

**WZÓR UMOWY**

W dniu ..... w Warszawie, pomiędzy:

**Zakładem Ubezpieczeń Społecznych**  
**ul. Szamocka 3, 5, 01-748 Warszawa**  
II Oddział w Warszawie  
ul. Podskarbińska 25  
03-829 Warszawa

zwanym dalej „**ZAMAWIAJĄCYM**”, którego na podstawie udzielonego pełnomocnictwa reprezentuje:

..... – .....

a

.....

NIP: ....., REGON: .....,

zwanym(-ą) dalej „**WYKONAWCĄ**”, którego (-ą) reprezentuje:

..... – .....

zwanymi łącznie w dalszej części Umowy „Stronami”, a każdy z nich „Stroną”, po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (numer sprawy: 45000.273.17.2024-ZAP) z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) zostaje zawarta umowa (dalej: „Umowa”) o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest zakup, dostawa i montaż energooszczędnych opraw oświetlenia podstawowego typu LED w siedzibie II Oddziału ZUS w Warszawie przy ul. Podskarbińskiej 25 wraz z usługą demontażu opraw istniejących i ich utylizacją.
2. Opis przedmiotu zamówienia wraz z przedmiarem robót stanowi **załącznik nr 1 do Umowy**.

**§ 2**

**Termin realizacji przedmiotu Umowy**

1. Termin realizacji przedmiotu Umowy wynosi **40 dni** od dnia zawarcia Umowy, jednak nie później niż do **31.12.2024 r.**
2. Za dzień zakończenia realizacji przedmiotu Umowy uważa się dzień podpisania przez Stronę protokołu odbioru końcowego zgodnie z **§ 5 ust. 1** Umowy.

### **§ 3**

#### **Prawa i obowiązki Stron**

1. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić drogą elektroniczną upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, wskazanego w **§ 4 ust. 1** Umowy, z wyprzedzeniem co najmniej **5 dni**, o planowanym terminie dostawy i montażu przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu Umowy z najwyższą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami BHP i przepisami przeciwpożarowymi, zasadami wiedzy technicznej, złożoną ofertą oraz Opisem przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia mienia Zamawiającego, które mogłoby ulec uszkodzeniu lub zniszczeniu podczas wykonywania montażu oświetlenia.
4. Wszelkie prace związane z realizacją przedmiotu Umowy wykonywane będą przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia zawodowe.
5. Ze względu na pracę w czynnym obiekcie, Zamawiający wymaga wykonania prac stanowiących przedmiot Umowy w sposób nienarażający pracowników Zamawiającego i osób trzecich na niebezpieczeństwo i uciążliwości. Prace mogą odbywać się w dni robocze w godzinach 6:00 - 17:00. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek Wykonawcy możliwe jest wykonanie prac w innych godzinach niż wymienione w zdaniu poprzednim.
6. W czasie realizacji prac montażowych Wykonawca będzie utrzymywał teren prac w należytym porządku.
7. Po zakończeniu prac Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania miejsca pracy, usunięcia wszelkich odpadów powstałych przy realizacji Umowy oraz naprawienia ewentualnych szkód.
8. Wszelkie odpady, śmieci i resztki materiałów powstałe w trakcie realizacji prac Wykonawca zutylizuje we własnym zakresie, zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska i ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2024 poz. 54 ze zm.).
9. Wykonawca, po zakończeniu prac przeprowadzi badania natężenia oświetlenia i przekaże Zamawiającemu protokoły z badań.
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim podczas realizacji niniejszej Umowy oraz zobowiązany jest do ich naprawienia.
11. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady przedmiotu Umowy zmniejszające jego wartość lub użyteczność. Odpowiedzialność z tytułu uszkodzenia lub utraty przedmiotu Umowy przechodzi z Wykonawcy na Zamawiającego z chwilą podpisania bez zastrzeżeń przez Strony protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy, o którym mowa w **§ 5 ust. 1** Umowy.
12. Zamawiający zobowiązany jest do:
  - 1) zagwarantowania dostępu do miejsca montażu przedmiotu Umowy;

- 2) zapewnienia możliwości nieodpłatnego korzystania z mediów w zakresie niezbędnym do wykonywania przedmiotu Umowy;
- 3) sprawdzenia prawidłowego funkcjonowania przedmiotu Umowy;
- 4) protokolarnego potwierdzenia, przez upoważnionego pracownika, realizacji przedmiotu Umowy;
- 5) terminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy;
- 6) zapewnienia dostępności Wykonawcy do przepisów obowiązujących u Zamawiającego, związanych z realizacją przedmiotu Umowy, w tym w szczególności „Zasad współpracy z wykonawcami i podwykonawcami w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej” oraz Wyciągu z „Instrukcji bezpieczeństwa pożarowego”;
- 7) powiadamiania Wykonawcy o usterkach/wadach zamontowanych opraw w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady.

#### **§ 4**

##### **Nadzór nad realizacją przedmiotu Umowy**

1. Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do nadzoru nad realizacją przedmiotu Umowy i do kontaktu (Inspektorem Nadzoru) jest:  
....., e-mail: ....., tel. ....
2. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za nadzór nad realizacją przedmiotu Umowy i do kontaktu (Kierownikiem robót) jest:  
....., e-mail: ..... tel. ....
3. Zmiana osób oraz danych do kontaktu, o których mowa w **ust. 1** lub **2**, wymaga zawiadomienia w formie pisemnej, nie powodując konieczności zmiany treści Umowy (aneksu). Konsekwencje niedopełnienia powyższego obowiązku obciążają stronę, która nie dopełniła formalności w tym zakresie.

#### **§ 5**

##### **Odbiór przedmiotu Umowy**

1. Odbiór końcowy nastąpi po wykonaniu przedmiotu Umowy i zostanie potwierdzony na piśmie w formie protokołu odbioru końcowego, podpisanego bez zastrzeżeń przez Strony – według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do Umowy**.
2. Odbiór końcowy odbywa się komisyjnie.
3. Komisja, o której mowa w **ust. 2** powoływana jest przez Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia Zamawiającemu (w formie pisemnej lub elektronicznej na adres e-mail wskazany w **§ 4 ust. 1** Umowy) gotowości do odbioru końcowego.
5. Zamawiający zobowiązany jest wyznaczyć datę odbioru końcowego i rozpocząć czynności odbioru końcowego nie później niż w terminie **3 dni** roboczych od daty zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego przez Wykonawcę.

6. W przypadku ujawnienia wad lub usterek Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie wskazanym w protokole odbioru końcowego. Po ich usunięciu protokół odbioru końcowego zostanie spisany ponownie bez zastrzeżeń.
7. Podpisanie protokołu odbioru końcowego nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady i usterki w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady.

## **§ 6**

### **Wynagrodzenie i zasady rozliczeń**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy (z zastrzeżeniem ust. 2) nie przekroczy kwoty ..... **brutto**, w tym netto – ..... oraz podatek VAT według stawki 23% – ..... zł. Formularz ofertowy wraz z kosztorysem ofertowym Wykonawcy stanowi **załącznik nr 2 do Umowy**.
2. Ostateczne rozliczenie wynagrodzenia zostanie dokonane kosztorysem zamiennym (powykonawczym), obejmującym roboty wykonane i odebrane ilościowo i jakościowo na podstawie sporządzonych przez Wykonawcę i sprawdzonych przez Inspektora Nadzoru obmiarów robót, zgodnie z cenami jednostkowymi przyjętymi w kosztorysie ofertowym. Kosztorys zamienny (powykonawczy) Wykonawca dostarczy przed złożeniem faktury.
3. Wykonawca wystawi i doręczy Zamawiającemu fakturę w jednej z wymienionych form:
  - 1) w postaci pisemnej do kancelarii Zamawiającego na adres: ZUS II Oddział w Warszawie, ul. Podskarbińska 25, 03-829 Warszawa, podając na fakturze dane Zamawiającego wskazane w ust. 4;
  - 2) w postaci pliku pdf na adres e-mail: ....., podając na fakturze dane Zamawiającego wskazane w ust. 4;
  - 3) w postaci ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania na skrzynkę Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, przy czym zamieszczając dane faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania należy:
    - a) wprowadzić dodatkowe numery identyfikacyjne PEPPOL/PEF (typ numeru: NIP), tj.:
      - dla Nabywcy: 5213017228
      - dla Odbiorcy: 1132157408
    - b) w polu „numer Umowy” należy wskazać nr ..... stanowiący nr Umowy zamówienia publicznego nadany przez Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do podania na fakturze następujących danych Zamawiającego:

**Zakład Ubezpieczeń Społecznych, ul. Szamocka 3, 5, 01-748 Warszawa**  
**NIP: 521 301 72 28**  
**II Oddział w Warszawie**  
**ul. Podskarbińska 25, 03-829 Warszawa.**
5. Wykonawca doręczy fakturę VAT w terminie **7 dni** od daty zatwierdzenia kosztorysu zamiennego (powykonawczego) sporządzonego na podstawie obmiaru robót. Za datę

doręczenia faktury uważa się datę jej wpływu do kancelarii Zamawiającego lub na adres poczty elektronicznej lub datę zamieszczenia na Platformie Elektronicznego Fakturowania. Za pośrednictwem Platformy można przekazać wyłącznie fakturę.

6. Płatność za wykonanie przedmiotu Umowy dokonana będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, o numerze ....., w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT i protokołu odbioru końcowego, zgodnie z **§ 5 ust. 1**. Jeżeli zdarzenia te wystąpią niejednocześnie termin płatności liczony będzie od zdarzenia późniejszego.
7. Za termin zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Za niedotrzymanie terminu zapłaty Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.
9. Faktura VAT wystawiona lub doręczona niezgodnie z obowiązującymi przepisami prawa lub postanowieniami Umowy, nie będzie stanowiła podstawy do zapłaty.

## **§ 7**

### **Kary umowne i odstąpienie od Umowy**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
  - 1) niedotrzymania terminu wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa w **§ 2 ust. 1** Umowy – 100 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - 2) zwłoki w usunięciu wad i usterek stwierdzonych w trakcie odbioru, o których mowa w **§ 5 ust. 6** Umowy – 100 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - 3) niedotrzymania terminu określonego w **§ 8 ust. 5** Umowy – 50 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
  - 4) odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – **10%** wynagrodzenia brutto, określonego w **§ 6 ust. 1** Umowy;
  - 5) niedostarczenia Zamawiającemu faktury, w terminie podanym w **§ 6 ust. 5** Umowy – 20,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki. Jeżeli jednak faktura VAT zostanie nadana w placówce pocztowej z datą zachowującą termin podany w **§ 6 ust. 5** Umowy kara umowna nie będzie naliczana. W przypadku nadania w placówce pocztowej po tym terminie uwzględnia się faktyczną datę wpływu faktury do Zamawiającego.
2. W przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu Umowy, Zamawiający wezwie pisemnie Wykonawcę do wykonania Umowy wyznaczając **7-dniowy** termin na jej wykonanie. Po upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może w ciągu **30 dni** odstąpić od Umowy wraz z naliczeniem kary wskazanej w **ust. 1 pkt 4**. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej.
3. Zamawiający może ponadto odstąpić od Umowy w przypadku, gdy Wykonawca uporczywie lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne i nie reaguje na pisemne dwukrotne zastrzeżenia Zamawiającego, w terminie 30 od zaistnienia tych okoliczności.
4. Łączna wysokość naliczonych kar umownych z tytułów innych niż wskazane w **ust. 1 pkt 4** nie może przekroczyć wysokości kary za odstąpienie od Umowy wskazanej w **ust. 1**

**pkt 4.**

5. Zamawiający może potrącić kary umowne z należnego Wykonawcy wynagrodzenia bez potrzeby uzyskania jego zgody. W przypadku braku możliwości dokonania potrącenia w całości lub w części, Wykonawca wpłaci kwotę kary na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w wezwaniu do zapłaty, w terminie **14 dni** od daty otrzymania wezwania. Za datę wpłaty uważa się dzień uznania rachunku Zamawiającego.
6. Zapłata kary lub jej potrącenie nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zakończenia prac oraz wykonania pozostałych zobowiązań umownych, z zastrzeżeniem **ust. 2 i 3**.
7. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

**§ 8**

**Gwarancja jakości i rękojmi za wady**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu ..... lat gwarancji jakości obejmującej dostarczony i zamontowany przedmiot Umowy oraz zastosowane materiały (*zgodnie z oferta Wykonawcy*).
2. Bieg okresu gwarancji zaczyna się w dniu protokolarnego odbioru końcowego przedmiotu Umowy.
3. Okres rękojmi za wady odpowiada okresowi udzielonej gwarancji jakości.
4. W okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) dokonywania nieodpłatnych napraw i/lub usuwania usterek przedmiotu Umowy, które ujawnią się w okresie obowiązywania gwarancji jakości i rękojmi za wady,
  - 2) wymiany wadliwych elementów przedmiotu Umowy na nowe, wolne od wad, w przypadku, gdy naprawa nie będzie możliwa lub jeśli wykonana uprzednio przez Wykonawcę naprawa okaże się nieskuteczna.
5. Naprawę gwarancyjną i/lub usunięcie ujawnionych usterek lub wad Wykonawca zobowiązany jest wykonać w terminie **7 dni**, licząc od dnia przesłania przez Zamawiającego zgłoszenia naprawy, którego wzór stanowi **załącznik nr 4 do Umowy**.
6. O wadach lub usterkach, które ujawniły się w okresie rękojmi za wady i gwarancji jakości Zamawiający zawiadomi Wykonawcę za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: .....
7. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający może usunąć te wady we własnym zakresie lub przy pomocy osób trzecich i kosztami naprawy obciążyć Wykonawcę.
8. Z wykonanej naprawy Wykonawca każdorazowo zostanie sporządzi protokół, który zostanie podpisany przez Strony.
9. W przypadku, gdy po wykonaniu 3 napraw gwarancyjnych, ten sam element przedmiotu Umowy ulegnie kolejnemu uszkodzeniu lub będzie wykazywał w dalszym ciągu wady w

eksploatacji, Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt do jego wymiany na fabrycznie nowy, wolny od wad.

10. W przypadku wymiany egzemplarza przedmiotu umowy na nowy, wolny od wad okres gwarancji liczy się na nowo, od dnia dostarczenia egzemplarza wolnego od wad lub od zwrócenia egzemplarza naprawionego.
11. Niniejsza Umowa stanowi oświadczenie gwarancyjne w rozumieniu art. 577<sup>1</sup> ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny.

## **§ 9**

### **Siła wyższa**

1. Żadna ze Stron nie będzie ponosić określonej w Umowie odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań, gdy udowodni, że:
  - 1) niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania spowodowane było nadzwyczajnym, nagłym i niespodziewanym zdarzeniem zewnętrznym, niezależnym od jej woli;
  - 2) nie mogła w chwili zawierania Umowy i przy zachowaniu należytej staranności przewidzieć zaistnienia zdarzenia o którym mowa w pkt 1 oraz jego skutków;
  - 3) nie mogła przy zachowaniu należytej staranności uniknąć bądź przewyciężyć zdarzenia o którym mowa w pkt 1 oraz jego skutków;- zdarzenia takie będą określane jako „Siła wyższa”.
2. W przypadku, gdy „Siła wyższa” stanie na przeszkodzie w dotrzymaniu lub wypełnieniu przez Stronę całości lub części zobowiązań, Strona ta będzie z nich tymczasowo zwolniona w takim zakresie, w jakim realizacja danego zobowiązania nie jest możliwa. Warunkiem tymczasowego zwolnienia jest niezwłoczne powiadomienie drugiej Strony o zaistnieniu Siły wyższej (ale nie później niż 7 dni od jej zaistnienia) i udowodnienie niemożności spełnienia świadczenia. Strony dopuszczają powiadomienie w formie pisemnej lub na adres poczty elektronicznej osób wskazanych do kontaktu w § 4 Umowy.
3. Strona tymczasowo zwolniona wykona ciężące na niej zobowiązania tak szybko, jak będzie to możliwe, jednocześnie dokładając najwyższej staranności w celu jak najszybszego usunięcia przeszkód w spełnieniu świadczenia.

## **§ 10**

### **Bezpieczeństwo informacji**

1. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy informacji chronionych Zamawiającego uzyskanych w trakcie wykonywania Umowy, w szczególności wszelkich danych, wiedzy, informacji dotyczących rozmieszczenia aktywów Zamawiającego, ich wykorzystywania oraz sposobów zabezpieczenia, w tym związanych z rozmieszczeniem urządzeń informatycznych i telekomunikacyjnych oraz stosowanych zabezpieczeń i ochrony, bez względu na formę ich utrwalenia, okoliczności uzyskania do nich dostępu oraz oznaczenia. Obowiązek zachowania w tajemnicy trwa również po wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy przez okres 10 lat.

**2. Zobowiązanie do zachowania w tajemnicy nie dotyczy informacji, które:**

- 1)** stały się publicznie dostępne bez naruszenia przez Wykonawcę postanowień umów;
- 2)** były znane przed otrzymaniem ich od Zamawiającego i nie były objęte zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy wobec jakiegokolwiek podmiotu;
- 3)** podlegają ujawnieniu na mocy obowiązujących przepisów prawa, w tym przypadku Wykonawca zobowiązany jest do bezzwłocznego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego.

**3. Osoby wykonujące zadania w związku z realizacją Umowy są zobowiązane do przestrzegania uregulowań wewnętrznych Zamawiającego dotyczących bezpieczeństwa informacji, w zakresie wynikającym z przedmiotu Umowy. Dokumenty wymienione w niniejszym ustępie, będą udostępniane Wykonawcy po podpisaniu Umowy.**

**4. Wykonawca zobowiązany jest podjąć wszelkie niezbędne środki do zachowania w poufności informacji chronionych, o których mowa w ust. 1, w szczególności zobowiązany jest do:**

- 1)** nieujawniania informacji chronionej pracownikom lub współpracownikom Wykonawcy, wszelkim podmiotom powiązanim z Wykonawcą lub go reprezentującym, którzy nie biorą udziału bezpośrednio w wykonaniu Umowy jak również jakimkolwiek osobom trzecim;
- 2)** podjęcia działań niezbędnych przy wykonywaniu Umowy, polegających w szczególności na udzielaniu stosownych instrukcji dotyczących postępowania z informacjami chronionymi pracownikom i współpracownikom Wykonawcy, podmiotom powiązanim z Wykonawcą lub go reprezentującym oraz zobowiązać w formie pisemnej do zachowania ich w tajemnicy;
- 3)** niekopiowania, nieutrwalania oraz niepowielania w jakikolwiek sposób pozyskanych przez Wykonawcę informacji chronionych w celach innych niż wynikających z niniejszej Umowy;
- 4)** w przypadku, gdy do realizacji przedmiotu Umowy niezbędne jest zaangażowanie przez Wykonawcę podwykonawcy, niezbędna jest zgoda Zamawiającego na powierzenie podwykonawcy przetwarzania informacji, o których mowa w ust. 1;
- 5)** w przypadku podjęcia współpracy z podmiotem powiązanim z Wykonawcą lub go reprezentującym lub osobami trzecimi, Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć w umowach określających zasady współpracy między stronami obowiązek zachowania w poufności informacji chronionych Zamawiającego oraz obowiązek zwrotu materiałów zawierających informację chronioną, na zasadach określonych w ust. 8.

**5. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do:**

- 1)** bezzwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zaistniałych lub podejrzewanych incydentach związanych z bezpieczeństwem informacji chronionych Zamawiającego;



- 2) podjęcia wszelkich prawnie dopuszczalnych środków, jakie będą możliwe i adekwatne, dla zmniejszenia szkodliwych następstw incydentów i współpracy z Zamawiającym w tym zakresie;
  - 3) wdrożenia zaleceń dotyczących poprawy sposobu przetwarzania i zabezpieczenia przetwarzanych informacji chronionych sformułowanych w wyniku sprawdzenia przeprowadzonego przez Zamawiającego.
6. Zobowiązanie do zachowania w tajemnicy nie stoi na przeszkodzie ujawnieniu informacji chronionych na uprawnione, w przewidzianej prawem formie i treści, na żądanie sądu lub w postępowaniu karnym, skarbowym lub administracyjnym, ale jedynie w niezbędnym zakresie i przy zachowaniu wszelkich możliwych środków ochrony ujawnianych informacji chronionych przed ich publicznym rozpowszechnieniem, po uprzednim pisemnym poinformowaniu Zamawiającego o żądaniu ujawnienia.
7. Ujawnienie jakichkolwiek informacji chronionych wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego (forma pisemna pod rygorem nieważności), poza wyłączeniami o których mowa w ust. 6. W przypadku powzięcia jakiejkolwiek wątpliwości, czy dana informacja jest informacją chronioną, Wykonawca zamierzając ją ujawnić, przed ujawnieniem, zobowiązany jest do uzyskania uprzedniej pisemnej akceptacji Zamawiającego, na ujawnienie danej informacji.
8. W terminie 5 (pięciu) dni roboczych od rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy Wykonawca jest zobowiązany do zwrócenia Zamawiającemu lub zniszczenia wszelkich materiałów zawierających informacje chronione, o których mowa w ust. 1, jakie otrzymał lub wytworzył w związku z wykonywaniem Umowy. Wykonawca w razie powstania sporu może w celu dochodzenia roszczeń zachować jedną kopię ww. materiałów. Wykonawca zapewni tym materiałom ochronę zgodnie z aktualną wiedzą w tym zakresie. Potwierdzenie zwrotu lub zniszczenia ww. materiałów powinno być udokumentowane protokołem podpisanym przez Zamawiającego i Wykonawcę.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia roszczeń wobec Wykonawcy, w przypadku wyrządzenia przez niego szkód Zamawiającemu lub osobom trzecim, będących wynikiem naruszenia bezpieczeństwa informacji, na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1061, z późn. zm.).

## **§ 11**

### **Ochrona danych osobowych**

1. Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”.

2. Wykonawca udostępni Zamawiającemu dane osobowe personelu w celu i zakresie niezbędnym do realizacji Umowy, tj.: imię i nazwisko, numer telefonu służbowego, adres poczty elektronicznej.
3. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania członkom swojego personelu treści klauzuli informacyjnej związanej z przetwarzaniem danych osobowych przez Zamawiającego, stanowiącej **załącznik nr 5 do Umowy**. Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu oświadczenie według wzoru stanowiącego **załącznik nr 6 do Umowy**, w terminie miesiąca od daty zawarcia Umowy.
4. Zamawiający ma prawo żądać przekazania dowodów potwierdzających wykonanie zobowiązania określonego w ust. 3, tj. przekazania członkom personelu Wykonawcy klauzuli informacyjnej związanej z przetwarzaniem przez Zamawiającego danych osobowych personelu Wykonawcy, stanowiącej **załącznik nr 5 do Umowy**.
5. W przypadku, gdyby w trakcie obowiązywania Umowy miało dojść do powierzenia Wykonawcy przez Zamawiającego przetwarzania danych osobowych, których administratorem jest Zamawiający, Strony, przed powierzeniem danych do przetwarzania, zawrą odpowiednią umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia gwarancji wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi określone w RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.

## **§ 12**

### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz innych aktów prawa powszechnie obowiązującego.
2. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności na rzecz osób trzecich, ani dokonać innych cesji związanych z realizacją Umowy.
3. Korespondencja pomiędzy Stronami Umowy odbywać się będzie w formie pisemnej na adresy wskazane w ust. 4 lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adresy e-mail wskazane w **§ 4 ust. 1 i 2 Umowy**, chyba że Umowa stanowi inaczej.
4. Adresy do korespondencji:

#### **1) Zamawiający:**

Zakład Ubezpieczeń Społecznych  
II Oddział w Warszawie  
ul. Podskarbińska 25  
03-829 Warszawa

#### **2) Wykonawca:**

.....

5. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 4 ust. 3 Umowy oraz zmian danych adresowych, które wymagają pisemnego zawiadomienia, złożonego przez osobę upoważnioną.
6. Strony są zobowiązane do wzajemnego informowania o każdej zmianie danych zawartych w Umowie, w szczególności adresu, a także innych danych, które mają wpływ na wykonywanie Umowy.
7. W przypadku niepowiadomienia przez drugą Stronę o zmianie danych adresowych zawartych w Umowie, wszelką korespondencję wysłaną zgodnie z posiadanymi danymi, uznaje się za doręczoną i wywołującą skutki określone niniejszą Umową.
8. Sądem właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji Umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego
9. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część. Wykaz załączników:
  - Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,
  - Załącznik nr 2 – Kopia oferty Wykonawcy /Formularz ofertowy/,
  - Załącznik nr 3 – Protokół odbioru końcowego,
  - Załącznik nr 4 – Zgłoszenie naprawy,
  - Załącznik nr 5 – Klauzula Informacyjna,
  - Załącznik nr 6 - Oświadczenie
10. Umowę zawarto w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.  
*lub*  
Umowę zawarto w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby wskazane w komparycji Umowy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

### PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO

sporządzony w dniu ..... w sprawie odbioru końcowego zadania pn.:

.....

w .....przy ul. ....

Zakres odbieranych prac:

.....

.....

Komisja w składzie :

Przedstawiciele Zamawiającego:

1. ....

2. ....

3. ....

Przedstawiciele Wykonawcy:

1. ....

2. ....

po zapoznaniu się z następującymi dokumentami:

1. Umowa nr ..... z dnia .....

2. ....

3. ....

4. ....

po dokonaniu oględzin stwierdziła, że :

1. Prace zostały wykonane zgodnie z umową z dnia: .....nr. ....

2. Jakość wykonanych prac : .....

3. Stwierdzono następujące usterki i wady:

.....  
.....

4. Termin usunięcia usterek i wad

.....

5. Oświadczenie końcowe Komisji :

.....

6. Termin gwarancji

.....

Na tym protokół zakończono i podpisano:

Podpisy przedstawicieli Zamawiającego:

1. ....  
2. ....  
3. ....

Podpisy przedstawicieli Wykonawcy:

1. ....  
2. ....  
3. ....

**Zgłoszenie naprawy**

.....  
.....  
.....  
.....  
(dane Zamawiającego)

.....  
.....  
.....  
.....  
(dane Wykonawcy)

Nazwa i parametry uszkodzonego przedmiotu zamówienia:

.....  
.....  
.....

Krótki opis uszkodzenia

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Data:

.....

.....  
Pieczątką i podpis osoby upoważnionej do zgłoszenia naprawy

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

1. Zgodnie z art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Ubezpieczeń Społecznych (ZUS) – II Oddział w Warszawie, ul. Podskarbińska 25, 03-829 Warszawa.
2. Pani/Pana dane osobowe jako:
  - 1) osoby reprezentującej Wykonawcę (imię i nazwisko, stanowisko służbowe, umocowanie do reprezentowania)
  - 2) osoby będącej członkiem personelu Wykonawcy (imię i nazwisko, nr telefonu służbowego, adres poczty elektronicznej),zostały nam przekazane przez .....
3. Pani/Pana dane osobowe jako osoby reprezentującej Wykonawcę są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu spełnienia obowiązku prawnego wynikającego z przepisów regulujących zasady reprezentacji (w szczególności ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny), a także w związku z bieżącą realizacją Umowy .... oraz w celu przeprowadzania czynności audytowych i kontrolnych.
4. Pani/Pana dane osobowe jako osoby będącej członkiem personelu Wykonawcy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu spełnienia obowiązku prawnego wynikającego z przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, w związku z bieżącą realizacją Umowy .... oraz nałożonymi na administratora obowiązkami związanymi z weryfikacją niezbędnych uprawnień, kwalifikacji i innych okoliczności faktycznych związanych z postępowaniem, którymi muszą wykazać się osoby fizyczne wskazane przez Wykonawcę oraz w celu przeprowadzania czynności audytowych i kontrolnych.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, które w ramach sprawowania uprawnień kontrolnych lub nadzoru nad Zamawiającym zażądają udostępnienia Umowy wraz z załącznikami i którym Zamawiający będzie zobowiązany do udostępnienia zawartej Umowy na podstawie przepisów prawa.
6. Dane osobowe mogą zostać udostępnione kancelariom prawnym, firmom doradczym i dostawcom systemów informatycznych, z którymi współpracuje administrator.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 10 lat licząc od dnia 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia realizacji Umowy, co jest związane z czasem w jakim Umowa podlega wykonaniu oraz obowiązkowi jej archiwizacji.
8. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
9. Posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą postanowień Umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz jej załączników);
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

**10. Nie przysługuje Pani/Panu:**

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**11. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się w następujący sposób:**

- 1) listownie na adres:  
Inspektor Ochrony Danych  
Zakład Ubezpieczeń Społecznych  
ul. Szamocka 3, 5,  
01-748 Warszawa
- 2) przez e-mail: [ODO@zus.pl](mailto:ODO@zus.pl)
- 3) za pośrednictwem PUE ZUS.

*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz jej załączników.*

*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*



.....

Nazwa Wykonawcy

.....

adres

.....

NIP, REGON

### **OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że przekazałem członkom mojego personelu klauzulę informacyjną Zamawiającego stanowiącą załącznik nr ... do Umowy nr .....

.....

Data i podpis osoby reprezentującej Wykonawcę