

Opis przedmiotu zamówienia**I. Nazwa zamówienia:****Bidon na wodę 750 ml****- 805 szt.**

Specyfikacja:

- pojemność: 750 ml;
- materiał wykonania: półprzezroczysty tritan niezawierający BPA, nie wpływający na smak oraz zapach zawartości;
- odporny na wysokie temperatury, uszkodzenia, uderzenia i odkształcenia;
- możliwość mycia w zmywarce bez ryzyka odkształcenia i zniszczenia;
- wymagane elementy:
 - szczelna nakrętka z ustnikiem;
 - mechanizm umożliwiający zamknięcie i otwarcie jedną ręką.
- wraz z ofertą wymagane jest złożenie ważnej deklaracji zgodności oferowanego produktu oraz atest PZH.

II Warunki dostawy i płatności:

1. Zamawiany towar Wykonawca dostarczy na własny koszt do magazynów Zamawiającego na
 - ul. Powązkowska 93, 01-728 Warszawa (182 szt.);
 - ul. Powązkowska 93a, 01-728 Warszawa (138 szt.);
 - ul. Kompanii Kordian 44, 02-495 Warszawa (130 szt.);
 - ul. Magazynowa 16, 02-652 Warszawa (135 szt.);
 - ul. Kwitnąca 3b, 01-926 Warszawa (70 szt.);
 - ul. Annopol 10, 03-236 Warszawa (86 szt.);
 - ul. Marsa 38, 04-246 Warszawa (64 szt.);w terminie maksymalnie do 5 dni roboczych od daty przesłania skanu zamówienia przez Zamawiającego na adres Wykonawcy wskazany w ofercie.
2. Dostawa towaru winna być udokumentowana dowodem dostawy lub dokumentem „WZ” podpisanym przy odbiorze przez uprawnionego pracownika Zamawiającego.
3. Zamawiający ma prawo odmówić odbioru dostawy, która jest uszkodzona lub niezgodna z warunkami zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia, co zostanie potwierdzone protokołem określającym rodzaj uchybienia, spisany w obecności przedstawiciela Wykonawcy lub jednostronnie przez Zamawiającego w dniu dostawy.
Wykonawca zobowiązany jest wymienić zakwestionowany towar na wolny od wad w terminie maksimum 3 dni od zgłoszenia reklamacji.
4. Cena jednostkowa netto podana na fakturze odpowiadać będzie cenie jednostkowej netto wskazanej w ofercie (formularzu cenowym).
5. Zamawiający dokona płatności w terminie do 21 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury VAT do kancelarii Zamawiającego (ZRIKD) lub gotówką przy odbiorze towaru.
6. Warunkiem wystawienia faktury VAT jest podpisanie przez upoważnionego pracownika ZRIKD dokumentu odbioru lub dokumentu WZ dla odebranego towaru.
7. Wynagrodzenie na rzecz Wykonawcy z tytułu realizacji zamówienia będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT lub gotówką przy odbiorze towaru.
8. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego kwotą płatności.
9. Faktura wystawiona przez Wykonawcę powinna zawierać oświadczenie, że przelew wierzytelności wynikających z zamówienia wymaga zgody Zamawiającego.
10. **Fakturę VAT należy wystawić na:**
 - a- nabywca:** Miasto Stołeczne Warszawa, Plac Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481,
 - b- odbiorca (płatnik):** Zakład Remontów i Konserwacji Dróg, Plac Czerwca 1976 r. nr 1, 02-495 Warszawai **doręczyć do kancelarii** Zakładu Remontów i Konserwacji Dróg.
11. W przypadku doręczenia faktury niezgodnie z treścią pkt. II ppkt. 10b, za datę skutecznego

dostarczenia faktury Strony będą uznawać datę jej wpływu do ZRiKD.

12. Na fakturze należy wpisać numer Zamówienia.
13. Zamawiający będzie dokonywał płatności za wykonaną dostawę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
14. M. st. Warszawa-Zakład Remontów i Konserwacji Dróg, stosownie do treści art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1790 z późniejszymi zmianami) oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 przedmiotowej ustawy.