

## Załącznik nr 3 do Zapytania – **WZÓR UMOWY**

zawarta w Tomaszowie Mazowieckim, w dniu .....2024 r., pomiędzy:

Zakładem Ubezpieczeń Społecznych z siedzibą w Warszawie,

adres: ul. Szamocka 3,5, 01-748 Warszawa,

NIP: 5213017228, REGON: 000017756

Oddział ZUS w Tomaszowie Mazowieckim,

adres: ul. Prezydenta Ignacego Mościckiego 40/42, 97-200 Tomaszów Mazowiecki, reprezentowanym przez:

1. ....

zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym,

a ..... z siedzibą w ..... NIP: .....  
REGON: ..... działającą na podstawie .....  
pod numerem ....., prowadzonego przez ....., reprezentowaną przez:

1. ....

zwaną w dalszej treści umowy Wykonawcą,

która została wybrana w wyniku przeprowadzonego Zapytania publicznego o udzielenie zamówienia publicznego na remont tarasu w budynku Oddziału ZUS w Tomaszowie Mazowieckim przy ul. Prezydenta Ignacego Mościckiego 40/42.

### **§ 1**

#### **Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest remont tarasu w budynku Oddziału ZUS w Tomaszowie Mazowieckim przy ul. Prezydenta Ignacego Mościckiego 40/42.
2. Zakres prac do wykonania:
  - skucie płytek na powierzchni tarasu,
  - skucie płytek na ścianach,
  - wykonanie izolacji przeciwwilgociowej i przeciwwodnej na posadzce i ścianach tarasu,
  - ułożenie płytek na posadzce i ścianach tarasu,
  - wymiana obróbek blacharskich na gzymsach,
  - udrożnienie rury odprowadzającej wody opadowe wraz z zamontowaniem wpustu,
  - czyszczenie i malowanie poręczy,
  - montaż przekrycia części tarasu z płyty falistej przezroczystej,
  - montaż rynny,
  - zamontowanie na części tarasu siatki przeciw ptakom.
3. Szczegółowy zakres i sposób wykonania przedmiotu umowy określa niżej wymieniona dokumentacja:
  - 1) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót stanowiąca załącznik nr 1 do umowy,
  - 2) Opis przedmiotu zamówienia, stanowiący załącznik nr 6 do umowy,
  - 3) Kosztorys ofertowy Wykonawcy, stanowiący załącznik nr 7 do umowy.

## **§ 2**

### **Termin i warunki wykonania umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować wszystkie prace związane z wykonaniem przedmiotu umowy w terminie 4 tygodni od daty podpisania niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się rozpocząć realizację przedmiotu umowy w terminie do 5 dni kalendarzowych od daty podpisania niniejszej umowy.
3. Zamawiający dokona protokolarnego odbioru wykonania przedmiotu umowy (zgodnie z § 8 niniejszej umowy).
4. Wykonawca ma prawo żądać przedłużenia terminu zakończenia wykonania przedmiotu umowy, jeżeli niedotrzymanie pierwotnego terminu, o którym mowa w ust. 1 zostało spowodowane:
  - z przyczyn zależnych od Zamawiającego,
  - z powodu siły wyższej.
5. Czynności związane z realizacją przedmiotu umowy wykonywane będą przez Wykonawcę w uzgodnieniu z Naczelnikiem Wydziału Administracyjno – Gospodarczego, w dni robocze w godzinach 07:00-19:00 oraz w dni wolne od pracy (tj.: soboty i niedziele). Zamawiający może w uzasadnionych i możliwych do zaakceptowania przypadkach, na pisemną prośbę Wykonawcy udzielić zgody na wykonanie niektórych prac w innych terminach.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości wykonywania prac uciążliwych tj. rozbiórki, wiercenia, wykucia, zapylenia itp. w godzinach pracy Zakładu.
7. Wykonywanie robót będących przedmiotem umowy nie może utrudniać pracy Zakładu (prace wykonywane na obiekcie czynnym).
8. Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo przed przystąpieniem do prac zabezpieczyć mienie Zamawiającego, które mogłoby ulec zniszczeniu podczas wykonywania robót budowlanych.
9. Miejsce, w którym będą wykonywane prace objęte przedmiotem zamówienia musi być po zakończeniu prac posprzątane.
10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dotrzymanie przedstawionych w ofercie parametrów technicznych, eksploatacyjnych oraz jakościowych.
11. Zamawiający nie dopuszcza wykonania prac przez Podwykonawców.

## **§ 3**

### **Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, zobowiązany jest do:
  - 1) wykonania przedmiotu umowy terminowo, z najwyższą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi przedmiotu umowy, w szczególności ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz.U. z 2024r., poz. 725 z późn. zm.), zasadami wiedzy technicznej oraz dokumentami wskazanymi w § 1 ust. 3;
  - 2) wykonania wszelkich niezbędnych robót zabezpieczających i tymczasowych, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest do:
    - a) przygotowania miejsca robót w szczególności: właściwe zabezpieczenie wyposażenia znajdującego się w bezpośrednim sąsiedztwie miejsca robót, przed uszkodzeniem i zabrudzeniem w czasie wykonywania robót,
    - b) niezwłocznego uporządkowania miejsca prac po ich zakończeniu w danym dniu (w szczególności usunięcia wytworzonych w ciągu dnia odpadów itp. oraz przywrócenia stanu pomieszczeń prowadzących do miejsca prac do stanu zastanego).

- 3) wykonania przedmiotu umowy przy użyciu dostarczonych przez siebie materiałów odpowiadających wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z Prawem budowlanym i ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2021r. poz. 1213 z późn. zm.) przy użyciu sprzętu, zapewniającego należyte wykonanie przedmiotu umowy;
  - 4) przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego atestów, certyfikatów lub świadectw potwierdzających dopuszczenie do stosowania w budownictwie materiałów i wyrobów budowlanych,
  - 5) wykonania przedmiotu umowy przez pracowników posiadających odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia zawodowe do wykonania określonych robót,
  - 6) prowadzenia robót zgodnie z przepisami BHP i wymogami instrukcji ppoż. dla budynku, w którym będą prowadzone roboty, Zasadami Współpracy z Wykonawcami i Podwykonawcami w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej oraz pozostałymi obowiązującymi w tym względzie przepisami oraz ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za ich naruszenie,
  - 7) bieżącego wywozu i utylizacji odpadów powstałych w wyniku wykonywania robót, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.),
  - 8) usuwania i składowania wszelkich urządzeń pomocniczych, zbędnych materiałów oraz odpadów i śmieci, związanych z wykonywanymi pracami na własny koszt i odpowiedzialność,
  - 9) ponoszenia odpowiedzialności za szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim w wyniku robót wykonywanych przez Wykonawcę oraz przy usuwaniu wad z tytułu gwarancji/rękojmi (odpowiedzialność, o której mowa wynosić będzie 100% wartości odtworzeniowej uszkodzonego lub zniszczonego sprzętu, urządzeń i elementów budynku),
  - 10) dokonania na własny koszt naprawy wszelkich szkód powstałych w wyniku robót Wykonawcy,
  - 11) uporządkowania terenu robót do odbioru końcowego przedmiotu umowy, w szczególności poprzez mycie i sprzątanie po zrealizowaniu przedmiotowego zamówienia.
2. Wykonawca od momentu rozpoczęcia prac ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo i porządek w miejscu wykonywania robót.
  3. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu, najpóźniej w terminie 2 dni roboczych przed rozpoczęciem prac, wykazu osób realizujących przedmiotowe zamówienie oraz bieżącego aktualizowania ww. wykazu.

#### **§ 4**

#### **Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
  - 1) wskazania Wykonawcy przyłączy wody i energii elektrycznej i zapewnienia nieodpłatnego dostępu do tych mediów;
  - 2) terminowego przystępowania do odbioru wskazanego w umowie;
  - 3) zapewnienia dostępności w niezbędnym zakresie do przepisów obowiązujących w ZUS (wewnętrznych przepisów bhp i ppoż., Instrukcji użytkowania obiektu, Zasada Współpracy z Wykonawcami i Podwykonawcami w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej);

- 4) terminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy.

## **§ 5**

### **Wynagrodzenie i zasady rozliczeń**

1. Wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy wynosi ..... zł brutto (słownie złotych: .....), w tym wynagrodzenie netto w wysokości ..... zł (słownie złotych: .....), podatek VAT ..... % w wysokości ..... zł (słownie złotych: .....).
2. Podana wartość jest ostateczna i uwzględnia wszystkie koszty Wykonawcy.
3. Wynagrodzenie za zrealizowanie przedmiotu umowy płatne będzie przez Zamawiającego przelewem, w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury na podstawie podpisanego bez zastrzeżeń przez obie strony protokołu odbioru końcowego, na rachunek Wykonawcy numer: ..... w banku ..... . Rachunek bankowy musi zapewniać możliwość realizacji przelewu z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
4. W przypadku, gdy rachunek bankowy wskazany w ust. 3 nie figuruje w Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, do czasu przedstawienia przez Wykonawcę rachunku bankowego wpisanego do powyższego Wykazu, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania zapłaty należności z tytułu realizacji przedmiotu umowy, bez prawa Wykonawcy do naliczania odsetek z ww. tytułu.
5. Fakturę należy wystawić w brzmieniu:  
dane Nabywcy:  
NIP 5213017228  
Zakład Ubezpieczeń Społecznych  
01-748 Warszawa  
ul. Szamocka 3, 5  
dane Odbiorcy:  
Oddział w Tomaszowie Mazowieckim  
ul. Prezydenta Ignacego Mościckiego 40/42  
97-200 Tomaszów Mazowiecki  
i złożyć niezwłocznie u Zamawiającego po zrealizowaniu przedmiotu zamówienia.
6. Fakturę wraz z protokołem odbioru końcowego w formie papierowej należy dostarczyć na adres: Oddział ZUS w Tomaszowie Mazowieckim, ul. Prezydenta Ignacego Mościckiego 40/42, 97-200 Tomaszów Mazowiecki, Wydział Administracyjno Gospodarczy, niezwłocznie po zrealizowaniu przedmiotu zamówienia.
7. Zamawiający nie wyraża zgody na odbieranie faktur ustrukturyzowanych, o których mowa w art. 2 pkt 32a) ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, do dnia wyrażenia przez Zamawiającego zgody w tym zakresie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, na skrzynkę Zakładu Ubezpieczeń Społecznych w postaci ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego, można przekazać wyłącznie fakturę.
9. Zamieszczając dane faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania należy:

- wprowadzić dodatkowe numery identyfikacyjne PEPPOL/PEF (typ numeru: NIP), tj.:
  - dla Nabywcy: .....
  - dla Odbiorcy: .....
- w polu „numer umowy” należy wskazać nr ....., stanowiący nr umowy zamówienia publicznego nadany przez Zamawiającego.

## **§ 6**

### **Wymagania związane ze stosowaniem klauzul społecznych**

1. Zamawiający wymaga przez cały okres realizacji umowy zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę (w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy), osób wykonujących czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia.  
Wymóg ten nie dotyczy osób wykonujących samodzielne funkcje w budownictwie.
2. Zamawiający wymaga, aby osoby, o których mowa w ust. 1 były zatrudnione przez cały okres realizacji umowy przez Wykonawcę za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę - ustalone na podstawie art. 6 - 8 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020r., poz. 2207 z późn. zm.).
3. Wykonawca nie będzie podejmował żadnych działań w celu obchodzenia wymogów określonych w ust. 2, co oznacza że w szczególności:
  - 1) będzie ponosił wszelkie koszty związane z realizacją umowy, w tym związane z zapewnieniem niezbędnych narzędzi do wykonywania czynności, o których mowa w ust. 1,
  - 2) w zakresie, o którym mowa w pkt 1) powyżej nie będzie dochodził żadnych należności od zatrudnionych, o których mowa w ust. 1.
4. W trakcie realizacji umowy, Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy, odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1, za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń lub dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów oraz dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
5. W trakcie realizacji umowy, na każde pisemne wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym, w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dowody w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę, wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności:
  - 1) oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1:
    - a) na podstawie umowy o pracę - w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy,

- b) za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę, ustalone na podstawie art. 6 - 8 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020r., poz. 2207 z późn. zm.),

oraz o:

- c) ponoszeniu wszelkich kosztów związanych z realizacją umowy, o których mowa w ust. 3 oraz niedochodzeniu w tym zakresie żadnych należności od zatrudnionych.

Oświadczenie powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę z wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, ich imion i nazwisk, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy;

- 2) poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopie umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy z zastrzeżeniem, że kopie umów będą zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami obowiązującymi w zakresie ochrony danych osobowych, a informacje dotyczące imion i nazwisk pracowników, daty zawarcia umowy, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu będą możliwe do zidentyfikowania;
  - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy – dotyczy pracowników, którzy kontynuują zatrudnienie u Wykonawcy;
  - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami obowiązującymi w zakresie ochrony danych osobowych - dotyczy pracowników nowozatrudnionych przez Wykonawcę. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
- 6. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, dowodów, o których mowa w ust. 5 - pozwalających potwierdzić spełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu, o którym mowa w ust. 1.
  - 7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
  - 8. W przypadku rozwiązania stosunku pracy (bez względu na stronę składającą oświadczenie w tym zakresie) z osobą zatrudnioną/ osobami zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę, do wykonania czynności o których mowa w ust. 1, przed zakończeniem realizacji umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na to miejsce innej osoby/ na te miejsca innych osób zgodnie z postanowieniami umowy.

9. Zapisy ustępów 1-8 niniejszego paragrafu nie mają zastosowania w przypadku realizacji czynności wskazanych w ust. 1 osobiście przez osobę fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą lub osobiście przez wspólników spółki prawa handlowego. Zamawiający w takiej sytuacji zobowiązuje Wykonawcę do złożenia oświadczenia o samodzielny wykonywaniu czynności określonych w ust. 1 w terminie wskazanym w pisemnym wezwaniu.

## **§ 7**

### **Odstąpienie od umowy, Rozwiązanie umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 15 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, co zostanie potwierdzone protokołem sporządzonym przez przedstawicieli obu stron.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do natychmiastowego odstąpienia od umowy w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę istotnych postanowień umowy, z równoczesnym zastosowaniem kary, o której mowa w § 10 ust. 2 pkt. a.

Za przypadki rażących naruszeń istotnych postanowień umowy uznaje się działania jednorazowe lub wielokrotne, będące jednoznacznie sprzeczne z ustaleniami umowy, wobec których Wykonawca nie wykazał dostatecznej reakcji w celu ich wyeliminowania, w szczególności:

- a) umyślną szkodę wyrządzoną przez pracownika Wykonawcy w mieniu Zamawiającego,
  - b) zaniedbania w realizacji umowy skutkujące utratą zdrowia lub życia osób oraz utratą mienia,
  - c) realizację usługi przez pracownika będącego pod wpływem alkoholu lub środków odurzających,
  - d) stwierdzenie przypadku zatrudnienia osób wykonujących czynności, o których mowa w § 6 ust. 1, za wynagrodzeniem w wysokości mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę - ustalone na podstawie art. 6 - 8 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020r., poz. 2207 z późn. zm.),
  - e) ponoszenie przez osoby wykonujące czynności, o których mowa w § 6 ust. 1, jakichkolwiek kosztów związanych z realizacją umowy, o których mowa w § 6 ust. 3,
  - f) nieprzedłożenie przez Wykonawcę dowodów, o których mowa w § 6 ust. 5 - żądanych w drugim i ostatecznym wezwaniu - pozwalających potwierdzić spełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę,
  - g) nie wywiązanie się przez Wykonawcę z obowiązku wskazanego w § 6 ust. 8.
3. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i winno być przedłożone drugiej stronie w ciągu 14 dni kalendarzowych od daty wystąpienia okoliczności będących podstawą odstąpienia, z wyłączeniem sytuacji opisanej w ustępie 1.

4. Zamawiającemu ponadto będzie przysługiwało prawo do odstąpienia od umowy w przypadku wszczęcia postępowania upadłościowego wobec Wykonawcy.
5. W przypadku określonym w ust. 4 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, co zostanie potwierdzone protokołem sporządzonym przez przedstawicieli obu stron.
6. Umowa może być rozwiązana w każdej chwili wskutek zgodnego oświadczenia woli obu stron umowy. Rozwiązanie umowy wymaga dla swej ważności formy pisemnej lub elektronicznej.

## **§ 8**

### **Odbiór końcowy**

1. Zamawiający dokona protokolarnego odbioru wykonania przedmiotu umowy. Data odbioru jest datą rozpoczęcia okresu gwarancji.
2. Zamawiający powoła komisję upoważnioną do dokonania odbioru przedmiotowych prac oraz podpisania protokołu odbioru.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbioru końcowego.
4. Zamawiający zobowiązany jest wyznaczyć datę odbioru końcowego i rozpocząć czynności odbioru końcowego nie później niż w terminie 4 dni roboczych od daty zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego przez Wykonawcę.
5. W przypadku ujawnienia wad i usterek nadających się do usunięcia, odbiór końcowy będzie wstrzymany do czasu ich usunięcia w ustalonym protokolarnie przez strony terminie.
6. W przypadku ujawnienia wad nienadających się do usunięcia:
  - jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może żądać wykonania przedmiotu umowy po raz kolejny, na koszt Wykonawcy albo odstąpić od umowy;
  - jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może dokonać odbioru po obniżeniu wynagrodzenia stosownie do utraconej wartości technicznej, użytkowej i estetycznej przedmiotu umowy.
7. Odbiór końcowy zostanie stwierdzony na piśmie w formie protokołu odbioru końcowego podpisanego przez strony – wzór protokołu stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
8. Podpisanie protokołu odbioru końcowego nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady i usterki w okresie gwarancji jakości.

## **§ 9**

### **Rękojmia i gwarancja jakości**

1. Wykonawca udziela rękojmi na poszczególne roboty, jak i na całość przedmiotu umowy.
2. Uprawnienia z tytułu rękojmi wygasają po upływie 36 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego (okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji jakości).
3. Bieg okresu rękojmi rozpoczyna się w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi, zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.
5. Wykonawca udziela na wykonane roboty jak i na całość przedmiotu umowy 36 miesięcznej gwarancji jakości.



6. Bieg okresu gwarancji jakości rozpoczyna się w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego.
7. W okresie udzielonej gwarancji jakości Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia ujawnionych wad lub usterek w terminie 5 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia wady lub usterki przez Zamawiającego. O wadach lub usterkach, które ujawniły się w okresie gwarancji jakości Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę w formie pisemnej niezwłocznie po ich stwierdzeniu.
8. Dopuszcza się zgłoszenie przez Zamawiającego wad lub usterek drogą elektroniczną na adres mailowy: ..... przy czym każdorazowe zgłoszenie wad lub usterek w tej formie, potwierdzone zostanie na piśmie przez Zamawiającego.
9. W przypadku, gdy zakres wad lub usterek lub warunki atmosferyczne uniemożliwią ich usunięcie w terminie określonym w ust. 7, Wykonawca w terminie 3 dni roboczych uzgodni z Zamawiającym nowy termin ich usunięcia.
10. Ustęp 7 - 9 stosuje się odpowiednio do usuwania wad z tytułu rękojmi.
11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość usunięcia w zastępstwie Wykonawcy na jego koszt i ryzyko wad nieusuniętych przez Wykonawcę, po uprzednim jego zawiadomieniu. Kosztami związanymi z usunięciem wad i usterek w okresie gwarancji Zamawiający obciąża Wykonawcę.
12. W przypadku wykonania zastępczego, o którym mowa powyżej, Zamawiający zachowuje wszelkie uprawnienia wynikające z gwarancji udzielonej przez Wykonawcę.
13. Gwarancji nie podlegają uszkodzenia powstałe w wyniku niewłaściwej eksploatacji, przechowywania, konserwacji oraz uszkodzeń mechanicznych powstałych z winy użytkownika.

## **§ 10**

### **Odszkodowania i kary umowne**

1. W przypadku opóźnienia w dokonaniu płatności Wykonawca może obciążyć Zamawiającego ustawowymi odsetkami za czas opóźnienia.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu:
  - a) karę umowną w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto umowy wskazanego w § 5 ust. 1, w przypadku odstąpienia od umowy którejkolwiek ze stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, niezależnie od naliczonych kar umownych z innych tytułów;
  - b) karę umowną w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia brutto umowy wskazanego w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w wykonaniu umowy, powstałego z winy Wykonawcy;
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - a) za każdy dzień zwłoki w przedłożeniu Zamawiającemu oświadczenia Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust 5 pkt 1 umowy, w wysokości 100,00 zł,
  - b) za każdy dzień zwłoki w przedłożeniu Zamawiającemu każdego z dokumentów, o których mowa w § 6 ust. 5 pkt 2 - 4 umowy, w wysokości 100,00 zł;
  - c) odrębnie za każdy stwierdzony przypadek niespełnienia wymogów określonych w § 6 ust. 8, w wysokości 100,00 zł;

- d) odrębnie za każdą osobę - za każdy dzień, w którym osoba, wykonująca czynności, o których mowa w § 6 ust. 1, wykonywała przedmiot umowy na innej podstawie niż umowa o pracę w wysokości 200,00 zł;
  - e) odrębnie za każdą osobę - za każdy dzień, w którym osoba, wykonująca czynności, o których mowa w § 6 ust. 1, wykonywała przedmiot umowy z wynagrodzeniem w wysokości mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę ustalone na podstawie art. 6 - 8 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, w wysokości 200,00 zł;
  - f) odrębnie za każdą osobę - za każdy stwierdzony przypadek ponoszenia przez osobę, wykonującą czynności, o których mowa w § 6 ust. 1, jakichkolwiek kosztów związanych z realizacją umowy, o których mowa w § 6 ust. 3, w wysokości 300,00 zł,
  - g) za każdy dzień zwłoki w przedłożeniu Zamawiającemu oświadczenia Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 9 umowy, w wysokości 100,00 zł,
  - h) za zwłokę w wykonywaniu zobowiązań gwarancyjnych, chyba że wynikło z okoliczności występujących po stronie Zamawiającego, w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki,
  - i) za zwłokę w wykonywaniu innych zobowiązań niepieniężnych wynikających z niniejszej umowy, chyba że wynikło z okoliczności występujących po stronie Zamawiającego, w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki.
  - j) odrębnie za każdy stwierdzony przypadek niespełnienia wymogów określonych w § 6 ust. 8, w wysokości 200,00 zł;
  - k) w przypadku naruszenia zasad bezpieczeństwa informacji określonych w § 12 niniejszej umowy, w wysokości 500,00 zł, za każdy ujawniony przypadek naruszenia.
4. Łączna wysokość naliczonych kar umownych, z innych tytułów niż odstąpienie od umowy, nie może przekroczyć wysokości kary za odstąpienie od umowy.
  5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia należnych kar umownych bezpośrednio z faktury wystawionej przez Wykonawcę.
  6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
  7. Każda ze stron umowy w przypadku nałożenia kary zobowiązana jest do pisemnego powiadomienia drugiej strony o jej nałożeniu wraz ze stosownym uzasadnieniem.

## **§ 11 Powiadomienia i osoby odpowiedzialne**

1. Wszelka korespondencja pomiędzy stronami będzie kierowana pod niżej wskazane adresy:
  - 1) Zamawiający: .....
  - 2) Wykonawca: .....
2. Koordynatorem umowy po stronie Zamawiającego jest:
  - ..... tel. .... e-mail.....
3. Koordynatorem umowy po stronie Wykonawcy jest:
  - ..... tel. .... e-mail.....

4. Korespondencja, o której mowa w ust. 1, będzie uważana za prawidłowo dostarczoną w dniu osobistego doręczenia lub w dniu potwierdzenia doręczenia w przypadku zawiadomienia listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub w dniu otrzymania powiadomienia emailiem.
5. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadomienia, w formie pisemnej lub elektronicznej, o każdej zmianie adresów, o których mowa w ust. 1, pod rygorem uznania, iż poczta wysłana na poprzedni adres została skutecznie doręczona.
6. Zmiana danych o których mowa w ust. 1-3, nie stanowi zmiany umowy, jest dokonywana w drodze jednostronnego pisemnego oświadczenia strony i wywołuje skutek od dnia doręczenia go drugiej stronie.

## **§ 12**

### **Bezpieczeństwo informacji**

1. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy informacji chronionych Zamawiającego uzyskanych w trakcie wykonywania Umowy, w szczególności wszelkich danych, wiedzy, informacji dotyczących aktywów Zamawiającego, ich rozmieszczenia, wykorzystywania oraz sposobów zabezpieczenia, w tym związanych z rozmieszczeniem urządzeń informatycznych i telekomunikacyjnych oraz stosowanych zabezpieczeń i ochrony, bez względu na formę ich utrwalenia, okoliczności uzyskania do nich dostępu oraz oznaczenia. Obowiązek zachowania w tajemnicy trwa również po wygaśnięciu, rozwiązaniu lub odstąpieniu od umowy przez okres 10 lat.
2. Zobowiązanie do zachowania w tajemnicy nie dotyczy informacji, które:
  - 1) stały się publicznie dostępne bez naruszenia przez Wykonawcę postanowień umów;
  - 2) były znane przed otrzymaniem ich od Zamawiającego i nie były objęte zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy wobec jakiegokolwiek podmiotu;
  - 3) podlegają ujawnieniu na mocy obowiązujących przepisów prawa, w tym przypadku Wykonawca zobowiązany jest do bezzwłocznego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiąże osoby, którymi posługuje się w celu wykonania przedmiotu Umowy, do przestrzegania uregulowań wewnętrznych Zamawiającego dotyczących bezpieczeństwa informacji, w szczególności zawartych w Polityce bezpieczeństwa informacji w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych, a także uregulowań wewnętrznych w zakresie zarządzania dostępem i uprawnieniami do systemów informatycznych eksploatowanych przez Zamawiającego, w zakresie wynikającym z przedmiotu Umowy. Dokumenty wymienione w niniejszym ustępie, będą udostępniane Wykonawcy przez Zamawiającego w niezbędnym zakresie, po podpisaniu Umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest podjąć wszelkie niezbędne środki do zachowania w poufności informacji chronionych Zamawiającego, o których mowa w ust. 1, w szczególności zobowiązany jest do:
  - 1) nieujawniania informacji chronionej pracownikom lub współpracownikom Wykonawcy, wszelkim podmiotom powiązanym z Wykonawcą lub go reprezentującym, którzy nie biorą udziału bezpośrednio w wykonaniu Umowy jak również jakimkolwiek osobom trzecim;

- 2) podjęcia działań niezbędnych przy wykonywaniu Umowy, polegających w szczególności na udzielaniu stosownych instrukcji dotyczących postępowania z informacjami chronionymi pracownikom i współpracownikom Wykonawcy, podmiotom powiązanym z Wykonawcą lub go reprezentującym oraz zobowiązać w formie pisemnej do zachowania ich w tajemnicy;
  - 3) niekopiowania, nieutrwalania oraz niepowielania w jakikolwiek sposób pozyskanych przez Wykonawcę informacji chronionych w celach innych niż wynikających z niniejszej Umowy;
  - 4) w przypadku, gdy do realizacji przedmiotu Umowy niezbędne jest zaangażowanie przez Wykonawcę podwykonawcy, niezbędna jest uprzednia zgoda Zamawiającego na powierzenie podwykonawcy przetwarzania informacji, o których mowa w ust. 1
  - 5) w przypadku podjęcia współpracy z podmiotem powiązanym z Wykonawcą lub go reprezentującym lub osobami trzecimi, Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć w umowach określających zasady współpracy między stronami obowiązek zachowania w poufności informacji chronionych Zamawiającego oraz obowiązek zwrotu materiałów zawierających informację chronioną, na zasadach określonych w ust. 8.
5. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do:
- 1) bezzwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zaistniałych lub podejrzewanych incydentach związanych z bezpieczeństwem informacji chronionych Zamawiającego;
  - 2) podjęcia wszelkich prawnie dopuszczalnych środków, jakie będą możliwe i adekwatne, dla zmniejszenia szkodliwych następstw incydentów i współpracy z Zamawiającym w tym zakresie;
  - 3) wdrożenia zaleceń dotyczących poprawy sposobu przetwarzania i zabezpieczenia przetwarzanych informacji chronionych sformułowanych w wyniku sprawdzenia przeprowadzonego przez Zamawiającego.
6. Zobowiązanie do zachowania w tajemnicy nie stoi na przeszkodzie ujawnieniu informacji chronionych na uprawnione, w przewidzianej prawem formie i treści, żądanie sądu lub w postępowaniu, w szczególności: karnym, skarbowym, karno-skarbowym lub administracyjnym, ale jedynie w niezbędnym zakresie i przy zachowaniu wszelkich możliwych środków ochrony ujawnianych informacji chronionych przed ich publicznym rozpowszechnieniem, po uprzednim pisemnym poinformowaniu Zamawiającego o żądaniu ujawnienia.
7. Ujawnienie jakichkolwiek informacji chronionych, o których mowa w ust. 1, wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego (forma pisemna pod rygorem nieważności), poza wyłączeniami o których mowa w ust. 6. W przypadku powzięcia jakiejkolwiek wątpliwości, czy dana informacja jest informacją chronioną, Wykonawca zamierzając ją ujawnić zobowiązany jest do uzyskania uprzedniej pisemnej akceptacji Zamawiającego, na ujawnienie danej informacji.
8. W terminie 5 dni roboczych od odstąpienia, rozwiązania lub wygaśnięcia umowy Wykonawca jest zobowiązany do zwrócenia Zamawiającemu lub zniszczenia wszelkich materiałów zawierających informacje chronione, o których mowa w ust. 1, jakie otrzymał lub wytworzył w związku z wykonywaniem Umowy. Wykonawca w razie powstania sporu może w celu dochodzenia roszczeń zachować jedną kopię ww. materiałów. Wykonawca zapewni tym materiałom ochronę zgodnie z aktualną wiedzą w tym zakresie. Potwierdzenie zwrotu lub zniszczenia ww. materiałów powinno być udokumentowane protokołem podpisanym przez Zamawiającego i

Wykonawcę. Wzór protokołu wydania /zwrotu/ zniszczenia/ usunięcia z zasobów informacyjnych 3 stanowi załącznik nr 5 do umowy.

9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia roszczeń wobec Wykonawcy, w przypadku wyrządzenia przez niego szkód Zamawiającemu lub osobom trzecim, będących wynikiem naruszenia bezpieczeństwa informacji, na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024r., poz. 1061 z późn. zm.).

### **§ 13**

#### **Ochrona danych osobowych**

1. Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”.
2. Wykonawca udostępni Zamawiającemu dane osobowe personelu w celu i zakresie niezbędnym do realizacji umowy, tj. imię i nazwisko, numer telefonu służbowego, adres poczty elektronicznej.
3. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania członkom swojego personelu treści klauzuli informacyjnej związanej z przetwarzaniem danych osobowych przez Zamawiającego, stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszej umowy. Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu oświadczenie według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej umowy, w terminie miesiąca od daty zawarcia umowy.
4. Zamawiający ma prawo żądać przekazania dowodów potwierdzających wykonanie zobowiązania określonego w ust. 3, tj. przekazania członkom personelu Wykonawcy klauzuli informacyjnej związanej z przetwarzaniem przez Zamawiającego danych osobowych personelu Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

### **§ 14**

#### **Siła wyższa**

1. Strony niniejszej umowy będą zwolnione z odpowiedzialności za niewypełnienie swoich zobowiązań zawartych w umowie z powodu siły wyższej, jeżeli okoliczności zaistnienia siły wyższej będą stanowiły przeszkodę w ich wypełnieniu.
2. Siłą wyższą jest zdarzenie zewnętrzne, nie posiadające swojego źródła wewnątrz przedsiębiorstwa, niemożliwe do przewidzenia, nieoczekiwane oraz niemożliwe do zapobieżenia, przy czym dotyczy to niemożliwości zapobieżenia jego szkodliwym następstwom.
3. Strona może powołać się na zaistnienie siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje ona o tym pisemnie lub e-mailem drugą stronę w ciągu 5 dni kalendarzowych od zaistnienia tych okoliczności.
4. Okoliczności zaistnienia siły wyższej oraz ich wpływ na realizację umowy muszą zostać udowodnione przez stronę, która się na nie powołuje.

## **§ 15**

### **Spory**

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy, strona zgłaszająca roszczenie lub reklamację zobowiązana jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego, kierując swoje żądania lub zastrzeżenia na piśmie do drugiej strony.
2. Druga strona zobowiązana jest do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonych roszczeń lub żądań, o których mowa w ust. 1 w ciągu 5 dni kalendarzowych od chwili ich otrzymania.
3. Jeżeli druga strona odmówi uznania roszczenia lub nie udzieli odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 2, każda ze stron może zwrócić się do sądu powszechnego.
4. Wszelkie spory zostaną poddane pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

## **§ 16**

### **Warunki ogólne**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej lub elektronicznej.
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie dokonywać żadnych cesji związanych z umową.
3. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy:
  - ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2024r., poz. 1061 z późn. zm.),
  - ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2024r., poz. 725 z późn. zm.) i aktów wykonawczych,
  - przepisy prawne obowiązujące w zakresie przedmiotu umowy.
4. Umowę sporządzono w jednym egzemplarzu w formie elektronicznej.

Załączniki:

Nr 1 – Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót,

Nr 2 – Wzór protokołu odbioru końcowego,

Nr 3 – Klauzula informacyjna,

Nr 4 – Oświadczenie wykonawcy dotyczące obowiązku informacyjnego,

Nr 5 – Wzór protokołu zwrotu/zniszczenia materiałów zawierających informacje chronione,

Nr 6 – Opis przedmiotu zamówienia,

Nr 7 – Kosztorys ofertowy Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

## **SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT**

CPV 45453000-7 roboty remontowe i renowacyjne

1. Część ogólna.

a). Nazwa zamówienia

„Remont tarasu w budynku B Oddziału ZUS w Tomaszowie Mazowieckim, ul. Prezydenta Ignacego Mościckiego 40/42”

b). Przedmiot i zakres robót budowlanych

Przedmiotem zamówienia jest remont tarasu w budynku Oddziału ZUS w Tomaszowie Mazowieckim, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

Zakres robót:

- skucie płytek na powierzchni tarasu,
- skucie płytek na ścianach,
- wykonanie izolacji przeciwwilgociowej i przeciwwodnej na posadzce i ścianach tarasu,
- ułożenie płytek na posadzce i ścianach tarasu,
- wymiana obróbek blacharskich na gzymsach,
- udrożnienie rury odprowadzającej wody opadowe wraz z zamontowaniem wpustu,
- czyszczenie i malowanie poręczy,
- montaż przekrycia części tarasu z płyty falistej przezroczystej,
- montaż rynny,
- zamontowanie na części tarasu siatki przeciw ptakom.

c). Wyszczególnienie i opis prac towarzyszących i tymczasowych

- zorganizowanie zaplecza robót,
- zapewnienie bezpiecznego dojścia do budynku i pomieszczeń biurowych w budynku,
- oznakowanie i zabezpieczenie terenu robót przed dostępem osób trzecich podczas ich wykonywania,
- zabezpieczenie przyległych elementów budowlanych przed uszkodzeniem podczas trwania robót budowlanych,
- utrzymanie czystości terenu podczas wykonywania robót,
- uporządkowanie terenu po zakończonych robotach.

d). Informacja o terenie robót

organizacja robót:

- prace mogą być wykonywane w dni robocze w godzinach od 7.00 do 19.00 oraz soboty i niedziele,
- roboty będą wykonywane na terenie należącym w całości do Oddziału ZUS Tomaszów Mazowiecki,
- zabezpieczenie interesów osób trzecich:

Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody i uszkodzenia mienia osób trzecich powstałe podczas wykonywania robót. Wykonawca zapewni właściwe oznaczenie i zabezpieczenie terenu w czasie trwania robót, o fakcie przypadkowego uszkodzenia mienia Wykonawca bezzwłocznie powiadomi przedstawiciela Zamawiającego i zainteresowanych użytkowników oraz będzie z nimi współpracował w celu dokonania napraw lub udzielenia odszkodowań.

Inne obowiązki Wykonawcy w zakresie:

- ochrony środowiska:

Wykonawca ma obowiązek wykonywać roboty budowlane zgodnie z przepisami dotyczącymi Ochrony Środowiska. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za postępowanie z wytworzonymi odpadami.

- warunków bezpieczeństwa pracy:

Podczas realizacji robót budowlanych Wykonawca będzie przestrzegać przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy. Wykonawca ma obowiązek wyposażyć pracowników w odzież oraz sprzęt ochronny. Wykonawca przez okres trwania robót zapewni i będzie utrzymywał w dobrym stanie technicznym narzędzia, sprzęt oraz urządzenia używane podczas wykonywania prac.

- zaplecza dla potrzeb Wykonawcy:

Zaplecze dla potrzeb prowadzonych prac Wykonawca zapewni i zorganizuje na własny koszt.

- warunków dotyczących organizacji ruchu:

Wykonawca podczas wykonywania prac zapewni bezpieczny dostęp do budynku i pom. biurowych.

- odgrodzenia:

Wykonawca na własny koszt zabezpieczy teren prowadzonych prac przed dostępem osób trzecich.

- zabezpieczenia powierzchni:

Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia przed uszkodzeniem przyległych powierzchni i elementów budowlanych w obrębie prowadzonych prac.

- e). Zakres robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia nazwy i kody:

CPV 45453000-7 roboty remontowe i renowacyjne

- f). Określenia podstawowe zawierające definicje pojęć i określeń nigdzie wcześniej nie zdefiniowanych, a wymagających zdefiniowania w celu jednoznacznego rozumienia zapisów dokumentacji i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.

- aprobaty techniczne - należy przez to rozumieć pozytywną ocenę techniczną wyrobu, stwierdzającą jego przydatność do stosowania w budownictwie,
- wyrób budowlany - należy przez to rozumieć wyrób w rozumieniu przepisów o ocenie zgodności, wytworzony w celu wbudowania, wmontowania, zainstalowania lub zastosowania w sposób trwały w obiekcie budowlanym, wprowadzany do obrotu jako wyrób pojedynczy lub jako zestaw wyborów do stosowania we wzajemnym połączeniu stanowiącym integralną całość użytkową,
- materiały - należy przez to rozumieć wszelkie materiały naturalne i wytwarzane jak również różne tworzywa i wyroby niezbędne do wykonania robót, zgodnie z dokumentacją i specyfikacją techniczną.

2. Wymagania dotyczące właściwości wyrobów budowlanych oraz niezbędne wymagania związane z ich przechowywaniem, transportem, warunkami dostawy, składowaniem i kontrolą jakości – poszczególne wymagania odnosi się do postanowień norm.

Wszelkie materiały stosowane do wykonania robót powinny być:

- dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie,
- sprawdzone pod względem jakości i terminu przydatności do stosowania oraz posiadać:
  - Aprobaty Techniczne lub być produkowane zgodnie z obowiązującymi normami,
  - Certyfikat lub Deklarację Zgodności z Aprobata Techniczną lub PN,
  - Certyfikat na znak bezpieczeństwa,
  - Certyfikat zgodności z zharmonizowaną normą europejską.

3. Wymagania dotyczące sprzętu i maszyn niezbędnych lub zalecanych do wykonania robót budowlanych zgodnie z założoną jakością.

Wszelki sprzęt i maszyny do wykonania robót muszą być sprawne technicznie i bezpieczne dla Wykonawcy oraz osób trzecich. Wykonawca jest zobowiązany do używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót i środowisko. Sprzęt będący własnością Wykonawcy lub wynajęty do wykonania robót musi być dopuszczony do użytkowania i w dobrym stanie technicznym.



4. Wymagania dotyczące środków transportu.  
Wszelkie środki transportu stosowane przez Wykonawcę muszą być sprawne technicznie i bezpieczne dla Wykonawcy oraz osób trzecich. Liczba i rodzaj transportu musi zapewnić prawidłową dostawę materiałów do realizacji robót. Odpowiedzialność za wszelkie uszkodzenia materiałów w czasie transportu ponosi Wykonawca robót
5. Wymagania dotyczące wykonania robót.  
Wykonawca odpowiedzialny jest za prowadzenie robót zgodnie z umową w wyznaczonym terminie oraz za jakość wykonanych robót i zastosowanych materiałów. Zakres robót został opisany w opisie przedmiotu zamówienia
6. Opis działań związanych z kontrolą, badaniami oraz odbiorem wyrobów budowlanych w nawiązaniu do dokumentów odniesienia.  
Wykonawca przedłoży przedstawicielowi Zamawiającego deklarację zgodności oraz karty właściwości użytkowych materiałów, które zamierza zastosować w celu ich akceptacji przed ich użyciem.
7. Opis sposobu odbioru robót budowlanych.  
Zasady odbioru i płatności określi umowa.
8. Dokumenty odniesienia - dokumenty będące podstawą do wykonania robót, w tym wszystkie elementy dokumentacji, normy, aprobaty techniczne oraz dokumenty i ustalenia techniczne.  
Roboty należy wykonywać zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami.

**PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO**

PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO			
Część I – informacje ogólne, skład komisji i wykaz dokumentów			
Data sporządzenia			
1. Wykonawca			
2. Zamawiający			
3. Umowa			
numer umowy		data umowy	
4. Nazwa zadania:			
5. Komisja powołana przez Zamawiającego pismem			z dnia
na podstawie zgłoszenia Wykonawcy o gotowości do odbioru pismem			z dnia
6. Skład Komisji:			
CZŁONKOWIE:			
PRZEDSTAWICIELE ZAMAWIAJĄCEGO:			
1)			
2)			
3)			
4)			
PRZEDSTAWICIELE WYKONAWCY:			
1)			
2)			
3)			
4)			
KIEROWNICY ROBÓT PODWYKONAWCÓW:			
1)			
2)			
3)			
4)			
WSPÓŁUCZESTNICY:			

## SPECJALIŚCI POWOŁANI PRZEZ INWESTORA:

nadzór inwestorski

inspektor nadzoru robót konstrukcyjno-budowlanych

inspektor nadzoru robót sanitarnych

inspektor nadzoru robót elektrycznych

inspektor nadzoru robót teletechnicznych

nadzór autorski

## INNI UCZESTNICY:

## 7. Wykaz dokumentów przedstawionych komisji i stanowiących załączniki do protokołu

<input type="checkbox"/>	umowa z Generalnym Wykonawcą na realizację robót wraz z aneksami	– załącznik nr	
<input type="checkbox"/>	pozwolenie na budowę	– załącznik nr	
<input type="checkbox"/>	oświadczenie Kierownika Budowy o sposobie realizacji robót oraz o uregulowaniu wszelkich zobowiązań w stosunku do osób trzecich z tytułu usług świadczonych na rzecz budowy	– załącznik nr	
<input type="checkbox"/>	dzienniki budowy wg wykazu	– załącznik nr	
<input type="checkbox"/>	plan realizacyjny z naniesionymi obiektami naziemnymi i uzbrojeniem podziemnym – inwentaryzacja geodezyjna wykonana przez:	– załącznik nr	
<input type="checkbox"/>	komplet dokumentacji projektowej z naniesionymi zmianami powykonawczymi wg wykazu	– załącznik nr	
<input type="checkbox"/>	protokoły z prób i badań oraz odbiorów częściowych, w tym: zaświadczenie kominiarskie, protokoły kontroli przewodów wentylacyjnych, prób instalacji c.o., odbioru instalacji elektrycznych i odgromowych, drożności kanalizacji, odbioru dźwigów i innych urządzeń, itp., skompletowane wg wykazu	– załącznik nr	
<input type="checkbox"/>	protokoły odbiorów przez właściwe terenowo: służby nadzoru budowlanego, Wojewódzką Stację Sanitarно-Epidemiologiczną, Komendę Wojewódzką Straży Pożarnej itp.	– załącznik nr	
<input type="checkbox"/>	atesty na materiały, świadectwa dopuszczenia do stosowania w budownictwie, certyfikaty, wyniki ekspertyz, itp.	– załącznik nr	
<input type="checkbox"/>	gwarancje udzielone na roboty, karty gwarancyjne urządzeń wraz z instrukcjami eksploatacji, wg wykazu	– załącznik nr	

## Część II – ustalenia dotyczące przedmiotu odbioru

## 8. Przedmiot odbioru końcowego i przekazania do użytku wykonany w oparciu o umowę, o której mowa w ust. 3 stanowi zadania o wartości:

kosztorysowej:

zł

słownie złotych

9. Roboty zostały w okresie od		do			
w zakresie zgodnym z umową, dokumentacją techniczną i zapisami w dziennikach budowy					
10. Opóźnienie terminu zakończenia w stosunku do ustaleń umownych:					
TAK <input type="checkbox"/>		NIE <input type="checkbox"/>			
w przypadku odpowiedzi „TAK”:					
<ul style="list-style-type: none"><li>liczba dni opóźnienia</li><li>przyczyny opóźnień:</li></ul>					
11. Ustalenia po przeprowadzonej kontroli obiektu i sprawdzeniu działania instalacji i urządzeń:					
11.1. Zmiany i odstępstwa od dokumentacji zostały uwzględnione w dokumentacji powykonawczej, dziennikach budowy i kosztorysach zamiennych:					
TAK <input type="checkbox"/>		NIE <input type="checkbox"/>	NIE DOTYCZY <input type="checkbox"/>		
w przypadku odpowiedzi „NIE”, ustalono, że należy:					
11.2. Zamawiający wnosi zastrzeżenia do wprowadzonych zmian:					
TAK <input type="checkbox"/>		NIE <input type="checkbox"/>			
w przypadku odpowiedzi „TAK”, zastrzeżenia dotyczą:					
11.3. Odbierany obiekt posiada wady nienadające się do usunięcia					
TAK <input type="checkbox"/>		NIE <input type="checkbox"/>			
w przypadku odpowiedzi „TAK”, wyszczególnienie wad stanowi załącznik nr					
11.4. Uznaje się konieczność zmniejszenia wartości robót wykonanych poniżej wymagań technicznych a niemożliwych do poprawienia wg poniższego zestawienia:					
element	wartość robót [zł]	rodzaj wady	zmniejszenie wartości [%]	kwota zmniejszenia [zł]	uwagi

<b>11.5. Okres rękojmi trwa:</b>					
dla robót konstrukcyjnych		m-cy, tj. do dnia			
dla robót pozostałych		m-cy, tj. do dnia			
<b>od daty dokonania odbioru końcowego tj. od dnia</b>					

<b>Część III – ustalenia końcowe</b>	
<b>12. Roboty zostały wykonane należycie zgodnie z przepisami prawa budowlanego i zostały prawidłowo ukończone, zgodnie z wymaganiami określonymi w umowie</b>	
<b>13. Inne wnioski i ustalenia stron</b>	
<b>14. Protokół niniejszy sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy</b>	

Przedstawiciele Zamawiającego	Przedstawiciele Wykonawcy
1) .....	1) .....
2) .....	2) .....
3) .....	3) .....
4) .....	4) .....
Inni uczestnicy odbioru	
1) .....	
2) .....	
3) .....	
4) .....	
5) .....	
<b>Protokół sporządził:</b>	.....

### **KLAUZULA INFORMACYJNA**

1. Zgodnie z art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Ubezpieczeń Społecznych (ZUS) - Centrala: ul. Szamocka 3, 5, 01-748 Warszawa.
2. Pani/ Pana dane osobowe jako
  - osoby reprezentującej Wykonawcę (imię i nazwisko, stanowisko służbowe, umocowanie do reprezentowania, podpis)
  - osoby będącej członkiem personelu Wykonawcy (imię i nazwisko, nr telefonu, adres email)zostały nam przekazane przez Wykonawcę.
3. Pani/Pana dane osobowe jako osoby reprezentującej Wykonawcę są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu spełnienia obowiązku prawnego wynikającego z przepisów regulujących zasady reprezentacji (w szczególności ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny), a także w związku z bieżącą realizacją umowy nr ..... na remont tarasu w budynku Oddziału ZUS w Tomaszowie Mazowieckim przy ul. Prezydenta Ignacego Mościckiego 40/42 oraz w celu przeprowadzania czynności audytowych i kontrolnych.
4. Pani/Pana dane osobowe jako osoby będącej członkiem personelu Wykonawcy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu spełnienia obowiązku prawnego wynikającego z przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, w związku z bieżącą realizacją umowy nr ..... na remont tarasu w budynku Oddziału ZUS w Tomaszowie Mazowieckim przy ul. Prezydenta Ignacego Mościckiego 40/42 oraz nałożonymi na administratora obowiązkami związanymi z weryfikacją niezbędnych uprawnień, kwalifikacji i innych okoliczności faktycznych związanych z postępowaniem, którymi muszą wykazać się osoby fizyczne wskazane przez Wykonawcę oraz w celu przeprowadzania czynności audytowych i kontrolnych.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, które w ramach sprawowania uprawnień kontrolnych lub nadzoru nad Zamawiającym zażądają udostępniania umowy wraz z załącznikami i którym Zamawiający będzie zobowiązany do udostępnienia zawartej umowy na podstawie przepisów prawa.
6. Dane osobowe mogą zostać udostępnione kancelariom prawnym, firmom doradczym i dostawcom systemów informatycznych, z którymi współpracuje administrator.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez maksymalnie 10 lat licząc od dnia zawarcia umowy, co jest związane z czasem w jakim umowa wraz z załącznikami podlega obowiązkowi jej archiwizacji.
8. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

9. Posiada Pani/Pan:

- 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*;
- 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;
- 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

10. Nie przysługuje Pani/Panu:

- 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

11. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się w następujący sposób:

- 1) listownie na adres:  
Inspektor Ochrony Danych  
Zakład Ubezpieczeń Społecznych,  
ul. Szamocka 3, 5,  
01-748 Warszawa,
- 2) przez e-mail: ODO@zus.pl,
- 3) za pośrednictwem PUE ZUS.

\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz jej załączników.

\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załącznik Nr 4 do umowy nr .....

.....  
Nazwa Wykonawcy

.....  
adres

.....  
NIP, REGON

### **Oświadczenie Wykonawcy o wykonaniu obowiązku informacyjnego**

Oświadczam, że przekazałem członkom mojego personelu klauzulę informacyjną Zamawiającego stanowiącą załącznik nr 3 do umowy nr .....

.....

Data i podpis osoby reprezentującej Wykonawcę



**Wzór Protokołu zwrotu lub zniszczenia materiałów zawierających  
informacje chronione Zamawiającego**

dotyczy: umowy nr ..... z dnia ..... , zawartej pomiędzy  
Zakładem Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Tomaszowie Mazowieckim a  
.....

W dniu ..... Komisja w składzie:  
ze strony Zamawiającego:

1. ....
2. ....

ze strony Wykonawcy:

1. ....
2. ....

potwierdziła dokonanie wydania/zwrotu/zniszczenia/usunięcia z zasobów  
informacyjnych \* następujących materiałów zawierających informacje  
chronione Zamawiającego:

.....  
.....  
.....

Wykonawca oświadcza, że wydał/zwrócił/zniszczył/usunął z zasobów  
informacyjnych\* wszystkie materiały zawierające informacje chronione  
Zamawiającego, zgodnie z postanowieniami umowy.

Uwagi:

.....  
.....

\* niepotrzebne skreślić

Przedstawiciel Zamawiającego:  
Wykonawcy:

Przedstawiciel

..... , dnia .....

## **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest „Remont tarasu w budynku Oddziału ZUS w Tomaszowie Mazowieckim ul. Prezydent Ignacego Mościckiego 40/42 – budynek B”.  
CPV: 45453000-7 roboty remontowe i renowacyjne
2. Lokalizacja: Oddział ZUS w Tomaszowie Mazowieckim, 97-200 Tomaszów Mazowiecki, ul. Prezydent Ignacego Mościckiego 40/42.
3. Roboty remontowo-budowlane obejmują:
  - skucie płytek na powierzchni tarasu,
  - skucie płytek na ścianach,
  - wykonanie izolacji przeciwwilgociowej i przeciwwodnej na posadzce i ścianach tarasu,
  - ułożenie płytek na posadzce i ścianach tarasu,
  - wymiana obróbek blacharskich na gzymsach,
  - udrożnienie rury odprowadzającej wody opadowe wraz z zamontowaniem wpustu,
  - czyszczenie i malowanie poręczy,
  - montaż przekrycia części tarasu z płyty falistej przezroczystej,
  - montaż rynny,
  - zamontowanie na części tarasu siatki przeciw ptakom.
4. Jednostki miar oraz zakresy poszczególnych robót określa przedmiar robót. Kolorystykę materiałów do wbudowania należy uzgodnić z Zamawiającym.
5. Termin realizacji zamówienia: 4 tygodnie od daty podpisania umowy. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji prac w godzinach uzgodnionych z Zamawiającym. Zamawiający dopuszcza wykonywanie zamówienia w soboty oraz niedziele.
6. Okres gwarancji na roboty budowlane oraz zastosowane materiały. Wykonawca udzieli Zamawiającemu 36 - miesięcznej gwarancji, licząc od daty bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, na wykonane roboty budowlane oraz zastosowane materiały.
7. Wizja lokalna.  
Zamawiający zaleca, aby Wykonawca przed złożeniem oferty dokonał wizji lokalnej w celu dokonania niezbędnych pomiarów, wyliczeń i oceny warunków realizacji zamówienia. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków realizacji zamówienia. Na etapie wykonywania zamówienia Zamawiający dokona wizji lokalnej w zakresie postępu robót w terminach ustalonych z przedstawicielem Wykonawcy.
8. Kosztorys.  
Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w ramach złożonej oferty złożył kosztorys ofertowy, który będzie uwzględniał wszystkie rodzaje robót ujęte w przedmiarze robót

Załącznik Nr 7 do umowy nr .....

**Kopia kosztorysu ofertowego Wykonawcy**