

**Dotyczy:** postępowania na usługę z zakresu inspektora ochrony przeciwpożarowej, znak postępowania **450000.273.13.2024-ZAP**

## Zapytanie publiczne

### 1. Informacje ogólne

- 1.1.** Zamawiającym jest Zakład Ubezpieczeń Społecznych II Oddział w Warszawie z siedzibą przy ul. Podskarbińskiej 25, NIP: 521-30-17-228, REGON 000017756.
- 1.2.** Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320).
- 1.3.** W kwestiach nieuregulowanych w niniejszym Zapytaniu stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

### 2. Przedmiot zamówienia

- 2.1.** Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi z zakresu inspektora ochrony przeciwpożarowej dla obiektów II Oddziału ZUS w Warszawie, tj.:
  - 1)** Siedziby II Oddziału ZUS w Warszawie, ul. Podskarbińska 25,
  - 2)** Inspektoratu Warszawa-Praga Północ, ul. 11 Listopada 15A,
  - 3)** Inspektoratu w Legionowie, ul. Słowackiego 20,
  - 4)** Inspektoratu w Nowym Dworze Mazowieckim, ul. Modlińska 10,
  - 5)** Inspektoratu w Otwocku, ul. Poniatowskiego 17,
  - 6)** Inspektoratu w Wołominie, ul. Reja 20.
- 2.2.** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **Załącznik nr 1 do Zapytania**.

### 3. Warunki udziału w Postępowaniu

- 3.1.** Ofertę w postępowaniu złożyć może Wykonawca, który dysponuje co najmniej 1 osobą, posiadającą:
  - a)** wykształcenie średnie lub średnie branżowe i uprawnienia inspektora ochrony przeciwpożarowej lub kwalifikacje do wykonywania zawodu technik pożarnictwa - zgodnie z ustawą z dn. 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz.U. 1991 nr 81 poz. 351, z późn. zm.),
  - b)** lub wykształcenie wyższe (tytuł zawodowego inżyniera pożarnictwa lub tytuł zawodowego inżyniera i dyplom ukończenia studiów w Szkole Głównej Służby Pożarniczej w zakresie inżynierii bezpieczeństwa w specjalności inżynieria bezpieczeństwa pożarowego wydany do dnia 30 września 2019 r. lub studiów na kierunku inżynieria bezpieczeństwa w zakresie inżynierii bezpieczeństwa pożarowego wydany po dniu 30 września 2019 r.).
- 3.2** W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wskazanego w pkt. 3.1. Wykonawca zobowiązany jest **załączyć do oferty**:
  - a)** **Wykaz osób** (zgodnie z załącznikiem nr 4 do Zapytania),
  - b)** **kopię dokumentów, potwierdzających uprawnienia** wskazane w pkt. 3.1.

### 4. Warunki realizacji zamówienia (istotne postanowienia lub ogólne warunki umowy lub wzór umowy)

- 4.1.** Termin realizacji zamówienia: 11 miesięcy, nie wcześniej niż od 01.11.2024 r. do 30.09.2025 r.

4.2. Warunki płatności: termin płatności – 30 dni od daty otrzymania faktury i protokołu odbioru.

4.3. Wzór umowy stanowi **Załącznik nr 3 do Zapytania**.

## 5. Kryteria oceny ofert

Lp.	Kryterium	Znaczenie waga % (pkt)	Opis metody przyznawania punktów
1.	<b>Cena (C)</b>	100% (100 pkt)	(najniższa cena brutto spośród ocenianych ofert / cena brutto ocenianej oferty) x 100 pkt

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów w kryterium „Cena”.

## 6. Przygotowanie i składanie ofert

- 6.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 6.2. Oferta winna odpowiadać treści Zapytania.
- 6.3. Ofertę należy złożyć na Formularzu ofertowym, wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do Zapytania**.
- 6.4. Zamawiający zaleca przygotowanie oferty w formacie pdf.
- 6.5. Zamawiający wymaga aby formularz ofertowy był podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym (e-dowód) lub podpisem zaufanym.
- 6.6. Jeśli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, należy dołączyć dodatkowo jego pełnomocnictwo. W przypadku gdy pełnomocnictwo było sporządzone w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, to należy dołączyć kopię pełnomocnictwa poświadczoną (podpisaną) przez mocodawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym (e-dowód) lub podpisem zaufanym.
- 6.7. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej dostępnej pod adresem:  
<https://portal.smartpzp.pl/zus/public/postepowanie?postepowanie=74650869>  
Korzystanie z Platformy zakupowej jest bezpłatne.
- 6.8. Złożenie oferty wymaga rejestracji i zalogowania się Wykonawcy na w/w platformie. Instrukcja użytkownika Wykonawcy dostępna jest na platformie w zakładce **e-learning** (przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie zakupowej, ani logowania do Platformy zakupowej).
- 6.9. Ofertę należy złożyć w języku polskim za pośrednictwem Platformy zakupowej do **17.10.2024. r. do godz. 10:00**.
- 6.10. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 6.11. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać swoją ofertę.
- 6.12. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wnioskowania o przedłużenie terminu związania ofertą o kolejne 30 dni.

## 7. Przebieg postępowania

- 7.1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian w Zapytaniu przed upływem terminu składania ofert.
- 7.2. Zamawiający może poprawić w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z wymaganiami Zamawiającego, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

- 7.3.** Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz uzupełnienia dokumentów i oświadczeń, jeżeli takie były wymagane.
- 7.4.** Zamawiający odrzuci ofertę, która:
- 1)** nie spełnia wymagań określonych w Zapytaniu;
  - 2)** zawiera błędy w obliczeniu ceny;
  - 3)** zawiera rażąco niską cenę;
  - 4)** jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
  - 5)** została złożona przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 poz. 507).
- 7.5.** Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych wcześniej ofertach.
- 7.6.** Wybór oferty i przekazanie przez Zamawiającego informacji o wyborze oferty nie stanowi przyjęcia oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego i nie oznacza zobowiązania do zawarcia umowy pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą.
- 7.7.** Złożenie oferty oznacza zaakceptowanie przez Wykonawcę wymagań zawartych w niniejszym Zapytaniu.
- 7.8.** Niezwłocznie po zakończeniu postępowania Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty lub o unieważnieniu postępowania.
- 7.9.** Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do kontaktu w sprawie Postępowania jest:
- Adam Konopko  
Wieloosobowe Stanowisko Zamówień Publicznych  
telefon: +48 22 590 28 13  
adres e-mail: [ZAP\\_Warszawa@zus.pl](mailto:ZAP_Warszawa@zus.pl)  
Godziny kontaktu z Wykonawcami 7.00 – 14.00 (pn.- pt.)

Joanna Chylińska  
Wieloosobowe Stanowisko Zamówień Publicznych  
telefon: +48 22 590 23 02  
adres e-mail: [ZAP\\_Warszawa@zus.pl](mailto:ZAP_Warszawa@zus.pl)  
Godziny kontaktu z Wykonawcami 7.00 – 14.00 (pn.- pt.)

## **8. Załączniki**

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,  
Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy,  
Załącznik nr 3 – Wzór umowy,  
Załącznik nr 4 – Wykaz osób,  
Załącznik nr 5 – Klauzula informacyjna.

**Dyrektor  
II Oddziału ZUS w Warszawie**