***Załącznik nr 2 do Zapytania publicznego***

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

**(dla każdej części zamówienia zostanie podpisana oddzielna umowa)**

zawarta w Wałbrzychu …………………… 2024 roku pomiędzy:

**Zakładem Ubezpieczeń Społecznych z siedzibą w Warszawie**

**adres: ul. Szamocka 3, 5; 01-748 Warszawa,**

**Oddział ZUS w Wałbrzychu, ul. Kasztanowa 1, 58-390 Wałbrzych**; NIP: 5213017228,   
REGON: 000017756, zwanym w dalszej części umowy **„Zamawiającym”,**

reprezentowanym przez:

**Pana - …………………… Dyrektora/Zastępcę Dyrektora O/ZUS w Wałbrzychu**, działającego na podstawie Pełnomocnictwa nr …….. z dnia ……………………………

a

Firmą …………………………………..……..……………… NIP: ………………….……, REGON: …………………..…….

zwaną w dalszej części umowy **„Wykonawcą”**, reprezentowaną przez:

……………………………………………………

Zamawiający i Wykonawca zwani łącznie w dalszej części umowy **„Stronami”,** a każdy z nich **„Stroną”.**

Umowa dotyczy zamówienia, do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia   
11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), zgodnie   
z art. 2 ust. 1 cytowanej ustawy. Podstawą zawarcia umowy jest wynik postępowania przeprowadzonego w trybie zapytania publicznego.

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania, zgodnie ze złożoną ofertą, świadczenie usługi odbioru odpadów komunalnych (w tym odpadów zbieranych selektywnie) z pojemników znajdujących się na terenie nieruchomości (Oddziału ZUS  
   w Wałbrzychu przy ul. Kasztanowej 1 i przy Placu Grunwaldzkim 1 oraz Inspektoratu ZUS  
   w Kłodzku przy Placu Bolesława Chrobrego 21)\* oraz dostarczania ich na składowisko.

***\*zapis zostanie dostosowany do złożonej oferty.***

1. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu umowy zawarty jest w Opisie przedmiotu umowy - **załącznik nr 1** do umowy.

§ 2

**OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi polegającej na odbiorze i wywozie poniższych odpadów segregowanych i niesegregowanych:
2. zmieszane odpady komunalne\*,
3. opakowania z tworzyw sztucznych, metali, opakowań wielomateriałowych\*,
4. szkło\*,
5. papier i tektura\*,
6. butelki PET\*,
7. BIO\*,

gromadzonych i wytwarzanych na terenie nieruchomości Zakładu Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Wałbrzychu przy ul. Kasztanowej 1 i przy Placu Grunwaldzkim 1 oraz w Inspektoracie ZUS w Kłodzku przy Pl. Bolesława Chrobrego 21\*.

*\*zapis zostanie dostosowany do wybranej oferty.*

1. Wykonawca gwarantuje wykonanie usługi z należytą starannością, zgodnie ze złożoną ofertą oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi gospodarowania odpadami, a w szczególności zobowiązany jest do:
2. wywozu odpadów z częstotliwością zgodną z opisem przedmiotu umowy (dopuszcza się możliwość odchyleń od ustalonych terminów wywozu, w szczególności z uwagi na brak dojazdu do posesji, duże opady atmosferyczne, awarię sprzętu);
3. pozostawienia porządku w miejscu ustawienia pojemników (tj. usunięcia nieczystości rozrzuconych przy opróżnianiu pojemników);
4. posiadania zezwoleń na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie objętym przedmiotem umowy, wydanych na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 399) oraz ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587). Stosowne zezwolenia Wykonawca zobowiązany jest posiadać przez cały okres obowiązywania umowy.

**§ 3**

**OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
2. wydzielenia utwardzonego stanowiska na pojemniki;
3. zabezpieczenia utwardzonego dojazdu do pojemników;
4. utrzymania drogi dojazdowej w stałej przejezdności w okresie letnim i zimowym;
5. nieskładania do pojemników ziemi, gruzu, gałęzi, odpadów niebezpiecznych oraz innych odpadów niezaliczanych do odpadów danej kategorii,
6. nieprzeładowywania pojemników, które mogłoby utrudnić wywóz śmieci,
7. niepalenia odpadów w pojemnikach*.*
8. Terminowej zapłaty Wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy.

**§ 4**

**TERMIN REALIZACJI UMOWY**

Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. na okres od dnia podpisania umowy jednak nie wcześniej niż od dnia **01.01.2025 r.** do **31.12.2025 r.**

**§ 5**

**WARTOŚĆ I ROZLICZENIE FINANSOWE UMOWY**

* 1. Strony ustalają wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy na kwotę:

netto: zł

stawka VAT: ……. %

wartość podatku VAT: zł

brutto: zł

*(słownie:………………………………………………………………………………………………………..………………)*

wynikającą z cen przedstawionych w Formularzu oferty, stanowiącym **załącznik nr 2 do umowy**. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 może ulec zmianie jedynie w okolicznościach przewidzianych w § 14 umowy.

* 1. Podstawą zapłaty za wykonane usługi będą faktury wystawione po wykonaniu usługi za dany miesiąc i potwierdzone „Protokołem wykonania usługi” - **załączniki nr 3** do umowy.
  2. Płatność za wykonanie umowy będzie uregulowana:
     1. w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę,
     2. przelewem, z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy nr ………………………………………………………………………..
  3. Za datę zapłaty faktury uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
  4. Wykonawca zobowiązany jest do podania na fakturze następujących danych dotyczących Zamawiającego:

**dane Nabywcy:**

**NIP: 5213017228**

**Zakład Ubezpieczeń Społecznych**

**01-748 Warszawa**

**ul. Szamocka 3, 5**

**dane Odbiorcy:**

**Oddział w Wałbrzychu**

**ul. Kasztanowa 1**

**58-390 Wałbrzych;**

* 1. Fakturę w formie papierowej wraz z załącznikami sporządzonymi w wersji papierowej (Protokół), należy dostarczyć na adres: **Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział   
     w Wałbrzychu, 58-390 Wałbrzych, ul. Kasztanowa 1.**
  2. Faktury w formie ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego (bez załączników) należy przekazywać za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF), na skrzynkę Zakładu Ubezpieczeń Społecznych. Za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, na skrzynkę Zakładu Ubezpieczeń Społecznych w postaci ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego, można przekazać wyłącznie fakturę. Załączniki w formie papierowej należy przekazywać na adres wskazany w ust. 6.
  3. Zamieszczając dane faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania należy:
     1. wprowadzić dodatkowe numery identyfikacyjne PEPPOL/PEF (typ numeru: NIP), tj.:
        1. dla Nabywcy: 5213017228,
        2. dla Odbiorcy: 8862486051,

w polu „numer umowy” należy wskazać nr ……………………….., stanowiący nr umowy zamówienia publicznego nadany przez Zamawiającego.

* 1. Wykonawca może wystawić fakturę w formie pliku PDF i przekazać na adres mailowy [**walbrzych\_faktury@zus.pl**](mailto:walbrzych_faktury@zus.pl). Wykonawca zapewni autentyczność pochodzenia, integralność treści i czytelność faktury wystawionej w tej formie.
  2. Wybór formy dostarczenia faktury, o których mowa w ust. 6, 7 i 9 należy do Wykonawcy.
  3. Zamawiający nie wyraża zgody na odbieranie faktur ustrukturyzowanych, o których mowa   
     w art. 2 punkt 32a) ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (KSeF),   
     do dnia wyrażenia przez Zamawiającego pisemnej zgody w tym zakresie.
  4. Faktura wystawiona lub doręczona niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami umowy nie będzie stanowiła podstawy do zapłaty.
  5. Wykonawca oświadcza, że **jest/nie jest** zarejestrowany, jako czynny podatnik VAT a wskazany w ust. 3 pkt 2) rachunek, **jest/ nie jest** rachunkiem, do którego został otwarty rachunek VAT, w rozumieniu art. 2 pkt 37 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 361), i **został/ nie został** zawarty w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 tej ustawy (wykaz podmiotów zarejestrowanych, jako podatnicy VAT). W związku z powyższym płatność zostanie dokonana zgodnie z art. 108a ustawy z dnia z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 361).\*
  6. Zamawiający, w przypadku gdy stwierdzi, że wskazany rachunek bankowy Wykonawcy - jeżeli Wykonawca jest zarejestrowany, jako czynny podatnik VAT - nie jest ujawniony  
     w wykazie podmiotów zarejestrowanych, jako podatnicy VAT, jest uprawniony do wstrzymania wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy do czasu wskazania prawidłowego numeru rachunku bankowego. W związku z takim wstrzymaniem płatności Wykonawcy nie należą się żadne odsetki.\*
  7. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie potrącenia kar umownych naliczanych przez Zamawiającego z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
  8. Zakazuje się cesji wierzytelności przysługujących Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy na podmioty trzecie.
  9. W przypadku opóźnienia w uiszczeniu należności Wykonawca może obciążyć Zamawiającego ustawowymi odsetkami.

***\*§ 5 ust. 13 i 14 – zostaną dostosowane odpowiednio przed zawarciem umowy.***

**§ 6**

**PODWYKONAWCY**

1. Wykonawca oświadcza, że zgodnie ze złożoną ofertą przy wykonaniu przedmiotu umowy nie będzie korzystał z Podwykonawców / będzie korzystał z Podwykonawców w zakresie: …………………………….…………………………..………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(zapis zostanie dostosowany do informacji zawartej w ofercie Wykonawcy).*

1. Wykonawca w trakcie realizacji umowy może zlecić wykonanie części przedmiotu zamówienia wyłącznie Podwykonawcom gwarantującym należyte wykonanie powierzonego zakresu przedmiotowej umowy. Wykonawca przedstawi wykaz Podwykonawców, którym zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia.  
   W przypadku powierzenia Podwykonawcy zamówienia w zakresie odbioru i transportu odpadów komunalnych, konieczne jest złożenie kopii aktualnych zezwoleń, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 3) dla Podwykonawcy. Wykonawca poinformuje Zamawiającego  
   o zamiarze zlecenia Podwykonawcy części przedmiotu zamówienia przed dokonaniem zlecenia.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność w zakresie części przedmiotu zamówienia powierzonej do realizacji Podwykonawcom.
3. W przypadku, gdy Podwykonawca wykonuje powierzony zakres zamówienia w sposób niezgodny z umową lub właściwymi przepisami, Wykonawca na pisemne żądanie Zamawiającego zobowiązany jest do zmiany tego Podwykonawcy lub do samodzielnej realizacji powierzonego zakresu zamówienia.
4. Zlecenie przez Wykonawcę części zamówienia Podwykonawcom nie wpływa na zobowiązania Wykonawcy względem Zamawiającego.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania lub zaniechania Podwykonawców, w takim samym stopniu, jakby były to działania lub zaniechania jego własnych pracowników.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkodę z tytułu nieterminowej zapłaty wynagrodzenia za wykonanie przez Podwykonawcę powierzonego zakresu zamówienia.

**§ 7**

**KARY UMOWNE**

* + 1. Strony ustalają, że za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy obowiązują następujące kary umowne:
       1. w przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy (z uwzględnieniem terminów odbioru wymienionych w Opisie przedmiotu umowy - **załącznik nr 1** do umowy), Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **200,00 zł** brutto za każdy dzień zwłoki w realizacji usługi, chyba że zwłoka wynikła z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;
       2. w przypadku niezatrudnienia osób bezpośrednio realizujących umowę, o których mowa w § 10 ust. 1, na podstawie umowy o pracę lub umowę zlecenia oraz zatrudnionej  
          z wynagrodzeniem mniejszym niż minimalne wynagrodzenie za pracę lub minimalna stawka godzinowa w wysokości **200,00 zł** brutto za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek;
       3. w przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień określonych w § 16 umowy, polegających na ujawnieniu informacji chronionych Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **1 000,00 zł** za każdy stwierdzony przypadek naruszenia.
       4. w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną  
          w wysokości **20 %** wartości brutto umowy, określonej w § 5 ust. 1 umowy.
    2. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć wysokości kary za odstąpienie od umowy.
    3. Kary umowne będą sumowane w okresie miesięcznym, naliczane i potrącane przez Zamawiającego na podstawie not księgowych z należności wynikającej z faktury przedstawionej do zapłaty.
    4. W przypadku braku możliwości potrącenia kary, o której mowa w ust. 3, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zapłaty kar umownych. Wykonawca obowiązany jest zapłacić karę umowną niezwłocznie po doręczeniu pisemnego wezwania do jej zapłaty, na rachunek bankowy wskazany w wezwaniu.
    5. Nałożenie kary umownej, zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z wykonania usługi.
    6. W przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązań umownych nieobjętych odszkodowaniem w formie kar umownych, Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność odszkodowawczą na zasadach ogólnych.
    7. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
    8. W przypadku nieterminowej płatności za wykonanie umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe od ceny brutto uwidocznionej w fakturze skierowanej do zapłaty, za każdy dzień zwłoki.

§ 8

**OSOBY DO KONTAKTÓW I ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY**

1. Upoważnionym pracownikiem Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym i odpowiedzialnym za realizację umowy jest: ……………………………………………………..………….., tel. …………………………….. e-mail:……………………………………..
2. Upoważnionym pracownikiem Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą i odpowiedzialnym za realizację umowy jest: ………………………………….…………..……………….., tel. ……………………………. e-mail:……………………………………….

**§ 9**

**ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY**

1. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie szkody spowodowane niewłaściwym wykonaniem usługi.
2. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wyrządzonych szkód, na własny koszt i ryzyko **w terminie do 5 dni** od otrzymania pisemnego powiadomienia Zamawiającego.
3. W przypadku nieusunięcia szkody, o której mowa w ust. 2 w wyznaczonym terminie, Zamawiającemu przysługuje odszkodowanie od Wykonawcy odpowiadające wartości odtworzeniowej mienia utraconego.
4. Wypłata odszkodowania na rzecz Zamawiającego następować będzie w terminie 30 dni od daty prawidłowo wystawionej noty obciążeniowej. W przypadku niezapłacenia odszkodowania przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo potrącić należność odpowiadającą wysokości szkody z wynagrodzenia Wykonawcy.

**§ 1****0**

**WYMAGANIA ZWIĄZANE ZE STOSOWANIEM KLAUZUL SPOŁECZNYCH**

1. Zamawiający wymaga, aby w okresie realizacji umowy osoby wykonujące czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia, zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę (w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy) lub umowę zlecenia, otrzymywały wynagrodzenie nie mniejsze niż minimalne wynagrodzenie za pracę lub minimalna stawka godzinowa ustalone na podstawie art. 6 – 8a ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 2207 ze zm.).
2. Wykonawca nie będzie podejmował żadnych działań w celu obchodzenia wymogów określonych w ust. 1, co oznacza, że w szczególności:
   * + 1. będzie ponosił wszelkie koszty związane z realizacją umowy, w tym w szczególności koszty odpowiednie dla danej usługi: koszt odzieży ochronnej i odpowiedniego wyposażenia,
       2. w zakresie, o którym mowa w pkt 1) powyżej nie będzie dochodził żadnych należności od zatrudnionych, o których mowa w ust. 1.
3. Dla potwierdzenia spełniania wymogu określonego w ust. 1, Wykonawca w dniu podpisania umowy złoży oświadczenie, którego wzór zawiera **złącznik nr 4**.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość występowania do Wykonawcy o składanie oświadczeń o których mowa w ust. 3, także w trakcie realizacji niniejszej umowy.

**§ 11**

**WARUNKI ODBIORU**

1. Potwierdzeniem wykonania i odbioru przedmiotu umowy jest Protokół wykonania usługi stanowiący **załącznik nr 3** do umowy.
2. Protokół wykonania usługi sporządzony będzie na piśmie w formie papierowej po każdym miesiącu wykonanych usług.
3. Odbiory wykonanych usług będą potwierdzane przez przedstawiciela Zamawiającego.
4. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do wykonanej usługi i wykazania ich w Protokole wykonania usługi, protokół w takim przypadku będzie potwierdzany przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy.
5. Przedstawicielem Zamawiającego jest pracownik Wydziału Administracyjno-Gospodarczego.

**§ 12**

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

* + 1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
       1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
       2. Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania przez Zamawiającego złożonego na piśmie;
       3. Wykonawca nie posiada zezwoleń, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt. 3);
       4. stwierdzi przypadek zatrudnienia osób, wykonujących czynności, o których mowa  
          w § 10 ust. 1, z wynagrodzeniem w wysokości mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę ustalone na podstawie art. 6 - 8a ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
       5. stwierdzi przypadek ponoszenia przez osoby, wykonujące czynności, o których mowa w § 10 ust. 1, jakichkolwiek kosztów związanych z realizacją umowy.
       6. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
       7. Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur w terminie;
       8. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy*;*
    2. Ponadto w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu bezpieczeństwu Państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, co zostanie potwierdzone protokołem sporządzonym przez przedstawicieli obu stron.

1. Prawo do odstąpienia w sytuacjach, o których mowa w ust. 1 przysługuje w terminie 7 dni od zaistnienia sytuacji uzasadniającej odstąpienie.
2. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, Strony umowy zobowiązują się do sporządzenia protokołu wykonanych, a niezapłaconych usług, który będzie stanowił podstawę ostatecznego rozliczenia umowy.

§ **13**

**WYPOWIEDZENIE UMOWY**

1. Strony dopuszczają możliwość wypowiedzenia umowy z ważnych powodów  
   z zachowaniem 7 dniowego okresu wypowiedzenia. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części przedmiotu umowy.
2. Przez ważne powody strony rozumieją nadzwyczajne sytuacje mające wpływ na realizację umowy, w szczególności:
3. zmiany w prawie,
4. istotne zmiany gospodarcze,
5. utratę możliwości realizacji przedmiotu umowy.
6. Strony nie dopuszczają wypowiedzenia umowy bez ważnych powodów.
7. Wypowiedzenie umowy bez ważnych powodów traktowane będzie jako odstąpienie od umowy i skutkuje sankcjami opisanymi w § 7 ust. 1 pkt 4) umowy.

**§ 14**

**ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 10 niniejszego paragrafu.
2. Zmiana umowy może nastąpić w przypadku:
   1. zmian organizacyjnych u Zamawiającego skutkujących zmniejszeniem liczby obiektów,  
      a w związku z tym zmniejszeniem liczby obiektów objętych umową. Wówczas zmniejszeniu ulegnie wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do wielkości zmian;
   2. wystąpienia siły wyższej, jeżeli jej zaistnienie uniemożliwia wykonywanie umowy  
      w terminie, a Wykonawca zgłosi Zamawiającemu taką okoliczność niezwłocznie od jej zaistnienia i potwierdzi ten fakt na piśmie. Siłę wyższą należy rozumieć jako wszelkie nadzwyczajne zdarzenia o charakterze zewnętrznym, niemożliwe do przewidzenia (takie jak katastrofy, pożary, powodzie, wybuchy, ataki terrorystyczne, niepokoje społeczne, działania wojenne), pozostające poza kontrolą Stron;
   3. konieczności wprowadzenia zmian w umowie wynikających ze zmian bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, w oparciu o które realizowana jest umowa.
3. Zmiana umowy w odniesieniu do wynagrodzenia może nastąpić także w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług, jeżeli zmiana ta będzie miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę.
4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
5. W przypadku zmiany przepisów, o których mowa w ust. 3, skutkujących zmianą wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, każda ze Stron umowy, w terminie od dnia opublikowania przepisów dokonujących tych zmian, do 30 dnia od dnia ich wejścia w życie może wystąpić do drugiej Strony o dokonanie odpowiedniej zmiany wysokości wynagrodzenia.
6. Podstawą do dokonania odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia, będzie przedstawiona każdorazowo Zamawiającemu kalkulacja kosztów Wykonawcy, potwierdzająca wpływ wejścia w życie przepisów dokonujących te zmiany na koszty wykonania Przedmiotu umowy przez Wykonawcę. Wykonawca wraz z wnioskiem o zmianę wysokości wynagrodzenia zobowiązany jest dostarczyć dokumentację potwierdzającą poprawność dokonanej kalkulacji wraz z dowodami uzasadniającymi zmianę wynagrodzenia.
7. Przed podjęciem decyzji o zwiększeniu wynagrodzenia Zamawiający dokona weryfikacji zasadności oraz poprawności obliczeń dokonanych przez Wykonawcę w zakresie żądanej zmiany wynagrodzenia, a także oceny możliwości sfinansowania wyższego wynagrodzenia w ramach środków posiadanych w planie finansowym, zatwierdzonym na dany rok.
8. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego braku możliwości zabezpieczenia środków finansowych na zwiększenie wynagrodzenia, Zamawiający dokona stosownego skrócenia okresu świadczenia usługi.
9. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie przepisów dokonujących zmian, o których mowa w ust. 3.
10. Nie stanowią zmiany umowy: zmiany danych teleadresowych, zmiany osób nadzorujących umowę. W tym zakresie nie jest wymagana forma aneksu do umowy, lecz pisemne powiadomienie obu stron (rozumianych jako Wykonawca i Zamawiający), wywołujące skutek od dnia doręczenia go drugiej stronie.

**§ 15**

# OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych w sposób zgodny  
   z obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie  
   o ochronie danych), dalej „RODO”.
2. Wykonawca udostępni Zamawiającemu dane osobowe personelu w celu i zakresie niezbędnym do realizacji umowy, tj. imię i nazwisko, numer telefonu służbowego, adres poczty elektronicznej.
3. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania członkom swojego personelu treści klauzuli informacyjnej związanej z przetwarzaniem danych osobowych przez Zamawiającego, stanowiącej **załącznik nr 5** do umowy. Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu oświadczenie według wzoru stanowiącego **załącznik nr 6** do umowy, w terminie miesiąca od daty zawarcia umowy.
4. Zamawiający ma prawo żądać przekazania dowodów potwierdzających wykonanie zobowiązania określonego w ust. 3, tj. przekazania członkom personelu Wykonawcy klauzuli informacyjnej związanej z przetwarzaniem przez Zamawiającego danych osobowych personelu Wykonawcy, stanowiącej **załącznik nr 5**do umowy.
5. W przypadku, gdyby w trakcie obowiązywania Umowy miało dojść do powierzenia Wykonawcy przez Zamawiającego przetwarzania danych osobowych, których administratorem jest Zamawiający, Strony, przed powierzeniem danych do przetwarzania, zawrą odpowiednią umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia gwarancji wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi określone w RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.

§ 16

BEZPIECZEŃSTWO INFORMACJI

1. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy informacji chronionych Zamawiającego uzyskanych w trakcie wykonywania Umowy, w szczególności wszelkich danych i wiedzy dotyczących zabezpieczeń technicznych i organizacyjnych przetwarzanych informacji, bez względu na formę ich utrwalenia, okoliczności uzyskania do nich dostępu   
   i bez względu na ewentualne ich oznaczenie. Obowiązek zachowania w tajemnicy trwa również po wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy lub przez okres 10 lat.
2. Zobowiązanie do zachowania w tajemnicy nie dotyczy informacji, które:
3. stały się publicznie dostępne bez naruszenia przez Wykonawcę postanowień umów;
4. były znane przed otrzymaniem ich od Zamawiającego i nie były objęte zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy wobec jakiegokolwiek podmiotu;
5. podlegają ujawnieniu na mocy obowiązujących przepisów prawa, w tym przypadku Wykonawca zobowiązany jest do bezzwłocznego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiąże osoby, którymi posługuje się w celu wykonania przedmiotu umowy do przestrzegania uregulowań wewnętrznych Zamawiającego dotyczących bezpieczeństwa informacji w zakresie wynikającym z przedmiotu umowy. Dokumenty wymienione w niniejszym ustępie, będą udostępniane Wykonawcy przez Zamawiającego w niezbędnym zakresie, po podpisaniu umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest podjąć wszelkie niezbędne środki do zachowania   
   w poufności informacji chronionych, o których mowa w ust. 1, w szczególności zobowiązany jest do:
8. nieujawniania informacji chronionej pracownikom lub współpracownikom Wykonawcy, wszelkim podmiotom powiązanym z Wykonawcą lub go reprezentującym, którzy nie biorą udziału bezpośrednio w wykonaniu umowy, jak również jakimkolwiek osobom trzecim;
9. podjęcia działań niezbędnych przy wykonywaniu umowy, polegających w szczególności na udzielaniu stosownych instrukcji dotyczących postępowania z informacjami chronionymi pracownikom i współpracownikom Wykonawcy, podmiotom powiązanym z Wykonawcą lub go reprezentującym oraz zobowiązać w formie pisemnej do zachowania ich w tajemnicy;
10. niekopiowania, nieutrwalania oraz niepowielania w jakikolwiek sposób pozyskanych przez Wykonawcę informacji chronionych w celach innych niż wynikających z niniejszej umowy;
11. w przypadku, gdy do realizacji przedmiotu umowy niezbędne jest zaangażowanie przez Wykonawcę podwykonawcy, niezbędna jest zgoda Zamawiającego na powierzenie podwykonawcy przetwarzania informacji, o których mowa w ust.1;
12. w przypadku podjęcia współpracy z podmiotem powiązanym z Wykonawcą lub go reprezentującym lub osobami trzecimi, Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć   
    w umowach określających zasady współpracy między stronami obowiązek zachowania w poufności informacji chronionych Zamawiającego oraz obowiązek zwrotu materiałów zawierających informację chronioną, na zasadach określonych w ust. 9.
13. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do:
14. bezzwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zaistniałych lub podejrzewanych incydentach związanych z bezpieczeństwem informacji chronionych;
15. podjęcia wszelkich prawnie dopuszczalnych środków, jakie będą możliwe i adekwatne, dla zmniejszenia szkodliwych następstw incydentów i współpracy z Zamawiającym   
    w tym zakresie;
16. wdrożenia zaleceń dotyczących poprawy sposobu przetwarzania i zabezpieczenia przetwarzanych informacji chronionych sformułowanych w wyniku sprawdzenia przeprowadzonego przez Zamawiającego, o którym mowa w ust. 6.
17. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do dokonywania sprawdzenia, w miejscach, w których są przetwarzane powierzone Wykonawcy do przetwarzania informacje chronione, w terminie wspólnie ustalonym przez Strony, nie późniejszym jednak niż   
    14 (czternaście) dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Wykonawcę powiadomienia o zamiarze przeprowadzenia sprawdzenia, prawidłowości przetwarzania oraz zabezpieczenia powierzonych do przetwarzania informacji chronionych.
18. Zobowiązanie do zachowania w tajemnicy nie stoi na przeszkodzie ujawnieniu informacji chronionych na uprawnione, w przewidzianej prawem formie i treści, na żądanie sądu lub w postępowaniu karnym, skarbowym lub administracyjnym, ale jedynie w niezbędnym zakresie i przy zachowaniu wszelkich możliwych środków ochrony ujawnianych informacji chronionych przed ich publicznym rozpowszechnieniem, po uprzednim pisemnym poinformowaniu Zamawiającego o żądaniu ujawnienia.
19. Ujawnienie jakichkolwiek informacji chronionych wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego (forma pisemna pod rygorem nieważności), poza wyłączeniami o których mowa w ust. 7. W przypadku powzięcia jakiejkolwiek wątpliwości, czy dana informacja jest informacją chronioną, Wykonawca zamierzając ją ujawnić, przed ujawnieniem, zobowiązany jest do uzyskania uprzedniej pisemnej akceptacji Zamawiającego, na ujawnienie danej informacji.
20. W terminie 5 (pięciu) dni roboczych od rozwiązania lub wygaśnięcia umowy Wykonawca jest zobowiązany do zwrócenia Zamawiającemu lub zniszczenia wszelkich materiałów zawierających informacje chronione, o których mowa w ust. 1, jakie otrzymał lub wytworzył w związku z wykonywaniem umowy. Wykonawca w razie powstania sporu może w celu dochodzenia roszczeń zachować jedną kopię ww. materiałów. Wykonawca zapewni tym materiałom ochronę zgodnie z aktualną wiedzą w tym zakresie. Potwierdzenie zwrotu lub zniszczenia ww. materiałów powinno być udokumentowane protokołem podpisanym przez Zamawiającego i Wykonawcę. Wykonawca w przedmiotowym zakresie zobowiązany jest złożyć oświadczenie stanowiące **załącznik   
    nr 7** do umowy.
21. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia roszczeń wobec Wykonawcy, w wypadku wyrządzenia przez niego szkód Zamawiającemu lub osobom trzecim, będących wynikiem naruszenia bezpieczeństwa informacji, na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1061, ze zm.).

§ 17

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Strony ustalają, że spory w sprawach majątkowych wynikające z umowy, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne mogą być rozstrzygane przez wybranego zgodnie przez Strony mediatora albo osobę prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu. W przypadku nie rozwiązania sporu w sprawach majątkowych w ww. sposób oraz w pozostałych sprawach spornych wynikających z realizacji umowy, spory będą rozstrzygane na drodze sądowej przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego - Oddziału ZUS w Wałbrzychu.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy, jak również rozwiązanie, wypowiedzenie, odstąpienie od umowy, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zmiana osób, o których mowa w § 8 nie wymaga formy aneksu tylko pisemnego powiadomienia stron.
4. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o wszelkich zmianach adresów,  
   z zastrzeżeniem, że jeżeli którakolwiek ze Stron nie powiadomi drugiej Strony o zmianie adresu i z tej przyczyny nie dokona odbioru korespondencji, wszelkie powiadomienia wysłane na ostatnio podany adres będą uważane za prawidłowo doręczone.
5. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks cywilny oraz inne mające związek z realizacją przedmiotu umowy.
6. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
7. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.\*/Umowę sporządzono w postaci elektronicznej opatrzonej przez Strony kwalifikowanym podpisem elektronicznym.\*

\* niepotrzebne usunąć.

Załączniki do umowy stanowią:

* 1. Opis przedmiotu umowy – załącznik nr 1.
  2. Formularz oferty – załącznik nr 2.
  3. Protokół wykonania usługi – załącznik nr 3.
  4. Oświadczenie o zatrudnieniu osób – załącznik nr 4.
  5. Klauzula informacyjna RODO – załącznik nr 5.
  6. Oświadczenie potwierdzające przekazanie klauzuli informacyjnej – Załącznik nr 6.
  7. Protokół dokonania zwrotu/zniszczenia pozyskanych danych – Załącznik nr 7.

ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:

***Załącznik nr 1 do umowy***

**OPIS PRZEDMIOTU UMOWY**

**(dostosowany zostanie do złożonej oferty na podstawie Opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik nr 1 do Zapytania publicznego)**

***Załącznik nr 2 do umowy***

***FORMULARZ OFERTY***

***Załącznik nr 3 do umowy***

**PROTOKÓŁ WYKONANIA USŁUGI**

**polegającej na odbiorze odpadów komunalnych, w okresie od 1 stycznia 2025 r. do   
31 grudnia 2025 r. z terenu nieruchomości znajdujących się w Oddziale ZUS w Wałbrzychu przy ul. Kasztanowej 1, Placu Grunwaldzkim 1 oraz Inspektoracie ZUS w Kłodzku,   
pl. B. Chrobrego 21 *(\*zapis zostanie dostosowany do wybranej oferty)***

**do Umowy nr ………….…... z dnia …………………**

Na podstawie oceny jakości realizacji umowy dokonanej po zakończeniu usługi w okresie  
od ……….……..……….. do ……….…………….... przez ……………………………………………………….. będącym przedstawicielem ze strony Zamawiającego stwierdza się :

- usługa została zrealizowana bez zastrzeżeń, zgodnie z zakresem określonym w umowie\*.

*……………………………..………………………………*

*Podpis Przedstawiciela Zamawiającego*

- usługa została zrealizowana z uwagami i zastrzeżeniami\*:

Uwagi i zastrzeżenia Zamawiającego:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………....….…

Uwagi Wykonawcy:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…*…………………*

*…………....…………………………………………………..*

*Podpis osoby/osób uprawnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy*

\*niepotrzebne skreślić.

***Załącznik nr 4 do umowy***

**OŚWIADCZENIE**

dotyczy: realizacji umowy nr .…………………..… z dnia .…..………..2024 r. na **„Odbiór odpadów komunalnych w okresie od 01 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r. z terenu nieruchomości Oddziału ZUS w Wałbrzychu oraz Inspektoratu ZUS w Kłodzku”:**

**WYKONAWCA\*:**

|  |  |
| --- | --- |
| Pełna nazwa podmiotu / firmy |  |
| Adres |  |
| NIP / PESEL (w zależności od podmiotu) |  |
| Reprezentowany przez:  (imię, nazwisko, stanowisko), podstawa reprezentacji | 1.  2. |

\*Dane wypełnia Wykonawca

**Oświadczenie 1)**

Ja/my niżej podpisany/podpisani, niniejszym oświadczam(my), że osoby zatrudnione przy realizacji zamówienia:

1) są zatrudnione na podstawie Umowy o pracę - w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy lub umowę zlecenia;

2) otrzymują wynagrodzenie nie mniejsze niż minimalne wynagrodzenie za pracę lub minimalną stawkę godzinową ustalone na podstawie art. 6 – 8a ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207 z późniejszymi zmianami);

3) nie ponoszą żadnych kosztów związanych z realizacją umowy oraz od zatrudnionych nie dochodzę w tym zakresie żadnych należności.

………………………., dnia ……………………………

……………………………………………………………………

*Podpis osoby/osób uprawnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy*

***Załącznik nr 5 do umowy***

**KLAUZULA INFORMACYJNA ZWIĄZANA Z PRZETWARZANIEM DANYCH   
OSOBOWYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Zgodnie z art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Ubezpieczeń Społecznych (ZUS) – Centrala: ul. Szamocka 3, 5, 01-748 Warszawa.
2. Pani/ Pana dane osobowe[[1]](#footnote-1) jako:

* osoby reprezentującej Wykonawcę *(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, umocowanie do reprezentowania, podpis),*
* osoby będącej członkiem personelu Wykonawcy (*imię i nazwisko, nr telefonu, adres email*)

– zostały nam przekazane przez …………………………..….

1. Pani/Pana dane osobowe jako osoby reprezentującej Wykonawcę są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu spełnienia obowiązku prawnego wynikającego z przepisów regulujących zasady reprezentacji (w szczególności ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny[[2]](#footnote-2)), a także w związku z bieżącą realizacją Umowy na „Odbiór odpadów komunalnych w okresie od 1 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r. z terenu nieruchomości Oddziału ZUS w Wałbrzychu oraz Inspektoratu ZUS w Kłodzku”*– (zapis zostanie dostosowany do złożonej oferty)* oraz dostarczania ich na składowisko oraz w celu przeprowadzania czynności audytowych i kontrolnych.
2. Pani/Pana dane osobowe jako osoby będącej członkiem personelu Wykonawcy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu spełnienia obowiązku prawnego wynikającego z przepisów19 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, w związku z bieżącą realizacją Umowy na „Odbiór odpadów komunalnych w okresie od 1 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r. z terenu nieruchomości Oddziału ZUS w Wałbrzychu oraz Inspektoratu ZUS w Kłodzku” oraz dostarczania ich na składowisko oraz nałożonymi na administratora obowiązkami związanymi z weryfikacją niezbędnych uprawnień, kwalifikacji i innych okoliczności faktycznych związanych z postępowaniem, którymi muszą wykazać się osoby fizyczne wskazane przez Wykonawcę oraz w celu przeprowadzania czynności audytowych i kontrolnych.
3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, które w ramach sprawowania uprawnień kontrolnych lub nadzoru nad Zamawiającym zażądają udostępniania Umowy wraz z załącznikami i którym Zamawiający będzie zobowiązany do udostępnienia zawartej Umowy na podstawie przepisów prawa.
4. Dane osobowe mogą zostać udostępnione kancelariom prawnym, firmom doradczym i dostawcom systemów informatycznych, z którymi współpracuje administrator.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 10 lat licząc od dnia 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia realizacji Umowy, co jest związane z czasem w jakim Umowa podlega wykonaniu oraz obowiązkowi jej archiwizacji.
6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7. Posiada Pani/Pan:

1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*;

1. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;

4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

1. Nie przysługuje Pani/Panu:
2. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
3. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

– na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

1. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się w następujący sposób:
2. listownie na adres:

Inspektor Ochrony Danych

Zakład Ubezpieczeń Społecznych,

ul. Szamocka 3, 5,

* 1. Warszawa,

1. przez e-mail: [ODO@zus.pl](mailto:ODO@zus.pl),
2. za pośrednictwem PUE ZUS.

\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz jej załączników.

\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu  
do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

***Załącznik nr 6 do umowy***

*………………………………………….*

*Nazwa Wykonawcy*

*…………………………………………..*

*adres*

*……………………………………………*

*NIP, REGON*

**OŚWIADCZENIE POTWIERDZAJĄCE PRZEKAZANIE KLAUZULI INFORMACYJNEJ RODO**

Oświadczam, że przekazałem/am członkom mojego personelu klauzulę informacyjną Zamawiającego stanowiącą załącznik nr 5 do umowy nr ……………………………………

*………………………………………………………………………………………………………*

*Data i podpis osoby/osób reprezentującej/ych Wykonawcę*

*Załącznik nr 7 do umowy*

*………………………………………….*

*Nazwa Wykonawcy*

*…………………………………………..*

*adres*

*……………………………………………*

*NIP, REGON*

**PROTOKÓŁ DOKONANIA ZWROTU / ZNISZCZENIA DANYCH**

W związku z wygaśnięciem umowy nr ………………………… z dnia ………………………… oświadczam, że dokonałam/em zwrotu/zniszczenia wszelkich powierzonych lub wytworzonych w toku realizacji umowy informacji prawnie chronionych dotyczących przedmiotu umowy, w tym kopii zapisanych w formie papierowej lub na nośnikach informatycznych będących własnością Wykonawcy\*\*.

…………………..…………………………………………….

*Podpis osoby/osób uprawnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy*

\*\*niepotrzebne skreślić

Podstawa: § 16 ust. 9 umowy.

1. Katalog przetwarzanych danych powinien być dostosowany do postanowień Umowy. [↑](#footnote-ref-1)
2. Zakres ustaw powinien być dostosowany do stanu faktycznego. [↑](#footnote-ref-2)