

**PROJEKT -****UMOWA nr.....**

Zawarta w dniu ..... 2023r. w Sosnowcu pomiędzy Zakładem Ubezpieczeń Społecznych w Warszawie z siedzibą przy ul. Szamockiej 3, 5; 01-748 Warszawa, NIP: 5213017228; REGON: 000017756; zwanym dalej w tekście „Zamawiającym”, którego reprezentuje, na podstawie udzielonego pełnomocnictwa:

Dyrektor Oddziału ZUS w Sosnowcu - Elżbieta Niewiara

a

..... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą .....  
z siedzibą przy ulicy .....; NIP: .....; REGON: .....  
zwanym dalej w tekście „Wykonawcą” którego reprezentuje:

..... - .....

Zamawiający i Wykonawca zwani są łącznie w dalszej części Umowy „**Stronami**”, a każdy z nich „**Stroną**”.

**Tytuł I. PRZEDMIOT UMOWY****§ 1.**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług w zakresie przeglądów, konserwacji i napraw sieci centralnego ogrzewania, instalacji wodnokanalizacyjnych, instalacji kanalizacji burzowej oraz instalacji gazowej i instalacji wykrywania gazów szkodliwych w obiektach Oddziału ZUS w Sosnowcu oraz podległych Inspektoratach.
2. Miejsca realizacji Umowy:
  - 1) Oddział ZUS w Sosnowcu przy ul. 1 Maja 25 - budynek A;
  - 2) Oddział ZUS w Sosnowcu przy ul. Partyzantów 1 - budynek B;
  - 3) Oddział ZUS w Sosnowcu przy ul. Partyzantów 1 - budynek C;
  - 4) Inspektorat ZUS w Dąbrowie Górniczej przy Al. Kościuszki 48;
  - 5) Inspektorat ZUS w Jaworznie przy ul. Grunwaldzkiej 274;
  - 6) Inspektorat ZUS w Zawierciu przy ul. Blanowskiej 2.
3. Obsłudze serwisowej nie podlegają:
  - 1) urządzenia w wymiennikowni zainstalowane w Inspektoracie ZUS w Jaworznie, które są własnością zakładu ciepłowniczego,
  - 2) kocioł gazowy zainstalowany w Inspektoracie ZUS w Dąbrowie Górniczej – w okresie gwarancji, tj. do dnia 29.10.2023r., po tej dacie kocioł będzie objęty serwisem.
4. Czynności serwisowe wykonywane będą w godzinach pracy Zamawiającego. W szczególnych przypadkach dopuszcza się możliwość wykonywania czynności związanych z naprawami urządzeń lub instalacji poza godzinami pracy Zamawiającego, po uprzednim uzgodnieniu z osobą odpowiedzialną za realizację Umowy ze strony Zamawiającego.
5. W ramach niniejszej Umowy Wykonawca będzie pozostawał w stałej gotowości do wykonywania napraw urządzeń i instalacji wchodzących w zakres Przedmiotu umowy całodobowo przez 7 dni w tygodniu także w niedziele i święta.
6. Wszelkie decyzje dotyczące ewentualnych zmian i odstępstw od określonego zakresu rzeczowego zamówienia, wymagań i zaleceń należą wyłącznie do kompetencji Zamawiającego.
7. Szczegółowy opis obowiązków Wykonawcy w ramach wykonywania Przedmiotu umowy został określony w Załączniku nr 1 do Umowy.
8. Wykaz urządzeń podlegających obsłudze w ramach Przedmiotu umowy wskazano w Załączniku nr 2 do Umowy.

## Tytuł II. OBOWIĄZKI WYKONAWCY

### § 2.

1. Przy realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest ściśle współpracować z przedstawicielami Zamawiającego.
2. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu umowy, zobowiązany jest do:
  - 1) świadczenia usług serwisowania zgodnie w wymogami Zamawiającego, rzetelnie i terminowo w sposób niepowodujący wyłączenia odpowiedzialności gwaranta,
  - 2) utrzymywania miejsc wykonywania prac serwisowych w czystości i porządku,
  - 3) w przypadku stwierdzenia konieczności wykonania napraw wykraczających poza zakres czynności przeglądu lub konserwacji, niezwłocznego pisemnego powiadomienia o tym Administratora lokalnego,
  - 4) zapoznania osób realizujących usługę z przepisami obowiązującymi w Zakładzie, a w szczególności z przepisami bhp i p.poż., m.in. „Instrukcją bezpieczeństwa pożarowego”, „Instrukcją użytkowania obiektu” oraz „Zasadami współpracy z Wykonawcami i Podwykonawcami w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy i ochrony przeciwpożarowej
  - 5) zapewnienia pracownikom, bezpośrednio realizującym zlecenie, odzieży jednoznacznie wskazującej na charakter wykonywanej pracy, z umieszczoną w widocznym miejscu nazwą i znakiem graficznym Wykonawcy oraz z umieszczonym w widocznym miejscu identyfikatorem zawierającym imię i nazwisko pracownika oraz nazwę Wykonawcy;
  - 6) przekazania Administratorowi lokalnemu listy osób (zawierających: imię, nazwisko oraz informację o posiadanych uprawnieniach) bezpośrednio uczestniczących w realizacji Przedmiotu zamówienia przed przystąpieniem do realizacji usługi w obiektach Zamawiającego;
  - 7) udzielanie instruktażu w zakresie obsługi zaworów bezpieczeństwa dla pracowników ochrony i wyznaczonych przedstawicieli Zamawiającego,
  - 8) informowania Zamawiającego o stwierdzonych przypadkach dewastacji, zniszczenia, kradzieży lub wadliwej eksploatacji urządzeń lub instalacji.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę, doświadczenie oraz personel niezbędny do prawidłowego wykonywania czynności konserwacyjnych, przeglądów oraz napraw urządzeń będących Przedmiotem umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać czynności serwisowe zgodnie z dokumentacją techniczną, wymogami i zaleceniami producentów urządzeń wchodzących w zakres zamówienia.
5. Wszelkie czynności związane z przeglądami, konserwacjami oraz naprawami urządzeń i instalacji Wykonawca zobowiązany jest wykonać w miejscu ich zainstalowania, chyba że szczególny charakter uszkodzenia wymaga dokonania naprawy w punkcie serwisowym Wykonawcy. W takiej sytuacji Wykonawca może zabrać urządzenie do naprawy do swojej siedziby po uzgodnieniu z Administratorem lokalnym, ponosząc wszelkie koszty związane z transportem oraz pełną odpowiedzialność za urządzenie. W takich sytuacjach Wykonawca odpowiada jednocześnie za demontaż i montaż urządzeń w miejscu ich eksploatacji.
6. Zabranie urządzenia do siedziby Wykonawcy zostanie potwierdzone Przepustką Materiałową - wzór Załącznik nr 6 do Umowy.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za zagubienie lub zniszczenie przekazanych do naprawy urządzeń.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody powstałe z jego winy podczas wykonywania prac będących Przedmiotem umowy oraz za uszkodzenie sprzętu Zamawiającego, powstałe podczas wykonywania czynności serwisowych. Wykonawca zobowiązany będzie zapłacić odszkodowanie w pełnej wysokości poniesionej straty, tj. szkody rzeczywistej.
9. Prace serwisowe realizowane przez Wykonawcę nie mogą utrudniać działalności statutowej Zamawiającego.
10. Wykonawca winien realizować Przedmiot Umowy z uwzględnieniem minimalnych wymagań służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

11. Po zakończeniu okresu obowiązywania Umowy lub rozwiązaniu jej przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca zobowiązany jest do protokolarnego przekazania urządzeń i instalacji objętych Przedmiotem umowy w stanie pełnej sprawności technicznej.

### **§ 3.**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zapewnienie i przestrzeganie warunków BHP w czasie wykonywania prac oraz za ich zgodność z obowiązującymi przepisami w zakresie ochrony przeciwpożarowej.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzania prac serwisowych zgodnie z zasadami BHP i ochrony przeciwpożarowej oraz postępowania w tym zakresie zgodnie z obowiązującymi w ZUS wytycznymi określonymi w Zasadach współpracy z Wykonawcami i Podwykonawcami w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej, które stanowią Załącznik nr 13 do Umowy.
3. Wykonawca oraz wszyscy pracownicy pracujący na rzecz Wykonawcy są zobowiązani do przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów prawa, zasad, norm bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów ochrony przeciwpożarowej, a także udostępnionych regulacji wewnętrznych Zakładu.
4. Wykonawca oraz wszyscy pracownicy pracujący na rzecz Wykonawcy realizujący Przedmiot umowy, są zobowiązani do posługiwania się maszynami, urządzeniami oraz narzędziami sprawnymi technicznie, posiadającymi wymagane certyfikaty, przeglądy oraz środkami ochrony indywidualnej, które posiadają wymagane certyfikaty, przeglądy, oznakowanie i zabezpieczenia zgodne z obowiązującymi przepisami, dostarczonymi przez Wykonawcę na jego koszt.
5. Wykonawca oraz wszyscy pracownicy Wykonawcy zobowiązani są posiadać ważne badania lekarskie bez przeciwwskazań do pracy na określonym stanowisku, instruktaże, szkolenia bhp i ochrony ppoż., uprawnienia i kwalifikacje niezbędne do realizacji przedmiotu Umowy na terenie Zakładu.
6. W przypadku gdy pracownik Wykonawcy swoim zachowaniem lub sposobem wykonywania pracy stwarza bezpośrednie zagrożenie życia lub zdrowia własnego albo innych osób, nadzorujący Umowę wskazany w § 14 oraz przedstawiciel komórki BHP Zamawiającego jest uprawniony do niezwłocznego odsunięcia od pracy tego pracownika. Odsunięcie od pracy odbywa się w formie ustnego polecenia.
7. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego powiadamiania Administratora lokalnego o wszelkich stwierdzonych zagrożeniach dla zdrowia i życia osób zatrudnionych do wykonywania Przedmiotu umowy, a także, gdy niebezpieczeństwo takie grozi innym osobom.
8. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pracownikom sprawnie funkcjonujący system pierwszej pomocy w razie wypadku oraz środki do udzielania pierwszej pomocy, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

## **Tytuł III. OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

### **§ 4.**

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
  - 1) niezwłocznego poinformowania Wykonawcy o awariach i nieprawidłowym funkcjonowaniu urządzeń i instalacji objętych Umową, przekazując Wykonawcy możliwie wyczerpujący ich opis,
  - 2) zapewnienia Wykonawcy dostępu do objętych Umową instalacji i urządzeń w sposób umożliwiający prawidłowe i bezpieczne przeprowadzenie czynności serwisowych,
  - 3) zapewnienia możliwości korzystania z mediów w zakresie niezbędnym do wykonywania Przedmiotu umowy,
  - 4) zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
2. Zamawiający bezpośrednio po podpisaniu Umowy przekazuje Wykonawcy obowiązujące:
  - 1) Instrukcje bezpieczeństwa pożarowego zawierające sposoby postępowania na wypadek pożaru w obiektach Zamawiającego,

- 2) Instrukcje użytkowania obiektu Inspektoratów w celu zapoznania z nią pracowników skierowanych bezpośrednio do realizacji umowy,
- 3) Kodeks etyki pracownika Zakładu Ubezpieczeń Społecznych,
- 4) Wyciąg z Polityki Bezpieczeństwa Informacji.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy zgromadzone na terenie robót.
4. Obowiązek przekazania dokumentów wymienionych w ust. 2 spoczywa na osobie wskazanej w § 14 ust. 1 Umowy.
5. O wystąpieniu awarii lub usterki Zamawiający będzie informował Wykonawcę drogą telefoniczną pod nr: ..... lub pocztą elektroniczną na adres: .....przez całą dobę, 7 dni w tygodniu.

#### **Tytuł IV. ODBIORY**

##### **§ 5.**

1. Administrator lokalny zobowiązany jest w terminie nie dłuższym niż 3 dni kalendarzowe po zakończeniu przeglądu i konserwacji lub zakończeniu naprawy do dokonania protokolarnego odbioru przedmiotowych czynności oraz wyrażenia stanowiska co do przyjęcia ich wykonania, bądź nakazania powtórznego wykonania w zakwestionowanym zakresie.
2. W przypadku nieobecności przedstawiciela Wykonawcy podczas czynności odbioru, Administrator lokalny ma prawo dokonać odbioru jednostronnie.
3. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Administratora lokalnego o usunięciu stwierdzonych wad wykonania czynności serwisowych oraz żądać dokonania odbioru zakwestionowanych uprzednio czynności, na zasadach określonych w niniejszym paragrafie.
4. Za datę wykonania konserwacji i przeglądu uznaje się datę podpisania protokołu odbioru w którym Administrator lokalny potwierdza przyjęcie zakresu rzeczowego wykonanej usługi bez jakichkolwiek zastrzeżeń, odnoszącą się do wszystkich urządzeń podlegających konserwacjom i przeglądom w danym terminie.
5. Za datę wykonania naprawy uznaje się datę podpisania protokołu odbioru, w którym Administrator lokalny potwierdza przyjęcie zakresu rzeczowego wykonanej usługi bez jakichkolwiek zastrzeżeń.

#### **Tytuł V. EKSPERTYZA TECHNICZNA**

##### **§ 6.**

1. W przypadku gdy koszt naprawy urządzenia będącego Przedmiotem umowy, przekroczy lub jest bliski kosztowi zakupu nowego urządzenia o porównywalnych parametrach lub nie jest możliwa jego naprawa i dalsza eksploatacja, Administrator lokalny może podjąć decyzję o wycofaniu z eksploatacji niesprawnego urządzenia.
2. Decyzje o wycofaniu z eksploatacji niesprawnego urządzenia Administrator lokalny podejmuje na podstawie ekspertyzy technicznej sporządzonej przez Wykonawcę.
3. Ekspertyza techniczna sporządzona zostanie i przekazana Zamawiającemu w terminie 48 godzin od momentu pisemnego zlecenia sporządzenia ekspertyzy.
4. Ekspertyzę techniczną można przekazać w sposób papierowy lub elektroniczny.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontrolowania poprawności przeprowadzonej ekspertyzy i jej wyników przez podmiot trzeci.
6. Za sporządzenie ekspertyzy technicznej Wykonawca nie będzie otrzymywał dodatkowego wynagrodzenia.

#### **Tytuł VI. GWARANCJA**

##### **§ 7.**

1. Wykonawca będzie zobowiązany do udzielenia pisemnej gwarancji (Załącznik nr 7 do Umowy) na dokonane naprawy na okres minimum ..... miesięcy, oraz gwarancji na dostarczone i zamontowane części na okres równy okresowi gwarancji udzielonej przez producenta części, jednak nie krótszy niż 12 miesięcy.

2. Powyższy okres gwarancji biegnie od daty podpisania przez Strony Protokołu wykonania usługi naprawy - Załącznik nr 5 do Umowy.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnych napraw w przypadku wadliwego działania naprawionego przez siebie urządzenia lub instalacji, odpowiednio w terminach, o których mowa w ust. 14 Opisu przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 1 do Umowy. W przypadku braku możliwości wykonania naprawy w ww. terminach, w uzasadnionym przypadku Administrator lokalny, na pisemny wniosek Wykonawcy może wyrazić zgodę na przesunięcie ww. terminu realizacji naprawy. W takich przypadkach nie stosuje się postanowień o karach umownych.

## **Tytuł VII. PODWYKONAWCY**

### **§ 8.**

Zamawiający nie wyraża zgody na realizację Umowy przy udziale Podwykonawców.

## **Tytuł VIII. TERMIN REALIZACJI**

### **§ 9.**

Umowa została zawarta na czas określony i obowiązuje od dnia zawarcia Umowy lecz nie wcześniej niż od dnia 15.04.2023r. do dnia 14.04.2026r. z zastrzeżeniem § 10 ust. 5.

## **Tytuł IX. WYNAGRODZENIE**

### **§ 10.**

1. Szacunkowa wartość Przedmiotu umowy wynosi ..... zł. netto, ..... wartość podatku VAT według stawki 23%, razem: ..... zł. brutto, (słownie: .....).
2. Wartość, o której mowa w ust. 1 ustalona została na podstawie prognozowanej ilości dokonywanych konserwacji, przeglądów i napraw w okresie obowiązywania Umowy i nie może być podstawą do jakichkolwiek roszczeń co do wysokości faktycznej odpłatności należnej z tytułu wykonanych usług.
3. Ceny za jednokrotne wykonanie konserwacji i przeglądu urządzeń i instalacji wskazane zostały w Załączniku nr 3 do Umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania całości kwoty, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
5. W przypadku, gdy należności z tytułu realizacji Umowy osiągną kwotę, o której mowa w ust. 1, Umowa wygaśnie na mocy niniejszego postanowienia bez potrzeby składania przez Strony dodatkowych oświadczeń w tym zakresie.
6. Wynagrodzenie za wykonane usługi w zakresie przeglądów i konserwacji będzie miało charakter ryczałtowy i będzie ustalane jako suma cen jednostkowych określonych w Załączniku nr 3 do Umowy odnoszących się do urządzeń i instalacji faktycznie obsługiwanych w danym terminie wynikających z zatwierdzonych protokołów sporządzonych bezpośrednio po przeprowadzeniu przeglądu i konserwacji urządzeń.
7. Ewentualne opłaty związane z czynnościami Urzędu Dozoru Technicznego ponosi Zamawiający.
8. Koszty napraw usterek będą ustalane indywidualnie dla każdej naprawy. Podstawą ustalenia wysokości należnego Wykonawcy wynagrodzenia będzie pisemna oferta cenowa naprawy urządzenia lub instalacji sporządzona przez Wykonawcę i zatwierdzona przez Administratora lokalnego przed przystąpieniem do naprawy oraz zatwierdzony przez Administratora lokalnego protokół sporządzony po wykonaniu prac naprawczych
9. Koszty napraw awarii rozliczane będą na podstawie zaakceptowanego przez Administratora lokalnego protokołu naprawy sporządzonego po wykonaniu prac naprawczych. Protokół musi zawierać wycenę wykonanych prac oraz użytych materiałów i części zamiennych.
10. Ryczałtowe kwoty wskazane w Załączniku nr 3 do Umowy zawierają w sobie wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją Przedmiotu umowy, które pozwalają utrzymać urządzenia i instalacje wchodzące w zakres Przedmiotu umowy w pełnej sprawności, a w szczególności koszty konserwacji, regulacji, przeglądów, drobnych napraw w trakcie konserwacji oraz wykorzystanych do

tego części, koszty robocizny, koszty dojazdu, koszty transportu, koszty sporządzania ekspertyz i ofert cenowych oraz koszty wszelkich innych czynności niezbędnych do prawidłowej realizacji Umowy.

11. W przypadku zmiany ilości obsługiwanych urządzeń z powodu wycofania z eksploatacji, zakupu nowych oraz w innych uzasadnionych przypadkach (np. wyłączenia części lub całości obiektu z użytkowania) cena ryczałtowa za wykonywanie przeglądów i konserwacji ulegnie proporcjonalnej zmianie w oparciu o ceny zawarte w Załączniku nr 3 do Umowy. Jeżeli dokonanie zmiany ceny nie będzie możliwe zgodnie z cenami zawartymi w Załączniku nr 3 do Umowy wówczas zostanie ona ustalona na podstawie negocjacji pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
12. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za rzeczywistą, a nie za deklarowaną ilość wykonanych napraw oraz przeglądów i konserwacji urządzeń.

## § 11.

1. Zapłata za wykonane zgodnie z Umową prace nastąpi w formie przelewu na rachunek Wykonawcy nr. .... w terminie 30 dni licząc od dnia doręczenia Zamawiającemu poprawnej faktury VAT.
2. Zamawiający dokona weryfikacji numeru rachunku bankowego Wykonawcy, w sposób przewidziany art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2022r. poz. 931).
3. W przypadku podania przez Wykonawcę numeru rachunku bankowego, nie znajdującego się na liście, prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, płatność zostanie wstrzymana, do czasu podania prawidłowego, zgłoszonego w urządzie, numeru rachunku bankowego.
4. W powyższym przypadku, Wykonawcy nie przysługują odsetki za opóźnienie związane z nie dotrzymaniem wyznaczonego terminu płatności.
5. Zapisy ust. 2 – 4 są obowiązujące w przypadku gdy Wykonawca jest czynnym płatnikiem podatku VAT.
6. Podstawą do wystawienia faktury za wykonane czynności serwisowe będzie zatwierdzony bez zastrzeżeń przez Administratora lokalnego protokół sporządzony po ostatecznym wykonaniu prac.
7. Na fakturze odnoszącej się do wykonanych czynności przeglądu i konserwacji koszty należy podać z rozbiciem na poszczególne lokalizacje.
8. Zastosowana do wyceny kosztów napraw stawka roboczogodziny nie może odbiegać od średniej stawki roboczogodziny stosowanej na rynku, przy wykonywaniu usług zbieżnych z Przedmiotem umowy.
9. Wykonawca wystawiając fakturę za wykonaną naprawę wskaże w niej określenie naprawianego lub naprawianych urządzeń, natomiast opis uszkodzeń wraz z wymienionymi elementami wymienione będą w protokole.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakwestionowania wystawionej faktury w przypadku, gdy zostanie ona wystawiona za czynności nie wynikające z treści Umowy, np. za usługę dojazdu na miejsce usterki lub awarii.
11. Faktury za wykonane czynności serwisowe należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego w terminie do 7 dni od dnia zatwierdzenia wykonania konserwacji, przeglądu lub naprawy.
12. Wykonawca wystawiając fakturę umieści następujące dane Zamawiającego:  
*Nabywca: Zakład Ubezpieczeń Społecznych 01-748 Warszawa ul. Szamocka 3, 5, NIP 521-30-17-228*  
*Odbiorca: Oddział w Sosnowcu, 41-200 Sosnowiec, ul. Partyzantów 1.*
13. Fakturę w formie papierowej należy dostarczyć na adres: Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Sosnowcu, ul. Partyzantów 1, 41-200 Sosnowiec.
14. Faktury w formie elektronicznej można przekazać za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, na skrzynkę Zakładu Ubezpieczeń Społecznych w postaci ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego.
15. Za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania w formie elektronicznej, można przekazać wyłącznie fakturę.

16. Zamieszczając dane faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania należy:
  - 1) wprowadzić dodatkowe numery identyfikacyjne PEPPOL/PEF (typ numeru: NIP), tj.:
    - a) dla Nabywcy: 5213017228,
    - b) dla Odbiorcy: 6442996494.
  - 2) w polu „numer umowy” należy wskazać nr ....., stanowiący nr umowy zamówienia publicznego nadany przez Zamawiającego.
17. Fakturę w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, Wykonawca może przekazać na adres mailowy: [sosnowiec\\_faktury@zus.pl](mailto:sosnowiec_faktury@zus.pl).
18. Wybór formy doręczenia faktur, o których mowa w ust. 13, ust. 14 i ust. 17, zależy od wyboru Wykonawcy.
19. Zamawiający nie wyraża zgody na odbieranie faktur ustrukturyzowanych, o których mowa w art. 2 pkt 32a) ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług, do dnia wyrażenia przez Zamawiającego zgody w tym zakresie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
20. Wraz z fakturą przekazaną w sposób opisany w ust. 17 Wykonawca (w oddzielnym pliku) przekazuje również Załącznik tj. protokół lub protokoły, o których mowa w ust. 6.
21. Za dzień otrzymania zapłaty przez Wykonawcę przyjmuje się dzień przekazania przez Zamawiającego polecenia przelewu do banku obsługującego jego rachunek.
22. W przypadku rozbieżności pomiędzy terminem płatności wskazanym w fakturze, a wskazanym w niniejszej Umowie przyjmuje się, że właściwy jest termin określony w Umowie.
23. W przypadku nieterminowego uregulowania należności Wykonawca ma prawo naliczać odsetki ustawowe za opóźnienie za każdy dzień opóźnienia.

## § 12.

1. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 10 ust. 1 Umowy oraz cen jednostkowych wskazanych w Załączniku nr 3 do Umowy, może ulec zmianie, w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy.
  - 1) w przypadku gdy wartość sumaryczna wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (miesiąc do miesiąca), w stosunku do wartości wskaźnika za miesiąc, w którym złożono ofertę lub przeprowadzono ostatnią waloryzację wynagrodzenia przekroczy 5 % – Strony uprawnione są do żądania zmiany wynagrodzenia wskazanego w § 10 ust. 1 oraz cen jednostkowych zawartych w Załączniku nr 3 do Umowy;
  - 2) Strona uprawniona do żądania zmiany wynagrodzenia składa drugiej Stronie wnioski o zmianę wynagrodzenia, wskazując we wniosku m. in. w jaki sposób zmiana cen materiałów lub kosztów (zmiana wskaźnika) wpływa na koszt realizacji zamówienia.
  - 3) wysokość zmiany wynagrodzenia wskazanego w § 10 ust. 1 oraz cen jednostkowych wskazanych w Załączniku nr 3 do Umowy zostanie obliczona w oparciu o wartość wskaźnika (ustalonego zgodnie z pkt 1) na dzień skierowania żądania zmiany wynagrodzenia do drugiej Strony;
  - 4) zmiana wynagrodzenia nastąpi nie częściej niż jeden raz w roku przy czym pierwsza zmiana będzie mogła nastąpić nie wcześniej niż po 12 pełnych miesiącach realizacji usługi, kolejna po 24 pełnych miesiącach realizacji usługi,
  - 5) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, wskazanego w § 10 ust. 1 Umowy, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia wynosi 15,55 % wartości wynagrodzenia wskazanego w § 10 ust. 1 Umowy z dnia zawarcia Umowy.
2. Przed podjęciem decyzji o zwiększeniu wynagrodzenia Zamawiający dokona weryfikacji zasadności oraz poprawności obliczeń dokonanych przez Wykonawcę w zakresie żądanej zmiany wynagrodzenia, a także oceny możliwości sfinansowania wyższego wynagrodzenia w ramach środków posiadanych w planie finansowym Zamawiającego, zatwierdzonym na dany rok.
3. W przypadku powzięcia wątpliwości co do treści wniosku Zamawiający wezwie Wykonawcę do niezwłocznego przedstawienia wyjaśnień i/lub dodatkowych dokumentów.

4. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego braku możliwości zabezpieczenia środków finansowych na zwiększenie wynagrodzenia, Umowa wygaśnie zgodnie z § 10 ust. 5.

## **Tytuł X. KARY UMOWNE**

### **§ 13.**

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania są kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne które będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
  - 1) w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę reżimów czasowych, dotyczących terminów wykonania konserwacji i przeglądów wskazanych w ust. 4 Opisu przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1 do Umowy) - 100,00 zł za każdy dzień zwłoki;
  - 2) w przypadku zwłoki w dotrzymaniu terminów przystąpienia do usunięcia awarii (czas reakcji) wskazanych w ust. 14 Opisu przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1 do Umowy) – 50,00 zł za każdą godzinę zwłoki;
  - 3) w przypadku zwłoki w dotrzymaniu terminów przystąpienia do usunięcia usterki (czas reakcji) wskazanych w ust. 14 Opisu przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1 do Umowy) – 20,00 zł za każdą godzinę zwłoki;
  - 4) w przypadku zwłoki w dotrzymaniu terminu usunięcia awarii wskazanych w ust. 14 Opisu przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1 do Umowy) – 100,00 zł za każdą godzinę zwłoki;
  - 5) w przypadku zwłoki w dotrzymaniu terminu usunięcia usterki wskazanych w ust. 14 Opisu przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1 do Umowy) – 50,00 zł za każdą godzinę zwłoki;
  - 6) w przypadku nie wykonania ekspertyzy w terminie wskazanym § 6 ust. 3 – 100,00 zł za każdy dzień zwłoki;
  - 7) w przypadku naruszenia obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w § 16, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 500,00 zł za każdy taki stwierdzony przypadek oddzielnie;
  - 8) za niedopełnienie obowiązku przekazania Zamawiającemu oświadczenia potwierdzającego przekazanie członkom swojego personelu treści klauzuli informacyjnej związanej z przetwarzaniem danych osobowych w terminie wynikającym z § 15 ust. 3 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50,00 zł. za każdy dzień zwłoki;
  - 9) za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca płaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15% wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1 Umowy.
3. Łączna wysokość kar umownych o których mowa w ust. 2 pkt. 1) – 8) nie może przekroczyć wysokości kary za odstąpienie od Umowy.
4. Kary umowne określone w niniejszym paragrafie, Zamawiający może zastosować łącznie.
5. Kara za odstąpienie od Umowy może być przez Zamawiającego naliczona niezależnie od pozostałych kar umownych.
6. Zamawiający pisemnie wzywa Wykonawcę do zapłaty kar umownych. Do wezwania do zapłaty kary umownej Zamawiający dołączy notę księgową.
7. W przypadku niedokonania zapłaty kar umownych w terminie 10 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty, kwoty te stają się wymagalne, a Zamawiający staje się uprawniony do ich potrącenia z bieżących należność Wykonawcy oraz dochodzenia na drodze sądowej.
8. Kary umowne mogą być potrącone z faktury (wynagrodzenia) Wykonawcy na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
9. Zapłata kary lub jej potrącenie nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zakończenia prac oraz wykonania pozostałych zobowiązań umownych.
10. W przypadku szkody przekraczającej wysokość zastrzeżonej kary umownej Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.



11. Wykonawca jest zwolniony od zapłaty kar umownych za zwłokę, jeżeli zwłoka w wykonaniu zobowiązań umownych wynika z przyczyny siły wyższej, powołując się na tę okoliczność winien udowodnić jej zaistnienie.

## **Tytuł XI. NADZÓR NAD WYKONANIEM UMOWY**

### **§ 14.**

Osobami sprawującymi nadzór nad wykonaniem Przedmiotu umowy są:

1. Ze strony Zamawiającego: ....., tel. ...., e-mail. ....
2. Ze strony Wykonawcy: ....., tel. ...., e-mail. ....

## **Tytuł XII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH ORAZ INFORMACJI STANOWIĄCYCH TAJEMNICĘ PRAWNIE CHRONIONĄ ZAMAWIAJĄCEGO**

### **§ 15.**

1. Strony Umowy zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO).
2. Wykonawca udostępni Zamawiającemu dane osobowe personelu w celu i zakresie niezbędnym do realizacji umowy, tj. imię i nazwisko oraz informację o posiadanych uprawnieniach osób realizujących czynności o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 6) oraz imię i nazwisko numer telefonu służbowego, adres poczty elektronicznej osób wskazanych w § 14 ust. 2.
3. Wykonawca, bezpośrednio po zawarciu Umowy, jest zobowiązany do przekazania członkom swojego personelu treści klauzuli informacyjnej związanej z przetwarzaniem danych osobowych przez Zamawiającego, stanowiącej Załącznik nr 9 do Umowy. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zawarcia Umowy, jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu oświadczenie potwierdzające przekazanie członkom swojego personelu klauzuli informacyjnej stanowiącej Załącznik nr 10 do Umowy.
4. Zamawiający ma prawo żądać przekazania dowodów potwierdzających wykonanie zobowiązania określonego w pkt. 3, tj. przekazania członkom personelu Wykonawcy klauzuli informacyjnej związanej z przetwarzaniem przez Zamawiającego danych osobowych personelu Wykonawcy, stanowiącej Załącznik nr 8 do Umowy.
5. W przypadku, gdyby w trakcie obowiązywania Umowy miało dojść do powierzenia Wykonawcy przez Zamawiającego przetwarzania danych osobowych, których administratorem jest Zamawiający, Strony, przed powierzeniem danych do przetwarzania, zawrą odpowiednią umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia gwarancji wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi określone w RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.

### **§ 16.**

1. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy informacji chronionych Zamawiającego uzyskanych w trakcie wykonywania Umowy, w szczególności tajemnicy prawnie chronionej, wszelkich danych, wiedzy, informacji dotyczących rozmieszczenia aktywów Zakładu, ich wykorzystywania oraz sposobów zabezpieczenia, w tym informacji związanych z rozmieszczeniem urządzeń informatycznych i telekomunikacyjnych, konfiguracji infrastruktury techniczno-systemowej (ITS) oraz stosowanych zabezpieczeń i ochrony, a także informacji pozyskanych w wyniku analizy lub przetworzenia dostarczonych informacji, których ujawnienie mogłoby narazić Zakład na szkodę, bez względu na formę ich utrwalenia i sposób przechowywania, okoliczności uzyskania do nich dostępu. Obowiązek zachowania w tajemnicy trwa również po wygaśnięciu lub rozwiązaniu umowy.

2. Uzyskane przez Wykonawcę, w związku z wykonywaniem Umowy, informacje nie mogą być wykorzystane do innego celu, niż do realizacji Umowy.
3. Zobowiązanie do zachowania w tajemnicy nie dotyczy informacji, które:
  - 1) stały się publicznie dostępne bez naruszenia przez Wykonawcę postanowień Umowy;
  - 2) były znane przed otrzymaniem ich od Zamawiającego i nie były objęte zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy wobec jakiegokolwiek podmiotu;
  - 3) podlegają ujawnieniu na mocy obowiązujących przepisów prawa, w takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do bezzwłocznego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego.
4. Osoby wykonujące zadania w związku z realizacją Umowy są zobowiązane do przestrzegania uregulowań wewnętrznych Zamawiającego dotyczących bezpieczeństwa informacji, w szczególności zawartych w przekazanym Wyciągu z Polityki bezpieczeństwa informacji w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych, a także uregulowań wewnętrznych w zakresie zarządzania dostępem i uprawnieniami do systemów informatycznych eksploatowanych przez Zamawiającego, w zakresie wynikającym z przedmiotu Umowy, w szczególności w przypadku, gdy wykonują oni te zadania poza terenem budynków (praca zdalna), na terenie budynków, pomieszczeń lub części pomieszczeń użytkowanych przez Zakład. Wykonawca odpowiedzialny jest za wszelkie naruszenia dokonane przez osoby wykonujące zadania w związku z realizacją Umowy, włącznie z odpowiedzialnością materialną. Dokumenty wymienione w niniejszym ustępie, będą udostępniane Wykonawcy po podpisaniu Umowy. Zasady ochrony informacji w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych wskazano w Załączniku nr 8 do Umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest podjąć wszelkie niezbędne środki do zachowania w poufności informacji chronionych, o których mowa w ust. 1, w szczególności zobowiązany jest do:
  - 1) nieujawniania informacji chronionej pracownikom lub współpracownikom Wykonawcy, wszelkim podmiotom powiązanym z Wykonawcą lub go reprezentującym, którzy nie biorą udziału bezpośrednio w wykonaniu Umowy jak również jakimkolwiek osobom trzecim;
  - 2) podjęcia działań niezbędnych przy wykonywaniu Umowy, polegających w szczególności na udzielaniu stosownych instrukcji dotyczących postępowania z Informacjami chronionymi pracownikom i współpracownikom Wykonawcy, podmiotom powiązanym z Wykonawcą lub go reprezentującym oraz zobowiązać w formie pisemnej do zachowania ich w tajemnicy;
  - 3) niewykorzystywania w jakikolwiek sposób informacji chronionych, w szczególności w prowadzonej przez Wykonawcę działalności gospodarczej;
  - 4) niekopiowania, nieutrwalania oraz niepowielania w jakikolwiek sposób pozyskanych przez Wykonawcę informacji chronionych w celach innych niż wynikających z niniejszej Umowy;
  - 5) w przypadku podjęcia współpracy z wszelkimi podmiotami powiązanymi z Wykonawcą lub go reprezentującymi lub osobami trzecimi, Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć w umowach określających zasady współpracy między stronami obowiązek zachowania w poufności informacji chronionych Zamawiającego oraz obowiązek zwrotu materiałów zawierających Informację chronioną, na zasadach określonych w ust. 7.
6. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) bezzwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zaistniałych lub podejrzewanych incydentach związanych z bezpieczeństwem informacji chronionych;
  - 2) podjęcia wszelkich prawnie dopuszczalnych środków, jakie będą możliwe i adekwatne, dla zmniejszenia szkodliwych następstw incydentów i współpracy z Zamawiającym w tym zakresie;
7. W terminie 5 (pięciu) dni roboczych od rozwiązania lub wygaśnięcia umowy Wykonawca jest zobowiązany do zwrócenia Zamawiającemu wszelkich materiałów zawierających Informacje chronione, o których mowa w ust. 1, jakie otrzymał lub wytworzył w związku z wykonywaniem umowy, za wyjątkiem jednej kopii ww. materiałów niezbędnych do ewentualnego dochodzenia roszczeń. Wykonawca zapewni tym materiałom ochronę zgodnie z aktualną wiedzą w tym zakresie. Potwierdzenie zwrotu ww. materiałów powinno być udokumentowane protokołem podpisanym przez Zamawiającego i Wykonawcę. którego wzór stanowi Załącznik nr 11 do Umowy.

W przypadku zastosowania rozwiązania opartego na nie stacjonarnym nośniku danych np. technologia Cloud, Wykonawca zobowiązany jest przekazać ostatni login i hasło administratora do systemu pracującego na nie stacjonarnych nośnikach danych.

8. Zobowiązanie do zachowania w tajemnicy nie stoi na przeszkodzie ujawnieniu informacji chronionych na uprawnione, w przewidzianej prawem formie i treści, żądanie sądu lub w postępowaniu karnym, skarbowym lub administracyjnym, ale jedynie w niezbędnym zakresie i przy zachowaniu wszelkich możliwych środków ochrony ujawnianych informacji chronionych przed ich publicznym rozpowszechnieniem, po uprzednim pisemnym poinformowaniu Zamawiającego o żądaniu ujawnienia.
9. Ujawnienie jakichkolwiek informacji chronionych wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego (forma pisemna pod rygorem nieważności), poza wyłączeniami o których mowa w ust. 8. W przypadku powzięcia jakiegokolwiek wątpliwości, czy dana informacja jest informacją chronioną, Wykonawca zamierzając ją ujawnić, przed ujawnieniem, zobowiązany jest do uzyskania uprzedniej pisemnej akceptacji Zamawiającego, na ujawnienie danej informacji.
10. Wykonawca zobowiązuje się przekazywać Zamawiającemu, w ciągu 24 godzin od wykrycia zdarzenia o którym mowa w Załączniku nr 8 do Umowy, informacje o naruszeniu ochrony danych osobowych, w tym informacje niezbędne Zamawiającemu do zgłoszenia naruszenia ochrony danych organowi nadzorczemu, o którym mowa w art. 33 ust. 3 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE. L. 2016 Nr 119/1).
11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia roszczeń wobec Wykonawcy, w przypadku wyrządzenia przez niego szkód Zamawiającemu lub osobom trzecim, będących wynikiem naruszenia bezpieczeństwa informacji, na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.

### **Tytuł XIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

#### **§ 17.**

Wykonawca przed przystąpieniem do wykonywania prac w obiektach Zamawiającego lecz nie później niż w terminie 3 dni od podpisania Umowy zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu:

1. Listę osób skierowanych do realizacji Przedmiotu umowy zawierającą co najmniej imię, nazwisko; zakres uprawnień osób skierowanych do realizacji Przedmiotu umowy wraz z potwierdzającymi to kopiami dokumentów.
2. Podpisane przez osoby skierowane do realizacji Umowy „Zasady ochrony informacji w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych” – Załącznik nr 8 do Umowy.
3. Oświadczenie o wypełnieniu obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub art. 14 RODO – Załącznik nr 10 do Umowy;
4. Dokumenty i oświadczenia podpisane przez pracowników, którzy będą uczestniczyć w wykonywaniu Umowy wynikające z przekazanych przez Zamawiającego dokumentów wymienionych w § 4 ust. 2.

#### **§ 18.**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie było można przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku, o którym mowa powyżej, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy, co zostanie potwierdzone protokołem sporządzonym przez przedstawicieli obu Stron.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy w przypadku gdy:
  - 1) Wykonawca nie przystąpił do realizacji Umowy w terminie określonym w Umowie z przyczyn zależnych od Wykonawcy;
  - 2) Wykonawca złożył wniosek o likwidację;

- 3) zostało wszczęte wobec Wykonawcy postępowanie upadłościowe, układowe lub restrukturyzacyjne,
  - 4) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn przerwał realizację umowy i istnieje uzasadnione przypuszczenie, że nie wykona zamówienia w ustalonym w niniejszej Umowie terminie.
  - 5) Wykonawca nie realizuje umowy lub wykonuje Przedmiot umowy niezgodnie z postanowieniami Umowy, w sposób wadliwy, niezgodnie z zasadami wiedzy technicznej, używa materiałów i urządzeń nie posiadających dopuszczenia do stosowania lub nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne.
3. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w szczególności jeżeli:
    - 1) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązków zapłaty faktur, mimo dodatkowego wezwania w terminie 30 dni od upływu terminu na zapłatę faktur określonych w niniejszej Umowie,
    - 2) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru usług zrealizowanych w ramach niniejszej Umowy lub odmawia podpisania protokołu ich odbioru.
  4. Wszelkie skutki związane z odstąpieniem od Umowy następują w dniu w którym Strona otrzymała oświadczenie o odstąpieniu od Umowy.
  5. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

### **§ 19.**

1. Zmiana postanowień Umowy następuje pod rygorem nieważności za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu.
2. Nie stanowi zmiany umowy:
  - 1) zmiana danych teleadresowych Stron;
  - 2) zmiana numeru rachunku bankowego, na który Zamawiający będzie przekazywał płatności wynikające z realizacji Umowy;
  - 3) utrata mocy lub zmiana aktów prawnych przywołanych w treści Umowy. Strony stosują się do obowiązujących w danym czasie aktów prawnych;
  - 4) zmiana osób odpowiedzialnych za nadzór nad realizacją umowy, o których mowa w § 14;
  - 5) zmiana osób reprezentujących Zamawiającego i Wykonawcę.
  - 6) zmiana numer telefonu a także adresu poczty elektronicznej, o których mowa w § 4 ust. 5;
3. Zmiany, o których mowa w ust. 2, z wyłączeniem pkt 3), dokonywane są w drodze jednostronnego pisemnego oświadczenia danej Strony i wywołują skutek od dnia doręczenia go drugiej Stronie.
4. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
5. Z wnioskiem o zmianę postanowień Umowy może wystąpić zarówno Wykonawca, jak i Zamawiający.

### **§ 20.**

1. Strony dopuszczają w kontaktach roboczych posługiwanie się środkami bezpośredniego komunikowania na odległość (e-mail). Skuteczność doręczenia wymaga potwierdzenia odbioru (e-mail).
2. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o wszelkich zmianach adresów, z zastrzeżeniem, że jeżeli którakolwiek ze Stron nie powiadomi drugiej Strony o zmianie adresu i z tej przyczyny nie dokona odbioru korespondencji, wszelkie powiadomienia wysłane na ostatnio podany adres, będą uważane za prawidłowo doręczone.
3. Protokoły przewidziane Umową wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Cesja praw i obowiązków wynikających z Umowy wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Niniejsza Umowa jest jawna i podlega udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.

6. Strony umowy niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej Umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić, okoliczności te muszą być potwierdzone i udokumentowane.
7. Strony ustalają, że spory wynikające z Umowy będą rozstrzygane w drodze polubownych rokowań. W przypadku nierozwiązania sporu w terminie 30 dni od dnia jego powstania, spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo dla siedziby Oddziału ZUS w Sosnowcu.
8. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami Umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
9. Integralną część Umowy stanowią:
  - Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia
  - Załącznik nr 2 - Wykaz zainstalowanych urządzeń
  - Załącznik nr 3 - Formularz cenowy
  - Załącznik nr 4 - Wzór Protokołu wykonania przeglądu/konserwacji
  - Załącznik nr 5 - Wzór Protokołu wykonania naprawy
  - Załącznik nr 6 - Wzór Przepustki materiałowej
  - Załącznik nr 7 - Karta gwarancyjna
  - Załącznik nr 8 - Zasady ochrony informacji
  - Załącznik nr 9 - Klauzula Informacyjna – RODO
  - Załącznik nr 10 - Oświadczenie o wypełnieniu obowiązku informacyjnego RODO
  - Załącznik nr 11 – Protokół zwrotu materiałów zawierających informacje chronioną Zakładu.
  - Załącznik nr 12 – Oświadczenie o zapoznaniu się z PBI.
  - Załącznik nr 13 - Zasady współpracy z Wykonawcami i Podwykonawcami

#### **§ 21.**

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego.

Umowa została zawarta w formie dokumentu elektronicznego.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

## **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

### **Serwis sieci centralnego ogrzewania oraz instalacji wodnokanalizacyjnych w obiektach O/ZUS Sosnowiec oraz podległych Inspektoratach**

1. W ramach Przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany wykonać usługi polegające na:
  - 1) okresowej konserwacji i przeglądach urządzeń elektrycznych, aparatury kontrolno-pomiarowej i automatyki oraz utrzymywaniu w ciągłej sprawności technicznej urządzeń technologicznych w stacji wymienników ciepła w budynkach ZUS Oddział w Sosnowcu (budynek B) i Inspektoracie ZUS w Zawierciu.
  - 2) okresowej konserwacji i przeglądach instalacji wodno-kanalizacyjnych, instalacji C.O. i instalacji kanalizacji burzowej w budynkach Oddziału ZUS w Sosnowcu (budynki A, B i C) w Inspektoratach ZUS w Dąbrowie Górniczej, Jaworznie i Zawierciu.
  - 3) Okresowej konserwacji i przeglądach kotłowni gazowej zainstalowanej w Inspektoracie w Dąbrowie Górniczej wraz z instalacją wykrywania gazów szkodliwych.
  - 4) Przeglądach doraźnych urządzeń elektrycznych, aparatury kontrolno-pomiarowej i automatyki urządzeń technologicznych w stacji wymienników ciepła oraz instalacji wodno-kanalizacyjnej, instalacji C.O. w tym kotłowni gazowej wraz z instalacją wykrywania gazów szkodliwych i instalacji kanalizacji burzowej w budynkach Oddziału ZUS w Sosnowcu (budynki A, B i C) oraz w Inspektoratach ZUS w Dąbrowie Górniczej, Jaworznie i Zawierciu.
  - 5) Wykonywaniu napraw w przypadku wystąpienia awarii lub usterki urządzeń technologicznych w stacji wymienników ciepła i instalacji C.O. oraz instalacji wodno-kanalizacyjnej jak i instalacji burzowej zainstalowanych w budynkach Oddziału ZUS w Sosnowcu (budynki A, B i C) oraz w Inspektoratach ZUS w Dąbrowie Górniczej, Jaworznie i Zawierciu.
  - 6) Wykonywaniu napraw w przypadku wystąpienia awarii lub usterek urządzeń wchodzących w skład instalacji kotłowni gazowej zainstalowanej w Inspektoracie ZUS w Dąbrowie Górniczej.
  - 7) Wykonywaniu napraw w przypadku wystąpienia awarii lub usterek instalacji wykrywania gazów szkodliwych w kotłowni gazowej zainstalowanej w Inspektoracie ZUS w Dąbrowie Górniczej.
2. Wykonawca realizując Przedmiot zamówienia będzie zobowiązany wykonywać czynności serwisowe, zgodnie z dokumentacją techniczną, wymogami i zaleceniami producentów urządzeń i instalacji wchodzących w zakres zamówienia.
3. W przypadku urządzeń i instalacji podlegających nadzorowi Urzędu Dozoru Technicznego Wykonawca będzie zobowiązany wykonywać czynności serwisowe zgodnie z przepisami UDT, w terminach ustalonych przez przedstawiciela Zamawiającego i zgodnie z zaleceniami UDT.
4. Częstotliwość wykonywania przeglądów i konserwacji w okresie obowiązywania zlecenia:
  - 1) wymiennikownie i instalacje centralnego ogrzewania – 2 przeglądy i konserwacje rocznie w miesiącu maju i październiku,
  - 2) kotłownia gazowa – 1 przegląd i konserwacja rocznie w miesiącu maju,
  - 3) instalacje wodociągowe – 4 przeglądy i konserwacje rocznie w miesiącach: marzec, czerwiec, wrzesień i grudzień,
  - 4) instalacja kanalizacyjne sanitarne oraz burzowe – 4 przeglądy i konserwacje rocznie w miesiącach: marzec, czerwiec, wrzesień i grudzień,
  - 5) instalacja wykrywania gazów szkodliwych – 1 przegląd i konserwacja rocznie w miesiącu październiku.
5. Termin przeglądu oraz konserwacji będzie każdorazowo ustalany telefonicznie z przedstawicielem Zamawiającego w terminie co najmniej 5 dni przed przystąpieniem do prac.

6. Wykonawca w trakcie przeglądu i konserwacji zobowiązany będzie do usuwania drobnych usterek w działaniu urządzeń lub instalacji, wymagających zakupu przez Wykonawcę drobnych materiałów eksploatacyjnych niezbędnych do sprawnego funkcjonowania urządzeń lub instalacji i właściwej realizacji przeglądów i konserwacji w ramach wynagrodzenia za przegląd i konserwację (m.in. filtry, uszczelki, żarówki sygnalizacyjne, itp);
7. Do obowiązków Wykonawcy w ramach ustalonej stawki ryczałtowej wynagrodzenia w ramach wykonania przeglądu i konserwacji należy w szczególności:
  - 1) w zakresie urządzeń technologicznych w stacji wymienników ciepła i instalacji C.O.
    - przygotowanie pod względem sprawności technicznej wymiennikowni,
    - konserwacja, regulacja i synchronizacja układów automatycznej regulacji,
    - konserwacja, regulacja i synchronizacja układów sygnalizacji i blokad,
    - kontrola czy zład jest należycie odpowietrzony lub ewentualnie odpowietrzenie,
    - kontrola ciśnienia/poziomu wody w instalacji,
    - kontrola czy instalacja jest szczelna, w szczególności kontrola: czy nie występują przecieki na połączeniach gwintowych, na połączeniach kołnierзовych, na dławicach zaworów, na dławicach pomp,
    - kontrola czy nie występuje korozja przewodów i armatury,
    - ewentualne oczyszczenie filtrów i osadników,
    - kontrola czy nie występują w obiekcie strefy niedogrzewu i w razie potrzeby dokonanie regulacji przepływów w instalacji,
    - kontrola stanu izolacji cieplnych, ewentualne ich miejscowe uzupełnienie,
    - kontrola otwarcia i zamykania się zaworów,
    - w uzasadnionych przypadkach uzupełnienie instalacji wodą,
    - przeprowadzenie przeglądów okresowych zamontowanych urządzeń na instalacji (np. pomp, separatorów itp.) zgodnie z DTR urządzenia i wymaganiami producenta,
    - kontrola szczelności połączeń urządzeń,
    - kontrola parametrów pracy,
    - kontrola ciśnień roboczych sieci oraz instalacji,
    - kontrola prawidłowości przepływów,
    - kontrola ustawienia armatury, urządzeń automatyki i innych zamontowanych w węźle,
    - kontrola działania zaworów bezpieczeństwa - ewentualna ich korekta nastaw zaworów,
    - dokonywanie korekt nastaw zaworów regulacyjnych limitujących przepływ wody sieciowej,
    - dokonywanie korekt nastaw zaworów automatycznej regulacji pogodowej do rzeczywistych potrzeb budynku,
    - kontrola wskazań zegara układu automatycznej regulacji,
    - przeprowadzanie przeglądów okresowych zamontowanych urządzeń na instalacji, np. pomp, odmulaczy zgodnie z DTR urządzenia i wymaganiami producenta,
    - bieżące naprawy nie wymagające prac warsztatowych,
    - przeszkolenie pracowników Zamawiającego pod względem BHP, kwalifikacji w zakresie prawidłowej eksploatacji wymiennikowni.
  - 2) w zakresie kotłowni i instalacji gazowej
    - czyszczenie i konserwacja osłon kotła,
    - czyszczenie komory paleniskowej,
    - demontaż, konserwacja i montaż układów automatyki kotła,
    - sprawdzenie i próby układów zabezpieczeń przed przegrzaniem i cofaniem spalin,
    - konserwacja grzybków zaworów elektromagnetycznych,
    - sprawdzenie i korekty parametrów sterownika kotła,
    - demontaż głowic pomp obiegowych, czyszczenie kanałów odpowietrzających wirnik pompy czyszczenie wirnika i osłony wirnika, sprawdzenie i kasowanie pamięci alarmów modułu,

- ponowny montaż głowicy i modułów pomp obiegowych,
  - sprawdzenie i uzupełnienie powietrza w naczyniu przeponowym,
  - próby funkcjonalne układu zabezpieczenia i sygnalizacji nieszczelności gazu,
  - próby zaworu elektromagnetycznego odcinającego dopływ gazu do budynku,
  - usunięcie ewentualnych nieszczelności instalacji gazu,
  - usunięcie ewentualnych nieszczelności instalacji CO,
  - próby funkcjonalne systemów ciepłowniczych,
  - analiza spalin kotła,
  - wykrywanie gazów szkodliwych
  - kontrola stężenia gazu we wnękach gazomierzowych, stan połączeń oraz stan gazomierza,
  - kontrola stanu powłok antykorozyjnych – uwagi: pomalowanie instalacji na kolor żółty,
  - kontrola przejścia przewodów przez ściany budynków,
  - kontrola dostępu do zaworów i kurków,
  - kontrola szczelności połączeń gwintowanych kurków,
  - kontrola stanu zamontowanych przyborów gazowych i prawidłowość ich działania.
- 3) w zakresie instalacji wodociągowej obejmującej przewody wodociągowe, połączenia wodociągowe, armaturę zamontowaną na przewodach, urządzenia do poboru wody, urządzenia do utrzymania ciśnienia wody:
- kontrola szczelności instalacji, zaworów głównych i połączeń gwintowanych i kołnierзовych,
  - kontrola stanu osprzętu w tym: wymiana zużytych uszczelki w zaworach, wymiana zużytych uszczelki w bateriach umywalkowych i zlewozmywakowych, uszczelnianie dławic, wymiana grzybków w bateriach czerpalnych, zaworach,
  - drobne naprawy zbiornika płuczącego miski ustępowej (wymiana uszczelki zaworu pływakowego),
  - kontrola stanu instalacji pod względem korozji.
- 4) w zakresie instalacji kanalizacyjnej sanitarnej oraz burzowej obejmującej przewody kanalizacyjne, połączenia kanalizacyjne:
- kontrola czy instalacja jest szczelna,
  - kontrola czy instalacja jest drożna, a w razie potrzeby przeprowadzenie jej płukania lub czyszczenia, (przepychanie odpływów z przyborów sanitarnych, przepychanie podejść kanalizacyjnych, usunięcie osadów nagromadzonych w syfonach, osadów zalegających w przewodach)
  - przeprowadzenie przeglądów okresowych zamontowanych urządzeń na instalacji zgodnie z DTR urządzenia i wymaganiami producenta.
- 5) w zakresie instalacji wykrywania gazów szkodliwych:
- kontrola zamocowań detektorów,
  - kontrola prawidłowości detekcji gazów oraz ewentualna kalibracja,
  - kontrola połączeń układu zasilania,
  - testy wyzwolenia stopni alarmowych,
  - kontrola poprawności działania urządzeń sygnalizacyjnych,
  - kontrola poprawnościysterowania systemu wentylacji.
8. Z przeprowadzenia czynności konserwacji i przeglądu Wykonawca każdorazowo zobowiązany jest sporządzić i dostarczyć do zatwierdzenia Zamawiającemu protokół odbioru, oddzielnie dla każdej instalacji lub urządzenia, zawierający przynajmniej:
- 1) informację o lokalizacji serwisowanej instalacji bądź urządzenia;
  - 2) dane identyfikacyjne serwisowanej instalacji bądź urządzenia;
  - 3) datę przeprowadzonych prac serwisowych;
  - 4) informację o stanie technicznym instalacji bądź urządzenia, z jednoznacznym stwierdzeniem czy są sprawne;



- 5) informację o zakresie wykonanych czynności;
  - 6) dane o rozmiarze zużycia lub uszkodzenia;
  - 7) w przypadku stwierdzenia zużycia lub uszkodzenia informację o proponowanym zakresie naprawy instalacji bądź urządzenia lub ich elementu oraz kolejności wykonania prac;
  - 8) informację o proponowanym zakresie naprawy instalacji bądź urządzenia lub ich elementu oraz kolejności wykonania prac;
  - 9) czytelny imienny podpis przedstawiciela Wykonawcy oraz podpis Administratora lokalnego zatwierdzające wykonanie usługi.
9. Wykonawca w ramach ustalonej stawki ryczałtowej na zlecenie Zamawiającego, uwzględniając jego potrzeby, będzie zobowiązany do wykonania przeglądów doraźnych instalacji, urządzeń lub ich części. W przypadkach szczególnych Administrator lokalny może podjąć decyzję o konieczności potwierdzenia wykonania przeglądu doraźnego notatką służbową lub protokołem, o którym mowa w ust. 8.
  10. Wykonawca każdorazowo na wezwanie Zamawiającego będzie zobowiązany do przeprowadzenia płukania oraz w razie potrzeby odpompowania wody z zatkanej studzienki instalacji kanalizacyjnej lub instalacji burzowej. Wykonanie tych czynności będzie oddzielnie płatne i potwierdzone oddzielnym protokołem.
  11. W ramach Przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie pozostawał w stałej gotowości do wykonywania napraw urządzeń i instalacji wchodzących w zakres Przedmiotu zamówienia całodobowo przez 7 dni w tygodniu także w niedziele i święta.
  12. O wystąpieniu awarii lub usterki Zamawiający będzie informował Wykonawcę drogą telefoniczną lub pocztą elektroniczną przez całą dobę (wykonawca zobowiązany będzie do podania nr alarmowego oraz adresu poczty elektronicznej na który będzie można zgłaszać awarie przez całą dobę, 7 dni w tygodniu).
  13. Uprawnionymi do informowania Wykonawcy o wystąpieniu awarii lub usterki będą:
    - 1) Administrator lokalny lub upoważnieni pracownicy Zamawiającego;
    - 2) po godzinach urzędowania Zamawiającego – pracownicy ochrony.
  14. Casy reakcji i realizacji naprawy w przypadku wystąpienia awarii lub usterki:
    - 1) Wymiennikownia i instalacja centralnego ogrzewania:
      - czas reakcji w przypadku zaistnienia:
        - awarii - 3 godziny,
        - usterki - 8 godzin,
      - czas realizacji naprawy w przypadku zaistnienia:
        - awarii - 24 godziny,
        - usterki – 24 godziny,
    - 2) Instalacja i kotłownia gazowa
      - czas reakcji w przypadku zaistnienia:
        - awarii - 3 godziny,
        - usterki - 5 godzin,
      - czas realizacji naprawy w przypadku zaistnienia:
        - awarii - 24 godziny,
        - usterki – 24 godziny,
    - 3) Instalacja wodociągowa:
      - czas reakcji w przypadku zaistnienia:
        - awarii - 3 godziny,
        - usterki - 8 godzin,
      - czas realizacji naprawy w przypadku zaistnienia:
        - awarii - 24 godziny,
        - usterki - 2 doby.
    - 4) Instalacja kanalizacyjna sanitarna i burzowa:
      - czas reakcji w przypadku zaistnienia:

- awarii - 3 godziny,
  - usterki - 8 godzin,
  - czas realizacji naprawy w przypadku zaistnienia:
    - awarii - 24 godziny,
    - usterki - 3 doby.
- 5) Wykrywanie gazów szkodliwych:
- czas reakcji w przypadku zaistnienia:
    - awarii - 5 godziny,
    - usterki - 5 godzin,
  - czas realizacji naprawy w przypadku zaistnienia:
    - awarii - 24 godziny,
    - usterki - 2 doby.
15. Czas reakcji liczony jest od momentu zgłoszenia awarii lub usterki.
  16. Do czasu wykonania naprawy nie wlicza się czasu wynikającego z realizacji czynności przez Zamawiającego, w szczególności dotyczy to przypadków, kiedy Wykonawca oczekuje na akceptację kalkulacji kosztów.
  17. W przypadku zaistnienia awarii urządzeń lub instalacji wchodzących w zakres Przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do jej naprawy po uzyskaniu informacji od osób wskazanych w ust. 13 bez zbędnej zwłoki, a po jej wykonaniu do sporządzenia protokołu naprawy, o którym mowa w ust. 25 wraz ze szczegółową wyceną wykonanych prac oraz użytych materiałów i części zamiennych.
  18. W przypadku zaistnienia usterki, naprawy urządzeń i instalacji wchodzących w zakres Przedmiotu zamówienia Wykonawca świadczyć będzie wyłącznie na pisemne zlecenie Administratora lokalnego. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu pisemnej ekspertyzy technicznej zawierającej charakterystykę uszkodzenia, wykaz niezbędnych kosztów zakupowych oraz pełną kalkulację kosztów naprawy.
  19. Zamawiający na podstawie pisemnej ekspertyzy technicznej o której mowa w ust. 18 podejmuje decyzję o wyrażeniu zgody na wykonanie naprawy. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie prawo:
    - 1) skontrolować poprawność przeprowadzonej ekspertyzy i jej wyników przez podmiot trzeci;
    - 2) zakwestionować koszt naprawy, cenę urządzenia lub elementu składowego podaną przez Wykonawcę, zwłaszcza w przypadku gdy jest ona wyższa od średniej ceny rynkowej, ustalonej na podstawie cen uzyskanych od przynajmniej 3 innych podmiotów – w takim przypadku Strony podejmują negocjacje w sprawie ustalenia kosztu wykonania naprawy, a w przypadku braku porozumienia Administrator lokalny może zlecić usługę innemu Wykonawcy;
    - 3) zrezygnować z naprawy w przypadku jej nieopłacalności, np. gdy koszt przekroczy lub jest bliski kosztowi zakupu nowej części, urządzenia, elementu instalacji o porównywalnych parametrach.
  20. W obsługiwanych urządzeniach Wykonawca może montować jedynie nowe i pełnowartościowe części zamienne posiadające certyfikaty i dopuszczenia do obrotu na terenie Unii Europejskiej. Części uszkodzone – pozostają własnością Zamawiającego. Ceny wymienionych części zamiennych i zużytych do wykonania naprawy materiałów nie mogą być wyższe od ich średnich cen rynkowych.
  21. Na wniosek Administratora lokalnego, w ramach wykonywanej usługi Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego odbioru zużytych części zamiennych, materiałów eksploatacyjnych oraz innych wymagających tego elementów z obsługiwanych urządzeń celem utylizacji. Odbiór zużytych części powinien być każdorazowo potwierdzony protokołem.
  22. Wykonawca zobowiązany będzie po usunięciu usterki lub awarii wykonać wszelkie czynności konfiguracyjne naprawianych urządzeń.
  23. W przypadku urządzeń i instalacji podlegających nadzorowi Urzędu Dozoru Technicznego, Wykonawca każdorazowo po usunięciu usterki lub awarii będzie zobowiązany wykonać wszelkie

- czynności konfiguracyjne naprawionych urządzeń, zgodnie z przepisami UDT oraz wezwać UDT do wykonania czynności odbiorczych – jeżeli zachodzi taka konieczność.
24. W przypadku braku możliwości wykonania naprawy w terminach określonych w ust. 14, w uzasadnionych przypadkach Administrator lokalny na pisemny wniosek Wykonawcy może wyrazić zgodę na przedłużenie terminu realizacji naprawy.
25. Wykonanie naprawy instalacji lub urządzenia każdorazowo potwierdza się protokołem odbioru zawierający przynajmniej:
- 1) informację o lokalizacji instalacji bądź urządzenia;
  - 2) dane identyfikacyjne naprawianej instalacji bądź urządzenia;
  - 3) datę przeprowadzonej naprawy;
  - 4) charakterystykę uszkodzenia;
  - 5) informację o zakresie wykonanych czynności, użytych materiałach do naprawy i wymienionych podzespołach bądź elementach;
  - 6) informację o aktualnym stanie technicznym instalacji bądź urządzenia, z jednoznacznym stwierdzeniem czy są sprawne;
  - 7) zaleceniach odnośnie dalszej eksploatacji;
  - 8) czytelny imienny podpis przedstawiciela Wykonawcy oraz podpis przedstawiciela Zamawiającego zatwierdzające wykonanie usługi.
26. W przypadku zużycia technicznego urządzenia i nieprzydatności do dalszego użytkowania oraz konieczności wymiany urządzenia na nowy, Wykonawca będzie zobowiązany sporządzić pisemną opinię techniczną (ekspertyzę) we własnym zakresie i na własny koszt.
27. Wycofanie z eksploatacji urządzenia podlegającego dozorowi technicznemu na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2012r. w sprawie rodzajów urządzeń technicznych podlegających dozorowi technicznemu, należy niezwłocznie, lecz nie później niż do 15 grudnia każdego roku, zgłosić do oddziału Urzędu Dozoru Technicznego, w którym dane urządzenie zostało zarejestrowane.
28. W przypadku o którym mowa w ust. 26 w zakresie urządzenia niezbędnego do wykonywania bieżącej pracy lub zapewnienia wymaganych prawem warunków pracy pracownikom Zakładu, gdy nie jest możliwe zastosowanie rozwiązań zastępczych i o ile Administrator lokalny uzna takie działanie za zasadne – dostarczenia i zamontowania na koszt Wykonawcy, w terminie i na okres wskazany w umowie, urządzenia zastępczego o co najmniej tożsamy parametrach w stosunku do niesprawnego urządzenia.
29. Rozliczenie za wykonane usługi w zakresie przeglądów i konserwacji będzie miało charakter ryczałtowy i odbywać się będzie na podstawie zatwierdzonych bez uwag protokołów oraz prawidłowo wystawianej faktury przez Wykonawcę bezpośrednio po przeprowadzeniu przeglądu i konserwacji urządzeń, termin płatności – 30 dni od dnia dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego.
30. Wynagrodzenie za wykonane naprawy ustalone będzie w oparciu o indywidualne wyceny sporządzane przez Wykonawcę na potrzeby wykonania konkretnej naprawy. Rozliczenie za wykonane naprawy nastąpi na podstawie zatwierdzonego protokołu sporządzonego po wykonaniu prac, termin płatności – 30 dni od dnia dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego.
31. Wyjaśnienie stosowanych pojęć:
- 1) Administrator lokalny – kierownik wewnętrznej komórki organizacyjnej Oddziału, odpowiedzialny za zarządzanie, odpowiednie wykorzystywanie oraz racjonalne gospodarowanie majątkiem Oddziału, w tym przypadku Naczelnik Wydziału ADG;
  - 2) instalacja - zestaw urządzeń i innych elementów służących do przesyłu mediów wewnątrz obiektu, zainstalowanych w pomieszczeniu lub na terenie zewnętrznym.
  - 3) urządzenie - zamontowany w pomieszczeniu lub na terenie zewnętrznym zespół połączonych ze sobą części stanowiących funkcjonalną całość.
  - 4) serwisowanie - ogół działań prowadzonych w celu utrzymania w pełnej sprawności instalacji i urządzeń, tj. wykonywanie następujących czynności: przeglądy, konserwacje, naprawy;

- 5) konserwacja - zespół czynności służących utrzymaniu instalacji i urządzeń w sprawności bez konieczności przeprowadzania naprawy;
- 6) przegląd - zespół czynności kontrolnych, instalacji lub urządzeń, mający na celu wykrycie nieprawidłowości w ich funkcjonowaniu lub uszkodzeń w ich strukturze;
- 7) przegląd doraźny - prowadzona w dowolnym czasie ocena wizualna i funkcjonalna nadzorowanych instalacji lub urządzeń;
- 8) usterka - uszkodzenie urządzenia lub instalacji lub ich elementu składowego nie mające wpływu na ich sprawność;
- 9) awaria - zdarzenie nagłe i nieprzewidziane, powodujące utratę sprawności instalacji lub urządzenia;
- 10) naprawa - zespół czynności, których celem jest przywrócenie sprawności instalacji lub urządzenia;
- 11) czas reakcji - maksymalny okres czasu, który może upłynąć od przekazania Wykonawcy przez Administratora lokalnego informacji o wystąpieniu awarii lub usterki do rozpoczęcia naprawy;
- 12) czas realizacji naprawy - maksymalny okres czasu, który może upłynąć od momentu rozpoczęcia naprawy do całkowitego usunięcia awarii lub usterki.
- 13) godziny pracy Zamawiającego: 7:00 – 15:00

## Wykaz zainstalowanych urządzeń podlegających serwisowaniu

obiekt	urządzenie	Typ	rok zabudowy
Oddział w Sosnowcu	bud A	wymiennik 1	SPX TTU10H-50-BB 2018
		pompa CO 1	GRUNDFOS 2000
		pompa CO 2	GRUNDFOS 2000
		zbiornik ciśnieniowy	2000
		armatura zaworowa	2000
		urządzenia pomiarowe	2000
	bud B	wymiennik 1	SPX TTU10H-50-BB 2019
		pompa CO 1	GRUNDFOS 2013
		pompa CO 2	GRUNDFOS 2009
		pompa CO 3	GRUNDFOS 1995
		zbiornik ciśnieniowy-1	1995
		zbiornik ciśnieniowy-2	1995
		zbiornik wyrównawczy-1	1995
		zbiornik wyrównawczy-2	1995
		armatura zaworowa	1995
		urządzenia pomiarowe	1995
	bud C	wymiennik 1	JAD 2009
		pompa CO 1	GRUNDFOS 2009
		pompa CO 2	STRATOS 2009
		zbiornik ciśnieniowy-1	2009
		armatura zaworowa	2009
		urządzenia pomiarowe	2009
Inspektorat w Dąbrowie Górniczej	bud D	kocioł gazowy Hoval	GAS 100 2015
		kocioł gazowy DeDietrich	AMC PRO 115 2020
		zbiornik ciśnieniowy-1	REFLEX 200 2015
		zmiękcacz wody	AQUAFILTER 2015
		pompa CO 1	GRUNDFOS 2015
		pompa CO 2	GRUNDFOS 2015
		pompa CO 3	GRUNDFOS 2015
		pompa CO 4	GRUNDFOS 2015
		pompa CO 5	GRUNDFOS 2015
		armatura zaworowa	2015
		urządzenia pomiarowe	2015
		System wykrywania gazów ASBIG	GAZEX 2015
Inspektorat w Zawierciu	bud Z	wymiennik 1	2005
		pompa CO 1	WILO 2005
		pompa CO 2	WILO 2005
		zbiornik ciśnieniowy-1	REFLEX N 2005
		armatura zaworowa	2005
		urządzenia pomiarowe	2005

Gwarancja do  
29.10.2023 r.

**Formularz cenowy****Serwis sieci centralnego ogrzewania oraz instalacji wodnokanalizacyjnych w obiektach O/ZUS Sosnowiec oraz podległych Inspektoratach**

Lp.	Adres	Obiekt	Instalacje	Cena brutto za wykonanie 1 przeglądu i konserwacji (zł)	Ilość przeglądów i konserwacji w okresie obowiązywania umowy
1.	O/ZUS Sosnowiec ul. Partyzantów 1	Bud. A	Wymiennikownia + instalacja c.o.		6
			Instalacje wody użytkowej ciepłej i zimnej		12
			Instalacje kanalizacyjna i burzowa		12
		Bud. B	Wymiennikownia + instalacja c.o.		6
			Instalacje wody użytkowej ciepłej i zimnej		12
			Instalacje kanalizacyjna i burzowa		12
		Bud. C	Wymiennikownia + instalacja c.o.		6
			Instalacje wody użytkowej ciepłej i zimnej		12
			Instalacje kanalizacyjna i burzowa		12
2.	I/ZUS Dąbrowa Górnicza ul. Kościuszki 48		Kotłownia gazowa		3
			Wykrywanie gazów szkodliwych		3
			Instalacja c.o.		6
			Instalacje wody użytkowej ciepłej i zimnej		12
			Instalacje kanalizacyjna i burzowa		12
3.	I/ZUS Jaworzno ul. Grunwaldzka 274		Instalacja c.o.		6
			Instalacje wody użytkowej ciepłej i zimnej		12
			Instalacje kanalizacyjna i burzowa		12
4.	I/ZUS Zawiercie ul. Błanowska 2		Wymiennikownia + instalacja c.o.		6
			Instalacje wody użytkowej ciepłej i zimnej		12
			Instalacje kanalizacyjna i burzowa		12
5.	Wszystkie powyższe lokalizacje		Płukanie zatkanej studzienki instalacji kanalizacyjnej lub instalacji burzowej		4

**ZAMAWIAJĄCY****WYKONAWCA**

# PROTOKÓŁ WYKONANIA PRZEGLĄDU / KONSERWACJI

<b>Pieczętka firmowa Wykonawcy</b>	<b>Data i godzina rozpoczęcia usługi:</b> .....
<b>Nazwa jednostki organizacyjnej Odbiorcy oraz miejsce wykonywania przeglądu/konserwacji:</b> Nazwa: ZAKŁAD UBEZPIECZEŃ SPOŁECZNYCH Adres: ..... Tel. 32/368 33 34 lub 32/368 33 95, fax.: 32/266 20 84 Numer ewidencyjny: ..... LOKALIZACJA: ..... TYP/NR FABRYCZNY: ..... NAZWA: ..... PRODUCENT: .....	
<b>Wykonawca usługi:</b> Imię i nazwisko ..... Nazwa jednostki organizacyjnej ..... Adres ..... Tel. .... Fax. ....	
Informacja o zakresie wykonywanych czynności: ..... ..... ..... Informacja o stanie technicznym urządzenia z jednoznacznym stwierdzeniem czy jest sprawne ..... ..... ..... Dane o rozmiarze zużycia lub uszkodzenia: ..... ..... ..... W przypadku stwierdzenia zużycia lub uszkodzenia, informacja o proponowanym zakresie naprawy instalacji bądź urządzenia lub ich elementu oraz kolejności wykonywania prac: ..... ..... ..... Uwagi i zalecenia odnośnie dalszego eksploataowania urządzenia: ..... ..... ..... .....	

.....  
Data i godzina zakończenia usługi

.....  
podpis przedstawiciela Wykonawcy

**Potwierdzenie wykonania przeglądu/konserwacji oraz ewentualne uwagi Odbiorcy:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
Data

.....  
Pieczęć i podpis przedstawiciela Zamawiającego

Zatwierdzam Protokół:

z uwagami / bez uwag \* (niewłaściwe skreślić)

.....  
Data

.....  
Pieczęć i podpis Administratora lokalnego



**PROTOKÓŁ WYKONANIA NAPRAWY**

z dnia.....

urządzenia .....

typ/model.....

numer fabryczny .....

zlokalizowane w .....

Wykonawca:	Data zgłoszenia awarii: Zgłaszający:
Nazwisko osoby wykonującej: ..... ..... .....	Data i godzina rozpoczęcia naprawy: ..... Miejsce wykonania naprawy: .....
Charakterystyka zgłoszonej usterki/awarii/uszkodzenia: ..... ..... .....	
Informacje o aktualnym stanie technicznym urządzenia (w tym informacje wpływie/skutkach usterki/awarii na prawidłowe działanie urządzenia) z jednoznacznym stwierdzeniem czy są sprawne: ..... ..... .....	
Informacja o zakresie wykonanych czynności, użytych materiałach do naprawy i wymienionych podzespołach (opis naprawy/wykaz części podlegających wymianie): ..... ..... .....	
Wykaz użytych części zamiennych, materiałów eksploatacyjnych lub innych elementów/substancji ..... ..... .....	
Zalecenia odnośnie dalszej eksploatacji urządzenia i uwagi serwisu: ..... ..... .....	
Uwagi: ..... ..... .....	

.....  
Data i godzina zakończenia usługi

.....  
podpis przedstawiciela Wykonawcy

**Potwierdzenie wykonania naprawy oraz ewentualne uwagi Odbiorcy:**

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
Data

.....  
Pieczętka i podpis przedstawiciela Zamawiającego

Zatwierdzam Protokół:

z uwagami / bez uwag \* (niewłaściwe skreślić)

.....  
Data

.....  
Pieczętka i podpis Administratora lokalnego

**PRZEPUSTKA MATERIAŁOWA nr .....**

Zezwala się

Pani/Panu .....

Firma: .....

na wywiezienie – wyniesienie w dniu .....

z Oddział/Inspektorat w .....

następujących przedmiotów, materiałów:

Lp.	Nazwa materiału /przedmiot /	Ilość	SAT
1.			

**Adnotacje pracownika ochrony**

Wydano:

Dnia ..... godz. ....

czytelny podpis pracownika ochrony.....

.....  
podpis i pieczęć pracownika  
Zamawiającego

.....  
Podpis przedstawiciela  
Wykonawcy

### **GWARANCJA NA WYKONANE NAPRAWY I ZAMONTOWANE ELEMENTY**

1. .... zapewnia,  
że naprawa wykonana w dniu: ....., dotycząca  
urządzenia: .....  
.....  
..... wykonana została  
zgodnie z warunkami technicznymi, z należytą starannością, naprawiane urządzenie posiada pełną  
sprawność eksploatacyjną.
2. Wykonawca w ramach gwarancji zobowiązuje się do usunięcia zgłoszonych przez przedstawiciela  
Zamawiającego, usterek w terminach o których mowa w § 7 ust. 3 Umowy nr: ..... od daty  
otrzymania pisemnego zgłoszenia,
3. Okres gwarancji na wykonane naprawy wynosi ..... miesięcy,
4. Okres gwarancji na dostarczone i zamontowane przez Wykonawcę części jest równy okresowi  
gwarancji udzielonej przez producenta części, jednak nie krótszy niż 12 miesięcy.

**WYKONAWCA**

## **ZASADY OCHRONY INFORMACJI w ZAKŁADZIE UBEZPIECZEŃ SPOŁECZNYCH**

### **Informacje ogólne**

Zakład Ubezpieczeń Społecznych gromadzi i przetwarza informacje na podstawie przepisów ustaw określających zadania ZUS. Informacje gromadzone i przetwarzane przy realizacji statutowych obowiązków ZUS stanowią dane osobowe i podlegają ochronie wynikającej z przepisów o ochronie danych osobowych.

Danymi osobowymi są wszelkie informacje, które dotyczą zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej. Każda informacja dotycząca osoby fizycznej stanowi dane osobowe. Tym samym informacje, takie jak imię, nazwisko, nr PESEL, nr dowodu osobistego adres zamieszkania są danymi osobowymi. W ZUS dane takie nazywane są również danymi osób ubezpieczonych.

Poza danymi osobowymi ZUS gromadzi również dane zakładów pracy i innych instytucji zobowiązanych do opłacania składek na ubezpieczenie za osoby ubezpieczone. Składki na ubezpieczenie społeczne mogą również opłacać osoby fizyczne, które zatrudniają pracowników w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą. Powyższe dane nazywane są danymi płatników składek. Każda informacja dotycząca zakładu pracy, instytucji lub firmy, numer NIP lub REGON stanowi dane płatnika. Dane płatników podlegają takiej samej ochronie jak dane osobowe.

Zarówno dane ubezpieczonych jak i dane płatników składek przetwarzane są w systemach informatycznych, w formie różnego rodzaju dokumentacji i wydruków oraz mogą być zapisane na nośnikach elektronicznych takich jak dyskietka, pamięć USB, płyty DVD/CD lub taśmy magnetyczne.

Do przetwarzania danych osobowych uprawnione są osoby posiadające odpowiednie upoważnienie. Na osobach tych spoczywa obowiązek ochrony danych osobowych przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zaborem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem przepisów o ochronie danych osobowych oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.

W razie przypadkowego wejścia w posiadanie dokumentów spełniających powyższe warunki lub pozostawionego bez nadzoru należy ten fakt zgłosić:

- w Oddziale - do komórki bezpieczeństwa informacji, pokój 714-715 w Budynku A,
- w Inspektoracie – do Kierownika Inspektoratu,

W ZUS przetwarzane są również informacje niejawne o klauzuli „Zastrzeżone” oraz „Poufne” zgodnie z ustawą o ochronie informacji niejawnych. Dostęp do takich informacji mają wyłącznie osoby posiadające Upoważnienie lub Poświadczenie Bezpieczeństwa Osobowego. W przypadku wejścia w posiadanie dokumentu opatrzonego klauzulą „Zastrzeżone” lub „Poufne” należy bezzwłocznie skontaktować się z pracownikiem komórki bezpieczeństwa informacji, pokój 714-715 w Budynku A Oddziału ZUS w Sosnowcu.

### **Podstawowe obowiązki związane z bezpieczeństwem informacji**

1. Obowiązek zachowania w tajemnicy informacji stanowiących tajemnicę prawnie chronioną, z którymi osoba zapoznała się w związku z realizacją Umowy, jak również po zakończeniu jej wykonywania.
2. Obowiązek zabezpieczenia dokumentacji oraz nośników z danymi przed zabraniem przez osoby nieuprawnione i dostępem do nich osób nieuprawnionych.
3. Obowiązek przebywania w pomieszczeniach, w szczególności w wyznaczonych obszarach bezpiecznych, strefach ograniczonego dostępu oraz pomieszczeniach wymagających szczególnej ochrony wyłącznie w towarzystwie osób uprawnionych.

### **Naruszenia bezpieczeństwa informacji:**

1. Udostępnienie informacji stanowiącej tajemnicę prawnie chronioną nieupoważnionym osobom lub podmiotom w wyniku zamierzonego lub niezamierzonego działania przez osobę, która miała do niej uprawniony dostęp związany z wykonywaną pracą.

2. Niewłaściwe zabezpieczenie dokumentów i informatycznych nośników danych.
3. Kradzież dokumentów lub informatycznych nośników danych.
4. Zagubienie dokumentów lub informatycznych nośników danych.
5. Wynoszenie przez pracowników dokumentacji służbowej poza budynek Zakładu.
6. Pozostawienie otwartych drzwi do pomieszczenia biurowego.
7. Uszkodzenie lub zniszczenie urządzeń informatycznych lub sieciowych.
8. Dostęp osób nieuprawnionych do pomieszczeń, w którym przetwarzane są dane osobowe.
9. Umożliwienie dostępu do danych osobowych osobom do tego nieupoważnionym, np. przez możliwość zapoznania się z danymi zawartymi na monitorze komputera, w dokumentach lub innych materiałach umieszczonych na biurku lub innej przestrzeni biurowej w sposób umożliwiający zapoznanie się z nimi przez osoby nieupoważnione.
10. Utrata lub nieuprawniona modyfikacja danych osobowych;
11. Nieuprawnione wejście przez pracowników Zakładu na konta klientów w celu pozyskania danych o tych osobach;
12. Przekazanie nośników zawierających dane osobowe osobom nieupoważnionym do ich przetwarzania.
13. Naruszenie zabezpieczeń na drzwiach, oknach, biurku, drzwiach szaf i szuflad zamykanych na klucz, w których przechowywane są dane osobowe.
14. Naruszenie zabezpieczeń systemu komputerowego skutkujące dostępem do danych osobowych.
15. Dostęp nieuprawnionego odbiorcy do treści wiadomości zawierającej dane osobowe.
16. Zakłócenia zasilania w energię elektryczną powodujące niemożliwość dostępu do danych;
17. Zniszczenie nośników informacji z danymi, w szczególności: z danymi osobowymi, w wyniku awarii, pożaru lub innej klęski żywiołowej.

Jeżeli pracownik firmy zewnętrznej, zauważył jedną z powyższych sytuacji, której wynikiem może być naruszenie ochrony danych osobowych lub powziął uzasadnione podejrzenie, że takie naruszenie miało miejsce, ma on obowiązek niezwłocznie zgłosić ten fakt do Komórki Bezpieczeństwa informacji, pokój 714-715 w Budynku A.

Niezgłoszenie zauważonego naruszenia lub podejrzenia naruszenia ochrony danych osobowych będzie traktowane, jako udział w tym naruszeniu.

#### **Przepisy karne wynikające z przepisów o ochronie danych osobowych:**

Kto przetwarza dane osobowe, choć ich przetwarzanie nie jest dopuszczalne albo do ich przetwarzania nie jest uprawniony, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat dwóch.

Jeżeli przetwarzanie dotyczy danych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych, danych genetycznych, danych biometrycznych przetwarzanych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej, danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat trzech.

Wszelkich informacji w zakresie bezpieczeństwa informacji udziela komórka Bezpieczeństwa Informacji w Oddziale.

Oświadczam, że zapoznałam/lem się z powyższymi Zasadami ochrony Informacji w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych i zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji, które pozyskałam/em w związku z realizacją Umowy nr .....

Lp.	Imię i Nazwisko	Własnoręczny Podpis
1.		

2.		
3.		
4.		
5.		
.....		

## RODO – KLAUZULA INFORMACYJNA

1. Zgodnie z art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Ubezpieczeń Społecznych (ZUS) - Centrala: ul. Szamocka 3, 5, 01-748 Warszawa.
2. Pani/ Pana dane osobowe jako
  - 1) osoby reprezentującej Wykonawcę i Podwykonawcę\* (imię i nazwisko, stanowisko służbowe, umocowanie do reprezentowania),
  - 2) osoby nadzorujące umowę ze strony Wykonawcy o których mowa w § 14 ust. 1 pkt. 2) Umowy (imię i nazwisko, nr telefonu, adres e-mail),
  - 3) osoby będące członkiem personelu Wykonawcy, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt. 6) Umowy (imię i nazwisko, informacja o posiadanych uprawnieniach).zostały nam przekazane przez .....
3. Pani/Pana dane osobowe jako osoby reprezentującej Wykonawcę są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu spełnienia obowiązku prawnego wynikającego z przepisów regulujących zasady reprezentacji (w szczególności ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny), a także w związku z bieżącą realizacją Umowy na Serwis sieci centralnego ogrzewania oraz instalacji wodnokanalizacyjnych w obiektach O/ZUS Sosnowiec oraz podległych Inspektoratach oraz w celu przeprowadzania czynności audytowych i kontrolnych.
4. Pani/Pana dane osobowe jako osoby będącej członkiem personelu Wykonawcy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu spełnienia obowiązku prawnego wynikającego z przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, w związku z bieżącą realizacją Umowy na Serwis sieci centralnego ogrzewania oraz instalacji wodnokanalizacyjnych w obiektach O/ZUS Sosnowiec oraz podległych Inspektoratach, oraz nałożonymi na administratora obowiązkami związanymi z weryfikacją niezbędnych uprawnień, kwalifikacji i innych okoliczności faktycznych związanych z postępowaniem, którymi muszą wykazać się osoby fizyczne wskazane przez Wykonawcę oraz w celu przeprowadzania czynności audytowych i kontrolnych.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, które w ramach sprawowania uprawnień kontrolnych lub nadzoru nad Zamawiającym zażądają udostępnienia Umowy wraz z załącznikami i którym Zamawiający będzie zobowiązany do udostępnienia zawartej Umowy na podstawie przepisów prawa.
6. Dane osobowe mogą zostać udostępnione kancelariom prawnym, firmom doradczym i dostawcom systemów informatycznych, z którymi współpracuje administrator.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 10 lat licząc od dnia 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia realizacji Umowy lub upływu okresu gwarancji, co jest związane z czasem w jakim Umowa wraz z załącznikami podlega obowiązkowi jej archiwizacji.
8. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
9. Posiada Pani/Pan:
  - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*;
  - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;
  - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;



10. Nie przysługuje Pani/Panu:
- 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
11. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się w następujący sposób:
- 1) listownie na adres:  
*Inspektor Ochrony Danych*  
*Zakład Ubezpieczeń Społecznych,*  
*ul. Szamocka 3, 5,*  
*01-748 Warszawa,*
  - 2) przez e-mail: ODO@zus.pl.

\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz jej załączników.

\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

.....  
( nazwa i siedziba Wykonawcy )

**OŚWIADCZENIE**

*w zakresie wypełnienia obowiązku informacyjnego*

Oświadczam, że przekazałam/em członkom swojego personelu treść klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego, stanowiącej Załącznik nr 9 do Umowy nr .....z dnia ..... na **Serwis sieci centralnego ogrzewania oraz instalacji wodnokanalizacyjnych w obiektach O/ZUS Sosnowiec oraz podległych Inspektoratach.**

.....  
czytelny podpis i pieczęć Wykonawcy  
lub osoby upoważnionej

**PROTOKÓŁ ZWROTU MATERIAŁÓW  
ZAWIERAJĄCYCH INFORMACJE CHRONIONĄ ZAKŁADU**

Dotyczy: Umowy nr..... z dnia ....., zawartej pomiędzy Zakładem Ubezpieczeń Społecznych,  
a .....

W dniu ..... Komisja w składzie:

ze strony ZAMAWIAJĄCEGO:

ze strony WYKONAWCY:

1. ....

1. ....

2. ....

2. ....

potwierdziła dokonanie zwrotu Zamawiającemu następujących materiałów zawierających informacje chronioną Zakładu:

.....  
.....  
.....

Wykonawca oświadcza, że zwrócił wszystkie materiały zawierające informację chronioną Zakładu z wyjątkiem jednego egzemplarza, zgodnie z postanowieniami § 16 ust. 7 Umowy:

.....  
.....

Uwagi:

.....  
.....

Protokół niniejszy sporządzono w trzech egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

PRZEDSTAWICIEL ZAMAWIAJĄCEGO

PRZEDSTAWICIEL WYKONAWCY

1. ....

1. ....

2. ....

2. .... bez uwag

....., dnia .....  
(miejscowość)

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(miejscowość, data)

## OŚWIADCZENIE

Oświadczam, iż zapoznałem/-am się z wybranymi postanowieniami Polityki bezpieczeństwa informacji w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych (PBI) i zobowiązuję się do ich stosowania.

.....  
podpis