

**UMOWA Nr ZR/UM/DPZS/270/...../....**

**projektowane postanowienia umowy**

zawarta w dniu ..... **2026 roku w Warszawie**

pomiędzy Miastem Stołecznym Warszawa Plac Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481 w ramach, którego działa - **Zakład Remontów i Konserwacji Dróg**, Plac Czerwca 1976 r. nr 1, 02-495 Warszawa, na podstawie uchwały nr XLII/994/2004 Rady Miasta Stołecznego Warszawy z 2.12.2004 r. w sprawie utworzenia zakładu budżetowego m.st. Warszawy pod nazwą Zakład Remontów i Konserwacji Dróg (Dz. Urz. Woj. Maz. Nr 309, poz. 9572 z późn. zm.), REGON: 015895956 zwanym dalej „**Zamawiającym**” reprezentowanym przez:

a

.....

.....

REGON: .....; NIP: ....., wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy ... pod nr KRS ... lub wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej zwanym dalej „**Wykonawcą**”

reprezentowaną przez .....

zwanymi dalej „**Stronami**”

Niniejsza umowa została zawarta z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2024, poz. 1320 z późn. zm.), gdyż jej wartość jest mniejsza niż 170.000 zł netto. Strony zawierają umowę o następującej treści:

**§ 1**

1. Wykonawca zobowiązuje się sprzedawać i dostarczać, a Zamawiający zobowiązuje się kupować i odbierać **taśmy bitumiczne, samoprzylepne, dylatacyjno-uszczelniające do stosowania w drogownictwie o wymiarach 15 mm x 35 mm, 5 mm x 35 mm i 5 mm x 40 mm** zwane dalej towarem lub „taśmami”, w ilościach i rodzaju zgodnym z ofertą Wykonawcy (formularzem cenowym), stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy oraz opisem przedmiotu zamówienia (OPZ), stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać umowę z najwyższą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności odpowiada za jakość i terminowość wykonania umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo niezrealizowania do 40% przedmiotu umowy, a więc możliwe jest zamówienie przez Zamawiającego mniejszej ilości towaru aniżeli ilości podane w OPZ. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu jakiegokolwiek roszczenie, w szczególności o zapłatę przez Zamawiającego kwoty stanowiącej różnicę pomiędzy wartością całości przedmiotu umowy, a wartością zamówienia mieszczącą się w granicach określonych w zdaniu pierwszym. W takim przypadku odpowiedniemu zmniejszeniu ulegnie także wynagrodzenie Wykonawcy i będzie stanowiło wartość zakupionego przez Zamawiającego towaru.
4. Zamawiający zastrzega możliwość zamiany pomiędzy poszczególnymi pozycjami formularza cenowego do wartości umowy.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia umowy do 10% jej wartości, na warunkach określonych w przedmiotowej umowie, a więc istnieje możliwość zamówienia przez Zamawiającego większej ilości towaru aniżeli ilości podane w OPZ. Zwiększenie ilości odbieranego towaru wymusza zawarcie przez Strony aneksu do niniejszej umowy.

## § 2

1. Wykonawca zobowiązuje się sprzedawać i dostarczać towar sukcesywnie, stosownie do potrzeb Zamawiającego, określonych w szczegółowych zapotrzebowaniach, **od dnia zawarcia niniejszej umowy do dnia 30.12.2026 r.**, chyba że kwota określona w § 4 ust. 1 zostanie wcześniej wyczerpana. W takim wypadku umowa wygasa przed w/w terminem bez konieczności składania oświadczenia przez którąkolwiek ze Stron, przy zachowaniu przez Zamawiającego wszelkich roszczeń związanych z wykonanymi do tego czasu dostawami.
2. Szczegółowe zapotrzebowania, zwane dalej zapotrzebowaniami, będą przesyłane Wykonawcy przez Zamawiającego w terminie minimum **3 dni roboczych** przed planowaną dostawą. Strony dopuszczają możliwość dostosowania dostaw w zakresie ilości, jak i terminów dostaw poszczególnych asortymentów do możliwości Wykonawcy, jednak zawsze wymaga to akceptacji upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego poprzez wiadomość e-mail.
3. Wykonawca będzie realizował dostawy transportem własnym, w terminach i ilościach określonych w zapotrzebowaniach, o których mowa w ust. 2.
4. Dostawę towarów uważa się za zrealizowaną w terminie, jeżeli do wskazanego przez Zamawiającego miejsca dostawy zostanie dostarczona cała ilość towaru wskazana w zapotrzebowaniu potwierdzona dokumentem dostawy lub dokumentem WZ.

## § 3

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać towar na podstawie zgłaszanych przez Zamawiającego zapotrzebowań, przekazywanych **drogą mailową na adres .....**, do wskazanego magazynu Zamawiającego, na terenie m. st. Warszawy. Dostawy będą realizowane w godzinach 7:00 – 14:00, w ilości i asortymencie wskazanym w zapotrzebowaniu. Potwierdzenie wysłania wiadomości za pośrednictwem poczty elektronicznej jest dowodem na zgłoszenie zapotrzebowania.
2. Zamawiający nabywa towar w chwili odbioru.
3. Wszelkie koszty dostarczenia towaru obciążają Wykonawcę. Rozładunek towaru zabezpiecza Zamawiający.
4. Dostawy będą potwierdzane dokumentem dostawy lub dokumentem WZ, zawierającym datę i ilość dostarczanego towaru, podpisywanym każdorazowo bezpośrednio po dokonaniu odbioru przez przedstawiciela Zamawiającego. Braki ilościowe w dostawach, wynikające z dokumentu dostawy lub dokumentu WZ lub brak dostawy w terminie wskazanym w zapotrzebowaniu, o którym mowa w ust. 2 stanowią podstawę do zastosowania § 7 ust. 1 pkt 1 niniejszej umowy na zasadach w niej określonych.
5. Przedstawiciel Zamawiającego wskazany w umowie lub zapotrzebowaniu ma prawo odmówić odbioru całości lub części dostawy w przypadku stwierdzenia wad towaru lub dostawy, co zostanie potwierdzone protokołem określającym powód odmowy odbioru całości dostawy towaru lub części dostawy towaru, spisany w obecności przedstawiciela Wykonawcy, a w przypadku braku przedstawiciela Wykonawcy - jednostronnie przez przedstawiciela Zamawiającego wskazanego w umowie lub zapotrzebowaniu. W takim przypadku Wykonawca usunie wadę towaru lub dostawy w terminie **do 3 dni roboczych** od sporządzania protokołu, chyba, że w protokole zostanie uzgodniony dłuższy termin na usunięcie wady towaru lub dostawy. W przypadku sporządzania protokołu jednostronnie przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, wskazanego w umowie lub zapotrzebowaniu, usunięcie wady towaru lub dostawy nastąpi w terminie **do 3 dni roboczych** od przekazania protokołu Wykonawcy mailem. W przypadku określenia w protokole innego terminu, terminem obowiązującym na usunięcie wady towaru lub dostawy jest termin określony w protokole.
6. Odmowa odbioru całości lub części dostawy, o której mowa w ust. 5, stanowi prawo zastosowania § 7 ust. 1 pkt 1 niniejszej umowy.

7. Osobą upoważnioną do kontaktów w sprawie realizacji umowy ze strony Wykonawcy będzie:  
- p. ...., tel. ...., e-mail.: .....
8. Osobą upoważnioną do kontaktów w sprawie realizacji umowy ze strony Zamawiającego będzie:  
- p. ...., tel. ...., e-mail.: .....
9. O zmianie osób, o których mowa w ust. 7 i 8, Strony będą się informować pisemnie w terminie do 5 dni roboczych od dnia w którym nastąpiła zmiana. Zmiana ta nie powoduje zmiany niniejszej umowy.
10. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z Zamawiającym i niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich trudnościach, zmianach lub opóźnieniach w dostawie towaru.
11. Zamawiający dopuszcza zmiany terminów, o których mowa w § 5, na wniosek Wykonawcy, na podstawie pisemnej (mailowej) zgody upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.

#### § 4

##### WARIANT I

##### Faktury wystawiane w KSeF

1. Wynagrodzenie z tytułu realizacji niniejszej umowy ustala się do kwoty:  
**brutto:** ..... zł  
**słownie:** ..... złotych 00/100  
**w tym stawka podatku VAT: ....%**
2. Płatności za wykonanie przedmiotu umowy zrealizowane będą na podstawie faktur wystawianych przez Wykonawcę po odbiorze danej partii towaru przez Zamawiającego.
3. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za zamówiony i dostarczony przedmiot umowy. Ceny jednostkowe netto podane na fakturze odpowiadać będą cenom jednostkowym netto wskazanym w ofercie (formularzu cenowym), będącym załącznikiem do niniejszej umowy.
4. Warunkiem wystawienia faktury jest podpisanie przez upoważnionego pracownika Zamawiającego dokumentu dostawy lub dokumentu WZ dla danej partii towaru.
5. Ceny jednostkowe uwzględniają wszelkie koszty, jakie Wykonawca musi ponieść w celu realizacji umowy, w tym w szczególności koszty pakowania, transportu i dostawy towaru.
6. Wynagrodzenie na rzecz Wykonawcy z tytułu realizacji umowy będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w **ust. 11**.
7. Za datę zapłaty uznaje się datę uznania rachunku Zamawiającego kwotą płatności.
8. Faktura przedłożona przez Wykonawcę musi zawierać ceny jednostkowe netto i brutto za każdy zrealizowany element składowy oraz numer umowy, na podstawie której została wystawiona.
9. Zamawiający zgodnie z art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 16 września 2020 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 1666) wyłącza stosowanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
10. M. St. Warszawa – Zakład Remontów i Konserwacji Dróg, stosownie do treści art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1790) oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 przedmiotowej ustawy.

W przypadku zawarcia umowy z osobami fizycznymi prowadzącymi działalność gospodarczą:

11. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności za wykonaną dostawę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności na rachunek bankowy nr .....

12. Wykonawca oświadcza, że wskazany w fakturze/umowie rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.

W przypadku zawarcia umowy z podmiotami innymi niż osoby fizyczne

11. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności za wykonaną dostawę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności na rachunek bankowy nr .....

#### §4a

1. Wykonawca oświadcza, że: \*)  
- wystawia faktury w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF) lub,  
- będzie wystawiał faktury w Krajowym Systemie e Faktur (KSeF) od dnia .....

\* **wybrać właściwe**

2. Faktury należy wystawić na rzecz:

**Nabywca (podmiot2):**

Miasto Stołeczne Warszawa, Pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 5252248481

**Odbiorca (podmiot inny/ podmiot3):**

Zakład Remontów i Konserwacji Dróg, Pl. Czerwca 1976 nr 1, 02-495 Warszawa, NIP 5272456107

3. Strony zgodnie oświadczają, że faktury będą wystawione i odbierane za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Za dzień doręczenia faktury uznaje się dzień przydzielenia jej numeru w KSeF, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. 1) W przypadku awarii KSeF, faktury będą tymczasowo przesyłane w formie:  
a) elektronicznej w formacie pliku PDF za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: [kancelaria@zrikd.waw.pl](mailto:kancelaria@zrikd.waw.pl), lub  
b) papierowej na adres: Zakład Remontów i Konserwacji Dróg, Pl. Czerwca 1976 nr 1, 02-495 Warszawa
- 2) Za dzień doręczenia faktury wystawionej w czasie trwania awarii KSeF uznaje się:  
a) dzień potwierdzenia otrzymania wiadomości zawierającej fakturę w pliku PDF na adres e-mail: [kancelaria@zrikd.waw.pl](mailto:kancelaria@zrikd.waw.pl), lub  
b) datę wpływu papierowej faktury na adres: Zakład Remontów i Konserwacji Dróg, Pl. Czerwca 1976 nr 1, 02-495 Warszawa, lub  
c) dzień przydzielenia jej numeru KSeF,  
w zależności, które z tych zdarzeń nastąpiło wcześniej. Doręczenie w KSeF faktury wystawionej w czasie trwania awarii nie skutkuje rozpoczęciem biegu terminu płatności.
5. W przypadku niedostępności KSeF po stronie wykonawcy za dzień doręczenia faktury uznaje się dzień przydzielenia jej numeru w KSeF – przez tryb niedostępności KSeF należy rozumieć niedostępność, o której stanowi przepis art. 106ne ust 4 ustawy o podatku od towarów i usług, a także tryb offline24, o którym stanowią przepisy art. 106nda ust. 1 i 2 ustawy o podatku od towarów i usług.
6. Wykonawca wystawi fakturę po potwierdzeniu przez Zamawiającego prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
7. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury w terminie 30 dni liczoną od dnia doręczenia zgodnie z ust. 3 lub 4 (z zastrzeżeniem ust. 8), na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
8. W przypadku faktury wystawionej w czasie trwania awarii KSeF zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury w terminie 30 dni liczonej od dnia:  
a) potwierdzenia otrzymania wiadomości zawierającej fakturę w formacie pliku PDF na adres e-mail: [kancelaria@zrikd.waw.pl](mailto:kancelaria@zrikd.waw.pl), lub

- b) wpływu papierowej faktury na adres: Zakład Remontów i Konserwacji Dróg, Pl. Czerwca 1976 nr 1, 02-495 Warszawa
- na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
9. Wykonawca zobowiązany jest przesłać skan faktury na adres e-mail: [kancelaria@zrikd.waw.pl](mailto:kancelaria@zrikd.waw.pl), w terminie 3 dni od daty wystawienia faktury w KSeF.
10. Zamawiający zastrzega, że, płatność nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury.
- Za prawidłowo wystawioną uznaje się fakturę:
- 1) wystawioną w KSeF (z wyjątkiem przypadków, kiedy faktura wystawiona jest w czasie awarii KSeF), gdzie w zakresie prawidłowego określenia nabywcy:
    - a) w polu „Podmiot2” powinna być zaznaczona pozycja „JST”,
    - b) w polu „Podmiot inny / Podmiot3” powinien być wybrany NIP Zakładu Remontów i Konserwacji Dróg – 5272456107,
    - c) w polu „Rola” powinna być zaznaczona pozycja „JST odbiorca,
  - 2) zawierającą w swojej treści nr umowy, której dotyczy wystawioną zgodnie z przepisami prawa oraz prawidłową pod względem formalnym i rachunkowym.
11. W przypadku wystawienia faktury w sposób niezgodny z powyższym, Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania zapłaty do czasu otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury termin płatności będzie liczony zgodnie z ust. 7.
12. Załączniki, które nie mogą zgodnie z obowiązującymi przepisami stanowić załącznika do faktury wystawionej w KSeF, należy przesłać w formie:
- 1) elektronicznej w formacie pliku PDF za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: [kancelaria@zrikd.waw.pl](mailto:kancelaria@zrikd.waw.pl), lub
  - 2) papierowej na adres: Zakład Remontów i Konserwacji Dróg, Pl. Czerwca 1976 nr 1, 02-495 Warszawa,
- w terminie do 3 dni roboczych od otrzymania faktury, o którym mowa w ust. 3 lub 4.

#### § 4

#### WARIANT II

#### Faktury wystawiane bez KSeF

1. Wynagrodzenie z tytułu realizacji niniejszej umowy ustala się do kwoty:  
**brutto:** ..... zł  
**słownie:** ..... złotych 00/100  
**w tym stawka podatku VAT: ....%**
- 1a. Wykonawca oświadcza, że nie będzie wystawiał faktur w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF).
2. Płatności za wykonanie przedmiotu umowy zrealizowane będą na podstawie faktur wystawianych przez Wykonawcę po odbiorze danej partii towaru przez Zamawiającego.
3. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za zamówiony i dostarczony przedmiot umowy. Ceny jednostkowe netto podane na fakturze odpowiadać będą cenom jednostkowym netto wskazanym w ofercie (formularzu cenowym), będącym załącznikiem do niniejszej umowy.
4. Warunkiem wystawienia faktury jest podpisanie przez upoważnionego pracownika Zamawiającego dokumentu dostawy lub dokumentu WZ dla danej partii towaru.
5. Zamawiający dokona płatności w terminie do 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury do Kancelarii Zamawiającego (Plac Czerwca 1976 r. nr 1, 02-495 Warszawa) lub prawidłowo wystawionej faktury przesłanej jako załącznik wiadomości e-mail na adres: [kancelaria@zrikd.waw.pl](mailto:kancelaria@zrikd.waw.pl).
6. Ceny jednostkowe uwzględniają wszelkie koszty, jakie Wykonawca musi ponieść w celu realizacji umowy, w tym w szczególności koszty pakowania, transportu i dostawy towaru.
7. Wynagrodzenie na rzecz Wykonawcy z tytułu realizacji umowy będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w **ust. 15**.

8. Za datę zapłaty uznaje się datę uznania rachunku Zamawiającego kwotą płatności.
9. Faktury wystawiane w toku realizacji niniejszej umowy przez Wykonawcę powinny zawierać oświadczenie, że przelew wierzytelności wynikających z niniejszej umowy wymaga zgody Zamawiającego.
10. *Fakturę/y należy wystawić na:*
  - *nabywca: Miasto Stołeczne Warszawa, Plac Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481,*
  - *odbiorca (płatnik): Zakład Remontów i Konserwacji Dróg, Plac Czerwca 1976 r. nr 1, 02-495 Warszawa**i doręczyć w sposób określony w ust. 5*
11. W przypadku doręczenia faktury niezgodnie z treścią ust. 5, za datę skutecznego doręczenia faktury Strony będą uznawać datę jej wpływu do Kancelarii ZRiKD.
12. Faktura przedłożona przez Wykonawcę musi zawierać ceny jednostkowe netto i brutto za każdy zrealizowany element składowy oraz numer umowy, na podstawie której została wystawiona.
13. Zamawiający zgodnie z art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 16 września 2020 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 1666) wyłącza stosowanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
14. M. St. Warszawa – Zakład Remontów i Konserwacji Dróg, stosownie do treści art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1790) oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 przedmiotowej ustawy

W przypadku zawarcia umowy z osobami fizycznymi prowadzącymi działalność gospodarczą:

15. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności za wykonaną dostawę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności na rachunek bankowy nr .....
16. Wykonawca oświadcza, że wskazany w fakturze/umowie rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.

W przypadku zawarcia umowy z podmiotami innymi niż osoby fizyczne

15. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności za wykonaną dostawę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności na rachunek bankowy nr .....

## § 5

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu, mocą niniejszej umowy, gwarancji jakości na dostarczony towar na **okres 12 miesięcy**, który biegnie od daty dostawy danej partii towaru.
2. Gwarancja obejmuje wszelkie możliwe wady towaru, w tym: niewłaściwe, niezgodne z niniejszą umową lub opisem przedmiotu zamówienia wykonanie, uszkodzenia poszczególnych partii dostarczanych towarów (z wyjątkiem uszkodzeń spowodowanych przez Zamawiającego lub osoby trzecie) każdego z rodzajów.
3. W przypadku dostarczenia lub wydania towaru wadliwego, niezgodnego z opisem przedmiotu zamówienia lub z niniejszą umową Zamawiający sporządzi na tę okoliczność protokół i powiadomi Wykonawcę, wzywając do usunięcia wad lub niezgodności. Wykonawca na własny koszt odbierze niezwłocznie partię towaru zawierającą wady.
4. W przypadku, gdy wady dotyczą towaru częściowo zużytego, Wykonawca, w terminie określonym przez Zamawiającego, zobowiązuje się dostarczyć towar wolny od wad oraz pokryć wszelkie koszty związane z wymianą wadliwego towaru.

5. Zgłoszenia wady Zamawiający będzie dokonywał bezpośrednio pocztą elektroniczną na adres mailowy: ....., przy czym potwierdzenie wysłania wiadomości za pośrednictwem poczty elektronicznej jest dowodem na zgłoszenie wady.
6. Wykonawca zobowiązuje się w ciągu **2 dni roboczych** od dnia otrzymania zgłoszenia, o którym mowa w ust. 5, przeprowadzić procedurę reklamacyjną oraz poinformować Zamawiającego o wynikach przeprowadzonej reklamacji.
7. W przypadku okoliczności wskazanych w ust. 3 Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć na własny koszt towar wolny od wad w reklamowanej ilości, zgodny z pierwotnym zapotrzebowaniem Zamawiającego, w terminie do **2 dni roboczych** od dnia rozstrzygnięcia reklamacji, chyba że Zamawiający określi termin dłuższy.
8. W przypadku nieuwzględnienia reklamacji Wykonawca zobowiązuje się w terminie, o którym mowa w ust. 6 udzielić Zamawiającemu odpowiedzi pocztą elektroniczną na adres mailowy: [kancelaria@zrikd.waw.pl](mailto:kancelaria@zrikd.waw.pl) uzasadnienie nieuwzględnienia reklamacji.
9. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad ze względu na wysokość związanych z tym kosztów.
10. Uprawnienia, o których mowa w ust. 1-9, nie pozbawiają Zamawiającego roszczeń z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne dostarczanych towarów.
11. Zamawiający dopuszcza zmiany terminów, o których mowa w §5, na wniosek Wykonawcy, na podstawie pisemnej (mailowej) zgody upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.

## § 6

1. Wykonawca nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń lub przeniesienia obowiązków wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W razie naruszenia przez Wykonawcę zakazu określonego w ust. 1 Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o naruszeniu przez Wykonawcę zakazu określonego w ust. 1 ale nie później niż do dnia wykorzystania umowy. §7 ust. 1 pkt 3 stosuje się odpowiednio.

## § 7

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne z następujących tytułów i w wysokości:
  - 1) w przypadku zwłoki w dostarczeniu towaru w terminie określonym w zapotrzebowaniu, o którym mowa w §2 ust. 2 oraz w terminie o którym mowa w §3 ust. 5 w związku z §3 ust. 6 - w wysokości 2% wartości ceny brutto za partię towaru, której dotyczy zwłoka, za każdy dzień zwłoki,
  - 2) w przypadku zwłoki w usunięciu wad towaru w okresie gwarancji jakości lub rękojmi za wady fizyczne i prawne – w wysokości 2% wartości ceny brutto za partię towaru, której dotyczy zwłoka, za każdy dzień zwłoki,
  - 3) w razie odstąpienia przez Zamawiającego lub Wykonawcę od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy - w wysokości 10% kwoty brutto wskazanej w § 4 ust. 1 niniejszej umowy,
  - 4) w przypadku nieprzeprowadzenia w ciągu 2 dni roboczych od dnia otrzymania zgłoszenia, procedury reklamacyjnej, o której mowa w § 5 ust. 6 lub 8 - w wysokości 500 zł brutto za każdy taki przypadek,
2. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki, ustalanych za każdy rozpoczęty dzień zwłoki staje się wymagalne:
  - 1) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki – w tym dniu,
  - 2) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki – odpowiednio w każdym z tych dni
3. Maksymalna łączna wysokość naliczonych kar nie może przekroczyć 20% kwoty brutto wskazanej w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
4. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.



5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, a Wykonawca wyraża na to zgodę.

### **§ 8**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, gdy wykonanie umowy nie będzie służyło interesowi publicznemu, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy. W przypadku, o którym mowa powyżej można odstąpić od umowy w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie, jednak nie później niż do dnia upływu terminu gwarancji.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku, gdy:
  - 1) zostanie otwarta likwidacja działalności Wykonawcy,
  - 2) Wykonawca nie wykonuje umowy lub wykonuje umowę nienależycie, w szczególności w wypadku:
    - a) dwukrotnej zwłoki w dostarczeniu towaru lub dostarczeniu towaru wadliwego, w terminach określonych zgodnie z umową,
    - b) dwukrotnej zwłoki ponad 3 dni w usunięciu braków ilościowych lub jakościowych w terminie wskazanym w umowie lub w dostarczeniu towaru zgodnego z umową w terminie określonym w § 5 ust. 7 od dnia zgłoszenia reklamacji, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości, o którejkolwiek z okoliczności określonych w pkt 1) lub 2), ale nie później niż do dnia upływu terminu gwarancji.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wykonanie prawa odstąpienia będzie wywoływało skutek na przyszłość. W przypadku wykonania prawa odstąpienia pozostają w mocy postanowienia umowne dotyczące gwarancji, kar umownych, prawa żądania odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przewyższającego kary umowne oraz wzajemnych rozliczeń Stron umowy.

### **§ 9**

1. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2025 r. poz. 1071) i inne obowiązujące w Polsce przepisy prawa odnoszące się do przedmiotu umowy.
3. Wszelkie spory o prawa majątkowe powstałe w wyniku realizacji umowy, w tym w sprawach o ustalenie istnienia umowy, o jej wykonanie, rozwiązanie lub unieważnienie, o odszkodowanie lub kary umowne z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy (również na wypadek odstąpienia), Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. Wszelkie zawiadomienia i oświadczenia w związku z niniejszą umową doręczane będą na adresy wskazane w umowie. Strony zobowiązują się do niezwłocznego poinformowania drugiej strony o każdej zmianie adresu. W przeciwnym wypadku zawiadomienie na dotychczasowy adres będzie miało skutki doręczenia.
5. Ilekroć w umowie jest mowa o dniach roboczych, rozumie się przez to dni od poniedziałku do piątku niebędące dniami ustawowo wolnymi od pracy w Polsce.

### **§ 10**

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące (gdy jest osobą fizyczną ograniczone do imienia, nazwiska i firmy, jeżeli umowę zawiera w ramach prowadzenia działalności gospodarczej), przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy



*Wersja dla osoby fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej oraz dla osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą:*

2. Administratorem Państwa danych osobowych jest Zakład Remontów i Konserwacji Dróg z siedzibą w Warszawie, pl. Czerwca 1976 r. nr 1, 02-495 Warszawa. Możecie się Państwo z nami skontaktować w następujący sposób:  
listownie na adres: pl. Czerwca 1976 r. nr 1, 02-495 Warszawa,  
przez email: kancelaria@zrikd.waw.pl,  
telefonicznie: 22- 397-39-05.

W Zakładzie Remontów i Konserwacji Dróg został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych. Z Inspektorem możecie się Państwo kontaktować pod adresem pl. Czerwca 1976r. nr 1, 02-495 Warszawa, email – iwozniakrudzka@zrikd.waw.pl, tel.: 22- 397-39-20. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:

- 1) art 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,
- 2) art. 6 ust. 1 lit c RODO tj. przetwarzanie niezbędne jest do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w szczególności w zakresie:
  - a) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości,
  - b) ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa,
  - c) ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych,
  - d) art. 42 ust. 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
  - e) art. 5 ust. 1 w zw. z art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu:

- 1) niezbędnym do zawarcia i wykonania umowy,
- 2) jej rozliczenia w tym realizacji płatności i wypełniania obowiązków podatkowych,
- 3) przechowywania faktur i dokumentów księgowych,
- 4) dochodzenia roszczeń,
- 5) archiwalnym
- 6)

i będą udostępniane odbiorcom danych upoważnionym na podstawie przepisów prawa oraz odbiorcom danych innym niż upoważnionym na podstawie przepisów prawa tj. podmiotowi świadczącemu usługi niszczenia dokumentacji, podmiotowi wdrażającemu informatyczny system budżetowy i nadzorującemu eksploatację informatycznego systemu budżetowego oraz mogą być udostępnione podmiotowi realizującemu prace serwisowe w oprogramowaniu SignUM (podmioty przetwarzające).

Dane osobowe będą przechowywane przez okres wskazany w Jednolitym rzeczowym wykazie akt obowiązującym w Zakładzie Remontów i Konserwacji Dróg (dostępny na stronie internetowej Zakładu Remontów i Konserwacji Dróg).

Przysługują Państwu następujące prawa:

dostępu do swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania, usunięcia danych po okresie retencji danych, ograniczenia przetwarzania oraz do przenoszenia danych osobowych.

Posiadacie Państwo prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Podanie danych osobowych, w zakresie niezbędnym do realizacji umowy i jej rozliczenia jest warunkiem jej zawarcia. Niepodanie danych osobowych skutkuje niezawarciem umowy.

#### **§ 11**

Wykonawca zobowiązuje się osobie wskazanej w § 3 ust. 7 niniejszej umowy podać informacje określone w załączniku nr 3 do umowy.

#### **§ 12**

1. Wszelkie załączniki do umowy stanowią jej integralną część:
  - 1) Oferta Wykonawcy (Formularz cenowy);
  - 1) Opis przedmiotu zamówienia;
  - 2) Klauzula informacyjna osoby do kontaktu,
  - 3) Klauzula informacyjna dla pełnomocnika (**wersja w przypadku gdy występuje pełnomocnik**)
  - 4) Klauzula informacyjna dla reprezentanta firmy (**wersja dla podmiotów innych niż osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą**)
2. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 otrzymuje Zamawiający, a 1 egzemplarz Wykonawca.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

Załącznik nr 3 do umowy ZR/UM/DPZS/...../...../...../

Administratorem Państwa danych osobowych jest Zakład Remontów i Konserwacji Dróg z siedzibą w Warszawie, pl. Czerwca 1976 r. nr 1, 02-495 Warszawa. Możecie się Państwo z nami skontaktować w następujący sposób:

listownie na adres: pl. Czerwca 1976 r. nr 1, 02-495 Warszawa,  
przez email: kancelaria@zrikd.waw.pl,  
telefonicznie: 22- 397-39-05.

W Zakładzie Remontów i Konserwacji Dróg został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych. Z Inspektorem możecie się Państwo kontaktować pod adresem pl. Czerwca 1976r. nr 1, 02-495 Warszawa, email – iwozniakrudzka@zrikd.waw.pl, tel.: 22- 397-39-20. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:

- 1) art 6 ust. 1 lit. e Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi, którego możliwość realizowania uregulowana została w art. 14 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
- 2) art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. przetwarzanie niezbędne jest do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w szczególności w zakresie art. 5 ust. 1 w zw. z art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu:

- 1) bieżącej współpracy,
- 2) archiwalnym

i będą udostępniane odbiorcom danych upoważnionym na podstawie przepisów prawa oraz odbiorcom danych innym niż upoważnionym na podstawie przepisów prawa tj. podmiotowi świadczącemu usługi niszczenia dokumentacji oraz mogą być udostępnione podmiotowi realizującemu prace serwisowe w oprogramowaniu SignUM (podmioty przetwarzające).

Zakład Remontów i Konserwacji Dróg będzie przetwarzał następujące kategorie Państwa danych osobowych: imię, nazwisko, adres poczty elektronicznej, telefon, inne.....\*

Dane osobowe będą przechowywane przez okres wskazany w Jednolitym rzeczowym wykazie akt obowiązującym w Zakładzie Remontów i Konserwacji Dróg (dostępny na stronie internetowej Zakładu Remontów i Konserwacji Dróg).

Przysługują Państwu następujące prawa:

dostępu do swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania, usunięcia danych po okresie retencji danych, ograniczenia przetwarzania.

W zakresie, w jakim Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit e RODO przysługuje Państwu również prawo do wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu wobec przetwarzania.

Posiadacie Państwo prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Państwa dane osobowe zostały nam przekazane przez .....\*\*

Podanie danych osobowych jest dobrowolne.

\*- uzupełnić jeśli będą przetwarzane inne niż wymienione kategorie danych osobowych

\*\* - wpisać źródło pochodzenia danych osobowych

### **Klauzula informacyjna dla pełnomocnika**

Administratorem Państwa danych osobowych jest Zakład Remontów i Konserwacji Dróg z siedzibą w Warszawie, pl. Czerwca 1976 r. nr 1, 02-495 Warszawa. Możecie się Państwo z nami skontaktować w następujący sposób:

listownie na adres: pl. Czerwca 1976 r. nr 1, 02-495 Warszawa,  
przez email: [kancelaria@zrikd.waw.pl](mailto:kancelaria@zrikd.waw.pl),  
telefonicznie: 22- 397-39-05.

W Zakładzie Remontów i Konserwacji Dróg został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych. Z Inspektorem możecie się Państwo kontaktować pod adresem pl. Czerwca 1976 r. nr 1, 02-495 Warszawa, email – [iwozniakrudzka@zrikd.waw.pl](mailto:iwozniakrudzka@zrikd.waw.pl), tel.: 22- 397-39-20. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:

art 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE tj. przetwarzanie niezbędne jest do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zakresie wskazanym w:

- 1) art. 98 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny;
- 2) art. 5 ust. 1 w zw. z art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu:

- 1) weryfikacji prawidłowości udzielonego przez mocodawcę pełnomocnictwa,
- 2) dokonywania wszelkich czynności prawnych oraz faktycznych objętych zakresem udzielonego pełnomocnictwa,
- 3) archiwalnym

i będą udostępniane odbiorcom danych upoważnionym na podstawie przepisów prawa oraz odbiorcom danych innym niż upoważnionym na podstawie przepisów prawa tj. podmiotowi świadczącemu usługi niszczenia dokumentacji oraz mogą być udostępnione podmiotowi realizującemu prace serwisowe w oprogramowaniu SignUM (podmioty przetwarzające).

Dane osobowe będą przechowywane przez okres wskazany w Jednolitym rzeczowym wykazie akt obowiązującym w Zakładzie Remontów i Konserwacji Dróg (dostępny na stronie internetowej Zakładu Remontów i Konserwacji Dróg).

Przysługują Państwu następujące prawa:

dostępu do swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania, usunięcia danych po okresie retencji danych, ograniczenia przetwarzania.

Posiadają Państwo prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Podanie danych osobowych jest dobrowolne. *Niepodanie danych osobowych skutkuje brakiem możliwości reprezentowania mocodawcy.*

**Klauzula informacyjna dla reprezentanta**

Administratorem Państwa danych osobowych jest Zakład Remontów i Konserwacji Dróg z siedzibą w Warszawie, pl. Czerwca 1976 r. nr 1, 02-495 Warszawa. Możecie się Państwo z nami skontaktować w następujący sposób:

listownie na adres: pl. Czerwca 1976 r. nr 1, 02-495 Warszawa,

przez email: [kancelaria@zrikd.waw.pl](mailto:kancelaria@zrikd.waw.pl),

telefonicznie: 22- 397-39-05.

W Zakładzie Remontów i Konserwacji Dróg został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych. Z Inspektorem możecie się Państwo kontaktować pod adresem pl. Czerwca 1976 r. nr 1, 02-495 Warszawa, email – [iwozniakrudzka@zrikd.waw.pl](mailto:iwozniakrudzka@zrikd.waw.pl), tel.: 22- 397-39-20. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:

art 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE tj. przetwarzanie niezbędne jest do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zakresie wskazanym w:

- 3) art. 38 w zw. z art. 39 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny;
- 4) art. 33<sup>1</sup> w zw. z art. 38 i 39 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny;
- 5) art 109<sup>1</sup> w zw. z art 109<sup>4</sup> ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny;
- 6) art. 5 ust. 1 w zw. z art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu:

- 4) weryfikacji prawidłowości umocowania do reprezentowania podmiotu,
- 5) dokonywania wszelkich czynności prawnych oraz faktycznych w imieniu podmiotu,
- 6) archiwalnym

i będą udostępniane odbiorcom danych upoważnionym na podstawie przepisów prawa oraz odbiorcom danych innym niż upoważnionym na podstawie przepisów prawa tj. podmiotowi świadczącemu usługi niszczenia dokumentacji oraz mogą być udostępnione podmiotowi realizującemu prace serwisowe w oprogramowaniu SignUM (podmioty przetwarzające).

Dane osobowe będą przechowywane przez okres wskazany w Jednolitym rzeczowym wykazie akt obowiązującym w Zakładzie Remontów i Konserwacji Dróg (dostępny na stronie internetowej Zakładu Remontów i Konserwacji Dróg).

Przysługują Państwu następujące prawa:

dostępu do swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania, usunięcia danych po okresie retencji danych, ograniczenia przetwarzania.

Posiadają Państwo prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Podanie danych osobowych jest dobrowolne. *Niepodanie danych osobowych skutkuje brakiem możliwości reprezentowania podmiotu.*