



ZGŁOŚ
NADUŻYCIE!

Sygnalizuj nieprawidłowości w przetargu

sygnalista@zus.pl

Dotyczy: postępowania na wykonywanie badań mammograficznych pracownic i rezydentek Oddziału ZUS w Chrzanowie oraz badań gruczołu krokowego PSA pracowników i rezydentów Oddziału ZUS w Chrzanowie, znak postępowania 070000.273.11.2024-ZAP.

Zapytanie publiczne

(Zamówienie o wartości mniejszej niż 130 000 złotych netto)

Spis treści

1. Informacje ogólne	2
2. Przedmiot zamówienia	2
3. Warunki udziału w postępowaniu	2
4. Warunki realizacji zamówienia (istotne postanowienia lub ogólne warunki umowy lub projekt wzoru umowy)	4
5. Kryteria oceny ofert	4
6. Przygotowanie i składanie ofert	4
7. Przebieg postępowania	6
8. Załączniki	8

1. Informacje ogólne

- 1.1. Zamawiającym jest Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Chrzanowie z siedzibą przy ul. Oświęcimskiej 14, 32-500 Chrzanów, NIP: 521-30-17-228, tel. 32 624-53-74, REGON 000017756.
- 1.2. Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.).
- 1.3. W kwestiach nieuregulowanych w niniejszym zapytaniu stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

2. Przedmiot zamówienia

- 2.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie badań mammograficznych pracownic i rezydentek Oddziału ZUS w Chrzanowie oraz badań gruczołu krokowego PSA pracowników i rezydentów Oddziału ZUS w Chrzanowie.

Kategoria przedmiotu zamówienia, zgodnie ze wspólnym słownikiem zamówień (CPV):
85121000-3 usługi medyczne.
- 2.2. Zamówienie zostało podzielone na następujące części:
 - 2.2.1. wykonanie badań mammograficznych (zdjęcie wraz z opisem) pracownic i rezydentek Oddziału ZUS w Chrzanowie (szacowana liczba do badań - 40 osób)
– **część I zamówienia;**
 - 2.2.2. wykonanie badań gruczołu krokowego PSA pracowników i rezydentów Oddziału ZUS w Chrzanowie (szacowana liczba do badań - 10 osób) – **część II zamówienia.**
- 2.3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykonał badania określone w pkt 2.2. powyżej w placówce medycznej zlokalizowanej w Chrzanowie.
- 2.4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla poszczególnych części zamówienia stanowi załącznik nr 1 do wzorów umów (załączniki nr 1a-1b do zapytania).
- 2.5. Okres obowiązywania umowy: od dnia zawarcia umowy do 31.12.2024 roku.

3. Warunki udziału w postępowaniu

- 3.1. Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.
- 3.2. Zamawiający wykluczy z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 w związku z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2024 r., poz. 507) Wykonawcę:

- 3.2.1. wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006* i rozporządzeniu 269/2014** albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3) ww. ustawy;
- 3.2.2. którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3) ww. ustawy;
- 3.2.3. którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3) ww. ustawy.
- 3.3. Wykluczenie, o którym mowa w pkt 3.2. następować będzie na okres trwania okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 ww. ustawy.
- 3.4. Zgodnie z art. 7 ust. 3 ww. ustawy oferta Wykonawcy wykluczonego zostanie odrzucona.

* Wyjaśnienie: Rozporządzenie Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczące środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, ze zm.).

** Wyjaśnienie: Rozporządzenie Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, ze zm.).

4. Warunki realizacji zamówienia (istotne postanowienia lub ogólne warunki umowy lub projekt wzoru umowy)

- 4.1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, zgodnie z pkt 2.2. niniejszego zapytania.
- 4.2. Wykonawca może złożyć ofertę na wybrane przez siebie części zamówienia objęte niniejszym postępowaniem.
- 4.3. Zamawiający nie ogranicza ilości części, na które Wykonawca może złożyć ofertę.
- 4.4. Wzory umów stanowią załączniki nr 1a-1b do niniejszego zapytania.
- 4.5. Do każdej części zamówienia zostanie zawarta odrębna umowa.

5. Kryteria oceny ofert

Cena brutto oferty – 100 % (dla każdej części zamówienia).

Ocena ofert odnośnie każdej z części zamówienia nastąpi odrębnie.

Za najkorzystniejszą w danej części zamówienia zostanie uznana oferta z najniższą ceną brutto w danej części zamówienia.

6. Przygotowanie i składanie ofert

- 6.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 6.2. Oferta powinna odpowiadać treści niniejszego zapytania.

Na ofertę składa się formularz ofertowy oraz formularze cenowe stanowiące łącznie załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.

Oferta powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

Osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy wskazane są w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (ewentualnie w innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy). W przypadku podpisania oferty przez osobę nie wskazaną w w/w rejestrze lub ewidencji należy wraz z ofertą złożyć pełnomocnictwo dla tej osoby upoważniające do podpisania oferty. Kopie dokumentów wymaganych w postępowaniu muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

Zamawiający dopuszcza przekazanie skanów oryginałów składanych dokumentów.

Ofertę można podpisać elektronicznie przy użyciu: kwalifikowanego podpisu elektronicznego, profilu zaufanego lub podpisu osobistego. Zamawiający dopuszcza

również możliwość złożenia oferty w postaci skanu dokumentu sporządzonego i podpisanego w postaci papierowej. Brak podpisu pod ofertą będzie skutkować jej odrzuceniem.

W przypadku gdy ofertę składają Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo określające zakres umocowania pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w postępowaniu.

- 6.3. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zapewnionych przez system obsługujący proces udzielania zamówień publicznych za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, zwany dalej: platformą zakupową.
- 6.4. Platforma zakupowa dostępna jest pod adresem: portal.smartpzp.pl/zus (link otwiera się w nowym oknie).
- 6.5. Korzystanie z platformy zakupowej jest bezpłatne.
- 6.6. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na platformie zakupowej, ani logowania do platformy zakupowej.
- 6.7. Z lewej strony platformy zakupowej znajduje się lista narzędzi, gdzie znajduje się zakładka e-learning – miejsce przeznaczone na instrukcje przedstawiające poszczególne kroki pracy na platformie zakupowej.
- 6.8. Na dole strony platformy zostały podane dane dotyczące wsparcia technicznego dla Wykonawców.
- 6.9. W celu złożenia oferty przedstawiciel Wykonawcy zobowiązany jest założyć na platformie zakupowej konto użytkownika. Szczegółowa instrukcja dotycząca tworzenia konta Wykonawcy oraz złożenia oferty dostępna jest na platformie zakupowej w zakładce e-learning.
- 6.10. Konto Wykonawcy tworzone jest tylko raz, w kolejnych postępowaniach wykorzystuje się już istniejące konto.
- 6.11. Po zalogowaniu się i przejściu do konkretnego postępowania Wykonawca składa ofertę w zakładce „Oferty”. Szczegółowa instrukcja składania oferty znajduje się na platformie zakupowej w zakładce e-learning.
- 6.12. Wymogi sprzętowe i techniczne wskazane zostały w zakładce e-learning.
- 6.13. W sytuacji awarii platformy zakupowej lub niedostępności platformy zakupowej, uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego poprzez platformę

zakupową, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adresy: tomasz.bolek@zus.pl lub edyta.kosowska@zus.pl (nie dotyczy składania ofert). Oferty składa się wyłącznie poprzez platformę zakupową.

- 6.14. Maksymalny rozmiar pojedynczych plików przesyłanych za pośrednictwem platformy zakupowej wynosi 100 MB. Za pośrednictwem platformy zakupowej można przesłać wiele pojedynczych plików lub plik skompresowany do archiwum (ZIP) zawierający wiele pojedynczych plików.
- 6.15. Dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 100 MB w formatach .png, .jpg, .jpeg, .gif, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .ppt, .pptx, .odt, .ods, .odp, .odf, .pdf, .zip, .rar, .7zip, .txt, .ath, .xml, .dwg, .xades, .tar, .7z, .eml, .msg.
- 6.16. Za datę przekazania i odbioru danych, w szczególności oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę zapisania pliku na serwerze platformy zakupowej. Aktualna data i godzina, zsynchronizowane z Głównym Urzędem Miary, wyświetlane są w prawym górnym rogu platformy zakupowej.
- 6.17. Ofertę należy złożyć w języku polskim za pośrednictwem platformy zakupowej: portal.smartpzp.pl/zus (link otwiera się w nowym oknie) do **22 października 2024 r. do godz. 10.00.**
- 6.18. Oferty złożone po terminie oraz oferty złożone w inny sposób niż za pośrednictwem platformy zakupowej nie będą rozpatrywane.
- 6.19. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

7. Przebieg postępowania

- 7.1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian w niniejszym zapytaniu przed upływem terminu składania ofert.
- 7.2. Zamawiający może poprawić w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z wymaganiami Zamawiającego, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
- 7.3. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz uzupełnienia dokumentów i oświadczeń, jeżeli takie były wymagane.

- 7.4. Cena oferty musi być podana w złotych polskich, cyfrowo (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) i słownie. Zaokrągleń należy dokonywać według ogólnie przyjętych zasad matematycznych – na każdym etapie obliczeń.
- 7.5. Jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Jednocześnie Zamawiający informuje Wykonawców składających oferty dodatkowe, że nie mogą oni zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych wcześniej ofertach. Zapis niniejszy odnosi się do każdej części zamówienia z osobna.
- 7.6. Wybór oferty i przekazanie przez Zamawiającego informacji o wyborze oferty nie stanowi przyjęcia oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego i nie oznacza zobowiązania do zawarcia umowy pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą.
- 7.7. Niezwłocznie po zakończeniu postępowania zawiadamia się wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty lub o unieważnieniu postępowania w każdej części zamówienia. W przypadku wyboru oferty najkorzystniejszej wskazuje się co najmniej imię i nazwisko lub nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano w danej części zamówienia.
- 7.8. Złożenie oferty oznacza zaakceptowanie przez Wykonawcę wymagań zawartych w niniejszym zapytaniu oraz zaakceptowanie ich bez zastrzeżeń.
- 7.9. Wszystkie koszty związane z udziałem w postępowaniu, w tym z przygotowaniem oferty, ponosi Wykonawca.
- 7.10. Ze strony Zamawiającego osobami uprawnionymi do kontaktu w sprawie niniejszego postępowania są:

w zakresie przedmiotu zamówienia - Iwona Lorek

Inspektor

T: +48 32 624-55-96

E: iwona.lorek@zus.pl

godziny kontaktu z Wykonawcami: 7.00-14.00 (pn.- pt.).

w zakresie procedury - Edyta Kosowska

Główny Specjalista

ZUS Oddział w Chrzanowie

T: +48 32 624-54-61

E: edyta.kosowska@zus.pl

godziny kontaktu z Wykonawcami: 7.00-15.00 (pn.- pt.);

w zakresie procedury - Tomasz Bolek

Główny Specjalista

ZUS Oddział w Chrzanowie

T: +48 32 624-54-62

E: tomasz.bolek@zus.pl

godziny kontaktu z Wykonawcami: 7.00-15.00 (pn.- pt.).

8. Załączniki

- 8.1. Załączniki nr 1a-1b – wzory umów.
- 8.2. Załącznik nr 2 – formularz ofertowy wraz z formularzami cenowymi.
- 8.3. Załącznik nr 3 – klauzula informacyjna RODO.

Zatwierdzam: