



Dnia 19.04.2024 r.

Nr postępowania: 48/ZO/N/TLLZZ/24

Szanowni Państwo,

Polskie Porty Lotnicze S. A. zwraca się z uprzejmą prośbą o przedstawienie oferty handlowej na:

„Zakup i dostawę chemii gospodarczej i środków czystości na potrzeby Polskich Portów Lotniczych S. A. na okres 12 miesięcy”

1. ZAMAWIAJACY

Polskie Porty Lotnicze S. A.,
ul. Żwirki i Wigury 1, 00-906 Warszawa

2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem Zamówienia jest zakup i dostawa chemii gospodarczej i środków czystości na potrzeby Polskich Portów Lotniczych S. A. na okres 12 miesięcy zgodnie z wykazem asortymentu stanowiącym **Załącznik nr 1** do Zapytania Ofertowego oraz Projektem Umowy stanowiącej **Załącznik nr 3** do Zapytania Ofertowego.

Podział na Zadania:

- a) Zadanie 1 – chemia gospodarcza i środki czystości
- b) Zadanie 2 – chemia do samochodów

3. TERMIN I SPOSÓB REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Żądany termin realizacji zamówienia: 12 miesięcy od dnia podpisania Umowy.

Dostawy będą realizowane do następujących lokalizacji:

- a) ul. Komitetu Obrony Robotników 49, 02-146 Warszawa,
- b) ul. Komitetu Obrony Robotników 47 – Wartownia SOL, 02-146 Warszawa,
- c) ul. Żwirki i Wigury 1 - Rampa, 00-906 Warszawa,
- d) Port Lotniczy Warszawa-Radom im. Bohaterów Radomskiego Czerwca 1976, ul. Lubelska 158, 26-600 Radom,
- e) Port Lotniczy Zielona Góra-Babimost, ul. Szkolna 23, 66-111 Nowe Kramsko.

Zamawiający wymaga, aby Oferenci posiadali Platformę Zakupową/ Stronę Internetową, przez którą będą składane zamówienia, z możliwością utworzenia limitu kwotowego dla kont użytkowników.

4. PRZYGOTOWANIE OFERTY

Oferta powinna zawierać następujące informacje i dokumenty:

Wypełniony formularz ofertowy – **Załącznik nr 2.**

Zamawiający dopuszcza składanie ofert dla Zadania 1 i/ lub 2 bądź na oba Zadania. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całość Przedmiotu Zamówienia.

5. PPL ZASTRZEGA SOBIE PRAWO:

Unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania uzasadnienia;

Wykonawcy opracowują i nadsyłają oferty na własny koszt i ryzyko.

6. SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ ORAZ WPROWADZANIA ZMIAN DOTYCZĄCYCH ZAPYTANIA OFERTOWEGO.



- 6.1 Wykonawca może zwrócić się za pośrednictwem Platformy Zakupowej, do Zamawiającego o wyjaśnienie zapisów niniejszego Zapytania Ofertowego, w tym wszelkich uwag i prośb o zmianę postanowień Projektu Umowy stanowiącej **Załącznik nr 3** do Zapytania Ofertowego. Zamawiający udzieli odpowiedzi niezwłocznie w najkrótszym możliwym terminie, chyba że prośba o wyjaśnienie Zapytania Ofertowego wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż **2 dni przed terminem złożenia ofert**.
- 6.2 W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, **przed upływem terminu składania ofert**, dokonać zmiany treści Zapytania Ofertowego (w tym Projektu Umowy). Dokonane w ten sposób zmiany przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom i są one dla nich wiążące.
- 6.3 Okres związania ofertą ustala się na **60 dni** od daty oznaczonej jako termin składania ofert, określonej w niniejszym Zapytaniu Ofertowym.
- 6.4 W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o przedłużenie terminu związania ofertą o 30 dni.

7. PRZEBIEG POSTĘPOWANIA I SPOSÓB WYBORU OFERTY

- 7.1 Postępowanie jest postępowaniem niepublicznym. Otwarcie ofert jest niejawne. Zamawiający nie przewiduje udziału Wykonawców przy otwarciu ofert. Ocena ofert ma charakter poufny i nie będzie udostępniana publicznie.
- 7.2 Oferty zostaną ocenione zgodnie z kryteriami określonymi w pkt. 10 niniejszego Zapytania.
- 7.3 Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert, jak również wezwać do uzupełnienia brakujących dokumentów.
- 7.4 Zamawiający może odrzucić ofertę w szczególności, jeżeli:
- a) jest sprzeczna z warunkami niniejszego Zapytania bądź innym właściwym dokumentem zapraszającym do złożenia oferty;
 - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji;
 - c) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

8. Termin składania ofert upływa w dniu 29.04.2024 r. godz. 11:00

Zamawiający dopuszcza składanie dokumentów i oświadczeń w formie dokumentowej (podpisanych scanów) lub w formie elektronicznej tj. opatrzonych podpisem elektronicznym.

9. WSZELKA KORESPONDENCJĘ I OFERTĘ PROSIMY KIEROWAĆ POPRZEC PLATFORMĘ ZAKUPOWĄ (https://portal.smartpzp.pl/ppl_podprogowe)

10. KRYTERIA OCENY OFERT, ICH OPIS I ZNACZENIE

Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium dla Zadania 1 oraz Zadania 2:

Cena - 100% - 100 PKT

10.1 Zamawiający dokona oceny złożonych ofert zgodnie z następującą zasadą:

W kryterium "**Cena**" oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z działania:

Cena najniższa spośród ważnych ofert x 100 = pkt
Cena badanej oferty



- 10.2 Zamawiający przewiduje dogrywki w zakresie kryterium „Cena” dla Wykonawców, którzy w terminie przesłali oferty.
- 10.3 Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji cenowych złożonej oferty.
- 10.4 Negocjacje odbędą się w formie Aukcji elektronicznej poprzez Platformę Zakupową (https://portal.smartpzp.pl/ppl_podprogowe).
- 10.5 Prowadzone negocjacje mają charakter poufny. Żadna ze Stron nie może bez zgody drugiej Strony ujawnić informacji związanych z negocjacjami.

Oferty cenowe należy złożyć na kolejnej Ofercie.

Cena Ofertowa podana w kolejnej Ofercie nie może być wyższa od Ceny Ofertowej złożonej w terminie składania ofert oraz poszczególnych dogrywek.

11. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 11.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Zapytaniu Ofertowym i została oceniona jako najkorzystniejsza na podstawie kryterium oceny ofert.
- 11.2 Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania Zamówienia.
- 11.3 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia Zamówienia, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

Nie przewiduje się trybu odwoławczego od decyzji dotyczącej wyboru Wykonawcy.

Wykaz załączników do Zapytania Ofertowego :

Załącznik nr 1	Wykaz asortymentu
Załącznik nr 2	Formularz Ofertowy
Załącznik nr 3	Wzór Umowy

Oczekując na Państwa ofertę pozostajemy z wyrazami szacunku.



Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego

WYKAZ ASORTYMENTU

Zadanie 1 - chemia gospodarcza i środki czystości			
Lp.	Nazwa produktu	J. m.	Ilość razem
1.	płyn do mycia naczyń "Ludwik" - pojemność: 0,45 l	szt.	60
2.	Płyn do naczyń "Ludwik" - pojemność: 900 ml	szt.	92
3.	Płyn do mycia naczyń "Ludwik" - pojemność: 5 l	szt.	48
4.	płyn do mycia naczyń "fairy" - pojemność: 900 ml	szt.	10
5.	Mydło w płynie - pojemność: 300 ml	szt.	150
6.	Mydło w płynie: Dolphin, GREEN BANNANA - pojemność: 5L	szt.	56
7.	Cif mleczko do czyszczenia - pojemność: 300 ml	szt.	70
8.	Sól do zmywarek - pojemność: 10 kg	szt.	115
9.	Sól do zmywarek - pojemność: 25 kg	szt.	3500
10.	Płyn do mycia szyb CLIN - pojemność: 500 ml	szt.	35
11.	Granulki do udrażniania rur - pojemność: 280 g	szt.	50
12.	Odkamieniacz - uniwersalny - pojemność: 500 ml	szt.	10
13.	Spray do czyszczenia lodówki "Ludwik" - pojemność: 250 ml	szt.	15
14.	Krem do rąk - pojemność: 50 ml	szt.	20
15.	Płyn do czyszczenia piekarników - pojemność: 500 ml	szt.	10
16.	Pianka do czyszczenia dywanów/ tapicerek - pojemność: 500 ml	szt.	12
17.	Spray do czyszczenia drewna - Pledge/Fornit - pojemność: 250 ml	szt.	10
18.	Grill Fast atomizer - płyn do czyszczenia kuchenek, pieców	szt.	10
19.	tabletki solne do uzdatniacza wody - opakowanie - 10 kg	op.	60
20.	Pronto Spray do czyszczenia mebli biurowych - pojemność: 300 ml	szt.	40
21.	Zapach do toalet Green Tea - Dolphin - pojemność: 5l	szt.	45
22.	Płyn do WC G460 - Buzzil - pojemność: 10l	szt.	20
23.	Płyn do podłogi G490 - Buzzil - pojemność: 10l	szt.	20
24.	Płyn do podłogi G482 - Buzzil - pojemność: 10l	szt.	20
25.	Płyn do podłogi zwykły (płytki) - Sidolux - pojemność: 10 l	szt.	8
26.	Płyn do mycia okien - Clin - pojemność: 5 l	szt.	20
27.	Ręcznik z włókniny fryzjerski	szt.	50
28.	Gąbki kuchenne, pakowane po 10 szt.	op.	181
29.	ściereczki z mikrofibry - 1 szt.	szt.	30
30.	Ściereczka microfibra 30x30 - 1 szt.	szt.	90
31.	gąbki dwustronne, pakowane po 10 szt.	op.	20
32.	Ścierki domowe - Ścierki 20cm x 20 cm, pakowane po 5 szt.	op.	160
33.	Druciak/ Czyścik stalowy	op.	40
34.	Chusteczki do czyszczenia - uniwersalne (mokre)	op.	20
35.	Ściereczki suche (zamykane)	op.	30
36.	Chusteczki higieniczne jednorazowe	op.	10



37.	Ręcznik papierowy ZZ (biały)- składane	szt.	850
38.	Ręcznik papierowy (biały) w rolce duży - 2-warstwowy, 200m	rolka	160
39.	Papier toaletowy standardowy (biały) - 8 rolek w opakowaniu, 2 warstwowy, 15m rolka	op.	200
40.	Papier toaletowy JUMBO - 2 warstwy, 100m, 9 cm szerokość	rolka	80
41.	Kapsułki do prania - Ariel - kolor , po ok. 60 szt. w opakowaniu	szt.	20
42.	Żel do prania PERSIL Active Gel - kolor - pojemność: 3960 ml	op.	3
43.	Żel do prania PERSIL Active Gel - biały - pojemność: 3960 ml	op.	5
44.	Proszek do prania "kolor" do koloru - pojemność: 400g	op.	15
45.	Kapsułki do zmywarki opakowanie ok. 50 szt.	op.	65
46.	Płyn F8400 - płyn do zmywarek, wypaźarek winterhaler - pojemność: 25 l	szt.	95
47.	Płyn nabłyszczający do zmywarek B100N - pojemność: 10 l	szt.	65
48.	tabletki do zmywarki Finish all in 52 - opakowanie ok 50 szt.	op.	55
49.	płyn do mycia zmywarki (na pusto) 1 użycie General Fresh Brilly	szt.	60
50.	tabletki do czyszczenia expressów np. SAECO CA6704/99 - opakowanie: 10 szt.	szt.	30
51.	odkamieniacz do ekspresów ciśnieniowych - pojemność: 0,5l (2 użycia)	szt.	35
52.	Odkamieniacz do ekspresu automatycznego w płynie - pojemność: 100 ml	szt.	32
53.	Melita Perfect Clean Liquid Espresso Machines - płyn do czyszczenia ekspresu do kawy	szt.	20
54.	Melita AntiCalc Bio Liquid - odkamieniacz do ekspresu do kawy	szt.	20
55.	Melita Nettoyant Pastille Reiniger I Cleaner - płyn do czyszczenia ekspresu do kawy	szt.	25
56.	Saeco Milk Circuit Cleaner - do czyszczenia przewodu mleka	szt.	30
57.	Saeco - smar do ekspresu	szt.	15
58.	Filtry do ekspresu Jura WE8 G2 DARK INOX (EA)	op.	20
59.	tabletki do czyszczenia ekspresów Jura - opakowanie 25 szt.	op.	1
60.	Filtr do ekspresu do kawy: Filtr NIVONA NIRF 701 - 1 szt.	szt.	3
61.	<u>dzbanek do filtrowania wody - Brita</u>	<u>szt.</u>	12
62.	wkłady do dzbanków Britta- 1 szt.	szt.	25
63.	wkłady do dzbanków Brita - opakowanie: 6 szt.	op.	28
64.	wkład filtrujący aquapur - 1 szt.	szt.	1
65.	filtry do wody AQUAPHOR MAXFOR+ - opakowanie: 3 szt.	op.	8
66.	Wkład filtrujący AQUAPHOR B100-25 Maxfor - opakowanie: 6 szt.	op.	10
67.	sól do zmywarki "ludwik" - pojemność: 1 kg	szt.	25
68.	nabłyszczacz do zmywarki - pojemność: 1 l	szt.	25
69.	odżywka do roślin zielonych - pojemność: 1 l	szt.	30
70.	ziemia do kwiatków uniwersalna - pojemność: 2 kg	op.	30
71.	rękawiczki jednorazowe bezpudrowe S - opakowanie: 100 szt.	op.	300
72.	rękawiczki jednorazowe bezpudrowe M - opakowanie: 100 szt.	op.	372
73.	rękawiczki jednorazowe bezpudrowe L - opakowanie: 100 szt.	op.	322
74.	rękawiczki jednorazowe bezpudrowe XL - opakowanie: 100 szt.	op.	1
75.	Pudrowe rękawiczki lateksowe - rozmiar S - opakowanie: 100 szt.	op.	10
76.	Pudrowe rękawiczki lateksowe-rozmiar M - opakowanie: 100 szt.	op.	40



77.	Pudrowe rękawiczki lateksowe-rozmiar L - opakowanie: 100 szt.	op.	40
78.	Rękawiczki nitrylowe roz. L - opakowanie: 100 szt.	op.	80
79.	Rękawiczki nitrylowe roz. XL - opakowanie: 100 szt.	op.	40
80.	Wkłady do mopa Vileda szerokość 36 cm	szt.	15
81.	Mop bawełniany 40-50 cm - Intermop, 40 cm Mop Kombi bawełniany Linia standard (MK14)	szt.	35
82.	Mop mikrofaza biały 40-50 cm - Intermop, 40 cm Mop Kombi mikrofaza Linia standard (MMLSK40)	szt.	35
83.	Mop VILEDA płaski	szt.	5
84.	Worki do śmieci 35L	szt.	200
85.	Worki do śmieci 60L	szt.	240
86.	Worki do śmieci 120L	szt.	250
87.	Worki do śmieci 240L	szt.	200
88.	Wkładki filtrujące worki syntetyczne filtry do odkurzacza Henry HVR200 - NUMATIC - opakowanie: 5 szt.	op.	10
89.	Wkładki filtrujące worki filtry do odkurzacza bezprzewodowego Henry Quick NUMATIC, - opakowanie: 10 szt.	op.	10
90.	Ściągaczka do wody z podłogi 60-70 cm - Intermop, 75cm (ŚP75)	szt.	6
91.	Ściągaczka do szyb - Intermop , dł. 45 cm (ŚĆ45/C)	szt.	10
92.	WORKI HEPA 15l DO ODKURZACZA VIPER DSU15	szt.	50

Zadanie 2 - chemia do samochodów

1.	płyn do czyszczenia felg - SONAX 500ml	szt.	25
2.	płyn do mycia szyb - SONAX 500ml	szt.	10
3.	czarnidło do opon - K2 250ml	szt.	25
4.	szampon do mycia - CLEANTLE Tech Cleaner - kwaśny szampon - pojemność: 1 l	szt.	10
5.	szmatki z mikro fibry oraz irchy – Mikro fibra do osuszania - rozmiar 90x60 cm, 800gsm	szt.	30
6.	ściereczki do kokpitu - Bezszywowa mikrofibra BLUE 440g/m2 40x40cm	szt.	30
7.	Gąbka do mycia - Gąbka do mycia Blue Hornet Microfiber Car Wash Sponge	szt.	10



FORMULARZ OFERTOWY

NAZWA I ADRES WYKONAWCY

.....
.....
.....

ZAMAWIAJĄCY:
Polskie Porty Lotnicze S. A.
ul. Żwirki i Wigury 1, 00-906 Warszawa

Odpowiadając na zaproszenie do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie **Zapytania Ofertowego** na realizację zadania pn.:

„Zakup i dostawa chemii gospodarczej i środków czystości na potrzeby Polskich Portów Lotniczych S. A. na okres 12 miesięcy”

Oferujemy wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z warunkami określonymi w Zapytaniu Ofertowym oraz Projekcie Umowy, za cenę oferty netto dla:

Zadania 1: zł netto (słownie:) w tym:

Zadania 2: zł netto (słownie:) w tym:

Oświadczamy iż:

☐ posiadamy Platformę Zakupową/ stronę Internetową do składania zamówień pod adresem:
.....

Zadanie 1 – chemia gospodarcza i środki czystości						
Lp.	Nazwa produktu	Proponowany zamiennik	J. m.	Ilość razem	Cena jednostkowa	Wartość
1.	płyn do mycia naczyń "Ludwik" - pojemność: 0,45 l		szt.	60		
2.	Płyn do naczyń "Ludwik" - pojemność: 900 ml		szt.	92		
3.	Płyn do mycia naczyń "Ludwik" - pojemność: 5 l		szt.	48		
4.	płyn do mycia naczyń "fairy" - pojemność: 900 ml		szt.	10		
5.	Mydło w płynie - pojemność: 300 ml		szt.	150		
6.	Mydło w płynie: Dolphin, GREEN BANNANA - pojemność: 5L		szt.	56		
7.	Cif mleczko do czyszczenia - pojemność: 300 ml		szt.	70		
8.	Sól do zmywarek - pojemność: 10 kg		szt.	115		
9.	Sól do zmywarek - pojemność: 25 kg		szt.	3500		
10.	Płyn do mycia szyb CLIN - pojemność: 500 ml		szt.	35		
11.	Granulki do udrażniania rur - pojemność: 280 g		szt.	50		
12.	Odkamieniacz - uniwersalny - pojemność: 500 ml		szt.	10		
13.	Spray do czyszczenia lodówki "Ludwik" -		szt.	15		



	pojemność: 250 ml					
14.	Krem do rąk - pojemność: 50 ml		szt.	20		
15.	Płyn do czyszczenia piekarników - pojemność: 500 ml		szt.	10		
16.	Pianka do czyszczenia dywanów/ tapicerek - pojemność: 500 ml		szt.	12		
17.	Spray do czyszczenia drewna - Plegde/Fornit - pojemność: 250 ml		szt.	10		
18.	Grill Fast atomizer - płyn do czyszczenia kuchenek, pieców		szt.	10		
19.	tabletki solne do uzdatniacza wody - opakowanie - 10 kg		op.	60		
20.	Pronto Spray do czyszczenia mebli biurowych - pojemność: 300 ml		szt.	40		
21.	Zapach do toalet Green Tea - Dolphin - pojemność: 5l		szt.	45		
22.	Płyn do WC G460 - Buzzil - pojemność: 10l		szt.	20		
23.	Płyn do podłogi G490 - Buzzil - pojemność: 10l		szt.	20		
24.	Płyn do podłogi G482 - Buzzil - pojemność: 10l		szt.	20		
25.	Płyn do podłogi zwykły (płytki) - Sidolux - pojemność: 10 l		szt.	8		
26.	Płyn do mycia okien - Clin - pojemność: 5 l		szt.	20		
27.	Ręcznik z włókniny fryzjerski		szt.	50		
28.	Gąbki kuchenne, pakowane po 10 szt.		op.	181		
29.	Ściereczki z mikrofibry - 1 szt.		szt.	30		
30.	Ściereczka microfibra 30x30 - 1 szt.		szt.	90		
31.	gąbki dwustronne, pakowane po 10 szt.		op.	20		
32.	Ścierki domowe - Ścierki 20cm x 20 cm, pakowane po 5 szt.		op.	160		
33.	Druciak/ Czyścik stalowy		op.	40		
34.	Chusteczki do czyszczenia - uniwersalne (mokre)		op.	20		
35.	Ściereczki suche (zamykane)		op.	30		
36.	Chusteczki higieniczne jednorazowe		op.	10		
37.	Ręcznik papierowy ZZ (biały) - składane		szt.	850		
38.	Ręcznik papierowy (biały) w rolce duży - 2-warstwowy, 200m		rolka	160		
39.	Papier toaletowy standardowy (biały) - 8 rolek w opakowaniu, 2 warstwowy, 15m rolka		op.	200		
40.	Papier toaletowy JUMBO - 2 warstwy, 100m, 9 cm szerkość		rolka	80		
41.	Kapsułki do prania - Ariel - kolor , po ok. 60 szt. w opakowaniu		szt.	20		
42.	Żel do prania PERSIL Active Gel - kolor - pojemność: 3960 ml		op.	3		
43.	Żel do prania PERSIL Active Gel - biały - pojemność: 3960 ml		op.	5		
44.	Proszek do prania "kolor" do koloru - pojemność: 400g		op.	15		
45.	Kapsułki do zmywarki opakowanie ok. 50 szt.		op.	65		
46.	Płyn F8400 - płyn do zmywarek, wypažarek winterhaler - pojemność: 25 l		szt.	95		



47.	Płyn nabtyszczający do zmywarek B100N - pojemność: 10 l		szt.	65		
48.	tabletki do zmywarki Finish all in 52 - opakowanie ok 50 szt.		op.	55		
49.	płyn do mycia zmywarki (na pusto) 1 użycie General Fresh Brilly		szt.	60		
50.	tabletki do czyszczenia expressów np. SAECO CA6704/99 - opakowanie: 10 szt.		szt.	30		
51.	odkamieniacz do ekspresów ciśnieniowych - pojemność: 0,5l (2 użycia)		szt.	35		
52.	Odkamieniacz do ekspresu automatycznego w płynie - pojemność: 100 ml		szt.	32		
53.	Melita Perfect Clean Liquid Espresso Machines - płyn do czyszczenia ekspresu do kawy		szt.	20		
54.	Melita AntiCalc Bio Liquid - odkamieniacz do ekspresu do kawy		szt.	20		
55.	Melita Nettoyant Pastille Reiniger I Cleaner - płyn do czyszczenia ekspresu do kawy		szt.	25		
56.	Saeco Milk Circuit Cleaner - do czyszczenia przewodu mleka		szt.	30		
57.	Saeco - smar do ekspresu		szt.	15		
58.	Filtry do ekspresu Jura WE8 G2 DARK INOX (EA)		op.	20		
59.	tabletki do czyszczenia ekspresów Jura - opakowanie 25 szt.		op.	1		
60.	Filtr do ekspresu do kawy: Filtr NIVONA NIRF 701 - 1 szt.		szt.	3		
61.	<u>dzbanek do filtrowania wody - Brita</u>		<u>szt.</u>	12		
62.	wkłady do dzbanków Britta- 1 szt.		szt.	25		
63.	wkłady do dzbanków Brita - opakowanie: 6 szt.		op.	28		
64.	wkład filtrujący aquapur - 1 szt.		szt.	1		
65.	filtry do wody AQUAPHOR MAXFOR+ - opakowanie: 3 szt.		op.	8		
66.	Wkład filtrujący AQUAPHOR B100-25 Maxfor - opakowanie: 6 szt.		op.	10		
67.	sól do zmywarki "ludwik" - pojemność: 1 kg		szt.	25		
68.	nabtyszczacz do zmywarkio - pojemność: 1 l		szt.	25		
69.	odżywka do roślin zielonych - pojemność: 1 l		szt.	30		
70.	ziemia do kwiatków uniwersalna - pojemność: 2 kg		op.	30		
71.	rękawiczki jednorazowe bezpudrowe S - opakowanie: 100 szt.		op.	300		
72.	rękawiczki jednorazowe bezpudrowe M - opakowanie: 100 szt.		op.	372		
73.	rękawiczki jednorazowe bezpudrowe L - opakowanie: 100 szt.		op.	322		
74.	rękawiczki jednorazowe bezpudrowe XL - opakowanie: 100 szt.		op.	1		
75.	Pudrowe rękawiczki lateksowe - rozmiar S - opakowanie: 100 szt.		op.	10		
76.	Pudrowe rękawiczki lateksowe-rozmiar - opakowanie: 100 szt.		op.	40		



77.	Pudrowe rękawiczki lateksowe-rozmiar L - opakowanie: 100 szt.		op.	40		
78.	Rękawiczki nitrylowe roz. L - opakowanie: 100 szt.		op.	80		
79.	Rękawiczki nitrylowe roz. XL - opakowanie: 100 szt.		op.	40		
80.	Wkłady do mopa Vileda szerokość 36 cm		szt.	15		
81.	Mop bawełniany 40-50 cm - Intermop, 40 cm Mop Kombi bawełniany Linia standard (MK14)		szt.	35		
82.	Mop mikrofaza biały 40-50 cm - Intermop, 40 cm Mop Kombi mikrofaza Linia standard (MMLSK40)		szt.	35		
83.	Mop VILEDA płaski		szt.	5		
84.	Worki do śmieci 35L		szt.	200		
85.	Worki do śmieci 60L		szt.	240		
86.	Worki do śmieci 120L		szt.	250		
87.	Worki do śmieci 240L		szt.	200		
88.	Wkładki filtrujące worki syntetyczne filtry do odkurzacza Henry HVR200 -NUMATIC - opakowanie: 5 szt.		op.	10		
89.	Wkładki filtrujące worki filtry do odkurzacza bezprzewodowego Henry Quick NUMATIC, - opakowanie: 10 szt.		op.	10		
90.	Ściągaczka do wody z podłogi 60-70 cm - Intermop, 75cm (ŚP75)		szt.	6		
91.	Ściągaczka do szyb - Intermop , dł. 45 cm (ŚĆ45/C)		szt.	10		
92.	WORKI HEPA 15I DO ODKURZACZA VIPER DSU15		szt.	50		
RAZEM WARTOŚĆ OFERTY DLA ZADANIA 1:						
Zadanie 2 – chemia do samochodów						
1.	płyn do czyszczenia felg - SONAX 500ml		szt.	25		
2.	płyn do mycia szyb - SONAX 500ml		szt.	10		
3.	czarnidło do opon - K2 250ml		szt.	25		
4.	szampon do mycia - CLEANTE Tech Cleaner - kwaśny szampon - pojemność: 1 l		szt.	10		
5.	szmatki z mikro fibry oraz irchy – Mikro fibra do osuszania - rozmiar 90x60 cm, 800gsm		szt.	30		
6.	ściereczki do kokpitu - Bezszywowa mikrofibra BLUE 440g/m2 40x40cm		szt.	30		
7.	Gąbka do mycia - Gąbka do mycia Blue Hornet Microfiber Car Wash Sponge		szt.	10		
RAZEM WARTOŚĆ OFERTY DLA ZADANIA 2:						

* Podane ilości są ilościami szacowanymi określonymi na potrzeby porównania ofert.

** Zamawiający dopuszcza złożenie oferty na zamienniki równoważne wskazanemu asortymentowi.

1. Zapoznaliśmy się z zapisami Zapytania Ofertowego i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń.



2. Otrzymałmśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
3. Oświadczamy, iż zapoznaliśmy się z zakresem przedmiotu umowy.
4. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 60 dni.
5. Oświadczamy, iż zobowiązujemy się do zawarcia Umowy zgodnie z projektem stanowiącym Załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego,
6. Imię i nazwisko oraz stanowisko osoby reprezentującej Wykonawcę oraz upoważnioną do podpisania umowy w przypadku wyboru Oferty:
7. Oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert.
8. Oświadczamy, że na dzień otwarcia ofert nie zalegamy z płatnościami z tytułu podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne i fundusz pracy.
9. Oświadczam, że posiadam uprawnienia do wykonywania działalności objętej przedmiotem postępowania.
10. Oświadczam, że posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania umowy.
11. Oświadczam, że znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
12. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie żadnej z poniższych przesłanek:
 - a) Wyklucza się wykonawców, którzy w ciągu ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania nie wykonali zamówienia udzielonego im przez Zamawiającego lub inne Spółki powiązane z PPL lub wykonali je z nienależytą starannością w tym w szczególności zostali obciążeni przez PPL karami umownymi w okresie 3 lat od dnia wszczęcia postępowania za niewykonanie bądź nienależyte wykonanie umowy,
 - b) Wyklucza się wykonawców, którzy znajdują się w sporze z PPL lub spółką z grupy kapitałowej PPL, w szczególności, jeżeli spór dotyczy dostaw, usług lub robót budowlanych wykonywanych przez danego wykonawcę na rzecz PPL lub Spółki powiązanej z PPL,
 - c) Wyklucza się wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych dokumentów, oświadczeń lub nie spełnili innych wymagań koniecznych dla udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego,
 - d) Wyklucza się wykonawców, których upadłość bądź likwidację ogłoszono, lub w stosunku do których wszczęto postępowanie likwidacyjne.
13. Oświadczam, że nie jestem podmiotem, o którym mowa w Art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 r., poz. 835), zwanej dalej „ustawą o przeciwdziałaniu”, tj. nie jestem:
 - a) wykonawcą wymienionym w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, ze zm.), zwanym dalej „rozporządzeniem 765/2006” i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, ze zm.), zwanym dalej „rozporządzeniem 269/2014” albo wpisanym na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającą o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu,
 - b) wykonawcą, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r., poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającą o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu,
 - c) wykonawcą, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r., poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającą o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu;
14. Adres korespondencyjny Wykonawcy:
..... tel.:, e-mail:
15. Adres e-mail Wykonawcy do wysyłania e-dokumentów/e-faktur:



16. Osoba uprawniona do kontaktów z Zamawiającym:

.....,

tel.:,

e-mail:.....

17. Załącznikami do niniejszego formularza ofertowego są:

1)

2)

18. Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach.

.....
Miejsce i data

.....
Podpisano
(imię, nazwisko, podpis, pieczęćka)*

* Podpis osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu



UMOWA
(dalej: „Umowa”)

zawarta w dniu r. w Warszawie pomiędzy:

Polskimi Portami Lotniczymi Spółką Akcyjną z siedzibą w Warszawie, ul. Żwirki i Wigury 1, 00-906 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0001025154, REGON: 000126652, NIP: 5250000239, którą reprezentuje:

.....

zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

..... z siedzibą w, ul.,, wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS:, REGON:, NIP:, którą reprezentuje:

.....

zwaną dalej „**Wykonawcą**”.

Łącznie zwani także „**Stronami**” lub każdy z osobna „**Stroną**”.

§ 1
PRZEDMIOT I WARTOŚĆ UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest sprzedaż i dostawa przez Wykonawcę chemii gospodarczej, której wykaz stanowi Załącznik nr 1 do Umowy (dalej: „Asortyment”, „Towar” lub łącznie „Towary”).
2. Maksymalna planowana wartość Umowy netto wynosi PLN (słownie:). Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania kwoty, o której mowa w zdaniu powyżej, w okresie obowiązywania Umowy. Określona w niniejszym ustępie maksymalna, planowana wartość Umowy netto ma znaczenie wyłącznie szacunkowe i nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do jego całkowitego wykorzystania.
3. Zamawiający zobowiązuje się do wykorzystania 40 % wartości maksymalnej umowy wskazanej w § 1 ust. 2.
4. Ceny jednostkowe Asortymentów zawiera **Załącznik nr 1** do Umowy. Ceny jednostkowe netto będą stałe przez cały okres obowiązywania Umowy i obejmują wszelkie koszty transportu oraz ubezpieczenie w transporcie do siedziby Zamawiającego/ miejsca dostawy wskazanego przez Zamawiającego.
5. Zamawiający informuje, że podane w **Załączniku nr 1** do Umowy ilości poszczególnych pozycji Asortymentu mają charakter orientacyjny i nie są wiążące w trakcie realizacji Umowy. Maksymalna planowana wartość Umowy netto nie ulegnie zmianie.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamówienia Asortymentu spoza listy (**Załącznik nr 1**) na podstawie odrębnej wyceny.



§ 2

ZASADY DOSTAW I REALIZACJA UMOWY

1. Wykonawca utworzy konta dla wskazanych przez Zamawiającego użytkowników wraz z limitem kwotowym dla każdego (MPK- miejsce powstawania kosztów).
2. Umowa będzie realizowana w dostawach sukcesywnych, częściowych na podstawie zamówień przesyłanych przez upoważnionych pracowników Zamawiającego. Zamówienia będą składane poprzez stronę internetową Wykonawcy., Każde zamówienie będzie zawierać ilość, wartość i rodzaje Asortymentów zgodnie ze Specyfikacją ilościowo-cenową (cennikiem) stanowiącą **Załącznik nr 1** do Umowy.
3. Każde zamówienie złożone przez Zamawiającego w dzień roboczy do godz. 16.00, będzie dostarczone do wskazanej na zamówieniu komórki Zamawiającego, pod wskazany adres, w ciągu 2 dni roboczych, w godzinach 8.00-16.00. Do dostarczanych Towarów będzie dołączany dokument dostawy, który będzie potwierdzany przez pracowników Zamawiającego.
4. Dostawy Towarów do Zamawiającego będą odbywać się na wyłączny koszt i ryzyko Wykonawcy pod warunkiem, iż zamówienie złożone przez Zamawiającego opiewało będzie na wartość wyższą niż 150,00 zł netto. W przypadku zamówień o mniejszej wartości, Wykonawca zastrzega sobie możliwość obciążenia Zamawiającego kosztami dostawy, tj. kwotą nie mniejszą niż 20,00 zł netto za jedną dostawę. Każdorazowo Wykonawca zobowiązany jest do ustalenia z Zamawiającym kosztu dostawy przed jej realizacją. Wykonawca będzie odpowiedzialny za uszkodzenie Towarów wynikające z niewłaściwego opakowania i transportu.
5. Wykonawca będzie akceptować wszelkie zwroty Towaru w ciągu 7 (siedmiu) dni od daty ich dostarczenia pod warunkiem, że zwracany Towar nie będzie nosił oznak użytkowania. W przypadku zwrotu Towaru Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w ciągu 3 (trzech) dni od daty odebrania Towaru dokument zwrotu Towaru podpisany przez pracowników Zamawiającego.
6. Zamawiający ma prawo nie przyjąć Towaru/ów innych niż zamówione lub gdy opakowanie zostało uszkodzone czy też naruszone podczas transportu.
7. Dostawy będą realizowane do następujących lokalizacji:
 - f) ul. Komitetu Obrony Robotników 49, 02-146 Warszawa,
 - g) ul. Komitetu Obrony Robotników 47 – Wartownia SOL, 02-146 Warszawa,
 - h) ul. Żwirki i Wigury 1 - Rampa, 00-906 Warszawa,
 - i) Port Lotniczy Warszawa-Radom im. Bohaterów Radomskiego Czerwca 1976, ul. Lubelska 158, 26-600 Radom,
 - j) Port Lotniczy Zielona Góra-Babimost, ul. Szkolna 23, 66-111 Nowe Kramsko.

§ 3

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Ceny Towarów na fakturze będą cenami netto ustalonymi w Umowie zgodnie z § 1 i § 2 Umowy. Podatek VAT będzie naliczany zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Wykonawca będzie wystawiać jedną fakturę obejmującą Towary dostarczone do Zamawiającego w danym miesiącu, ostatniego dnia miesiąca, którego płatność dotyczy. Faktura będzie obejmować wszystkie zamówienia zrealizowane i zaakceptowane przez Zamawiającego w danym miesiącu. Podstawą do wystawienia faktury będą pokwitowane przez pracowników Zamawiającego Dokumenty dostawy oraz dokumenty zwrotu Towaru, których kopie będą załączone do faktury oraz miesięczny wykaz z podziałem kwoty netto na MPK Zamawiającego, przesłany w wersji elektronicznej na wskazany adres e-mail. Wykonawca zobowiązany jest do umieszczenia na fakturze numeru Umowy.
3. Płatności będą realizowane przelewem na rachunek bankowy wskazany na prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę fakturze w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych, licząc od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego. Za dzień dokonania płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Zamawiający dokonywać będzie zapłaty stosując mechanizm podzielonej płatności (split payment).
4. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług VAT, jest uprawniony do wystawiania faktur VAT i posiada NIP
5. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT i posiada NIP: 5250000239.
6. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez jego podpisu.



7. Wykonawca jest zobowiązany do umieszczenia na fakturze numeru Umowy oraz do wskazania tytułu wystawienia faktury.
8. Strony oświadczają, że są zarejestrowanymi czynnymi podatnikami podatku od towarów i usług VAT, uprawnionymi do wystawiania i otrzymywania faktur w rozumieniu przepisów prawa podatkowego. Do wynagrodzenia Wykonawca doliczony podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
9. Rachunek rozliczeniowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze musi występować na tzw. białej liście podatników VAT. W przypadku, gdy rachunek rozliczeniowy nie będzie widniał na białej liście podatników VAT, Zamawiający uprawniony będzie do wstrzymania płatności do czasu wskazania przez Wykonawcę odpowiedniego rachunku. W takim przypadku Wykonawca nie będzie uprawniony do naliczenia odsetek za opóźnienie.
10. Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1570 z późn. zm.), w formacie PDF w związku z realizacją niniejszej Umowy. W formacie PDF będą wystawiane i przesyłane drogą elektroniczną również faktury korygujące i duplikaty faktur oraz noty.
11. Wykonawca uprawniony jest do przesłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych (faktury, faktury korygujące) oraz not wraz z dołączonymi do nich załącznikami w postaci jednolitego pliku PDF („e-Dokumenty”) na adres mailowy Zamawiającego: ksiegowosc@ppl.pl
12. Przesłanie przez Wykonawcę korespondencji dotyczącej e-Dokumentów na inny adres niż wskazany w ust. 11 powyżej będzie traktowane jako niedostarczenie korespondencji do Zamawiającego.
13. W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności e-Dokumentów będą one przesyłane pocztą elektroniczną w postaci nieedytowalnego pliku PDF z następującego adresu mailowego Wykonawcy: [.....](#)
14. Przesłanie przez Zamawiającego korespondencji dotyczącej e-Dokumentów wysyłanych na inny adres niż wskazany w ust. 13 powyżej będzie traktowane jako niedostarczenie korespondencji do Wykonawcy.
15. Każda ze Stron zobowiązuje się do przechowywania e-Dokumentów w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności tych e - Dokumentów w terminach wymaganych ustawowo.
16. e-Dokumenty nie będą przesyłane w formie papierowej.
17. Za datę otrzymania e-Dokumentu przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu e - Dokumentu na jego serwer.
18. W razie cofnięcia przez Zamawiającego zezwolenia na przesyłanie e-Dokumentów wystawianych przez Wykonawcę na adres wskazany w ust. 11 powyżej, Wykonawca zaprzestaje przesyłania e - Dokumentów drogą elektroniczną w terminie 3 dni roboczych od dnia następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie od Zamawiającego o cofnięciu zezwolenia.
19. Cofnięcie zezwolenia może nastąpić w formie elektronicznej i musi być wysłane z adresu e-mail Zamawiającego wskazanego w § 6 ust. 5 lit. b) Umowy na adres e-mail Wykonawcy właściwy do otrzymywania korespondencji dotyczącej e-Dokumentów.
20. Postanowienia dotyczące sposobu wystawiania oraz dostarczania faktur zawarte w niniejszym paragrafie nie obowiązują w przypadku wystawiania faktur ustrukturyzowanych zgodnie z art. 106 na i kolejnych ustawy z dnia 11 marca 2004 o podatku od towarów i usług (Dz.U.2023.1570, t.j. z dnia 2023.08.09), o fakturze ustrukturyzowanej i Krajowym Systemie e-Faktur.
21. Zamawiający oświadcza, że jest innym niż mikro, małe i średnie przedsiębiorstwo w rozumieniu postanowień załącznika nr 1 do rozporządzenia Komisji (UE) NR 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu i posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013r.o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r. poz. 1790 z późn. zm.).
22. Wykonawca oświadcza, że jest innym niż mikro, małe i średnie przedsiębiorstwo w rozumieniu postanowień



załącznika nr 1 do rozporządzenia Komisji (UE) NR 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu i posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013r.o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r. poz. 1790 z późn. zm.).¹

23. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu braku możliwości rozliczenia podatku VAT przez Zamawiającego wynikającego z nieprawidłowego wystawienia faktury.
24. Zamawiający będzie miał prawo do potrącania kar umownych, o których mowa w Umowie z faktur wystawionych przez Wykonawcę.

§ 4 **KARY UMOWNE**

1. Zamawiający będzie uprawniony do naliczania Wykonawcy następujących kar umownych:
 - 1) 0,5% (pięć dziesiątych procenta) wartości netto danego zamówienia - za każdy dzień opóźnienia w dostawie danej partii Towaru/ów w stosunku do terminu dostawy określonego na podstawie § 2 ust. 3 Umowy,
 - 2) 1% (jeden procent) wartości netto danego zamówienia - za każdy dzień opóźnienia w wymianie wadliwego Towaru/ów, w stosunku do terminu określonego na podstawie § 5 ust. 5 Umowy,
2. Jeżeli opóźnienie w dostawie towaru przekroczy 1 (jeden) miesiąc, Zamawiający będzie uprawniony do wypowiedzenia Umowy w trybie natychmiastowym i naliczenia Wykonawcy z tego tytułu kary umownej w wysokości 10 % (dziesięć procent) maksymalnej planowanej wartości Umowy netto określonej w § 1 ust. 2 Umowy.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy lub jej rozwiązania Umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy przed zakończeniem terminu jej obowiązywania określonym w § 7 ust. 1, Zamawiający będzie uprawniony do naliczania Wykonawcy kary umownej w wysokości 10 % (dziesięć procent) Maksymalnej planowanej wartości Umowy netto określonej w § 1 ust. 2 Umowy.
4. Kary umowne będą płatne w terminie 14 dni od daty wystawienia stosownej noty na rachunek bankowy Zamawiającego. Kwoty kar umownych mogą być potrącone z należności wynikających z wystawionych przez Wykonawcę faktur lub bezpośrednio wypłacone z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, na co Wykonawca wyraża bezwarunkową zgodę.
5. W przypadku niewykonania lub niewłaściwego wykonania Umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania do pełnej wysokości szkody na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego niezależnie od naliczonych kar umownych.
6. Łączna wysokość kar umownych, którymi Zamawiający może obciążyć Wykonawcę nie może przekroczyć 20 % (dwadzieścia procent) maksymalnej planowanej wartości Umowy netto określonej w § 1 ust. 2 Umowy.

§ 5 **GWARANCJA JAKOŚCI**

1. Wykonawca gwarantuje, że Towary zostały wyprodukowane z najbardziej odpowiednich dla danego Towaru materiałów i o odpowiedniej dla danego Towaru jakości, nie wykazują jakichkolwiek wad (zarówno wad fizycznych jak i wad prawnych), które ograniczałyby ich prawidłowe użytkowanie i odpowiadają najwyższemu poziomowi technicznemu, są nowe i kompletne, zostały dopuszczone do obrotu gospodarczego w Rzeczypospolitej Polskiej i są zgodne ze stosownymi normami technicznymi.
2. Wykonawca oświadcza, że Towary nie są obciążone prawem obligacyjnym ani rzeczowym na rzecz osób trzecich, nie toczy się w stosunku do nich postępowanie egzekucyjne, sądowe, ani przed jakimkolwiek innym organem orzekającym oraz nie są przedmiotem zabezpieczenia. Wykonawca oświadcza także, że brak jest jakichkolwiek innych okoliczności mogących ograniczyć prawa Zamawiającego wynikające z Umowy.
3. Okres gwarancji na dostarczane Towary wynosi 12 (dwanaście) miesięcy i liczy się od daty odbioru danej partii Towaru przez Zamawiającego na podstawie podpisanego Dokumentu Dostawy, potwierdzonego przez pracowników Zamawiającego. Bieg terminu gwarancji dla danej partii Towaru zaczyna się od dnia

¹ Jeżeli dotyczy Wykonawcy.



podpisania bez zastrzeżeń Dokumentu Dostawy. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć wraz z Towarem karty gwarancyjne na Towary, dla których takie karty są stosowane. Zamawiający zachowuje uprawnienia

4. z gwarancji, jeżeli stwierdzi wady fizyczne w terminie określonym w niniejszym ustępie. Ciężar dowodu, że Zamawiający stwierdził wady fizyczne po terminie określonym w niniejszym ustępie spoczywa na Wykonawcy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania/ udostępnienia aktualnych kart charakterystyki produktu na potrzeby zamawiającego dla produktów chemii gospodarczej na wezwanie Zamawiającego.
6. W przypadku, gdy dany Towar wymaga wymiany na nowy wolny od wad, wymiana taka powinna nastąpić w ciągu 2 dni roboczych w godz. 8.00-16.00 od dnia przekazania Wykonawcy Towaru do zwrotu. W takim przypadku okres gwarancji ulega przerwaniu i rozpoczyna swój bieg od początku, tj. od daty dostarczenia do Zamawiającego Towaru wymienionego na nowy wolny od wad. W okresie gwarancji dostawa Towarów do Zamawiającego, w celu wymiany na nowe wolne od wad odbywać się będzie na wyłączny koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne Przedmiotu Umowy niezależnie od uprawnień wynikających z Gwarancji Jakości.
8. Wszelkie koszty związane z udzieleniem gwarancji oraz jej realizacją ponosi Wykonawca.

§ 6

POSTANOWIENIA DODATKOWE

1. W przypadku rażącego bądź uporczywego naruszania przez Wykonawcę warunków Umowy, a w szczególności nieterminowego realizowania dostaw lub niezgodnego z warunkami określonymi w § 2 oraz § 5 Umowy, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zaprzestania naruszania warunków Umowy, określając odpowiedni termin, nie krótszy niż 7 (siedem) dni od momentu doręczenia przedmiotowego wezwania. Po bezskutecznym upływie tego terminu, Zamawiający może wypowiedzieć Umowę w trybie natychmiastowym z zachowaniem prawa do naliczenia Wykonawcy kary umownej z tego tytułu w wysokości 10% Maksymalnej planowanej wartości Umowy określonej w § 1 ust. 2 Umowy. W takiej sytuacji wzajemne rozliczenia Stron winno nastąpić w terminie nie dłuższym niż 30 (trzydzieści) dni od daty wypowiedzenia Umowy w powyższym trybie. Wezwanie, o którym mowa w niniejszym ustępie nie jest wymagane fcw przypadku wskazanym § 4 ust. 2 Umowy.
2. Wykonawca nie może bez pisemnej uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej pod rygorem nieważności powierzyć wykonania Umowy innym osobom, ani dokonać cesji praw i obowiązków wynikających z Umowy na osoby trzecie.
3. Ryzyko utraty i prawo własności Towarów przechodzi z Wykonawcy na Zamawiającego po dostawie Towarów do Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania instrukcji bezpieczeństwa, przepisów bhp, ppoż., obowiązujących na terenie Zamawiającego i ponoszenia odpowiedzialności za ich naruszenie i szkody spowodowane przez swoich pracowników oraz osoby zatrudnione na podstawie innych umów, w tym umów cywilnoprawnych, w związku z realizacją Umowy.
5. W sprawach związanych z realizacją Umowy osobami odpowiedzialnymi są:
 - a) ze strony Wykonawcy :
 - 1), email: tel.lub inne osoby pisemnie wskazane przez Wykonawcę.
 - b) ze strony Zamawiającego:
 - 1), e-mail: Tel.lub inne osoby pisemnie wskazane przez Zamawiającego.
6. Strony zgodnie oświadczają, że w ramach realizacji Przedmiotu Umowy nie dochodzi do powierzenia przetwarzania danych osobowych lub dalszego powierzenia przetwarzania danych osobowych. W przypadku gdyby w toku realizacji Przedmiotu Umowy konieczne było powierzenie lub dalsze powierzenie przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego, Strony zawrą umowę o powierzeniu przetwarzania danych osobowych.
7. Wykonawca w związku z udostępnieniem na rzecz Zamawiającego danych osobowych swoich pracowników w celu realizacji Umowy, przekaze na rzecz tych pracowników klauzulę obowiązku informacyjnego, której treść jest zawarta w **Załączniku nr 2** do Umowy.



§ 7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia podpisania Umowy na okres 12 miesięcy.
2. Wszelkie spory związane z wykonywaniem Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym polskiego Kodeksu Cywilnego.
4. Dniami roboczymi są dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
5. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zgodnej woli Stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z wyjątkiem zmiany osób określonych w § 6 ust. 5 Umowy,, które należy zgłosić drugiej Stronie w formie pisemnej lub drogą e-mail.
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze Stron/ Umowa zostaje zawarta drogą elektroniczną i podpisana przez Strony kwalifikowanym podpisem elektronicznym (Postanowienie w Umowie będzie zgodne ze stanem faktycznym).

Wykaz załączników:

Załącznik nr 1 – Wykaz asortymentu wraz z cenami jednostkowymi

Załącznik nr 2 - Klauzula informacyjna

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....



Lp.	Nazwa produktu	J. m.	Ilość razem	Cena jednostkowa	Wartość
1.	płyn do mycia naczyń "Ludwik" - pojemność: 0,45 l	szt.	60		
2.	Płyn do naczyń "Ludwik" - pojemność: 900 ml	szt.	92		
3.	Płyn do mycia naczyń "Ludwik" - pojemność: 5 l	szt.	48		
4.	płyn do mycia naczyń "fairy" - pojemność: 900 ml	szt.	10		
5.	Mydło w płynie - pojemność: 300 ml	szt.	150		
6.	Mydło w płynie: Dolphin, GREEN BANNANA - pojemność: 5L	szt.	56		
7.	Cif mleczko do czyszczenia - pojemność: 300 ml	szt.	70		
8.	Sól do zmywarek - pojemność: 10 kg	szt.	115		
9.	Sól do zmywarek - pojemność: 25 kg	szt.	3500		
10.	Płyn do mycia szyb CLIN - pojemność: 500 ml	szt.	35		
11.	Granulki do udrażniania rur - pojemność: 280 g	szt.	50		
12.	Odkamieniacz - uniwersalny - pojemność: 500 ml	szt.	10		
13.	Spray do czyszczenia lodówki "Ludwik" - pojemność: 250 ml	szt.	15		
14.	Krem do rąk - pojemność: 50 ml	szt.	20		
15.	Płyn do czyszczenia piekarników - pojemność: 500 ml	szt.	10		
16.	Pianka do czyszczenia dywanów/ tapicerek - pojemność: 500 ml	szt.	12		
17.	Spray do czyszczenia drewna - Pledge/Fornit - pojemność: 250 ml	szt.	10		
18.	Grill Fast atomizer - płyn do czyszczenia kuchenek, pieców	szt.	10		
19.	tabletki solne do uzdatniania wody - opakowanie - 10 kg	op.	60		
20.	Pronto Spray do czyszczenia mebli biurowych - pojemność: 300 ml	szt.	40		
21.	Zapach do toalet Green Tea - Dolphin - pojemność: 5l	szt.	45		
22.	Płyn do WC G460 - Buzzil - pojemność: 10l	szt.	20		
23.	Płyn do podłogi G490 - Buzzil - pojemność: 10l	szt.	20		
24.	Płyn do podłogi G482 - Buzzil - pojemność: 10l	szt.	20		
25.	Płyn do podłogi zwykły (płytki) - Sidolux - pojemność: 10 l	szt.	8		
26.	Płyn do mycia okien - Clin - pojemność: 5 l	szt.	20		
27.	Ręcznik z włókniny fryzjerski	szt.	50		
28.	Gąbki kuchenne, pakowane po 10 szt.	op.	181		
29.	ściereczki z mikrofibry - 1 szt.	szt.	30		
30.	Ściereczka microfibra 30x30 - 1 szt.	szt.	90		
31.	gąbki dwustronne, pakowane po 10 szt.	op.	20		



32.	Ścierki domowe - Ścierki 20cm x 20 cm, pakowane po 5 szt.	op.	160		
33.	Druciak/ Czyścik stalowy	op.	40		
34.	Chusteczki do czyszczenia - uniwersalne (mokre)	op.	20		
35.	Ściereczki suche (zamykane)	op.	30		
36.	Chusteczki higieniczne jednorazowe	op.	10		
37.	Ręcznik papierowy (biały) ZZ - składane	szt.	850		
38.	Ręcznik papierowy w rolce (biały) duży - 2-warstwowy, 200m	rolka	160		
39.	Papier toaletowy standardowy (biały) - 8 rolek w opakowaniu, 2 warstwowy, 15m rolka	op.	200		
40.	Papier toaletowy JUMBO - 2 warstwy, 100m, 9 cm szerokość	rolka	80		
41.	Kapsułki do prania - Ariel - kolor , po ok. 60 szt. w opakowaniu	szt.	20		
42.	Żel do prania PERSIL Active Gel - kolor - pojemność: 3960 ml	op.	3		
43.	Żel do prania PERSIL Active Gel - biały - pojemność: 3960 ml	op.	5		
44.	Proszek do prania "kolor" do koloru - pojemność: 400g	op.	15		
45.	Kapsułki do zmywarki opakowanie ok. 50 szt.	op.	65		
46.	Płyn F8400 - płyn do zmywarek, wypaźarek winterhaler - pojemność: 25 l	szt.	95		
47.	Płyn nabłyszczający do zmywarek B100N - pojemność: 10 l	szt.	65		
48.	tabletki do zmywarki Finish all in 52 - opakowanie ok 50 szt.	op.	55		
49.	płyn do mycia zmywarki (na pusto) 1 użycie General Fresh Brilly	szt.	60		
50.	tabletki do czyszczenia expressów np. SAECO CA6704/99 - opakowanie: 10 szt.	szt.	30		
51.	odkamieniacz do ekspresów ciśnieniowych - pojemność: 0,5l (2 użycia)	szt.	35		
52.	Odkamieniacz do ekspresu automatycznego w płynie - pojemność: 100 ml	szt.	32		
53.	Melita Perfect Clean Liquid Espresso Machines - płyn do czyszczenia ekspresu do kawy	szt.	20		
54.	Melita AntiCalc Bio Liquid - odkamieniacz do ekspresu do kawy	szt.	20		
55.	Melita Nettoyant Pastille Reiniger I Cleaner - płyn do czyszczenia ekspresu do kawy	szt.	25		
56.	Saeco Milk Circuit Cleaner - do czyszczenia przewodu mleka	szt.	30		
57.	Saeco - smar do ekspresu	szt.	15		
58.	Filtry do ekspresu Jura WE8 G2 DARK INOX (EA)	op.	20		
59.	tabletki do czyszczenia ekspresów Jura - opakowanie 25 szt.	op.	1		



60.	Filtr do ekspresu do kawy: Filtr NIVONA NIRF 701 - 1 szt.	szt.	3		
61.	dzbanek do filtrowania wody - Brita	szt.	12		
62.	wkłady do dzbanków Britta- 1 szt.	szt.	25		
63.	wkłady do dzbanków Brita - opakowanie: 6 szt.	op.	28		
64.	wkład filtrujący aquapur - 1 szt.	szt.	1		
65.	filtry do wody AQUAPHOR MAXFOR+ - opakowanie: 3 szt.	op.	8		
66.	Wkład filtrujący AQUAPHOR B100-25 Maxfor - opakowanie: 6 szt.	op.	10		
67.	sól do zmywarki "ludwik" - pojemność: 1 kg	szt.	25		
68.	nabłyszczacz do zmywarkio - pojemność: 1 l	szt.	25		
69.	odżywka do roślin zielonych - pojemność: 1 l	szt.	30		
70.	ziemia do kwiatków uniwersalna - pojemność: 2 kg	op.	30		
71.	rękawiczki jednorazowe bezpudrowe S - opakowanie: 100 szt.	op.	300		
72.	rękawiczki jednorazowe bezpudrowe M - opakowanie: 100 szt.	op.	372		
73.	rękawiczki jednorazowe bezpudrowe L - opakowanie: 100 szt.	op.	322		
74.	rękawiczki jednorazowe bezpudrowe XL - opakowanie: 100 szt.	op.	1		
75.	Pudrowe rękawiczki lateksowe - rozmiar S - opakowanie: 100 szt.	op.	10		
76.	Pudrowe rękawiczki lateksowe-rozmiar - opakowanie: 100 szt.	op.	40		
77.	Pudrowe rękawiczki lateksowe-rozmiar L - opakowanie: 100 szt.	op.	40		
78.	Rękawiczki nitrylowe roz. L - opakowanie: 100 szt.	op.	80		
79.	Rękawiczki nitrylowe roz. XL - opakowanie: 100 szt.	op.	40		
80.	Wkłady do mopa Vileda szerokość 36 cm	szt.	15		
81.	Mop bawełniany 40-50 cm - Intermop, 40 cm Mop Kombi bawełniany Linia standard (MK14)	szt.	35		
82.	Mop mikrofaza biały 40-50 cm - Intermop, 40 cm Mop Kombi mikrofaza Linia standard (MMLSK40)	szt.	35		
83.	Mop VILEDA płaski	szt.	5		
84.	Worki do śmieci 35L	szt.	200		
85.	Worki do śmieci 60L	szt.	240		
86.	Worki do śmieci 120L	szt.	250		
87.	Worki do śmieci 240L	szt.	200		
88.	Wkładki filtrujące worki syntetyczne filtry do odkurzacza Henry HVR200 -NUMATIC - opakowanie: 5 szt.	op.	10		
89.	Wkładki filtrujące worki filtry do odkurzacza bezprzewodowego Henry Quick NUMATIC, - opakowanie: 10 szt.	op.	10		
90.	Ściągaczka do wody z podłogi 60-70 cm -	szt.	6		



	Intermop, 75cm (ŚP75)				
91.	Ściągaczka do szyb - Intermop , dł. 45 cm (ŚĆ45/C)	szt.	10		
92.	WORKI HEPA 15l DO ODKURZACZA VIPER DSU15	szt.	50		
chemia samochodowa					
1.	płyn do czyszczenia felg - SONAX 500ml	szt.	25		
2.	płyn do mycia szyb - SONAX 500ml	szt.	10		
3.	czarnidło do opon - K2 250ml	szt.	25		
4.	szampon do mycia - CLEANTLE Tech Cleaner - kwaśny szampon - pojemność: 1 l	szt.	10		
5.	szmatki z mikro fibry oraz irchy – Mikro fibra do osuszania - rozmiar 90x60 cm, 800gsm	szt.	30		
6.	ściereczki do kokpitu - Bezszywowa mikrofibra BLUE 440g/m2 40x40cm	szt.	30		
7.	Gąbka do mycia - Gąbka do mycia Blue Hornet Microfiber Car Wash Sponge	szt.	10		



Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE L 119/1 z dnia 4 maja 2016 r.), zwanym dalej „RODO”, Polskie Porty Lotnicze S. A. (dalej „**PPL**”) informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych udostępnianych na potrzeby realizacji umowy, w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO są **Polskie Porty Lotnicze S.A.** z siedzibą: ul. Żwirki i Wigury 1, kod 00-906 Warszawa (dalej „**PPL S.A.**”). Z administratorem danych osobowych przekazanych PPL S.A. można się skontaktować poprzez adres e-mail: kontakt@ppl.pl, telefonicznie: 48 (22) 650 11 11 lub pisemnie na adres siedziby wskazany powyżej.
2. W PPL S.A. został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym można się skontaktować poprzez adres e-mail: ODO@ppl.pl lub pisemnie na adres: Polskie Porty Lotnicze S.A., ul. Żwirki i Wigury 1, kod 00-906 Warszawa z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”.
3. Zebrane dane osobowe obejmujące następujące kategorie danych: dane identyfikacyjne (m.in. imię i nazwisko), dane kontaktowe (m.in. adres e-mail, numer telefonu) będą przetwarzane w celach związanych z zawarciem i realizacją umowy oraz związanym z nią zobowiązaniem do zachowania poufności, jej obsługą oraz ewentualnym dochodzeniem lub odpieraniem roszczeń z niej wynikających.
4. Podstawą prawną przetwarzania przez PPL S.A. danych osobowych drugiej Strony w celach wskazanych powyżej jest prawnie uzasadniony interes Strony zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO, w tym realizacja umowy pomiędzy Stronami oraz archiwizacja będąca realizacją prawnie uzasadnionego interesu polegającego na zabezpieczeniu informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów, jak również na potrzeby ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami.
5. Dane mogą być przekazywane następującym kategoriom odbiorców:
 - 1) podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie PPL S.A., w tym m.in.: obsługującym systemy informatyczne wykorzystywane na potrzeby realizacji umowy prowadzącym obsługę finansowo-księgową, świadczącym usługi archiwizacyjne, serwisowe,
 - 2) podmiotom świadczącym usługi na rzecz PPL S.A., w tym firmom kurierskim i pocztowym (w związku z koniecznością dokonania zawiadomień określonych w umowie), doradcom prawnym i finansowym oraz audytorom PPL S.A. (w związku ze świadczeniem usług doradztwa przy zawarciu, wykonaniu i egzekucji roszczeń wynikających z umowy), przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z PPL S.A. i wyłącznie zgodnie z jej poleceniami. Dane mogą być także udostępniane podmiotom uprawnionym na podstawie prawa, w tym organom uprawnionym do kontroli działalności PPL S.A. (m.in. Urząd Lotnictwa Cywilnego, Państwowa Inspekcja Pracy, ZUS, Straż Graniczna, organy administracji skarbowej).
6. Dane przetwarzane będą przez czas realizacji umowy, a po jej zakończeniu przez czas związany z wygaśnięciem roszczeń z nią związanych, w tym dotyczących złożonych oświadczeń o zachowaniu poufności oraz przez czas zastrzeżony przepisami prawa, w tym przepisami podatkowymi i przepisami dotyczącymi sprawozdawczości finansowej.
7. Każda osoba, której dane osobowe zostaną udostępnione pomiędzy Stronami w związku z zawarciem i realizacją umowy, ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją, w przypadku kiedy PPL S.A. przetwarza dane w oparciu o swój prawnie uzasadniony interes, o którym mowa powyżej.
8. W celu skorzystania z powyższych praw, należy skontaktować się z PPL S.A. lub z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych. Dane kontaktowe wskazane zostały powyżej.
9. Każda osoba ma również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (w Polsce jest to Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, na adres: Urząd Ochrony Danych Osobowych: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza obowiązujące przepisy o ochronie danych osobowych.
10. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do realizacji wyżej wskazanych celów. Odmowa podania danych osobowych uniemożliwi realizację zawartej umowy.
11. Dane osobowe nie będą profilowane i nie będą służyły zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
12. Twoje dane osobowe zostały nam podane przez Twojego pracodawcę/zleceniodawcę.