

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Opracowanie ekspertyzy technicznej dotyczącej nieszczelności dachu Oddziału ZUS w Kielcach przy ul. Kolberga 2a wraz z wykonaniem pomiarów i badań oraz wskazaniu zaleceń do wdrożenia celem usunięcia przyczyn przecieków

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych (CPV):

72220000-3 – Usługi doradcze w zakresie systemów i doradztwo techniczne

71000000-8 – Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne

71320000-7 – Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

71621000-7 – Usługi w zakresie analizy lub konsultacji technicznej

I. Przedmiot zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie ekspertyzy technicznej dotyczącej nieszczelności dachu Oddziału ZUS w Kielcach przy ul. Kolberga 2a wraz z wykonaniem pomiarów i badań oraz wskazaniu zaleceń do wdrożenia celem usunięcia przyczyn przecieków.
2. W budynku występują przecieki w kilku miejscach stropu ostatniej kondygnacji. Dach ma powierzchnię 2400 m².
 - a) Istniejący stropodach nad częścią parterową zaprojektowano, jako pełny niewentylowany, obsypany żwirem.
 - b) Istniejący stropodach nad częścią główną (bryłą główną budynku) zaprojektowano, jako kryty membraną, zgrzewaną gorącym powietrzem.
 - c) Istniejący stropodach nad kotłownią i pompownią zaprojektowano, jako stropodach „lekki” z blachy trapezowej gr. 1,5mm oparty na ceownikach 160 mocowanych do wieńca, izolowany wełną min. gr. 5cm i styropianem ciętym w kliny (wyrobiecie spadków), kryty folią dachową, jak dach główny.
 - d) Odprowadzenie wód opadowych z dachu kotłowni zaprojektowano 2 rurami spustowymi na dach nad główną bryłą budynku.
 - e) Odprowadzenie wód opadowych z głównego dachu oraz dachu nad parterem zaprojektowano, jako odprowadzane do podgrzewanych wpustów dachowych i w systemie podciśnieniowym wyprowadzone do studzienki kanalizacyjnej i włączone do miejskiej kanalizacji deszczowej.
 - f) Na dachu głównym zaprojektowano ruszty montażowe, umożliwiające ułożenie kanałów wentylacyjnych powyżej pokrycia dachu.
 - g) Wokół dachu głównego zaprojektowano attykę z oddylatowanych płyt żelbetowych opartych na słupkach mocowanych do stropu. Zaprojektowano podwyższenie attyki o balustradę z rur stalowych malowanych proszkowo w kolorze białym.
 - h) Dla wszystkich przejść przez pokrycie dachu zaprojektowano zabezpieczenie kołnierzami uszczelniającymi producenta pokrycia.
 - i) Wyjście na dach znajduje się bezpośrednio z najwyższego poziomu klatki schodowej K1. Wejście na dach kotłowni za pomocą drabiny zewnętrznej mocowanej do ściany wg rysunku detali.

- j) Powyższe informacje są uzyskane z projektu wykonawczego. W ramach przedmiotowego zadania Wykonawca jest zobowiązany zweryfikowania ww. danych.
 - k) Na stropie ostatniej kondygnacji występują zarysowania stropu. Będą one podlegały ocenie i badaniu w ramach przedmiotowej usługi. W ramach oceny Wykonawca wskaże zbadany stan zaawansowania zniszczeń i określi ewentualny plan i sposób działań naprawczych.
 - l) Ekspertyza musi zawierać ekspertyzę mykologiczną występujących zmian na stropie ostatniej kondygnacji.
3. Przedmiotem opracowania ekspertyzy należy objąć strop i niezbędne elementy konstrukcyjne w celu wskazania przyczyny przecieków.
- W ramach przedmiotowej ekspertyzy Wykonawca zobowiązany będzie również do wykonania następujących czynności:
- a) badania dachu, w tym wykonanie odkrywek (warunek konieczny m. in. 3 miejsca na dachu),
 - b) oceny aktualnego stanu dachu, wraz z oceną uszkodzeń stropu ostatniej kondygnacji,
 - c) analizy i doboru optymalnej metody badania przyczyn występowania przecieków wraz z przedstawieniem argumentów „za” i „przeciw” analizowanym metodom,
 - d) przeprowadzenia badania nieszczelności dachu wybraną metodą wraz z badaniem nieszczelności, które mogą powodować elementy na tym dachu [(np. wpusty, barierki),
 - e) przedstawienia wyników przeprowadzonego badania i wskazanie przyczyn występowania przecieków,
 - f) doboru technologii naprawy dachu celem usunięcia przyczyny występowania przecieków i zapewnienia szczelności dachu,
 - g) sporządzenia dokumentacji fotograficznej,
 - h) uzyskania wszystkich decyzji, pozwoleń, opinii, uzgodnień, ekspertyz, podkładów mapowych, warunków technicznych oraz innych niezbędnych do wykonania ekspertyzy technicznej (jeśli będzie taka potrzeba),
 - i) wszelkie odkrywki elementów konstrukcyjnych należy po przeprowadzonych oględzinach doprowadzić do stanu pierwotnego.
4. Przedmiot zamówienia musi być wykonany z należytą starannością, zgodnie:
- a) ze złożoną ofertą;
 - b) z zaleceniami i wymaganiami Zamawiającego przedstawionymi w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia;
 - c) z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności:
 - Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2024 r. poz. 725 tj.);
 - Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2022 r. poz. 1679 tj.);
 - Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 2458 tj.);
 - Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454 tj.)

- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2022 r. poz. 1225 tj.);
 - Ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2024 r. poz. 1130 tj.);
 - Ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz. U. z 2023 r. poz. 551. tj.);
 - Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych Dz. U. z 2023 r. poz. 551 tj.);
 - Inne przedmiotowe obowiązujące.
5. Zamawiającemu, w przypadku gdy otrzyma wadliwą dokumentację lub inny dokument wskazany w pkt. I, przysługuje prawo żądania bezpłatnego usunięcia wad w terminie wyznaczonym Wykonawcy, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
 6. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w kwocie oferty wykonania ekspertyzy technicznej również koszty współpracy z Zamawiającym zarówno na etapie tworzenia ekspertyzy, jak i na etapie prowadzonego postępowania na wykonanie robót – udzielanie odpowiedzi na pytania wykonawców dotyczące spraw technicznych.
 7. Wykonawca przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe w całości automatycznie z chwilą wypłacenia wynagrodzenia przez Zamawiającego za wykonaną i odebraną przez Zamawiającego ekspertyzę objętą przedmiotem zamówienia. W związku z tym Zamawiający może wykorzystać przedmiotową dokumentację w całości lub w dowolnych częściach zgodnie z Ustawą o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 r. (Dz. U. z 2022 r. poz. 2509 tj.).

II. Termin opracowania przedmiotu zamówienia.

Termin opracowania to **60 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy.**

Do ww. terminu zalicza się również czas niezbędny na zgłoszenie ewentualnych uwag przez Zamawiającego, naniesienie zmian oraz podpisanie protokołu odbioru dokumentacji, na podstawie którego Wykonawca będzie mógł wystawić fakturę za wykonaną pracę – zgodnie z zawartą umową.

III. Zawartość dokumentacji.

1. Ekspertyza powinna być wykonana:
 - a) W wersji papierowej – w 3 egzemplarzach
 - b) W wersji elektronicznej na pendrive:
 - dokumentacja rysunkowa (rysunki i schematy) w formacie edytowalnych plików typu DWG oraz w formacie PDF,
 - dokumentacja opisowa w formacie PDF oraz w formacie docx,
 - dokumentacja fotograficzna w formacie jpg.
2. Dokumentacja papierowa i elektroniczna muszą być identyczne pod względem merytorycznym.
3. Wykonawca ekspertyzy odpowiada za zgodność wersji elektronicznej z wersją papierową.
4. Wykonawca załączy do niniejszej ekspertyzy oświadczenie o zgodności wersji elektronicznej z wersją papierową.
5. Jeżeli w trakcie realizacji umowy wystąpi konieczność sporządzenia dodatkowych dokumentów ściśle powiązanych z przedmiotem zamówienia i wynikających z obowiązujących przepisów prawa, procedur obowiązujących w Zakładzie oraz dotyczących współpracy pomiędzy Stronami zaangażowanymi w realizację przedmiotu zamówienia i niezbędnych do prawidłowego

wykonania umowy, Wykonawca zobowiązuje się do ich wykonania, bez dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu.

6. Dokumentacja ma być przekazana zgodnie z załącznikiem nr 1 do OPZ.

IV. Informacje dodatkowe.

W terminie 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy Zamawiający przekaze Wykonawcy następujące dokumenty:

1. Instrukcję bezpieczeństwa pożarowego dla budynku Oddziału ZUS w Kielcach przy ul. Kolberga 2 a.
2. Instrukcję użytkowania obiektu budynku Oddziału ZUS w Kielcach przy ul. Kolberga 2 a.
3. Kodeks etyki.
4. Posiadaną przez Zamawiającego dokumentację na płycie CD - rzuty budynku w formacie dwg, w zakresie posiadanym przez Zamawiającego, lub w/w dokumenty do wglądu przez Wykonawcę (w siedzibie Zamawiającego).

ZAWARTOŚĆ I FORMA DOKUMENTACJI

I. Postanowienia ogólne

1. Ekspertyza winna zawierać:
 - 1.1 Spis treści dla całości dokumentacji
 - 1.2 Decyzja o nadaniu uprawnień osób uprawnionych do jej przygotowania wraz z aktualnym zaświadczeniami o przynależności do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa (w czasie prowadzenia budowy)
 - 1.3 Oświadczenie Wykonawcy o zgodności wersji elektronicznej z wersją papierową
 - 1.4 Opis przeprowadzonej analizy wyboru metody badania nieszczelności dachu
 - 1.5 Opis przeprowadzonego badania podsumowanie wykonanych badań (np. protokoły prób i pomiarów) wraz z analizą otrzymanych wyników oraz wskazaniem metody naprawy dachu
 - 1.6 Rysunki (warsztatowe, szkice robocze itp.)
 - 1.7 Świadectwa kalibracji zastosowanych urządzeń
 - 1.8 Wszystkie dokumenty wytworzone w trakcie prowadzenia prac, a istotne z punktu widzenia użytkownika (np. oświadczenia potwierdzenie zapoznania się pracowników z dokumentami wewnętrznymi Zakładu)

II. Forma graficzna

1. Dokumentacja powykonawcza winna być spięta w segregatorach formatu A4 o szerokości grzbietu 6 cm lub o szerokości grzbietu 4 cm.
2. Wszystkie segregatory winny być koloru czarnego.
3. Poszczególne części dokumentacji w ramach segregatora winny być od siebie oddzielone zakładkami.
4. Nie dopuszcza się bindowania, zgrzewania, klejenia lub zszywania dokumentacji powykonawczej.
5. Nie dopuszcza się przekazania Zamawiającemu całości lub części dokumentacji luzem, w kartonach lub pudłach, w etapach. Przekazywana dokumentacja ma być kompletna z punktu widzenia zawartości i formy.
6. Wersja elektroniczna dokumentacji winna być przekazana na nośniku pendrive.
7. Każdy segregator winien być zaopatrzony w etykietę na grzbiecie opisującą jego zawartość wg wzoru, opisanego poniżej.

30 mm lub 50 mm		
<div>←→</div>		
<div>↑ 150 mm ↓</div>	<div>Umowa nr ...</div>	<div>Numer umowy</div> <div>zczionka: Calibri, litery: duże, rozmiar: 10, pogrubiony</div>
	<div>O/ZUS w Kielcach ul. Kolberga 2a 25-620 Kielce</div>	<div>Nazwa obiektu</div> <div>zczionka: Calibri, litery: duże, rozmiar : 10, pogrubiony</div>
	<div>Opracowanie ekspertyzy technicznej dotyczącej nieszczelności dachu Oddziału ZUS w Kielcach przy ul. Kolberga 2a wraz z wykonaniem pomiarów i badań oraz wskazaniu zaleceń do wdrożenia celem usunięcia przyczyn przecieków</div>	<div>Nazwa inwestycji, czas realizacji realizacji</div> <div>zczionka: Calibri, litery: duże, rozmiar : 11, pogrubiony</div>
	<div>miesiąc, rok</div>	
	<div>Nazwa firmy</div>	<div>Wykonawca</div> <div>zczionka: Calibri, litery: duże, rozmiar : 10, pogrubiony</div>
	<div>EKSPERTYZA</div>	<div>Nazwa dokumentacji</div> <div>zczionka: Calibri, litery: duże, rozmiar : 10, kursywa</div>
	<div>BRANŻA</div>	<div>Branża</div> <div>zczionka: Calibri, litery: duże, rozmiar : 10, pogrubiony</div>
	<div>Tom 1/3</div>	<div>nr tomu / ilość tomów</div> <div>zczionka: Calibri, litery: duże, rozmiar : 10</div>
	<div>Egzemplarz nr</div>	<div>nr egzemplarza</div> <div>zczionka: Calibri, litery: duże, rozmiar : 10</div>

III. Ilość egzemplarzy i sposób przekazania dokumentacji

Dokumentacja zostanie opracowana w 3 egzemplarzach wersji papierowej oraz w wersji formie elektronicznej na pendrive (.pdf, .word, .dwg oraz skan wersji papierowej).

- a) Dokumentacja zostanie przekazana przez Wykonawcę robót budowlanych w wersji papierowej - w 3 egzemplarzach
- b) W wersji elektronicznej na pendrive:
 - dokumentacja rysunkowa (rysunki i schematy) w formacie edytowalnych plików typu DWG oraz w formacie PDF,
 - dokumentacja opisowa w formacie PDF oraz w formacie docx,
 - dokumentacja fotograficzna w formacie jpg.

IV. Uwagi końcowe

W przypadku uchybienia powyższym zasadom Zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia dokumentacji.