



Rzeszów 26 września 2024r.

**Dotyczy: postępowania na wykonywanie konserwacji, przeglądów, napraw instalacji oraz urządzeń klimatyzacyjnych i wentylacyjnych w Oddziale ZUS w Rzeszowie oraz podległych jednostkach terenowych.**

znak postępowania 350000.273.18.2024-ZAP

## ZAPYTANIE PUBLICZNE <sup>1</sup>

### 1. Informacje ogólne

- 1.1. Zamawiającym jest Zakład Ubezpieczeń Społecznych (nazwa jednostki organizacyjnej) z siedzibą w NIP: 521-30-17-228, tel. 017/ 86 75 203, REGON 000017756.
- 1.2. Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
- 1.3. W kwestiach nieuregulowanych w niniejszym Zapytaniu stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.  
Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do kontaktu w sprawie niniejszego Postępowania jest:  
w sprawach przedmiotu zamówienia:  
Rafał Wilk  
Wydział Administracyjno - Gospodarczy  
T: +48 17 86 75 020, e-mail: [rafal.wilk@zus.pl](mailto:rafal.wilk@zus.pl)  
Godziny kontaktu z Wykonawcami 07:00 - 14:00 (pn.- pt.)  
w sprawach procedury udzielenia zamówienia:  
Wieloosobowe Stanowisko Zamówień Publicznych  
T: +48 17 859 77 20, e-mail: [zampubl\\_rzeszow@zus.pl](mailto:zampubl_rzeszow@zus.pl)  
Godziny kontaktu z Wykonawcami 06.00 - 14:00 (pn.- pt.)
- 1.4. Platforma zakupowa – system obsługujący proces udzielania zamówień publicznych za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, dostępny pod adresem <http://portal.smartpzp.pl/zus>, służący w szczególności do przekazywania ofert, oświadczeń i innych dokumentów w trakcie postępowania.  
Strona internetowa prowadzonego postępowania: <http://portal.smartpzp.pl/zus>.

### 2. Przedmiot zamówienia

- 2.1. Przedmiotem zamówienia jest **wykonywanie konserwacji, przeglądów i napraw instalacji i urządzeń klimatyzacyjnych i wentylacyjnych w Oddziale ZUS w Rzeszowie oraz podległych jednostkach terenowych**
- 2.2. Szczegółowy opis zamówienia, terminy wykonania, zakres prac wykonywanych zawarty jest w załącznikach:
  - Załącznik nr 2 do zapytania: formularz cenowy.
  - Załącznik nr 3 do zapytania: treść istotnych postanowień umowy z załącznikami, w tym:
  - Wykaz zamontowanych urządzeń klimatyzacyjnych - załącznik nr 3 do istotnych post. Umowy.
  - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – załącznik nr 1 do istotnych post. Umowy.<sup>2</sup>

### 3. Warunki udziału w Postępowaniu

<sup>1</sup> niewłaściwe usunąć

<sup>2</sup> w przypadku ujęcia całego opisu przedmiotu zakupu w pkt 2.1, nie wyodrębniać punktów i usunąć pkt 2.2.

Ofertę w Postępowaniu złożyć może Wykonawca, który:

- 3.1. **posiada wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.**
- 3.2. Na potwierdzenie niniejszego warunku Wykonawca przedłoży:
  - a) stosowne oświadczenie, że spełnia w/w warunek,
  - b) wykaże, że dysponuje co najmniej 1 pracownikiem, który posiada:
    - aktualne świadectwo kwalifikacji w zakresie naprawy i obsługi technicznej instalacji chłodniczych zawierających substancje kontrolowane oraz obrotu tymi substancjami uprawniające do wykonywania wszelkich czynności zgodnie z ustawą z dn. 15.05.2015r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (Dz. U. z 2015r., poz. 881),
    - świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją (na stanowisku eksploatacji) w zakresie obsługi, konserwacji, remontów, montażu, kontrolno-pomiarowych urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu nie wyższym niż 1kV (art. 54 ustawy z dn. 10 kwietnia 1997r. Prawo energetyczne, oraz rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dn. 28 kwietnia 2003r.,
- 3.3. Nie podlega wykluczeniu z postępowania, w związku z zapisami art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
- 3.4. Na potwierdzenie spełnienia niniejszego warunku Wykonawca złoży: oświadczenie zawarte w Załączniku nr 2 formularz ofertowy.

#### 4. Warunki realizacji zamówienia (istotne postanowienia lub ogólne warunki umowy lub projekt wzoru umowy)

- 4.1. Warunki realizacji zamówienia określają istotne postanowienia umowy które **stanowią załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania publicznego.**  
Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **24 miesiące od dnia zawarcia umowy**

#### 5. Kryteria oceny ofert

Lp.	Kryterium	Znaczenie waga % (pkt)	Opis metody przyznawania punktów
1.	<b>cena brutto przeglądów, konserwacji</b>	70 % (70 pkt)	najniższa cena brutto spośród złożonych ofert / cena brutto badanej oferty x 70 pkt
2.	<b>cena brutto 1 roboczogodziny naprawy</b>	30 % (30 pkt)	najniższa cena brutto spośród złożonych ofert / cena brutto badanej oferty x 30 pkt

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- 1) **cena brutto w zakresie przeglądów, konserwacji ( $K_C$ ) - znaczenie 70 %**

Wzór obliczeniowy

$$K_C = \frac{C_{MIN}}{C_{BAD}} \times 70$$

$K_C$  – kryterium ceny – wskaźnik

$C_{MIN}$  – najniższa cena ofertowa brutto spośród ofert nie podlegających odrzuceniu

$C_{BAD}$  – cena ofertowa brutto badanej oferty

2) **cena brutto 1 roboczogodziny w przypadku napraw ( $K_{CRB}$ ) - znaczenie 30 %**

Wzór obliczeniowy

$$K_{CRB} = \frac{CRB_{MIN}}{CRB_{BAD}} \times 30$$

$K_{CRB}$  – kryterium ceny 1 roboczogodziny – wskaźnik

$CRB_{MIN}$  – najniższa cena ofertowa brutto za 1 roboczogodzinę spośród ofert nie podlegających odrzuceniu

$CRB_{BAD}$  – cena ofertowa brutto za 1 roboczogodzinę badanej oferty

## 6. Przygotowanie i składanie ofert

- 6.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 6.2. Oferta powinna odpowiadać treści Zapytania.
- 6.3. Ofertę należy złożyć na Formularzu ofertowym, wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do Zapytania.
- 6.4. Ofertę należy złożyć w języku polskim<sup>3</sup>:
  - 6.4.1. za pośrednictwem Platformy zakupowej SmartPzp.

**– do 08 - 10-2024 r. do godz. 10:00**

- 6.6. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zapewnionych przez system obsługujący proces udzielania zamówień publicznych za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, zwany dalej: Platformą zakupową.
- 6.7. **Platforma zakupowa dostępna jest pod adresem: <https://portal.smartpzp.pl/zus>.**  
Korzystanie z Platformy zakupowej jest bezpłatne.
- 6.8. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie zakupowej, ani logowania do Platformy zakupowej.
- 6.9. Z lewej strony Platformy zakupowej znajduje się lista narzędzi, gdzie znajduje się zakładka e-learning – miejsce przeznaczone na instrukcje przedstawiające poszczególne kroki pracy na Platformie zakupowej.
- 6.10. Na dole strony Platformy zakupowej zostały podane dane dotyczące wsparcia technicznego dla Wykonawców.
- 6.11. W celu złożenia oferty przedstawiciel Wykonawcy zobowiązany jest założyć na Platformie zakupowej konto użytkownika. Szczegółowa instrukcja dotycząca tworzenia konta Wykonawcy, oraz złożenia oferty dostępna jest na Platformie zakupowej w zakładce e-learning.
- 6.12. Konto Wykonawcy tworzone jest tylko raz, w kolejnych postępowaniach wykorzystuje się już istniejące konto.
- 6.13. Po zalogowaniu się i przejściu do konkretnego postępowania, Wykonawca składa ofertę w zakładce „Oferty”.  
Szczegółowa instrukcja składania oferty znajduje się na Platformie zakupowej w zakładce e-learning.
- 6.14. Wymogi sprzętowe i techniczne wskazane zostały w zakładce e-learning.
- 6.15. W sytuacji awarii Platformy zakupowej lub niedostępności Platformy zakupowej, uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego poprzez Platformę zakupową, Zamawiający dopuszcza

<sup>3</sup> rekomendowanym jest prowadzenie postępowania w formie elektronicznej, jednakże z uwagi na uzasadnione okoliczności danej sprawy i specyfikę danego zamówienia możliwym jest dopuszczenie złożenia oferty w tradycyjnej formie papierowej

komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres: [zampubl\\_rzeszow@zus.pl](mailto:zampubl_rzeszow@zus.pl) (nie dotyczy składania ofert). **Oferty składa się wyłącznie poprzez Platformę zakupową.**

- 6.16. Maksymalny rozmiar pojedynczych plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy zakupowej wynosi 100 MB. Za pośrednictwem Platformy zakupowej można przesać wiele pojedynczych plików lub plik skompresowany do archiwum (ZIP) zawierający wiele pojedynczych plików.
- 6.17. Dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 100 MB w formatach .png, .jpg, .jpeg, .gif, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .ppt, .pptx, .odt, .ods, .odp, .odf, .pdf, .zip, .rar, .7zip, .txt, .ath, .xml, .dwg, .xades, .tar, .7z, .eml, .msg.
- 6.18. Za datę przekazania i odbioru danych, w szczególności oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę zapisania pliku na serwerze Platformy zakupowej. Aktualna data i godzina, zsynchronizowane z Głównym Urzędem Miary, wyświetlane są w prawym górnym rogu Platformy zakupowej.
- 6.19. Z uwagi na funkcjonalność Platformy zakupowej, nie należy szyfrować ofert. Platforma zakupowa uniemożliwia otwarcie ofert przed upływem terminu na otwarcie ofert.

## 7. Przebieg postępowania<sup>4</sup>

- 7.1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian w niniejszym Zapytaniu przed upływem terminu składania ofert.
- 7.2. Zamawiający może poprawić w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z wymaganiami Zamawiającego, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
- 7.3. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz uzupełnienia dokumentów i oświadczeń, jeżeli takie były wymagane.
- 7.4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.
- 7.5. Jeżeli jedynym kryterium oceny ofert jest cena i nie można wybrać najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Zamawiający informuje Wykonawców składających oferty dodatkowe, że nie mogą oni zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych wcześniej ofertach.
- 7.6. Wybór oferty i przekazanie przez Zamawiającego informacji o wyborze oferty nie stanowi przyjęcia oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego i nie oznacza zobowiązania do zawarcia umowy pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą.
- 7.7. Niezwłocznie po zakończeniu postępowania zawiadamia się wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty lub o unieważnieniu postępowania. W przypadku wyboru oferty najkorzystniejszej wskazuje się co najmniej imię i nazwisko lub nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano.

## 8. Załączniki

1. Klauzula informacyjna - załącznik nr 1 do zapytania
2. Formularz ofertowy:
  - **Formularz cenowy** - załącznik nr 2 do zapytania
  - **Zestawieniem urządzeń** - załącznik nr 3 do zapytania
  - **Wykaz osób które będą realizowały zamówienie** - załącznik nr 4 do zapytania
3. Istotne postanowienia umowy:
  1. Opis Przedmiotu Zamówienia - załącznik nr 1 do umowy,
  2. Zestawienie klimatyzatorów - załącznik nr 2 do umowy i OPZ,
  3. Formularz cenowy - załącznik nr 3 do umowy i OPZ,
  4. Formularz protokołu z wykonania przeglądu/naprawy/oszacowania kosztów - załącznik nr 4 do umowy i OPZ
  5. Formularz protokołu półrocznego - załącznik nr 5 do umowy i OPZ
  6. Formularz karty zgłoszenia prac - załącznik nr 6 do umowy i OPZ
  7. Formularz karty zgłoszenia awarii - załącznik nr 7 do umowy i OPZ
  8. Wykaz osób które będą realizowały zamówienie - załącznik nr 8 do umowy i OPZ

<sup>4</sup> Zamawiający może wskazać inne istotne informacje o sposobie oceny ofert oraz o przebiegu postępowania do wyboru oferty, wynikające z konkretnych warunków i kryteriów oceny ofert

- |   |                            |
|---|----------------------------|
| 9. Oświadczenie dot. obowiązku informacyjnego                             | – załącznik nr 9 do umowy  |
| 10. Klauzula Informacyjna   | – załącznik nr 10 do umowy |
| 11. wzór protokołu zniszczenia/usunięcia/zwrotu/wydania* danych osobowych | – załącznik nr 11 do umowy |
| 12. Oferta Wykonawcy  | – załącznik nr 12 do umowy |

## KLAUZULA INFORMACYJNA

1. Zamawiający jako administrator danych osobowych, obowiązany jest do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:
  - wykonawcy będącego osobą fizyczną,
  - wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
  - pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
  - członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
  - osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
  - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Ubezpieczeń Społecznych z siedzibą w Warszawie, ul. Szamocka 3, 5, 01-748 Warszawa;
  - Zakład Ubezpieczeń Społecznych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. Może się Pani/Pan z nim kontaktować we wszystkich sprawach, które dotyczą przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych:
    - listownie na adres:  
Inspektor Ochrony Danych  
ul. Szamocka 3, 5  
01-748 Warszawa
    - przez e-mail: ODO@zus.pl
  - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz w celu spełnienia obowiązku prawnego wynikającego z przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
  - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, które w ramach sprawowania uprawnień kontrolnych lub nadzoru nad Zamawiającym zażądają udostępnienia dokumentacji dotyczącej postępowania i którym Zamawiający będzie zobowiązany do udostępnienia ww. dokumentacji na podstawie przepisów prawa.
  - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, co jest związane z czasem w jakim dokumentacja dotycząca postępowania podlega obowiązkowi jej archiwizacji.
  - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach prawa, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z przepisów prawa;
  - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>\*</sup>;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>\*\*</sup>;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

<sup>\*</sup> **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

<sup>\*\*</sup> **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.