.
10. Wstrzymanie prac wymaga formy pisemnej i zawiera przyczynę oraz uzasadnienie wstrzymania prac.

11. Wstrzymanie prac w formie ustnego polecenia może nastąpić przez Nadzorującego usługę, Inspektora nadzoru, koordynatora lub przedstawiciela komórki BHP w razie stwierdzenia bezpośredniego zagrożenia dla życia i zdrowia osób.
12. Nadzorujący usługę informuje Wykonawcę o odsunięciu od pracy pracownika Wykonawcy lub jego Podwykonawcy, a także o wstrzymaniu prac.
13. Odsunięcie od pracy oraz wstrzymanie prac pozostaje bez wpływu na ustalone umową warunki i terminy jej realizacji.

Rozdział 7 – Obowiązki Wykonawcy i jego Podwykonawcy

§ 7.

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zatrudnionych przez siebie jak i przez Podwykonawcę pracowników i zobowiązany jest do umieszczenia w zawieranych z Podwykonawcami umowach na usługi wykonywane na rzecz Zakładu wymagań dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej określonych w Zasadach współpracy.
2. Wykonawca oraz wszyscy pracownicy pracujący na rzecz Wykonawcy są zobowiązani do stosowania powszechnie obowiązujących przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów ochrony przeciwpożarowej, a także regulacji wewnętrznych Zakładu.
3. Wykonawca oraz wszyscy pracownicy pracujący na rzecz Wykonawcy realizujący przedmiot umowy, są zobowiązani do posługiwania się maszynami, urządzeniami oraz narzędziami sprawnymi technicznie, posiadającymi wymagane certyfikaty, przeglądy oraz środkami ochrony indywidualnej, które posiadają wymagane certyfikaty, przeglądy, oznakowanie i zabezpieczenia zgodne z obowiązującymi przepisami tj.:
 - 1) są użytkowane zgodnie z przeznaczeniem;
 - 2) ich stan techniczny gwarantuje bezpieczeństwo prowadzonych prac;
 - 3) środki ochrony indywidualnej są odpowiednie dla danego miejsca i rodzaju wykonywanej pracy z ważnym terminem przydatności do użycia.
4. Wykonawca oraz wszyscy pracownicy Wykonawcy i jego Podwykonawcy zobowiązani są posiadać ważne badania lekarskie bez przeciwwskazań do pracy na określonym stanowisku, instruktaże, szkolenia bhp i ochrony ppoż., uprawnienia i kwalifikacje niezbędne do realizacji przedmiotu umowy na terenie Zakładu.
5. W przypadku gdy jednocześnie w tym samym miejscu na terenie Zakładu wykonują pracę pracownicy zatrudnieni przez różnych pracodawców, w tym Wykonawców i ich Podwykonawców, pracodawcy Ci mają obowiązek:
 - 1) współpracować ze sobą;
 - 2) porozumieć się i wyznaczyć w formie pisemnej, koordynatora sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy wszystkich osób wykonujących pracę w tym samym miejscu;
 - 3) ustalić zasady współdziałania uwzględniające sposoby postępowania w przypadku wystąpienia zagrożeń dla zdrowia lub życia osób wykonujących pracę;
 - 4) informować siebie nawzajem oraz osoby wykonujące pracę lub ich przedstawicieli o działaniach w zakresie zapobiegania zagrożeniom zawodowym występującym podczas wykonywanych przez nich prac.
6. Ust. 5 stosuje się również do osób fizycznych prowadzących na własny rachunek działalność gospodarczą.

7. Wyznaczenie koordynatora, o którym mowa w ust. 5 pkt 2 nie zwalnia poszczególnych Wykonawców z obowiązku zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy ich pracownikom i pracownikom Zakładu.
8. W Centrali koordynatora wyznacza, w porozumieniu z Wykonawcami dyrektor komórki organizacyjnej nadzorującej realizację umowy, a w oddziale – zastępca dyrektora ds. administracyjno-technicznych.
9. W przypadku gdy jednocześnie w tym samym miejscu na terenie Zakładu wykonują pracę pracownicy Wykonawców i ich Podwykonawców nadzorowani przez różne komórki organizacyjne Centrali, koordynatora wyznacza, w porozumieniu z Wykonawcami Dyrektor Departamentu Administracyjnego.
10. Nadzorujący usługę informuje z odpowiednim wyprzedzeniem osoby wymienione w ust. 8 i 9 o planowanym miejscu i terminie rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy.
11. Funkcji koordynatora nie może pełnić pracownik komórki BHP.
12. Zaleca się, aby funkcję koordynatora pełniła osoba świadcząca pracę w miejscu realizacji przedmiotu umowy.
13. Wzór porozumienia, o którym mowa w ust. 5 pkt 2 stanowi załącznik Nr 1 do Zasad współpracy.
14. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego powiadamiania Zakładu o wszelkich stwierdzonych zagrożeniach dla zdrowia i życia osób zatrudnionych do wykonywania zleconych przez Zakład prac, a także, gdy niebezpieczeństwo takie grozi innym osobom.

Rozdział 8 – Oznakowanie miejsca pracy i zagrożeń

§ 8.

Wykonawca oraz jego Podwykonawca zobowiązany jest do odgradzenia i oznakowania miejsc wykonywania prac oraz występujących zagrożeń zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział 9 – Prace szczególnie niebezpieczne

§ 9.

Prace szczególnie niebezpieczne należy organizować zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności w oparciu o zapisy zawarte w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003 r. Nr 169, poz. 1650, z 2007 r. Nr 49, poz. 330, z 2008 r. Nr 108, poz. 690, z 2011 r. Nr 173, poz. 1034 oraz z 2021 r. poz. 2088).

Podrozdział 1 – Prace na wysokości

§ 10.

1. Prace na wysokości na terenie Zakładu należy wykonywać zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami bezpieczeństwa podczas wykonywania prac na wysokości.
2. Prace na dachach należy wykonywać wyłącznie po wykonaniu niżej wymienionych działań:
 - 1) oceny stanu technicznego dachu pod względem wytrzymałości poszycia i możliwości bezpiecznego prowadzenia prac;
 - 2) oznakowania w sposób trwały i widoczny miejsc niebezpiecznych, np.: świetliki, miejsca o zmniejszonej wytrzymałości itp.;
 - 3) sporządzenia oceny ryzyka dla wszystkich czynności wykonywanych w miejscu prowadzenia prac, uwzględniającej zagrożenie upadkiem;

- 4) przedstawienia, opracowanego na podstawie oceny ryzyka, zatwierdzonego planu prowadzenia prac obejmującego: bezpośredni nadzór nad tymi pracami, instruktaż przy poszczególnych czynnościach, imienny podział pracy, kolejność wykonywania zadań oraz stosowanie sprawnego i certyfikowanego sprzętu zabezpieczającego przed upadkiem z wysokości;
 - 5) zapoznania z oceną ryzyka wszystkich pracowników za pisemnym potwierdzeniem;
 - 6) wygradzenia i oznakowania terenu wokół wykonywanych prac w celu ograniczenia dostępu;
 - 7) wyznaczenia i oznakowania „stref zrzutu” z dachu, jeśli istnieje taka konieczność.
3. Działania, o których mowa w ust. 2 realizuje Wykonawca lub jego Podwykonawca.
 4. Wszyscy pracownicy wykonujący pracę na wysokości, w tym osoby nadzorujące prace, powinni używać certyfikowanego sprzętu chroniącego przed upadkiem z wysokości.
 5. Transport lub przenoszenie pracowników na wysokość może odbywać się wyłącznie przy zastosowaniu urządzeń do tego celu przeznaczonych i spełniających wymagania określone w obowiązujących przepisach.

Podrozdział 2 – Prace eksploatacyjne przy urządzeniach energetycznych

§ 11.

Prace eksploatacyjne przy urządzeniach energetycznych mogą być wykonywane wyłącznie przez uprawnionych do tego pracowników, zgodnie z instrukcjami obowiązującymi przy tego rodzaju pracach, z uwzględnieniem wymagań rozporządzenia Ministra Energii z dnia 28 sierpnia 2019 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy urządzeniach energetycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1210).

Rozdział 10 – Prace niebezpieczne pod względem pożarowym

§ 12.

1. Prace niebezpieczne pod względem pożarowym mogą być wykonywane wyłącznie zgodnie z Instrukcją bezpieczeństwa pożarowego, obowiązującą na terenie obiektu, w którym wykonywane są prace.
2. Rozpoczęcie prac niebezpiecznych pod względem pożarowym może nastąpić wyłącznie po uzyskaniu przez Wykonawcę lub jego Podwykonawcę pisemnego zezwolenia na ich przeprowadzenie, zgodnie z trybem określonym w Instrukcji bezpieczeństwa pożarowego.

Rozdział 11 – Postępowanie w sytuacji wypadku, zdarzenia potencjalnie wypadkowego lub awarii

§ 13.

1. Każdy wypadek, któremu uległ pracownik Wykonawcy lub jego Podwykonawcy należy niezwłocznie zgłosić Nadzorującemu usługę oraz do przedstawiciela komórki BHP.
2. Ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku, który miał miejsce na terenie Zakładu, dokonuje zespół powypadkowy powołany przez pracodawcę poszkodowanego, w obecności przedstawiciela Zakładu, zgodnie z trybem określonym w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 1 lipca 2009 r. w sprawie ustalania okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy (Dz. U. Nr 105, poz. 870).
3. Zakład, w przypadku wystąpienia na terenie Zakładu wypadku pracownika Wykonawcy lub jego Podwykonawcy, jest zobowiązany:
 - 1) zapewnić udzielanie pierwszej pomocy;

- 2) zabezpieczyć miejsce wypadku w sposób określony w § 3 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 1 lipca 2009 r. w sprawie ustalania okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy (Dz. U. Nr 105, poz. 870);
 - 3) zawiadomić niezwłocznie o wypadku pracodawcę poszkodowanego;
 - 4) udostępnić miejsce wypadku i niezbędne materiały oraz udzielić informacji i wszechstronnej pomocy zespołowi powypadkowemu ustalającemu okoliczności i przyczyny wypadku.
4. Wykonawca oraz jego Podwykonawcy obowiązani są podjąć środki zaradcze w przypadku wystąpienia w trakcie realizacji prac wypadku, awarii lub innego zdarzenia mogącego mieć wpływ na bezpieczeństwo osób przez nich zatrudnionych do wykonywania prac, osób postronnych lub mienia Zakładu.
 5. W przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w ust. 4, Wykonawca i jego Podwykonawca zobowiązany jest przerwać pracę, zabezpieczyć miejsce wykonywania prac oraz poinformować o tym fakcie Nadzorującego usługę oraz przedstawiciela komórki BHP.
 6. Zgłoszenie, o którym mowa powyżej, nie zwalnia Wykonawcy i jego Podwykonawcy od przeprowadzenia postępowania powypadkowego, określonego w odpowiednich przepisach prawa powszechnie obowiązującego.
 7. Każdej osobie, która uległa wypadkowi należy udzielić pierwszej pomocy, w szczególności poprzez:
 - 1) użycie apteczek pierwszej pomocy – bez ograniczeń, fakt skorzystania z jej zawartości należy zgłosić do Nadzorującego usługę i przedstawiciela komórki BHP;
 - 2) pomoc medyczną – wezwać karetkę pogotowia: tel. 112 lub 999.
 8. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pracownikom własnym oraz Podwykonawcy sprawnie funkcjonujący system pierwszej pomocy w razie wypadku oraz środki do udzielania pierwszej pomocy, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
 9. Zdarzenia potencjalnie wypadkowe mające wpływ na bezpieczeństwo pracowników Zakładu tj. niebezpieczne zdarzenia, związane z wykonywaną pracą, podczas którego nie dochodzi do urazów lub pogorszenia stanu zdrowia, należy niezwłocznie zgłosić do Nadzorującego usługę oraz do komórki BHP.

Załącznik Nr 1 do Zasad współpracy z Wykonawcami i Podwykonawcami w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej

POROZUMIENIE

zawarte w dniu

r. w

dotyczące pracodawców, których pracownicy wykonują pracę

w

w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy.

Na podstawie art. 208 Kodeksu pracy zawiera się porozumienie o współdziałaniu pomiędzy następującymi pracodawcami:

1.

(Nazwa i adres firmy)

reprezentowaną przez

2.

(Nazwa i adres firmy)

reprezentowaną przez

3.

(Nazwa i adres firmy)

reprezentowaną przez

4.

(Nazwa i adres firmy)

reprezentowaną przez

§ 1.

Pracodawcy zgodnie oświadczają, że ich pracownicy wykonują jednocześnie pracę w tym samym miejscu, tj. : ,
zwanym dalej „miejscem pracy”.

§ 2.

Pracodawcy zobowiązują się współpracować ze sobą w celu zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków pracy w miejscu, o którym mowa w § 1.

§ 3.

Pracodawcy na koordynatora bhp sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy wyznaczają:

tel.

§ 4.

Koordynator bhp ma prawo:

- 1) kontroli wszystkich pracowników w miejscu pracy;
- 2) wydawania poleceń w zakresie poprawy warunków pracy i przestrzegania przepisów i zasad bhp oraz przepisów ochrony przeciwpożarowej;
- 3) uczestniczenia w kontroli stanu bezpieczeństwa i higieny pracy;
- 4) występowania do poszczególnych pracodawców z zaleceniem natychmiastowego usunięcia stwierdzonych zagrożeń wypadkowych oraz innych uchybień w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy;
- 5) niezwłocznego wstrzymania pracy maszyny lub urządzenia w razie wystąpienia bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia pracownika lub innej osoby;
- 6) niezwłocznego odsunięcia od pracy pracownika zatrudnionego przy pracach wzbronionych;
- 7) niezwłocznego odsunięcia od pracy pracownika, który swoim zachowaniem lub sposobem wykonywania pracy stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia lub zdrowia własnego lub innych osób.

§ 5.

Wyznaczenie koordynatora bhp, o którym mowa w § 3, nie zwalnia poszczególnych pracodawców z obowiązku zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy zatrudnionym przez nich pracownikom.

§ 6.

Pracodawcy ustalają następujące zasady współdziałania, w tym uwzględniając sposoby postępowania w przypadku wystąpienia zagrożeń dla zdrowia lub życia pracowników:

- 1) przed nawiązaniem współpracy oraz okresowo, według szczegółowych ustaleń strony będą organizować spotkania upoważnionych przedstawicieli wymienionych pracodawców w celu omówienia zagadnień dot. zagrożeń wypadkowych oraz stanu bezpieczeństwa pracy;
- 2) podstawą dopuszczenia pracowników do pracy w miejscu, o którym mowa w § 1, jest:
 - a) posiadanie obowiązujących profilaktycznych badań lekarskich,
 - b) uprzednie odbycie wymaganych szkoleń w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - c) posiadanie wymaganych dla zakresu prowadzonych prac środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego,
 - d) zapoznanie z procedurami i instrukcjami BHP oraz ochrony przeciwpożarowej obowiązującymi w Zakładzie,
 - e) zapoznanie pracowników z zakresem występujących zagrożeń wypadkowych oraz ryzykiem zawodowym związanym z zakresem wykonywanych prac,
 - f) posiadanie przez pracowników stosownych kwalifikacji zawodowych na wykonywanie określonych prac;
- 3) w razie zaistnienia wypadku przy pracy ustaleń okoliczności i przyczyn wypadku dokonuje zespół powypadkowy powołany przez pracodawcę poszkodowanego pracownika. Ustalenie przyczyn i okoliczności wypadku odbywa się w obecności przedstawiciela służby bhp Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.

§ 7.

Pracodawcy zobowiązują się informować siebie nawzajem oraz swoich pracowników lub ich przedstawicieli o działaniach w zakresie zapobiegania zagrożeniom zawodowym występującym podczas wykonywanych przez nich prac.

§ 8.

Porozumienie zostało sporządzone w jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

1.

2.

3.

4.

(czytelne podpisy pracodawców lub osób upoważnionych do składania oświadczeń w ich imieniu)

_____, dnia _____

INFORMACJA O ZAGROŻENIACH DLA BEZPIECZEŃSTWA I ZDROWIA

Na podstawie art. 207¹ i art. 208 § 3 Kodeksu pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320, oraz z 2021 r. poz. 1162) oraz § 2 ust. 2 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 lipca 2004 r. w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. Nr 180, poz. 1860, z 2005 r. Nr 116, poz. 972, z 2007 r. Nr 196, poz. 1420 oraz z 2019 r. poz. 1099).

I. Informacje ogólne

Dotyczy umowy nr: _____ miejsce wykonywania prac: _____

Rodzaj/Zakres prac (przedmiot umowy): _____

Wykonawca: _____

Podwykonawca (jeżeli występuje): _____

II. Zagrożenia dla bezpieczeństwa i zdrowia mogące wystąpić na terenie Zakładu, w miejscu wykonywania prac objętych umową

Wypełnia zamawiający

1) upadek na tym samym poziomie - podać źródło zagrożenia:

- potknięcia, poślizgnięcia na podłożu przy niewłaściwym obuwiu, czy też niefortunnym stąpieniu,
- potknięcia o pozostawione źle składowane przedmioty, narzędzia, materiały,
- nierówności podłoża,
- brak ładu i porządku w miejscu wykonywania pracy,
- pośpiech,
- nieporządek na stanowisku pracy;

2) uderzenie o nieruchome przedmioty:

- elementy stałej przestrzeni pracy np. meble biurowe, stolik pod drukarkę itp., pośpiech, nieuwaga;

3) uderzenie, przygnięcie przez spadające przedmioty:

- niezabezpieczone narzędzia, urządzenia itp. przebywanie w strefie prowadzonych prac nieuprawnionych osób,
- podnoszenie, przesuwanie, przenoszenie ręczne przedmiotów (np. narzędzi, materiałów pracy);
- materiały niewłaściwie składowane w miejscach komunikacji,
- brak szkoleń z zakresu bhp,
- brak wydzielenia zabezpieczenia stref niebezpiecznych i dostęp do nich osób postronnych;

4) uderzenie przez spadające przedmioty:

- przebywanie w strefie prowadzonych prac nieuprawnionych osób,
- podnoszenie, przesuwanie, przenoszenie ręczne przedmiotów,
- brak zabezpieczenia stref niebezpiecznych podczas prowadzonych prac,
- brak zabezpieczenia i oznakowanie pomieszczenia wykonywanych prac;

5)urazy spowodowane obsługą urządzeń i sprzętu:

- brak wiedzy i umiejętności z obsługi urządzenia, sprzętu,
- brak przeszkolenia i znajomości DTR urządzenia, maszyny,
- brak instrukcji bhp urządzenia lub jej nieprzestrzeganie,
- nieprawidłowa organizacja pracy;

6)kontakt z ostrymi elementami:

- brak szkoleń z zakresu bhp,
- nieprzestrzeganie instrukcji bhp,
- przedmioty o ostrych krawędziach, narzędzia - uszkodzone posiadające ostre krawędzie;

7) kontakt z gorącymi powierzchniami, przedmiotami (nagrzane elementy elektronarzędzi),

8) pożar / wybuch (używanie otwartego ognia, palenie tytoniu poza miejscami wyznaczonymi, zła organizacja pracy, brak przeszkolenia i znajomości zagrożeń);

9) porażenie prądem elektrycznym (urządzenia pod stałym napięciem, elektronarzędzia);

10)przyjęcia nieprawidłowej pozycji ciała podczas wykonywanych czynności:

- brak szkoleń z zakresu bhp,
- nieprzestrzeganie instrukcji bhp,
- długotrwała pozycja wymuszona;

III. Zagrożenia dla bezpieczeństwa i zdrowia mogące wystąpić podczas wykonywania prac objętych umową

Wypełnia Wykonawca

IV. Informacje w zakresie pierwszej pomocy oraz zwalczania pożarów i ewakuacji

1. W Zakładzie wyznaczono pracowników do udzielania pierwszej pomocy oraz wykonywania działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników.
2. Wykazy osób wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy oraz apteczki pierwszej pomocy są rozmieszczone w miejscach ogólnodostępnych.

V. Postanowienia końcowe

1. Wykonawca i Zamawiający potwierdzają, że zapoznali się z zagrożeniami określonymi w pkt. II i III oraz są one dla nich zrozumiałe.
2. Wykonawca i Zamawiający ustalili zakres działań ochronnych i zapobiegawczych mających na celu bezpieczne i higieniczne wykonywanie prac objętych umową
3. O zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia omówionych przez przedstawiciela Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest poinformować pracowników własnych i pracowników Podwykonawcy, przed rozpoczęciem przez nich pracy oraz uzyskać od nich pisemne potwierdzenie zapoznania się z tymi zagrożeniami
4. Zamawiający potwierdza przekazanie informacji dotyczących zasad postępowania w przypadku awarii i innych sytuacji zagrażających zdrowiu i życiu pracowników obowiązujących w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych.



(data, imię i nazwisko oraz podpis wykonawcy lub
osoby upoważnionej)



(data, imię i nazwisko oraz podpis zamawiającego lub
osoby upoważnionej)

Załącznik Nr 3 do Zasad współpracy z Wykonawcami i Podwykonawcami w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej

, dnia

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Wykonawca

(imię i nazwisko / nazwa firmy)

Ja, niżej podpisana/y oświadczam, że otrzymałam/em kopię Zasad współpracy z Wykonawcami i Podwykonawcami w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej oraz zapoznałam/łem się z ich postanowieniami. Zobowiązuję się do przestrzegania postanowień Zasad współpracy oraz do zapoznania z ich treścią, przeszkolenia i zobowiązania do stosowania wymagań dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej obowiązujących w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych wszystkich pracowników własnych oraz Podwykonawców.

Oświadczam ponadto, że Wykonawca i moi Podwykonawcy oraz osoby przeze mnie i przez moich Podwykonawców zatrudnione (niezależnie od podstawy i formy prawnej ich zatrudnienia) do wykonania usług na rzecz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych:

- posiadają aktualne szkolenie bhp wymagane przy wykonywaniu powierzonych im zadań/prac;
- posiadają kwalifikacje zawodowe wymagane przy wykonywaniu powierzonych im zadań/prac;
- posiadają aktualne badania lekarskie, bez przeciwwskazań do wykonywania powierzonych im zadań/prac;
- posiadają wymagane dla zakresu prowadzonych zadań/prac środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze;
- zostały zapoznane z instrukcjami bhp, ryzykiem zawodowym występującym na stanowisku pracy oraz zagrożeniami występującymi w związku z realizacją powierzonych im zadań/prac;
- zostały zapoznane z wyciągiem Instrukcji bezpieczeństwa pożarowego obowiązującej na terenie obiektu, w którym wykonywane są prace.

Imię i nazwisko składającego oświadczenie

Podpis składającego oświadczenie