

Dotyczy: „Opracowania dokumentacji projektowej i kosztorysowej dla potrzeb realizacji instalacji klimatyzacji w budynku O/ZUS w Siedlcach z pełnieniem nadzoru autorskiego nad realizacją inwestycji”.

Zapytanie publiczne

1. Informacje ogólne

- 1.1. Zamawiającym jest ZUS Oddział w Siedlcach, ul. Browarna 12, 08-110 Siedlce, NIP 521-30-17-228, tel. 25 640 16 04, REGON 000017756.
- 1.2. Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710).
- 1.3. W kwestiach nieuregulowanych w niniejszym Zapytaniu publicznym stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

2. Przedmiot zamówienia

- 2.1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej dla potrzeb realizacji instalacji klimatyzacji w budynku O/ZUS w Siedlcach z pełnieniem nadzoru autorskiego nad realizacją w/w inwestycji.
- 2.2. Szczegółowy zakres zamówienia określa Opis przedmiotu zamówienia, stanowiący **załącznik nr 1** do niniejszego Zapytania publicznego.

3. Warunki udziału w Postępowaniu

- 3.1. Ofertę w postępowaniu mogą złożyć Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału, dotyczące posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności tj.: do realizacji umowy skierują osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności:
 - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń,
 - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń
 - przynależące do właściwej izby inżynierów budownictwa.

W celu potwierdzenia spełnienia ww. warunku udziału w postępowaniu, Wykonawca złoży oświadczenie na Formularzu ofertowym, stanowiącym **załącznik nr 3** do niniejszego Zapytania publicznego.

- 3.2. Oferty w niniejszym postępowaniu mogą składać Wykonawcy nie podlegający wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).
W celu potwierdzenia spełnienia ww. warunku udziału w postępowaniu, Wykonawca złoży oświadczenie na Formularzu ofertowym, stanowiącym **załącznik nr 3** do niniejszego Zapytania publicznego.

4. Warunki realizacji zamówienia

- 4.1. Termin realizacji zamówienia:
 - 4.1.1. termin realizacji przedmiotu umowy został określony we wzorze umowy, stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszego Zapytania publicznego.
- 4.2. Warunki płatności oraz kary umowne jakimi Zamawiający może obciążyć Wykonawcę w związku z nienależytym lub nieterminowym wykonaniem postanowień umowy określa wzór umowy jako **załącznik nr 2** do niniejszego Zapytania publicznego.
- 4.3. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium i zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 4.4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 4.5. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia we własnym zakresie tj. bez udziału Podwykonawców.
- 4.6. Istotne postanowienia umowy zawiera wzór umowy, stanowiący **załącznik nr 2** do niniejszego Zapytania publicznego.

5. Kryteria oceny ofert

- 5.1. Kryterium oceny ofert stanowi **cena oferty brutto**.
- 5.2. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najniższą ceną brutto, spełniająca wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszym Zapytaniu publicznym.
- 5.3. Ocena punktowa w zakresie kryterium ceny zostanie dokonana zgodnie z formułą:

$$C_1 = \frac{C_{\min}}{C_{\text{ofb}}} \times 100$$

C_1 – liczba punktów uzyskanych w zakresie kryterium ceny z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,

C_{\min} – najniższa cena oferty,

C_{ofb} – cena oferty badanej.

W zakresie kryterium ceny Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 pkt.

- 5.4. W cenie brutto wykonania przedmiotu zamówienia należy uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia w szczególności koszt materiału, robocizna, podatek VAT, rabaty, koszty pośrednie, zysk Wykonawcy, koszty transportu do wskazanej lokalizacji itp.

6. Przygotowanie i składanie ofert

- 6.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 6.2. Oferta winna odpowiadać treści Zapytania publicznego.
- 6.3. Ofertę należy złożyć na Formularzu ofertowym, wg wzoru stanowiącego, **załącznik nr 3** do niniejszego Zapytania publicznego.
- 6.4. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zapewnionych przez system obsługujący proces udzielania zamówień publicznych za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, zwany dalej: Platformą zakupową.
- 6.5. Platforma zakupowa dostępna jest pod adresem: <https://portal.smartpzp.pl/zus>.
- 6.6. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
- 6.7. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie zakupowej, ani logowania do Platformy zakupowej.
- 6.8. Z lewej strony Platformy zakupowej znajduje się lista narzędzi, gdzie znajduje się zakładka e-learning – miejsce przeznaczone na instrukcje przedstawiające poszczególne kroki pracy na Platformie zakupowej.
- 6.9. Na dole strony Platformy zostały podane dane dotyczące wsparcia technicznego dla Wykonawców.
- 6.10. W celu złożenia oferty przedstawiciel Wykonawcy zobowiązany jest założyć na Platformie zakupowej konto użytkownika. Szczegółowa instrukcja dotycząca tworzenia konta Wykonawcy, oraz złożenia oferty dostępna jest na Platformie zakupowej w zakładce e-learning.
- 6.11. Konto Wykonawcy tworzone jest tylko raz, w kolejnych postępowaniach wykorzystuje się już istniejące konto.
- 6.12. Po zalogowaniu się i przejściu do konkretnego postępowania Wykonawca składa ofertę w zakładce „Oferty”. Szczegółowa instrukcja składania oferty znajduje się na Platformie zakupowej w zakładce e-learning.
- 6.13. Wymogi sprzętowe i techniczne wskazane zostały w zakładce e-learning.
- 6.14. W sytuacji awarii Platformy zakupowej lub niedostępności Platformy zakupowej, uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego poprzez Platformę zakupową, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres: jolanta.ignaciuk@zus.pl, robert.zak@zus.pl (**nie dotyczy składania ofert**).
Oferty składa się wyłącznie poprzez Platformę zakupową.
- 6.15. Dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 100 MB w formatach: .png, .jpg, .jpeg, .gif, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .ppt, .pptx, .odt, .ods, .odp, .odf, .pdf, .zip, .rar, .7zip, .txt, .ath, .xml, .dwg, .xades, .tar, .7z, .eml, .msg.
- 6.16. Za datę przekazania i odbioru danych, w szczególności oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę zapisania pliku na serwerze Platformy zakupowej. Aktualna data i godzina zsynchronizowane są z Głównym Urzędem Miar, wyświetlane są w prawym górnym rogu Platformy zakupowej.
- 6.17. Ofertę należy złożyć w języku polskim w terminie **do 31 marca 2023 r. do godz. 11:00** za pośrednictwem Platformy zakupowej dostępnej pod adresem wskazanym w pkt. 6.5. niniejszego Zapytania publicznego.
- 6.18. Oferty złożone w formie pisemnej nie będą rozpatrywane i będą niezwłocznie zwracane Oferentowi.
- 6.19. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **31 marca 2023 r. o godz. 11:10** w siedzibie Zamawiającego.
- 6.20. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 6.21. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
- 6.22. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wnioskowania o przedłużenie terminu związania ofertą o kolejne 30 dni.
- 6.23. Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
- 6.24. Cena oferty (całości zamówienia) musi być podana z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

6.25. Ceny jednostkowe wskazane w Formularzu Oferty będą podstawą do rozliczeń pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą w trakcie realizacji zamówienia.

7. Przebieg postępowania

- 7.1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian w niniejszym Zapytaniu publicznym przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wprowadzenia zmian, Zamawiający zamieści informację na Platformie zakupowej, gdzie zostało zamieszczone Zapytanie publiczne.
- 7.2. Każda zmiana staje się wiążąca od chwili publikacji jej na Platformie zakupowej.
- 7.3. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych w ofercie dokumentów albo, którzy złożyli w ofercie dokumenty, zawierające błędy, do ich złożenia lub uzupełnienia.
- 7.4. Zamawiający nie udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
 - 7.4.1. nie spełnia wymagań określonych w Zapytaniu publicznym;
 - 7.4.2. zawiera błędy w obliczeniu ceny¹;
 - 7.4.3. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu Zamówienia;
 - 7.4.4. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 7.5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
- 7.6. Wybór oferty i przekazanie przez Zamawiającego informacji o wyborze oferty nie stanowi przyjęcia oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego i nie oznacza zobowiązania do zawarcia umowy pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą.
- 7.7. Zawarcie umowy z wybranym Wykonawcą nastąpi na warunkach określonych we wzorze umowy.
- 7.8. Niezwłocznie po zakończeniu postępowania zawiadamia się wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty lub o zakończeniu postępowania bez wyboru żadnej z złożonych ofert. W przypadku wyboru oferty najkorzystniejszej wskazuje się co najmniej imię i nazwisko lub nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano.
- 7.9. Złożenie oferty oznacza zaakceptowanie przez Wykonawcę wymagań zawartych w niniejszym Zapytaniu publicznym oraz zaakceptowanie ich bez zastrzeżeń.
- 7.10. Wszystkie koszty związane z udziałem w postępowaniu, w tym z przygotowaniem i dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 7.11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyny.
- 7.12. Ze strony Zamawiającego osobami uprawnionymi do kontaktu w sprawie niniejszego postępowania są:
 - w zakresie przedmiotu zamówienia:
Urszula Krzyżaniak – Starszy Specjalista, ZUS O/Siedlce, Wydział Administracyjno-Gospodarczy,
tel: 25 640 16 73, kom. 502 006 235, e-mail: urszula.krzyzaniak@zus.pl
Jakub Berny – Starszy Inspektor, ZUS O/Siedlce, Wydział Administracyjno-Gospodarczy,
Tel: 25 640 16 73, kom. 502 007 994 e-mail: jakub.berny@zus.pl
 - w sprawach formalno – prawnych:
Jolanta Ignaciuk – Starszy Specjalista, ZUS O/Siedlce, Wieloosobowe Stanowisko ds. Zamówień Publicznych,
tel: 25 640 16-53 , kom. 502 007 970, e-mail: jolanta.ignaciuk@zus.pl
Robert Żak – Referent, ZUS O/Siedlce, Wieloosobowe Stanowisko ds. Zamówień Publicznych,
tel: 25 640 16 04, e-mail: robert.zak@zus.plGodziny kontaktu z Wykonawcami 8⁰⁰ – 14⁰⁰ (pn.- pt.)
- 7.13. Załączniki:
 - 7.13.1. Opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 1,
 - 7.13.2. Wzór umowy – Załącznik nr 2,
 - 7.13.3. Formularz ofertowy – Załącznik nr 3.

¹ Zamawiający może poprawić w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z wymaganiami Zamawiającego, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. W przypadku poprawienia innej omyłki polegającej na niezgodności z wymaganiami Zamawiającego, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty, oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu, jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody na poprawienie oferty w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia.

8. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 8.1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest
Zakład Ubezpieczeń Społecznych z siedzibą w Warszawie
ul. Szamocka 3, 5, 01-748 Warszawa.
- 8.2. Możesz się z nami skontaktować w następujący sposób:
- 8.2.1. udać się osobiście w godzinach urzędowania do Oddziału ZUS w Siedlcach ul. Browarna 12, 08-110 Siedlce, Informacja o godzinach urzędowania jednostek organizacyjnych ZUS jest dostępna na Portalu Usług Elektronicznych (PUE) oraz na internetowej stronie podmiotowej Biuletyn Informacji Publicznej ZUS;
- 8.2.2. telefonicznie wykorzystując możliwość kontaktu z komórką administracyjno-gospodarczą Oddziału ZUS w Siedlcach, za pośrednictwem stacjonarnego telefonu: (25) 640 16 00, w dni robocze pon.-pt., godz. 8⁰⁰ – 16⁰⁰
- 8.2.3. przez pocztę elektroniczną (e-mail) – na adres: cot@zus.pl - wskazując w treści wiadomości adresata: Oddział ZUS w Siedlcach, Wydział Administracyjno-Gospodarczy, Naczelnik Wydziału.
- 8.3. Inspektorem ochrony danych osobowych jest:
Inspektor Ochrony Danych
Zakład Ubezpieczeń Społecznych,
ul. Szamocka 3, 5,
01-748 Warszawa,
- 8.4. Z inspektorem możesz kontaktować się w następujący sposób:
- 8.4.1. listownie na adres jak wyżej,
- 8.4.2. przez e-mail: ODO@zus.pl;
- 8.5. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania publicznego.
- 8.6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129), dalej „ustawa Pzp”;
- 8.7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 8.8. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 8.9. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO; Posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 8.10. Nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

.....
Podpis Dyrektora Oddziału