

UMOWA/projekt/

/nr sprawy 100000.273.22.2024-ZAP/

Zawarta w Gdańsku pomiędzy:

Zakładem Ubezpieczeń Społecznych z siedzibą w Warszawie: 01-748 Warszawa, ul. Szamocka 3, 5

NIP: 521 - 301 - 72 - 28, REGON: 000017756

reprezentowanym przez:

..... – Dyrektor/Zastępca Dyrektora Oddziału ZUS w Gdańsku z siedzibą:

80-748 Gdańsk, ul. Chmielna 27/33, NIP 583-26-22-111, REGON 000017756-00514,

zwanym dalej w umowie „Zamawiającym”,

a:

..... z siedzibą, wpisanym

....., posiadającym REGON, NIP,

reprezentowanym przez:

zwanym dalej w umowie „Wykonawcą”,

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest zapewnienie wody pitnej dla pracowników i klientów Oddziału ZUS w Gdańsku i Terenowych jednostek organizacyjnych, który obejmuje:
 - a) dzierżawę 117 urządzeń dozujących wodę, podłączonych bezpośrednio do instalacji wodnej dla potrzeb Oddziału ZUS w Gdańsku,
 - b) dzierżawę 1 dystrybutora wody na butle,
 - c) dostawę kubków w ilości 360 opakowań po 100 szt.
 - d) dostawę wody w butlach 18,9 l w ilości 16 szt.
2. Warunki realizacji zamówienia:
 - a) okres trwania umowy - 12 miesięcy licząc od dnia jej zawarcia,
 - b) dzierżawa 117 szt. dystrybutorów filtrujących bezpośrednio podłączonych do instalacji wodnej bez ingerencji w wygląd pomieszczeń,
 - c) dzierżawa 1 dystrybutora wody na butle wody źródlanej 18,9 l, oraz sukcesywna dostawa kubków plastikowych,
 - d) dostarczenie do obiektów Zamawiającego dystrybutorów w ciągu 15 dni od daty zawarcia umowy, a następnie rozładowanie, wniesienie, podłączenie do lokalnej sieci wodociągowej oraz uruchomienie w miejscach wskazanych przez Zamawiającego,
 - e) zapewnienie nieodpłatnego serwisu dystrybutorów, a w przypadku braku możliwości naprawy dystrybutora na miejscu, wymiana na sprawny w terminie 2 dni roboczych od chwili stwierdzenia braku możliwości naprawy,
 - f) zapewnienie bezpłatnej wymiany, filtrów, sanityzacji urządzeń co 6 miesięcy użytkowania,

- g) w ramach podanej ceny zawierają się wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia w tym koszty dostawy, transportu, serwisu, instalacji, podłączenie do sieci wodociągowej (punkty czerpalne z baterii umywalkowych lub bezpośrednio z sieci wodociągowej). Podłączenie urządzenia może wymagać doprowadzenia instalacji elektrycznej i montażu gniazda natynkowego. Przewód może być odpowiednio długi, bez konieczności montażu gniazda. Instalacje doprowadzające wodę oraz energię elektryczną do urządzeń powinny być ukryte w korytkach kablowych.
3. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania zamówienia przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
4. Wymagania dotyczące dystrybutorów wody podłączonych do sieci wodociągowej:
- 1) Dystrybutory wody pitnej podłączone do sieci wodociągowej muszą:
 - a) zapewnić najwyższej jakości wielostopniową filtrację wody,
 - b) usuwać szkodliwe zanieczyszczenia chemiczne i biologiczne,
 - c) pozostawić wszystkie składniki mające pozytywny wpływ na organizm człowieka.
 - 2) Dystrybutory winny zapewniać możliwość wyboru parametrów podawanej wody (minimum 2 funkcje) to jest:
 - a) zimna, temperatura wody 5°C -10°C,
 - b) gorąca, temperatura wody 92°C -95°C,
 - 3) Pojemność zbiorników wody:
 - a) zimnej – co najmniej 3,5 litry,
 - b) ciepłej – co najmniej 2 litry,
 - 4) Minimalne wymiary urządzenia w cm (wys./szer./gł.) – 95/30/30.
 - 5) Dystrybutory powinny mieć możliwość niezależnego wyłączenia podgrzewania lub chłodzenia wody.
 - 6) Instalacja doprowadzająca wodę do dystrybutorów winna być wyposażona w system zabezpieczający przed zalaniem wodą typu „water block”.
 - 7) Odległość między punktem poboru wody do dystrybutora musi wynosić minimum 45 metrów bieżących, bez utraty ciśnienia w miejscu jej poboru przez użytkownika.
 - 8) Dystrybutory filtrujące powinny zapewniać odpowiedni komfort korzystania z nich w tym:
 - a) urządzenia nie powinny powodować nadmiernego hałasu zarówno w czasie poboru wody, jak też w czasie oczekiwania na pobór,
 - b) pobór wody przez użytkownika powinien odbywać się w pozycji (w miarę) wyprostowanej, niepowodującej nadmiernego obciążenia kręgosłupa,
 - c) urządzenia muszą posiadać czytelną i zrozumiałą (intuicyjną) grafikę w zakresie korzystania i obsługi,
 - d) na urządzeniach lub w ich pobliżu musi być umieszczona instrukcja obsługi w języku polskim (czytelna i zrozumiała),
 - e) w widocznym miejscu na urządzeniach musi być umieszczona informacja o terminie przeprowadzenia sanizacji i ew. terminu następnej sanizacji.

- 9) Dystrybutory filtrujące muszą posiadać atest higieniczny lub świadectwo Jakości Zdrowotnej NIZP-PZH oraz deklarację zgodności CE. Dystrybutory mają być oznakowane europejskim znakiem CE, muszą być wprowadzone do obrotu na terenie Unii Europejskiej po przeprowadzeniu oceny zgodności z obowiązującymi dyrektywami i dopuszczone do użytku w budynkach użyteczności publicznej.
 - 10) Dystrybutory w momencie ich instalacji muszą być fabrycznie nowe.
 - 11) 20 dystrybutorów wody podłączonych do instalacji wodociągowej, zainstalowanych na Salach Obsługi Klientów w poszczególnych jednostkach organizacyjnych Zamawiającego oraz w poczekalni w obiekcie przy ul. Marynarki Polskiej 146/146a w Gdańsku, musi posiadać uchwyt na kubki jednorazowe.
5. Wymagania dotyczące dystrybutora wody na butle, wody w butlach, butli i kubków:
- a) Oferowana woda powinna spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 31 marca 2011 r. w sprawie naturalnych wód mineralnych, wód źródlanych i wód stołowych (Dz.U. nr 85 poz. 466).
 - b) Urządzenie dozujące musi posiadać uchwyt na kubki jednorazowe.
 - c) Urządzenie dozujące wodę powinno być wolnostojące przystosowane do postawienia bezpośrednio na podłodze, bez potrzeby stosowania dodatkowych elementów podwyższających. Powinno spełniać wymagania w zakresie materiałów przeznaczonych do kontaktu z żywnością oraz posiadać znak zgodności CE, wymagany dla urządzeń elektrycznych.
 - d) W widocznym miejscu na urządzeniu musi być umieszczona informacja o terminie kolejnej sanityzacji.
 - e) Dystrybutor winien zapewniać możliwość wyboru parametrów podawanej wody (minimum 2 funkcje) to jest:
 - zimna, temperatura wody do 10°C,
 - gorąca, temperatura wody 92°C -95°C,
 - f) Butle powinny posiadać atest PZH dopuszczający do użytkowania w obrocie w celach spożywczych. Na każdej butli muszą znajdować się następujące dane: nazwa i rodzaj produktu, nazwa i adres producenta, pojemność, termin przydatności do spożycia.
 - g) Kubki powinny posiadać atest PZH dopuszczający do użytkowania w obrocie w celach spożywczych. - Pojemność kubków do 200 ml - Kubki powinny być dostarczane w zamkniętych opakowaniach mieszczących 100 sztuk.
6. Zamawiający zobowiązuje się do:
- 1) wskazania Wykonawcy miejsc poboru wody i energii elektrycznej, jak również zapewnienia możliwości korzystania z nich, przez Wykonawcę, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu Umowy,
 - 2) terminowej zapłaty wynagrodzenia należnego za wykonanie przedmiotu Umowy.
7. Adresy jednostek Oddziału ZUS w Gdańsku, oraz wymagana liczba dystrybutorów w poszczególnych lokalizacjach:

TJO	Liczba dystrybutorów filtrujących podłączonych do instalacji wodnej (szt.)
Obiekt Oddziału w Gdańsku, ul. Chmielna 27/33, 80-748 Gdańsk	16
Obiekt Oddziału w Gdańsku, ul. Chlewnicka 3/8, 80-830 Gdańsk	4
Obiekt Oddziału w Gdańsku, ul. Marynarki Polskiej 146, 80-557 Gdańsk	10
Inspektorat w Gdańsku Wrzeszczu, ul. Tuwima 9; 80-210 Gdańsk Wrzeszcz	12
Inspektorat w Gdyni, ul. Władysława IV 24; 81-364 Gdynia	12
Inspektorat w Kartuzach, ul. Ceynowy 5; 83-300 Kartuzy	8
Inspektorat w Kościerzynie, ul. 3 Maja 9B; 83-400 Kościerzyna	4
Inspektorat w Kwidzynie, ul. Piłsudskiego 29A; 82-500 Kwidzyn	5
Inspektorat w Malborku, ul. Dworcowa 1B; 82-200 Malbork	4
Inspektorat w Pruszcze Gdańskim, ul. Wita Stwosza 7, 83-000 Pruszcz Gdański	5
Inspektorat Puck, ul. Orzeszkowej 3, 84-100 Puck	7
Biuro terenowe, Al. Niepodległości 796, 81-805 Sopot	2
Inspektorat Starogard Gdański, ul. Piłsudskiego 4, 83-200 Starogard Gdański	5
Inspektorat Sztum, ul. Mickiewicza 34, 82-400 Sztum	5
Inspektorat Tczew, ul Jagiellońska 55, 83-110 Tczew	8
Inspektorat Wejherowo, ul. Sobieskiego 294, 84-200 Wejherowo	10

TJO	Liczba dystrybutorów wody na butle (szt.)
Punkt Informacyjny w Nowym Dworze Gdańskim, ul. Sikorskiego 23, 82-100 Nowy Dwór Gdański	1

§ 2

Osoby odpowiedzialne i sposoby kontaktu

- Osobami sprawującymi nadzór nad wykonaniem przedmiotu Umowy są:
 - po stronie Wykonawcy....., tel. e-mail:
 - po stronie Zamawiającego, tel.:, email:
- Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, a także ich numerów telefonów, adresów e-mail, adresów korespondencyjnych oraz numeru rachunku bankowego wskazanych w niniejszej umowie nie powoduje konieczności sporządzania aneksu do umowy, jednak wymaga pisemnego powiadomienia drugiej Strony o zmianie. Konsekwencje uchybienia obowiązкови pisemnego powiadomienia obciążają Stronę, która nie dopełniła formalności w tym zakresie. Jeżeli którakolwiek ze Stron nie powiadomi drugiej Strony o zmianie adresu do korespondencji i z tej przyczyny nie dokona odbioru korespondencji, wszelka korespondencja wysłana na ostatnio podany adres będzie uważana za skutecznie doręczoną.
- W przypadku nieodebrania przez Stronę korespondencji wysłanej na ostatnio wskazany adres, uważa się ją za skutecznie doręczoną po upływie 14 dni kalendarzowych licząc od daty pierwszego awiza.

4. Strony dopuszczają w kontaktach roboczych posługiwanie się środkami bezpośredniego komunikowania się na odległość. Korespondencja będzie wówczas wysyłana na adresy e-mail wskazane w ust. 1.
5. Strony wskazują, że adresami do doręczeń wszelkiej korespondencji powstałej w związku z realizacją Umowy są adresy wskazane w komparycji Umowy, zaś gdy zgodnie z przypadkami zastrzeżonymi w Umowie korespondencja może być wysłana w formie elektronicznej, właściwymi adresami e-mail są adresy wskazane w ust. 1.
6. Reklamacje na ujawnione wady dostarczonego przedmiotu umowy będą składane nie później niż w ciągu jednego miesiąca od dnia dostawy przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego ustosunkowania się do złożonej reklamacji w ciągu 3 dni roboczych od jej otrzymania. Brak odpowiedzi będzie traktowany jako uwzględnienie reklamacji.
8. Wymiana towaru wadliwego na wolny od wad nastąpi na koszt Wykonawcy nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od dnia ustosunkowania się Wykonawcy do złożonej reklamacji bądź braku odpowiedzi.

§ 3

Wynagrodzenie

1. **Cena brutto za realizację przedmiotu umowy za 12 miesięcy wynosi: zł**
(słownie:), w tym wartość podatku VAT – według stawki: %
Cena netto: zł.
W tym:
 - 1) cena brutto za 1 miesiąc wynajęcia 1 urządzenia dozującego wodę wynosi : zł
(słownie:), w tym podatek VAT - według stawki: %
 - 2) cena brutto za 1 miesiąc wynajęcia 1 urządzenia na wodę w butlach 18,9 l wynosi:
..... zł (słownie:) w tym podatek VAT - według stawki: %
 - 3) cena brutto za 1 butlę wody źródlanej o pojemności 18,9 litra wynosi: zł (słownie:), w tym podatek VAT - według stawki: %
 - 4) cena brutto za 1 opakowanie 100 szt. kubków jednorazowych wynosi: zł
(słownie:) w tym podatek VAT - według stawki: %
2. Ceny jednostkowe określone w pkt 1-4 zawierają wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją przedmiotu umowy oraz koszty wynagrodzenia osób wykonujących przedmiot umowy, uwzględniające wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokość minimalnej stawki godzinowej ustalonej na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 2207 ze zm.) a także wszelkie podatki naliczone zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
3. Ceny określone w ust. 1 nie mogą ulec zwiększeniu w trakcie trwania niniejszej umowy.
4. Za wynajęcie urządzeń na zasadach określonych w § 1 ust.2 lit. a-c Umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie płatne miesięcznie.
5. Podstawą do obliczenia wysokości miesięcznego wynagrodzenia są:
 - 1) określona w ust. 1 pkt 1- 4 cena brutto miesięczna za wynajęcie jednego urządzenia,

- 2) liczba urządzeń wynajmujących w poszczególnych jednostkach Zamawiającego.
6. Kwota miesięcznego wynagrodzenia za wynajęcie jednego urządzenia, za niepełny miesiąc świadczenia usługi, zostanie skalkulowana według formuły: cena miesięcznego wynagrodzenia za pełen miesiąc podzielona przez liczbę dni kalendarzowych w danym miesiącu i pomnożona przez liczbę dni wynajęcia w tym miesiącu.
 7. Każdy pełny cykl rozliczeniowy liczony będzie od pierwszego do ostatniego dnia kalendarzowego odpowiedniego miesiąca.
 8. Płatność należności dokonywana będzie na podstawie zbiorczej faktury, na której Wykonawca będzie zobowiązany wyszczególnić poszczególne jednostki organizacyjne Zamawiającego.

§ 4

Warunki płatności

1. Zapłata należności z tytułu realizacji przedmiotu umowy nastąpi przelewem, przy zastosowaniu podzielonej płatności (split payment), zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie, z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy nr:, w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Rachunek bankowy powinien być zgodny z rachunkiem ujawnionym w „Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT” prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.
W przypadku, gdy ww. rachunek bankowy nie figuruje w „Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT”, do czasu przedstawienia przez Wykonawcę rachunku bankowego wpisanego do powyższego „Wykazu”, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania zapłaty należności z tytułu realizacji przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury VAT za każdy miesiąc kalendarzowy po jego zakończeniu, nie później niż 7 dnia następnego miesiąca i do niezwłocznego jej złożenia w siedzibie Zamawiającego w Gdańsku, ul. Chmielna 27/33. Fakturę (bez załączników) można także przekazać za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania w postaci ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego.
4. Faktura VAT musi być wystawiona w brzmieniu jak określono poniżej:
dane Nabywcy:
NIP 521-30-17-228
Zakład Ubezpieczeń Społecznych
01-748 Warszawa
ul. Szamocka 3, 5
dane Odbiorcy:
Oddział w Gdańsku
ul. Chmielna 27/33, 80-748 Gdańsk
Samą fakturę można przesłać na adres e-mail: Gdansk_Faktury_ADG@zus.pl
5. Fakturę w formie papierowej należy dostarczyć na adres: Zakład Ubezpieczeń Społecznych, Oddział w Gdańsku, Wydział Administracyjno-Gospodarczy, ul. Chmielna 27/33, 80-748 Gdańsk.

6. Za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, na skrzynkę Zakładu Ubezpieczeń Społecznych w postaci ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego, można przekazać wyłącznie fakturę.
7. Zamieszczając dane faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania należy wprowadzić:
 - 1) dla Nabywcy:
 - a) NIP 5213017228
 - b) Typ/Numer PEPPOL 5832622111
 - 2) dla Odbiorcy:
identyfikator: 5832622111

W polu „numer umowy” należy wskazać nr umowy umieszczony na pierwszej stronie, stanowiący nr umowy zamówienia publicznego, nadany przez Zamawiającego.
8. Za termin zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. W przypadku nieterminowej płatności Wykonawca może żądać zapłaty ustawowych odsetek, zgodnie z ustawą z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1790), za każdy dzień opóźnienia.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy wszelkich wierzytelności Zamawiającego wobec Wykonawcy, po uprzednim wezwaniu do zapłaty i wyznaczenia 14 dniowego terminu zapłaty.
11. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za wszelkie ewentualne szkody oraz skutki zdarzeń mających związek z realizacją przedmiotu umowy.

§ 5

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, bez wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu, w przypadku:
 - a) zaprzestanie działalności lub rozwiązanie firmy (podmiotu) Wykonawcy,
 - b) istnienia wad wykonania przedmiotu Umowy, nienadających się do usunięcia, uniemożliwiających jego właściwe użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, zwłaszcza wad dotyczących dystrybutorów filtrujących bezpośrednio podłączonych do instalacji wodnej.

§ 6

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach:
 - 1) gdy odstąpienie przez Zamawiającego od umowy nastąpi z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% wartości ceny łącznie z podatkiem VAT, określonej w § 3 ust. 1,
 - 2) przekroczenia terminów o którym mowa w § 1 ust 2 lit. d, e, f - w wysokości 3 % wartości ceny łącznie z podatkiem VAT, określonej w § 3 ust. 1 - za każdy dzień opóźnienia,
 - 3) niewykonanie w terminie czynności o których mowa w § 1 ust. 2 lit. d, e, f – w wysokości 3 % wartości ceny łącznie z podatkiem VAT, określonej w § 3 ust. 1 - za każdy dzień opóźnienia,

- 4) zwłoki Wykonawcy w wykonaniu Umowy, trwającej dłużej niż terminach określonych w § 1 ust. 2 lit. d, e, f - odpowiednio w wysokości 3 % wartości ceny łącznie z podatkiem VAT, określonej w § 3 ust. 1 - za każdy dzień zwłoki.
2. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, na zasadach ogólnych ponad wysokość kar umownych, do wysokości poniesionej szkody.
3. Łączna wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 1 pkt 2 -4 nie może przekroczyć kwoty kary umownej za odstąpienie.

§ 7

Siła wyższa

1. Żadna ze Stron nie będzie ponosić określonej w Umowie odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań w razie, gdy udowodni, że łącznie zaistniały następujące okoliczności:
 - 1) niewykonanie lub nienależyte wykonanie spowodowane było nadzwyczajnym, nagłym i niespodziewanym zdarzeniem zewnętrznym, niezależnym od jej woli;
 - 2) nie mogła w chwili zawierania Umowy i przy zachowaniu należytej staranności przewidzieć zaistnienia zdarzenia oraz jego skutków, o którym mowa w pkt 1);
 - 3) nie mogła przy zachowaniu należytej staranności uniknąć bądź przewyciężyć tego zdarzenia lub jego skutków.Zdarzenia takie będą określone jako „siła wyższa”.
2. W przypadku, gdy siła wyższa stanie na przeszkodzie w dotrzymaniu lub wypełnieniu przez Stronę całości lub części zobowiązań, Strona ta będzie z nich tymczasowo zwolniona w takim zakresie, w jakim realizacja danego zobowiązania nie jest możliwa. Warunkiem tymczasowego zwolnienia jest niezwłoczne powiadomienie drugiej Strony o zaistniałej sytuacji i udowodnieniu niemożności spełnienia świadczenia.
3. Strona tymczasowo zwolniona wznowi działalność i wykona ciężące na niej zobowiązania tak szybko, jak będzie to możliwe, jednocześnie dokładając najwyższej staranności w celu jak najszybszego usunięcia przeszkód wykonania.

§ 8

Ochrona danych osobowych

1. Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”.
2. Wykonawca udostępni Zamawiającemu dane osobowe personelu w celu i zakresie niezbędnym do realizacji Umowy, tj. imię i nazwisko, numer telefonu służbowego, adres poczty elektronicznej.
3. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania członkom swojego personelu treści klauzuli informacyjnej związanej z przetwarzaniem danych osobowych przez Zamawiającego, stanowiącej

Załącznik nr 2 do Umowy. Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu oświadczenie potwierdzające przekazanie członkom swojego personelu klauzuli informacyjnej stanowiącej **Załącznik Nr 3** do Umowy.

4. Zamawiający ma prawo żądać przekazania dowodów potwierdzających wykonanie zobowiązania określonego w ust. 3, tj. przekazania członkom personelu Wykonawcy klauzuli informacyjnej związanych z przetwarzaniem przez Zamawiającego danych osobowych personelu Wykonawcy, stanowiącej Załącznik nr 2 do Umowy.
5. W przypadku, gdyby w trakcie obowiązywania Umowy miało dojść do powierzenia Wykonawcy przez Zamawiającego przetwarzania danych osobowych, których administratorem jest Zamawiający, Strony, przed powierzeniem danych do przetwarzania, zawrą odpowiednią umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia gwarancji wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi określone w RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.

§ 9

Bezpieczeństwo informacji

1. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy informacji chronionych Zamawiającego uzyskanych w trakcie wykonywania Umowy, w szczególności tajemnicy prawnie chronionej, wszelkich danych, wiedzy, informacji dotyczących rozmieszczenia aktywów Zamawiającego, ich wykorzystywania oraz sposobów zabezpieczenia, w tym informacji związanych z rozmieszczeniem urządzeń informatycznych i telekomunikacyjnych, konfiguracji infrastruktury techniczno-systemowej (ITS) oraz stosowanych zabezpieczeń i ochrony, a także informacji pozyskanych w wyniku analizy lub przetworzenia dostarczonych informacji, których ujawnienie mogłoby narazić Zamawiającego na szkodę, bez względu na formę ich utrwalenia i sposób przechowywania, okoliczności uzyskania do nich dostępu. Obowiązek zachowania w tajemnicy trwa również po wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy.
2. Zobowiązanie do zachowania w tajemnicy nie dotyczy informacji, które:
 - 1) stały się publicznie dostępne bez naruszenia przez Wykonawcę postanowień umów;
 - 2) były znane przed otrzymaniem ich od Zamawiającego i nie były objęte zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy wobec jakiegokolwiek podmiotu;
 - 3) podlegają ujawnieniu na mocy obowiązujących przepisów prawa, w takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do bezzwłocznego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego.
3. Osoby wykonujące zadania w związku z realizacją Umowy są zobowiązane do przestrzegania uregulowań wewnętrznych Zamawiającego dotyczących bezpieczeństwa informacji, w szczególności zawartych w Polityce bezpieczeństwa informacji w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych, a także uregulowań wewnętrznych w zakresie zarządzania dostępem i uprawnieniami do systemów informatycznych eksploatowanych przez Zamawiającego, w zakresie wynikającym z przedmiotu Umowy, w szczególności w przypadku, gdy wykonują oni te zadania poza terenem budynków (praca zdalna), na terenie budynków, pomieszczeń lub części

pomieszczeń użytkowanych przez Zakład. Dokumenty wymienione w niniejszym ustępie, będą udostępniane Wykonawcy po podpisaniu Umowy.

4. Wykonawca zobowiązany jest podjąć wszelkie niezbędne środki do zachowania w poufności informacji chronionych, o których mowa w ust. 1, w szczególności zobowiązany jest do:
 - 1) nieujawniania informacji chronionej pracownikom lub współpracownikom Wykonawcy, wszelkim podmiotom powiązanym z Wykonawcą lub go reprezentującym, którzy nie biorą udziału bezpośrednio w wykonaniu Umowy jak również jakimkolwiek osobom trzecim;
 - 2) podjęcia działań niezbędnych przy wykonywaniu Umowy, polegających w szczególności na udzielaniu stosownych instrukcji dotyczących postępowania z informacjami chronionymi pracownikom i współpracownikom Wykonawcy, podmiotom powiązanym z Wykonawcą lub go reprezentującym oraz zobowiązać w formie pisemnej do zachowania ich w tajemnicy;
 - 3) niewykorzystywania w jakikolwiek sposób informacji chronionych, w szczególności w prowadzonej przez Wykonawcę działalności gospodarczej;
 - 4) niekopiowania, nieutrwalania oraz niepowielania w jakikolwiek sposób pozyskanych przez Wykonawcę informacji chronionych w celach innych niż wynikających z niniejszej Umowy;
 - 5) w przypadku podjęcia współpracy z wszelkim podmiotem powiązanym z Wykonawcą lub go reprezentującym lub osobami trzecimi, Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć w umowach określających zasady współpracy między stronami obowiązek zachowania w poufności informacji chronionych Zamawiającego oraz obowiązek zwrotu materiałów zawierających informację chronioną, na zasadach określonych w ust. 9.
5. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) wykonania testów bezpieczeństwa dla produktu Umowy lub jeżeli dotyczy wszystkich produktów umów , wraz z ich obsługą, tj. przeprowadzeniem analizy ryzyka oraz usunięciem nieakceptowalnych przez właścicieli ryzyka zagrożeń/podatności ujawnionych na każdym etapie realizacji;
 - 2) bezzwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zaistniałych lub podejrzewanych incydentach związanych z bezpieczeństwem informacji chronionych;
 - 3) podjęcia wszelkich prawnie dopuszczalnych środków, jakie będą możliwe i adekwatne, dla zmniejszenia szkodliwych następstw incydentów i współpracy z Zamawiającym w tym zakresie;
 - 4) wdrożenia zaleceń dotyczących poprawy sposobu przetwarzania i zabezpieczenia przetwarzanych informacji chronionych sformułowanych w wyniku sprawdzenia przeprowadzonego przez Zamawiającego, o którym mowa w ust. 6.
6. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do dokonywania sprawdzenia, w miejscach, w których są przetwarzane powierzone Wykonawcy informacje chronione, w terminie wspólnie ustalonym przez Strony, nie późniejszym jednak niż 14 (czternaście) dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Wykonawcę powiadomienia o zamiarze przeprowadzenia sprawdzenia, prawidłowości przetwarzania oraz zabezpieczenia powierzonych do przetwarzania informacji chronionych.
7. Zobowiązanie do zachowania w tajemnicy nie stoi na przeszkodzie ujawnieniu informacji chronionych na uprawnione, w przewidzianej prawem formie i treści, na żądanie sądu lub w postępowaniu karnym, skarbowym lub administracyjnym, ale jedynie w niezbędnym zakresie i

przy zachowaniu wszelkich możliwych środków ochrony ujawnianych informacji chronionych przed ich publicznym rozpowszechnieniem, po uprzednim pisemnym poinformowaniu Zamawiającego o żądaniu ujawnienia.

8. Ujawnienie jakichkolwiek informacji chronionych wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego (forma pisemna pod rygorem nieważności), poza wyłączeniami o których mowa w ust. 7. W przypadku powzięcia jakiegokolwiek wątpliwości, czy dana informacja jest informacją chronioną, Wykonawca zamierzając ją ujawnić, przed ujawnieniem, zobowiązany jest do uzyskania uprzedniej pisemnej akceptacji Zamawiającego, na ujawnienie danej informacji.
9. W terminie 5 (pięciu) dni roboczych od rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy Wykonawca jest zobowiązany do zwrócenia Zamawiającemu lub zniszczenia wszelkich materiałów zawierających informacje chronione, o których mowa w ust. 1, jakie otrzymał lub wytworzył w związku z wykonywaniem Umowy. Wykonawca w razie powstania sporu może w celu dochodzenia roszczeń zachować jedną kopię ww. materiałów. Wykonawca zapewni tym materiałom ochronę zgodnie z aktualną wiedzą w tym zakresie. Potwierdzenie zwrotu lub zniszczenia ww. materiałów powinno być udokumentowane protokołem podpisanym przez Zamawiającego i Wykonawcę.
10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia roszczeń wobec Wykonawcy, w przypadku wyrządzenia przez niego szkód Zamawiającemu lub osobom trzecim, będących wynikiem naruszenia bezpieczeństwa informacji, na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 1061).

§ 10

Przestrzeganie przepisów

Osoby wykonujące zadania w związku z realizacją Umowy są zobowiązane do przestrzegania przepisów przeciwpożarowych, BHP, wewnętrznych instrukcji Zamawiającego oraz innych obowiązujących przepisów, w tym zasady współpracy z Wykonawcami i Podwykonawcami w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej w trakcie wykonywania czynności i pobytu w pomieszczeniach Zamawiającego.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Zmiany treści umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonywać przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o ochronie osób i mienia, ustawy o ochronie informacji niejawnych oraz ustawy o ochronie danych osobowych.
4. Wszelkie spory powstałe na tle wykonywania postanowień niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym: jeden dla wykonawcy oraz jeden dla zamawiającego. **(zapis zostanie zamieszczony w Umowie sporządzonej w postaci papierowej)**

Umowę sporządzono w postaci dokumentu elektronicznego, opatrzonego kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi. **(zapis zostanie zamieszczony w Umowie sporządzonej w postaci elektronicznej)**

6. Za datę zawarcia umowy Strony rozumieją dzień złożenia przez ostatnią z nich podpisu na niniejszej Umowie.
7. Integralną częścią umowy stanowią załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 do Umowy – Oferta Wykonawcy
 - 2) Załącznik nr 2 do Umowy - Klauzula informacyjna RODO
 - 3) Załącznik nr 3 do Umowy – Oświadczenie dot. klauzuli

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

KLAUZULE INFORMACYJNE

1. Zgodnie z art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE¹, dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Ubezpieczeń Społecznych – Centrala: ul. Szamocka 3, 5, 01-748 Warszawa.
2. Pani/ Pana dane osobowe jako
 - 1) osoby reprezentującej Wykonawcę (*imię i nazwisko, stanowisko służbowe, umocowanie do reprezentowania, podpis*),
 - 2) osoby będącej członkiem personelu Wykonawcy (*imię i nazwisko, nr telefonu, adres email*)– zostały nam przekazane przez
3. Pani/Pana dane osobowe jako osoby reprezentującej Wykonawcę są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu spełnienia obowiązku prawnego wynikającego z przepisów regulujących zasady reprezentacji (w szczególności ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny), a także w związku z bieżącą realizacją Umowy nr woraz w celu przeprowadzania czynności audytowych i kontrolnych.
4. Pani/Pana dane osobowe jako osoby będącej członkiem personelu Wykonawcy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu spełnienia obowiązku prawnego wynikającego z przepisów² ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, w związku z bieżącą realizacją Umowy nr w oraz nałożonymi na administratora obowiązkami związanymi z weryfikacją niezbędnych uprawnień, kwalifikacji i innych okoliczności faktycznych związanych z postępowaniem, którymi muszą wykazać się osoby fizyczne wskazane przez Wykonawcę oraz w celu przeprowadzania czynności audytowych i kontrolnych.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, które w ramach sprawowania uprawnień kontrolnych lub nadzoru nad Zamawiającym zażądają udostępnienia Umowy wraz z załącznikami i którym Zamawiający będzie zobowiązany do udostępnienia zawartej Umowy na podstawie przepisów prawa.
6. Dane osobowe mogą zostać udostępnione kancelariom prawnym, firmom doradczym i dostawcom systemów informatycznych, z którymi współpracuje administrator.

¹ ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1

² Zakres ustaw powinien być dostosowany do stanu faktycznego

7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez 10 lat licząc od dnia 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia realizacji Umowy, co jest związane z zawarciem Umowy, co jest związane z czasem w jakim Umowa podlega wykonaniu oraz obowiązki jej archiwizacji.
8. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
9. Posiada Pani/Pan:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
10. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
11. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się w następujący sposób:
 - 1) listownie na adres:

Inspektor Ochrony Danych
Zakład Ubezpieczeń Społecznych,
ul. Szamocka 3, 5,
01-748 Warszawa,
 - 2) przez e-mail: ODO@zus.pl.
 - 3) za pośrednictwem PUE ZUS

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą postanowień Umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz jej załączników.*

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

.....

Nazwa Wykonawcy

.....

adres

.....

NIP, REGON

Oświadczenie

Oświadczam, że przekazałem członkom mojego personelu klauzulę informacyjną Zamawiającego stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy nr

.....

Data i podpis osoby reprezentującej Wykonawcę