

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**Dotyczy: świadczenia usługi prania wodnego na potrzeby Oddziału ZUS w Gorzowie Wlkp.  
w okresie od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r.**

### I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Gorzowie Wlkp.

ul. Sikorskiego 42, 66-400 Gorzów Wlkp.

Osobami wyznaczonymi do kontaktu są Zbigniew Ratyński - Wydział Administracyjno-Gospodarczy, tel. (95)7395126, e-mail [Zbigniew.Ratynski@zus.pl](mailto:Zbigniew.Ratynski@zus.pl) oraz Filip Korona Wydział Administracyjno- Gospodarczy, tel. (95)7395133, e-mail [Filip.Korona@zus.pl](mailto:Filip.Korona@zus.pl)

### II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi prania wodnego dla potrzeb Oddziału ZUS w Gorzowie Wlkp. ul. Sikorskiego 42, 66-400 Gorzów Wlkp. w okresie od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r.

Usługa prania obejmuje następujący asortyment:

- fartuchy lekarskie,
- prześcieradła płócienne na kozetki lekarskie,
- „ekrany” z parawanów lekarskich,
- pościel (w tym: prześcieradła, poszewki na poduszkę, poszewki na kołdrę, poszewki na jaśki),
- dywaniki łazienkowe,
- ściereczki kuchenne bawełniane,
- ręczniki bawełniane (frotte),
- odzież robocza: (w tym: bluzy, spodnie, fartuchy, czapki, kurtki, bezrękawniki, koszulki, koszule).

### III. WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Usługa obejmuje:

- pranie całego asortymentu, krochmalenie i maglowanie bielizny płaskiej

(prześcieradeł, „ekranów” parawanu, pościeli), prasowanie (fartuchów i odzieży roboczej)

2. Transport przedmiotu umowy odbywać się będzie transportem własnym Zamawiającego.
3. Usługa realizowana sukcesywnie w ramach bieżących potrzeb Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych od daty dostarczenia przez Zamawiającego przedmiotu umowy.
4. Kontrola jakościowa i ilościowa usługi dokonywana będzie przy odbiorze u Wykonawcy w obecności przedstawiciela Zamawiającego.
5. Wady powstałe ze złej jakości wykonywanych usług poprawi na swój koszt wykonawca.
6. Zamawiający wymaga, aby środki chemiczne, przy użyciu których wykonywana będzie usługa prania, były zgodne z właściwymi normami i posiadały polskie atesty.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia przedmiotu umowy w zakresie ilości (wagi) bielizny, w przypadku zmiany bieżących potrzeb, podyktowanych warunkami niezależnymi od Zamawiającego. Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
8. Wykonawca nie może powierzyć wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy osobom trzecim.

#### IV. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Faktyczna ilość wykonanej usługi prania w każdym miesiącu kalendarzowym udokumentowana zostanie Protokołem przekazania i protokołem odbioru przedmiotu umowy (załącznik nr 2 i 3). Dokumenty te będą stanowić podstawę do rozliczenia usługi.
2. Rozliczenie płatności za świadczoną usługę odbywać się będzie na podstawie faktury VAT wystawianej przez Wykonawcę na koniec miesiąca i dostarczanej w ciągu 7 dni od daty jej wystawienia łącznie z protokołem odbioru przedmiotu umowy od Wykonawcy (zał. nr 3). Wynagrodzenie za wykonaną usługę Zamawiający zapłaci Wykonawcy w terminie 30 dni od daty prawidłowo dostarczonej faktury.
3. W przypadku, gdy wystawiona przez Wykonawcę faktura nie będzie spełniać aktualnych w tym przedmiocie wymogów prawa, albo będzie zawierała błędy, do których skorygowania uprawniony jest Wykonawca, termin zapłaty będzie biegł od daty dostarczenia korekty takiej faktury.

4. Ceny określone w ofercie Wykonawcy nie podlegają zmianie w okresie obowiązywania umowy.

#### V. KARY UMOWNE

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) w wysokości 20% wartości brutto umowy za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- b) wysokości 2 % wartości brutto umowy za każdy dzień opóźnienia ponad termin wskazany w pkt III ust. 3.
- c) za zniszczenie lub utratę asortymentu wskazanego w pkt. I podczas świadczenia usług przez Wykonawcę, zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości umowy za każdą zniszczoną lub utraconą sztukę prania.

#### VI. KRYTERIUM WYBORU OFERTY

Cena – 100%

Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, którego oferta została wybrana.

W załączeniu:

- 1. Formularz ofertowy.
- 2. Protokół przekazania przedmiotu umowy do Wykonawcy.
- 3. Protokół odbioru przedmiotu umowy od Wykonawcy

Nazwa (firma) Wykonawcy	
Adres Wykonawcy	
Nr telefonu, adres e-mail	
NIP	
REGON	
KRS, CEIDG	
reprezentowany przez	<i>imię, nazwisko,</i>

**Do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych  
Oddział w Gorzowie Wlkp.**

### Formularz ofertowy

#### 1. PRZEDMIOT I CENA OFERTY

Przedmiotem zapytania jest wykonywanie usług świadczenia prania wodnego na potrzeby Oddziału ZUS w Gorzowie Wielkopolskim w okresie od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r.

Lp.	przedmiot usługi prania wodnego	J.m.	Ilość	Cena brutto
1	fartuch lekarski	szt.	1	
2	prześcieradła płóciennie na kozetki lekarskie	kg	1	
3	„ekrany” z parawanów lekarskich	kg	1	
4	pościel (w tym: prześcieradła, poszewki na poduszkę, poszewki na kołdrę, poszewki na jaśki)	kg	1	
5	dywaniki łazienkowe	kg	1	
6	ściereczki kuchenne bawełniane	kg	1	
7	ręczniki bawełniane (frotte)	kg	1	
8	odzież robocza (w tym: bluzy, spodnie, fartuchy, czapki, kurtki, bezrękawniki, koszulki, koszule)	kg	1	

2. **ŁĄCZNA WARTOŚĆ BRUTTO:**..... zł,

**ŁĄCZNA WARTOŚĆ NETTO:**..... zł,

w tym kwota podatku VAT:..... zł, według stawki:.....%

*miejsowość*

*data*

*czytelny podpis i pieczęć Wykonawcy lub osoby upoważnionej*

.....

.....

.....

## PROTOKÓŁ

Przekazania przedmiotu umowy do Wykonawcy

miesiąc.....

Lp.	Rodzaj bielizny	Ilość/waga	Data	Podpis Zamawiającego	Uwagi

## PROTOKÓŁ

Odbioru przedmiotu umowy od Wykonawcy

miesiąc.....

Lp.	Rodzaj bielizny	Ilość/waga	Data	Podpis Zamawiającego	Uwagi