

<i>Procedura: 14.7</i>		
<i>Załącznik nr 4.2 do Instrukcji zakupów – Zapytanie ofertowe/Zapytanie publiczne</i>	<i>Wersja: 1.0</i>	<i>Obowiązuje od: 24.04.2024 r.</i>



**Dotyczy:** Świadczenie usługi monitoringu oraz dzierżawy urządzeń do monitoringu 5 szt. samochodów służbowych należących do Oddziału ZUS w Gorzowie Wielkopolskim.

Znak postępowania: 110000/273/6/2024-ADG

## Zapytanie publiczne

### 1. Informacje ogólne

- 1.1. Zamawiającym jest Zakład Ubezpieczeń Społecznych z siedzibą w Gorzowie Wielkopolskim, NIP: 521-30-17-228, tel. 95 7395300, REGON 000017756.
- 1.2. Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
- 1.3. W kwestiach nieuregulowanych w niniejszym Zapytaniu stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

### 2. Przedmiot zamówienia

2.1. Przedmiotem zamówienia jest Świadczenie usługi monitoringu oraz dzierżawy urządzeń do monitoringu dla 5 samochodów służbowych, należących do Oddziału ZUS w Gorzowie Wlkp.:

- Skoda Octavia (2019)
- Toyota Proace City (2020) – 2 szt.
- Toyota Proace Verso (2021)
- Peugeot Expert 1,6 (2021)

2.2. Termin realizacji zamówienia: **od dnia podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż od 01.01.2025 r.**

2.3. Szczegółowy zakres zamówienia:

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usługi monitoringu oraz dzierżawy urządzeń do monitoringu 5 samochodów, należących do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Gorzowie Wlkp. ul. Sikorskiego 42 , przez okres 24 miesięcy, na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

1.1. Zakres usługi:

- a) monitoring 5 pojazdów na terenie Rzeczypospolitej Polskiej;
- b) dzierżawa urządzeń, w tym kart sim oraz udostępnianie i umożliwienie korzystania przez Zamawiającego z oprogramowania niezbędnego do realizacji monitoringu pojazdów lub dedykowanej strony www;
- c) okres świadczenia usługi 24 miesiące.

1.2. Parametry techniczne urządzeń:

- a) urządzenia fabrycznie nowe, posiadające wszelkie certyfikaty oraz atesty wymagane przepisami powszechnie obowiązującego prawa;
- b) moduł GPS;
- c) modem 3G;
- d) w przypadku braku bezpośredniego dostępu do portu OBD II w samochodzie lub w przypadku, gdy gabaryty lokalizatora uniemożliwiają poprawne podłączenie urządzenia, Wykonawca udostępni Zamawiającemu niezbędną przejściówkę lub kabel przedłużający umożliwiający prawidłowe podłączenie lokalizatora w samochodzie;
- e) instalacja urządzenia do portu OBD II w samochodzie „Plug and Play”.

1.3. Parametry monitoringu pojazdów:

- a) pozycjonowanie pojazdu online (aktualna pozycja, trasa, prędkość);
- b) monitoring pojazdu w czasie rzeczywistym (24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu on-line wraz ze statystykami);
- c) średnia oraz maksymalna prędkość uzyskana na trasie przejazdu;
- d) przebyty dystans, oznaczenie celów przejazdów;
- e) czas pracy pojazdu;
- f) historia przebiegu i lokalizacji pojazdu;
- g) wizualizacja tras przejazdów na mapach;

- h) powiadomienia SMS lub email o przekroczeniu wskazanych parametrów, w tym o wypięciu i wpięciu urządzenia OBD;
- i) generowanie raportów z możliwością eksportu do pliku Excel.

#### 1.4. Pozostałe wymagania:

- a) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca skalkulował ofertę tak, aby w oferowanej cenie usługi został uwzględniony koszt dzierżawy sprzętu, koszt dojazdu w celu montażu i demontażu urządzeń monitorujących w pojazdach na początku i końcu obowiązywania umowy, w godzinach ustalonych z Zamawiającym;
- b) Wykonawca usługi dostarczy i zamontuje w siedzibie Zamawiającego na własny koszt urządzenia niezbędne do realizacji przedmiotu umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie wcześniej jednak niż od dnia 01.01.2025 r.;
- c) Wykonawca udostępni Zamawiającemu indywidualny login i hasło niezbędne do zalogowania się na stronie internetowej obsługującej system monitoringu pojazdów;
- d) Wszelkie dane udostępniane są za pośrednictwem sieci Internet i przeglądarki Internetowej;
- e) Zamawiający zastrzega możliwość dodatkowego wezwania Wykonawcy na montaż i demontaż urządzenia monitorującego w przypadku zakupu i sprzedaży pojazdu przez Zamawiającego;
- f) Wykonawca na własny koszt odbierze zdemontowane urządzenia monitorujące, co potwierdzone będzie każdorazowo przez Strony umowy Protokołem odbioru/wymiany urządzeń ;
- g) urządzenia powinny działać bezawaryjnie przez cały okres trwania umowy;
- h) jeżeli zachodzi konieczność ich konserwacji, w tym: aktualizacji oprogramowania lub sterowników, koszty związane z konserwacją i serwisowaniem Wykonawca powinien wliczyć w oferowaną cenę usługi;
- i) w przypadku konieczności naprawy urządzenia, Wykonawca dokona naprawy lub wymiany urządzenia na własny koszt w siedzibie Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych od zgłoszenia usterki, po uprzednim ustaleniu godzin z Zamawiającym;
- j) w ramach zaoferowanej ceny Wykonawca bezpośrednio po zainstalowaniu urządzeń monitorujących w pojazdach przeprowadzi szkolenie dla pracowników Zamawiającego z obsługi zaoferowanych rozwiązań.

### 3. Warunki udziału w Postępowaniu

Ofertę w Postępowaniu złożyć może Wykonawca, który:

3.1 Posiada kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. Na potwierdzenie spełnienia niniejszego warunku Wykonawca przedłoży oświadczenie w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 2 do Zapytania publicznego).

3.2 Posiada wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Na potwierdzenie spełnienia niniejszego warunku Wykonawca przedłoży oświadczenie w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 2 do Zapytania publicznego).

3.3 Znajduje się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Na potwierdzenie spełnienia niniejszego warunku Wykonawca przedłoży oświadczenie w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 2 do Zapytania publicznego).

### 4. Warunki realizacji zamówienia (istotne postanowienia lub ogólne warunki umowy lub projekt wzoru umowy)

Warunki realizacji zamówienia zostały określone we wzorze Umowy, który stanowi Załącznik nr 1 do Zapytania publicznego.

### 5. Kryteria oceny ofert

Cena 100 %

### 6. Przygotowanie i składanie ofert

- 6.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 6.2 Oferta powinna odpowiadać treści Zapytania.
- 6.3 Ofertę należy złożyć na Formularzu ofertowym, wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do Zapytania.
- 6.4 **Ofertę należy złożyć w języku polskim za pośrednictwem Platformy zakupowej dostępnej pod adresem: <http://portal.smartpzp.pl/zus> w terminie do 30.12.2024 r. do godz. 13:00**, w jednym z następujących sposobów:
  - w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
  - w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,

- zeskanowaną z podpisem osoby upoważnionej do podpisania.
- 6.5 Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i podlegają niezwłóchnemu zwrotowi, o ile zostały złożone w formie pisemnej.
  - 6.6 Konto Wykonawcy tworzone jest tylko raz, w kolejnych postępowaniach wykorzystuje się już istniejące konto.
  - 6.7 **Otwarcie ofert (niejawne) odbędzie się 30.12.2024 r. o godz. 13:30.**
  - 6.8 Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie zakupowej, ani logowania do Platformy zakupowej.
  - 6.9 Z lewej strony Platformy zakupowej znajduje się lista narzędzi, gdzie znajduje się zakładka e-learning – miejsce przeznaczone na instrukcje przedstawiające poszczególne kroki pracy na Platformie zakupowej.
  - 6.10 Na dole strony Platformy zostały podane dane dotyczące wsparcia technicznego dla Wykonawców.
  - 6.11 Wymogi sprzętowe i techniczne wskazane zostały w zakładce e-learning.
  - 6.12 W sytuacji awarii Platformy zakupowej lub niedostępności Platformy zakupowej, uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego poprzez Platformę zakupową, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres: **zenon.zarychta@zus.pl (nie dotyczy składania ofert). Oferty składa się wyłącznie poprzez Platformę zakupową.**
  - 6.13 Maksymalny rozmiar pojedynczych plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy zakupowej wynosi 100 MB. Za pośrednictwem Platformy zakupowej można przesłać wiele pojedynczych plików lub plik skompresowany do archiwum (ZIP) zawierający wiele pojedynczych plików.
  - 6.14 Dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 100 MB w formatach .png., .jpg, .jpeg, .gif, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .ppt, .pptx, .odt, .ods, .odp, .odf, .pdf, .zip, .rar, .7zip, .txt, .ath, .xml, .dwg, .xades, .tar, .7z, .eml, .msg.
  - 6.15 Za datę przekazania i odbioru danych, w szczególności oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę zapisania pliku na serwerze Platformy zakupowej. Aktualna data i godzina, zsynchronizowane z Głównym Urzędem Miar, wyświetlane są w prawym górnym rogu Platformy zakupowej.
  - 6.16 W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy powinni posługiwać się następującym znakiem postępowania: **110000/273/6/2024-ADG.**
  - 6.17 Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

## 7. Przebieg postępowania

- 7.1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian w niniejszym Zapytaniu przed upływem terminu składania ofert.
- 7.2. Zamawiający może poprawić w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z wymaganiami Zamawiającego, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
- 7.3. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz uzupełnienia dokumentów i oświadczeń, jeżeli takie były wymagane.
- 7.4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.
- 7.5. Jeżeli jedynym kryterium oceny ofert jest cena i nie można wybrać najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Zamawiający informuje Wykonawców składających oferty dodatkowe, że nie mogą oni zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych wcześniej ofertach.
- 7.6. Wybór oferty i przekazanie przez Zamawiającego informacji o wyborze oferty nie stanowi przyjęcia oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego i nie oznacza zobowiązania do zawarcia umowy pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą.
- 7.7. Niezwłócznie po zakończeniu postępowania zawiadamia się wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty lub o unieważnieniu postępowania. W przypadku wyboru oferty najkorzystniejszej wskazuje się co najmniej imię i nazwisko lub nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano.
- 7.8. Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do kontaktu w sprawie niniejszego Postępowania jest:  
Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Gorzowie-Wlkp.  
Zenon Zarychta, kom: 95- 7395251  
[zenon.zarychta@zus.pl](mailto:zenon.zarychta@zus.pl)  
Godziny kontaktu z Wykonawcami 8:00-14:00 (pn. - pt.)

## 8. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO związana z postępowaniem o udzielenie zamówienia ofertowego

1. Zamawiający jako administrator danych osobowych, obowiązany jest do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:
  - wykonawcy będącego osobą fizyczną,
  - wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
  - pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
  - członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
  - osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
  - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Ubezpieczeń Społecznych z siedzibą w Warszawie, ul. Szamocka 3, 5, 01-748 Warszawa;
  - Zakład Ubezpieczeń Społecznych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. Może się Pani/Pan z nim kontaktować we wszystkich sprawach, które dotyczą przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych:
    - listownie na adres:  
Inspektor Ochrony Danych  
ul. Szamocka 3, 5  
01-748 Warszawa
    - przez e-mail: ODO@zus.pl
  - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz w celu spełnienia obowiązku prawnego wynikającego z przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
  - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, które w ramach sprawowania uprawnień kontrolnych lub nadzoru nad Zamawiającym zażądają udostępnienia dokumentacji dotyczącej postępowania i którym Zamawiający będzie zobowiązany do udostępnienia ww. dokumentacji na podstawie przepisów prawa.
  - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, co jest związane z czasem w jakim dokumentacja dotycząca postępowania podlega obowiązkowi jej archiwizacji.
  - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach prawa, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z przepisów prawa;
  - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*;
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;
    - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - nie przysługuje Pani/Panu:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**\*\* Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załączniki :

1. Formularz ofertowy - Zał. nr 2
2. Wzór umowy wraz z załącznikami - Zał. nr 1

**ZATWIERDZIŁ:**

DYREKTOR ODDZIAŁU ZUS W GORZOWIE WLKP