**…………………………………. Zał. Nr 2**

(nazwa lub pieczęć Wykonawcy)

**FORMULARZ OFERTOWY**

.....................................................................................................................................................

(nazwa Wykonawcy)

.....................................................................................................................................................................................

(dokładny adres (siedziba) Wykonawcy)

………………………………………………………………….……………………………………………………

(nr KRS lub CEiDG)

.....................................................................................................................................................................................

(telefon, fax, adres e-mail.)

Przedmiot oferty: **Zakup i dostawa produktów antykorozyjnych i smarowych**

**OFERTA CENOWA**

W związku z zaproszeniem do składania ofert dotyczącym postępowania na udzielenie zamówienia składamy ofertę na poniższych warunkach:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie wg poniższego formularza ofertowego:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **JM** | **Ilość** | **Cena jednostkowa netto (zł)** | **Wartość netto (zł)** | **VAT (%)** | **Wartość brutto (zł)** |
| 1 | Preparat smarujący KONTAKT 61 opak. 400 ml | szt. | 15 |  |  |  |  |
| 2 | Preparat smarujący KONTAKT 61 opak. 200 ml | szt. | 20 |  |  |  |  |
| 3 | ISOL środek do czyszczenia styków  opak. 400 ml | szt. | 15 |  |  |  |  |
| 4 | ISOL środek do czyszczenia styków  opak. 200 ml | szt. | 20 |  |  |  |  |
| 5 | Preparat wielofunkcyjny WD 40 opak. 400 ml | szt. | 15 |  |  |  |  |
| 6 | Preparat wielofunkcyjny WD 40 opak. 200 ml | szt. | 20 |  |  |  |  |

1. Zobowiązujemy się do realizacji zamówienia w terminie wymaganym przez zamawiającego tj. **10 dni roboczych**
2. Akceptujemy warunki płatności zawarte w zapytaniu tj. przelew do 30 dni od daty wystawienia faktury po zrealizowanej dostawie.
3. Oświadczamy, że:
4. zapoznaliśmy się z zaproszeniem do złożenia oferty, w tym z istotnymi postanowieniami zamówienia i przyjmujemy warunki w nim określone,
5. w razie wybrania przez zamawiającego naszej oferty zobowiązujemy się do realizacji zamówienia na warunkach zawartych w zaproszeniu do złożenia oferty oraz w miejscu i terminie określonym przez zamawiającego.

**Dodatkowe informacje:**

a) ofertę należy przesłać na formularzu ofertowym – zał. nr 2 do *zapytania ofertowego* (skan dokumentu) za pomocą Systemu pod adresem **https:portal.smartpzp.pl/21wog** w terminie do **19.09.2023 r.** godzina **10.00**

b) oferta złożona po upływie tego terminu nie będzie rozpatrywana;

c) oferta wymaga podpisu osoby/osób uprawnionej/uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z dokumentem rejestrowym) lub osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do podpisywania oferty – pełnomocnictwo lub umocowanie do podpisywania oferty powinno być dołączone do oferty;

d) brak podpisu osoby uprawnionej będzie skutkować odrzuceniem oferty;

e) złożony podpis winien być czytelny, tj. umożliwiający odczytanie imienia i nazwiska podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny musi być uzupełniony napisem np. w formie odcisku stempla, z którego można odczytać imię i nazwisko osoby/osób podpisującej/podpisujących ofertę.

|  |  |
| --- | --- |
| ……………………………… | ……………………………………… |
| Miejscowość i data | Podpis (podpisy) osób uprawnionych  do reprezentowania |