



OPIS WYMAGAŃ DO POSTĘPOWANIA

I. ZAMAWIAJĄCY:

Polska Agencja Żeglugi Powietrznej ul.
Wieżowa 8, 02-147 Warszawa
NIP: 522-283-83-21 REGON 140886771
Strona internetowa prowadzonego postępowania:
<https://portal.smartpzp.pl/pazp>

II. WYMAGANIA FORMALNE ORAZ OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

1. Zamawiający wymaga złożenia oferty w postaci elektronicznej, za pośrednictwem Platformy zakupowej SmartPZP („Platforma”).
2. W postępowaniu zakupowym oferty składane w Platformie zakupowej mogą mieć formę:
 - 1) elektronicznego formularza,
 - 2) oferty elektronicznej,
 - 3) oferty elektronicznej opatrzonej podpisem elektronicznym,
 - 4) cyfryzowanej podpisanej oferty pisemnej (wprowadzonej przez wykonawcę).
3. Załącznikiem do oferty jest wypełniony przez Wykonawcę formularz cen jednostkowych (o ile dotyczy), a także załączone dokumenty, wymagane oświadczenia i pełnomocnictwa (o ile dotyczy).
4. Jeżeli oryginał dokumentu, oświadczenia lub pełnomocnictwa składane w postępowaniu, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, Wykonawca może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu, oświadczenia lub pełnomocnictwa.
5. Informacja na temat kodowania i czasu odbioru danych:
 - a. pliki załączone przez Wykonawcę na Platformie i zapisane, widoczne są w Platformie jako zaszyfrowane. Możliwość otworzenia plików dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert;
 - b. czas serwera jest synchronizowany z czasem udostępnionym przez Główny Urząd Miar, za datę odebrania danych od Wykonawcy uznaje się czas zapisu danych, a następnie wyświetlenia informacji o pozytywnym przyjęciu oferty do systemu.
6. Oferta złożona w wyznaczonym terminie, po jej otwarciu jest jawna, za wyjątkiem elementów oferty stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty oraz uczestnictwem w postępowaniu.
8. Wykonawca związany jest ofertą przez okres nie krótszy niż 30 dni licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
9. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.



10. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych lub wariantowych.
12. Wykonawca w złożonej ofercie zobowiązany jest do złożenia oświadczenia, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

III. WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1. Wybór oferty najkorzystniejszej prowadzony jest z zastosowaniem aukcji/ negocjacji po złożeniu oferty (o ile dotyczy).
2. Zamawiający wybierze jako ofertę najkorzystniejszą ofertę, która spełnia wszystkie wymagania formalno – prawne i uzyska najwyższą liczbę punktów w ocenie dokonanej w oparciu o kryteria oceny ofert ustalone do postępowania.
3. Oferta podlega odrzuceniu, jeżeli:
 - a. jej treść nie odpowiada treści Opisu wymagań do postępowania,
 - b. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - c. zawiera rażąco niską cenę,
 - d. zawiera istotne błędy,
 - e. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - f. Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy.
4. Zamawiający może wezwać Wykonawcę, którego oferta jest najkorzystniejsza i który w terminie nie złożył wymaganych oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, albo złożył wymagane oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa zawierające błędy, do ich złożenia w wyznaczonym nowym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania lub jego odwołania albo zamknięcia bez dokonania wyboru oferty.
5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia przez Platformę o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę Wykonawcy, którego ofertę wybrano. Następnie Zamawiający wzywa Wykonawcę, który złożył najkorzystniejszą ofertę do zawarcia umowy.
6. Jeżeli Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zawrzeć umowę z Wykonawcą, którego oferta była następna w kolejności, pod warunkiem, że nie upłynął termin związania ofertą.

IV. ZAWARCIE UMOWY

1. Warunki wykonania umowy, które uwzględnione będą w przyszłej umowie z Wykonawcą wybranym w postępowaniu, zamieszczone są w Istotnych Postanowieniach Umowy – załącznik do „Opisu wymagań do postępowania”.
2. Wykonawca nie ma prawa umieszczania lub żądania umieszczania w zawieranej umowie po wyborze



jego oferty, jakichkolwiek postanowień za wyjątkiem postanowień o charakterze informacyjnym lub wskazujących na sposób wykonywania umowy w zakresie komunikacji stron i form tej komunikacji.

3. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmiany warunków Umowy przed złożeniem oferty na wniosek Wykonawców. Zaakceptowane przez Zamawiającego zmiany zostaną udostępnione wszystkim Wykonawcom dopuszczonym do udziału w postępowaniu.

Przyjmuje się, że zapisy Istotnych Postanowień Umowy nie zakwestionowane przed złożeniem oferty, zostaną przyjęte przez Wykonawcę bez zastrzeżeń w chwili jej zawarcia.

4. Strony dopuszczają możliwość dokonywania wszelkich nieistotnych zmian Umowy, wszelkich zmian dopuszczalnych z mocy prawa i nie wymagających przewidzenia w Ogłoszeniu/Regulaminie, a także zmian, których zakres, charakter i warunki wprowadzenia przewidziano w istotnych postanowieniach Umowy.
5. Zamawiający przewiduje/ nie przewiduje* wniesienia Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy.

V. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo w szczególności do:
 - a. odwołania postępowania, unieważnienia go w całości lub w części w każdym czasie, bez podania przyczyn,
 - b. zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty,
 - c. zmiany treści Ogłoszenia, załączników lub terminów wyznaczonych w Ogłoszeniu,
 - d. żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od Wykonawców na każdym etapie postępowania,
 - e. wyłącznej interpretacji zapisów Ogłoszenia/Regulaminu, jak również jego załączników,
 - f. unieważnienia postępowania w przypadku niezłożenia co najmniej jednej oferty spełniającej wymagania postępowania,
 - g. nieudzielania odpowiedzi na pytania złożone później niż na 2 dni przed terminem przewidzianym na złożenie ofert.
2. Zamawiający zastrzega prawo wykluczenia Wykonawcy, który w okresie ostatnich 3 lat nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie zlecone przez Zamawiającego.
3. PAŻP jako Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

VI. INFORMACJE W ZAKRESIE OCHRONY SYGNALISTÓW

1. Na podstawie art. 24 ust. 6 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów w związku ze wszczęciem niniejszego postępowania informuję Pana/Panią, że w Polskiej Agencji Żeglugi Powietrznej (zwana dalej „Agencja”) obowiązuje Procedura zgłoszeń wewnętrznych Polskiej Agencji Żeglugi Powietrznej (zwana dalej „Procedura”).

Może Pan/Pani dokonać zgłoszenia ewentualnego naruszenia prawa z obszaru wskazanego § 5 ust. 1 Procedury w sposób opisany w § 8 Procedury to jest:



- a) ustnie: osobiście – poprzez spotkanie w siedzibie Agencji w godzinach i we wcześniej umówionym terminie (nie później niż w ciągu 14 dni od przekazania takiego wniosku przez Sygnalistę) lub za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej np. via Teams;
- b) pisemnie: w postaci papierowej – korespondencja powinna być kierowana na adres Agencji z dopiskiem „Poufne – Sygnalista”;

o którym dowiedział/a się Pan/Pani w związku z prowadzonym postępowaniem.

Procedura dostępna jest na stronie www.pansa.pl.

Uwaga! Powyższa procedura dotycząca sygnalistów jest odrębną od prowadzonego postępowania. Zamawiający nie wymaga od Wykonawców złożenia jakichkolwiek oświadczeń czy dokumentów w tym zakresie.